ELES
Podpisnik: ANJA BIZJAK
Izdajatelj: POSTArCA G2
Številka certifikata: 70992A6A0000000059541DD4
Potek veljavnosti: 10. 06. 2027
Čas podpisa: 19. 08. 2024 15:03

Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana
p.p. 255

Področje podpornih dejavnosti
Služba za javna naročila

Naš znak:
/894/MM/JN24/00213

Zadeva: Povabilo k oddaji ponudbe

Lepo pozdravljeni v imenu naročnika ELES, d.o.o., Hajdrihova ulica 2, Ljubljana. Pred vami je dokumentacija v zvezi z izvedbo javnega naročila, ki vam bo služila kot pomoč za pripravo ponudbe za javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti za **nakup in dobavo pnevmatik za obdobje treh let po sklopih:**
Sklop 1 – osebna in kombinirana vozila
Sklop 2 – terenska in tovorna vozila
z namenom sklenitve okvirnega sporazuma z več gospodarskimi subjekti.

Povabilu prilagamo naslednje dokumente:
- navodilo ponudniku za izdelavo ponudbe,
- obrazec Izjava ponudnika oz. podizvajalca o izpolnjevanju pogojev,
- obrazec »Ponudba«,
- vzorec okvirnega sporazuma,
- obrazec izjave o lastnikih ponudnika,
- navodilo za registracijo VEP.

Vljudno vas vabimo, da kandidirate pri oddaji javnega naročila.

ELES, d.o.o.
vodja Službe za javna naročila
Anja Bizjak

V objavo na portal JN!

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ŠT. JN24/00213

ZA

NAKUP IN DOBAVO PNEVMATIK
ZA OBDOBJE TREH LET PO SKLOPIH:

SKLOP 1 – OSEBNA IN KOMBINIRANA VOZILA
SKLOP 2 – TERENSKA IN TOVORNA VOZILA

NAVODILO PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Javno naročilo za izbiro izvajalca po postopku oddaje naročila male vrednosti za **nakup in dobavo pnevmatik za obdobje treh let po sklopih** z namenom sklenitve okvirnega sporazuma z več gospodarskimi subjekti, se izvaja v skladu z določili:

   - Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, ULRS 91/15, 14/18, 69/19- skl. US, ULEU 279/19, ULRS 49/20 – ZIUZEOP, 80/20 – ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/2023 – ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP) in podzakonskih aktov,
   - Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur.l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1l, 80/16-ZIPRS1718, 60/2017, 72/19, 95/23 - ZIUOPZP),
   - Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22-ZDeb, 16/23-ZZPri),
   - drugih veljavnih predpisov v RS.

   Okvirni sporazum se sklepa za obdobje treh let od datuma podpisa. Naročnik bo posamezna naročila oddajal s ponovnim odpiranjem konkurence med strankami okvirnega sporazuma.

   Predmet javnega naročanja je okoljsko manj obremenjujoče blago - nabava pnevmatik. Pri oddaji javnega naročila se upoštevajo temeljne okoljske zahteve iz veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21, 132/23, v nadaljevanju: Uredba o zelenem JN), skladno s katero naročnik v postopku javnega naročanja vključuje okoljske zahteve in merila.

2. Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku oz. v prevodu v slovenski jezik, ki ga mora v tem primeru opraviti sodni tolmač. V slovenskem jeziku mora biti tudi vsa ostala dokumentacija, razen prospektne in tehnične dokumentacije, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

   Ponudnik, ki odda elektronsko ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

3. Pogoji za sodelovanje za oba sklopa so sledeči:

   3.1. Pnevmatike

   Pnevmatike ne smejo biti starejše izdelave od 12 mesecev do dneva dobave. Dobava starejših pnevmatik ni dovoljena, razen v primeru, da je dokazljivo, da na trgu ne obstajajo določene pnevmatike mlajšega datuma izdelave.
   Naročnik ne dovoljuje dobave obnovljenih pnevmatik.

   3.2. Rok dobave

   Rok dobave pnevmatik je pet delovnih dni od oddaje posameznega naročila.

   3.3. Dostavna mesta

   Kraj sukcesivne dobave so lokacije organizacijskih enot naročnika po Sloveniji:
   - Hajdrihova 2, Ljubljana
   - PE Kleče, Kleče 70, Ljubljana
   - PE Ljubljana, Beričevo 70
   - PE Divača, Kraška cesta 1
   - PE Nova Gorica, Vinka Vodopivca 13
   - PE Maribor, Pekrska cesta 20
   - PE Podlog, Zalog pri Šempetru 26

   3.4. GARANCIJSKA DOBA

   Garancijska doba za dobavljene pnevmatike je 12 mesecev od prevzema, vendar ne krajša, kot jo zagotavlja proizvajalec predmetnega blaga.

3.5. OKOLJSKE ZAHTEVE

Ponudnik mora za vse ponujene pnevmatike po tem okvirnem sporazumu predložiti izjavo o izpolnjevanju vseh temeljnih okoljskih zahtev v skladu s prilogo 16 Uredbe o zelenem javnem naročanju. Obrazec izjave priložen.

3.6. Pravica do testiranja:

Naročnik si v primeru dvoma v verodostojnost predložene dokumentacije, kakovost vzorcev ali izpolnjevanje zahtev glede kvalitete materialov pridružuje pravico, da vzorec na stroške ponudnika pošlje v pregled neodvisni strokovni instituciji v EU, ki opravlja takšno dejavnost.

3.7. Plačilni pogoji

Plačilni rok je 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa. Dobavitelj mora račun izstaviti v elektronski obliki, v skladu z navodili objavljenimi na spletni strani naročnika. E-račun mora biti skladen s standardom eSLOG oz. z evropskim standardom za izdajanje e-računov.

3.8. Število ponudb

V kolikor bo do roka določenega za oddajo ponudb prispela samo ena ponudba za posamezen sklop, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

4. Ponudnik mora v svoji ponudbi predložiti naslednje dokumente, ki so pogoj za sodelovanje v postopku oddaje naročila:

   4.1. Izpolnjen obrazec »Ponudba« (obrazec priložen).

   4.2. Izpolnjeno in podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev ponudnika oz. podizvajalca – datum izjave ne sme biti starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb (obrazec izjave priložen).

   4.3. V primeru, da ponudnik ni državljan RS oz. nima sedeža v RS, mora predložiti izpisek iz sodnega registra ali potrdilo pristojnega organa, iz katerega bo razvidna dejavnost in osebe iz 1. stavka 1. odstavka 75. člena ZJN-3.

   4.4. V primeru, da ponudnik zagotavlja kapacitete v obliki poslovnega sodelovanja s podizvajalci, mora naročniku predložiti pogodbo s podizvajalci, v kateri mora biti natančno navedena vsaka vrsta del, ki jih bo opravljal posamezen podizvajalec (predmet del), ter tudi za podizvajalce dokumente iz točk 4.1., 4.2., 4.3. V primeru zahteve po neposrednih plačilih mora predložiti tudi izpolnjeno asignacijo za vsakega podizvajalca iz točke 4.6.

   4.5. V primeru skupne ponudbe morajo predložiti dokumente iz točk 4.1., 4.2., 4.3. Soponudniki morajo predložiti tudi pogodbo, s katero so dogovorjeni za skupno izvedbo posla. Naročniku odgovarjajo soponudniki solidarno, ne glede na njihov medsebojni dogovor, prav tako so soponudniki vsi podpisniki okvirnega sporazuma v primeru sklenitve posla.

   4.6. S strani ponudnika in podizvajalca podpisano asignacijo za vsakega podizvajalca, ki je zahteval neposredna plačila (obrazec priložen).

   4.7. Potrdila navedena v točki 3. tega navodila.

   Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval. Če naročnik ugotovi, da podatki v ponudbi ne držijo oz. so neresnični, bo ponudbo zavrnil.

5. Interesenti lahko zahtevajo dodatna pojasnila in informacije o dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila preko Portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril pod pogojem, da bo zahteva / vprašanje posredovano pravočasno. Rok za oddajo vprašanj bo objavljen na portalu..

6. Ponudnik mora ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

   Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

   Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

   Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

   Sistem e-JN omogoča naložitev datotek v velikosti posameznega dokumenta do 200 MB in v skupni velikosti vseh dokumentov največ 300 MB.

   Naročnik prosi prijavitelje/ponudnike, da pri poimenovanju datotek, ki jih bodo naložili preko sistema e-JN, ne uporabljajo znakov č, š, ž, /, \, :, ?, <, >, *, " zaradi težav pri prenosu datotek k naročniku.

7. Ponudba in njena morebitna dopolnitev (v nadaljevanju te točke: ponudba) se štejeta za pravočasno oddani, če ju naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do** (datum in ura odpiranja objavljena na portalu javnih naročil). Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

   Ponudnike naprošamo, da vse dokumente naložene v razdelek »Druge priloge« združijo v en dokument oziroma čim manj posamičnih dokumentov.

   Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

   Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

8. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN (datum in ura odpiranja objavljena na portalu javnih naročil) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

   Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

   Ponudnike opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe.

9. Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov za posamezen sklop na podlagi pogojev iz 3. točke in dokumentov, ki so navedeni v 4. točki tega navodila.

---

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

10. Ponudbena cena (v fazi oddaje konkretnih ponudb) mora biti izražena v EUR brez DDV. Specificirana mora biti po elementih, ki jih predvideva priloženi osnutek ponudbenega predračuna. Iz specifikacije morajo biti razvidne vse postavke, ki jih cena zajema.

    Pogodbena cena vsebuje vse stroške, ki jih ima dobavitelj z izvedbo pogodbenih obveznosti.

11. Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnjevali vse pogoje in predložili vse zahtevane dokumente za posamezen sklop. Z vsemi ponudniki, ki jim bo priznana sposobnost za posamezen sklop, bo naročnik sklenil okvirni sporazum za dobo treh let. Naročnik bo posamezna naročila za posamezen sklop oddajal s ponovnim odpiranjem konkurence med vsemi ponudniki, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum.

    Pri vsakem konkretnem naročilu bo naročnik povabil vse ponudnike, s katerimi bo sklenil okvirni sporazum za posamezen sklop, da oddajo svoje ponudbe.

    Pri ocenjevanju ponudb za posamezna naročila bo upoštevano naslednje merilo:

Št.	**Merilo**	**Točke v %**
1.	Ponudbena cena v EUR brez DDV	70,00
2.	Energijska učinkovitost (boljši izkoristek goriva in boljši oprijem na mokri podlagi	30,00
3.	**Skupaj**	**100,00**

    Najugodnejša ponudba bo tista z največ doseženimi točkami.

