

**Hydrovod d.o.o.,
družba za komunalno dejavnost**

Ljubljanska c. 38, 1330 Kočevje,
Telefon : +386 1 8938 170, Telefaks: +386 1 8938 184
Elektronski naslov: hydrovod@hydrovod.si
(v nadaljevanju "naročnik")

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

**SUKCESIVNA in SUKCESIVNA INTERVENTNA DOBAVA VODOVODNEGA
MATERIALA
v nadaljevanju »blago«**

**po odprtem postopku s sklenitvijo okvirnega sporazuma
(40. člen Zakona o javnem naročanju)**

Opis predmeta javnega naročila

Predmet tega javnega naročila so sukcesivne in sukcesivne interventne dobave vodovodnega materiala iz sklopov:

- SKLOP A) CEVI IZ POLIETILENA IN PRIPADAJOČI MATERIAL
- SKLOP B) CEVI IN FAZONSKI KOSI IZ NODULARNE LITINE
- SKLOP C) ARMATURE, PRIBOR IN UNIVERZALNE SPOJKE
- SKLOP D) POCINKANE CEVI IN FITINGI, VIJAČNI IN TESNILNI MATERIAL TER ZAŠČITNE CEVI
- SKLOP E) VODOMERNI JAŠKI

kot sledi iz popisa, ki ga bo naročnik potreboval pri izvajanju svoje dejavnosti v pogodbenem obdobju.

www.hydrovod.si

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Spoštovani!

Hydrovod d.o.o., družba za komunalno dejavnost, Ljubljanska c. 38, 1330 Kočevje (v nadaljevanju: naročnik), na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Ur.l. RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu s tem povabilom k oddaji ponudbe, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in objavo javnega naročila na portalu javnih naročil predložijo svojo ponudbo na način, kot je določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v roku, ki je določen v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila za javno naročilo SUKCESIVNA IN SUKCESIVNA INTERVENTNA DOBAVA VODOVODNEGA MATERIALA sestavljajo naslednji dokumenti:

- 1 NAVODILA IN POGOJI
- 2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
- 3 OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE
- 4 Obrazec »ESPD« v elektronski obliki (datoteka XML), objavljen v na portalu javnih naročil.

Kot sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila štejejo tudi Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI na <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudbo je potrebno oddati skladno z navodili iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in do dneva in ure kot je določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil in v informacijskem sistemu e-JN.

S spoštovanjem,

Antun Gašparac, univ.dipl.inž.grad., direktor

Kočevje, oktober 2024

www.hydrovod.si

1 NAVODILA IN POGOJI

I. SPLOŠNO

1. Naročnik tega javnega naročila je Hydrovod d.o.o., družba za komunalno dejavnost, Ljubljanska c. 38, 1330 Kočevje.
2. Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.
3. **Upoštevanje teh navodil je obvezno za vse udeležence javnega naročila.**
4. Predmet javnega naročila je razdeljen na sklope. Ponudbo je mogoče podati za enega, za več ali za vse razpisane sklope naročila.

Obvezno je ponuditi ves popisani material iz vsakega sklopa, za katerega je ponudba dana. V primeru, da ponudnik za katerega od sklopov, za katerega bo predložil ponudbo, ne bo ponudil vsega materiala oziroma cene ne bo navedel za vsako postavko ponudbenega predračuna sklopa, bo njegova ponudba za tak sklop brezpogojno izločena.

5. Za oddajo predmetnega javnega naročila se izvede odprti postopek oddaje javnega naročila po 40. členu ZJN-3 in s ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo, sklenejo okvirni sporazumi.
6. Okvirni sporazumi se bodo izvajali skladno s točko c) sedmega odstavka 48. člena ZJN-3, pri čemer bo za vsakega od sklopov naročila naročnik odpiranje konkurence izvedel pod pogojem, da bo stopnja inflacije, šteto od začetka meseca, v katerem je veljavno sklenjen prvi okvirni sporazum po tem javnem naročilu, presegla 4 % (podatki, objavljeni na <https://www.stat.si/inflacija>). Naročnik bo (vsako) naslednje odpiranje konkurence za vsakega od sklopov naročila izvedel, če / ko bo stopnja inflacije, šteto od začetka meseca, v katerem je bil oblikovan nov seznam dobaviteljev, presegla 4 %.

Odpiranje konkurence se izvede v naslednjem mesecu po mesecu, za katerega so bili dostopni relevantni podatki o stopnji inflacije. V vsakem primeru se odpiranje konkurence izvede izključno glede ponujenih cen.

Naročnik odpiranja konkurence ne bo izvedel, če bi, od dne, ko so bili dostopni relevantni podatki o stopnji inflacije, do izteka veljavnosti okvirnih sporazumov ostalo manj kot dva meseca.

V odpiranju konkurence ponujene cene bodo morale brezpogojno veljati do objave novega seznama dobaviteljev oz. do izteka veljavnosti okvirnih sporazumov.

7. S to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnik ureja tudi odpiranje konkurence med sklenitelji okvirnega sporazuma (npr. razdelek XVI. teh navodil, obrazec 3.5 Okvirni sporazum), preostale določbe te dokumentacije, če ni določeno drugače, pa se smiselno uporabljajo tudi za postopek odpiranja konkurence.
8. Prepovedana so vsaka dejanja, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. Prepovedano je vsakršno lobiranje v postopku oddaje javnega naročila.
9. Ponudnik, ne glede na izid postopka oddaje javnega naročila, krije vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s pripravo in predložitvijo njegove ponudbe.
10. Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v **slovenskem jeziku**. Izjema velja le za dokumente o ponujenem blagu, ki so, kadar je to predvideno s to dokumentacijo, lahko predloženi v drugem jeziku. Ponudniki morajo izpolnjevati naročnikove zahteve iz te dokumentacije glede predložitve prevodov dokumentov.

11. Valuta in vsi finančni podatki v ponudbi so v evrih (EUR) in se bo tako tudi ocenjevala.
 12. **Naročnik bo upošteval le ponudbe, ki upoštevajo razpisano varianto. Drugih variant naročnik ne bo upošteval.**
 13. Ob upoštevanju izpolnjevanja pogojev in zahtev te dokumentacije bo naročnik s ponudniki, ki bodo oddali dopustne ponudbe, sestavil seznam kandidatov okvirnega sporazuma posameznega sklopa naročila ter z njimi sklenil okvirne sporazume.
 14. Okvirni sporazumi bodo sklenjeni z veljavnostjo od najprej 29. 1. 2025. Vsi okvirni sporazumi bodo iztekli na isti dan in sicer z dnem, ko izteče 24 mesecev izvajanja prvo sklenjenega okvirnega sporazuma.
- Že na podlagi prvih predloženih ponudb bo naročnik, upoštevaje merila iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, za vsakega od sklopov rangiral prejete ponudbe ter izbral (največ) dva najugodnejša dobavitelja za dobavo vodovodnega materiala.

II. ZAKONSKA PODLAGA ZA IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnem naročanju /ZJN-3/ (Ur.l. RS, št. 91/2015 s spremembami in dopolnitvami);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije /ZIntPK/ (Ur. l. RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja /ZPVPJN/ (Ur.l. RS, št. 43/2011 s spremembami in dopolnitvami);
- Direktiva 2014/25/EU Evropskega parlamenta in sveta z dne 26. februarja 2014 o javnem naročanju naročnikov, ki opravljajo dejavnosti v vodnem, energetskem in prometnem sektorju ter sektorju poštних storitev ter o razveljavitvi direktive 2004/17/ES
- Obligacijski zakonik /OZ-UPB1/ (Ur.l. RS, št. 97/2007-UPB1, 30/2010 Odl.US: U-I-207/08-10, Up-2168/08-12);
- vse spremembe navedenih predpisov ter vsa ostala zakonodaja in podzakonski predpisi, ki urejajo javna naročila in področja pogodbenih razmerij;
- vsi predpisi, veljavni v Republiki Sloveniji, ki urejajo področje predmeta konkretnega javnega naročila.

III. PONUDNIK

1. Kot ponudnik se lahko javnega naročila udeleži vsak gospodarski subjekt, ki je fizična ali pravna oseba in izpolnjuje razpisne pogoje za oddajo ponudbe.
2. Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov, pri čemer v vsakem primeru ponudniki v skupini odgovarjajo naročniku solidarno.

Ponudnik v sistemu e-JN označi, da gre za skupno ponudbo ter v obrazcu ponudbe (obrazec 3.1: Ponudba) navede vse ponudnike v skupni ponudbi, področje dela, ki ga posamezni ponudnik v skupini prevzema, ter odstotek udeležbe v ponudbi skupine.

Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, v obrazec 3.1 navedejo tudi eno izmed pravnih oseb oz. enega od ponudnikov v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru neskladja med vpisom gospodarskih subjektov v skupni ponudbi v sistemu e-JN in v obrazcu 3.1, se bo štelo, da velja vpis v obrazcu 3.1.

