

NAVODILA KANDIDATOM

1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

| | |
|---|---|
| Naročnik | Univerzitetni klinični center Ljubljana Zaloška cesta 2 1000 Ljubljana |
| Oznaka javnega naročila | 845080118-061-24 |
| Naziv javnega naročila | Dobava medicinskega potrošnega materiala |
| Postopek | Omejeni postopek |
| Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22 in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3) | 41. člen v povezavi z 49. členom. |
| Opis (potek) postopka in trajanje naročila | |
| <p>Predmet javnega naročila je dobava medicinskega potrošnega materiala. Naročnik je objavil postopek vzpostavitve dinamičnega nabavnega sistema (v nadaljevanju DNS). Javno naročilo se vodi ob upoštevanju pravil omejenega postopka v skladu z 41. členom ZJN-3, razen pravil glede dolžine roka za prejem prijav za sodelovanje in roka za prejem ponudb ter drugih pravil, kot so opredeljena v 49. členu ZJN-3, ki ureja DNS in predmetnih splošnih pogojev izvajanja dinamičnega nabavnega sistema.</p> <p>Naročnik bo v okviru tega javnega naročila povpraševal po vsem materialu, ki sodi med medicinski potrošni material, predvsem pa po:</p> | |
| Pripomočki za respiratorno terapijo - razno (VU) - npr. balon RT, maske RT, dihalne cevi, vlažilci, raspatoriji, posode, ipd...za večkratno uporabo | |
| Pripomočki za respiratorno terapijo (EU) - npr. dihalni seti, kanila, filtri, spirometer, vlažilec RT, nosni katetri, centili, ipd... za enkratno uporabo | |
| Sistemi za infuzijo, transfuzijo in podaljški (EU) - npr. infuzijski sistemi in podaljški, bakterijski filtri, konekti, sistemi spike, kanila, seti za alaris, seti za avtotransfuzijo, ipd... | |
| MATERIAL ZA ENDOSKOPSKO KIRURGIJO (EU) - npr. balonski kateter, kanila, klešče, vodilne žice, svedri HSS, retractor EM pahljača, seti za nujno litotripsijo, endoskopske vreče, morcelato, ipd... | |
| MATERIAL ZA ENDOSKOPIJO (EU) - npr. tubus, uvajalo renalni, olje silikonsko, klešče, EM košare, EM ustnik za zaščito endoskopa, EM Papilotom, ipd... | |
| Endoskopski material - razno (VU) - npr. držalo za klipe, cev aspiracijska, cev zunanja za demontažo igle, sonde, fibra laserska, Žice, igle, ipd... | |
| SETI (EU) - npr. set za cevi, set za irigacijo, set punkcijski, se za UZ pregled prehodnosti, set spinalni, ipd... | |
| ELEKTRODE IN PRIPOMOČKI (EU) - npr. nalepke za fiksacijo, eketrode, podloge gel za defibrilacijo, kape EEG INFA, ipd... | |
| Elektrode (VU) - npr. elektroda vakumska, elektroda okrogla monopolarna, trak abdominalen, elektroda gumi, podaljšek za elektrode, elektrode z gumbom,. | |
| OPERACIJSKI MATERIAL (EU) - npr. vrečka zbiralna, OP Plašči, trak silikonski za podlago, igla pretočna, tubing sistemi, prevleke za konico, trepan vakumski barron, set op okuloplastik, sveder primado, vrečka aspiracijska, ipd... | |

