Številka JN: **JNM-0009/2024-S-POG-STO**
Datum: **10. 12. 2024**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:
Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025

Številka javnega naročila
JNM-0009/2024-S-POG-STO

Javno naročilo po **postopku naročila male vrednosti** je bilo objavljeno na portalu javnih naročil pod številko objave _____, z dne _____.

Javna agencija Republike Slovenije za trženje in promocijo turizma
Dimičeva ulica 13, SI-1000 Ljubljana, Slovenija, T: 01 589 85 50, F: 01 589 85 60, E: info@slovenia.info, matična št.: 6889859000, DŠ: SI93477902, IBAN: SI56 0110 0600 0049 687
www.slovenia.info

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3), Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana, vabi ponudnike k predložitvi ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, za predmet naročila »Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025«, najkasneje do: **dne 9. 1. 2025 do 11:00 ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu **https://ejn.gov.si**, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **9. 1. 2025** in se bo začelo ob **14:00** uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Kontaktna oseba naročnika: Špela Ivančič

S spoštovanjem,

direktorica
mag. Maja Pak Olaj

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025« v celoti.

1.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjen obrazec »Izjava« za vsakega od podizvajalcev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

1.5 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

1.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

1.7 Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudnik lahko dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno v pisni obliki, preko portala javnih naročil najkasneje do 3.1.2025 do 12:00 ure. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na portalu javnih naročil najkasneje 6.1.2025 do 16:00 ure.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

1.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko ponudniki v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3. V primeru izvedbe pogajanj bo naročnik morebitne računske napake ugotavljal v zadnje predloženi ponudbi.

1.9 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.10 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.11 Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.

1.12 Ocenjena vrednost in Ponudbena cena

Ocenjena vrednost javnega naročila je 65.000,00 EUR brez DDV oz. 79.300,00 EUR z DDV. Ponudbena cena ne sme presegati ocenjene vrednosti javnega naročila.

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo celotnega naročila (*skladno s točko 4.3 razpisne dokumentacije*), popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna in Rekapitulacijo predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene, in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

1.13 Merila

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:

	Merilo	**Število točk**	**Relativna utež (%)**
1	Skupna ponudbena cena brez DDV	80	80 %
2	Tehnična prednost	20	20 %
	SKUPAJ	**100**	**100 %**

MERILO 1: skupna ponudbena cena brez DDV

Delež, ki ga predstavlja merilo v skupni oceni je 80 točk. S tem številom bo točkovana najcenejša ponudba. Ostale ponudbe dobijo ustrezno manj točk, izračunano po naslednji formuli:

T = P(min) / P(1..x) * T(max)

Pri čemer je:
T – število točk za merilo cena
P(min) – najcenejša ponudba
P(1..x) – vrednost posamezne ponudbe

MERILO 2: tehnična prednost

Ponudnik, ki ponudi najem led zaslonov z resolucijo maksimalen pixel pitch 2,0 ali boljšo, prejme 20 točk. Resolucijo navede na »**Obrazec št. 2: Povzetek predračuna (Rekapitulacija)**« Naročnik si pridržuje pravico, da si v fazi izbire oz. ocenjevanja ponudb opremo tudi ogleda.

Maksimalno število točk seštevka obeh meril je 100. Skupno število točk, ki jih posamezen ponudnik lahko prejme, ne more presegati 100.

Izbrana bo ponudba tistega ponudnika, ki bo prejel najvišje skupno število točk.

V primeru, da bo imelo več ponudb enako skupno število točk, bo izbrana ponudba, ki bo pri merilu *Skupna ponudbena cena brez DDV* prejela višje število točk. V primeru, da bo imelo več ponudb enako število točk tudi pri merilu *Skupna ponudbena cena brez DDV*, bo izbrana ponudba, ki bo pri merilu *Tehnične prednosti* prejela višje število točk. V primeru, da bo tudi pri merilu *Tehnične prednosti* imelo več ponudb enako število točk, bo naročnik skozi žreb izbral ponudbo. Na žrebu bodo lahko prisostvovali ponudniki, katerih ponudbe bodo vključene v žreb. Pravila žreba bo naročnik opisal v povabilu k prisostvovanju na žrebu.

