UNIVERZA V LJUBLJANI | FFA Fakulteta za farmacijo

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:	**UNIVERZA V LJUBLJANI FAKULTETA ZA FARMACIJO Aškerčeva cesta 7, 1000 Ljubljana**
Predmet javnega naročila:	**Nakup in dobava sistema za avtomatizirano kapilarno ločbo in imunodetekcijo proteinov**
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:	**Postopek naročila male vrednosti**
Zaporedna številka javnega naročila:	**JN-402-8/2024-2**
Javni razpis je bil objavljen na:	**Portalu javnih naročil**
Datum pošiljanja v objavo:	**18. 12. 2024**

Univerza v Ljubljani
Podpisnik: ROK DREU
Izdajatelj: SIGEN-CA G2
Številka certifikata: 39458B8A000000005728E608
Potek veljavnosti: 31. 05. 2027
Čas podpisa: 06. 01. 2025 17:36

Prof. dr. Rok Dreu, dekan

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

A. TEKSTUALNI DEL:

		stran:
I.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
II.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	5
III.	IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE IN GOSPODARSKI SUBJEKTI V PONUDBI	7
IV.	NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV	10
V.	OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE	14
VI.	RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI	16

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. NAROČNIK:

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA FARMACIJO
Aškerčeva cesta 7
1000 LJUBLJANA

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Predmet javnega naročanja je **nakup in dobava sistema za avtomatizirano kapilarno ločbo in imunodetekcijo proteinov, ki temelji na principu kapilarne elektroforeze z detektorji za kemiluminiscenco in fluorescenco,** vključno z računalnikom, modulom za ločbo, modulom za normalizacijo in celokupno določanje proteinov, modulom za več-parametrično analizo (t.im. replex modul), začetnim reagenčnim kompletom, nastavkom za membrane, namestitvijo naprave, prvim zagonom ter seznanitev z aparaturo in izvedbo osnovnega izobraževanja delavcev naročnika za delo z opremo.

Plačilni pogoji, roki ter obveznosti izbranega ponudnika so podrobneje razvidni iz vzorca pogodbe o izvedbi javnega naročila, ki je del te razpisne dokumentacije.

3. POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE:

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-3) naročnik vabi ponudnike, da podajo svojo ponudbo za izvedbo javnega naročila, v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo.

4. VRSTA POSTOPKA:

Naročnik javno naročilo oddaja po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

5. ROKI:

Roki za dobavo oziroma izvedbo vseh obveznosti po pogodbi o izvedbi javnega naročila so podrobneje razvidni iz vzorca pogodbe, ki je del te razpisne dokumentacije.

6. ROK IN NAČIN PREDLOŽITEV PONUDBE:

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si v skladu z Navodili za uporabo aplikacije: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do roka, kot je naveden v objavi obvestila o javnem naročilu.** Za

oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati

7. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB:

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Ura in datum odpiranja sta navedena v obvestilu o javnem naročilu.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga je ponudnik naložil v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Ponudba mora biti izdelana **v slovenskem jeziku**. Vrednost ponudbe (ponudbena vrednost) mora biti izražena v **evrih (z DDV).**

2. Ponudniki morajo v ponudbi priložiti pravilno izpolnjene in s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe (razen, kjer je izrecno zahtevano, da jih podpiše zakoniti zastopnik) podpisane razpisne obrazce, vzorce in izjave.

Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s tušem, črnilom ali računalniško, z jasnimi tiskanimi črkami.

Morebitne popravke v razpisni dokumentaciji in ponudbi mora ponudnik ob popravku opremiti z žigom in podpisom zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik. Naročnik v nobenem primeru ne bo ponudnikom povrnil oziroma odgovarjal za kakršnekoli stroške in drugo škodo, nastalo iz naslova sodelovanja v postopku javnega naročanja, kar vključuje tudi primer odstopa od izvedbe javnega naročila v skladu z osmim odstavkom 90. člena ZJN-3.

Ponudniki ne smejo spreminjati pogojev in zahtev naročnika, ki so določeni v razpisni dokumentaciji. Morebitne spremembe bodo razumljene kot nestrinjanje ponudnika z razpisno dokumentacijo, zato bo taka ponudba izključena kot nedopustna.

3. Postopek oddaje javnega naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo ter Zakonodajo EU, vezano na oddajo javnih naročil.

Oddaja javnega naročila se med drugim izvaja skladno z določili:
- *Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/15, s sprem. in dopolnitvami), v nadaljnjem besedilu ZJN-3;*
- *Izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2019/1780 z dne 23. septembra 2019 o standardnih obrazcih za objavo obvestil na področju javnega naročanja in razveljavitvi Izvedbene uredbe (EU) 2015/1986 (e-obrazci),*
- *Zakona o izvrševanju proračunov RS za relevantno leto/leta;*
- *Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS št. 43/11, s sprem. in dopolnitvami), v nadaljnjem besedilu ZPVPJN;*
- *Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, št. 11/11 s sprem. in dopolnitvami);*
- *Obligacijskega zakonika (OZ-UPB, Ur.l. RS, št. 97/2007, s sprem. in dopolnitvami), v nadaljnjem besedilu OZ;*
- *Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Ur.l. RS št. 50/07, s sprem. in dopolnitvami);*
- *Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 s sprem. in dopolnitvami), v nadaljevanju ZIntPK;*
- *vse pozitivne zakonodaje ter drugih predpisov, ki veljajo v Republiki Sloveniji in EU, in urejajo področja, na katera se nanaša javno naročilo oz. predmet javnega naročila.*

4. Ponudniki lahko dobijo **informacije** v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji na osnovi pisnih vprašanj, zastavljenih na **Portalu javnih naročil**, ki bodo prispela najpozneje do vključno **datuma in ure, kot sta navedena v objavi obvestila o naročilu**. Na vprašanja, ki bodo prispela po tem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji. Pisni odgovori se objavljajo na Portalu javnih naročil.

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na **Portalu javnih naročil.**

Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila objavljena na Portalu javnih naročil, ne obvezujejo naročnika.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet naročila po tej razpisni dokumentaciji in lahko vplivajo na predmet naročila, na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti. Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki ga utemeljuje s tem, da ni bil popolno obveščen o pogojih in stanju predmeta naročila.

Vsa prejeta dokumentacija se lahko uporablja izključno za potrebe priprave ponudbe za ta projekt oz. ta postopek javnega naročanja. Ne sme se razmnoževati, posnemati ali navajati v drugih primerih.

