VDC MURSKA SOBOTA *Navodila ponudnikom*

Številka: 4301-0007/2024-2
Murska Sobota, 21.10.2024

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

NAKUP KOMBI VOZILA PRILAGOJENEGA ZA PREVOZ ENE OSEBE NA INVALIDSKEM VOZIČKU IN MONTAŽO DODATNE ELEKTRIČNE STOPNICE ZA LAŽJI VSTOP IN IZSTOP UPORABNIKOV TER ODKUP RABLJENEGA VOZILA

JAVNO NAROČILO NAKUPA BLAGA PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3), VDC Murska Sobota, Trstenjakova ulica 69, 9000 Murska Sobota, vabi ponudnike k predložitvi ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti.
Javno naročilo zajema **NAKUP KOMBI VOZILA PRILAGOJENEGA ZA PREVOZ ENE OSEBE NA INVALIDSKEM VOZIČKU IN MONTAŽO DODATNE ELEKTRIČNE STOPNICE ZA LAŽJI VSTOP IN IZSTOP UPORABNIKOV TER ODKUP RABLJENEGA VOZILA, kar poleg dobave novega vozila vključuje tudi obvezen odkup rabljenega vozila - kombija v lasti naročnika.**
Ponudniki so pri oblikovanju ponudbene cene dolžni upoštevati dejstvo, da bodo od naročnika v odkup prejeli rabljeno vozilo: OPEL VIVARO KOMBI dizel, l.2009. Natančne tehnične specifikacije vozila so opredeljene v dokumentu Tehnične zahteve, ki je priloga št. 1 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Rok za oddajo ponudbe: 19.11.2024 do 11:00 ure.

Podatki naročnika

Naziv naročnika	VDC MURSKA SOBOTA, Trstenjakova ulica 69, 9000 Murska Sobota
Oznaka javnega naročila	4301-0007/2024-2
Matična številka	1491407000
ID za DDV	SI17110424
Transakcijski račun	01100 - 6030309128 odprt pri UJP Murska Sobota
Telefon	+386 2 522 3 640
Odgovorna oseba naročnika	Angela Benko Lang
Kontaktna oseba naročnika	Marjana Marton +386 2 522 3 642 vdcms@siol.net

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu **https://ejn.gov.si**, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas,

naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **19. 11. 2024** in se bo začelo ob **13:00** uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila **NAKUP KOMBI VOZILA PRILAGOJENEGA ZA PREVOZ ENE OSEBE NA INVALIDSKEM VOZIČKU IN MONTAŽO DODATNE ELEKTRIČNE STOPNICE ZA LAŽJI VSTOP IN IZSTOP UPORABNIKOV TER ODKUP RABLJENEGA VOZILA.**

1.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka le-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudnik lahko dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno v pisni obliki, preko portala javnih naročil. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.
Rok za postavitev vprašanj: 7.11.2024 do 11.00 ure
Rok za odgovore na vprašanja: 12.11.2024 do 15.00 ure.

1.5 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko ponudniki v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente

ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3. V primeru izvedbe pogajanj bo naročnik morebitne računske napake ugotavljal v zadnje predloženi ponudbi.

1.6 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.7 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.8 Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.

1.9 Cena

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

1.10 Merila

Merilo za izbor je **ekonomsko najugodnejša** ponudba.

Kot najugodnejša ponudba bo izbrana ponudba, ki bo v razliki dveh postavk najugodnejša (povzetek predračuna):

PONUDBA (Cena vozila v EUR brez DDV)=

Ponujena cena vozila z zahtevano dodatno opremo (v EUR brez DDV) – Odkupna cena rabljenega vozila (v EUR brez DDV).

1.11 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.12 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.13 Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od pogodbe.

1.14 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.15 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred

tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.16 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19).

1.17 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

1.18 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: Bianco menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni od roka dobave.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

1.19 Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izbrani ponudnik mora naročniku ob sklenitvi pogodbe predložiti zavarovanje: Bianco menica za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer v višini 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo vsaj še 30 dni po preteku garancijske dobe.