3. V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo oz. sporazum o izvedbi javnega naročila sklone vodilni ponudnik oz. partner, naročnik pa bo pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila zahteval predložitev ustreznega zavezujočega akta o skupnem nastopanju pri izvedbi naročila, ki bo moral minimalno vsebovati naslednje določbe:
- navedbo vseh sodelujočih partnerjev pri izvedbi naročila;
 - deleže ponudnikov oz. partnerjev v % ter natančna navedba vrste in obsega storitve ter odgovornosti, ki jih bo prevzel posamezni partner;
 - imenovanje nosilca posla oziroma vodilnega partnerja, ki skupino partnerjev v skupni ponudbi zastopa;
 - pooblastilo vodilnemu partnerju za zastopanje skupine in za komunikacijo z naročnikom;
 - pooblastilo vodilnem partnerju za podpis pogodbe o izvedbi naročila;
 - določbo o neomejeni solidarni odgovornosti vseh partnerjev do naročnika;
 - navedbo, da (vsak) gospodarski subjekt, ki je partner skupne ponudbe, sprejema vse obveznosti iz dogovorov med vodilnim partnerjem in naročnikom;
 - določbo o načinu plačila preko vodilnega partnerja;
 - izjavo, da so vsi partnerji seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
 - določila za primer spremembe oz. zamenjave prvotnega člana skupine, pri čemer je taka zamenjava mogoča izključno v primeru nasledstva (v celoti ali delno nasledstvo po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo ali pripojitvijo) in pod pogojem, da drug partner v celoti izpolnjuje pogoje iz te dokumentacije in pri njem ni izkazanih razlogov za izključitev v skladu s to dokumentacijo;
 - določila za primer postopka insolventnosti nad enim od članov skupine, pri čemer je nadaljevanje izvedbe naročila mogoče le, če preostali partnerji prevzamejo vse obveznosti insolventnega partnerja ob doslednem izpolnjevanju pogojev iz te dokumentacije in neobstoju razlogov za izključitev iz te dokumentacije;
 - rok trajanja akta.
4. Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti v ponudbi:
- samostojni ponudnik oziroma - v primeru skupne ponudbe - vodilni ponudnik
 - vsi ostali ponudniki v primeru skupne ponudbe
 - drugi subjekti v skladu z 81. členom ZJN-3, če gospodarski subjekti uporabljajo njihovo zmogljivost.

Glede izkazovanja neobstoja razlogov za izključitev in morebitnega uveljavljanja popravnega mehanizma se upoštevajo določbe iz razdelka XVII teh Navodil in pogojev.

V ponudbi morajo biti izpolnjeni vsi pogoji in zahteve kot so navedene v razdelku XVII teh Navodil in pogojev.

5. V primeru skupne ponudbe mora vsak gospodarski subjekt v ponudbi izkazati, da zanj ne obstaja katerikoli razlog za izključitev iz XVII. razdelka teh Navodil in pogojev oz. pogoj iz č, d, g ali h točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, prav tako mora vsak posamezni gospodarski subjekt v skupini izkazati, da izpolnjuje pogoj za sodelovanje pod zap. št. 1 in 2 razdelka XVII. teh Navodil in pogojev. Ostale pogoje za sodelovanje iz razdelka XVII. teh Navodil in pogojev ponudniki v skupni ponudbi zadostijo skupaj. Vsak gospodarski subjekt v skupini mora v ta namen predložiti izpolnjen ESPD obrazec in v njem navesti vse zahtevane podatke, ustrezno dokazilo za pogoj št. 1 in 2 XVII. razdelka teh Navodil in pogojev, ostala

dokazila pa skladno z določili teh Navodil in pogojev ter v skladu z udeležbo takega subjekta v ponudbi.

6. Finančno zavarovanje lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi, lahko ga predloži več ponudnikov, v vsakem primeru pa morajo biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost,...), določene v teh Navodilih in pogojih.
7. Naročnik bo iz postopka izločil skupno ponudbo v primeru, da se izkaže, da je katerikoli izmed ponudnikov v skupini pred ali med postopkom javnega naročanja, glede na izvedena ali neizvedena dejanja, v enem od položajev iz točk 1 do 6 razdelka XVII. teh Navodil in pogojev, če kateri od ponudnikov ne bo izpolnjeval pogoja za sodelovanje pod št. 1 ali 2 razdelka XVII ali če v ponudbi ne bo izpolnjen kateri od preostalih pogojev za sodelovanje. Tudi pri obravnavi skupne ponudbe bo naročnik ravnal v skladu z devetim, desetim in enajstim odstavkom 75. člena ZJN-3.

IV. POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Za kakršnakoli pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi z naročilom potencialni ponudniki zaprosijo oz. zastavijo vprašanje na portalu javnih naročil <http://www.enarocanje.si/> najpozneje do datuma in ure, ki je določen v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.
2. Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.
3. Naročnik ne bo odgovarjal na komentarje. Ravno tako naročnik ne bo odgovarjal na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, ki ne bodo zastavljena na portalu javnih naročil ali pa bodo zastavljena po izteku roka iz prve točke.
4. Dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bodo ponudnikom posredovana na portalu javnih naročil **najpozneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudb**, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno.
5. Komunikacija med pozvanimi ponudniki in naročnikom bo v odpiranju konkurence mogoča izključno preko sistema e-JN.

V. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Naročnik si pridržuje pravico samoiniciativno z objavo na portalu javnih naročil spremeniti, dopolniti ali pojasniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika.
2. Vsaka sprememba, dopolnitev ali pojasnilo v smislu drugega odstavka 67. člena ZJN-3 postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in je za ponudnike obvezujoča. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

VI. VELJAVNOST PONUDBE V POSTOPKU ZA SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. Rok veljavnosti ponudbe mora biti **devetdeset (90) dni od roka za predložitev ponudb**. Vsaka ponudba s krajšim rokom veljavnosti bo izločena.
2. V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa okvirnega sporazuma, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem veljavnosti

ponudb morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, toda s tem je njegova ponudba izločena.

VII. FINANČNA ZAVAROVANJA

1. Naročnik bo od izbranih skleniteljev okvirnega sporazuma, umeščenih na seznam dobaviteljev, ob sklenitvi okvirnih sporazumov zahteval predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla.

Prav tako bo naročnik po odpiranju konkurence zahteval predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla od sklenitelja okvirnega sporazuma, ki bi bil po odpiranju konkurence prvič umeščen na seznam dobaviteljev.

2. Zavarovanje mora biti podano v višini **10 % vrednosti okvirnega sporazuma, izražene brez DDV, za sklope, za katere je sklenitelj okvirnega sporazuma umeščen na seznam dobaviteljev (dodeljeni sklopi naročila)**. Instrument zavarovanja mora biti izdan s klavzulo »brez protesta« in mora glasiti na naročnika.
3. Vsak sklenitelj okvirnega sporazuma, izbran za dobavitelja, bo moral naročniku v vsakem primeru izročiti finančno zavarovanje, ki bo moralo veljati do izteka veljavnosti okvirnih sporazumov ter še 30 dni po njihovem izteku.

V primeru, da bi bil določen sklenitelj sporazuma po odpiranju konkurence izbran za dobavo večjega obsega sklopov kot ob predhodni umestitvi na seznam dobaviteljev, bo dolžan že predloženo finančno zavarovanje zamenjati z novim v višini kot izhaja iz druge točke tega razdelka. V primeru, da določeni sklenitelj okvirnega sporazuma po odpiranju konkurence ne bo več umeščen na seznam dobaviteljev ali bo umeščen na seznam dobaviteljev za manjši obseg sklopov, bo naročnik ne njegovo zahtevo vrnil oz. sprejel finančno zavarovanje za manjši obseg. V vseh drugih primerih velja, da prvo dano zavarovanje v celoti velja do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma.

4. Izbrani sklenitelj sporazuma bodo morali finančno zavarovanje naročniku izročiti ob podpisu okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku 10 dni po podpisu okvirnega sporazuma, v postopku odpiranja konkurence pa v roku 10 dni od objave odločitve o odpiranju konkurence. Šele s predložitvijo finančnega zavarovanja izbrani sklenitelj sporazuma lahko nastopi v vlogi dobavitelja. V kolikor finančno zavarovanje ne bo predloženo v postavljenem roku, bo naročnik sklepal, da sklenitelj sporazuma ne želi sodelovati pri dobavah in je naročnik prost zaveze naročanja pri njem.
5. Za zavarovanje dobre izvedbe posla bo morala biti predložena ena originalna podpisana in ožigosana (če gosp. subjekt posluje z žigom) bianco menica, plačljiva na prvi poziv, in ustrezno izpolnjena, podpisano in ožigosano (če gosp. subjekt posluje z žigom) menična izjava na obrazcu iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu. Zavarovanje, ki ga sklenitelj sporazuma ne predloži na obrazcu iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, po vsebini ne sme bistveno odstopati od obrazca oz. vzorca zavarovanja in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.
6. Zavarovanje za dobro izvedbo posla lahko naročnik unovči, če sklenitelj sporazuma oz. dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu z določili okvirnega sporazuma in predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi dopolnili te dokumentacije.

