



Elektro Ljubljana

Naročnik:

Zaporedna številka: JN2024/052

**ELEKTRO LJUBLJANA podjetje za distribucijo
električne energije, d.d.**

Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

k javnemu razpisu za

**»Izvajanje posekov in obsekov ter čiščenje podrasti na trasah elektroenergetskih
vodov na distribucijskem območju družbe Elektro Ljubljana d.d. (3-letno obdobje)«**

po odprtem postopku

**Predsednik strokovne komisije
za oddajo naročila:**

Franci RUS



**ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Predsednik uprave:**

Urban LIKOZAR

Naročnik javnega razpisa:

ELEKTRO LJUBLJANA, podjetje za distribucijo električne energije d.d.
Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana
Identifikacijska številka za DDV: SI49977725
Matična številka: 5227992000

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Elektro Ljubljana d.d. vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe za **izvajanje posekov in obsekov ter čiščenje podrasti na trasah elektroenergetskih vodov na distribucijskem območju družbe Elektro Ljubljana d.d. (3-letno obdobje).**

Naročnik bo v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel odprti postopek.

A) ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. **Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si>, **najkasneje do 07. avgusta 2024, do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

V kolikor bo finančno zavarovanje (bančna garancija) za resnost ponudbe posredovano po pošti, mora prispeti v vložišče Elektra Ljubljana d.d., Slovenska c. 56, 1000 Ljubljana, najkasneje do dne **07. avgusta 2024, do vključno 10.00 ure** z oznako: »JN2024/052 – finančno zavarovanje za izvajanje posekov in obsekov ter čiščenje podrasti na trasah elektroenergetskih vodov na distribucijskem območju družbe Elektro Ljubljana d.d. (3-letno obdobje) – NE ODPIRAJ!«

Po pošti prispelo finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo pravočasno oddano, v kolikor bo prispelo na naslov naročnika do navedenega roka. Nepravočasno predloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnjeno ponudniku z navedbo, da je prepozno.

Ponudnik predloži po pošti prispelo zavarovanje za resnost ponudbe v zapečateni ali zaprti ovojnici. Po preteku roka za predložitev ponudb, finančnega zavarovanja ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl.

Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Naročnik prosi ponudnike, da pri poimenovanju datotek, ki jih bodo naložili preko sistema e-JN, ne uporabljajo znakov č, š, ž, /, \, :, ?, <, >, *, " zaradi težav pri prenosu datotek k naročniku.

B) ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN, dne: **07. avgusta 2024** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«.

Naprošamo vas, da ponudbo pripravite v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in nam jo posredujete v roku in na način, kot je določen v razpisu.

Z željo, da boste uspešni pri pripravi konkurenčne ponudbe, Vas lepo pozdravljamo!

Ljubljana, 28. 06. 2024

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Predsednik uprave:

Urban LIKOZAR



1. SPLOŠNE DOLOČBE NAROČILA

1.1 Predmet naročila

Predmet javnega naročila je **izvajanje posekov in obsekov ter čiščenje podrasti na trasah elektroenergetskih vodov na distribucijskem območju družbe Elektro Ljubljana d.d. za obdobje 3 let**, skladno s »Tehničnimi razpisnimi pogoji za izvajanje posekov in čiščenja podrasti na trasah elektroenergetskih vodov naročnika« (Priloga št. 17) iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

Javni razpis sestavlja 7 (sedem) razpisnih sklopov (skladno s tabelama št. 1 in 2). Ponudniki lahko oddajo ponudbo po posameznih sklopih ali za vse sklope skupaj.