5. Sprememba razpisne dokumentacije:

Naročnik si pridružuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila**.** V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati razpisne dokumentacije. Vse spremembe bodo objavljene na Portalu javnih naročil.

6. **Variante ponudb:**

Naročnik pri ocenjevanju ponudb ne bo upošteval variantnih ponudb.

7. Veljavnost ponudbe:

Ponudba mora biti veljavna **vključno do datuma, ki je naveden na razpisnem obrazcu 3 - Ponudba**.

8. Spremembe in umik ponudbe:

Ponudnik sme umakniti ponudbo, je dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe.

Po poteku roka za sprejem ponudb, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

III. IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE IN GOSPODARSKI SUBJEKTI V PONUDBI

1. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba. Ekonomsko najugodnejša ponudba bo ponudba tistega ponudnika, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno.

Ponudbena cena je razvidna iz ponudnikove ponudbe (Razpisni obrazec št. 3 – »PONUDBA«, predračun in Razpisni obrazec št. 8 - »POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)«).

2. Ponudba in navodila za izpolnjevanje predračuna

Ponudnik ponudbi predloži razpisni obrazec št. 3 – »PONUDBA« iz katerega je razvidna ponudbena cena.

Ponudbena cena mora vsebovati vse elemente, ki so razvidni v ponudbenem predračunu s tehničnimi specifikacijami in v tekstualnem delu. **Vsi elementi opreme morajo imeti pridobljene vse ustrezne ateste in certifikate. Oprema mora ustrezati slovenski in evropski zakonodaji in pravilnikom, ki opredeljujejo posamezni kos opreme.**

Opomba: Ponudnik **priloži lasten predračun**, kjer naj bodo vse ponujene postavke, opremljene s cenami.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen »POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)« (**Razpisni obrazec št. 8), v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki v Razpisnem obrazcu št. 8 (»POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)«) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti« ali obrazcem »PONUDBA« (Razpisni obrazec št. 3), kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.**

3. Podatki o ponudniku, skupna ponudba, ponudba s podizvajalci in uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Da bo ponudba dopustna, morajo ponudniki izpolnjevati vse pogoje in zahteve, navedene v tej točki navodil.

A) Iz ponudbe morajo biti razvidni **podatki o ponudniku in podatki o ponudnikih v skupnem nastopu** (Razpisni obrazec št. **1**). V kolikor daje skupina ponudnikov skupno ponudbo, se navede poslovodeči ponudnik in vsi ponudniki v skupnem nastopu.

V primeru, da bodo izbranega ponudnika predstavljali ponudniki v skupni ponudbi, bodo **isti ponudniki v skupnem nastopu** tudi podpisniki pogodbe z naročnikom! V primeru skupne ponudbe morajo biti ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko C) Skupna ponudba.

Iz ponudbe mora biti razviden **seznam vseh podizvajalcev in podatki o podizvajalcih** (Razpisni obrazec št. **1a**). V primeru nastopa s podizvajalci morajo biti k ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko B) Ponudba s podizvajalci.

Iz ponudbe morajo biti razvidni **podatki o članih upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov in osebah, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v ponudniku (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. podizvajalcih** (Razpisni obrazec št. **2**, s podpisom člana oz. pooblaščenca).

B) Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika oz. ponudnikov v skupnem nastopu nastopijo še drugi izvajalci (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o

izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da **ponudnik nastopa s podizvajalci**, **mora poleg dokumentov, navedenih v poglavju IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV**, za vsakega podizvajalca predložiti še:

- izpolnjen obrazec **Seznam vseh podizvajalcev in podatki o podizvajalcih,** vključno s podatki o delih, ki jih bo izvajal podizvajalec (Razpisni obrazec št. **1a**)
- enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: **obrazec ESPD**)
- **zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo**, če podizvajalec to zahteva (Razpisni obrazec št. **1a in 1b)**
- izpolnjen in s strani podizvajalca podpisan obrazec IZJAVA PODIZVAJALCA (Razpisni obrazec št. **1b**)

V **ponudbi s podizvajalci** morajo biti navedeni vsi podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun podizvajalca). Navedeno mora biti, kateri del javnega naročila bodo izvajali podizvajalci ter vrsta del, ki jih bodo izvajali podizvajalci ter predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, ki jih prevzemajo podizvajalci.

Če **podizvajalec zahteva neposredno plačilo** v skladu s 94. členom ZJN-3 mora predložena dokumentacija vključevati zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, v pogodbi pa bo izbrani ponudnik pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem in podal izjavo, da bo naročniku ob izstavitvi svojega računa priložil tudi račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izbrani ponudnik, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti v času izvajanja pogodbe z naročnikom, sklenjene pogodbe s temi podizvajalci. Izbrani ponudnik bo moral za vsakega podizvajalca predložiti **podizvajalsko pogodbo po sklenitvi pogodbe z naročnikom**, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec (natančna navedba vrste in obsega del; predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del) in del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema glavni ponudnik (natančna navedba vrste in obsega del);
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili, ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in, da z njimi v celoti soglašajo;
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- izjava podizvajalca, da bo naročniku v 5 dneh po prejemu njegove zahteve posredoval kopijo podizvajalske pogodbe in vseh njenih dodatkov, ki jo je sklenil z izbranim ponudnikom za izvedbo del ali dobavo blaga, ki so predmet tega javnega naročila;
- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku v primeru, da zahteva neposredno plačilo, da mu lahko naročnik v imenu in namesto glavnega izvajalca poravna njegovo terjatev do glavnega izvajalca.

Le če podizvajalec v skladu in na način določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za

izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Pri nobenem od podizvajalcev ne smejo biti podani razlogi za izključitev. Ponudnik pa lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev za sodelovanje s podizvajalci, v kolikor je to zapisano v poglavju IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če izbrani ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, oboje lahko samo s soglasjem naročnika, mora izbrani ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5-ih dneh po spremembi predložiti:

- svojo **izjavo**, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- **zahtevo** novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- **pooblastilo za plačilo** opravljenih storitev neposredno novemu podizvajalcu, če podizvajalec to zahteva,
- **vso zahtevano dokumentacijo v zvezi z neizpolnjevanjem razlogov za izključitev iz te razpisne dokumentacije**, če je ponudnik v ponudbi svojo usposobljenost glede pogojev za sodelovanje dokazoval s sklicevanjem na prvotnega podizvajalca, pa še dokumentacijo, vezano na dokazovanje takih pogojev za sodelovanje.

