



OBČINA PODČETRTEK

Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

Tel.: (03) 81 82 780; E-pošta: tajnistvo.obcina@podcetrtek.si

Številka: 430-0011/2024-3

Datum: 26. 9. 2024

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

NAKUP ELEKTRIČNEGA KOMBINIRANEGA VOZILA

BLAGO

VRSTA POSTOPKA:

**NAROČILO MALE VREDNOSTI V SKLADU S 47. ČLENOM ZAKONA O JAVNEM
NAROČANJU (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 –
ZNUZSZS in 28/23)**

OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL

dne 26. 9. 2024

Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

1. Povabilo k sodelovanju
2. Navodila za izdelavo ponudbe
3. Ugotavljanje sposobnosti
4. Merila
5. Pravno varstvo v postopku javnega naročanja
6. Vzorec pogodbe
7. Dokumentacija za pripravo ponudbe

1. POVABILO K SODELOVANJU

Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek (v nadaljevanju: naročnik), je v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), na Portalu javnih naročil dne 26. 9. 2024, objavila obvestilo o javnem naročilu po postopku oddaje naročila male vrednosti.

Predmet javnega naročila: **NAKUP ELEKTRIČNEGA KOMBINIRANEGA VOZILA**

Predmet javnega naročila je dobava novega vozila kategorije M1 za javni prevoz potnikov ali šolarjev, na električni pogon brez emisij CO₂ na izpustu, ki ga bo občina kupila in prvič po proizvodnji registrirala v Republiki Sloveniji na njeno ime.

Kakovost predmeta ponudbe mora biti v skladu s tehničnimi specifikacijami naročnika in ostalimi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, navedb in kvalitete, navedene v tehničnih zahtevah predmeta javnega naročila, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Naročnik oddaja predmetno javno naročilo z upoštevanjem ciljev iz 3. točke Priloge 2 Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

1.1. Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Vabimo vas k sodelovanju v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija).

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno in je objavljena na portalu javnih naročil in na internetnem naslovu naročnika: <http://www.podcetrtek.eu>.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil, kjer bo naročnik objavil tudi vsa pojasnila in odgovore na zastavljena vprašanja, najkasneje dva dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil pravočasno.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 3. 10. 2024 do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Ponudniki morajo oddati ponudbo skladno s pogoji in tehničnimi zahtevami glede predmeta javnega naročila, kot so razvidne iz razpisne dokumentacije in prilog.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z naročilom.

1.2. Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb, odpiranje ponudb

Ponudbe morajo biti do roka za oddajo predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »ODDAJ«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do **10. 10. 2024 do 11.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično, dne 10. 10. 2024 ob 12:00 uri v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »PREDRAČUN«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »ZAPISNIK O ODPIRANJU PONUDB«.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec Predračun-popis del pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Ponudbeni predračun - naloženim v razdelek »PREDRAČUN«, in celotnim Predračunom-popis del - naloženim v razdelek »DRUGI DOKUMENTI«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

V skladu z 90. členom ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Župan
Peter Misja

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in priloži zahtevana dokazila.

Ponudba mora vsebovati naslednje izpolnjene in podpisane obrazce in ostale zahtevane dokumente:

- Ponudba;
- Ponudbeni predračun;
- Vzorec pogodbe;
- Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci);
- Izjave, dokazila in listine iz 3. poglavja (Ugotavljanje sposobnosti);
- Izjava o pridobitvi osebnih podatkov (če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala);
- Izjavo o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - tehnične specifikacije;
- Vzorec menične izjave;
- Partnersko pogodbo (če gospodarski subjekt nastopa s partnerji – skupna ponudba);
- Izjavo po 35. členu ZIntPK;
- Izjavo vezano na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014;
- Izjavo po 14. členu ZintPK.

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudnik ponudbo odda elektronsko kot je navedeno v točki 1.2 te razpisne dokumentacije. Variantne ponudbe niso dovoljene. Opcije niso dovoljene.

2.1. Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Naročnik si pridružuje pravico, da od ponudnika zahteva, da so morebitna dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika prevedene v slovenski jezik s strani slovenskega sodnega tolmača.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščne za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

2.2. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 90 dni od roka za predložitev ponudbe. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.3. Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev, ki so neomejeno solidarno odgovorne do naročnika. V poglavju 3. Ugotavljanje sposobnosti je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- navedba vseh partnerjev v skupini
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašajo,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da vsi partnerji v skupini sprejemajo vse obveznosti iz dogovorov med nosilcem posla in naročnikom,
- navedba o neomejeni solidarni odgovornosti vseh partnerjev v skupini do naročnika.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročstvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

2.4. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ponudbi (**OBR-1**). Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazce in izpolnjevati pogoje, ki so v

poglavju 3. Ugotavljanje sposobnosti določeni za podizvajalce. Če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, mora ponudbi predložiti izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredna plačila) za vsakega podizvajalca (**OBR- 6**) ter listine in dokazila iz poglavja 3. (Ugotavljanje sposobnosti), kjer je to zahtevano za podizvajalce.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

2.5. Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb (tehnične specifikacije iz specifikacije, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe) oziroma na podlagi predpisov in prakse Državne revizijske komisije ne sodijo pod zaupne ali ne morejo predstavljati poslovne skrivnosti. Če bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo v prejšnjem odstavku navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, lahko naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

2.6. Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila v osmih (8) dneh od prejema poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.7. Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

V skladu z 90. členom ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v osmih (8) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe.

