

PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO MENGEŠ
Zavrti 2
1234 Mengeš

Številka: JN 01/2024
Datum: 7.10.2024

Javno naročilo blaga po odprtem postopku
NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC-1

VSEBINA DOKUMENTACIJE

1. DEL:

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
- 1.3. OSTALA DOLOČILA

2. DEL:

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
- 2.3. FINANČNA ZAVAROVANJA
- 2.4. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ

3. DEL:

- 3.1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA
- 3.2. OPREMA
- 3.3. NADGRADNJA VOZILA
- 3.4. HOMOLOGACIJA IN TIPIZACIJA
- 3.5. VZOREC POGODBE

4. DEL:

- 4.1. OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE
 - OBRAZEC št. 1 – Ponudba
 - OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
 - OBRAZEC št. 3 – Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika
 - OBRAZEC št. 4 – Soglasje oseb
 - OBRAZEC št. 5 – Izjava o omejitvah poslovanja
 - OBRAZEC št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
 - OBRAZEC št. 7 – Seznam opravljenih dobav
 - OBRAZEC št. 8 – Izjava o tehnični ustreznosti gasilskega vozila
 - OBRAZEC št. 9 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
 - OBRAZEC št. 10 – Predračun

1. DEL

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
 - 1.2.1. Način prevzema dokumentacije
 - 1.2.2. Dodatna pojasnila
 - 1.2.3. Način in rok za prejem ponudb
 - 1.2.4. Umik / sprememba ponudbe
 - 1.2.5. Odpiranje ponudb
 - 1.2.6. Merilo za oddajo javnega naročila
 - 1.2.7. Dopustnost ponudbe
 - 1.2.8. Odločitev v postopku javnega naročanja
 - 1.2.9. Vpogled
 - 1.2.10. Pravno varstvo
- 1.3. OSTALA DOLOČILA
 - 1.3.1. Predpisi in uporaba dokumentacije
 - 1.3.2. Jezik postopka in ponudbe
 - 1.3.3. Javnost in zaupnost postopka
 - 1.3.4. Vrednost ponudbe / plačila
 - 1.3.5. Dodatna naročila

1.1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO MENGEŠ

Zavrti 2, 1234 Mengeš
telefon: 041 320 349
elektronski naslov: pgd.menges@gmail.com
matična številka: 5260957000
davčna številka: 55015425
transakcijski račun: SI56 6100 0002 0196 038 – DH d.d.

na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 - ZNUZSZS; v nadaljevanju ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije oddajo ponudbo za izvedbo javnega naročila blaga **NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC -1.**

Splošni podatki o naročilu:

vrsta postopka	odprti postopek
področje	splošno področje
predmet naročila	blago
naslov naročila	Nakup novega gasilskega vozila GVC - 1
sklopi	naročilo ni razdeljeno v sklope; ponudbe se lahko oddajo samo za celotno javno naročilo
variantne ponudbe	niso dopustne in se ne bodo upoštevale
način oddaje naročila	naročilo se odda s sklenitvijo pogodbe
rok veljavnosti ponudbe	4 mesece od datuma za prejem ponudb
objava	Portal javnih naročil (skladno z 22. členom in 52. členom ZJN-3)
rok za prejem ponudb	7. november 2024 do 12:00 ure

1.2 PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1.2.1 Način prevzema dokumentacije

Ponudniku je omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije v zvezi z javnim naročilom preko obvestila o naročilu, ki je objavljen na Portalu javnih naročil.

1.2.2 Dodatna pojasnila

Dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo:

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do roka, ki ga določi naročnik z objavo obvestila o naročilu.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do šest dni pred potekom roka za prejem ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije o postopku javnega naročila postanejo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in so za ponudnike obvezujoča.

Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika:

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za prejem ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so za ponudnike obvezujoče.

1.2.3 Način in rok za prejem ponudb

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. **Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo** (18. člen Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US, 20/18 – OROZG31). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 7. novembra 2024 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«, razen zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe, ki se predloži na način, ki je določen v nadaljevanju te točke.

Ponudnikom predlagamo, da začnejo z oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN oddajo dovolj zgodaj (vsaj 1 dan pred potekom roka za prejem ponudbi), da ne bi imeli težave z oddajo ponudbe zaradi začasnega nedelovanja sistema ali motenega delovanja sistema ali zaradi morebitnih posodobitev in nadgradenj sistema.

Po poteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. Po poteku roka za predložitev ponudb tudi ni več mogoče oddati zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročanja je na povezavi, ki je objavljena v Obvestilu o naročilu na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije.

1.2.4 Umik / sprememba ponudba

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni.

Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN ne bo videl.

Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba, ki pa mora vsebovati vse zahtevane dokumente v tej dokumentaciji.

1.2.5 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb, ki je javno, bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **7. novembra 2024** in se bo začelo **ob 17:00 uri** na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje ponudb poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, vrednosti ponudbe. Javna objava se avtomatično zaključi po poteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Naročnik »Zapisnika o odpiranju ponudb« ne bo pošiljal ponudnikom, ki so oddali ponudbe in se objava le-tega v informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«, šteje za vročen ponudniku.

1.2.6 Merilo za oddajo javnega naročila

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, sestavljena iz naslednjih meril:

a. Najnižja cena ponujenega vozila z DDV (najvišje možno število točk: 84 točk)

Število točk posameznega ponudnika se izračuna po naslednji formuli:

$$T = C_n / C \times 84$$

T št. točk posameznega ponudnika

C_n najnižja ponudbena cena

C ponudbena cena posameznega ponudnika

b. Tehnične lastnosti, za katere ponudnik prejme dodatne točke (najvišje možno število točk: 4)

Ponudnik prejme 4 dodatne točke, če ponuja srednje-tlačno črpalko, ki ima na eni osi 2-stopenjski srednji tlak.

c. Oddaljenost pooblaščenega servisa za črpalko in nadgradnjo od sedeža naročnika (najvišje možno število točk: 6 točk)

- Ponudnik, ki bo ponudil najbližji pooblaščen servis za črpalko, bo prejel 3 točke.
- Ponudnik, ki bo ponudil najbližji pooblaščen servis za nadgradnjo, bo prejel 3 točke.

Ostali ponudniki bodo prejeli ustrezno manjše število točk - število točk posameznega ponudnika se izračuna po naslednji formuli, ločeno za črpalko in nadgradnjo:

$$T = O_n / O \times 3$$

T..... št. točk posameznega ponudnika

O_n oddaljenost najbližjega pooblaščenega servisa

O..... oddaljenost ponujenega pooblaščenega servisa posameznega ponudnika

Ponudnik v obrazec Predračun navede naslov pooblaščenega servisa. Razdaljo bo naročnik preveril sam na portalu <https://www.google.com/maps>.

V primeru, da se servis ne izvaja na sedežu ponudnika, njegovega partnerja ali podizvajalca oziroma ga ne izvaja ponudnik, njegov partner oziroma podizvajalec, mora ponudnik dokazati pooblastilno razmerje med ponudnikom in izvajalcem servisa oz. lastnika prostorov na ponujeni lokaciji in s fotografijami prostorov izkazati, da bo servis črpalke in nadgradnje na ponujeni lokaciji možen, pri čemer mora ponudnik predložiti tudi izjavo vsaj dveh naročnikov, za katera se je v preteklosti že uspešno izvajal servis črpalke, kakršna je predložena v ponudnikovi ponudbi, oziroma servis vozila tipizacije GVC na ponujeni lokaciji oz. pri ponujenem izvajalcem servisa.

d. Reference (najvišje možno število točk: 6)

Če je bilo eno izmed referenčnih vozil kot GVC-1 dobavljeno slovenskemu PGD in s tem pridobljeno mnenje Tehnične komisije GZS, ponudnik prejme dodatne 3 točke.

Če je bilo eno izmed referenčnih vozil narejeno na enakem podvozju, kot je navedeno v razpisu, ponudnik prejme 3 dodatne točke.

1.2.7 Dopustnost ponudbe

Dopustna ponudba:

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vso zahtevano dokumentacijo, ki je določena v tej dokumentaciji.

Ponudba:

Ponudba se obvezno odda v elektronski obliki v informacijskem sistemu e-JN.

Ponudnik pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upošteva tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik odda svojo ponudbo na obrazcih, ki so določeni v 4. delu te dokumentacije, ki jo prevzame preko Portala javnih naročil. Pred oddajo ponudbe v informacijskem sistemu e-JN ponudnik ponudbeno dokumentacijo skenira, v PDF obliki. Ponudnik naj pred oddajo ponudbe preveri ali so oddani dokumenti ustrezno skenirani, zapisani in berljivi. V tej dokumentaciji uporabljen izraz »ponudba« je mišljen tudi kot prijava in kot elektronsko oddana ponudba. Besedne zveze, kot so npr. »predložitev«, pa so, v kolikor ni izrecno določeno drugače, mišljene kot oddaja ponudbe v informacijski sistem e-JN. Zaželeno je, da ponudnik ponudbeno dokumentacijo, ki se v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge«, naloži v obliki enega »stisnjenega dokumenta« v *.zip obliki. Ob tem mora ponudnik upoštevati, da je oddaja ponudbe v sistemu e-JN omejena na 200 MB.

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni, skladno z navodilom na posameznem obrazcu. Ponudnik posamezne obrazce datira, žigosa in podpiše. V primeru, da ponudnik katerega od obrazcev v katerem je na koncu navedena izjava ponudnika o pravno zavezujoči ponudbi, ne bi podpisal, se to ne šteje za pomanjkljivost, saj se ponudnik z oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN obveže, da je oddal pravno zavezujoč dokument, veljaven ves čas veljavnosti ponudbe, kot je to zahtevano v tej dokumentaciji in navedeno v ponudbi, vendar si naročnik pridržuje pravico ponudnika pozvati, da predloži podpisane obrazce. Ne glede na navedeno, pa so v primeru ponudbe s podizvajalci obvezni podpisani obrazci s strani podizvajalca, v primeru skupne ponudbe pa od partnerja v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupni ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega partnerja v skupni ponudbi ali s strani pooblaščenih oseb tega partnerja.

V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega podizvajalca navedenega v ponudbi oziroma z njihove strani pooblaščenih oseb.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali spremembami ali dopolnitvami. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

Preverjanje prejetih ponudb:

Pri preverjanju prejetih ponudb se upošteva samo elektronsko oddana ponudba v informacijskem sistemu e-JN. V primeru, da bi ponudnik oddal ponudbo ali posamezne dele ponudbe v tiskani obliki naročnik tiskane oblike ponudbe ne bo upošteval.

Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšna izključitev predvidena v tej dokumentaciji v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če bi kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe:

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali

pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti. Očitne in nebitvene napake naročnik lahko spregleda.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije iz ponudbe se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Očitne in nebitvene napake naročnik lahko spregleda. Če bo naročnik zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo ponudbe, bo ponudniku poslal poziv preko informacijskega sistema e-JN. Ponudnik bo o zahtevku naročnika obveščen na elektronski naslov, ki ga je vpisal v informacijski sistem e-JN, s strani informacijskega sistema e-JN (generično elektronsko sporočilo). Za pravilen vpis elektronskega naslova in veljavnost elektronskega naslova, ki ga ponudnik vnese v informacijski sistem e-JN, je odgovoren izključno ponudnik sam. Naročnik v zvezi s tem ne nosi nobene odgovornosti, postopek oddaje javnega naročila pa ne trpi zaradi dejanj, ki bi bila posledica nepravilnega vpisa ali vpisa neveljavnega elektronskega naslova ponudnika ali v primeru, da ponudnik ne bi odprl elektronskega sporočila prejetega s strani informacijskega sistema e-JN. Naročnik si pridržuje pravico, da za korespondenco uporablja tudi elektronski naslov ponudnika naveden v Obrazcu št. 1 – Ponudba. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik v pozivu, ob čemer velja prejemna teorija, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Naročnik ob pisnem soglasju ponudnika lahko popravi tudi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložitvi soglasja za popravilo računske napake le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Naročnik ne bo dopustil dopolnitve ali spremembe ponudbe v primeru, da v ponudbi izkazana referenčna dela za ponudnika, ki so pogoj za sodelovanje, ne bodo ustrezala pogoju v zvezi z referencami (reference vpisane v Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih dobav). Na zahtevo naročnika je mogoča samo podaja pojasnil ali predložitev dodatnih dokazil v zvezi z že v ponudbi izkazanimi referenčnimi deli, ki so pogoj za sodelovanje.

Neobičajno nizka cena:

Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka in bo od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka in jo zavrnil kot neobičajno nizko pod pogoji, ki so določeni v 86. členu ZJN-3.

Predložitev ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni izvajalec ne bo ravnal skladno z 94. členom ZJN-3.

1.2.8 Odločitev v postopku javnega naročanja

Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena. Naročnik že predloženih ponudb v informacijskem sistemu e-JN v tem primeru ne bo videl in jih ne bo mogel odpreti. Morebitna že predložena zavarovanja za resnost ponudbe pa bo neodprta vrnil ponudnikom.

Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila:

Naročnik bo v zakonsko določenem roku sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe.

Naročnik bo z odločitvijo v postopku javnega naročila obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

Sklenitev pogodbe:

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti odločitve v postopku oddaja javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe.

Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa bo pisno obvestil vse ponudnike.

Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, bo oddal naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, skladno s točko a) prvega odstavka 46. člena ZJN-3. Za neustrezno se šteje ponudba, če ni relevantna za predmetno javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v tej dokumentaciji. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave le v primeru, da bo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

V primeru, da bi naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja prejel le ponudbe, ki niso skladne s to dokumentacijo ali ki bi prispele prepozno ali za katere bi naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni ali ponudbe, katerih cena bi presegala naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročilo oddal po konkurenčnem postopku s pogajanjem, skladno s točko b) prvega odstavka 44.

člena ZJN-3. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanjem le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

1.2.9 Vpogled

Po objavi odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika skladno s 35. členom ZJN-3. Ponudnik lahko zahteva vpogled v treh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije naročnik ponudniku lahko zaračuna materialne stroške.

1.2.10 Pravno varstvo

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 60/17, 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; ter potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, skladno s 25. členom ZPVPJN, vloži najpozneje v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru spremembe ali dopolnitve navedb v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, vendar ne po roku, ki je določen za prejem ponudb.

Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vloži v sistem eRevizija. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 4.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(šestmestna številka objave javnega naročila na Portalu javnih naročil)23.

1.3 OSTALA DOLOČILA

1.3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije

Predpisi:

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 - ZNUZSZS; v nadaljevanju ZJN-3)
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 60/17, 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN)
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US, 20/18 – OROZ631)
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb)
- ostalih predpisov, ki urejajo področje javnega naročanja
- ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Uporaba dokumentacije:

Ponudnik, ki prevzame dokumentacijo, se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe. Vsebina dokumentacije je zaščitena. Dokumentacija je pripravljena in namenjena samo predmetnemu javnemu naročilu. Vsebine dokumentacije udeleženci razpisa in druge osebe ne smejo kopirati, razen v delih, kjer je v dokumentaciji tako navedeno. V primeru kršitve se zoper storilca lahko uveljavlja odškodninska odgovornost.

1.3.2 Jezik postopka in ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku. Izjemoma je lahko predložena tehnična dokumentacije, ki se nanaša na ponujeni predmet javnega naročanja v tujem jeziku, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev prevoda tako predložene tehnične dokumentacije. Stroške prevoda v celoti nosi ponudnik.

1.3.3 Javnost in zaupnost postopka

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost in se v informacijskem sistemu e-JN ne razkrijejo.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del označen, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot

poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

Naročnik bo kot zaupne podatke obravnaval tudi v primeru, če v ponudbi podatki, ki sodijo pod varstvo osebnih podatkov ali poslovno skrivnost ne bodo označeni na prej navedeni način, pa bo ponudnik ponudbi priložil sklep o določitvi poslovne skrivnosti, izdan skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe.

Ob tem naročnik seznaja ponudnike, da je dolžan sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe upoštevati tudi, če ta ni predložen v ponudbi, pa ga ponudnik predloži v katerikoli fazi postopka javnega naročanja.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščenec osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

1.3.4 Vrednost ponudbe / plačila

Vrednost ponudbe:

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Cene v ponudbenem predračunu se obvezno računajo in vpisujejo na dve decimalni mesti, skupna končna vrednost ponudbe se izračuna in vpiše na dve decimalni mesti.

Ponudniki naj bodo posebej pozorni na pravilne izračune in naj pri posamezni postavki v ponudbenem predračunu upoštevajo opis, predvidene količine in enote mer. Za pravilnost izračunov v obrazcu predračuna je odgovoren ponudnik sam.

Končna vrednost ponudbe mora vsebovati vse stroške vezane na dobavo vozila, ki je predmet naročila, tudi davek na dodano vrednost po zakonsko določeni stopnji (zakonodaja RS). Ponudbo ponudnika, ki v skupni končni vrednosti ponudbe, ne bo upošteval vseh stroškov vezanih na dobavo vozila, vrednosti davka na dodano vrednost, ne glede na to ali bo obračunan na izstavljenem računu ali ne, bo naročnik izključil. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene, z upoštevanjem, da gre za novo gasilsko vozilo, kot tudi vse pogoje in zahteve iz te dokumentacije. Prav tako morajo ponudniki pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevati, da bo moralo biti gasilsko vozilo dostavljeno na naslov naročnika, kjer se bo tudi opravil prevzem, razen v primeru, da se naročnik in izbrani ponudnik ne bi dogovorila drugače.

Vrednost ponudbe mora biti fiksna, kar pomeni, da se vrednost dobavljenega gasilskega vozila ne sme spremeniti. Javno naročilo se oddaja po načelu pogodbe »na ključ«.

Plačila:

Predmet javnega naročila je razdeljen v štiri dele (del A, B in C), ki so natančneje definirani v nadaljevanju te dokumentacije.

Naročnik bo dobavljeno blago plačal v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje računa, ki ga bo izbrani ponudnik (dobavitelj) izstavil po dobavi in uspešnem prevzemu posameznega dela predmeta javnega naročila s strani naročnika, in sicer:

- za del A v vrednosti do 104.000,00 EUR z DDV (račun izstavljen najkasneje v novembru 2024)
- za del B v vrednosti do 256.000,00 EUR z DDV (račun izstavljen najkasneje do 31. avgusta 2025)

- za del C v vrednosti preostanka pogodbene vrednosti z DDV (račun izstavljen po dobavi pogodbenega naročila – račun izstavljen v letu 2026).

Krajši plačilni rok oz. drugačna dinamika izstavljanja računov za naročnika, zaradi načina zagotavljanja sredstev za izvedbo naročila, ni sprejemljiv.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega dobavitelja. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plača podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, glavni dobavitelj pa bo moral svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega dobavitelja, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da glavni dobavitelj naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-2.

1.3.5 Dodatna naročila

Pogodba o izvedbi javnega naročila brez novega postopka javnega naročanja se bo lahko spremenila v primeru dodatne dobave blaga, ki jo izvaja prvotni dobavitelj, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava dobavitelja:

- ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti in interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov.

Dodatne dobave so mogoče v primeru, če sprememba, ne glede na njeno vrednost ni bistvena, kar določa četrti odstavek 95. člen ZJN-3.

V navedenem primeru kakršnokoli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj.

2. DEL

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
 - 2.1.1. Razlogi za izključitev
 - 2.1.2. Pogoji za sodelovanje
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
 - 2.2.1. Samostojna ponudba
 - 2.2.2. Skupna ponudba
 - 2.2.3. Ponudba s podizvajalcem
- 2.3. FINANČNA ZAVAROVANJA
 - 2.3.1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
 - 2.3.2. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku
- 2.4. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ
 - 2.4.1. Omejitev poslovanja
 - 2.4.2. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

2.1 POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo ali v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v nadaljevanju točke 2.1. tako navedeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoje za priznanje sposobnosti morajo izpolnjevati tudi gospodarski subjekti na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik, skladno z 81. členom ZJN-3. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo ESPD obrazca in zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži zahtevana soglasja oziroma pooblastila za pridobitev dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne posreduje zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

2.1.1 Razlogi za izključitev

Razlog 1:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),

- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Razlog 2:

Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Razlog 3:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Razlog 4:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pri navedenem pogoju bo naročnik upošteval Sklep Ustavnega sodišča, kar pomeni, da je ponudnikom dopuščen popravni mehanizem in se ga v primeru popravnega mehanizma zaradi navedenega pogoja ne izključuje.