C) V kolikor **daje skupina ponudnikov <u>skupno ponudbo:</u>**

Skupina ponudnikov mora po podpisu pogodbe o izvedbi javnega naročila z naročnikom **priložiti pravni akt (pogodbo) o skupni izvedbi naročila**, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega izvajalca pri izvedbi javnega naročila,
- vrsta del, ki jih bo izvajal posamezni izvajalec in njihove odgovornosti,
- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila s skupino ponudnikov, bodo ti isti ponudniki oz. izvajalci tudi podpisniki take pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Vsi ponudniki v skupnem nastopu morajo priložiti obrazec ESPD in druge dokumente, kot navedeno v poglavju IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV**.**

Pri nobenem od ponudnikov v skupni ponudbi ne smejo biti podani razlogi za izključitev. Ponudnik pa lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev za sodelovanje s ponudniki v skupni ponudbi, v kolikor je to zapisano v poglavju IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV.

IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV

A. Razlogi za izključitev (75. člen ZJN-3)

	RAZLOG ZA IZKLJUČITEV	DOKAZILO

1.	<u>Pri gospodarskem subjektu (ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec) ne obstaja razlog za izključitev:</u> a.) gospodarskemu subjektu niti njegovim predstavnikom (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ali pa je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe, s katerimi je dokazal svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetim odstavkom ter upoštevajoč deseti in enajsti odstavek 75. člena ZJN-3; b.) gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe; c.) gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja; d.) pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;	<u>Ponudnik, partnerji v skupnem nastopu in morebitni podizvajalci predložijo:</u> - Izpolnjen **obrazec ESPD**, ki ga ponudnik izpolni na spletni strani ESPD - Portal GOV.SI, Del III: Razlogi za izključitev. Obrazec ESPD se priloži za vsak gospodarski subjekt v ponudbi (tj. ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec) **IN** - S strani vsakega predstavnika vsakega gospodarskega subjekta (tj. ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca) izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2 - **PODATKI O ČLANIH UPRAVNIH, VODSTVENIH ALI NADZORNIH ORGANOV IN OSEBAH, KI IMAJO POOBLASTILO ZA ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V PONUDNIKU (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. PODIZVAJALCIH** ALI - Izpis iz kazenske evidence, pri čemer izpis ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. **Če gre za gospodarski subjekt in/ali predstavnika s sedežem/stalnim prebivališčem/državljanstvom v tujini velja sledeče pravilo:** V zvezi z razlogom za izključitev pod točko a (prvi odstavek 75. člena ZJN-3) se poleg obrazca ESPD in Razpisnega obrazca št. 2 - »PODATKI O ČLANIH UPRAVNIH, VODSTVENIH ALI NADZORNIH ORGANOV IN OSEBAH, KI IMAJO POOBLASTILO ZA ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V PONUDNIKU (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. PODIZVAJALCIH« predloži za gospodarski subjekt IN predstavnike le tega izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v matični državi ali državi, v kateri ima sedež/prebivališče/državljanstvo gospodarski

	OPOZORILO: Zgoraj navedeni razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem od gospodarskih subjektov, ki nastopajo v ponudbi (tj. ponudnik, ponudniki v skupni ponudbi, podizvajalci)	subjekt/predstavnik gospodarskega subjekta, in iz katerega je razvidno, da ne obstaja navedeni razlog za izključitev. V zvezi s preostalimi razlogi za izključitev (pod točkami b, c d), se predloži potrdilo, ki ga izda pristojni organ v državi članici ali tretji državi oziroma izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena tega zakona, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

B. Pogoji za sodelovanje. Ekonomsko-finančni, tehnični in kadrovski pogoji za priznanje sposobnosti (76. in 77. člen ZJN-3):

	POGOJ ZA SODELOVANJE	**DOKAZILO**
1.	<u>Ponudnik IN morebitni partnerji v skupnem nastopu izpolnjujejo pogoj za sodelovanje:</u> Ponudnik (in morebitni partnerji v skupnem nastopu) v zadnjih 4 mesecih pred pošiljanjem predmetnega postopka javnega naročanja v objavo ni imel dospelih neporavnanih obveznosti. **OPOZORILO: Zgoraj navedeni pogoj za sodelovanje morajo izpolnjevati ponudnik in vsi ponudniki v skupnem nastopu.**	<u>Ponudnik in morebitni ponudniki v skupni ponudbi predložijo:</u> - Izpolnjen **obrazec ESPD** (Del IV: Pogoji za sodelovanje; B: Ekonomski in finančni položaj) za ponudnika in vsakega partnerja v morebitni skupni ponudbi. *Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteval, da predloži naslednja dokazila oz. dokumente, vezane na ekonomsko-finančno sposobnost:* *- Pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo: obrazec S.BON-1/P* *- Samostojni podjetniki s sedežem v Republiki Sloveniji: obrazec S.BON-1.* *- Ponudniki s sedežem v tujini predložijo dokazila, iz katerih bodo razvidni podatki, ki jih naročnik zahteva kot pogoje za priznanje ekonomsko-finančne sposobnosti.* *Dokazila oz. potrdila ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.*
2.	<u>Ponudnik ALI morebitni partnerji v skupnem nastopu ALI podizvajalec izpolnjuje pogoj za sodelovanje:</u>	<u>Ponudnik ALI morebitni ponudnik v skupni ponudbi ALI podizvajalec predložijo</u> <u>izpolnjen:</u>

	Pogoj: Ponudnik oz. ponudniki v skupnem nastopu je/so v zadnjih 3 letih pred datumom odpiranja ponudb opravil/i vsaj 1 dobavo in namestitev enake ali podobne opreme, kot je ponujena v ponudbi, v vrednosti vsaj 50.000,00 EUR (brez DDV). Kot enaka ali podobna oprema šteje dobava in namestitev katerihkoli avtomatiziranih kapilarnih sistemov za ločbo proteinov z omogočeno imunodetekcijo. **OPOZORILO: Izpolnjevanje referenčnega pogoja lahko izkaže katerikoli od gospodarskih subjektov v ponudbi (ponudnik, partnerji v skupnem nastopu ali podizvajalec).**	- **obrazec ESPD** (Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.) IN - **Razpisni obrazec št. 4a** - SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC V ZADNJH 8 LETIH *Opomba: Naročnik si pridržuje pravico verodostojnost in ustreznost v ponudbi navedenih referenčnih dobav preveriti pri referenčnih naročnikih. Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteva, da predložijo druga dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje referenčnega pogoja (npr. primopredajni zapisnik, pogodba, naročilnica…).*