2.8. Terminski načrt

Predviden rok dobave je 120 dni od sklenitve pogodbe.

2.9. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo bistveno razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje v treh (3) dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti podpisano in žigosano bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % ponudbene vrednosti javnega naročila z DDV. Garancija mora biti veljavna vsaj še 30 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje ob predaji stvari izročiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, sicer se šteje, da predaja stvari ni opravljena. Garancijski znesek znaša 5 % od končne obračunske vrednosti z DDV, rok trajanja garancije pa je za 30 dni daljši kot je določen najdaljši garancijski rok.

2.10. Predračun

Ponudnik izpolni predračun v vseh postavkah ob upoštevanju tehničnih specifikacij in navesti končno ceno v evrih. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena mora zajemati DDV, vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

2.11. Upoštevanje določb Uredbe o zelenem javnem naročanju

Ponudnik mora pri izvedbi posameznega dela predmetnega javnega naročila upoštevati zahteve v skladu z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21) z upoštevanjem ciljev iz 3. točke Priloge 2. Ponudnik mora predložiti izjavo o izpolnjevanju okoljskih zahtev (**OBR-3**).

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

3.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev, ki pomenijo obstoj izključitvenega razloga.

a) 1. Razlog za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Neobstoj razloga za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

V kolikor bo ponudnik nominiral nov gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik oziroma novega podizvajalca, bo moral tudi zanj predložiti dokazila o neobstoju razloga za izključitev.

Dokazila:

Gospodarski subjekt v ponudbi priloži:

- Izjava o razlogih za izključitev in izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomski in finančni položaj (**OBR-2**), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, ali dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Dokazila, ki jih bo moral gospodarski subjekt predložiti na poziv naročnika:

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev, bo ponudnika pozval na predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik bo moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

- Izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca (in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb), če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev.

V primeru, da pristojni organi države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Dodatna dokazila v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3.

b) 2. Razlog za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil tudi gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Neobstoj razloga za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

V kolikor bo ponudnik nominiral nov gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik oziroma novega podizvajalca, bo moral tudi zanj predložiti dokazila o neobstoju razloga za izključitev.

Dokazila:

Gospodarski subjekt v ponudbi priloži:

- Izjava o razlogih za izključitev in izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomski in finančni položaj (**OBR-2**), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi

Dokazila, ki jih bo moral gospodarski subjekt predložiti na poziv naročnika:

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev, bo ponudnika pozval na predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik bo moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

- Potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi (ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb).

V primeru, da pristojni organi države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Dodatna dokazila v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3.

c) 3. Razlog za izključitev

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Neobstoj razloga za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

V kolikor bo ponudnik nominiral nov gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik oziroma novega podizvajalca, bo moral tudi zanj predložiti dokazila o neobstoju razloga za izključitev.

Dokazila:

Gospodarski subjekt v ponudbi priloži:

- Izjava o razlogih za izključitev in izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomski in finančni položaj (**OBR-2**), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi

č) 4. Razlog za izključitev

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Neobstoj razloga za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

V kolikor bo ponudnik nominiral nov gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik oziroma novega podizvajalca, bo moral tudi zanj predložiti dokazila o neobstoju razloga za izključitev.

Dokazila:

Gospodarski subjekt v ponudbi priloži:

- Izjava o razlogih za izključitev in izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomski in finančni položaj (**OBR-2**), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, ali dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Dokazila, ki jih bo moral gospodarski subjekt predložiti na poziv naročnika:

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja razloga za izključitev, bo ponudnika pozval na predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik bo moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

- Izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi (ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb).

V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Dodatna dokazila v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3.

3.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

- a. Ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.
- b. Ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali dejavnost.

DOKAZILA:

- Izjava o razlogih za izključitev in izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomski in finančni položaj (**OBR-2**)
(če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala)

3.2.2. Ekonomski in finančni položaj

Ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi v zadnjih šestih (6) mesecih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, ni imel blokiranih transakcijskih računov na vseh transakcijskih računih pri vseh bankah, pri katerih ima odprte transakcijske račune. Pogoj se nanaša tudi na vse račune pri vseh bankah, ki jih je v zadnjih šestih (6) mesecih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, gospodarski subjekt zaprl.

DOKAZILA:

- Obrazec BON, iz katerega je razvidno, da ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih transakcijskih računov.
- ALI
- Potrdila vseh bank, ki vodijo TRR ponudnika/podizvajalca/partnerja v skupni ponudbi, iz katerih je razvidno, da ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih transakcijskih računov.
- (če je skupna ponudba mora pogoj izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora pogoj izpolniti vsak podizvajalec)*

3.2.3. Tehnične zahteve

Predmet javnega naročila je dobava novega vozila kategorije M1 za javni prevoz potnikov ali šolarjev, na električni pogon brez emisij CO₂ na izpustu. Dobavljeno vozilo mora biti novo, tehnično brezhibno in homologirano, kar bo ponudnik izkazal s predložitvijo ustrezne tehnične dokumentacije oz. potrdila o homologaciji.

