DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Damijan Škrk
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA
Številka certifikata: 00DE899DA00000000057
Potek veljavnosti: 19. 01. 2028
Čas podpisa: 25. 09. 2024 12:34
Št. dokumenta: 4300-1/2024-2717-3

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA VARSTVO PRED SEVANJI

Ajdovščina 4, 1000 Ljubljana

T: 01 478 87 09
F: 01 478 87 15
E: gp-ursvs.mz@gov.si
www.uvps.gov.si

Številka: 4300-1/2024-3
Datum: 25.9.2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA STORITEV PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI:

Sistematično pregledovanje in izvajanje meritev radona za obdobje 2024-2025

VSEBINA:
Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe
- Obrazec Podatki o ponudniku (OBR-1)
- Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila ESPD (OBR-2)
- Obrazec ponudbe (OBR-3)
- Obrazec predračuna (OBR-4)
- Vzorci pogodb

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1 NAROČNIK....4

2 OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA....4

3 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE....5

4 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB....6

5 POGAJANJA....6

6 PRAVNA PODLAGA....6

7 DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO....7

7.1 Dostop do razpisne dokumentacije....7

7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo....7

8 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI....7

8.1 Razlogi za izključitev....8

8.2 Pogoji za sodelovanje....9

9 MERILA....10

10 PONUDBA....10

10.1 Ponudbena dokumentacija....10

10.2 Obrazec »ESPD«....10

10.3 Obrazec Ponudba (OBR-3)....11

10.4 Obrazec Predračun (OBR-4)....11

10.5 Druga določila za pripravo ponudbe....11

10.5.1 Ponudba s podizvajalci....11

10.5.2 Variantne ponudbe 12
10.5.3 Jezik ponudbe 12
10.5.4 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN 13
10.5.5 Veljavnost ponudbe 13
10.5.6 Stroški ponudbe 13
10.5.7 Protikorupcijsko določilo 13

11 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA 13

12 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA 13

13 POGODBA 14

14 PRAVNO VARSTVO 14

1 NAROČNIK

To naročilo izvaja Ministrstvo za zdravje, Uprava Republike Slovenije za varstvo pred sevanji, Ajdovščina 4, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik).

Naročnik vabi vse ponudnike, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2 OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: 4300-1/2024

Predmet javnega naročila je »Sistematično pregledovanje in izvajanje meritev radona za obdobje 2024-2025«.
Naročilo se bo oddalo v dveh vsebinsko ločenih sklopih:

- sklop 1: Sistematično pregledovanje in izvajanje meritev radona v vzgojno-varstvenih in drugih ustanovah;
- sklop 2: Sistematično pregledovanje in izvajanja meritev radona v bivalnih prostorih.

Sklop 1 obsega 325 enostavnih meritev koncentracij radona, 60 kompleksnih meritev koncentracij radona, oceno izpostavljenosti zaradi radona v prostorih, kjer koncentracija presega referenčno vrednost 300 Bq/m^3 (ocena doz), potne stroške, stroške organizacije in priprave poročila v pisni in elektronski obliki. Poročila v elektronski morajo imeti obliko, primerno za vnos v register meritev radona. Meritve za sklop 1 se bodo izvajale v vzgojno-varstvenih in drugih ustanovah, ki jih bo v dogovoru z izbranim ponudnikom določil naročnik. Meritve, ki so predvidene v letnem času, se izvedejo v objektih, kjer rezultati meritev, izvedenih v zimskem času, presegajo 300 Bq/m^3. Od navedenih meritev je 30 enostavnih in 20 kompleksnih meritev radona uvrščenih v rezervno skupino in predstavljajo dopolnilne meritve. Te meritve se izvedejo v objektih, kjer je na podlagi rezultatov predhodno izvedenih meritev potrebno izvesti dopolnilne meritve z namenom pridobitve potrebnih podatkov za izvedbo sanacije objekta. Če dopolnilnih meritev ne bo treba izvesti, se naročnik in izbrani ponudnik naknadno dogovorita za mesta izvedbe meritev iz tega odstavka. Naročnik in izbrani ponudnik se lahko dogovorita za prerazporeditev že določenih meritev.

