

Številka javnega naročila: 71/2024  
Datum: 7. 6. 2024, dopolnjeno 3. 7. 2024

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Predmet javnega naročila: **VZDRŽEVANJE IN SERVISIRANJE AVTOMATSKEGA SISTEMA JAVLJANJA POŽARA IN GAŠENJA V PODJETJU LUKA KOPER, D.D.**

Številka javnega naročila: **71/2024**

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **Odprti postopek**

**Kazalo:**

I.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE .....	3
1.	OSNOVNI PODATKI O NAROČILU .....	3
1.1.	PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU.....	3
1.2.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	3
1.3.	DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA.....	3
1.4.	PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE.....	4
2.	NAVODILA PONUDNIKOM .....	5
2.1.	Financiranje naročila .....	5
2.2.	Spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.....	5
2.3.	Zaupnost podatkov .....	5
2.4.	Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe.....	5
2.5.	Finančna zavarovanja .....	7
2.6.	Ponudbena cena .....	7
2.7.	Predložitev ponudbe.....	8
2.8.	Odpiranje ponudb .....	9
2.9.	Pregled in presoja ponudb .....	9
2.10.	Načrt pogajanj.....	9
2.11.	Odločitev o oddaji naročila.....	9
2.12.	Pravno varstvo .....	9
2.13.	Sklenitev pogodb .....	9
3.	POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB.....	9
3.1.	Pogoji za priznanje sposobnosti.....	9
II.	PONUDBENA DOKUMENTACIJA.....	15
4.	VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE.....	15
III.	SPECIFIKACIJA NAROČILA.....	17
IV.	OBRAZCI.....	21

## I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

### 1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

#### 1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

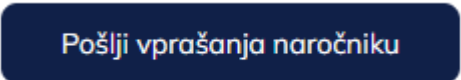
Naročnik:	Luka Koper, d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila:	JN 71/2024
Predmet javnega naročila:	VZDRŽEVANJE IN SERVISIRANJE AVTOMATSKEGA SISTEMA JAVLJANJA POŽARA IN GAŠENJA V PODJETJU LUKA KOPER, D.D.
Postopek:	Odprti postopek
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju: (Ur. l. RS, št. 91/15 in nasl.; v nadaljevanju: ZJN-3)	40. člen

#### 1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Storitev
Predmet naročila:	Predmet naročila je »Vzdrževanje in servisiranje avtomatskega sistema javljanja požara in gašenja v podjetju Luka Koper, d.d.«.
Pričakovani roki za izvedbo naročila:	Predvideno je izvajanje pregledov in vzdrževanja za obdobje štirih let.
Uvedba v delo:	Izvajalec bo uveden v delo s podpisom pogodbe.

#### 1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Vsa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, je objavljena na portalu javnih naročil. Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Kontaktne podatke za dodatna pojasnila	<p>Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko portala javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> pri objavi predmetnega javnega naročila.</p> <p>V zavihku »Vprašanja, odgovori in pojasnila« je omogočeno zastavljanje vprašanj s klikom na gumb »Pošlji vprašanje naročniku«. V tem zavihku so po objavi s strani naročnika objavljeni tudi vsi odgovori in morebitna dodatna pojasnila.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.</p>
Rok za postavitev vprašanj	<p>Rok za postavitev vprašanj je naveden v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a>. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko portala javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> pri objavi predmetnega javnega naročila.</p>

<b>Ogled je možen in priporočljiv, ni pa obvezen!</b>	Kontaktne podatke za predhodno najavo	Lokacija in predmet ogleda
	<a href="mailto:ogledi.jn@luka-kp.si">ogledi.jn@luka-kp.si</a>	Območje koprskega tovarnega pristanišča
	Ogled lokacije je možen v terminu do roka za postavitev vprašanj po predhodni najavi vsaj en dan pred željenim terminom ogleda.	

#### 1.4. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

<b>Predložitev ponudb</b>	
Rok za prejem ponudb	Rok za oddajo oz. prejem ponudb je naveden v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> .
Vložišče	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a> , pri objavi tega javnega naročila.
Spremembe in umik ponudb	Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb v skladu z navodili za uporabo e-JN ( <a href="https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html">https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html</a> ).
<b>Javno odpiranje ponudb</b>	
Čas	<b>Eno uro po izteku roka za oddajo oz. prejem ponudb</b> oz. kot navedeno v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil.
Lokacija	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a> , pri objavi tega javnega naročila.

## 2. NAVODILA PONUDNIKOM

V navodilih ponudnikom so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila po odprtem postopku ter napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

### 2.1. Financiranje naročila

Javno naročilo je financirano s sredstvi Luke Koper, d.d.

### 2.2. Spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila v času trajanja razpisa delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za prejem ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Morebitne spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljena na portalu javnih naročil. Pojasnila in spremembe so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

### 2.3. Zaupnost podatkov

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZJN-3 zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki in kje v posameznih segmentih ponudbe pomenijo poslovno skrivnost, vse upošteva določbe 35. člena ZJN-3 in druge določbe področne zakonodaje (Zakon o poslovni skrivnosti ipd.).

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega soponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na soponudnika.

Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ne bo več možno. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

### 2.4. Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Samostojna ponudba	Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila.
Ponudba s podizvajalci	<p>Ponudnik lahko določen del javnega naročila odda v izvedbo podizvajalcu.</p> <p>V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE podizvajalce, njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (opis del in količina).</p> <p>Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi poleg zahtevanega OBR-2, predložiti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter</li> <li>- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.</li> </ul>

	<p>V primeru javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, in v kolikor podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, mora izvajalec v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca (asignacija). Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so priloga pogodbe. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.</p> <p><u>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</u></p> <p>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.</p>
Skupno nastopanje	<p>Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi in njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni gospodarski subjekt (opis del in količina oz. kar je predvideno v obrazcu).</p> <p>Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli vodilnega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. <u>Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno.</u></p>
Tuji ponudniki	<p>Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v republiki Sloveniji, bodo morali predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, prevedena v slovenski jezik (npr. potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb; potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb; izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt).</p> <p>Ponudnik lahko namesto zgoraj navedenega, pod kazensko in materialno odgovornostjo, predloži zapriseženo izjavo, da izpolnjuje vse pogoje za priznanje sposobnosti. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež in prevedena v slovenski jezik.</p> <p>Ponudnik se zavezuje, da bo na poziv naročnika, prevode overil po sodno zapriseženem prevajalcu, kar bo moralo biti na prevodu listine jasno in nedvoumno zapisano in potrjeno.</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.</p>

	Vsa komunikacija z naročnikom v fazi oddaje javnega naročila in kasneje izvedbe del poteka v slovenskem jeziku.
--	---

## **2.5. Finančna zavarovanja**

### **2.5.1. Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

V roku osem (8) delovnih dni od vročitve z obeh strani podpisane pogodbe je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s poglavjem Zavarovanje iz Vzorca pogodbe iz te dokumentacije.

Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku ali v primeru, da izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti zaradi tega, ker se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti.

**Naročnik zahteva, da izbrani ponudnik, pred izdajo bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja zavarovalnice kot finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, uskladi vsebinsko ustreznost le tega z naročnikom oz. predstavnikom naročnika navedenim v pogodbi.**

### **2.5.2. Instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku**

Instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku se predloži v skladu s poglavjem Zavarovanje in Vzorca pogodbe iz te dokumentacije.

**Naročnik zahteva, da izbrani ponudnik, pred izdajo finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku, uskladi vsebinsko ustreznost le-tega z naročnikom oz. predstavnikom naročnika navedenim v pogodbi.**

### **2.5.3. Instrument finančnega zavarovanja odgovornosti za škodo**

Ponudnik bo v roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe dostavil naročniku:

- kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca, z letno zavarovalno vsoto najmanj 50.000,00 EUR, skupaj z zavarovalnimi pogoji.

Kopijo zavarovalne pogodbe mora ponudnik naročniku predložiti v roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe, sicer lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca in unovči instrument zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je to že bilo predloženo.

## **2.6. Ponudbena cena**

Upošteva se, da je ponudnik pred pošiljanjem svoje ponudbe obiskal in natančno pregledal lokacijo in okolico, da se je predhodno seznanil z vsemi relevantnimi podatki, da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na izvedbo del, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil dokumentacijo o oddaji del, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na izvedbo del ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in z DDV in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, ureditev dostopov, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, predelave in podobno). Ponudnik izpolni oz.



vnese cene za vse postavke podane v Specifikaciji ponudbenih del (v polja, ki so predvidena/odklanjena za izpolnitev). **V primeru, da cena na enoto ne bo podana oziroma posamezno polje v specifikaciji, ki je predvideno za izpolnitev, ne bo izpolnjeno, ali, če bo ponudnik v polje specifikacije, ki bi moralo biti izpolnjeno, navedel »0, -, /, vključeno, že zajeto« ipd., bo naročnik štel, da je ta postavka zajeta v skupni ceni oziroma se šteje, da ponuja postavko brezplačno.**

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni.

## **2.7. Predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Za tuje ponudnike je priporočljiv ogled tudi spodnjih povezav na <https://ejn.gov.si> v angleškem jeziku in sicer:

- <https://ejn.gov.si/en/ponudnik.html> (english version)
- <http://ejn.gov.si/documents/10193/191051/Registration+instructions+for+foreigners.pdf> (Quick instructions for registering in the e-JN system for foreign suppliers via SI-PASS)
- [https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn\\_EO\\_instructions.pdf](https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_EO_instructions.pdf) (Instructions for using the system in english language).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za prejem ponudb. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do roka predvidenega za prejem ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi <https://ejn.gov.si>, pri objavi tega javnega naročila.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek oz. ponudbeno ceno iz OBR 1 Ponudba brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »OBR 1 Ponudba« v obliki pdf, ostalo ponudbeno dokumentacijo pa v obliki pdf naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v OBR-1 Ponudba, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.



## **2.8. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>. Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Generira se Zapisnik o odpiranju ponudb z vsemi relevantnimi podatki glede ponudnikov in ponudb, ki je ponudnikom, ki so oddali ponudbe, dostopen v sistemu e-JN.

S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko sistema e-JN.

## **2.9. Pregled in presoja ponudb**

Pri pregledu ponudb se preveri in presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Glede predloženih listin v ponudbi in navedb (izjav) se v okviru zakonskih določb od ponudnika lahko zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna (stvarna) dokazila in odpravo računskih napak. Če se ponudnik v roku navedenem v pozivu naročnika ne odzove ali ne poda zahtevanih dopolnitev, se ponudba izloči.

## **2.10. Načrt pogajanj**

Pogajanj NE bo.

## **2.11. Odločitev o oddaji naročila**

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

## **2.12. Pravno varstvo**

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

## **2.13. Sklenitev pogodb**

Izbranega ponudnika naročnik pozove k podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v petih (5) delovnih dneh od prejema, sicer se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V primeru, kadar zaradi opravičljivih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

V roku osem (8) delovnih dni od podpisane pogodbe, je ponudnik dolžan predložiti instrument finančnega zavarovanja skladno s točko 2.5 teh navodil.

V nasprotnem lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do ponudnika.

# **3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB**

## **3.1. Pogoji za priznanje sposobnosti**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na

zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: **<https://ejn.gov.si/espd>** in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

V primeru, da v ESPD zahteva po izpolnjevanju določenih pogojev ni označena, naročnik izrecno opozarja, da mora vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, izkazati izpolnjevanje vseh zahtev in pogojev, ki so zanj (glede na obliko sodelovanja gospodarskega subjekta v ponudbi) kakorkoli določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pojasnila glede ESPD v angleškem jeziku so dostopna na: [https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd\\_en](https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd_en).

**Izpolnjevanje pogojev bo naročnik preveril pred izdajo odločitve na način, da bo ponudnike pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali predložiti ustrezna dokazila, prevedena v slovenski jezik.**

### **3.1.1. Razlogi za izključitev**

Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- a) Nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- b) Gospodarski subjekt na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavek 75. člena ZJN-3).
- c) Naročnik bo na podlagi triindvajsetega odstavka 1. člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, in Sklepa (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če se nanj ali na osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer

v Ukrajini, nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in OBR 3 - Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce).

### **3.1.2. Pogoji za sodelovanje**

#### **3.1.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla).

#### **3.1.2.2. Ekonomski in finančni položaj**

- a) Gospodarski subjekt je v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) imel povprečne letne čiste prihodke od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za del posla, ki ga prevzema.
- b) Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za prejem ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni.
- c) Gospodarski subjekt mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7 ali bonitetno oceno, ki sodi v zgornjih 70% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava, mora imeti izkazane lastne vire in dolgoročne obveznosti vsaj v trikratniku vrednosti prevzetega posla v ponudbi.