Minimalne tehnične zahteve so navedene v obrazcu Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje – tehnična in strokovna sposobnost (**OBR-3**). Ponudnik v obrazec vpiše zahtevane podatke oz. navede, iz katere dokumentacije gre ugotoviti izpolnjevanje minimalnih tehničnih

zahtev. Ponudnik obrazec podpiše in žigosa, s čimer jamči, da ponujeno vozilo izpolnjuje vse minimalne tehnične zahteve, navedene v obrazcu.

Naročnik si pridržuje pravico, da za izpolnjevanje tehničnih specifikacij predmeta naročila zahteva tudi dodatna dokazila.

Ponudnik se zavezuje, da ponujeno vozilo odgovarja vsem tehničnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstna vozila v Republiki Sloveniji in v EU, da ustreza deklariranim tehničnim navedbam ter kvaliteti in zahtevam naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in mednarodnim predpisom.

Ponudnik mora za vozilo zagotavljati pooblaščen servis v Sloveniji, usposobljen za vzdrževanje ponujenega vozila. Zaposleni morajo biti ustrezno usposobljeni za vzdrževanje ponujenega vozila.

Ponudnik mora zagotavljati originalne nadomestne dele za dobavljeno vozilo, za čas trajanja garancije oz. še vsaj 10 let.

V kolikor ponudnik ne bo ponudil električnega vozila s tehničnimi karakteristikami kot zahtevano v razpisni dokumentaciji, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

DOKAZILA:

- Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje – tehnične specifikacije (**OBR-3**)
(če je skupna ponudba mora pogoj izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora pogoj izpolniti vsak podizvajalec)

opomba:

Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave, podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

4. MERILA

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba. Pri oceni ponudb se upoštevata ponudbena cena in dobavni rok blaga.

Naročnik bo ponudbe ocenjeval po naslednjih merilih:

MERILO	št. točk
1. Ponudbena cena (T1)	90
2. Dobavni rok (T2)	10
Skupaj maks. število doseženih točk:	100

Najvišje možno skupno število točk je 100. Ekonomsko najugodnejša ponudba je ponudba z najvišjim skupnim številom točk. V primeru, da dva ali več ponudnika/ov dosežeta/jo enako najvišje skupno število točk, bo izbrana ponudba ponudnika, ki je ponudil najnižjo ponudbeno ceno.

$$T = T1 + T2$$

1. Podmerilo - ponudbena cena (T1)

Maksimalno število točk: **90 točk**

Ponudba z najnižjo ponudbeno ceno prejme 90 točk, ostale pa ustrezno manjše število točk po enačbi:

$$\text{ŠT} = (\text{Npc} / \text{Pc}) \times 90 \text{ točk}$$

ŠT= število točk, ki jih dobi ponudnik

Npc= najnižja ponudbena cena

Pc= ponudbena cena obravnavanega ponudnika

Način dokazovanja:

Ponudnik mora vpisati končno ceno dobave vozila.

2. Podmerilo - dobavni rok (T2)

Maksimalno število točk: **10 točk**

Skrajni dobavni rok za vozilo je 120 dni od sklenitve pogodbe. Ponudba ponudnika, ki bo ponudil krajši rok dobave od skrajnega roka dobave, se v okviru meril točkuje z dodatnimi točkami kot izhaja iz tabele:

TABELA TOČK ZA MERILO »DOBAVNI ROK«		
	Dobavni rok	Št. točk
1.	Število dni od sklenitve pogodbe do dobave vozila: do vključno 30 dni	10
2.	Število dni od sklenitve pogodbe do dobave vozila: Med 31 in vključno 60 dni	5
3.	število dni od sklenitve pogodbe do dobave vozila: med 61 in vključno 90 dni	2
4.	Število dni od sklenitve pogodbe do dobave vozila: med 91 in vključno 120 dni	1

Način dokazovanja: Ponudnik mora v ponudbeni obrazec vpisati rok dobave v dnevih.

5. PRAVNO VARSTVO V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA

Pouk o pravnem sredstvu:

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-11, 95/2014 - ZIPRS1415-C, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016

- ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevka za revizijo mora v skladu s 15. členom ZPVPJN vsebovati ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila, predmet javnega naročila, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso na transakcijski račun pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Taksa znaša 2.000 EUR, če se zahtevka za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če se javno naročilo oddaja po postopku naročila male vrednosti.

Zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevka za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zgoraj navedenega zahtevka ni mogoče vložiti po roku za prejem ponudb.

Zahtevka za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>), ustrezna povezava je vzpostavljena na portalu javnih naročil v dosjeju javnega naročila (Zavihek pregled objav).

