REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE, PODNEBJE IN ENERGIJO
AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE

Vojkova 1b, 1000 Ljubljana

T: 01 478 40 00
E: gp.arso@gov.si
www.arso.gov.si

Dokument je elektronsko podpisan.

Podpisnik:Gregor Sluga
Izdajatelj:Republika Slovenija
Št.certifikata:ef 35 39 7c 00 00 00 00 56 7d ad
Potek veljavnosti:06.10.2026
Čas podpisa:10:45, 15.11.2024
Ref.št. dokumenta:43006-26/2024/3

Številka: 43006-26/2024-3
Datum: 15. 11. 2024

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Obnovitev licenc za orodje TriVis Weather Graphix ter podaljšanje podpore za uporabo sistema

POSTOPEK NAROČILA MALE VREDNOSTI

POVABILO K SODELOVANJU

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) in skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti vas vabimo k oddaji ponudbe za o**bnovitev licenc za orodje TriVis Weather Graphix ter podaljšanje podpore za uporabo sistema**.

Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Podatki o naročniku:
Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo
Agencija Republike Slovenije za okolje
Vojkova 1b
1000 Ljubljana
Slovenija
Davčna številka: 29335833

Oznaka javnega naročila: 43006-26/2024

Ponudba naj vključuje vse zahtevane elemente in sestavine za oddajo ponudbe skladno z navodili ponudnikom za pripravo ponudbe.

Naročnik mora ponudbo prejeti **do dne 2. 12. 2024 do 12. ure** v informacijski sistem e-JN.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 2. 12. 2024 ob 13. uri.**

mag. Gregor Sluga
namestnik generalnega direktorja

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. Pravna podlaga za oddajo javnega naročila

Postopki oddaje javnih naročil Agencije Republike Slovenije za okolje se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

Za oddajo predmetnega javnega naročila se uporabi postopek naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

2. Jezik v katerem mora ponudnik pripraviti ponudbo

Ponudnik mora predložiti vse dokumente, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, v slovenskem jeziku, razen dokumentacije za ugotavljanje sposobnosti (poglavje 8. teh navodil) in za dokazovanje izpolnjevanja meril, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno, ter mu za to določi ustrezen rok, ki ne sme biti krajši od dveh (2) delovnih dni. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod v slovenskem jeziku.

3. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pojasnila v zvezi z njo

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je dostopna na naslovu: https://www.enarocanje.si/. Odkupnine za dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ni.

Vse zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije v zvezi s predmetnim postopkom se posredujejo izključno preko portala javnih naročil. Vsi odgovori bodo objavljeni na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval.

Zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije lahko ponudniki naslovijo najpozneje do dne 26. 11. 2024 do 10. ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pred potekom roka za prejem ponudb lahko naročnik dopolni dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse bistvene spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bo naročnik podal najpozneje dva (2) dni pred rokom za prejem ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za prejem ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S spremembo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za prejem ponudb.

4. Način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Način predložitve ponudbe s strani ponudnika je opisan v Navodilih za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN (https://ejn.gov.si) najpozneje do roka določenega za prejem ponudb v povabilu k sodelovanju. Za

oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

5. Sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

6. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Javno odpiranje ponudb poteka samodejno v sistemu e-JN. Ob času, ki je določen za javno odpiranje ponudb, sistem e-JN odpre ponudbe, prikaže podatke o ponudniku in skupni ponudbeni vrednosti ter omogoči dostop do ponudbenega predračuna (izpolnjen in podpisan OBR-4, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«).

7. Ponudba

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostalo zahtevano dokumentacijo:

1. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) – za vsak gospodarski subjekt;
2. Podatki o podizvajalcih (OBR-1) – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci;
3. Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-2) – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo;
4. Potrdilo reference gospodarskega subjekta (OBR-3);
5. Ponudbeni predračun (OBR-4) - naložen v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun« (datoteka pdf);
6. Seznam nominiranega kadra (OBR-5);
7. Seznam referenc nominiranega kadra (OBR-6);
8. Dokazila iz točke 8. teh navodil.

Ponudniki morajo ponudbo predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika na predpisanih ali ponudnikovih lastnih obrazcih, ki niso skladni z zahtevami naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ne bodo upoštevani in so lahko razlog za zavrnitev ponudbe ponudnika.

Ponudnik v sistemu e-JN (razdelek »Skupna ponudbena vrednost«) vpiše skupni ponudbeni znesek v EUR brez DDV in znesek DDV; znesek v EUR z DDV se izračuna samodejno. V primeru razlikovanja med podatki v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in podatki v ponudbenem predračunu (OBR-4) bo naročnik upošteval podatke v ponudbenem predračunu (OBR-4).

