



DOM STAREJŠIH OBČANOV
LJUBLJANA - ŠIŠKA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
za oddajo javnega naročila blaga
v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju
(Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-
3)

Predmet:

SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL IN PIJAČE

September 2024

NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Podatki o naročniku in naročilu:

Naročnik:	Dom starejših občanov Ljubljana - Šiška, Kunaverjeva ulica 15, 1000 Ljubljana
e-naslov kontaktne osebe naročnika:	maja.pikalo@domsiska.si
Datum oddaje ponudb:	30. 10. 2024 do 10.00 ure na e-JN
Javno odpiranje ponudb:	30. 10. 2024 ob 11.00
Rok za postavitev vprašanj:	24. 10. 2024 do 10.00
Številka naročila	JN 1-2024/OP
Trajanje javnega naročila:	Sklenitev okvirnih sporazumov za obdobje treh (3) let s predvidenim pričetkom 1. 1. 2025

Predmet naročila:

Opis in predmet javnega naročila:	Sukcesivna dobava živil in pijače
Razdelitev na sklope:	Da
Vrsta postopka in pravna podlaga:	40. člen ZJN-3; odprti postopek
Variantne ponudbe:	Ne
Veljavnost ponudbe do:	90 dni od datuma za oddajo ponudb

Pravna podlaga

Javni razpis se izvaja na podlagi naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17 in 72/19),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23)
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23),
- Pravilnik o kakovosti izdelkov iz žit (Uradni list RS, št. 1/14 in 52/19),
- Pravilnik o evidencah s področja ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov in živil (Uradni list RS, št. 105/22)
- Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 z dne 28. junija 2007, o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/91,
- Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 z dne 5. septembra 2008, o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 834/2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov glede ekološke pridelave, označevanja in nadzora,
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri),
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državnih pomoči,
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1.

To naročilo izvaja Dom starejših občanov Ljubljana – Šiška, Kunaverjeva ulica 15, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik).

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo ponudbo pravočasno dostaviti preko informacijskega sistema e-JN.

Naročnik je v informacijskem sistemu e-JN in na Portalu javnih naročil objavil obvestilo o naročilu (v nadaljevanju javni razpis), po odprtem postopku, v skladu s 40. členom ZJN-3. Predmet javnega razpisa je: »**Sukcesivna dobava živil in pijače**«, s sklenitvijo okvirnih sporazumov za obdobje treh (3) let in odpiranjem konkurence, po razpisanih sklopih. Naročilo je razdeljeno na 17 sklopov in sicer:

1.	Sveže sadje in zelenjava, stročnice, sušeno sadje
2.	Zamrznjeno sadje in zelenjava
3.	Konzervirano sadje in zelenjava
4.	Meso in mesni izdelki
5.	Perutninsko meso in perutninski mesni izdelki (SK)
6.	Mleko in mlečni izdelki (SK)
7.	Sladoledi
8.	Kruh in slani pekovski izdelki
9.	Sladko pekovsko pecivo
10.	Testenine, mlevski izdelki, žita
11.	Zamrznjeni izdelki iz mletih žitaric
12.	Sveže in zamrznjene ribe
13.	Jajca in EKO jajca
14.	Sokovi, sirupi, kaše
15.	Ostalo prehrambeno blago
16.	EKO Goveje meso
17.	EKO Mleko

1.2.

Skladno s 5. odstavkom 73. člena ZJN-3 je naročnik iz sklopov izločil sklope živil, z namenom uveljavitve načela kratkih verig in spodbujanja lokalne samooskrbe in slovenskega gospodarstva. Iz te določbe izhaja, da lahko naročnik odda javna naročila za posamezne izločene sklope brez uporabe postopkov iz tega zakona, če je ocenjena vrednost posameznega izločenega sklopa brez DDV nižja od 80.000 eurov, vendar skupna vrednost sklopov, oddanih brez uporabe tega zakona, ne sme presegati 20% skupne vrednosti vseh sklopov.

Naročnik bo spodnje sklope izločil iz obveznosti oddaje javnega naročila oz. jih bo oddal po načelu kratkih verig:

18.	Samostojne jedi
19.	Bučno olje
20.	Vino
21.	Vino Cviček
22.	Sadje in zelenjava - shema kakovosti - IP
23.	Jabolka - shema kakovosti - IP
24.	Kislo zelje, repa - shema kakovosti - IP
25.	Krompir - shema kakovosti - IP
26.	Jagode, marmelade, sirupi
27.	Borovnice – višja kakovost, shema kakovosti
28.	EKO kruh in pecivo
29.	EKO skuta
30.	EKO mleko in mlečni izdelki
31.	Sirupi za šankomat
32.	Živila brez glutena
33.	Zamrznjeni izdelki

Izločeni sklopi skupno predstavljajo 13,57% ocenjene vrednosti celotnega naročila.

1.3.

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop, več sklopov ali vse razpisane sklope blaga. V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po posameznih razpisanih sklopih. Največje možno število sklopov za ponudnika, na katerega lahko kandidira, je 17 sklopov.

Ponudniki morajo ponuditi VSE artikle v posameznem sklopu. Naročnik bo ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh artiklov v posameznem sklopu, izločil iz ocenjevanja ponudb.

Predračuni so sestavni del razpisne dokumentacije. V predračunih je v določenih postavkah lahko navedeno ime blagovne znamke - naročnik zahteva blago enakovredne kvalitete (v istem kvalitetnem rangi) in enakega vonja in okusa.

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo svoje ponudbe. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.

2. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

2.1. Dostop do razpisne dokumentacije

Naročnik je obvestilo o naročilu objavil v informacijskem sistemu e-JN in na Portalu javnih naročil. Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil. Prav tako bo tam objavljen tudi obrazec ESPD, katerega morajo ponudniki izpolniti in priložiti k ponudbi.