Če naročnik ugotovi, da zahtevka za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z prvim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

6. VZOREC POGODBE

NAROČNIK: **OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek**
ki jo zastopa župan Peter Misja
(v nadaljevanju naročnik)
ID za DDV: SI 83117989
matična številka: 5883997

in

DOBAVITELJ: _____
ki jo/ga zastopa direktor _____
(v nadaljevanju: dobavitelj)
ID za DDV: SI _____
matična številka: _____

skleneta

POGODBO O NAKUPU ELEKTRIČNEGA KOMBINIRANEGA VOZILA

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik za sklenitev te pogodbe izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti, javno naročilo pa je bilo objavljeno na portalu javnih naročil pod št. JN _____ z dne _____;
- je bil dobavitelj na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. _____ z dne _____, izbran kot najugodnejši ponudnik predmetnega javnega naročila;
- je ponudba izbranega ponudnika sestavni del te pogodbe;
- sklepata to pogodbo za ureditev medsebojnih pravic in obveznosti.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je nakup električnega kombiniranega vozila (v nadaljevanju besedila vozilo).

3. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo dobavo vozila izvedel v skladu s svojo ponudbo št. _____ z dne _____, določili te pogodbe ter v skladu s tehničnimi specifikacijami in zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.

4. člen

Dobavitelj s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih obveznosti.

Dobavitelj zagotavlja, da bo pogodbene obveznosti opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi.

5. člen

Dobavitelj naročniku jamči, da:

- dobavljeno vozilo ne bo imelo stvarnih in pravnih napak,
- bo dobavljeno vozilo ustrezalo vsem zahtevam glede tehničnih lastnosti in zahtevane opreme, ki je opredeljena v razpisni dokumentaciji naročila.

III. POGODBENA VREDNOST

6. člen

Pogodbena vrednost je dogovorjena na osnovi ponudbe dobavitelja in znaša:

Vrednost brez DDV:	_____	EUR
DDV:	_____	EUR
Vrednost z DDV:	_____	EUR.

Naročnik ima sredstva zagotovljena v Odloku o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2024 pod proračunsko postavko 06014 – Nakup prevoznih sredstev.

Pogodbene cene v EUR brez DDV so nespremenljive in vsebujejo vse stroške predmeta javnega naročila, in sicer ponudbeno ceno vozila z vsemi dajatvami, razen DDV, transportnimi stroški, stroški priprave vozila ter morebitne druge stroške, ki bi lahko kakorkoli vplivali na končno ceno. Naročnik namreč ne bo priznal nobenih drugih stroškov pri izvedbi javnega naročila. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

IV. NAČIN PLAČILA

7. člen

Dobavitelj izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet. V kolikor naročnik računa ne zavrne v roku 8 delovnih dni od prejema, se račun šteje za potrjenega.

Naročnik bo pravilno izstavljen in potrjen račun poravnal na transakcijski račun dobavitelja naveden na računu v roku 30 dni od prejema v sistem UJPnet. V primeru, da TRR ni naveden na računu, se plačilo nakaže na prvi račun naveden pri podatkih o dobavitelju.

V primeru zamude plačila s strani naročnika po potrjenem in zapadlem računu je izvajalec upravičen do zakonskih zamudnih obresti.

V. DOBAVA IN PREVZEM VOZILA

8. člen

Rok dobave vozila je _____ dni od sklenitve pogodbe.

Dobavitelj se zaveže vozilo z vso potrebno dokumentacijo dostaviti na sedež naročnika – Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek.

9. člen

Dobava vozila se šteje za pravilno izvršeno oziroma prevzem za uspešno opravljen, ko dobavitelj naročniku dobavi vozilo in mu izroči vso pripadajočo dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi, ki je potrebna za takojšnjo registracijo ter nemoteno uporabo, kar pogodbeni stranki oziroma njuna pooblaščen predstavnik potrdita s podpisom primopredajnega zapisnika o prevzemu vozila. Podpisan predmetni zapisnik je podlaga za izstavitve računa.

Dobavitelj odgovarja za kakovost vozila. Dobavljeno vozilo mora ob prevzemu uspešno opraviti vizualni pregled, pregled vseh zahtevanih tehničnih zahtev in funkcionalnosti, preizkus delovanja vozila s testno vožnjo. V kolikor bodo pri prevzemu vozila ugotovljene pomanjkljivosti na vozilu ali njegovi funkcionalnosti ali če dobavitelj ne predloži vse tehnične dokumentacije se šteje, da dobava ni uspešno opravljena. V tem primeru mora dobavitelj na lastne stroške nemudoma oziroma najkasneje v roku petih (5) dni od datuma na zapisniku o prevzemu vozila odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti, dobava pa se šteje v tem primeru za uspešno opravljeno, ko dobavitelj odpravi vse ugotovljene pomanjkljivosti. Zapisnik naročnik podpiše po odpravi vseh ugotovljenih pomanjkljivosti na dobavljenem vozilu.

10. člen

Izročitev in prevzem bosta pogodbeni stranki, na podlagi pravilno izročenega vozila z vso opremo in spremljajočo dokumentacijo, opravili s podpisom prevzemnega zapisnika, ki ga podpišeta predstavnik obeh pogodbenih strank.

Dobavitelj mora ob prevzemu, hkrati z vozilom in vso zahtevano opremo, naročniku izročiti tudi naslednjo dokumentacijo:

- prevzemni zapisnik,
- garancijski list,
- tehnično dokumentacijo o vozilu, dokazilo o homologaciji,
- drugo morebitno dokumentacijo, ki je potrebna za registracijo in normalno vzdrževanje vozila, v slovenskem jeziku.