Ponudba mora veljati najmanj en (1) mesec po izteku roka za prejem ponudb.

Variantne ponudbe niso dopustne. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka oddaje javnega naročila izločena kot nedopustna.

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti.

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije za oddajo javnega naročila.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Ponudniki prevzemajo vse stroške vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe, vključno z drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika.

8. Ugotavljanje sposobnosti

Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, hkrati pa mora ponudnik izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje za sodelovanje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena pri vsakem zahtevanem pogoju.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz sprejel ESPD, ki vključuje uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila. Navedbe v ESPD in dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Naročnik lahko kadarkoli med postopkom pozove ponudnike, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

V ESPD mora gospodarski subjekt navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobil z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov in podati soglasje za naročnikovo pridobitev dokazil.

Gospodarski subjekt naročnikov ESPD (datoteka XML) najprej shrani in nato uvozi na spletni strani portala javnih naročil e-JN (https://ejn.gov.si/espd) ter neposredno vnese zahtevane informacije in podatke. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Način izpolnitve ESPD s strani gospodarskega subjekta je opisan v navodilih za uporabo ESPD na naslovu https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html. Odgovori na pogosta vprašanja so objavljeni na spletni strani Evropske komisije https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj elektronsko podpisan ali nepodpisan ESPD (datoteka XML) v razdelek »ESPD – ponudnik«. V primeru nepodpisanega ESPD se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan ESPD. Za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik, podizvajalci) ponudnik priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Elektronsko podpisovanje ESPD je omogočeno preko SIPASS (https://sicas.gov.si/CES-Sign/sign/sign.htm).

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od izbranega ponudnika zahteva, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave), kot dokaz izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti. Gospodarski subjekt lahko predmetna dokazila predloži tudi sam. Naročnik si v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD pridržuje pravico preveriti obstoj in vsebino navedb v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov v uradnih evidencah. V primeru, da ponudnik na zahtevo naročnika ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo oziroma z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Informacije o tem, katera dokazila je mogoče pridobiti v posamezni državi članici EU in kateri organ jih izdaja, so na voljo v aplikaciji e-Certis, ki je dostopna na spletni strani Evropske komisije (https://ec.europa.eu/tools/ecertis/).

Za ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točko 10. teh navodil. V primeru predložitve skupne ponudbe je treba upoštevati točko 11. teh navodil.

8.1. Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

   Dokazilo: ESPD – v delu A: **Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**.

2. Gospodarski subjekt ima na rok za oddajo ponudbe neplačane zapadle obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več.

   Dokazilo: ESPD – v delu B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**.

3. Gospodarski subjekt na rok za oddajo ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

   Dokazilo: ESPD – v delu B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**.

4. Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek stečaja ali postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev

   Dokazilo: ESPD – v delu C: **Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil.**

5. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

   Dokazilo: ESPD – v delu D: **Nacionalni razlogi za izključitev**.

6. Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije

ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek zaradi ugotovljenih najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

Dokazilo: ESPD – v delu D: **Nacionalni razlogi za izključitev**.

7. Gospodarski subjekt je:
   - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
   - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
   - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

   Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v situaciji iz te podtočke.

   Dokazilo: Izpolnjen ESPD – za vse gospodarske subjekte v prijavi.

8.2. Pogoji za sodelovanje

Obrazci izjav za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko ne smejo bistveno odstopati od priloženih obrazcev. V kolikor je starost dokumenta pomembna, je to izrecno navedeno pri posameznem dokumentu, ne glede na to pa velja, da morajo vsi predloženi dokumenti odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti ali predložiti zahtevanih dokumentov, mora predložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanih pogojev.

Gospodarski subjekt lahko dokazuje izpolnjevanje pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo z uporabo zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njimi. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve ali prevzeli dobavo, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V tem primeru mora gospodarski subjekt v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva (npr. s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen) in za druge subjekte predložiti dokazila za izpolnjevanje pogojev za ugotavljanje sposobnosti (točka 8. teh navodil).

8.2.1. Ekonomski in finančni položaj

1. Gospodarski subjekt je imel v letih 2021, 2022 in 2023 oziroma v obdobju od kar posluje, v kolikor posluje manj kot tri (3) leta, splošni letni promet, to je čiste prihodke od prodaje, v višini vsaj 90.000,00 EUR brez DDV.