2.2. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil. Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo v skladu z ZJN-3.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 24. 10. 2024 do 10.00. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori objavljeni na Portalu javnih naročil.

Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudbe.

Po javnem odpiranju ponudb bo naročnik vsa obvestila, zahteve za dopolnitve ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljal po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedenega v ponudbi. Naročnik bo vsa obvestila pošiljal le nosilcu posla.

3. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 30. 10. 2024 do 10.00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. V kolikor ponudnik ne odda ponudbe v skladu z zahtevami naročnika, se takšna ponudba zavrne kot nedopustna.

Pri preverjanju prejetih ponudb se upošteva samo elektronsko oddana ponudba v informacijskem sistemu e-JN. V primeru, da bi ponudnik oddal ponudbo ali posamezne dele ponudbe v tiskani obliki (ne v informacijskem sistemu e-JN) naročnik tiskane oblike ponudbe ne bo upošteval.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vse obrazce, izjave in dokumente, za katere je tako določeno v tej dokumentaciji oz. mora po pozivu naročnika skladno z drugim odstavkom 89. člena ZJN-3 predložiti dokazila potrebna za preveritev obstoja in vsebine podatkov oz. drugih navedb v ponudbi.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oz. če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti.

4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. izpolnjen obrazec »**Prijavni obrazec**«,
2. izpolnjen obrazec »**Povzetek predračuna (rekapitulacija)**«, *
3. izpolnjen obrazec »**Predračun**«,
4. izpolnjene **Izjave 1, 2-1, 2-2, 3, 4**:
 - Izjava 1: **Izjava o posredovanju podatkov**,
 - Izjava 2-1: **Soglasje za pridobitev podatkov za gospodarske objekte**,
 - Izjava 2-2: **Soglasje za pridobitev osebnih podatkov za fizične osebe**,
 - Izjava 3: **Soglasje o odpravi računskih napak**,
 - Izjava 4: **Izjava o predložitvi menice in menične izjave za dobro izvedbo obveznosti**,
5. Izpolnjen in podpisan obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
6. Izpolnjen obrazec »**Podatki o podizvajalcu**« in »**Soglasje podizvajalca**« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci; soglasje v kolikor podizvajalci to zahtevajo),
7. **Dokazila (certifikati)** v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij,
8. **Vzorec okvirnega sporazuma** (parafiran, s tem ponudnik potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka).

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno pri posameznih zahtevanih pogojih oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

4. 1. Obrazec »Predračun« in »Povzetek predračuna (rekapitulacija)«

Ponudnik obrazec »Predračun« predloži za tisti sklop (enega ali več) za katerega se prijavlja.

Ponudnik mora ponuditi VSE ARTIKLE iz predračuna za posamezen sklop na katerega se prijavlja, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v Predračunu in sicer pri ceni na enoto na štiri decimalna mesta. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) eur, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekapitulacija).

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez DDV v EUR in znesek DDV v EUR. Znesek skupaj z DDV v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec 2 »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v obliki word, excel ali pdf, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

4.2. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih

zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavna.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **30. 10. 2024** in se bo začelo **ob 10.10 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

6. MERILA ZA IZBOR IN PONUDBENA CENA

Najnižja cena ponudbenega predračuna za posamezen sklop:	DA
Ekonomsko najugodnejša ponudba za posamezen sklop (sklop 5 in 6):	DA

Pri vseh sklopih (razen sklopa pod zaporedno številko 5 in 6) se bo uporabljalo kot **merilo najnižja cena (100%) brez DDV** ponudbenega predračuna.

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, DDV), popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Navesti mora tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobi tako, da ceno pomnoži s količinami in tako dobljene vrednosti sešteje.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov podala enako ponudbo, bo naročnik izbral ponudnika, ki je prvi oddal dopustno ponudbo v informacijskem sistemu e-JN.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne za obdobje znotraj posameznega odpiranja konkurence (dvanajst mesecev, razen za sklop 1: Sveže sadje in zelenjava, stročnice, sušeno sadje, ki šteje kot izjema). Način spreminjanja cen med trajanjem dobave je določen v vzorcih okvirnih sporazumov.

Pri sklopih 5 in 6 se bo uporabljalo kot **merilo Ekonomsko najugodnejša ponudba**.

Ekonomsko najugodnejša ponudba bo sestavljena iz merila:

MERILO	OZNAKA TOČK	ŠTEVILO TOČK DO
ponudbena vrednost	M1	80
živila iz shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti	M2	20

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni ponudnik je 100. Skupno število točk (ST) posameznega ponudnika za posamezen sklop bo naročnik dobil s seštevkom točk posameznega merila, ki bo zaokroženo na dve decimalni mesti. $ST = M1 + M2$.

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval samo v zgornji tabeli navedena merila (od M1 do M2) in ne bo upošteval nikakršnih dodatnih popustov na ceno in nikakršnih drugih dodatnih ugodnosti.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov za določen sklop dosegla enako skupno število točk, bo naročnik kot ugodnejšega izbral ponudnika, ki je dosegel večje število točk pri merilu živila iz shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti.

M1 - merilo »ponudbena vrednost« 80 točk

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino (sklop) do največ 80 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 80 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$ŠTp = (Px / Pi) \times 80$, pri čemer je:

ŠTp= število točk, ki jih dobi ponudnik

Px = najnižja ponudbena vrednost posameznega sklopa

Pi = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika posameznega sklopa

M2 - merilo »živila iz shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti« 20 točk

Naročnik bo točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili živila, ki imajo vsaj en znak iz evropskih shem kakovosti ali iz nacionalnih shem kakovosti, opredeljenih v poglavju predmetne

razpisne dokumentacije – Temeljne okoljske zahteve in zanje predložili potrdila (certifikat, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija).