1.14 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.15 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.16 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1.17 Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil.

1.18 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.19 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.20 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19).

2. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec »Izjava« v okviru ponudbene dokumentacije.
Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 pred oddajo javnega naročila preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

2.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Pogoji za sodelovanje

2.2 Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P7 Reference ponudnika

Ponudnik je moral izvesti enaka ali podobna dela kot predmetno javno naročilo (t.j. najem in postavljanje led zaslona) **za istega naročnika** v skupni vrednosti najmanj **30.000,00 EUR brez DDV**. Štejejo projekti, ki so se pričeli in zaključili **v obdobju od 1.1.2016 do objave tega javnega naročila.**

Dela so morala biti opravljena pravočasno, strokovno, kvalitetno po pravilih stroke in v skladu z določili pogodbe.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti ustrezno izpolnjen **obrazec št. 8 – na katerem navede tudi kontakte podatke osebe skrbnika naročila, na katero se referenca nanaša. Naročnik si pridržuje pravico le to preveriti**.

Pogoj lahko izpolnjujejo vsi gospodarski subjekt, ki bodo udeleženi pri izvedbi javnega naročila, skupaj.
Dokazilo: Izpolnjen obrazec št. 8

3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **Obrazec št. 1: Ponudba**
2. **Obrazec št. 2: Povzetek predračuna (Rekapitulacija)** v word, excel ali pdf formatu
3. **Obrazec št. 3: Predračun**
4. **Obrazec št. 4: Izjava**
5. **Obrazec št. 5: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**
6. **Obrazec št. 6: Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo**
7. **Obrazec št. 7: Vzorec pogodbe**
8. **Obrazec št. 8: Referenčna lista ponudnika**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

3.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si/ pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Obrazec Izjava za vse gospodarske subjekte:
Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec Izjava, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži obrazec Izjava v razdelek »Sodelujoči«, del »Izjava – ostali sodelujoči«. S predložitvijo obrazca Izjava ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Obrazec Predračun:
Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.
V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Povzetek predračuna (rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu, obrazec Predračun pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.
V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

4. OPIS NAROČILA - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1 Predmet naročila

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehničnih specifikacij, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za »Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025«.

4.2 Način, kraj in roki izvajanja naročila

- Način: Sukcesivno
- Kraj: tujina, Slovenija
- Veljavnost in čas trajanja pogodbe: takoj po podpisu in velja do 31.12. 2025
- Kontaktna oseba naročnika za izvajanje pogodbe je: Špela Ivančič.

4.3 Najem led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025

Za potrebe izvedbe sejemskih nastopov naročnik potrebuje led zaslone, ki so del skladišča stojnice. Sam skladiščni prostor ima že narejeno ustrezno stensko konstrukcijo (sejemska konstrukcija Octanorm) na katero se ekran montira.

Ponudnik mora naročniku zagotoviti najem naslednjih led zaslonov z resolucija maksimalen pixel pitch 2,5 in pripadajočo opremo za montažo:

1. **Led zaslon 6 x 2,5m** = 15m^2 za servisni prostor 5 x 3m; ekran postavljen v kot
    - Postavitev 2 x 4m



- Postavitev 4 x 2m



2. **Led zaslon 5 x 2,5 m** = 12,5 m^2 za servisni prostor 4 x 3m; ekran postavljen v kot
   - Postavitev 3 x 2m



- Postavitev 2 x 3m

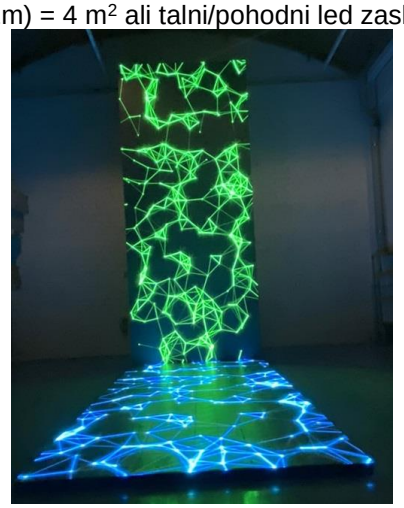


3. **Led zaslon 4 x 2,5 m** = 10 m^2 za servisni prostor 3 x 3m; ekran postavljen v kot