Napake oziroma pomanjkljivosti na dobavljenem vozilu / spremni dokumentaciji, ki jih ugotovi naročnik ob prevzemu, mora dobavitelj odpraviti v roku, ki ga določi naročnik in bo za dobavitelja razumljiv. Naročnik si pridržuje pravico, da v utemeljenih razlogih zaradi napak vozila, v celoti zavrne prevzem.

VI. PODIZVAJALCI

11. člen

/Opomba: V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci se razdelek izbriše/

Dobavitelj bo dela izvedel z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

12. člen

Dobavitelj pooblašča naročnika, da izvedbo del, pri katerih so vključeni podizvajalci, plača neposredno tem podizvajalcem, če to zahtevajo. Podizvajalec predloži pisno soglasje, ki je sestavni del pogodbe.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila dobavitelju, ter skladno z določili zakona, ki ureja javno naročanje.

Dobavitelj mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil dobavitelj.

Če neposrednega plačila podizvajalec ni zahteval, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Dobavitelj mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati poleg podatkov iz prvega odstavka te točke tudi podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izjavo o razlogih za izključitev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo

javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

VII. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

13. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- dobavo po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke ob upoštevanju določil pogodbe in sestavnih delov te pogodbe, veljavnih predpisov, pri čemer mora skrbeti, da bo dobava opravljena ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama;
- dobavo izvedel v pogodbeno določenih rokih;
- naročniku po predhodnem pozivu posredoval dodatne informacije o poteku dobave;
- pravočasno opozoril naročnika na morebitne ovire pri dobavi;
- ščitil interese naročnika.

VIII. SKRBNIKI POGODBE

14. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____.
Pooblaščen predstavnik dobavitelja je _____.

IX. POGODBENA KAZEN

15. člen

Če se dobavitelj po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,2 % od vrednosti celotne dobave z DDV, vendar skupaj ne več kot 10% celotne pogodbene vrednosti. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu za opravljeno dobavo.

Če je zaradi zamude dobavitelja naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

X. ODPRAVA NAPAK IN GARANCIJSKA DOBA

16. člen

Splošna garancijska doba po tej pogodbi je _____ let.

Garancijska doba na baterijo je _____ let.

Garancija proti prerjavenju nosilne konstrukcije je _____ let.

Garancijski roki začnejo teči z dnem uspešne pisne primopredaje. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

Dobavitelj mora zagotavljati servisiranje vozil v lastni oziroma pooblaščen servisni mreži v času garancije. V primeru servisiranja - popravila v splošnem garancijskem roku, daljšega od

treh delovnih dni, mora dobavitelj zagotoviti brezplačno enakovredno nadomestno vozilo, za celoten čas trajanja servisnih del.

Dobavitelj je naročniku dolžan ne glede na proces ugotovitve in odprave napake zagotoviti funkcionalnost opreme.

Če je napaka bistvena in vpliva na rabo ter je povzročena po krivdi dobavitelja ali njegovih podizvajalcev in kooperantov, je dobavitelj dolžan naročniku nadomestiti vso nastalo škodo.

17. člen

Za vse dobavljeno blago bo dobavitelj v okviru garancijske dobe in v okviru svoje pogodbene obveznosti iz te pogodbe, izvedel odpravo napak.

Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne odpravi napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave, bo naročnik odpravo napake poveril drugemu dobavitelju na stroške dobavitelja iz te pogodbe (kot dober strokovnjak) ali naročil nadomestno dobavo. Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme dobavitelja 3 % pribitek na celotno vrednost dobave za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor dobavitelj stroškov odprave napake ne bo pokrtil, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Dobavitelj mora zagotavljati rezervne dele še najmanj deset (10) let po poteku garancijske dobe.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

XI. FINANČNO ZAVAROVANJE

18. člen

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Dobavitelj mora v 3 dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, predložiti bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer plačljivo na prvi poziv, z oznako "brez protesta" v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV. Garancija mora biti veljavna vsaj še 30 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla.

Zavarovanje za odpravo napak

Dobavitelj mora naročniku ob prevzemu vozila predložiti bianco menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku, in sicer plačljivo na prvi poziv, z oznako "brez protesta" v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, rok trajanja garancije pa je za 30 dni daljši kot je določen najdaljši garancijski rok. V primeru, da dobavitelj ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, prevzem osebnega vozila ni opravljen. Zavarovanje se lahko unovči v primeru, če dobavitelj v garancijskem roku ne izpolnjuje svojih obveznosti iz naslova odprave napak.

XII. ODPSTOP OD POGODBE

19. člen

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi, naročnik lahko odstopi od te pogodbe.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe predvsem, če dobavitelj:

- poviša ceno v času veljavnosti pogodbe,
- ne dobavi vozila v dogovorjeni kvaliteti,
- ne izpolni obveznosti v dogovorjenem roku.

Odstop je možen po tem, ko naročnik pisno opozori dobavitelja na napake v izpolnjevanju pogodbe ter mu določi rok za odpravo slednjih, dobavitelj pa v roku napak ne odpravi.