Gospodarski subjekt s sedežem v RS (razen pravne osebe javnega prava) izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno AJPES iz S.BON-1 obrazca, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava in kot taka ne more pridobiti obrazca S.BON-1, izpolnjevanje tega pogoja izkaže s predložitvijo obrazca AJPES BON-1/Z, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

Gospodarski subjekt s sedežem izven RS izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno drugih institucij, ki ni starejša od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 70% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Zahtevana bonitetna ocena se nanaša na zadnje poslovno leto za katero je bil ponudnik dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja oziroma zadnje bonitetno poročilo če to odraža spremenjeno bonitetno oceno kot poročilo izdelano za zadnje poslovno leto za katerega je bil ponudnik dolžan oddati letno poročilo.

Pogoj pod točko c) mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalcev.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dodatna dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in OBR 3 - Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR-3a za podizvajalce) in bonitetno oceno.

### 3.1.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

#### **A) REFERENCE IN STROKOVNA SPOSOBNOST**

Pogoje glede referenc mora izpolnjevati ponudnik; v primeru sklicevanja na reference drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu, za katere se zahtevajo reference in biti imenovani kakor podizvajalci ali partnerji v ponudbi.

1. Ponudnik, je v zadnjih šestih letih, od datuma objave obvestila o tem naročilu uspešno izvedel vsaj en istovrsten posel kot je predmet naročila, pri čemer bo naročnik kot istovrstni posel upošteval opravljanje vzdrževanja in servisiranja avtomatskega sistema javljanja požara in gašenja na primerljivih objektih (industrijske hale, regalna skladišča, poslovne stavbe itd.).
2. Ponudnik, mora imeti veljavno licenco oz. uradno potrdilo proizvajalca požarnih central NJP2000 in NJP400A Zarja Elektronika d.o.o., da je pooblaščen in usposobljen za servisiranje in popravila na požarnih centralah NJP 2000 in NJP400A (gašenje CO2) proizvajalca Zarja Elektronika d.o.o.

Dokazila: Izjava o zagotovljenih referencah in tehnično strokovni sposobnosti (OBR-4) s prilogami in kopija licence oz. uradnega potrdila proizvajalca požarnih central Zarja Elektronika d.o.o.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od gospodarskega subjekta zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom ali delodajalcem) o izvedbi navedenega referenčnega dela. Naročnik si pridržuje tudi pravico, da navedbe o referenčnih delih in uspešnost izvedbe preveri neposredno pri naročniku referenčnega posla, ponudnik pa z oddajo te ponudbe soglaša, da naročnik referenčnega posla take podatke naročniku po tem razpisu posreduje.

V primeru, da v času izvajanja pogodbe pride do zamenjave podizvajalca, mora vsakokratni novi podizvajalec omogočati, da bo izvajalec z njim izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije.

#### **B) TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI**

Zagotovljene morajo biti vse potrebne tehnične zmogljivosti (*proizvodnja, mehanizacija, oprema, itd.*) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva bo ponudnik naročniku v določenem roku predložil morebitna dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

Ponudnik potrdi izpolnjevanje tehničnih zmogljivosti za izvedbo posla v OBR-4 »Izjava o zagotovljenih referencah in tehnično strokovni sposobnosti«.

Pogoje glede referenc mora izpolnjevati ponudnik; v primeru sklicevanja na reference drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu, za katere se zahtevajo reference in biti imenovane kakor podizvajalci ali partnerji v ponudbi.

### 3.2. Merila za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe

Ekonomsko najugodnejša ponudba se določi na podlagi meril Ponudbena cena za izvedbo rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov za štiri leta v EUR brez DDV in Seštevek cen na enoto cenika za izredne servisne preglede, navedene na obrazcu OBR-1 Ponudba.

Merili prikazuje spodnja tabela meril, v kateri sta navedeni posamezni merili, oznaka meril, maksimalno število točk, ki ga je možno pridobiti za posamezno merilo ter seštevek maksimalnega števila točk, ki ga je možno pridobiti z obema merili skupaj. Število točk pri posameznem kriteriju se izračunava/zaokrožuje na dve decimalni mesti natančno.

*Tabela meril:*

	Merilo za ocenjevanje ponudb	Oznaka merila	Maksimalno število točk
1.	Ponudbena cena za izvedbo rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov za štiri leta v EUR brez DDV	Ppc	90
2.	Seštevek cen na enoto cenika za izredne servisne preglede	Pcis	10
SKUPAJ		Pskupno	100

Skupna ocena ponudbe ( $P_{skupno} = P_{pc} + P_{cis}$ ) je seštevek točk obeh meril, pri čemer bo izbran ponudnik, ki je dosegel najvišje skupno število točk. V primeru enakega števila točk, bo izbrana ponudba ponudnika, ki je v merilu Ponudbena cena za izvedbo rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov za štiri leta v EUR brez DDV pridobila višje število točk.

1. Ponudbena cena za izvedbo rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov za štiri leta v EUR brez DDV ( $P_{pc}$ ):

Upošteva se Ponudbena cena za izvedbo rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov za štiri leta v EUR brez DDV navedena na obrazcu OBR-1 Ponudba. Ponudbena cena se zaokroži na dve decimalni števili.

Število točk za ponudbeno ceno se ocenjuje po naslednji formuli:

$$\text{Št. točk} = (P_{n1}/P_{p1}) \times 90$$

Pri čemer je:

90 = največje možno število točk

$P_{n1}$  = najnižja ponujena ponudbena cena

$P_{p1}$  = ponudbena cena posameznega ponudnika

2. Seštevek cen na enoto cenika za izredne servisne preglede ( $P_{cis}$ ):

Upošteva se Seštevek cen na enoto cenika za izredne servisne preglede, naveden na obrazcu OBR-1 Ponudba. Vrednost seštevka se zaokroži na dve decimalni števili.

Število točk za Seštevek cen na enoto cenika za izredne servisne preglede se ocenjuje po naslednji formuli:

$$\text{Št. točk} = (P_{n1}/P_{p1}) \times 10$$

Pri čemer je:

10 = največje možno število točk

Pn1= najnižji Seštevek cen na enoto

Pp1= Seštevek cen na enoto posameznega ponudnika

### **3.3. Ponudbene cene in višina zagotovljenih sredstev**

Naročnik bo preveril preseganje zagotovljenih sredstev (29. točka 1. odstavek 2. člen ZJN-3) na podlagi »Ponudbene cene za izvedbo rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov za štiri leta v EUR brez DDV« in »Seštevka cen na enoto cenika za izredne servisne preglede« ter ocenjenega obsega izrednih servisnih pregledov v obdobju štirih let, pri čemer bo za izredne servisne preglede upošteval ocenjeno vrednost 90.000,00 EUR brez DDV.



## II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

### 4. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Sestavljajo jo naslednje listine:

1. **Izpolnjen in podpisan obrazec Ponudba (OBR-1) s prilogami**
2. **Izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu (OBR-2)**
3. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3)**
4. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3a)** (predložitev v primeru ponudbe s podizvajalci)
5. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o zagotovljenih referencah in tehnično strokovni sposobnosti (OBR-4)**
6. **Izpolnjena in podpisana Potrdila naročnika (OBR-4a)**
7. **Izpolnjen in podpisan obrazec Vzorec pogodbe (OBR-5)**
8. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-6)** (izjavo mora predložiti ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe in vsak morebitni podizvajalec, v kolikor zahteva neposredna plačila in njegova udeležba v poslu predstavlja več kot 10.000,00 EUR brez DDV)
9. **Izpolnjena in podpisana Izjava ponudnika o spoštovanju Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper (OBR-7)** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) (*Kodeks je objavljen na spletnem naslovu: <https://www.luka-kp.si/slo/pomembni-dokumenti-208>*)
10. **Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila).
11. **Dokazilo bonitetne ocene** (za ponudnika in partnerje, ne velja za podizvajalce)

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno.

Vse ponudbene listine se predloži v "PDF" zapisu.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

#### 4.1. Ponudba

V obrazcu »Ponudba« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vodilnega partnerja
- V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna ponudbena cena (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.
- V ponudbi morajo biti vneseni podatki za izračun meril za izbiro ponudbe.
- Ponudba mora veljati za celotno naročilo. Delne ponudbe ne bodo upoštevane.
- Ponudba mora veljati vsaj 120 dni po roku za prejem ponudb.
- Variantne ponudbe in opcije niso dovoljene.



- Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

#### **4.2. Podatki o gospodarskem subjektu**

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot samostojni ponudnik, kot glavni izvajalec, kot vodilni partner v skupni ponudbi, kot partner v skupni ponudbi, kot podizvajalec.

Če v ponudbi nastopa samo en gospodarski subjekt se šteje, da vsa dela, ki so predmet naročila prevzema sam kot samostojni ponudnik. Če v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak poleg osebnih podatkov navede tudi dela, ki jih prevzema, ter vrednost teh del (brez DDV). Prevzeta dela morajo biti navedena in strukturirana tako, da jih je po vsebini in/ali vrednosti mogoče primerjati s predloženim popisom tehničnih zahtev.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo, mora skladno z zakonom (ZJN-3) priložiti zahtevo, da mu naročnik neposredno poravnava njegovo terjatev do ponudnika.

#### **4.3. Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti**

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora glede na prevzeti posel predložiti zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti.

Dokazila se zloži po vrsti, kot si sledijo pogoji za priznanje sposobnosti in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

#### **4.4. Specifikacija naročila in ponudbeni predračun**

V ponudbi mora biti predložena naročnikova specifikacija naročila iz katere sta razvidna vsebina in obseg naročila. Upoštevanje morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila. Specifikacije naročila ponudnik ne sme spreminjati.

Ponudbeni predračun sestavljata rekapitulacija predračunske vrednosti in podrobna specifikacija te vrednosti, strukturirana po vrstah opreme, navedenih v specifikaciji naročila. Cene v ponudbenem predračunu se navede brez DDV in v valuti EUR. V primeru razhajanj med cenami v obrazcu Ponudba in cenami v ponudbenem predračunu, se upoštevajo podatki, navedeni v ponudbenem predračunu.

#### **4.5. Vzorec pogodbe**

Predloženi vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, podpisati, žigosati in parafirati.

#### **4.6. Instrumenti zavarovanja**

Instrumente zavarovanja se predloži skladno s točko 2.5 teh navodil.

### III. SPECIFIKACIJA NAROČILA

#### Vsebina naročila

V okviru naročila je predvidena izvedba rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov:

- 4 krat letno (oz. 3 mesečni periodični cikel vzdrževanja) za sisteme javljanja požara, gašenja požara s plinskim gasilom CO<sub>2</sub>, krmiljenja gašenja z vodo,
- 2 krat letno za sistem detekcije plina in
- 1 krat letno grafično nadzornega centra na posameznih objektih podjetja Luka Koper, d.d.

Seznam vseh 51 predvidenih objektov, na katerih je predvidena izvedba pregledov, je priloga te dokumentacije.

V obdobju trajanja naročila bodo pri naročniku zgrajeni in predani v uporabo novi objekti (tj. dodatni objekti poleg zgornjih 51) z novimi sistemi, katerih karakteristike še niso poznane. Na teh novih objektih bo potrebno izvajati redne preventivne vzdrževalno-servisne preglede, cena za le-te pa bo definirana naknadno na podlagi enakih kalkulativnih elementov kot so kalkulativni elementi za cene v ponudbi ponudnika za izvedbo tega naročila. Naročilo bo naročeno z aneksom k pogodbi v skladu s 95. členom Zakona o javnih naročilih. Prav tako bodo enaki pogoji izračuna pregledov uporabljeni za vse razširitve obstoječih prostorov/objektov ter za vse prilagoditve, ki jih je naročnik dolžan narediti v skladu s slovensko zakonodajo.

Vsi zainteresirani si pred oddajo ponudbe lahko po predhodni najavi ogledajo objekte, ki so predmet tega javnega naročila (točka 1.3 te dokumentacije).

Obstoječi požarni centrali sta modela NJP2000 in NJP400A (gašenje CO<sub>2</sub>), proizvajalca Zarja Elektronika d.o.o. Ponudnik mora imeti licenco oz. uradno potrdilo proizvajalca požarnih central NJP2000 in NJP400A Zarja Elektronika d.o.o., da je pooblaščen in usposobljen za servisiranje in popravila na požarnih centralah NJP 2000 in NJP400A proizvajalca Zarja Elektronika d.o.o. Oddaljen prenos signalov stanja sistema je izveden na varnostno nadzorni center (VNC), kjer je tudi SCADA za grafični prikaz stanja sistema javljanja požara.

Poleg navedenega so predmet naročila tudi drugi vzdrževalni (izredni) servisni pregledi, ki se bodo izvajali na osnovi predhodne zahteve naročnika, in sicer zaradi okvare na sistemih (iz katerega koli razloga). Vrednost izrednih servisnih pregledov, ki bi se obračunali po ceniku za izredne servisne preglede, ki ga ponudnik poda v okviru obrazca Priloga OBR-1, je za obdobje štirih let ocenjena v višini 90.000,00 EUR brez DDV, pri čemer se naročnik ne zavezuje, da bo naročil storitve oz. dobave blaga v višini ocenjene vrednosti.