Tabela št. 1:

Zap. št. sklopa	Naziv VN trase	čiščenje podrasti (m ²)	Poseki in obseki (h)
1.	DV 110 kV	2.400.000	15.750,00
	SKUPAJ 1 (SN in NN omrežje)	2.400.000	15.750,00

Tabela št. 2:

Zap. št. sklopa	Naziv področja SN in NN omrežja	čiščenje podrasti (m ²)	Poseki in obseki (h)
2.	SN in NN omrežje nadzorništev Kočevje, Ribnica in Dobropolje	2.010.000	12.750
3.	SN in NN omrežje nadzorništev Zagorje, Trbovlje, Hrastnik, Radeče in Litija	3.750.000	44.700
4.	SN in NN omrežje nadzorništev Novo mesto, Trebnje, Metlika, Črnomelj in Šentjernej	1.572.438	26.174
5.	SN in NN omrežje nadzorništev Domžale, Kamnik in DE Ljubljana mesto	2.242.500	33.750
6.	SN in NN omrežje nadzorništev Vrhnika, Logatec, Cerknica in Žiri	3.765.000	50.250
7.	SN in NN omrežje nadzorništev Grosuplje in Zagradec	1.464.000	11.420
	SKUPAJ 2-7 (SN in NN omrežje)	14.803.938	581.344,00
	SKUPAJ 1-7 (SN in NN omrežje)	17.203.938	594.094

1.2 Zakoni in drugi predpisi

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih zakonov:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami);
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16).

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti z izjemo referenc, tehničnih dokazil ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki je lahko v angleškem jeziku.

Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

1.4 Ponudba, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba)

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo morala ta skupina v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu, na poziv naročnika predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila. Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati najmanj naslednje:

- navedbo vseh ponudnikov v skupni ponudbi,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak ponudnik v skupni ponudbi,
- delež vsakega ponudnika v skupini v % in vrednost del posameznega ponudnika,
- določbo o neomejeni solidarni odgovornosti vseh ponudnikov v skupni ponudbi do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti.

V kolikor bo več ponudnikov predložilo skupno ponudbo, morajo predložiti izpolnjeno in podpisano »Pisno izjavo o skupnem nastopanju« (Priloga št. 3), iz katere bo razvidno, kateri ponudnik je pooblaščen za predložitev oziroma podpisovanje obveznih dokumentov iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (kot npr. garancija, ponudbeni predračun,). Sponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

1.5 Uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije ali zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem naročnik zahteva, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj (solidarno) odgovorni za izvedbo javnega naročila.

Za gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo, se izpolnijo sledeči obrazci:

- izpolnjen in podpisan obrazec »Pisna izjava za izvedbo naročila in pooblastilo za preverbo podatkov« (Priloga št. 4),
 - izpolnjen in podpisan obrazec »Izjava za pridobitev osebnih podatkov – oseba pooblaščen za zastopanje« (Priloga št. 5),
 - izpolnjen in podpisan obrazec »Uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov« (Priloga 8).
- V kolikor bo subjekt katerega zmogljivosti uporablja ponudnik izvajal dela, za katere se zahtevajo te zmogljivosti (neposredna udeležba pri izvedbi naročila), mora v ponudbi tak subjekt sodelovati kot (so)ponudnik ali podizvajalec in ne zadostuje, da se ponudnik zgolj sklicuje na zmogljivosti tega gospodarskega subjekta.

1.6 Podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje skladno z 94. čl. ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati vse pogoje iz poglavja 3–Pogoji za udeležbo, za katere je tako določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (razvidno iz legende).

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da novi podizvajalec izpolnjuje zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Ponudnik, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob oddaji ponudbe in v času izvajanja pogodbe z naročnikom, sklenjene pogodbe s temi podizvajalci. Ponudnik bo moral na zahtevo naročnika predložiti podizvajalsko pogodbo, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec (natančna navedba vrste in obsega del; predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del) in del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema glavni ponudnik (natančna navedba vrste in obsega del);
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- izjava podizvajalca, da bo naročniku v 5-ih dneh po prejemu njegove zahteve posredoval podizvajalsko pogodbo in vse njene dodatke, ki jo oz. jih je sklenil s ponudnikom za izvedbo del ali dobavo blaga, ki so predmet tega javnega naročila.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor podizvajalec neposrednih plačil ne zahteva, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago oziroma izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

1.7 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene in ne bodo upoštevane. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, bo izločen iz postopka.

1.8 Delne ponudbe

Naročilo sestavlja **7 (sedem) razpisnih sklopov**.