    V primeru, da bo naročnik prejel več enakih najnižjih ponudbenih cen, bo opravil žrebanje – vlečenje listkov. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so dosegli enako najnižjo ponudbeno ceno. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban.

    Konkretne količine bo naročnik opredelil v drugi fazi postopka (izvajanje okvirnega sporazuma). Ponudniki pošljejo svoje ponudbe v roku, ki ga v povabilu opredeli naročnik.

12. Vsak ponudnik mora pred sklenitvijo okvirnega sporazuma predložiti naročniku v celoti izpolnjen in podpisan obrazec »IZJAVA« (6. odstavek 14. člena ZIntPK). V primeru ugotovitve, da je izbrani ponudnik predložil lažne izjave oz. neresnične podatke o navedenih dejstvih v teh izjavah, je okvirni sporazum ničen (obrazec priložen). Navedeno izjavo mora ponudnik predložiti tudi za podizvajalce, katerih vrednost udeležbe v poslu presega 10.000 EUR brez DDV in ki so zahtevali neposredna plačila skladno s 94. členom ZJN-3.

13. V času izvajanja okvirnega sporazuma bodo pri oddaji posameznih naročil sklenjene posamezne naročilnice, v okviru katerih bo dobavitelj dolžan predložiti ustrezno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Višina zavarovanja bo določena ob vsakem posameznem povpraševanju sproti glede na vrednost posameznega naročila.

14. Naročnik bo upošteval ponudbe, ki bodo izdelane za celoten obseg posameznega sklopa in v skladu s pogoji razpisa. Delne in variantne ponudbe ne bodo upoštevane.
    Ponudniki lahko oddajo ponudbe za enega ali več sklopov. Preverjanje ustreznosti ponudb in ocenjevanje bo naročnik vršil za vsak sklop ločeno.

15. Ponudba mora biti veljavna 90 dni od datuma, določenega za dostavo ponudbe. Roki se računajo skladno z 62. členom Obligacijskega zakonika. Veljavnost ponudbe ne sme izteči pred podpisom okvirnega sporazuma. V primeru, da se bo postopek zavlekel, so ponudniki dolžni podaljšati veljavnost ponudb.

16. V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član.

17. Naročnik pred oddajo naročila, najpozneje pred sklenitvijo okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila preveri obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. V primeru, da se izkažejo podatki ali navedbe za neresnične oz. da so se

v času od oddaje ponudbe spremenili, tako da ponudnik ne izpolnjuje več pogojev iz te razpisne dokumentacije, ima naročnik pravico izključiti ponudnika iz postopka in nadaljevati izbiro z naslednjim najugodnejšim.

18. Naročnik si pridržuje pravico izključiti ponudnika, ki mu lahko z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

19. Naročnik bo odločitev o izbiri objavil v skladu z zakonodajo.

20. Naročnik bo z vsemi ponudniki, katerim bo priznana sposobnost sklenil okvirni sporazum za obdobje treh let (osnutek v prilogi). Ponudnik mora po poteku obdobja mirovanja takoj pristopiti k podpisu okvirnega sporazuma (osnutek v prilogi).

    Naročnik poleg lastnoročnega podpisa okvirnega sporazuma omogoča tudi elektronski podpis. Način podpisa ponudnik označi že v obrazcu Ponudba. **Če se izbrani ponudnik odloči za elektronski podpis, mora okvirni sporazum podpisati s kvalificiranim elektronskim podpisom (napredni elektronski podpis ne zadošča). V ta namen mora pravočasno razpolagati s kvalificiranim digitalnim potrdilom, skladnim z Uredbo eIDAS. Vročanje in podpisovanje okvirnega sporazuma bo v tem primeru potekalo elektronsko, preko varnega elektronskega predala.**

    Navodila za registracijo na portalu VEP so priloga te dokumentacije.

21. Naročnik zavrne ponudbo, če je ponudnik, ki jo je predložil, dal oz. ponudil sedanjemu ali bivšemu delavcu naročnika, ki sodeluje v razpisnem postopku, darilo v obliki gotovine ali kakršnikoli brezgotovinski obliki, ponudbo za zaposlitev ali kakršnokoli stvar ali uslugo, katere vrednost se da izraziti v denarju, kot poskus vplivanja na dejanje ali odločitev ali na nadaljnji postopek naročila.

22. Ponudnik ima ves čas postopka oddaje javnega naročila pravico vložiti zahtevo za revizijo, če meni, da se postopek ne izvaja v skladu s predpisi o javnem naročanju. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahteve za revizijo plačati ustrezno takso v skladu z 71. členom ZPVPJN.

23. Ponudnik naj označi dele ponudbe, ki jih šteje kot poslovno skrivnost v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; v nadaljevanju: ZPosS). Naročnik opozarja, da morajo biti označbe jasne in nedvoumne in se morajo nahajati na vsaki strani ponudbe, ki jo ponudnik smatra kot poslovno skrivnost, sicer bo naročnik v primeru vpogleda, takšne dele ponudbe razkril. Ne glede na označbe so javni tisti podatki, kot to določa 35. člen ZJN-3.

    Ponudnik naj svoji ponudbi za potrebe morebitnega vpogleda **priloži tudi dokument v .pdf obliki, ki vsebuje celotno ponudbo z ustrezno prekritimi vsemi podatki**, ki jih ponudnik šteje za poslovno skrivnost, za osebni ali tajni podatek.

MERILA

Naročnik bo posamezna naročila za posamezen sklop oddajal s ponovnim odpiranjem konkurence med vsemi strankami okvirnega sporazuma, ponudbe pa vrednotil na podlagi naslednjih meril:

Ponudbena cena (Pc) brez DDV (maksimalno 70,00 točk = Pt točke)

$$Pt = 70{,}00 * \frac{najnižja\ Pc}{Pc\ ponudnika}$$

Pt - Izračun točk ponudnikove cene
Najnižja Pc – ponudba z najnižjo ponudbeno ceno
Pc ponudnika – vrednotena ponudba

Energijska učinkovitost (boljši izkoristek goriva in boljši oprijem na mokri podlagi, 30 točk)

Ocenjuje se oznake energijske učinkovitosti glede na boljši izkoristek goriva in boljši oprijem na mokri podlagi za vsako posamezno postavko blaga v posamičnem naročilu v skladu z lestvico oznak »A« do »D« (glej spodaj točkovanje). Ponudnik lahko za sklop 1 ponudi le pnevmatike, katerih razred energijske učinkovitosti glede na boljši izkoristek goriva je najmanj C in katerih razred boljšega oprijema na mokri podlagi je najmanj C. Za sklop 2 se lahko ponudi pnevmatike, katerih razred energijske učinkovitosti glede na boljši izkoristek goriva je najmanj D in katerih razred boljšega oprijema na mokri podlagi je najmanj D.

Posamezne postavke (cole, dimenzija/profil, IN, SH, količina) se določijo v posamičnem naročilu, (glej naslednji odstavek).

Posamezna postavka blaga v okviru posameznega naročila prejme točke na podlagi seštevka točk, ki jih posamezna postavka prejme za razred energijske učinkovitosti glede na boljši izkoristek goriva in za razred energijske učinkovitosti glede na boljši oprijem na mokri podlagi. Navedeni seštevek obeh energijskih razredov se množi s skupno količino posamezne postavke blaga iz posamičnega naročila (oz. ponudbenega predračuna dobavitelja), v kolikor je postavk več. Pridobljene točke vseh posameznih postavk v okviru posameznega naročila se seštevajo in se nato delijo s skupno količino pnevmatik v posamičnem naročilu, kar predstavlja število pridobljenih točk posamezne ponudbe po merilu za boljši izkoristek goriva in boljši oprijem na mokri podlagi.

Merilo je ocenjevalno in izločilno.

Največje možno število prejetih točk po tem merilu je 30 točk.

Ponudbe se ocenjujejo tako, da se število točk za merilo M2(x) (BOLJŠI IZKORISTEK GORIVA IN BOLJŠI OPRIJEM NA MOKRI PODLAGI) izračuna po naslednjih formulah:

$$E(y) = (EG(y) + EMP(y)) * KP(y)$$

pri čemer je:

- E(y) – doseženo število točk posamezne postavke v posameznem naročilu,
- EG(y) – doseženo število točk glede na razred energijske učinkovitosti za boljši izkoristek goriva,
- EMP(y) – doseženo število točk glede na razred energijske učinkovitosti za boljši izkoristek oprijema na mokri podlagi,
- KP(y) – skupna količina pnevmatik v okviru posamezne postavke v posameznem naročilu.

M2(x) = (E(1) + …+ E(y)) / SKP
pri čemer je:

- M2(x) – doseženo število točk posamezne ponudbe,
- E(y) – doseženo število točk posamezne postavke v posameznem naročilu,
- Y – število posameznih postavk v posameznem naročilu,

- SKP – skupna količina pnevmatik v posameznem naročilu.

SKLOP 1 Dobava letnih in zimskih pnevmatik za osebna in kombinirana vozila

Točkovanje glede na boljši izkoristek goriva:
Ponujene pnevmatike morajo biti uvrščene najmanj v razred energijske učinkovitosti C.

Točkovanje glede na boljši izkoristek goriva:
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz ponudbenega predračuna s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda C glede na boljši izkoristek goriva, prejme ponudba 3 točke.
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz ponudbenega predračuna s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda B glede na boljši izkoristek goriva, prejme ponudba 10 točk.
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz ponudbenega predračuna s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda A glede na boljši izkoristek goriva, prejme ponudba 15 točk.

Skupno točkovanje posameznih postavk iz posameznem naročila (oz. ponudbenega predračuna) se izvede skladno z navedbami zgoraj .
Upošteval se bo razred energijske učinkovitosti, ki ga bo ponudnik navedel v obrazcu pos. naročila oz. ponudbenega predračuna ter bo razviden iz tehnične dokumentacije proizvajalca, nalepke o energijski učinkovitosti ali ustreznega dokazila, ki ga mora ponudnik priložiti skladno z zahtevami iz pogojev točke 3 teh navodil . V primeru dvoma si naročnik pridržuje pravico od ponudnika zahtevati dopolnitev oz. predložitev dodatnih dokazil, iz katerih bo razviden razred energijske učinkovitosti.

Točkovanje glede na boljši oprijem na mokri podlagi:
Ponujene pnevmatike morajo biti uvrščene najmanj v razred C glede na oprijem na mokri podlagi.
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz posameznem naročila s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda C glede na boljši oprijem na mokri podlagi, prejme ponudba 3 točk.
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz posameznem naročila s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda B glede na boljši oprijem na mokri podlagi, prejme ponudba 10 točk.
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz posameznem naročila s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda A glede na boljši oprijem na mokri podlagi, prejme ponudba 15 točk.