Najvišje število točk je 20, ki jih prejme ponudnik, ki ponudi vsa živila, ki imajo vsaj eno izmed oznak iz shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti.

Naročnik za izdelke, za katere v opisu artikla v predračunskem obrazcu zahteva določeno kakovost, ki se uvršča v eno izmed shem kakovosti (ekološka živila ali živila iz drugih shem kakovosti), ne bo priznal točk po tem merilu.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$\dot{S}Tp = (\dot{S}Te / \dot{S}T\dot{Z}) \times 20$, pri čemer je:

$\dot{S}Tp$ = število točk, ki jih dobi ponudnik

$\dot{S}Te$ = število živil po merilu »živila iz shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti«, ki jih ponuja ponudnik v posameznem sklopu

$\dot{S}T\dot{Z}$ = število vseh razpisanih vrst živil v posameznem sklopu

Način dokazovanja:

Ponudnik mora v obrazcu »Predračuna« za sklop 5 in 6 označiti, katera živila izpolnjujejo kriterije iz shem kakovosti (stolpec 13) in zanje predložiti prej navedena potrdila.

V kolikor ponudnik na certifikatu ali drugem dokumentu ne bo vpisal zaporedne številke živila iz ponudbenega predračuna, ga naročnik pri ocenjevanju ne bo upošteval.

7. SKLENITEV OKVIRNIH SPORAZUMOV TER ANEKSOV IN ODPIRANJE KONKURENCE

7.1. Sklenitev Okvirnih sporazumov

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za posamezni sklop z največ tremi (3) ponudniki za obdobje treh (3) let s ponovnim odpiranjem konkurence vsakih dvanajst mesecev (razen za izjemo, sklop 1: Sveže sadje in zelenjava, stročnice, sušeno sadje) med sklenitelji okvirnega sporazuma, ki jih bo izbral v skladu z merilom za posamezen sklop iz razpisne dokumentacije. Naročilo za prvih dvanajst mesecev bo oddal tistemu ponudniku (enemu ponudniku), ki bo v posameznem sklopu ponudil najnižjo ponudbeno ceno oz. ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

V kolikor bo za posamezen sklop prejel le dve dopustni ponudbi, bo okvirni sporazum za ta sklop sklenil z dvema ponudnikoma. V kolikor bo za posamezen sklop prejel le eno dopustno ponudbo, bo okvirni sporazum za ta sklop sklenil z edinim ponudnikom.

V tem primeru bo sklenil okvirni sporazum z enim ponudnikom brez odpiranja konkurence za obdobje konkurence treh (3) let. V tem primeru bodo cene po enoti mere fiksne najmanj do 31. 12. 2025; za nadaljnje koledarsko leto pa bosta naročnik in podpisnik okvirnega sporazuma lahko usklajevala ponudbene cene v skladu s 1. in 2. točko 6. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Podlago za valorizacijo predstavlja indeks cen življenjskih potrebščin. V primeru okvirnega sporazuma z enim ponudnikom si

naročnik posebej pridržuje pravico izvesti pogajanja v zvezi s ponudbo in pogoji dobave po takem okvirnem sporazumu.

Naročnik bo prvi izbor najugodnejših ponudnikov za prvih dvanajst mesecev oz. prvo obdobje s katerim bo skladno z zgoraj navedenim merilom sklenil pogodbo za posamezen sklop, opravil hkrati z izborom ponudnikov, s katerimi bo skladno z določili razpisne dokumentacije, sklenil okvirne sporazume. S ponudniki, ki bodo predložili najugodnejše ponudbe za posamezen sklop bo naročnik sklenil okvirne sporazume oziroma pogodbe po pravnomočnosti odločitve o izbiri.

Izbrani ponudniki bodo pozvani k podpisu okvirnega sporazuma in ga bodo morali podpisati najkasneje v osmih (8) delovnih dneh po prejemu poziva, v nasprotnem primeru bodo izključeni iz okvirnega sporazuma za čas njegovega trajanja.

Določila sklenjenih okvirnih sporazumov imajo za udeležence značaj pogodbeno prevzetih obveznosti in so za stranke v celoti zavezujoči.

Ponudnik mora z oddano ponudbo v okviru tega javnega naročanja zagotavljati fiksne cene po enoti mere do **31. 12. 2025**. Za nadaljnje leto izvajanja okvirnega sporazuma pa mora fiksne cene po enoti mere ponuditi v vsakokratnem postopku odpiranja konkurence za naslednje koledarsko leto. Dobavitelj v posameznem obdobju ni opravičen do podražitev cen.

Če ponudnik prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznanimi in mu ponuditi blago po teh cenah.

Naročnik lahko kupuje tudi tiste artikle blaga, ki niso na ponudbenem predračunu, če jih bo potreboval. Te artikle bo naročnik kupoval po ceniku, ki ga bo ponudnik posredoval na zahtevo naročnika.

Količine v tem javnem naročilu so ocenjene letne količine. Naročnik bo pri dobavitelju sukcesivno naročal blago, skladno s svojimi dejanskimi potrebami.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

7.2. Odpiranje konkurence

7.2.1.

Velja za vse sklope, razen izjemo:

Ponovno odpiranje konkurence se izvaja preko informacijskega sistema e-JN. O odpiranju konkurence bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN in po elektronski pošti, posredovani na elektronski naslov, ki ga ponudnik opredeli v informacijskem sistemu e-JN ali skrbniku okvirnega sporazuma.