Izbrani ponudnik bo moral vse dejavnosti opravljati čim bolj racionalno, z vidika potnih stroškov za naročnika. Pogoj naročnika je, da izbrani ponudnik ugotovljene nepravilnosti v okviru rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov odpravi takoj, pri samem pregledu in najkasneje v časovnih okvirih, ki so opredeljeni v tej dokumentaciji. Izbrani ponudnik bo moral združevati posamezne ogleda in servise na različnih objektih naročnika, ko in kjer je to mogoče in tako optimizira potne stroške. Plan dela in prioritet uskladita izvajalec in naročnikov pooblaščenec.

Izbrani ponudnik bo poskrbel za vse pokvarjene, odstranjene in nedelujoče naprave in dele le-teh tako, da jih bo predal pooblaščenemu prevzemniku odpadkov ter naročniku o tej izvedeni predaji izročil ustrezne potrjene evidenčne liste in ostalo dokumentacijo skladno z zakonodajo RS.

## **Obseg storitev**

Popis vseh objektov s tehnično specifikacijo vseh naprav, ki so predmet izvedbe storitve tega naročila, je natančno opredeljen v specifikaciji ponudbenih del, ki je Priloga obrazca OBR-1 Ponudba. V specifikaciji ponudbenih del je tudi natančen popis vseh vgrajenih elementov za posamezen objekt.

Izbrani ponudnik se obvezuje izvajati pogodbeno dela kvalitetno, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, pravili stroke, strokovno usposobljenim osebjem in v skladu z zakonskimi predpisi in veljavnimi standardi v RS ter voditi servisno knjigo.

## **OBSEG POSAMEZNEGA REDNEGA PREVENTIVNEGA VZDRŽEVALNO-SERVISNEGA PREGLEDA:**

### **- SISTEM JAVLJANJA POŽARA**

Vizualni pregled in funkcijski preizkus centrale (kontrola vseh svetlobnih in zvočnih indikatorjev na centrali, pregled zabeleženih dogodkov v spominu centrale, preizkus delovanja samo na omrežno napetost 230V, preizkus delovanja samo na rezervno napajanje 24V).

- Preizkus zmogljivosti akumulatorjev (merjenje obremenilnega električnega toka in napetosti).
- Pregled vseh javljalnikov, ki so del celotnega sistema javljanja požara, s prenosnim računalnikom (pregled zamazanosti, analogne vrednosti, preizkus alarmnega stanja, 1/4 javljalnikov, ki jih obsega celoten sistem. Vsak javljalnik na ustrezen način aktivirati in sočasno preveriti svetlobni indikator na javljalniku in eventualni ločeni svetlobni indikator).
- Preizkus krmilnih linij in izklopov.
- Kontrola in preizkus alarmnih siren.
- Preizkus prenosa signala na oddaljeno mesto

### **- SISTEM DETEKCIJE PLINA**

- Kalibriranje javljalnikov plina.
- Preizkus signalizacije in krmiljenja v zvezi z javljanjem plina.

### **- SISTEM KRMILJENJA GAŠENJA Z VODO**

- Vizualni pregled celotnega sistema za gašenje (dostopnost, mehanske poškodbe, korozija, ...).
- Vizualni pregled tlaka na vgrajenih manometrih.
- Preizkus delovanja električnih aktivatorjev v demontiranem stanju.

### **- SISTEM GAŠENJA POŽARA S PLINSKIM GASILOM CO2**

## **Električni del:**

- Vizualni pregled in funkcijski preizkus centrale (kontrola vseh svetlobnih in zvočnih indikatorjev na centrali, pregled vseh zapisov na centrali, preizkus delovanja samo na omrežno napetost 220V, preizkus delovanja samo na rezervno napajanje 24V, preizkus krmilnih linij-siren, aktiviranje električnih aktivatorjev, izklop klime, ...).
- Preizkus javljanja linij (vsak javljalnik se na ustrezni način aktivira in sočasno preveri svetlobni indikator na javljalniku in eventualno ločeni svetlobni indikator).

- Preizkus prenosa signala na oddaljeno mesto.

#### **Strojni del:**

- Vizualni pregled celotnega sistema za gašenje (dostop do varovanega področja, do šob in jeklenk mora biti neoviran).
- Preveriti pritrdilni pribor jeklenk, da ni razmajan, da ni poškodovan ali zlomljen, da ni korodiran ali zamazan z maščobo.
- Vizualni pregled tlaka na vgrajenih manometrih.
- Preizkus delovanja električnih aktivatorjev v demontiranem stanju.
- Preveriti gibljivo priključno cev (priporočena je menjava na vsakih 6 - 10 let), glede na razmajanost poškodovanih navojev, rje, pregibov, deformacij.
- Preveriti šobe glede na zamazanost in fizične poškodbe, po potrebi se jih izpiha.
- Elektromehanski preizkus gasilnega sistema (odstranitev in testiranje elektromagnetnega ventila, blokiranje vseh krmilnih funkcij, testiranje tehnic, testiranje smernega ventila, tlačnih stikal ...).

#### **- SISTEM GRAFIČNO NADZORNEGA CENTRA**

Pregled pravilnega prikaza stanja sistema zgodnjega javljanja požara na Scada platformi v Varnostno nadzornem centru (VNC).

#### **- VELJA ZA VSE SISTEME**

Ponudbena cena rednega preventivnega vzdrževalno-servisnega pregleda mora zajemati potne stroške in stroške dela, stroški morebitnega porabljenega materiala se obračunajo dodatno po vsakokratnem veljavnem ceniku materiala in opreme, razen, ko je material/naprava/sistem še v garancijskem roku. Vsi stroški morebitnih dodatnih popravil, to je izrednih servisnih pregledov na zahtevo naročnika (delo, material, kilometrina, čas na poti, izdelava dokumentacije) se obračunajo po ceniku za izredne servisne preglede (tj. cenik, ki je vključen na obrazcu Priloga OBR-1). Ponudnik mora k ponudbi priložiti tudi veljavni cenik materiala in opreme. Ponudnik bo stroške nadomestnih delov, potrošnega materiala in drugih sredstev, ki so potrebna za servis, obračunaval po vsakokratnem veljavnem ceniku, ki mora biti javno dostopen v vsakem trenutku. Ponudnik poleg cenika poda tudi višino popusta (popust v odstotku (%)) ponudnik vpiše v obrazec Specifikacija ponudbenih del Priloga OBR-1), ki ga ponuja od cen v vsakokratnem veljavnem ceniku.

Izbrani ponudnik, po tej pogodbi ne izvaja storitev, kot izvajalec pregledov vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite, v smislu Pravilnika o nadzoru vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Ur. list RS, št. 53/19), lahko pa tak pregled organizira. V obrazcu Priloga OBR-1 ponudnik navede ceno organizacije in prisotnosti ponudnika na takem pregledu.

V ponudbeno ceno za redne vzdrževalno-servisne preglede je potrebno zajeti:

- vse nastale stroške povezane z izvedbo naročila (pregleda), vključno s potnimi stroški in stroški delovnih ur porabljenih za posamezni ogled ali servis,
- stroške urejanja in stroške dovolilnic za vstop na območje pristanišča,
- vse materialne stroške za izdelavo poročil v elektronski in papirnati obliki,
- zahtevano svetovanje naročniku.

Izbrani ponudnik bo moral na zahtevo naročnika v vsaki fazi dajati vsa pojasnila ter sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na delovanje protipožarne mreže naročnika, kot tudi na vse prihodnje preglede, ki jih je zakonsko potrebno opraviti.

Naročniku se lahko obračunajo samo zaključene in izvedene storitve.

### **Rok za opravljanje storitev**

Terminski plan izvajanja posameznih preventivnih pregledov (periodika) je zakonsko določen. Izvajalec bo opravil 4 (štiri) redne preventivne vzdrževalno-servisne preglede na leto za sisteme: javljanja požara, gašenja požara s plinskim CO<sub>2</sub>, krmiljenja gašenja z vodo ter 2 (dva) pregleda letno za sistem detekcije plina in 1 (enkrat) letno za sistem grafično nadzornega centra. Vse preglede bo izbrani ponudnik načrtoval sam, ter o datumih prihoda predhodno obvestil naročnikovega pooblaščenca.

Izbrani ponudnik mora začeti z izrednimi servisnimi pregledi, ki so posledica identificiranih napak na delovanju sistema, najkasneje v 24. urah po prejemu obvestila o napaki s strani naročnikovega pooblaščenca. Izvajalec je dolžan začeti izvajati izredni servisni pregled zaradi napake tudi izven rednega delovnega časa. Ker naročnik Luka Koper, d.d. ne prekinja delovnega procesa med vikendi in prazniki, deluje 24/7 ur, mora izvajalec imeti organizirano dežurno servisno službo vse dni v tednu, tudi med prazniki in v dela prostih dneh.

Začetek izvajanja storitev je predviden takoj po podpisu pogodbe.

Naročnik bo izbranemu izvajalcu dostavil seznam skrbnikov za objekte znotraj Luke Koper, d.d. Izvajalec bo moral vsak prihod najaviti skrbniku objekta ter 2 pooblaščenca, ki ju bo naročnik naknadno določil.

Izbrani ponudnik mora razpolagati z zadostnimi kadrovskimi zmogljivostmi za izpolnitev naročila in mora za izvedbo del, ki so predmet javnega naročila, zagotoviti ustrezno sestavo delovne skupine, ki bo zagotavljala kvalitetno in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti. Vsi izvajalci/kader morajo biti ustrezno izobraženi ter certificirani s strani pooblaščenega serviserja za naprave.

#### IV. OBRAZCI

- PONUDBA (OBR-1)
- PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU (OBR-2)
- IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3)
- IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3a)
- IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH REFERENCAH IN TEHNIČNO STROKOVNI SPOSOBNOSTI (OBR-4)
- POTRDILO NAROČNIKA (OBR-4a)
- VZOREC POGODBE (OBR-5)
- IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-6)
- IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER (OBR-7)
- OBRAZEC ESPD V ELEKTRONSKI OBLIKI (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila; glej tč. 3.1)

**PONUDBA**

št. ponudbe:	
št. javnega naročila:	<b>71/2024</b>

<b>1. Naročnik:</b>	<b>LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER</b>	
<b>2. Predmet naročila:</b>	<b>VZDRŽEVANJE IN SERVISIRANJE AVTOMATSKEGA SISTEMA JAVLJANJA POŽARA IN GAŠENJA V PODJETJU LUKA KOPER, D.D.</b>	
<b>3. Ponudnik:</b>		
<b>4. Ponudbena cena</b>		
Ponudbena cena za izvedbo rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov za štiri leta v EUR brez DDV ( <i>Merilo 1: PPc</i> )	<i>*vrednost iz obrazca Priloga OBR-1</i>	EUR
Ponudbena cena za izvedbo rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov za štiri leta z DDV		EUR
Seštevek cen na enoto cenika za izredne servisne preglede brez DDV ( <i>Merilo 2: Pcis</i> )	<i>**vrednost iz obrazca Priloga OBR-1</i>	EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

- Ponudba velja za celotno naročilo, v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je priloga te ponudbe.
- Cene za izvedbo rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov ter cene (vsakokrat veljavnega) cenika za izredne servisne preglede iz ponudbe so fiksne.
- Ponudba velja še 120 dni po roku za prejem ponudbe.
- Naročilo se obvezujemo izvesti skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
- Storitve se izvajajo v obdobju štirih let. Rok izvedbe posameznih del je razviden iz vzorca pogodbe oz. Specifikacije naročila (Poglavje III. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).
- Finančni pogoji (glej vzorec pogodbe).
- Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Naročnika bomo nemudoma obvestili in mu sporočili s katerimi podizvajalci sodelujemo, za kakšno vrsto del ali materialov in vrednost del ali materialov, sicer smo



naročniku dolžni poravnati stroške ali ostalo škodo, ki mu nastane zaradi nepravočasnega obvestila.

12. Izjavljamo, da smo preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da se z njo v celoti strinjamo.
13. Izjavljamo, da smo si pred oddajo naročila ogledali območje izvedbe del, da smo podrobno preučili dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, tako da smo z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjeni oz. v kolikor ogleda nismo izvedli, prevzemamo tveganje zaradi ne ogleda ter se šteje, da je bil ogled izveden. Naknadno iz tega naslova ne bomo uveljavljali nikakršnih zahtevkov.
14. V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe, bomo naročniku izročili instrument zavarovanja v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, z veljavnostjo vsaj še devetdeset (90) dni po obdobju, za katerega je sklenjena pogodba.
15. V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe bomo naročniku predložili kopijo zavarovalne police o zavarovanju odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca.