V navedenih primerih odstopa, se dobavitelj izrecno zavezuje povrniti naročniku vsakršno nastalo škodo (tudi posredno), ki bi slednjemu nastala zaradi nujnosti odstopa iz razloga na strani dobavitelja.

Odstop od pogodbe prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odstopu, ki mora biti dobavitelju poslano s priporočeno pošiljko s povratnico.

XIII. RAZVEZNI POGOJ

20. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - o v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega

podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XIV. REVIZIJSKA SLED

21. člen

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo projekta, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled dobave blaga. Dobavitelj je vso dokumentacijo, povezano z izvedbo dobave, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Dokumentacija o dobavi je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo dobave.

Dobavitelj se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi z dobavo ministrstvu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblašcem, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi dobave.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posamezne aktivnosti dobave, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo nespornost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo nespornost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

XV. OMEJITEV POSLOVANJA

22. člen

Naročnik ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član posloводства ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Izvajalec oziroma podpisnik pogodbe izjavlja, da je seznanjen z določili 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo in 158/20) in izjava, da sam ni subjekt, za katerega bi veljala omejitev poslovanja z naročnikom po tem členu. V primeru, da njegova izjava ni resnična, sam nosi odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

XVI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

23. člen

Nična je vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

XVII. REŠEVANJE SPOROV

24. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s pogodbo. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

XVIII. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Če katerakoli od določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je zasledovala neveljavna določba.

Če pride do statusne spremembe stranke tega sporazuma, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša, razen v primeru univerzalnega pravnega nasledstva. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

26. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka od pogodbenih strank prejme po dva (2) izvoda.

Datum: _____

Datum: _____

Dobavitelj:

Naročnik:

OBČINA PODČETRTEK
Župan Peter Misja

P O N U D B A

Ponudnik:

Naročnik: OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

Predmet naročila: »**Nakup električnega kombiniranega vozila**«

Na podlagi obvestila o javnem naročilu, objavljenega na Portalu javnih naročil dne 25. 9. 2024, se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe:

- ☐ Samostojno
- ☐ Skupno ponudbo

(Ustrezno obkrožite)

1. Podatki o gospodarskem subjektu:

Firma oz. ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka in pristojna finančna uprava

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

--

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

--

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

--

2. Skupna ponudba (ponudniki izpolnijo, če so predložili skupno ponudbo)

Pri javnem naročilu sodelujejo naslednji partnerji v skupni ponudbi:

Št.	Firma partnerja v skupni ponudbi
1	
2	
3	

Podatki o partnerju v skupni ponudbi (ponudnik kopira podatke o gospodarskem subjektu pod točko 2 in izpolni v celoti za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi).

3. Nastopanje s podizvajalci

Ponudnik nastopa s podizvajalci (ustrezno obkrožite)

DA

NE

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazec **OBR-6**: Podizvajalci v ponudbi s podatki o podizvajalcih in soglasjem za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredno plačilo), ter ostale obrazce in dokazila v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Ponudniku, ki nastopa brez podizvajalcev, ne predloži obrazca OBR-6.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

Ponudnik: _____

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup električnega kombiniranega vozila**«, objavljen na Portalu javnih naročil dne 25. 9. 2024, podajamo ponudbeno ceno za izvedbo del, kot je razvidno iz tega obrazca in priloženega ponudbenega predračuna.

Ponudbena cena:

predračunska vrednost (brez DDV) _____ EUR

znesek DDV _____ EUR

ponudbena cena (predračunska vrednost + DDV) _____ EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

Ponudba velja 90 dni od roka za predložitev ponudbe.

V celoti se strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

Ponudniki v elektronskem sistemu za oddajo ponudb eJN v razdelek predračun oddajo le- ta obrazec, priloga – popis del (excel tabela) se odda v druge razdelke.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Gospodarski subjekt:

**IZJAVA O RAZLOGIH ZA IZKLJUČITEV IN IZJAVA O IZPOLNJEVANJU
POGOJEV ZA SODELOVANJE - OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI TER
EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ**

I. S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- 1. da našemu subjektu ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:**

terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257a. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);

- 2. da osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa našega subjekta ali osebam, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15,**

38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponaređanje denarja (243. člen KZ-1), ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257a. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);

- 3. da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika in predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.**
- 4. da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja**
- 5. da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri nam ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.**

Naročnika s podpisom te izjave pooblašamo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z njihovim izpolnjevanjem. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila oziroma

zaprisežene izjave oziroma izjave, dane pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem, ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnika s podpisom te izjave prav tako pooblaščamo, da naše navedbe preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

II. Ustrezno izpolnite in obkrožite:

- A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES, izpostava _____, številka _____.
- B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____, izdano pri _____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

- C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Finančnem uradu.

(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnjujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

V zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranih transakcijskih računov na vseh transakcijskih računih pri vseh bankah, pri katerih ima odprte transakcijske račune.