Sklop 2 obsega 480 enostavnih meritev koncentracij radona, potne stroške, stroške organizacije ter priprave poročila v pisni in elektronski obliki. Poročila v elektronski obliki bodo imela obliko, primerno za vnos v register meritev radona. Izbrani ponudnik bo poiskal posameznike, ki bodo zainteresirani za meritve koncentracij radona v njihovih bivalnih prostorih. Meritve za skop 2 se bodo prvenstveno izvajale v bivalnih prostorih na območjih z več radona (občine Bloke, Cerknica, Črnomelj, Divača, Dobrepolje, Dolenjske Toplice, Hrpelje – Kozina, Idrija, Ig, Ivančna Gorica, Kočevje, Komen, Logatec, Loška dolina, Loški Potok, Miren-Kostanjevica, Pivka, Postojna, Ribnica, Semič, Sežana, Sodražica, Vrhnika in Žužemberk). V primeru interesa pa se lahko del meritev izvede tudi v občinah Bohinj, Borovnica, Brezovica, Gorenja vas-Poljane, Gorje, Grosuplje, Ilirska Bistrica, Jesenice, Kanal, Kostanjevica na Krki, Kostel, Metlika, Mežica, Mirna Peč, Mokronog - Trebelno, Mozirje, Nova Gorica, Novo mesto, Osilnica, Radovljica, Straža, Škofja Loka, Trebnje, Tržič, Velike Lašče, Vuzenica in Žirovnica. Če izbrani ponudnik v navedenih občinah ne bo pridobil dovolj zainteresiranih prostovoljcev za

izvedbo meritev, se lahko do 20% meritev izvede tudi v drugih občinah po Sloveniji, pod pogojem, da so geografsko razpršene.

Enostavne meritve pomenijo meritve koncentracije z detektorji jedrskih sledi ali drugimi pasivnimi detektorji. Rezultat meritve se lahko uporabi za oceno doz ob upoštevanju zasedenosti prostora in ravnovesnega faktorja 0,4.

Kompleksne meritve se izvedejo z aktivnimi merilniki. Kompleksne meritve so:

- meritve trenutne koncentracije radona za iskanje virov radona;
- meritve časovne odvisnosti koncentracije radona in koncentracije radonovih potomcev. Rezultat meritve se uporabi za določitev ravnovesnega faktorja. Ravnovesni faktor določen z meritvijo se ob upoštevanju zasedenosti prostora uporabi za oceno doz.

Ostale podrobnosti o predmetu in izvedbi naročila so razvidne iz vzorčnih pogodb za Sklop 1 in Sklop 2, ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije.

NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

3 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do 11. 10. 2024 do 9:00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je

[1] *Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)*

naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

4 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **11. 10. 2024 ob 10:00** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

5 POGAJANJA

Naročnik bo s ponudniki izvedel pogajanja, v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3. Naročnik bo na pogajanja povabil vse ponudnike, katerih ponudbe izpolnjujejo pogoje za sodelovanje in zanje ne obstajajo razlogi za izključitev ter njihove ponudbe ustrezajo potrebam in zahtevam naročnika, določenih v razpisni dokumentaciji ter so prispele pravočasno in pri njih ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija. Naročnik se bo s ponudniki pogajal o ceni, o natančnejši določitvi objektov, v katerih se bodo izvajale meritve, in podrobnostih glede izvedbe naročila.

Pogajanje s ponudniki bo **16. 10. 2024** s pričetkom ob **10. uri** v prostorih **Uprave RS za varstvo pred sevanji, Ajdovščina 4, 1000 Ljubljana**. Udeleženci pogajanj morajo predložiti pisno pooblastilo ponudnika za zastopanje na pogajanjih.

