



MESTNA OBČINA
VELENJE



Sofinancira
Evropska unija

Datum: 13. 01. 2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Izgradnja »Tehnološkega parka Velenje – TechHub«

Mestna občina Velenje
Peter DERMOL, župan



POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Spoštovani,

naročnik, Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, (v nadaljevanju: naročnik), na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZF; v nadaljevanju: ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu s tem povabilom k oddaji ponudbe ter dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil predložijo svojo ponudbo na način in v roku, kot je določen v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

To povabilo k oddaji ponudbe, določa pogoje, pod katerimi lahko ponudniki konkurirajo na razpisu naročnika, način vlaganja ponudb, postopek ocenjevanja in izbire ponudnika ter smernice za izvedbo predmeta javnega naročila. Upoštevanje teh navodil je za ponudnika obvezno.

Naročnik Mestna občina Velenje izvaja javno naročilo v svojem imenu in na podlagi 33. člena ter 3. odstavka 66. člena ZJN-3 v imenu Kemijskega inštituta, Hajdrihova ulica 19, Ljubljana, 1000 Ljubljana.

Stroške priprave in oddaje ponudbe ponudnik krije sam.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je do roka za oddajo ponudb v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO« in za katero prejme naročnik do roka za oddajo ponudb finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 29.1. 2024 do 14:00
Rok za predložitev ponudb	do 07. 02. 2025 do 10:00
Odpiranje ponudb	07. 02. 2025 ob 11:00

Predmetna operacija se sofinancira iz Sklada za pravični prehod. Sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunskih postavkah ministrstva št. 230131 EU 21-27 Sklad za pravičen prehod (SPP)-SAŠA-EU in št. 230132 Sklad za pravičen prehod (SPP)-SAŠA-slovenska udeležba.

Sredstva Kemijskega inštituta bodo predvidoma zagotovljena v okviru neposredne potrditve operacije sofinanciranja vzpostavitve raziskovalne infrastrukture »Laboratorija za raziskave biorafinacije biomase v Sloveniji«, skladno s pozivom ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije št. 303-13/2024-3360-8 z dne 30.8. 2024.

Predmet javnega naročila je: **JN za izgradnjo Tehnološkega parka Velenje - TechUB v Velenju.**

Delitev naročila na sklope: naročilo se ne oddaja po sklopih.

OPIS DEL

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet naročila je izvedba gradbenih, obrtniških in instalacijskih del ter zunanja ureditev (v nadaljevanju GOI dela) novogradnje Tehnološkega parka Velenje – TechUB v obsegu, kot izhaja iz projektne dokumentacije, ki je sestavni del teh navodil.

V sklopu javnega naročila je, potrebno izvesti GOI dela skladno s strani projektanta ADESCO d.o.o. izdelano in s strani naročnika potrjeno projektno dokumentacijo.

Industrijsko poslovni objekt je zasnovan kot štiri etažna stavba, s kompaktno trapezoidno tlorisno zasnovo, ki sledi linijam parcelnih mej.

Kletna etaža, ki je je največja in zavzema večino razpoložljive parcele je dostopna iz nivoja pritličja preko zunanje uvozno/izvozne klančine. V etaži je do posameznih inkubatorskih celic omogočen dostop z motornimi vozili. V južnem delu kleti so predvideni tehnološki prostori, ki so namenjeni postavitvi strojne in elektro opreme, ki bo zagotavljala optimalno delovanje objekta. Na severni strani so predvideni prostori za kemijske laboratorije in potrebne spremljevalne prostore.

Pritlična etaža na nivoju zunanjih manipulacijskih površin, nad kletno etažo, je razdeljena na tri dele. V skrajnem južnem delu je urejena glavna tri etažna vhodna avla, ki preko notranjega stopnišča in panoramskega dvigala povezuje pritličje z medetažo in 1. nadstropjem. Osrednji del je namenjen inkubatorskim celicam, ki so z montažno medetažo, v celoti ali delno razdeljene na dve etaži. V medetaži pritličja so v osnovi urejeni pisarniški in servisno tehnični prostori namenjeni potrebam posameznih najemnikov inkubatorskih celic. Zasnova celic in osnovne nosilne konstrukcije je zasnovana tako, da je možno celice naknadno združevati ali deliti tako horizontalno kot tudi vertikalno. V severnem delu je urejen glavni vhod v laboratorijski del z vhodno avlo s sanitarijami in interno predavalnico, ki meji na dvoetažni osrednji reaktorski prostor.

Nadstropje je gabaritno razdeljeno na dva dela, ki ju povezuje pokrit centralni atrij. V južnem delu nadstropja je urejena večja večnamenska dvorana s pripadajočimi servisnimi prostori in predverjem, ki dvorano povezuje s tremi večjimi sejnimi sobami. Severni del je v celoti namenjen pisarniškimi prostorom.

Nadstropje ima urejena dva dostopa. Osnovni vhod je iz glavne vhodne avle, preko notranjega stopnišča oziroma dvigala. Severni pisarniški del ima dodaten dostop zagotovljen preko zunanjega stopnišča in dvigala, na skrajnem severnem delu objekta, ki povezuje medetažo in 1. nadstropje, ter zagotavlja dostop do servisnih prostorov na strehi objekta.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila:

- povabilo k oddaji ponudbe;
- ponudba;
- predračun;
- pogodba;
- ESPD;
- popis del s predizmerami;
- gradbeno dovoljenje;
- DGD dokumentacija;
- PZI dokumentacija in
- faznost gradnje in usklajevanje izvajalcev.

Pogodbena podlaga za izvedbo predmeta naročila temelji na FIDIC RDEČA KNJIGA, Pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, 1. izdaja 1999, FIDIC, GZS ZSI, 1. prevod v slovenski jezik l. 2002.

Izvajalec storitev projektiranja za gradnjo Tehnološkega parka Velenje - TechHub, je na podlagi pogodbe št. z dne 19.09.2022, ADESCO d.o.o., Stari trg 35, 3320 Velenje.

Za gradnjo Tehnološkega parka Velenje - TechHub je bilo pridobljeno pravnomočno Gradbeno dovoljenje št. 351-626/2023-6255-20 z dne 08.04.2024. Gradbeno dovoljenje se v trenutku objave javnega naročila glasi na naročnika Mestno občina Velenje, vendar je naročnik sprožil ustrezne postopke za spremembo investitorja (Mestna občina Velenje in Kemijski inštitut).

ROKI

Ponudnik je dolžan v polnosti upoštevati navedene roke po pogodbi za zaključek del in pogodbenih obveznosti ter je naročniku odgovoren za morebitne zamude. Naročnik ima postavljene roke za dokončanje del po predmetnem javnem naročilu vezane na obveznosti, ki jih ima v okviru sofinanciranja projekta.

Rok za dokončanje vseh pogodbenih obveznosti je 520 koledarskih dni od dne, ko je izvajalec s strani naročnika zapisniško uveden v delo, oziroma do 15.12.2026, odvisno kateri rok nastopi prej, pod predpostavko, da je bil

odpravljen odložni pogoji. Izvajalec mora v roku za izvedbo del izvesti vsa pogodbeno dela, v tem času pa mora biti pridobljeno tudi pravnomočno uporabno dovoljenje. Izvajalec mora naročniku pravočasno predati vso potrebno dokumentacijo za izvedbo tehničnega pregleda in pridobitev uporabnega dovoljenja, tako da lahko naročnik sproži postopek za pridobitev uporabnega dovoljenja, oziroma, da bo le-to pridobljeno v navedenem roku.

Po pridobitvi uporabnega dovoljenja za objekt se s strani inženirja izda Potrdilo o prevzemu. Po izdaji potrdila o prevzemu teče rok za reklamacijo napak, ki znaša 360 dni. Po izteku roka za reklamacijo napak se izda Potrdilo o izvedbi.

ODLOŽNI POGOJ

Naročnik izvaja javno naročilo ob upoštevanju odložnega pogoja. Odložni pogoji bo izpolnjen in pogodba bo začela učinkovati, ko bo naročnik Mestna občina Velenje uspešno kandidiral in pridobil sredstva za sofinanciranje naročila iz Sklada za pravični prehod in ko bo naročnik Kemijski inštitut imel zagotovljena sredstva v okviru neposredne potrditve operacije sofinanciranja, skladno s pozivom ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije.

V kolikor odložni pogoji ne bo izpolnjen v enem letu od podpisa pogodbe se pogodba za izvedbo celotnih GOI del razveže.

V kolikor bosta sklepa o sofinanciranju izdana pred sklenitvijo pogodbe, postane pogodba veljavna s predložitvijo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in dokazila o zavarovanju odgovornosti.

Naročnik bo po pridobitvi sofinancerskih sredstev za izvedbo naročila, najkasneje v petih delovnih dneh od prejema odločitve o podpori, izvajalca javnega naročila obvestil o nastanku okoliščin, ki pomenijo, da je odložni pogoji odpravljen in da se javno naročilo izvede v celoti.

S spoštovanjem,

župan, Peter Dermol



VSEBINA:

POVABILO K ODDAJI PONUDBE	2
1 NAVODILA IN POGOJI	7
SPLOŠNO	8
I. PRAVNE PODLAGE ZA IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA	8
II. PONUDNIK	10
III. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI	11
IV. POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	12
V. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	12
VI. VELJAVNOST PONUDBE	12
VII. FINANČNA ZAVAROVANJA	14
VIII. VARSTVO PODATKOV	16
IX. VARIANTNE PONUDBE	16
X. OBVEZNOSTI PONUDNIKA	17
XI. PREDLOŽITEV PONUDBE	17
XII. ODPIRANJE PONUDB	17
XIII. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE	18
XIV. PRIDOBIVANJE PODATKOV	19
XV. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA IN PRAVICA DO REVIZIJE	19
XVI. PRAVICE NAROČNIKA	20
XVII. PODPIS POGODBE IN ZAVAROVANJE IZVEDBE	20
XVIII. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI	22
XIX. POGOJI ZA SODELOVANJE	24
XX. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE	33
2 POGODBA	37
2.1 OBRAZEC POGODBE	38
2.2 SPLOŠNI POGOJI POGODBE	45
2.3 POSEBNI POGOJI POGODBE	46
2.4 VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	89
2.5 VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	91
2.6 ZAPOREDJE GLAVNIH DOGODKOV MED IZVAJANJEM POGODBENIH DEL	92
3 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	93
4 OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE	99
OBRAZEC 1: OBRAZEC PONUDBENEGA PREDRAČUNA	100
OBRAZEC 2: DODATEK K PONUDBI	102
OBRAZEC 3: POOBLASTILO	106
OBRAZEC 4: FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE	107
IZJAVA 1: IZJAVA PONUDNIKA	109
IZJAVA 2: IZJAVA PODIZVAJALCA	114
IZJAVA 3: IZJAVA PONUDNIKA O UPOŠTEVANJU TEMELJNIH OKOLJSKIH ZAHTEV IN DNSH	116
IZJAVA 4: IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA	118

IZJAVA 5: IZJAVA O PRIDOBITVI PRIZNANJA POKLICNE KVALIFIKACIJE	119
IZJAVA 6: IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA.....	120
5 OBRAZCI, NAMENJENI PREVERBI.....	122
REFERENCE IN KADER	123
REFERENČNO POTRDILO	125
REFERENČNA POTRDILA STROKOVNEGA KADRA	127

1 NAVODILA IN POGOJI

SPLOŠNO

Naročnik tega javnega naročila je Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, in Kemijski inštitut, Hajdrihova 19, 1001 Ljubljana.

1. Upoštevanje teh navodil je obvezno za vse udeležence javnega naročila.
2. V tej dokumentaciji uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.
3. Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku.
4. Valuta in vsi finančni podatki v ponudbi so v evrih (EUR) in se bo tako tudi ocenjevala.
5. Ponudba mora biti podpisana in oddana s strani zakonitega zastopnika oziroma pooblaščenega predstavnika ponudnika.
6. Dela se bodo izvajala po pogojih gradbenih pogodb po določilih **FIDIC RDEČA KNJIGA, Pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, 1.izdaja 1999, FIDIC, GZS ZSI,1. prevod v slovenski jezik l.2002.**

I. PRAVNE PODLAGE ZA IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA

1. Oddaja javnega naročila se izvaja na podlagi naslednjih zakonov, predpisov in dokumentov:
 - Zakon o javnem naročanju /ZJN-3/ (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZF);
 - Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije /ZIntPK/ (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri);
 - Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja /ZPVPJN/ (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS);
 - Zakon o splošnem upravnem postopku /ZUP-UPB2/ (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 - ZZUSUDJZ, 61/20 - ZZUSUDJZ-A, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUOPDVE, 3/22 - ZDeb);
 - Zakon o pravdnem postopku /ZPP-UPB3/ (Uradni list RS, št. 73/07 - uradno prečiščeno besedilo, 45/08 - ZArbit, 45/08, 111/08 - odl. US, 121/08 - skl. US, 57/09 - odl. US, 12/10 - odl. US, 50/10 - odl. US, 107/10 - odl. US, 75/12 - odl. US, 76/12 - popr., 40/13 - odl. US, 92/13 - odl. US, 6/14, 10/14 - odl. US, 48/14, 48/15 - odl. US, 6/17 - odl. US, 10/17, 32/18, 16/19 - ZNP-1, 70/19 - odl. US, 1/22 - odl. US, 3/22 - ZDeb, 126/2);
 - Direktiva 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o javnem naročanju in razveljavitvi Direktive 2004/18/ES (UL L št. 94 z dne 28. 3. 2014 str. 65; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2014/24/EU)
 - Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23);
 - Zakon o javnih financah /ZJF/ (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18,

75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDPVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP, 187/21 - ZIPRS2223, 29/22 - ZUOPDCE, 163/22 - ZPGOPEK, 150/22 - ZIPRS2324, 18/23 - ZDU-10, 76/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23);

- Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti /ZAID/ (Uradni list RS, št. 61/17, 133/22 - odl. US);
- Gradbeni zakon /GZ/ (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 - ZZNŠPP, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 121/23 - skl. US, 131/23 - ZORZFS, 133/23);
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu /ZVZD-1/ (Uradni list RS, št. 43/11);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21, 132/23);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik /OZ-UPB1/ (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18)
- Direktiva 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o javnem naročanju in razveljavitvi Direktive 2004/18/ES
- Direktiva Sveta št. 89/665/EGS z dne 21. 12. 1989 o usklajevanju zakonov in drugih predpisov o uporabi revizijskih postopkov oddaje javnih naročil za preskrbo in javnih naročil za gradnje (UL L št. 395 z dne 30. 12. 1989, str. 33), nazadnje spremenjene z Direktivo 2014/23/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o podeljevanju koncesijskih pogodb (UL L št. 94 z dne 28. 3. 2014, str. 1);
- Pogoji gradbenih pogodb za obratno opremo, projektiranje in graditev, za elektrotehnično in strojno obratno opremo in za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje izvajalec »FIDIC RDEČA KNJIGA, Pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, 1.izdaja 1999, FIDIC, GZS ZSI, 1. prevod v slovenski jezik l.2002«.
- Vse spremembe navedenih predpisov ter vsa ostala zakonodaja in podzakonski predpisi, ki urejajo javna naročila in področje predmeta konkretnega javnega naročila ali so v povezavi z njimi ter področja pogodbenih razmerij in javnih financ.

