

MENIČNA IZJAVA S POBLASTILOM ZA IZPOLNITEV ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE

Ponudnik (izdajatelj menic): _____

(ime/firma in naslov)

naročniku Elektru Ljubljana d.d., Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana izročamo skladno z javnim razpisom št. JN2024/037: »Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov Elektra Ljubljana d.d.«, 2 (dve) blanco menici za zavarovanje resnosti ponudbe v višini 1.800,00 EUR.

Zakoniti zastopnik ponudnika:

.....
(ime, priimek, funkcija)

nepreklicno izjavljam, da v primeru, da:

- umaknemo ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali spremenimo ponudbo v času njene veljavnosti ali
- podamo v ponudbi lažne podatke ali
- na poziv naročnika zavrnamo sklenitev pogodbe ali
- v kolikor bomo izbrani za izvedbo predmeta javnega naročila in ob sklenitvi pogodbe ne priložimo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe in izjave po 6. odstavku 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 45/10 s spremembami) – priloga št. 6 ter poimenskega seznama delavcev,

pooblaščamo Elektro Ljubljana d.d., Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana, da lahko naši blanco menici izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek naših obveznosti, da na menici vpiše klavzulo "brez protesta" ter da menico domicilira pri katerikoli poslovni banki ali hranilnici, ki vodi naš transakcijski račun.

Podpisnik menice izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri navedenih bankah in za podpis te menične izjave ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščam meničnega upnika Elektro Ljubljana d.d., da pri katerikoli banki ali hranilnici, ki vodi račune izdajatelja menic, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun meničnega upnika, ki bo izvršen v breme izdajatelja menic.

NALOG ZA PLAČILO MENICE

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo katerikoli poslovno banko ali hranilnico, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeni menici v dobro meničnega upnika Elektro Ljubljana d.d. in v breme kateregakoli našega računa ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.

Ponudnik izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov ponudnika.

Izjava s pooblastilom velja še 7 dni po poteku roka veljavnosti ponudbe.

(kraj, datum)

žig

(podpisnik menice/
zakoniti zastopnik)

Priloga: 2 blanco menici

(žig in podpis)

Naročnik:
ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

Priloga št. 10

IZJAVA PONUDNIKA
O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

S podpisom te izjave ponudnik _____

p o t r j u j e

pod kazensko in materialno odgovornostjo,

da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik na razpisu za oddajo javnega naročila št. JN2024/037: »Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov Elektra Ljubljana d.d.«, naročnika Elektro Ljubljana d.d. ter pozvan k sklenitvi pogodbe, naročniku predložil:

- bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP 758, po predloženem vzorcu iz Priloge št. 10a v skladu in v roku, kot izhaja iz določil vzorca pogodbe o izvedbi javnega naročila.

_____, dne _____

PONUDNIK:

**VZOREC ZAVAROVANJA
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP 758**

glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: Elektro Ljubljana, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
Slovenska c. 56, 1000 Ljubljana
(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH
OBVEZNOSTI

ŠTEVILKA: _____ (vpiše se sklicna številka zavarovanja)

GARANT:

(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK:

(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja,
tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Elektro Ljubljana, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
Slovenska c. 56, 1000 Ljubljana
(vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz pogodbe št. _____, z dne ____ - ____ .2024 (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), sklenjene na podlagi postopka z oznako JN2024/037, katere predmet so:

»Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov Elektra Ljubljana d.d.«

ZNESEK IN VALUTA: _____,00 EUR

(z besedo: _____ 00/100 EUR)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: _____ (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (min. 60 (šestdeset) dni po poteku veljavnosti pogodbe)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (naročnik garancije)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Opomba: Izbrani ponudnik jo mora po vsebini priloženega vzorca izročiti upravičencu v 10-ih dneh po podpisu pogodbe.

Naročnik:

Priloga št. 11

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

IZJAVA PONUDNIKA O LETNEM PROMETU

S podpisom te izjave ponudnik _____

p o t r j u j e,

da znaša letni promet (celotni poslovni prihodek) v:

- letu 2022 _____ EUR in
- letu 2023 _____ EUR.

Ta Izjava je sestavni del in priloga ponudbe št. _____, s katero ponudnik sodeluje na javnem razpisu za oddajo naročila JN2024/037: »Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov Elektra Ljubljana d.d.«.

_____, dne _____

ŽIG

PONUĐNIK:

Naročnik:

Priloga št. 12

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

**PISNA IZJAVA PONUDNIKA,
OZ. NJEGOVEGA EV. PODIZVAJALCA**

**O USPOSOBLJENIH DELAVCIH, KI BODO SODELOVALI
PRI IZVEDBI PREDMETNEGA NAROČILA**

Odgovorna oseba ponudnika _____
pod kazensko in materialno odgovornostjo

i z j a v l j a m,

- da imamo sami oz. s podizvajalcem _____,
redno zaposlenih _____ usposobljenih delavcev za nedoločen ali določen čas:
 - z znanjem slovenskega jezika,
 - s povprečno delovno dobo najmanj 1 (enega) leta na enakih ali podobnih delih.

Ponudnik oz. podizvajalec jamči, da bo čistilno osebje, ki bo izvajalo čiščenje po tem javnem naročilu, pri njem zaposleno za celotno obdobje izvajanja storitve, to je 3 leta od podpisa pogodbe.

Ta Izjava je sestavni del in priloga ponudbe št. _____, s katero ponudnik sodeluje na javnem razpisu za oddajo naročila JN2024/037: »Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov Elektra Ljubljana d.d.«.

_____, dne _____

ŽIG

PONUDNIK:

Naročnik:

Priloga št. 13

ELEKTRO LJUBLJANA, d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

**PISNA IZJAVA PONUDNIKA
O TEHNIČNI OPREMLJENOSTI IN
USTREZNOSTI ČISTILNIH SREDSTEV TER HIGIENSKIH PAPIRNATIH IZDELKIH**

S podpisom te izjave ponudnik _____

i z j a v l j a,

- da bodo vsa uporabljena **čistila in storitve čiščenja ter higienski papirnati izdelki (toaletni papir, industrijske in kuhinjske papirne brisače,)** manj obremenjujoči za okolje in bodo ustrezali veljavnim temeljnim okoljskim zahtevam iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.
- da bo za opravljanje storitev čiščenja uporabljal ustrezne stroje (seznam strojev je priloga te izjave).