Ponudnik

Datum: \_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

Priloge:

- Specifikacija ponudbenih del (Priloga OBR-1) *(ponudnik v digitalni datoteki .xls, ki je priloga razpisne dokumentacije, izpolni za izpolnitev predvidena polja s cenami na enoto posamezne postavke iz specifikacije ponudbenih del celoten dokument ter ga skenira skupaj z ostalo ponudbeno dokumentacijo)*
- Cenik materiala in opreme *(cenik priloži ponudnik)*

**PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU**
**1. PONUDBA**

Ponudbo za izvedbo javnega naročila JN 71/2024 »VZDRŽEVANJE IN SERVISIRANJE AVTOMATSKEGA SISTEMA JAVLJANJA POŽARA IN GAŠENJA V PODJETJU LUKA KOPER, D.D.«

dajemo (se označi z X):

- ☐ Samostojno  
☐ S podizvajalci  
☐ Skupno ponudbo

**2. PODATKI O PONUDNIKU**
**2.1 Podatki o ponudniku**

Popolna firma ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Zakoniti zastopnik oziroma pooblaščen oseb ali več pooblaščenih oseb za podpis pogodbe	
Možnost digitalnega podpisovanja pogodbe s kvalificiranim digitalnim potrdilom vseh pooblaščenih oseb za podpis	DA / NE
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Naziv in naslov banke:	
BIC/SWIFT	
Ponudnik kotira na reguliranem trgu**	DA / NE
Telefon**	
e-naslov**	
Predstavnika izvajalca (ime priimek, tel./gsm, e-pošta)*	

\* podatek za pogodbo, \*\*podatek za objavo na portalu javnih naročil v primeru izbora

## 2.2 Ponudba s podizvajalci – podatki o podizvajalcih

Ponudniki točko 2.2. izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako JN 71/2024 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Popolna firma podizvajalca, naslov, pooblaščen oseb, matična številka, identifikacijska številka za DDV	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec	Zahteva neposredno plačilo (DA / NE)	Količina (%) od celote glede na vrednost prevzeti del
1.				
2.				
3.				
4.				

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa z večjim številom podizvajalcev, v ponudbi priloži zahtevane podatke v tabeli z enakovredno vsebino. Dodatni list mora biti podpisan in žigosan s strani ponudnika, prav tako mora biti razvidno, da so podatki podani za predmetno javno naročilo.

## 2.3 Skupna ponudba

Ponudniki točko 2.3 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo.

Pri javnem naročilu z oznako JN 71/2024 sodelujemo naslednji ponudniki:

Št.	Popolna firma so-ponudnika, naslov, pooblaščen oseb, matična številka, identifikacijska številka za DDV, e-naslov**, tel.**	Kotacija na reguliranem trgu** (DA/NE)	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel so - ponudnik	Količina (%) od celote glede na vrednost prevzetih del
1.				
2.				
3.				

Datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

(ime priimek in podpis pooblaščen osebe)

**OBR-3**

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV**

Ponudnik / partner: \_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);
- c) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi in sicer za dejavnost \_\_\_\_\_;
- d) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- e) v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar poslujemo) smo imeli povprečni letni čisti prihodek od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzemamo.
- Naš povprečni letni čisti prihodek od prodaje v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal:
- \_\_\_\_\_ EUR;
- f) imamo zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7 oz. tej oceni primerljivo oceno, skladno z določbami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- g) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: \_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Ponudnik / partner

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

OBR-3a

**IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN  
NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV**

Podizvajalec: .....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);
- c) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi in sicer za dejavnost  
.....;
- d) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- e) v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar poslujemo) smo imeli povprečni letni čisti prihodek od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzemamo.

Naš povprečni letni čisti prihodek od prodaje v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal:

..... EUR;

e) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: .....

Podizvajalec

Kraj: .....

žig

.....  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

**IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH REFERencaH IN TEHNIČNO STROKOVNI SPOSOBNOSTI**
**A) REFERENCE IN STROKOVNA SPOSOBNOST**

- **Podatki o referenčnem poslu**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem naročilu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega naročila.

	REFERENČNI POSEL I	REFERENČNI POSEL II
Ime referenčnega posla:		
Naročnik:		
Izvajalec:		
Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca):		
Datum izvedbe posla: (mesec, leto – od – do)		
Kraj izvedbe posla:		
Vrednost celotnega posla (EUR brez DDV):		
Delež posla gospodarskega subjekta, ki nastopa v ponudbi, glede na celotno vrednost posla (EUR brez DDV):		
Opis del / izvedbe posla (iz opisa naj bo razvidno izpolnjevanje pogojev razpisne dokumentacije)		

Priloga: POTRDILO NAROČNIKA ZA VSAKO IZMED IZKAZANIH REFERENC

Vsebina potrdila mora biti skladna z vzorcem.

V kolikor gospodarski subjekt izkazuje referenčno naročilo z opravljenim naročilom za naročnika Luka Koper, d.d., mu ni potrebno prilagati Potrdila naročnika. Naročnik bo iz lastnih evidenc preverjal izpolnjevanje zahtevanih pogojev. Priporočljivo je, da ponudnik vseeno preveri pri naročniku ali mu bo tako referenčno delo potrdil oz. upošteval.

- **Potrdilo proizvajalca požarnih central**

Izjavljamo, da imamo veljavno licenco oz. oz. uradno potrdilo proizvajalca požarnih central NJP2000 in NJP400A Zarja Elektronika d.o.o., da smo pooblaščen in usposobljeni za servisiranje in popravila na požarnih centralah NJP 2000 in NJP400A (gašenje CO<sub>2</sub>) proizvajalca Zarja Elektronika d.o.o.

Priloga: kopija potrdila proizvajalca požarnih central Zarja Elektronika d.o.o.

## **B) TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI**

Izjavljamo, da imamo zagotovljene vse potrebne tehnične zmogljivosti (*proizvodnja, mehanizacija, oprema, itd.*) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

Datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)



**OBR-4a**

**POTRDILO NAROČNIKA**

Naročnik:

.....

predmet naročila:

.....,

ki je potekala v letu/ih ..... (mesec, leto – od – do)

v skupni vrednosti ..... EUR brez DDV,

**potrjuje**, da je izvajalec naročila

.....

**naročilo izvedel pravočasno in kvalitetno.**

V okviru tega posla so bila izvedena naslednja dela (dodati opis iz katerega bo izhajalo izpolnjevanje pogojev glede referenc):

.....

.....

.....

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

.....,

tel. ...., e-mail .....

Podpisnik potrdila naročnika ..... (navesti ime in priimek)

Funkcija oz. delovno mesto podpisnika potrdila pri naročniku .....  
(navesti funkcijo)

Datum:

Žig:

Podpis :

.....

*Opomba: Ponudnik lahko kot dokazilo po tem obrazcu priloži tudi druga ustrezna potrdila, ki jih je z namenom sodelovanja v postopkih javnega naročanja pridobil v drugih postopkih, v kolikor je iz potrdil razvidna vsebina, kot je zahtevana v obrazcu OBR-4a.*

OBR-5

## VZOREC POGODBE

LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba, Vojkovo nabrežje 38, 6000 KOPER, ki jo zastopata predsednik uprave delniške družbe \_\_\_\_\_ in član uprave \_\_\_\_\_ (kot NAROČNIK)  
Identifikacijska številka: SI89190033  
Matična št.: 5144353

in

\_\_\_\_\_ (naziv izvajalca), \_\_\_\_\_ (naslov izvajalca),  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (pooblaščen zastopnik izvajalca za podpis pogodbe)  
(kot IZVAJALEC)  
Identifikacijska številka: \_\_\_\_\_  
Matična št.: \_\_\_\_\_

sklepata naslednjo

**P O G O D B O št. JN 71/2024/Št. Naložbe: \_\_\_\_\_/45-\_\_\_\_\_**

### I. Uvodne določbe

#### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Vzdrževanje in servisiranje avtomatskega sistema javljanja požara in gašenja v podjetju Luka Koper, d.d.« (v nadaljevanju: javno naročilo) po odprtem postopku z interno oznako JN 71/2024;
- je izvajalec naročniku predložil ponudbo št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga št. 1 (v nadaljnjem besedilu: ponudba);
- to pogodbo sklepata z namenom določiti pogoje in način izvedbe predmeta javnega naročila;
- **(OPCIJA: pride v poštev le, če več izvajalcev odda skupno ponudbo)** so izvajalci kot partnerji dne \_\_\_\_\_ sklenili \_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: konzorcijska pogodba), ki ureja razmerja med partnerji ter razdelitev del in odgovornosti med njimi. Konzorcijska pogodba je priloga in sestavni del te pogodbe. V okviru konzorcijske pogodbe je glavni partner \_\_\_\_\_, ostali gospodarski subjekti in sicer \_\_\_\_\_ so partnerji. V nadaljevanju te pogodbe se za glavnega partnerja in partnerje uporablja izraz skupni izraz izvajalec. Izvajalci iz konzorcijske pogodbe solidarno in neomejeno odgovarjajo naročniku za izvedbo te pogodbe in izvedbo del ter storitev, ki so potrebne za njeno popolno izpolnitev.

### II. Predmet pogodbe

#### 2. člen

Predmet naročila je »Vzdrževanje in servisiranje avtomatskega sistema javljanja požara in gašenja v podjetju Luka Koper, d.d.«, ki je predmet javnega naročila št. JN 71/2024.

Vsebina in obseg del in materiala, ki so predmet te pogodbe, je opisana v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbi izvajalca in je sestavni del te pogodbe.

V primeru neskladja med pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo se upoštevajo določila te pogodbe.

### 3. člen

Izvajalec se zaveže delo oziroma storitve, ki so predmet te pogodbe, izvesti skladno s:

- to pogodbo,
- specifikacijo naročila oziroma dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in njenimi prilogi,
- ponudbo izvajalca,
- veljavnimi relevantnimi predpisi, standardi in zakonodajo.

### 4. člen

Izvajalec izjavlja in se zavezuje:

- da je pred oddajo ponudbe preučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je z njeno vsebino seznanjen in nima dodatnih vprašanj, vezanih na predmet izvedbe del,
- da si je pred začetkom del površine in lokacije, kjer se bo delo izvajalo, ogledal in jih s profesionalno skrbnostjo preučil, tako da je z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami v celoti seznanjen,
- delo opraviti v celoti in kvalitetno s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu z določbami te pogodbe, pravili stroke, strokovno usposobljenim osebjem in v skladu z zakonskimi predpisi in veljavnimi standardi ter tako, da so metode za doseg rezultata izključno na strani izvajalca,
- delo opraviti tako, da ne bo ogrožen ali moten delovni proces pri naročniku,
- da brez naročnikovega izrecnega soglasja za skladiščenje materiala, potrebnega za izvedbo del iz te pogodbe, izvajalec ne bo zasedal naročnikovih površin, na katerih se izvaja naročnikov delovni proces, pri čemer izvajalec za zastoje iz tega naslova ni upravičen do nobenih dodatnih stroškov ali podaljševanja rokov,
- da bodo vgrajeni materiali in oprema brez stvarnih in pravnih napak in bodo ustrezali predpisom in standardom, ki veljajo v Republiki Sloveniji, in vgrajevati izključno materiale, skladni z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila v nasprotnem bo na lastne stroške in na lasten riziko nemudoma odstranil neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo ustrezal pravilom stroke, pred samim pričetkom izvedbe del, če naročnik to zahteva, predložiti naročniku na vpogled predpisana dokazila o ustreznosti materiala, opreme (npr. izjave o skladnosti, tehnični listi opreme ipd.) in opis tehnologije izvedbe del,
- samostojno skrbeti in izvajati na delovišču vse varnostne ukrepe tako za delavce kot za naprave in material po veljavni zakonodaji in skleniti z naročnikom Sporazum o ukrepih zagotavljanja varnosti, sicer za posledice opustitve prevzema popolno materialno in kazensko odgovornost,
- da bo pred začetkom del delovišče ustrezno uredil in zavaroval ter morebitna nevarna dela prijavil Inšpektoratu RS za delo, če taka dela obstajajo,
- da bo pred pričetkom del na podlagi pisne prošnje, organizacijski enoti, ki je pristojna za varovanje pristanišča za svoje zaposlene in za zaposlene morebitnih svojih podizvajalcev uredil dovolilnice za vstop na območje koprskega pristanišča,
- pri svojem delu spoštovati vsa pravila o redu, ki veljajo v Luki Koper d.d. (<https://luka-kp.si/slo/varnost-v-pristaniscu>),

- da bo po koncu del poskrbel za odstranitev odpadkov in da so vsi odpadki odstranjeni in odloženi skladno z veljavnimi predpisi, sicer je naročniku odgovoren za vso škodo, ki bi jo naročnik utrpel zaradi tega oz. ima naročnik, če odpadkov ne odstrani izvajalec, pravico odstraniti odpadke na stroške izvajalca, naročnik pa terjatev na povračilo stroškov odstranitve odpadkov oziroma škode z enostransko pobotno izjavo pobota s terjatvami, ki jih ima izvajalec do naročnika. Skrb za odstranitev odpadkov vključuje tudi obveznost izvajalca, da bo za prevoz nastalih odpadkov angažiral ustrezno usposobljenega in pooblaščenega prevoznika,
- da bo v kolikor bodo pri izvajanju storitev nastali odpadki, katerih lastnik je naročnik, npr. gradbenih odpadkov (pokvarjene, odstranjene in nedelujoče naprave in dele le-teh) pred odvozom odpadkov iz območja pristanišča naročniku posredoval podatke za kreiranje evidenčnega lista (pooblaščen prevoznik, pooblaščen prevzemnik, vrsta odpadka, ocenjena količina odpadka) in poskrbel, da bo naročnik prejel potrjen evidenčni list o predaji odpadkov,
- kadarkoli omogočiti naročniku vpogled v izvajanje pogodbenih del in upoštevati njegova navodila o posameznih vprašanjih,
- sprotno obveščati naročnika o vseh okoliščinah, ki bi ovirale, otežile ali podražile realizacijo izvedbe del,
- ob vsakokratni spremembi Cenika materiala in opreme naročnika obvestiti o spremembi ter mu posredovati nov veljavni cenik,
- imeti ves čas izvajanja pogodbe veljavno licenco oz. uradno potrdilo proizvajalca požarnih central NJP2000 in NJP400A Zarja Elektronika d.o.o., da je pooblaščen in usposobljen za servisiranje in popravila na požarnih centralah NJP 2000 in NJP400A (gašenje CO<sub>2</sub>) proizvajalca Zarja Elektronika d.o.o.

