



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO

UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA POMORSTVO

Kopališko nabrežje 9, 6000 Koper

T: 05 663 21 00  
F: 05 663 21 02  
E: [ursp.box@gov.si](mailto:ursp.box@gov.si)  
[www.up.gov.si](http://www.up.gov.si)

Datum: 9.5.2024  
Številka: JN 1/2024  
Št. zadeve: 430-6/2024/3

#### RAZPISNA DOKUMENTACIJA

#### REDNO VZDRŽEVANJE, INTERVENCIJSKA POPRAVILA IN POPRAVILA OKVAR PLOVIL UPRAVE RS ZA POMORSTVO

Vrsta postopka: **odprti postopek**

#### VSEBINA:

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. navodila ponudnikom za pripravo ponudbe,
2. obrazec »Ponudba s ponudbenim predračunom«,
3. obrazec »Povzetek predračuna – rekapitulacija«,
4. obrazec »ESPD« v elektronski obliki (datoteka XML) – za vse gospodarske subjekte,
5. Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI na <https://ejn.gov.si/>,
6. obrazec »Dodatni podatki o podizvajalcih«,
7. obrazec »Soglasje podizvajalca« (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila),
8. Izjava o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev,
9. Izjava o izpolnjevanju tehničnih pogojev,
10. vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
11. vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
12. vzorec pogodbe.

## NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

### KAZALO

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. NAROČNIK .....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA, KRAJ IZVEDBE IN OGLED .....</b>                                     | <b>3</b>  |
| <b>3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA .....</b>   | <b>3</b>  |
| <b>4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE .....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB .....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>6. PRAVNA PODLAGA .....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO .....</b> | <b>5</b>  |
| 7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE .....  | 5         |
| 7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO .....                                   | 5         |
| <b>8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI .....</b>  | <b>5</b>  |
| 8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA .....    | 5         |
| 8.1.1 Razlogi za izključitev (za oba sklopa) .....  | 6         |
| 8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja .....                          | 8         |
| 8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti .....                           | 8         |
| <b>9. MERILO .....</b>  | <b>10</b> |
| <b>10. PONUDBA .....</b>  | <b>10</b> |
| 10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA .....  | 10        |
| 10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE .....   | 10        |
| 10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij .....                              | 10        |
| 10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte .....   | 10        |
| 10.2.3 Obrazec »Ponudba s ponudbenim predračunom« in »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« ....    | 11        |
| 10.2.4 Zavarovanja za dobro izvedbo in odpravo napak .....  | 12        |
| 10.2.4.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za sklop 1 in sklop 2 .....             | 12        |
| 10.2.4.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku za sklop 1 in sklop 2 .....               | 12        |
| 10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE .....   | 13        |
| 10.3.1 Skupna ponudba .....   | 13        |
| 10.3.2 Ponudba s podizvajalci .....   | 13        |
| 10.3.3 Variantne ponudbe .....  | 14        |
| 10.3.4 Jezik ponudbe .....  | 14        |
| 10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN .....  | 15        |
| 10.3.6 Veljavnost ponudbe .....   | 15        |
| 10.3.7 Stroški ponudbe .....  | 15        |
| 10.3.8 Protikorupcijsko določilo .....  | 15        |
| <b>11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA .....</b>  | <b>15</b> |
| <b>12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA .....</b>   | <b>15</b> |
| <b>13. POGODBA .....</b>  | <b>15</b> |
| <b>14. PRAVNO VARSTVO .....</b>   | <b>16</b> |

## 1. NAROČNIK

To naročilo izvaja:

- **Ministrstvo za infrastrukturo, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, Kopališko nabrežje 9, 6000 Koper** (v nadaljevanju: naročnik)

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

## 2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA, KRAJ IZVEDBE IN OGLED

Predmet: **"Redno vzdrževanje, intervencijska popravila in popravila okvar plovil Uprave RS za pomorstvo"**, ki obsega naslednje sklope:

### 1. SKLOP: SERVISIRANJE PLOVIL SI-10, SI-11, SI-20

### 2. SKLOP: SERVISIRANJE PLOVIL SI-12, SI-13, SI-21, SI-22

#### Kraj izvedbe storitev in ogled

Storitve, ki so predmet javnega naročila, se bodo izvajale na naslednjih lokacijah:

- redni servisi oziroma vse aktivnosti, kjer dvig plovila za izvedbo del ni potreben, na lokaciji matičnega priveza-pomola mejnega prehoda Koper ter Marine Koper, lokaciji plavajočega pomola komunalnih privezov Izola, lokaciji pomola mejnega prehoda Piran ali na lokaciji izvajalca,
- prevzem v popravilo in vračilo je na lokaciji matičnega priveza,
- odprave okvar se izvajajo odvisno od vrste napake, na lokaciji matičnega priveza oz. na lokaciji izvajalca. Prevzem v popravilo in vračilo je na lokaciji matičnega priveza.

Izvajalec mora storitve na plovilih izvajati na območju Republike Slovenije.

**Naročnik omogoča potencialnim ponudnikom neobvezen ogled plovil z namenom enostavnejše ter kakovostnejše priprave ponudb.** Ogled je možen po predhodni najavi. Kontaktna oseba naročnika je Tomo Gregorič, e-naslov: [tomo.gregoric@gov.si](mailto:tomo.gregoric@gov.si), tel. št.: 030 710 506.

## 3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali za oba sklopa. Ponudnik v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« (v nadaljevanju: ESPD) navede, za kateri sklop se prijavlja. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v obrazcu Ponudba s ponudbenim predračunom navedel cene.