Skupno točkovanje posameznih postavk iz posameznem naročila (oz. ponudbenega predračuna) se izvede skladno z navedbami zgoraj .
Upošteval se bo razred energijske učinkovitosti, ki ga bo ponudnik navedel v obrazcu posameznem naročila oz. ponudbenega predračuna ter bo razviden iz tehnične dokumentacije proizvajalca, nalepke o energijski učinkovitosti ali ustreznega dokazila, ki ga mora ponudnik priložiti skladno z zahtevami iz pogojev točke 3 teh navodil . V primeru dvoma si naročnik pridržuje pravico od ponudnika zahtevati dopolnitev oz. predložitev dodatnih dokazil, iz katerih bo razviden razred energijske učinkovitosti.

SKLOP 2 Dobava letnih in zimskih pnevmatik za terenska in tovorna vozila

Ponujene pnevmatike morajo biti uvrščene najmanj v razred energijske učinkovitosti D.

Točkovanje glede na boljši izkoristek goriva:
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz ponudbenega predračuna s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda D glede na boljši izkoristek goriva, prejme ponudba 1 točke.
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz ponudbenega predračuna s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda C glede na boljši izkoristek goriva, prejme ponudba 3 točk.

- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz ponudbenega predračuna s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda B glede na boljši izkoristek goriva, prejme ponudba 10 točk.
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz ponudbenega predračuna s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda A glede na boljši izkoristek goriva, prejme ponudba 15 točk.

Skupno točkovanje posameznih postavk iz posameznem naročila (oz. ponudbenega predračuna) se izvede skladno z navedbami zgoraj.
Upošteval se bo razred energijske učinkovitosti, ki ga bo ponudnik navedel v obrazcu posameznem naročila oz. ponudbenega predračuna ter bo razviden iz tehnične dokumentacije proizvajalca, nalepke o energijski učinkovitosti ali ustreznega dokazila, ki ga mora ponudnik priložiti skladno z zahtevami iz pogojev točke 3 teh navodil . V primeru dvoma si naročnik pridržuje pravico od ponudnika zahtevati dopolnitev oz. predložitev dodatnih dokazil, iz katerih bo razviden razred energijske učinkovitosti.

Točkovanje glede na boljši oprijem na mokri podlagi:
Ponujene pnevmatike morajo biti uvrščene najmanj v razred D glede na oprijem na mokri podlagi.
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz posameznem naročila s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda D glede na boljši oprijem na mokri podlagi, prejme ponudba 1 točk.
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz posameznem naročila s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda C glede na boljši oprijem na mokri podlagi, prejme ponudba 3 točk.
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz posameznem naročila s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda B glede na boljši oprijem na mokri podlagi, prejme ponudba 10 točk.
- Za vsak kos ponujene pnevmatike v okviru posamezne postavke iz posameznem naročila s pnevmatikami, ki so uvrščene v razred energijske učinkovitosti razreda A glede na boljši oprijem na mokri podlagi, prejme ponudba 15 točk.

Skupno točkovanje posameznih postavk iz posameznem naročila (oz. ponudbenega predračuna) se izvede skladno z navedbami zgoraj .
Upošteval se bo razred energijske učinkovitosti, ki ga bo ponudnik navedel v obrazcu posameznem naročila oz. ponudbenega predračuna ter bo razviden iz tehnične dokumentacije proizvajalca, nalepke o energijski učinkovitosti ali ustreznega dokazila, ki ga mora ponudnik priložiti skladno z zahtevami iz pogojev točke 3 teh navodil . V primeru dvoma si naročnik pridržuje pravico od ponudnika zahtevati dopolnitev oz. predložitev dodatnih dokazil, iz katerih bo razviden razred energijske učinkovitosti.

Izračun končnega števila točk ponudnika

Kšt= Pt + M2 (x)

Kšt – končno število točk ponudnika

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Ponudnik:

_____

Predmet naročila: **Nakup in dobava pnevmatik za obdobje treh let po sklopih**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. nam zakon, drug predpis ali odločba kateregakoli organa, ne prepoveduje skleniti pogodbe, ki je predmet tega javnega naročila;

2. izpolnjujemo formalne delovne in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje, ugled ter zaposlene in bomo sposobni izvesti predmet naročila;

3. nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila;

4. izpolnjujemo vse z zakonodajo določene pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;

5. ponudbena cena pokriva vse stroške, ki jih bomo imeli z realizacijo naročila;

6. imamo poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;

7. nimamo blokiranih transakcijskih računov;

8. ne obstajajo razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3;

9. soglašamo, da ELES, d.o.o. lahko pridobi podatke za preveritev ponudbe v enotnem informacijskem sistemu eDosje;

10. zoper nas ni začet insolvenčni postopek, likvidacija ali drug postopek prisilnega prenehanja;

11. smo seznanjeni z vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za predmet javnega naročila (zahteve, pogoji, merila, vsebina obrazcev, vsebina pogodbe itd.) in jo v celoti sprejemamo;

12. potrjujemo, da so delavci, ki bodo sodelovali v okviru tega javnega naročila seznanjeni s politiko ravnanja z okoljem in politiko sistema varnosti in zdravja pri delu družbe ELES d.o.o., objavljeno na internetu in primerno usposobljeni za izpolnjevanje morebitnih dodatnih okoljskih zahtev iz razpisa;

13. izjavljamo, da smo v ponudbi navedli vse podizvajalce, s katerimi nameravamo izvesti posel, in da so podatki verodostojni. V primeru sprememb bomo o le-teh obvestili naročnika najkasneje v petih dneh po spremembi.

14. s podpisom te izjave podajamo soglasje za javno objavo podatka o uradnem elektronskem naslovu gospodarskega subjekta in javno objavo uradne telefonske številke gospodarskega subjekta iz točke Informacije gospodarskega subjekta na obrazcu Ponudba.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik te zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil oziroma dokumentov, brez dodatnih stroškov za naročnika.

Datum:

Ponudnik:

_____

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Podizvajalec:

_____

Predmet naročila: **Nakup in dobava pnevmatik za obdobje treh let po sklopih**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. nam zakon, drug predpis ali odločba kateregakoli organa, ne prepoveduje skleniti pogodbe, ki je predmet tega javnega naročila;

2. izpolnjujemo formalne delovne in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje, ugled ter zaposlene in bomo sposobni izvesti predmet naročila;

3. nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila;

4. izpolnjujemo vse z zakonodajo določene pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;

5. ne obstajajo razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3;

6. soglašamo, da ELES, d.o.o. lahko pridobi podatke za preveritev ponudbe v enotnem informacijskem sistemu eDosje;

7. nimamo blokiranih transakcijskih računov;

8. zoper nas ni začet insolvenčni postopek, likvidacija ali drug postopek prisilnega prenehanja;

9. smo seznanjeni z vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za predmet javnega naročila (zahteve, pogoji, merila, vsebina obrazcev, vsebina pogodbe itd.) in jo v celoti sprejemamo;

10. potrjujemo, da so delavci, ki bodo izvajali dela v okviru tega javnega naročila seznanjeni s politiko ravnanja z okoljem in politiko sistema varnosti in zdravja pri delu družbe ELES d.o.o., objavljeno na internetu in primerno usposobljeni za izpolnjevanje morebitnih dodatnih okoljskih zahtev iz razpisa;

11. zahtevamo neposredno plačilo za naš del posla v okviru predmetnega javnega naročila v skladu s 5. odstavkom 94. člena ZJN-3 (obvezno obkrožite):

DA NE

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik te zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil oziroma dokumentov, brez dodatnih stroškov za naročnika.

Datum:

Podizvajalec:

_____

P O N U D B A

št. ponudbe ……..…… z dne ……

Obrazec ponudba I. del

PODATKI O PONUDNIKU / SOPONUDNIKU:

1. Naziv (ime) ponudnika/soponudnika: ……
2. Naslov ponudnika/soponudnika: ……
3. Matična številka ……
4. Identifikacijska številka za DDV: ……
5. TRR ponudnika: ……
6. Številka vložka vpisa in pristojno sodišče ……
7. Informacije o gospodarskem subjektu:
   - telefon: ……
   -e-pošta: ……

V primeru izbire ponudnika v predmetnem javnem naročilu bosta navedena podatka objavljena v obvestilu o oddaji javnega naročila na portalu javnih naročil.

8. Podpisnik okvirnega sporazuma ponudnika/soponudnika
   - Ime in priimek: ……
   - funkcija: ……

9. Kontaktna oseba ponudnika/soponudnika (navesti isto kot ob prijavi v e-JN):
   - Ime in priimek: ……
   - telefon: ……
   - e-pošta: ……

10. Predstavnik okvirnega sporazuma:
    - Ime in priimek: ……
    - telefon: ……
    -e-pošta: ……

11. Ponudnik je davčni zavezanec (obkroži): DA NE

12. Ali je ponudnik MSP, kot opredeljuje Priporočilo komisije 2003/361/ES (obkroži): DA NE

13. Okvirni sporazum bo podpisan s kvalificiranim elektronskim podpisom: DA NE

    Če DA, navesti elektronski naslov VEP za vročanje: ……

14. Predstavniki ponudnika (navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem):

    - Ime in priimek: …….
    - EMŠO: …….

    - Ime in priimek: …….
    - EMŠO: …….

    - Ime in priimek: …….
    - EMŠO: …….

    - Ime in priimek: …….
    - EMŠO: …….

15. Način oddaje ponudbe (ustrezno označiti in vpisati, če je potrebno):

    ☐ Samostojno

    ☐ S podizvajalcem/ci:

    - ……
    - ……
    - ……

    ☐ S partnerjem/i:

    - ……
    - ……

Ponudnik …… (naziv ponudnika) se prijavljamo na oddajo javnega naročila za **nakup in dobavo pnevmatik za obdobje treh let po sklopih (obkrožiti sklop):**

Sklop 1 – osebna in kombinirana vozila

Sklop 2 – terenska in tovorna vozila

Izjavljamo, da so vse navedbe v ponudbi in priloženi dokumenti točni. Veljavnost ponudbe je skladno z razpisom 90 dni od datuma določenega za dostavo ponudbe.

Ponudnik mora za vsakega vključenega soponudnika izpolniti obrazec ponudba I. del. Izpolnjeni morajo biti vsi podatki, ki so zahtevani na obrazcih.