Naročnik bo lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo posla unovčil v naslednjih primerih:

- (a) v znesku terjatve, ki jo ima naročnik do dobavitelja:

- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka nad dobaviteljem, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom;
- če dobavitelj naročniku dokazano povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 (osem) dni po pozivu naročnika;

(b) v polnem znesku finančnega zavarovanja, ki ima v takšnem primeru namen pogodbene kazni:

- če bo naročnik v obdobju dobav od naročila odstopil zaradi kršitev na strani dobavitelja;
 - če dobavitelj odstopi od dobav in razlogi za to niso na naročnikovi strani;
 - če dobavitelj naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar bi moral naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali če naročnik utрпи kakšne druge posledice.
7. Sklenitelj sporazuma, ki je bil tudi izbrani za dobavitelja po tem javnem naročilu, bo moral v roku 15 dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma naročniku predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku; eno originalno podpisano in ožigosano (če posluje z žigom) bianco menico, plačljivo na prvi poziv, skupaj z ustrezno izpolnjeno, podpisano in ožigosano (če posluje z žigom) menično izjavo na obrazcu iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu. Zavarovanje, ki ga sklenitelj sporazuma ne predloži na obrazcu iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, po vsebini ne sme bistveno odstopati od obrazca oz. vzorca zavarovanja in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevnih pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.
8. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku bo moralo biti podano v višini 5 % celotne vrednosti dobav pri sklenitvi v obdobju izvajanja okvirnega sporazuma brez DDV in z veljavnostjo, ki bo za 30 dni daljša od garancijskega roka za blago po tem javnem naročilu. Instrument zavarovanja bo moral biti izdan s klavzulo »brez protesta« in se bo moral glasiti na naročnika.

Naročnik bo zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku unovčil, če dobavitelj v rokih in na način, kot je opredeljeno v okvirnem sporazumu, ne bo izvrševal garancijskih obveznosti.

V kolikor bo naročnik unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, bo moral sklenitelj sporazuma v roku desetih dni od unovčenja zavarovanja predložiti novo zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v enaki višini in z enako veljavnostjo.

VIII. VARSTVO PODATKOV

1. Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja poslovno skrivnost, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil tudi varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.
2. **Podatki specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril, so javni podatki.**
3. Podatki, ki jih bo ponudnik, skladno z veljavnimi predpisi, upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene tega javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Kot poslovna skrivnost bodo tako, upoštevaje predhodno navedeno, obravnavani tisti podatki, za katere bo v ponudbeni dokumentaciji označeno oz. izpisano »poslovna skrivnost« ali bodo drugače

nedvoumno označeni kot zaupni oz. za katere bo v skladu z 2. členom Zakona o poslovni skrivnosti (Ur. l. RS, št. 22/19) izdan in predložen ustrezen dokument.

IX. PREDLOŽITEV PONUDBE

1. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu s tretjo in četrto točko dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> in postanejo sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
2. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejeme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje na dan in uro, kot je določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil in v informacijskem sistemu e-JN. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO».
3. **Če bo naročnik ponudbo oziroma katerikoli dokument ponudbene dokumentacije prijel na drugačen način (kot npr. po navadni pošti ali po elektronski pošti), naročnik take ponudbe oz. tako predloženih dokumentov ne bo obravnaval in jih bo brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika vrnil pošiljatelju oz. ga obvestil, da napačno predloženih dokumentov ne sprejema.**
4. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
5. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. **Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.**
6. Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
7. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.
8. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je naveden v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil v razdelku B5 elektronska predložitev.
9. Glede načina predložitve posameznega dokumenta ponudniki upoštevajo določbe v razdelku PONUDBENA DOKUMENTACIJA te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

X. ODPIRANJE PONUDB

1. Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> na dan in ob uri, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.
2. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni vrednosti brez davka, skupni

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

vrednosti davka in skupni vrednosti z davkom ter omogoči dostop do predračuna, ki je naložen v sistemu e-JN v razdelku »skupna ponudbena vrednost«, v delu »predračun«.

3. Ponudnikom, ki bodo oddali ponudbe, bo zapisnik o odpiranju ponudb na voljo v sistemu e-JN v seznamu prejetih ponudb.

XI. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

1. Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je **ekonomsko najugodnejša ponudba** za predmet tega javnega naročila, ki se določi z uporabo meril in kriterijev kot za posamezen sklop sledi v nadaljevanju.

SKLOP A) CEVI IZ POLIETILENA IN PRIPADAJOČI MATERIAL

Merilo najnižje **skupne ponudbene cene** za vso količino sklopa **v EUR brez DDV**, pri čemer bo naročnik ponudbe vrednotil na osnovi vrednosti sklopa, ki bo navedena v predračunu v celici »skupaj vrednost sklopa«.

Najugodnejša je ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno sklopa, ostale pa jih sledijo do ponudbe z najvišjo skupno ponudbeno ceno sklopa.

V primeru enake najnižje skupne ponudbene cene pri dveh ponudbah, bo kot ugodnejša izbrana ponudba ponudnika, ki bo za več ponujenih artiklov sklopa ponudil nižjo ceno.

SKLOP B) CEVI IN FAZONSKI KOSI IZ NODULARNE LITINE

Točke se ponudbam dodelijo z uporabo meril in kriterijev:

- merilo SKUPNA PONUDBENA CENA (ponudba lahko prejme maksimalno 75 točk; TC)
- merilo ENOVITOST MATERIALA (ponudba lahko prejme maksimalno 20 točk; TEM)
- merilo IZBOLJŠANE LASTNOSTI MATERIALA (ponudba lahko prejme maksimalno 5 točk; TLM)

Najugodnejša je ponudba, ki v seštevku prejme največje število točk; TC + TEM + TLM.

Točke pri posameznem merilu ponudbe prejmejo:

Merilo najnižja skupna ponudbena cena:

Najnižja skupna ponudbena cena za vso količino sklopa **v EUR brez DDV**, pri čemer bo naročnik ponudbe vrednotil na osnovi vrednosti sklopa, ki bo navedena v predračunu v celici »skupaj vrednost sklopa«.

Ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno brez DDV prejme 75 točk, točke ostalim ponudbam pa se razdelijo z uporabo formule:

najnižja ponudbena cena brez DDV / ponudbena cena brez DDV ocenjevana ponudbe x 75

Naročnik bo izračunane točke posamezne ponudbe skladno z matematičnimi pravili zaokroževal na dve decimalni mestni natančno.

Merilo enovitost materiala:

Ponudnik poleg cevi nudi tudi določen obseg postavk materiala iz ponudbenega predračuna sklopa, ki je istega proizvajalca kot so cevi.

Obseg tega materiala v odstotku se izračuna z uporabo formule:

število postavk istega proizvajalca kot so cevi² / število vseh postavk brez cevi x 100

² upoštevajo se postavke, ki niso cevi

pri čemer se za določitev odstotka oz. razreda upošteva iz gornje formule izračunano celo število, decimalna mesta pa ne oz. se dobljeni rezultat oz. odstotek upošteva izključno v doseženi celi številki (odstotku) brez decimalnih mest in zaokroževanja

in ponudbe prejmejo točke kot sledi iz tabele:

obseg materiala istega proizvajalca kot so cevi	Število točk
do 25 %	0
od 26 do 35 %	5
od 36 do 45 %	10
od 46 do 55 %	15
nad 55 %	20

Merilo izboljšane lastnosti materiala:

Ponudnik lahko ponudi poleg zahtevane zunanje zaščite na ceveh iz duktilne litine tudi izboljšano zunanjo zaščito, v kateri je poleg zahtevanih kovin v zlitini tudi baker. Ponudnik navedeno izboljšano lastnost v ponudbeni dokumentaciji izkaže s certifikatom za zunanjo zaščito.

Ponudbe iz naslova tega merila prejmejo točke:

- ponudnik nudi izboljšano zaščito: 5 točk
- ponudnik ne nudi izboljšane zaščite: 0 točk

SKLOP C) ARMATURE, PRIBOR IN UNIVERZALNE SPOJKE

Merilo najnižje **skupne ponudbene cene** za vso količino sklopa **v EUR brez DDV**, pri čemer bo naročnik ponudbe vrednotil na osnovi vrednosti sklopa, ki bo navedena v predračunu v celici »skupaj vrednost sklopa«.

Najugodnejša je ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno sklopa, ostale pa jih sledijo do ponudbe z najvišjo skupno ponudbeno ceno sklopa.

V primeru enake najnižje skupne ponudbene cene pri dveh ponudbah, bo kot ugodnejša izbrana ponudba ponudnika, ki bo za več ponujenih artiklov sklopa ponudil nižjo ceno.