2. Izvajalec mora izpolnjevati sledeča določila:

- o označevanju operacij, informiranju in obveščanju javnosti skladno z Navodili organa upravljanja,
- o hranjenju dokumentacije na operaciji ter upoštevanju omejitev glede sprememb na operaciji,
- o dostopnosti dokumentacije operacije posredniškemu organu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom in zagotavljanju ustrezne revizijske sledi.
- Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2022/2039 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. oktobra 2022 o spremembi uredbe (EU) št. 1303/2013 in (EU) 2021/1060 glede dodatne prožnosti za obravnavanje posledic vojaške agresije Ruske federacije FAST (prožna pomoč za ozemlja) – CARE (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2022, str. 23),
- Uredbe (EU) 2021/1056 Evropskega parlamenta in sveta z dne 24. junija 2021 o vzpostavitvi Sklada za pravični prehod (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 421 z dne 26. 11. 2021, str. 74),
- Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088,
- Delegirane uredbe komisije (EU) 2021/2139 z dne 4. junija 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z določitvijo tehničnih meril za pregled za določitev pogojev, pod katerimi se šteje, da gospodarska dejavnost bistveno prispeva k blažitvi podnebnih sprememb ali prilagajanju podnebnim spremembam, ter za ugotavljanje, ali ta gospodarska dejavnost ne škoduje bistveno kateremu od drugih okoljskih ciljev,
- Priloge Programa EKP 2021-2027: DNSH - Tehnična merila za izbor projektov za izpolnjevanje načela, da se ne škoduje bistveno,
- Priloge Programa EKP 2021-2027: Omilitveni ukrepi in priporočila,

- Obvestila komisije Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost 2021/C 58/01, C/2021/1054, OJ C 58, 18.2.2021,
- Območnega načrta za pravični prehod Savinjsko-Šaleške premogovne regije, št. CCI 2021SI16FFPR001, z dne 12.12.2023,
- Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 (marec 2023), z vsemi spremembami,
- Uredbe o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22 – ZVO-2),
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 - ZDeb in 16/23 -ZZPri); (v nadaljnjem besedilu: ZIntPK),
- Nacionalne strategije za izstop iz premoga in prestrukturiranje premogovnih regij v skladu z načeli pravičnega prehoda,
- Smernice za energetska prenova stavb kulturne dediščine, 2016,
- Smernice organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027 (september 2023) in
- **ostale pravne in programske podlage navedene v javnem razpisu za sofinanciranje projektov izgradnje ekonomsko-poslovne infrastrukture (podjetniških inkubatorjev) v zasavski in savinjsko-šaleški (saša) premogovni regiji v okviru sklada za pravični prehod v obdobju 2023-2026, št. 4300-97/2023-1630-12 z dne 16.11. 2023.**

II. PONUDNIK

1. Kot ponudnik se lahko javnega naročila udeleži vsak gospodarski subjekt, ki je fizična ali pravna oseba in izpolnjuje razpisne pogoje za oddajo ponudbe.
2. Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov, vendar jo v elektronskem sistemu odda vodilni ponudnik.
3. **Tako se kot ponudnik šteje:**
 - **samostojni ponudnik ali**
 - **skupina ponudnikov.**
4. V primeru ponudbe skupine ponudnikov mora le-ta k ponudbi predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbe o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora določati vsaj:
 - pooblastilo vodilnemu ponudniku;
 - neomejeno solidarno odgovornost vseh ponudnikov;
 - delež del, ki jih povzema posamezni partner v v % in področje dela, ki ga bodo izvedli;
 - način plačila preko vodilnega ponudnika;
 - rok trajanja akta ter.
5. Neobstoj obveznih razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
 - samostojni ponudnik oziroma v primeru skupne ponudbe vodilni ponudniki,
 - vsi ostali ponudniki v primeru skupne ponudbe,
 - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.

Pogoje za sodelovanje gospodarski subjekti izpolnjujejo skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

6. V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo o izvedbi javnega naročila sklene vodilni ponudnik.

III. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI

1. Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika nastopajo še drugi izvajalci (v nadaljevanju: podizvajalci). V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev. Ponudnik ne sme celotnih del oddati podizvajalcem.
2. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila (1. odstavek 94. člena ZJN-3).
3. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
 - navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
 - navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
 - priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
 - priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.
4. Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnje točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnje točke.
5. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.
6. Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugi in tretji točki tega poglavja, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:
 - Izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
 - podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
 - izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki jo je predhodno potrdil.
7. Po oddani ponudbi/priglasitvi zahteva za neposredno plačilo ni več mogoča.
8. Če se neposredna plačila podizvajalcem ne bodo zahtevala oziroma se ne bodo vršila, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

IV. POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Dodatna pojasnila dokumentacije lahko ponudnik zahteva izključno v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to točno določenem mestu.

Ponudnik, ki želi dobiti kakršna koli pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo o oddaji javnega naročila ali pripravi ponudbe, mora najkasneje do **roka določenega v poglavju Povabilo k oddaji ponudbe zastaviti vprašanje na Portalu javnih naročil**:

<http://www.enarocanje.si/>.

Na vprašanja postavljena na drugačen način in v drugačni obliki naročnik ne bo odgovarjal.

2. Dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo in oddajo javnega naročila bodo ponudnikom posredovana na Portalu javnih naročil **najpozneje šest (6) dni pred rokom za prejem ponudb**, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno. Pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.
3. Ponudniki morajo vprašanja na Portalu javnih naročil zastavljati v slovenskem jeziku. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal.
4. Ponudniki naj kot dober strokovnjak opozori na morebitne neskladnosti dokumentaciji, naročnik pa bo podal navodila oziroma popravke dokumentacije, v kolikor bo to potrebno.

V. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila samoiniciativno ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika.
2. Vsaka sprememba ali dopolnitev postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo ponudnikom posredovana na Portalu javnih naročil.
3. Ponudnik mora spremembo ali dopolnitev dokumentacije obvezno upoštevati.
4. V primeru, da naročnik podaljša rok za predložitev ponudb, bo naročnik za dokumente, katerih starost oziroma veljavnost je vezana na datum za predložitev ponudb, upošteval prvotni datum za predložitev ponudb.

VI. VELJAVNOST PONUDBE

1. Rok veljavnosti ponudbe mora biti najmanj do 30.6.2025. V kolikor bo ponudnik predložil ponudbo, ki bo imela krajši rok veljavnosti, bo ponudbo označil kot **nedopustno**.
2. **V kolikor se zaradi objektivnih okoliščin na strani naročnika v roku veljavnosti ponudbe postopek javnega naročila ne zaključi ali ne pride do podpisa pogodbe ali odprave odložnega pogoja, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb.** Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti s strani naročnika podani v pisni obliki. Ponudnik

lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, toda s tem ponudnik odstopi od ponudbe oziroma podpisa pogodbe.

VII. FINANČNA ZAVAROVANJA

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe je namenjeno zavarovanju resnost ponudnikove ponudbe.

Ponudnik mora predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe, za katero veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 ali kavcijsko zavarovanja (zadostuje sken police, ki mora biti predložen v ponudbi).

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Instrument zavarovanja za resnost ponudbe: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje po pravilih EPGP.

Višina zavarovanja za resnost ponudbe: 270.000,00 EUR

Upravičenec iz finančnih zavarovanj je naročnik, ki vodi postopek javnega naročila, to je Mestna občina Velenje.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti veljavno najmanj do 30.6.2025. V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti garancije ne pride do podpisa pogodbe ali odprave odložnega pogoja, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti garancije. V kolikor ponudnik tega ne stori, ima naročnik pravico, da unovči polni znesek bančne garancije za resnost ponudbe, s katero razpolaga, ponudnika pa izloči (izključi) iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem garancij morajo biti v pisni obliki.

Predloženo finančno zavarovanje ne smejo vsebinsko odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih določi naročnik, nižjega zneska zavarovanja, kot ga določi naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko ali zavarovalno družbo.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe ponudnik predloži na enega izmed naslednjih načinov:

- kot varno elektronsko podpisan dokument, podpisan s kvalificiranim digitalnim potrdilom zavarovalnice ali
- v obliki potrdila, da je finančno zavarovanje izdano v elektronski obliki, skupaj z navedbo, na kakšen je možno preveriti vsebino elektronsko izdanega finančnega zavarovanja ali
- v obliki skena originalnega finančnega zavarovanja, v kolikor je original izdan v pisni obliki. V tem primeru bo naročnik v postopku preverjanja ponudb zahteval vpogled v originalen izvod.

Vsi navedeni načini se štejejo za enakovredne.

Naročnik bo unovčil ponudnikovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe v primeru kadar bo:

1. ponudnik ponudbo umaknil po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe;
3. ponudnik ne bo predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila
4. ponudnik ne bo predložil zahtevanih zavarovanj skladno z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti in Gradbenim zakonom v skladu s pogoji naročila, skladno s točko 18.2 FIDIC POGODBENIH DOLOČIL.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti **brezpogojno in unovčljivo na prvi poziv**.

V finančnem zavarovanju mora biti navedena dokumentacija in postopki, ki jo mora naročnik predložiti v primeru unovčenja finančnega zavarovanja.

Iz finančnega zavarovanja za resnost ponudbe morajo biti razvidne vse informacije, ki so opredeljene.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti je namenjeno zavarovanju kršitev pogodbenih obveznosti v času njenega trajanja.

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje.

Višina zavarovanja: 10% pogodbenega zneska ponudbene vrednosti v EUR z DDV.

Čas veljavnosti: 60 koledarskih dni po izdaji Potrdila o izvedbi.

Upravičenca iz finančnega zavarovanja sta naročnik Mestna občina Velenje in naročnik Kemijski inštitut.

Pri čemer Kemijski inštitut pooblašča Mestno občino Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, da v njegovem imenu nastopa kot upnik na finančnem zavarovanju ter jo pooblašča, da s predhodnim soglasjem, v njunem imenu unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izbrani ponudnik bo moral v roku petnajstih (15) koledarskih dni po prejemu obvestila o odpravi odložnega pogoja, kot pogoj za veljavnost pogodbe, dostaviti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na podlagi Obrazca Garancija za dobro izvedbo ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu, v višini 10% pogodbenega zneska EUR z DDV z veljavnostjo 60 koledarskih dni po izdaji Potrdila o izvedbi.

Garancija je lahko izdana s strani banke ali zavarovalnice in ne sme po vsebini odstopati od predloga iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Garancijo lahko naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbenimi določili in predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi dopolnili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe, garancijo predloži vodilni partner.

Ponudnik se s sklenitvijo pogodbe obvezuje k usklajevanju trajanja finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbene obveznosti v skladu s terminskim planom izvedbe gradnje in višino sprejetega pogodbenega zneska, oziroma kot to izhaja iz pogodbe.

Razlogi za vnovčenje finančnega zavarovanja so določeni v podčlenu 4.2 pogodbenih določil.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Finančno zavarovanje za odpravo napak je namenjeno zavarovanju odprave napak v garancijskem roku.

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje.

Višina zavarovanja: 5% realizirane končne pogodbene vrednosti z DDV.

Čas veljavnosti: štiri (4) leta in 60 koledarskih dni po izdaji Potrdila o izvedbi.

Upravičenca iz finančnega zavarovanja sta naročnik Mestna občina Velenje in naročnik Kemijski inštitut. Izbrani ponudnik, lahko predloži tudi **dve bančni garanciji, vsaka se mora glasiti na posameznega naročnika,**

in sicer v 5% od realizirane končne pogodbene vrednosti z DDV, ki je odpadla na posameznega naročnika. Pri čemer skupna vrednost ne sme presegati 5% realizirane pogodbene vrednosti z DDV.

Izbrani ponudnik mora naročniku v roku 20 koledarskih dni po sprejemu in izročitvi objekta, kot ga določa pogodba o izvedbi predmeta naročila, izročiti brezpogojno Garancijo za odpravo napak v garancijskem roku na podlagi Obrazca Garancija za odpravo napak v garancijskem roku ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu, v višini 5 % realizirane končne pogodbene vrednosti z DDV, sicer se bo štelo, da Pogodba ni uspešno izvedena, naročnik pa bo unovčil celotno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancija je lahko izdana s strani banke ali zavarovalnice in ne sme po vsebini odstopati od predloga iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pri ponudbi s podizvajalci garancijo predloži ponudnik, pri skupni ponudbi pa vodilni partner.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če izvajalec:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbenimi določili in predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi dopolnili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na izvršenih storitvah in delih;
- če izvedena dela nimajo lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov ali drugih značilnosti, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku.