Delne ponudbe, ki se bodo nanašale na posamezni razpisni sklop so torej dovoljene, vendar mora ponudba v tem primeru obsegati izvajanje posekov, obsekov in čiščenje podrasti celotnega področja v okviru posameznega razpisnega sklopa, ki so navedeni v posameznih postavkah v ponudbenem predračunu (ev. delne ponudbe za samo del posameznega razpisnega sklopa ne bodo upoštevane).

1.9 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oz. postopkom javnega naročila sme ponudnik zahtevati le v pisni obliki preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na Portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi do vključno **19. julija 2024, do 9.00. ure**.

1.10 Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Vsak dodatek k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postane njen sestavni del. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila štejejo tudi vprašanja in odgovori objavljeni na portalu javnih naročil.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb, če naročnik ne določi drugače.

1.11 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški finančnih zavarovanj in drugimi morebitnimi stroški, ki bi mu nastali v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi izločitve/zavrnitve ponudb, ustavitve postopka, odstopa od izvedbe javnega naročila ali izbranemu ponudniku zaradi neskenlitve pogodbe.

1.12 Oblika ponudbe

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Obrazce mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika ali od njega pooblaščen oseba.

1.13 Ponudbena cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih in fiksne do roka, ki je določen za izpolnitev pogodbenih obveznosti. **Ponudbene vrednosti morajo biti zaokrožene na dve decimalni mesti. Ponudnik mora v ponudbi obvezno prikazati vrednosti za vse posamezne pozicije v ponudbenem predračunu (Priloga št. 2b).**

Ponudnik mora v obrazcu »Povzetek ponudbenega predračuna (rekapitulacija)« (Priloga št. 2a) in obrazcu »Predračun« (Priloga št. 2b) obvezno prikazati cene v EUR, in sicer na 2 (dve) decimalni mesti po vseh posameznih pozicijah.

V ponudbeno vrednost ni vključen davek na dodano vrednost, cene se v obrazcu navedejo brez DDV!

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše ali vpiše oznako »–« ali »/« se šteje, da postavke ne ponuja in bo njegova ponudba kot nedopustna zavrnjena. V primeru, da ponudnik v posamezno postavko vpiše ceno nič ali »0« EUR, se šteje, da postavko ponuja brezplačno. V takem primeru, naročnik za te postavke ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.

Ponudnik mora za vsak ponujeni sklop ločeno navesti:

- ceno za čiščenje podrahti EUR/m²
- ceno ure za obsek oz. posek dreves EUR/uro.

Cena ure za obsek in posek je hkrati tudi cena režijske ure za dejansko porabljen čas pri obžagovanju sadnih in okrasnih dreves ter spravilo zelenega reza v urbanem okolju.

Obračun izvedenih del se izvaja na podlagi obojestransko podpisanega »Zapisnika o prevzemu del«, s pomočjo »Preglednice za izračun posekov in obsekov«.

Preglednica izračunava skupni znesek na podlagi pogodbenih cen na enoto mere in dejansko opravljenih količin, ki zajemajo vsoto vseh opravljenih del, in sicer:

- čiščenje podrasti,
- posek listavcev,
- posek iglavcev,
- dodatki na posek zaradi težjih pogojev dela,
- obsek dreves,
- dodatki za obsek zaradi težjih pogojev dela,
- režijske ure za obžagovanje sadnih in okrasnih dreves ter spravilo zelenega reza v urbanem okolju.

Ure za poseke listavcev so izračunane na podlagi naslednjega normativa ur:

Prsna debelina (cm)	Gozdarska debelinska stopnja	URE/NORMA
10-15	3	0,11
16-20	4	0,26
21-25	5	0,42
26-30	6	0,62
31-35	7	0,84
36-40	8	1,08
41-45	9	1,33
46-50	10	1,61
51-55	11	1,90
56-60	12	2,21
61-65	13	2,53
66-70	14	2,87

Pri posekih iglavcev je glede na listavce normativ povečan za 30 % zaradi večjega obsega del pri vzpostavitvi popolnega gozdnega reda.