Razlog 5:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega

prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Razlog 6:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Razlog 7:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

2.1.2 Pogoji za sodelovanje

Pogoj 1:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

Pogoj 2:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, blokiran račun iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice (število dni blokade = 0).

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

Pogoj 3:

Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega naročila in mora razpolagati s potrebnimi tehničnimi sredstvi in opremo za izvedbo predmetnega javnega naročila ter imeti zadostne proste kadrovske kapacitete ter zasedenost proizvodnje tako, da bo naročilo lahko izvedel v roku, ki ga zahteva naročnik, to je dobava tovarniško novega vozila z nadgradnjo najpozneje do 31. avgusta 2026, pri čemer je skrajni rok za dobavo podvožja 30. junij 2025.

Pogoj 4:

Tehnično sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo zahtevanih dokumentov in dokazil. Ponudnik mora ponuditi vozilo, ki ustreza tehničnim in drugim zahtevam naročnika navedenim v tej dokumentaciji. Vozilo mora biti skladno z zahtevami tipizacije gasilskega vozila GVC - 1 Gasilske zveze Slovenije.

Ponujeno vozilo in oprema mora v celoti ustrezati vsem evropskim tehničnim standardom in normativom, ki se nanašajo na področje predmeta javnega naročanja in zahtevam naročnika iz te dokumentacije.

Pogoj 5:

Ponudnik mora imeti organiziran servis za ponujeno vozilo (podvozje) in nadgradnjo na območju Republike Slovenije ali mora zagotavljati servisiranje s strani pooblaščenega serviserja na območju Republike Slovenije, po možnosti čim bližje naslovu naročnika še najmanj deset (10) let od datuma prevzema celotnega vozila s strani naročnika. Odzivni čas serviserja podvozja ali nadgradnje je 24 ur od poziva naročnika. Rok za odpravo napak v garancijskem roku je dva dni za manjše napake, v primeru večjih napak (okvar) se rok za odpravo dogovori z naročnikom. Dobavitelj oziroma serviser nadgradnje v času zagotavljanja servisiranja zagotavlja brezplačno mobilno servisno službo na lokaciji naročnika.

V primeru, da ponudnik ne zagotavlja lastnega servisa v ponudbi imenuje pooblaščenega serviserja.

Pogoj 6:

Naročnik zahteva splošni garancijski rok za ponujeno vozilo (podvozje) najmanj dvanajst (12) mesecev. Naročnik zahteva splošni garancijski rok za izdelano nadgradnjo najmanj štiriindvajset (24) mesecev. Naročnik zahteva garancijo proti koroziji najmanj šest (6) let od dokončnega uspešnega prevzema vozila s strani naročnika.

Naročnik zahteva zagotavljanje nadomestnih delov najmanj petnajst (15) let od dokončnega uspešnega prevzema vozila s strani naročnika.

Garancijski roki začnejo teči po primopredaji celotnega vozila.

Izvajalec nadgradnje mora organizirati predajo vozila s predstavitvijo vozila in njegovih funkcionalnosti na naslovu naročnika za najmanj 10 oseb. Stroški predaje in predstavitve vozila morajo biti vključeni v ponudbeno ceno.

Ponudnik mora v ponudbi, poleg zahtevanih obrazcev, izjav in dokumentov, predložiti še najmanj naslednjo tehnično dokumentacijo, ki se nanaša na predmet ponudbe:

- tehnično risbo vozila z označenimi glavnimi merami (dolžina, širina, višina, izstopni koti) ter osnovnimi podatki o vozilu;
- izračun teže vozila in osnih obremenitev;
- predlog postavitve opreme;
- predlog polepitve vozila.

Izbrani ponudnik bo moral ob prevzemu vozila naročniku predložiti še načrte in dokumente, ki so vezani na vozilo in so zahtevani v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo zadostil vsem zahtevam naročnika ali bo ponudil vozilo, ki ne ustreza razpisanemu, bo naročnik izključil iz postopka javnega naročanja.

Pogoj 7:

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik imeti reference, ki se nanašajo na dobavo gasilskih vozil primerljivih razpisanemu, v zadnjih treh (3) letih, šteto od roka za oddajo ponudb.

Ponudnik je moral v zadnjih treh (3) letih, šteto od roka za oddajo ponudb, pri čemer se kot datum dobave šteje datum zapisnika o predaji vozila, dobaviti najmanj tri (3) nova gasilska vozila končnim uporabnikom, ki so

gasilske enote v državah EU, od katerih je vsako dobavljeno novo gasilsko vozilo ustrezalo zahtevam tipizacije za gasilsko vozilo za gašenje požarov GVC -1.

V primeru skupne ponudbe, bo naročnik upošteval tako reference ponudnika, kot tudi reference posameznega partnerja v skupini.

V primeru ponudbe s podizvajalci, bo naročnik upošteval tako reference ponudnika, kot tudi reference posameznega podizvajalca, ki bo naveden v ponudbi in bo dejansko prevzel izvedbo dela predmetnega javnega naročila.

Ponudnik mora v Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih dobav vpisati najmanj tri referenčne dobave, od katerih vsaka v celoti ustreza pogoju naročnika in pri tem navesti na kateri gospodarski subjekt iz ponudbe se posamezna dobava nanaša, v kolikor se vpisani referenčni dobavi ne nanašata na ponudnika, kot izvajalca referenčnih dobav.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev dodatnih dokazil, pogodb, tehnične dokumentacije za katerokoli od navedenih referenčnih vozil oz. da vpisane referenčne dobave preveri pri naročnikih referenčnih dobav.

Naročnik bo upošteval samo referenčne dobave, ki bodo v celoti ustrezale pogoju.

Zahtevana dokazila za izpolnjevanje zahtev pod točko 2.1.:

- ESPD obrazec, ki je izpolnjen (preko aplikacije, ki je dostopna na Portalu javnih naročil), datiran, žigosan in podpisan v tiskani obliki, za ponudnika, vsakega podizvajalca, vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (soponudnika) in vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje,
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 1 – Ponudba
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 4 – Soglasje oseb (obrazec se predloži na podlagi poziva naročnika)
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih dobav
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Izjava o tehnični ustreznosti gasilskega vozila
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 9 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika / soponudnika in/ali podizvajalca ter drugega gospodarskega subjekta, ki sodeluje v ponudbi, zahteva predložitev izjav, dokumentov ali drugih dokazil, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz te dokumentacije. V kolikor naročnik v roku, ki ga bo določil, ne bo prejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudbo takega ponudnika izključil. Dodatna dokazila, ki jih lahko zahteva naročnik so katerakoli dokazila, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz te dokumentacije, predvsem pa dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev navedenih v točki 2.1. te dokumentacije.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti in zahtev naročnika bo naročnik izključil.

2.2 SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM

Vsak ponudnik v tem postopku javnega razpisa lahko predloži samo eno ponudbo. V primeru, da bi ponudnik predložil več kot eno ponudbo bo naročnik vse prejete ponudbe takega ponudnika izključil.

2.2.1 Samostojna ponudba

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega naročila.

2.2.2 Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev, kjer je v točki 2.1. te dokumentacije tako navedeno, ugotavlja za vsakega od ponudnikov v skupini posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj.

V primeru, da bo v postopku predmetnega javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini posebej,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe mora biti ponudbi priložen izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 3 – Podatki o sponudniku in pooblastilo sponudnika.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo so za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi obvezni naslednji obrazci:

- Obrazec št. 3 – Podatki o sponudniku in pooblastilo sponudnika,
- ESPD obrazec, predložen na način, kot je zahtevano za ponudnika,
- Obrazec št. 4 – Soglasje oseb (na podlagi poziva naročnika),
- Obrazec št. 5 – Izjava o omejitvah poslovanja,
- Obrazec št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

2.2.3 Ponudba s podizvajalcem

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem.

Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- dokazilo o izpolnjevanju pogojev za priznanje osnovne sposobnosti,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni izvajalec naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje gradnje po sklenjeni pogodbi, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na sposobnost in so navedeni v točki 2.1. te dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti, ki so navedeni v točki 2.1. te dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik postavil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjeni pogodbi za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna le v primeru, da bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnika kot glavnega izvajalca. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izvajalca gradnje),
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezano s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni izvajalec (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3 bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem so za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi obvezni naslednji obrazci:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca,
- ESPD obrazec, predložen na način, kot je zahtevano za ponudnika,
- Obrazec št. 4 – Soglasje oseb (obrazec se predloži na podlagi poziva naročnika),
- Obrazec št. 5 – Izjava o omejitvah poslovanja,
- Obrazec št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

2.3 FINANČNA ZAVAROVANJA

2.3.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral v roku 15 dni od dneva podpisa pogodbe, naročniku izročiti prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost, z veljavnostjo do vključno 15. decembra 2026.

V kolikor bi naročnik odločil, da se rok za izvedbo naročila, določen v pogodbi, podaljša, bo moral izbrani ponudnik na zahtevo naročnika in v kolikor bo rok podaljšán za več kot 15 dni, temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s pogodbenimi določili.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ali v primeru, da izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe in v primeru, da ponudnik krši določila pogodbe. Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tudi v primeru, če izbrani ponudnik ne bi izročil naročniku zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Ponudnik s predložitvijo ponudbe poda izjavo, da bo naročniku izročil zahtevano finančno zavarovanje, v celoti prevzema odgovornost, da bo naročniku v primeru, da bo izbran, izročil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vsebini, kot je navedena v vzorcu garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki je v nadaljevanju.

V primeru, da izbrani ponudnik ne bo izročil naročniku zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog o prekršku, skladno z določili zakona, ki ureja področje javnega naročanja.

Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo bo moral izbrani ponudnik izročiti naročniku:

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
nepreklicna, brezpogojna, na prvi poziv

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO MENGEŠ, Zavrti 2, 1234 Mengeš.

Garancija številka:

V skladu s Pogodbo številka _____ - Nakup novega gasilskega vozila GVC - 1, z dne _____, sklenjeno med

PROSTOVOLJNIM GASILSKIM DRUŠTVOM MENGEŠ, Zavrti 2, 1234 Mengeš, in dobaviteljem

v vrednosti = _____ EUR z DDV,

(z besedo: _____),

je dobavitelj dolžan izvesti in zaključiti javno naročilo, ki se nanaša na dobavo novega gasilskega vozila GVC - 1, v roku določenem s citirano pogodbo in v skladu z zahtevami naročnika in pogodbo, v obsegu, kvaliteti in rokih opredeljenih v citirani pogodbi.

Na zahtevo upravičenca te garancije se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor dobavitelja plačali _____ EUR, če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in roku, opredeljenem v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena dobava tudi delno ne zadosti pogodbenim obveznostim, če dobavitelj pri dobavi predmeta pogodbe kasni, zaradi česar naročnik trpi škodo ali v primeru, da dobavitelj odstopi od pogodbe ali da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe, ali v primeru, da dobavitelj krši določila pogodbe. Garancija je unovčljiva tudi v primeru, da dobavitelj naročniku ne izroči zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, skladno s pogodbo.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. _____/_____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do vključno 15. decembra 2026. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal da se dobavitelju podaljša pogodbeni rok, se lahko dobavitelj in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca do te garancije po pravu Republike Slovenije.

Banka
(žig in podpis)

2.3.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Dobavitelj bo moral po predaji vozila naročniku, za kar se šteje s strani naročnika potrjen primopredajni zapisnik o končni dobavi vozila naročniku in pred potekom preizkusne dobe, izročiti tri (3) blanco, podpisane in žigosane menice na vsak odprt transakcijski račun (vendar skupno ne več kot devet menic) z menično izjavo, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo do vključno 30 dni dlje od poteka splošnega garancijskega roka.

V primeru ponudbe s podizvajalcem, je ne glede na število podizvajalcev, za izvedbo naročila odgovoren ponudnik / glavni izvajalec (izbrani ponudnik), ki je dolžan predložiti finančno zavarovanje.

Brez izročitve menic z menično izjavo dano za zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku se šteje, da prevzem gasilskega vozila ni izvršen, naročnik pa bo unovčil garancijo dano za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma zadržal 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV pri plačilu zadnjega računa (za del C). Naročnik bo neunovčene menice z menično izjavo v roku 30 dni po izteku garancijskega roka vrnil izbranemu ponudniku (dobavitelju). Veljavnost menične izjave preneha po poteku njene veljavnosti, ne glede na to, ali je bila vrnjena.

TUJI PONUDNIK:

Tuji ponudnik v primeru predložitve finančnega zavarovanja v obliki menice z menično izjavo, poleg menice in menične izjave predloži tudi lastno izjavo poslovne banke ali bank, ki vodi-jo transakcijsk-i/e račun-e ponudnika, ki ga/jih je navedel v menični izjavi, da bo v primeru prejema zahtevka s strani naročnika, izpolnila zahtevek za izplačilo prejet s strani naročnika. Izjava mora biti podpisana in žigosana s strani banke izdajateljice. Naročnik bo kot ustrezno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku namesto menic z menično izjavo sprejel tudi garancijo izdano s strani banke ali zavarovalnice.

2.4 OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ

2.4.1 Omejitev poslovanja

Kot to določa 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 - ZDeb), organ ali organizacija javnega sektorja, ki je med drugim zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradnje, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Zgoraj navedena prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Prepoved poslovanja in prepoved veljata tudi za ožje dele občine (vaške, krajevne ali četrtne skupnosti), ki imajo lastno pravno subjektiviteto, če je občinski funkcionar član sveta ožjega dela občine ali če se posamezen posel lahko sklene le z njegovim soglasjem.

Skladno s 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije funkcionar v roku dveh let po prenehanju funkcije v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo v roku enega leta po prenehanju funkcije, ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Pogodba ali druge oblike pridobivanja sredstev, ki so v nasprotju z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, so nične.

Ponudnik z izpolnitvijo in podpisom Obrazca št. 5 – Izjava o omejitvah poslovanja jamči, da ni ovir za podpis pogodbe in izvršitev javnega naročila glede na 35. in 36. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

V primeru skupne ponudbe je Obrazec št. 5 – Izjava o omejitvah poslovanja obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je Obrazec št. 5 – Izjava o omejitvah poslovanja obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

2.4.2 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 - ZDeb) mora izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije dolžan posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik mora navedeno izjavo pridobiti tudi od vsakega od partnerjev v skupni ponudbi in od vsakega podizvajalca navedenega v ponudbi.

Komisija za preprečevanje korupcije je predlagala naročnikom, da izjavo pridobijo dovolj zgodaj, da bo v primeru, če bi naročnik ugotovil obstoj okoliščin, ki predstavljajo nasprotje interesov ali omejitev poslovanja, še vedno lahko izbral drugega ponudnika ali izvedel druge potrebne ukrepe (kot npr. izločitev uslužbenca iz konkretnega postopka javnega naročanja).

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

V primeru skupne ponudbe je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev, navedenega v ponudbi.

Namesto Obrazca št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta se lahko priloži lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta, ki pa mora vsebovati vse podatke, kot so zahtevani v Obrazcu št. 6.

3. DEL

3.1 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

- 3.1.1 Splošno
- 3.1.2 Rok za dobavo vozila in potek prevzema ter izdelave
- 3.1.3 Dimenzije vozila
- 3.1.4 Barva vozila
- 3.1.5 Glavni sestavni sklopi
- 3.1.6 Paketi opreme
- 3.1.7 Podvozje in šasija
- 3.1.8 Pnevmatike
- 3.1.9 Oprema pogonskega sklopa
- 3.1.10 Notranjost kabine, vožnja
- 3.1.11 Zunanja oprema kabine
- 3.1.12 Električna/elektronika
- 3.1.13 Ostale zahteve

3.2 OPREMA

3.3 NADGRADNJA VOZILA

- 3.3.1 Splošen opis
- 3.3.2 Prvi del kabine
- 3.3.3 Podaljšanje kabine
- 3.3.4 Drugi del kabine
- 3.3.5 Nadgradnja
- 3.3.6 Prostor za opremo
- 3.3.7 Namestitev opreme
- 3.3.8 Rezervoar za vodo
- 3.3.9 Streha nadgradnje
- 3.3.10 Gasilska črpalka
- 3.3.11 Hitro napadalni visokotlačni navijak
- 3.3.12 Električna oprema vozila
- 3.3.13 Agregat
- 3.3.14 Barva in napisi
- 3.3.15

3.4 HOMOLOGACIJA IN TIPIZACIJA

- 3.4.1 zahtevana tehnična dokumentacija

3.5 VZOREC POGODBE

3.1 Tehnične specifikacije predmeta javnega naročila

3.1.1. Splošno

Predmet javnega naročila je nakup enega (1) tovarniško novega gasilskega vozila GVC - 1 za potrebe naročnika Prostovoljno gasilsko društvo Mengeš, Zavrti 2, 1234 Mengeš.

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope. Ponudniki morajo oddati ponudbo za izvedbo celotnega predmeta javnega naročila. Variantne ponudbe niso dopustne in se v primeru prejema ne bodo upoštevale.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati vse veljavne predpise, ki urejajo področje predmeta javnega naročila in vse tehnične predpise, normative in standarde, ki veljajo za vozila v cestnem prometu in gasilsko vozilo, ki je predmet naročila, v Republiki Sloveniji in mednarodne predpise. Dobavljeno vozilo mora biti v skladu z veljavno tipizacijo Gasilske zveze Slovenije.

Naročnik bo v postopku tega javnega naročila sprejel ponudbo enega, najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo o nakupu in dobavi novega gasilskega vozila. V ponudbeni vrednosti mora ponudnik upoštevati vse zahteve naročnika iz te dokumentacije. Naknadnih podražitev naročnik ne bo priznal.

Vsa elektro instalacija mora biti izvedena v skladu z veljavnimi standardi, cestno prometnimi predpisi in mednarodnimi predpisi.

Ponudnik mora zagotavljati sam ali preko pooblaščenega serviserja servisiranje podvozja in nadgradnje, skladno s pogojem iz te dokumentacije. Odzivni čas v času zagotovljenega servisiranja ne sme biti daljši od 24 ur. V primeru manjše okvare se popravilo izvede na sedežu naročnika v okviru mobilne servisne službe, v primeru potrebe pa na sedežu dobavitelja oz. serviserja.

Prav tako mora ponudnik zagotavljati tudi morebitno potrebne nadomestne dela za gasilsko vozilo ter jih zagotavljati še v obdobju, ki ga zahteva naročnik v dokumentaciji.

Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v nadaljevanju tega obrazca pri posameznih zahtevah naročnika naveden naziv izdelka, blagovna znamka ali proizvajalec. Navedba izdelka, blagovne znamke ali proizvajalca ni izključni pogoj. Ponudniki lahko ponudijo tudi enakovredne izdelke drugega proizvajalca, vendar pa morajo le-ti po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred v celoti ustrezati zahtevam naročnika. Navedba »in/ali enakovredno« se uporablja tudi skladno z 42. členom Direktive 2014/24/EU, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, če ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom.

3.1.2. Rok za dobavo vozila in potek prevzema ter izdelave

Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo v roku, ki ga je določil naročnik za dobavo tovarniško novega gasilskega vozila, ki je predmet tega javnega naročila, in sicer v skrajnem roku do 31. marca 2026, pri čemer znašajo dobavni roki za prevzem / izvedbo posameznih delov:

- DEL A (podvozje) – šasija s kabino – najkasneje do 30. junij 2025,
- DEL B (nadgradnja) – prevzem vozila s strani naročnika najkasneje do 20. avgusta 2026,
- DEL C – zaključek dobave z izdajo končnega računa do 31. avgusta 2026.

Prevzem dela A

Prevzem dela A izvede komisija naročnika na lokaciji, ki jo dogovorita dobavitelj in naročnik. Dobavitelj mora omogočiti prevzem dela A v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti in tehničnih karakteristik dela A. Po uspešnem količinskem in kvalitetnem prevzemu dela A se izdela prevzemni zapisnik (v slovenskem jeziku), ki je pogoj za izstavitve računa v vrednosti 104.000,00 EUR z DDV.