| |
|--|
| Medicinski pripomočki za večkratno uporabo v operativni dej. (VU) - npr. svedri, vodila, deblo izvijača, rezila, kapice za sonde, filtri insiratorni, liosti za žage, gumice silikonske, ipd... |
| Medicinski pribor za večkratno uporabo - razno (VU) - npr. ročice za IM, klešče za držanje, ščipalke za nos, konektorji, oddajniki za utrip polar, ustniki, svetilke baterijske, valj upogibni, ipd... |
| NERAZVRŠČENO - OP za enkratno uporabo (EU) - hitri testi na drogo, svedri, katetri, konekti, rezervoarji, ventili, valvule peep s konektorjem, seti, cevke, opeklinke odeje, ipd... |
| Razno - operacijski material (VU) - npr. centrifuge, filtri, steklenice za gojenje celičnih kultur, pipete serološke, ipd... |
| Pincete - Prijemalke (VU) - npr. prijemalke bipolarne Maryland, insert za prijemalko zobato, bipolar, ipd... |
| VAROVALNO SREDSTVO - OVO (EU) - nor. Maske, predpasniki, kape, odeje za hlajenje, zaščitna očala, plašči, ipd... |
| Pripomočki in senzorji za anestezijo (EU) - npr. senzorji SPO2, vrečke zaščitne za UZ sonde, kanile nosne, senzor temperaturni, sistemi za merjenje CO2, ipd... |
| Manšete - razne (VU) - npr. manšete za stopalo, manšete za otroke, rokav bombažni, zaščitni ovoj, manšete razne, ipd... |
| MANŠETA (EU) - npr. manšete za merjenje pritiska, manšete neonatalne, cev povezovalna, ipd.. |
| Nevro monitoring in nevro stimulacija - aparat SKEETER (ORL) (EU) - npr. elektorda stimulacijska, stimulator standardni monopolar, ipd... |
| FILTRI (EU) - filtri zračni, filtri bakterijski, filtri za insuflacijo, filtri flurabsorb, ipd... |
| Urinska in drenažna vrečka (EU) - npr. urinske vrečke, držalo za drenažno vrečko, vrečke zbiralne urinske, priključki med katetrom in vrečko, vrečka drenažna za žolčo drenažo, ipd... |
| Rokavice (EU) - npr. kirurške sintetične rokavice, rokavice lateks, rokavice za kostno kirurgijo, rokavice neoprenske nesterilne, ipd... |
| Inkontinenčni program (EU) - npr. posteljna podloga, plenice, mrežaste hlačke, vložki, ipd... |
| Kondom in diafragma (EU) - npr. plesar silikonski, prevleka za endokavitalno sonde, kondom lubriciran, ipd... |
| Material in pripomočki za sterilizacijo (EU) - npr. tablice za označevanje setov, sterilizacijski spray, silkospray, ščetke, indikatorji kemični za nadzor parne sterilizacije, ipd... |
| PM za macerator (EU) - npr. skodelica umivalna, posoda nočna, ipd... |
| Pripomoček za merjenje motenj spanja (EU) - kanila, krema globus, kanila nosna, pas tritrdilni, ipd... |
| PM za macerator (EU) - npr. skodelica umivalna, posoda nočna, ipd... |
| OKSIGENATOR (EU) - npr. oksigenatorji odprti sistemi, set cevi za ECMO, hemokonzentrator za odraslega, ipd... |
| Pasovi - razni (VU) - npr. pas trebušni, pas noseniški, par za prsni koš, trak merilni, ipd... |
| Obloge - toplo/hladno (VU) - npr. vrečke hladilne, nedrček za rekonstrukcijo, gumica tesnilna, ipd... |
| Kabli in adapterji (VU) - npr. kabli razni, ipd... |
| Laringoskopi in pripomočki (VU) - npr. lopatice za laringoskop, laringoskopi, ipd... |
| Pripomočki za nego bolnika (VU) - npr. nastavki za dojke, steklenice urinske, ipd... |
| Zbiralnik za odpadke (EU) - npr. zbiralniki za infekcijske odpadke, zbiralniki za ostre predmete, ipd... |
| Kad - za razkuževanje (VU) - npr. kadi za razkuževanje |