SKLOP D) POCINKANE CEVI IN FITINGI, VIJAČNI IN TESNILNI MATERIAL TER ZAŠČITNE CEVI

Merilo najnižje **skupne ponudbene cene** za vso količino sklopa **v EUR brez DDV**, pri čemer bo naročnik ponudbe vrednotil na osnovi vrednosti sklopa, ki bo navedena v predračunu v celici »skupaj vrednost sklopa«.

Najugodnejša je ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno sklopa, ostale pa jih sledijo do ponudbe z najvišjo skupno ponudbeno ceno sklopa.

V primeru enake najnižje skupne ponudbene cene pri dveh ponudbah, bo kot ugodnejša izbrana ponudba ponudnika, ki bo za več ponujenih artiklov sklopa ponudil nižjo ceno.

SKLOP E) VODOMERNI JAŠKI

Merilo najnižje **skupne ponudbene cene** za vso količino sklopa **v EUR brez DDV**, pri čemer bo naročnik ponudbe vrednotil na osnovi vrednosti sklopa, ki bo navedena v predračunu v celici »skupaj vrednost sklopa«.

Najugodnejša je ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno sklopa, ostale pa jih sledijo do ponudbe z najvišjo skupno ponudbeno ceno sklopa.

V primeru enake najnižje skupne ponudbene cene pri dveh ponudbah, bo kot ugodnejša izbrana ponudba ponudnika, ki bo za več ponujenih artiklov sklopa ponudil nižjo ceno.

2. Naročnik bo, ob upoštevanju pogojev in zahtev iz teh Navodil in pogojev ter ZJN-3 ter ob upoštevanju meril za izbor, po zaključenem pregledu in ocenjevanju ponudb za vsak razpisani sklop posebej razvrstil prejete dopustne ponudbe in ponudnike obvestil o sklenitvi okvirnih sporazumov ter o umestitvi na seznam dobaviteljev.
3. Naročnik izrecno opozarja, da bo vrednotil ponudbe zgolj po razpisanih sklopih naročila in ne bo upošteval morebitnega pogojevanja ugodnosti z dodelitvijo večjega obsega naročila oz. več sklopov naročila.

XII. PRIDOBIVANJE PODATKOV

1. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik, namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejel ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi z izpolnjevanjem pogojev za sodelovanje oz. dokazovanjem neobstoja razlogov za izključitev iz razdelka XVII. teh Navodil in pogojev. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Ponudnik mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik oz. gospodarski subjekt podal tudi izjavo, da ne obstaja izključitveni razlog, določen v točki 6 razdelka XVII. teh Navodil in pogojev.

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba za preverjanje pod izločitvenim razlogom iz točke 1 razdelka XVII. teh Navodil in pogojev državljanstvo druge države ali stalno prebivališče v drugi državi in ustrezna dokazila za izkazovanje neobstoja razlogov za izključitev lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega zahtevanega potrdila ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt, na poziv naročnika predložiti potrdilo iz kazenske evidence oz. drugo potrebno dokazilo.

Če država članica ali tretja država, v kateri ima ponudnik oz. drug subjekt ponudbe svoj sedež, teh dokazil oz. potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz teh Navodil in pogojev, bo naročnik zahteval predložitev zaprisežene izjave, če ta v državi članici ali drugi državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

2. Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb in pred oddajo javnega naročila od ponudnika zahteva predložitev najnovejših dokazil, ki izkazujejo izpolnjevanje postavljenih pogojev oz. neobstoj razlogov za izključitev iz teh Navodil in pogojev, predložitev pooblastil

za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe. Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam. Vsi predloženi dokumenti morajo odražati zadnje stanje.

3. Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, podjemno pogodbo...

XIII. DOPOLNITVE, POPRAVKI ALI POJASNILA PONUDB

1. Naročnik bo v primeru dopolnjevanja, popravljanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3, pri čemer bo vsa obvestila v zvezi z zahtevanimi dopolnitvami oziroma spremembami ponudbe posredoval ponudniku preko sistema e-JN. Ponudnik zahtevane informacije, dokumente oz. vzorce blaga posreduje do izteka postavljenega roka in v skladu s podanimi navodili naročnika.
2. Zaradi preverbe ustreznosti ponujenega blaga bo lahko naročnik v smislu in obsegu postavljenih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteval predložitev katalogov ali vzorcev ponujenega blaga, izjav o lastnostih oz. skladnosti, ustreznih certifikatov in drugih dokazil, s katerimi ponudnik izkaže lastnosti blaga oz. skladnost ponujenega blaga s standardi in tehničnimi zahtevami iz te dokumentacije. Prav tako bo naročnik lahko zahteval predložitev dokazil, da je ponujeno blago ustrezno za uporabo v stiku s pitno vodo ter drugih dokazil, ki dokazujejo lastnosti blaga, ponudnik pa bo moral vse zahtevano predložiti v roku treh delovnih dni. Zaželeno je, da bodo dokumenti predloženi v slovenskem jeziku, naročnik pa bo, v primeru predložitve dokumentov v drugem jeziku, lahko od ponudnika zahteval prevod v slovenski jezik. Pozvani ponudnik bo moral vse zahtevane dokumente oz. prevode le teh zagotoviti na lastne stroške.
3. Zahtevane vzorce ponujenega blaga bo moral pozvani ponudnik v naročnikovo skladišče dostaviti v roku treh delovnih dni od naročnikovega poziva. Vsi stroški v zvezi z dostavo in vračilom vzorcev ponujenega blaga bremenijo ponudnika.
4. Naročnik bo ob prejemu vzorcev ponujenega blaga lahko naročil testiranje pri pooblašeni inštituciji. V primeru neustreznosti vzorcev z naročnikovimi zahtevami vsi stroški testiranja bremenijo ponudnika.
5. Predloženo blago oziroma spremljajoča dokumentacija o njem bo morala izkazati identičnost tako predloženega blaga z navedbami o blagu v ponudbi ter lastnosti blaga, ki jih zahteva naročnik v specifikaciji oziroma v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.
6. V kolikor ponudnik v postavljenem roku ne bo predložil zahtevanih dokazil ali vzorcev blaga, bo njegova ponudba izločena za vsak sklop, za katerega ponudnik zahtevanega ni predložil.
7. V kolikor bo naročnik na podlagi predloženih dokumentov oziroma dokumentov, ki jih bo pridobil sam, ugotovil, da ponudnik, kljub navedbam v ponudbi, ne izpolnjuje kateregakoli pogoja iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, bo naročnik njegovo ponudbo za sklope, za katere ne bo izkazano izpolnjevanje vseh pogojev, kot nedopustno izločil. Prav tako bo naročnik kot nedopustno izločil ponudbo za vsak sklop, za katerega bo na podlagi vzorcev ponujenega blaga, predložene dokumentacije ali izvedenega testiranja ugotovil, da katerokoli blago iz sklopa ne ustreza navedbam v ponudnikovi ponudbi in zahtevam iz te dokumentacije oz. specifikacij.

XIV. ODLOČITEV V ZVEZI S SKLENITVIJO OKVIRNEGA SPORAZUMA IN PRAVICA DO REVIZIJE

1. Naročnik bo prejete ponudbe pregledal in ocenil upoštevaje 89. člen ZJN-3 in druge relevantne določbe ZJN-3 ter te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
2. Naročnik bo v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil ponudnike o sprejeti odločitvi o oddaji javnega naročila oz. sklenitvi okvirnih sporazumov, tako da bo odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.
3. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Ur.l. RS 43/2011 s spremembami in dopolnitvami) ne določa drugače.
4. Zahtevek za revizijo se vloži v rokih, ki so določeni v 25. členu ZPVPJN. Vsebovati mora vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN.
5. Skladno s 24. členom ZPVPJN mora biti zahtevek za revizijo vložen preko portala eRevizija.
6. Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, znaša taksa 4.000 eurov, če se javno naročilo oddaja po odprtem postopku.
7. Takso vplača vlagatelj zahtevka za revizijo na TRR: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT koda: BS LJ SI 2X, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, Sklic: 11 16110 -7111290-xxxxxx24, pri čemer x pomeni številko objave na portalu javnih naročil.

XV. PRAVICE NAROČNIKA

1. Naročnik se lahko odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki je predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.
2. V primeru, da bo naročnik za katerega od sklopov naročila prejel zgolj eno dopustno ponudbo, bo naročnik samostojno presodil o sprejemu zgolj ene ponudbe oziroma podpisu zgolj enega okvirnega sporazuma. Če se naročnik v takih primerih za posamezen sklop ne bo odločil za podpis okvirnega sporazuma zgolj z enim ponudnikom, nima nikakršnih obveznosti oz. odgovornosti do ponudnika, ki je predložil dopustno ponudbo, tak ponudnik pa nima pravice do odškodnine, ker mu ni bilo dodeljeno naročilo.

