Številka: 4301-0060/2024
JN BR: 2024-313

NAVODILA KANDIDATOM ZA PRIPRAVO PRIJAVE

1. NAROČNIK:

Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve
Dunajska cesta 106
SI - 1000 Ljubljana

2. VRSTA POSTOPKA:

Omejeni postopek z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema – blago.

Dinamični nabavni sistem (v nadaljevanju: DNS) je popolnoma elektronski način naročanja, ki je med celotnim obdobjem veljavnosti na voljo gospodarskim subjektom, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje. DNS poteka po pravilih omejenega postopka, razen pravil glede dolžine roka za prejem prijav za sodelovanje in roka za prejem ponudb ter drugih pravil, kot so opredeljena v 49. členu ZJN-3.

DNS poteka v dveh ločenih fazah, in sicer:

a) PRVA (1) FAZA: Prejem prijav za sodelovanje in uvrstitev kandidatov v katalog ponudnikov

Naročnik bo uvrstil v katalog ponudnikov tiste kandidate, ki bodo izpolnjevali vse pogoje iz predmetne razpisne dokumentacije. V vzpostavljen katalog ponudnikov se kandidati lahko uvrstijo tudi kasneje, na podlagi kasneje predloženih prijav in ob pogoju da izpolnjuje vse pogoje iz predmetne razpisne dokumentacije. Dostop do oz. uvrstitev kandidatov v katalog ponudnikov ne pomeni oddaje posameznega javnega naročila.

b) DRUGA (2) FAZA: Izvedba postopka oddaje posameznega javnega naročila

Po uvrstitvi kandidatov v katalog ponudnikov, bo naročnik ponudnike, ki so bili uvrščeni v katalog ponudnikov, povabil k oddaji ponudbe za vsako posamezno naročilo v okviru DNS. Naročnik bo v drugi (2) fazi izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo za posamezno naročilo.

Sestavni del povabila k oddaji ponudbe za posamezno naročilo bo obsegal najmanj:

- povabilo k oddaji ponudbe z opredelitvijo roka za prejem ponudb, podrobnejšo opredelitvijo meril za izbiro najugodnejše ponudbe ter drugih zahtev naročnika;
- rok dobave posameznega naročila;
- količina blaga za posamezno kategorijo;
- vzorec prodajne pogodbe (OBR – 2.17);
- vzorec pogodbe o skladiščenju in obnavljanju (OBR – 2.17a);
- vrsta in opis predmeta ali tehnična specifikacija (OBR – 2.18);
- predračun (OBR – 2.19);
- skupna ponudbena vrednost (OBR – 2.20).

Naročnik bo v drugi (2) fazi postopka določil primeren rok za predložitev ponudbe, ki ne bo krajši od desetih (10) koledarskih dni.

3. OBDOBJE VELJAVNOSTI DNS:

DNS velja za obdobje štirih (4) let od vzpostavitve kataloga ponudnikov.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli v obdobju veljavnosti DNS spremeni obdobje veljavnosti DNS, in sicer lahko DNS podaljša, skrajša ali ukine, ne da bi zato moral navajati posebne razloge ali ponudnikom, vključenim v katalog ponudnikov, plačati kakršnokoli nadomestilo.

V primeru, da naročnik predčasno ukine DNS, to ne vpliva na dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil.

Naročnik si tudi pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek oddaje posameznega naročila ali ne sklene pogodbe z izbranim ponudnikom v primeru, da v času predvidenega podpisa pogodbe ne bo imel zagotovljenih sredstev za realizacijo celotnega ali dela posameznega predmeta javnega naročila. Ponudniki ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani naročnika.

4. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA:

Podrobnejši opis predmeta je v OBR - 2.18 – Vrsta in opis predmeta ali Tehnična specifikacija. Naročnik bo v drugi (2) fazi postopka, natančneje opredelil tehnične specifikacije za posamezne kategorije.

5. KRAJ DOBAVE BLAGA V 2. FAZI POSTOPKA:

Skladišče ponudnika v Republiki Sloveniji.

6. ROK DOBAVE BLAGA V 2. FAZI POSTOPKA:

Rok dobave blaga bo opredeljen v pogodbi. Naročnik bo v drugi (2) fazi postopka, v pogodbi za posamezno naročilo, natančneje opredelil rok dobave za posamezne kategorije.

7. DOSTOPNOST RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

a) PRVA (1) FAZA:

Razpisna dokumentacija je objavljena na portalu javnih naročil in bo ves čas veljavnosti DNS dostopna na portalu javnih naročil.

b) DRUGA (2) FAZA:

Povabila k oddaji ponudbe za vsako posamezno naročilo v okviru DNS, bodo iz sistema e-JN poslana tistim kandidatom, ki so v trenutku pošiljanja povabila v sistemu e-JN uvrščeni v katalog ponudnikov.

8. NAVODILA ZA PRIPRAVO IN ODDAJO PRIJAVE / PONUDBE:

8.1. JEZIK:

Obvezna vsebina dokumentacije za pripravo prijave mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku. V primeru, da je del ponudbene dokumentacije v tujem jeziku (dokazila, certifikati, predstavitvena dokumentacija, ipd.), mora kandidat priložiti še kratek prevod te dokumentacije v slovenskem jeziku. Naročnik ima pravico zahtevati tudi sodno overjen prevod. Stroški vsakršnega prevoda so stroški kandidata.