#### 4.a člen

Izvajalec bo opravil 4 (štiri oz. 3 mesečni periodični cikel vzdrževanja) redne vzdrževalno-servisne preglede na leto za sisteme: javljanja požara, gašenja požara s plinskim gasilom CO<sub>2</sub>, krmiljenja gašenja z vodo in 1 (en) krat letno grafično nadzornega sistema. Preglede bo opravljal v skladu s pravilnikom o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Uradni list RS, št. 53/19).

Izvajalec, bo poleg 4 rednih vzdrževalno servisnih pregledov, opravljal tudi sledeča preverjanja:

- 2 (dve) kalibraciji plinskih javljalnikov na leto;
- 2 (dva) pregleda sistema detekcije plina na leto;
- 1 (ena) krat letno preverjanje uhajanja / preizkus tesnosti sistema gašenja požara;
- 1 (ena) krat letno pregled grafičnega nadzornega sistema;-intervencijska popravila naprav za zgodnje odkrivanje požara;-servisna popravila naprav za zgodnje odkrivanje požara,

Izvajalec bo pri izvajanju del upošteval Zakon o varstvu pred požarom (ZVPoz) (Uradni list št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, in nasl.).

Osebu naročnika, ki je zadolženo za strokovno rokovanje z napravo in sistemom, je izvajalec dolžan dati navodila za pravilno in strokovno ravnanje v vseh možnih situacijah.

Izvajalec mora začeti z izrednimi servisnimi pregledi, ki so posledica napak na delovanju sistema, najkasneje v 24 urah po prejemu obvestila o napaki s strani naročnikovega pooblaščenca. Izvajalec je dolžan začeti izvajati izredni servisni pregled zaradi napake tudi izven rednega delovnega časa. Ker naročnik ne prekinja delovnega procesa med vikendi in prazniki, deluje 24/7 ur, mora izvajalec imeti organizirano dežurno servisno službo vse dni v tednu, tudi med prazniki v RS in v dela prostih dneh.

Izvajalec se obvezuje, da bodo morebitno vgrajeni materiali in oprema novi in brezhibni, brez pravnih in stvarnih napak ter bodo ustrezali vsem predpisom in standardom, ki veljajo v Republiki Sloveniji, v nasprotnem bo na lastne stroške in na lasten riziko nemudoma odstranil neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo ustrezal pravilom stroke. Za ves novi vgrajeni material in opremo ter nadomestne dele, bo izvajalec jamčil z ustreznim garancijskim rokom, ki velja za ta tip materialov in opreme (minimalno 12 mesecev od podpisanega naloga, s katerim pooblaščenec naročnika potrdi, da je material vgrajen). Izvajalec, bo naročniku posredoval veljavne certifikate in garancijske liste za ves vgrajeni material in opremo. Naročniku predani omenjeni certifikati in garancijski listi so pogoj za podpis naloga iz tega odstavka s strani naročnika..

Izvajalec se zavezuje da bo naročniku, v predhodno usklajenem obsegu, kvartalno pisno poročal o izvedenih aktivnostih na območju Luke Koper, d.d. Poročilo mora biti podano tabelarično oz. v formatu, v katerem je mogoče nadaljnja obdelava podatkov (npr. Excel) in mora obvezno vsebovati vsaj naslednje informacije: objekt oz. sistem ki je predmet nadzora, datum izvedenega servisnega pregleda, datum naslednjega servisnega pregleda, opis ter stanje nadzorovanega sistema. Poročilo se kvartalno posreduje skrbniku pogodbe na e-mail: \_\_\_\_\_@luka-kp.si ter \_\_\_\_\_ na e-mail: \_\_\_\_\_@luka-kp.si. Poleg navedenega, se na predhodno omenjene e-maile kvartalno posreduje tudi delovne naloge, ki so bili izdani na podlagi opravljenih servisnih pregledov.

Izvajalec, se zavezuje da bo z naročnikom usklajeval termine planiranih rednih preventivnih servisnih pregledov oz. bo naročnika o planiranih aktivnostih obvestil, vsaj 3 dni pred pričetkom pregleda skrbniku pogodbe na e-mail: \_\_\_\_\_@luka-kp.si ter \_\_\_\_\_ na e-mail: \_\_\_\_\_@luka-kp.si.

Izvajalec se zavezuje da bo redno in na pregleden način skrbel za evidentiranje pregledov v servisnih knjigah posameznih sistemov aktivne požarne zaščite (APZ), ki so fizično hranjene na lokaciji naročnika.

V primeru da so ob pregledu sistemov APZ, zaznane pomanjkljivosti, ki lahko bistveno vplivajo na zagotavljanje ustrezne stopnje požarne varnosti, mora izvajalec to nemudoma sporočiti kontaktni osebi ob pregledu in skrbniku pogodbe na e-mail: \_\_\_\_\_@luka-kp.si ter \_\_\_\_\_ na e-mail: \_\_\_\_\_@luka-kp.si.

Izvajalec se tudi obvezuje, da bo naročnika sproti obveščal o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na delovanje sistema. Izvajalec se obvezuje, da bo za vse zamenjave, popravila ali posodobitve, ki so večje kot 15.000,00 EUR brez DDV pripravil dvakrat letno seznam, da lahko naročnik pravilno in pravočasno načrtuje stroške ter delo odobri.

Če izvajalec ne ravna kakor navedeno v tem členu, odgovarja naročniku za vso povzročeno škodo.

Izvajalec bo moral vse dejavnosti opravljati čim bolj racionalno (z vidika potnih stroškov) za naročnika. Pomembnost in urgentnost odloči/predlaga izvajalec v dogovoru s skrbniki na strani naročnika \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_. Izvajalec ugotovljene nepravilnosti v okviru rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov odpravi takoj, pri samem pregledu in najkasneje v časovnih okvirih, ki so opredeljeni v tej pogodbi. Izvajalec bo moral združevati posamezne ogleda in servise na različnih objektih naročnika, kjer je to mogoče in tako optimizira potne stroške.

### **III. Obveznosti naročnika**

#### **5. člen**

Naročnik je pred pričetkom del dolžan izvajalcu za potrebe izvedbe vseh del za čas izvedbe del priskrbeti na svoj račun tudi:

- projekte, dokumentacijo oziroma načrte za izvedbo del, v kolikor ti obstajajo,
- pot za prost dovoz k objektu in odvoz od objekta,
- uporabo zemljišča za čas izvedbe del;

Naročnik bo zaradi nemotenega opravljanja del, opredeljenih v 2. členu te pogodbe:

- skrbel za pravilno in strokovno rokovanje z napravami in celotnim vzdrževanim sistemom ter onemogočil pristop nepooblaščenim osebam do elementov sistema brez prisotnosti in nadzora predstavnika izvajalca;
- da bosta servisna knjiga in načrt varovanja - projekt vedno dosegljiva serviserju (izvajalcu), ki pride na objekt zaradi izrednega ali rednega vzdrževalno-servisnega pregleda omogočil hranjenje zadevne dokumentacije na ustreznem mestu v neposredni bližini centrale sistema;
- izvajal vizualni pregled tlaka na vgrajenih manometrih;
- vsako morebitno okvaro prijavil na e-naslov izvajalca \_\_\_\_\_.

## **V. Izvedba s podizvajalci**

### **6. člen**

Izvajalec pri izvedbi predmetnega javnega naročila, v kolikor bo del storitve izvedel s podizvajalci, jamči in se zaveže:

- da bodo njegovi podizvajalci dela opravljali vestno, pošteno in skladno z določili iz te pogodbe,, veljavnimi zakonskimi predpisi ter pravili stroke,
- da v razmerju do naročnika izvajalec odgovarja za podizvajalce glede izvedbe in kakovosti del, ki so predmet te pogodbe,
- da bo v pogodbe, ki jih bo sklenil s podizvajalci, vnesel določila, na podlagi katerih bodo podizvajalci, če bodo od naročnika zahtevali neposredno plačilo terjatve, ki bi jo imeli do glavnega izvajalca v zvezi s predmetom te pogodbe, naročniku izročili vso dokumentacijo o opravljenih delih in o obstoju terjatve do glavnega izvajalca in zlasti da bodo naročniku izročili vse izvirne dokumentacije.

### **7. člen**

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je seznanjen z definicijo pojma podizvajalec po ZJN-3.

Izvajalec bo dela oziroma storitve izvajal sam ali s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi.

Izvajalec se zavezuje, da bo o spremembah, vezanih na podizvajalce (zlasti sprememba podatkov, zamenjava podizvajalcev, izključitev podizvajalcev, naknadna nominacija podizvajalcev), v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestil naročnika in pridobil pisno soglasje naročnika. Naročnik izda oziroma zavrne soglasje v skladu s četrnim odstavkom 94. člena ZJN-3.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena mora izvajalec naročniku najkasneje v petih dneh po nastali spremembi predložiti vsaj:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike (novih) predlaganih podizvajalcev,
- vse obrazce predvidene za podizvajalce v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno izpolnjenimi enotnimi evropskimi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD)

za nove podizvajalce, v kolikor so bili ti zahtevani v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,

- izjavo podizvajalca o načinu plačila in po potrebi pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za nove podizvajalce.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

## 8. člen

Neposredno plačilo podizvajalcu zavezuje naročnika in izvajalca samo, če posamezni podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 ter predloži pisno soglasje, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. V tem primeru je podizvajalec upravičen do plačila od naročnika, izvajalec pa s podpisom te pogodbe izrecno pooblašča naročnika ter soglaša, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije namesto njega poravna terjatev podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, do izvajalca, naročnik pa to pooblastilo sprejema in soglaša s takšnim načinom plačila ter se zavezuje, da bo namesto izvajalca poravnal podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Za izvedbo neposrednega plačila bo izvajalec vsakemu svojemu računu oziroma situaciji priložil račun oziroma situacijo podizvajalca, ki jo je izvajalec predhodno potrdil.

Neposredna plačila naročnika morebitnim podizvajalcem se lahko opravijo največ do višine zneska naročnikove obveznosti, ki je v vsakem trenutku priznan za podizvajalčevo delo na tej pogodbi ter izvajalcu še neplačan. Če naročnik nima zapadlih obveznosti do izvajalca (ker je izvajalcu izvedeno delo že plačal ali je uveljavljal kakršnekoli nasprotne zahtevke, ki odlagajo plačilo ali zmanjšujejo terjatev izvajalca), podizvajalec ni upravičen zahtevati neposrednega plačila od naročnika in mora izvajalec sam urediti razmerje do podizvajalca.

Izvajalec v celoti odgovarja za vse posledice in škodo, ki bi naročniku utegnili nastati, če bi vrednost del podizvajalcev, skupaj z deli izvajalca, presegala pogodbeno vrednost, ki jo je na podlagi te pogodbe naročnik dolžan plačati izvajalcu za izvedena dela oziroma storitve. Morebitni stroški in škoda, ki bi naročniku tako lahko nastala, se odštejejo od celotne pogodbene vrednosti in jo naročnik lahko poračuna s svojo obveznostjo do izvajalca.

Ko naročnik poravna podizvajalčevo terjatev, ki jo ima do glavnega izvajalca, se obveznost naročnikovega plačila do glavnega izvajalca zmanjša za podizvajalcu izplačani znesek.

Naročnik v razmerju do podizvajalca v zvezi z izvedenimi deli in zapadlimi računi, ki jih je podizvajalec predložil v plačilo glavnemu izvajalcu, ni dolžan plačati zamudnih obresti in drugih stranskih terjatev vključno s penali, ampak ostane ta obveznost izključno na glavnemu izvajalcu.

Naročnik lahko zadrži plačilo podizvajalčeve terjatve:

- dokler mu ni izročena vsa dokumentacija o opravljenih delih in o obstoju terjatve do glavnega izvajalca,
- dokler predložena situacija ali račun za že opravljena dela ni potrjen.

## 9. člen

Naročnik ni dolžan razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če nastane med izvajalcem in podizvajalcem kakršenkoli spor glede tega, kdo je upravičen zahtevati določeno plačilo za še neplačana dela od naročnika, ali če plačilo za isto delo od naročnika zahtevata tako podizvajalec kot izvajalec, je naročnik upravičen zadržati



plačilo terjatve za ta dela, tudi če je terjatev že zapadla, dokler izvajalec in podizvajalec spora ne rešita sporazumno oziroma naročniku ne predložita pravnomočne sodne ali arbitražne odločbe, zoper katero so bila izčrpana vsa razpoložljiva redna in izredna pravna sredstva. Izvajalec izrecno priznava, da naročnik v primerih iz tega odstavka ni v zamudi s plačilom terjatev do izvajalca in podizvajalca ter z zadržanjem plačila ne krši te pogodbe.