Garanciji za odpravo napak v garancijskem roku lahko naročnik unovči tudi v primeru, če izvajalec v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v skladu z izdano garancijo in v garancijskem roku, ne izvrši svoje obveznosti kot je določeno v pogodbi.

Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka.

Šteje se, da dokončen prevzem predmeta javnega naročila s strani naročnika ni opravljen, če izvajalec ne izroči naročniku splošne bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku za objekt. Nepredložitev bančne garancije ali predložitev neustrezne bančne garancije je razlog za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

VIII. VARSTVO PODATKOV

Javni so podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Če bo ponudnik te podatke označil kot poslovno skrivnost, naročnik skladno z določili zakona te oznake ne bo upošteval.

1. Vsi osebni podatki, ki bodo podani v ponudbi in njihova morebitna obdelava bo izvedena skladno z določili 7. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) in je njihova predložitev potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z ZJN-3.

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost skladno z Zakonom o poslovni skrivnosti. in priložiti ustrezni sklep o določitvi zaupnih podatkov.

2. Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ni možno.
3. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno v predhodni točki.

IX. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ali opsijske ponudbe niso dopustne,.

X. OBVEZNOSTI PONUDNIKA

Izbrani gospodarski subjekt je dolžan zagotavljati revizijsko sled in hrambo vse potrebne dokumentacije ter naročniku zagotavljati vpogled v nastalo dokumentacijo, ter jo na poziv tudi posredovati.

XI. PREDLOŽITEV PONUDBE

1. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.
2. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
3. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.
4. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do roka za oddajo ponudb, določenega v tej razpisni dokumentaciji.
5. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
6. Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
7. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.
8. **Morebitne ponudbe, ki bi bile oddane na drugačen način, kot zgoraj navedeno, bo naročnik neodprte vrnil pošiljateljem in jih v postopku oddaje javnega naročila ne bo upošteval.**
9. V primeru, da naročnik prejme ponudbo pisno, po navadni pošti oziroma na kakšen drug način, bo takšno ponudbo neodprto vrnil pošiljatelju in takšne ponudbe v postopku javnega naročila ne bo upošteval.

XII. ODPIRANJE PONUDB

1. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **na dan roka za oddajo ponudb** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.
2. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

XIII. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

1. Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe za vsak posamezen sklop je **ekonomsko najugodnejša ponudba** za predmet javnega naročila, ki se določi na podlagi **cene oziroma ponudbenega zneska v EUR brez davka na dodano vrednost**.
2. Če bosta dve ponudbi imele enako ponudbeno vrednost, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom (na žrebanje bo naročnik povabil ponudnike, ki bodo ponudili enako končno ponudbeno ceno. Na žrebanje bo naročnik pisno povabil vse ponudnike, pri katerih je nastala navedena situacija. Žrebanje bo potekalo tako, da se bodo vpisali ponudniki na list in zložili na način, da ni viden vpis. Izbran bo ponudnik, ki bo bil prvi izžreban).
3. Vsem ponudnikom, tudi tistim, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

XIV. PRIDOBIVANJE PODATKOV

1. **Zaželeno je, da ponudnik vsa zahtevana dokazila za izpolnjevanje pogojev predloži že v ponudbi, zaradi hitrejšega preverjanja ponudbe.** Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.
2. Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: skene sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, podizvajalsko pogodbo.

XV. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA IN PRAVICA DO REVIZIJE

1. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.
2. Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljnjem besedilu: Državna revizijska komisija) podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.
3. Naročnik o odločitvi obvesti ponudnike na način, da podpisano odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.
4. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) ne določa drugače.
5. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Zahtevek za revizijo se vloži pri naročniku. Roke za vložitev zahtevka za revizijo določa 25. člen ZPVPJN.
6. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, znaša taksa 4.000 EUR, če se javno naročilo oddaja po odprtem postopku.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Tako vplača vlagatelj zahtevka za revizijo na TRR: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT koda: BSLJSI2X, IBAN: SI56011001000358802, Sklic: 11 16110 -7111290-xxxxxx24, pri čemer x pomeni številko objave na portalu javnih naročil.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija. Informacija, da je bil vložen zahtevek za revizijo, se nemudoma prek portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na portalu javnih naročil.

XVI. PRAVICE NAROČNIKA

1. Naročnik si pridržuje pravico, če v postopku oddaje naročila po tem odprtem postopku **ne pridobi nobene dopustne ponudbe**, pa v postopku prejme **ponudbe, ki niso skladne z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali ki so prispele prepozno ali za katere je naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke, ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni, ali ponudbe, katerih cena presega naročnikova zagotovljena sredstva** javno naročilo ne odda. Po pravnomočnosti odločitve o neoddaji javnega naročila lahko izvede nov konkurenčni postopek s pogajanjem po b. točki prvega odstavka 44. člena ZJN-3.
2. V tem primeru bo v odločitvi o neoddaji javnega naročila po odprtem postopku napovedal izvedbo **novega, konkurenčnega postopka s pogajanjem**.
3. Naročniku v konkurenčnem postopku s pogajanjem ni treba objaviti obvestila o javnem naročilu, če v postopek vključi vse ponudnike, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje in zanje ne obstajajo razlogi za izključitev in so v predhodno izvedenem odprtem ali omejenem postopku ali postopku naročila male vrednosti predložili ponudbe v skladu s formalnimi zahtevami za postopek javnega naročanja.
4. Naročnik lahko, če v postopku oddaje naročila po odprtem postopku **ne dobi nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe** in da se prvotni pogoji javnega naročila bistveno ne spremenijo in da naročnik Evropski komisiji pošlje poročilo, če komisija to zahteva, odda javno naročilo **po postopku s pogajanjem brez predhodne objave**. Pri tem se ponudba šteje za neustrezno, če ni relevantna za javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Ko bo naročnik posredoval ponudnikom odločitev o oddaji naročila, bo isti dan objavil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost.
5. Naročnik lahko izvede postopek s pogajanjem brez predhodne objave za javno naročilo novih storitev in gradenj, ki pomenijo ponovitev podobnih storitev in gradenj in se oddajo gospodarskemu subjektu, ki mu je naročnik oddal prvotno naročilo, pod pogojem, da so nove storitve in gradnje v skladu z osnovnim projektom. Podlaga za določitev vrednosti dodatnih del so cene na enoto iz osnovne pogodbe, vključno s popustom, ki ga nudi ponudnik.
6. Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.
7. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike.
8. Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik sprejme novo odločitev upošteva določbe 90. člena ZJN-3. Kadar naročnik sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

XVII. PODPIS POGODBE IN ZAVAROVANJE IZVEDBE

1. V ponudbi, oziroma na poziv naročnika mora izbrani ponudnik, morebitni partner v skupni ponudbi ter podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila, in njegova dela presegajo vrednost 10.000 EUR brez DDV v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovati podatke o:
 - svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik, morebitni partner in zgoraj navedeni podizvajalec, ki so podatke poslali že v ponudbi, pa pri subjektu pride do morebitni spremembi v lastništvu subjekta, **mora novelirane podatke posredovati naročniku najkasneje do podpisa pogodbe.**

2. Naročnika Mestna občina Velenje in Kemijski inštitut bosta z izbranim izvajalcem sklenila tripartitno pogodbo v kateri bosta določila obveznosti pogodbenih partnerjev do izvajalca, predvsem pa določila način plačila tako, da bo izbrani izvajalec vsakokratni račun izvedenih del delil na dva dela, in sicer tako, da bo vsakemu pogodbenemu partnerju izdal račun v deležu izvedenih del, ki se bodo nanašala na del objekta posameznega pogodbenega partnerja (kot bo to opredeljeno v projektni dokumentacija oziroma v popisu del) in v sorazmernem deležu za skupne dele objekta v skladu s preliminarnim načrtom etažne lastnine.
3. V primeru, da bo ponudnik umaknil dano ponudbo ali ne bo pravočasno pristopil k podpisu pogodbe, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.
4. V kolikor ponudnik ne bo podpisal pogodbe v določenem roku, se šteje, da je odstopil od pogodbe, naročnik pa mu bo vnovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.
5. V roku petnajstih (15) koledarskih dni po prejemu pisnega obvestila o odpravi odložnega pogoja, mora izbran ponudnik predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbene obveznosti v višini 10% sprejetega pogodbenega zneska z davkom na dodano vrednost (DDV), ki mora biti veljavna najmanj šestdeset (60) koledarskih dni po predvidnem roku za izdajo Potrdila o izvedbi.
6. Pogodba prične veljati ko izbrani ponudnik podpiše pogodbo in predloži ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
7. Ko obe stranki podpišeta pogodbo, Inženir oziroma naročnik izda pisno obvestilo o datumu začetka del.
8. Zaradi rokov izvedbe določenih s strani pristojnega ministrstva, ki pogojujejo upravičenost sofinanciranega deleža sredstev **bo izvajalec uveden v delo najkasneje v roku petnajst (15) koledarskih dni po prejemu pisnega obvestila o odpravi odložnega pogoja in s tem dnem bo pričel teči datum začetka del (Datum začetka).**
9. O uvedbi izvajalca v posel oz. o datumu začetka del se sestavi zapisnik.
10. Obračun po potekal po dejanskih izvedenih količinah. Naročnik bo naročal le tista dela iz ponudbenega predračuna, ki jih bo potreboval in bo imel zanje zagotovljena sredstva.

XVIII.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV		
Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:		
Zap. št.	Razlog	Dokazilo
1	<p>Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča: terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), škuevanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditve ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitve (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).ali</p>	<p>Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila</p> <p>– ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani Elektronsko javno naročanje e-JN (gov.si) in v ESPD vpiše podatke o EMŠO številki odgovornih oseb. Kot dokazilo se lahko predloži tudi izpis iz kazenske evidence, ki ni starejši od štirih mesecev od roka za oddajo ponudb.</p> <ul style="list-style-type: none"> V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz te točke, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:

Zap.št.	Razlog	Dokazilo
2	Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijavi ali ponudbo poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.	<ul style="list-style-type: none"> • Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani Elektronsko javno naročanje e-JN (gov.si) <p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik, • v primeru skupine ponudnikov vsi ponudniki, • podizvajalec.
3	Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja	<ul style="list-style-type: none"> • Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani Elektronsko javno naročanje e-JN (gov.si) <p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik, • v primeru skupine ponudnikov vsi ponudniki, • podizvajalec.
4	Če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijavi pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava	<ul style="list-style-type: none"> • Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani Elektronsko javno naročanje e-JN (gov.si)

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV		
Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZIN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:		
Zap.št.	Razlog	Dokazilo
	kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.	<ul style="list-style-type: none"> V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz te točke, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZIN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
		Pogoji mora izpolnjevati: <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik, • v primeru skupine ponudnikov vsi ponudniki, • podizvajalec.

XIX. POGOJI ZA SODELOVANJE

POGOJI ZA SODELOVANJE - ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti		
Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
1	Da je ponudnik registriran pri pristojnem organu in ima v svojem temeljnem aktu določene dejavnosti, ki so predmet javnega naročila.	<ul style="list-style-type: none"> • Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani Elektronsko javno naročanje e-JN (gov.si) <p>Vsak subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzemajo v izvedbo.</p>

POGOJI ZA SODELOVANJE - ekonomski in finančni položaj		
Zap. št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
2	<p>Da ima samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in partnerji v skupni ponudbi tekočo bonitetno oceno izdano s stran APJES najmanj SB6 oziroma agencije Moody's Ba ali boljša oziroma izdano s strani Standard&Poor's BB ali boljša oziroma izdano s strani Fitch BB ali boljša. V kolikor bo ponudnik predložil bonitetno oceno nenavedene bonitetne hiše, bo naročnik upošteval, da ponudnik izpolnjuje zahtevani pogoj, v kolikor bo iz predloženega dokazila razvidno, da je ponudnik uvrščen v zgornjih 60% bonitetnih razredov.</p> <p>in</p> <p>da mora imeti v primeru sklicevanja na reference podizvajalca, tudi podizvajalec tekočo bonitetno oceno izdano s stran APJES najmanj SB6 oziroma agencije Moody's Ba ali boljša oziroma izdano s strani Standard&Poor's BB ali boljša oziroma izdano s strani Fitch BB ali boljša. V kolikor bo ponudnik predložil bonitetno oceno nenavedene bonitetne hiše, bo naročnik upošteval, da ponudnik izpolnjuje zahtevani pogoj, v kolikor bo iz predloženega dokazila razvidno, da je ponudnik uvrščen v zgornjih 60% bonitetnih razredov.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani Elektronsko javno naročanje e-JN (gov.si) <p>Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval S.BON-1 ali S.BON-1/P oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od dneva objave javnega naročila.</p>
3	<p>Da ponudnik v zadnjih sto petdesetih (150) dneh, število najpoznejše z dnem objave javnega naročila ni imel blokiranih bančnih računov (potrdilo ne sme biti starejše od dneva objave javnega naročila)</p>	<p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik, • v primeru skupine ponudnikov vodilni ponudnik in partnerji, • v primeru sklicevanja na reference podizvajalca tudi podizvajalec, oziroma kot je ta zahtevan za podizvajalce. <p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani Elektronsko javno naročanje e-JN (gov.si) <p>Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval S.BON-1 ali S.BON-1/P oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od dneva objave javnega naročila.</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik, • v primeru skupine ponudnikov vsi ponudniki.