Proces izdelave nadgradnje

Med izdelavo nadgradnje se organizirajo do 4 obiski v proizvodnih prostorih, kjer se bo izdelovala nadgradnja, po potrebi pa tudi več, z namenom, da naročnik nadzoruje potek izdelave nadgradnje in z dobaviteljem sproti

usklajuje odprta vprašanja (postavitve opreme in njena namestitve...). Za skupino do 7 članov iz komisije za nakup novega vozila je organizirana tudi prehrana. Za prevoz poskrbi naročnik sam, razen v primeru, da se bo nadgradnja izdelovala na lokaciji, ki je od naročnika oddaljena več kot 300 cestnih km. V tem primeru stroške prevoza in po potrebi nastanitve krije ponudnik.

Prevzem dela B

Prevzem dela B izvede do 7-članska komisija naročnika na lokaciji, kjer se je izvedla nadgradnja oziroma na lokaciji, ki jo dogovorita dobavitelj in naročnik. Dobavitelj mora omogočiti prevzem dela B v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti in tehničnih karakteristik dela B. Po uspešnem količinskem in kvalitetnem prevzemu dela B se izdela prevzemni zapisnik (v slovenskem jeziku), ki je pogoj za začetek izvedbe postopka predprevzema.

Prevzem in testiranje vozila:

Prevzem in testiranje vozila izvede do 7-članska strokovna komisija naročnika na lokaciji izdelovalca nadgradnje. Stroške prehrane za komisijo nosi ponudnik. Stroške prevoza in morebitne nastanitve nosi ponudnik (dobavitelj) v primeru, da je izdelovalec nadgradnje od naročnika oddaljen več kot 300 cestnih km. Dobavitelj mora s svojimi napravami in strokovnim osebjem omogočiti in izvesti vse potrebne preizkuse in testiranja, ki definirajo tehnične karakteristike vozila. V primeru, da dobavitelj določenih preizkusov ne more izvesti, le-te izvede neodvisna ustanova iz držav EU. Vsi preizkusi in testiranja morajo biti dokumentirani.

Ponudnik (dobavitelj) mora z naročnikom opredeliti in specificirati preizkuse, ki se bodo opravili pri prevzemu vozila. Naročnik lahko za dokazovanje karakteristik vozila zahteva tudi dodatne preizkuse na stroške dobavitelja.

Ne glede na gornje navedbe pa mora prevzem vozila obsegati vsaj:

- pregled tehnične dokumentacije z dokumenti o podvožju,
- izjavo o skladnosti celotnega vozila skupaj z dokazili o skladnosti s predpisi in standardi,
- osnovna navodila za uporabo vzdrževanje vozila ter vgrajenih naprav in opreme, skupaj z dokumenti, ki izkazujejo skladnost in tehnično brezhibnost,
- pregled skladnosti podatkov o funkcijah vozila,
- meritve teže in dimenzij,
- preverjanje deklariranih podatkov proizvajalca o uporabi,
- testiranje varnostnih naprav,
- testiranje funkcionalnosti ključnih naprav in elementov vozila,
- pregled ostalih zahtev na vozilu (podvozje, nadgradnja,...).

Dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. Dobavljeno vozilo mora v celoti ustrezati vsem standardom in normativom v Republiki Sloveniji in EU na dan dobave vozila.

Dobavitelj mora omogočiti prevzem vozila v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti. V kolikor prevzem vozila ni opravljen v dveh delovnih dneh, se šteje, da prevzem ni bil uspešen. O vzrokih zavrnitve se izdela pisni dokument, ki vsebuje razloge za neuspešen prevzem, morebitne dogovorjene rešitve problemov ter rok za njihovo odpravo (v slovenskem jeziku).

V kolikor podatki iz ponudbe ne bodo ustrezali pridobljenim rezultatom testiranja oziroma izvedenega prevzema, naročnik vozila ne bo prevzel. V tem primeru je dobavitelj dolžan v roku, ki ga dogovori z naročnikom, odpraviti ugotovljene nepravilnosti. V kolikor dobavitelj v roku, ki ga je dogovoril z naročnikom in se po potrebi šteje kot podaljšanje roka za izvedbo naročila, kar se uredi z aneksom k pogodbi, ne odpravi ugotovljenih nepravilnosti, bo naročnik štel, da dobavitelj ni izpolnil bistvene sestavine pogodbe o izvedbi naročila in unovčil finančno zavarovanje predloženo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Stroške, nastale s pregledom, nastanitvijo komisije naročnika, testiranjem, dodatnimi preizkusi ali morebitnimi preizkusi v pooblaščenih institucijah bremenijo ponudnika oz. dobavitelja ponujenega vozila. Končni prevzem vozila se izvede na naslovu naročnika. Obsega vizualni pregled vozila, zaradi morebitnih poškodb med transportom, ter krajši preizkus delovanja celotnega vozila.

Po uspešnem količinskem in kvalitetnem prevzemu se izdela prevzemni zapisnik (v slovenskem jeziku). Datum prevzemnega zapisnika, ki je potrjen s strani dobavitelja in naročnika se šteje za dan prevzema vozila s strani naročnika in ne sme biti kasnejši od 20. avgusta 2026. Po prevzemu vozila je dobavitelj dolžan naročniku izročiti

finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, če ne se šteje, da vozilo ni bilo prevzeto, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje dano za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Prezemni zapisnik, ki se nanaša na prevzem dela B, potrjen s strani dobavitelja in naročnika je podlaga za izstavitel računa v višini 100.000,00 EUR z DDV.

Usposabljanje

Izvajalec nadgradnje mora zagotoviti usposabljanje do desetih oseb za uporabo in vzdrževanje vozila na naslovu naročnika v trajanju največ en delovni dan. Izvede se po uspešnem testiranju vozila in z njim ni povezano. Stroški usposabljanja so strošek ponudnika.

Del C

Po prevzemu vozila s strani naročnika začne teči preizkusna doba, ki traja do 30. novembra 2026, ko dobavitelj izstavi račun za preostanek pogodbene vrednosti.

3.1.3. Dimenzije vozila

Dolžina:	do 7500 mm
Širina:	do 2550 mm
Višina praznega vozila s pripadajočo opremo na strehi:	do 3400 mm
Medosna razdalja:	4000 mm
Največja dovoljena masa:	max 17000 kg

3.1.4. Barva vozila

Kabina:	rdeča RAL 3000
Nadgradnja:	rdeča RAL 3000
Blatniki in odbijači:	grafitno črna (ral 9011 oz. originalna barva proizvajalca)
Rolete:	antracit RAL 7016
Grafika na vozilu:	Opisana v nadaljevanju
Platišča:	Originalna barva proizvajalca)
Šasija:	grafitno črna (ral 9011 oz. originalna barva proizvajalca)

3.1.5. Glavni sestavni sklopi

- Dizelski motor D13A400 Euro 3 – 400 KM ali enakovreden
- Navor motorja min 2000 Nm
- Motorna zavora VEB + (375 kW) ali enakovredna
- 12 stopenjski avtomatiziran menjalnik I-Shift – 2600NM ali enakovreden prirejen za gasilska vozila (intervencijska vožnja) ter uporabo na terenu. Menjalnik mora imeti 12 prestav za vožnjo naprej in 4 prestave za vzvratno vožnjo
- Prestavno razmerje pogonske osi zadaj 3.61
- Dnevna kabina FMX ali enakovredna
- Enojna pogonska os zadaj, listnato jekleno vzmetenje

3.1.6. Paketi opreme

- Naslonjala za roke – oba sedeža
- Sprednji senčnik v kabini – rolo, ročno upravljanje
- Bočni senčnik v kabini – rolo – na obeh straneh, ročno upravljanje
- Avtomatska klimatska naprava s senzorjem vlage in senzorjem kvalitete zraka
- Usnjena obloga komolčnika na sedežu
- Usnjena obloga volanskega obroča
- Strešna loputa – steklena z električnim odpiranjem
- Električno nastavljivi zunanji ogledali
- Kamera za desni mrtvi kot
- Senzor dežja za aktivacijo brisalcev
- Steber volana nastavljiv z dodatnim pregibom

3.1.7. Podvozje in šasija

Šasija mora biti dvoosno vozilo, z medosno razdaljo do 4000 mm, previs do 1600 mm, največja dovoljena masa do 21000 kg. Rezervoar za gorivo 300 L ali več, nameščen na desni strani vozila. Rezervoar za gorivo mora biti izdelan iz aluminija in mora imeti dodatno zaščito proti umazaniji, zunanjim vplivom ter vremenskim razmeram. Rezervoar mora imeti pokrov s ključavnico ter grlo za gorivo izdelano proti kraji in iztekanju goriva. Šasija prirejena za gasilska vozila (ojačana), spredaj ima dve vlečni ušesi oziroma škobca oblike C, velikosti 3 ter zadaj dve vlečni ušesi oziroma škobca oblike C, velikosti 3.

Dodatno:

- Parabolične vzmeti spredaj – trše
- Obremenitev sprednje osi 8 ton
- Stabilizator spredaj – standardna togost
- Parabolične vzmeti zadaj – trše
- Zadnji stabilizator povečane togosti
- Obremenitev zadnje osi 13 ton
- Hidravlična črpalka krmilnega mehanizma s fiksno izstisnino
- Bobnaste zavore spredaj
- EBS – sistem za speljevanje v klanec ali enakovreden
- Parkirna zavora na eni osi
- Višina šasijskega vzdolžnega profila 300 mm
- Debelina šasijskega vzdolžnega profila 8 mm
- Notranja ojačitev okvirja šasije od nosilca menjalnika do konca območja zadnje pogonske osi
- Zaboje za baterije na levi strani
- Baterije AGM 2 x 210 Ah ali enakovredne
- Merilnik napetosti in toka polnjenja
- Osveževalec delovanja baterij
- Mehansko glavno stikalo pri baterijah
- Izpušni lonec vodoravno, izpuh nazaj
- Zložljivi podložni zagozdi – 2 kos
- Bočne lučke
- Nosilec vlečne kljuke zadaj – v sredini šasijskega okvirja, brez vlečne kljuke
- Nosilec vlečne kljuke D = 190 kN z luknjami in pritrdišči G-150/G-260
- Odmik nosilca vlečne kljuke od kraja okvirja podvozja 35 mm
- Električni priključki za priklonnik – 2x7 pol (UADR)
- Zavorni priključki prklopnika EC-BOSCH
- Fiksna podnaletna zaščita – zadnja (zadnji branik)
- Transportna montaža zadnje podnaletne zaščite
- Anti spray zavesice zadaj
- Sprednje in zadnje luči v LED tehnologiji
- Zaščita pred udarci kamnov za sprednje žaromete, rešetka, redko in fino pletena
- Predpriprava za dodatne luči zadaj - za nadgradnje

3.1.8. Pnevmatike

Na sprednji osi so enojne pnevmatike, na zadnji pogonski osi so dvojne pnevmatike.

Nad vsemi kolesi mora biti z nalepko v beli barvi RAL 3010 izražen potreben tlak v pnevmatikah v enoti bar.

- Zahtevani hitrostni indeks pnevmatik J

Sprednja os:

- 315/80 R22.5 – Continental CrosTrac HS3 ali enakovredne
- Vrsta platišča na sprednji premi, jekleno, enodelno
- Prekrivni obroč za matico na sprednji premi

Zadnja os:

- 315/80 R22.5 Continental HDC1 ED, 3PMSF ali enakovredne
- Vrsta platišča na zadnji premi: jekleno, enodelno

Dodatno:

- Rezervno kolo, glede na konfiguracijo pnevmatik sprednje osi
- Cev za polnjenje pnevmatik z manometrom, 10 m
- Komplet orodja

3.1.9. Oprema pogonskega sklopa

- I-shift upravljanje z ročico na sedežu voznika ali enakovredno
- Uporaba menjalnika za težke pogoje dela
- Ročno pretikanje v avtomatskem načinu ("kickdown")
- Naprednejša programska oprema za menjalnik I-shift ali enakovreden menjalnik za gradbeništvo in off road uporabo
- Osnovne funkcije za PTO na I-shift
- Hladilnik olja visoke zmogljivosti za mehanski menjalnik (zrak/olje)
- Dvovaljni kompresor na stisnjen zrak (900 l/min)
- Alternator zmogljivosti 110 A
- External noise requirement, ECE R 51.02 ali enakovreden
- Gretje bloka motorja 1,5 kW
- Odgon na motorju zadaj, prirobnica SAE 1410
- Odgon na motorju – 1000 Nm
- Stikalo vklopno za PTO - enopoložajno

3.1.10. Notranjost kabine, vožnja

- Instrumentna plošča HIGH ali enakovredna – display vsaj 12"
- ESP – paket 4 – za vozila z visokim težiščem
- Zvočniki na armaturni plošči in vratih
- Radio – FM/AM
- Konektor za priklop digitalne kamere na šasiji (kabel in pet konektorsko stikalo)
- Back up alarm
- Navodila za uporabo v slovenskem jeziku
- Prva jezikovna možnost – slovenski jezik
- 1 dodatna kamera v kabini (BUPMON)
- Monitor za vzvratno vožnjo
- Omejitev hitrosti na 100 km/h
- Voznikov sedež Comfort ali enakovreden, zračno vzmeten, varnostni pas v naslonjalu
- Sovoznikov sedež Regular ali enakovreden, pomični, vzmeten
- Varnostna pasova rdeče barve
- 2 vtičnici, na sredini kabine 12 V in 24 V
- Na sredini med sedežema sta nameščeni dva namensko izdelana nastavka (bunki) za odlaganje gasilske čelade (točno lokacijo določi naročnik)
- Pod nastavkoma za čeladi je nameščeno korito za odlaganje ostale opreme
- 2 bralni lučki (na voznikovi in sovoznikovi strani)
- Osvetljava vhoda
- Notranja obloga vrat, omogoča čiščenje

V kabini zgoraj je vgrajena 1 x mobilna UKW postaja, ki je sprogramirana na nacionalni sistem ZA RE. Postaja je tipa DM 4600 ali enakovredna z anteno in napeljavo (točno lokacijo vgradnje postaje določi naročnik). Postaja se mora avtomatsko vklopiti ob vklopu vozila in izklopiti ob izklopu vozila.

Vozilo ima vgrajeno HD kamero Garmin Dash cam 66w ali enakovredno, z dodano 64GB SD spominsko kartico za snemanje vožnje. Kamera se samodejno vklopi ob kontaktu vozila.

3.1.11. Zunanja oprema kabine

Vozniška dnevna kabina v normalno visoki izvedbi za moštvo 1 + 1, notranja višina min. 148 cm. Kabina ima na zadnji steni tovarniški izrez za povezavo s kabino za posadko (gasilska nadgradnja).

- Višina vozila max 3,40 m
- Pomožna preklopna stopnica v sprednjem delu kabine

- Priprava za rotacijske luči
- Priprava za reflektor na strehi
- Antena za CB postajo
- Zaščita pred udarci kamnov za sprednje žaromete, rešetka, redko in fino pletena
- Dnevne luči LED – oblika V ali enakovredne
- Sprednji odbijač v robustni izvedbi
- Zaščita oljnega korita za težke pogoje
- Zaščitna mreža za hladilnik
- Senčilo, pred vetrobranskim steklom v katerega je vgrajen LED svetilka (LED bar) za osvetljevanja okolice pred vozilom
- Označba vrat glede na tehnično največjo dovoljeno skupno težo vozila
- Okna na vratih, tonirana
- Okno na vratih, varnostno
- Robno ogledalo, levo, električno nastavljivo
- Robno ogledalo, desno, električno nastavljivo

3.1.12. Električna/elektronika

- Akumulatorja 2 x 12V, min 210 Ah (AGM ali enakovreden)
- Alternator minimalno (trifazni tok) 28 , 120 A, 3360 W
- Izvlekljive sani za akumulatorje
- Akumulator nameščen na primerno dostopno mesto, tako, da je omogočeno nemoteno vzdrževanje in kontrola
- Glavno stikalo akumulatorja je mehansko
- Elektro inštalacija nadgradnje na vozilu je popolnoma ločena osnovne inštalacije podvozja
- Naprave, ki so priklopljene na polnilec morajo imeti ločeno elektro vezavo pri mirovanju vozila, ki pa se sklene z elektro shemo vozila kadar je le to v obratovanju
- Pretvornik ne povzroča radijskih motenj
- Električna razdelilna omarica nadgradnje je nameščena v nadgradnji na primernem in dostopnem mestu
- V razdelilno omarico je vgrajena kontrola izolacije in varovalke za vsak sklop posebej in sicer: bočna razsvetljava, razsvetljava notranjosti boksov za opremo, polnilci radijskih postaj, polnilci ročnih svetilk, dvizni svetlobni steber, črpalka, agregat ...
- Vse varovalke in stikala so označene z napisi v slovenskem jeziku, razdelilnik pa z blok shemo dejanskega stanja
- Vsa elektro oprema in signalne naprave so v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji
- Podaljšek za kabel akumulatorja, 6 m
- Za vso električno inštalacijo v nadgradnji mora nadgraditelj ob predaji vozila predložiti elektro shemo

3.1.13. Ostale zahteve

Na sprednjem levem delu nadgradnje mora biti nameščen priključek za polnjenje zraka in vzdrževanje akumulatorja (24 V) preko zunanega vira proizvajalca Medved/Mihalič – Turbostarter ali enakovreden (točno lokacijo določi naročnik). Priključek se mora ob vklopu motorja samodejno odklopiti od vozila.

Vozilo ima torbico s prvo pomočjo, varnostni trikotnik, opozorilna luč, 8 x odsevni jopič, dve plastični zagozdi, rezervne žarnice, dvigalko 10000 kg, orodje ter utripajočo opozorilno luč, s funkcijo trajno vklopljenih luči.

3.2. Oprema

Dobavitelj mora za naročnika naročiti in dobaviti opremo s spodnje tabele. Po izdelani grafični predlogi dobavitelja ima naročnik možnost spreminjati mesta namestitve opreme, v kolikor sprememba bistveno ne vpliva na težišče vozila oz. neenakomerno obtežbo.