   V primeru da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, lahko pogoj izpolnjujejo skupaj, pri čemer so na naročnikovo zahtevo solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj: **Splošni letni promet**.

8.2.2. Tehnična in strokovna sposobnost

1. Gospodarski subjekt je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb po pravilih stroke, pravočasno, kakovostno in v skladu s pogodbenimi določili za vsaj eno (1) meteorološko službo, ki pokriva območje ene države, obnovil vsaj eno (1) licenco za orodje TriVs Weather Graphix v vrednosti najmanj 50.000 EUR brez DDV.

   Kot ustrezen se šteje posel, ki ga je gospodarski subjekt izvedel samostojno, v skupni ponudbi ali s podizvajalcem.

   Gospodarski subjekti lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste**.
   IN
   Ustrezno število s strani naročnikov referenčnih poslov potrjenih referenc (OBR-4). Javni ali zasebni naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo, je tretja (pravna) oseba oziroma samostojni gospodarski subjekt, ki je neodvisen od ponudnika (navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi).

2. Gospodarski subjekt mora imeti za dobavo predmetnega javnega naročila (obnovo licenc oziroma podaljšanje podpore za TriVs Weather Graphix) s proizvajalcem programske opreme oziroma principalom sklenjeno veljavno pogodbo/sporazum/dogovor za trženje ponujenega predmeta naročila.

   Gospodarski subjekt mora veljavnost pogodbe ali sporazuma ali dogovora zagotavljati ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti.

   Gospodarski subjekti lahko pogoj izpolnjujejo skupaj.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Tehnična sredstva in ukrepi za zagotovitev kakovosti**. *Če gospodarski subjekt navedeni pogoj izpolnjuje, v polje »Prosimo opišite jih« vpiše **»DA«**.*
   IN
   Kopija veljavne pogodbe ali sporazuma ali dogovora s proizvajalcem ali potrdilo proizvajalca, ki izkazuje izpolnjevanje navedenega pogoja. V kolikor gospodarski subjekt ni v poslovnem razmerju neposredno s proizvajalcem ali principalom, mora izkazati povezavo s proizvajalcem/principalom preko zastopnikov/distributerjev s predložitvijo kopij celotne verige veljavnih pogodb/sporazumov/dogovorov.

3. Gospodarski subjekt mora za izvedbo javnega naročila zagotoviti najmanj enega (1) strokovnjaka, s katerim ima sklenjeno delovno ali pogodbeno razmerje, ki bo na razpolago ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti in ima najmanj pet (5) let delovnih izkušenj s področij:

   - vizualizacije vremena pri državnih meteoroloških službah;
   - uporabe orodja TriVs Weather Graphix.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Izobrazba in strokovna usposobljenost**, kamor se navede ime in priimek osebe, ostale podatke pa v **seznam nominiranega kadra** (OBR-5).
   IN
   Fotokopija obojestransko podpisanega dokazila o sodelovanju (npr. pogodbe o zaposlitvi, pisnega dogovora, avtorske/podjemne pogodbe).

9. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba,** določena na podlagi naslednjih **meril:**

A.) **ponudbena cena (C)**,
B.) **merilo usposobljenosti kadra (R)**.

Izbran bo ponudnik, ki bo ob izpolnjevanju pogojev za ugotavljanje sposobnosti dosegel najvišje skupno število točk (S), izračunano na sledeči način:

$S = C + R$

Najvišje možno skupno število točk je 100. Točke se izračunajo na dve decimalki. V primeru, da bo več ponudnikov doseglo enako število točk, bo izbran ponudnik z nižjo skupno ponudbeno ceno v EUR z DDV.

Naročnik bo upošteval merila na naslednji način:

A.) Ponudbena cena (C) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 90 točk.

Pri vrednotenju merila ponudbene cene se določi relativno razmerje med najnižjo ponudbeno ceno v EUR z DDV (C_{min}) in ponudbeno ceno ocenjevanega ponudnika v EUR z DDV (C_p), izračunano na sledeči način:

$C = 90 \times (C_{min} / C_p)$

B.) Usposobljenost kadra (R) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 10 točk.

Pri tem merilu se upoštevajo reference nominiranega kadra, nominiranega na podlagi pogoja iz točke 8.2.2., podtočka 3., ki v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb izkazujejo izvedeno tehnično podporo uporabnikom orodja TriVis Weather Graphix v vsaj eni (1) meteorološki službi, ki pokriva območje ene države.

Upoštevane bodo ustrezne reference nominiranega kadra, ki bodo navedene v seznamu referenc nominiranega kadra (OBR-6). V primeru imenovanja več oseb bo naročnik upošteval reference tiste osebe, ki bo izkazovala največ referenc.