POGOJI ZA SODELOVANJE – omejitev poslovanja		
Zap. št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
4	<p>Da ponudnik oziroma njegov poslovni subjekt po svojem vedenju ni povezan s funkcionalni naročnikov ali družinskih članov funkcionarjev naročnika, na način določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani Elektronsko javno naročanje e-JN (gov.si) • Izjavo o omejitvah poslovanja. <p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik, • v primeru skupine ponudnikov vsi ponudniki, • podizvajalec. <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če ne izpolnjuje pogoja iz točke.</p>

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap. št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
5	<p>Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih šestih (6) letih pred dnem objave obvestila o naročilu izvedel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj en (1) projekt gradnje novih objektov – novogradnja, skladno s Prilogo 1 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) klasificirana pod CC-SI 122 Poslovne in upravne stavbe ali klasificirana pod CC-SI 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti ali klasificirana pod CC-SI 125 Industrijske in skladiščne stavbe, z bruto tlorisno površino objekta najmanj 5.000 m². <p>ali</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj dva (2) projekta gradnje novih objektov – novogradnja, skladno s Prilogo 1 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) klasificirana pod CC-SI 122 Poslovne in upravne stavbe ali klasificirana pod CC-SI 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti ali klasificirana pod CC-SI 125 Industrijske in skladiščne stavbe, z bruto tlorisno površino objekta najmanj 2.500 m². 	<ul style="list-style-type: none"> • Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ • Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdane s strani referenčnega naročnika. • Kopijo pravnomočnega uporabnega dovoljenja. • Samo tisti izvlečki iz mape PDG ali PZI, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev za priznanje reference.

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost

Zap. št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
	<p>Za naveden referenčen objekt mora biti v zahtevanem obdobju izdano pravnomočno uporabno dovoljenje.</p> <p>V kolikor je bil objekt zgrajen v tujini, kjer klasifikacije objektov ne poznajo ali se ta razlikuje od slovenske klasifikacije, mora objekt po namenu in tehnični zasnovi sovpadati z zahtevano klasifikacijo.</p>	<p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik ali • v primeru skupine ponudnikov partner ali • podizvajalec. <p>Izpolnjevanje pogoja je lahko kumulativno, s tem, da mora referenčni pogoj v celoti izpolniti eden izmed zgoraj navedenih subjektov.</p>
6	<p>Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih šestih (6) letih pred dnem objave javnega naročila izvedel:</p> <p>– vsaj (1) gradbena dela za zaščito gradbene jame z globino najmanj 5 m in z izkopom najmanj 6.000 m³.</p> <p>Za naveden referenčen objekt mora biti v zahtevanem obdobju izdano pravnomočno uporabno dovoljenje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ – Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdane s strani referenčnega naročnika. – Kopijo pravnomočnega uporabnega dovoljenja. – Samo tisti izvlečki iz mape PDG ali PZI, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev za priznanje reference.
		<p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik ali • v primeru skupine ponudnikov partner ali • imenovani podizvajalec.

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap. št.	Pogoji	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
		<p>Izpolnjevanje pogoja je lahko kumulativno.</p> <p>Subjekt, ki je pri predmetnem javnem naročilu podal posamezno referenco, mora dejansko izvajati dela na predmetnem javnem naročilu, najmanj v obsegu podane reference.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ - Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdane s strani referenčnega naročnika. - Kopijo pravnomočnega uporabnega dovoljenja. - Samo tisti izvlečki iz mape PDG ali PZI, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev za priznanje reference.
7	<p>Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih šestih (6) letih pred dnem objave javnega naročila izvedel:</p> <p>- vsaj en (1) projekt gradnje novih objektov – novogradnja, skladno s Prilogo 1 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) klasificirana pod CC-SI 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, z bruto tlorisno površino objekta najmanj 350 m².</p> <p>Za naveden referenčen objekt mora biti v zahtevanem obdobju izdano pravnomočno uporabno dovoljenje.</p> <p>V kolikor je bil objekt zgrajen v tujini, kjer klasifikacije objektov ne poznajo ali se ta razlikuje od slovenske klasifikacije, mora objekt po namenu in tehnični zasnovi sovpadati z zahtevano klasifikacijo.</p>	<p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik ali • v primeru skupine ponudnikov eden od partnerje ali • imenovani podizvajalec. <p>Izpolnjevanje pogoja je lahko kumulativno.</p>

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost

Zap. št.

Pogoji

Dokazilo & izpolnjevanje pogoja

Ponudnik mora nominirati enega (1) vodjo del s področja gradbeništva, ki mora biti :

1. vpisan v imenik pri IZS in sicer v imenik aktivnih vodij del v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, s spremembami, v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv Vzvodja del, ali v Imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, s spremembami; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv PI – Pooblaščen inženir;

2. V primeru nominacije tujega strokovnjaka in/ali strokovnjaka, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pri IZS mora ponudnik v ponudbi predložiti tudi Izjavo o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije.

Osebe iz 1. točke, ki so ob oddaji ponudbe že vpisane v imenik pooblaščenih inženirjev IZS oziroma imenik pooblaščenih arhitektov ZAPS, bo naročnik preveril že v fazi preverjanja ponudbe. Osebe iz 2. točke morajo najkasneje do podpisa pogodbe predložiti odločbo o priznanju poklicne kvalifikacije, ki jo izda IZS oziroma ZAPS in dokazilo o vpisu v pristojen imenik IZS.

Vodja del mora izkazati, da je v zadnjih šestih (6) letih pred dnem objave javnega naročila, kot vodja del oziroma vodja gradnje oziroma odgovorni vodja del nastopal pri izvedbi:

- Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani [Elektronsko javno naročanje e-JN \(gov.si\)](http://Elektronsko.javno.narocanje.e-jn.gov.si)
- Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije.
- Referenčno potrdilo strokovnega kadra.
- Kopijo pravnomočnega uporabnega dovoljenja.
- Samo tisti izvlečki iz mape PDG ali PZI, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev za priznanje reference.

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
	<p>- vsaj en (1) projekta gradnje novih objektov – novogradnja, skladno s Prilogo 1 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) klasificirana pod CC-SI 122 Poslovne in upravne stavbe ali klasificirana pod CC-SI 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti ali klasificirana pod CC-SI 125 Industrijske in skladiščne stavbe, z bruto tlorisno površino objekta najmanj 5.000 m².</p> <p>ali</p> <p>- vsaj dveh (2) projektov gradnje novih objektov – novogradnja, skladno s Prilogo 1 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) klasificirana pod CC-SI 122 Poslovne in upravne stavbe ali klasificirana pod CC-SI 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti ali klasificirana pod CC-SI 125 Industrijske in skladiščne stavbe, z bruto tlorisno površino objekta najmanj 2.500 m².</p> <p>Za naveden referenčen objekt mora biti v zahtevanem obdobju izdano pravnomočno uporabno dovoljenje.</p> <p>V kolikor je bil objekt zgrajen v tujini, kjer klasifikacije objektov ne poznajo ali se ta razlikuje od slovenske klasifikacije, mora objekt po namenu in tehnični zasnovi sovpadati z zahtevano klasifikacijo.</p>	<p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik ali • v primeru skupine ponudnikov partnerjali • imenovani podizvajalec. <p>Izpolnjevanje pogoja je lahko kumulativno.</p> <p>Imenovani vodja del, mora dejansko izvajati funkcijo vodje del na predmetnem javnem naročilu, v skladu s podčlenom 6.9. Posebnih pogojev pogodbe.</p>

Tehnične in strokovne zahteve		
Zap. št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
9	<p>Ponudnik mora zagotoviti, da bo predmetno javno naročilo izvajal skladno z zahtevami po Uredbi o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21, 132/23) ves čas trajanja pogodbe z naročnikom, in zagostil ciljem uredbe, predvsem glede naslednjih predmetov, kot izhaja iz Primerov okoljskih zahtev in meril pri zelenem javnem naročanju objavljenih dne 19.12.2024 na povezavi <u>Zeleno javno naročanje GOV.SI</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - P1 električna energija - P9 grelniki vode, grelniki prostora in njihove kombinacije ter hranilniki tople vode, - P10 sanitarne armature, - P11 stranišča na splakovanje in pisoarji, - P17 električne sijalke in svetilke ter razsvetljava v notranjih prostorih, - P20 Vrtnarske storitve, kmetijski in drugi izdelki ter oprema in stroji za vrtnarjenjem. 	<ul style="list-style-type: none"> • Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani <u>Elektronsko javno naročanje e-JN (gov.si)</u> • Izjava o upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev in o izvedbi naročila skladno z DNSH. <p>Zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%.</p>
10	<p>Z oddajo ponudbe se ponudnik zavezuje, da bo izpolnil naslednje zahteve:</p> <p>Ponudnik mora zagotoviti, da bo predmetno javno naročilo izvedel v skladu s Tehničnimi smernicami za uporabo načela »da se ne škoduje bistveno - DNSH«, v skladu z Uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (Obvestilo Komisije 2021/C, 58/07). Navedeno pomeni, da morajo pri načrtovanju in izgradnji objekta vključiti omejitvene ukrepe in priporočila, ki so za to vrsto objekta navedeni v Prilogi Programa EKP 2021 – 2027. Izvedba javnega naročila mora prispevati k doseganju vseh naslednjih ciljev:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Blažitev podnebnih sprememb; 	<ul style="list-style-type: none"> • Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani <u>Elektronsko javno naročanje e-JN (gov.si)</u> • Izjava o upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev in o izvedbi naročila skladno z DNSH.

Tehnične in strokovne zahteve		
Zap.št.	Pogoji	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
	<ol style="list-style-type: none"> Prilagajanje podnebnim spremembam; Trajnostna raba ter varstvo vodnih in morskih virov; Krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem; Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja zraka, vode in tal; Varstvo in ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov. <p>Pri izvedbi se morajo upoštevati omilitveni ukrepi iz Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 kot tudi iz Nacionalne strategije za izstop iz premoga in premogovnih regij v skladu z načeli pravičnega prehoda ter Celovitega nacionalnega energetskega in podnebnega načrta Republike Slovenije.</p>	

XX. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Zaželeno je, da vse zahtevane podatke predložite v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudnik poda ponudbo kot sledi:

1. **Obrazec ponudbeni predračun** ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.
2. **ESPD**, ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »ESPD« v obliki *.xml ali *.pdf – za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi.
3. **Ponudbeni obrazci in vsa ostala dokumentacija**, ki jo zahteva naročnik, ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v *.pdf datoteki.
4. **Finančno zavarovanje za resnost ponudbe** se odda skupaj s ponudbo preko sistema eJN.

Obrazec ponudbeni predračun se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazec, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oz. posameznih delov le-te. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom (to velja za razdelek Predračun (Obrazec ponudba) in ESPD) oziroma kot navedeno v nadaljevanju.

Dokumenti, ki se naložijo v razdelek »Druge priloge« pa so (če se zahteva podpis) lahko podpisani fizično in skenirani kot *.pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (npr. *.tif, *.jpg), lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot *.pdf dokument.

Dokumenti, ki morajo biti podpisani s strani drugih fizičnih ali pravnih oseb, kot je zakoniti zastopnik vodilnega ponudnika, naj bodo žigosani in podpisani z navadnim podpisom, skenirani ter predloženi v pdf obliki.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti s strani ponudnika izpolnjene in oddane v sistem e-JN, razen prilog, ki jih izpolnijo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci ali v skupni ponudbi.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudba mora zajemati vsa razpisana dela.

1. **ESPD - enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/espd> je **dostopna aplikacija za eESDP, s katero se zagotavlja brezplačna elektronska storitev ESPD**, v okviru katere je naročnik za potrebe javnega naročanja pripravil ESPD tako, da je v njem navedel svoje osnovne podatke in osnovne podatke o javnem naročilu ter označi, kateri razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje so relevantni za predmetno javno naročilo.

Gospodarski subjekt pa v to aplikacijo uvozi s strani naročnika pripravljen ESPD ali enega od svojih predhodno izpolnjenih ESPD, ga izpolni s svojimi osnovnimi poslovnimi podatki in podatki o načinu predložitve ponudbe (samostojna ponudba, ponudba s sklicevanjem na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ponudba s podizvajalci, ponudba za en, več ali vse sklope) ter se opredeli do zahtevanih pogojev za sodelovanje in uporabljenih razlogov za izključitev. Gospodarski subjekt lahko z ESPD soglaša tudi, da se njegov status preveri v posamezni uradni evidenci.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v *.xml obliki ali nepodpisan ESPD v *.xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v *.pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan *.xml.

2. Obrazec 1: Ponudbeni predračun, ponudbena cena in plačilni pogoji

Ponudnik mora v Obrazec 1: Ponudbeni predračun vpisati končno ponudbeno ceno.

Ponudnik mora v svoji ponudbi predložiti v celoti izpolnjen Obrazec št. 10 (Tehnične specifikacije predračuna), v .pdf datotekah in v .xls/.xlsx datotekah, ki jih v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Ponudbenem predračunu in podatki v Obrazcu št. 10 (Tehnične specifikacije predračuna) – naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v Obrazcu št. 10 (Tehnične specifikacije predračuna), naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Obrazec 1: Ponudbeni predračun« v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« v *.pdf in *.xls ali *.xlsx datoteki pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu ponudba - naloženim v razdelek »Predračun«, in Tehničnimi specifikacijami predračuna - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu v .pdf datoteki, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanja med celotnim predračunom v .pdf in *.xls ali *.xlsx datoteki, naloženimi v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu v .pdf datoteki.

Če bi ponudnik kakorkoli spreminjal vsebino Obrazca št. 10 (Tehnične specifikacije predračuna), bo takšna ponudba zavržena. Za pravilnost vnesenih formul na Obrazcu št. 10 (Tehnične specifikacije predračuna) v .xls/.xlsx datoteki v celoti odgovarja ponudnik. V primeru, da pri posamezni postavki ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR). V primeru, da bo ponudnik pri postavki uporabil znak »/« ali podobno, bo naročnik štel, da te postavke ne ponuja..