Skupina	Oprema	Količina	Standard
1	Zaščitna obleka in zaščitna oprema		
	Opozorilni telovnik	2	SIST EN 471
	Zaščitni gumi škornji	2	SIST EN ISO 20345
	Zaščitne rokavice za nevarne snovi	2	SIST EN 374 SIST EN 388 SIST EN 407
	Kapljevinska zaščitna obleka (tip 3 ali 4)	2	SIST EN 14605 SIST EN ISO 13982-1 SIST EN 13034 SIST EN 14126 SIST EN 1149-1 SIST EN 1073-2
	Izolirni dihalni aparat (IDA), izvedba za gasilce (skupina 3) MSA Auer ali enakovreden	4	SIST EN 137
	Celoobrazna maska za IDA, izvedba za gasilce (skupina 3) kompatibilna z IDA	4	SIST EN 136
	Dodatna tlačna posoda za izolirni dihalni aparat	4	SIST EN 12245 ali ISO 11119
	Celoobrazna gasilska reševalna maska, ali	2	SIST EN 136
	Reševalna kapuca s podaljškom	(2)	SIST EN 403
	Zaščitne hlače ali ščitniki za uporabnike verižnih motornih žag, zaščitni razred 1	1	SIST EN 381-5
	Gasilski varovalni pas	4	SIST EN 358
2	Gasilska oprema		
	Vedrovka 10 l, ali	1	lahko DIN 14405
	Vedro 10 l	(1)	
	Gasilnik na prah, 9 kg	2	SIST EN 3
	Gasilnik na CO ₂ , 5 kg	1	SIST EN 3
	Naprtnjača	2	/
	Gasilna metla z ročajem	2	/
	Posoda za penilo, 20 l (penilo za požarni razred B), ali	6	DIN 14452
	Vgrajen rezervoar za penilo, 120 l (poln penila, primerne za požarni razred B)	(1)	/
	Komplet za gašenje dimniških požarov	1	Priloga 5
3	Cevi, armature in pribor		
	Tlačna cev B, 5 m	1	DIN 14811
	Tlačna cev B, 15-20 m	10	DIN 14811
	Tlačna cev C, 15 m	10	DIN 14811
	Visokotlačna cev DN 25, dolžine 50 m, s spojko H, priključena na navijak, z VT-ročnikom	1	SIST EN 1947
	Hidrantni nastavek 2B	1	DIN 14375-1
	Ključ za podzemni hidrant, model B	1	3223
	Ključ za nadzemni hidrant, model C	1	3223

Javno naročilo blaga po odprtem postopku
NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC - 1

	Zbiralnik A-2B	1	DIN 14355
	Trojak B/CBC	2	DIN 14345
	Omejevalnik tlaka B	1	DIN 14380
	Prehodna spojka A-B	1	DIN 14343
	Prehodna spojka B-C	2	DIN 14342
	Ročnik z zasunom B	1	SIST EN 15182-3
	Oporno koleno B	1	DIN 14368
	Turbo ročnik s C-spojko	3	SIST EN 15182-2
	Delovna vrv, 20 m	1	lahko DIN 14920
	Vezna vrv, 2 m	2	/
	Cevni pritrdilec	4	DIN 14828
	Spojini ključ ABC	3	14822-2
	Kavelj za odpiranje pokrovov kanalov (z verigo)	2	/
	Cevni mostiček 2B	2	lahko DIN 14820-1
	Cevna košara za B cevi	3	DIN 14827-1
	Kombiniran ročnik za srednjo/težko peno M2/S2-C (200l/min)	1	SIST EN 16712-3
	Mešalnik penila Z2 ali	1	SIST EN 16712-1
	Mešalnik penila kot sestavni del gasilske črpalke z vsaj enakimi karakteristikami kot mešalnik penila Z2	(1)	/
	Sesalna cev za penilo D 1500 (v primeru namestitve mešalnika penila Z2)	1	SIST EN 16712-2
4	Reševalna oprema		
	Stikalna lestev, 4-delna + A kos	1	SIST EN 1147
	Gasilska reševalna vrv, 30 m, z nameščenim karabinom	4	SIST EN 1891 in SIST EN 362
	Torbica za gasilsko reševalno vrv	4	lahko DIN 14921
5	Sanitetni pribor		
	Navadna nosila, zložljiva	1	DIN 13024
	Zajemalna nosila, opora za glavo, vratna opornica	1	SIST EN 1865
	Komplet B ali C za prvo pomoč	1	Priloga 2 ali 3
	Odeja (190x140 cm)	1	
	Koritasta nosila Ferno model 71 - zagotovi naročnik	1	
6	Osvetlitev in signalizacija		
	Ročna baterijska svetilka Night searcher EX 325 ali enakovredna	4	lahko DIN 14642
	Varnostni triopan	2	/
	Varnostna svetilka (utripajoča)	2	/
	Signalni lopar (napis GASILCI)	2	/
	Cestni stožec (cca. 60 cm)	6	/
	Opozorilni trak, 500 m	1	/
	Prenosni reflektor, min. 500W, 230 V, IP 44, z 10 m kablom, z možnostjo enostavne pritrditve, ali	2	/
	Prenosni reflektor LED min. 50W, 230 V, IP 44, z 10 m kablom, z možnostjo enostavne pritrditve	(2)	/
	Trinožni stativ za reflektor, raztegljiv, višine vsaj 1,6 m, z možnostjo enostavne pritrditve reflektorja	1	/
	Nosilec za namestitev 2 reflektorjev, z možnostjo enostavne pritrditve	1	/

Javno naročilo blaga po odprtem postopku
NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC - 1

	Električni podaljšek na kabelski roleti, cca. 30 m, 16A, 3x2,5 mm ² , kabel H07RN-F, izhodi 3 »šuko« vtičnice s pokrovčki (za gasilsko uporabo)	2	SIST EN 61316
7	Delovne priprave in oprema		
	Elektro agregat Eisemann BSKA 13E ali enakovreden	1	DIN 14685-1
	Električna potopna črpalka TP 4/1	1	DIN 14425
	Lovilno korito, nerjaveče, 60x40x18	2	lahko skladno z DIN 14060
	Škopec, velikost 3, za sile do 100 kN, pocinkan	4	DIN 82101
	Verižna motorna žaga, dolžina meča cca. 40 cm, moč ≥ 2kW, z opremo	1	SIST EN ISO 11681-1
	Rezervna veriga za verižno motorno žago	1	/
	Gozdarska zagozda	2	/
	Kotna rezalka, 230 V, min 2000 W, za rezilne plošče, 230 mm, ter: - 3 kos plošča za kovino - 3 kos plošča za kamen	1	/
	Naprava za taktično prezračevanje – Quicke Blowhard ali enakovreden, zračni pretok > 40000 m ³ /h	1	DIN 14963
	Bencinski rezalnik Husquarna K970 – zagotovi naročnik	1	/
	Komplet baterijskega orodja Makita (baterijski vrtalnik, sabljasta žaga, premi brusilnik in kotna rezalka) s polnilci in akumulatorji – zagotovi naročnik	1	/
8	Ročno orodje in merilne naprave		
	Lomilka ali večnamensko orodje	1	/
	Magnet za dvig kovinskih jaškov	1	/
	Večnamensko orodje Holmatro T1 ali enakovreden	1	
	Večnamensko orodje Halligan tool z lomilno konico ali enakovreden	1	/
	Gasilska sekira	2	lahko DIN 14900
	Drvarska sekira	1	lahko DIN 7294
	Kramp	1	lahko DIN 20109
	Lopata, gradbena	1	lahko DIN 20121
	Lopata, štiharica	1	lahko DIN 20127
	Vile	1	/
	Kopača	2	/
	Požarni kavelj, dvodelni, 5 m	1	lahko DIN 14851
	Cestna metla, dolžine cca. 1400 mm	1	/
	Škarje za okroglo železo (za ϕ 12 mm)	1	/
	Kovček z ročnim orodjem	1	Priloga 4
	Merilnik plinov Ex-O ₂ -CO, s polnilcem - zagotovi naročnik	1	smernica ATEX 94/9/EC
	Termo kamera - območje merjenja 0–600 st. C, IP 67, odporna na padce z 2 m na beton, zagon kamere maks. 20 s, ločljivost min. 240x180	1	
9	Posebna oprema		
	Absorbent za ogljikovodike, 15 kg, v ustrezni posodi	1	/

Javno naročilo blaga po odprtem postopku
NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC - 1

Vlečna jeklenica, dolžine 5 m, ϕ 16 mm, z očesi na obeh koncih	1	/
Zagodka za vozilo proizvajalca podvozja	2	/
Posoda za rezervno gorivo za vozilo, 20 l, testirana, polna	1	/
Posoda za rezervno gorivo za elektro agregat, 10 l, testirana, polna	1	/
Kombinirana posoda: mešanica 5 l/olje za verigo, 2 l	1	/
Piši briši tabla na podstavku (trinožcu)	1	/
Prenosna dimna zapora RSS F 70 PRO STK 70 – 115 cm, BIG ali enakovredna s transportno vrečo	1	/
Torba z vrvno tehniko - komplet za delo na višini za 2 gasilca (2 kos pas za delo na višini, 6 kos neskončna zanka, 2 kos naprava za spuščanje, 2 kos prsna prižema, 2 kos ročna prižema, 2 kos škripec, 20 kos vponka z varovalom, 2 kos zaščita za vrv, 2 kos vrv 60 m, 1 kos torba/nahrbtnik)	1	/
Sesalnik Rossle Hydra z opremo ali enakovreden	1	/
Pnevmatske blazine z opremo (Tlačna posoda 6L, reducirni ventil, cevi za polnjenje blazin, blazine SLK1, SLK 3, SLK 6, SLK 10, SLK 14 in SLK 25 ter kontroler) – zagotovi naročnik	1	/
Motorni agregat Weber rescue, škarje Weber rescue RSX 200-107 PLUS, razpiralo Weber rescue SP 49, hidravlični cilinder Weber rescue RZT 2-775, hidravlični cilinder Weber rescue RZT 2-1500, podaljšek za cilinder RZT2 Weber rescue škarje za stopalke S 50 – zagotovi naročnik	1	/
Oporna peta za cilindre – zagotovi naročnik	1	/
Weber rescue sistem za stabilizacijo stab pack – zagotovi naročnik	4	/
Weber rescue sistem za stabilizacijo stab fast – zagotovi naročnik	3	/
Weber rescue verige SP 40 – zagotovi naročnik	1	/
Weber rescue oporna peta (sprednja in zadnja) – zagotovi naročnik	2	/
Varovalo za zračne blazine Octopus SET – zagotovi naročnik	1	/

3.3. Nadgradnja vozila

3.3.1. Splošen opis

- Pomožni okvir z vpetjem kardanskega pogona črpalke, izdelan tako, da niso možne kasnejše deformacije nadgradnje
- Okvir mora biti protikorozijsko zaščiten z vročim cinkanjem oz. izdelan iz materiala odpornega proti koroziji
- Namestitev akumulatorjev na primerno, lahko dostopno mesto na izvlečne sani – da se zagotovi lažje vzdrževanje
- Kardanski prenos (od odgona na menjalniku do črpalke) za pogon črpalke in pritrdišče črpalke na previsu
- Naletni branik ostane originalen kot je ob dobavi vozila
- Po potrebi mora ponudnik prestaviti agregate podvozja (izpušni lonec, zračne posode sesalni sistem zraka, ...) na primerno mesto, da s tem zagotovi optimalno izdelavo nadgradnje
- Posadka vozila je 1 + 1 + 6. V prvi vrsti sta 2 sedeža za voznika in sovoznika, v drugi vrsti sta 2 sedeža za posadko obrnjena v nasprotni smeri vožnje z nameščenima nosilcema za IDA, v tretji vrsti so 4 sedeži obrnjeni v smeri vožnje, kjer je v 2 sredinskih sedežih nameščen nosilec za IDA.

3.3.2. Prvi del kabine

V polico pod strop se vgradi 1 kos stabilno radijsko postajo MOTOROLA DM4600 ali enakovredno (dobavi izvajalec) z mikrofonom na doseg voznika in sovoznika. Postaja je povezana z dodatnim mikrofonom in zvočnikom pri črpalki ter dodatnim zvočnikom v podaljšanem delu kabine. Na doseg sovoznika so tudi protihrupne slušalke Motorola Heavy Duty ali enakovredne in morajo biti kompatibilne z vgrajeno stabilno radijsko postajo. Na ustrezno mesto na strop kabine se namesti izvlečni mehanizem za namestitev mikrofona postaje (lokacija namestitve v dogovoru z naročnikom). Na ustrezno mestno med voznikom in sovoznikom (bližje vozniku) se namesti upravljalno konzolo z barvnim LCD zaslonom in izbirnimi tipkami na vsaki strani LCD zaslona. Upravljalna konzola omogoča upravljanje z vso svetlobno in zvočno signalizacijo (vklop/izklop sirene, vklop/izklop sirene zračnih hup, vklop/izklop modrih luči, vklop/izklop osvetlitve okolice vozila, izbira tonov sirene).

Na upravljalni konzoli so prikazovalniki za dvignjen svetlobni stolp, opozorilo za odprte rolete ali preklonpe stopnice, prižgane luči za razsvetljavo okolice, prižgane modre luči, spuščena lestev za dostop na streho, nivo vode v rezervoarju ter ikone funkcij izbirnih tipk. Vsi opozorilni prikazi morajo biti nedvoumno razumljivi. Upravljalna konzola mora omogočati tudi prikaz slike kamere nameščene na zadnjem delu vozila, ki se prižge avtomatsko ob vzvratni vožnji. Vklonp prikaza slike mora biti tudi ročen ne glede na prestavo vozila.

Med sovoznikom in voznikom je prostor za namestitev opreme – opremo in mesto določi naročnik.

3.3.3. Podaljšanje kabine

Podaljšanje kabine mora biti izvedeno v sklopu nadgradnje, pri čemer je prostor za posadko sestavni del nadgradnje. Ločilni spoj med prvim in drugim delom se na zunanjem delu kabine izvede s posebno plastično oblogo. Odprtino med prvim in drugim delom kabine naredi dobavitelj glede na izkušnje pri izdelavi vozila. Odprtina mora biti primerne velikosti in služi za komunikacijo posadke med prvim in drugim delom kabine. Ločilni spoj mora biti ustrezno zatesnjen, da se prepreči udor prahu in vode v kabino. Ločilni spoj mora biti tudi ustrezno zaščiten, da ni mogoče seči v razmak med kabinama. Prehod iz kabine mora biti izdelan estetsko brez izstopajočih delov in ostrih robov. Vstop in izstop iz podaljšane kabine mora biti izveden na obeh straneh s pomočjo vrat ustrezne širine. Vrata črne barve morajo imeti v zgornjem delu avtomatski pomik stekla, v spodnjem delu pa fiksno steklo. V vratih morajo biti izdelane horizontalno vrtljive stopnice, ki se odpirajo skupaj z vrati izdelane iz primerne materiala in premazane s protizdrsnim premazom. Stopnice se morajo ustaviti, ko oseba stopi na njih. Rob vsake stopnice mora biti označen in osvetljen za varen vstop in izstop. Vrata morajo biti opremljena s primernim odpiralom in ključavnicama (sistem enega ključa). Na notranji strani vrat kabine morata biti nameščena dolga ročaja za lažji vstop in izstop – rumene barve. Na teh dveh ročajih mora biti vgrajena luč za osvetljevanje stopnic (poleg te luči, stopnice osvetljujejo tudi LED luči, vgrajene v rob stopnic). Tla kabine morajo biti premazana s protizdrsnim premazom. Streha kabine je izdelana iz barvane Al pločevine. V stropu morajo biti integrirane stropne luči za zadostno osvetlitev prostora, ki ni moteča za voznika. Luči se morajo vklapljeti na upravljalni konzoli in na stikalu v podaljšani kabini. Višina prostora za posadko mora biti min. 1.6 m.

3.3.4. Drugi del kabine

V drugem delu kabine mora biti nameščeni 6 sedežev. 2 sedeža se mora namestiti v nasprotni smeri vožnje in morata biti postavljena skrajno levo in desno ter imeti nameščena nosilca za IDA. Med sedežema mora biti vgrajen regal za namestitev opreme in sicer min. 4 prenosne radijske postaje, min. 4 ročne svetilke, termovizijsko kamero in torbo za prvo pomoč. Regal mora biti nagnjen navznoter in imeti ustrezno zaščito pred izpadanjem opreme. V regalu mora biti nameščena tudi izvlečna mizica. Oprema na regalu mora biti pritrjena. 4 sedeži morajo biti nameščeni v smeri vožnje, nameščeni na aluminijastem podstavku. V sredinskih dveh sedežih mora biti nameščen nosilec za IDA. Sedeži morajo biti izdelani iz materialov, ki omogočajo enostavno čiščenje z vlažno krpo. Na sedežih morajo biti nameščeni homologirani tritočkovni varnostni pasovi skladni z ECE R16. Nosilci za IDA primerni za različne višine in oblike tlačnih posod IDA morajo biti zavarovani z dviznim naslonjalom, podprtim s plinskimi amortizerji. Nosilci IDA morajo omogočati namestitev IDA med vožnjo. Podstavek sedežev mora biti zaprt in mora omogočati namestitev gasilske opreme (tlačne posode, nosila, ...). Podstavek mora biti ustrezno prezračevan. V zadnjem delu potniške kabine mora biti smiselno nameščen hladilnik – lokacijo uskladiti z naročnikom.

3.3.5. Nadgradnja

Celotna nadgradnja mora biti izdelana iz Al eloksiranih profilov, ki morajo biti vijačno povezani v močno in stabilno nosilno konstrukcijo, nameščeno na pomožni okvir podvozja. Nadgradnja vozila mora biti izdelana tako, da v nobenem delu ne sega izven širine in višine vozila oz. kabine. Prostori za opremo morajo biti izdelani iz stabilnega Al sistema lahkih strukturnih profilov. Na nosilno konstrukcijo mora biti nalepljena Al pločevina ustrezne debeline. Na nosilnem delu mora biti izdelano vpetje rezervoarja za vodo, ki mora biti nameščen vzdolžno glede na podvozje. Zgornji in zadnji del nadgradnje morata biti krožno oblikovana. Zgornji del nadgradnje na levem in desnem boku sta lahko višja od strehe nadgradnje in zaokrožena, vanj pa morajo biti vgrajene luči za osvetlitev okolice in strehe nadgradnje, Na prečki šasije zadaj morajo biti nameščeni vlečni sponi.

3.3.6. Prostor za opremo

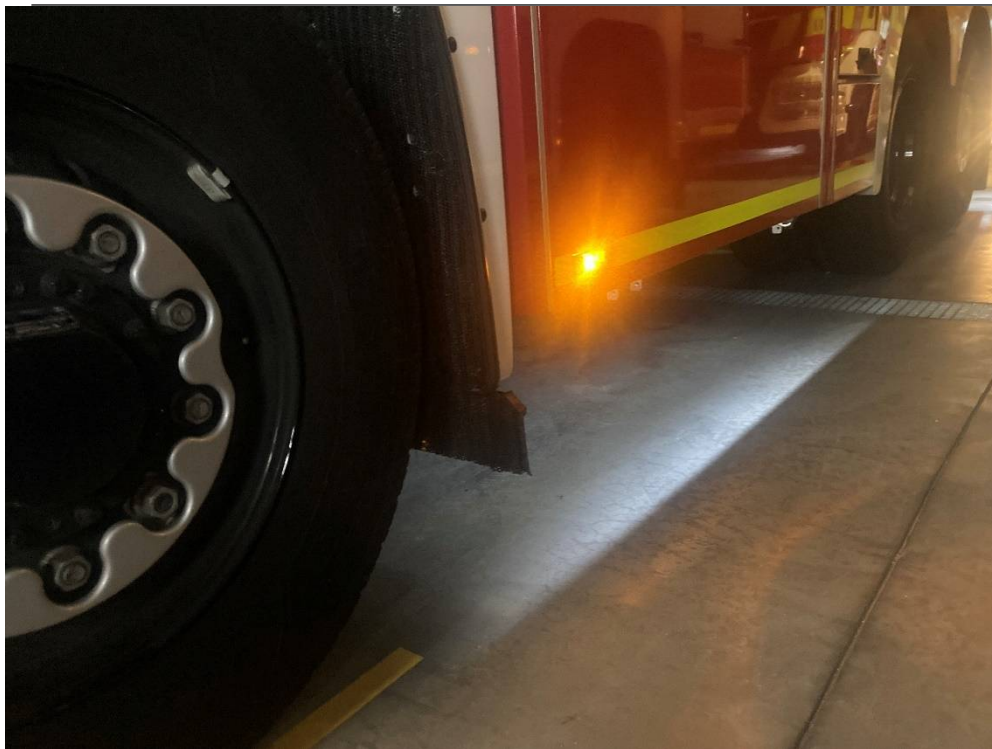
Na vsakem boku morajo biti po trije prostori za gasilsko opremo, zaprti z lamelnimi Al roletami (RAL 7016), ki ne prepuščajo vode in prahu, opremljene s ključavnicami (sistem enega ključa). Rolete morajo imeti z notranje strani potezni trak za lažje zapiranje, na zunanji strani pa zapiralo/držalo v obliki droga po celotni širini rolete. Na zadnjem

delu nadgradnje mora biti prostor zaprt z lahkimi dvížnimi vrati, podprt s plinskimi amortizerji. Prostor za opremo mora biti osvetljen z LED trakom na levi in desni strani ter na vrhu (slika 1). Rolete in zadnja vrata morajo biti opremljeni s senzorji za nadzor odprtih rolet ali vrat.