V primeru, da bi imel naročnik tekom izvajanja okvirnih sporazumov za določen sklop na seznamu kandidatov okvirnega sporazuma zgolj enega ponudnika, lahko naročnik odloči, da zgolj z enim kandidatom ne bo nadaljeval izvajanja okvirnega sporazuma in ponovi postopek izbire kandidatov oz. izvede nov postopek oddaje javnega naročila za tak sklop. V takem primeru kandidat zaradi odpovedi okvirnega sporazuma nima pravice uveljavljati kakršnegakoli povračila oz. odškodnin.

3. V kolikor bi naročnik v odpiranju konkurence za posamezen sklop pridobil zgolj eno ponudbo, na seznamu kandidatov sklopa pa ima več kot enega ponudnika, ni dolžan sprejeti take ponudbe. V primeru, da naročnik presodi, da naročila ne bo oddal zaradi samo ene prejete

ponudbe, kandidat, ki je oddal ponudbo, ni upravičen uveljavljati kakršnegakoli povračila, ker mu naročilo ne bo dodeljeno. Naročnik bo v takem primeru za neoddani sklop ponovno odprl konkurenco.

4. Zaradi specifičnih potreb naročnika si naročnik pridržuje pravico do eventuelno manjše ali večje nabave materiala od razpisane količine oz. pogodbene vsote, kar je odvisno od sprotnih potreb naročnika in razpoložljivih finančnih sredstev, izbrani ponudnik pa nima pravice uveljavljati odškodnine iz naslova pričakovanega obsega dodeljenih naročil.
5. V primeru, da do poteka veljavnosti okvirnega sporazuma naročnik ne bo imel pravnomočno izbranega ponudnika za dobavo vodovodnega materiala za posamezni sklop zaradi razloga, ki ni nastal po njegovi krivdi, se lahko rok veljavnosti sporazuma podaljša do podpisa okvirnega sporazuma z izbranim ponudnikom za naslednje obdobje, vendar v vsakem primeru ne za dalj kot eno leto.

XVI. PODPIS OKVIRNEGA SPORAZUMA IN IZVAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. Pred sklenitvijo okvirnega sporazuma bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika oz. najkasneje v roku 8 dni od naročnikovega poziva, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

2. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila se sklenejo okvirni sporazumi. Okvirni sporazum se ločeno sklene z vsakim od izbranih ponudnikov, ki s podpisom postane kandidat okvirnega sporazuma. V primeru, da bo ponudnik izbran za podpis okvirnega sporazuma za dva ali več sklopov, se z njim sklene zgolj en okvirni sporazum.
3. Okvirni sporazumi bodo z vsakim od izbranih ponudnikov določenega sklopa naročila sklenjeni za enako vrednost, ki jo bo predstavljala ocenjena vrednost tega sklopa.
4. Predvideno trajanje okvirnega sporazuma je 12 mesecev.
5. Naročnik izrecno opozarja, da bo, v odvisnosti od okoliščin izbrane ponudbe, vzorec okvirnega sporazuma ustrezno priredil ob upoštevanju določb te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in sprejete odločitve o oddaji javnega naročila.
6. Če izbrani ponudnik ne podpiše in vrne okvirnega sporazuma v petnajstih (15) dneh od prejema le-tega v podpis lahko naročnik smatra, da izbrani ponudnik ne želi sodelovati v javnem naročilu.

Že na podlagi prvih predloženih ponudb bo naročnik prejete ponudbe po posameznih sklopih vrednotil z uporabo meril iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe razvrstil po zaporedju od najugodnejše do najmanj ugodne ter izbral največ dva, najugodnejša dobavitelja, za dobavo vodovodnega materiala iz posameznega sklopa in oblikoval seznam dobaviteljev po posameznih sklopih. V primeru enakega izida drugo in tretje razvrščene ponudbe bo na seznam dobaviteljev uvrščen sklenitelj okvirnega sporazuma, ki bo za več ponujenih artiklov ugodnejši.

V primeru, da bo naročnik skladno s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila izvedel odpiranje konkurence, bo tudi v odpiranju konkurence prejete ponudbe vrednotil na podlagi meril iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter na tej osnovi oblikoval nov seznam dobaviteljev po posameznih sklopih, na katere bo umestil prvo rangiranega sklenitelja okvirnega sporazuma in drugo rangiranega sklenitelja oz. kandidata. V primeru

enakega izida drugo in tretje razvrščene ponudbe bo na seznam dobaviteljev uvrščen sklenitelj okvirnega sporazuma, ki bo za več ponujenih artiklov ugodnejši. Naročnik bo v odpiranju konkurence odločitev sprejel in objavil v roku, ki ne bo daljši od 30 dni od izteka roka za predložitev ponudb.

Z dnem objave odločitve o rezultatih odpiranja konkurence in hkratnim oblikovanjem novega seznama dobaviteljev se zaključi prvo obdobje dobav po okvirnem sporazumu, naslednji dan pa začne novo obdobje dobav, ki traja do objave odločitve o rezultatih naslednjega odpiranja konkurence in hkratnega oblikovanja novega seznama dobaviteljev oziroma do izteka veljavnosti okvirnih sporazumov, če se odpiranja konkurence skladno s temi navodili in pogoji ne izvede.

Če v obdobju izvajanja okvirnih sporazumov skladno s temi navodili in pogoji (točka 6 I. razdelka navodil in pogojev) ne bodo izpolnjeni pogoji za izvedbo odpiranja konkurence, bo obdobje dobav enako obdobju izvajanja okvirnih sporazumov, ponujene cene za sklenitev okvirnih sporazumov pa brezpogojno veljajo do izteka veljavnosti okvirnih sporazumov.

7. Priloga k sklenjenim okvirnim sporazumom bo seznam kandidatov okvirnega sporazuma po posameznih sklopih ter seznam dobaviteljev po posameznih sklopih. Po izvedenem odpiranju konkurence bo naročnik, na osnovi rezultatov odpiranja konkurence, seznam dobaviteljev po posameznih sklopih naročila nadomestil z novimi seznamami dobaviteljev.
8. Veljavnost ponudb, predloženih ob odpiranju konkurence, naročnik določi v povabilu k ponudbi.
9. **V odpiranju konkurence bodo ponudniki lahko oddali ponudbe le za sklope, za katere bodo imeli z naročnikom sklenjene okvirne sporazume.** Vsaka ponudba, ki bo oddana za sklop, za katerega ponudnik ni umeščen na seznam kandidatov okvirnega sporazuma, bo za tak sklop brezpogojno izločena.
10. Odpiranje konkurence se bo praviloma izvajalo elektronsko preko sistema e-JN, vendar si naročnik pridržuje pravico, da odpiranje izvede tudi na klasičen način. V slednjem primeru se javnega odpiranja ponudb ne izvede.

Za pripravo in predložitev predračuna se upoštevajo relevantne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

11. Naročnik od kandidatov okvirnega sporazuma pričakuje aktivno udeležbo v odpiranju konkurence.
12. Kandidati okvirnega sporazuma bodo dolžni v fazi odpiranja konkurence ponuditi isto blago kot so ga ponudili v predračunu za sklenitev okvirnega sporazuma. V primeru, da takega blaga ob odpiranju konkurence ne bi bilo več na trgu, bo kandidat lahko ponudil drugo blago, ki v lastnostih v celoti ustreza naročnikovim zahtevam iz tehnične specifikacije in te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V takem primeru bo naročnik lahko zahteval predložitev vzorcev novega ponujenega blaga in dokumentacije o blagu v obsegu kot to izhaja iz te dokumentacije za nadomeščeno blago.

Naročnik bo lahko ob odpiranju konkurence v popis blaga določenega sklopa dodal blago drugih dimenzij kot so že bile popisane in ponujene. Kandidati za tako dodano blago ponudijo blago istega proizvajalca, kot so ga ponudili v prvi ponudbi naročniku po tem javnem naročilu. V kolikor to ne bo mogoče in bo ponujeno blago drugega proizvajalca, bo naročnik lahko izvedel preverjanje blaga drugega proizvajalca kot to velja za primer nadomeščanja blaga, opisan v prejšnjem odstavku.

13. Naročnik bo od posameznega, na seznam dobaviteljev sklopa umeščenega dobavitelja, naročil blago v višini najmanj 15 % skupne dejanske realizirane vrednosti blaga sklopa, ki je predmet dobave v obdobju dobav. Naročnik bo pri dobavitelju praviloma naročil blago, ki ga je ta ponudil po ugodnejši ceni od drugega dobavitelja, ob upoštevanju, da sta oba ponudila

»enakovredno« blago in ob upoštevanju minimalnega % dobave. Za »enakovredne« izdelke se štejejo materiali, ki po lastnostih odgovarjajo razpisanim in so glede na kvaliteto in učinkovitost primerljivi. Ne glede na predhodno navedeno bo naročnik, v primeru hkratnih nakupov cevi in tem cevem pripadajočih obojčnih fazonskih kosov iz sklopa B, tako cevi kot obojčne fazonske kose kupoval pri dobavitelju, ki bo ugodnejši v seštevku cene za eno enoto cevi in eno enoto tej cevi pripadajočega obojčnega fazonskega kosa.