4. Občasno pa za animacijski prostor potrebujemo tudi kakšno drugačno postavitev kot je npr. razvidna spodaj
    - Led zaslon totem 4 x (0,5m x 0,5m x 2m) = 4 m^2 ali talni/pohodni led zaslon 6m^2





Cena take postavitve se ponudi za vse predvidene sejemske nastope, naročnik pa se zanjo odloči skladno s posamično postavitvijo in morebitnimi potrebami animacije. Naročnik je predvidel določene manjše kvadrature od 2 do 6m2, glede na izkušnje v preteklih letih.

Predviden seznam sejmov in predvideni datumi dostave ter vračila led zaslonov.

Sejem	Velikost stojnice	Predviden LED zaslon in velikost ekrana	Predviden datum dostave	Predviden datum vračila
ITB Berlin, 4.3.-6.3. 2025	208 m2	6 x 2,5m = 15m2 4 x 2,5 m = 10 m2	26.2.2025	14.3.2025
IMEX Frankfurt, 20.5.-22.5. 2025	85 m2	4 x 2,5 m = 10 m2	8.5.2025	23.5.2025
TTG Incontri Rimini, 8.10.-10.10. 2025	192 m2	6 x 2,5m = 15m2 4 x 2,5 m = 10 m2	1.10.2025	17.10.2025
WTM London, 4.11.-6.11. 2025	210 m2	6 x 2,5m = 15m2 4 x 2,5 m = 10 m2	21.10.2025	14.11.2025
IBTM Barcelona, 18.11.-20.11. 2025	80 m2	4 x 2,5 m = 10 m2	11.11.2025	28.11.2025

Seznam sejmov je okviren in naročnik ni zavezan sodelovati na vseh navedenih sejmih oz. lahko naknadno na seznam doda nov sejem, ampak le ob predhodni uskladitvi z izvajalcem, da je potreben ekran v času najema na voljo. Cena najema in postavitve tega ekrana mora temeljiti na popustih in osnovah, kot jih je izvajalec predvidel v cenah, ki jih je podal za to javno naročilo. V primeru, da ga izvajalec ne more zagotoviti oz. če cene občutno presegajo tržne cene, lahko naročnik za najem ekranov za sejme, ki niso v zgornji tabeli, poišče drugega izvajalca.

Naročnik bo izvedel letno takšno količino sejemskih prireditev kot mu bodo omogočala proračunska sredstva, potrjen finančni načrt, letni Program dela in zadosten interes partnerjev slovenskega turističnega gospodarstva. Naročnik ni zavezan najeti vseh v tabeli predvidenih LED zaslonov. Naročnik bo najel takšno količino LED zaslonov kot mu bodo omogočala proračunska sredstva, potrjen finančni načrt ter letni Program dela.

PONUDNIKOVA OPREMA MORA IZPOLNJEVATI NASLEDNJE MINIMALNE TEHNIČNE ZAHTEVE:

- Resolucija maksimalen pixel pitch 2,5;
- SMD (R1G1B1);

- barvna temperatura prilagodljiva (3000 K do 7000 K, nastavljiva);
- svetilnost- najmanj 1500 nitsov, prilagodljiva, nastavljiva;
- barvno procesiranje 16 bitov;
- ponudnik mora izkazati možnost, da ima rezervo v modulih;
- potrebno je navesti podatek o porabi električne energije;
- potrebno je navesti težo/ m2 posameznega modula;
- led zaslon mora biti tipiziran kot tih (low nois);
- Led zaslon mora imeti dodaten profil v črni barvi na katerem je postavljen, zaradi same zaščite ekrana, le-ta ne sme biti višji od 5cm in imeti možnost prilagajanja višine
- Stranske zaključke v črni barvi, ki ga zaščitijo in preprečijo pogled v konstrukcijo ekrana, saj je le ta postavljen na obod skladiščnega prostora;
- Omogočati mora različne opcije predvajanja video vsebin: kotni ekran celotna slika, vsako krilo ekrana ločena slika, v primeru postavitve dveh ekranov na ločenih skladiščnih prostorih mora biti možno sinhrono in ločeno predvajanje video vsebin;
- Za pritrjevanje na sejemsko konstrukcijo so potrebni »L« profili s katerimi se ekran dodatno pritrdi na sejemsko konstrukcijo;
- zaradi transporta s kamionom, morajo biti vsi elementi dostavljeni v ustrezni embalaži.