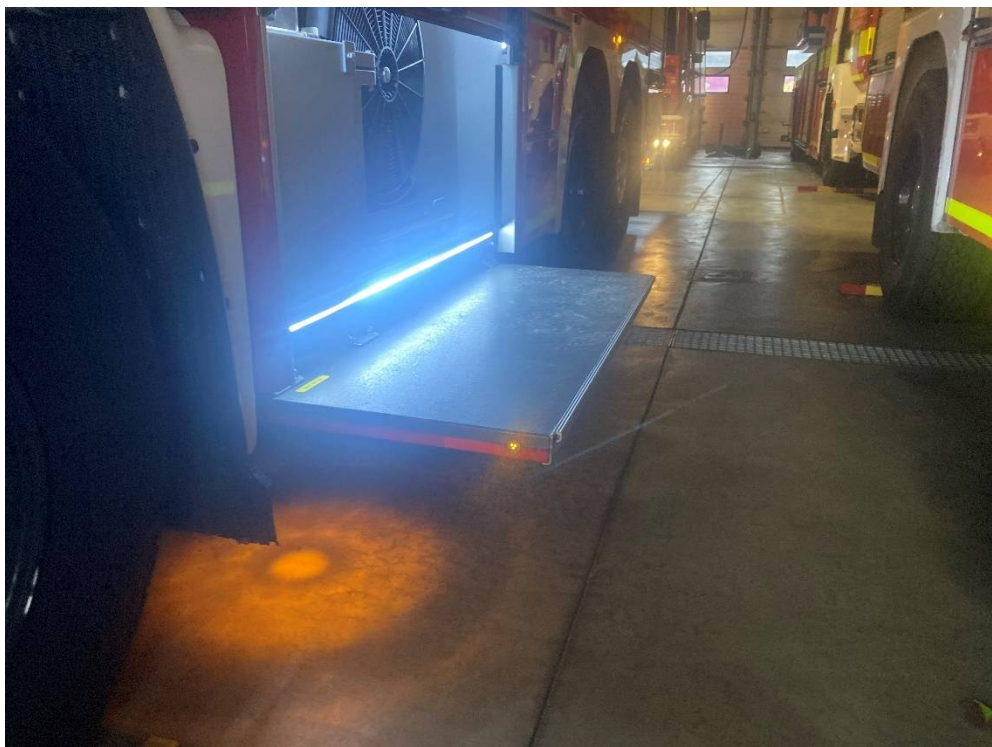


Slika 1: Primer osvetlitve prostora za orodje

Prostori pod nivojem šasije na levem in desnem boku se morajo odpirati/zapirati s preklpnimi stopnicami, ki morajo biti konstrukcijsko izvedene tako, da jih ni mogoče odpreti med vožnjo. Preklopne stopnice morajo biti osvetljene z LED trakom na način, ko so odprte je osvetljena stopnica, ko so zaprte je osvetljeno podvozje (slika 2 in slika 3).



Slika 2: Primer osvetljenega podvozja

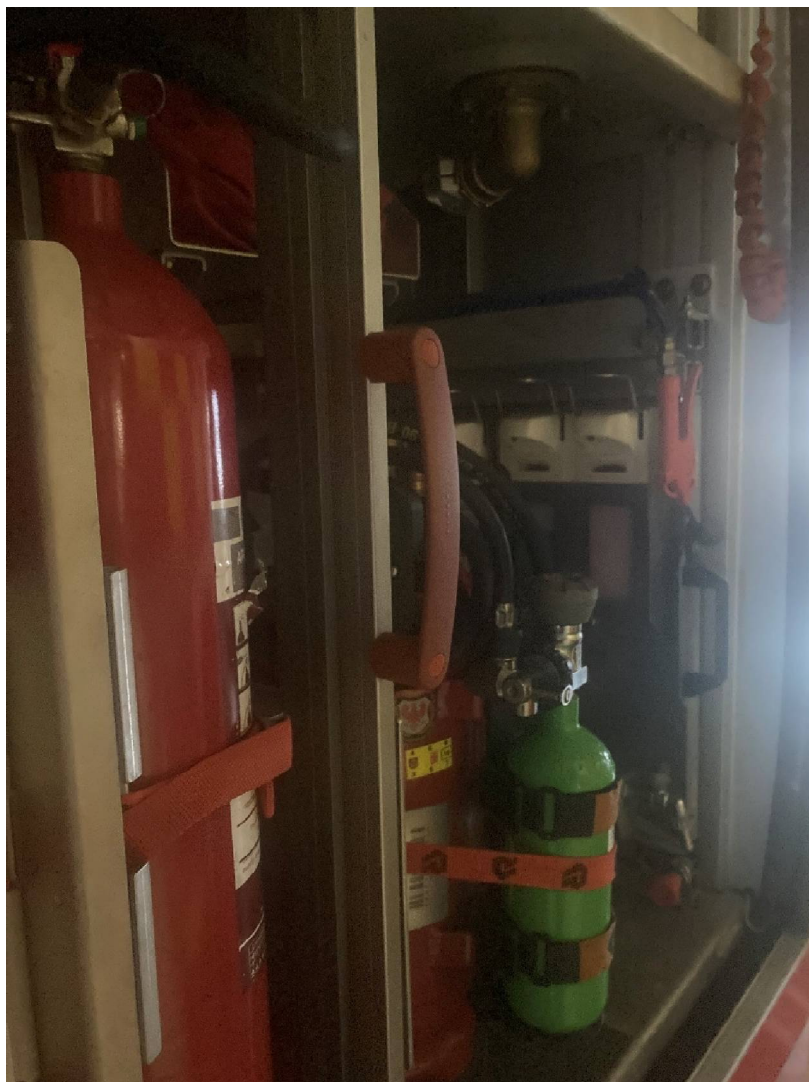


Slika 3: Primer osvetljene odprte police

V predelu zadnjih koles mora biti nameščen vrtljiv blatnik, ki v odprtem stanju lahko služi kot stopnica za dostop do opreme. Preklopne stopnice in vrtljiva blatnika morata biti na notranji strani obložena z Al pločevino in premazana s protizdrsnim premazom, na zunanji strani pa z gladko Al pločevino v barvi vozila. Preklopne stopnice in vrtljiva blatnika morajo imeti v robovih nameščene ustrezno zaščitene LED utripalke rumene barve, ki opozarjajo na odprto polico oz. blatnik. Zadnji dve LED utripalki gledano iz zadnjega dela vozila proti kabini morata biti modre barve. Preklopne stopnice in vrtljiva blatnika morajo imeti nameščene senzorje za nadzor v primeru odprte stopnice.

3.3.7. Namestitev opreme

Oprema mora biti nameščena s pomočjo polic, vrtljivih in izvlečnih sten in izvlečnih sani, predalov in sortirnikov za cevi. Oprema mora biti po vozilu razporejena z optimalnim izkoristkom prostora ter v dogovoru z naročnikom. V vrtljive stene mora biti vgrajena rumena utripajoča luč. Vsi izvlečni deli, ki bodo segali izven gabaritov nadgradnje morajo biti označeni z odsevnimi trakovi. Police v prostoru za opremo morajo biti nameščene z Al vodili, ki omogočajo nastavljanje višine police glede na višino opreme. Vsi ti sistemi morajo imeti možnost naknadnega spreminjanja in prilagajanja opremi. Vsako pritrdišče za opremo mora biti označeno s ploščico na kateri je v slovenskem jeziku napisan ime opreme ali narisani simbol, to velja tudi za zaboje. V prostoru za opremo morajo biti nameščeni dodatni ročaji za lažje vzpenjanje do opreme (slika 4). Vsa oprema mora biti pritrjena s sistemom hitrega odpenjanja. V zadnjem desnem boksu mora biti nameščen ti. higienski set (posoda za milo, papirnate brisače) in pipa za vodo. Ob higienskem setu mora biti nameščena cev za komprimiran zrak na kolutu. Cev za zrak mora biti dolga min. 3m.



Slika 4: Primer ročaja za lažje vzpenjanje do opreme

3.3.8. Rezervoar za vodo

Rezervoar mora biti izdelan iz umetne mase, kapacitete 3000 litrov +/- 5% ter vzdolžno nameščen glede na smer vožnje. Rezervoarju mora biti priložen certifikat za prevoz pitne vode. Na strehi nadgradnje mora biti izvedena vstopna – revizijska odprtina, ki dopušča pregled notranjosti rezervoarja in njegovo čiščenje (vstop v rezervoar). Zaprta mora biti z ustreznim pokrovom in zapiralom. Rezervoar mora biti opremljen s polnilnim priključkom in prečnimi pregradami. Polnjenje rezervoarja mora biti omogočeno preko dveh ločenih polnilnih priključkov velikost Storz B 75 mm, zaščiteneh z zaščitno mrežico. En polnilni priključek mora biti opremljen s krogličnim ventilom (istočasno mora služiti za praznjenje cisterne na ti. prosti pad), drugi polnilni priključek mora omogočati avtomatsko polnjenje rezervoarja. Oba priključka morata biti nameščena na primernem mestu pri črpalki zadaj. Rezervoar mora imeti zračnik ustrezne dimenzije, ustrezno oblikovan in izpeljan na spodnjo stran vozila mimo podvozja in kardana. Vse povezovalne cevi morajo biti izdelane iz nerjavečega materiala. Rezervoar mora imeti elektronski nivokaz in sicer na kontrolni plošči črpalke, na bokih vozila ter na upravljalni plošči v kabini vozila. Rezervoar mora biti dodatno zaščiteno z Al gladko pločevino po celotni višini.

3.3.9. Streha nadgradnje

Izdelana mora biti iz Al pločevine ter premazana s protizdrsnim premazom. Streha mora biti obrobljena z zaščitno ograjo, izvedena tako, da omogoča odtekanje vode. Dostop do strehe mora biti izveden preko lestve vgrajene na zadnjem desnem delu vozila. Lestev mora biti ugreznjena v nadgradnjo, ko ni v funkciji. Za lažje in varno vzpenjanje morata biti nameščena ergonomsko oblikovana ročaja. Na desni strani strehe mora biti po celotni dolžini nameščene Al zaboj ustreznih dimenzij za namestitve opreme. Zaboja mora imeti ustrezno zapiralo, ki onemogoča nehoteno odpiranje zaboja ter plinska amortizerja, ki držita pokrov odprt. Na levem delu strehe mora biti izdelano pritrdišče za štiri kose stikalne lestve z dodatki. Na strehi mora biti nameščen dvizni svetlobni steber. Streha mora biti ustrezno osvetljena, luči za osvetlitev pa morajo biti v LED tehniki ter zaščitene pred prahom in mehanskimi udarci ter vodotesne.

3.3.10. Gasilska črpalka

Črpalka mora biti nameščena v zadnjem delu vozila / nadgradnje, kjer je predviden prostor za črpalko. Črpalka mora biti model Rosenbauer NH 25 ali enakovredna z nazivnim pretokom 2500 l/min pri 10 barih pri normalnem tlaku in 400 l/min pri 40 barih pri visokem tlaku. Črpalka mora biti gnana preko kardanskega prenosa s pomožnim odgonom na menjalniku vozila. Vklon in izklop črpalke mora biti izveden preko stikala na kontrolni plošči črpalke.

Priključi oz. oprema črpalke:

- 1 x sesalni priključek Storz A 110
- 4 x tlačni priključki Storz B 75 opremljeni z ročnimi zapornimi ventili. Dva izliva speljana v levi zadnji boks nadgradnje, 1 izliv speljan v desni zadnji boks nadgradnje, 1 izliv speljan v sprednji odbijač. Izlivi morajo imeti dodatne razbremenilne ventile.
- V desnem boksu zadaj mora biti dodatno tlačni izliv Storz 60, ki se zapira s krogličnim ventilom. Na vrtljivo spojko mora biti omogočen fiksni priklon cevnega mešalca penila Z2.
- 1x visokotlačni izvod (1x priključen na hitro napadalni navijak)
- Sesalni vod iz rezervoarja za vodo
- Zapora na sesalnem vodu
- Mehanska zaščita pred pregrevanjem
- Ventil za kroženje vode med črpalko in rezervoarjem
- Elektronska regulacija tlaka v črpalki
- Ventil za možnost izpraznitve (zaščita pred zmrzaljo)
- Kontrolna plošča mora biti opremljena z vsemi potrebnimi merilniki po normah proizvajalca črpalke (vakuummanometer, manometer za normalni tlak, manometer za visoki tlak, števec obratovnih ur, kontrolne svetilke, stikalo za spreminjanje obratov motorja vozila), vključno z elektronskim nivokazom vode.

Na kontrolni plošči morajo biti stikala za:

- Vklon črpalke
- Izklop črpalke
- Regulacijo tlaka
- Vklon konstantnega tlaka – tempomat
- Drenažo – izpust vode iz črpalke
- Suho sesanje
- Polnjenje rezervoarja preko črpalke
- Avtomatsko polnjenje rezervoarja
- Ročno polnjenje rezervoarja do 100%
- Vklon vakuumske črpalke
- Navijanje cevi visokotlačnega navijaka

3.3.11. Hitro napadalni visokotlačni navijak

V vozilu mora biti vgrajen 1 visokotlačni navijak z visoko tlačno cevjo dolžine min. 60 , notranji premer cevi 25 mm. Navijak mora biti nameščen v zadnjem boks zgoraj, nad črpalko. Visokotlačni navijak mora biti izdelan iz korozijsko odpornega materiala. Visokotlačna gumijasta cev iz mehke gume (vplet iz platna) mora biti navita na telo navijaka, Zaključek navijaka mora preprečevati zdrs cevi iz navijaka. Cev mora biti na navijak pritrjena s spojko Storz 38 mm, z možnostjo odklopa, na prostem koncu mora biti nameščena spojka Storz 38 mm. Na koncu visokotlačne cevi mora biti nameščen visokotlačni ročnik Rosenbauer Nepiro Ergo ali enakovreden, s spojko Storz 38 mm in pretokom 400 l/min pri 40 bar, ki omogoča strnjen curek in razpršen curek za namene gašenja požarov. Navijanje cevi mora biti izvedeno preko nožnega stikala in preko tipke na kontrolni plošči črpalke. Na navijaku morajo biti nameščeni tudi vodilni valji, da se zaščiti kontrolna plošča črpalke in ostali deli karoserije pri odvijanju navijaka. Navijak mora imeti pnevmatsko zavoro proti nehotenemu odvijanju. Pod navijakom mora biti nameščena lovilna posoda, katere preprečuje iztekanje vode po ostali opremi in kontrolni plošči črpalke. Cev iz lovilne posode mora biti speljana na spodnji del nadgradnje, kjer voda lahko nemoteno izteka.

3.3.12. Visokotlačni pralno polivalni sistem

Na vozilo, pod sprednji branik, mora biti nameščen visokotlačni pralno polivalni sistem za namen gašenja, pranja ter polivanja s štirimi visokotlačnimi šobami z možnostjo nagiba in vrtenja. Sistem mora biti izdelan iz nerjavečega jekla. Sistem mora imeti možnost izpihovanja in praznjenja.

Upravljanje sistema mora biti omogočeno iz kabine preko upravljalne konzole. Odpiranje in zapiranje ventilov mora biti izvedeno preko elektro pnevmatskih ventilov.

3.3.13. Električna oprema vozila

Elektro inštalacija mora biti izdelana popolnoma ločeno od osnovne inštalacije podvozja. Akumulatorji morajo biti nameščeni na primerno dostopno mesto, tako, da je možno nemoteno vzdrževanje – na izvlečne sani. Vsi baterijski porabniki morajo biti priklopljeni na namenski polnilnik. Vsi 12V porabniki morajo biti priklopljeni na pretvornik, ki ne sme povzročati motenj. V nadgradnji na primernem in dostopnem mestu mora biti nameščena razdelilna električna omarica. V razdelilni omarici mora biti vgrajena kontrola izolacije in varovalke za vsak sklop posebej (bočna razsvetljava, razsvetljava notranjosti boksov, polnilci radijskih postaj, svetlobni steber idr.). Vse varovalke morajo biti označene z napisi, razdelilnik pa z blok shemo dejanskega stanja. Vsa elektronska oprema mora biti v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

Na strehi vozila mora biti nameščen dvizni svetlobni steber, ki ima možnost vrtenja okoli svoje osi 360 stopinj ter vertikalni nagib reflektorjev. Na svetlobnem stolpu morata biti dva reflektorja LED / 24 V FRC Spectra ali enakovredni, obrnjena v isto smer. Svetlobni tok posameznega reflektorja mora biti min. 28000 lm. Višina dviga svetlobnega stebra mora biti med 3 in 4 m, merjeno od strehe nadgradnje navzgor. Krmilna enota dviznega stolpa mora biti nameščena ob črpalki. Kabel krmilne enote mora biti dolg cca. 3m. Svetlobni steber se mora ob pritisku na tipko za spust samodejno ugasniti in spustiti v svoje ležišče. Svetlobni stolp mora biti zaradi varnosti povezan z ročno zavoro vozila. V primeru sprostitve ročne zavore vozila se mora stolp pospraviti v ležišče. Reflektorja morata biti opremljena z zaščitnim nadstreškom, ki služi kot pokrov zaboja, v katerega se pospravi reflektor.

Na strehi mora biti vgrajena integrirana strešna maska (bele barve) v katero so vgrajene modre LED luči. Med luči na strehi vozila mora biti vgrajena zračna širitonska sirena Martin Horn 2298 GM ali enakovredna. Fanfare zračne sirene morajo biti mehansko zaščitene. Zvočna sirena s petimi različnimi toni mora biti vgrajena v sprednjo masko vozila. V masko kabine morata biti vgrajena 2 para (4 kosi) modrih bliskovk, vse v LED tehnologiji (točno pozicijo določi naročnik). Na obeh bokih in zadnjem delu vozila morajo biti vgrajeni 3 pari (6 kosov) modrih LED bliskovk (pozicijo določi naročnik). Na zadnjem delu nadgradnje, v povišanih zgornjih robovih nadgradnje morata biti vgrajeni integrirani modri luči, ki sta vidni tudi z boka vozila, v LED tehnologiji.

Na sprednji strani vozila, v senčniku nad vetrobranskim steklom mora biti vgrajen 1 dolg LED reflektor za delo z vitlom. Vklon in izklon mora biti v kabini vozila na upravljalni konzoli. V zgornji rob vozila na levem in desnem boku se mora vgraditi ustrezno število luči (štiri na levi in štiri na desni bok) za enakomerno osvetlitev okolice. Vklon in izklon luči mora biti izveden kabini vozila na upravljalni konzoli ter na kontrolni plošči črpalke. Luči se morajo avtomatsko vklopiti ob vzratni vožnji. Luči morajo imeti možnost vklopa tudi med vožnjo naprej. Vsi prostori za opremo morajo biti osvetljeni z LED trakovi na levi in desni strani boksa ter zgoraj. Vklon luči mora biti izveden avtomatsko ob odpiranju rolete boksa. Na zadnjem delu nadgradnje mora biti nameščena opozorilna signalna tabla z napisi v LED izvedbi (napise sporoči naročnik). Upravljanje signalne table mora biti izveden preko upravljalne konzole v kabini vozila. V zgornjem delu nadgradnje morajo biti vgrajene dodatne pozicijske, smerne in zavorne luči ter dva dodatna reflektorja.

Javno naročilo blaga po odprtem postopku
NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC - 1

Za vrati voznika mora biti vgrajen avtomatski odklopnik sistema za oskrbo vozila z zunanjimi viti energije in zrakom tipa Turbostarter – proizvajalca Medved/Mihalič ali enakovreden. V vozilo mora biti vgrajena instalacija za vzdrževanje akumulatorjev vozila in agregata ter polnjenje vseh baterijskih porabnikov in opreme priklopljene na polnjenje. Sistem mora biti izveden tako, da se porabniki polnijo ob delujočem motorju vozila, delujočem agregatu ali napajanju preko zunanjega vira vozila.

V vozilo mora biti vgrajen električni vitel T MAX 18500 ali enakovreden. Vitel mora biti fiksno vgrajen na nosilcu, ki je protikorozijsko zaščiteno za sprednjim naletnim branikom. Pred vitlom mora biti nameščena kovinska zaščita vitla - podobno kot na sliki 5.



Slika 5: Kovinska zaščita vitla nameščena na tovornjak

Za vso električno instalacijo mora dobavitelj izdelati električno shemo, ki jo preda skupaj z vsemi obveznimi dokumenti ob predaji vozila.

3.3.14. Agregat

V vozilo mora biti nameščen električni agregat EISEMANN BSKA 13 E ali enakovreden (zagotovi dobavitelj). Vse vtičnice na agregatu morajo biti zaščitene z ustreznimi pokrovi, ki ščitijo vtičnice pred vlago in prahom, IP zaščita vsaj 54. Električna zaščita mora ustrezati standardu DIN 14685-1 s kontrolo izolacije (Bender ali enakovreden) VDE 0100-551-1997-1908. Izvedena mora biti ustrezna ozemljitev agregata.

3.3.15. Barva in napisi

Nadgradnja vozila mora biti barvana v rdečo barvo RAL 3000. Notranjost boksov za opremo mora biti barvano v sivo barvo RAL 9006. Blatniki in odbijači vozila ostanejo v originalni barvi podvozja. Integrirana strešna maska ter zgornji rob nadgradnje mora biti barvan v belo barvo.