Pri vrednotenju merila usposobljenosti kadra se upoštevajo največ tri reference, tako da ponudnik prejme:

- 5 točk – za eno referenco nominiranega kadra;
- 10 točk – za dve oz. tri reference nominiranega kadra.

10. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt izvedel javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-1) ter priložiti izpolnjen ESPD za vsakega podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-2), če podizvajalec to zahteva.

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno le, če podizvajalec to zahteva. Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni dobavitelj najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave oziroma storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Če glavni dobavitelj ne ravna v skladu s tem, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 8.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

11. Skupna ponudba

V primeru da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi izpolnjevati vse pogoje iz točke 8.1. teh navodil. Vsak gospodarski subjekt v skupni ponudbi mora izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Posamezni gospodarski subjekti, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo predložiti vse zahtevane dokumente, ki se

nanašajo na izpolnjevanje pogojev.

Pogoje iz točke 8.2. teh navodil lahko gospodarski subjekti izpolnjujejo skupaj oziroma mora pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, za tiste dejavnosti, ki jih bo dejansko izvajal, kakor je navedeno pri posameznem pogoju.

V primeru, da bo skupina gospodarskih subjektov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila (sporazum ali pogodba), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov pri izvedbi naročila. Ne glede na to pa gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku solidarno.

12. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila z objavo odločitve na portalu javnih naročil.

13. Pravica zahtevka za revizijo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, sklic 16110-7111290-XXXXXX24, pri čemer je XXXXXX številka obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, ki je podana v obliki JNXXXXXX/2024-SL1/01 oziroma JNXXXXXX/2024-EUe16/01. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni Ministrstva za javno upravo.

PODATKI O PODIZVAJALCIH

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

	Podizvajalec 1	**Podizvajalec 2**	**Podizvajalec 3**
Naziv			
Naslov			
Matična številka			
Identifikacijska številka za DDV			
Kontaktna oseba (ime, priimek, tel. št., el. naslov)			
Transakcijski račun, odprt pri banki			
Zakoniti zastopnik			
Delež javnega naročila, ki ga prevzema			
Vrsta dobave, ki jo prevzema			
Neposredno plačilo (DA/NE)			

Datum: Podpis pooblaščene osebe:

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Podizvajalec _____

(naziv, naslov)

dajem soglasje, na podlagi katerega naročnik Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Agencija Republike Slovenije za okolje, za javno naročilo z oznako 43006-26/2024, katerega predmet je **obnovitev licenc za orodje TriVis Weather Graphix ter podaljšanje podpore za uporabo sistema**, namesto ponudnika

_____

(naziv, naslov)

poravna naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe podizvajalca: _____

POTRDILO REFERENCE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Naročnik referenčnega posla (naziv, naslov)	
Naziv referenčnega posla	
Izvajalec/dobavitelj referenčnega posla (naziv, naslov)	
Vloga gospodarskega subjekta v referenčnem poslu (dobavitelj, partner, podizvajalec)	
Delež dobavitelja v % (v primeru skupnega posla)	
Vrednost referenčnega posla (v EUR brez DDV)	
Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je dobavitelj oz. izvajalec po pravilih stroke, pravočasno, kakovostno in v skladu s pogodbenimi določili izvedel naslednje storitve	Opis storitev:
Datum začetka in končanja posla	
Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek: E-pošta: Telefon:
Podpis in žig naročnika referenčnega posla	V/na , dne Ime in priimek podpisnika: Podpis in žig:

Opomba: Iz potrdila reference mora biti razvidno izpolnjevanje pogoja iz točke 8.2.2., podtočka 1. iz navodil ponudnikom za pripravo ponudbe. Za vsako referenco gospodarski subjekt izpolni ločeno tabelo. Gospodarski subjekt mora predložiti v celoti izpolnjeno potrdilo reference najmanj v zahtevanem številu referenc.