Ponudnik predloži dokazila v skladu s točko 3.2.2. (3. Ugotavljanje sposobnosti)

Kraj: _____

žig

Datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis zakonitega zastopnika

Ponudnik:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1. Izjavljamo, da bomo vozilo dobavili v roku _____ dni od sklenitve pogodbe.
V primeru zamude bomo poravnali pogodbeno kazen.
2. Izjavljamo, da:
 - ponujeno vozilo odgovarja vsem tehničnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstna vozila v Republiki Sloveniji in v EU, da ustreza deklariranim tehničnim navedbam ter kvaliteti in zahtevam naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in mednarodnim predpisom;
 - bomo upoštevali temeljne okoljske zahteve naročnika v skladu z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23), ki se nanašajo na predmet pogodbe;
 - je minimalni splošni garancijski rok 3 leta od dneva prve registracije vozila, garancijski rok za baterije najmanj 6 let (ohranitev 80 % kapacitete);
 - je rok dodatne garancije proti prerjavenju nosilne konstrukcije najmanj 5 let;
 - za vozilo zagotavljamo pooblaščen servis v Sloveniji, usposobljen za vzdrževanje ponujenega vozila. Zaposleni so ustrezno usposobljeni za vzdrževanje ponujenega vozila;
 - bomo zagotavljali originalne nadomestne dele za dobavljeno vozilo, za čas trajanja garancije oz. še vsaj 10 let.

Tehnični podatki o ponujenem vozilu

OSNOVNE ZAHTEVE		
Vrsta vozila	NOVO ELEKTRIČNO VOZILO	DA
Barva vozila	Kovinska barva	DA
Gorivo	električna energija	DA
Število sedežev	1+7 ali 1+8	DA
MOTOR IN MENJALNIK		
Vrsta pogona	popolnoma električno vozilo	DA
Moč motorja - skupna	minimalno 100 kW	DA
Vrsta menjalnika	samodejni	DA
Največji navor (Nm/min-1)	minimalno 260	DA
Vrsta motorja	minimalno 75 kWh baterija	DA
Poraba elektrike	Največ 50 kWh / 75 kWh	DA
Emisije CO ₂ (g/km)	0	DA
Doseg	Minimalno 230 km / 330 km	DA

OPREMA		
VARNOST IN ZAŠČITA	<ul style="list-style-type: none"> • ABS Sistem proti blokiranju koles • Elektronski nadzor stabilnosti • Sistem proti zdrsu gnanih koles • Sistem za pomoč pri zaviranju v sili • Varnostna zračna blazina za voznika in sovoznika • Stranski zračni varnostni blazini spredaj • Varnostne zračne zavesi v 2. in 3. vrsti • Točkovni varnostni pasovi zadaj in spredaj • Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah • Sistem za ohranjanje vozila na voznem pasu • Samodejna zatemnitev snopa visokih luči • Sistem za preprečevanje naleta s funkcijo prepoznavanja vozila, pešcev in kolesarjev 	DA
NOTRANJOST	<ul style="list-style-type: none"> • Električno odpiranje in zapiranje voznikovega stekla z zaščito proti priprtju • Servo volan nastavljen po višini in globini • Volanski obroč s stikali avdio naprav • Voznikov sedež nastavljen po višini in naklonu • Sovoznikov sedež nastavljen po višini in naklonu 	DA
ZUNANJOST	<ul style="list-style-type: none"> • Električno nastavljiva, ogrevana in avtomatsko zlozljiva zunanja ogledala • LED sprednje luči in dnevne luči • Prednje in zadnje meglenke • Tonirana stekla • Pnevmatike 4 letne in 4 zimske, ustrezne za ponujeno vozilo • Desna in leva stranka drsna vrata 	DA
TEHNOLOGIJA IN UDOBJE	<ul style="list-style-type: none"> • Samodejna klimatska naprava • Dodatna klimatska naprava zadaj • Daljinsko centralno zaklepanje • Opozorilnik nivoja čistilne tekočine za vetrobransko steklo • Bluetooth sistem z zvočnim prepoznavanjem • Navigacijski sistem • DAB radio • Sistem za pomoč pri vzratnem parkiranju z zvočnim opozorilom (zadaj) • Sistem za pomoč pri parkiranju z zvočnim opozorilom (spredaj) • polnilni kabel 	DA
OSTALO		
	Priprava vozila	DA
	Komplet prve pomoči	DA
	Varnostni trikotnik	DA

	Dobavljeno vozilo mora biti novo, dobavljeno najkasneje 120 od podpisa pogodbe, tehnično brezhibno in homologirano, kar dobavitelj izkaže s predloženo izjavo o ustreznosti in tehnični brezhibnosti vozila (homologacijo) ob dobavi vozila.	DA
	V primeru servisiranja – popravila v splošnem garancijskem roku, daljšega od 3 delovnih dni, zagotoviti brezplačno nadomestno vozilo – enakovredno vozilo oziroma vozilo istega razreda, za celoten čas trajanja servisnih del. Zagotoviti zamenjavo vozila za novo enakovredno vozilo v primeru, da sam ali njegov pooblaščen servis ob okvari v splošnem roku napake ne zna ali ne more odpraviti v roku 45 dni od prejema vozila v popravilo.	
ROK DOBAVE, DOKUMENTACIJA IN PREVZEM VOZILA		
ROK DOBAVE:	Vozilo mora biti dobavljeno najkasneje 120 dni od sklenitve pogodbe	
ZAHTEVANA DOKUMENTACIJA OB DOBAVI VOZILA:	Vsa dokumentacija mora biti v slovenskem jeziku.	
	Servisna knjižica.	
	Homologacijski dokument.	
	Račun z vsemi podatki, potrebnimi za registracijo.	
PREVZEM VOZILA:	Prevzem vozila se bo opravil na lokaciji naročnika	
	Dobava se bo štela za pravilno izvršeno, ko bo predmet javnega naročila, vključno s celotno pripadajočo dokumentacijo prevzet in ko bo podpisan primopredajni zapisnik o prevzemu vozila.	