Pri posekih se priznavajo na skupne ure zaradi morebitnih težjih pogojev dela še naslednji dodatki:

- delež dreves, posekanih s privezom: do največ 25 %, sorazmerno glede na delež,
- delež dreves, posekanih v terenu z naklonom nad 30 stopinj: do največ 25 %, sorazmerno glede na delež,
- delež dreves, posekanih v snegu nad 30 cm: do največ 25 %, sorazmerno glede na delež.

Ure za obseke dreves so izračunane na podlagi naslednjega normativa ur:

Prsna debelina (cm)	Gozdarska debelinska stopnja	URE/NORMA
10-15	3	0,184
16-20	4	0,398
21-25	5	0,605
26-30	6	0,852
31-35	7	1,127
36-40	8	1,413
41-45	9	1,710
46-50	10	2,029
51-55	11	2,361
56-60	12	2,702
61-65	13	3,054
66-70	14	3,419

Pri obsekih dreves se priznavajo na skupne ure zaradi morebitnih težjih pogojev dela še naslednji dodatki:

- delež dreves, obsekanih v terenu z naklonom nad 30 stopinj: do največ 25 %, sorazmerno glede na delež,
- delež dreves, obsekanih v snegu nad 30 cm: do največ 25 %, sorazmerno glede na delež.

1.14 Predložitev ponudbenega predračuna v informacijski sistem

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

Ponudnik v sistemu e-JN v del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« - Priloga št. 2a v .pdf datoteki.

Skupna ponudbena vrednost, ki bo vpisana v sistem e-JN in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

Obrazec »Ponudbeni predračun« (Priloga št. 2b) ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

V primeru razhajanj med:

- podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«,
- podatki v obrazcu »Povzetek ponudbenega predračuna« (Priloga št. 2a) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun« in
- obrazcem »Ponudbeni predračun« (Priloga št. 2b) - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«,

kot veljavni štejejo podatki v obrazcu »Ponudbeni predračun« (Priloga št. 2b), ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

1.15. ESPD obrazec

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

1.16 Predložitev zahtevanih dokumentov v informacijski sistem

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži obrazec »Pisna izjava za izvedbo naročila in pooblastilo za preverbo podatkov« (Priloga št. 4), v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava –

ponudnik«, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži obrazec »Pisna izjava za izvedbo naročila in pooblastilo za preverbo podatkov« (Priloga št. 4), v razdelek »Sodelujoči«, del »Izjava – ostali sodelujoči.«

Vse ostale obrazce in druga dokazila ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

1.17 Merilo

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, upoštevajoč merilo: **najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV.**

1.18 Finančna zavarovanja v postopku oddaje javnega naročila

V ponudbo mora biti vključena bančna garancija za resnost ponudbe izdana po mednarodnih pravilih EPGP 758, v višini:

- sklop št. 1: 16.600,00 EUR,
- sklop št. 2: 13.700,00 EUR,
- sklop št. 3: 35.300,00 EUR,
- sklop št. 4: 17.500,00 EUR in
- sklop št. 5: 23.400,00 EUR.
- sklop št. 6: 36.700,00 EUR in
- sklop št. 7: 10.900,00 EUR

in z veljavnostjo 120 dni od dneva odpiranja ponudb.

V primeru, da bo ponudnik podal ponudbo za vse razpisne sklope, znaša višina finančnega zavarovanja za resnost ponudbe 154.100,00 EUR.

Vsebina te garancije mora ustrezati vzorcu v Prilogi št. 9. V kolikor prejeto zavarovanje ne bo skladno z vzorcem v ponudbi, je ponudba nedopustna.

Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe iz razlogov, ki so navedeni v bančni garanciji za resnost ponudbe.

Izbrani ponudnik bo moral pod pogoji in v skladu z določili pogodbe (Priloga št. 13) naročniku izročiti:

- bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP 758, ustrezno vzorcu v Prilogi št. 10a.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Tuji in domači ponudnik mora predložiti bančno garancijo, ki jo bo izdala banka s sedežem v RS.