Obrazec ponudba II. del

(*) V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta stran tolikokrat skopira in izpolni kolikor je podizvajalcev.

PODATKI O PODIZVAJALCU (*):

1. Naziv (ime) podizvajalca: ……
2. Naslov podizvajalca: ……
3. Matična številka podizvajalca: ……
4. Identifikacijska številka za DDV: ……
5. TRR podizvajalca: ……
6. Številka vložka vpisa in pristojno sodišče ……
7. Vrednost ponudbe, ki bo oddana podizvajalcu v EUR brez DDV ……
8. Vrsta del, ki jih bo izvajal podizvajalec: ……
9. Predstavniki ponudnika (navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem):
   - Ime in priimek: ……
   - EMŠO: ……

   - Ime in priimek: ……
   - EMŠO: ……

   - Ime in priimek: ……
   - EMŠO: ……

   - Ime in priimek: ……
   - EMŠO: ……

V primeru vključenih podizvajalcev mora ponudnik izpolniti obrazec ponudba II. del za vsakega podizvajalca.
Izpolnjeni morajo biti vsi podatki, ki so zahtevani na obrazcih.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OKOLJSKIH ZAHTEV

Predmet javnega naročila	**Nakup in dobava pnevmatik za obdobje treh let po sklopih:** **Sklop 1 – osebna in kombinirana vozila** **Sklop 2 – terenska in tovorna vozila** **(obkrožiti sklop)**

Izjavljamo:

- da bomo kot ponudnik za vse ponujene pnevmatike v posamični ponudbi predložili dokazila o izpolnjevanju temeljnih okoljskih zahtev za pnevmatike z boljšim izkoristkom goriva in boljšim oprijemom na mokri podlagi v skladu s prilogo 11 Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3), in sicer:

- dokazilo o izpolnjevanju okoljskih zahtev glede razreda energijske učinkovitosti za boljši izkoristek goriva - za ponujeno pnevmatiko bomo k posamični ponudbi predložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca, nalepko oziroma kopijo nalepke o uvrstitvi v energijski razred glede na boljši izkoristek goriva ali drugo ustrezno dokazilo (npr. natisnjeno internetno stran iz katere je razvidna nalepka energijske učinkovitosti ponujene pnevmatike), iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

- dokazilo o izpolnjevanju okoljskih zahtev glede razreda energijske učinkovitosti za oprijem na mokri podlagi - za ponujeno pnevmatiko bomo k posamični ponudbi predložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca, nalepko oziroma kopijo nalepke o uvrstitvi v energijski razred glede na boljši oprijem na mokri podlagi ali drugo ustrezno dokazilo (npr. natisnjeno internetno stran iz katere je razvidna nalepka energijske učinkovitosti ponujene pnevmatike), iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo.

Kraj in datum: Ponudnik:

O K V I R N I S P O R A Z U M
št. POG2024/……..

ki jo sklepata:

NAROČNIK: ELES, d.o.o.
Hajdrihova ulica 2, 1000 Ljubljana
ki jo zastopa direktor družbe
mag. Aleksander Mervar
matična št.: 5427223000
ID št. za DDV: SI20874731

in

DOBAVITELJ: **……**
……
ki jo/ga zastopa ……..
……
matična številka: ……..
identifikacijska št. za DDV: ……

PREDMET: **Nakup in dobava pnevmatik za obdobje treh let po sklopih:**

Sklop 1 – osebna in kombinirana vozila

Sklop 2 – terenska in tovorna vozila

<u>Ponudnik obkroži sklop za katerega kandidira !</u>

1. UGOTOVITVE

Stranki ugotavljata, da je bil na osnovi javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti ZJN-3, objavljenega na Portalu javnih naročil dne …..……. pod št. JN……..……/2024 in razpisne dokumentacije za nakup in dobavo pnevmatik za obdobje treh let po sklopih za sklop ……, izbran dobavitelj ……, odločitev o izboru št. 894/MM/JN24/00213 z dne ……., po ponudbi št. ……..…… z dne ……. za sklenitev okvirnega sporazuma.

2. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

Predmet tega okvirnega sporazuma je nakup in dobavo pnevmatik za obdobje treh let po sklopih za sklop ……., v skladu z razpisnimi pogoji in ponudbo, citiranimi v prejšnji točki tega okvirnega sporazuma.

Pnevmatike ne smejo biti starejše izdelave od 12 mesecev do dneva dobave. Dobava starejših pnevmatik ni dovoljena, razen v primeru, da je dokazljivo, da na trgu ne obstajajo določene pnevmatike mlajšega datuma izdelave.
Naročnik ne dovoljuje dobave obnovljenih pnevmatik.

S tem okvirnim sporazumom se stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja okvirnega sporazuma oz. posameznih kasnejših naročil.

Naročnik bo izdajal naročilnice na podlagi vsakokratnega povabila vsem dobaviteljem, s katerimi je sklenjen okvirni sporazum.

Naročnik bo naročal po dejanskih potrebah in skladno z razpoložljivimi sredstvi. V kolikor naročnik posameznih naročil ne bo uspešno oddal na podlagi okvirnega sporazuma, se lahko posluži ostalih postopkov, ki jih predvideva zakon o javnem naročanju.

Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja cen na trgu v času izvajanja okvirnega sporazuma. V primeru očitnih odstopanj ima naročnik pravico prekiniti okvirni sporazum ali naročiti storitev od tretje osebe.

Dobavitelj izjavlja, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvajanje vseh njegovih obveznosti iz tega sporazuma, da je seznanjen z zahtevami razpisne dokumentacija ter da so mu razumljivi in jasni pogoji ter okoliščine za pravilno izvajanje obveznosti okvirnega sporazuma.

Naročnik se s tem sporazumom ne zaveže oddajati vseh svojih naročil v zvezi z dobavo pnevmatik izključno strankam okvirnega sporazuma. Naročnik se prav tako s tem s sporazumom ne zavezuje oddati dobaviteljem določenega obsega naročil.

3. IZVAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

Ko se bo na strani naročnika pokazala potreba po določeni dobavi pnevmatik, bo naročnik posamezna naročila oddajal s ponovnim odpiranjem konkurence med dobavitelji, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum.

Ponudbe bo potrebno predložiti na način, ki bo opredeljen v povabilu k predložitvi ponudb.

Naročnik bo ponudbe ocenjeval na podlagi merila: ekonomsko najugodnejša ponudba, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji št. JN24/00213 (v 11. točki navodila ponudniku za izdelavo ponudbe).

Naročnik bo za vsako posamezno naročilo najugodnejšemu ponudniku izdal naročilnico.

Rok dobave, obseg dobave idr. parametri bodo določeni v posamezni naročilnici za posamezno naročilo. Glede parametrov, ki ne bodo posebej določeni v naročilnici, bodo veljala določila tega sporazuma.

4. OBRAČUN IN PLAČILO

Opravljene dobave se bodo zaračunavale v skladu z dogovorjeno ceno za vsako posamezno naročilo posebej.

Cena posamičnega naročila mora biti v evrih in mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate, strošek dostave ter vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik - dobavitelj v zvezi z realizacijo naročila.

Računi se bodo izstavljali po opravljenih dobavah, konkretiziranih v posameznih naročilih. Vsakemu izdanemu računu mora biti priložena dobavnica - prevzemnica, potrjena s strani prevzemnika in dostavljavca .

Cene ne vsebujejo davka na dodano vrednost (DDV), ki bo obračunan v skladu z veljavno zakonodajo ob vsakem izdanem računu.

Na vsakem izstavljenem računu mora biti navedena številka veljavne pogodbe/naročilnice, v nasprotnem primeru bo račun zavrnjen kot nepravilen.

Dobavitelj mora račun izstaviti v elektronski obliki, skladno s standardom eSLOG oz. z evropskim standardom za izdajanje e-računov. Račun v elektronski obliki mora izvajalec poslati na elektronski naslov: e-racuni@eles.si. Podrobnejša navodila za izstavitev e-računa so objavljena na spletnem naslovu naročnika: http://www.eles.si/prejem-eracunov.

mailto:e.racuni@eles.sieRok plačila je 30 dni. Plačilni rok začne teči po prejemu pravilno izstavljenega računa, vendar ne prej kot prvi dan po realizaciji posla v celoti. V kolikor je dan zapadlosti na nedelovni dan (sobota, nedelja, praznik v Republiki Sloveniji ali dan, ko evropski plačilni in poravnalni sistem v valuti EUR ne posluje) se zapadlost prestavi na prvi naslednji delovni dan.

V primeru vključenega podizvajalca ....., ki je zahteval neposredna plačila, mora dobavitelj svojemu izdanemu računu obvezno priložiti račun/e tega/teh podizvajalc-a/cev (za pripadajoča dela), ki ga/jih predhodno potrdi. Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi obeh dokumentov iz predhodnega stavka te pogodbe in asignacije, ki je/so priloga te pogodbe, plačuje podizvajal-cu/cem neposredno. V kolikor račun podizvajalca s strani dobavitelja ne bo potrjen v celoti, morata dobavitelj in podizvajalec pisno uskladiti višino izplačila podizvajalcu in to priložiti k izdanemu računu naročniku.

Specifikacija zaračunanega zneska je obvezni element vsakega računa, prikazana mora biti po enakih postavkah in na enak način kot pogodbena specifikacija in potrjena s strani pogodbenega predstavnika naročnika.

V kolikor je izstavljeni račun nepravilen ali sporen, ga ima naročnik pravico delno ali v celoti zavrniti. Naročnik ima pravico zavrniti tudi račun, ki vsebuje neusklajena plačila podizvajalcem v skladu s sedmim odstavkom te točke.

Dobavitelj ne sme prenesti terjatev iz te pogodbe na tretjo osebo, razen v primerih, kot je dogovorjeno za podizvajalce, oz. ob predhodnem pisnem soglasju naročnika.

5. ROK DOBAVE

Rok dobave pnevmatik je pet delovnih dni od oddaje posameznega naročila.

6. DOSTAVA

Dostavno mesto na lokacijo:

- Hajdrihova 2, Ljubljana
- PE Kleče, Kleče 70, Ljubljana
- PE Ljubljana, Beričevo 70
- PE Divača, Kraška cesta 1
- PE Nova Gorica, Vinka Vodopivca 13
- PE Maribor, Pekrska cesta 20
- PE Podlog, Zalog pri Šempetru 26

Dobavitelj je dolžan o dostavi obvestiti naročnika na posamezni lokaciji, najkasneje 24 ur pred dostavo. Dobava na dostavno mesto je lahko samo ob delavnikih od ponedeljka do vključno petka od 7.30 do 14.30 ure in jo organizira in plača dobavitelj.