Ponudnik mora ponuditi ceno za vse postavke Obrazca št. 10 (Tehnične specifikacije predračuna), razen za postavko »nepredvidena dela«, za katero je naročnik predvidel znesek v višini 3 % od ponudbene cene brez DDV. Vrednost postavke »nepredvidena dela« je fiksna in je ponudnik ne sme spreminjati. Ponudnike posebej opozarjamo, da navedejo tudi vrednosti za postavke nepredvidenih del na mestih, kjer so zahtevane.

Vse cene v predračunu morajo biti izražene v evrih ter zaokrožene na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik ceno v posamezno postavko ne vpiše ali vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da postavko ponuja brezplačno. Postavka brez označene cene na enoto brez DDV ne bo plačana, naročnik pa bo smatral, da je vključena v ceno na enoto brez DDV v drugo postavko predračuna.

V priloženem Obrazcu št. 10 (Tehnične specifikacije predračuna) je v nekaterih postavkah zaradi ustrežnejšega opisa materialov ali opreme v informativne namene naveden tudi proizvajalec in tip materiala ali opreme. Navedba je zgolj informativne narave, ponuditi je treba tehnično enakovreden ali boljši material oz. opremo.

Vse morebitne posledice zaradi spremembe tipov materiala in opreme, vključno z morebitnimi spremembami tehnične dokumentacije, stroškovno in časovno bremenijo ponudnika.

V ponudbi morajo biti ponujeni samo tisti materiali in naprave, katerih kakovost je v skladu s veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji, Uredbo o zelenem javnem naročanju in standardi ter imajo ustrezne certifikate.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

V ponudbi morajo biti ponujeni samo tisti materiali in naprave, katerih kakovost je v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji, standardi in morajo imeti ustrezne certifikate.

Plačila bodo potekala na način, da bo izbrani izvajalec vsakokratni obračun oziroma situacijo izvedenih del delil na dva dela, in sicer tako, da bo vsakemu pogodbenemu partnerju izdal obračun v deležu izvedenih del, ki se bodo nanašala na del objekta posameznega pogodbenega partnerja (kot je to opredeljeno v ponudbeni dokumentaciji oziroma v popisu del) in v sorazmernem deležu za skupne dele objekta v skladu s preliminarnim načrtom etažne lastnine.

Plačila bodo potekala skladno s členom 14. FIDIC Pogodbenih določil.

3. Merila

Izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun in Tehnične specifikacije predračuna v .pdf datotekah in v .xls/.xlsx datotekah.

4. Obrazec 2: Dodatek k ponudbi

Obrazec 2 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika, in ga priložijo ponudniki, ki se prijavljajo.

5. Obrazec 3: Pooblastila

Kadar ponudbenih dokumentov ne podpisuje zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, mora biti predložen Obrazec 3. Dokumenti morajo biti izpolnjeni in podpisani s strani zakonitega zastopnika in osebe pooblaščne za podpis ponudbe samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev.

V primeru, da je podpisnik ponudbe zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, obrazca/obrazcev 3 ni potrebno priložiti!

6. Obrazec 4: Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti priloženo v zahtevani obliki in višini, z veljavnostjo **najmanj do 30.6.2025**. Finančno zavarovanje pridobi oziroma se glasi na ponudnika oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov na vodilnega ponudnika. Garancijo ponudniki predložijo k ponudbi preko sistema eJN.

7. Izjava 1: Izjava ponudnika

Izjava 1 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

8. Izjava 2: Izjava podizvajalca

Izjavo 2 izpolnijo in podpišejo vsi podizvajalci.

9. Izjava 3: Izjava o upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev in izjava o upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev in o izvedbi naročila skladno z DNSH.

Izjava 3 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

10. Izjava 4 : Izjava o omejitvi poslovanja

Izjava 4 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika, nominiranih podizvajalcev in vseh ostalih ponudnikov.

- 11.** Izjava 5: Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije v primeru nominacije tujega strokovnjaka in/ali strokovnjaka, ki ob oddaji ponudbe še vpisan v imenik pri IZS.
- 12.** Izjava 6: Izjavo o udeležbi fizičnih in pravih oseb v lastništvu ponudnika za ponudnika, partnerja in podizvajalca, ki zahteva neposredna plačila in vrednost del, ki jih bo izvedel presega 10.000 EUR brez DDV.
- 13.** Dokazilo o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja kot npr. S.BON-1 ali S.BON-1/P oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od dneva objave javnega naročila. V primeru sodelovanja s skupino ponudnikov, predložijo dokazila vsi ponudniki. V primeru sklicevanja na reference podizvajalca, mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec, kjer je to zahtevano.
- 14.** Reference in kader.
- 15.** Referenčno potrdilo.
- 16.** Referenčno potrdilo strokovnega kadra.

2 POGODBA

2.1 OBRAZEC POGODBE

POGODBENI SPORAZUM št.:

Pogodbeni sporazum (Pogodbeni sporazum je enako Pogodba in obratno) se sklepa na podlagi javnega razpisa: »Izgradnja tehnološkega parka Velenje - TechHub« objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____, objavljenega v Uradnem listu EU dne _____, št. objave _____, ponudbe izvajalca št. _____, z dne _____ ter naročnikove Odločitve o oddaji javnega naročila št. _____, z dne _____

Mestna občina Velenje

Titov trg 1, 3320 Velenje

Podračun EZR MOV št.: SI56 0133 3010 0018 411

ID za DDV: SI49082884

Matična številka: 5884268000

ki jo zastopa župan Peter Dermol

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Kemijski inštitut

Hajdrihova ulica 19 Ljubljana

TRR št.: SI56 0110 0603 0344 533

ID za DDV: SI 33840890

Matična številka: 5051592000

ki jo zastopa direktor Gregor Anderluh

(v nadaljevanju: naročnik)

In

ki jo/ga zastopa _____

Matična številka: _____

ID za DDV: _____

Transakcijski račun: _____

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednji

S tem pogodbenim sporazumom se izvajalec zavezuje, da bo v skladu s svojo ponudbo, v pogodbenem roku in za pogodbeno ceno izvedel naslednja dela:

Izgradnja tehnološkega parka Velenje - TechHub

1. člen – uvodna določna

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je Naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu s členom Zakona o javnem naročanju, za izgradnjo novogradnje »Tehnološkega parka TechHub v Velenju«,«, po pogodbenih določilih FIDIC (Rdeča knjiga).

Izvajalec je bil z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. z dne izbran kot najugodnejši ponudnik po izvedenem odprtem postopku, objavljenem na portalu javnih naročil dne pod št. objave

(Po potrebi za primer skupnega nastopa ponudnikov:

Družbi/-e in sta/so za izvedbo pogodbenih del sklenili Pogodbo o skupnem nastopu z dne, v kateri določata/-jo, da je družba vodilni partner in družba partner. V skladu s Pogodbo o skupnem nastopu z dne partner pooblašča vodilnega partnerja za podpis Pogodbenega sporazuma. V Pogodbi o skupnem nastopu je naveden tudi obseg del, ki jih bo izvedel vsak od partnerjev ter način plačila za opravljeno delo. Za celotno obveznost do Naročnika odgovarjata/-jo oba/vsi partnerja/-ji neomejeno solidarno.)

2. člen – predmet pogodbenih obveznosti

Ta Pogodbeni sporazum je sestavni del Pogodbe, s katero Naročnik oddaja, Izvajalec pa prevzema izvedbo gradbeno, obrtniških in instalacijskih del ter zunanjo ureditev novogradnje »Tehnološkega parka Velenje - TechHub «.

Uporaba Posebnih gradbenih uzanc (2020), objavljenih na spletnih straneh Gospodarske zbornice Slovenije in Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, s katerimi so prenehale veljati stare Posebne gradbene uzance (Uradni list SFRJ, št. 18/77), je v celoti izrecno izključena.

3. člen – sprejeti pogodbeni znesek

Sprejeti pogodbeni znesek je dogovorjen na osnovi ponudbe izvajalca št. z dne, v potrjeni in sprejeti ponudbeni vrednosti, in znaša:

- pogodbeni znesek brez davka na dodano vrednost (DDV)	EUR	_____
- davek na dodano vrednost 22% (DDV)	EUR	_____
- pogodbeni znesek vključno z davkom na dodano vrednost (DDV)	EUR	_____

Za celoten predmet pogodbe veljajo cene po načelu »cene na enoto« in po načelih »fiksности cen in dejanske izmere«. Obračun po tako potekal po dejanskih izvedenih količinah. Naročnik bo naročal le tista dela iz ponudbenega predračuna, ki jih bo potreboval in bo imel zanje zagotovljena sredstva. Izvajalec nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov, odškodnine ali drugačnih povračil iz naslova nenaročenih oziroma neizvedenih del predmetnega javnega naročila.

Plačila bodo potekala na način, da bo izvajalec vsakokratni račun obračun izvedenih del oziroma situacijo delil na dva dela, in sicer tako, da bo vsakemu pogodbenemu partnerju izdal obračun v deležu izvedenih del, ki se bodo nanašala na del objekta posameznega pogodbenega partnerja (kot je to opredeljeno v ponudbeni dokumentacija oziroma v popisu del) in v sorazmernem deležu za skupne dele objekta v skladu s preliminarnim načrtom etažne lastnine.

Naročnik izjavlja, da je naročena gradbena storitev namenjena neobdavčljivi dejavnosti iz 5. odstavka 5. člena ZDDV-1 in naročnik ni plačnik DDV po 76. a členu ZDDV-1.

Vrednost del se financira s sredstvi proračunske postavke 410-1402-004 Tehnološki park Velenje – TechHub in na podlagi Poziva za oddajo vloge za projekt »Laboratorij za raziskave biorafinacije biomase«, Številka: 303-13/2024-3360-8 z dne 30.8. 2024

4. člen – rok izvedbe

Rok za dokončanje vseh pogodbenih obveznosti je **520 koledarskih dni od dne ko je izvajalec s strani naročnika zapisniško uveden v delo, oziroma do 15.12.2026, odvisno kateri rok nastopi prej**, pod predpostavko, da je bil odpravljen odložni pogoj. Izvajalec mora v roku za izvedbo del izvesti vsa pogodbeno dela, v tem času pa mora biti pridobljeno tudi pravnomočno uporabno dovoljenja. Izvajalec mora naročniku pravočasno predati vso potrebno dokumentacijo za izvedbo tehničnega pregleda in pridobitev uporabnega dovoljenja, tako da lahko naročnik sproži postopek za pridobitev uporabnega dovoljenja, oziroma, da bo le-to pridobljeno v navedenem roku.

Po pridobitvi uporabnega dovoljenja za objekt se s strani inženirja izda Potrdilo o prevzemu. Po izdaji potrdila o prevzemu teče rok za reklamacijo napak, ki znaša 360 dni. Po izteku roka za reklamacijo napak se izda Potrdilo o izvedbi.

5. člen – plačilna dinamika

Izvajalec mora naročniku predložiti obračun (situacijo) v skladu s podčlenom 14.3. posebnih pogojev pogodbe. Znesek mora biti nakazan na transakcijski račun izvajalca:

Banka: _____

št. računa: _____

6. člen – garancijske dobe

Splošni garancijski rok za vsa izvedena dela je 5 (pet) let in začne teči za vsako fazo posebej, po izdaji Potrdila o izvedbi – prva/druga faza, razen za naslednja dela in opremo:

- streha kot sistem mora zagotavljati trajnost za garancijsko dobo 10 let;
- izvajalec za vso notranjo pohištveno in vgradno opremo daje 3 (tri) letno garancijo, ne glede na garancijske roke posameznih proizvajalcev;
- za vso ostalo opremo iz ponudbene specifikacije opreme velja 3 (tri) letni splošni garancijski rok, ne glede na garancijske roke posameznega proizvajalca.

7. člen - sofinanciranje

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Sklada za pravični prehod. Sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunskih postavkah ministrstva št. 230131 EU 21-27 Sklad za pravičen prehod (SPP)-SAŠA-EU in št. 230132 Sklad za pravičen prehod (SPP)-SAŠA-slovenska udeležba. Sredstva Kemijskega inštituta so zagotovljena v okviru neposredne potrditve operacije sofinanciranja vzpostavitve raziskovalne infrastrukture »Laboratorija za raziskave biorafinacije biomase v Sloveniji«, skladno s pozivom ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije št. 303-13/2024-3360-8 z dne 30.8. 2024.

8. člen – knjiga obračunskih izmer

Izvajalec se zavezuje, da bo dejansko izvršena dela mesečno evidentiral v knjigi obračunskih izmer. Naročnik ima pravico spremljati, kontrolirati in potrditi sicer predhodno že potrjeno situacijo s strani inženirja, kot predpogoj za izvedbo plačil.

9. člen – ekonomsko tehnični elaborat

Izvajalec mora v 45 koledarskih dneh od prejema pisnega obvestila o odpravi odložnega pogoja izdelati ekonomsko tehnični elaborat (ETE) v skladu z definicijo v podčlenu 1.1.1.11, v katerem morajo biti opredeljeni

dobavitelji posameznih elementov, kataloška imena in številke produktov. S ETE izvajalec dokazuje, da materiali in produkti, predvideni za vgradnjo, ustrezajo veljavnim normativom in predpisanim standardom, ter ustrezajo kvaliteti določeni z veljavno zakonodajo ter so skladni s parametri, zahtevanimi v projektni dokumentaciji in popisu. Za ponujene produkte izvajalec izkaže skladnost z zahtevami popisa.

Glede na specifične lastnosti posameznih postavk bo na razpisu izbrani izvajalec predložil:

- CE certifikate,
- izjave o ustreznosti ali izjave o lastnostih,
- druge relevantne dokumente, s katerimi dokazuje skladnost ponujenega materiala ali produkta z zahtevami razpisa: proizvajalčev prospekt proizvoda, materiala ali opreme.

Izvajalec mora ETE naročniku predati v potrditev v tiskani in sistematično urejeni obliki, na A4 formatih zloženih v ustrezno mapo. Naročnik se je dolžan do ETE opredeliti najkasneje v roku 20 koledarskih dni po tem, ko se do dokumenta opredelijo odgovorni vodja projekta in inženir.