P O N U D B E N I P R E D R A Č U N

za javno naročilo:

Obnovitev licenc za orodje TriVis Weather Graphix ter podaljšanje podpore za uporabo sistema

1. PONUDNIK

_____

(naziv in naslov ponudnika)

2. PONUDBENA CENA

Ponudbene cene za obnovo licenc in storitve podpore, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, tehničnimi specifikacijami ter določili pogodbe znašajo:

Zap. št.	**Predmet naročila** (v skladu s tehničnimi specifikacijami)	**Količina**	**Št. licence**	**Cena na enoto (v EUR brez DDV)**	**Skupna cena (v EUR brez DDV)**	**Skupna cena (v EUR z DDV)**
1.	**TriVis Weather Graphix Content Creator 2D and Play-Out za tri (3) leta**	2	3-6138887 in 3-6138889			
2.	**TriVis Weather Graphix Content TriTouch za tri (3) leta**	1	782279492			
3.	**Podpora 8 ur na dan 5 dni v tednu za tri (3) leta**	1	/			
				Skupaj		

Skupna pogodbena vrednost vključuje vse stroške, ki so potrebni za izvedbo predmeta pogodbe in vse morebitne druge stroške, ki bi lahko vplivali na pogodbeno vrednost ter spremembe cen na trgu v času trajanja pogodbe.

Ponudbene cene so nespremenljive ves čas trajanja pogodbe. S podpisom ponudbenega predračuna ponudnik jamči za resničnost oziroma verodostojnost podatkov v ponudbi.

Ponudba velja najmanj en (1) mesec po izteku roka za prejem ponudb.

Številka ponudbenega predračuna:

Datum:

Podpis odgovorne
osebe ponudnika:

_____

<u>Opomba</u>: Izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun (OBR-4) ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

SEZNAM NOMINIRANEGA KADRA

Ime in priimek	
Elektronski naslov	
Številka in čas trajanja delovnega/ pogodbenega razmerja	
Izobrazba	
Delovne izkušnje (opis, čas in način pridobitve - obdobje in delodajalec oziroma naročnik, kontaktna oseba - ime, priimek, tel., e-pošta)	
Praktična in strokovna znanja	

<u>Opomba:</u> Za vsako osebo gospodarski subjekti izpolnijo ločeno tabelo, tako da je razvidno izpolnjevanje pogoja iz točke 8.2.2., podtočka 3. iz navodil ponudnikom za pripravo ponudbe.

SEZNAM REFERENC NOMINIRANEGA KADRA

Ime in priimek	
Opis izvedenih storitev (skladno z merilom usposobljenosti kadra)	
Čas izvajanja storitev (od, do)	
Delodajalec/naročnik (naziv, naslov)	
Kontaktna oseba pri delodajalcu/naročniku, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek: E-pošta: Telefon:

Opomba: Iz opisa referenčnega posla mora biti razvidno izpolnjevanje zahtev iz točke 9. navodil ponudnikom za pripravo ponudbe. Gospodarski subjekti morajo predložiti v celoti izpolnjeno tabelo za vsako posamezno referenco nominiranega kadra, drugače naročnik reference ne bo upošteval. Naročnik si pridružuje pravico, da navedene reference preveri pri referenčnih naročnikih oziroma delodajalcih. Navedene reference nominiranega kadra se upoštevajo pri merilu usposobljenosti kadra.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1. Uvod

Za vizualizacijo grafik za družbena omrežja in vremenske napovedi na RTV na Agenciji Republike Slovenije za okolje (v nadaljevanju: ARSO) uporabljamo orodje TriVis Weather Graphix. V začetku leta 2025 potečejo vse licence za TriVis Weather Graphix Content Creator 2D in Play-Out ter TriVis Weather Graphix Content TriTouch, zaradi česar je potrebna njihova obnova. Prav tako je potrebno podaljšati podporo za uporabo sistema.

2. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je obnovitev licenc za zahtevano obdobje do 28. 2. 2028, tako da se pri vseh opravi konsolidacija datuma konca obnove.

Na ARSO treba obnoviti naslednje licence TriVis Weather Graphix:

- Dobavni rok najpozneje do 16. 12. 2024, in sicer za obdobje od 1. 3. 2025 do 28. 2. 2028:

    - **2x TriVis Weather Graphix Content Creator 2D and Play-Out (št. licenc: 3-6138887 in 3-6138889);**
    - **1x TriVis Weather Graphix Content TriTouch (št. licence: 782279492).**

Najkasneje do 16. 12. 2024 je treba podaljšati tudi podporo za uporabo sistema, in sicer za obdobje od 1. 3. 2025 do 28. 2. 2028:

- **podpora 8 ur na dan, 5 dni na teden**

Da so licence obnovljene za predvideno obdobje mora biti vidno v meniju »Accessoires – Code Meter Control Center« Linux sistema na ARSO s klikom na »WebAdmin«.

Naročnik bo po prejemu obvestila s strani dobavitelja preveril, če so bile licence obnovljene pravočasno in za predvideno obdobje. V primeru zakasnitve obnove licenc mora vse stroške, ki s tem nastanejo, pokriti dobavitelj. Po potrditvi s strani naročnika lahko dobavitelj izda račun.