PONUDNIK MORA:

- opraviti dostavo in prevzem opreme na naslov skladišča postavljavca stojnice K.r.e.s. d.o.o., Koprska 92, 1000 Ljubljana;
- postaviti zaslon dva dni pred pričetkom posameznega sejemskega nastopa po navodilih postavljavca stojnice, skladno z varnostnimi predpisi in zahtevami sejmišča;
- opraviti demontažo celotne opreme, v dopoldanskem času prvega dne demontaže stojnice, skladno z dogovorom s postavljavcem stojnice;
- za montažo in demontažo je potrebno predvideti 2 osebi;
- izvesti energetsko in signalno napajanje;
- zagotoviti tehnično osebo, ki bo ves čas najema dosegljiva za takojšnje odpravljanje morebitnih napak – tehnično vaja se izvede dan pred pričetkom sejma z vodjo sejemskega nastopa; ime in kontaktne podatke oseb sporoči teden pred odhodom;
- Izvajalec ne sme zapustiti stojnice preden led ekrani ne delujejo in je leto potrjeno s strani vodje sejemskega nastopa;
- organizira pot ter namestitev za tehnično ekipo, stroške vključi v ceno najema ekrana
- imeti veljavno obratovalno dovoljenje, z vsemi izkazi o upoštevanju varstva pri delu;
- imeti atestirano opremo, opremljeno z ustreznimi certifikati;
- zagotoviti operaterja (lahko je to tudi tehnična oseba) za predvajanje video grafičnih vsebin po navodilih vodje sejemskega nastopa in prilagodit video vsebine za predvajane na ekranu – s strani naročnika jo prejme 5 dni pred tehnično vajo;
- komunicirati in samostojno usklajevati vse tehnične podrobnosti z izbranim postavljavcem stojnice;
- ponudnik zagotovi lastno zavarovanje opreme za odgovornost iz dejavnosti.
- na lokaciji sejma zagotovi skladiščenje embalaže, saj na stojnici ni dovolj prostora – skupaj v dogovoru s postavljavcem stojnice, ker jo je potrebno predhodno rezervirati in naročiti;

Cene najema skladiščenja embalaže za leto 2024 so bile sledeče, za leto 2025 še ni točno znanih podatkov.

	skladiščenje embalaže	naklad oz razklad
	€/m3	€/h oz. €/m3
ITB BERLIN	60,00 €	160,00 €/h
FERIENMESSE DUNAJ	66,00 €	216,00 €/h
RDA KOLN	66,00 €	175,00 €/h
IMEX FRANKFURT	66,00 €	180,00 €/h
TTG INCONTRI RIMINI	53,00 €	248,00 €/h
WTM LONDON	60,00 €	23,00 €/m3
IBTM BARCELONA	60,00 €	23,00 €/m3

Priloge:

1. Obrazec št. 1: Ponudba
2. Obrazec št. 2: Povzetek predračuna (Rekapitulacija)
3. Obrazec št. 3: Predračun
4. Obrazec št. 4: Izjava
5. Obrazec št. 5: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
6. Obrazec št. 6: Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo
7. Obrazec št. 7: Vzorec pogodbe
8. Obrazec št. 8: Referenčna lista ponudnika

Obrazec št. 1

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JNM-0009/2024-S-POG-STO po postopku naročila male vrednosti, za »Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

a.) Samostojna ponudba, kot samostojen ponudnik;
b.) Skupna ponudba, pri čemer smo **vodilni partner / sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
c.) Ponudba s podizvajalci, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
PONUDNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

2. IZJAVA

Spodaj podpisani, *<zastopnik / pooblaščenec>* ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznako JNM-0009/2024-S-POG-STO za »Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025« s polno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Ponudba mora biti veljavna do 31. 12. 2025. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

Datum in kraj:	Podpis odgovorne osebe:
_____	_____

Navodila za izpolnitev:
- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo vseh aktivnosti, ki so predmet javnega naročila, popusti, rabati, cena je fiksna).