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v točki 8.1.1. teh navodil. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop. Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi meril za izbiro za posamezen sklop in oddal naročilo po posameznem sklopu.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, za vsak posamezen sklop izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

#### **4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati ali umakniti.

#### **5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB**

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> na dan in uro, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

#### **6. PRAVNA PODLAGA**

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

---

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

## **7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

### **7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena v okviru objave tega naročila na portalu javnih naročil.

### **7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka, ki je določen v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## **8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

### **8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA**

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje in zahteve.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 8.1.1 do 8.1.3 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 in 8.1.3 teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 in 8.1.3 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točki 10.3.1 (Skupna ponudba) in 10.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

### 8.1.1 Razlogi za izključitev (za oba sklopa)

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

#### DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

in

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). Če je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

in

Izpolnjen **obrazec ESPD** v delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, kamor navedete vse zakonite zastopnike in v polje »Po potrebi navedite dodatne informacije o predstavnistvu (njegove oblike, namen, EMŠO...)« navedite **njihov EMŠO in vsa njihova državljanstva** za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence. S klikom na znak <+> lahko dodate nov sklop polj za vnos več zakonitih zastopnikov.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam, pri čemer morajo predložena potrdila odražati zadnje stanje in ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudbe.

Zaželeno je, da gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, za pravno osebo in za vse osebe, navedene v prvem odstavku te točke, predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, ki ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi članici, ali matični državi, ali državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev, sicer bo naročnik ponudnike k predložitvi dokazil pozval v fazi pregleda ponudb.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države,

v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

**DOKAZILA:**

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Gospodarski subjekt pri katerem v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Gospodarski subjekt, ki je v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**DOKAZILA:**

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

5. Gospodarski subjekt zoper katerega se je začel postopek insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

**DOKAZILA:**

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. Pri gospodarskem subjektu pri katerem so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

**DOKAZILA:**

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

#### **8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja**

ZA OBA SKLOPA:

Ponudnik oziroma vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi na dan roka za oddajo ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa.

DOKAZILA:

Izpolnjena **Izjava o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev**

#### **8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti**

Ponudnik mora izkazati, da je **izvajalec servisiranja oziroma izvajanja storitev:**

##### **za SKLOP 1:**

|   |
|---|
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za motorje CUMMINS    |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za generatorje ONAN * |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser VOLVO PENTA           |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za motorje YANMAR     |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za HAMILTON JET       |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za VETUS*             |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za RAYMARINE          |

\* za generatorje je treba zagotavljati kader tako za mehanski kot za električni sklop

Ponudnik mora poleg zgoraj navedenih pooblaščenih serviserjev zagotavljati tudi strokovno usposobljene/ga in izkušene/ga (vsaj 24 mesecev izkušenj na določenem področju):

- izvajalca del (električarja, elektrotehnik, elektroinženirja...) na električnih napeljavah, komponentah in elektroniki na plovilih ("marine electric & electronic service"),
- izvajalca-poznavalca zaščitnih premazov in čistilnih sredstev (podvodni in nadvodni del, protizdrski premaz, poliranje, antivegetativni premazi...) na plovilih,
- izkušenega varilca (TIG, MIG) in obdelovalca nerjavečega jekla (inox) in aluminija na plovilih,
- serviserja grelno- hladilnih naprav na plovilih (usposobljen za delo s F plini),
- izvajalca za dela (popravila, servis) na tubusih gumenjakov,
- izvajalca za nameščanje samolepljivih napisov,
- izvajalca/e za ostala dela na plovilih (različna dela, ki niso opredeljena v ostalih alinejah tega sklopa).

Za pooblaščen serviserje je potrebno priložiti ustrezna pooblastila za izvajanje servisiranja.

Za ostale izvajalce lahko naročnik pred izvedbo del zahteva dokazila o izkušnjah.  
Naročnik lahko ob neustreznem izkazovanju izkušenj zahteva drugega izvajalca.

**za SKLOP 2:**

|  |
|--|
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za motorje YAMAHA (marine) |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za TOHATSU                 |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za RAYMARINE               |

Ponudnik mora poleg zgoraj navedenih pooblaščenih serviserjev zagotavljati tudi strokovno usposobljene/ga in izkušene/ga (vsaj 24 mesecev izkušenj na določenem področju):

- izvajalca del (električarja, elektrotehnika, elektroinženirja...) na električnih napeljavah, komponentah in elektroniki na plovilih ("marine electric & electronic service"),
- izvajalca/e-poznavalca/e zaščitnih premazov in čistilnih sredstev (podvodni in nadvodni del, protizdrski premaz, poliranje, antivegetativni premazi...) na plovilih,
- izvajalca za dela (popravila, servis) na tubusih gumenjakov,
- izvajalca za nameščanje samolepljivih napisov,
- izvajalca/e za ostala dela na plovilih (različna dela, ki niso opredeljena v ostalih alinejah tega sklopa).

Za pooblaščen serviserje je potrebno priložiti ustrezna pooblastila za izvajanje servisiranja.

Za ostale izvajalce lahko naročnik pred izvedbo del zahteva dokazila o izkušnjah.

Naročnik lahko ob neustreznem izkazovanju izkušenj zahteva drugega izvajalca.

***Zahtevane reference za ponudnika (ZA OBA SKLOPA):***

Ponudnik mora imeti za posamezen sklop najmanj 2 (dve) primerljivi referenci, ki se nanašata na izvajanje podobnih naročil (pogodbena vzdrževalna dela in popravila (izvajanje/organizacija servisov in popravil motorjev in menjalnikov, organizacija storitev marin, izvajanje ali organizacija popravil poškodb trupa, obnova podvodnih delov (premazi, anode), pri čemer mora ponudnik kumulativno izpolnjevati vsa navedena dela) v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil in mora pogodbena vrednost posamezne reference znašati najmanj 100.000,00 EUR brez DDV (za SKLOP 1) in najmanj 20.000,00 EUR brez DDV (za SKLOP 2). V kolikor ponudnik izkaže referenci za SKLOP 1 se šteje, da izpolnjuje referenčni pogoj za SKLOP 1 in SKLOP 2. V kolikor izkaže referenci za SKLOP 2 se šteje, da izpolnjuje referenčni pogoj le za SKLOP 2.