3. Rok dobave

Rok za dobavo licenc je **najpozneje do 16. 12. 2024**.

Naročnik: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo Agencija Republike Slovenije za okolje Vojkova 1b 1000 Ljubljana ki jo zastopa mag. Joško Knez, generalni direktor	Podpisnik pogodbe: mag. Gregor Sluga, namestnik gen. dir.
Davčna št: 29335833	Datum:
Matična št.: 2632632000	Telefon: 01 478 40 00
Transakcijski račun: SI56 0110 0630 0109 972	E-pošta: gp.arso@gov.si

Dobavitelj: ki ga zastopa	Podpisnik pogodbe:
Davčna št.:	Datum:
Matična št.:	Telefon:
Transakcijski račun:	E-pošta:

skleneta naslednjo

P O G O D B O št.

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:
- se pogodba sklepa na podlagi izvedenega in oddanega javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____ z oznako _____,
- je naročnik z odločitvijo o oddaji naročila št. _____ z dne _____ izbral ponudbo dobavitelja kot najugodnejšo.

2. člen

Predmet pogodbe je **Obnovitev licenc za orodje TriVis Weather Graphix ter podaljšanje podpore za uporabo sistema**.

Predmet pogodbe je podrobneje določen v tehničnih specifikacijah naročnika in ponudbi dobavitelja št. _____ z dne _____, ki so priloge te pogodbe in njen sestavni del ter se izvaja na način, kot je določen v prilogah in pogodbi.

3. člen

Pogodba se sklepa za obdobje od sklenitve pogodbe do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti oziroma najpozneje do 28. 2. 2028.

Dobavitelj je dolžan licence, ki so predmet te pogodbe, dostaviti na naslov naročnika **najpozneje do dne 16. 12. 2024**. Obdobje veljavnosti TriVis Weather Graphix licenc je:

- od 1. 3. 2025 do 28. 2. 2028 za dve (2) licenci TriVis Weather Graphix Content Creator 2D and Play-Out in
- od 1. 3. 2025 do 28. 2. 2028 za eno (1) licenco TriVis Weather Graphix Content TriTouch.

Dobavitelj je dolžan podaljšati podporo za uporabo sistema, najpozneje do 16. 12. 2024, in sicer za obdobje od 1. 3. 2025 do 28. 2. 2028.

4. člen

Skupna pogodbena vrednost znaša brez DDV:

_____ EUR
(z besedo: _____),

z DDV v višini 22 %:

_____ EUR
(z besedo: _____).

Skupna pogodbena vrednost vključuje vse stroške, ki so potrebni za izvedbo predmeta pogodbe in vse morebitne druge stroške, ki bi lahko vplivali na pogodbeno vrednost ter spremembe cen na trgu v času trajanja pogodbe.

5. člen

Dobavljene licence in storitve se zaračunajo po cenah iz ponudbe dobavitelja.

Ob dobavi licenc mora dobavitelj naročniku v elektronski obliki predati tudi tehnično dokumentacijo in celovita uporabniška navodila v slovenskem ali angleškem jeziku, ki vsebujejo najmanj:

- uporabniške priročnike (»user manual«, »reference manual«),
- dostopne pravice in gesla licenčne programske opreme,
- kode za dostop do spletnega mesta za tehnično podporo in posodobitev orodja s potrebnimi navodili,
- navodila in postopke za sporočanje napak, okvar ter odpiranja zahtevkov podpore (elektronski naslov ter telefonska številka).

Dobavitelj izstavi račun najkasneje v petih (5) dneh po izvedeni obnovitvi vseh licenc TriVis Weather Graphix in predaji tehnične dokumentacije.

Račun se mora sklicevati na številko pogodbe. Da so licence obnovljene za predvideno obdobje, mora biti vidno v meniju »Accessoires – Code Meter Control Center« Linux sistema na ARSO s klikom na »WebAdmin«. Podlaga za izplačilo je obojestransko podpisan zapisnik o predaji ustrezne tehnične dokumentacije ter potrditev s strani naročnika, da so vse licence obnovljene za predvideno obdobje.

Dobavitelj mora naročniku posredovati račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. */velja samo v primeru, če ima dobavitelj sedež v Republiki Sloveniji/*

6. člen

Račun po tej pogodbi se plača po potrditvi predstavnika naročnika. Predstavnik naročnika mora račun potrditi ali zavrniti v roku osmih (8) dni po prejemu. Če predstavnik naročnika računa v osmih (8) dneh od prejema ne potrdi ali ga ne zavrne, se šteje, da je ta potrjen.