Izvajalec bo obvezan k dobavi in vgradnji elementov, ki bodo navedeni v potrjenem ETE.

V času od prejema pisnega obvestila o odpravi odložnega pogoja do predaje ETE je izvajalec zaradi izpolnitve pogodbenega roka dolžan izvajati vsa dela v skladu s predanim programom (terminskim planom).

Naročnikova potrditev ETE izvajalca ne razreši njegove obveznosti uporabe ustreznih materialov in produktov ter ne daje pravne podlage za menjavo tehničnih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Kljub potrditvi ETE lahko naročnik ali inženir tudi kasneje kadarkoli ugotovi neustreznost posameznih elementov iz ETE in od izvajalca zahteva uskladitev, sicer izvajalec ne more vgrajevati materialov, naprav in opreme.

10. člen - nastopanje s podizvajalci

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi št. _____ z dne _____ dani v postopku javnega naročila ali novimi podizvajalci med izvajanjem, ki jih je skladno z 94. členom ZJN-3 izvajalec naknadno vključil v izvajanje, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec za vse svoje delavce in delavce podizvajalca odgovarja kot za samega sebe in se torej v vsakem primeru šteje, kot da je posamezno obveznost iz naslova te pogodbe izpolnil (ali ni izpolnil ali kršil) sam in to ne glede na to ali gre za posledico njegovega ravnanja in/ali za posledico ravnanja njegovega podizvajalca.

Podatki o sodelujočih podizvajalcih:

Podatki o podizvajalcu (naziv, naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun, zakoniti zastopnik)	Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec	Vrednost del podizvajalca z DDV ali % glede na pogodbeno vrednost	Neposredna plačila so obvezna
			DA / NE

Če bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca;
- izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca;
- podizvajalec po opravljeni storitvi račun v elektronski obliki (e-račun) izstavi izvajalcu;
- je izvajalec s predložitvijo e-računa podizvajalca naročniku potrdil račun podizvajalca.

Izvajalec mora v primerih, kadar podizvajalci zahtevajo neposredno plačilo, naročniku pravočasno sporočiti tudi transakcijske račune podizvajalcev, na katere je potrebno nakazati sredstva za neposredno plačilo podizvajalcem.

Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev. Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci. Če Izvajalec krši obveznosti iz tega odstavka, lahko naročnik odstopi od pogodbe. Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, kot so za podizvajalce zahtevani v dokumentaciji.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.

(Člen se uporabi le v primeru nastopa s podizvajalci.)

11. člen - podatki o predstavnikih pogodbenih strank

Predstavnik naročnika s strani MESTNE OBČINE VELENJE je _____

Skrbnik pogodbe s strani naročnika MESTNE OBČINE VELENJE je _____

Predstavnik naročnika s strani KEMIJSKEGA INŠTITUTA je _____

Skrbnik pogodbe s strani naročnika KEMIJSKEGA INŠTITUTA je _____

Vodja nadzora je _____, štev. IZS

Predstavnik izvajalca je _____.

Predstavnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

Vodja del je _____, štev. IZS

V primeru zamenjave predstavnikov morata pogodbeni stranki pisno obvestiti druga drugo, in sicer z navedbo dneva prenehanja pooblastila in o imenu novih odgovornih predstavnikov.

12. člen - razvezni pogoji

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
- v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZIN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZIN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

13. člen – veljavnost pogodbe

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem. Odložni pogoj je izpolnjen in pogodba začne učinkovati, ko bo naročnik prejel sklep o financiranju investicije. O pridobitvi sredstev za sofinanciranje naročila bo naročnik izvajalca obvestil v treh delovnih dni ob prejema obvestila o podpori. V kolikor bo sklep o sofinanciranju izdan pred sklenitvijo pogodbe, postane pogodba veljavna s predložitvijo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V kolikor odložni pogoj ne bo izpolnjen v enem letu od podpisa pogodbe se pogodba za izvedbo celotnih GOI del razveže.

Po izpolnitvi odložnega pogoja mora izvajalec predložiti v roku XXXX dni od prejema pisnega obvestila naročnika o prejemu sklepa o financiranju zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in dokazilo o zavarovanju odgovornosti, določeno v pogodbi.

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

14. člen - protikorupcijska klavzula

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe,
- sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Izvajalec jamči, da s podpisom te pogodbe ne bo prišlo do nezakonitega stanja v smislu 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

15. člen - izvodi pogodbe

Ta pogodbeni sporazum ter celotna pogodba se sklene v šestih (6) izvodih, od katerih prejme naročnik MESTNA OBČINA VELENJE dva (2) izvoda, naročnik KEMIJSKI INŠTITUT dva (2) izvoda in izvajalec dva (2) izvoda.

NAROČNIK:

MESTNA OBČINA VELENJE

IME IN PRIIMEK PODPISNIKA,

PETER DERMOL, ŽUPAN

FUNKCIJA:

PODPIS:

ŽIG:

KRAJ IN DATUM:

VELENJE,

NAROČNIK:

KEMIJSKI INŠTITUT

IME IN PRIIMEK PODPISNIKA,

**GREGOR ANDERLUH,
DIREKTOR**

FUNKCIJA:

PODPIS:

ŽIG:

KRAJ IN DATUM:

IZVAJALEC:

IME IN PRIIMEK PODPISNIKA,

FUNKCIJA:

PODPIS:

ŽIG:


KRAJ IN DATUM:


2.2 SPLOŠNI POGOJI POGODBE

Javno naročilo »Tehnološki park Velenje - TechHub« in vsa pogodbeni dela se bodo izvajala v skladu z določili Pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik (RDEČA knjiga), prva izdaja, 1999, v nadaljevanju: splošni pogoji pogodbe.

Navedeno publikacijo je mogoče nabaviti na naslednjem naslovu:

FIDIC / Fédération Internationale des Ingénieurs - Conseils

 P.O. Box 86, CH - 1000 Lausanne 12

 +41 21 654 44 11, fax: +41 21 653 54 32


E-mail: fidic@pobox.com


WWW <http://www.fidic.org>

V Sloveniji jo izdaja:

Gospodarska zbornica Slovenije

Združenje inženirsko svetovalnih podjetij – ZISP

 Dimičeva 13, 1504 Ljubljana

 + 386 1 58 98 254, fax: +386 1 58 98 200

E-mail: silva.rantasa@gzs.si

Ti splošni pogoji pogodbe so predmet sprememb in dodatkov, ki so opisani v Podpoglavju 2.3 – Posebni pogoji pogodbe.

Smatra se, da je ponudnik seznanjen s to verzijo Pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik (RDEČA knjiga), prva izdaja, 1999 in bo moral, na zahtevo naročnika, predložiti njihov izvod, podpisan in parafiran s strani osebe, pooblašene za podpis pogodbe.

Stranke pogodbenega sporazuma s podpisom ponudbe potrjuje strinjanje s splošnimi in posebnimi pogoji, opredeljenimi v tej razpisni dokumentaciji.

2.3 POSEBNI POGOJI POGODBE

SPLOŠNO

Posebni pogodbeni pogoji dopolnjujejo in dodajajo posebne pogodbene klavzule splošnim pogodbenim pogojem, ki so predstavljeni v razpisni dokumentaciji, Poglavlju 2, Podpoglavju 2.2 – Splošni pogoji pogodbe Pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik (RDEČA knjiga), prva izdaja, 1999.

Splošni pogodbeni pogoji in posebni pogodbeni pogoji določajo pravice in dolžnosti obeh pogodbenih strank (to sta naročnik in izvajalec). V primeru neskladnosti med splošnimi in posebnimi pogodbenimi pogoji, veljajo določila posebnih pogodbenih pogojev.

Določila iz točk, ki niso spremenjene z določili posebnih pogodbenih pogojev, veljajo v obliki v kakršni so podana v splošnih pogodbenih pogojih.

1 SPLOŠNE DOLOČBE

- 1.1** **Definicije**
 - 1.1.1** **Pogodba**
 - 1.1.2** **Stranke in osebe**
 - 1.1.3** **Datumi, preskusi, roki in dokončanja**
 - 1.1.4** **Denar in plačila**
 - 1.1.6** **Druge definicije**
- 1.2** **Tolmačenje**
- 1.3** **Sporočanje**
- 1.4** **Pravo in jezik**
- 1.5** **Prioriteta dokumentov**
- 1.6** **Pogodbeni sporazum**
- 1.7** **Odstop pogodbe**
- 1.8** **Priskrba dokumentov in skrb zanje**
- 1.10** **Uporaba dokumentov izvajalca s strani naročnika**
- 1.12** **Zaupni podatki**
- 1.13** **Skladnost z zakoni**

2 NAROČNIK

- 2.1** **Pravica dostopa do gradbišča**
- 2.2** **Dovoljenja, licence ali soglasja**
- 2.5** **Zahtevki naročnika**

3 INŽENIR

- 3.1 Obveznosti in pooblastila inženirja**
- 3.3. Navodil inženirja**
- 3.4 Zamenjava inženirja**
- 3.5 Odločitve**
- 3.6 Koordinacijski sestanki**

4 IZVAJALEC

- 4.2 Garancija za dobro izvedbo**
- 4.3 Predstavnik izvajalca**
- 4.4 Podizvajalci**
- 4.7 Zakoličenje**
- 4.8 Varnostni postopki**
- 4.10 Podatki o gradbišču**
- 4.12 Nepredvidljive fizične razmere**
- 4.13 Služnostna pravica poti in objektov**
- 4.15 Dostopna pot**
- 4.18 Varstvo okolja**
- 4.19 Električna, voda in plin**
- 4.20 Oprema naročnika in material po prosti izbiri**
- 4.21 Poročilo o poteku del**
- 4.22 Varovanje gradbišča**
- 4.23 Dejavnosti izvajalca na gradbišču**
- 4.25 Izvajalčeve dolžnosti v zvezi z vodenjem gradbenega dnevnika**
- 4.26 Garancija za odpravo napak v garancijski dobi**

5 IMENOVANI PODIZVAJALCI

- 5.1 Podizvajalci**
- 5.2 Ugovori proti imenovanju**
- 5.3 Plačila imenovanim podizvajalcem**
- 5.4 Dokazila o plačilih**

6 KADRI IN DELAVCI

- 6.5 Delovni čas
- 6.7 Zdravje in varnost
- 6.8 Nadzor s strani izvajalca
- 6.9 Osebe izvajalca

7 OBRATNA OPREMA, MATERIALI IN IZDELAVA

- 7.3 Pregled
- 7.6 Odprava napak
- 7.8 Pristojbine

8 ZAČETEK, ZAMUDE IN USTAVITEV

- 8.1 Začetek del
- 8.3 Program
- 8.7 Odškodnina za zamudo
- 8.9 Posledice ustavitve
- 8.10 Plačila za obratno opremo in material v primeru ustavitve del

10 PREVZEM S STRANI NAROČNIKA

- 10.1 Prevzem del in odsekov del

11 ODGOVORNOST ZA NAPAKE

- 11.4 Neuspeh odprava napak
- 11.8 Raziskava vzroka napake s strani izvajalca
- 11.12 Garancijske dobe

13 SPREMEMBE IN PRILAGODITVE

- 13.1 Pravica do sprememb

- 13.2 Vrednostna analiza
- 13.4 Plačilo v veljavnih valutah
- 13.5 Začasni zneski
- 13.8 Prilagoditve zaradi spremembe stroškov

14 POGODBENA CENA IN PLAČILO

- 14.1 Pogodbena cena
- 14.2 Predplačilo
- 14.3 Prošnja za Potrdilo o vmesnem plačilu
- 14.5 Obratna oprema in materiali, namenjeni za dela
- 14.6 Izdaja Potrdil o vmesnih plačilih
- 14.7 Plačilo
- 14.8 Zamujeno plačilo
- 14.9 Plačilo zadržanega zneska
- 14.10 Obračun (situacija) ob dokončanju
- 14.11 Prošnja za Potrdilo o končnem plačilu
- 14.13 Izdaja Potrdila o končnem plačilu
- 14.15 Valute plačil

15 ODSTOP OD POGODBE S STRANI NAROČNIKA

- 15.1 Zahteva za odpravo napak
- 15.2 Odstop pogodbe s strani naročnika
- 15.6 Pogodbena kazen v primeru odstopa od pogodbe

17 TVEGANJE IN ODGOVORNOST

- 17.1** **Odškodnine**
- 17.3** **Tveganje naročnika**
- 17.6** **Omejitev odgovornosti**

18 ZAVAROVANJE

- 18.2** **Zavarovanja, ki jih mora skleniti izvajalec**
- 18.4** **Zavarovanje osebja izvajalca**

20 ZAHTEVKI, SPORI IN ARBITRAŽA

- 20.6** **Arbitraža**

1 Splošne določbe

1.1

Definicije

1.1.1

Pogodba

Podčlen 1.1.1.1 se spremeni tako, da se glasi:

»Pogodba« pomeni Pogodbeni sporazum, te Pogoje, Splošne pogoje pogodbe, celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi spremembami in dopolnitvami in Ponudbo izvajalca, ki sestavljajo in so navedeni v podčlenu 1.5 Prioriteta dokumentov.

Pismo o sprejemu Ponudbe

Podčlen 1.1.1.3 se spremeni tako, da se glasi:

»Pismo o sprejemu Ponudbe« je dokument, s katerim naročnik obvesti izvajalca, da je bil izbran za izvajalca ter da bo z njim sklenil Pogodbo – odločitev o oddaji naročila.

Ponudbeno pismo

Podčlen 1.1.1.4 se spremeni tako, da se glasi:

»Ponudbeno pismo« pomeni končno ponudbo izvajalca, ki jo je izvajalec naslovil na naročnika v skladu s formalnimi zahtevami, navedenimi v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Popis Specifikacija

V Podčlenu 1.1.1.5 se doda sledeče:

»Popis (Tehnične pecifikacije predračuna)« pomeni dokument z naslovom Popis del s predizmerami, ki je vključen v pogodbo, in vse morebitne dodatke ter spremembe k popisu v skladu s pogodbo. Ta dokument podrobneje določa vrsto del.