C. Izpolnjevanje ostalih pogojev/zahtev naročnika:

	POGOJ/ZAHTEVA NAROČNIKA	DOKAZILA
1.	<u>Ponudnik IN morebitni partnerji v skupnem nastopu IN podizvajalec izpolnjuje pogoj:</u> Izjava gospodarskega subjekta (t.j. ponudnik in morebitni ponudniki v skupnem nastopu ter vsi podizvajalci), da ni v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini: a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji; b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke a), ali c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke a) ali b), d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila. **OPOZORILO: Zgoraj navedena okoliščina ne sme biti podana pri nobenem od gospodarskih subjektov, ki nastopajo v ponudbi (tj. ponudnik,**	<u>Ponudnik IN morebitni ponudnik v skupni ponudbi IN podizvajalec predložijo izpolnjen:</u> - Razpisni obrazec št. 5 - IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

	ponudniki v skupni ponudbi, podizvajalci)	
2.	Ponudnik ponuja opremo oz. storitve, ki izpolnjujejo vse tehnične specifikacije in druge zahteve naročnika iz te razpisne dokumentacije, vključno s specifikacijami in zahtevami, navedenimi v Prilogi I – tehnične specifikacije.	Ponudnik predloži podpisano: - Priloga I (tehnična specifikacija) - IZJAVA PONUDNIKA *Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da lahko naknadno zahteva od ponudnika, da predloži prospekte in tehnično specifikacijo ponujene opreme, kjer so označeni ponujeni artikli.*

V. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE

1. Naročnik opozarja ponudnika,

- da v času postopka javnega naročanja ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
- da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
- da nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije,
- da so v skladu s 35. členom ZJN-3 javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitev ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih

meril, zato pri navedenih podatkih naročnik ne bo upošteval morebitne označbe ponudnika, da so citirani podatki poslovna skrivnost,
- da mora že v svoji ponudbi označiti, kateri deli ponudbe so poslovna skrivnost, kasnejših označb naročnik ne bo upošteval,
- izbrani ponudnik bo moral naročniku pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročanja v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom, kot to določa šesti odstavek ZIntPK. Enako velja za ponudnike v skupni ponudbi in podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če izbrani ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe o izvedbi javnega naročila.

2. Če se izbrani ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv naročnika k sklenitvi pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

3. Izbrani ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo izbrani ponudnik lahko predvidel.

4. Naročnik si pridržuje pravico **v skladu z 90. členom ZJN-3 ustaviti postopek javnega naročanja, zavrniti vse ponudbe ali odstopiti od izvedbe javnega naročila**. Naročnik si pridržuje tudi pravico skleniti pogodbo za zmanjšani obseg predmeta pogodbe ali ne skleniti pogodbe z nobenim ponudnikom, vse brez kakršne koli obveznosti povrnitve stroškov ali druge škode ponudnikom. Z oddajo ponudbe se ponudniki z navedenim izrecno strinjajo.

5. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če ZJN-3 ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

   Vlagatelj vloži zahtevek za revizijo preko portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si/). Vlagatelj zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, mora pred vložitvijo zahtevka plačati takso v višini 4.000,00 EUR. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

   Takso za predrevizijski in revizijski postopek mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

   Za plačilo za takse se uporabi referenca po modelu 11. Referenca je sestavljena iz treh podatkov (P1 - P2 - P3). Prvi in drugi del reference, P1 in P2, sta vedno enaka in se ločita z vezajem, pri čemer je vrednost P1: 16110, vrednost P2: 7111290. Zadnji, tretji del reference, P3, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil. Sestavljen je iz 8 cifer, pri čemer je prvih šest cifer namenjenih številki objave obvestila o naročilu, zadnji dve mesti pa sta namenjeni navedbi letnice iz številke objave javnega naročila.

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA FARMACIJO

VI. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI

Razpisni obrazec št. 1

PODATKI O PONUDNIKU IN MOREBITNIH PONUDNIKIH V SKUPNEM NASTOPU
(Navodilo: v primeru večjega števila ponudnikov se zgornja tabela ali obrazec po potrebi kopira v večjem številu izvodov.)

a.) PONUDNIK OZ. POSLOVODEČI PONUDNIK (v primeru skupnega nastopa):

Naziv ponudnika	
Naslov in sedež ponudnika	
Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščene osebe	
Kontaktna oseba	
Telefon	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV	

b.) PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI PONUDNIKI V SKUPNEM NASTOPU:

1. Ponudnik v skupnem nastopu:

Naziv ponudnika v skupnem nastopu	
Naslov in sedež ponudnika v skupnem nastopu	
Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščene osebe	
Kontaktna oseba	
Telefon	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	

Identifikacijska št. za DDV	
Vrsta del, ki jih bodo izvajali	
Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV)	

2. Ponudnik v skupnem nastopu:

Naziv ponudnika v skupnem nastopu	
Naslov in sedež ponudnika v skupnem nastopu	
Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščene Osebe	
Kontaktna oseba	
Telefon	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV	
Vrsta del, ki jih bodo izvajali	
Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV)	

Datum:

Podpis
ponudnika/poslovodečega
ponudnika
v skupni ponudbi:

_____

_____

Razpisni obrazec št. 1a

SEZNAM VSEH PODIZVAJALCEV IN PODATKI O PODIZVAJALCIH
(Navodilo: Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci. Obrazec se v primeru večjega števila podizvajalcev prilagodi oz. kopira in priloži v večjem številu izvodov)

PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI PODIZVAJALCI:

Naziv podizvajalca	
Naslov in sedež podizvajalca	
Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščene osebe	
Kontaktna oseba	
Telefon	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št.za DDV	
Vrsta del, ki jih bodo izvajali	
Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV)	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo (se obkroži)*	DA / NE

Datum: Podpis podizvajalca:

_____ _____

Razpisni obrazec št. 1b

IZJAVA PODIZVAJALCA

PODIZVAJALEC:

_____

(naziv)

_____

(naslov)

Spodaj podpisani podizvajalec izjavljam, da:

- smo seznanjeni z navodili, ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in, da z njimi v celoti soglašamo;
- smo seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- bomo naročniku v petih dneh od prejemu njegove zahteve posredovali kopijo podizvajalske pogodbe in vseh dodatkov k tej pogodbi, ki smo jo sklenili s ponudnikom za izvedbo del v okviru tega javnega naročila;
- v primeru, da zahtevamo neposredno plačilo, naročniku dajemo soglasje, da nam pod pogoji iz te razpisne dokumentacije namesto glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca, za dela izvedena na predmetu javnega naročila.