V primeru, ko bo naročnik sklenil okvirni sporazum z dvema ali tremi najugodnejšimi dobavitelji za obdobje treh (3) let, bo potekalo ponovno odpiranje konkurence vsakih dvanajst (12) mesecev. Naročnik bo dobavitelje vsako leto (velja za leti 2026 in 2027) povabil k predložitvi nove ponudbene cene/predračuna. Obvestilo o izbiri se upošteva kot dodatek k okvirnemu sporazumu, ponudbeni predračun pa za veljavni pogodbeni predračun za obdobje, za katerega bodo predložene nove ponudbene cene.

Naročnik bo v naslednjih obdobjih nabavljal blago v skladu z določili sporazuma pri tistem dobavitelju, ki bo za posamezno obdobje podal najugodnejšo ponudbo za posamezen sklop oz. po merilih iz povabila oz. razpisne dokumentacije. Naveden način ne velja v primeru sklepanja okvirnih sporazumov brez ponovnega odpiranja konkurence.

V primeru, da ponudnik, s katerim je bil sklenjen okvirni sporazum, ki je bil v postopku ponovnega odpiranja konkurence pozvan k predložitvi ponudbe, le-te ne predloži, se šteje, da nima več interesa za izvrševanje okvirnega sporazuma. Naročnik lahko v tem primeru z enostransko izjavo odstopi od okvirnega sporazuma in ponudnika ne vabi več k predložitvi ponudbe.

V primeru, da bo naročnik zaradi kršitev na strani izbranega dobavitelja za posamezen sklop za posamezno obdobje predčasno odpovedal pogodbo, bo do izteka obdobja lahko sklenil pogodbo s ponudnikom, ki je naslednji po vrstnem redu oddal najugodnejšo ponudbo.

Za prvo obdobje, to je od 1.1.2025 do 31.12.2025 naročnik ne bo sklepal dodatnega aneksa k podpisanemu okvirnemu sporazumu.

Za vsako posamezno obdobje po odpiranju konkurence bo naročnik s posameznim izbranim dobaviteljem (ki so med podpisniki sporazuma) sklenil Aneks k temu okvirnemu sporazumu.

Odpiranje konkurence, ki velja za vse sklope, razen izjeme, bo naročnik izvajal izključno med sklenitvi okvirnih sporazumov. Potekalo bo v naslednjih terminih:

- odpiranje konkurence za obdobje 1.1. do 31. 12.2026 predvidoma: november 2025,
- odpiranje konkurence za obdobje 1.1. do 31. 12.2027 predvidoma: november 2026.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zahtevo zavrne.

7.2.2.

Velja za izjemo, sklop 1: Sveže sadje in zelenjava, stročnice, sušeno sadje:

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za obdobje treh (3) let s tremi najugodnejšimi dobavitelji za ta sklop. Naročnik bo v času trajanja okvirnega sporazuma kupoval artikle za ta sklop iz ponudbenega predračuna pri tistem dobavitelju, ki bo ponudil najnižjo ponudbo za celotni sklop v času nabave. V okviru teh dobav bodo dobavitelji posredovali nove cenike enkrat na mesec. V kolikor ponudnik ne bo poslal novega cenika v roku (najkasneje do zadnjega dne v mesecu), se bo domnevalo, da velja cenik iz preteklega obdobja. Cene, ki bodo ponujene ob prijavi na javni razpis bodo veljale prvi mesec oz. za januar 2025.

8. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

9. PODATKI O PONUDNIKU

Na javnem razpisu lahko sodeluje vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in jo prevzema v ponudbi.

Samostojna ponudba je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt, ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije ter sam z zmogljivostmi in znanji, ki jih ima, v celoti prevzema izvedbo naročila.

Ponudba s podizvajalci je tista ponudba, v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik mora v obrazec ESPD navesti vse predlagane podizvajalce in v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor ponudnik podizvajalca ne prijavlja na vse sklope, naj bo iz navedbe v ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za katere sklope je prijavljen posamezen podizvajalec. V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Skupna ponudba je ponudba, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov zastopa. V tem primeru naročnik v skladu s 3. odstavkom 81. člena ZJN-3 zahteva, da so navedeni subjekti v pravnem aktu skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje razlogov za izključitev, pogojev poklicne, ekonomske in finančne sposobnosti iz poglavja 10 ugotavljal za vsakega gospodarskega subjekta posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

10. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom.

V skladu z določili 75. člena ZJN-3 bo naročnik upošteval razloge za izključitev in priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja in dokazovanja pogojev navedenih v nadaljevanju.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja pogojev iz naslednjih točk:

- A. Razlogi za izključitev,
- B. Poklicna sposobnost ponudnika,
- C. Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika ter,

A. Razlogi za izključitev	
<p>1. Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3.</p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p> <p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.</p>	ESPD
<p>2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p>	ESPD
<p>3. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.</p>	ESPD
<p>4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat ali večkrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p>	ESPD
<p>5. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v primeru, če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.</p>	ESPD
<p>6. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja (kadar koli v postopku) izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v</p>	ESPD

enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.	
7. Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o: <ul style="list-style-type: none"> - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. 	Izjava -1
B. Poklicna sposobnost	
1. Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.	ESPD
2. Gospodarski subjekt mora biti vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu. Pogoji mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.	ESPD
C. Ekonomska in finančna sposobnost	
1. Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) mora izpolnjevati naslednje ekonomsko-finančne pogoje: Da v obdobju 30 dni pred oddajo ponudbe nima blokirane nobene transakcijske računa.	Lastna izjava
2. Ponudnik mora nuditi trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenih faktur.	Lastna izjava