Naročnik je dolžan plačati račun v tridesetih (30) dneh od njegovega uradnega prejema na transakcijski račun dobavitelja. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za plačilo. V primeru da je plačilni dan dela prost dan po zakonu oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se kot plačilni dan šteje naslednji delovni dan oziroma plačilni dan v sistemu TARGET2.

Naročnik ima sredstva za plačilo po tej pogodbi zagotovljena v Proračunu Republike Slovenije na proračunski postavki (PP) 231354, NRP 2551-20-0001.

7. člen

Dobavitelj mora zagotoviti najmanj:

- da bodo licence obnovljene pred datumom poteka (v primeru zakasnitve obnove licenc iz razloga na strani dobavitelja mora vse stroške, ki s tem nastanejo, pokriti dobavitelj);
- dostop do spletišča za potrebe prenosa namestitvenih paketov;
- nove verzije dokumentacije za licenčne programske produkte;
- varnostne in druge popravke ter posodobitve oziroma nove verzije licenčnih programskih produktov, ki morajo biti naročniku razpoložljive od trenutka objave in do konca trajanja pogodbe, dobavitelj je dolžan v realnem roku, katerega dogovori z naročnikom, ki ni daljši kot 1 mesec, odpraviti vse odkrite pomanjkljivosti ali napake, ki se bodo pojavile v času garancijskega roka;
- sprotno odpravljanje napak, najkasneje v petih dneh od javljene napake;
- možnost spremljanja reševanja odprtih delovnih nalogov (on-line ali na poziv prek elektronske pošte) od trenutka prijave napake do trenutka zaključka zadeve;
- sistem tehnične podpore po telefonu ali preko spletišča.

Dobavitelj se s podpisom pogodbe zavezuje, da bo:

- pogodbene obveznosti izvajal pravočasno, strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- izvrševal pogodbene in garancijske obveznosti s strokovno usposobljenimi in pooblaščenimi kadri;
- izvrševal pogodbene obveznosti v korist in po navodilih naročnika;
- naročniku omogočal ustrezen nadzor in sodelovanje pri posegih ter pridobivanju informacij;
- naročnika nemudoma pisno opozoril na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik se s podpisom pogodbe zavezuje, da bo:

- dobavitelju omogočil vpogled v operativno okolje ter dostop do orodja v času izvajanja pogodbe;
- zagotovil ustrezno spremljanje izvedbe pogodbenih obveznosti;
- pravočasno obvestil dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev obveznosti po tej pogodbi;
- zagotovil razpoložljivost svojih kadrov, ki bodo potrebni za uspešno izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajal svoje naloge v dogovorjenem obsegu in rokih.

Komunikacija med dobaviteljem in naročnikom med izvajanjem predmeta javnega naročila poteka v slovenskem jeziku ali angleškem jeziku.

8. člen

Dobavitelj je dolžan varovati vse podatke, informacije in dokumente naročnika ter vse osebne podatke v skladu z veljavnim področnim zakonom o varstvu podatkov, do katerih bo imel dostop oziroma jih bo

pridobil od naročnika tekom izvajanja pogodbenih obveznosti in jih brez soglasja naročnika ne sme uporabljati za lastne namene, razkriti tretjim osebam ali jih javno objavljati.

Obveznost varovanja se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem, razen če se stranki ne dogovorita drugače. Dobavitelj odgovarja za vso škodo, ki bi jo lahko oziroma jo je naročnik utrpel zaradi razkritja.

9. člen

Dobavitelj mora naročniku zagotoviti brezplačno tehnično podporo po elektronski pošti ali telefonu v rednem delovnem času v obsegu osem (8) ur na dan, pet (5) dni na teden za čas trajanja pogodbe.

Tehnična podpora med drugim obsega napredno tehnično pomoč pri pripravi novih grafik, pomoč ob nedelovanju orodja (težavah s produkcijo ipd.), pomoč pri optimizaciji procesov (pri izdelavi videov, (avtomatski) produkciji ipd.), pomoč pri dodajanju novih podatkovnih virov v sistem in pomoč pri posodabljanju podatkovnih tabel in baz.

10. člen

S prevzemom postanejo vse materialne in druge avtorske pravice na celotni dokumentaciji in produktih, ki bodo nastali na podlagi te pogodbe, last naročnika in to izključno, prostorsko in vsebinsko neomejeno ter za ves čas njihovega trajanja, vključno s pravico predelave, dodelave, spreminjanja, reproduciranja in objave na poljubnem mediju (v pisni, elektronski in drugi obliki) tudi brez posebnega soglasja dobavitelja, razen moralne avtorske pravice, ki ostane avtorju.