Ta Izjava je sestavni del in priloga ponudbe št. _____, s katero ponudnik sodeluje na javnem razpisu za oddajo naročila JN2024/037: »Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov Elektra Ljubljana d.d.«.

_____, dne _____

ŽIG

PONUĐNIK:

Priloga:
– seznam strojev

Naročnik:

Priloga št. 14

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

POTRDILO O REFERENCAH

k javnemu razpisu za oddajo naročila

»Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov Elektra Ljubljana d.d.«

po odprtem postopku

P O T R D I L O

O REFERENCAH PONUDNIKA

1. Potrjujemo, da je ponudnik

.....
(vpiše se naziv ponudnika)

v zadnjih 3 (treh) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno* izvajal čiščenje naših poslovnih prostorov po pogodbi št., v obdobju od do, v skupni površini najmanj m².

2. V kolikor bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenimi storitvami čiščenja poslovnih prostorov, je kontaktna oseba izdajatelja potrdila:

- g./ga:
- telefonska številka:
- elektronski naslov:

3. Izvajanje storitev čiščenja ocenjujemo kot (ustrezno obkrožite)*:

- uspešno

4. Potrdilo se izdaja za potrebe javnega razpisa naročnika Elektro Ljubljana d.d., št. JN2024/037: »Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov Elektra Ljubljana d.d.«.

V, dne

ŽIG

Odgovorna oseba naročnika storitev:

.....

Opombi:

- *Ponudnik je uspešno izvedel zahtevano storitev čiščenja, če je naročilo izvedel kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi.
- Ponudnik lahko zaradi večjega števila referenčnih potrdil ta obrazec fotokopira.

Naročnik:

Priloga št. 15

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
1000 Ljubljana
Slovenska cesta 56

VZOREC POGODBE

k javnemu razpisu za oddajo naročila

»Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov Elektra Ljubljana d.d.«

po odprtem postopku

Op.: Šteje se, da ponudnik s predložitvijo ponudbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z vsebino vzorca pogodbe in da se z njim strinja.

VZOREC POGODBE ŠT. JN2024/037

ki jo skleneta:

NAROČNIK: ELEKTRO LJUBLJANA
podjetje za distribucijo električne energije, d.d.
Slovenska c. 56,
1000 Ljubljana,

ki ga zastopa predsednik uprave:
Urban LIKOZAR

Identifikacijska št. za DDV: SI49977725
Matična številka: 5227992000

in

IZVAJALEC: _____

ki ga/jo zastopa: _____

Identifikacijska št. za DDV: _____
Matična številka: _____

PREDMET POGODBE: »Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov
Elektra Ljubljana d.d.«

1. PREDMET POGODBE

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da sklepata to pogodbo na podlagi izvedenega javnega razpisa, skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju: ZJN-3), ki je objavljen na Portalu javnih naročil (št. objave: JN_____/2024-_____, z dne _____.2024 in v Dodatku k Uradnemu listu EU (št. objave 2024/S ____-_____ z dne _____.2024) ter odločitve o oddaji naročila št. 30-1/2024-_____, z dne _____.2024. Predmet te pogodbe so:

»Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov Elektra Ljubljana d.d.«,

po ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____.2024 ter ponudbenim predračunom št. _____, z dne _____.2024, ki sta sestavni del te pogodbe.

Pogodbeni stranki s to pogodbo določita splošne in posebne pogoje izvajanja tega javnega naročila, pri čemer je natančni obseg storitev razviden iz Tehničnih razpisnih pogojev (Priloge št. 16, 16a in 16c), ki so sestavni del te pogodbe.

Izvajalec potrjuje, da je imel na razpolago vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno ceno ali na njegove obveznosti po tej pogodbi.

2. POGODBENA VREDNOST

Po ponudbenem predračunu št. _____, z dne _____.2024, ki je sestavni del te pogodbe znaša skupna pogodbena vrednost:

poslovna stavba Slovenska cesta 56: 4. in 5. nadstropje

ponudbena vrednost: _____ EUR

DDV 22 %: _____ EUR

SKUPNA POGODBENA VREDNOST: _____ EUR

z besedo: _____ 00/100 EUR

Ponudbena vrednost ne vsebuje davka na dodano vrednost (DDV), ki bo obračunan po veljavni zakonodaji na dan izstavitve računa.

V ceno čiščenja so vključeni vsi stroški, potrebni za nemoteno izvajanje storitev čiščenja, vključno s stroški sredstev in materiala za čiščenje, delovne opreme, toaletne galanterije in prevoza. Pogodbena cena iz 1. odstavka te točke je fiksna eno leto od podpisa pogodbe. Cene v prihodnjih letih se lahko valorizirajo, in sicer se kot podlaga za valorizacijo denarnih obveznosti uporabi indeks cen življenjskih potrebščin (ECOICOP), ki ga objavlja SURS. Valorizacija denarnih obveznosti se lahko prvič izvede po preteku enega leta od sklenitve pogodbe na podlagi pogajanj med naročnikom in izvajalcem in ob pogoju, ko povprečni letni indeks cen preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe. Valorizacija denarnih obveznosti je veljavna le s sporazumnim podpisom aneksa k pogodbi.

Vir za izračun letnega indeksa cen življenjskih potrebščin SURS
<https://pxweb.stat.si/SiStatData/pxweb/sl/Data/-/0400615S.px/table/tableViewLayout2/> -
povprečna letna stopnja rasti cen.

3. IZVAJANJE STORITEV ČIŠČENJA

Izvajalec bo pogodbeno dela izvajal v obsegu in na način, opredeljen v tehničnih razpisnih pogojih (Priloge št. 16, 16a in 16c).

4. ROK PLAČILA IN OBRAČUN

Plačilni rok je 30 dni od dneva izstavitve računa, ki ga izvajalec izstavi najkasneje do 7. koledarskega dne v naslednjem mesecu po opravljeni storitvi. Če zadnji dan plačilnega roka zapade na dan, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan plačilnega roka šteje naslednji delovni dan.