Komunikacija s kandidati bo potekala v slovenskem jeziku.

8.2. KANDIDAT oz. PONUDNIK:

»Kandidat oz. ponudnik« je podjetje ali organizacija gospodarskih subjektov (glavnega kandidata oz. ponudnika, sokandidatov oz. soponudnikov ter njihovih podizvajalcev), ki skupaj oddajo prijavo/ponudbo za dobavo blaga na tem javnem naročilu.

8.3. KATEGORIJE, VARIANTNE IN DELNE PRIJAVE / PONUDBE:

Naročnik je predmet JN razdelil na kategorije, in sicer:

Kategorija	Vrsta zdravila / namen zdravljenja	Opis	Količine	EM
	PROTIMIKROBNA ZDRAVILA ZA PARENTERALNO DAJANJE			
1	QJ51C BETA-LACTAM ANTIBACTERIALS, PENICILLINS, FOR INTRAMAMMARY USE	Betalaktamski antibiotiki, penicilini, za intramamarno dajanje	25.000	injektorjev
2	QJ01A TETRACYCLINES	Tetraciklini za parenteralno dajanje	700x100	ml
3	QJ01C BETA-LACTAM ANTIBACTERIALS, PENICILLINS	Betalaktamski antibiotiki, penicilini za parenteralno dajanje	1660x100	ml
4	QJ01E SULFONAMIDES AND TRIMETHOPRIM	Sulfonamidi in trimetoprim za parenteralno dajanje	370x100	ml
5	QP54A MACROCYCLIC LACTONES (ZA PARENTERALNO DAJANJE)	Makrociklični laktoni za parenteralno uporabo	150x50	ml
6	QP54A MACROCYCLIC LACTONES (ZA PERORALNO PRI KONJIH)	Makrociklični laktoni v obliki paste z indikacijo uporabe pri konjih	150	aplikatorjev
7	QJ01B AMPHENICOLS	Amfenikoli - predmešanica za pripravo krmne mešanice za ribe	30	kg
	PRAŠIČI			
8	QI09AA07 PORCINE CIRCOVIRUS	Cepivo proti prašičji cirkovirozi tipa 2	10.000	odmerkov
9	QI09AB12 CLOSTRIDIUM	Cepivo proti klostridijskemu enteritisu pri prašičih	5.000	odmerkov
10	QI09AB13 MYCOPLASMA	Cepivo proti M. hyopneumoniae pri prašičih - inaktivirana	10.000	odmerkov
11	QI09AB14 SALMONELLA	Cepivo proti salmonelozi pri prašičih	1.000	odmerkov
12	QI09AB08 ESCHERICHIA + CLOSTRIDIUM	Cepivo proti patognenim sevom E.coli in klostridijev za uporabo pri prašičih	5.000	odmerkov
13	QP51AJ51 TOLTRAZURIL, COMBINATIONS	Kokcidiostatiki na osnovi toltrazurila ali kombinacije, kot kokcidiostatik za uporabo pri prašičih	10.000	odmerkov
	PERUTNINA			
14	QI01AA01 AVIAN INFECTIOUS BURSAL (GUMBORO) DISEASE VIRUS	Cepivo proti Gumborski bolezni perutnine	300.000	odmerkov
15	QI01AA03 AVIAN INFECTIOUS BRONCHITIS VIRUS	Cepivo proti infekcioznemu bronhitisu perutnine	3.500.000	odmerkov
16	QI01AA02 NEWCASTLE DISEASE VIRUS/PARAMYXOVIRUS	Cepivo proti atipični kokošji kugi	3.500.000	odmerkov
17	QI01AE01 SALMONELLA	Cepivo proti Salmonelozi kokoši, atenuirano cepivo za peroralno uporabo	300.000	odmerkov
18	QI01AD03 AVIAN HERPES VIRUS (MAREK'S DISEASE)	Cepivo proti Marekovi bolezni	300.000	odmerkov
19	QI01AD05 AVIAN ADENOVIRUS	Cepivo proti aviarnemu adenovirusu - EDS	300.000	odmerkov
20	QI01AD04 CHICKEN ANAEMIA VIRUS	Cepivo proti aviarni anemiji	80.000	odmerkov
21	QI01AD02 AVIAN ENCEPHALOMYELITIS VIRUS	Cepivo proti epidemičnemu tremorju piščancev	400.000	odmerkov
22	QP51B AGENTS AGAINST COCCIDIOSIS - OPTIONAL CLASSIFICATION	Amprolijev hidroklorid ali podobne učinkovine za zdravljenje in preprečevanje kokcidioze pri perutnini	30	liter
	PREŽVEKOVALCI			
23	QI02AE04 BACILLUS ANTHRACIS	Cepivo proti vraničnemu prisadu	2.000	odmerkov
	RAZKUŽILA			
24	QD08A ANTISEPTICS AND DISINFECTANTS	/	100	kg
25	QV07AV TECHNICAL DISINFECTANTS KLORKREZOLNE KOMBINACIJE	/	50	liter