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

Gospodarski subjekt: _____

Polni naziv podjetja: _____

Sedež in njegova občina: _____

Št. vpisa v sodni register: _____

Št. vložka: _____

Matična številka podjetja: _____

Naročnik: Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik, Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, za namene javnega razpisa »**Nakup električnega kombiniranega vozila**«, objavljenega na Portalu javnih naročil dne 26. 9. 2024, naše navedbe v ponudbi preveri v uradnih evidencah z uporabo z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila oziroma zaprisežene izjave oziroma izjave, dane pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem, ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Podatki o fizičnih osebah, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem:

a) Ime in priimek: _____
EMŠO _____.

b) Ime in priimek: _____
EMŠO _____.

Kraj: _____

žig

Datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

Podpis zakonitega zastopnika

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** za javni razpis »**Nakup električnega kombiniranega vozila**«, skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih za **znesek _____ EUR**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku Občini Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek na račun, številka 01292 0100003930, odprt pri Banka Slovenije. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice. Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Ta izjava velja za čas veljavnosti ponudbe oziroma najkasneje do _____.

PRILOGA: PODPISANA IN POŽIGOSANA MENICA!

Datum:

Podpis in žig:

Naziv podizvajalca	
Naslov	
Matična številka	
Davčna številka	
Transakcijski račun	
Kontakt	
Zakoniti zastopnik	
Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec	
Ocenjen delež (%) podizvajalca pri celotni izvedbi naročila	

Ta obrazec predloži ponudnik za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri javnem naročilu.

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

	DA	NE
		(ustrezno obkroži)

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgolj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum:

Žig in podpis podizvajalca:

IZJAVA O OMEJITVI POSLOVANJA PO 35. ČLENU ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »**Nakup električnega kombiniranega vozila**«,

Gospodarski subjekt: _____

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročiti blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član, udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani posloводства niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5 % deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj: _____

žig

Datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis zakonitega zastopnika

IZJAVA VEZANO NA PRVI ODSTAVEK ČLENA 5.K UREDBE (EU) ŠT. 833/2014

Javno naročilo:
»Nakup električnega kombiniranega vozila«

Naročnik javnega naročila:
OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, SI – 3254 Podčetrtek

Naziv subjekta:	
Sedež/naslov subjekta:	

Spodaj podpisani, _____, kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/1269 z dne 21. julija 2022. Še posebej izjavljam, da:

- (a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična oseba, ki prebiva v Rusiji ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
- (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
- (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

Kraj: _____

žig

Datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis zakonitega zastopnika

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) podajamo

**IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU
PONUDNIKA/PODIZVAJALCA**

PODATKI O PONUDNIKU/PODIZVAJALCU:

Opomba:

vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju,...

Naziv: _____

Sedež: _____

Matična številka: _____

ID za DDV ali davčna številka: _____

**UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU
PONUDNIKA/PODIZVAJALCA:**

Opomba:

vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva.

V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnujete v elektronski obliki, oz. jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Št.	Ime in priimek / Naziv pravne osebe	Naslov prebivališča / Sedež pravne osebe	Delež lastništva
1			
2			
....			

PODATKI O TIHIIH DRUŽBENIKIH

Opomba:

V primeru, da so udeleženci v lastništvu ponudnika/podizvajalca tihi družbeniki, je za vsakega od tihih družbenikov potrebno vpisati naslednje podatke:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse tihe družbenike, ne glede na delež lastništva.

Št.	Ime in priimek / Naziv pravne osebe	Naslov prebivališča / Sedež pravne osebe:	Delež lastništva:
1			
2			
....			

IZJAVA, DA NI TIHIH DRUŽBENIKOV

Opomba:

V primeru, da v lastništvu ponudnika ni tihih družbenikov, ponudnik poda naslednjo izjavo:
Izjavljamo, da v lastništvu ponudnika/podizvajalca _____

(naziv in sedež ponudnika/podizvajalca)

ni tihih družbenikov.

POVEZANE DRUŽBE

Opomba:

V primeru, da so s ponudnikom/podizvajalcem povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom/podizvajalcem, ponudnik/podizvajalec izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom/podizvajalcem povezane družbe.

Št.	Naziv povezane družbe:	Naslov povezane družbe:	Vrsta povezave / Delež lastništva:
1			
2			
....			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba:

v primeru, da povezanih družb s ponudnikom/podizvajalcem ni, ponudnik poda izjavo:
Izjavljamo, da s ponudnikom/ podizvajalcem _____

(naziv in sedež ponudnika/podizvajalca)

ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo

prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z veljavnim Zakonom o javnem naročanju.

Kraj: _____ žig

Datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis zakonitega zastopnika