Za bančne garancije veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

1.19 Veljavnost ponudbe

Zahtevana veljavnost ponudbe je **110 (stodeset) dni** od dneva odpiranja ponudb.

1.20 Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo sprejel odločitev v skladu z ZJN-3 ter odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.21 Pogodba

Šteje se, da ponudnik s predložitvijo ponudbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z vsebino vzorca pogodbe in da se z njim strinja. Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo, katere bistvena vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Izjemoma se lahko v dogovoru med naročnikom in ponudnikom v pogodbo vnese nebitvene spremembe, to so spremembe, ki ne bi mogle vplivati na razvrstitev nobene od ponudb v postopku vrednotenja ponudb.

Če izbrani ponudnik v 8 (osmih) dneh po vročitvi ne bo vrnil podpisane pogodbe se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo poleg unovčitve finančnega zavarovanja posebej obračunal tudi škodo, ki jo je imel zaradi neskenitve pogodbe s strani izbranega ponudnika.

1.22 Opozorila glede prepovedanih dejanj

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena. Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

1.23 Izjava o lastniški strukturi in dejanskih lastnikih

Izbrani ponudnik bo moral pred podpisom pogodbe in morebitnega aneksa naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11 s spremembami) – Priloga št. 6.

Izbrani ponudnik bo moral po podpisu pogodbe na zahtevo naročnika, naročniku predložiti podatke o dejanskih lastnikih ponudnika, soponudnika in podizvajalcev (priloga št. 6a), in sicer soglasje za obdelavo osebnih podatkov dejanskih lastnikov (ime, priimek, rojstni datum) za potrebe pridobitve in koriščenja evropskih sredstev s strani naročnika v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje distribucijskih transformatorskih postaj in izgradnje nizkonapetostnih distribucijskih omrežij za obdobje 2023 do 2026 (oznaka: JR NOO DIST EE 2023) v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, razvojnega področja »Zeleni prehod«, komponente 1: »Obnovljivi viri energije in učinkovita raba energije v gospodarstvu« (C1 K1), naložbe »Krepitev distribucijskega omrežja električne energije,« oziroma drugega razpisa sofinanciranega z javnimi sredstvi.

1.24 Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se vloži v 10 (desetih) delovnih dneh (25. čl. ZPVPJN) od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Takso po 71. členu ZPVPJN v višini 4.000,00 EUR plača vlagatelj zahtevka na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802, namen: taksa za postopek revizije javnega naročanja, sklic (referenca): 11 16110-7111290-XXXXXXLL (zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu (6 mest + 2 mesti za leto)).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

2. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključil gospodarski subjekt (ponudnika, soponudnika, podizvajalca in subjekt katerega zmogljivosti se uporabljajo):

- a) če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- b) če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave (REK obrazec);
- c) če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. čl. ZJN-3;
- d) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
- e) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- f) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- g) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevali ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
- h) če nasprotja interesov iz 2. odst. 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- i) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 6 čl. ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi blažjimi ukrepi;

- j) če se na kakršni koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. čl. ZJN-3;
- k) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije;
- l) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
- m) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v predmetnem postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji tega javnega naročila.

Ponudnik mora v ponudbi kot dokazilo za izpolnitev navedenih pogojev predložiti **izpolnjen ESPD obrazec**, v skladu z 79. čl. ZJN-3, ki predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu.

V primeru, da ponudnik nastopa s soponudniki (skupna ponudba) in/ali podizvajalcem ali se sklicuje na zmogljivosti drugega gospodarskega subjekta, mora ta obrazec izpolniti tudi vsak od soponudnikov in podizvajalec oz. gospodarski subjekt katerega zmogljivosti se uporabljajo.

Posodobljena navodila za izpolnjevanje obrazca ESPD so dostopna na spletni strani:

- <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>.