Minimalni % dobave naročnika ne obvezuje v primeru obstoja razlogov na strani dobavitelja (pomanjkanje materiala na dobavni strani,...). Naročnik tudi ni zavezan k izpolnitvi minimalnega obsega dobav v primeru, da so ponudbene cene enega dobavitelja za vse artikole višje oziroma za toliko iskanih artiklov višje, da minimalnega % dobav ne bo mogoče doseči ter - v primeru sklopa B – če minimalnega % dobav ne bo mogoče doseči zaradi naročanja cevi in obojčnih fazonskih kosov pri cenejšem dobavitelju kompleta.

14. V primeru, da pride tekom izvajanja okvirnega sporazuma do odstopa pri katerem od izbranih dobaviteljev posameznega sklopa naročila, lahko naročnik preveri, ali bi bil tretje rangirani kandidat okvirnega sporazuma pripravljen izpolniti naročila. V primeru pristanka kandidata se posodobi seznam dobaviteljev za tak sklop, za dobavitelja, ki je dodan na seznam dobaviteljev, pa v celoti veljajo zaveze iz njegove predložene ponudbe, te dokumentacije oz. okvirnega sporazuma oz. povabila k ponudbi v odpiranju konkurence.

XVII. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja kadarkoli izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za gospodarski subjekt obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:		
Zap.št.	Razlog	Dokazovanje
1	<p>če naročnik pri preverjanju na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo pet let ali – v primeru, ko je v sodbi določeno obdobje izključitve iz postopkov javnega naročanja v trajanju daljšem od 5 let – še ni preteklo obdobje izključitve iz postopkov javnega naročanja, ki ga določa sodba</p> <p>Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega ter enajstega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do izteka roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga (popravni mehanizem).</p>	<p>1. Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev: oddelek A) Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt označil odgovor »DA«, v ustrezna polja pri tem razlogu za izključitev vpiše podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« označi »DA« in v polje »Prosimo opišite jih*« opiše ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev;</p> <p>2. izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev: oddelek D) Nacionalni razlogi za izključitev (za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3; kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt v tem delu obrazca za navedeni razlog za izključitev označil odgovor »DA« in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v lastni izjavi;</p> <p>3. za vse gospodarske subjekte v ponudbi; izpolnjen obrazec ESPD v delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom: oddelek B) Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, kamor gospodarski subjekt navede <u>vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega in nadzornega organa gospodarskega subjekta oz. osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu</u> ter v polje »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavnih (njegove oblike, namen, EMŠO...)« navede njihov EMŠO (podatek je potreben za namen preverbe podatkov v kazenski evidenci). Klik na znak »+« omogoči vnos več oseb, članic upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oz. oseb, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor.</p> <p>Ponudnik lahko že v ponudbi izkaže izpolnjevanje tega pogoja tudi s predložitvijo ustreznih potrdil iz kazenske evidence. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb po tem javnem naročilu.</p>

2	<p>če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz te točke, če ima na rok za oddajo ponudb ali prijav neporavnane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudb ali prijav</p>	<p>Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p>
3	<p>če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja</p>	<p>Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p>
4	<p>če je pri gospodarskem subjektu pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do izteka roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga (popravni mehanizem).</p>	<p>Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt v tem delu obrazca za navedeni razlog za izključitev označil odgovor »DA« in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v lastni izjavi.</p>
5	<p>če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju enajstega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do izteka roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga (popravni mehanizem).</p>	<p>Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt v tem delu obrazca za katerega od navedenih pogojev označil odgovor »DA« in uveljavlja popravni mehanizem, ustrezno izpolni polje »Prosimo, opišite jih« in polje »Navedite razloge za nemoteno izvedbo pogodbe«, s čimer za posamezno okoliščino lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev</p>

RAZLOG ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo, v skladu s prvim odstavkom člena 1h Sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je zanj pred ali med postopkom javnega naročanja nastopila okoliščina iz točke 6:

Zap. št.	Razlog	Dokazovanje
6	<p>če je</p> <ul style="list-style-type: none"> - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji, - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej <p>ali v ponudbi v višini 10 % ali več vrednosti celotne ponudbe ponuja blago, ki je ruske proizvodnje ali je njegov proizvajalec opredeljen s katero od preostalih okoliščin iz predhodnih alinej</p> <p>kot to izhaja iz sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.</p>	Predložen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi

V spodnji tabeli navedeni pogoji za sodelovanje veljajo in jih mora ponudnik izkazati za vse razpisane sklope naročila, za katere se prijavlja, enako, razen kadar je pri posameznem pogoj določena zahteva specificirana za posamezen sklop (pogoj št. 3).

POGOJI ZA SODELOVANJE - ekonomski in finančni položaj		
Zap.št.	Pogoj	Dokazovanje
1	<p>Da ima ponudnik oziroma - v primeru ponudbe skupine ponudnikov - vodilni ponudnik in vsi ostali ponudniki v skupni ponudbi na dan izdaje bonitetnega obrazca za zadnje poslovno leto bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB6.</p> <p>Za ponudnike iz tujine velja, da morajo imeti bonitetno oceno institucije, primerljive AJ PES-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II.</p>	<p>Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek B: Ekonomski in finančni položaj – del druge ekonomske ali finančne zahteve, v katerega v prvo polje »razmerje*« vpiše št. 1 (kot znak, da je pogoj izpolnjen) oz. št. 0 (kot znak, da pogoj ni izpolnjen).</p> <p>in</p> <p>S.BON-1 ali S.BON1/P, ki ne sme biti starejši od 30 dni od dneva, ko ponudnik odda ponudbo na predmetno javno naročilo oziroma - za tujega ponudnika - drugo ustrezno potrdilo, ki ni starejše od 30 dni od dneva, ko ponudnik odda ponudbo na predmetno javno naročilo</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik • v primeru skupine ponudnikov vsi ponudniki
2	<p>Da ponudnik oziroma - v primeru ponudbe skupine ponudnikov - vodilni ponudnik in vsi ostali ponudniki v skupni ponudbi v zadnjih šestih (6) mesecih od datuma izdaje dokazila (S.BON-1 ali S.BON1/P ali potrdil poslovnih bank) ni imel blokiranih poslovnih računov, pri čemer se pogoj nanaša na vse poslovne račune pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.</p>	<p>Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek B: Ekonomski in finančni položaj – del »druge ekonomske ali finančne zahteve«, v katerega v drugo polje »razmerje*« vpiše št. 1 (kot znak, da je pogoj izpolnjen) oz. št. 0 (kot znak, da pogoj ni izpolnjen).</p> <p>in</p> <p>S.BON-1 ali S.BON1/P ali potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima ponudnik odprte poslovne račune, o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 mesecih od datuma izdaje obrazca ali potrdil poslovnih bank.</p> <p>Predloženo dokazilo/a ne sme/jo biti starejše/a od 30 dni od datuma, ko ponudnik odda ponudbo na predmetno javno naročilo</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik • v primeru skupine ponudnikov vsi ponudniki

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap.št.	Pogoj	Dokazovanje
3	<p>Da je ponudnik znotraj obdobja zadnjih treh let od dneva objave tega javnega naročila v obdobju 12 mesecev uspešno in nepretrgoma izvajal sukcesivno dobavo vodovodnega materiala iz posameznega sklopa, za katerega se prijavlja, enemu ali več upravljavcem vodovodnih sistemov. Priznajo se le reference za dobave, kjer je bil predmet naročila blago, to je vodovodni material brez gradbenega dela.</p> <p>Za posamezen sklop je potrebno pogoj izpolniti z izkazanimi dobavami znotraj istega 12 – mesečnega obdobja enemu ali več upravljavcem vodovodnih sistemov v skupni višini kot sledi po sklopih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sklop A): 54.500 EUR brez DDV - sklop B): 142.500 EUR brez DDV - sklop C): 153.000 EUR brez DDV - sklop D): 18.500 EUR brez DDV - sklop E): 67.500 EUR brez DDV 	<p>Izpolnjen obrazec ESPD za ponudnika v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost del »za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste«, kamor za posamezne sklope (sklop označen s kljukico pred navedbo št. sklopa, pri čemer se mesto vpisa za posamezen dodaten sklop odpre z znakom +) v polja vpiše oz. izpolni:</p> <p>»opis reference«; glavne skupine blaga iz sklopa, za katerega je dana referenca, in naziv referenčnega naročnika</p> <p>»skupaj znesek«</p> <p>»valuta«</p> <p>»aktivnosti gospodarskega subjekta«</p> <p>»točni znesek«</p> <p>»valuta«</p> <p>»začetni datum«; začetek obdobja dobav</p> <p>»končni datum«; konec obdobja dobav</p> <p>V primeru, da bo ponudnik za posamezen sklop naročila referenco izkazal z dobavami pri dveh ali več referenčnih naročnikih, je potrebno v obrazcu ESPD za vsakega od referenčnih naročnikov vpisati gornje podatke. To ponudnik stori tako, da za tak sklop več kot enkrat označi sklop (s kljukico pred navedbo št. sklopa, pri čemer se mesto vpisa za posameznega dodatnega referenčnega naročnika odpre z znakom +) ter vnese podatke v polja kot je navedeno zgoraj, pri čemer mora biti za vsako tako podano referenco enak začetek in konec obdobja dobav</p> <p>Kot dokazilo v fazi preverjanja ponudbe bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdana na obrazcu iz te dokumentacije in potrjena s strani referenčnih naročnikov oz. kupcev (ki morajo biti investitorji referenčnega posla), upravljavcev vodovoda.</p> <p>V primeru skupine ponudnikov se zadostitev pogoju ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika, pri čemer morajo vsi ponudniki skupaj pogoju zadostiti 100%. Sklicevanje na reference drugega subjekta, ki v ponudbi ni udeležen, ne bo možno.</p>