Pomožni okvir mora biti v barvi šasije, spodnji del nadgradnje mora biti obrizgan z voskom.

Na sprednji maski vozila mora biti napis GASILCI. Na vratih kabine mora biti gasilski grb ter pod njim napis PGD MENGEŠ, ter oznaka vozila GVC 1. Na zadnjem delu nadgradnje mora biti nameščena odbojna folija Oralite VC 612 Flex Bright ali Alvery ali enakovredna v obliki smreke. Na dviznih vratih zadaj mora biti napis GASILCI in 112, nad vrati pa PGD MENGEŠ. Na obeh bokih mora biti napis GVC 1 in 112.

Design polepitve vozila se dogovori z naročnikom pred izdelavo vozila. Vsi napisi in design so lahko v beli, rumeni ali rdeči barvi, odvisno od barve podlage. Izdelani morajo biti iz kakovostne samolepilne refleksno odbojne folije.

3.4. Homologacija in tipizacija

Ponudnik mora pred predajo vozila opraviti homologacijo in pregled vozila pri komisiji GZS, ki potrdi, da vozilo ustreza tipizaciji vozila GVC - 1.

3.4.1. Zahtevana tehnična dokumentacija

Ponudnik mora v ponudbi, poleg zahtevanih obrazcev, izjav in dokumentov, predložiti še najmanj naslednjo tehnično dokumentacijo, ki se nanaša na predmet ponudbe:

- tehnično risbo vozila z označenimi glavnimi merami (dolžina, širina, višina, izstopni koti) ter osnovnimi podatki o vozilu;
- izračun teže vozila in osnih obremenitev;
- predlog postavitve opreme;
- predlog polepitve vozila.

Izbrani ponudnik (dobavitelj) bo moral naročniku ob predaji gasilskega vozila izročiti vse potrebne dokumente in potrdila, ki so potrebni za registracijo vozila, izjave o skladnosti, certifikate o ustreznosti gasilskega vozila in ostale dokumente zahtevane v tej dokumentaciji, in sicer najmanj:

- tehnično dokumentacijo vozila,
- knjižico vzdrževanja oz. servisiranja šasije in motorja vozila,
- garancijsko izjavo oz. podpisan in potrjen garancijski list proizvajalca vozila,
- izjavo o skladnosti celotnega vozila in izjave o skladnosti posamezne opreme, če je to primerno,
- potrdilo o opravljeni homologaciji,
- tehnično risbo vozila,
- načrt vseh inštalacij vozila (elektro, itd.),
- popis in načrt razporeditve opreme v vozilu,
- računalniško shemo elektro napeljave v vozilu,
- navodila za uporabo in vzdrževanje šasije in motorja vozila,
- navodila za uporabo in vzdrževanje nadgradnje vozila,
- vso drugo potrebno dokumentacijo za registracijo vozila,
- zapisnik o pregledu s strani komisije GZS,
- ostale dokumente, ki se nanašajo na gasilsko vozilo, ki jih zahteva naročnik.

Vsa dokumentacija, navodila in načrti morajo biti v slovenskem jeziku.

3.5 Vzorec pogodbe

Pogodbeni stranki

PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO MENGEŠ, Zavrti 2, 1234 Mengeš, ki ga zastopa predsednik Tone Kosec

matična številka: 5260957000

davčna številka: 55015425

transakcijski račun: SI56 6100 0002 0196 038 – DH d.d.

(v nadaljevanju naročnik)

in

(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika)

matična številka: _____

ID za DDV: SI _____

transakcijski račun: SI56 _____

(v nadaljevanju dobavitelj)

sklepata naslednjo

POGODBO številka JN 01/2024
O NAKUPU IN DOBAVI NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik Prostovoljno gasilsko društvo Mengeš, Zavrti 2, 1234 Mengeš, na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 odl. US in 100/22 - ZNUZSZS; v nadaljevanju ZJN-3), izvedel postopek javnega naročanja blaga po odprtem postopku NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil pod številko objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije _____,
- je naročnik na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja iz prejšnje alineje, na podlagi merila, določenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, z Odločitvijo v postopku javnega naročanja, številka _____, z dne _____, odločil, da se za izvedbo javnega naročila kot ekonomsko najugodnejšo ponudbo, sprejme ponudbo dobavitelja,
- je dobavitelj kadrovsko in tehnično sposoben izvesti naročilo,
- ima naročnik zagotovljena sredstva za izvedbo naročila, in sicer s sredstvi sofinanciranja Občine Mengeš in lastnimi sredstvi.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je nakup in dobava enega (1) novega gasilskega vozila GVC 1, proizvajalca osnovnega vozila _____, model vozila _____, proizvajalca nadgradnje _____, vključno z nadgradnjo vozila in namestitve vseh potrebnih nosilcev za opremo, ki jo dobavi naročnik in je bila določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, za potrebe naročnika (v nadaljevanju: gasilsko vozilo).

Dobavitelj se obvezuje naročilo opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov in standardov, ki veljajo v Republiki Sloveniji in mednarodnimi predpisi, za področje gasilskih vozil iz prvega odstavka tega člena.

Dobavitelj jamči, da tehnične lastnosti gasilskega vozila v celoti odgovarjajo veljavnim predpisom, normativom in standardom v Republiki Sloveniji, deklariranim tehničnim navedbam in kvaliteti, mednarodnim predpisom ter zahtevam naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in ponudbi dobavitelja z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

3. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo pri izvedbi naročila upošteval pogoje in zahteve naročnika, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in svojo ponudbo z dne _____ (v nadaljevanju ponudba) dano na javni razpis in na podlagi katere je bil izbran.

III. IZVEDBA NAROČILA

4. člen

Dobavitelj bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi dobavitelj ne sme samovoljno vključiti podizvajalca. Dobavitelj lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.
opomba: odstavek bo v končni pogodbi v primeru, da dobavitelj nima podizvajalcev

Dobavitelj je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi dani v postopku javnega naročanja, s svojimi delavci in delavci podizvajalcev in svojim materialom in materialom podizvajalcev.

Dobavitelj bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

- naziv: _____
- naslov: _____
- matična številka: _____
- ID za DDV: _____
- transakcijski račun _____ pri _____
- ki ga zastopa: _____
- vrsta del: _____
- predmet del: _____
- količina del: _____
- vrednost del: _____
- kraj izvedbe del: _____
- rok izvedbe: _____
- podizvajalec _____ je v ponudbi dobavitelja dne _____ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelju poravnava njegove terjatve do dobavitelja –
opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo
- podizvajalec _____ v ponudbi dobavitelja dne _____ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do dobavitelja. – *opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila*

opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev

Dobavitelj brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati kateregakoli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to dá soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo naročila in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

opomba: drugi do peti odstavek bodo v končni pogodbi, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci

Dobavitelj je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi naročnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci, ki so že vključeni v dela po tej pogodbi in mu posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje del po tej pogodbi.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tej pogodbi ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora dobavitelj naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, transakcijski račun, zakonite zastopnike),
- za vsakega od predlaganih podizvajalcev izpolnjen ESPD obrazec,
- zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila in
- podatke o vrsti del, količini in vrednosti del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za podizvajalca, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

5. člen

Dobavitelj je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost dobavitelja, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za katerikoli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede katerikoli del obveznosti iz te pogodbe, ne odveže dobavitelja katerih koli pogodbenih obveznosti.

Če naročnik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od dobavitelja zahteva, da zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

6. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v času izdelave gasilskega vozila, ki je predmet te pogodbe, s pooblaščenim predstavnikom naročnika sodeloval, predvsem pri vgradnji in razvrstitvi opreme v vozilu, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe.

Dobavitelj se obvezuje, da bo po opravljanem delu na predmetu pogodbe, kot je to predvideno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, opravil prevzem z naročnikom, o čemer bo sestavljen zapisnik.

Dobavitelj ob dolžni skrbnosti in prizadevnosti ter v skladu z določbami pogodbe in veljavnih predpisov izvrši vsa dela po tej pogodbi in naročniku dobavi novo gasilsko vozilo skladno z zahtevami naročnika in odpravi morebitne pomanjkljivosti in napake v garancijskem roku ter zagotovi serviserja ali serviserje za celotno gasilsko vozilo v roku, ki je dogovorjen s to pogodbo. Dobavitelj zagotovi celotno vodenje, osebje, vozilo, opremo in vse drugo, kar je potrebno pri izvedbi naročila in odpravljanju morebitnih pomanjkljivosti in napak, če je tako navedeno v pogodbi ali je to iz nje mogoče upravičeno sklepati.

IV. VREDNOST POGODBE

7. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo gasilsko vozilo, ki je predmet te pogodbe in njegove ponudbe, naročniku dobavil po ceni, ki jo je navedel v svoji ponudbi oddani v postopku javnega naročanja iz 1. člena te pogodbe.

8. člen

Skupna pogodbeni vrednost za gasilsko vozilo, ki je predmet te pogodbe znaša:

vrednost brez DDV = _____ EUR

DDV – = _____ EUR

vrednost z DDV = _____ EUR

(z besedo: _____ EUR _____/100).

9. člen

V pogodbeno vrednost iz 8. člena te pogodbe so všteti vsi stroški, davek na dodano vrednost, ostale morebitne dajatve in stroški, ki so vezani na dobavo novega gasilskega vozila.

Pogodbena vrednost naročila iz 8. člena je fiksna, pogodba pa je sklenjena po načelu »ključ v roke«.

V. PLAČILNI POGOJI

10. člen

Pogodbeni strani soglašata, da bo naročnik dobavitelju skupno pogodbeno vrednost plačal po delih, in sicer prvi del po dobavi osnovnega vozila, kot je opisan del A v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, in sicer v vrednosti 104.000,00 EUR z DDV, drugi del, kot je opisan del B v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, po zaključeni primopredaji vozila v vrednosti 256.000,00 EUR z DDV in tretji del, kot je opisan del C v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila po zaključku dobave v preostalem delu pogodbene vrednosti iz 8. člena te pogodbe.

Dobavitelj izstavi račun po opravljenem posameznem delu na predmetu te pogodbe, skladno z zahtevami naročnika iz dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe (del A, del B in del C).

Naročnik se zavezuje plačati račun v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje posameznega računa, ki ga bo dobavitelj izstavil:

- v vrednosti 104.000,00 EUR z DDV po dobavi in uspešnem prevzemu dela A, za kar se šteje potrjen zapisnik o prevzemu dela, ki ga potrdita obe pogodbeni stranki,
- v vrednosti 256.000,00 EUR z DDV po dobavi in uspešnem prevzemu dela B, za kar se šteje potrjen zapisnik o prevzemu vozila, ki ga potrdita obe pogodbeni stranki,
- v vrednosti preostanka skupne pogodbene vrednosti iz 8. člena te pogodbe po zaključku dobave (del C), za kar se šteje potrditev naročnika o koncu testnega obdobja.

K posameznemu računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad naročilom in prevzemom gasilskega vozila s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega dobavitelja. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plača podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, glavni dobavitelj pa bo moral svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega dobavitelja, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da glavni dobavitelj naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-2.

11. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal račun v roku iz 10. člena te pogodbe, na transakcijski račun dobavitelja, ki bo naveden na izstavljenem računu.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 4. člena te pogodbe, le-te plača, v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun podizvajalca, ki bo naveden na izstavljenem računu

opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo dobavitelj pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun dobavitelja ali transakcijski račun podizvajalca.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

12. člen

V primeru reklamacije vezane na dobavo gasilskega vozila ali dobavo posameznega dela ali na izstavljen račun se plačilo zadrži delno ali v celoti do odprave vzrokov reklamacije.

13. člen

V kolikor izstavljeni račun ne bo plačan v dogovorjenem roku iz 10. člena te pogodbe, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

VI. NAROČILO IN DOBAVA

14. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavil gasilsko vozilo 31. avgusta 2026, kar je tudi skrajni rok zaključka dobave celotnega vozila po tej pogodbi.

Dobavitelj se obvezuje, da bo pri izvedbi pogodbi spoštoval skrajni rok določen v prejšnjem odstavku tega člena in posamezne vmesne roke za dobavo / izvedbo posameznih delov, in sicer:

- DEL A (podvozje) – šasija s kabino – najkasneje do 30. junija 2025,
- DEL B (nadgradnja) – prevzem vozila s strani naročnika najkasneje do 20. avgusta 2026,
- DEL C – zaključek dobave z izdajo končnega računa v letu 2026.

Naročnik je izven primerov višje sile, svoje krivde ali svojega soglasja upravičen do pogodbene kazni v višini 5‰ pogodbene vrednosti za vsak dan zamude roka iz druge alineje prejšnjega odstavka tega člena, vendar največ do višine 10 % vrednosti z vključenim davkom na dodano vrednost iz 8. člena te pogodbe.

Pogodbena kazen iz tega člena ne izključuje pravice naročnika do unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Rok dobave se lahko podaljša izključno samo v primeru, če tako odloči naročnik. V primeru, da naročnik odloči, da se pogodbeni rok dobave lahko podaljša, morata pogodbeni stranki o tem skleniti aneks k tej pogodbi, v nasprotnem primeru se šteje, da rok dobave ni podaljšan.

Prejšnji odstavek se uporablja tako v primeru spremembe rokov iz drugega odstavka tega člena, kot v primeru spremembe skrajnega roka iz prvega odstavka tega člena.

15. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se po izdelavi vozila izvede prevzem vozila na način in v obsegu, ki je opredeljen v dokumentaciji v postopku javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Stroški prevzema so vključeni v pogodbeno vrednost iz 8. člena te pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da se končni prevzem gasilskega vozila opravi na naslovu naročnika, razen v primeru, da se naročnik in dobavitelj ne dogovorita drugače, in vsebuje vizualni pregled vozila, zaradi morebitnih poškodb med transportom, ter krajši preizkus delovanja in predstavitev celotnega vozila in njegovih funkcionalnosti ter izpolnitev drugih zahtev, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

16. člen

O končnem prevzemu gasilskega vozila se sestavi zapisnik, dobavitelj pa se obvezuje naročniku izročiti vse potrebne dokumente in potrdila, ki so potrebna za registracijo vozila, izjave o skladnosti (atesti), certifikate o ustreznosti gasilskega vozila in ostale dokumente zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, in sicer najmanj naslednje dokumente:

- tehnično dokumentacijo vozila,
- knjižico vzdrževanja oz. servisiranja šasije in motorja vozila,
- garancijsko izjavo oz. podpisan in potrjen garancijski list proizvajalca vozila,

- izjavo o skladnosti celotnega vozila in izjave o skladnosti posamezne opreme, če je to primerno,
- potrdilo o opravljeni homologaciji,
- tehnično risbo vozila,
- načrt vseh inštalacij vozila (elektro, itd.),
- popis in načrt razporeditve opreme v vozilu,
- računalniško shemo elektro napeljave v vozilu,
- navodila za uporabo in vzdrževanje šasije in motorja vozila,
- navodila za uporabo in vzdrževanje nadgradnje vozila,
- vso drugo potrebno dokumentacijo za registracijo vozila,
- zapisnik o pregledu s strani komisije GZS,
- ostale dokumente, ki se nanašajo na gasilsko vozilo, ki jih zahteva naročnik.

Prevzem gasilskega vozila, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo v prevzemnem zapisniku, ki ga podpišeta obe, s strani naročnika in dobavitelja, pooblaščenim osebi.

Če se ugotovi, da dobavljeno gasilsko vozilo ni v skladu z naročilom in če tehnične lastnosti gasilskega vozila in vgrajena oprema odstopajo od zahtevane, ponujene in dogovorjene, lahko naročnik prevzem odkloni. Dobavitelj je dolžan odklonjeno gasilsko vozilo nadomestiti z novim v roku, ki ga dogovorita pogodbeni stranki in ne sme biti daljši od skrajnega roka iz prvega odstavka 14. člena te pogodbe.

Naročnik je dolžan takoj, najpozneje pa v roku 10 dni od dneva prevzema gasilskega vozila, pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na prevzemnici-dobavnici. Reklamacije v zvezi z dobavljenim gasilskim vozilom je naročnik dolžan posredovati dobavitelju takoj po tem, ko ugotovi, da gasilsko vozilo ni v skladu z naročenim, pa to ni bilo ugotovljeno ob prevzemu. Vsi stroški v zvezi z reklamacijo bremenijo dobavitelja.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN DOBAVITELJA

17. člen

Naročnik se obvezuje, da:

- bo izvršil pregled in podal pisno potrditev oziroma zavrnitev prevzema (dela) gasilskega vozila, ob morebitni zavrnitvi pa bo podal tudi pisno obrazložitev zavrnitve,
- bo tekoče obveščal dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti dobavitelja,
- bo sodeloval z dobaviteljem s ciljem, da se dobava gasilskega vozila izvrši pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo.

18. člen

Splošni garancijski rok za vozilo (podvozje), po tej pogodbi je _____ mesecev, vključno s podaljšanim jamstvom.

(opomba: glede na ponudbo izbranega ponudnika)

Splošni garancijski rok za nadgradnjo, po tej pogodbi je _____ mesecev.

(opomba: glede na ponudbo izbranega ponudnika)

Garancijski rok proti koroziji po tej pogodbi znaša _____ let.

(opomba: odvisno od ponudbe ponudnika)

Dobavitelj je dolžan ob dobavi gasilskega vozila naročniku predložiti dokumente, iz katerih so razvidni garancijski roki vezani na dobavljeno gasilsko vozilo.

Garancijski roki po tej pogodbi začnejo teči z dnem dokončnega in uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika.

19. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v obdobju desetih (10) let od datuma dokončnega in uspešnega prevzema gasilskega vozila, zagotavljal možnost rednega servisiranja osnovnega vozila oziroma v primeru okvare gasilskega vozila, izrednega servisiranja osnovnega vozila, z lastnim servisom na lokaciji

_____ (ali) preko, v svoji ponudbi, imenovanega pooblaščenega serviserja
_____ (opomba: glede na ponudbo izbranega ponudnika).

Dobavitelj se obvezuje, da bo v obdobju desetih (10) let od datuma dokončnega in uspešnega prevzema gasilskega vozila, zagotavljal možnost servisiranja nadgradnje oziroma v primeru okvare delov nadgradnje, možnost izrednega servisiranja nadgradnje, z lastnim servisom na lokaciji _____ (ali) preko, v svoji ponudbi, imenovanega pooblaščenega serviserja _____ (opomba: glede na ponudbo ponudnika).

Stroški vzdrževanja in servisiranja gasilskega vozila niso predmet te pogodbe. Naročnik je prost pri izbiri pooblaščenega serviserja, skladno z garancijskimi pogoji.

20. člen

Dobavitelj jamči, da je odzivni čas v primeru servisiranja in/ali v primeru okvare gasilskega vozila ves čas zagotavljanja servisiranja 24 ur od prejema poziva s strani naročnika.

21. člen

Dobavitelj jamči sam ali preko pooblaščenega serviserja iz 19. člena te pogodbe, da:

- ima zagotovljeno ustrezno servisno mrežo za gasilsko vozilo, ki je predmet te pogodbe,
- bo zagotavljal redni servis gasilskega vozila in vsa potrebna popravila še najmanj 10 let od datuma dokončnega in uspešnega prevzema gasilskega vozila,
- ima za servisiranje in popravilo gasilskega vozila ustrezno usposobljene delavce,
- bo zagotovil redni servis gasilskega vozila v roku in času, ki ga bo dogovoril z naročnikom,
- bo zagotovil popravila gasilskega vozila tudi izven delovnega časa in nepretrganost servisne službe,
- bo zagotovil popravila v primeru okvare gasilskega vozila v roku in času, ki ga bo dogovoril z naročnikom,
- bo vsa dela izvedel strokovno, kvalitetno in v skladu z veljavnimi predpisi.

Dobavitelj jamči sam ali preko pooblaščenega serviserja, da bo v gasilsko vozilo, če bo to zahtevalo popravilo v primeru okvare, vgrajeval samo originalne nadomestne dele, razen v primeru, da naročnik ne bi odločil drugače.

22. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročniku zagotavljal vse potrebne nadomestne dele za gasilsko vozilo in vgrajeno opremo še _____ (opomba: odvisno od ponudbe ponudnika, vendar ne manj kot 15 let) od dokončnega in uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika. Dobavitelj bo morebitno potrebne nadomestne dele zagotovil takoj oziroma v najkrajšem možnem času.