Kategorija	Vrsta zdravila / namen zdravljenja	Opis	Količine	EM
	SEDATIVI IN PROTIVNETNA ZDRAVILA			
26	QM01AC06 MELOXICAM (ZA PARENTERALNO UPORABO)	Meloksikam za parenteralno dajanje	30x100	ml
27	QN51A PRODUCTS FOR ANIMAL EUTHANASIA	Zdravila za evtanazijo živali	100x50	ml
28	QN05CM92 XYLAZINE	Ksilazin za parenteralno dajanje	1.000	ml
29	QN01AX03 KETAMINE	Ketaminijev hidroklorid 10% raztopina za injiciranje	500	ml
30	QC05AD05 PROCAINE	Prokainijev klorid 4% raztopina za injiciranje	30x100	ml
31	QH02A CORTICOSTEROIDS FOR SYSTEMIC USE, PLAIN	Kortikosteroidi za parenteralno dajanje	100x100	ml
	OSTALO			
32	QI02AR02 AVIARNI TUB.	Aviarni tuberkulin	50	odmerkov
33	QI02AR01 BOVINI TUB.	Bovini tuberkulin	1.000	odmerkov
34	QA12AA20 CALCIUM (DIFFERENT SALTS IN COMBINATION)	Kalcijev boroglukonat ali podobni pripravki za dajanje iv - 500ml	640	kos
35	QB03AC IRON, PARENTERAL PREPARATIONS	Zdravila z železom za parenteralno uporabo	250x100	ml
36	QA11A VITAMINS (KOMBINACIJA VITAMINOV D3,E)	Multivitamini, kombinacije za parenteralno dajanje	120x100	ml
37	QI07AA02 INACTIVATED VIRAL VACCINES - RABIES VIRUS	Inakrivirano cepivo proti steklini	1.000	odmerkov

Tabela: Predlog predvidenih nabav v letu 2025 do 2028:

Kategorija	Vrsta zdravila / namen zdravljenja	Predvidene količine v letu			
		2025	2026	2027	2028
1.	QJ51C BETA-LACTAM ANTIBACTERIALS, PENICILLINS, FOR INTRAMAMMARY USE	**6.250 inj.**	**6.250 inj.**	**6.250 inj.**	**6.250 inj.**
2.	QJ01A TETRACYCLINES	**200x100 ml**	**200x100 ml**	**200x100 ml**	**100x100 ml**
3.	QJ01C BETA-LACTAM ANTIBACTERIALS, PENICILLINS	**500x100 ml**	**500x100 ml**	**500x100 ml**	**160x100 ml**
4.	QJ01E SULFONAMIDES AND TRIMETHOPRIM	**100x100 ml**	**100x100 ml**	**100x100 ml**	**70x100 ml**
5.	QP54A MACROCYCLIC LACTONES (ZA PARENTERALNO DAJANJE)	**0**	**150x50**	**0**	**0**
6.	QP54A MACROCYCLIC LACTONES (ZA PERORALNO PRI KONJIH)	**0**	**150 apl.**	**0**	**0**
7.	QJ01B AMPHENICOLS	**0**	**10 kg**	**10 kg**	**10 kg**
8.	QI09AA07 PORCINE CIRCOVIRUS	**0**	**0**	**5.000 odm.**	**5.000 odm.**
9.	QI09AB12 CLOSTRIDIUM	**0**	**2.000 odm.**	**2.000 odm**	**1.000 odm.**
10.	QI09AB13 MYCOPLASMA	**0**	**0**	**5.000 odm.**	**5.000 odm.**
11.	QI09AB14 SALMONELLA	**0**	**0**	**500 odm.**	**500 odm.**
12.	QI09AB08 ESCHERICHIA + CLOSTRIDIUM	**0**	**0**	**2.000 odm**	**3.000 odm.**
13.	QP51AJ51 TOLTRAZURIL, COMBINATIONS	**0**	**0**	**5.000 odm.**	**5.000 odm.**
14.	QI01AA01 AVIAN INFECTIOUS BURSAL (GUMBORO) DISEASE VIRUS	**0**	**150.000 odm.**	**150.000 odm.**	**0**
15.	QI01AA03 AVIAN INFECTIOUS BRONCHITIS VIRUS	**500 odm.**	**2.000.000 odm.**	**1.000.000 odm**	**0**

Tabela: Predlog predvidenih nabav v letu 2025 do 2028:

Kategorija	Vrsta zdravila / namen zdravljenja	Predvidene količine v letu			
		2025	2026	2027	2028
16.	QI01AA02 NEWCASTLE DISEASE VIRUS/PARAMYXOVIRUS	**500 odm.**	**2.000.000 odm.**	**1.000.000 odm**	**0**
17.	QI01AE01 SALMONELLA	**0**	**0**	**150.000 odm.**	**200.000 odm.**
18.	QI01AD03 AVIAN HERPES VIRUS (MAREK'S DISEASE)	**0**	**0**	**150.000 odm.**	**200.000 odm.**
19.	QI01AD05 AVIAN ADENOVIRUS	**0**	**0**	**150.000 odm.**	**200.000 odm.**
20.	QI01AD04 CHICKEN ANAEMIA VIRUS	**0**	**40.000 odm.**	**40.000 odm.**	**0**
21.	QI01AD02 AVIAN ENCEPHALOMYELITIS VIRUS	**0**	**200.000 odm.**	**200.000 odm.**	**0**
22.	QP51B AGENTS AGAINST COCCIDIOSIS - OPTIONAL CLASSIFICATION	**0**	**10 l**	**10 l**	**10 l**
23.	QI02AE04 BACILLUS ANTHRACIS	**500 odm.**	**500 odm**	**500 odm**	**500 odm**
24.	QD08A ANTISEPTICS AND DISINFECTANTS	**0**	**50 kg**	**0**	**50 kg**
25.	QV07AV TECHNICAL DISINFECTANTS KLORKREZOLNE KOMBINACIJE	**0**	**50 kg**	**0**	**0**
26.	QM01AC06 MELOXICAM (ZA PARENTERALNO UPORABO)	**0**	**30x100 ml**	**0**	**0**
27.	QN51A PRODUCTS FOR ANIMAL EUTHANASIA	**0**	**0**	**0**	**100x50 ml**
28.	QN05CM92 XYLAZINE	**0**	**0**	**1.000 ml**	**0**
29.	QN01AX03 KETAMINE	**0**	**0**	**0**	**500 ml**
30.	QC05AD05 PROCAINE	**0**	**0**	**30x100 ml**	**0**
31.	QH02A CORTICOSTEROIDS FOR SYSTEMIC USE, PLAIN	**0**	**100x100 ml**	**0**	**0**
32.	QI02AR02 AVIARNI TUB.	**0**	**0**	**50 odm.**	**0**
33.	QI02AR01 BOVINI TUB.	**0**	**0**	**500 odm.**	**500 odm.**
34.	QA12AA20 CALCIUM (DIFFERENT SALTS IN COMBINATION)	**0**	**0**	**0**	**640 kos**
35.	QB03AC IRON, PARENTERAL PREPARATIONS	**0**	**0**	**0**	**250x100 ml**
36.	QA11A VITAMINS (KOMBINACIJA VITAMINOV D3,E)	**0**	**0**	**0**	**120x100 ml**
37.	QI07AA02 INACTIVATED VIRAL VACCINES - RABIES VIRUS	**0**	**0**	**0**	**1.000 odm.**

Ponudnik lahko odda ponudbo, ko ga naročnik pozove k ponudbi ter določi količine za posamezno kategorijo (delne količine znotraj kategorije niso dopustne).

Variantne in delne ponudbe niso dovoljene.

8.4. NAČIN OBNAVLJANJA BLAGA

Način obnavljanja blaga je opisan v pogodbi o skladiščenju in obnavljanju blaga (OBR – 2.18.2).

V primeru, da izvajalec pri obnavljanju blaga izvede menjavo z istovrstnim blagom, istega proizvajalca, enakega pakiranja in iste ATC skupine ter novejšim rokom izdelave in uporabe, se smatra, da gre za menjavo oziroma obnavljanje istovrstnega blaga. Izvajalec v obrazcu Predlog za menjavo artiklov v zalogi blagovnih rezerv – zdravila in medicinski pripomočki, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, navede razlog za menjavo (1 – zamenjava zaradi

podaljšanja roka uporabnosti) ter v predlogu menjave izpolni vse potrebne vrstice obrazca. Ko predlog menjave potrdi naročnik, lahko izvajalec izvede menjavo oziroma obnavljanje blaga.

V primeru izvajalčevih težav pri obnavljanju blaga, ukinitve proizvodnje ali odpoklica iz tržišča lahko izvajalec obnovi blago z blagom istega proizvajalca, iste ATC skupine in drugačnim pakiranjem. V tem primeru se smatra, da ne gre za obnavljanje istovrstnega blaga, zato mora izvajalec izpolniti obrazec Predlog za menjavo artiklov v zalogi blagovnih rezerv – veterinarska zdravila ter navesti ustrezni razlog za menjavo (1 – zamenjava zaradi podaljšanja roka uporabnosti, 2 – težave pri obnavljanju, 3- ukinitev proizvodnje, 4 – izredna menjava – odpoklic). Izvajalec v obrazcu predlaga menjavo blaga ter določi tržne cene odkupa in tržno ceno novega blaga. Ko predlog menjave potrdi naročnik, lahko izvajalec izvede menjavo oziroma obnavljanje blaga. Računa se ustrezno pobotata.

V primeru izvajalčevih težav pri obnavljanju blaga, ukinitve proizvodnje ali odpoklica iz tržišča lahko izvajalec obnovi blago z blagom drugega proizvajalca iste ATC skupine in / ali drugačnim pakiranjem. V tem primeru se smatra, da ne gre za obnavljanje istovrstnega blaga, zato mora izvajalec izpolniti obrazec Predlog za menjavo artiklov v zalogi blagovnih rezerv – veterinarska zdravila ter navesti ustrezni razlog za menjavo (1 – zamenjava zaradi podaljšanja roka uporabnosti, 2 – težave pri obnavljanju, 3- ukinitev proizvodnje, 4 – izredna menjava – odpoklic). Izvajalec v obrazcu predlaga predlog menjave blaga ter določi tržne cene odkupa in tržno ceno novega blaga. Ko predlog menjave potrdi naročnik, lahko izvajalec izvede menjavo oziroma obnavljanje blaga. Računa se ustrezno pobotata.

V primeru izvajalčevih težav pri obnavljanju blaga, ukinitve proizvodnje ali odpoklica iz tržišča lahko izvajalec obnovi blago z blagom drugega proizvajalca, izjemoma druge ATC skupine, istim ali drugačnim pakiranjem in daljšim rokom uporabnosti. V tem primeru se smatra, da ne gre za obnavljanje istovrstnega blaga, zato mora izvajalec izpolniti obrazec Predlog za menjavo artiklov v zalogi blagovnih rezerv – veterinarska zdravila ter navesti ustrezni razlog za menjavo (1 – zamenjava zaradi podaljšanja roka uporabnosti, 2 – težave pri obnavljanju, 3- ukinitev proizvodnje, 4 – izredna menjava – odpoklic). Izvajalec v obrazcu predlaga predlog menjave blaga ter določi tržne cene odkupa in tržno ceno novega blaga. Ko predlog menjave potrdi naročnik, lahko izvajalec izvede menjavo oziroma obnavljanje blaga. Računa se ustrezno pobotata.

V primeru izvajalčevih težav pri obnavljanju blaga, ukinitve proizvodnje ali odpoklica iz tržišča lahko izvajalec izjemoma začasno obnovi blago druge ATC skupine, istim ali drugim proizvajalcem, istim ali drugačnim pakiranjem ter daljšim rokom uporabnosti. V tem primeru se smatra, da ne gre za obnavljanje istovrstnega blaga, zato mora izvajalec izpolniti obrazec Predlog za menjavo artiklov v zalogi blagovnih rezerv – veterinarska zdravila ter navesti ustrezni razlog za menjavo (1 – zamenjava zaradi podaljšanja roka uporabnosti, 2 – težave pri obnavljanju, 3- ukinitev proizvodnje, 4 – izredna menjava – odpoklic). Izvajalec tudi navede predviden datum vrnitve prvotnega blaga, prav tako določi tudi tržne cene odkupa in tržno ceno novega začasnega blaga. Računa se ustrezno pobotata. Pred nastopom vrnitve prvotnega blaga izvajalec ponovno izpolni obrazec Predlog za menjavo artiklov v zalogi blagovnih rezerv – zdravila in medicinski pripomočki, kjer navede, da gre za vračilo začasne zamenjave blaga, določi tržne cene odkupa in tržno ceno novega blaga. Ko predlog menjave potrdi naročnik, lahko izvajalec izvede menjavo oziroma obnavljanje blaga. Računa se ustrezno pobotata.

V primeru izvajalčevih dolgoročnih težav pri obnavljanju blaga ter nezmožnosti zagotovitve ustreznega substituta, se lahko izvajalec in naročnik izjemoma dogovorita za odprodajo tega artikla iz nabora artiklov. Izvajalec izpolni obrazec Predlog za menjavo artiklov v zalogi blagovnih rezerv – veterinarska zdravila ter navede razlog za menjavo (5 – izbris artikla iz nabora zaradi dolgoročnih težav pri obnavljanju). Izvajalec je dolžan odkupiti obstoječo zalogo artikla po tržnih cenah. Naročnik izda izvajalcu račun za blago.

8.5. NAČIN PRIPRAVE PRIJAVE:
Kandidati pripravijo prijavo v skladu z »Obvezno vsebino dokumentacije za pripravo prijave« (OBR – 2.03) na priloženih obrazcih, ki jih po potrebi razmnožijo ali prilagodijo. ***Vsebinski popravki obrazcev niso dovoljeni.*** Prijava mora biti zložena v skladu z »Obvezno vsebino dokumentacije za pripravo prijave« (OBR – 2.03).

8.6. DATIRANJE PRIJAVE:
Datiranje obrazcev ni potrebno. Upošteva se, da so prijava in njeni obrazci datirani na dan oddaje prijave.

8.7. DODATNA VPRAŠANJA IN POJASNILA V ZVEZI S PRIPRAVO PRIJAVE / PONUDBE:
a) PRVA (1) FAZA:
Kandidati morajo vse nejasnosti iz razpisne dokumentacije razjasniti pred oddajo prijave. Zainteresirani kandidat mora zahtevo za dodatna pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije in pripravo prijave podati pisno, izključno preko portala javnih naročil.

Skrajni rok, do katerega kandidat lahko zahteva dodatna pojasnila, je **do datuma, navedenega v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil**. Naročnik bo na vprašanja, ki jih bodo zainteresirani kandidat pravočasno postavili v skladu s temi navodili, odgovoril najkasneje **do datuma, navedenega v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil**. Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na portalu javnih naročil in bodo dostopni vsem zainteresiranim kandidatom.

V primeru, da naročnik v navedenem roku ne bi mogel posredovati odgovorov oz. da bi upravičene pripombe zainteresiranih kandidatov imele bistven vpliv na spremembo razpisne dokumentacije, bo naročnik, upoštevajoč tudi 3. odstavek 74. člena ZJN-3, podaljšal rok za oddajo prijave, kar bo objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik ne bo odgovarjal na nespodobna in žaljiva vprašanja potencialnih kandidatov.

b) DRUGA (2) FAZA:
Komunikacija s povabljenimi kandidati (kandidati, ki so bili uvrščeni v katalog ponudnikov) v zvezi z vsebino posameznega naročila bo predvidoma potekala preko sistema e-JN. Način in sredstva komuniciranja v drugi (2) fazi postopka bo naročnik opredelil v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno naročilo.