2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec »Izjava« v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 pred oddajo javnega naročila preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

2.1 Razlogi za izključitev

POGOJ 1: Nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.(Obrazec št. 4)

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

POGOJ 2: Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. (Obrazec št. 4)

POGOJ 3: Izločitev iz postopkov oddaje javnih naročil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. (Obrazec št. 4)

POGOJ 4: Kršitve v zvezi s plačilom, zaposlovanjem na črno

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. (Obrazec št. 4)

POGOJ 5: Insolventnost

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. (Obrazec 4)

2.2 Pogoji za sodelovanje

POGOJ 1: Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. (Obrazec 4)

POGOJ 2: Ekonomski in finančni položaj

Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

POGOJ 3:Tehnična in strokovna sposobnost

Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo gospodarski subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. (Obrazec 4)

2.3 Posebni pogoji (glede na predmet naročila)

Dodatni pogoji so navedeni v Prilogi št. 1 (Tehnične zahteve).

3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **Ponudba**
2. **Povzetek predračuna (Rekapitulacija)** v word, excel ali pdf formatu
3. **Izjava**
4. **Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**
5. **Vzorec: Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**
6. **Vzorec: Menična izjava za odpravo napak v garancijskem roku**
7. **Vzorec pogodbe**
8. **Tehnične specifikacije**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

3.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si/ pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

4 OPIS NAROČILA - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1 Predmet naročila

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehničnih specifikacij, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

4.2 Okoljske zahteve

Osebna vozila.
Vozilo mora izpolnjevati zahteve, opredeljene v standardu EURO 6.

Način dokazovanja:
Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o skladnosti, kar potrjuje, da blago izpolnjuje zahteve.

4.3 Način, kraj in roki izvajanja naročila

- Način: Enkratno
- Lokacija prevzema/izvedbe: Na naslovu naročnika.
- Rok izvedbe: do konca leta 2024.
- Veljavnost in čas trajanja pogodbe: takoj po podpisu in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Priloge
:

1. Ponudba
2. Povzetek predračuna (Rekapitulacija)
3. Izjava
4. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
5. Vzorec: Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
6. Vzorec: Menična izjava za odpravo napak v garancijskem roku
7. Vzorec pogodbe
8. Tehnične specifikacije

Obrazec št. 1

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. 4301-0007/2024-2 po postopku naročila male vrednosti, za **NAKUP KOMBI VOZILA PRILAGOJENEGA ZA PREVOZ ENE OSEBE NA INVALIDSKEM VOZIČKU IN MONTAŽO DODATNE ELEKTRIČNE STOPNICE ZA LAŽJI VSTOP IN IZSTOP UPORABNIKOV TER ODKUP RABLJENEGA VOZILA,** dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

a.) **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
b.) **Skupna ponudba,** pri čemer smo **vodilni partner / sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

a.) Na celotno javno naročilo;

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	

2. IZJAVA

Spodaj podpisani, *<zastopnik / pooblaščenec>* ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznako 4301-0007/2024-2 za **NAKUP KOMBI VOZILA PRILAGOJENEGA ZA PREVOZ ENE OSEBE NA INVALIDSKEM VOZIČKU IN MONTAŽO DODATNE ELEKTRIČNE STOPNICE ZA LAŽJI VSTOP IN IZSTOP UPORABNIKOV TER ODKUP RABLJENEGA VOZILA,** s polno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Ponudba mora biti veljavna do 31.12. 2024. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

Datum in kraj:	Podpis odgovorne osebe:
_____	_____

Navodila za izpolnitev:
- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik

Obrazec št. 2

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

Ponudnik:_____

	ZNESEK V EUR BREZ DDV
1: SKUPNA PONUJENA CENA ZA ENO VOZILO, VKLJUČNO Z VSO ZAHTEVANO OPREMO, V CELOTI SKLADNO Z ZAHTEVAMI RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN VZORCA POGODBE	_____EUR brez DDV
2: ODKUPNA CENA ENEGA RABLJENEGA VOZILA	_____EUR brez DDV
CENA VOZILA (postavka 1 – postavka 2)	_____**EUR brez DDV***

Kraj in datum: Podpis odgovorne osebe:

_____ _____

Obrazec št. 3

Ponudnik: _____

IZJAVA

Za javno naročilo št.:4301-0007/2024-2, za predmet naročila **NAKUP KOMBI VOZILA PRILAGOJENEGA ZA PREVOZ ENE OSEBE NA INVALIDSKEM VOZIČKU IN MONTAŽO DODATNE ELEKTRIČNE STOPNICE ZA LAŽJI VSTOP IN IZSTOP UPORABNIKOV TER ODKUP RABLJENEGA VOZILA,** pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	**Pogoji za ugotavljanje sposobnosti**
1.	Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
2.	Nimamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, ki znašajo 50 eurov ali več. Imamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.
3.	Nismo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.
4.	V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam je bila iz strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena največ ena kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
5.	Nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali v postopku likvidacije, naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, v skladu s predpisi druge države nismo v katerem koli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami.
6.	Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma imamo dovoljenje ali smo člani organizacije, da lahko opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila.
7.	Imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.
8.	Imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz drugega poglavja Ugotavljanje sposobnosti za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum: Podpis odgovorne osebe:

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner)

Obrazec št. 4

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št.: 4301-0007/2024-2, katerega predmet je **NAKUP KOMBI VOZILA PRILAGOJENEGA ZA PREVOZ ENE OSEBE NA INVALIDSKEM VOZIČKU IN MONTAŽO DODATNE ELEKTRIČNE STOPNICE ZA LAŽJI VSTOP IN IZSTOP UPORABNIKOV TER ODKUP RABLJENEGA VOZILA** podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:
Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, …

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA
Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	EMŠO	Delež v %
1.				
2.				
3.				

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Matična številka	Delež v %
1.				
2.				

3.				

POVEZANE DRUŽBE
Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Matična številka	Vrsta povezave/ Delež v %
1.				
2.				
3.				

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB
Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika *(naziv in naslov ponudnika)*

_____

_____

ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ _____

Obrazec št. 5

VZOREC: MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: _____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika VDC Murska Sobota, Trstenjakova ulica 69, 9000 Murska Sobota, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** za javno naročilo **NAKUP KOMBI VOZILA PRILAGOJENEGA ZA PREVOZ ENE OSEBE NA INVALIDSKEM VOZIČKU IN MONTAŽO DODATNE ELEKTRIČNE STOPNICE ZA LAŽJI VSTOP IN IZSTOP UPORABNIKOV TER ODKUP RABLJENEGA VOZILA**, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 10,00 %.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblaščam naročnika VDC Murska Sobota, Trstenjakova ulica 69, 9000 Murska Sobota, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj in datum: Žig in podpis odgovorne osebe:

_____ _____

Priloga: 1x bianco menica

Obrazec št. 6

VZOREC: MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: _____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika VDC Murska Sobota, Trstenjakova ulica 69, 9000 Murska Sobota, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku** za javno naročilo **NAKUP KOMBI VOZILA PRILAGOJENEGA ZA PREVOZ ENE OSEBE NA INVALIDSKEM VOZIČKU IN MONTAŽO DODATNE ELEKTRIČNE STOPNICE ZA LAŽJI VSTOP IN IZSTOP UPORABNIKOV TER ODKUP RABLJENEGA VOZILA**, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini _____ EUR.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati dne _____.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblaščam naročnika VDC Murska Sobota, Trstenjakova ulica 69, 9000 Murska Sobota, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj in datum: Žig in podpis odgovorne osebe:

_____ _____

Priloga: 1x bianco menica

Obrazec št. 7

VZOREC POGODBE

VDC MURSKA SOBOTA, Trstenjakova ulica 69, 9000 Murska Sobota , matična številka: 1491407, ID za DDV: SI17110424, ki ga zastopa direktorica Angela Benko Lang (v nadaljevanju: naročnik oziroma kupec)

in

_____, matična številka: _____, ID za DDV: _____, ki jo zastopa _____ (v nadaljevanju: izvajalec oziroma prodajalec)

sklepata naslednjo,

KUPOPRODAJNO POGODBO

št. **4301-0007/2024-3**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3) objavljeno na Portalu javnih naročil z dne _____ pod številko objave _____ za dobavo:

NAKUP KOMBI VOZILA PRILAGOJENEGA ZA PREVOZ ENE OSEBE NA INVALIDSKEM VOZIČKU IN MONTAŽO DODATNE ELEKTRIČNE STOPNICE ZA LAŽJI VSTOP IN IZSTOP UPORABNIKOV TER ODKUP RABLJENEGA VOZILA (v nadaljevanju: blago)

Prodajalec bo v skladu s to pogodbo kupcu dobavil blago po predračunu št. _____ z dne _____ .

Sestavni del pogodbe je tudi razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija prodajalca.

V ta namen pogodbeni stranki skleneta pogodbo, s katero se obvežeta, da prodajalec proda naročnik pa kupi razpisano blago.

2. člen

Ponudbena vrednost naročila znaša _____ **skupaj z 22 % DDV.**

Pogodbena cena je fiksna.

V ceni so zajeti vsi stroški prodajalca, stroški dobave, ter ostala predvidena in nepredvidena dela in stroški kot je navedeno pod obveznimi razpisnimi pogoji in bistvenimi zahtevami naročnika.

3. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo dobava naročenega blaga realizirana najkasneje do konca leta 2024, po podpisu te pogodbe. Kupec bo naročilo potrdil s prevzemnim zapisnikom.

Če prodajalec ne dostavi blaga do konca leta 2024, po podpisu pogodbe, je dolžan kupcu za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen, ki znaša 0,5 % pogodbene vrednosti z DDV.

4. člen

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklaracijam, kot so navedene v Obrazcu št. 8 razpisne dokumentacije (tehnične zahteve), ki je sestavni del te pogodbe.

Prodajalec daje garancijo na vse sklope blaga za dobo 2 let od primopredaje blaga z možnostjo dokupa.

V garancijskem roku prodajalec zagotavlja brezhibno delovanje dobavljenega blaga in brezplačno odpravljanje napak, ki niso nastale po krivdi kupca. Kupec ob uveljavljanju garancijskega zahtevka določi primeren rok za odpravo napak, ki ne sme biti krajši od 45 dni. Če prodajalec v določenem roku ne odpravi napake, mu je dolžan dobavljeno blago z napako nadomestiti z novim, brezhibnim blagom. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom oziroma zamenjavo v času garancijskega roka bremenijo prodajalca. Naročnik ima pravico do povračila škode, ki mu je nastala zaradi napake, iz razloga, ker blaga ni mogel uporabljati, in sicer od trenutka, ko je zahteval popravilo ali zamenjavo, do njune izvršitve.

Garancijski rok se pri manjšem popravilu podaljša za toliko časa, kolikor časa naročnik ni mogel uporabljati blaga, za zamenjano blago pa garancijski rok začne teči znova, in sicer se šteje od dneva kakovostnega prevzema zamenjanega blaga.

5. člen

Prodajalec mora kupca o nameravani dobavi obvestiti preko telefona, e-pošte ali pisno vsaj 2 delovna dneva pred dobavo.

Prevzem blaga se opravi s prevzemnim zapisnikom, ki ga na podlagi pravilno izročene količinsko in kakovostno ustrezne opreme ter spremljajočih listin podpišejo predstavnik prodajalca in predstavnik kupca.

Prodajalec mora hkrati z opremo ob prevzemu kupcu izročiti tudi naslednjo spremno dokumentacijo (poleg tiste , ki je zahtevana v specifikacijah):

- pravilno izpolnjeno dobavnico,
- podpisane in potrjene garancijske liste,
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo.

6. člen

Prodajalec bo kupcu za dobavljeno blago izstavil e-račun preko UJP sistema v roku 8 dni po dobavi. Račun mora vsebovati vse z zakonom predpisane podatke in se sklicevati na to pogodbo.

Kupec se obveže dobavljeno blago plačati v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun prodajalca, ki je naveden na računu.

Prodajalec izstavi račun po opravljeni celotni dobavi na podlagi prevzemnega zapisnika, ki ga podpišeta kupec in ponudnik.

V primeru neustrezne izdaje računa kupec tega zavrne. Rok za obveznost plačila začne teči šele z dnem prejetja pravilno izstavljenega računa.

V primeru zamude pri plačilu se zaračunajo zakonske zamudne obresti.

7. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

Prodajalec kupcu jamči:

- da kupljeno blago deluje brezhibno in nima stvarnih napak;
- da nima pravnih napak;
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloge te pogodbe.

Prodajalec za skrite napake jamči po določilih Obligacijskega zakonika.

8. člen

Prodajalec se zavezuje, da bo v roku 10 let od datuma dobave blaga zagotavljal nadomestne dele za blago, ki je predmet te pogodbe.

V primeru neizpolnitve obveznosti iz prejšnjega odstavka je prodajalec dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jo naročnik zaradi tega utrpel.

9. člen

Vsaka od pogodbenih strank lahko odpove to pogodbo z enomesečnim odpovednim rokom s priporočenim pismom po pošti. Odpovedni rok prične teči z dnem prejema poštne pošiljke nasprotne stranke.

Kupec lahko brez obveznosti do prodajalca takoj odstopi od pogodbe, če je očitno, da prodajalec ne bo zagotovil dobave v skladu z določili te pogodbe.

Prav tako kupec lahko odstopi od pogodbe, če prodajalec, ko je prišel v zamudo, v dodatnem roku, ki ga določi naročnik, pravilno in v celoti ne izpolni pogodbene obveznosti.

10. člen

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

- instrument zavarovanja: bianco menica z menično izjavo s pooblastilom za unovčenje
- višina zavarovanja: najmanj 10 % pogodbene vrednosti z DDV
- čas veljavnosti: še trideset (30) dni od roka dobave

Če prodajalec ne dobavi predmeta naročila v dogovorjenem roku, količini in kvaliteti, lahko kupec uveljavlja finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi:

- instrument zavarovanja: bianco menico z menično izjavo s pooblastilom za unovčenje
- višina zavarovanja: 5 % od pogodbene vrednosti z DDV
- čas veljavnosti: še šestintrideset (36) mesecev od roka dobave z možnostjo dokupa

Prodajalec bo kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku dostavil kupcu ustrezno finančno zavarovanje skladno z Uredbo o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16 in naslednji) za odpravo napak v garancijskem roku, z veljavnostjo do konca garancijske dobe v višini 5 % od skupne pogodbene vrednosti z DDV iz 2. člena te pogodbe.

Obe garanciji oz. finančna zavarovanja prodajalec izroči kupcu ob podpisu pogodbe.

Brez predložitve ustreznega instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (garancijskih listin) primopredaja oziroma prevzem ne bo opravljena. Zavarovalne dokumente po izteku veljavnosti kupec vrne prodajalcu.

11. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

12. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

13. člen

Pogodba se sklepa za obdobje do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Nobena od pogodbenih strank ne more zahtevati prekinitev pogodbe brez navedbe razlogov. V kolikor katera od pogodbenih strank krši določila te pogodbe, lahko druga pogodbena stranka s pisnim obvestilom, brez napovedanega odpovednega roka in 8-dnevnim pritožbenim rokom, prekine pogodbo.

14. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja do izteka garancijskega roka.

15. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe, pogodbene stranke dogovorijo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi. Če katerakoli od pogodbenih določb postane neveljavna, to ne vpliva na veljavnost ostalih pogodbenih določb. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

16. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu kupca.

17. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en (1) izvod.

Murska Sobota, _____

Kupec:	Prodajalec:
VDC Murska Sobota	_____
Direktor:	Direktor:
Angela Benko Lang	_____

OBRAZEC št.8

1.TEHNIČNE ZAHTEVE

Ponudnik:

Predmet naročila: **NAKUP KOMBI VOZILA PRILAGOJENEGA ZA PREVOZ ENE OSEBE NA INVALIDSKEM VOZIČKU IN MONTAŽO DODATNE ELEKTRIČNE STOPNICE ZA LAŽJI VSTOP IN IZSTOP UPORABNIKOV TER ODKUP RABLJENEGA VOZILA**
Ponudnik naj za veljavnost ponudbe izpolni vsa zahtevana polja v spodaj navedeni tabeli in naj k ponudbi predloži tehnično dokumentacijo proizvajalca vozila kot dokazilo oz. potrditev ponudnikovih navedb.
1X KOMBI VOZILO:

	ZAHTEVE, KI JIH MORA VOZILO IZPOLNJEVATI	Zahteva izpolnjena DA/NE
1.	Kombi za prevoz oseb; št. sedežev 8+1	
2.	Gorivo: dizel	
3.	Prostornina motorja: 1997 ccm Minimalna moč motorja: 110 KW	
4.	Drsno okno na levo v 2. vrsti	
5.	Vzvratno ogledalo	
6.	Sovoznikova klop z možnostjo preklopa	
7.	Indikator prestavnega razmerja	
8.	Brisalec zadnjega stekla	
9.	Enote v kilometrih	
10.	Desna drsna vrata z drsnim steklom	
11.	Ročna klimatska naprava spredaj in zadaj	
12.	Evolucijska koda 5	
13.	TFT ekran	
14.	TCU A-IVC povezovalna enota	
15.	3. zavorna luč	
16.	Neogrevani sedeži	
17.	Sovoznikov sedež brez sistema ISOFIX pritrditve otroškega sedeža	
18.	Električno nastavljiva zunanja ogledala	
19.	Tekstilno oblazinjenje	
20.	Voznikov sedež z naslonom za roko + nastavljiv po višini, dolžini in naklonu	
21.	Uravnavanje prezračevanja	
22.	Opozorilnik za nepripet varnostni pas pri vozniku in sovozniku	
23.	Ogrevano zadnje steklo	
24.	Zadnja klop brez možnosti preklopa	
25.	Stranski varnostni zavesi in bočni varnostni blazini spredaj	
26.	Prekrivalo v prtljažnem prostoru	
27.	Jeklena platišča 16″	
28.	Odstranitev vratnega bloka (pri naročilu s prtljažnimi vrati)	
29.	Sistem za klic pomoč v sili	
30.	Zadnji odbijači in stranska zaščita v barvi karoserije	
31.	Ključ za odklepanje s tremi gumbi	