Ponudnik mora reference izkazati sam, ne s partnerji ali s podizvajalci.

Reference morajo biti **potrjene s strani naročnika referenčnega dela**, ki ni ponudnik v tem naročilu oziroma njegov partner, če nastopa s partnerji.

**DOKAZILA ZA OBA SKLOPA:**

Izpolnjene **Izjave o izpolnjevanju tehničnih pogojev in potrjene reference s strani naročnika referenčnega dela. Za pooblaščen serviserje je potrebno priložiti ustrezna pooblastila za izvajanje servisiranja.**

## 9. MERILO

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba za posamezni sklop določena na podlagi najnižje ponudbene cene v EUR brez DDV za posamezen sklop.

## 10. PONUDBA

### 10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. izpolnjen obrazec »**Povzetek predračuna - rekapitulacija**«,
2. izpolnjen obrazec »**Ponudba s ponudbenim predračunom**«,
3. Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
4. Izpolnjen obrazec »**Dodatni podatki o podizvajalcih**«, v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci,
5. Izpolnjen obrazec »**Soglasje podizvajalca**« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo),
6. Izjava o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev,
7. Izjava o izpolnjevanju tehničnih pogojev.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno pri posameznih zahtevanih pogojih oziroma razlogih za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

### 10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

#### 10.2.1 *Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij*

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne zahteve, navedene v ponudbi s ponudbenim predračunom, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

#### 10.2.2 *Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte*

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

### **10.2.3 Obrazec »Ponudba s ponudbenim predračunom« in »Povzetek predračuna (rekapitulacija)«**

Ponudnik mora v Ponudbi s ponudbenim predračunom ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Ponudbi s ponudbenim predračunom, in sicer na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe predmeta naročila.

Pred sklenitvijo pogodbe mora izbrani ponudnik naročniku predložiti veljavne uradne cenike originalnih nadomestnih delov in materiala principalov (priporočene cene principalov) ter tovarniške normative časa izvedbe posameznih storitev, in sicer zaželeno je, da so le-ti predloženi na zgoščenki (CD) ali USB ključku, lahko pa so tudi v papirni obliki. Zapis na zgoščenki oziroma USB ključku mora biti dostopen s prosto dostopnimi programskimi orodji ali orodji MS Office, oz. mora imeti priloženo ustrezno programsko orodje, ki bo omogočalo pregled njene vsebine. Ponudnik mora navedene dokumente predložiti v roku 3 dni od prejema njegove pisne zahteve, v nasprotnem primeru naročnik lahko šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekapitulacija).

**Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna**

(rekapitulacija)« v obliki word, excel ali pdf, obrazec »Ponudbo s ponudbenim predračunom« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

#### **10.2.4 Zavarovanja za dobro izvedbo in odpravo napak**

##### **10.2.4.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za sklop 1 in sklop 2**

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje v višini 10 % pogodbene cene (brez DDV), veljavno najmanj 30 dni po izteku pogodbenega roka. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik lahko predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

##### **10.2.4.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku za sklop 1 in sklop 2**

Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku naročniku predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, in sicer najkasneje v 15 dneh po obojestranskem podpisu pogodbe, v višini 5 % vrednosti pogodbe (brez DDV).

Rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je za 30 dni daljši od veljavnosti najdaljšega garancijskega roka v okviru vseh izročeni garancij. V kolikor se garancijski rok podaljša,

se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

## **10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

### **10.3.1 Skupna ponudba**

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točki 8.1.1., 8.1.2 in referenco iz točke 8.1.3. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Druge pogoje lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Ponudba s ponudbenim predračunom« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V kolikor skupna ponudba ni podana za vse sklope, naj bo iz navedbe razvidno, za katere sklope je podana skupna ponudba, in kateri skupni ponudniki oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila.

Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

### **10.3.2 Ponudba s podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor ponudnik podizvajalca ne prijavlja na oba sklopa, naj bo iz navedbe v ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za kateri sklop je prijavljen posamezen podizvajalec.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 8.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkami 8.1.1. in 8.1.2. teh navodil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 8.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

### **10.3.3 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopuščene.

### **10.3.4 Jezik ponudbe**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku, razen prospektni material, licenčne pogodbe, licence in podobno, ki dodatno pojasnjujejo ponudbo, ki so lahko v angleškem ali italijanskem jeziku. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva prevod dokumentov, ki jih je ponudnik dolžan dostaviti v roku, ki ga bo naročnik določil glede na obseg gradiva, ki ga bo treba prevesti v slovenščino. Stroške prevoda nosi ponudnik.

### **10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN**

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

### **10.3.6 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj 6 mesecev od roka za oddajo ponudb.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

### **10.3.7 Stroški ponudbe**

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

### **10.3.8 Protikorupcijsko določilo**

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

## **11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

## **12. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivenga dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

## **13. POGODBA**

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku 5 dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno. S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

#### **14. PRAVNO VARSTVO**

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Jadran Klinec, mag.inž.pom.  
direktor

|   |
|---|
| <b>Obrazec "POVZETEK PREDRAČUNA – REKAPITULACIJA"</b> |
|---|

se nahaja v ločeni datoteki

|   |
|---|
| <b>Obrazec "Ponudba s ponudbenim predračunom"</b> |
|---|

se nahaja v ločeni datoteki

|                       |
|-----------------------|
| <b>Obrazec »ESPD«</b> |
|-----------------------|

se nahaja v ločeni datoteki

|   |
|---|
| <b>Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI</b> |
|---|

Navodila so objavljena na spletni strani <https://ejn.gov.si/>

|  |
|--|
| <b>Dodatni podatki o podizvajalcih</b> |
|--|

**Predmet javnega naročila:** Redno vzdrževanje, intervencijska popravila in popravila okvar plovil Uprave RS za pomorstvo