Datum: Podpis podizvajalca:

_____ _____

Razpisni obrazec št. 2

PODATKI O ČLANIH UPRAVNIH, VODSTVENIH ALI NADZORNIH ORGANOV IN OSEBAH, KI IMAJO POOBLASTILO ZA ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V PONUDNIKU (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. PODIZVAJALCIH
(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število vseh članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa in oseb, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v vseh gospodarskih subjektih, ki nastopajo v ponudbi)

Ime in priimek	
Datum rojstva	
EMŠO	
Kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
Naslov stalnega/začasnega bivališča (ulica in hišna številka, pošta in poštna številka)	
Državljanstvo	

S podpisom pooblaščam naročnika Univerzo v Ljubljani, Fakulteto za farmacijo, Aškerčeva cesta 7, Ljubljana, da zaradi izvedbe javnega naročila **»Nakup in dobava sistema za avtomatizirano kapilarno ločbo in imunodetekcijo proteinov«** na podlagi zgoraj navedenih osebnih podatkov od Ministrstva za pravosodje ali v informacijskem sistemu e-Dosje pridobi Potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe, ki ne bo starejše od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

Datum: Podpis zgoraj navedene fizične osebe:

_____ _____

Razpisni obrazec št. 3

PONUDBA št.: _____

PONUDNIK:

_____

1. V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljeni izvesti javno naročilo **»Nakup in dobava sistema za avtomatizirano kapilarno ločbo in imunodetekcijo proteinov«** za ceno:

Vrednost po ponudbenem predračunu	_____	EUR
Popust	_____	EUR
Vrednost brez DDV	_____	EUR
+ DDV 22 %		EUR
PONUDBENA CENA	_____	**EUR**

(z besedo:_____evrov in ___/100)

2. Izjavljamo, da bomo garantirali za brezhibno delovanje opreme, in sicer garancijski rok za dobavljeno opremo znaša _____ mesecev od končne primopredaje (minimalni garancijski rok je 2 leti od končne primopredaje).

3. Veljavnost ponudbe: do vključno **28. 2. 2025,** z možnostjo podaljšanja na podlagi morebitnega naročnikovega poziva.

4. Z oddajo ponudbe potrjujemo, da bomo dela izvedli po pogojih, ki so navedeni v vzorcu pogodbe ter, da smo seznanjeni z vzorcem pogodbe in soglašamo z njegovo vsebino.

Datum: Podpis ponudnika:

_____ _____

Opomba: Ponudnik priloži <u>lasten predračun</u>, kjer naj bodo vse ponujene postavke, opremljene s cenami.

Razpisni obrazec št. 4a

(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)

SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC V ZADNJH 3 LETIH

GOSPODARSKI SUBJEKT

Izjavljamo, da smo v zadnjih 3 letih od dneva objave predmetnega javnega naročila dobavili in namestili eno enako ali podobno opremo**, kot je ponujena v ponudbi, v vrednosti vsaj 50.000,00 EUR (brez DDV) in sicer:

Referenčni naročnik* in naziv objekta	Vrsta opreme	Vrednost opreme (EUR brez DDV)	Datum dobave in namestitve	Kontakt referenčnega naročnika (ime, priimek in e-mail)

* Za referenčnega naročnika se šteje investitor ali uporabnik opreme.

Datum: Podpis gospodarskega subjekta:

_____ _____

**Kot enaka ali podobna oprema šteje katerikoli sistem za avtomatizirano kapilarno ločbo proteinov s sledečo imunodetekcijo.

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico verodostojnost in ustreznost zgoraj navedenih referenčnih dobav preveriti pri referenčnih naročnikih. Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteva, da predložijo druga dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje referenčnega pogoja (npr. primopredajni zapisnik, pogodba, naročilnica…).

Razpisni obrazec št. 5

(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število gospodarskih subjektov)

IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

GOSPODARSKI SUBJEKT

_____
_

Spodaj podpisani gospodarski subjekt za javno naročilo **»Nakup in dobava sistema za avtomatizirano kapilarno ločbo in imunodetekcijo proteinov «,** objavljeno na Portalu javnih naročil dne ……..… 2024 pod številko objave JN …….....

i z j a v l j a m o ,

pod materialno in kazensko odgovornostjo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke a), ali
c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke a) ali b),
d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

Datum: Podpis gospodarskega subjekta:

_____ _____

Razpisni obrazec št. 6

VZOREC POGODBE

NAROČNIK: UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA FARMACIJO
Aškerčeva cesta 7, 1000 Ljubljana
ki jo zastopa: prof. dr. Rok Dreu, dekan
matična številka: 1626973
identifikacijska številka za DDV: SI 11690682

in

IZVAJALEC: .....
.....
matična številka: .....
identifikacijska številka za DDV: .....
transakcijski račun štev.: .....
(v nadaljevanju: izvajalec ali dobavitelj)

(oba skupaj v nadaljevanju: pogodbeni stranki)

sklepata naslednjo

P O G O D B O št. _____
za nakup in dobavo sistema za avtomatizirano kapilarno ločbo in imunodetekcijo proteinov

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za nakup in dobava sistema za avtomatizirano kapilarno ločbo in imunodetekcijo proteinov, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil pod št. _____ dne_____(v nadaljevanju: javno naročilo);
- je bil izvajalec izbran kot ponudnik, ki je oddal najugodnejšo dopustno ponudbo;
- sta ponudba izvajalca z vsemi prilogami in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) sestavni del te pogodbe in izvajalca zavezujeta v celoti ter enako, kot ta pogodba. V primeru nezdružljivosti med določili pogodbe in ponudbe dobavitelja oziroma razpisne dokumentacije, veljajo najprej določila pogodbe, nato določila razpisne dokumentacije in nato ponudba.

2. člen

S to pogodbo se izvajalec zavezuje, da bo naročniku dobavil v last in posest sistema za avtomatizirano kapilarno ločbo in imunodetekcijo proteinov s karakteristikami in lastnostmi, kot so navedene v razpisni dokumentaciji in v ponudbi izvajalca, naročnik pa se zavezuje, da bo dobavitelju za to plačal kupnino (v nadaljevanju: laboratorijska oprema ali oprema).