Dobavitelj bo pnevmatike pripravil tako, da bodo ustrezno zaščitene pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo zaščitene na ustrezen način proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem.
Nevarnost uničenja, izgube ali poškodovanja pnevmatik nosi dobavitelj in sicer vse do naročnikovega prevzema na lokaciji dostave.

7. PREVZEM IN REKLAMACIJE

Prevzem se potrdi s podpisom dobavnice - prevzemnice s strani obeh strank. Za ugotovljene kakovostne napake in količinske primanjkljaje pnevmatik je potrebno sestaviti reklamacijski zapisnik. Naročnik bo reklamacije v zvezi s pnevmatikami ponudniku sporočil takoj, najkasneje pa v osmih delovnih dneh od opažene napake.

Rok za rešitev reklamacij je največ 5 delovnih dni.

V kolikor naročnik naroči napačne pnevmatike oz. preveč le-teh, jih lahko naročnik vrne brez dodatnih stroškov.

8. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

Dobave bo dobavitelj opravljal na osnovi sprotnih naročil, kot je opredeljeno v tem sporazumu. V le-teh stranki dogovorita točen datum, čas in način dobave in druge morebitne obveznosti.

Dobavitelj se zavezuje, da se bo odzival na naročnikova sprotna naročila in v primeru prezasedenosti dajal prednost naročnikovim naročilom.

Dobavitelj se obvezuje, da bo s tem okvirnim sporazumom in s posameznimi naročili prevzete obveznosti izvršil strokovno in kvalitetno po vseh veljavnih predpisih, pravilnikih in standardih ter varoval poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev.

Dobavitelj se obvezuje, da bo vso dokumentacijo predložil v slovenskem jeziku.

9. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

Naročnik se obvezuje:

- dobavitelju predati vso dokumentacijo, ki je potrebna ter mu nuditi vse potrebne informacije za izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu,
- z dobaviteljem tesno sodelovati z namenom, da bo predmet okvirnega sporazuma izveden pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- dobavitelja tekoče obveščati o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta okvirnega sporazuma.

10. PODIZVAJALEC

Dobavitelj bo za izvedbo pogodbenih obveznosti vključil podizvajalca:
……..…….
……..……
(naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski račun).

Podizvajalec …… bo izvedel naslednjo vrsto del:
……
(natančnejši opis vsake vrste del, ki jo bo izvedel podizvajalec je razviden iz priloge tega okvirnega sporazuma).

Dobavitelj brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev.

Če se po sklenitvi tega okvirnega sporazuma zamenja podizvajalec ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,

- pogodbo z novim podizvajalcem, v kateri so natančno dogovorjeni predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del in
- z njegove strani in s strani novega podizvajalca podpisani asignaciji.

Določila iz zadnje alineje prejšnjega odstavka ne veljajo za podizvajalca, ki ni zahteval neposrednih plačil: ……..

Dobavitelj v istem roku predloži naročniku vsa ostala dokazila glede podizvajalcev, kot so bila zahtevana v razpisni dokumentaciji.

Po izvedenem naročnikovem preverjanju o tem ali je dobavitelj predložil vsa dokazila z zahtevano vsebino, stranki v zvezi z zamenjavo ali vključitvijo novih podizvajalcev skleneta aneks k temu okvirnemu sporazumu (pogoj za uvedbo novega/ih podizvajalca/ev v delo).

V primeru, da dobavitelj krši obveznosti iz te točke, ima naročnik pravico odstopiti od okvirnega sporazuma, dobavitelj pa mu je dolžan povrniti vso nastalo škodo.

11. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Dobavitelj mora ob sklenitvi posamezne naročilnice predložiti ustrezno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v kolikor je le-to zahtevano. Višina zavarovanj bo določena ob vsakem posameznem povpraševanju sproti glede na vrednost posameznega naročila.

12. GARANCIJA ZA BREZHIBNO DELOVANJE OPREME

Garancijska doba za dobavljene pnevmatike je 12 mesecev od prevzema vendar ne krajša, kot jo zagotavlja proizvajalec predmetnega blaga.

Dobavitelj se obvezuje, da bo v času garancijske dobe strokovno odpravil vse pomanjkljivosti na lastne stroške.

Dobavitelj se obveže odpraviti morebitne kakovostne napake na pnevmatikah in količinske primanjkljaje v roku največ 5 delovnih dni od prejema reklamacijskega zapisnika.

13. PREDSTAVNIKA POGODBENIH STRANK

Naročnikov predstavnik po tem okvirnem sporazumu je:

…….(ime in priimek)

tel. ....., e-pošta: .....

Naročnikov predstavnik zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tem okvirnem sporazumu. Naročnikov predstavnik sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja okvirnega sporazuma in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz tega okvirnega sporazuma dolžan dajati.

Dobaviteljev predstavnik po tem okvirnem sporazumu je:

…….(ime in priimek)

tel. ....., e-pošta: .....

Dobaviteljev predstavnik je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na obveznosti po tem okvirnem sporazumu in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim predstavnikom ves čas trajanja okvirnega sporazuma.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnika v roku 3 dni po zamenjavi.

14. POGODBENA KAZEN

Če je dobavitelj po svoji krivdi v zamudi, ima naročnik pravico zahtevati od dobavitelja za vsak začeti zamujeni dan pogodbeno kazen v višini 2 ‰ (dva promila) do največ 20% (dvajset odstotkov) vrednosti vsakokratnega naročila.

Pogodbeno kazen je dolžan dobavitelj plačati v roku 8-ih dni od datuma izstavitve zahtevka za plačilo oz. se znesek pobota z izstavljenim računom. Pogodbena kazen ne izključuje unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni stranki se strinjata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, s tem tudi hkrati sporočil dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Naročnik pridržuje tudi pravico zahtevati povrnitev dejanske škode, ki presega pogodbeno kazen.

15. VIŠJA SILA

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, če so po sklenitvi okvirnega sporazuma nastopile okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli pričakovati, jih preprečiti oziroma se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na katere strani je višja sila nastala, mora nasprotno pogodbeno stranko nemudoma obvestiti o nastopu in prenehanju le-te ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju in trajanju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Če tega ne stori, se ne more sklicevati na obstoj višje sile. Pogodbeni roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Pogodbeni stranki pisno dogovorita nove pogodbene roke.

16. POSLOVNA SKRIVNOST

Vse podatke, vezane na predmet okvirnega sporazuma, ki jih kot take določa ZPosS in niso javni po ZDIJZ oz. ZJN-3, morata stranki šteti za poslovno skrivnost in se obvezujeta, da jih bosta uporabljali izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti.

Brez predhodnega soglasja druge stranke, prva ne sme dokumentacije iz prejšnjega odstavka razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Dobavitelj bo svojo dolžnost varovanja informacij, dokumentov in drugih podatkov vezanih na ta okvirni sporazum, razširil tudi na vse svoje delavce po tej pogodbi, ki so ali bodo izvrševali celotna ali posamična dela v zvezi s tem okvirnim sporazumom. Obveznost varovanja poslovne skrivnosti se nanaša tako na čas izvrševanja tega okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem. Dobavitelj se zavezuje, da bo na enak način varoval osebne podatke s katerimi se bo seznanil pri izvajanju okvirnega sporazuma.

Stranki jamčita ena drugi za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

17. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

Če nastanejo po sklenitvi okvirnega sporazuma okoliščine, ki otežujejo izpolnitev dobavitelja, ali če se zaradi njih ne da doseči namena okvirnega sporazuma, tako da okvirni sporazum očitno ne ustreza več pričakovanjem naročnika, lahko naročnik s pisno izjavo takoj odstopi od okvirnega sporazuma.

Kot okoliščine iz prejšnjega odstavka te točke se štejejo zlasti:

- previsoke ponudbene cene glede na nivo tržnih cen,
- neizpolnjevanje tehničnih ali finančnih ali ostalih pogojev iz razpisne dokumentacije,
- nepravilna ali nepravočasna izpolnitev posamičnega naročila, oddanega na podlagi tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj v primeru prenehanja okvirnega sporazuma po tej točki ni upravičen zahtevati od naročnika kakršnekoli povrnitve škode ali vrnitve danega oziroma izpolnjenega ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v tej zvezi, razen če dokaže, da so okoliščine nastopile brez njegove krivde. V tem primeru je upravičen do zahtev v skladu z OZ.

18. SPORI

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore v zvezi s tem okvirnim sporazumom reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, je za njihovo reševanje pristojno sodišče v Ljubljani.

19. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

20. KONČNE DOLOČBE

Ta okvirni sporazum je sklenjen in začne veljati, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in velja tri leta od datuma podpisa oz. do izpolnitve obveznosti iz vseh naročilnic izdanih na njegovi podlagi.

Naročnik ocenjuje skupno vrednost tega sporazuma na (…….. EUR brez DDV za sklop …….), za celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma za vse dobavitelje skupaj, vendar je ta vrednost informativna in naročnik ni dolžan doseči zneska, ki ga je namenil za predmetno naročilo, lahko pa ga preseže.

Morebitne spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le sporazumno v pisni obliki in ob izrecni navedbi, da gre za spremembo in dopolnitev tega okvirnega sporazuma.

Za vse ostalo, kar ni dogovorjeno v tem okvirnem sporazumu, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Okvirni sporazum je sklenjen in podpisan v 2 izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po 1 (en) izvod.

Sestavni deli okvirnega sporazuma so:
PRILOGA 1: pogodba s podizvajalcem in asignacija (v primeru vključenega podizvajalca)
PRILOGA 2: razpisna dokumentacija JN24/00213

Priloge zavezujejo enako kot okvirni sporazum sam.

…….., dne: ……..

DOBAVITELJ:

……
……
……

Ljubljana, dne: ……

NAROČNIK:

ELES, d.o.o.
direktor družbe
mag. Aleksander Mervar

PRILOGA 1

POGODBA S PODIZVAJALCEM IN ASIGNACIJA (v primeru vključenega podizvajalca)

ASIGNACIJA

Dobavitelj (asignant)**:**

…… (polni naziv)

…… (naslov)

…… (matična številka)

v nadaljevanju te pogodbe: …….. (skrajšan naziv dobavitelja)

Podizvajalec (asignatar):

…… (polni naziv)

…… (naslov)

…… (matična številka)

v nadaljevanju te pogodbe: …….. (skrajšan naziv podizvajalca)

Naročnik (asignat)**:**

ELES, d.o.o.

Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana

matična številka: 5427223000

v nadaljevanju te pogodbe: **ELES, d.o.o.**

1. člen

…… (skrajšan naziv dobavitelja) s to pogodbo naroča in pooblašča ELES, d.o.o., da plača podizvajalcu …… (skrajšan naziv podizvajalca) na njegov poslovni račun št. …… pripadajoče zneske v skladu s 4. točko podpisane pogodbe št. POG2024/……. za nakup in dobavo pnevmatik za obdobje treh let po sklopih za sklop ……

2. člen

…… (skrajšan naziv dobavitelja) hkrati pooblašča …… (skrajšan naziv podizvajalca), da v predhodnemu členu te pogodbe navedena plačila sprejme kot plačilo svoje terjatve do …… (skrajšan naziv dobavitelja) in podizvajalec …… (skrajšan naziv podizvajalca) soglaša, da to plačilo sprejme.

3. člen

ELES, d.o.o., Ljubljana bo izvršil nakazila v skladu z zapadlostjo kot jo določa 4. točka podpisane pogodbe št. POG2024/…… za nakup in dobavo pnevmatik za obdobje treh let po sklopih za sklop …… Z nakazilom za znesek nakazila ugasne obveznost ELES-a, d.o.o. do dobavitelja …… (skrajšan naziv dobavitelja) in obveznost dobavitelja ……..(skrajšan naziv dobavitelja) do podizvajalca ……. (skrajšan naziv podizvajalca).

4. člen

Morebitne spore bodo stranke reševale sporazumno, v kolikor pa ne bodo pri tem uspešne je za razrešitev spora pristojno sodišče v Ljubljani.

5. člen

Asignacija je napisana v treh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

6. člen

Asignacija je veljavna z dnem podpisa vseh treh strank.

DOBAVITELJ:
Datum podpisa: ……

……
……
……

PODIZVAJALEC:
Datum podpisa: ……

……
……
……

NAROČNIK:
Datum podpisa: ……

ELES, d.o.o.
direktor družbe
mag. Aleksander Mervar

Na podlagi 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS 69/11 – UPB2, 158/20, 3/22-ZDeb, 16/23-ZZPri)

IZJAVA

Ponudnik:

_____

_____

(ime družbe, sedež in matična številka)

Izjavljamo, da so na dan podpisa te izjave naši družbeniki, delničarji, tihi družbeniki ter gospodarski subjekti za katere se po zakonu o gospodarskih družbah šteje, da so povezane osebe z nami:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

* (Za fizične osebe je potrebno navesti: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva, za pravne osebe: ime družbe, sedež, matično številko in delež lastništva.)

Kraj in datum:

……

Zakoniti zastopnik ponudnika:

……

POSTOPEK REGISTRACIJE NA PORTALU VEP.SI ZA ELEKTRONSKI PODPIS POGODBE

Pogoj za registracijo je elektronska identiteta v obliki kvalificiranega potrdila za e-podpis (certifikat) ali digitalno kvalificirano potrdilo v oblaku, enega izmed zaupanja vrednih izdajateljev, vpisanih na seznam https://webgate.ec.europa.eu/tl-browser.

Sredstva ki zagotavljajo kvalificiran e-podpis, zahtevan za podpis pogodb z družbo ELES d.o.o. so v Sloveniji na voljo pri naslednjih ponudnikih:

- HALCOM-CA (Potrdilo na pametni kartici ali USB ključu)
za fizične in pravne osebe

- POŠTA®-CA (Potrdilo na pametni kartici ali USB ključu)
za fizične osebe
za pravne osebe

- HALCOM ONE (Digitalno potrdilo in e-identiteta v oblaku)
za fizične in pravne osebe

- SIGOV-CA (Potrdilo na pametni kartici ali USB ključu)
za državne organe

Za dodatno podporo sledite VEP podpori.

Na spletni strani VEP.si kliknete na **»Brezplačna registracija«** ali pa sledite naslednji povezavi.

Izberete in potrdite kvalificirano potrdilo za elektronski podpis s katerim se želite registrirati.

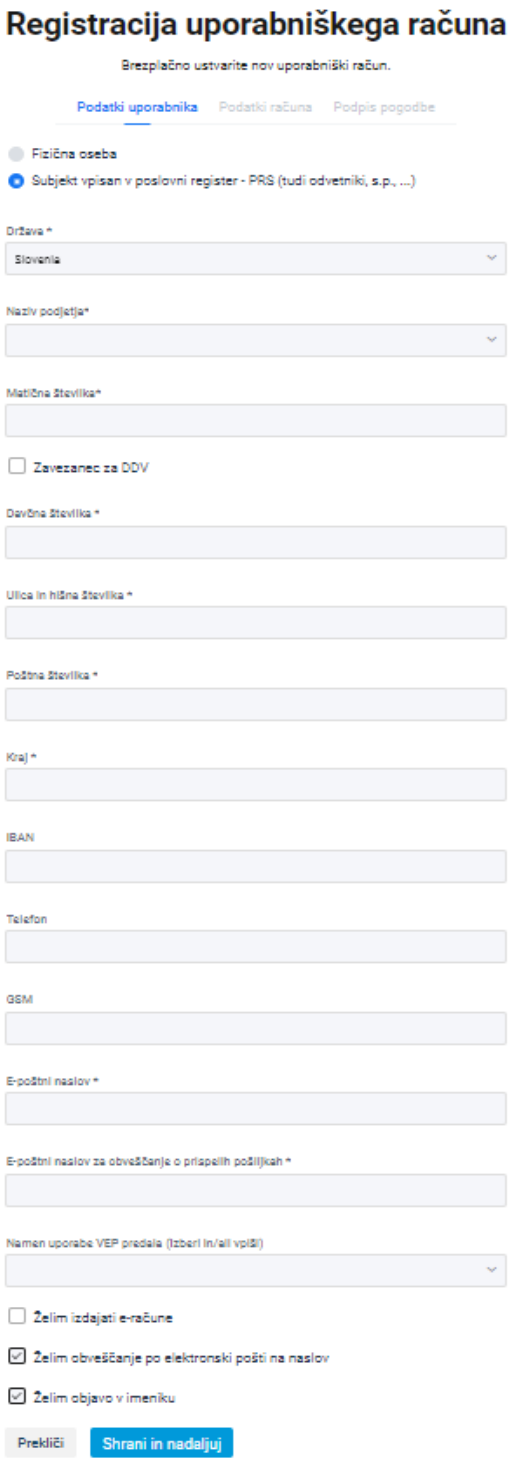
Če ste se prijavili s certifikatom se vam bo po vstopu namestila podpisna komponenta VEP.Podpis. Navodila za namestitev lahko najdete na povezavi.

Pri prijavi z HalcomOne namestitev programa VEP.Podpis ni potrebna.

REGISTRACIJA POSLOVNEGA SUBJEKTA

1. **Podatki uporabnika**

   Izpolnite zahtevane podatke. Pri vnosu subjektov vpisanih v poslovni register se pri vnosu prikaže meni, kjer izberete svoje podjetje, ostali podatki se bodo izpolnili samodejno. Priporočamo, da dovolite obveščanje po elektronski pošti ter objavo v VEP imeniku. Za nadaljevanje kliknite **"Shrani in nadaljuj.**

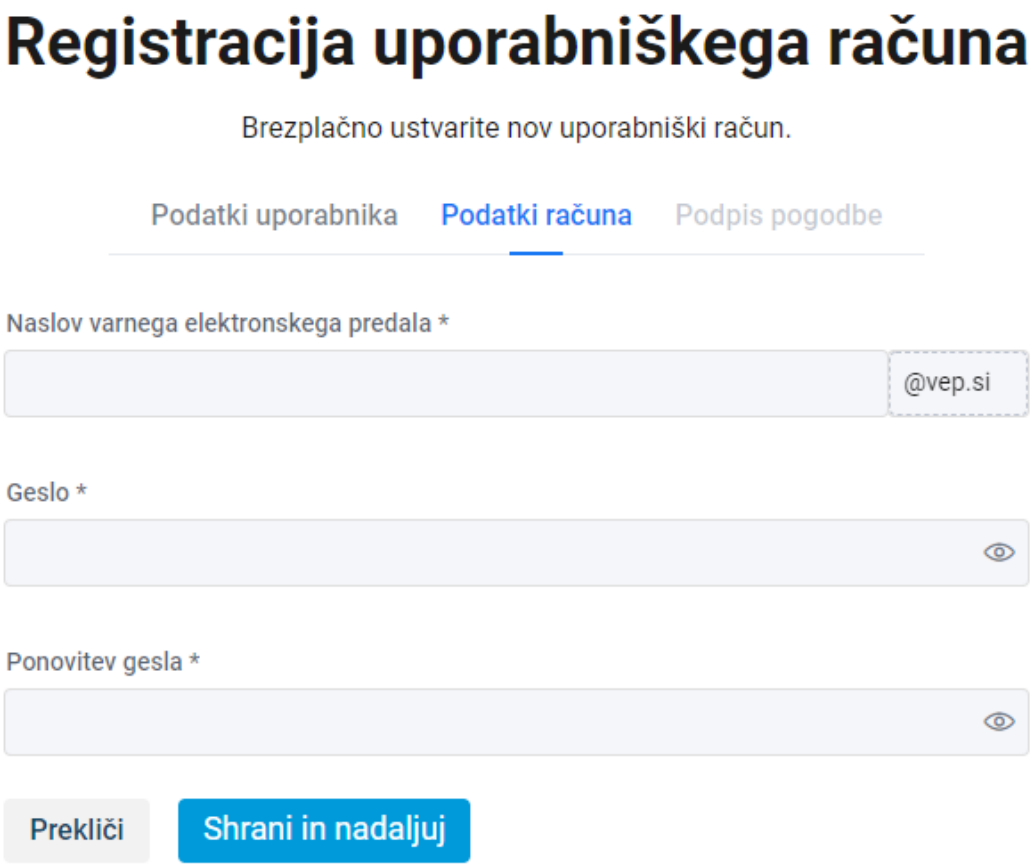


2. Podatki računa

Določite **naslov**, ki ga boste uporabljali za poslovanje z varno elektronsko pošto, ter **svoje geslo**.

Opozorilo: Geslo mora biti dolgo vsaj 6 znakov, vsebovati mora VELIKE in male črke, ter vsaj eno številko.

Kliknite na **„Shrani in nadaljuj**”. V naslednjem koraku se vam bo prikazala pripravljena pogodba.



3. Podpis pogodbe

Po pregledu pogodbe imate dve možnosti: v kolikor vas sistem zazna kot zastopnika pravne osebe, lahko označite, da se strinjate s pogoji *"Strinjam se s pogoji pogodbe in jo kot takšno podpisujem"* in jo s klikom na gumb **"Podpišite pogodbo"** podpišite.

Po uspešnem podpisu pogodbe se vam odpre registriran varen elektronski predal.

V postopku registracije boste prejeli elektronsko podpisan izvod pogodbe. Če je pogodbo elektronsko podpisala fizična oseba, ki je lastnik predala ali zakoniti zastopnik pravne osebe, vam pisnega izvoda ni potrebno pošiljati. Če kljub temu želite svoj pisni izvod pogodbe nam pošljite dva natisnjena in podpisana izvoda na naš naslov Eius d.o.o., Grudnovo nabrežje 15, 1000 Ljubljana in en izvod, podpisan tudi iz naše strani, vam bomo vrnili po pošti.

V primeru, ko registracija ni izvedena s kvalificiranim potrdilo zastopnika pravne osebe – ***"Pogodba bo sklenjena pisno (nisem zastopnik / ne strinjam se z vsebino pogodbe),"*** pogodbo shranite s klikom na gumb **"Prenos pogodbe"** in nato postopek dokončajte s klikom na gumb **"Oddaj prijavo".**

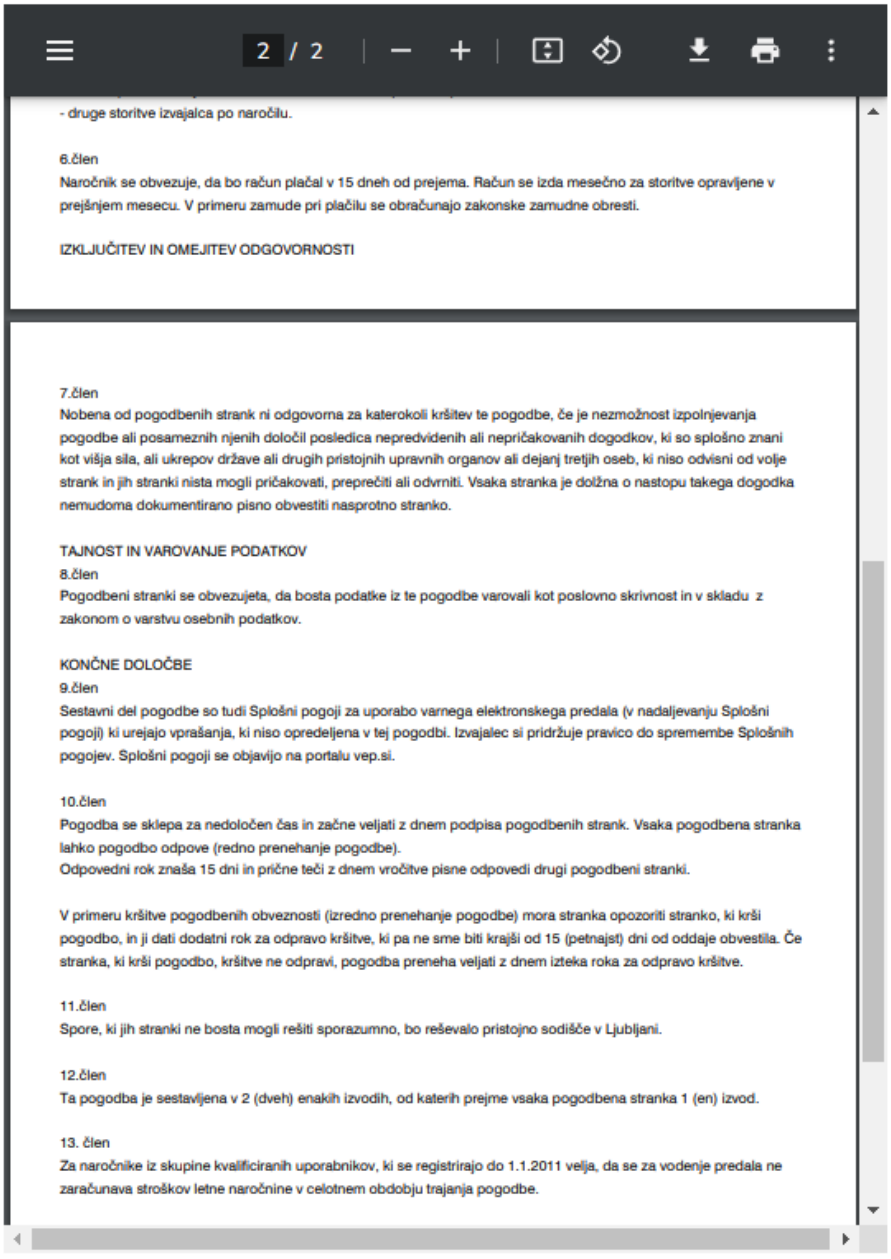
Za popolno aktivacijo varnega predala nam po fizični poti pošljite na naš naslov Eius d.o.o., Grudnovo nabrežje 15, 1000 Ljubljana, Slovenija podpisano pogodbo s strani zastopnika. V primeru, da lahko pogodbo podpišete elektronsko nam posredujte podpisan izvod na naš email naslov pisarna@eius.si.

Predal bo aktiviran, ko dobimo podpisano pogodbo s strani zastopnika.

Registracija uporabniškega računa

Brezplačno ustvarite nov uporabniški račun.

Podatki uporabnika | Podatki računa | Podpis pogodbe



Prenos pogodbe

- (•) Pogodba bo sklenjena pisno (nisem zastopnik / ne strinjam se z vsebino pogodbe)

Za nadaljevanje prenesite pogodbo, ki jo je potrebno natisniti v dveh izvodih, podpisati s strani zastopnika pravne osebe in poslati na naš naslov.

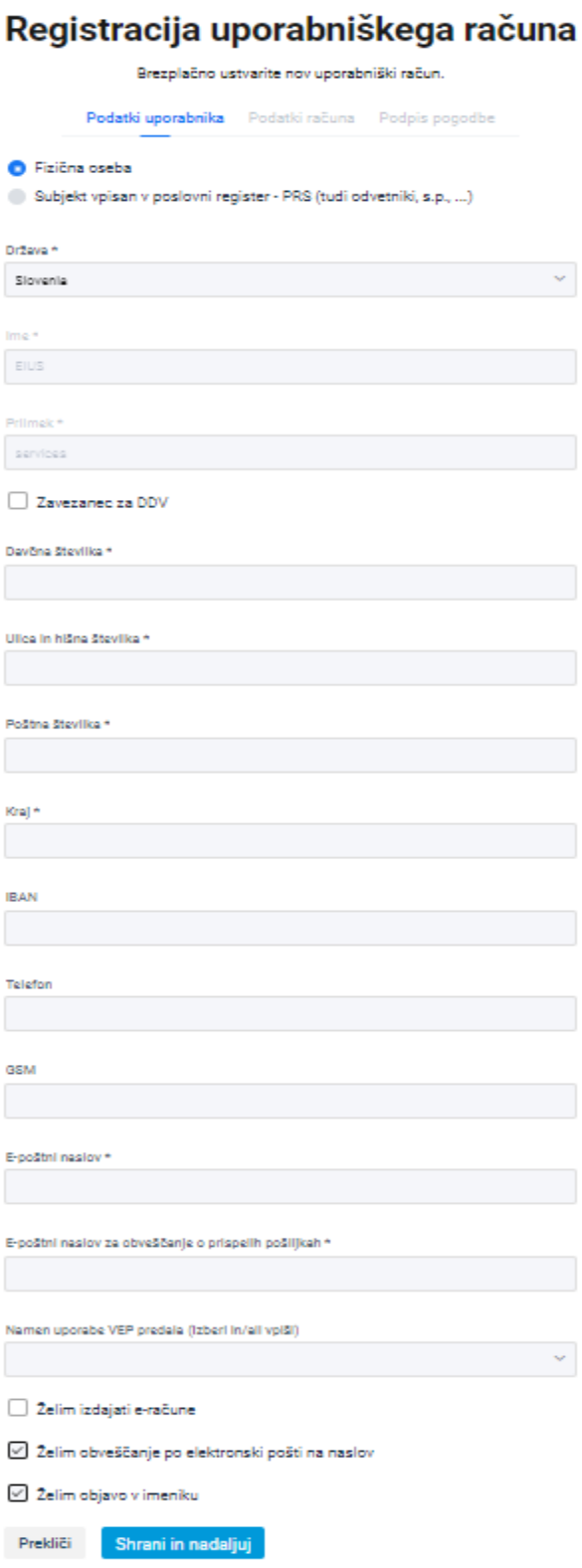
Vaš varni e-naslov bo registriran, aktiven pa bo šele po prejemu podpisane pogodbe s strani zastopnika.

Prekliči | Oddajte prijavo

REGISTRACIJA FIZIČNE OSEBE

4. Podatki uporabnika

Izpolnite zahtevane podatke in kliknite “**Shrani in nadaljuj.**” Priporočamo, da dovolite obveščanje po elektronski pošti ter objavo v VEP imeniku.