Posebni pogoji

- **živila glede zdravstvene ustreznosti, kakovosti in označevanja živil izpolnjujejo vse zahteve veljavne zakonodaje,**
- dobavitelj razpolaga z ustreznim/i transportnim/i sredstvom/i oziroma z ustreznim/i transportnim/i sredstvom/i s hladilnimi napravami,
- kot dobavitelj, ki opravlja proizvodnjo in izvaja promet z živili, v notranjem nadzoru spremljamo in zagotavljamo zdravstveno ustreznost živil v vseh fazah proizvodnje in prometa. Notranji nadzor je vzpostavljen na osnovah HACCP sistema, ki omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih agensov, ki lahko predstavljajo tveganje za zdravje, izvajanje potrebnih ukrepov. Vzpostavljen imamo stalen nadzor na tistih mestih (kritičnih kontrolnih točkah) v proizvodnji in prometu živil, kjer se tveganja lahko pojavijo. O obsegu in načinu izvajanja notranjega nadzora vodimo ustrezno

dokumentacijo. **Na zahtevo naročnika bomo kadarkoli v času trajanja okvirnega sporazuma posredovali potrdilo o izvajanju HACCP sistema,**

- na zahtevo naročnika bomo kadarkoli v času trajanja okvirnega sporazuma posredovali poročila oziroma izvide o rezultatih mikrobioloških analiz,
- **na zahtevo naročnika bomo pred pričetkom dobave dostavili vzorčno blago,**
- na zahtevo naročnika bomo kadarkoli v času trajanja okvirnega sporazuma posredovali izjavo, s katero bomo dokazovali poreklo izdelka oziroma njegovih surovin.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če izpis iz uradne evidence ni starejši od štirih mesecev.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

11. FINANČNA ZAVAROVANJA

1.1. Zavarovanje za resnost ponudbe

Zavarovanja za resnost ponudbe ni. V kolikor do podpisa pogodbe z izbranim ponudnikom ne pride, bo naročnik izbral drugega ponudnika ali pa ponovil zbiranje ponudb.

1.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik mora, v kolikor bo izbran, predložiti *bianco menico* s pooblastilom za izpolnitev (*menično izjavo* z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 10% ponujene vrednosti blaga iz ponudbe.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila.

Menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ima naročnik pravico unovčiti v primeru, da dobavitelj ne bo pravočasno in pravilno izpolnjeval svojih pogodbenih obveznosti oz. v skladu z določili iz okvirnega sporazuma.

Zlasti bo naročnik *menico* unovčil:

- če dobavitelj ne dobavi blaga določenega dne, ob določeni uri in kljub pisnemu (kot pisno opozorilo velja tudi elektronska pošta) ali telefonskemu opozorilu ne dobavi blaga,
- če dobavi dobavitelj nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja ali kakor koli drugače neustrezno blago (v neskladju z razpisnimi določili in področnimi pravilniki), pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja ali če naročnik od pristojne državne službe za nadzor kakovosti in neoporečnosti živil prejme obvestilo o oporečnosti živil dobavitelja,

- če dobavitelj grobo krši določila okvirnega sporazuma, ne glede na zaračunano pogodbeno kazen,
- če dobavitelj zaradi razlogov, ki so na njegovi strani, odstopi od okvirnega sporazuma,
- če dobavitelj ne poravnava svojih obveznosti do podizvajalcev, za poplačilo takšnih podizvajalcev,
- če dobavitelj ne pristopi k izvedbi javnega naročila (dobavi blaga) kot najugodnejši ponudnik, v katerem od naslednjih obdobj javnega naročila,
- če bo naročnik odstopil od okvirnega sporazuma,
- v drugem primeru, ki je v skladu z določili okvirnega sporazuma razlog za unovčitev instrumenta zavarovanja dobre izvedbe javnega naročila.

12. TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE

Za izpolnjevanje temeljnih okoljskih zahtev, kot jih določa Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19), je naročnik oblikoval posamezne sklope ekoloških živil, kjer morajo biti vsa živila pridelana oz. predelana na ekološki način, kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oz. živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način.

Ponudnik mora ponudbi priložiti ekološki znak oz. certifikat, ki dokazuje, da je živilo pridelano oz. predelano v skladu s predpisi za ekološko kmetovanje.

- a) v primeru, da je dobavitelj istočasno tudi proizvajalec ekoloških živil, je pogoj certifikat za ekološka živila, ki glasi na proizvajalca,
- b) v primeru, da je dobavitelj distributer oziroma trgovec, pa sta pogoja:
 - certifikat za ekološka živila, ki glasi na proizvajalca in
 - certifikat za distribucijo ekoloških živil, ki glasi na dobavitelja - ponudnika.

Dobavljena ekološka živila bodo morala biti pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije. Dobavitelj nepakiranih ekoloških živil bo moral ob vsakokratni dostavi predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki bo dokazoval ekološko kvaliteto dobavljenega blaga.

Naročnik bo za ekološka živila priznal veljavne certifikate oz. potrdila, ki jih izdajajo štiri organizacije v Sloveniji in pooblašene organizacije drugih držav. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je za izvajanje kontrole ekološke pridelave in predelave v Sloveniji pooblastilo štiri organizacije za kontrolo in certificiranje:

- Inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu Maribor,
- Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru,
- Bureau Veritas d.o.o.,
- TUV SUD Sava d.o.o.

Hkrati je naročnik oblikoval posamezne sklope živil pridelanih iz drugih shem kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) ali predpisih, ki urejajo sheme kakovosti.

Naročnik bo dodatno kakovost priznal živilom, ki imajo (certificirano) znak višje kakovosti na podlagi evropskih shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti. Naročnik bo kot ustrezne priznal naslednje sheme kakovosti: ekološka kakovost, zaščitena označba porekla (ZOP), zaščitena geografska označba (ZGO), zajamčena tradicionalna posebnost (ZTP), višja kakovost (VK), integrirana pridelava (IP), dobrote iz naših kmetij, izbrana kakovost (IK) – celotna veriga mora biti certificirana kot pri ekološkem.