Če nihče od podizvajalcev ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec naročniku dolžan v roku 60 dni od dneva naročnikovega plačila končnega računa oziroma situacije predložiti svojo pisno izjavo, da je poplačal vse podizvajalce, ki so neposredno povezani s predmetom javnega naročila, in pisne izjave podizvajalcev, da so plačilo prejeli. Če izvajalec ne izpolni te obveznosti, naročnik ravna v skladu s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3 in Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

## **VI. Vrednost del in način plačila**

### **10. člen**

Natančne količine storitev in materiala iz 1. člena te pogodbe so za naročnika v tem trenutku objektivno neugotovljive, zato je pogodbeni vrednost ocenjena in znaša največ:

(z besedo \_\_\_\_\_ **EUR**  
\_\_\_\_\_ 00/100 EUR),

od tega znaša:

- vrednost za izvedbo rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov za štiri leta \_\_\_\_\_ EUR brez DDV;
- vrednost izvedbe izrednih servisnih pregledov za štiri leta 90.000,00 EUR brez DDV.

Naročnik se ne zavezuje, da bo naročil storitve oz. dobave blaga v višini ocenjene vrednosti. V kolikor bo pogodba realizirana v manjši vrednosti od ocenjene vrednosti, izvajalec iz tega naslova nima nikakršnih zahtevkov do naročnika.

Cene iz prvega odstavka tega člena za izvedbo rednih preventivnih vzdrževalno-servisnih pregledov ter cene cenika za izredne servisne preglede so fiksne in nespremenljive, razen v primerih, ki jih dopuščajo veljavni predpisi ali so dogovorjeni s to pogodbo.

Cene za redne preventivne vzdrževalno-servisne preglede, ki vključujejo vse stroške, po objektih, so določene v specifikaciji ponudbenih del, ki je kot priloga del te pogodbe.

Pogodbene cene so neto cene brez davka na dodano vrednost. Na navedeno pogodbeno vrednost izvajalec obračuna naročniku ob izstavitvi računa DDV v skladu z veljavno zakonodajo.

Vsi stroški morebitnih dodatnih popravil, to je izrednih servisnih pregledov na zahtevo naročnika, bremenijo naročnika (delo, material, kilometrina, čas na poti, izdelava dokumentacije). Cene le teh so določene v Prilogi OBR-1 Cenik za izredne servisne preglede in Cenik materiala in opreme s pripadajočim popustom, pri čemer se pri Ceniku materiala in opreme upošteva vsakokratni veljaven cenik izvajalca.

Cene porabljenega materiala se zaračunavajo po vsakokratnem veljavnem ceniku materiala in opreme izvajalca.



V ceni rednega vzdrževalno – servisnega pregleda **niso** všteti stroški organizacije Pregleda in funkcionalnega preizkusa pooblaščenih institucij v smislu Pravilnika o nadzoru vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Ur. list RS, št. 53/19) in sodelovanja serviserjev izvajalca pri tem pregledu, stroški prisotnosti serviserja se zaračunavajo po dejanskih stroških, glede na ure prisotnosti serviserja. Cena za organizacijo in prisotnost na tem pregledu, s strani izvajalca, je določena v Prilogi OBR-1 v Ceniku za izredne servisne preglede, ki je del te pogodbe.

Skladno s Pravilnikom o nadzoru vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Ur. list RS, št. 53/19) velja, se mora pregled požarnega sistema za pridobitev potrdila o brezhibnosti izvesti vsake 3 (tri) leta. Naročnik je dolžan organizirati tak pregled, kjer morata biti prisotna preglednik pooblaščenih institucij in tehnik izvajalca.

V kolikor izvajalec na dogovorjeni dan zaradi razlogov, ki niso na strani izvajalca, ne more opraviti servisa ali izrednega servisnega pregleda, je upravičen zaračunati naročniku stroške rednega servisnega pregleda in kilometrino, v kolikor so razlogi nastopili ob prihodu izvajalca na lokacijo servisa ali izrednega servisnega pregleda.

#### 11. člen

Izvajalec, bo naročniku na osnovi podpisanega (podpisanih) delovnega naloga, izdal zbirni račun za opravljeno storitev ali material za posamezno stroškovno mesto, do 3 delovnega dneva v mesecu, za pretekli mesec, na e-naslov: [eracuni@luka-kp.si](mailto:eracuni@luka-kp.si). Datum podpisanega delovnega naloga je datum opravljene storitve. Naročnik bo posamezni račun plačal na transakcijski račun izvajalca \_\_\_\_\_ odprtega pri banki \_\_\_\_\_ v roku 75 (petinsedemdeset) koledarskih dni šteto od dneva opravljene storitve. Izvajalec bo storitve vgrajene oz. zamenjane rezervne dele obračunal na osnovi cen iz vsakokrat veljavnega cenika materiala in opreme zmanjšanega za odstotek popusta, določenega v ponudbi (priloga te pogodbe). V primeru naročnikove zamude pri plačilu ima izvajalec pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

. V primeru zamude pripadajo izvajalcu zakonite zamudne obresti.

Pogodbeni stranki soglašata, da lahko naročnik po lastni presoji svoje obveznosti iz te pogodbe tudi na katerekoli od sledečih načinov, pri čemer se vsi ti načini izpolnitve obveznosti štejejo za običajne ter predstavljajo utečeno poslovno prakso:

- z medsebojnim pobotom ali asignacijo v višini celotnega zneska obveznosti, ki jih ima izvajalec do naročnika ali do katerekoli od odvisnih in pridruženih družb iz skupine Luke Koper,
- do 30 % skupne pogodbene vrednosti z verižno kompenzacijo, na ta znesek se zamudne obresti ne obračunajo,
- z asignacijo ali kakršnimikoli drugimi načini izpolnitve obveznosti z drugimi družbami ali pravnimi subjekti, v kolikor pogodbeni stranki podpišeta ustrezne dokumente o takem plačilu v skladu z Obligacijskim zakonikom ali pa so taka soglasja že vključena v tej pogodbi.

Poravnava s pobotom se izvrši na dan zapadlosti računa.

Izvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

## VII. Roki in druge časovne obveznosti

#### 12. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je izvajalec uveden v delo z dnem sklenitve te pogodbe. Pogodba se sklepa za obdobje štirih (4) let od sklenitve.

### 13. člen

Stranki se lahko sporazumno dogovorita za spremembo rokov za izvedbo del po tej pogodbi v naslednjih primerih:

- če je sprememba rokov za izvedbo del objektivno potrebna zaradi dodatnih del, izvedenih na podlagi pisne zahteve naročnika, zaradi katerih dokončanje pogodbenih del v predvidenem roku ni mogoče, ali
- iz drugih utemeljenih razlogov.

Šteje se, da izvedba del v predvidenem roku ni mogoča, če del zaradi dodatnih del v sprva dogovorjenem roku za izvedbo ne bi mogel izvesti skrben strokovnjak.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki lahko po tej pogodbi vplivajo na spremembo rokov za izvedbo, mora izvajalec nemudoma, vendar najkasneje v 2 (dveh) delovnih dneh od dneva, ko izve zanje, pisno opozoriti naročnika.

Če izvajalec iz kateregakoli razloga (utemeljenega ali neutemeljenega) zamuja pri izvajanju del, je o tem dolžan v 2 (dveh) delovnih dni od dneva, ko izve za zamudo ali njen vzrok, pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka. Ne glede na podano prošnjo izvajalca za podaljšanje roka mora izvajalec nadaljevati z izvajanjem pogodbenih del.

Pogodbeni stranki izrecno soglašata, da se pogodbeno dogovorjeni roki za zaključek pogodbeno dogovorjenih del lahko spremenijo zgolj sporazumno, naročnik pa nima nikakršne obveznosti ali dolžnosti privoliti v kakršnokoli podaljšanje roka. Sporazum o spremembi pogodbenega roka mora biti sklenjen v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

### 14. člen

Rok izvedbe se pod pogoji, dogovorjenimi v tem členu, samodejno in brez sklenitve aneksa k pogodbi podaljša zgolj v naslednjih primerih in za čas:

- v primeru nastopa okoliščin, ki predstavljajo višjo silo, in sicer za čas trajanja višje sile,
- v primeru, da izvajalec del ni mogel začeti ali izvajati iz razloga v sferi naročnika, in sicer za dneve, ko izvajalec del ni mogel izvajati (npr. zaradi izvajanja dejavnosti naročnika kot npr. vendar ne izključno pretovor in skladiščenje blaga).

Izvajalec mora, če iz upravičenih razlogov iz prejšnjega odstavka z deli ne bi mogel začeti ali nadaljevati, v roku enega delovnega dne od ugotovitve razloga o tem pisno obvestiti naročnika, s podajo objektivnih dokazov o njegovem obstoju, naročnik pa je dolžan upravičeni razlog pisno potrditi, sicer se šteje, da bi izvajalec z deli lahko začel ali nadaljeval in se na nemožnost opravljanja dela kasneje ne more več sklicevati.

Okoliščine, ki predstavljajo višjo silo po tem členu, pomenijo zlasti naravne katastrofe, stavke ali druge tovrstne motnje, dejanja javnih sovražnikov, vojne, bodisi napovedane ali ne, blokade, vstajo, nemire, epidemije, zemeljske plazove, potrese, neurja, udare strele, poplave, rušenje vodnih nasipov, motnje javnega reda, eksplozije, odločitve in dejanja oblastnih organov, motnje v prometu, motnje v telekomunikacijskem prometu in prometu, namenjenem računalniškim povezavam in katerikoli drug dogodek, ki ni pod nadzorom katerekoli stranke te pogodbe in ki ga

ob primernem prizadevanju nobena stranka te pogodbe ne more odpraviti, preprečiti ali se mu izogniti.

Celotno obdobje nezmožnosti izvajanja del iz razlogov iz tega odstavka stranki zavedeta v delovnem nalogu. Stranki se izrecno dogovorita, da izvajalec zaradi podaljšanja rokov iz razlogov, navedenih v tem členu, ni upravičen do spremembe pogodbene cene.

V primeru, da izvajalec ni mogel začeti ali izvajati del iz razloga v sferi naročnika, naročnik izvajalcu ni dolžan povrniti nikakršnega prikrajšanja.

#### 15. člen

Če naročnik med izvajanjem del ugotovi, da obstaja nevarnost, da bo nastopila zamuda izvajalca, izvajalec pa naročniku tega ne sporoči, niti ne predlaga podaljšanja roka izvedbe, naročnik o tem obvesti izvajalca in ga pozove, da pojasni potek del in pričakovano zamudo. Izvajalec mora naročniku v roku 3 (treh) dni odgovoriti na poziv in pojasniti, ali šteje, da zamuda ne bo nastala in kako bo zagotovil, da zamuda na stanje del in potek roka ne bo nastala, ali pa v istem roku zaprositi za podaljšanje del.

Če izvajalec odgovori, da zamuda ne bo nastala, vendar kljub temu do nje pride, se šteje, da je izvajalec ravnal grobo malomarno in je naročnik upravičen do pogodbene kazni za zamudo skladno z določili iz te pogodbe, povečane za 100%.

V primeru, da se stranki dogovorita za podaljšanje roka, naročnik ohrani pravico zahtevati pogodbeno kazen zaradi zamude za čas od poteka prvotno dogovorjenega roka za izvedbo predmeta pogodbe, razen če izvajalec izkaže, da zamuda ne izvira iz razlogov iz njegove sfere. V primeru dvoma se šteje, da razlogi za zamudo izhajajo iz sfere izvajalca.

Če pride do prekinitve pogodbenega dela na zahtevo naročnika, pripravi izvajalec poročilo o do tedaj opravljenem delu, ki ga potrdi naročnikov pooblaščen predstavnik. Naročnik prizna izvajalcu do tedaj nastale stroške v zvezi z izvajanjem dela, in sicer sorazmerno opravljenemu delu. Izvajalec je dolžan naročniku izročiti vso dokumentacijo, potrebno za pridobitev ustreznih dovoljenj. V primeru, da izvajalec navedene dokumentacije ne predloži v postavljenem roku, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe ter unovčiti instrument zavarovanja za dobro izvedbo del pogodbenih obveznosti.

### VIII. Prevzem izvedenih del in odgovornosti

#### 16. člen

Naročnik (njegov pooblaščenec) prevzame dela po količini in kvaliteti po prejetju izvajalčevega obvestila, da so dela oz. posamezna storitev zaključena. Prevzem se izvede s podpisanim delovnim nalogom, v katerem se natančno ugotovi predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- kakovost izvedenih del in kakovost vgrajenih elementov ter pripombe v zvezi s tem;
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti oziroma opredelitev elementov, ki jih je izvajalec dolžan zamenjati, ponovno vgraditi ipd.;
- druge pomembnejše ugotovitve;
- datum prevzema del.