Skupna ponudbena cena brez DDV	
DDV (22 %)	
Skupaj z DDV	

Ponujamo Led zaslone z resolucija maksimalen pixel pitch 2,0 ali boljše *(upošteva se pri merilu 2)*	Vpišite DA ali NE

Ponudnik mora izpolniti zeleno obarvana polja!

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Obrazec št. 3

Ponudnik: _____

PREDRAČUN št. _____

a) Najem in postavitev ekranov za skladišče prostore stojnice:

Sejem	Predviden čas najema	Predviden LED zaslon in velikost ekrana	Cena najema ekrana v € (brez DDV)
ITB Berlin, 4.3.-6.3. 2025	26.2. – 14.3.2025	6 x 2,5m = 15m2	
		4 x 2,5m = 10m2	
IMEX Frankfurt, 20.5.-22.5. 2025	8.-23.5.2025	4 x 2,5m = 10m2	
TTG Incontri Rimini, 8.10.-10.10. 2025	1.-17.10.2025	6 x 2,5m = 15m2	
		4 x 2,5m = 10m2	
WTM London, 5.11.-7.11.2024	21.10. – 14.11.2025	6 x 2,5m = 15m2	
		4 x 2,5m = 10m2	
IBTM Barcelona, 18.11.-20.11. 2025	11.-28.1.2025	4 x 2,5 m = 10 m2	
a) Skupna vrednost najema ekranov za skladiščne prostore stojnice (brez DDV):			

b) Najem in postavitev ekranov za animacijo:

Sejem	Predviden čas najema	Predvidena velikost LED zaslon animacija	Cena ekran v € na m2 (brez DDV)	Cena celotnega ekran v € (brez DDV)
ITB Berlin, 4.3.-6.3. 2025	26.2. – 14.3.2025	6m2		
IMEX Frankfurt, 20.5.-22.5. 2025	8.-23.5.2025	2m2		
TTG Incontri Rimini, 8.10.-10.10. 2025	1.-17.10.2025	6m2		
WTM London, 5.11.-7.11.2024	21.10. – 14.11.2025	6m2		
IBTM Barcelona, 18.11.-20.11. 2025	11.-28.1.2025	2m2		
b) Skupna vrednost najema ekrana za animacijo (brez DDV):				

Skupna ponudbena cena brez DDV: **a) Skupna vrednost najema ekranov za skladiščne prostore stojnice (brez DDV)** + **b) Skupna vrednost najema ekrana za animacijo (brez DDV)**	
DDV (22 %)	
Skupaj z DDV	

Ponudnik mora izpolniti zeleno obarvana polja!

Skupna ponudbena cena brez DDV in Skupna ponudbena cena z DDV ne smeta presegati ocenjene vrednosti naročila.

Ponudnik vpiše ***Skupno ponudbena cena brez DDV***, ***DDV*** in vrednost ***Skupaj z DDV*** v *Obrazec št. 2 Povzetek predračuna (rekapitulacija)*.

Cene morajo vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo celotnega naročila (*skladno s točko 4.3 razpisne dokumentacije*), popuste in rabate.

Kraj in datum:	Podpis odgovorne osebe:
_____	_____

Obrazec št. 4

Ponudnik: _____

IZJAVA

Za javno naročilo št. JNM-0009/2024-S-POG-STO, za predmet naročila »Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji za ugotavljanje sposobnosti
1.	Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
2.	Nimamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, ki znašajo 50 eurov ali več. Imamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.
3.	Nismo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.
4.	V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam je bila iz strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena največ ena kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
5.	Nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali v postopku likvidacije, naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, v skladu s predpisi druge države nismo v kateremkoli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami.
6.	Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma imamo dovoljenje ali smo člani organizacije, da lahko opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz drugega poglavja Ugotavljanje sposobnosti za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 5

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JNM-0009/2024-S-POG-STO, katerega predmet je »Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:
Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, …