Na pogajanjih bodo izvedeni vsi krogi pogajanj vključno z zadnjim, ki ga bo napovedal naročnik. Ponudniki bodo morali v sistem e-JN predložiti svojo končno ponudbo skladno z dogovori na pogajanjih. Če se ponudnik ne bo udeležil pogajanj ali ne bo predložil končne ponudbe v sistem e-JN, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo.

6 PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

7 DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

7.1 Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.

7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 4. 10. 2024 do 9:00.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tem poglavju navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 8.1 in 8.2 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točke 8.2 teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točke 8.2 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je

mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

8.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec** ESPD (v »Del 3: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

   Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem). V kolikor bodo na predloženem obrazcu ESPD, v Delu VI: Sklepne izjave, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, s podpisom pooblastile naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, dodatnih pooblastil naročnik ne bo zahteval.

   Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

   DOKAZILO:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del 3: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del 3: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-23 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del 3: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V koliko je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

8.2 Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekt mora imeti ustrezno veljavno **pooblastilo za izvajanje meritev radona** skladno s 71. členom Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti Uradni list RS, št. 76/17, 26/19, 172/21 in 18/23 – ZDU-1O) in Pravilnikom o pooblaščanju izvajalcev strokovnih nalog s področja ionizirajočih sevanj (Uradni list RS, št. 39/18) in sicer:

- za sklop 1: pooblastilo za izvajanje enostavnih meritev koncentracij radona ter izvajanje kompleksnih meritev radona, oceno doz in dajanje strokovnih mnenj, ki temeljijo na meritvah oziroma izračunih;

- za sklop 2: pooblastilo za izvajanje enostavnih meritev koncentracij radona.

DOKAZILA: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del 4: Ustreznost, Potrebno določeno dovoljenje) Izjava, da ima ponudnik ustrezno pooblastilo za izvajanje meritev radona.

9 MERILA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je **ekonomsko najugodnejša ponudba brez DDV.**

10 PONUDBA

10.1 Ponudbena dokumentacija

- Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:
- Izpolnjen Obrazec Podatki o ponudniku (OBR-1)
- Izpolnjen obrazec ESPD (OBR-2)
- Izpolnjen obrazec ponudbe (OBR-3)
- Izpolnjen obrazec predračun (OBR-4).

Če ponudnik nastopa s podizvajalci pa še:

- Izpolnjen obrazec ESPD (OBR-2) za podizvajalce
- Soglasje podizvajalca, če podizvajalci zahtevajo direktno plačilo.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno k posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 Obrazec »ESPD«

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala e-JN: https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«,

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji

uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

10.3 Obrazec Ponudba (OBR-3)

Obrazec Ponudba mora vsebovati ponujeno ceno brez DDV, ki mora zajemati vse popuste in stroške.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži OBR-3 v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki. OBR-3 bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

10.4 Obrazec Predračun (OBR-4)

Ponudnik mora v Predračunu opisati vse postavke, ki določajo končno vrednost ponudbe.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Druge priloge« v .pdf datoteki.

10.5 Druga določila za pripravo ponudbe

10.5.1 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 9.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, mora ESPD podizvajalcev naložiti v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 9.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podrobnosti glede izvajanja naročila s podizvajalci in plači podizvajalcem se vključijo v pogodbo med naročnikom in izbranim ponudnikom.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

10.5.2 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.5.3 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

10.5.4 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

10.5.5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do **1. 12. 2024.**

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

10.5.6 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

10.5.7 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

11 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

12 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

13 POGODBA

Pogodbo bo podpisal dr. Damijan Škrk, direktor Uprave Republike Slovenije za varstvo pred sevanji.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

14 PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802;

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri Upravi Republike Slovenije za varstvo pred sevanji, Ajdovščina 4, 1000 Ljubljana, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

dr. Damijan Škrk
direktor