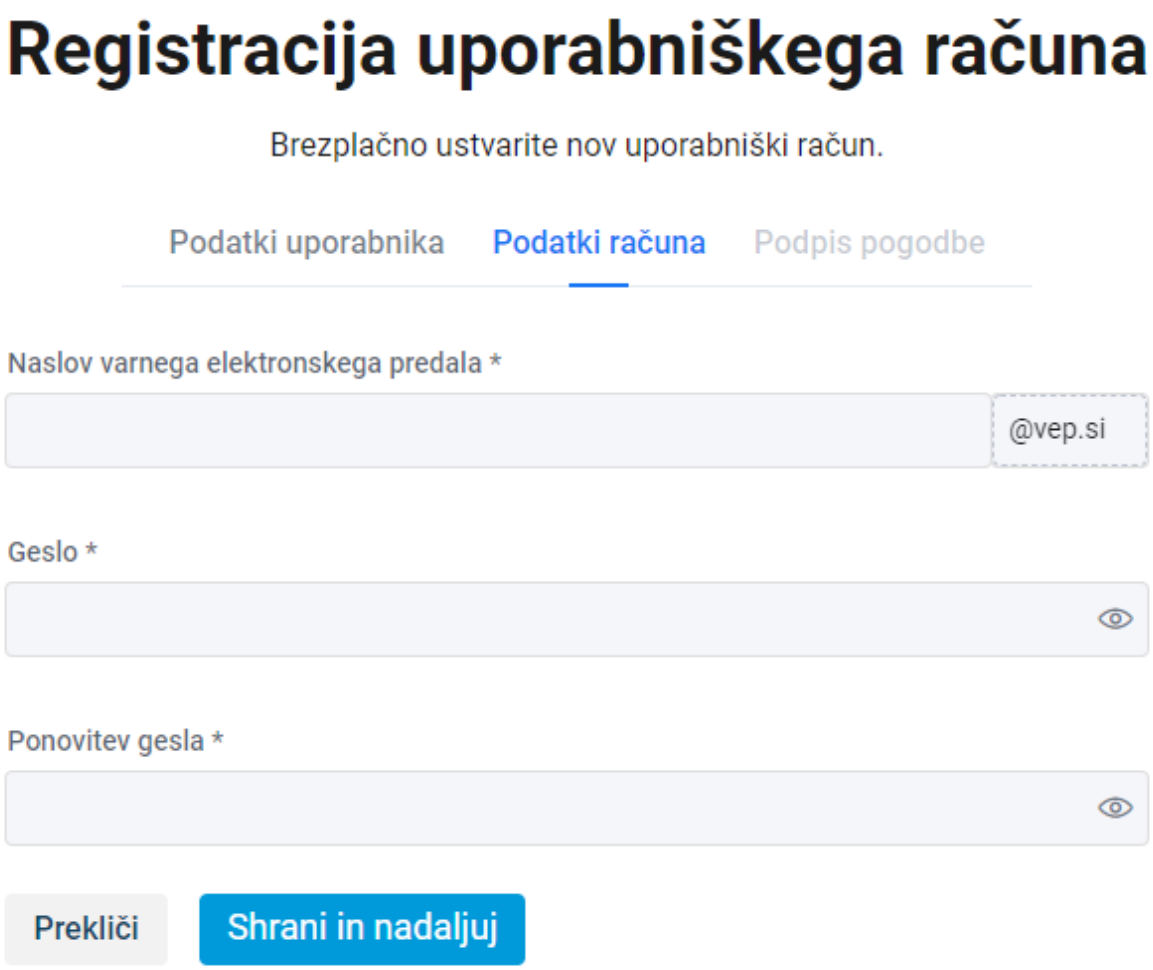


5. Podatki računa

Določite **naslov**, ki ga boste uporabljali za varno elektronsko pošto, ter **svoje geslo**.

Opozorilo: Geslo mora biti dolgo vsaj 6 znakov, vsebovati mora VELIKE in male črke, ter vsaj eno številko.

Kliknite na **„Shrani in nadaljuj**”. V naslednjem koraku se vam bo prikazala pripravljena pogodba.



6. Podpis pogodbe

Po pregledu pogodbe imate dve možnosti: lahko označite, da se strinjate s pogoji *»Strinjam se s pogoji pogodbe in jo kot takšno podpisujem«* in jo s klikom na gumb **“Podpišite pogodbo”** podpišite.

Po uspešnem podpisu pogodbe se vam odpre registriran varen elektronski predal.

V postopku registracije boste prejeli elektronsko podpisan izvod pogodbe. Če je pogodbo elektronsko podpisala fizična oseba, ki je lastnik predala, vam pisnega izvoda ni potrebno pošiljati. Če kljub temu želite svoj pisni izvod pogodbe nam pošljite dva natisnjena in podpisana izvoda na naš naslov Eius d.o.o., Grudnovo nabrežje 15, 1000 Ljubljana in en izvod, podpisan tudi iz naše strani, vam bomo vrnili po pošti.

V primeru, ko registracija ni izvedena s kvalificiranim potrdilo zastopnika fizične osebe – ***“Pogodba bo sklenjena pisno (nisem zastopnik / ne strinjam se z vsebino pogodbe),”*** pogodbo shranite s klikom na gumb **“Prenos pogodbe”** in nato postopek dokončajte s klikom na gumb **“Oddaj prijavo”.**

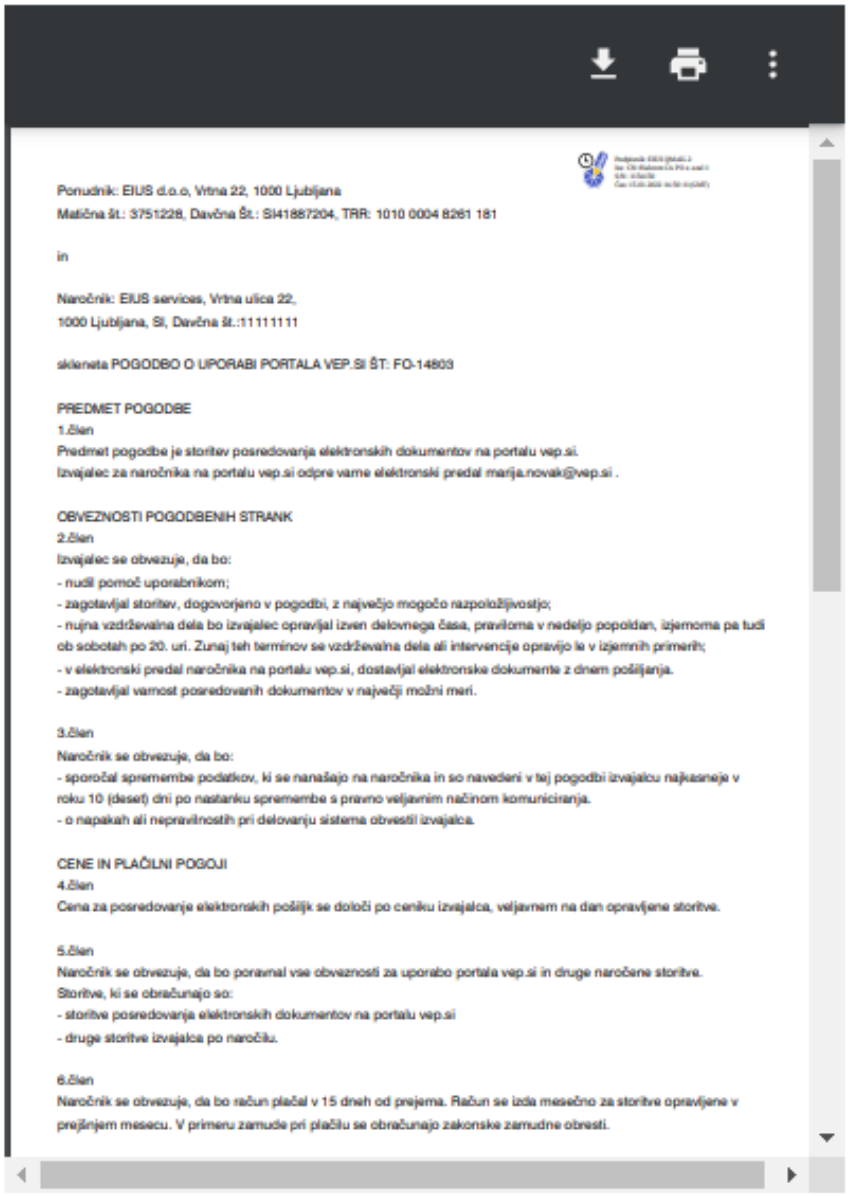
Za popolno aktivacijo varnega predala nam po fizični poti pošljite na naš naslov EIUS d.o.o., Vrtna ulica 22, 1000 Ljubljana, Slovenija podpisano pogodbo s strani zastopnika. V primeru, da lahko pogodbo podpišete elektronsko nam posredujte podpisan izvod na naš email naslov pisarna@eius.si.

Predal bo aktiviran, ko dobimo podpisano pogodbo s strani zastopnika.

Registracija uporabniškega računa

Brezplačno ustvarite nov uporabniški račun.

Podatki uporabnika | Podatki računa | Podpis pogodbe



Ponudnik: EIUS d.o.o, Vrtna 22, 1000 Ljubljana
Matična št.: 3751228, Davčna Št.: SI41887204, TRR: 1010 0004 8261 181

in

Naročnik: EIUS services, Vrtna ulica 22,
1000 Ljubljana, SI, Davčna št.:11111111

sklenata POGODBO O UPORABI PORTALA VEP.SI ŠT: FO-14803

PREDMET POGODBE
1.člen
Predmet pogodbe je storitev posredovanja elektronskih dokumentov na portalu vep.si.
Izvajalec za naročnika na portalu vep.si odpre varne elektronski predal marija.novak@vep.si .

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK
2.člen
Izvajalec se obvezuje, da bo:
- nudil pomoč uporabnikom;
- zagotavljal storitev, dogovorjeno v pogodbi, z največjo mogočo razpoložljivostjo;
- nujna vzdrževalna dela bo izvajalec opravljal izven delovnega časa, praviloma v nedeljo popoldan, izjemoma pa tudi ob sobotah po 20. uri. Zunaj teh terminov se vzdrževalna dela ali intervencije opravijo le v izjemnih primerih;
- v elektronski predal naročnika na portalu vep.si, dostavljal elektronske dokumente z dnem pošiljanja.
- zagotavljal varnost posredovanih dokumentov v največji možni meri.

3.člen
Naročnik se obvezuje, da bo:
- sporočal spremembe podatkov, ki se nanašajo na naročnika in so navedeni v tej pogodbi izvajalcu najkasneje v roku 10 (deset) dni po nastanku spremembe s pravno veljavnim načinom komuniciranja.
- o napakah ali nepravilnostih pri delovanju sistema obvestil izvajalca.

CENE IN PLAČILNI POGOJI
4.člen
Cena za posredovanje elektronskih pošilj se določi po ceniku izvajalca, veljavnem na dan opravljene storitve.

5.člen
Naročnik se obvezuje, da bo poravnal vse obveznosti za uporabo portala vep.si in druge naročene storitve.
Storitve, ki se obračunajo so:
- storitve posredovanja elektronskih dokumentov na portalu vep.si
- druge storitve izvajalca po naročilu.

6.člen
Naročnik se obvezuje, da bo račun plačal v 15 dneh od prejema. Račun se izda mesečno za storitve opravljene v prejšnjem mesecu. V primeru zamude pri plačilu se obračunajo zakonske zamudne obresti.

Prenos pogodbe

- (•) Strinjam se s pogoji v pogodbi in jo kot takšno podpisujem
- ( ) Pogodba bo sklenjena pisno (nisem zastopnik / ne strinjam se z vsebino pogodbe)

V primeru, ko registracija ni izvedena s kvalificiranim potrdilom zastopnika pravne osebe, pogodbo natisnite v dveh izvodih, podpišite in jo po fizični pošti pošljite na naš naslov.

Vaš varni e-naslov bo aktiviran takoj po oddaji prijave.

Prekliči | Podpišite pogodbo