II. ROKI

3. člen

Izvajalec se zaveže dobaviti in namestiti predmet te pogodbe na sedežu naročnika najkasneje 8 tednov po sklenitvi pogodbe.

Za dobavo in montažo laboratorijske opreme po tej pogodbi se šteje prevzem opreme v skladu z 9. členom te pogodbe.

Roki se lahko spremenijo le v primeru, če po sklenitvi pogodbe nastopijo okoliščine, ki jih izvajalec ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti, spremenjene roke pa mora potrditi naročnik, ali na izrecno pisno zahtevo naročnika.

Izvajalec mora nemudoma ob nastanku razlogov za podaljšanje pogodbenega roka o tem pisno obvestiti naročnika in najkasneje v roku 3 (treh) dni po prenehanju razlogov za podaljšanje rokov naročnika pisno obvestiti tudi o trajanju razlogov za podaljšanje. V nasprotnem primeru izvajalec ni upravičen do podaljšanja pogodbenega roka. Morebitne spremembe pogodbenega roka naročnik in izvajalec dogovorita z dodatkom k pogodbi, sicer se šteje, da rok ni bil podaljšan.

III. CENA

4. člen

Vrednost po ponudbenem predračunu	_____	EUR
Popust	_____	EUR
Vrednost brez DDV	_____	EUR
+ DDV 22 %		EUR
POGODBENA CENA	_____	**EUR**

(z besedo:_____evrov in ___/100)

Pogodbena cena je fiksna in nespremenljiva ter zajema vse elemente cene vključno s popusti, taksami, carino, transportom, z uspešno montažo opreme z zagonom na naslou naročnika oz. naslou naveden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, šolanjem in drugimi odvisnimi stroški do primopredaje ter stroške odprave napak in servisiranja v garancijski dobi, vse pod pogoji iz te pogodbe o izvedbi javnega naročila (DDP - Incoterms 2020 na lokacijo naročnika razloženo) in drugi dokumentaciji, ki je priloga razpisne dokumentacije.

IV. OBRAČUN IN PLAČILA

5. člen

Naročnik bo pogodbeni znesek plačal na podlagi izstavljenega računa v roku 30 dni od prejema elektronskega računa na transakcijski račun ponudnika.

Izvajalec bo račun izstavil po uspešni primopredaji opreme in odpravi vseh morebitnih pomanjkljivosti ter po končanem osnovnem šolanju uporabnikov. Primopredaja se potrdi zapisniško.

V. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

6. člen

Izvajalec se zaveže:

1. pogodbeno dogovorjene storitve opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, razpisno dokumentacijo, veljavnim predpisi in pravili stroke;
2. da bo pred izstavitvijo računa izročil naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer:
   - menično izjavo z bianco menico kot jamstvo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV). Finančno zavarovanje mora biti veljavno ves čas garancijske dobe (11. člen) in 30 dni

3. da bo dobavil in montiral opremo, ki ustreza zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije, veljavnim predpisom, normativom in standardom ter zanje priskrbel ustrezne ateste, certifikate, poročila, garancijske liste, navodila za uporabo in vzdrževanje, uporabniška instalacijsko-servisna navodila ter ostalo dokumentacijo, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino;

4. da bo sodeloval pri montaži in prvem zagonu, zagotovil uvajanje v delo z dobavljeno opremo in da bo za učinkovito in varno uporabo, delovanje ter vzdrževanje opreme usposobil (izšolal) 6 delavcev, ki jih bo določil uporabnik opreme;

5. na svoje stroške zagotoviti primerno embalažo in transport ter da bo na svoje stroške ščitil in zavaroval pogodbeno blago pred vremenskimi, termičnimi, transportnimi in vsakovrstnimi poškodbami;

6. zagotoviti brezplačno servisno vzdrževanje in jamstvo odprave morebitni napak za obdobje garancije. Servis se izvaja z s strani proizvajalca opreme certificiranimi serviserji s sedežem v Sloveniji in z odzivnim časom za odpravo napak 2 delovna dneva od prijave napake s strani naročnika (sporočeno pisno preko standardne ali elektronske pošte) in predvidenim rokom za odpravo napak največ 14 delovnih dni od prijave napake;

7. vsaj 10 let po preteku garancijske dobe zagotavljati originalne nadomestne dele za dobavljeno opremo.

8. da ne bo zamenjal katerega od v ponudbi navedenih podizvajalcev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika in da bo tudi morebitni novi podizvajalec izpolnjeval pogoje za sodelovanje iz razpisne dokumentacije, ki jih je izpolnjeval zamenjani podizvajalec. Zamenjavo predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri morajo biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da podizvajalec izpolnjuje razpisne pogoje za podizvajalca.

7. člen

Naročnik se zaveže:

1. uvesti izvajalca v delo z vso razpoložljivo dokumentacijo in informacijami, ki so potrebne za realizacijo pogodbe;
2. dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg dobav in storitev potrebne;
3. sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se dobave in storitve po tej pogodbi izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
4. tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev dobav in izvedbo storitev;
5. urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

VI. PRIMOPREDAJA OPREME

8. člen

Izvajalec odgovarja za brezhibno delovanje opreme v skladu z 11. členom te pogodbe ter za stvarne napake v skladu z določili obligacijskega zakonika.

Pregled opreme iz strani naročnika ob dobavi in morebitna ugotovitev, da je oprema tako količinsko kot kvalitativno (ne)primerna, še ne pomeni primopredaje v skladu z 9. členom te pogodbe. Izvajalec je odgovoren za varnost opreme in delovnega orodja do primopredaje v skladu z naslednjim členom te pogodbe.

9. člen

Primopredaja opravijo pooblaščenci naročnika in izvajalca v 8 delovnih dneh po prejemu obvestila izvajalca o nameravani dobavi in montaži opreme.

Primopredajo opreme naročnik in izvajalec potrdita s podpisom primopredajnega zapisnika.