Naročnik je dolžan prevzeti od izvajalca posamezno delo oz. storitev pod pogojem:

- da so izvršena vsa dela v kakovosti in količini, kakor so opredeljena s to pogodbo in dokumentacijo, na katero se pogodba sklicuje, in odpravljene vse pomanjkljivosti, ki so bile predhodno ugotovljene,
- da je naročniku predana vsa potrebna dokumentacija, ki jo kot tako opredeljuje zakon ali ta pogodba.

Če pogoji iz prejšnjega odstavka niso kumulativno izpolnjeni, naročnik ni dolžan prevzeti predmeta pogodbe in lahko prevzem zavrne. Če naročnik prevzem zavrne, se šteje, da izvajalec obveznosti ni izpolnil in se morebitna dotlej nastala zamuda z izpolnitvijo (v ožjem smislu) nadaljuje.

Če se ob prevzemu ugotovi, da dela niso opravljena v skladu z določili te pogodbe (nepravilna izpolnitev predmeta pogodbe, ki nastopi, če ni izpolnjen pogoj iz 1. ali 2. alineje drugega odstavka tega člena), lahko naročnik po lastni izbiri zavrne prevzem in določi izvajalcu primeren rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe ali pa prevzame predmet pogodbe z napakami in pri tem uveljavlja vse pravice, ki jih ima zaradi tega po tej pogodbi ali skladno z veljavno zakonodajo. Če naročnik določi primeren dodatni rok, stranki soglašata, da je primeren dodatni rok v trajanju največ 15 dni, lahko pa se tudi skrajša glede na okoliščine primera.

Po preteku dodatnega roka iz prejšnjega odstavka naročnik preveri, ali je bil predmet te pogodbe realiziran (pravilno izpolnjen) in:

- v kolikor je bil predmet realiziran (pravilno izpolnjen) in so bile vse napake odpravljene, naročnik predmet pogodbe prevzame,
- v kolikor naročnik ugotovi, da tudi po dodatnem roku niso izpolnjeni pogoji za prevzem, lahko po lastni izbiri zavrne prevzem izpolnitve in odstopi od pogodbe ali pa se odloči prevzeti predmet pogodbe; če se odloči prevzeti predmet pogodbe, lahko naročnik zaradi napak pri izpolnitvi uveljavi vse pravice, ki jih določa XII. Poglavje te pogodbe.

Če naročnik kljub obstoju ovir za prevzem predmet pogodbe prevzame, je prevzem del sicer opravljen, vendar zamuda izvajalca s tem ni odpravljena in traja še naprej, vse dokler izvajalec ne odpravi vseh nepravilnosti in izpolni vse druge pogoje za prevzem (zamuda v širšem smislu).

Pogodbeni stranki soglašata, da se v dvomu šteje, da naročnik prevzema ni opravil, razen če je v delovnem nalogu izrecno navedeno, da naročnik izvedena dela prevzema ali v delovnem nalogu ni ugotovljena nobena pomanjkljivost ali ovira za prevzem izvedenih del.

## **IX. Pooblašcene osebe**

### 17. člen

Naročnik pooblašča za svojega predstavnika g./ga. \_\_\_\_\_, tel./gsm: \_\_\_\_\_, e-poštni naslov: \_\_\_\_\_, ki bo potrjeval izredna servisna popravila, vodil nadzor nad izvršenim delom in porabljenim materialom ter podpisoval ustrezno dokumentacijo ter omogočil dostop za potrebe izvedbe del. Izvajalca bo zastopal g./ga. \_\_\_\_\_ tel./gsm: \_\_\_\_\_, e-poštni naslov: \_\_\_\_\_.

Predstavnik naročnika predstavlja in zastopa naročnika v zvezi z vsemi opravili, potrebnimi za izvedbo pogodbe v obsegu določil te pogodbe, nima pa pooblastila za zastopanje glede opravil, ki presegajo vsebino te pogodbe ali za kakršenkoli dogovor, ki po vsebini pomeni spremembo pogodbe (vključno s podaljšanjem rokov, naročilom dodatnih del itd.).

## X. Pogodbene kazni in škoda

### 18. člen

Pogodbeni stranki s to pogodbo določata tudi pogodbene kazni, in sicer za naslednje primere: (1) za zamudo, (2) za zamudo v širšem smislu, ki nastane zaradi napak (nepravilne izpolnitve) ter (3) za neizpolnitev. Skupni znesek pogodbениh kazni iz tega člena ne sme preseči 10 % pogodbene vrednosti.

- **Pogodbena kazen za zamudo:** če izvajalec zamudi z izvedbo posamezne storitve iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile ali razlogov v sferi naročnika, dolguje naročniku 0,5 % od vrednosti posamezne storitve, z izvedbo katere zamuja, za vsak začetni dan zamude. Plačilo pogodbene kazni za zamudo ne sme presegati 10 % pogodbene vrednosti. Pravica do pogodbene kazni za zamudo nastane na podlagi pogodbe in dejstva zamude, naročnik ni dolžan izvajalcu izjaviti, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik lahko pogodbeno kazen za zamudo uveljavlja, tudi če si ob sprejemu zamudne izpolnitve izvajalca pravice do pogodbene kazni ni izrecno pridržal. Kot dan izvedbe oz. dobave predmeta pogodbe za potrebe te določbe se šteje dan, ko je zapisniško sporazumno ugotovljen prevzem predmeta pogodbe.
- 
- **Pogodbena kazen za zamudo v širšem smislu:** če izvajalec pravočasno izvede posamezno storitev, vendar s stvarnimi ali pravnimi napakami, ki so izvajalcu sporočene, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen za čas, ki teče od notifikacije prve napake do odprave vseh napak, in sicer za vsak dan neodprave napak 0,5% cene posamezne storitve, skupno pa ne več kot 10% pogodbene cene posamezne storitve. Kot dan notifikacije napake se šteje dan, ko je bilo izvajalcu odposlano sporočilo o napaki po elektronski pošti, ustno ali s priporočeno pošto, kot dan odprave napake pa dan, ko je zapisniško ugotovljeno, da so bile vse grajane napake odpravljene ali, če zapisniško ni ugotovljen dan odprave napak, dan, ko so bile vse napake dejansko odpravljene, predmet pogodbe pa ponovno v nemoteni uporabi naročnika.

Zamuda v širšem smislu po tej pogodbi zajema tudi odpravo vseh napak in pomanjkljivosti povezanih z dokumentacijo, ki jo mora izvajalec izročiti naročniku po tej pogodbi.

- **Pogodbena kazen za neizpolnitev:** če izvajalec posamezne storitve iz te pogodbe ne izvede ali naročnik zamudne izpolnitve izvajalca ne sprejme ter nastane položaj neizpolnitve ima naročnik pravico do pogodbene kazni v višini 10% vrednosti posamezne storitve. Če naročnik zahteva plačilo pogodbene kazni za neizpolnitev preneha izpolnitveni zahtevki in se šteje, da je naročnik odstopil od pogodbe. Vendar se v dvomu v primeru zamude izvajalca šteje, da naročnik uveljavlja pogodbeno kazen za zamudo in ne pogodbeno kazen za neizpolnitev, razen če naročnik izjavi drugače. Pogodbeno kazen za neizpolnitev lahko naročnik uveljavlja tudi v vseh drugih primerih, ko pride do razveze pogodbe zaradi odstopa od pogodbe zaradi zamude ali napak ali iz drugega razloga na strani izvajalca.

Plačilo katerekoli pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od vseh jamčevalnih in/ali garancijskih obveznosti po tej pogodbi, kakor tudi ne od odškodninske odgovornosti, v kolikor škoda presega pogodbeno kazen.

Za višino izračunane pogodbene kazni, o čemer naročnik izvajalcu izstavi račun, se vzpostavi terjatev naročnika do izvajalca in se obveznost naročnika za znesek pogodbene kazni zmanjša oz. se z le-to pobota.

V primeru, da je naročniku zaradi zamude oziroma neizpolnitve izvajalca nastala škoda, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude oziroma neizpolnitve v višini, ki jo bo naročnik obračunal, tj. razlika do popolne odškodnine.

#### 19. člen

Izvajalec je dolžan naročniku povrniti vso škodo, ki bi jo med izvajanjem del, ki so predmet te pogodbe, povzročil naročniku iz malomarnosti ali z naklepom. Škoda obsega tako navadno škodo, kakor tudi izgubljeni dobiček.

### **XI. Zavarovanje**

#### 20. člen

Izvajalec se zaveže v roku osem (8) delovnih dni od vročitve z obeh strani podpisane pogodbe kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po tej pogodbi in kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku instrument finančnega zavarovanja, in sicer originalno nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo, unovčljivo na prvi poziv, izdano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, Revizija 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, vse z veljavnostjo vsaj še devetdeset (90) dni po obdobju, za katerega je sklenjena pogodba.

V primeru podaljšanja obdobja, za katerega je sklenjena pogodba, je izvajalec dolžan naročniku v roku osem (8) delovnih dni od podpisa aneksa dostaviti ustrezno podaljšanje instrumenta finančnega zavarovanja, z veljavnostjo vsaj še devetdeset (90) dni po podaljšanem obdobju, za katerega je sklenjena pogodba.

Če izvajalec naročniku ne izroči instrumenta finančnega zavarovanja iz prvega odstavka tega člena, naročnik lahko, po lastni presoji, bodisi (i) brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od pogodbe, bodisi (ii) zadrži deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti z DDV za čas iz prvega odstavka tega člena, ki se ne obrestuje. Določba tega odstavka se smiselno uporabljajo tudi v primeru, če izvajalec ne predloži podaljšanja instrumenta finančnega zavarovanja skladno s prejšnjim odstavkom. Zadržano plačilo se ne obrestuje.

Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku, ter v primeru, da izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti zaradi tega, ker se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti, ali v primeru, da izvajalec naročniku ne izroči instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku.

Če naročnik unovči instrument zavarovanja, je dolžan izvajalec naročniku izdati najmanj enakovrstno zavarovanje do konca obdobja, za katerega je sklenjena pogodba, sicer lahko naročnik kot zavarovanje v preostanku pogodbenega roka skladno s tretjim odstavkom tega člena brezobrestno zadrži 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti.

#### 21. člen



Izvajalec se zaveže v roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe izročiti naročniku kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca, z letno zavarovalno vsoto najmanj 50.000,00 EUR, skupaj z zavarovalnimi pogoji, sicer lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca in unovči instrument zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je to že bilo predloženo.

## 22. člen

Jamčevalni in/ali garancijski rok za vgrajeno opremo, material in naprave velja za dobo, ki jo poda proizvajalec opreme, vendar ne manj od 12 mesecev, šteto od izvršenega posameznega prevzema predmeta pogodbe, kar je izvedeno s posameznim delovnim nalogom (s podpisom naloga s strani naročnika).

Izvajalec se zavezuje v okviru jamčevalnega in/ali garancijskega roka odpraviti vse pomanjkljivosti, ki bi nastale zaradi vgradnje nekvalitetnih materialov in opreme (oz. nekvalitetno opravljenih del, in sicer v roku 3 dni od prejema naročnikovega obvestila).

Izvajalec jamči za brezhibno delovanje oz. kakovost zamenjanih delov v garancijskem roku, ki začne teči z dnem zamenjanega dela. Vsi zamenjani nadomestni deli morajo biti novi. Ponudnik pri izvajanju storitev, lahko vgrajuje samo materiale visoke kvalitete. Za vgrajene nadomestne dele daje ponudnik naročniku garancijo v skladu z garancijskimi pogoji proizvajalca nadomestnega dela.

Pod garancijska popravila ne spada:

- odprava napak zaradi rokovanja v nasprotju z navodili,
- odprava mehanskih poškodb (poseg tretje osebe),
- napake nastale zaradi atmosferske razelektritve (višja sila),
- napake nastale zaradi neupoštevanja navodil in predpisov.

## 23. člen

Za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku izvajalec ob izteku obdobja, za katerega je sklenjena ta pogodba, naročniku izroči instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku, in sicer originalno nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo, unovčljivo na prvi poziv, izdano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, v vrednosti pet odstotkov (5%) od vsote vseh opravljenih storitev v zadnjem letu pred potekom obdobja, za katerega je sklenjena ta pogodba, povečano za DDV. Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja mora biti vsaj trideset (30) dni daljša od najdaljšega jamčevalnega in/ali garancijskega roka iz prejšnjega člena te pogodbe.

V primeru, da naročnik v jamčevalnem in/ali garancijskem roku odkrije in izvajalcu notifikira napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku.

V kolikor izvajalec ne more zagotoviti instrumenta finančnega zavarovanja z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se naročnik strinja, da mu izvajalec predloži instrument finančnega zavarovanja s krajšo zapadlostjo, pod pogojem, da pred iztekom veljavnosti le-tega dostavi naročniku nov instrument finančnega zavarovanja. V kolikor vsaj 15 dni pred zapadlostjo instrumenta finančnega zavarovanja izvajalec ne dostavi naročniku novega oz. podaljšanega instrumenta finančnega zavarovanja, je naročnik upravičen obstoječi instrument unovčiti. Tako

pridobljeni znesek zadrži naročnik do izteka jamčevalnega in/ali garancijskega roka iz te pogodbe in se ne obrestuje.