Tehnične zahteve naročnika

Na koncu podčlena 1.1.1 Pogodba se doda podčlen 1.1.1.11, ki se glasi:

»Tehnične zahteve naročnika« pomenijo vse tehnične podatke, ki jih je naročnik dal na voljo izvajalcu pred rokom za oddajo ponudb in sicer v obliki dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, projektne dokumentacije in vseh njenih delov, zahtev naročnika, tehničnih specifikacij javnega naročila ter objavljenih dokumentov, ki so bili objavljeni pred rokom za oddajo ponudb.«

1.1.2

Stranke in osebe

Podčlenu 1.1.2 se doda sledeče:

1.1.2.14: »Skupina ponudnikov« pomeni skupino gospodarskih družb, ki so sporazumno združene v skladu z zakonodajo in so ustanovile skupino, da bi prevzele dela po pogodbi.

1.1.3

Datumi, preizkusi, roki in dokončanje

Podčlen 1.1.3.1 se spremeni tako, da se glasi: 1.1.3.1 »Osnovni datum« pomeni zakonski rok 6 dni pred rokom za oddajo ponudbe po Zakonu o javnem naročanju (Ur. L. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23), ko bi naj naročnik podal zadnje dodatne informacije glede naročila.

1.1.4

Podčlen 1.1.4.11 se izbriše.

Denar in plačila

Doda se nov podčlen 1.1.4.13:

Podčlen 1.1.4.13 »primerne koristi« ali »koristi« v tej pogodbi pomenijo izgubljeni dobiček, do katerega je Izvajalec upravičen v vseh primerih, ko ga utrpi zaradi razlogov na strani inženirja in/ali naročnika, ne pa tudi v primerih, ko inženir in/ali naročnik nista imela vpliva na razloge izgube koristi ali kadar je v pogodbi eksplicitno navedeno, da izvajalec do koristi ali izgubljenega dobička ni upravičen.

1.1.6

Druge definicije

Podčlen 1.1.6.1 se spremeni tako, da glasi: »Risbe« pomenijo »Projektno dokumentacijo PGD in PZI«, ki jih vključuje pogodba, in vse dodatne in spremenjene risbe, ki jih izda naročnik (ali kdo drug v njegovem imenu) v skladu s pogodbo.

Podčlen 1.1.6.5 se spremeni tako, da glasi: »Pravo« pomeni vso zakonodajo, zakonske in podzakonske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Doda se nov podčlen 1.1.6.10:

Podčlen 1.1.6.10 »Garancija za odpravo napak v garancijskem roku« pomeni garancijo ali garancije v skladu s podčlenom 4.25 Posebnih pogodbenih pogojev.

Doda se nov podčlen 1.1.6.11:

Podčlen 1.1.6.11 »Nadzornik« pomeni odgovornega predstavnika Naročnika oz. Inženirja, ki izvaja nadzor nad gradnjo na osnovi določil 15. in 77. člena GZ-1.

Doda se nov podčlen 1.1.6.12:

Podčlen 1.1.6.12 "Vodja del" pomeni predstavnika Izvajalca na gradbišču, imenovanega v skladu z 17. členom GZ-1.

Doda se nov podčlen 1.1.6.13:

Podčlen 1.1.6.13 "Projektant" pomeni izdelovalca projektne in tehnične dokumentacije v skladu z določili GZ-1.

Doda se nov podčlen 1.1.6.14:

Podčlen 1.1.6.14 "Koordinator varnosti in zdravja pri delu" pomeni: Osebo, ki jo imenuje Naročnik na podlagi 4. člena Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. list RS št. 83/05, 43/11 - ZVZD-1).

Doda se nov podčlen 1.1.6.15:

Podčlen 1.1.6.15 "Odškodnina za zamudo" v tej Pogodbi pomeni: Pogodbeno kazni za zamudo, kot jo definira Obligacijski zakonik RS.

Doda se nov Podčlen 1.1.6.16:

Podčlen 1.1.6.16 »Gradbeni dnevnik« je dokument, ki se vodi ves čas izvajanja del na gradbišču v skladu z določili »Pravilnika o gradbišču« (Ur. list RS. 55/08, 54/09

– popr., 61/17 – GZ in 199/21 – GZ-1) oz. vsakokrat veljavnim pravilnikom, ki bo ta pravilnik nadomestil in se nahaja na gradbišču ter je namenjen vodenju pomembnejših podatkov kot na primer: vremenske razmere, prisotnost zaposlenih, prisotnost delovnih strojev, opis napredovanja del, pregledi, pomembna obvestila in podobno.

Doda se nov Podčlen 1.1.6.17:

Podčlen 1.1.6.17 Obvestilo” pomeni pisno sporočilo, ki se izda v skladu s podčlenom 1.3 [Sporočanje].

1.2

Tolmačenje

Podčlen 1.2 se od vključno točke (c) dalje spremeni tako, da se glasi:

- (c) določbe, ki vsebujejo besede "dogovoriti", "dogovorjen" ali "dogovor-sporazum", zahtevajo pisno soglasje, in
- (d) "pisen" ali "pisno" pomeni napisano ročno, natipkano, natisnjeno ali napisano z elektronskim sredstvom, česar rezultat je trajni zapis;
- (e) "vključno", "vključiti" in "vključuje" se tolmačijo tako, da nekaj ni omejeno ali določeno s stvarmi, ki sledijo;
- (f) "izvajati Dela" ali "izvedba Del" pomeni projektiranje, graditev in dokončanje Del in odpravo vseh napak.

1.3

Sporočanje

Prvi odstavek podčlena se spremeni tako, da se glasi:

Če ti pogoji vsebujejo določbe v zvezi z dajanjem ali izdajanjem odobritev, potrdil, soglasij, odločitev, obvestil in zahtev, mora biti obvestilo ali drugo sporočilo v pisni obliki in :

- (a) mora biti:
 - (i) izvirnik na papirju, ki ga podpiše Predstavnik Izvajalca, Inženir, ali pooblaščen predstavnik Naročnika (odvisno od primera); ali
 - (ii) elektronsko ustvarjen izvirnik v enem od elektronskih sistemov prenosa, ki je naveden v Pogodbenih Podatkih (če to ni navedeno, potem v sistemu(sistemih), ki je/so sprejemljiv(-i) za Inženirja), kadar se elektronski izvirnik prenese preko elektronskega naslova, ki je edinstveno dodeljen posameznemu pooblaščenemu predstavniku, ali oboje, kakor je to navedeno v teh Pogojih; in
 - (b) če je to obvestilo po tem podčlenu, mora biti označeno kot »obvestilo«.
- Če gre za neko drugo obliko sporočanja, mora ta biti označena kot taka in mora vključevati sklic na določbe Pogodbe, v okviru katerih se izda, kadar je primerno;
- (c) če je izročeno osebno (s potrdilom o prejemu), ali poslano po pošti ali s kurirjem (s potrdilom o prejemu), ali preneseno z uporabo kateregakoli sistema elektronskega prenosa v skladu s pododstavkom (a)(ii) zgoraj; in
 - (d) če je izročeno, poslano ali preneseno na naslov za komunikacijo iz Pogodbe. Če pa prejemnik pošlje Obvestilo o spremembi naslova je treba vsa Obvestila in drugo sporočanje izročati v skladu s tem, potem ko pošiljatelj tako Obvestilo prejme.

Kadar ti Pogoji določajo, da je Obvestilo drugo sporočilo treba izročiti, posredovati, izdati, priskrbeti, poslati, predložiti ali prenesti, to postane veljavno, ko je sprejeto (oz. se predvideva, da je bilo sprejeto) na aktualnem naslovu prejemnika, kakor določa pododstavek (d) zgoraj. Elektronsko preneseno Obvestilo ali drugo sporočilo se šteje, da

je bilo prejeto en dan po prenosu, če pošiljatelj ni dobil opozorila, da Obvestilo ni bilo izročeno.

Odobritve, potrdila, soglasja in odločitve se ne sme nerazumno zadrževati ali z njimi zamujati. Ko se eni od strank izda potrdilo, mora tisti, ki ga je potrdil, poslati kopijo tudi drugi stranki. Če se neko obvestilo izda eni od strank s strani druge stranke ali inženirja, je treba kopijo poslati inženirju ali drugi stranki, odvisno od primera.

Komunikacija med Izvajalcem in Naročnikom oz. Inženirjem mora biti izvedena na način, da se pošlje e-pošta ali original dokument direktno k Inženirju, kopija pa k Naročniku.

1.4

Pravo in jezik

Podčlen 1.4 se spremeni tako, da se glasi: »Pogodba se podreja pravu Republike Slovenije.
Jezik za sporazumevanje je slovenščina«.

1.5

Prioriteta dokumentov

Podčlen 1.5 se spremeni tako, da se glasi:

»Dokumente, ki tvorijo Pogodbo, je treba razumeti tako, da se le-ti vzajemno razlagajo. Za namene tolmačenja se prioriteta dokumentov določa po naslednjem zaporedju:

- (a) Pogodbeni sporazum
- (b) ti Posebni pogoji
- (c) Splošni pogoji
- (d) dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi spremembami in dopolnitvami
- (e) izpolnjen popis del s predizmerami z odpravljenimi računskimi napakami
- (f) Risbe in plani ter načrti,
- (g) Ponudbeno pismo.

Če v dokumentih pride do dvournosti ali neskladnosti, mora inženir dati vse potrebne obrazložitve ali navodila.«

1.6

Pogodbeni sporazum

Izbriše se podčlen 1.6 in se nadomesti z besedilom:

»Stranke sklenejo Pogodbeni sporazum takoj po tem, ko izvajalec sprejme Pismo o sprejemu Ponudbe, oziroma mora izvajalec k podpisu Pogodbenega sporazuma pristopiti najkasneje v treh delovnih dneh od poziva naročnika. Pogodbeni sporazum se izdela na podlagi obrazca, ki je priložen k Posebnim pogojem. Pogodbeni sporazum začne veljati z dnem, ko ga podpiše zadnja od obeh pogodbenih strank«.

1.7

V Podčlenu 1.7 se spremenita točki a) in b) ter doda točka c), tako, da se zdaj glasi:

***Odstop
Pogodbe***

- a) lahko odstopi celotno Pogodbo ali del le-te izključno v skladu s četrto točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3 in
- b) lahko prenese denarne terjatve iz predmetnega posla na drugega, izvzemši tiste terjatve, katerih prenos je z zakonom Republike Slovenije prepovedan, kot tudi tiste, ki so povezane z osebnostjo upnika ali njihova narava nasprotuje prenosu na drugega ter
- c) Za končni uspeh odstopa terjatve (cesije) je potrebno tudi obvestilo dolžnika o odstopu terjatve (cesije).

1.8

Izbríše se zadnji odstavek podčlena 1.8 in se ga nadomesti z besedilom:

***Priskrba
dokumentov in
skrb zanje***

Izvajalec mora sproti obveščati nadzornega inženirja in naročnika o vseh napakah, nesrečah, pomanjklajih in drugih pomanjkljivostih, ki bi nastale v risbah, tehničnih specifikacijah in geodetskih podatkih ali drugih podatkih, ki so potrebni za gradnjo in jih izvajalec odkrije med pregledovanjem pogodbe ali med izvedbo del. V primeru, da izvajalec tega ne stori in prične zamujati z deli zaradi nastalih napak in pomanjkljivosti, nima pravice zahtevati nikakršnih stroškov in je odgovoren za vse posledice, ki jih utrpí naročnik.

Na koncu podčlena se doda naslednje besedilo:

Izvajalec mora imeti na Gradbišču vedno kopijo:

- (a) Pogodbe;
- (b) Evidenc v okviru podčlena 6.10 [Evidenca osebja in opreme izvajalca] in vse evidence, ki jih zahteva kogentna zakonodaja v RS;
- (c) vse evidence, če obstajajo, ki so navedene v Zahtevah naročnika;
- (d) vse dokumente, ki jih je dolžan izdelati izvajalec, ki so navedeni v Zahtevah naročnika;
- (e) Načrte; in
- (f) Spremembe, Obvestila in druga sporočila, ki so bila posredovana v okviru Pogodbe.

Osebje Naročnika mora imeti pravico dostopa do vseh teh dokumentov v teku normalnega delovnega časa ali drugače, kakor je dogovorjeno z Izvajalcem.

1.10

Za točko (c) se dodata novi točki d) in e), ki se glasita:

***Uporaba
dokumentov
izvajalca s
strani
naročnika***

(d) v primeru odstopa od Pogodbe:

(i) po podčlenu 15.2 [Odstop od Pogodbe s strani naročnika], ima Naročnik pravico kopirati, uporabljati in razpolagati z Dokumenti Izvajalca (in drugo projektno dokumentacijo te vrste, če obstaja), ki jih je izdelal Izvajalec sam ali ki so bili izdelani zanj; ali

(ii) po podčlenu 15.5 [Pravica naročnika da odstopa od pogodbe] ali podčlenu 16.2 [Odstop Pogodbe s strani izvajalca] ima Naročnik pravico kopirati, uporabljati in razpolagati z Dokumenti Izvajalca, za katere je Izvajalec že prejel plačilo za namene dokončanja Del in/ali za namene dogovora o dokončanju z drugimi pravnimi subjekti

(e) omogoča Naročniku, da dokumentacijo Izvajalca, ki je potrebna za izdelavo projektov za funkcionalno povezavo opreme različnih Izvajalcev oz. za izdelavo programske opreme za upravljanje sistemov, preda projektantskim organizacijam, ki jih je angažiral za izdelavo takšnih projektov oz. programske opreme.