**Naročnik:** Ministrstvo za infrastrukturo, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, Kopališko nabrežje 9, 6000 Koper

Seznam podizvajalcev, s katerimi ponudnik namerava izvesti predmetno javno naročilo:

| Podizvajalec št. 1               | Podizvajalec št. 2 | Podizvajalec št. 3 |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|
| <i>(po potrebi dodaj)</i>        |                    |                    |
| <b>Naziv</b>                     |                    |                    |
| Polni naslov                     |                    |                    |
| Vrsta del                        |                    |                    |
| Predmet del                      |                    |                    |
| Količina del*                    |                    |                    |
| Vrednost del                     |                    |                    |
| Ali                      zahteva |                    |                    |
| neposredno plačilo? **           |                    |                    |
| DA/NE                            |                    |                    |

\* kolikšen delež javnega naročila v odstotku ali absolutni vrednosti bodo izvedli

\*\* v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, je potrebno predložiti soglasje podizvajalca za neposredna plačila

datum:

žig:

podpis ponudnika oziroma  
vodilnega partnerja iz skupine ponudnikov:

**SOGLASJE PODIZVAJALCA**  
**(za neposredna plačila - v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila)**

Naziv podizvajalca:

Sedež (naslov) podizvajalca:

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena zahtevamo, da bo naročnik **Ministrstvo za infrastrukturo, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo** za javno naročilo, katerega predmet je **Redno vzdrževanje, intervencijska popravila in popravila okvar plovil Uprave RS za pomorstvo**, namesto ponudnika */vpiše se naziv ponudnika/* poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj:

Podpisnik:

Datum:

Žig

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe podizvajalca

PONUĐNIK: \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

|   |
|---|
| <b>IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO-FINANČNIH POGOJEV</b> |
|---|

ZA OBA SKLOPA:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

- na dan roka za oddajo ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa.

Datum: .....

Kraj: .....

žig

Ponudnik:

.....  
(ime in priimek ter podpis  
pooblaščen osebe)

PONUĐNIK/PODIZVAJALEC:

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

**IZJAVE O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV**

**TEHNIČNA IN/ALI STROKOVNA SPOSOBNOST PONUĐNIKA**

**IZJAVA**

Naziv oz. firma ponudnika: \_\_\_\_\_

**SKLOP 1:**

|   |
|---|
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za motorje CUMMINS    |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za generatorje ONAN * |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser VOLVO PENTA           |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za motorje YANMAR     |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za HAMILTON JET       |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za VETUS*             |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za RAYMARINE          |

\* za generator imamo zagotovljen kader tako za mehanski kot za električni sklop

Poleg zgoraj navedenih pooblaščenih serviserjev zagotavljamo tudi strokovno usposobljene/ga in izkušene/ga (vsaj 24 mesecev izkušenj na določenem področju):

- izvajalca del (električarja, elektrotehnik, elektroinženirja...) na električnih napeljavah, komponentah in elektroniki na plovilih ("marine electric & electronic service"),
- izvajalca-poznavalca zaščitnih premazov in čistilnih sredstev (podvodni in nadvodni del, protizdrsni premaz, poliranje, antivegetativni premazi...) na plovilih,
- izkušenega varilca (TIG, MIG) in obdelovalca nerjavečega jekla (inox) in aluminija na plovilih,
- serviserja grelno- hladilnih naprav na plovilih (usposobljen za delo z F plini),
- izvajalca za dela (popravila, servis) na tubusih gumenjakov,
- izvajalca za nameščanje samolepljivih napisov,
- izvajalca/e za ostala dela na plovilih (različna dela, ki niso opredeljena v ostalih alinejah tega sklopa).

**Prilagamo** ustrezna dokazila, da so izvajalci servisiranja pooblašчени serviserji.

datum:                      žig:    podpis ponudnika oziroma vodilnega  
partnerja iz skupine ponudnikov:

## IZJAVA

Naziv oz. firma ponudnika: \_\_\_\_\_

### SKLOP 2:

|  |
|--|
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za motorje YAMAHA (marine) |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za TOHATSU                 |
| izvajalec servisiranja je pooblaščen serviser za RAYMARINE               |

Poleg zgoraj navedenih pooblaščenih serviserjev zagotavljamo tudi strokovno usposobljene/ga in izkušene/ga (vsaj 24 mesecev izkušenj na določenem področju):

- izvajalca del (električarja, elektrotehnika, elektroinženirja...) na električnih napeljavah, komponentah in elektroniki na plovilih ("marine electric & electronic service"),
- izvajalca/e-poznavalca/e zaščitnih premazov in čistilnih sredstev (podvodni in nadvodni del, protizdrski premaz, poliranje, antivegetativni premazi, sanacija osmoze ...) na plovilih,
- izvajalca za dela (popravila, servis) na tubusih gumenjakov,
- izvajalca za nameščanje samolepljivih napisov,
- izvajalca/e za ostala dela na plovilih (različna dela, ki niso opredeljena v ostalih alinejah tega sklopa).

**Prilagamo** ustrezna dokazila, da so izvajalci servisiranja pooblaščen serviserji.

datum:                      žig:    podpis ponudnika oziroma vodilnega  
partnerja iz skupine ponudnikov:

## REFERENCE PONUDNIKA

Navedite reference, ki se nanašajo na izvajanje podobnih naročil (pogodbena vzdrževalna dela in popravila (izvajanje/organizacija servisov in popravil motorjev in menjalnikov, organizacija storitev marin, izvajanje ali organizacija popravil poškodb trupa, obnova podvodnih delov (premazi, anode) - ponudnik mora izpolnjevati kumulativno vsa navedena dela) v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, pri čemer mora pogodbena vrednost posamezne reference znašati najmanj 100.000,00 EUR brez DDV (za SKLOP 1) in najmanj 20.000,00 EUR brez DDV (za SKLOP 2). V kolikor ponudnik izkaže referenci za SKLOP 1 se šteje, da izpolnjuje

referenčni pogoj za SKLOP 1 in SKLOP 2. V kolikor izkaže referenci za SKLOP 2 se šteje, da izpolnjuje referenčni pogoj le za SKLOP 2.

| POGODBENI<br>PARTNER -<br>NAROČNIK | PREDMET POGODBE (kratek<br>opis, iz katerega bo razvidno, ali<br>po vsebini ustreza zahtevam<br>javnega naročila) | VREDNOST<br>POGODBE (v<br>EUR brez DDV) | OBDOBJE<br>IZVEDBE (od –<br>do) |
|------------------------------------|---|---|---------------------------------|
|                                    |   |   |                                 |
|                                    |   |   |                                 |
|                                    |   |   |                                 |
|                                    |   |   |                                 |

datum:                      žig:                      ime in priimek ter podpis pooblaščen  
osebe ponudnika oziroma vodilnega  
partnerja iz skupine ponudnikov:

**OPOMBA:** V primeru, da ponudnik razpolaga z več referencami, lahko temu primerno doda vrstice.

Naziv in naslov naročnika – izdajatelja referenčnega potrdila:

---

Na prošnjo ponudnika:

---

Zaradi prijave na javno naročilo za redno vzdrževanje, intervencijska popravila in popravila plovil  
Uprave Republike Slovenija za pomorstvo

izdajamo

#### REFERENČNO POTRDILO

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je                      (vpiše se naziv subjekta, ki v vlogi  
nastopa kot ponudnik) na podlagi                      (vpiše se št. pogodbe, naročilnice, dogovora ali druge  
podlage), sklenjene dne                      (vpiše se datum sklenitve pogodbe) dne                      za naše potrebe izvedel  
naslednja dela:

---

---

---

**Izvajalec je dela opravil kvalitetno in pravočasno.**

V kolikor bo naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvedenimi deli, je kontaktna oseba \_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_, e-naslov \_\_\_\_\_.

Potrdilo se izključno uporablja za potrebe prijave v zgoraj navedenem postopku oddaje naročila.

To izjavo je mogoče preveriti pri osebi \_\_\_\_\_ na telefonski številki \_\_\_\_\_ ali elektronskem naslovu: \_\_\_\_\_.

Datum: \_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_  
(podpis pooblaščen osebe izdajatelja  
referenčnega potrdila)

**OPOMBA:**

*Ponudnik zaradi večjega števila referenčnih potrdil ta obrazec fotokopira.*

|   |
|---|
| <b>vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti</b> |
|---|

**Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

**Za: Ministrstvo za infrastrukturo, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, Kopališko nabrežje 9, 6000 Koper**

**Datum:** (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC: Ministrstvo za infrastrukturo, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo**

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je **Redno vzdrževanje, intervencijska popravila in popravila okvar plovil Uprave RS za pomorstvo**

**ZNESEK V EUR:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobene

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo

ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

**vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku**

**Obrazec zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

**Za: Ministrstvo za infrastrukturo, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, Kopališko nabrežje 9, 6000 Koper** *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

**Datum:** *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA:** *vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC: Ministrstvo za infrastrukturo, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo**

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)*, katere predmet je **Redno vzdrževanje, intervencijska popravila in popravila okvar plovil Uprave RS za pomorstvo**

**ZNESEK V EUR:** *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobene

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov \_\_\_\_\_ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih

pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

#### Obrazec 4.: VZOREC POGODBE

**Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA POMORSTVO**, Kopališko nabrežje 9, Koper, davčna številka: 95586377, matična št.: 5022592000, ki jo zastopa direktor Jadran Klinec, mag. inž. pom. (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ID števil. za DDV: \_\_\_\_\_, matična št. \_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

sklepata na podlagi javnega naročila po odprtem postopku na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), objavljenega na portalu JN, števil. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ ter na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila števil. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_

### POGODBO

**O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA ŠT. 2432-22-.....**

**O REDNEM VZDRŽEVANJU, INTERVENCIJSKIH POPRAVILIH IN POPRAVILIH OKVAR PLOVIL UPRAVE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA POMORSTVO**

### I UVODNE DOLOČBE

#### 1. člen

Naročnik in izvajalec se s predmetno pogodbo dogovorita, da izvajalec na plovilih naročnika prevzame :

- obveznost rednega vzdrževanja,
- intervencijska popravila in
- popravila okvar.

Izvajalec se zaveže, da bo dela iz prejšnjega odstavka izvrševal v skladu in v obsegu s/z:

- pogodbo,
- ponudbo št. .... z dne ..... s ponudbenim predračunom izvajalca in vsemi ostalimi prilogami ponudbe ter
- razpisno dokumentacijo in

- navodili proizvajalcev.

## 2. člen

Izrazi, uporabljeni v tej pogodbi, imajo naslednji pomen:

»Intervencijska popravila« odpravo napak in/ali poškodb na plovilu, ki jih je potrebno nemudoma urediti, ker zaradi svoje narave ogrožajo trenutno in/ali prihodnje delovanje plovila.

»Okvare« napake in/ali poškodbe na plovilu, ki jih ni potrebno nemudoma odpraviti, so pa bistvenega pomena za tekoče obratovanje plovil ali zmanjšanje stroškov povezanih z vzdrževanjem plovil in njihovega delovanja ter tekočega opravljanja del in dolžnosti naročnika.

»Odzivni čas« je čas od pisnega prejema obvestila o okvari do prihoda izvajalca na lokacijo naročnika, pri čemer se odzivni čas šteje v okviru poslovnega časa izvajalca.

## II. PREDMET POGODBE

### 3. člen

Predmet pogodbe je redno vzdrževanje, intervencijska popravila in popravila okvar na plovilih Uprave RS za pomorstvo:

**SKLOP 1: Plovila z reg. označbo: SI-10, SI-11 in SI-20**

**SKLOP 2: Plovila z reg. označbo: SI-12, SI-13, SI-21 in SI-22**

Obseg storitev, navedenih v ponudbenem predračunu za posamezen sklop, je okviren in se tekom trajanja pogodbe prilagaja potrebam in razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika.

Naročnik si pridružuje pravico, da ne izvede vseh rednih servisov in vzdrževalnih del po planu. V kolikor vzdrževalna dela niso izvedena v prvem letu, jih naročnik lahko naroči v drugem letu in obratno, pri čemer cene ostanejo enake. Enako postavko iz ponudbenega predračuna lahko v obdobju trajanja pogodbe uporabi večkrat.

Storitve, ki so predmet javnega naročila, se bodo izvajale na naslednjih lokacijah:

- redni servisi oziroma vse aktivnosti, kjer dvig plovila za izvedbo del ni potreben, na lokaciji matičnega priveza-pomola mejnega prehoda Koper ter Marine Koper, lokaciji plavajočega pomola komunalnih privezov Izola, lokaciji pomola mejnega prehoda Piran ali na lokaciji izvajalca,
- prevzem v popravilo in vračilo je na lokaciji matičnega priveza,
- odprave okvar se izvajajo odvisno od vrste napake, na lokaciji matičnega priveza oz. na lokaciji izvajalca. Prevzem v popravilo in vračilo je na lokaciji matičnega priveza.

Izvajalec mora storitve izvajati na območju Republike Slovenije.

## III. ZAVAROVANJE DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

### 4. člen

S to pogodbo je dogovorjeno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan najkasneje v 10 (desetih) dneh od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank naročniku izročiti zavarovanje v zahtevani obliki in v višini ter z veljavnostjo, kot je določeno v razpisni dokumentaciji.

Predložitev zavarovanja je pogoj za veljavnost pogodbe.

Zavarovanje lahko naročnik unovči pod taksativno naštetimi pogoji:

- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izvajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izvajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izvajalec ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

## II. OCENJENA POGODBENA VREDNOST DEL

### 5. člen

Ocenjena pogodbena vrednost del iz prvega člena te pogodbe za obdobje dveh let znaša:

Za SKLOP 1:

.....EUR (brez DDV)

.....EUR (z DDV)

Za SKLOP 2:

.....EUR (brez DDV)

.....EUR (z DDV)

**OECENJENA SKUPNA POGODBENA VREDNOST:**

.....EUR (brez DDV)

(z besedo: ...../100)

.....EUR (z DDV)

(z besedo: ...../100)

V ceno so vključeni stroški dela in vsi drugi stroški potrebni za izvedbo prevzetih del.  
Cena iz ponudbenega predračuna je fiksna in nespremenljiva.

V cenah storitev za vzdrževanje plovil za iskanje in reševanje ni zajet davek na dodano vrednost, ker je naročnik v skladu s 53. členom Zakona o davku na dodano vrednost, oproščen plačila davka na dodano vrednost (DDV).

#### IV. NAČIN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL

##### 6. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo naročnik izvajalcu in podizvajalcem, plačal posamezne količine dejansko opravljenega dela, v kolikor bodo to zahtevali v fazi oddaje ponudbe oz. v fazi izvedbe naročila.

Za redna vzdrževalna pogodbeno dela iz ponudbenega predračuna, bo izvajalec račun izstavil po opravljenih delih. Računu morajo biti priložene specifikacije materiala, opravljenih del ter poročila, podpisana s strani naročnikovega skrbnika izvajanja pogodbenih del.

Za intervencijska popravila in popravila okvar se izstavi račun po opravljenih delih v skladu s predloženim cenikom. Intervencijska popravila in popravila okvar se zaračunavajo po ceni delovne ure iz ponudbenega predračuna, pri čemer se upošteva izvajalčeve normative časa izvedbe posameznih storitev.

Originalni nadomestni deli se obračunajo po cenah iz predloženega uradno veljavnega cenika. Računu morajo biti priložene specifikacije materiala, opravljenih del ter poročila, podpisana s strani naročnikovega skrbnika izvajanja pogodbenih del.

Naročnik ni dolžan potrditi oziroma izvesti plačila računa, dokler ne prejme vseh podatkov. Naročnik, si pred potrditvijo računa pridržuje pravico, da po opravljeni storitvi plovilo testira vsaj 10 ur.

V primeru opravljanja storitev na lokaciji izven prostorov izvajalca se za obračun priznavajo samo učinkovite opravljene ure, pri čemer se čas na poti, čas za odmor in druge dejavnosti, ki niso neposredno povezane z opravljanjem dela ne šteje med učinkovite ure.

Naročnik je dolžan izvesti plačilo najkasneje 30. dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa, na transakcijski račun izvajalca št.v.: \_\_\_\_\_, odprt pri banki \_\_\_\_\_, SWIFT: \_\_\_\_\_.

Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za izplačilo. Račun se posreduje naročniku v elektronski obliki v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Pri izdaji e-računa se uporabi podatke: prejemnik in plačnik e-računa je Ministrstvo za infrastrukturo, Uprava RS za pomorstvo, Kopališko nabrežje 9, 6000 Koper, TRR- IBAN številka SI56 0110 0630 0109 972, BIC koda BSLJSI2X, davčna številka 95586377, matična številka 5022592000.

Ob vsaki spremembi cen nadomestnih delov ali materiala iz veljavnih uradnih cenikov je izvajalec dolžan naročniku posredovati v potrditev nove veljavne uradne cenike. V kolikor določenega nadomestnega dela ali materiala principalov ni v izvirnem, uradno veljavnem ceniku proizvajalca, mora izvajalec naročniku v potrditev poslati ponudbo za ta nadomestni del ali material principalov, z navedbo razloga, zakaj določenega nadomestnega dela ali materiala principalov ni v izvirnem uradno veljavnem ceniku principalov. Ponudba mora biti poslana v roku **3 dni** od zahteve naročnika. Če ponudnik zamudi 3-dneni rok ima naročnik pravico poplačila iz zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. ima pravico zahtevati pogodbeno kazen.

Naročnik ima pravico sam preveriti ali pridobiti ceno enakega materiala pri drugem dobavitelju. V primeru ugodnejše cene pri drugem dobavitelju lahko naročnik od ponudnika zahteva, da material

naroči pri ugodnejšem ponudniku ter ga zaračuna po ugodnejši ceni (pridobljeni s strani naročnika pri drugem dobavitelju).

Izvajalec predmet pogodbe zaračunava, kot sledi:

- redne servise in redna vzdrževalna dela po planu se zaračunava po cenah iz ponudbenega predračuna. Cene rednih servisov vključujejo kompleten redni servis po navodilih proizvajalca (oz. naročnika) vzdrževane naprave, vključno z vsemi stroški vgrajenega materiala, uporabo orodja, potrebnega za popravilo, stroški čistilnega in potrošnega materiala, delovne ure, potne stroške, čiščenje motornega prostora in vseh sklopov, na katerih so opravljeni posegi in stroške preizkusa plovila po opravljenem rednem servisu. Stroški dviga/spusta plovila, namestitve in varovanja plovila v času vzdrževalnih del ter drugih storitev, ki so opredeljeni v ponudbenem predračunu se zaračunavajo po dejanskih količinah na podlagi cen iz predračuna. Nepredvideni stroški se zaračunavajo po dejanskih vrednostih, vendar mora izvajalec pred nastankom le-teh od naročnika pridobiti potrditev za izvedbo takih del. Med stroške preizkusa plovila, ki so vključeni v ceno rednih servisov, se štejejo le delovne ure, medtem ko stroške plovbe nosi naročnik.
- v ceni vgrajenega materiala v okviru rednega servisa morajo biti vključene cene vseh komponent, katere je potrebno zamenjati opsijsko oziroma po potrebi. V kolikor zamenjava ni potrebna, se pri obračunu storitev znesek zmanjša za vrednost neopravljene storitve ter nevgrajenega materiala. Naročnik se mora glede nevgrajenega materiala strinjati.
- odpravo okvar se zaračunava po ceni delovne ure za odpravo okvar iz ponudbenega predračuna, pri čemer se upoštevajo tovarniški normativi časa izvedbe posameznih storitev. Cena delovne ure za odpravo okvar vključuje vse stroške dela, potne stroške, uporabo orodja, potrebnega za popravilo oziroma opravljanje storitve.

## **V. PLAČILNI POGOJI V PRIMERU IZVEDBE DEL S PODIZVAJALCI**

### **7. člen**

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela.

V kolikor glavni izvajalec ne bo ravnal skladno z določilom iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

## **VI. ROK TRAJANJA POGODBE**

### **8. člen**

Pogodba se sklepa za obdobje dveh let od dne začetka veljavnosti pogodbe.

## **VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

### **9. člen**

Izvajalec je v času trajanja pogodbe in v okviru rednega vzdrževanja, intervencijskih popravil in popravil okvar naročnikovih plovil iz 3. člena te pogodbe dolžan:

- za plovila skrbeti kot dober gospodar,
- vsa dela izvajati strokovno in kvalitetno, v skladu s tehnično dokumentacijo, standardi, tehničnimi navodili, normativi, veljavnimi zakoni in predpisi, po navodilih proizvajalcev;
- zagotoviti, da bodo prevzeta dela, v skladu s pravili stroke, opravljali strokovno usposobljeni delavci;
- omogočiti ustrezen nadzor naročniku;
- ažurno (vsaj 1x dnevno) obveščati naročnika o poteku del;
- zagotoviti originalne nadomestne sklope oz. dele ter odpraviti okvare v najkrajšem možnem času;
- zagotoviti 12 mesečno garancijo za opravljena dela in garancijo na nadomestne dele plovila, pri čemer je potrebno upoštevati morebitni daljši garancijski rok proizvajalca. V kolikor je proizvajalčev garancijski rok za nadomestne dele daljši se upošteva proizvajalčev garancijski rok.

Garancije iz prejšnjega odstavka se izvajalec zaveže naročniku predložiti skupaj z izstavljenim računom in pričnejo teči z datumom pravilno izstavljenega računa.

Naročnik ni dolžan poravnati prejetega računa, dokler mu izvajalec ne dostavi ustrezne garancije v skladu s tem členom.

Izvajalec prevzame vso materialno odgovornost za morebitno škodo na plovilu, ki bi nastala zaradi malomarnega ali nekvalitetnega izvajanja storitev po tej pogodbi.

Izvajalec zagotavlja odzivni čas za izvedbo intervencijskih popravil največ 8 ur. Rok za odpravo napak se določi po pregledu potrebnih del in se vpiše v delovni nalog.

Napaka in/ali poškodba mora biti odpravljena v največ 20 koledarskih dneh od poslane prijave. Plovilo mora biti predano v brezhibnem stanju. Izvajalec je v zamudi, če napake in/ali poškodbe ne odpravi v zgoraj dogovorjenem roku.

V primeru zamude ima naročnik pravico poplačila iz zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. ima pravico zahtevati pogodbeno kazen.

Izvajalec zagotavlja odzivni čas za izvedbo "popravil okvar" največ 5 dni. Napaka oziroma okvara mora biti odpravljena najkasneje v 30 koledarskih dneh od pisne prijave naročnika. Če izvajalec ne odpravi napake in/ali poškodbe v zgoraj navedenem roku ima naročnik pravico poplačila iz zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. ima pravico zahtevati pogodbeno kazen.

Izvajalec mora za vsako intervencijsko popravilo oziroma popravilo okvar pred pričetkom del pisno sporočiti naročniku izvajalca, ki bo sodeloval in čas pričetka del. Po odpravi napake izvajalec pripravi poročilo o poteku del, z natančno definiranim številom porabljenih ur in materiala.

Termin izvajanja rednih vzdrževalnih del določi naročnik v pisni obliki.

Ponudnik je dolžan pričeti z deli na vnaprej določene termin, zaključiti pa najkasneje v roku, ki je določen v tabelah ponudbenega predračuna (v primeru, ko se dela opravljajo na kopnem). Če rok za zaključek ni posebej določen, je z deli potrebno zaključiti v 20 koledarskih dneh.

Naročnik lahko v primeru neustrezne odzivnosti ponudnika/izvajalca sam pristopi k odpravljanju napake, pri čemer se stroški odprave napake poplačajo iz garancije za dobro izvedbo del.

Izvajalec je dolžan sproti obveščati naročnika o poteku del.

V kolikor pride do napake na strani izvajalca, kot posledica neupoštevanja pogojev in navodil proizvajalca plovila, ki je predmet pogodbe, mora le te odpraviti v roku 20 koledarskih dni od poslane prijave napake, brezplačno. Če je bil del predmeta pogodbe poškodovan zaradi

malomarnega popravila, mora izvajalec napako brezplačno popraviti oz. zamenjati poškodovan del z novim. V kolikor popravilo poškodovanega dela ni možno, je izvajalec dolžan naročniku povrniti vso škodo, ki jo je pri tem utrpel naročnik.

V primeru kakovostnih napak nadomestnih delov oziroma materiala ali nekvalitetno opravljene storitve, ki jo naročnik pisno navede izvajalcu, je izvajalec dolžan reklamacijo odpraviti takoj, oziroma najkasneje v roku 2 dneh od dneva prijave reklamacije, brezplačno.

#### 10. člen

Naročnik se zavezuje, da bo izvajalca nemudoma obvestil o morebitnih okvarah plovil in potrebnih intervencijskih popravilih.

### VIII. ODPRAVA NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

#### 11. člen

Izvajalec se zavezuje na naročnikovo zahtevo odpraviti naknadno ugotovljene napake v garancijskem roku. Vsi stroški za odpravo napak v garancijskem roku bremenijo izvajalca.

Če izvajalec v garancijskem roku ne odpravi napak, jih je upošteva načelo dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca.

Za kritje teh stroškov bo izvajalec najkasneje v 15 dneh po obojestranskem podpisu pogodbe izročil naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, ki se bo glasila na 5% pogodbene vrednosti brez DDV.

Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku je za 30 dni daljši od veljavnosti najdaljšega garancijskega roka v okviru vseh izročenih garancij.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom roka iz predhodnega odstavka istega člena, je izvajalec dolžan ustrezno podaljšati veljavnost bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

#### 12. člen

Skrbnik te pogodbe za naročnika je....., strokovno odgovorna oseba izvajalca je.....

Za spremembo skrbnika pogodbe oz. odgovorne osebe zadošča pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

### XI. POGODBENA KAZEN

#### 13. člen

Če izvajalec prekorači roke določene za izvedbo storitev po tej pogodbi, je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 0,2% od pogodbene vrednosti del (brez DDV) za posamezni sklop, v katerem je zajeto plovilo, na katerega se storitev nanaša, za vsak dan prekoračenega roka. Izvajalcu se zaračuna tudi dodatne stroške marine, ki so nastali zaradi zamude.

Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 10% od vrednosti pogodbenih del za posamezni sklop brez DDV.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Izvajalec se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru zamude z izpolnitvijo izvajalca ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, pač pa se pogodbeni kazen obračuna v skladu z določili te pogodbe ob vsaki zamudi brez obvestila.

## **XII. PRENEHANJE POGODBENEGA RAZMERJA**

### **14. člen**

Pogodbeno razmerje preneha:

- z iztekom roka iz 8. člena te pogodbe;
- z odstopom naročnika od pogodbe v primeru kršitve pogodbenih določil izvajalca;
- z odpovedjo pogodbe.

Odpovedni rok je tri mesece in je enak za obe pogodbeni stranki ter prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi.

Izvajalec se v primeru prenehanja pogodbenega razmerja, zavezuje opravljati dela po pogodbi še najmanj toliko časa, dokler naročnik ne sklene pogodbe z novim izvajalcem, oziroma ne zagotovi druge oblike izvajanja del, ki so predmet te pogodbe.

## **XIII. REŠEVANJE SPOROV**

### **15. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitna nesoglasja reševali sprotno in sporazumno, vsekakor pa tako, da bodo plovila usposobljena za operativno delovanje na morju v vsakem času. V nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

## **XIV. KONČNE DOLOČBE**

### **16. člen**

Izvajalec se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, ne bo obljubil, ponudil ali dal nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je pogodba nična.

### **17. člen**

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja javna naročila.

Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

#### 18. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroča storitev po pogodbi v breme proračunov prihodnjih let, dokler za ta namen nima zagotovljenih pravic porabe v posebnem delu proračuna.

Pogodba prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod pogojem, da je s strani izvajalca dostavljeno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če izvajalec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne predloži, ne predloži pravočasno oziroma ne predloži skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

#### 19. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - o plačilom za delo,
  - o delovnim časom,
  - o počitki,
  - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - o v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil

dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

## 20. člen

Pogodba je napisana v treh enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva, izvajalec pa en izvod.

|                 |   |
|-----------------|---|
| IZVAJALEC:      | NAROČNIK:<br>Ministrstvo za infrastrukturo<br>Uprava RS za pomorstvo<br>Jadran Klinec, mag. inž. pom.<br>DIREKTOR |
| ....., dne..... | Koper, dne.....   |