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA
Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE
Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB
Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika *(naziv in naslov ponudnika)* _____
_____
ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničnа. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ _____

Obrazec št. 6

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
KRAJ IZVEDBE DEL:	

Kraj in datum: Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Podizvajalec:

_____

_____

(naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

_____

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu za javno naročilo »Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025«, objavljenim na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana na podlagi pogodbe ter v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum: Podpis podizvajalca:

_____ _____

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025, objavljenega na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

_____

od naročnika Slovenska turistična organizacija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum: Podpis podizvajalca:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:
- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 7

VZOREC POGODBE

Slovenska turistična organizacija,
Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana,
Identifikacijska št. za DDV: SI93477902
Matična št.: 6889859000

(v nadaljevanju: naročnik)
ki jo zastopa: mag. Maja Pak Olaj, direktorica

in

_____
Identifikacijska št. za DDV:
Matična št.
TRR št.:

(v nadaljevanju: izvajalec)
ki ga zastopa:

sklepata

POGODBO za
Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025
št. ……

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Naročnika kot porabnika proračunskih sredstev zavezuje Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS). Javno naročilo se odda po postopku naročila male vrednosti.

2. člen

Osnova za sodelovanje po tej pogodbi je Program dela STO s finančnim načrtom za leti 2024 in 2025, ki ga je sprejel Svet agencije na svoji 13. redni seji dne 16. 11. 2023, h katerim je Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport podalo soglasje dne 11.12.2023.

Izvajalec je bil kot najugodnejši ponudnik izbran na podlagi javnega naročila male vrednosti »Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025« št. JNM-0009/2024-S-POG-STO, ki je bil objavljen na portalu e-naročanje, dne…….., pod številko ……

Naročilo se izvaja skladno s postavko finančnega plana STO …….**.**

PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet pogodbe je **Najem in postavljanje led zaslonov za potrebe sejemskih nastopov v letu 2025** kot je določeno v razpisni dokumentaciji z dne _____ in v ponudbi izvajalca št. _____ z dne ___, ki sta sestavni del te pogodbe.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

4. člen

Izvajalec je dolžan izvesti aktivnosti skladno z razpisno dokumentacijo z dne _____ svojo ponudbo z dne ___.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

V kolikor izvajalec ne izvede nalog po tej pogodbi, je odškodninsko odgovoren, prav tako pa je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 10% od vrednosti posameznega najema, ne glede na nastalo škodo.

Pri izvedbi zgoraj omenjenih aktivnosti mora izvajalec obvezno upoštevati tudi vsa določila, opisana v točki 4 (predmet naročila) razpisne dokumentacije, ki je sestavni del te pogodbe.

5. člen

Izvajalec je dolžan zagotavljati pogoje za izvajanje storitev v celotnem času trajanja te pogodbe.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

6. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:
- pravočasno vsaj 5 dni pred tehnično vajo na sejmu zagotovil grafične;
- izvajalca pravočasno seznanil s celostno podobo stojnice in posebnimi zahtevami glede dodatnih ekranov za posamezni sejem vsaj 14 dni pred predvidenim rokom za dostavo v skladišče K.r.e.s.;
- prisotnost vodje stojnice ali z njene strani pooblaščene osebe na tehnični vaji dan pred pričetkom sejemskega nastopa;
- skupaj s postavljavcem stojnice zagotovil prevoz na in iz sejma;
- skupaj s postavljavcem zagotovil skladiščenje elementov od dostave do odhoda prevoza na sejem;
- poravnal svoje finančne obveznosti v skladu s pogodbo.

OSTALE OBVEZNOSTI OBEH POGODBENIH STRANK

7. člen

Obveznosti obeh pogodbenih strank so tudi:
- aktivnosti opraviti vestno in kakovostno v skladu s pravili stroke ter dobrega gospodarja;
- sprotno medsebojno obveščanje o vseh pomembnih zadevah;
- medsebojno obveščanje o morebitno povzročeni škodi in drugih napakah v zvezi z opravljanjem posla;
- pravočasno in natančno posredovanje vseh podatkov, potrebnih za kakovostno in pravočasno izvajanje te pogodbe;
- opravljanje drugih obveznosti, ki lahko vplivajo na potek in izvedbo aktivnosti po tej pogodbi.

PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI

8. člen

(besedilo tega poglavja se uporabi v primeru, da je izbrana skupna ponudba. V nasprotnem primeru se besedilo tega poglavja prečrta)

Sestavni del tega okvirnega sporazuma je tudi Pravni akt o skupni izvedbi naročila, sklenjen med člani konzorcija dne ……, ki opredeljuje naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

	Partner 1	Partner 2	Partner 3
Naziv partnerja			
Naslov			
Davčna številka			
Matična številka			
Številka TRR			
Zakoniti zastopnik			
Del javnega naročila, ki ga namerava izvesti			

PODIZVAJALCI

(besedilo tega poglavja se uporabi v primeru, da je izbrana ponudba s podizvajalci. V nasprotnem primeru se besedilo tega poglavja prečrta)

9. člen

Z izvajalcem bodo pri izvedbi storitev sodelovali naslednji podizvajalci:

polni naziv in firma podizvajalca:	
naslov podizvajalca:	
identifikacijska številka za ddv:	
matična številka:	
št. trr-ja in banka:	
zakoniti zastopniki podizvajalca:	
vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec:	
izvajalec zahteva neposredno plačilo DA/NE	

10. člen

Če podizvajalec v skladu z ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in (glavnega) izvajalca.

Če podizvajalec v skladu z ZJN-3 zahteva neposredno plačilo:
– (glavni) izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani (glavnega) izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
– podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega (izvajalca) poravna podizvajalčevo terjatev do (glavnega) izvajalca,
– (glavni) izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec v skladu z ZJN-3 ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od (glavnega) izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

CENA IN PLAČILA

11. člen

Naročnik bo izvajalcu za vse storitve, ki so predmeti tega naročila plačal skupno največ do _____EUR (brez DDV) oz. _____ EUR (z DDV)

a) Najem in postavitev ekranov za skladišče prostore stojnice:

b) **Sejem**	**Predviden čas najema**	**Predviden LED zaslon in velikost ekrana**	**Cena najema ekrana v € (brez DDV)**
ITB Berlin, 4.3.-6.3. 2025	26.2. – 14.3.2025	6 x 2,5m = 15m2	
		4 x 2,5m = 10m2	
IMEX Frankfurt, 20.5.-22.5. 2025	8.-23.5.2025	4 x 2,5m = 10m2	
TTG Incontri Rimini, 8.10.-10.10. 2025	1.-17.10.2025	6 x 2,5m = 15m2	
		4 x 2,5m = 10m2	
WTM London, 5.11.-7.11.2024	21.10. – 14.11.2025	6 x 2,5m = 15m2	
		4 x 2,5m = 10m2	
IBTM Barcelona, 18.11.-20.11. 2025	11.-28.1.2025	4 x 2,5 m = 10 m2	
a) Skupna vrednost najema ekranov za skladiščne prostore stojnice (brez DDV):			

b) Najem in postavitev ekranov za animacijo:

Sejem	**Predviden čas najema**	**Predvidena velikost LED zaslon animacija**	**Cena ekran v € na m2 (brez DDV)**	**Cena celotnega ekran v € (brez DDV)**
ITB Berlin, 4.3.-6.3. 2025	26.2. – 14.3.2025	6m2		
IMEX Frankfurt, 20.5.-22.5. 2025	8.-23.5.2025	2m2		
TTG Incontri Rimini, 8.10.-10.10. 2025	1.-17.10.2025	6m2		
WTM London, 5.11.-7.11.2024	21.10. – 14.11.2025	6m2		
IBTM Barcelona, 18.11.-20.11. 2025	11.-28.1.2025	2m2		
b) Skupna vrednost najema ekrana za animacijo (brez DDV):				

Seznam sejmov je okviren in naročnik ni zavezan sodelovati na vseh navedenih sejmih oz. lahko naknadno na seznam doda nov sejem, ampak le ob predhodni uskladitvi z izvajalcem, da je potreben ekran v času najema na voljo. Cena najema in postavitve tega ekrana mora temeljiti na popustih in osnovah, kot jih je izvajalec predvidel v cenah, ki jih je podal za to javno naročilo. V primeru, da ga izvajalec ne more zagotoviti oz. če cene občutno presegajo tržne cene, lahko naročnik za najem ekranov za sejme, ki niso v zgornji tabeli, poišče drugega izvajalca.