Primopredaja se opravi po tem, ko je po tej pogodbi skladno s prejšnjimi odstavki tega člena izvedena vsa dobava in montaža vse opreme, ki je bila predmet te pogodbe oziroma razpisne dokumentacije in pogodbeni stranki opravita pregled vseh dobav in montaž po tej pogodbi, zabeležita morebitno nekvalitetno izvedena dela v zapisnik in določita rok za odpravo vseh nepravilnosti. Ko so nepravilnosti odpravljene in se s strani obeh pogodbenih strank soglasno ugotovi, da je odprava vseh pomanjkljivosti dejansko izvedena se podpiše končni primopredajni zapisnik in preda vse podpisane in potrjene garancijske liste.

Ob primopredaji opreme po tej pogodbi je dolžan izvajalec predati naročniku:
- predpisana potrdila o atestih (za opremo, ki jih potrebuje);
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo;
- uporabniška instalacijsko-servisna navodila;
- licence, dokumentacijo in medije za programsko opremo, če je zahtevana;
- potrdila o skladnosti;
- seznam pooblaščenih serviserjev;
- druge dokumente, če so zahtevani.

Pred izstavitvijo računa po končnem primopredajnem zapisniku mora izvajalec priložiti tudi podpisane in potrjene garancijske liste ter ustrezno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v skladu s 2. točko 6. člena te pogodbe.

10. člen

Pred potekom garancijske dobe, bosta pogodbeni stranki izvršili pregled morebitnih še odprtih reklamacij ter po potrebi dogovorili podaljšanje finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

VII. GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL

11. člen

Izvajalec garantira za brezhibno delovanje opreme _____ let (najmanj 2 leti) od primopredaje po tej pogodbi.

Datum pričetka veljavnosti garancije mora biti datum primopredaje, glasiti se mora na naročnika.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

12. člen

V garancijski dobi izvajalec zagotavlja tudi brezplačno dobavo in montažo vseh originalnih rezervnih delov.

V garancijski dobi lahko naročnik vsak čas zahteva odpravo napake na opremi. Izvajalec je dolžan pristopiti k servisiranju oziroma odpravi napake z odzivnim časom za odpravo napak 2 delovna dneva od prijave napake s strani naročnika in rokom za odpravo napak največ 14 delovnih dni od prijave napake. Izvajalec se zaveže servis izvajati s strani proizvajalca opreme certificiranimi serviserji.

V primeru, da izvajalec napake v garancijski dobi ne more odpraviti, zagotovi naročniku novo enakovredno opremo.

Če se ista napaka na opremi v garancijski dobi pojavi dvakrat, mora izvajalec zamenjati opremo z novo.

V primeru, da izvajalec v garancijski dobi ne pristopi k ali ne odpravi napak, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, kot to določa naslednji člen te pogodbe in/ali zaračuna pogodbeno kazen v skladu z določi te pogodbe.

12a člen

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, naročnik lahko unovči, če:

- izvajalec v garancijskem obdobju ne odpravi v celoti, ustrezno in v določenih rokih vseh notificiranih napak in/ali ne dobavlja in vgrajuje ustreznih rezervnih delov, kot določeno v tej pogodbi,
- izvedeni predmet naročila nima lastnosti, značilnosti, kakovosti ali certifikacij, h katerim se je zavezal izvajalec, ali ki bi jih moral imeti skladno s svojo naravo,
- izvajalec naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
- tako določa ta pogodba v drugih členih.

VIII. POGODBENA KAZEN

13. člen

V primeru, da izvajalec ne izvede vseh dobav, montaž in drugih pogodbeno dogovorjenih storitev (vključno z odpravo napak) v pogodbenem roku, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 5‰ (pet promilov) od skupne vrednosti pogodbe za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni lahko znaša največ 10% (deset odstotkov) od skupne pogodbene vrednosti z DDV.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo v višini, in sicer v roku 30 dni od datuma pisnega zahtevka naročnika. Navedeni znesek se lahko tudi pobota z zneski, ki jih naročnik dolguje po tej pogodbi izvajalcu.

IX. PREDSTAVNIKI PO POGODBI

14. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je _____.

Pooblaščeni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

X. PODIZVAJALCI

(Opomba: Določbe v X. poglavju veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci)

15. člen

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, izvajalec naročnika pooblašča in naročnik sprejme to pooblastilo, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalce.

Podizvajalec soglaša s tem, da mu naročnik neposredno poravna terjatve do dobavitelja, ki izhajajo iz te pogodbe.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe zamenja podizvajalec, ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti: izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu, če podizvajalec to zahteva.

Izvajalec lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev za sodelovanje s podizvajalci. V tem primeru mora ta podizvajalec predložiti dokazila o izpolnjevanju takih pogojev za sodelovanje.

V primeru, da izvajalec podizvajalca, katerega referenca je bila predložena k ponudbi zamenja, mora za novega podizvajalca predložiti referenco za istovrstna dela, za katera jo je ob oddaji ponudbe predložil za zamenjanega podizvajalca, novi podizvajalec pa mora biti prijavljen kot podizvajalec za istovrstna dela, kot so navedena v tej novo predloženi referenci.

16. člen

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, naročnik plača podizvajalcu za opravljena dela po tem, ko izvajalec priloži situacijo oziroma račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. V primeru, da izvajalec ne potrdi situacije oziroma računa podizvajalca, se šteje, da je izvajalec potrdil situacijo oz. račun podizvajalca za dela opravljena s strani podizvajalca, ko ta opravljena dela potrdi naročnikov strokovni nadzor.

V primeru delne potrditve računa oz. situacije podizvajalca s strani glavnega izvajalca ali strokovnega nadzora, plača naročnik podizvajalcu v dogovorjenih plačilnih rokih nesporen del situacije oz. računa podizvajalca.

XI. OSTALA DOLOČILA

17. člen

V primeru, da izvajalec:

- bankrotira ali postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejel sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je pričet stečajni postopek na kateremkoli delu njegovega podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga, ali
- ne prične z izvedbo pogodbeno dogovorjenih storitev v pogodbenem roku, niti v naknadnem primernem roku, ki mu ga določi naročnik, ali
- ne sodeluje z naročnikom, ne upošteva njegovih zahtev ter ne izvršuje pogodbenih dobav in storitev gospodarno, v korist naročnika,
- prekine z izvajanjem pogodbe brez pisnega soglasja naročnika, ali
- sproti ne obvešča naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti, ali
- če krši določila 6. člena te pogodbe in
- v drugih primerih, za katere je tako določeno s to pogodbo,

lahko naročnik tudi odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) in vso nastalo škodo.

18. člen

Izvajalec ne bo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika, prenesel na tretjo osebo pogodbe ali dela pogodbe, ali kakršnekoli pravice, koristi, obveznosti ali interesa iz pogodbe ali na podlagi le-te.

19. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

20. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

21. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitna nesoglasja oz. spore reševale predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspele, bo v sporih odločilo pristojno sodišče v Ljubljani.

22. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod odložnim pogojem, da izvajalec predloži podpisano izjavo o lastniški strukturi ponudnika v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK).

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki kot dodatek k pogodbi.

Sestavljena je v 3 izvodih, od katerih prejme naročnik 2, izvajalec pa 1 izvoda./ Pogodba je sestavljena v obliki elektronskega dokumenta, ki ga elektronsko podpišejo z varnim elektronskim podpisom vsi podpisniki, vsak podpisnik pa prejme identično kopijo podpisanega elektronskega dokumenta.

Priloge:

- ponudba izvajalca št. _____ z dne _____;
- predračun št._____ z dne _____;
- izjava o lastniški strukturi ponudnika;

V Ljubljani, dne .....

V ……., dne .....

Naročnik:

Izvajalec:

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETE ZA FARMACIJO

prof. dr. Rok Dreu
dekan

VZOREC: MENIČNA IZJAVA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

_____
(izdajatelj menice)

MENIČNA IZJAVA

Kot izvajalec izročamo Univerzi v Ljubljani, Fakulteti za farmacijo, Aškerčeva cesta 7, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: UL FFA) **za odpravo napak v garancijskem roku** v postopku oddaje javnega naročila »**Nakup in dobava sistema za avtomatizirano kapilarno ločbo in imunodetekcijo proteinov«** objavljen na Portalu javnih naročil dne _____ 2024 pod št. _____ eno bianco menico, na kateri je podpisana pooblaščena oseba:

_____kot_____ _____
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

V skladu s pogodbo …….. (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum) je izvajalec dolžan dobaviti blago, kot je razvidno iz razpisne dokumentacije in je sestavni del pogodbe v količini in kvaliteti, kot je dogovorjeno v pogodbi.

UL FFA lahko unovči bianco menico v primeru, da izvajalec ne bo pravočasno odpravil napak in pomanjkljivosti, ugotovljenih v garancijski dobi v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih. Pravica unovčiti bianco menico obstoji tudi v primeru delne izpolnitve obveznosti.

Pooblaščamo UL FFA, da izpolni bianco menico do višine 5% pogodbene vrednosti (z DDV), da izpolni vse druge neizpolnjene dele menic s poljubno dospelostjo in besedilom ter da jih sme uporabiti za izterjavo naših obveznosti.

Menico lahko UL FFA izpolni tudi s klavzulo »brez protesta«.

Pooblaščamo UL FFA, da menico domicilira pri_____, ki vodi naš TRR račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

V primeru menično pravnega uveljavljanja menic proti nam se vnaprej odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom.

Če UL FFA ne unovči menice do ..... (veljavnost vsaj še 30 dni po poteku najdaljšega garancijskega roka), ta izjava preneha veljati ne glede na to, ali nam UL FFA vrne menico.

Za presojanje morebitnih sporov iz tega razmerja je pristojno sodišče Republike Slovenije in se uporablja pravo Republike Slovenije.

IZDAJATELJ MENICE

_____

Priloga: originalna bianco menica

Razpisni obrazec št. 8

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)
za javno naročilo »Nakup in dobava sistema za avtomatizirano kapilarno ločbo in imunodetekcijo proteinov«

Naziv PONUDNIKA:

PONUDBENA VREDNOST (SKUPNA PONUDBENA VREDNOST, KOT JE NAVEDENA V PONUDBENEM PREDRAČUNU)

*Ponudbena vrednost v EUR brez DDV	*Ponudbena vrednost v EUR z DDV

***Ponudbena vrednost je enaka kot v predračunu in razpisnem obrazcu št. 3**

Datum: **Podpis:**

_____ _____

PRILOGA 1 – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

PONUDNIK

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV

Ponudnik s podpisom te pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjuje, da ima ponujen **sistem za avtomatizirano kapilarno ločbo in imunodetekcijo proteinov, ki temelji na principu kapilarne elektroforeze z detektorji za kemiluminiscenco in fluorescenco** naslednje funkcionalnosti oziroma ustreza naslednjim zahtevanim minimalnim tehničnim lastnostim in zmogljivostim:

1. mora omogočati popolno avtomatizacijo od nanosa vzorcev naprej, do ločbe proteinov, inkubacije s primarnimi in sekundarnimi protitelesi, potrebnih vmesnih spiranj ter detekcije
2. mora omogočati ločbo in detekcijo proteinov velikostnega razreda od vsaj 20 kDa do vsaj 210 kDa
3. za analizo potrebuje nizko mikrogramskem količine izhodnih vzorcev (t.j. med 1 µg – 3 µg)
4. je višje zmogljivosti (nanos, ločbo in detekcijo vsaj 20 vzorcev sočasno)
5. mora omogočati izvedbo procesa, ki zajema ločbo proteinov, inkubacijo s protitelesi ter detekcijo, mora biti krajša od 6 ur
6. ima dinamično območje za flourescenčno in kemiluminiscenčno detekcijo vsaj do 3 log
7. mora imeti občutljivost detekcije tarčnih proteinov v pikogramskem območju
8. ima kemiluminiscenčno in fluorescenčno (NIR in IR) detekcijo
9. omogoča kvantifikacijo tarčnih proteinov in normalizacijo na celokupne proteine
10. omogoča uporabo dveh različnih primarnih protiteles hkrati (t. i. multi-pleksing)
11. omogoča uporabo dveh različnih primarnih protiteles za proteine istega velikostnega razreda znotraj istega eksperimenta (t. i. re-pleksing)
12. vključuje tudi program za analizo rezultatov in pripadajoče licence
13. ima potrebno računalniško postajo z vsemi priključki potrebnimi za takojšnjo uporabo aparature.

pri čemer:

- morajo biti vsi sestavni deli oziroma moduli sistema za kapilarno elektroforezo ter programska oprema novi in od istega proizvajalca,
- mora biti servis za vso ponujeno strojno in programsko opremo zagotovljen s strani ponudnika registriranega v Sloveniji.

Datum: Podpis ponudnika:

_____ _____

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da lahko naknadno zahteva od ponudnika, da predloži prospekte in tehnično specifikacijo ponujene opreme, kjer so označeni ponujeni artikli.