8.8. PREDLOŽITEV PRIJAV / PONUDB:
a) PRVA (1) FAZA:
Kandidati morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Kandidat se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik kandidata, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav, prijavo odda s klikom na gumb »ODDAJ«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijave zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave izkaže in izjavi voljo v imenu kandidata oddati zavezujočo prijavo (18. člen Obligacijskega zakonika).

Z oddajo prijave je le-ta zavezujoča za čas, naveden v objavi javnega naročila na portalu javnih

naročil, razen če jo uporabnik kandidata umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2, **do roka za oddajo prijav, navedenega v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil**. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »**ODDANO**«.

Dostop do povezave za oddajo elektronske prijave v tem postopku javnega naročila je naveden v obvestilu o naročilu, ki je za predmetno naročilo objavljeno na portalu javnih naročil.

b) DRUGA (2) FAZA:
Rok za prejem ponudb bo določen v povabilu k oddaji ponudbe za vsako posamezno naročilo, pri čemer ta rok ne bo krajši od dveh (2) koledarskih dni. Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom **»ODDANO«**.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

8.9. DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PRIJAVE:
Kandidat lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, bo naročniku v sistemu e-JN odprta zadnja oddana prijava. Po preteku roka za predložitev prijav, prijav ne bo več mogoče oddati.

8.10. ODPIRANJE PRIJAV / PONUDB:
a) PRVA (1) FAZA:
Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN, **na datum in uro, ki je navedena v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil**, na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje prijav (prva (1) faza postopka) ni javno.

b) DRUGA (2) FAZA:
Rok za odpiranje ponudb bo določen v povabilu k oddaji ponudbe za vsako posamezno naročilo. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

8.11. VELJAVNOST PRIJAVE:
Prijava je veljavna **do datuma, navedenega v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil**.

Naročnik lahko pisno pozove ponudnika, da podaljša rok veljavnosti prijave, in sicer za obdobje, ki ga določi naročnik, v pisnem pozivu.

9. SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE DO ROKA ZA ODDAJO PRIJAV (PRVA (1) FAZA POSTOPKA):

Naročnik lahko do roka, ki je določen za oddajo prijav, spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik objavil preko portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo prijav in v tem primeru se pravice in obveznosti naročnika ter kandidatov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo prijav.

Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

10. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PRIJAVE (PRVA (1) FAZA POSTOPKA):

Finančno zavarovanje za resnost prijave v 1. fazi ni potrebno oz. ni predvideno.

11. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (DRUGA (2) FAZA POSTOPKA):

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo opredeljeno v prodajni pogodbi. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo moral ponudnik predati naročniku v roku osmih (8) delovnih dni po podpisu pogodbe v 2. fazi postopka.

12. PREDRAČUN:

a) PRVA (1) FAZA:

V prvi (1) fazi postopka obrazec Predračun (OBR – 2.19) ni predviden, saj naročnik v prvi (1) fazi ugotavlja samo sposobnost in usposobljenost kandidatov, skladno z določili navedenimi v obrazcu OBR – 2.06 (Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in usposobljenosti kandidata).

b) DRUGA (2) FAZA:

Obrazec Predračun (OBR – 2.19) ponudniki (kandidati, ki so bili uvrščeni v katalog ponudnikov) predložijo v drugi (2) fazi postopka, v kateri bo naročnik oddajal posamezna naročila. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazca predračuna.

Ponudnik mora ponuditi vse postavke v izbrani kategoriji in jih vpisati v obrazec za »Predračun« (OBR – 2.19), ob upoštevanju razpisne dokumentacije in njenih pripadajočih delov.

Ponudnik uporabi ustrezno tabelo za izbrano kategorijo, na katero se prijavlja.

Ponudnik v tabeli pod izbrano kategorijo vpiše proizvajalca, oznako blaga (komercialno ime artikla), rok uporabnosti, pakiranje - število izdelkov na EU paleti, embalažo in ponujeno ceno za EM (enotna mera) brez DDV (€ / EM). Navedena cena za EM naj bo v obliki realnega števila zaokroženega na dve decimalni mesti natančno. V tabeli se bo avtomatično izračunala skupna ponujena cena prodaje v okviru posamezne kategorije.

V navedenih tabelah se potem samodejno izračuna še skupna vrednost v obliki realnega števila zaokroženega na dve decimalni mesti natančno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazca predračuna.

V kolikor ponudnik količine ali cene na enoto za posamezno kategorijo ne vpiše, se šteje da predmetne postavke ne ponuja. V kolikor ponudnik pod artikel vpiše ceno nič (0) EUR ali znak »/«, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja.

Cene na enoto v eurih (EUR) brez DDV za blago so fiksne in vključujejo vse stroške, povezane z realizacijo predmeta javnega naročila.