Naročnik bo izvedel letno takšno količino sejemskih prireditev kot mu bodo omogočala proračunska sredstva, potrjen finančni načrt, letni Program dela in zadosten interes partnerjev slovenskega turističnega gospodarstva. Naročnik ni zavezan najeti vseh v tabeli predvidenih LED zaslonov. Naročnik bo najel takšno količino LED zaslonov kot mu bodo omogočala proračunska sredstva, potrjen finančni načrt ter letni Program dela.

Storitve po pogodbi se obračunajo na podlagi dejanskega števila najetih LED zaslonov, pri čemer se cene na enoto iz ponudbenega predračuna ne spremenijo, skupna pogodbena cena pa ne sme preseči zneska iz prvega odstavka tega člena

Izvajalec izstavi račun po opravljenih storitvi skladno z veljavno zakonodajo. Naročnik se obvezuje, da bo svoje obveznosti z nakazilom na TRR izvajalca poravnal v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa.

VELJAVNOST POGODBE

12. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in velja do 31.12.2025.

Če katera od pogodbenih strank ne izpolnjuje obveznosti iz te pogodbe, jo mora druga stranka na kršitve pogodbe opozoriti. Če opozorjena stranka kršitev ne odpravi, lahko pogodbi zvesta stranka od pogodbe odstopi pred iztekom njene veljavnosti, brez odpovednega roka.

V kolikor naročnik odpove pogodbo iz krivdnih razlogov na strani izvajalca, sme od izvajalca zahtevati, da storitve po tej pogodbi opravlja pod pogoji iz te pogodbe naprej, dokler naročnik ne izbere novega izvajalca storitev.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

13. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

KONČNE DOLOČBE

14. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
- v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

15. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo javno naročilo izvajal s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upošteval vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

16. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Špela Ivančič.
Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je _____.

17. člen

V kolikor naročnik za leto 2025 ne pridobi proračunskih sredstev za poravnavanje obveznosti iz te pogodbe oz. ne pridobi zadostne količine sredstev, ima pravico brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca odpovedati pogodbo oz. zmanjšati obseg storitev, ki jih naroča pri izvajalcu.

18. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe pogodbeni stranki sprejemata sporazumno, spremembe in dopolnitve te pogodbe pa so veljavne le, če so sprejete v pisni obliki.

19. člen

Vse spore, ki bi se pojavili v povezavi s to pogodbo, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti sporazumno. V kolikor sporazumna rešitev spora ni mogoča, bo o sporu odločilo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

20. člen

Pogodba je napisana v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejeme naročnik dva (2), izvajalec pa en (1) izvod.

Ljubljana, dne _____ Ljubljana, dne _____

Naročnik: **Izvajalec:**
Slovenska turistična organizacija
mag. Maja Pak Olaj, direktorica

Obrazec št. 8

REFERENČNA LISTA PONUDNIKA

Reference kot pogoj (P8):

Ponudnik je moral izvesti enaka ali podobna dela kot predmetno javno naročilo (t.j. najem in postavljanje led zaslona) **za istega naročnika** v skupni vrednosti najmanj **30.000,00 EUR brez DDV**. Štejejo projekti, ki so se pričeli in zaključili **v obdobju od 1.1.2016 do objave tega javnega naročila.**

Dela so morala biti opravljena pravočasno, strokovno, kvalitetno po pravilih stroke in v skladu z določili pogodbe.

Zap. Št.	**Naročnik**	**Vrsta dela**	**termin realizacije** (mesec in leto začetka, mesec in leto zaključka)	**višina reference (brez DDV)**	**Kontaktna oseba naročnika** (ime priimek, mail, telefonska številka)
1.					
2.					

OPOMBA:
- V primeru več referenc se tabela ustrezno poveča z dodatnimi vrsticami.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis: