

Številka: 4301-61/2024-2

Datum: 16.12.2024

## NAVODILA PONUDNIKOM

### 1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik	Ministrstvo za kulturo Arhiv Republike Slovenije Poljanska cesta 40 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	JN-24-201/2024
Naziv javnega naročila	Storitve fizičnega in tehničnega varovanja
Postopek	Odprti postopek
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22 in 28/23); v nadaljevanju ZJN-3)	40. člen
Opis predmeta in trajanje naročila	Predmet javnega naročila so storitve fizičnega in tehničnega varovanja. Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za obdobje štirih (4) let.

### 2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Storitve	
Delitev naročila	Javno naročilo je celovito.	
Finančno zavarovanje resnosti ponudbe		
Vrsta zavarovanja	Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)
<p>Originalna bančna garancija za resnost ponudbe, izdelana po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice.</p> <p>Finančno zavarovanje mora vsebovati določilo iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758, ter <b><u>mora vsebovati določilo (klavzulo), da poleg izjave zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti nobene druge listine.</u></b></p> <p>Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti v ponudbi predloženo na enega od sledečih načinov:</p>	5.000,00 EUR	Od roka za prejem ponudbe z veljavnostjo treh (3) mesecev

<p>1. kot varno elektronsko podpisan dokument, podpisan s kvalificiranim digitalnim potrdilom garanta, ali</p> <p>2. v obliki potrdila (ki vsebuje verifikacijsko kodo ali na drug podoben način), da je finančno zavarovanje izdano v elektronski obliki, skupaj z navedbo, na kakšen način je mogoče preveriti vsebino elektronsko izdanega finančnega zavarovanja, ali</p> <p>3. v obliki skena originalnega finančnega zavarovanja, v kolikor je to v originalu izdano v pisni obliki. Sken šteje za potrdilo, da je bilo finančno zavarovanje izdano ter v kakšni obliki in vsebini. V primeru dvoma lahko naročnik zahteva, da mu ponudnik naknadno na vpogled predloži originalen izvod.</p> <p>Vsi navedeni načini se štejejo za enakovredne – naročnik mora dobiti zgolj dokazilo, da je zahtevano nepreklicno finančno zavarovanje izdano. Zaradi klavzule, da poleg izjave zahtevi za izplačilo ni potrebno predložiti nobene druge listine, predložitev originala naročniku, razen na njegovo naknadno zahtevo, ni potrebna.</p>		
--	--	--

### 3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ePRO – Navodila ponudnikom;</li> <li>2. ESPD;</li> <li>3. ePRO – Ponudba - Pogodba;</li> <li>4. ePRO – Reference in kadri;</li> <li>5. ePRO – Specifikacije;</li> <li>6. ePRO – Zahtevek za podatke iz evidenc MNZ;</li> <li>7. ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu ponudnika;</li> <li>8. ePRO – Izjava po 35. členu ZIntPK;</li> <li>9. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.</li> </ol>	
Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	
Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu:	Cena in način plačila
<a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a>	Dokumentacija je na voljo brezplačno.
Dodatna pojasnila	
Kontaktne podatke za dodatna pojasnila	Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> pri objavi predmetnega javnega naročila.

			Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.		
Rok za postavitev vprašanj			<b>07/01/2025 do 09:00</b> Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do vključno 08/01/2025 preko Portala javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> pri objavi predmetnega javnega naročila.		
Ogled	NE	DA	Kontaktne podatki za predhodno najavo	Lokacija ogleda	Predmet ogleda
		✓	dr. Gregor Jenuš, ars@gov.si	Lokacije, ki so predmet varovanja	Prostori in sistemi tehničnega varovanja

#### 4. PONUDBA

**Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštetih ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente**

1. **bančna garancija za resnost ponudbe ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice** skladno z zahtevami iz 2. točke;
2. izpolnjen obrazec **ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila);
3. obvezna navedba enotne matične številke osebe - EMŠO (obrazec ESPD, Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) za izkazovanje pogoja iz točke 7.A.1. »Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami« teh navodil;
4. izpolnjen obrazec **ePRO – Ponudba - Pogodba** (obvezna navedba partnerjev in morebitnih podizvajalcev ter opis del in delež oddanih del podizvajalcu v % od celote);
5. izpolnjen obrazec **ePRO – Reference in kadri**;
6. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Zahtevek za podatke iz evidenc MNZ** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila);
7. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu ponudnika** (za ponudnika in vse partnerje v konzorciju; v kolikor ponudnik tega obrazca ne bo predložil v ponudbi, ga bo naročnik zahteval naknadno od (izbranega) ponudnika, pred podpisom pogodbe);
8. izpolnjen in podpisan **obrazec ePRO – Izjava po 35. členu ZIntPK** (za ponudnika in vse partnerje v konzorciju; v kolikor ponudnik tega obrazca ne bo predložil v ponudbi, ga bo naročnik zahteval naknadno od (izbranega) ponudnika, pred podpisom pogodbe);

9. **listine iz točke 7. teh navodil** (razen že zgoraj navedenih razpisnih obrazcev, ki jih na tem mestu ni potrebno ponovno prilagati);
10. **v primeru, da ponudnik nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter **vrsto del in delež v %, ki jih prevzema posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti;**
11. **v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo: podpisano zahtevo (lastno izjavo) podizvajalca za neposredno plačilo.**

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.

Komunikacija s ponudnikom o zahtevah za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma drugih vprašanjih v zvezi z vsebino naročila ali pripravo ponudbe bo do izteka roka za te zahteve oziroma vprašanja potekala izključno v elektronski obliki preko portala javnih naročil na spletnem naslovu <https://www.enarocanje.si/>.

Po izteku navedenega roka bo komunikacija s ponudnikom (npr. poziv na dopolnitev ali pojasnilo ponudbe) potekala izključno v elektronski obliki preko informacijskega sistema [www.eponudbe.si](http://www.eponudbe.si) na kontaktne osebe, ki jih je ob oddaji ponudbe ali naknadno navedel ponudnik.

Obvestila in druge akte v zvezi z javnim naročilom, ki jih mora naročnik skladno z ZJN-3 objaviti na portalu javnih naročil, bo naročnik objavil na navedenem portalu.

Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v petih delovnih dneh. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

## 5. VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE

Rok veljavnosti ponudbe	Tri mesece od roka za prejem ponudbe, kar ponudniki potrdijo z izpolnitvijo obrazca ESPD.		
Jezik ponudbe	Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik.		
Oblika ponudbe	Ponudba mora biti predložena v elektronski obliki v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in poskeniranih v formatu PDF ter oddanih na portalu <a href="http://www.eponudbe.si">www.eponudbe.si</a> pri objavi tega javnega naročila.		
Stroški ponudbe	Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.		
Variantne ponudbe	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Opcije	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Skupno nastopanje	Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.		

	V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.		
Nastopanje s podizvajalci	ni dovoljeno	je dovoljeno	pogoji
		✓	<p>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</p> <p>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.</p>

## 6. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	<b>15/01/2025 do 10:00</b>
Vložišče	<b>www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila</b>
Spremembe in umik ponudb	Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb. Umik ponudbe je mogoče izvesti na portalu ePonudbe.si v profilu ponudnika, ki je oddal ponudbo v sistem, pri oddani ponudbi, z opsijsko navedbo razloga umika, spremembo ponudbe pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo ponudbo, nato pa se pred rokom za prejem ponudb odda novo ponudbo.
Javno odpiranje ponudb	
Čas	Lokacija
15/01/2025 ob 11:00	www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila

## 7. PREVERJANJE SPOSOBNOSTI

**Gospodarski subjekt potrdi neobstoj izključitvenih razlogov in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD** (gospodarski subjekt obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave <https://ejn.gov.si/espd>. Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti ESPD«. Gospodarski subjekt predloži obrazec ESPD v .xml ali .pdf obliki).

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
<b>A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami</b>
1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje

ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

**Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD, in sicer:

- za gospodarski subjekt se ustrezno izpolni Del III: Razlogi za izključitev, točka A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami;
- za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem se ustrezno izpolni Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta (obvezna navedba enotne matične številke osebe - EMŠO).

**Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji** (in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ki ni državljan/ka Republike Slovenije oz. nima v Republiki Sloveniji stalnega prebivališča) potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- izpolnjenega obrazca ESPD;
- **izpisa iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca**, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt lahko s pomočjo spletne strani

<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> poišče katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti, in sicer:

- Evidence of absence of conviction for legal persons and
- Evidence of absence of conviction for natural persons.

V kolikor država članica ali tretja država ne izdaja teh dokumentov oz. potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za prejem ponudb ali prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb ali prijav.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

## **B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika;
- ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

*Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.*

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

### C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da ni zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta, in sicer na način, da mu v zadnjih treh letih ni bila izrečen ukrep začasnega ali pogojnega odvzema licence za varovanje ljudi in premoženja po določilih ZZasV-1 ali izrečena globa po določilih ZZasV-1 v skladu s 1., 2. ali 3. odstavkom 87. in 88. člena (razen 2. in 7. alineje 1. odstavka 87. člena ter 1., 2. in 3. alineje 1. odstavka 88. člena), in sicer za kršitve po točkah 1, 3, 4, 6 in 8 prvega odstavka 87. člena ter točkah 3, 5 in 6 prvega odstavka 88. člena.

Dokazilo: Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD in **zahtevka za podatke iz evidenc MNZ**.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

### D: Nacionalni razlogi za izključitev

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3;
- pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

## POGOJI ZA SODELOVANJE

### A: Ustreznost

#### 1. Vpis v ustrezen poslovni register

Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

#### 2. Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje

Gospodarski subjekt ima v skladu z veljavno zakonodajo s področja zasebnega varovanja veljavno licenco:

- a. za varovanje ljudi in premoženja ter
- b. za upravljanje z varnostno – nadzornim centrom (VNC).

(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

### B: Ekonomski in finančni položaj

#### 1. Druge ekonomske ali finančne zahteve



Gospodarski subjekt mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB6. Gospodarski subjekt iz tujine predloži bonitetno oceno institucije, primerljive AJPES-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II in bilančne izkaze zadnjega poslovnega leta delovanja (Primerljivost bonitetnih ocen je razvidna na: [http://www.ajpes.si/Bonitetne\\_storitve/S.BON\\_AJPES/Vzporejanje\\_bonitetnih\\_ocen](http://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Vzporejanje_bonitetnih_ocen) ).

*Dokazilo: Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD in s predložitvijo obrazca Ajpes S.BON iz katerega so razvidni navedeni podatki oziroma iz primerljivih obrazcev za ponudnike iz tujine (izdelana po standardu Basel II). Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od roka za prejem ponudb.*

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

### C: Tehnična in strokovna sposobnost

#### 1. Reference

Gospodarski subjekt je od 1. 1. 2021 dalje za vsaj enega naročnika izvajal storitve fizičnega in tehničnega varovanja vključno z obhodnim varovanjem in intervencijami, neprekinjeno vsaj 12 mesecev, v skupni vrednosti vsaj 60.000,00 EUR brez DDV.

*Dokazilo: Ponudnik predloži obrazec ePRO – Reference in kadri, točka 1. Reference, potrjen s strani naročnika referenčnega posla.*

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti)

#### 2. Strokovna usposobljenost

Ponudnik razpolaga z najmanj:

- dvema (2) varnostnikoma, ki izmenjaje pokrivata lokacijo Poljanska cesta 40, in
- eno (1) rezervo za primere nadomeščanj.

Za vse kadre je zahtevano aktivno znanje slovenskega jezika in pasivno znanje angleškega jezika.

*Dokazilo: Ponudnik ustrezno izpolni obrazec ePRO – Reference in kadri, točka 2. Podatki o kadrih.*

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti)

#### 3. Delež podizvajanja

V kolikor namerava gospodarski subjekt oddati v podizvajanje določen delež (odstotek) javnega naročila in za izvedbo tega dela uporabljati podizvajalčeve zmogljivosti, mora za te podizvajalce izpolniti ločen ESPD. Opis del, ki jih prevzema podizvajalec in njegov delež v %, ponudnik navede v obrazec ePRO – Ponudba-Pogodba (4. člen).

### D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje

/

## 8. OCENJEVANJE PONUDB

**Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili**



<p>Merilo za izbiro</p>	<p><b>Ekonomsko najugodnejša ponudba</b> na podlagi spodaj navedenih meril. Izbran bo ponudnik, ki bo prejel največje število točk.</p> <p><b>ENP = M1 + M2 + M3 + M4 + M5 = 100 točk</b></p> <p><b>M1 – Cena – največ 70 točk</b></p> <p>Ponudnik bo prejel točke po formuli (najnižja skupna letna ponujena cena v EUR brez DDV/ ponudnikova skupna letna ponujena cena v EUR brez DDV) * 70 točk</p> <p><i>(razvidno iz obrazca ePRO – Ponudba-Pogodba, 3. člen, postavka »Skupaj vrednost brez DDV za 4 leta«)</i></p> <p><b>M2 - Stalnost – Pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas – največ 6 točk</b></p> <p>Ponudnik bo za vsak prijavljen kader (razvidno iz obrazca ePRO – Reference in kadri, točka 2. »PODATKI O KADRIH«), ki bo opravljal delo varnostnika in ki ima s ponudnikom sklenjeno pogodbo za nedoločen čas, prejel 2 točki, vendar skupno največ 6 točk.</p> <p>V primeru nastopanja s partnerji ali podizvajalci, bo naročnik prav tako upošteval tovrsten kader, vendar bo moral ta kader dejansko tudi izvajati storitve pri naročniku po tem projektu. V primeru zamenjave kadra bo moral ponudnik zagotoviti nov kader, ki izpolnjuje enake zahteve kot kader, ki ga bo nadomestil (glede zaposlitve za nedoločen čas).</p> <p>Dokazilo: Izpolnjen obrazec ePRO – Reference in kadri (točka 2. »PODATKI O KADRIH«) ter za vsak prijavljen kader Pogodba o zaposlitvi ali drugo ustrezno dokazilo iz katerega bo razvidno, da je kader pri ponudniku zaposlen za nedoločen čas (obrazec M1 ali M3). Iz pogodbe o zaposlitvi mora biti razviden naziv delodajalca, naziv delavca, opredelitev časovne veljavnosti pogodbe (nedoločen čas) ter datum sklenitve pogodbe. Prav tako mora biti priloženo soglasje delavca za predložitev pogodbe o zaposlitvi. V primeru, da ponudnik za posamezen kader ne predloži dokazila o zaposlitvi za nedoločen čas in soglasja delavca za predložitev pogodbe o zaposlitvi, prejme 0 točk.</p> <p><b>M3 - Višja povprečna zjamčena bruto plača varnostnikov – 10 točk</b></p> <p>Ponudnik bo prejel točke na podlagi formule:</p> <p>(Ponudnikova povprečna zjamčena bruto plača prijavljenega kadra / Najvišja povprečna zjamčena bruto plača prijavljenega kadra iz prejetih ponudb) * 10 točk</p> <p><i>(razvidno iz obrazca ePRO – Reference in kadri, točka 2. Podatki o kadrih, postavka »POVPREČNA ZAJAMČENA BRUTO PLAČA«)</i></p> <p>Pri izračunu povprečja se upošteva zjamčena osnovna mesečna bruto plača, navedena v obrazcu ePRO – Reference in kadri, z vključenim dodatkom za delovno dobo in delom plače za delovno uspešnost in brez dodatkov za delo v posebnih pogojih dela (tudi nadurno delo, nočno delo, delo ob praznikih) ter brez povračila stroškov za prehrano in prevoz za vsak prijavljen kader. V izračun</p>
-------------------------	--

	<p>povprečne mesečne plače tudi ne štejejo prispevki delodajalca (drugi bruto).</p> <p><b>M4 - Certifikat »Družbena odgovornost« - 4 točk</b></p> <p>Naročnik bo za merilo »družbena odgovornost« upošteval certifikat oziroma potrdilo, ki ga je ponudnik pridobil na podlagi izvajanja aktivnosti, ki vključujejo skrb za družbo in okolje (Družbeno odgovorno podjetje, družini prijazno podjetje ali certifikati, ki izkazujejo nizek ogljični odtis oziroma okoljsko trajnostno delovanje ponudnika)</p> <p>Dokazilo: Priložen veljaven certifikat. V kolikor ponudnik uveljavlja dodatne točke v okviru tega merila, mora biti dokazilo priloženo že ob oddaji ponudbe, sicer mu naročnik ne bo dodelil dodatnih točk. Naročnik dodatne točke dodeli, v kolikor merilo izpolnjujejo vsi partnerji skupaj. Dodatne točke se ne dodelijo, v kolikor zahteve iz merila izpolnjuje podizvajalec ali samo nekateri partnerji.</p> <p><b>M5_Certifikat »skladnosti VNC s standardom EN 50518:2019« - 10 točk</b></p> <p>Točke po tem merilu doseže ponudnik, ki ima pridobljen certifikat skladnosti VNC s standardom EN 50518:2019, ki določa minimalne zahteve za spremljanje, sprejemanje in obdelavo alarmnih sporočil iz alarmnih sistemov, ki so sestavni del celotne požarne in varnostne rešitve. Naročnik bo pri tem upošteval certifikate skladnosti s standardom EN 50518:2019.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Priložen veljaven certifikat. V kolikor ponudnik uveljavlja dodatne točke v okviru tega merila, mora biti dokazilo priloženo že ob oddaji ponudbe, sicer mu naročnik ne bo dodelil dodatnih točk. Naročnik dodatne točke dodeli, v kolikor merilo izpolnjujejo vsi partnerji skupaj. Dodatne točke se ne dodelijo, v kolikor zahteve iz merila izpolnjuje podizvajalec ali samo nekateri partnerji.</p>
Pravilo v primeru enakovrednih ponudb	V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov prejela enako število točk, bo naročnik naročilo oddal ponudniku z nižjo ceno.

## 9. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročila določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.

**Zastopnik naročnika**

dr. Andrej Nared, direktor