| |
|---|
| Barve in pripomočki za tetovažo (EU) - npr. barve za tetovažo |
| Pripomoček za motnje glasu, govora in požiranja (EU) - npr. ustniki |
| Maske - razne (VU) - npr. maske |
| Pripomoček za nego bolnika (EU) - npr. britvice, krpice za sušenje kirurških instrumentov, ledvičke, identifikacijske zapestnice, čistilne gobice, palčke, loparčki, krpice za umivanje, zamaški za ugo, ipd... |
| Bronhoskopi za enkratno uporabo (EU) - npr. bronhoskopi |
| Ordopedski pripomoček (VU) - npr. berglje, hodulje, opornice, peta za mavec, materiali za izdelavo opornic, ipd... |
| KATETER CV in PRIPOMOČKI ZA EKC (Žilni katetri) - (EU) - pripomoček za EKC, katetri, kanila, seti katetri, umbilikalni kateter, ipd... |
| KATETER URINSKI (EU) - urinski katetri, katetri urinski z balonom, ipd... |
| KATETER ASPIRACIJSKI (EU) - katetri aspiracijski - zaprt sistem, kateter aspiracijski z regulacijo vleka, razni katetri aspiracijski, ipd... |
| IGLE (EU) - razne igle (biopcijske, akupunkturne, spinalne, injekcijske, ipd...) |
| BRIZGA (EU) - brizge razne |
| CEVI (EU) - cevi razne |
| SONDE (EU) - sonde razne (npr. gastrostomska, želodčna, črevesna, ipd...) |
| TUBUSI IN VODILA (EU) - razno |
| Pripomočki za merjenje znotraj lobanj. tlaka (ICP) (EU) - pripomočki za merjenje lobanjskega tlaka |
| Pripomočki za ORL - npr. čep za insert slušalko za avdiometrijo mali (EU) |

*VU (material za večkratno uporabo), EU (material za enkratno uporabo).

Seznam predmetov ni končen in se lahko v času veljavnosti dinamičnega nabavnega sistema dopolni. Naročnik v okviru oddaje predmetnega javnega naročila predvideva nakup različnega medicinsko potrošnega materiala. Naročnik navaja informativni nabor oz. opis predmeta javnega naročila. Podrobnejše opredelitve predmeta naročila in okvirnih količin naročnik v tej fazi še ne more predvideti in jih bo določil v okviru izvedbe postopka oddaje posameznega javnega naročila pri posameznih povpraševanjih v drugi fazi (v fazah odpiranj konkurence). V posameznem povpraševanju bo naročnik določil ali se lahko naročilo odda za eno ali za več posameznih artiklov skupaj.

Vsakršno sporočanje in izmenjava informacij v okviru predmetnega DNS med naročnikom in gospodarskim subjektom, ki je zainteresiran za dostop do sistema ali je že vključen v sistem, z izjemo obvestil (obrazci EU) in pojasnil v prvi fazi, ki se objavijo na portalu javnih naročil in glede na vrednost, tudi v Uradnem listu Evropske unije, se izvaja izključno preko informacijskega sistema »e-JN«, do katerega lahko kandidati dostopajo preko spletne strani <https://ejn.gov.si/>. Splošni pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN so javno objavljeni na spletni strani <https://ejn.gov.si/aktualno/pogoji-uporabe.html>. Kandidati morajo prijave za sodelovanje in ponudbe za vsako posamezno naročilo pripraviti in oddati v okviru informacijskega sistema »e-JN«.

I. faza DNS: Gospodarski subjekt (v nadaljevanju tudi kandidat) lahko kadarkoli v času trajanja DNS odda svojo prijavo za sodelovanje. V I. fazi DNS sme posamezni gospodarski subjekt nastopati bodisi v eni prijavi (tj. samostojno) bodisi v več prijavah za sodelovanje (tj. samostojno in/ali kot partner). Če bo naročnik pred odločitvijo o prvi prijavi prejel novo prijavo, bo upoštevana nova prijava, za staro pa bo naročnik štel, da jo je umaknil. Kandidat lahko v primeru, ko mu na podlagi prijave ni bil odobren dostop do DNS, vloži novo prijavo.

Vsako obvestilo o dostopu ali zavrnitvi dostopa bo naročnik objavil na portalu enarocanje.si pri objavi tega DNS. Vsaka prijava bo obravnavana v zakonsko določenem roku.

Naročnik lahko izloči kandidata iz DNS zaradi izkazanih kršitev pogodbenih določil na podlagi izvedenih postopkov preko DNS, in sicer v naslednjih primerih:

- dvakratno zaračunanje maksimalne višine pogodbene kazni;
- dobavo blaga, ki ne ustreza tehničnim karakteristikam iz ponudbe;
- neodzivnost izvajalca za odpravo napak v garancijski dobi;
- odstop naročnika od pogodbe zaradi kršitev pogodbenih določil na strani izvajalca.

V primeru izločitve iz DNS zaradi izkazanih kršitev, bo naročnik zavrnil prijavo izločenega kandidata, če med izločitvijo in novo prijavo še ne bo minilo eno leto.

II. faza DNS (oddaja posameznega javnega naročila): Kandidati, ki so dobili dostop do DNS (za posamezno ali več oziroma vse kategorije), bodo vneseni v informacijski sistem ter bodo ob vsakokratnem povpraševanju povabljeni k predložitvi ponudb (za tisto oziroma tiste kategorije, za katere jim je bil odobren dostop). Vsi pozivi in komunikacije za oddajo ponudb bodo potekale znotraj informacijskega sistema »e-JN«, skladno s splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema.

Povpraševanja se bodo, če naročnik v povpraševanju ne bo opredelil drugače, izvajala za določeno časovno obdobje (npr. kvartalno, polletno ali letno) ali za v povpraševanju določene količine. Naročnik bo v posameznem povpraševanju (II. fazi) natančneje opredelil lastnosti oziroma specifikacije blaga, po katerih bo povpraševal.

V okviru izvedbe postopka oddaje posameznega javnega naročila bo naročnik podrobneje definirал predmet posameznega javnega naročila. Sestavni del povabila k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo bo obsegal najmanj:

- povabilo k oddaji ponudbe z opredelitvijo roka za prejem ponudb, podrobnejšo opredelitvijo meril za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe ter drugih zahtev naročnika;
- podrobnejšo opredelitev predmeta naročila;

Naročnik vzorca pogodbe ne bo prilagal k vsakemu posameznemu povpraševanju, saj je le-ta sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila I. faze, razen če bo za posamezno povpraševanje vzorec pogodbe primerno prilagoditi.

Naročnik bo po oddaji posameznega javnega naročila z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo o nakupu posameznega blaga po določenih vzorca pogodbe iz povabila k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo. Posamezno povpraševanje se lahko izvede za dobave v določenem časovnem obdobju, ki bo ob povpraševanju v naprej definirano (npr. 12, 24, 48 mesecev,...) ali pa za enkratno dobavo (npr. določene količine blaga), kot bo to definirano ob vsakem odpiranju konkurence.

Trajanje DNS: DNS se vzpostavi za obdobje 84 mesecev od poteka prvega roka za prijave. Naročnik ima pravico trajanje DNS podaljšati ali kadarkoli predčasno zaključiti skladno z veljavno zakonodajo. Predčasno prenehanje dinamičnega nabavnega sistema ne vpliva na izvedbo in dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil. Naročnik bo obvestilo spremembi obdobja veljavnosti DNS objavil na portalu javnih naročil skladno z enajstim odstavkom 49. člena ZJN-3.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

| | | |
|--|-----------------------------|----------------------|
| 2.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA | | |
| Vrsta | Blago | |
| Delitev naročila | Javno naročilo je celovito. | |
| Finančno zavarovanje resnosti ponudbe | | |
| Vrsta zavarovanja | Vrednost in valuta | Veljavnost (od / do) |
| V I. fazi ni zahtevano. Naročnik lahko za posamezno povpraševanje zahteva finančno zavarovanje, ki ga bo skupaj z vrsto, obliko, | / | / |

| | | |
|---|--------------------|----------------------|
| višino in trajanjem opredelil v povabilu k posameznemu povpraševanju. | | |
| Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti | | |
| Vrsta zavarovanja | Vrednost in valuta | Veljavnost (od / do) |
| V tej fazi ni zahtevano. Naročnik lahko za posamezno povpraševanje zahteva finančno zavarovanje, ki ga bo skupaj z vrsto, obliko, višino in trajanjem opredelil v povabilu k posameznemu povpraševanju. | / | / |
| Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku | | |
| Vrsta zavarovanja | Vrednost in valuta | Veljavnost (od / do) |
| V tej fazi ni zahtevano. Naročnik lahko za posamezno povpraševanje zahteva finančno zavarovanje, ki ga bo skupaj z vrsto, obliko, višino in trajanjem opredelil v povabilu k posameznemu povpraševanju. | / | / |

3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

| | |
|---|---|
| Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. ePRO – Navodila_kandidatom; 2. ESPD; 3. ePRO – Vzorec pogodbe (če ne bo ob posameznem povpraševanju določeno drugače (oz. ne bo predložen spremenjen vzorec pogodbe) bo naročnik sklenil pogodbo na podlagi tega vzorca); 4. ePRO – Reference; 5. ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu gospodarskega subjekta; 6. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila. | |
| Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila | |
| Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu: | Cena in način plačila |
| www.enarocanje.si | Dokumentacija je na voljo brezplačno. |
| Dodatna pojasnila | |
| Kontaktne podatke za dodatna pojasnila | <p>Kandidati lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.</p> <p>Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.</p> |
| Rok za postavitev vprašanj | 4. 10. 2024 do 15:00 |

| | | | | | |
|-------|----|----|--|-----------------|----------------|
| | | | Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do vključno 8. 10. 2024 preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. | | |
| Ogled | NE | DA | Kontaktne podatki za predhodno najavo | Lokacija ogleda | Predmet ogleda |
| | ✓ | | | | |

4. PRIJAVA

Prijava mora vsebovati vse spodaj naštetih ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente

- izpolnjen obrazec **ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila):
 - obvezna navedba enotne matične številke - EMŠO za vse osebe gospodarskega subjekta, ki jih je potrebno po ZJN-3 navesti (obrazec ESPD, Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) za izkazovanje pogoja iz točke 7.A.1. »Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami« teh navodil;**
- izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu kandidata** (za kandidata in vse partnerje v konzorciju; če kandidat tega obrazca ne bo predložil v ponudbi, ga bo naročnik zahteval naknadno od (izbranega) ponudnika, pred podpisom pogodbe);
- izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Reference**;
- listine iz točke 8. teh navodil** (razen že zgoraj navedenih razpisnih obrazcev, ki jih na tem mestu ni potrebno ponovno prilagati);
- v primeru, da kandidat nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter **vrsto del in delež v %, ki jih prevzema posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti;**
- v primeru, da kandidat nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo: podpisano zahtevo (lastno izjavo) podizvajalca za neposredno plačilo.**

Kandidat v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani kandidatov.

Šteje se, da je bilo kakršnokoli obvestilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom v fazi prijave v DNS (npr. poziv na dopolnitev prijave) pravilno naslovljeno na kandidata, če je bilo poslano znotraj informacijskega sistema »e-JN« na kontaktne osebe, ki jih je ob oddaji prijave ali naknadno navedel kandidat.

II. faza DNS: Izbrani ponudnik mora po prejemu vsake pogodbe v podpis le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v petih delovnih dneh (v primeru predložitve bančne garancije najkasneje v desetih delovnih dneh), sicer bo naročnik štel, da ponudnik odstopa od ponudbe ter bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo to zahtevano in predloženo. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

5. VELJAVNOST PONUDBE/PRIJAVE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE

| | | | |
|---------------------------------|---|--------------|--|
| Rok veljavnosti ponudbe/prijave | Ponudbe/prijave morajo biti veljavne najmanj tri mesece od roka za prejem ponudb/prijav, kar ponudniki potrjujejo z oddajo ponudbe/prijave, če ob posameznem povpraševanju ni določeno drugače. | | |
| Jezik ponudbe/prijave | Prijava/ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora kandidat/ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik. | | |
| Oblika ponudbe/prijave | <p>Prijava mora biti predložena v elektronski obliki z ustreznimi vpisi in predložitvijo zahtevanih dokumentov (datotek) na za to predvidenih mestih znotraj sistema, ter v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in skeniranih v formatu PDF ter oddanih v informacijskem sistemu »e-JN« pri objavi tega javnega naročila.</p> <p>Posamezna ponudba ob povpraševanju pa mora biti oddana skladno s temi navodili, povabilom k oddaji ponudb ter v času oddaje ponudb veljavnimi splošnimi pogoji uporabe tega informacijskega sistema.</p> | | |
| Stroški ponudbe/prijave | Kandidat/ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave/ponudbe. | | |
| Variantne ponudbe | niso dovoljene | so dovoljene | posebni pogoji |
| | ✓ | | |
| Opcije | niso dovoljene | so dovoljene | posebni pogoji |
| | ✓ | | |
| Skupno nastopanje | <p>Pri javnem naročilu je dovoljeno skupno nastopanje več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupnega nastopanja pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.</p> | | |
| Nastopanje s podizvajalci | ni dovoljeno | je dovoljeno | pogoji |
| | | ✓ | <p>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</p> <p>Kandidat v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.</p> |

6. 1. FAZA: PREDLOŽITEV PRIJAV IN JAVNO ODPIRANJE

| Predložitev prijav | |
|----------------------------|------------------------------|
| Rok za prejem prvih prijav | 18. 10. 2024 do 10:00 |

| | |
|---|---|
| | Po tem roku lahko kandidati, ki se želijo v DNS prijaviti naknadno, oddajo prijave kadarkoli v času veljavnosti DNS, skladno s splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema »e-JN«. |
| Vložišče | »e-JN« pri objavi tega javnega naročila |
| Spremembe in umik ponudb | Kandidat lahko spremeni ali umakne prijavo do naročnikove odločitve o prijavi. Umik prijave je mogoče izvesti znotraj informacijskega sistema »e-JN« v profilu ponudnika, ki je oddal prijavo v sistem, pri oddani prijavi, z opcijsko navedbo razloga umika, spremembo prijave pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo prijavo, nato pa se odda novo. Tudi oddaja nove prijave za isto kategorijo (sklop) ustvari presumpcijo umika prejšnje, če naročnik o njej še ni odločil. |
| Odpiranje prijav | |
| Čas | Lokacija |
| Vsako znotraj informacijskega sistema »e-JN« prejeta prijavo, naročnik obravnava v zakonskem roku. Aktualen seznam kvalificiranih kandidatov po posameznih kategorijah (sklopih) bo ves čas dostopen na »e-JN« pri tem javnem naročilu. | »e-JN« pri objavi tega javnega naročila |

7. II. FAZA: ODDAJA POSAMEZNIH JAVNIH NAROČIL

| | |
|---------------------------|---|
| Predložitev ponudb | |
| Rok za prejem ponudb | Rok za prejem ponudb v okviru posameznega povpraševanja je najmanj 10 dni in bo določen v informacijskem sistemu e-JN. Kandidat z oddajo prijave potrjuje in se strinja, da naročnik, v primerih, ki jih določa ZJN-3, določi rok za prejem ponudb, krajši od deset dni od datuma, ko je bilo poslano povabilo k predložitvi ponudb. |
| Vložišče | »e-JN« |
| Spremembe in umik ponudbe | Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb. Umik ponudbe je mogoče izvesti v informacijskem sistemu »e-JN« v profilu ponudnika, ki je oddal ponudbo v sistem, pri oddani ponudbi, z opcijsko navedbo razloga umika, spremembo ponudbe pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo ponudbo, nato pa se pred rokom za prejem ponudb odda nova ponudbo. |
| Odpiranje ponudb | Odpiranje ponudb posameznega povpraševanja bo potekalo v okviru informacijskega sistema »e-JN«. Rok odpiranja ponudb bo določen v informacijskem sistemu »e_JN«. |

Odločitev o oddaji posameznega javnega naročila

Odločitev o posameznem povpraševanju se objavi v informacijskem sistemu »e-JN« in na portalu **enarocanje.si**.

8. PREVERJANJE SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt potrdi neobstoj izključitvenih razlogov in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD (gospodarski subjekt obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave <https://ejn.gov.si/espd>. Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti ESPD«. Gospodarski subjekt predloži obrazec ESPD v .xml ali .pdf obliki).