Naročnik lahko unovči instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalni in/ali garancijski dobi, v kolikor izvajalec ne odpravi katerekoli napake ali reklamacije na način, določen v členih XII. poglavja te pogodbe, ali če se je nad izvajalcem začel postopek zaradi insolventnosti.

## **XII. Jamčevalni in/ali garancijski zahtevki**

### **24. člen**

Naročnik je dolžan o vsaki ugotovljeni napaki v jamčevalnem in/ali garancijskem roku obvestiti izvajalca v čim krajšem času. Vendar tudi v primeru, če naročnik izvajalca ne obvesti o napaki takoj ali v primernem roku, naročnik ne izgubi pravic iz naslova jamčevanja in/ali garancije, temveč lahko izvajalec le ugovarja, da je zaradi prepoznega obvestila o napaki škoda večja ali so stroški odprave napak večji. Naročnika v tem primeru bremeni delež stroškov odprave napak oziroma škode, ki je posledica prepoznega obvestila o napaki.

Izvajalec za nobeno notificirano napako ni upravičen ugovarjati, da bi jo moral naročnik ugotoviti ali grajati že ob prevzemu del, razen če je v delovnem nalogu izrecno ugotovljeno, da naročnik z določeno napako soglaša oziroma soglaša, da zanjo ne bo uveljavljal nobenega jamčevalnega in/ali garancijskega zahtevka.

### **25. člen**

Izvajalec se zavezuje v okviru jamčevalnega in/ali garancijskega roka brez kakršnegakoli dodatnega plačila odpraviti vse pomanjkljivosti, ki jih naročnik ugotovi in sporoči izvajalcu, in sicer najkasneje v roku 3 (treh) dni od prejema obvestila naročnika. V soglasju z naročnikom se lahko rok za odpravo pomanjkljivosti podaljša iz utemeljenih razlogov. Če se rok za odpravo napak sporazumno ne podaljša, izvajalec nima pravice ugovarjati, da je rok 3 (tri) dni prekratek in ga stranki s to pogodbo sporazumno opredelujeta kot primeren rok za odpravo napake.

Naročnik lahko rok 3 (tri) dni izjemoma skrajša, če to zahteva narava napake (nujno popravilo) ali narava delovnega procesa naročnika (z odpravo napake ni mogoče odlašati). V takem primeru je lahko najkrajši rok 24 (štiriindvajset) ur od poslanega obvestila.

Če izvajalec šteje, da je skrajšani rok prekratek, mora to sporočiti naročniku najkasneje v roku 8 (osem) ur od prejema obvestila naročnika ter pojasniti, zakaj v kratkem roku ne more napake odpraviti in v kakšnem roku jo lahko odpravi. V tem primeru lahko naročnik po lastni izbiri pristane na daljši rok, ki ga ponudi izvajalec, ali se odloči, da napako prej odpravi sam preko drugega izvajalca. Če se naročnik odloči, da sam odpravi napako preko drugega izvajalca, ne izgubi pravice od izvajalca zahtevati povrnitev stroškov odprave napake, čeprav izvajalcu ni omogočil roka 8 (osem) dni, da sam odpravi napako.

Naročnik ni dolžan omogočiti izvajalcu dodatnega roka za odpravo napake in lahko preide takoj na druge jamčevalne in/ali garancijske zahtevke, če izvajalec izgubi zaupanje naročnika glede sposobnosti odprave napak. Naročnik mora dokazati okoliščine, ki so objektivno takšne narave, da povzročijo izgubo zaupanja.

### **26. člen**



Če izvajalec v določenem roku ne odpravi napake ali naročniku sporoči, da napake ne namerava odpraviti ali to očitno izhaja iz ravnanja izvajalca (npr. izvajalec se ne odzove, izvajalec ne pride na ogled, izvajalec se ne javlja naročniku, ne odgovarja na sporočila, itd.), sme naročnik po lastni izbiri uveljaviti drug jamčevalni in/ali garancijski zahtevek, in sicer lahko:

- vztraja, da mora izvajalec napako odpraviti,
- napako odpravi preko drugega zunanjšega izvajalca in od izvajalca zahteva povrnitev stroškov, ki so nastali z odpravo napake,
- napako odpravi sam z angažiranjem lastnih delavcev in lastnih sredstev ter izvajalcu obračuna običajno vrednost stroškov odprave napake, ki bi nastali, če bi naročnik angažiral zunanjšega izvajalca,
- napake ne odpravi in izvajalcu obračuna manjvrednost stvari, ki je posledica napake, pri čemer se manjvrednost lahko obračuna bodisi kot ocenjena manjša vrednost stvari z napako ali kot ocenjeni seštevek vseh stroškov, ki bodo v bodoče potrebni, da se napaka odpravi,
- odstopi od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca.

V vseh opisanih primerih naročniku pripada tudi pavšalna odškodnina, ki jo stranki skupno ocenita na 5% ocenjene ali dejanske vrednosti stroškov ali manjvrednosti, ki so posledica napake. Pavšalna odškodnina je namenjena kritju naročnikovih manipulativnih stroškov, ki nastanejo v zvezi z napako (čas zaposlenih naročnika in drugi stroški).

V vsakem primeru ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca tudi povrnitev vse preostale škode, ki neposredno ali posredno nastane zaradi napake.

## 27. člen

Naročnik pravic iz naslova jamčevanja in/ali garancije ne izgubi s potekom enega leta od obvestila o napaki, ki po pogodbeni ureditvi med strankama niti ni pogoj za pridobitev pravic, temveč se stranki dogovorita, da terjatev preneha v roku 3 (treh) let od trenutka, ko so znani vsi elementi, ki omogočajo izračun terjatve naročnika (npr. prejeti vsi računi izvajalcev za odpravo napak in podobno).

## XIII. Prenehanje pogodbe

## 28. člen

Naročnik lahko poleg v zakonu določenih razlogov in brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca kadarkoli oz. takoj odstopi od te pogodbe, če:

- v roku 8 (osem) delovnih dni od vročitve z obeh strani podpisane pogodbe izvajalec ne izroči naročniku finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- v roku 8 (osem) delovnih dni od podpisa pogodbe izvajalec ne izroči kopijo zavarovalne pogodbe skladno z 21. členom pogodbe,
- je zoper izvajalca začel postopek zaradi insolventnosti ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije,
- izvajalec ni pričel s pogodbeno dogovorjenimi deli v pogodbenem roku, ki je odločen s to pogodbo, in tudi ne v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik in ne more biti daljši od 5 (petih) dni,
- je očitno, da izvajalec ne bi dosegel pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadno postavljenem roku s strani naročnika,
- izvajalec prekine z deli brez soglasja naročnika ali vsakič glede na predvideni plan zamuja več kot 10 dni, in zaradi tega zamujenega ne bi nadoknadil niti v naknadno določenem roku,

- izvajalec stori bistveno kršitev obveznosti, ki jih ima po tej pogodbi ali zakonu ter je kršitev takšne narave, da ni mogoče nadaljnje sodelovanje z izvajalcem in bi bilo nepravilno od naročnika pričakovati, da izvajalcu omogoči nadaljevanje te pogodbe,
- v drugih primerih, ki jih določa ta pogodba ali zakon.

V primerih iz prejšnjega odstavka in v drugih primerih, kjer to določa ta pogodba ali zakon, naročnik pridobi odstopno pravico, ko izvajalec stori kršitev, in naročnik izvajalca na to ni dolžan predhodno opomniti ali mu omogočiti roka za odpravo kršitve. Naročnik odstop izjavi z navadno izjavo. V primeru drugih kršitev lahko naročnik tudi odstopi od pogodbe, vendar le, če je prej izvajalcu določil dodatni rok, v katerem je imel ta možnost kršitev odpraviti.

Vse dokler dela po tej pogodbi niso v celoti končana, ima naročnik pravico odstopiti tudi od dela ali celotne izvedbe predmeta pogodbe, ki do tedaj še ni izveden. V tem primeru ni dolžan izvajalcu plačati nikakršnega nadomestila, izgube dobička, povračila stroškov ali drugega plačila zaradi predčasnega prenehanja pogodbe ali zmanjšanja naročila ali drugega sorodnega razloga.

#### **XIV. Razvezni pogoji**

##### **29. člen**

Ta pogodba preneha veljati v primeru nastopa razveznega pogoja, ki se uresniči če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo. V takem primeru naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotnem znesku, razliko do polne odškodnine pa zahteva v plačilo od izvajalca.

## **XV. Protikorupcijska klavzula in posli s člani uprave, nadzornega sveta, s poslovodji in prokuristi**

### **30. člen**

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kašno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika in/ali izvajalca ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki se zavezujeta izogibanja vsakršnih ravnanj, ki bi povzročila ničnost pogodbe po prejšnjem odstavku tega člena. Ta izjava predstavlja izjavo v skladu s predpisi o integriteti in preprečevanju korupcije.

Izvajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja te pogodbe ni in ne bo sklepal poslov s člani uprave, nadzornega sveta ter poslovodji in prokuristi družbe ali njihovimi družinskimi člani ter se seznanja, da je za te posle v skladu z 270a. členom Zakona o gospodarskih družbah dolžan predhodno obvestiti družbo naročnika, saj je za sklenitev potrebno soglasje nadzornega sveta oziroma soglasje skupščine. Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z vsebino tega odstavka pogodbe, z obveznostjo obveščanja in so mu znane posledice, ki iz njega izvirajo, zato soglaša, da posebna pisna izjava izvajalca o neobstoju navedenih okoliščin ni potrebna oziroma se le-tej odpoveduje.

## **XVI. Končne določbe**

### **31. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da v zvezi z izvajanjem pogodbenih pravic in obveznosti komunicira z javnostmi samo naročnik, kolikor ni izrecno in pisno usklajeno z naročnikom, da z javnostjo komunicira tudi izvajalec. Kršitev določila tega člena predstavlja takšno kršitev pogodbe, da jo lahko naročnik odpove.

Izvajalec se zavezuje ravnati tudi skladno s Kodeksom ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper (v nadaljevanju: Kodeks), za kar je tudi podpisal »Izjavo poslovnega partnerja«, ki je sestavni del Kodeksa.

### **32. člen**

Za vsa ostala določila, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika (Ur.l.RS, št. 83/2001 s spremembami) in druge veljavne zakonodaje.

### **33. člen**

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da bosta medsebojne spore poskušali razreševati sporazumno, v nasprotnem primeru pa dogovorita pristojnosti sodišča v Kopru, z uporabo slovenskega prava, po katerem se tudi presoja pogodbeno razmerje.

### 34. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta za morebitne spremembe te pogodbe sklenili pisni aneks k tej pogodbi.

### 35. člen

Ta pogodba je sestavljena v dveh izvodih, za vsako stranko po en izvod, in prične veljati z dnem podpisa.

Priloga in sestavni del te pogodbe:

- a) ponudba št. .... z dne .....
- b) dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.

Koper, \_\_\_\_\_  
(datum)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

Naročnik:  
Luka Koper, d.d.

Izvajalec:

Predsednik uprave delniške družbe  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv)

\_\_\_\_\_  
(pooblaščen oseba za podpis pogodbe)

Član uprave  
\_\_\_\_\_

# **IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

**ter**

**O GOSPODARSKIH SUBJEKTIH, ZA KATERE SE GLEDE NA DOLOČBE ZAKONA, KI UREJA GOSPODARSKE DRUŽBE, ŠTEJE, DA SO POVEZANE DRUŽBE S PONUDNIKOM** (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)

JAVNO NAROČILO	
Naročnik	Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila	71/2024
Predmet javnega naročila	VZDRŽEVANJE IN SERVISIRANJE AVTOMATSKEGA SISTEMA JAVLJANJA POŽARA IN GAŠENJA V PODJETJU LUKA KOPER, D.D.
PODATKI O PRAVNI OSEBI - PONUDNIKU	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Št. vpisa v sodni register	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv	Naslov stalnega bivališča/Sedež	Delež lastništva %
1			
2			
...			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe), za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
...			

\*v primeru, da ponudnik ne bo izpolnil te tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.

**Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.**

Če ponudnik predloži lažno izjavo oz. da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma.

Datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

## **IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER**

Potrjujemo, da smo seznanjeni z določbami Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper in izjavljamo, da imamo skupne vrednote, da spoštujemo in ravnamo skladno s kodeksom ter uveljavljamo navedene vrednote in bomo spoštovanje le teh uveljavljali tudi pri naših poslovnih partnerjih.

<i>Naziv in žig podjetja</i>	<i>Kraj</i>	<i>Datum</i>
..... <i>(1. podpis)</i>	..... <i>(po potrebi 2. podpis)</i>	
..... <i>(ime s tiskanimi črkami)</i>	..... <i>(ime s tiskanimi črkami)</i>	
..... <i>(oddelek/funkcija)</i>	..... <i>(oddelek/funkcija)</i>	