23. člen

S strani naročnika je pooblaščen oseba in skrbnik te pogodbe _____.

Podatke o drugih osebah, ki bodo ali bi sodelovale z dobaviteljem, bo pooblaščen oseba naročnika posredovala dobavitelju o podpisu te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank oziroma po potrebi.

S strani dobavitelja je pooblaščen oseba za izvrševanje te pogodbe _____.

O zamenjavi pooblaščenih oseb je pogodbeni stranka, ki zamenja pooblaščen osebo, dolžna obvestiti nasprotno stranko najpozneje v roku treh delovni dni od zamenjave.

Pogodbeni stranki se strinjata, da bosta komunicirali po elektronski pošti in takšno komunikacijo štejeta za veljaven način pošiljanja opominov in vse medsebojne korespondence.

Naročnik bo uporabljal elektronski naslov: _____.

Izvajalec bo uporabljal elektronski naslov: _____.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto pošto. Pošta, poslana na zgoraj navedena elektronska naslova, se šteje nasprotni stranki za vročeno naslednji delovni dan po pošiljanju.

Komunikacija in obvestila po tej pogodbi se lahko pošilja tudi pisno na poslovni naslov pogodbene stranke. V primeru, da se pošta, naslovljena na naslovnika, vrne kot neprevzeta, se šteje, da jo je naslovnik prejel s potekom tretjega delovnega dne, šteto od dne, ko mu je bilo puščeno obvestilo o prispeli poštni pošiljki.

VIII. POSLOVNA SKRIVNOST

24. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

Vsa dokumentacija, ki jo izdelata dobavitelj za potrebe izdelave gasilskega vozila je last naročnika in je dobavitelj brez soglasja naročnika ne sme izročiti tretji osebi.

25. člen

Dobavitelj se zavezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi z naročnikom, za katere je izvedel pri izvrševanju te pogodbe in se zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali da jih kakorkoli ne bo uporabil naprej.

Dobavitelj bo svojo dolžnost iz drugega odstavka tega člena razširil tudi na vse svoje delavce in na podizvajalce po tej pogodbi, ki so ali bodo kakorkoli izvrševali celotna ali posamična dela v zvezi s to pogodbo.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti in varstva podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja te pogodbe, kot tudi za čas po tem, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva podatkov je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso škodo.

IX. ZAVAROVANJE

26. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v roku največ 15 dni po podpisu pogodbe izročil naročniku nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani prvovrstne banke ali druge ugledne finančne institucije (zavarovalnice) v višini 10% skupne pogodbene vrednosti iz 8. člena te pogodbe z vključenim davkom na dodano vrednost, veljavno do vključno 15. decembra 2026. Brez izročitve garancije za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ta pogodba ni sklenjena.

V primeru, da se rok za dobavo gasilskega vozila iz druge alineje drugega odstavka 14. člena te pogodbe podaljša s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi za več kot 15 dni, ne glede na število podaljšanj, je dobavitelj dolžan naročniku izročiti novo garancijo iz prejšnjega odstavka ali dodatek k tej garanciji s katerim bo sorazmerno podaljšan rok veljavnosti zavarovanja iz prvega odstavka tega člena.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je unovčljivo na prvi poziv naročnika v naslednjih primerih:

- če dobavitelj ne izvede predmeta te pogodbe v skladu z določili te pogodbe, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in svojo ponudbo dano na javni razpis,
- če dobavitelj ne bo predal naročniku gasilskega vozila v celoti v funkcionalnem stanju in v skladu s to pogodbo,
- če bo dobavitelj zamudal z dobavo gasilskega vozila, pa za zamudo ne bo utemeljenih razlogov, ki jih skupaj ugotovita naročnik in dobavitelj ali po svoji krivdi,
- če dobavitelj ne izvede naročila skladno s to pogodbo in ne spoštuje določil te pogodbe,
- če dobavitelj po svoji krivdi odstopi od te pogodbe,
- če naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od te pogodbe.

Uveljavljanje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne izključuje siceršnje odškodninske odgovornosti dobavitelja.

27. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob dobavi in prevzemu gasilskega vozila s strani naročnika, naročniku izročil tri (3) bianco, podpisane in žigosane menice na vsak odprt transakcijski račun dobavitelja, z menično izjavo za

odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% skupne pogodbene iz 8. člena te pogodbe z vključenim davkom na dodano vrednost, veljavno do vključno 30 dni dalj, kot znaša splošni garancijski rok po tej pogodbi. Brez izročitve garancije za odpravo napak v garancijskem roku se šteje, da prevzem gasilskega vozila ni opravljen.

V primeru, da dobavitelj naročniku ne izroči zavarovanja iz prvega odstavka tega člena naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 26. člena te pogodbe.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če dobavitelj v času garancijskega roka ne bo odpravil vseh napak na predmetu te pogodbe ali napak sploh ne bo odpravil ali če dobavitelj ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti, ki veljajo za čas garancijskega roka, zagotavljanje nadomestnih delov in servisiranje.

Če bi v času garancijskega roka prišlo do unovčitve zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ga je dobavitelj dolžan nadomestiti z novim, tako da bo naročnik ves čas trajanja garancijskega roka razpolagal z zahtevanim zavarovanjem določenim v prvem odstavku tega člena.

X. TRAJANJE POGODBE

28. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa s strani obeh pogodbenih strank.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer od dneva sklenitve te pogodbe do izteka najdaljšega roka, v katerem ima dobavitelj obveznosti po tej pogodbi, to je do poteka roka, v katerem mora dobavitelj zagotavljati servisiranje podvozja in nadgradnje ter dobavljalnost nadomestnih delov.

Pogodbene obveznosti so zaključene po izteku vseh rokov po tej pogodbi in po izteku vseh obveznosti dobavitelja, ki izhajajo iz te pogodbe.

XI. ODSTOP OD POGODBE IN NIČNOST POGODBE

29. člen

To pogodbo lahko pisno odpove katerakoli od pogodbenih strank. Odpovedni rok je tri mesece.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik brez odpovednega roka odstopi od te pogodbe:

- če je javno naročilo, ki je predmet te pogodbe bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- če je bil dobavitelj v času oddaje javnega naročila po tej pogodbi v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku predmetnega javnega naročila, v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo, ki je predmet te pogodbe, pa ne bi smelo biti oddano dobavitelju,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca,
- če mu dobavitelj dobavi gasilsko vozilo, ki ne ustreza naročenemu,
- če se dobavitelj ne drži roka dobave, garancijskih rokov in plačilnih pogojev, ki so navedeni v predhodnih členih te pogodbe oziroma jih je dobavitelj ponudil v postopku javnega naročanja ali spremenjenih rokov, ki jih je predhodno dogovoril z naročnikom,
- če dobavitelj pri izvajanju del pride v takšno zamudo, da naročnik nima več interesa za izpolnitev pogodbe,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij s strani naročnika,
- če dobavitelj ne izpolnjuje določil te pogodbe.

Odpoved pogodbe mora biti v vsakem primeru pisna.

V primeru, da naročnik odstopi od te pogodbe pred dokončnim prevzemom predmeta te pogodbe po krivdi dobavitelja, nima proti dobavitelju nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti.

Odstop od pogodbe s strani naročnika, dobavitelja ne odvezuje od povračila morebitno nastale škode naročniku, naročnik pa lahko unovči finančno zavarovanje iz 26. ali 27. člena te pogodbe.

30. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prevoznika ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri prevozniku ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v
- zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če prevoznik nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prevoznik ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil prevoznika.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

30. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenice stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

31. člen

Ta pogodba je nična v kolikor dobavitelj ne izpolni obveznosti na način in v roku določenem v 26. členu te pogodbe.

XII. KONČNE DOLOČBE

32. člen

Dobavitelj ne more prenesti nobene svoje pogodbenice obveznosti na tretjo osebo, razen če za to dobi pisno soglasje naročnika.

33. člen

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa dobavitelja naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe in skladno z določbami zakona, ki ureja področje javnega naročanja.

34. člen

Dobavitelj terjatev, ki jih ima na podlagi te pogodbe do naročnika, ne more prenesti na drugega (prepoved cesije). Prenos terjatev kljub temu dogovoru nima pravnega učinka.

35. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po pravu Republike Slovenije.

36. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

37. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od pogodbenih strank prejme po dva (2) izvoda.

38. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja se smiselno uporabljata dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, ponudba dobavitelja na podlagi katere je bil izbran, določila Obligacijskega zakonika in predpisov, ki urejajo področje gasilskih vozil, ki je predmet te pogodbe.

_____, dne _____

_____, dne _____

dobavitelj:

naročnik:

4. DEL

4.1. OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- OBRAZEC št. 3 – Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika
- OBRAZEC št. 4 – Soglasje oseb
- OBRAZEC št. 5 – Izjava o omejitvah poslovanja
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 7 – Seznam opravljenih dobav
- OBRAZEC št. 8 – Izjava o tehnični ustreznosti gasilskega vozila
- OBRAZEC št. 9 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
- OBRAZEC št. 10 – Predračun

4.1 OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE

VSEBINA PONUDBE:

Ponudniki morajo ponudbi priložiti naslednje dokumente glede na način predložitve ponudbe (samostojna ponudba / ponudba s podizvajalci / skupna ponudba):

št.	VRSTA DOKUMENTA	VRSTA SUBJEKTA, KI PREDLOŽI DOKUMENT			PREDLOŽITEV
		PONUDBNIK	SO-PONUDBNIK	POD-IZVAJALEC	
1.	OBRAZEC št. 1 – Ponudba	✓			v ponudbi
2.	OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca			✓	v ponudbi, če so podizvajalci
3.	OBRAZEC št. 3 – Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika		✓		v ponudbi, v primeru skupne ponudbe
4.	OBRAZEC št. 4 – Soglasje oseb	✓	✓	✓	v ponudbi
5.	ESPD obrazec	✓	✓	✓	v ponudbi
6.	OBRAZEC št. 5 – Izjava o omejitvah poslovanja	✓	✓	✓	v ponudbi
7.	OBRAZEC št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta	✓	✓	✓	v ponudbi
8.	OBRAZEC št. 7 – Seznam opravljenih dobav	✓			v ponudbi
9.	OBRAZEC št. 8 – Izjava o tehnični ustreznosti gasilskega vozila	✓			v ponudbi
10.	OBRAZEC št. 9 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila	✓			v ponudbi
11.	OBRAZEC št. 10 - Predračun	✓			v ponudbi
12.	TEHNIČNA DOKUMENTACIJA, ki je zahtevana	✓			v ponudbi

Predložitev

Kjer je zahtevana predložitev »v ponudbi«, mora ponudnik v ponudbi obvezno predložiti zahtevane dokumente.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev kateregakoli dodatnega dokazila, ki bo dokazoval izpolnjevanje pogojev določenih v 2. delu, točka 2.1. in zahtev naročnika iz te dokumentacije in jih naročnik ne more pridobiti sam iz uradnih baz podatkov ali pa bi za pridobitev teh podatkov potreboval soglasje posameznega subjekta, ki izhaja iz ponudbe.

Vsebinska ponudba služi ponudniku kot kontrolnik kompletnosti ponudbe. V kolikor ga ponudnik priloži, se obrazec vsistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.

Ponudnik:

naziv:	
naslov:	

Naročnik:

PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO MENGEŠ
Zavrti 2, 1234 Mengeš

V postopku javnega naročanja blaga po odprtem postopku NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1
dajemo naslednjo

PONUDBO

I.

NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:

(opomba: ustrezno označiti)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot partner v skupini ponudnikov s podizvajalci.

II.

PODATKI O PONUDNIKU:

Naziv ponudnika:
Naslov ponudnika, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Elektronski naslov ponudnika:
Matična številka:

ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja, velika družba):
Zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe (ime in priimek, EMŠO): (če je zakonitih zastopnikov več, morajo biti vsi vpisani)
Funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe:
Pooblaščen oseba za podpis ponudbe*:
Kontaktna oseba:
Telefonska številka kontaktne osebe:
Elektronski naslov kontaktne osebe:

* **Opomba:** V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

III.

SKUPNA PONUDBA:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi partnerji v skupini:

(**opomba:** v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da oddaja skupno ponudbo, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv soponudnika	naslov soponudnika
1.		
2.		
3.		

IV.

SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

(**opomba:** v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv podizvajalca	naslov podizvajalca
1.		
2.		
3.		
4.		

V.

PLAČILNI ROK IN NAČIN PLAČILA:

Naročniku izjavljamo, da:

- sprejemamo do 30 dnevni brezobrestni plačilni rok od uradnega datuma prejema računa, ki ga bomo izstavili po uspešnem prevzemu posameznega dela dobavljenega blaga v določeni vrednosti skupne pogodbene vrednosti, skladno s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da bomo h končnemu računu, ki bo vseboval vse podatke o dobavljenem gasilskem vozilu, priložili vse dokumente, ki bodo omogočili nadzor nad dobavljenim gasilskim vozilom in jih zahteva naročnik;
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalcem, plačeval opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedenem primeru bomo k izstavljenemu računu priložili račun svojega podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili, ob čemer bodo upoštevane določbe v zvezi z izstavljanjem elektronskih računov (e-Račun),
- smo seznanjeni s tem, da bomo morali v primeru, če bomo naročilo izvajali s podizvajalcem, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela podizvajalcu plačevati sami, in da bomo morali v navedenem primeru na podlagi poziva naročnika poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave ali storitve v zvezi s predmetnim javnim naročilom; seznanjeni smo s tem, da bomo morali navedeni pisni izjavi predložiti naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika.

VI.

VRSTA PONUJENEGA GASILSKEGA VOZILA:

Glede na razpisne pogoje in tehnične zahteve naročnika se naša ponudba nanaša na dobavo naslednjega gasilskega vozila:

znamka vozila / proizvajalec podvozja	
tip / model vozila – podvozja	
proizvajalec nadgradnje	
tip / model nadgradnje	

VII.

PREDAJA GASILSKEGA VOZILA:

Naročniku izjavljamo, da bomo novo gasilsko vozilo, ki je predmet naše ponudbe, predali z vso opremo zahtevano s strani naročnika v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki jo bomo namestili v vozilo skladno z zahtevami naročnika, opremo po CPP in v skladu z ostalimi predpisi, ki urejajo področje gasilskih vozil oziroma skladno z vsemi zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pogodbenimi določili.

Prav tako smo seznanjeni s tem, da prevzem vozila ni izvršen, če naročniku ne predamo zahtevanega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku in vse zahtevane in potrebne dokumentacije.

VIII.

DOBAVNI ROK:

Naročniku izjavljamo, da bomo gasilsko vozilo, ki je predmet naše ponudbe, dobavili v skrajnem roku, ki je določen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, pri čemer bomo upoštevali tudi dobavne roke posameznih delov vozila, kot so zahtevani v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se rok za dobavo gasilskega vozila lahko spremeni izključno in samo na podlagi odločitve naročnika, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sicer se šteje, da rok za dobavo gasilskega vozila ni podaljšan.

IX.

GARANCIJSKI ROK IN ZAGOTAVLJANJE NADOMESTNIH DELOV:

Izjavljamo, da dajemo za gasilsko vozilo, ki ga ponujamo v naši ponudbi, garancijski rok v trajanju

- najmanj dvanajst (12) mesecev oziroma _____ mesecev*, kot splošni garancijski rok, ki se šteje od dokončnega uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika in se nanaša na vozilo (podvozje);
- najmanj štiriindvajset (24) mesecev oziroma _____ mesecev*, kot garancijski rok, ki se šteje od dokončnega uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika in se nanaša na izdelano nadgradnjo (nadgradnjo);
- najmanj šest (6) let oziroma _____ let*, kot garancijo proti koroziji, rok se šteje od dokončnega uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika in se nanaša na celotno vozilo (podvozje in nadgradnjo).

Izjavljamo, da bomo zagotavljali nadomestne dele za ponujeno gasilsko vozilo še:

najmanj petnajst (15) let oziroma _____ let* od dokončnega uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika.

** Opomba: v kolikor ponudnik nudi daljši garancijski rok ali obdobje zagotavljanja nadomestnih delov od zahtevanega, vpiše svoj ponujeni garancijski rok oz. obdobje zagotavljanja nadomestnih delov. Krajši garancijski roki ali obdobje zagotavljanja nadomestnih delov za naročnika niso sprejemljivi. Ponudbo ponudnika, ki bo ponudil krajši garancijski rok ali krajše obdobje zagotavljanja nadomestnih delov od zahtevanih, bo naročnik izključil.*

X.

IZPOLNJEVANJE POGOJEV PO PREDPISIH:

Podpisani, kot odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da ponujeno gasilsko vozilo odgovarja vsem tehničnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstna gasilska vozila v Republiki Sloveniji, da ustreza deklariranim tehničnim navedbam ter kvaliteti in zahtevam naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in mednarodnim predpisom.

XI.

SERVISIRANJE VOZILA IN NADGRADNJE V ČASU GARANCIJSKEGA ROKA:

SERVISIRANJE VOZILA (PODVOZJA)

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da (ustrezno vpišite):

- da **SAMI OMOGOČAMO SERVIS** za vozilo (podvozje), ki ga ponujamo v tej ponudbi;

Servis zagotavljamo na naslednji lokaciji:

naziv servisa	
naslov servisa	
telefon	
elektronski naslov	
kontaktna oseba	

Izjavljamo, da bomo v celotnem obdobju ponujenega splošnega garancijskega roka za vozilo v tej ponudbi, naročniku **zagotavljali** _____ **% stalni popust**** po javno objavljenem ceniku na opravljene storitve servisiranja oziroma vzdrževanja vozila.

Izjavljamo, da bomo v celotnem obdobju ponujenega splošnega garancijskega roka za vozilo v tej ponudbi, naročniku **zagotavljali** _____ **% stalni popust**** po javno objavljenem ceniku na potrošni material, nadomestne dele in drugo porabljeno blago pri izvedbi servisiranja oziroma vzdrževanja vozila.

(**opomba: ponudnik vpiše odstotek ponujenega stalnega popusta na storitve in/ali blago, ki ga ponuja naročniku)

- da **NE OMOGOČAMO SERVISA** za vozilo (podvozje), ki ga ponujamo v tej ponudbi, zato imenujemo naslednjega pooblaščenega serviserja:

naziv servisa	
naslov servisa	
telefon	
elektronski naslov	
kontaktna oseba	

Naročniku izjavljamo, da lahko zagotovimo za popravilo vozila, v primeru potrebe, nepretrganost servisne službe in takojšnjo nabavo morebitno potrebnih rezervnih delov oziroma nabavo le teh v najkrajšem možnem času.

(opomba: pogoji naročnika je, da ima ponudnik organiziran servis za vozilo sam ali s strani pooblaščenega serviserja na območju Republike Slovenije, čim bližje lokaciji naročnika)

SERVISIRANJE NADGRADNJE

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da:

- **SAMI OMOGOČAMO SERVIS ZA NADGRADNJO** vozila, ki je ponujen v tej ponudbi oziroma omogoča servis preko pooblaščenega serviserja;

Servis nadgradnje zagotavljamo na naslednji lokaciji:

naziv servisa	
naslov servisa	
telefon	

elektronski naslov	
kontaktna oseba	

Izjavljamo, da bomo v celotnem obdobju ponujenega splošnega garancijskega roka za nadgradnjo v tej ponudbi, naročniku **zagotavljali _____% stalni popust**** po javno objavljenem ceniku na opravljene storitve servisiranja oziroma vzdrževanja nadgradnje.

Izjavljamo, da bomo v celotnem obdobju ponujenega splošnega garancijskega roka za nadgradnjo v tej ponudbi, naročniku **zagotavljali _____% stalni popust**** po javno objavljenem ceniku na potrošni material, nadomestne dele in drugo porabljeno blago pri izvedbi servisiranja oziroma vzdrževanja nadgradnje.