Cene na enoto morajo vsebovati vse stroške (popuste in stroške prodaje in dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske stroške, stroške obnavljanja (prevzema / odpreme), skladiščenje ter vse morebitne druge stroške, ipd.), povezane z realizacijo predmeta javnega naročila.

Morebitne pomanjkljivosti, ki bi jih izkazovala razpoložljiva dokumentacija, mora ponudnik upoštevati in ovrednotiti v svoji ponudbi. Izbrani ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev in dodatnih stroškov iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne ali tehnične dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili posebej ali ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo kvalificirani ponudnik lahko in moral predvideti.

Ponudnik v obrazec predračuna navede cene skladiščenja in obnavljanja blaga ter enkratne odpreme blaga v primeru izdaje blaga:
- skladiščenje blaga: ponudnik vpiše predvideno površino (m2) za skladiščenje celotne ponujene količine blaga in ceno v EUR / m2 / mesec (brez DDV). Dejansko površino, ki je osnova za obračun za skladiščenje naročnik prodajalcu pisno potrdi.
- obnavljanje blaga: ponudnik vpiše predvideno število obnavljanj, število potrebnih delovnih ur za posamezno obnavljanje in ceno za delovno uro obnavljanja oz. manipulacije blaga v EUR (brez DDV).

1. Ponudnik, ki bo izvajal obnavljanje blaga v skladu s 1. ali 2. točko 3. odst., 23. člena osnutka pogodbe za skladiščenje in obnavljanje državnih blagovnih rezerv, vpiše ceno obnavljanja oziroma manipulacije blaga v EUR/ kos / prevzem oziroma odpremo (brez DDV).

2. Ponudnik, ki bo izvajal obnavljanje blaga v skladu s 3. točko, 3. odst., 23. člena osnutka pogodbe za skladiščenje in obnavljanje državnih blagovnih rezerv, vpiše nakupno ceno za kos, po kateri bo prodal naročniku blago in prodajno ceno, ki jo bo odkupil od naročnika. V koloni se bo samodejno izračunala razlika med nakupno in prodajno ceno in skupna vrednost za celotno količini za obdobje 9 let.

Cene skladiščenja in obnavljanja blaga (prevzem in odprema) se vpisujejo na dve decimalni mesti natančno. Ponujene cene skladiščenja in obnavljanja blaga (prevzem in odprema) ne smejo presegati maksimalnih dopustnih cen, ki jih bo naročnik objavil v 2. fazi.

V primeru, da bo ponudnik izvajal **obnavljanje** na način, ki je opredeljen v **3 točki, 3 odst., 23. člena osnutka pogodbe za skladiščene in obnavljanje državnih blagovnih rezerv**, ponujene cene so omejene in morajo odražati tržne razmere, razlika med nakupno in prodajno ceno pa ne sme presegati maksimalne ponujene cene pri obnavljanju na način iz 1. ali 2. točke, 3. odst., 23. člena osnutka pogodbe za skladiščenje in obnavljanje državnih blagovnih rezerv, ki se za posamezni sklop izračuna po formuli:

$$Maskimalna\ dopustna\ cena\ obnavljanja = a\ x\ b\ x\ c$$

Maksimalna cena obnavljanja – razlika med nakupno in prodajno ceno blaga

a – število obnavljan blaga, ki jih naročnik prizna
b – število ur za obnavljanje blaga, ki jih naročnik prizna
c – najvišja dopustna cena za obnavljanje v EUR / uro brez DDV, ki jo naročnik prizna

Opomba:

Naročnik bo podrobne informacije objavil v 2. fazi.

Ponudbe, ki bodo presegale maksimalne dopustne cene, bodo izločene.

Ponudnik v celoti tudi izpolni obrazec OBR – 2.20 (Skupna ponudbena vrednost), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Skupna ponudbena vrednost – OBR – 2.20« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Obrazec »Predračun – OBR – 2.19« pa naloži v .xls datoteki v razdelek »Drugi dokumenti«.

V primeru razhajanj med obrazcema »Skupna ponudbena vrednost« in »Predračun« bo naročnik kot veljavne štel podatke iz obrazca »Predračun – OBR – 2.19«, iz razdelka »Drugi dokumenti«.

13. ODPRAVA NAPAK IN POMANJKLJIVOSTI V PRIJAVI / PONUDBI:
V primeru, da bo naročnik pri preverjanju prijave / ponudbe menil, da so določene informacije ali dokumentacija, predložena v prijavi / ponudbi, nepopolna ali napačna oziroma, če bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko ravna v skladu s petim odstavkom 89. člena Zakon o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F). V primeru, da bo naročnik pri preverjanju izračuna ponudbene cene ugotovil računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Kandidat / ponudnik mora pri podajanju dopolnitev, popravkov, sprememb ali pojasnil njegove prijave / ponudbe upoštevati omejitve iz 89. člena ZJN-3.

Komunikacija med naročnikom in kandidatom / ponudnikom, v zvezi z dopolnitvami, popravki, spremembami ali pojasnili prijave / ponudbe, poteka preko informacijskega sistema e-JN, razen če naročnik za posamezen primer ne določi drugače.

14. MERILO ZA IZBOR NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA – 2. faza postopka:
Naročnik bo oddal naročilo in sklenil pogodbo za vsako posamezno naročilo s tistim ponudnikom, ki bo v drugi (2) fazi postopka glede na merilo za izbor najugodnejšega ponudnika predložil najugodnejšo ponudbo.

Merilo za izbor ponudbe in oddajo naročila v drugi (2) fazi postopka je »Merilo cena«. Vsako posamezno naročilo bo po kategoriji oddano tistemu ponudniku, ki bo ponudil **najnižjo skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV za predmetno kategorijo**.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudili enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV za posamezno kategorijo oziroma naročilo, bo naročnik razvrstitev med njima(-i) naredil na podlagi datuma in ure oddaje ponudbe (kdor bo prej oddal ponudbo,

bo med njima(-i) razvrščen na prvo mesto). Cilj opisanega razvrščanja je, da je na 1. mesto razvrščen le en ponudnik.

V primeru, da ponujene cene ne odražajo tržnih razmer, se ponudba zavrne.

15. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI / NEODDAJI NAROČILA:

a) PRVA (1) FAZA:

Naročnik bo pregledu vseh prijav, prejetih do roka za oddajo prijav, objavil odločitev o uvrstitvi / neuvrstitvi kandidatov v katalog ponudnikov. Odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ne glede na izid postopka, kandidat ni upravičen do povrnitve stroškov v zvezi s pripravo prijave.

V primeru, da bo naročnik v času trajanja DNS prejel nove (dodatne) prijave, bo naročnik po pregledu novih (dodatnih) prijav, na portalu javnih naročil objavil odločitev o uvrstitvi / neuvrstitvi novih kandidatov v katalog ponudnikov.

b) DRUGA (2) FAZA:

Naročnik bo najkasneje v desetih (10) dneh od roka za odpiranje ponudbe oz. v primeru ugotovljenih računskih napak, takoj po prejemu soglasij ponudnikov objavil odločitev o oddaji / neoddaji posameznega naročila.

Naročnik bo sprejeto odločitev o oddaji / neoddaji posameznega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil. Skladno z četrtim odstavkom 92. člena ZJN-3 naročniku, ni potrebno upoštevati obdobja mirovanja za sklenitev pogodbe po posameznih javnih naročilih.

Ne glede na izid postopka ponudnik ni upravičen do povrnitve stroškov v zvezi s pripravo posamezne ponudbe.

16. DRUGA (2) FAZA POSTOPKA - SKLENITEV POGODBE Z IZBRANIM PONUDNIKOM:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji posameznega javnega naročila, bo naročnik pozval ponudnika k podpisu pogodbe. Ta mora k podpisu pristopiti v roku, ki ga v pisnem pozivu določi naročnik. V primeru, da izbrani izvajalec v danem roku ne podpiše pogodbe, bo naročnik postopal v skladu s 112. členom ZJN-3 ter ponovil postopek oddaje ponudb (druga (2) faza postopka).

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

17. POSLOVNA SKRIVNOST:

Kandidat / ponudnik je dolžan v ponudbi jasno označiti listine, ki jih šteje za poslovno skrivnost. Le tako se bodo kot take tudi obravnavale. V nasprotnem primeru naročnik ni odgovoren za njihovo razkritje. Podatkov, ki pa so po zakonu javni, kandidat / ponudnik ne sme označiti kot poslovna skrivnost oz. se tako ne bodo obravnavali.

18. ZAUPNOST PODATKOV:

Kandidat / ponudnik in kasneje dobavitelj mora vse v postopku oddaje javnega naročila pridobljene podatke varovati kot poslovno skrivnost. Kandidat / ponudnik ***samovoljno ne sme*** s pridobljenimi podatki, dokumentacijo, fotografijami in ostalim operirati pri svojih nadaljnjih

komercialnih aktivnostih.

19. ODSTOP OD IZVEDBE POSAMEZNEGA NAROČILA - DRUGA (2) FAZA POSTOPKA:
Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji posameznega naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe posameznega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe za posamezno naročilo posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V primeru, da naročnik odstopi od izvedbe posameznega naročila in z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi naročila, bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih odstopa pisno obvestil ponudnike.

20. REVIZIJA – PRVA (1) FAZA POSTOPKA:
Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji prijave ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji prijave.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji prijave ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji prijave ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega kandidata.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev prijav, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom roka navedenega v predhodnem odstavku, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev prijav, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

Taksa se plača v višini, ki jo določa 71. člen ZPVPJN.

Podatki za plačilo takse:
- Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
- Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
- SWIFT KODA: BSLJSI2X
- IBAN: SI56011001000358802
- Referenca: 11 6110-7111290-XXXXXXLL*/navede se št. objave obvestila o javnem naročilu/*

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala e-Revizija.

21. POSEBNA OBVESTILA / OPOZORILA:
Zahteve naročnika v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila so zajete tudi v osnutku pogodbe OBR – 2.17 in osnutku pogodbe o skladiščenju in obnavljanju OBR – 2.17a, ki sta sestavni del razpisne dokumentacije. Naročnik si pridržuje v drugi (2) fazi postopka do spremembe oz. dopolnitve vzorca osnutka obeh pogodb.

Kandidat, ki odda prijavo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru kandidat naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

22. **POGAJANJA:**
Pogajanja niso dopustna.