Izvajalec mora računu obvezno predložiti poročilo o opravljenih storitvah čiščenja in porabljenem materialu za tekoči mesec, ki ga mora naročnik potrditi ali zavrni v roku 10 dni po prejemu. Če naročnik poročila in s tem računa v roku ne zavrne oz. nanj nima pripomb, mora račun plačati v dogovorjenem roku. Storitve, ki so predmet te pogodbe, izvajalec zaračunava naročniku mesečno, razdeljeno po objektih.

Naročnik sme vse svoje zapadle denarne obveznosti v vsakem trenutku pobotati s svojimi terjatvami do izvajalca iz kateregakoli pravnega naslova.

Izvajalec se zavezuje, da svoje terjatve do naročnika iz te pogodbe ne bo prenesel na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da bi izvajalec kljub prepovedi prenosa terjatve, prenesel svojo terjatev na drugega, se šteje, da je naročnik prost svoje obveznosti tudi, če jo izpolni izvajalcu.

Izvajalec nosi odgovornost pravočasne izdaje in odpošiljanja računa za izvedena dela na način, da prispe do naročnika v roku iz prvega odstavka te točke. V primeru zamude ima naročnik izvajalcu pravico zaračunati pogodbeno kazen v višini 0,5 % vrednosti izdanega računa z DDV, na katerega se kazen nanaša, za vsak koledarski dan zamude, vendar ne več kot 10 (deset) % izdanega računa z DDV..

5. POGODBENE KAZNI

Če izvajalec ne bi izvajal del v pogodbenem roku in na način, opredeljen s to v pogodbo ali bi izpolnil obveznosti z napakami (vključno z napakami glede okoljskih zahtev) oz. jih sploh ne bi izvedel, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5 (pol) % od skupne pogodbene vrednosti z DDV za vsak zamujeni koledarski dan ali za vsako zamujeno uro v primeru, da je rok določen v urah, do izpolnitve oz. odprave napake, vendar ne več kot 10 (deset) % skupne pogodbene vrednosti.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

Sprejem izpolnitve po zamudi naročnika ne pomeni, da se je naročnik odpovedal pravici do pogodbene kazni. Ne glede na določilo petega odstavka 251. člena Obligacijskega zakonika se pogodbeni stranki dogovorita, da si naročnik veljavno pridrži pravico do pogodbene kazni, če o možnosti uveljavljanja pogodbene kazni obvesti izvajalca najkasneje v roku 60 delovnih dni od dneva prenehanja zamude oz. odprave napake.

Izvajalec je dolžan pogodbeno kazen plačati v roku 15 dni od prejema poziva naročnika. Naročnik lahko v primeru neplačila pogodbene kazni unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo ali odpravo napak v garancijski dobi in se poplača iz unovčenega zneska.

Plačilo pogodbene kazni ne odveže izvajalca od izpolnitve njegovih pogodbenih obveznosti oziroma plačila celotno nastale škode.

6. PODIZVAJALCI

(Te določbe se uporabljajo v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalci.)

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, vključuje podizvajalce, ki so navedeni v Prilogi št. 7. Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi.

Izvajalec bo skupaj z naslednjim/-i podizvajalcem/-i:

_____ (naziv), _____ (polni naslov), _____ (matična št.), _____ (davčna št.), _____ (transakcijski račun), izvedel naslednja pogodbeni dela _____ (navesti vsako vrsto in količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec).

Vrednost teh del znaša _____ EUR (brez DDV). Podizvajalec je/ni zahteval neposredno plačilo. Podizvajalec bo dela izvedel _____ (navesti kraj izvedbe) v dogovorjenem roku (t.j. skladno s pogoji iz razpisne dokumentacije).

(OPOMBA: V primeru, da izvajalec nastopa z več podizvajalci, se podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni glede na število podizvajalcev. Podatki o podizvajalcih so obvezna sestavina te pogodbe).

V primeru nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani naročnika neposredno plačuje podizvajalcu. Izvajalec bo računu ali situaciji priložil potrjen račun ali situacijo podizvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi pogodbenih del, da je s strani izvajalca prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjeno pogodbo s podizvajalcem. Izvajalec mora na zahtevo naročnika predložiti podizvajalsko pogodbo naročniku.

Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno obvestiti in mu predložiti:

- ESPD obrazec podizvajalca,
- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu,
- potrdila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev iz razpisne dokumentacije.

Do odobritve novega podizvajalca s strani naročnika, nov podizvajalec ne sme opravljati nobenih del in naročnik ni zavezan plačati morebiti opravljenih del, ki jih opravi neodobreni podizvajalec.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi. V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

7. PREDSTAVNIKI NAROČNIKA IN IZVAJALCA

Predstavnik po tej pogodbi sta:

- za naročnika: g. Matjaž Božjak, tel. št. 01/23-04-336,
e-naslov: majaz.bozjak@elektro-ljubljana.si;
- za izvajalca: g./ga. _____ tel. št.: _____,
e-naslov: _____.

Spremembo predstavnikov je treba javiti pisno v 3 (treh) dneh. Predstavnik pogodbene stranke, ki ni zakoniti zastopnik, nima pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

8. POSEBNE OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzete storitve izvršil strokovno pravilno, vestno, kvalitetno ter v skladu z vsemi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, razpisnimi pogoji ter ponudbo, ob tesnem sodelovanju z naročnikom,
- storitve opravljal v popoldanskem času v dogovoru z naročnikom, in sicer tako, da ne bo moten delovni čas oz. delovni proces naročnika ter da posamezen delavec, ki bo opravljal storitev po tej pogodbi, ne bo imel drobljenega delovnega časa,
- spoštoval odzivni čas za intervencijsko čiščenje, ki je največ 2 uri od prejete poziva po telefonu,
- nepravilnosti v zvezi z izvajanjem storitev čiščenja odpravil v roku 24 (štiriindvajset) ur od prejema ali pisno ali po telefonu podanih pripomb s strani naročnika.
- pri izvajanju čiščenja ravnal gospodarno pri porabi električne energije in pri uporabi vode ter skrbel za ekonomično uporabo ostalih virov energije,
- po končanem čiščenju zaprl vsa okna in zaklenil vrata, ključke pa izročil varnostniku oz. jih po dogovoru z naročnikom obdržal,
- izvedel pogodbene storitve pravočasno, skladno s tehničnimi razpisnimi pogoji,
- dela izvajal s čistilnim osebjem, ki je navedeno v seznamu delavcev za izvedbo storitve po tej pogodbi,
Zamenjava delavcev na lokaciji je možna v dogovoru med naročnikom in izvajalcem. O nadomeščanju v času odsotnosti mora izvajalec takoj obvestiti naročnika in sporočiti podatke o delavcu, ki bo nadomeščal odsotnega delavca. Novi in nadomestni delavci morajo izpolnjevati vse pogoje, ki so za te delavce določeni v razpisni dokumentaciji.
- pri delu uporabljal svoja tehnična sredstva, drobni inventar, material in čistila pod pogojem:
 - da z njihovo uporabo ne ogroža okolja in zdravja ljudi,
 - da spoštuje higienske predpise,
 - da ne bo povzročal poškodb v poslovnih prostorih, na opreми in napravah,
- pri delu upošteval splošne in posebne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva,
- zagotovil, da zaradi njegovega ravnanja ali ravnanja njegovih podizvajalcev, naročniku ne bo moč očitati kakršnekoli kršitve predpisov, še posebej s področja delovnega prava, požarne varnosti, varnosti in zdravja pri delu, varstva okolja in prostora, prevozov ter ravnanja z odpadki. V primeru kršitev bo izvajalec sam nosil stroškovne/škodne posledice kršitev predpisov oz. se jih zavezuje naročniku povrniti,
- vsa dela po tej pogodbi izvedel na varen način tako, da bo sprejel vse potrebne ukrepe, da ne bo ogrožal zdravja ali varnosti oseb in bo varoval celovitost premoženjskih in nepremičnih stvari ter okolja pred vsako škodo. Za posledice opustitve ukrepov izvajalec prevzema polno odgovornost, hkrati se zaveže poravnati vso nastalo škodo,

- izvajal pogodbeni dela zgolj z zdravstveno sposobnimi delavci, ki so strokovno usposobljeni za opravljanje tovrstnih del,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- omogočal ustrezen nadzor naročniku,
- na naročnikovo utemeljeno zahtevo (zaradi nekvalitetnega opravljanja dela, motenja delovnega procesa itn.) po predhodnem pisnem opozorilu, zamenjal osebje (izvajalce čiščenja);
- med izvajanjem pogodbenih del uporabljal okolju prijazna univerzalna čistila, čistila za sanitarne prostore, čistila za čiščenje oken in higienske papirnate izdelke, z lastnostmi iz veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju,
- zagotavljal redne kontrole storitev čiščenja,
- naročniku mesečno predložil poročilo o izvedenem čiščenju, ki bo vključevalo tudi porabljen material,
- za razpisana dela o upošteval zakonodajo, ki ureja ravnanje z odpadki in standardom ISO 14001 naročnika,
- v 60-ih dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslal svojo pisno izjavo ali izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeni del posla (velja za podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednih plačil),
- varoval poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- jamčil za vse osebe, ki bodo izvajale storitve po tej pogodbi, da so odgovorne za spoštovanje tuje lastnine in varovanje poslovne skrivnosti in tajnost drugih informacij; prav tako so dolžne naročniku javiti vse morebitne okvare in poškodbe na objektu, opremi in izdelkih, ki bi jih povzročile po svoji krivdi,
- v primeru vključitve podizvajalcev za izvedbo pogodbenih obveznosti prevzel v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce,
- nemudoma pisno obvestil naročnika, če bo nad izvajalcem uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije,
- upošteval in realiziral ostale zahteve in določila javnega razpisa JN2024/037.

Delavcem izvajalca je prepovedano:

- iz prostorov naročnika odnašati predmete, ki so last naročnika ali njegovih zaposlenih,
- vpogledati v poslovno, tehnično in osebno dokumentacijo v naročnikovih prostorih,
- odpirati omare, predale ali druge zaprte ali zaklenjene dele pohištva,
- izključevati telefonske/električne kable iz vtičnic,
- omogočiti navzočnost oseb, ki niso v funkciji opravljanja storitev čiščenja,
- uporabljati telefon, ki je v lasti naročnika.

Izvajalec jamči naročniku, da zaradi kakršnihkoli zahtevkov delavcev ali podizvajalcev ali tretjih oseb ali organov (vključno z morebitnimi inšpekcijskimi/upravnimi postopki), ki bi izvirali iz izvajalčeve sfere (njegove storitve, opustitve ali dopustitve), naročnik ne bo utrpel nobene škode, izgube ali stroškov ter se zavezuje povrniti naročniku vso škodo, izgubo in stroške (vključno sodne/upravne stroške in stroške glob za prekrške), ki bi mu nastali, in sicer na prvi poziv naročnika.

V kolikor izvajalec nastale škode v roku in na način, kot ga določi naročnik, ne odpravi, lahko naročnik na izvajalčeve stroške škodo odpravi in si pridrži pravico do ustreznega zmanjšanja mesečne cene.

Naročnik se obvezuje, da bo:

- omogočil izvajalcu neoviran dostop do poslovnih prostorov, v katerih bo izvajal storitve čiščenja,
- izvajalcu brezplačno zagotovil:
 - toplo in hladno vodo ter električno energijo za čistilne stroje,
 - primerne prostore za hranjenje pripomočkov za čiščenje in toaletne galanterije,
- tesno sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete pogodbenne obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvedbo pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo kot to zahteva od izvajalca, varoval poslovno skrivnost izvajalca in njegovih poslovnih partnerjev in da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.
- seznanil izvajalca o vsaki spremembi v objektu in možnostjo spremembe terminske izvajanja storitev čiščenja.

9. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

Izvajalec mora v času veljavnosti pogodbe ves čas izpolnjevati vse tehnične zahteve, navedene v tehničnih razpisnih pogojih, ki so sestavni del pogodbe.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti ter tehničnih specifikacij na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila ter v tehničnih zahtevah iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, je to razlog za krivdno prekinitev pogodbe iz razlogov na strani izvajalca.

10. FINANČNA ZAVAROVANJA

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Najkasneje 10 (deset) dni po podpisu pogodbe bo izvajalec izročil naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP 758. Garancija mora biti brezpogojna, nepreklicna in plačljiva na prvi poziv ter se glasiti na znesek _____ EUR, kar predstavlja 10 (deset) % pogodbene vrednosti z DDV po 2. (drugi) točki te pogodbe.

Naročnik ima pravico unovčiti to garancijo, če izvajalec pogodbene in garancijske obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni količini, obsegu, kakovosti ali roku. Naročnik lahko garancijo unovči za plačilo katerikoli zapadlih in neplačanih pogodbenih obveznosti izvajalca, vključno z zamudnimi obrestmi, morebitno škodo, pogodbeno kaznijo in stroški.

Bančna garancija mora biti veljavna in unovčljiva še najmanj 60 (šestdeset) dni po poteku veljavnosti pogodbe.

V primeru, da se z aneksom k tej pogodbi, triletno obdobje veljavnosti pogodbe podaljša ali vrednost pogodbe poveča, je izvajalec dolžan na lastne stroške podaljšati tudi veljavnost bančne garancije tako, da bo veljala še najmanj 60 dni po poteku podaljšane roka veljavnosti pogodbe oziroma sorazmerno povečati višino zneska bančne garancije tako, da bo ustrezala 10 (deset) % nove pogodbene vrednosti z DDV. V kolikor izvajalec bančne garancije z ustrezno podaljšanim rokom veljavnosti ne predloži najkasneje 15 dni pred potekom veljavnosti prej predložene bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (ali v roku, ki bo določen z aneksom), ima naročnik pravico v celoti unovčiti obstoječo bančno garancijo in znesek brezobrestno zadržati v zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti. Neunovčen znesek naročnik brezobrestno zadrži kot denarno varščino, ki je namenjena za zavarovanje in poplačilo vseh zahtevkov iz naslova dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca. Denarna varščina se

izplača izvajalcu v zameno za izročitev ustrezne bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s prvim stavkom tega odstavka.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

Tuji in domači izvajalec mora predložiti bančno garancijo, ki jo bo izdala banka s sedežem v RS.

Naročnik bo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vrnil po poteku njene veljavnosti na pisni poziv izvajalca.

Za bančne garancije veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

11. UREDBA O ZELEDEM JAVNEM NAROČANJU IN ODSTOP OD POGODBE

Izvajalec se obvezuje:

- da bo po prvih šestih mesecih in ob koncu vsakega leta izvajanja naročila priložil seznam, iz katerega sta razvidna ime in količina čistilnih sredstev, ki jih je porabil pri izvajanju storitve.
- v času veljavnosti pogodbe na naročnikovo zahtevo dokazati, da površinsko aktivne snovi v dobavljenem blagu izpolnjujejo zahteve glede biološke razgradljivosti iz Uredbe (ES) št. 648/2004.4.

V primeru, da izvajalec glede izvajanja predmetnih storitev in dobave higienskih papirnatih izdelkov, za katerega so določene zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju, ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev oz. naročnik od te pogodbe odstopi.

12. REŠEVANJE REKLAMACIJ

Vse reklamacije glede kakovosti in količine opravljenega dela bo naročnik oziroma njegov pooblaščen koordinatorski sporočil izvajalcu oziroma njegovemu koordinatorski najkasneje v 3 (treh) dneh od opravljene storitve oz. ugotovljene neustreznosti opravljene storitve na telefonsko številko: _____.

V primeru reklamacije na opravljeno storitev se izvajalec obvezuje na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti. Rok za rešitev reklamacije je največ 1 (en) delovni dan od prejema obvestila o reklamaciji. V primeru 3 (treh) reklamacij bo naročnik imenoval komisijo, sestavljeno iz članov na strani naročnika ter članov na strani izvajalca, ki bo preučila skrbnost in kvaliteto dela izvajalca. V primeru slabe kakovosti oziroma neizpolnjevanja zahtev kakovosti bo naročnik zahteval laboratorijsko preverjanje na stroške ponudnika. V primeru, da bodo reklamacije upravičene, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in nemudoma odstopiti od pogodbe.

13. VARSTVO PODATKOV

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da ta pogodba in vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.

Pogodbeni stranki sta seznanjeni, da je družba Elektro Ljubljana d.d. imetnik standarda ISO/IEC 27001:2013, Sistem za upravljanje varovanja informacij. Pogodbeni stranki se zavezujeta pri ravnanju z informacijami, s katerimi se seznanita pri izvrševanju te pogodbe, v celoti ravnati v

skladu z navedenim standardom, z določbami vsakokrat veljavnega Zakona o varstvu poslovnih skrivnosti in predpisov o varstvu osebnih podatkov.

Pogodbeni stranki se zavezujeta ravnati v skladu s prvim odstavkom tega člena tudi glede drugih informacij, ki niso predmet zakonodaje o varovanju osebnih in poslovnih podatkov, če je tako dogovorjeno.

Pogodbeni stranki se zavezujeta ravnati v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena tudi po prenehanju pogodbenega razmerja.

14. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

15. REŠEVANJE SPOROV

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da do sporazuma ne pride, o sporu odloča pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

16. RAZVEZA POGODBE

16.1 ODSTOP OD POGODBE

Naročnik lahko odstopi od pogodbe z enostransko pisno izjavo, če:

- izvajalec kljub pisnemu pozivu še vedno zamuja z izvedbo pogodbenih storitev, se ne odziva pravočasno na poziv k intervencijskemu čiščenju, ne odpravi nepravilnosti v zvezi s čiščenjem v dogovorjenem roku oz. če navedenega sploh ne opravi oz. odpravi;
- izvajalec dela nekvalitetno, nepravočasno ali v nasprotju s pravili stroke, Tehničnimi razpisnimi pogoji ter napak na prvi poziv naročnika ne odpravi;
- zaradi ravnanja izvajalca nastane naročniku škoda ali mu grozi nastanek škode;
- izvajalec v postavljenem roku naročniku ne izroči zahtevanih potrdil/dokazil o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje v postopku javnega naročanja ali iz predloženih dokazil izhaja, da je bila v postopku izbire izvajalca podana neresnična izjava;
- izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali pri izvedbi pogodbenih obveznosti sodelujejo podizvajalci, ki jih izvajalec ni predhodno sporočil naročniku,
- izvajalec na zahtevo naročnika v pogodbenem roku ne predloži kopije sklenjenih pogodb s podizvajalci;
- pri izvedbi pogodbenih obveznosti sodelujejo delavci, ki jih izvajalec ni predhodno sporočil naročniku ali delavci, ki ne izpolnjujejo pogojev določenih v razpisni dokumentaciji javnega naročila;
- je bilo javno naročilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;

- je bil v času oddaje javnega naročila izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- pri izvajalcu po podpisu te pogodbe nastane eden od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik lahko ali moral izključiti iz postopka javnega naročanja, ne glede na to, da ob oddaji ponudbe oz. ob oddaji javnega naročila ni bil v tem položaju;
- če naročnik po podpisu pogodbe ugotovi, da je izvajalec, njegov podizvajalec ali subjekt katerega zmogljivosti uporablja v postopku oddaje naročila neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu;
- je zoper izvajalca izdan sklep o uvedbi stečaja ali uveden postopek prisilne poravnave, ali predlagana ali uvedena likvidacija, ali bi bilo s strani kakšnega organa izvajalcu prepovedano opravljanje dejavnosti ali izrečen drug podoben ukrep;
- izvajalec v zvezi z izvedbo del krši Etični kodeks naročnika;
- v drugih primerih določenih z zakonom, pogodbo ali razpisno dokumentacijo.

16.2 RAZVEZNI POGOJ

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe preveril, ali je na dan tega preverjanja izpolnjena ena od naslednjih okoliščin:

- izvajalcu ali podizvajalcu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa izvajalca ali podizvajalca, ali osebi, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivega dejanja iz prvega odstavka 75. člena tega zakona,
- izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja,
- je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- je v zadnjih treh letih pred dnevom tega preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo v primeru izpolnitve okoliščine iz prejšnjega odstavka o tem v desetih dneh (10) obvestil izvajalca. Izvajalec lahko v roku 5 delovnih dni predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju okoliščin. Če je izpolnjena okoliščina iz prejšnjega odstavka pri izvajalcu in če izvajalec ni predložil dokazov ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, naročnik takoj, vendar najpozneje 60 dni od poteka roka za preverjanje začne nov postopek javnega naročanja. Če je izpolnjena okoliščina iz prejšnjega odstavka pri podizvajalcu, lahko izvajalec v roku 5 delovnih dni predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju okoliščin. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec v roku 5 delovnih dni zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec

v prej navedenih rokih ne prevzame del sam ali ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, naročnik takoj, vendar najpozneje 60 dni od poteka roka za preverjanje začne nov postopek javnega naročila.

Ta pogodba je sklejena pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka te točke in upošteva drugi odstavek te točke uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

V primeru, da naročnik odstopi od pogodbe ali pogodba preneha po krivdi izvajalca po 16.1 ali 16.2 točki tega člena, lahko naročnik v celoti unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo del.

17. KONČNE DOLOČBE

V kolikor na strani izvajalca nastopa več pogodbenih strank-izvajalcev (npr. skupina ponudnikov), se vsaka pogodbeni stranka-izvajalec posebej zaveže, da bo napram naročniku neomejeno in solidarno odgovarjala za vse storitve in opustitve (vključno s kršitvami te pogodbe) drugih pogodbenih strank-izvajalcev, glede vseh pogodbenih obveznosti iz te pogodbe.

Morebitne spremembe in dopolnitve pogodbe morajo biti podane v pisni obliki in podpisane od obeh pogodbenih strank.

Pogodba se sklepa do 15.01.2027 in stopi v veljavo po podpisu obeh pogodbenih strank, ko so izpolnjeni sledeči pogoji:

- izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z 10. tč. te pogodbe,
- izvajalec izroči naročniku izjavo o lastniški strukturi v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami) - Priloga št. 6.

Stranki se obvezujeta, da bosta pri izvrševanju pogodbenih obveznosti spoštovali določila vsakokrat veljavnega Etičnega kodeksa družbe Elektro Ljubljana d. d. (v nadaljevanju: kodeks), objavljenega na spletni strani naročnika. V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec krši določila kodeksa, lahko odstopi od te pogodbe.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) izvodih, od katerih prejme naročnik 1 (en) izvod in izvajalec 1 (en) izvod pogodbe.

Priloge:

- obrazec »Ponudba« št. _____, z dne _____.2024
- ponudbeni predračun št. _____, z dne _____.2024
- Tehnični razpisni pogoji.

_____, dne _____

Ljubljana, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

Zastopnik:

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Predsednik uprave:

Urban LIKOZAR

Naročnik:

Priloge št. 16, 16a in 16c

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
1000 Ljubljana
Slovenska cesta 56

TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI

k javnemu razpisu za oddajo naročila

»Okolju prijaznih storitve čiščenja poslovnih prostorov Elektra Ljubljana d.d.«

po odprtem postopku

- tehnični razpisni pogoji
- kvadratura čiščenja in frekvenca čiščenja
- število zaposlenih

PREGLED OBSEGA ČIŠČENJA

PISARNE:

Dnevno:

- praznjenje košev, pobiranje smeti in odnos v smetnjak, vstavljanje vrečk v koše
- odstranjevanje pajčevine
- brisanje drobnega inventarja, telefoni, svetilke, nevitarnih delov računalnika (brez ekrana in tipkovnice)
- brisanje prostih delovnih površin, miz, okenskih polic in zgornjih površin radiatorjev
- odstranjevanje prstnih odtisov s pohištva, vrat, kljuk, stikal, obešalnikov na stenah
- vlažno brisanje ali sesanje talnih površin

Mesečno:

- čiščenje košev
- brisanje stikal, vtičnic in okvirjev slik, zgornjega roba vrat in nadsvetlobe
- čiščenje podnožja stolov in miz, stenskih oblog
- brisanje korit za rože
- čiščenje zunanosti pohištva in vrat
- čiščenje radiatorjev v celoti

SANITARNI PROSTORI

Dnevno:

- praznjenje košev, odstranjevanje smeti in odnos v smetnjak
- odstranjevanje pajčevine
- brisanje notranjih okenskih polic, zgornjih površin radiatorjev
- čiščenje in dezinficiranje straniščnih školjk, pisoarjev in keramičnih ploščic v neposredni bližini
- čiščenje umivalnikov, armatur in keramičnih ploščic v neposredni bližini
- čiščenje ogledala, etažere in luči nad ogledalom
- čiščenje sanitarne opreme, podajalnik, milnik,
- odstranjevanje madežev, prstnih odtisov s pohištva, vrat, kljuk in stikal
- nameščanje toaletne galanterije (toaletni papir, papirnate brisače, milo, osvežilci)
- vlažno brisanje talnih površin

Mesečno:

- čiščenje košev
- čiščenje straniščnih metlic in zunanosti kotličkov
- čiščenje keramičnih ploščic
- čiščenje radiatorjev v celoti
- čiščenje pralnih sten
- odstranjevanje vodnega kamna

SEJNE SOBE IN GOVORILNICE

Dnevno:

- praznjenje košev, pobiranje smeti in odnos v smetnjak, vstavljanje vrečk
- odstranjevanje pajčevine
- brisanje prostih delovnih površin, miz, okenskih polic in zgornjih površin radiatorjev
- odstranjevanje madežev in prstnih odtisov s pohištva, vrat, kljuk, stikal, obešalnih sten
- vlažno brisanje ali sesanje talnih površin

Mesečno:

- čiščenje košev
- čiščenje drobnega inventarja, audiovizualnih sredstev, table
- brisanje stikal, vtičnic in okvirjev slik
- čiščenje podnožja stolov in miz
- čiščenje zunanosti pohištva in vrat
- čiščenje radiatorjev v celoti

PRIROČNE ČAJNE KUHINJE**Dnevno:**

- praznjenje košev, odstranjevanje smeti in odnos v smetnjak, vstavljanje vrečk
- odstranjevanje pajčevine
- brisanje prostih delovnih površin
- brisanje kuhalnih površin, pomivalnih korit, keramičnih ploščic in armatur
- odstranjevanje madežev in prstnih odtisov s pohištva, vrat, kljuk, hladilnikov in stikal
- vlažno brisanje ali sesanje tal
- zamenjava kuhinjske krpe in pranje
- pranje in zlaganje steklenine in ostale posode
- čiščenje večjega kavnega aparata

Mesečno:

- čiščenje košev
- čiščenje kuhalnih površin, pomivalnih korit in armatur
- čiščenje kuhinjskih aparatov, pripomočkov
- brisanje vtičnic in okvirjev slik
- čiščenje zunanosti pohištva in vrat
- čiščenje radiatorjev v celoti

Posodo je potrebno pomivati v vseh čajnih kuhinjah, ki so navedene. Pomivanje posode je vsakodnevno, količina zelo varira, od ca. 20 skodelic za kavo in 20 kozarcev do ca. 40 skodelic za kavo in 40 kozarcev.

Ponudnik priskrbi čistila (detergente za pranje posode) za pomivalne stoje, kot tudi za ročno pranje posod.

HODNIK**Dnevno:**

- praznjenje košev, odstranjevanje smeti in odnos v smetnjak, vstavljanje vrečk za ločeno zbiranje
- odstranjevanje pajčevine
- čiščenje steklenih vhodnih vrat
- brisanje okenskih polic, držal ograje
- odstranjevanje madežev in prstnih odtisov s pohištva, vrat, kljuk in stikal
- vlažno brisanje ali sesanje

Mesečno:

- čiščenje košev
- čiščenje napisnih tabel, gasilnih aparatov
- čiščenje korit za rože
- čiščenje zunanosti pohištva in vrat

Kvadratura čiščenja, seznam prostorov in pogostnost čiščenja je razviden iz priložene dokumentacije.

Čiščenje se bo opravljalo v popoldanskem času, po dogovoru.

Toaletno galanterijo (wc papir, papirnate brisače, mila, osvežilce v sanitarnih prostorih) nabavlja in namešča ponudnik storitve, ki nabavlja tudi vrečke za smeti.

Papirna galanterija je dvoslojna ali več, ponudnik pa naj se odloči za vrsto, znamko in proizvajalca po lastni izbiri, upošteva pri tem zahteve glede ogrožanja okolja in zdravja ljudi

GENERALNO ČIŠČENJE

Generalno čiščenje talnih površin:

- **čiščenje tekstilnih oblog** se bo izvajalo z globinskim kemičnim čiščenjem 1 x letno spomladi v mesecu aprilu ali maju,
- **čiščenje gladkih talnih oblog (vinas)** se bo izvajalo z odstranjevanjem starega namaza in 2x-nim nanosom novega premaza 1 x letno spomladi v mesecu marcu ali aprilu.

Ponudnik mora pri oddaji ponudbe in pri izvedbi javnega naročila upoštevati temeljne okoljske zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju Uradni list RS 51/2017 s spr.), ki se nanašajo na čistila in storitve čiščenja ter higienske papirnate izdelke (toaletni papir, industrijske in kuhinjske papirne brisače,).

TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE IZ UREDBE O ZELEDEM JAVNEM NAROČANJU

OKOLJSKE ZAHTEVE ZA ČISTILA:

Ponudnik mora pri čiščenju uporabljati okolju prijazna čistila. Proizvodi, ki jih uporablja (čistila) morajo biti skladni s primeri okoljskih zahtev za storitev čiščenja (8. člen Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 s spr.)).

V skladu s točko 25. drugega odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju mora delež univerzalnih čistil, ki ustrezajo kriterijem glede strupenosti za vodne organizme in zahtevam za pridobitev znaka za okolje EU za čistila za trdne površine glede izločenih ali prepovedanih sestavin, znašati glede na prostornino vseh artiklov univerzalnih čistil najmanj 30 %.

Univerzalna čistila, čistila za sanitarne prostore in čistila za čiščenje oken, ki jih uporablja ponudnik, morajo izpolnjevati tehnične specifikacije, in sicer:

a) Univerzalna čistila, čistila za sanitarne prostore in čistila za čiščenje oken ne smejo biti razvrščeni in označeni z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008:

- H300 (Smrtno pri zaužitju),
- H301 (Strupeno pri zaužitju),
- H304 (Pri zaužitju in vstopu v dihalne poti je lahko smrtno),
- H310 (Smrtno v stiku s kožo),
- H311 (Strupeno v stiku s kožo),
- H330 (Smrtno pri vdihavanju),
- H331 (Strupeno pri vdihavanju),
- H340 (Lahko povzroči genske okvare),
- H341 (Sum povzročitve genskih okvar),
- H350 (Lahko povzroči raka),
- H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju),
- H351 (Sum povzročitve raka),
- H360F (Lahko škodi plodnosti),
- H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),
- H360FD (Lahko škodi plodnosti, lahko škodi nerojenemu otroku),
- H360Fd (Lahko škodi plodnosti, sum, da škodi plodnosti),
- H360Df (Lahko škodi nerojenemu otroku, sum, da škodi plodnosti),
- H361f (Sum škodljivosti za plodnost),
- H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka),
- H361fd (Sum škodljivosti za plodnost, sum škodljivosti za nerojenega otroka),
- H362 (Lahko škodi dojenim otrokom),
- H370 (Škodi organom),
- H371 (Lahko škodi organom),
- H372 (Škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),
- H373 (Lahko škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),
- H400 (Zelo strupeno za vodno okolje),
- H410 (Zelo strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
- H411 (Strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
- H412 (Škodljivo za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
- H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje),
- H59 (Nevarno ozonskemu plašču),
- EUH029 (V stiku z vodo se sprošča strupen plin),
- EUH031 (V stiku s kislinami sprošča strupen plin),
- EUH032 (V stiku s kislinami se sprošča zelo strupen plin),
- EUH070 (Strupeno ob stiku z očmi),
- H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju),
- H317 (Lahko povzroči alergijski odziv kože),
- H420 (Škodljivo za javno zdravje in okolje zaradi uničevanja ozona v zgornji atmosferi).

Način dokazovanja

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- izjavo, da bo pri dobavi blaga (čistil) izpolnil zahtevo in ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene ali
- potrdilo, da ima blago (čistilo) znak za okolje EU za čistila (angl. Ecolabel for Hard Surface Cleaning products) ali drugo enakovredno potrdilo, ali
- varnostne liste za vse izdelke (čistila), ki jih bo uporabljal pri izvajanju čiščenja.

Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

b) Univerzalna čistila, čistila za sanitarne prostore in čistila za čiščenje oken ne smejo vsebovati:

- več kot 0,02 g fosforja na funkcionalno enoto univerzalnega čistila,
- biocidov, razen če se uporabljajo kot sredstva za konzerviranje,
- biocidov, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali
- previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:
 - H400 (Zelo strupeno za vodno okolje) in H410 (Zelo strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
 - H411 (Strupeno za vodno okolje z dolgotrajnimi učinki), razen če $\text{Log } P2 \geq 3,0$ oziroma če je eksperimentalno določen $\text{BCF}_3 \leq 100$, kar pomeni, da biocidi niso potencialno bioakumulativni.

Način dokazovanja

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- izjavo, da bo pri dobavi blaga (čistil) izpolnil zahtevo, in ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- potrdilo, da ima blago znak za okolje EU za čistila (angl. Ecolabel for Hard Surface Cleaning products) ali drugo enakovredno potrdilo, ali
- varnostne liste za vse izdelke (čistila), ki jih bo uporabljal pri izvajanju čiščenja.

Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

Univerzalnem čistilu, čistilu za sanitarne prostore, čistilu za okna, detergentu za ročno pomivanje posode, detergentu za pomivalne stroje morajo biti priložena jasna navodila za doziranje.

Razpršilci ne smejo vsebovati potisnega plina.

OKOLJSKE ZAHTEVE ZA HIGIENSKE PAPIRNATE PROIZVODE:

Higienski papirnatí proizvodi morajo biti skladni s primeri okoljskih zahtev za storitev čiščenja (8. člen Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17)).

Ponudnik mora za vse dobavljene higiensko papirnaté proizvode predložiti ustrezna dokazila o izpolnjevanju okoljskih zahtev, ki so navedene v nadaljevanju in na način kot je navedeno v nadaljevanju.

Vpojnost higienskih papirnatih izdelkov: 6 g vode/g izdelka. Kot dokazilo glede primerne vpojnosti higienskih papirnatih izdelkov naročnik sprejme potrdilo neodvisne akreditirane ustanove ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

5.2.1 Tehnične specifikacije

5.2.1-5.	<p>Papir iz primarne vlaknine mora biti izdelan iz primarne vlaknine, ki ni beljena z elementarnim klorom (ECF),¹⁴ pri čemer mora vsaj 50 % primarne vlaknine izvirati iz trajnostno upravljanih gozdov.</p> <p>Način dokazovanja Ponudnik mora k ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none">– potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali– dokazilo o uporabi primarne vlaknine, ki ni beljena z elementarnim klorom (ECF), in potrdilo FSC¹⁵ ali PEFC¹⁶ za izdelek zadnjega v skrbniški verigi lesa ali dovoljenje FLEGT,¹⁷ če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali– ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene. <p>Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.</p>
----------	--

¹⁴ ECF (angl. *elementary chlorine free*) – ne vsebuje elementarnega klora.

¹⁵ FSC (ang. *Forest Stewardship Council*) je samostojna, nevladna, neprofitna organizacija, ustanovljena za promocijo odgovornega ravnanja z gozdovi. Več o tem na <http://www.fsc.org/>.

¹⁶ PEFC (ang. *Programme for the Endorsement of Forest Certification*) je program za potrjevanje certifikacijskih shem za gozdove. Več o tem na <http://www.pefc.org/internet/html/>.

¹⁷ FLEGT (ang. *Forest Law Enforcement, Governance and Trade*) opredeljuje Akcijski načrt EU za uveljavljanje

zakonodaje, upravljanja in trgovanja na področju gozdov, ki ga je Evropska komisija sprejela leta 2003. Akcijski načrt določa več ukrepov za obravnavo nezakonite sečnje v državah v razvoju in opredeljuje sistem izdaje dovoljenj za gradbeni les, ki zagotavljanja zakonitost uvoženih lesnih izdelkov. Za pridobitev dovoljenja morajo države, ki proizvajajo gradbeni les, in EU podpisati prostovoljne partnerske sporazume. Za lesne izdelke, ki so bili zakonito proizvedeni v partnerskih državah na podlagi prostovoljnega partnerskega sporazuma, se bodo izdala dovoljenja o zakonitosti proizvodnje. Več o tem na spletni strani <http://ec.europa.eu/environment/forests/flegt.htm>.

²⁰ CFU (ang. *colony forming units*) – organizmi, sposobni tvorjenja kolonij.