3. POGOJI ZA UDELEŽBO

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki, podizvajalci ter gospodarskimi subjekti katerih zmogljivosti se uporablja, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo spodaj navedenih dokumentov:

- ♦ izpolnjen »ESPD obrazec«,
- izpolnjen in podpisan obrazec »Ponudba« (Priloga št. 1);
- izpolnjen in podpisan obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (Priloga št. 2a);
- izpolnjen in podpisan in obrazec »Ponudbeni predračun« (Priloga št. 2b);
- izpolnjen in podpisan obrazec »Pisna izjava o skupnem nastopanju«, v primeru predložitve skupne ponudbe več ponudnikov (Priloga št. 3);
- ♦ izpolnjen in podpisan obrazec »Pisna izjava za izvedbo naročila in pooblastilo za preverbo podatkov« (Priloga št. 4);
- ♦ izpolnjen in podpisan obrazec »Izjava za pridobitev osebnih podatkov – oseba pooblaščenca za zastopanje« (Priloga št. 5);
- ♦ izpolnjen in podpisan obrazec »Izjava o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika« (Priloga št. 6) – predloži ga izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe;
- PI izpolnjen in podpisan obrazec »Podatki o podizvajalcu, s katerim namerava ponudnik izvesti predmetno naročilo« (Priloga št. 7);
- Z izpolnjen in podpisan obrazec »Uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov« predložiti samo v primeru sklicevanja nanje (Priloga št. 8);
- **bančna garancija za resnost ponudbe po EPGP 758** v zahtevani višini; skladno s tč. 1. 18 Finančna zavarovanja v postopku oddaje javnega naročila (Priloga št. 9);
- izpolnjen in podpisan obrazec »Pisna izjava ponudnika o predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP 758 (Priloga št. 10);
- **S.BON-1/P ali S.BON-1 ali eS.BON** (za pravne osebe in za samostojne podjetnike), ki ni starejši od 30 dni od dneva, določenega za odpiranje ponudb;

Na osnovi podatkov iz tega dokumenta bo naročnik preveril in priznal njegovo ekonomsko-finančno sposobnost, upošteva naslednja kriterija (pogoja):

- da v zadnjih 6 (šestih) mesecih od dne izdaje obrazca ni imel neporavnanih obveznosti, ki bi povzročile blokado njegovih transakcijskih računov,
- da je njegova bonitetna ocena najmanj SB6.

ali

bonitetni obrazec, izdan s strani bonitetne agencije, ki pripravlja bonitetne informacije po metodologiji bonitetne hiše Dun & Bradstreet, ki ni starejši od 30 dni od dneva, določenega za odpiranje ponudb;

Na osnovi podatkov iz tega dokumenta bo naročnik preveril in priznal njegovo ekonomsko-finančno sposobnost, upošteva naslednja kriterija (pogoja):

- da je kazalec finančne moči tujega ponudnika med 2A in 5A oziroma 2AA in 5AA in
- da je kazalec ocene stopnje tveganja poslovanja družbe najmanj 2.

Bonitetni obrazec je predložen v sistem e-JN v elektronski obliki. Dokumentacija mora biti predložena v slovenskem jeziku.

- **polica za zavarovanje odgovornosti iz naslova opravljanja gozdarskih storitev oz. sečnje, v višini 10 % vrednosti ponujenih storitev.** V kolikor je polica splošna, je potrebno predložiti originalno potrdilo zavarovalnice, da predmetna polica vsebuje tudi zavarovanje odgovornosti iz naslova gozdarskih storitev oz. sečnje, v višini 10 % vrednosti ponujenih storitev; navedeni dokument bo moral predložiti izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe in mora veljati do zaključka pogodbenega razmerja,
- ★ izpolnjen, žigosan in podpisan obrazec »**Pisna izjava ponudnika oz. njegovega podizvajalca o vodji del in o usposobljenih delavcih**« (Priloga št. 11a za sklop št. 1 in Priloga št. 11b za sklope št. 2-7);
Za sklop št. 1 (VN trase), za katerega ponudnik daje ponudbo, mora imeti (skupaj z morebitnim podizvajalcem) zaposlenih 10 usposobljenih delavcev.