Dobavitelj je ob predaji avtorskega dela dolžan naročniku izročiti celotno izvedbeno in uporabniško dokumentacijo. Za prenos avtorskih pravic na naročnika dobavitelj oziroma avtor ni upravičen do dodatnih plačil.

Dobavitelj jamči, da ni tretje fizične ali pravne osebe, ki bi si lastila kakršnokoli moralno ali materialno avtorsko pravico na avtorskih delih, ki so predmet te pogodbe, ter da lahko zakonito razpolaga z avtorskimi pravicami, ki se prenašajo s to pogodbo.

11. člen

/če dobavitelj nastopa brez podizvajalcev, se ta člen izbriše/

Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe sodeluje podizvajalcem/i.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Dobavitelj mora računu obvezno priložiti tudi predhodno potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi. *(v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo)*

Dobavitelj mora naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljene dobave ali izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. *(v kolikor neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno)*

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmeta pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev in priložiti soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Pred zamenjavo oziroma naknadno vključitvijo podizvajalca naročnik preveri izpolnjevanje pogojev in zamenjavo oziroma naknadno vključitev podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Dobavitelj lahko zamenja oziroma naknadno vključi podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora

naročniku predložiti vse zahtevane podatke in dokumente. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del.

Če naročnik ugotovi, da dobavo ali storitve izvaja podizvajalec, o katerem ga dobavitelj ni obvestil na način, določen v tem členu, lahko odstopi od pogodbe. Naročnik lahko na kraju izvajanja del kadarkoli preveri osebe, ki opravljajo dela po tej pogodbi, te osebe pa so naročniku dolžne dati verodostojne podatke.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del po tej pogodbi.

12. člen

Če dobavitelj po lastni krivdi ne izpolni pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbenimi določili ali zamuja z njihovo izpolnitvijo in naročnik zaradi kršitev odstopi od pogodbe, je dobavitelj dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je dobavitelj dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

V primeru, da naročnik zaradi neizpolnitve oziroma neustrezne izpolnitve ali zamude ne odstopi od pogodbe, je upravičen do pogodbene kazni za vsak dan zamude v višini 0,1 % pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ do pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je dobavitelj dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

Če naročnik prevzame predmet pogodbe po tem, ko je dobavitelj prešel v zamudo, ni dolžan sporočiti dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Pogodbena kazen se obračuna pri izplačilu dobavitelju oziroma v kolikor to ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora dobavitelj plačati v roku osem (8) dni od prejema.

V primeru da pride dobavitelj v zamudo zaradi višje sile, ki onemogoči izvajanje pogodbenih obveznosti v dogovorjenih rokih, je dolžan naročnika nemudoma pisno obvestiti, da so nastali razlogi višje sile, z izvajanjem pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo.

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

13. člen

Če katera od pogodbenih strank bistveno krši določila te pogodbe ali se kršitve ponavljajo, lahko vsaka pogodbena stranka po predhodnem pisnem opozorilu in primernem dodatnem roku za odpravo kršitve, razmerje, vzpostavljeno s to pogodbo, razveže z odpovednim rokom 5 (pet) dni.

V času odpovednega roka sta pogodbeni stranki dolžni v celoti poravnati vse medsebojne še odprte in nesporne obveznosti, ki izhajajo iz te pogodbe.

14. člen

Naročnik in dobavitelj imenujeta odgovorna predstavnika, ki skrbita za nemoteno izvajanje te pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika je _____, elektronski naslov: _____.

Odgovorni predstavnik dobavitelja je , elektronski naslov: .

Če katera od pogodbenih strank spremeni odgovornega predstavnika, mora o tem obvestiti nasprotno pogodbeno stranko.

15. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

16. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih (10) dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3), ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

17. člen

Sprememba ali dopolnitev te pogodbe se lahko izvrši le v obliki pisnega aneksa, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ob morebitni spremembi odgovornega predstavnika katere od pogodbenih strank ali transakcijskega računa dobavitelja zadostuje obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

18. člen

Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.

Morebitne spore, nastale v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ni mogoča, je za rešitev spora pristojno sodišče v Ljubljani.

19. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in velja do izvedbe vseh pogodbenih obveznosti obeh strank.

20. člen

Pogodba je podpisana elektronsko. / Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri) izvode, dobavitelj pa 1 (en) izvod.