32.	Zaprt predal na sovoznikovi strani	
33.	Tritočkovna varnostna pasova spredaj, nastavljiva po višini	
34.	Možnost izklopa ADAS sistemov	
35.	Čelna varnostna blazina za voznika in sovoznika	
36.	Filter trdih delcev	
37.	Multimedijski sistem Easy link brez navigacije in brezžične replikacije pametnega telefona, združljiv z Apple CarPlay in Android Auto	
38.	Full LED luči	
39.	Odstranljiva plastična preproga v tovornem prostoru	
40.	Zaprti predal na armaturni plošči	
41.	Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah	
42.	Sistem za ohranjanje voznega pasu	
43.	Omejitev max. hitrosti na 100 km/h	
44.	Zasteklena dvokrilna vrata zadaj z odpiranjem 180°	
45.	Centralno zaklepanje z daljinskim upravljanjem	
46.	Osnovna komercialna različica	
47.	Tonirana bočna stekla	
48.	SRC	
49.	Kit za popravilo pnevmatik	
50.	Plastične obloge tovornega prostora (odlagalni prostori v stranskih panelih in drsnih vratih, zadnjih)	
51.	Dnevne LED luči v obliki črke C	
52.	Zaviranje v sili	
53.	SVN01	
54.	Opozorilo za zaspanost voznika	
55.	ABS sistem	
56.	Evolucijska koda 1	
57.	Volan iz trde pene	
58.	Evolucija TCHR0	
59.	Vodeni filter	
60.	Tempomat	
61.	Sistem samodejnega zaviranja v sili (AEBS)	
62.	Evolucijska koda 3	
63.	Dodatno ogrevanje z upravljanjem zadaj	
64.	Parkirni senzorji zadaj	
65.	LED lučka v potniški kabini	
66.	Jeklene obloge platišč	
67.	Srednje zatemnjena bočna stekla od B-stebrička dalje	
68.	Z naslonom na roke	
69.	ECO plin za klimatsko napravo	
70.	Standardna pnevmatika	
71.	Pomik sprednjih stekel z enim dotikom na voznikovi strani	
72.	Brez mreže za prtljago	
73.	Inteligentni opozorilnik prekoračitve hitrosti s prepoznavo prometnih znakov	
74.	Elektrohidravlično dvigalo Light	
75.	Električna stopnica 800	
76.	Talna pritrdišča za 1 voziček	
77.	Pasovi za pripetje voza in osebe (4x avtomatski + trebušni pas)	
78.	Montaža in homologacija	

79.	Zimske gume 4x	

Rok dostave vozila: konec leta 2024

Plačilo v 30 dneh po prejemu računa za izvedeno dostavo vozila.

Datum: Žig: Podpis:

2. TEHNIČNI PODATKI O STAREM VOZILU, KI BO PREDMET ODKUPA

Osnovni podatki za rabljeno vozilo:

- Vozilo: Opel Vivaro Kombi Diesel L2H1 2,5 CDTi, 2,9 T
- Prva registracija: 12/2009
- Motor: 2464 ccm
- Moč motorja: 107 kW
- Število prevoženih kilometrov: 483.402 KM
- Število vrat/sedežev: 5/9

Ogled rabljenega vozila, ki je predmet obveznega odkupa, je možen po predhodni najavi na sedežu zavoda VDC Murska Sobota, Trstenjakova ulica 69, 9000 Murska Sobota. Zaželeno je, da je predhodna najava izvedena vsaj en delovni dan pred ogledom.