*(**opomba: ponudnik vpiše odstotek ponujenega stalnega popusta na storitve in/ali blago, ki ga ponuja naročniku)*

(opomba: pogoji naročnika je, da ima ponudnik organiziran servis za nadgradnjo sam ali s strani pooblaščenega serviserja na območju Republike Slovenije, čim bližje lokaciji naročnika)

MOBILNA SERVISNA SLUŽBA ZA NADGRADNJO:

Naročniku izjavljamo, da imamo organizirano mobilno servisno službo za ponujeno nadgradnjo na območju Republike Slovenije, ki je dostopna na:

telefon: _____ elektronski naslov: _____

in sicer _____ ur na dan.

XII.

IZJAVA O IZROČITVI FINANČNIH ZAVAROVANJ

Naročniku izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila blaga NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1:

- v roku 15 dni od sklenitve pogodbe naročniku izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost z zahtevano veljavnostjo;
- da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve zavarovanja iz prejšnje alineje pogodba ni veljavna;
- vozila, za kar se šteje s strani naročnika potrjen primopredajni zapisnik o končni dobavi vozila naročniku in pred potekom veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, naročniku izročili tri (3) bianco, podpisane in žigosane menice na vsak odprt transakcijski račun (vendar skupno ne več kot devet menic) z menično izjavo, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo do vključno 30 dni dlje od poteka splošnega garancijskega roka.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

XIII.

SPREJEMANJE POGOJEV IN ZAHTEV:

Naročniku izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije, ki se nanaša na javno naročanje blaga po odprtem postopku NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1 za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- se strinjamo z vzorcem pogodbe,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega dobavitelja,

- smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z novelo Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-C (Uradni list RS, št. 23/14 in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15).

Obvezujemo se, da:

- bomo dobavili novo gasilsko vozilo, ki ga ponujamo v svoji ponudbi in v celoti ustreza zahtevam naročnika, ki bo tovarniško novo, brezhibno in brez stvarnih in pravnih napak (kot npr. pridržek lastninske pravice, zastavna pravica,...),
- bomo dobavili gasilsko vozilo, ki bo v celoti v skladu s predpisi, normativi in standardi, ki veljajo za tovrstno blago v Republiki Sloveniji in Evropski uniji in da imajo vsi vgrajeni sestavni deli opreme ustrezne certifikate,
- bomo naročilo izvedli strokovno, kvalitetno in v skladu s pravili stroke, kot dober gospodar in v korist naročnika,
- bomo upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji oziroma državi proizvajalki in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje.

XIV.

VELJAVNOST PONUDBE:

Ponudba velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

XV.

IZJAVA O ODDAJI PRAVNO ZAVEZUJOČE PONUDBE:

Izjavljamo, da smo z dejanjem oddaje ponudbe v informacijski sistem e-JN izkazali in izjavili voljo v imenu ponudnika in da smo seznanjeni s tem, da je ta ponudba za nas pravno zavezujoča ves čas veljavnosti ponudbe, ki je določen v prejšnji točki.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščen osebe

navodilo: Ponudnik obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščen osebe, ki je pooblaščen za podpis ponudbe. Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.

Podizvajalec:

naziv:	
naslov:	

PODATKI O PODIZVAJALCU IN IZJAVA PODIZVAJALCA

Naziv podizvajalca:
Naslov podizvajalca, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Elektronski naslov podizvajalca:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja, velika družba):
Zakoniti zastopnik podizvajalca:

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:

KOLIČINA, KI JO PREVZEMA PODIZVAJALEC:

--

VREDNOST del, ki jih prevzema podizvajalec:

element	znesek v EUR
vrednost brez DDV	
DDV – 22%	
skupna vrednost z DDV	

KRAJ IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA: _____

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : skladno z zahtevami naročnika

IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S PLAČILI

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna, le če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1 v kateri nastopamo kot podizvajalec:

opomba: obvezno ustrezno označiti

zahtevamo neposredno plačilo: DA ☐ NE ☐

DA – zahtevamo neposredno plačilo	NE – ne zahtevamo neposrednega plačila
Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).	Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

kraj: _____

ime in priimek zakonitega
zastopnika podizvajalca

datum: _____

žig

podpis zakonitega zastopnika*

*** opomba:** v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik podizvajalca mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca

navodilo: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec št. 2 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali s strani pooblaščen osebe podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v Obrazcu št. 1 – Ponudba. Gledena število podizvajalcev ponudnik obrazec kopira. Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf formatu.

Soponudnik:

naziv:	
naslov:	

PODATKI O SPONUDNIKU IN POOBLASTILO SOPONUDNIKA

Naziv sponudnika:
Naslov sponudnika, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Elektronski naslov sponudnika:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja (SMP), velika družba):
Zakoniti zastopnik sponudnika:

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUDNIK:

KOLIČINA, KI JO PREVZEMA SOPONUDNIK:

--

VREDNOST del, ki jih prevzema sponudnik:

element	znesek v EUR
vrednost brez DDV	
DDV – 22%	
skupna vrednost z DDV	

POOBLASTILO SOPONUĐNIKA

Podpisani

ime in priimek pooblastitelja	
naziv – funkcija pooblastitelja	

potrjujem, da sem zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec sponudnika, ki daje skupno ponudbo in s tem dokumentom

ZA VODILNEGA PARTNERJA POOBLAŠČAM:

naziv vodilnega partnerja (ponudnika)	
naslov vodilnega partnerja (ponudnika)	

in za podpis skupne ponudbe:

gospoda / gospo	
z nazivom	
ki se podpisuje	

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročanja blaga po odprtem postopku naročila NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini. Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za katerega dajemo ponudbo.

datum:

žig

ime in priimek pooblaščenih oseb:

podpis pooblaščenih oseb*:

** opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik sponudnika mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika sponudnika*

navodilo: Sponudnik – partner v skupini mora obrazec št. 3 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika sponudnika ali pooblaščenih oseb. Obrazec predloži vsak od sponudnikov (partnerjev v skupini), ki je naveden v Obrazcu št. 1 – Ponudba. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec kopira. Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf formatu.

SOGLASJE PRAVNE OSEBE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta oziroma pooblaščen oseb za podpis ponudbe, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje, za vpisano pravno osebo:

ime pravne osebe	
naslov (sedež) pravne osebe	
matična številka	

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščen oseb

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjen Obrazec št. 4 – soglasje pravne osebe. Soglasje mora biti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano s strani pooblaščen oseb. Zaradi večjega števila podizvajalcev / soponudnikov se soglasje lahko kopira. Soglasje se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, ki je podpisan in žigosan in iz katerega izhajajo zahtevani podatki. Soglasje se ne izpolnjuje za samostojne podjetnike posameznike. **Obrazec se vsistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.**

SOGLASJE FIZIČNE OSEBE

Spodaj vpisani in podpisani zakoniti zastopnik / pooblaščen zastopnik (prokurist) ali oseba, ki sem članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa ali oseba, ki imam pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor gospodarskega subjekta naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje:

ime in priimek	
naslov stalnega / začasnega bivališča (ulica, hišna št., poštna št., pošta)	
datum in kraj rojstva	
občina rojstva	
država rojstva	
enotna matična številka občana (EMŠO)	
državljanstvo	
moje prejšnje osebno ime se je glasilo	
funkcija pri ponudniku / soponudniku / podizvajalcu	

kraj: _____

datum: _____

podpis osebe

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjeno soglasje, za **vsakega** od zakonitih zastopnikov in pooblaščenih zastopnikov (prokuristov, članov nadzornega in upravnega odbora). Obrazec mora biti izpolnjen, datiran in podpisan s strani vpisane osebe. Zaradi večjega števila oseb obrazec lahko kopira. Soglasje se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, iz katerega izhajajo zahtevani podatki, vpisana oseba pa je lastnoročno podpisana. Soglasje se izpolni tudi z nosilca dejavnosti – samostojnega podjetnika posameznika. *Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.*

ESPD obrazec

navodilo:

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi predložen.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

*Izpolnjen in podpisan ESPD obrazec **se v ponudbi predloži za** naslednje gospodarske subjekte:*

- ponudnika
- vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi (v primeru ponudbe s podizvajalci)
- vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (v primeru skupne ponudbe)
- vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje v ponudbi.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi in izpolni preko aplikacije, ki je dostopna na Portalu javnih naročil, spletni naslov: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> Ponudnik označi, da je gospodarski subjekt, ki želi uvoziti naročnikov ESPD. Naročnikov ESPD je objavljen skupaj z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom. Ponudnik uvozi ESPD obrazec, ki ga je pripravil naročnik in sledi navodilom v aplikaciji.

Pri izpolnitvi in pripravi ESPD bodite pozorni in ESPD izpolnite z vsoto skrbnosti, saj predstavlja vašo lastno izjavo, ki se uporabi kot predhodni dokaz, da izpolnjujete pogoje za sodelovanje in da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev.

Več informacij o ESPD obrazcu:

http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf

ESPD obrazec mora biti izpolnjen v vseh delih, kjer je tako zahtevano – odgovoriti je potrebno na vsa vprašanja!

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ponudnik / podizvajalec / soponudnik:

naziv:	
naslov:	

IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA

Izjavljamo, da v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1 ni ovir za podpis pogodbe in izvršitev javnega naročila in da po našem vedenju nismo v enem izmed položajev, ki pomenijo omejitve poslovanja, kot je to določeno v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20):

- »(1) *Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:*
- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
 - *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*«.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščen osebe

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik mora obrazec št. 5 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe ponudnika / podizvajalca / soponudnika. Ponudnik obrazec lahko kopira. Obrazec se vsistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

Podatki o subjektu (pravna oseba, podjetnik ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Naziv:
Sedež subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Matična številka:
ID za DDV ali davčna številka:
Subjekt je nosilec tihe družbe (tuji subjekt*; vpisati DA - NE):

Lastniška struktura subjekta:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki*:

Navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več fizičnih oseb ustrezno nadaljaj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
Delež lastništva subjekta:
ID za DDV ali davčna številka:
Pravna oseba je nosilec tihe družbe* (vpisati DA - NE):
pri čemer je ta pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb (v kolikor je več fizičnih oseb je potrebno navesti vse)
Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več pravnih oseb ustrezno nadaljaj seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
ID za DDV ali davčna številka:
Povezana na način:

(v kolikor je več povezanih družb ustrezno nadaljuj seznam)

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe

navodilo: Obrazec št. 6 je informativne narave. Subjekt (ponudnik / podizvajalec / soponudnik) lahko priloži lastno izjavo o lastništvu iz katere izhajajo vsi podatki, ki so zahtevani v tem informativnem obrazcu. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. V primeru, da ponudnik / podizvajalec / soponudnik uporabi Obrazec št. 6 ga lahko kopira. Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.

Ponudnik:

naziv:	
naslov:	

SEZNAM OPRAVLJENIH DOBAV

DOKAZOVANJE IZPOLNJEVANJA REFERENČNEGA POGOJA (Pogoj 7)

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh (3) letih, šteto od roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja blaga po odprtem postopku NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1 opravili dobavo gasilskih vozil, za naslednje naročnike, s katerimi smo sklenili pogodbo o nakupu in dobavi gasilskega vozila:

Opomba: ponudnik mora vpisati najmanj tri referenčne dobave, ki ustrezajo Pogoj 7

1. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
proizvajalec osnovnega vozila	
model	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	
naziv pristojne gasilske institucije, ki je potrdila skladnost s tipizacijo	

2. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
proizvajalec osnovnega vozila	
model	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	
naziv pristojne gasilske institucije, ki je potrdila skladnost s tipizacijo	

3. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
proizvajalec osnovnega vozila	
model	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	
naziv pristojne gasilske institucije, ki je potrdila skladnost s tipizacijo	

4. Referenčna dobava	
naziv naročnika referenčne dobave	
naslov naročnika referenčne dobave	
vrsta gasilskega vozila	
proizvajalec osnovnega vozila	
model	
vrednost gasilskega vozila v EUR z DDV	
datum zapisnika o predaji vozila (dan/mesec/leto)	
naziv pristojne gasilske institucije, ki je potrdila skladnost s tipizacijo	

Naročniku izjavljamo, da bomo v primeru, da bi nas naročnik pozval k predložitvi dokazila za katerokoli v tem obrazcu navedeno referenčno dobavo, dokazilo posredovali naročniku v roku, ki ga bo določil v pozivu in da smo seznanjeni s tem, da če zahtevanega dokazila ne bomo posredovali ali ga ne bomo posredovali v določenem roku, da bo naročnik našo ponudbo izključil.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe

navodilo: Ponudnik obrazec št. 7 izpolni, datira, podpiše in žigosa. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.

Ponudnik:

naziv:	
naslov:	

IZJAVA O TEHNIČNI USTREZNOSTI GASILSKEGA VOZILA

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da v kolikor bomo izbrani v postopku javnega naročanja blaga po odprtem postopku NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1:

- bomo dobavili tovarniško novo gasilsko vozilo s cisterno (GVC 1), ki ga ponujamo v svoji ponudbi,
- da ponujeno gasilsko vozilo v celoti ustreza tehničnim zahtevam naročnika, ki so bile navedene v dokumentaciji naročnika v zvezi z oddajo javnega naročila,
- da je ponujeno gasilsko vozilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji za vozila v cestnem prometu in z vsemi tehničnimi predpisi, normativi in standardi, ki veljajo za tovrstna vozila v Republiki Sloveniji ter so v skladu z mednarodnimi predpisi in da ima vsa vgrajena oprema ustrezne certifikate in izjave o skladnosti,
- da ponujeno gasilsko vozilo ustreza deklariranim tehničnim navedbam in kvaliteti in da bo v gasilsko vozilo vgrajena vsa oprema, ki jo zahteva naročnik in je predmet postopka javnega naročanja,
- da za vgrajeno opremo razpolagamo z izjavami o varstvu pri delu, v kolikor je glede na vrsto opreme to potrebno glede na določila zakona, ki ureja varnost in zdravje pri delu,
- bomo pred uradnim datumom prevzema vozila organizirali šolanje, ki se nanaša na uporabo in vzdrževanje vozila v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- bomo ob dobavi gasilskega vozila naročniku izročili vso dokumentacijo, ki se bo nanašala na naročeno in dobavljeno gasilsko vozilo, in sicer najmanj:
 - tehnično dokumentacijo vozila,
 - knjižico vzdrževanja oz. servisiranja šasije in motorja vozila,
 - garancijsko izjavo oz. podpisan in potrjen garancijski list proizvajalca vozila,
 - izjavo EU o skladnosti celotnega vozila in izjave EU o skladnosti posamezne opreme, če je to primerno,
 - potrdilo o opravljeni homologaciji,
 - tehnično risbo vozila,
 - načrt vseh inštalacij vozila (elektro, itd.),
 - popis in načrt razporeditve opreme v vozilu,
 - računalniško shemo elektro napeljave v vozilu,
 - navodila za uporabo in vzdrževanje šasije in motorja vozila,
 - navodila za uporabo in vzdrževanje nadgradnje vozila,
 - vso drugo potrebno dokumentacijo za registracijo vozila,
 - zapisnik o pregledu s strani komisije GZS,
 - ostale dokumente, ki se nanašajo na gasilsko vozilo, ki jih zahteva naročnik.

S to izjavo prevzemamo vse posledice, ki izhajajo iz nje in je dana pod materialno odgovornostjo.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe

navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 8 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.

Ponudnik:

naziv:	
naslov:	

TEHNIČNE IN STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA

TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI:

Izjavljamo, da:

- bomo zagotovili vsa tehnična in materialna sredstva, ki so potrebna za izvedbo javnega naročila,
- bomo na lastne stroške po potrebi testirali dobavljeno opremo ali izvedli meritve, če bo to zahtevano,
- bomo v obdobju zagotavljanja servisiranja, ki ga zahteva naročnik v razpisni dokumentaciji, zagotovili servisiranje gasilskega vozila (vozila in nadgradnje) sami ali preko pooblaščenih serviserjev, in da bodo opremo servisirali samo serviserji, ki bodo imeli ustrezna znanja in bodo strokovno usposobljeni za servisiranje,
- bomo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbeli za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom, za potrebe njihove opustitve pa prevzeli polno odgovornost,
- bomo povrnili vrednost poškodb in sanirali poškodbe, ki bi v času dobave in montaže nastale na vozilu,
- bomo sodelovali z naročnikom.

STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI:

Izjavljamo, da:

- zaposluje oziroma pogodbeno sodelujemo z delavci, ki so usposobljeni in sposobni za opravljanje vseh potrebnih del, ki se nanašajo na izdelavo gasilskega vozila za gašenje gozdnih požarov, ki je predmet naše ponudbe, tako da bomo lahko zagotovili dobavo predmeta javnega naročila v roku, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji,
- bomo v celoti prevzeli vso odgovornost za varnost delavcev,
- bomo zagotovili optimalno število delavcev tako, da bo izvedba naročila potekala v skladu z vsemi zahtevami naročnika in v zahtevanem roku.

ZA ODGOVORNO OSEBO, ki bo v pogodbi navedena kot pooblaščen oseba z naše strani za izvajanje pogodbe imenujemo:

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
e-pošta	

ZA ODGOVORNO OSEBO (osebe), ki bo zadolžena za izvedbo naročila, sodelovanje z naročnikom in dobavo imenujemo:

ime in priimek	
telefon	
e-pošta	

ime in priimek	
telefon	
e-pošta	

ime in priimek	
telefon	
e-pošta	

ZA ODGOVORNO OSEBO za sprejem reklamacij imenujemo:

ime in priimek	
telefon	
e-pošta	

Izjavljamo, da bomo v času trajanja pogodbe naročnika obvestili o zamenjavi katere od zgoraj navedenih odgovornih oseb.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe

navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 9 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.

Ponudnik:

naziv:	
naslov:	

PREDRAČUN

V postopku javnega naročanja blaga po odprtem postopku NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC 1, glede na pogoje, tehnične in ostale zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ponujamo naročniku Prostovoljnemu gasilskemu društvu Mengeš, Zavrti 2, 1234 Mengeš, gasilsko vozilo po v tem predračunu navedenih cenah, ki vključujejo vse elemente, ki vplivajo na izračun pogodbene vrednosti:

VREDNOST PONUDBE ZA 1 (eno) NOVO GASILSKO VOZILO GVC 1:

zap. št.	element	vrednost v EUR
1.	VREDNOST OSNOVNEGA VOZILA (podvozja) brez DDV	
2.	VREDNOST NADGRADNJE brez DDV	
3.	ostali stroški vezani na izdelavo vozila	
4.	Vrednost za 1(en) vozilo brez DDV (opomba: seštevek vrednosti postavk 1-3)	
5.	davek na dodano vrednost - 5,00% (opomba: osnovna za izračun je postavka 4)	
6.	VREDNOST SKUPAJ ZA 1(ENO) VOZILO Z DDV (opomba: seštevek postavk 4 in 5)	

Pod ostale stroške, vezane na izdelavo vozila, nadgradnje, smo šteli naslednje stroške:

--

Naročniku izjavljamo, da smo pri določanju vrednosti ponudbe upoštevali vse zahteve glede tehničnih lastnosti razpisanega vozila, vgrajene opreme in opreme, ki jo zahteva naročnik, ter vgraditev opreme, ki jo bo zagotovil naročnik in ostale zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Prav tako smo upoštevali vse morebitne dajatve in vse ostale stroške, ki jih bomo imeli z dobavo vozila, ki ga ponujamo v svoji ponudbi.

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da je cena za ponujeno gasilsko vozilo, ki ga ponujamo v tej ponudbi fiksna, in da se v času od podpisa pogodbe do dobave, uspešnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika in zaključka vseh pogodbenih obveznosti obeh pogodbenih strank – ne bo spremenila.

Predračun velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

kraj: _____

podpis pooblaščenice osebe

datum: _____

žig

navodilo: Ponudnik obrazec št. 10 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. **Izpolnjen obrazec ponudnik v sistem e-JN naloži v razdelek »Predračun« v pdf.datoteki.**

TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

Ponudnik v ponudbi predloži še najmanj naslednjo tehnično dokumentacijo, ki se nanaša na ponujeno vozilo:

- tehnično risbo vozila z označenimi glavnimi merami (dolžina, širina, višina, izstopni koti) ter osnovnimi podatki o vozilu;
- izračun teže vozila in osnih obremenitev;
- predlog postavitve opreme;
- predlog polepitve vozila.

navodilo: Ponudnik naj tehnično dokumentacijo skenira, oziroma jo shrani v dokumente pdf formata. Tehnična dokumentacija se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf.datoteki.