Kot znak kvalitete (kakovosti) pri posameznem živilu bo naročnik upošteval izključno samo kateregakoli od zgoraj navedenih znakov ali označb, ki so uradno podeljeni (certificirani) in priznani in se nanašajo izključno na kakovost živil. Zasebnih shem kakovosti naročnik ne priznava (npr. Global G.A.P., IFS ipd.). Naročnik ne bo upošteval tudi drugih potrdil, nagrad, medalj (npr. SQ). ISO standard, ki se nanaša na urejenost poslovanja, proizvodnje, skladiščenja ipd. ni znak kvalitete (kakovosti) živil.

Ponudnik mora ponudbi priložiti znak oz. certifikat, ki dokazuje, da živilo izpolnjuje zahteve za eno izmed shem kakovosti, na podlagi evropskih ali nacionalnih shem kakovosti. Naročnik bo priznal sposobnost tistim ponudnikom, ki bodo uspeli izkazati izpolnjevanje pogoja z ustreznimi veljavnimi certifikati.

Naročnik bo vpliv na okolje zniževal tudi s sezonskim nakupovanjem. To pomeni, da bo kupoval lokalno tiste vrste sadja in zelenjave, ki so v Sloveniji ob določenem času sezonska. Iz tega razloga je naročnik določene sklope izločil iz javnega naročila in bo ta naročila oddal direktno lokalnim ponudnikom teh izdelkov – načelo kratkih verig.

13. ZAHTEVA NAROČNIKA PO KVALITETI

13.1 Konzumno mleko in mlečni izdelki morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi brez uporabe konzervansov. Oznaka živila mora vsebovati vse podatke, ki so zakonsko predpisani. Transport mleka in večine mlečnih izdelkov do naročnika se izvaja v namensko hlajenih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga. Biti morajo higiensko neoporečni.

13.2 Meso mora biti sveže in imeti ob dobavi videz, vonj, konsistenco ter druge senzorične lastnosti, značilne za posamezno vrsto mesa. Embalaža mora biti primerna za meso, brez vonja in čista.

Velikost konfekcioniranih kosov se določi v dogovoru z naročnikom. Meso mora biti očiščeno veznega tkiva in odvečne maščobe. **Na željo naročnika mora biti konfekcionirano meso tudi (vakuumsko) pakirano.** Razrez, mletje ali druga obdelava mesa in izdelkov mora biti vključeno v ceno. Odstopanje v teži celotne dobavljene količine ne sme biti več kot $\pm 2\%$.

Na zahtevo naročnika mora dobavitelj naročniku posredovati potrdilo o odkupu živine oz. lastni vzreji, potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Dobavitelj mora zagotoviti označevanje mesa v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi.

Na deklaraciji za meso in mesne izdelke mora biti označeno poreklo oz. izvor mesa, deklaracija mora biti tudi priloga dobavnici.

Ponudnik mora naročniku ponuditi ceno, v kateri je že vključeno konfekcioniranje mesa in mesnih izdelkov na podlagi zahtev naročnika (zrezki, mleto meso, kockice, narezana salama...).

Uveden mora biti notranji nadzor na osnovi načel HACCP sistema, za zagotavljanje ustreznosti oz. varnosti proizvodov v vseh fazah proizvodnje, skladiščenja in prometa omenjenih izdelkov

skupine mesa in mesnih izdelkov. Na zahtevo naročnika mu posreduje tudi potrdilo o izvajanju HACCP sistema.

Dobavitelj mesnih izdelkov mora naročniku na njegovo zahtevo posredovati poročila oz. izvide o rezultatih mikrobioloških analiz.

13.3 Meso perutnine mora biti sveže, zdravo, nepoškodovano, higiensko neoporečno in čisto, brez umazanije, krvi in drugih tujkov, brez perja, brez anatomskih deformacij, podplutb in zdrobljenih kosti. Videz, barva, struktura, konsistenca, vonj in okus morajo biti značilni za vrsto mesa. Tuji vonji in priokusi so prepovedani. Kosi mesa morajo biti dobro razviti in izoblikovani, mesnati in z zelo tanko plastjo maščobe.

Na deklaraciji za meso mora biti označeno poreklo oz. izvor mesa, deklaracija mora biti tudi priloga dobavnici.

13.4 Sveže ribe morajo priti do porabnika v nepretrgani hladni verigi brez uporabe konzervansov. Biti morajo higiensko neoporečne. Koža mora biti naravnega sijaja in barve, brez poškodb in ne izsušena. Sluz mora biti prozorna, luske čvrsto na telesu, škrge svetlo rdeče in ne zlepljene. Oči naj bodo napete, jasne in sijoče. Meso ribe mora biti čvrsto. Vonj mora biti svež in nevpadljiv, drobovje v telesni votlini odstranjeno, trebušna votlina brez vonja, ostanki krvi morajo biti sijoče rdeče barve. Poleg tega morajo sveže ribe ustrezati vsem zahtevam pravilnika o kakovosti, deklariranosti in pogojih transporta.

Kakovost globoko zamrznjenih ribjih izdelkov mora biti skladna z zahtevami pravilnika. Pravilno pakirani izdelki morajo biti zamrznjeni in skladiščeni pri temperaturi pod -18°C . Po odtajanju ne smejo imeti tujega ali žarkega vonja, prav tako ne smejo kazati znakov dehidracije. Panirna masa zamrznjenih paniranih ribjih izdelkov lahko vsebuje le aditive, ki jih dovoljuje pravilnik, prepovedana je uporaba konzervansov. Po toplotni obdelavi mora biti meso prijetnega vonja in okusa, čvrste konsistence in značilne barve za posamezni izdelek. Embalaža mora biti čista in brez tujih vonjev. Deklaracija izdelka mora vsebovati vse podatke, ki so zakonsko zahtevani. Na deklaraciji za ribe mora biti označeno poreklo oz. izvor ribe, deklaracija mora biti tudi priloga dobavnici.