Za vsak posamezen sklop od zaporedne št. 2-7 (SN in NN omrežje), za katerega ponudnik daje ponudbo, mora imeti (skupaj z morebitnim podizvajalcem) zaposlenih:

- sklop 2: 5 usposobljenih delavcev,
- sklop 3: 10 usposobljenih delavcev,
- sklop 4: 5 usposobljenih delavcev,
- sklop 5: 5 usposobljenih delavcev,
- sklop 6: 10 usposobljenih delavcev,
- sklop 7: 5 usposobljenih delavcev,

Opomba:

Za vsak posamezen sklop morata torej imeti ponudnik in morebitni podizvajalec skupaj potrebno število usposobljenih delavcev.

- ♦ izpolnjen, žigosan in podpisan obrazec »**Pisna izjava ponudnika o ustrezni tehnični opremljenosti**« (Priloga št. 12),
- ♦ izpolnjen, žigosan in podpisan obrazec »**Pisna izjava ponudnika o mulčenju podrasti**« (Priloga št. 13),
- ♦ izpolnjen, žigosan in podpisan obrazec »**Pisna izjava ponudnika o sposobnosti izvajanja intervencijskih posekov**« (Priloga št. 14),
- ♦ izpolnjeno, žigosano in podpisano **dokazilo-referenčno potrdilo dejanskega izvajalca razpisanih del (ponudnik in v ponudbi navedeni podizvajalec);** (Priloga št. 15a za sklop 1 in Priloga št. 15b za sklope 2-7),

Za sklop št. 1 (VN trase), za katerega ponudnik daje ponudbo, mora imeti (tako ponudnik kot tudi podizvajalec) referenčno potrdilo (Priloga št. 15a), da je skupno v letih 2021, 2022 in 2023 kvalitetno izvedel vsaj 10.000 ur posekov in obsekov ter 1.000.000 m² čiščenja podrasti (vse na trasah obratujočih vodov napetosti 66 kV ali več).

Za vsak posamezen sklop od zaporedne št. 2 do 7 (SN in NN omrežje), za katerega ponudnik daje ponudbo, mora imeti (tako ponudnik kot tudi podizvajalec) referenčno potrdilo (Priloga št. 15b), da je skupno v letih 2021, 2022 in 2023 kvalitetno izvedel vsaj število ur posekov in obsekov ter m² čiščenja podrasti (vse na trasah obratujočega SN (35, 20, 10 kV) in NN omrežja) za:

- za sklop 2: vsaj 5.000 ur posekov in obsekov ter 650.000 m² čiščenja podrasti,
- za sklop 3: vsaj 10.000 ur posekov in obsekov ter 1.300.000 m² čiščenja podrasti,
- za sklop 4: vsaj 5.000 ur posekov in obsekov ter 650.000 m² čiščenja podrasti,
- za sklop 5: vsaj 5.000 ur posekov in obsekov ter 650.000 m² čiščenja podrasti,
- za sklop 6: vsaj 10.000 ur posekov in obsekov ter 1.300.000 m² čiščenja podrasti,

- za sklop 7: vsaj 5.000 ur posekov in obsekov ter 650.000 m² čiščenja podrasti.

Pomen oznak pri zahtevanih dokumentih:

- ♦ dokument mora biti predložen za vse gospodarske subjekte (ponudnike, soponudnike v primeru predložitve skupne ponudbe, podizvajalce, in gospodarske subjekte katerih zmogljivosti se uporabljajo),
- PI dokument predloži podizvajalec,
- Z dokument predloži subjekt katerega zmogljivosti ponudnik uporablja,
- pogoj mora izpolnjevati ponudnik ali soponudnik in vsak podizvajalec,
- ★ pogoj mora izpolnjevati ali ponudnik ali soponudnik ali podizvajalec

Pojasnila:

- Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični.
- Naročnik si pridržuje pravico, da po lastni presoji naknadno preveri verodostojnost dokumentov, in sicer pred izdajo odločitve o oddaji naročila izbranemu ponudniku.
- Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov in za to zahtevati od ponudnika predložitev dodatnih dokazil. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval in bo ponudbo zavrnil kot nedopustno.
- Zaželeno je, da so v ponudbeni dokumentaciji dokumenti razvrščeni po gornjem vrstnem redu.

Naročnik:

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

ESPD obrazec