Naročnik lahko kadarkoli v obdobju veljavnosti DNS od kandidata zahteva, da v določenem roku predloži prenovljen in posodobljen ESPD obrazec, drugo lastno izjavo ali druge informacije, dokumente ali dokazila za preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ali izključitvenih razlogov ali drugih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da naročnik ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v katalog ponudnikov, sprejme sklep, s katerim kandidatu zavrne dostop do sistema (tj. izključitev iz kataloga ponudnikov). Sklep začne učinkovati z dnem, ko je posredovan ponudniku preko sistema »e-JN«. Kandidat lahko odda novo prijavo za sodelovanje v DNS, ko prenehajo razlogi zaradi katerih je bil izključen iz kataloga ponudnikov.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD, in sicer:

- za gospodarski subjekt se ustrezno izpolni Del III: Razlogi za izključitev, točka A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami;
- za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem se ustrezno izpolni Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta (obvezna navedba enotne matične številke osebe - EMŠO).

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji (in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ki ni državljan/ka Republike Slovenije oz. nima v Republiki Sloveniji stalnega prebivališča) potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- izpolnjenega obrazca ESPD;
- **izpisa iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca**, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt lahko s pomočjo spletne strani

<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> poišče katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti, in sicer:

- Evidence of absence of conviction for legal persons and

- Evidence of absence of conviction for natural persons.

Če država članica ali tretja država ne izdaja teh dokumentov oz. potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za prejem ponudb ali prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb ali prijav.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika;
- ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe. Gospodarskega subjekta se prav tako ne izloči, če njegove neplačane zapadle obveznosti znašajo manj kot 50 eurov.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da se pri njem pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

D: Nacionalni razlogi za izključitev

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- a) na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3;
- b) pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

| POGOJI ZA SODELOVANJE | |
|--|--|
| A: Ustreznost | |
| <p>1. Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.</p> <p>(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)</p> | |
| <p>2. Gospodarski subjekt je vpisan v ustrezen register gospodarskih subjektov, ki opravljajo dejavnost povezano z medicinskimi pripomočki ali in vitro diagnostičnimi medicinskimi pripomočki (Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke https://www.jazmp.si/medicinski-pripomocki/registri/). Tuji subjekti predložijo enakovredno potrdilo, ki se izdaja v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.</p> <p>(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)</p> | |
| B: Ekonomski in finančni položaj | |
| / | |
| C: Tehnična in strokovna sposobnost | |
| <p>1. Gospodarski subjekt je v zadnjih treh letih pred oddajo prijave v ta dinamični nabavni sistem uspešno izvedel dobavo medicinskega potrošnega materiala v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>Za medicinski potrošni material se šteje blago, ki je navedeno v 1. točki tega dokumenta.</p> <p>Dokazilo: Izpolnjen obrazec ePRO – Reference.</p> <p>(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj)</p> | |
| <p>2. Če namerava gospodarski subjekt oddati v podizvajanje določen delež (odstotek) javnega naročila in za izvedbo tega dela uporabljati podizvajalčeve zmogljivosti, mora za te podizvajalce izpolniti ločen ESPD. Opis del, ki jih prevzema podizvajalec, kandidat navede v obrazec ePRO – Vzorec pogodbe.</p> | |
| D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje | |
| / | |

9. OCENJEVANJE PONUDB

| Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili | |
|---|--|
| Merilo za izbiro | <p>Merila in teže meril (ponderji) bodo podrobneje opredeljeni v posamezni fazi povpraševanja.</p> <p>Praviloma bo naročnik uporabil merilo ekonomsko najugodnejša ponudba v obliki najnižje ponudbene cene v EUR brez DDV. Kot dodatno merilo lahko naročnik v posameznem povpraševanju določi tudi rok izvedbe ali okoljske lastnosti ponujenega blaga ali pa merila, ki se nanašajo na socialne vidike.</p> |

Pravilo v primeru enakovrednih ponudb

Prej prispela ponudba.

10. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo kandidatov v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročila določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vložijo preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.

Zastopnik / pooblaščenec naročnika

doc. dr. Marko Jug, dr. med.