Transport rib do kupca se izvaja v namenskih hlajenih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga.

Odstopanja v teži oz. masi uporabniškega kosa (npr. file postrvi) ali ribjega izdelka pri posameznem izdelku ne smejo presegati $\pm 5\%$ zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot $\pm 3\%$.

Središčna temperatura svežih rib in ribiških proizvodov mora biti ob sprejemu 4°C ali nižja. Pri sveži ribi ne sme biti znakov odtajevanja.

13.5 Sveža jajca morajo biti higiensko neoporečna in na površini čista in suha. Ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi. Sveža jajca so enakomerno prosojna, rumenjak je viden v sredini kot senca. Zračni mehurček svežih jajc mora biti manjši od 6 mm. Lupina in povrhnjica ne smeta biti poškodovani oziroma natrti. Ne smejo imeti tujih vonjev.

Jajca se morajo skladiščiti in prevažati po možnosti pri stalni temperaturi ter se na splošno ne smejo hladiti pred prodajo končnemu potrošniku. Temperatura jajc med transportom ne sme narasti nad 15°C (pozimi) oziroma nad 20°C (poleti).

13.6 Sadje in zelenjava mora biti sveže, nepoškodovano in zdravo, brez gnilobe ali poškodb. Biti mora čisto, brez primesi (brez vidnih tujih snovi), suho (brez zunanje vlage), brez tujega vonja in okusa ter brez vidnih znakov odganjanja. Prav tako mora biti brez škodljivcev in poškodb, ki bi

jih povzročili škodljivci, ter brez poškodb od zmrzali ali sonca. Sadje in zelenjava naj bo ustrezno razvito in zrelo ter primerno za porabo brez dozorevanja. Vsebovati ne sme več ostankov sredstev za varstvo rastlin kot je dovoljeno s pravilniki.

Prepovedana je vsakršna genetska spremenjenost. Deklariranje mora biti v skladu z veljavno zakonodajo. Na deklaraciji mora biti označeno poreklo oz. izvor sadja in zelenjave, deklaracija mora biti tudi priloga dobavnici.

Skladiščenje in transport morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti – hladilnice in transportna sredstva s hladilnimi napravami.

13.7 Zelenjava, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja. Pri predelavi se smejo uporabljati samo tisti aditivi (v količinah), ki jih dovoljuje pravilnik. Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi. Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higienski neoporečnosti živil. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

13.8 Konzervirano sadje in zelenjava mora biti značilnega vonja in okusa, čvrste strukture. Če je pakirano v pločevinke, morajo biti te primerne za tovrstne izdelke, nepoškodovane, brez sledi rje, nabreklosti ali drugih poškodb. Na deklaracijski nalepki morajo biti navedeni vsi potrebni podatki.

13.9 Sokovi in nektarji morajo biti označeni v skladu s predpisom. Izdelkom je dovoljeno dodajanje vitaminov in mineralov v skladu s predpisom.

13.10 Testenine so izdelane z gnetenjem in oblikovanjem mlevskih izdelkov, vode, aditivov in drugih živilskih izdelkov, ki ustrezajo minimalni kakovosti. Navadne testenine so izdelane samo iz mlevskih izdelkov - durum moka in vode. Videz, okus, barva in konsistenca morajo biti značilni za vrsto izdelka. Pri kuhanju morajo obdržati obliko, ne smejo se lepiti ali biti razkuhane; vonj in okus morata biti značilna za kuhane testenine, brez tujih priokusov in vonjev; vsebnost vode naj bo manjša od 13,5 %.

Jajčne testenine so izdelane iz mlevskih izdelkov - durum moka, vode in jajc in morajo vsebovati najmanj 3 jajca, ki se v skladu s predpisi o kakovosti jajc razvrščajo v razred D, ali najmanj 124 g jajčnega melanža ali ustrezno količino jajčnega prahu na 1 kg mlevskih izdelkov.

13.11 Kruh je narejen iz moke različnih tipov, vode, kvasa in soli. Kot dodatne sestavine kruha so lahko tudi druga živila ter aditivi, ki jih opredeljujejo pravilniki. Vsi izdelki morajo biti označeni skladno s predpisi. Štruce morajo biti pravih oblik. Kruh mora biti primerno pečen, z lepo zapečeno skorjo, ne zažgan. Okus in vonj morata biti prijetna in značilna za posamezen tip kruha, prav tako mora biti primerna tekstura kruha. Brez dodatkov za podaljševanje obstojnosti.

13.12 Jedilna rastlinska olja so živila, ki so sestavljena iz gliceridov maščobnih kislin, pridobljenih izključno iz rastlin.

Glede kakovosti morajo jedilna rafinirana rastlinska olja izpolnjevati določene pogoje: bistrost pri 25 °C, značilna barva, blaga, prijetna in značilna vonj in okus pri temperaturi 25 °C – brez tujega in žarkega vonja in okusa, vsebnost največ 0,3 % prostih maščobnih kislin (izraženih kot oleinska kislina), do 0,2 % vode in drugih hlapljivih snovi in do 50 mg/kg mila (kot Na-oleinata).

Jedilna nerafinirana in jedilna hladno stiskana rastlinska olja morajo glede kakovosti izpolnjevati naslednje pogoje: imajo značilno barvo, okus in vonj, značilna za to olje, brez tujega in žarkega

vonja in okusa. Vsebovati smejo največ 3 % prostih maščobnih kislin (kot oleinska) in da znaša peroksidno število največ 10 mmol O₂/kg olja. Naj ne vsebujejo več kot 0,05 % nečistoč ter naj vsebujejo največ 0,4 % vlage in hlapnih snovi. Hladno stiskana jedilna olja ne smejo vsebovati več kot 0,15 mg/kg stigmastadienov.