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap.št.	Pogoj	Dokazovanje
4	Da ponudnik izkaže, da ima v letu 2024 organizirano neprekinjeno dežurno službo 24/7/365 in je najmanj za enega upravljavca vodovoda v letu 2024 uspešno izvajal interventne dobave vodovodnega materiala v okviru neprekinjene dežurne službe 24/7/365	<p>Izpolnjen obrazec ESPD za ponudnika v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost del »orodje, obrat ali tehnična oprema«, v katerega v polje »prosimo opišite jih*« vpiše naziv upravljavca vodovoda, za katerega izkazuje, da je zanj zagotavljal neprekinjeno dežurno službo 24/7/365 v letu 2024</p> <p>Kot dokazilo v fazi preverjanja ponudbe bo naročnik upošteval potrdilo o dobro opravljenem delu (potrdilo kupca o izvajanju dežurne službe), izdano na obrazcu iz te dokumentacije, in potrjeno s strani naročnika, upravljavca vodovoda, za katerega je bila zagotovljena dežurna služba.</p> <p>V primeru skupine ponudnikov se zadostitev pogoju ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika v ponudbi, pri čemer morajo vsi ponudniki skupaj pogoju zadostiti 100%</p>

XVIII. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti v ponudbi resnični in da predložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki je naročniku nastala iz tega naslova.

Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente in do preveritve pristnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Ponudbena dokumentacija mora biti izdelana v skladu z zahtevami naročnika. Prepovedano je spreminjanje vsebine naročnikovih obrazcev. Šteje se, da je z oddajo ponudbe podpisana vsa ponudbena dokumentacija, ki jo je ponudnik predložil v sistem e-JN, razen dokumentov, kjer je to izrecno navedeno (na obrazcu pripravljeno mesto podpisa) ali izrecno zahtevano.

Dokumenti ponudbene dokumentacije, ki morajo biti podpisani, so lahko podpisani lastnoročno in skenirani ter predloženi v obliki *.pdf dokumenta ali drugega formata, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (kot so primeroma *.tif, *.jpg ali drugi), lahko pa so podpisani elektronsko s strani osebe, ki je na obrazcu navedena kot podpisnik, in naloženi kot *.pdf dokument.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, v informacijskem sistemu v razdelku »osnovni podatki« ustrezno navede ostale sodelujoče v ponudbi, s čimer se mu odpre dodaten razdelek za »sodelujoče«, kamor v del »ESPD – ostali sodelujoči« za te sodelujoče naloži izpolnjene obrazce ESPD zanje.

1. Obrazec 3.1: Ponudba

Obrazec 3.1 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali - v primeru ponudbe skupine ponudnikov - vodilnega ponudnika in predložen v sistem e-JN v razdelek »dokumenti« v del »ostale priloge

2. PONUDBENI PREDRAČUN in POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA) – na obrazcu 3.2

Ponudbeni predračun je potrebno **izdelati in predložiti v excel datoteki v *.xlsx obliki brez spreminjanja naročnikovih zapisov in formul**. Prav tako niso dopustni kakršnikoli pripisi k naročnikovi specifikaciji blaga.

Ponudnik mora ponuditi blago, ki v celoti izpolnjuje vse zahteve iz naročnikovih tehničnih specifikacij.

Izpolniti oz. **ponuditi je potrebno vse postavke v predračunu sklopa**, za dodelitev katerega ponudnik kandidira. **Ponujene cene, vrednosti postavk in skupne vrednosti predračunov morajo biti oblikovane na največ dve decimalni mesti natančno**. V kolikor bo naročnik pri pregledu ponudbe ugotovil, da so cene oz. vrednosti v predračunu oblikovane na več decimalnih mest od zahtevanega, bo upošteval cene oz. vrednosti, zaokrožene na dve decimalni mesti natančno.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0,00 ali kakorkoli drugače) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Če ponudnik cene ne vpiše ali vpiše znak "/" ali "—", ali smiselno enak znak, se šteje, da postavke ne ponuja in s tem ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Cene ponudnik oblikuje in vnese v EUR brez DDV s pariteto »**dostavljeno na dogovorjeno mesto – razloženo**«, pri čemer se dostava izvaja na naslov naročnika (skladišče naročnika ali dislocirano skladišče na naslovu Ljubljanska cesta 38, Kočevje) ali dogovorjeno gradbišče, oddaljeno od naročnikovega skladišča največ 60 km. Cene morajo vsebovati vse stroške, vezane na dobavo blaga po vseh naročnikovih zahtevah (stroške dobave blaga, stroške, vezane na pridobitev in predložitev ustrezne dokumentacije o blagu v skladu z naročnikovimi zahtevami in zahtevami veljavnih predpisov, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...) in morajo brez pribitkov veljati za vsako dobavo po tem javnem naročilu. Na te cene bo ponudnik upravičen obračunati le DDV v skladu z veljavno zakonodajo. Tudi morebitni popusti morajo že biti vsebovani v cenah ponujenega blaga.

Tako ponujene cene morajo biti **brezpogojno fiksne do objave odločitve o odpiranju konkurence oziroma, če, skladno s temi navodili in pogoji, do odpiranja konkurence ne pride, do izteka veljavnosti okvirnih sporazumov.**

V odpiranju konkurence ponujene cene morajo biti **brezpogojno fiksne do objave nove odločitve o odpiranju konkurence in hkratnega oblikovanja novega seznama dobaviteljev oziroma – če se ponovnega odpiranja konkurence v skladu z določbami teh navodil, ne izvede, do izteka veljavnosti okvirnih sporazumov.**

Ponudnik za vsako postavko ponudbenega predračuna sklopa, za katerega je dana ponudba, **obvezno navede naziv proizvajalca ponujenega blaga (sedmi stolpec) ter dobaviteljevo kodo oz. šifro artikla (osmi stolpec).** Upošteva je navedeno je lahko v ponudbenem predračunu **za posamezno postavko naveden zgolj en proizvajalec in ponujen točno določen proizvod tega proizvajalca.** V primeru, da bo ponudnik na druga mesta ponudbene dokumentacije navajal drugače od zapisov v ponudbenem predračunu, bo naročnik štel, da je ponujeno blago kot je opredeljeno v ponudbenem predračunu.

Podatek o vrednosti sklopa v EUR brez DDV (polje »**SKUPAJ VREDNOST SKLOPA**«) se bo samodejno zapisal v povzetek predračuna (rekapitulacijo), ki je del datoteke s ponudbenim predračunom.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »**skupna ponudbena vrednost**« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. Ponudnik v del »**predračun**« istega razdelka naloži izpolnjen »**povzetek predračuna (rekapitulacija)**« v **excel ali pdf obliki datoteke in bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.** Obrazec se podpiše samodejno – z oddajo ponudbe. V predmetnem postopku oddaje javnega naročila je mogoče na mesto »predračun« pripeti le eno datoteko. Tako predloženi povzetek predračuna ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti. Naročnik izrecno opozarja, da ponudniki v e-JN v del »predračun« naložijo le povzetek predračuna (rekapitulacijo) v zahtevani obliki datoteke in bo v primeru, da naložijo celotno datoteko ponudbenega predračuna ob odpiranju ponudb razviden celoten predračun.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »**dokumenti**« v del »**ostale priloge**« naloži celoten predračun v *.xlsx datoteki.

Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »skupna ponudbena vrednost«, podatki v povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »skupna ponudbena vrednost«, del »predračun«, in celotnim predračunom (izpolnjen in v e-JN naložen obrazec ponudbeni predračun v *.xlsx datoteki) kot veljavni štejejo podatki v slednjem dokumentu.

Vezano na ponudbeni predračun bo ponudba za posamezen sklop naročila, predložena za sklenitev okvirnega sporazuma ali v fazi odpiranja konkurence, izločena v primerih:

- če ponudnik v e-JN ne bo predložil popolnega predračuna sklopa, za dodelitev katerega kandidira oziroma če ne bodo določene vse cene in ponujeno vse blago iz popisa za sklop, za katerega ponudnik kandidira,
- spreminjanja vsebine datoteke za pripravo predračuna oz. nedovoljenih pripisov,
- če ponudnik za vsako postavko predračuna za sklop, za katerega oddaja ponudbo, ne bo navedel proizvajalca ponujenega blaga ali ne bo opredelil ponujenega blaga s dobaviteljevo kodo ali šifro artikla,
- če bo ponudnik v okviru ene postavke ponudbenega predračuna navedel več kot enega proizvajalca ponujenega blaga ali bo na drug način za isto postavko ponudil različno blago,
- če v ponudbi ne bo upoštevana razpisana varianta,
- v drugih primerih, skladno z določbami ZJN-3 ali te dokumentacije, ko ponudbe ne bi bilo mogoče označiti kot dopustne.

3. ESPD - enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

Izpolnjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katere zmogljivosti se sklicuje ponudnik).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

S predložitvijo ESPD obrazca ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe in zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik v obrazcu ESPD navede, za kateri/e sklop/e se prijavlja. Če to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v obrazcu »Ponudbeni predračun« navedel cene.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Navodila za izpolnjevanje obrazca ESPD so dostopna na povezavi: http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »dokumenti« na mesto »ESPD – ponudnik«, ESPD-je ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »sodelujoči« na mesto »ESPD – ostali sodelujoči«.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisano ESPD v *.xml obliki ali nepodpisano ESPD v *.xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik na mesto »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki ali v elektronski obliki podpisan*. xml.

DRUGI DOKUMENTI

Ponudnik vse spodaj navedene dokumente in morebitne druge dokumente naloži v sistem e-JN v razdelek »dokumenti« v del »ostale priloge«

4. Dokazilo, ki izkazuje bonitetno oceno

S.BON-1 ali S.BON1/P oziroma drugo ustrezno potrdilo

5. Dokazilo/a o neblokadah poslovnih računov

S.BON-1 ali S.BON1/P ali potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima ponudnik odprte poslovne račune

6. Obrazec 3.3: Izjava o poreklu proizvodov

Obrazec 3.3, izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali - v primeru ponudbe skupine ponudnikov - vodilnega ponudnika

7. Izjava (e) proizvajalca (MAF) (po vzorcu iz obrazca št. 3.4)

Izjavo mora obvezno podati ponudnik, ki oddaja ponudbo za sklope A, B in C, pri čemer mora biti obvezno podana za vse vrste blaga iz sklopa kot izhaja iz tehnične specifikacije (zahteve; točka 4)

8. Dokazilo k merilu: izboljšane lastnosti materiala (samo za sklop B)

9. Ponudnik lahko predloži dodatne priloge.

2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

I. Zahteve glede predmeta naročila

1. Splošno

Naročnik je na obrazcu 3.2. za pogodbeno obdobje dveh let pripravil popis materiala po razpisanih sklopih z vsemi zahtevami, vezanimi na popisan material. Popis materiala na obrazcu 3.2. je sestavni del teh tehničnih specifikacij, ki ponudnikom hkrati služi kot obrazec ponudbenega predračuna. Popis oz. obrazec ponudbenega predračuna je pripravljen za danes znani in v obdobju izvajanja okvirnega sporazuma pričakovani vodovodni material.

Vsak od razpisanih sklopov naročila je zaključena celota, v okviru katere bo moral ponudnik ponuditi in, v primeru izbora, v izvajanje prevzeti dobavo celotnega vodovodnega materiala iz tega sklopa oz. dobavo tistega materiala, za katerega bo (kot ugodnejši izmed dveh dobaviteljev ali v primeru nezmožnosti dobave prvo - rangiranega dobavitelja) pozvani k dobavi.

Popis materiala in količine v obrazcu 3.2 so predvidene narave in jih naročnik lahko spreminja.

2. Zahteve

1. Ponudnik je dolžan pri oblikovanju ponudbe in, v primeri izbora, pri dobavi upoštevati vse zahteve naročnika glede razpisanih materialov iz teh tehničnih specifikacij. Vse ponujeno blago iz vseh sklopov, za katere se ponudnik prijavlja, mora izpolnjevati vse postavljene zahteve, ponudnik pa mora zanj razpolagati z izjavami o lastnostih, s certifikati priznanih evropskih institucij oziroma drugimi dokazili, ki omogočajo vgradnjo materiala brez dodatnih administrativnih postopkov.

Kot dokazilo v fazi preverjanja bo lahko naročnik od ponudnikov zahteval predložitve katalogov ali vzorcev ponujenega blaga, izjav o lastnostih, certifikatov priznanih evropskih institucij in drugih dokazil, s katerimi ponudnik izkaže lastnosti ponujenega blaga oz. skladnost ponujenega blaga s standardi in tehničnimi zahtevami iz te dokumentacije.

2. Vse ponujeno blago iz vseh sklopov, za katere se ponudnik prijavlja, ki prihaja v stik s pitno vodo, mora izpolnjevati zahteve iz 9. člena Uredbe o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 61/23) oziroma ne sme neposredno ali posredno vplivati na zdravje ljudi, negativno vplivati na barvo, vonj ali okus pitne vode, spodbujati rasti mikrobov ali povzročati večjega sproščanja onesnaževal v pitno vodo, kot je sprejemljivo za predvideni namen.

Za vse ponujeno blago, ki prihaja v stik s pitno vodo, mora ponudnik razpolagati z dokazili pooblaščenih evropskih institucij, ki dokazujejo ustreznost za uporabo v stiku s pitno vodo.

Kot dokazilo v fazi preverjanja bo lahko naročnik od ponudnikov zahteval predložitve ustreznih dokumentov, izdanih s strani pooblaščenih evropskih institucij, ki dokazujejo ustreznost blaga za uporabo v stiku s pitno vodo. V primeru predložitve kateregakoli dokumenta o ponujenem blagu, ki ne bo v slovenskem jeziku, bo lahko naročnik zahteval prevod v slovenski jezik na stroške ponudnika.

3. Skladno s 87. členom ZJN-3 naročnik postavlja zahtevo, da delež ponujenih proizvodov v ponudbi, ki so po poreklu iz tretjih držav, ne presega 50 odstotkov skupne vrednosti proizvodov, ki sestavljajo ponudbo.

Ponudnik je dolžan v ponudbeno dokumentacijo predložiti izpolnjen in podpisan obrazec 3.3 IZJAVA O POREKLU PROIZVODOV.

4. Ponudnik mora ponuditi in zagotavljati vse razpisane vrste in količine blaga iz sklopa, za katerega se prijavlja, ter v ponudbi izkazati, da lahko ponudi in dobavi blago proizvajalca, ki ga je navedel v ponudbeni predračun. To stori tako, da v ponudbeno dokumentacijo priloži izjavo proizvajalca (MAF; Manufacturer's authorization form), pri čemer mora biti izjava predložena najmanj za blago in za sklope kot sledi:

- za sklop A: za cevi PE 100, za cevi PE 100 RC 9010, za PE 100 RC oplačene cevi, za spojke in fozonske kose za elektrofuzijsko spajanje polietilena

- za sklop B: za cevi in obojčne fazonske kose
- za sklop C: za vse EV prirobnice zasune – kratke in dolge, za vse OKZ zasune – kratke in dolge ter za vse podzemne in nadzemne hidrante.

Izjava mora biti podana v skladu s predloženim vzorcem - Obrazec 3.4 v slovenskem ali angleškem jeziku. V kolikor je izjava v drugem jeziku mora ponudnik zagotoviti in naročniku predložiti prevod v slovenski jezik.

3. Jamstva

Ponudnik z oddajo ponudbe naročniku jamči:

- da bo, v primeru izbora, dobavljal blago proizvajalcev in vrste, kot ga je opredelil v ponudbenem predračunu,
- da bo naročniku, na njegovo zahtevo, predložil ustrezne zahtevane dokumente o lastnostih blaga oz. skladnosti ponujenega blaga s standardi in tehničnimi zahtevami iz te dokumentacije in dokumente, ki dokazujejo ustreznost blaga za uporabo v stiku s pitno vodo ter bo, v primeru naročnikove zahteve, za dokumente, ki ne bodo predloženi v slovenskem jeziku, na lastne stroške zagotovil prevod dokumenta v slovenski jezik,
- da bo, v primeru izbora, za blago, kjer je to potrebno, naročniku predložil navodila za montažo v slovenskem jeziku,
- da bo, v primeru izbora, zanj organiziral dislocirano skladišče v prostorih na Ljubljanski cesti 38, Kočevje ter bo minimalno količino materiala v dislociranem skladišču dopolnjeval vsakih sedem dni oziroma po potrebi.