Margarina je mešanica masti in olj živalskega ali rastlinskega izvora ter vsebuje dovoljene aditive in dodatke v skladu s pravilnikom. Ne vsebuje več kot 3 % mlečnih maščob in ne več kot 90 % maščob. Imeti mora značilno barvo, vonj in okus, biti mora brez tujega ali žarkega vonja in okusa. Margarina z manj maščob in margarina z malo maščob sta izdelka, ki vsebujeta delež maščob, kot je določeno s pravilnikom. Delež trans nenasičenih maščobnih kisline ne sme preseči mejne vrednosti 1 %.

Na deklaraciji za olja mora biti označeno poreklo oz. izvor, deklaracija mora biti tudi priloga dobavnici.

13.13 Slaščice so narejene iz osnovnih in dodatnih surovin ter aditivov, ki jih določajo predpisi. Uporaba konzervansov ni dovoljena. Videz, vonj, okus in tekstura morajo biti ustrezni oziroma značilni za posamezen izdelek. Označene morajo biti v skladu s predpisom. Zamrznjene slaščice morajo biti ob dobavi uporabne še najmanj dva meseca.

13.14 Stročnice se lahko dobavijo sveže ali konzervirane. Biti morajo nepoškodovane in zdrave, brez gnilobe in poškodb, brez tujih primesi, okusa in vonja, biti morajo suhe (brez zunanje vlage). Prav tako morajo biti brez škodljivcev in poškodb, ki bi jih povzročali škodljivci, ter brez poškodb od zmrzali ali sonca. Stročnice ne smejo vsebovati več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki. Prepovedana je vsakršna genetska spremenjenost.

Na deklaraciji za stročnice mora biti označeno poreklo oz. izvor, deklaracija mora biti tudi priloga dobavnici.

Vsi izdelki morajo biti skladni s predpisi za splošno označevanje živil ter brez GSO.

14. PREDLOŽITEV VZORCEV

Naročnik lahko od ponudnika za preveritev ustreznosti uporabljenih materialov za izvajanje storitve zahteva predložitev vzorcev, ki morajo biti predloženi v originalni embalaži.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva vzorce za ponujene artikle ter dodatne dokumentacije (navodila za uporabo, dodatni opisi artiklov, tehnične dokumentacije, certifikati, študije...). Gospodarski subjekt mora vzorce oz. dokumentacijo predložiti oz. dostaviti na naslov naročnika v največ 3 delovnih dneh od prejema poziva (po elektronski pošti na naslov, naveden v sistemu e-JN).

Katalogi oz. prospekti, navodila, vzorci in varnostni listi so sestavni del ponudbe ter tako stroškovno bremenijo gospodarski subjekt, ki jih mora naročniku posredovati brezplačno na njegov poziv.

Zamenjava artiklov, določenih v Predračunu med izvajanjem naročila ni dovoljena, razen v primeru, da določenega artikla ni več na tržišču in se je ponudnik predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo »enakovrednega« artikla po nespremenjeni ceni. Na novo ponujeni artikli morajo po kakovosti, lastnostih in možnostih uporabe v celoti ustrezati razpisanim artiklom. Navedba »in enakovredno« se uporablja skladno s 23. členom Direktive 2004/18/EC, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, če ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne

daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom, s tem, da se pri takem sklicevanju navedeta besedi »in/ali enakovredno«.

15. DOSTAVA

Dostava se bo vršila na lokaciji:

- Dom starejših občanov Ljubljana – Šiška, Kunaverjeva ulica 15, 1000 Ljubljana.

Ponudnik ne more določati pogojev za dostavo, niti ne najmanjših količin, ki bi jih dostavljal, niti ne dni v tednu, kdaj bi ponudnik vršil dostavo. Dostave se vršijo, kot je zahtevano v posameznem predračunu in kot se bodo stranke dogovorile v okvirnem sporazumu. Naročnik ne bo dovolil spremembe ur in kraja dostave. V primeru kršitve bo naročnik ponudnika izločil iz okvirnega sporazuma.

16. STROŠKI PONUDBE

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

17. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali, ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena. Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

Okvirni sporazum, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nič.

PREPREČEVANJE NASPROTJA INTERESOV

Naročnik mora zagotoviti učinkovito preprečevanje, odkrivanje in odpravljanje nasprotij interesov pri izvajanju postopkov javnega naročanja, da se prepreči kakršnokoli izkrivljanje konkurence in zagotovi enakopravna obravnava vseh gospodarskih subjektov, kot jih opredeljuje 91. člen ZJN-3.

18. ZAUPNOST PODATKOV

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost z žigom »poslovna skrivnost« in podpisom pooblaščen osebe (zakonitega zastopnika) ponudnika v desnem zgornjem kotu dokumenta. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3.

Naročnik med postopkom oddaje javnega naročila podatkov, ki jih, upošteva določbe Zakona, ki ureja gospodarske družbe (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13 in 55/15) in določbe ZJN-3, kot poslovno skrivnost določi gospodarski subjekt, ne bo razkril nepooblaščenim osebam, konkurentu ali podobno. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot je navedeno in določeno s predpisi.

Javnost in zaupnost postopka

Na podlagi 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, količine iz te specifikacije, cene na enoto, vrednosti posameznih postavk, skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki vplivajo na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

19. RAZVEZNI POGOJ

Pogodba preneha veljati v primeru, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

20. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve posameznega okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

21. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802, referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta) – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v skladu z veljavnim ZPVPJN, in sicer od dne 1. 1. 2020 zgolj preko portala eRevizija. Informacija, da je bil vložen zahtevek za revizijo se nemudoma preko portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na Portalu javnih naročil.

odgovorna oseba naročnika:
mag. Simon STRGAR, direktor