Izbrišeta se drugi in tretji odstavek podčlena 1.10 in se nadomestita z besedilom:

»Razume se, da (s podpisom pogodbe) izvajalec da naročniku neodpovedljivo, prenosno, neekskluzivno pravico, brez odškodninskih zahtev do kopiranja, uporabe in razpolaganja z dokumenti izvajalca in njegovih podizvajalcev, vključno s pravico do spreminjanja le-teh in uporabe tako spremenjenih dokumentov. Ta pravica:

(a) velja skozi celotno dejansko ali pričakovano (karkoli od tega je daljše) življenjsko dobo določenih delov del,

(b) omogoča vsaki osebi, ki ima pristojnost za ustrezni del, da kopira, uporablja in razpolaga z dokumenti izvajalca za namene dokončanja, upravljanja, vzdrževanja, spreminjanja, prilagajanja, popravljanja in rušenja teh del,

(c) dovoljuje, da se dokumenti izvajalca, ki so v obliki računalniških programov, in druge programske opreme, uporabljajo na vseh računalnikih na gradbišču in drugih krajih, kot je predvideno v Pogodbi, vključno v primeru zamenjave računalnikov, ki jih dobavi izvajalec,

(d) dovoljuje naročniku, da dokumente uporabi za namene v povezavi z vplivom projekta na okolje in prostor,

(e) dovoljuje naročniku in pooblaščenim osebam, ki delujejo v njegovem imenu, da dokumente uporabi za namene v povezavi s predstavitvijo projekta, poročanja o projektu, seznanjanja javnosti o projektu in druge podobne primere.«

Za tretjim odstavkom tega Podčlena se na koncu doda naslednje besedilo:

Za tolmačenje tega Podčlena se uporablja Zakon o avtorskih in sorodnih pravicah (Ur. list RS št. 16/07 in vsi nadaljnji), ki velja v Republiki Sloveniji.

1.12

Zaupni podatki

Podčlenu 1.12 se doda:

Izvajalec mora obravnavati vse dokumente, ki sestavljajo Pogodbo, kot zaupne, z izjemo tistega obsega teh dokumentov, ki so potrebni za izvedbo obveznosti Izvajalca v skladu s Pogodbo. Brez predhodnega soglasja Naročnika Izvajalec ne sme objaviti, dovoliti, da se objavi ali razkrije katerekoli podatke Pogodbe v nobenem strokovnem ali tehničnem glasilu ali drugje.

Stranki se zavezujeta, da bosta ohranjali kot zaupne ves čas trajanja Pogodbe in po prenehanju njene veljavnosti neomejeno, vse podatke, ki izhajajo iz Pogodbe in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja ali druge podatke, ki jih bosta pridobili v kakršnikoli obliki, če so določeni kot poslovna skrivnost in tudi podatke, ki niso določeni kot poslovna skrivnost, pa bi morali ali mogli vedeti, da lahko zaradi nepooblaščenega razkritja nastane škoda.

Dolžnost varovanja zaupnosti zavezuje tako pogodbeni stranki, kot pri njiju zaposlene osebe in druge osebe, ki bi se z njimi seznanile pri izvajanju dela na podlagi tega pogodbenega razmerja.

Pogodbena stranka je drugi pogodbeni stranki odškodninsko odgovorna za kršitev teh določb, za izkoriščanje podatkov oz. informacij za lastne namene in za vsakršno nepooblaščen širjenje podatkov in informacij tretjim osebam brez izrecnega pisnega soglasja Naročnika.

Objava ali posredovanje podatkov skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja ne šteje za kršitev po tem členu.

1.13

Izbriše se besedilo alineje (a) v podčlenu 1.13.

***Skladnost z
zakoni***

2 Naročnik

2.1

Pravica dostopa do gradbišča

Izbriše se drugi odstavek podčlena 2.1 in se ga zamenja z besedilom:

Naročnik bo izvajalcu omogočil dostop do vseh delov gradbišča in razpolaganje z njimi na dan začetka del.

2.2

Dovoljenja, licence ali soglasja

Besedilo podčlena 2.2 se izbriše in se nadomesti z besedilom:

Veljavno gradbeno dovoljenje, ki je potrebno za izgradnjo del v Republiki Sloveniji mora biti zagotovljeno s strani naročnika in se ga preda izvajalcu del ob uvedbi v delo.

Dovoljenja ustreznih institucij, ki so potrebna v Republiki Sloveniji za začetek določenih del gradnje, morajo biti pridobljena s strani izvajalca, na njegov račun po pooblastilu naročnika. Takšna dovoljenja vključujejo: druga dovoljenja, mnenja, dokazila, ostala dokumentacija, itd., ki so potrebna za začetek gradnje. Takšna dovoljenja vključujejo kot npr: prijava pričetka gradnje, dovoljenja za zaporo cest...

Dovoljenja ustreznih institucij, ki so potrebna v Republiki Sloveniji za dokončanje določenih del gradnje, morajo biti pridobljena s strani izvajalca, na njegov račun po pooblastilu naročnika.

Dovoljenja ustreznih institucij, ki so potrebna v Republiki Sloveniji za redno obratovanje, morajo biti pridobljena s strani izvajalca po pooblastilu naročnika, na njegov račun. Takšna dovoljenja vključujejo kot npr: uporabno dovoljenje, soglasje za priključitev na elektroenergetsko omrežje (tudi strošek omrežnine za priključno moč-OPM) ter vsa druga dovoljenja, dokazila in dokumentacijo, itd., ki so potrebna za pridobitev uporabnega dovoljenja.

Inženir je dolžan pregledati in s podpisom potrditi ustreznost dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja (PID) ter ostale dokumentacije (NOV, DZO, poročila,...).

2.5

Zahtevki naročnika

Zadnji odstavek Podčlena 2.5 se nadomesti z naslednjima dvema odstavkoma:

Ta podčlen se uporablja za vse denarne zneske, do katerih je upravičen naročnik na podlagi sklenjene pogodbe ali na podlagi zakonodaje, za denarne zneske za kakršnokoli škodo, ki jo je utrpel iz razlogov na strani izvajalca, za denarne zneske za nadomestilo za odpravo napak in nadomestila za nedoseganje garantiranih vrednosti, vključno z dodatnimi stroški, ki bi jih utrpel naročnik ali do manj vrednosti izvedenih pogodbenih del.

Znesek si lahko poplača na način predviden v splošnih pogojih pogodbe, kakor tudi od plačila, ki ga dolguje Izvajalcu in/ali z unovčevitvijo bančnih garancij in/ali od drugega premoženja Izvajalca ali pa lahko povračilo stroškov zahteva od Izvajalca

3 Inženir

3.1

Obveznosti in pooblastila inženirja

Na koncu prvega odstavka podčlena 3.1 se doda naslednje besedilo:

Inženir mora od naročnika dobiti posebno pisno dovoljenje preden ukrene kaj od spodaj naštetega:

- a. potrdi kakršne koli dodatne izdatke, ki niso upoštevani v pogodbeni ceni;
- b. dovoli kakršno koli podaljšanje predvidenih rokov;
- c. dovoli spremembe določil 13. člena te pogodbe.

Ni mu pa potrebno pridobiti posebno dovoljenje naročnika v primeru:

- a. da ugotovi, da preti neposredna nevarnost, ali
- b. če je sprememba v skladu z določili Dodatka k ponudbi, ali
- c. če gre za odrejanje cen po 14. členu.

3.3

Navodila inženirja

Drugi stavek Podčlena 3.3 se spremeni tako, ki se glasi:

Izvajalec sme sprejeti navodila samo od inženirja ali od pomočnika, ki mu je bilo dodeljeno ustrezno pooblastilo po tem členu ali od pooblaščenega predstavnika Naročnika. Če navodilo predstavlja spremembo, mora oseba, ki daje navodilo to eksplicitno pisno zapisati v navodilu. V takšnem primeru potem velja člen 13 [Spremembe in prilagoditve]. V kolikor pa v navodilu ni eksplicitno zapisano, da gre za spremembo, se šteje, da gre za dajanje navodil, ki ne predstavljajo spremembe ali prilagoditve po členu 13 [Spremembe in prilagoditve].

Na koncu podčlena doda naslednji odstavek:

»Navodila ali napotke lahko izvajalcu daje tudi naročnik, o čemer mora naročnik hkrati z navodilom izvajalcu obvestiti tudi inženirja«.

3.4

Zamenjava inženirja

Drugi stavek Podčlena 3.3 se spremeni tako, ki se glasi:

Drugi stavek Podčlena 3.4 izbriše.

3.5

Odločitve

Na koncu Podčlena 3.5 se dodajo novi odstavki, ki se glasijo:

V skladu s Pogodbo lahko Inženir (kadarkoli) izda Izvajalcu navodila ki so potrebna za izvedbo Del.

Po naslednjih določbah tega podčlena mora izvajalec delovati skladno z navodili ki jih da inženir.

Če navodilo navaja, da utemeljuje spremembo ali prilagoditev, velja člen 13 [Spremembe in prilagoditve].

Če take navedbe ni, Izvajalec pa meni, da navodilo

(a) predstavlja spremembo (ali vključuje delo, ki je že del obstoječe spremembe); ali

(b) ni skladno z veljavnimi zakoni ali bo zmanjšalo varnost del, ali da je tehnično neizvedljivo,

mora izvajalec takoj in še preden začne s kakršnimkoli delom v zvezi z navodilom, poslati obvestilo inženirju in navesti razloge. Če tega ne naredi, izgubi kakršno koli pravico iz člena 13, naročniku pa odgovarja za povzročeno škodo.

3.6

Koordinacijski sestanki

Doda se nov Podčlen 3.6, ki se glasi:

Udeležba na koordinacijskih sestankih je za Inženirja in za predstavnika Izvajalca obvezna. Inženir bo vodil zapisnik takih koordinacijskih sestankov in bo poslal kopije zapisnika vsem udeležencem sestanka ter Naročniku. V zapisniku morajo biti opredeljene odgovornosti za planirane aktivnosti v skladu s Pogodbo.

4 Izvajalec

4.2

Garancija za dobro izvedbo

Izbriše se drugi odstavek podčlena 4.2. in se ga zamenja z besedilom:

Izvajalec mora v roku petnajstih (15) dni prejemu obvestila o odpravi odložnega pogoja s strani naročnika, dostaviti **Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** na podlagi Obrazca Garancija za dobro izvedbo ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu, v višini **10% sprejetega pogodbenega zneska z DDV z veljavnostjo 60 dni po izdaji Potrdila o izvedbi**. Garancija je lahko izdana s strani banke ali zavarovalnice in ne sme po vsebini odstopati od predloga iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Upravičenca iz garancije sta naročnik Mestna občina Velenje in naročnik Kemijski inštitut, pri čemer Kemijski inštitut pooblašča Mestno občino Velenje, da v njegovem imenu nastopa kot upnik na finančnem zavarovanju ter jo pooblašča, da s predhodnim soglasjem, v njunem imenu unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijo lahko naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbenimi določili in predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi dopolnili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru skupne ponudbe, garancijo predloži vodilni partner.

Tretji odstavek podčlena 4.2. se spremeni tako, da se glasi:

Izvajalec mora zagotoviti, da je Garancija za dobro izvedbo veljavna in izterljiva še 60 dni po izdaji Potrdila o izvedbi. Če pogoji Garancije za dobro izvedbo določajo datum, ko garancija preteče, in do datuma 28 pred iztekom roka izvajalec še ni upravičen do prejema Potrdila o izvedbi, mora podaljšati veljavnost Garancije za dobro izvedbo skladno s prvim stavkom tega odstavka. Garancija za dobro izvedbo pokriva tudi garancijo za pravočasno izvedbo.

K Besedilu četrtega odstavka podčlena 4.2 se dodata alineje e), f) in g) ki se glasijo:

- e) če izbrani izvajalec ne prične izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe; v tem primeru lahko naročnik zahteva celoten znesek Garancije za dobro izvedbo ali
- f) če izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili Pogodbe (pravočasnost ali kvaliteto ali neskladje v naročenem in predanem obsegu) ali
- g) če izvajalec ne predloži Garancije za odpravo napak v garancijski dobi; v tem primeru lahko naročnik zahteva celoten znesek Garancije za dobro izvedbo.

4.3

**Predstavnik
izvajalca**

Podčlenu 4.3 se doda besedilo:

Izvajalčev predstavnik mora govoriti slovensko. Če izvajalčev predstavnik ne govori slovensko, mora izvajalec angažirati sposobnega prevajalca.

Predstavnik izvajalca lahko poveri katerakoli svoja pooblastila, funkcije in pristojnosti, razen:

(a) pooblastila za izdajanje in sprejemanje obvestil in za drugo sporočanje po podčlenu 1.3 [Sporočanje]; in

(b) pooblastila za sprejemanje navodil po podčlenu 3.5 [Odločitve], katerikoli ustrezni, pristojni in izkušeni osebi in lahko to poveritev pooblastil kadarkoli prekliče. Poveritev ali preklic pooblastil ne začne veljati, dokler Inženir ni prejel obvestila od predstavnika Izvajalca, v katerem je imenovana oseba in so navedene pristojnosti, funkcije in pooblastila, ki naj se poverijo oz. prekličejo, in roki, ko naj bi se to zgodilo.

Vse te osebe morajo tekoče govoriti jezik sporočanja, ki je določen v podčlenu 1.4 [Pravo in jezik].

V kolikor v ponudbi nominirani strokovni kader ni pristen na gradbišču, mora Izvajalec zagotoviti, da je na gradbišču v vsakem trenutku, ko so na gradbišču prisotni delavci izvajalca, na gradbišču prisoten tudi kader, ki ima vsa pooblastila za sprejemanje odločitev, ki so pomembne za nemoteno izvajanje del. Naročnik ima kadarkoli pravico, da zahteva prisotnost vsega ali dela v ponudbi nominiranega strokovnega kadra. Kršitev te naročnikove zahteve se šteje kot hujša kršitev pogodbenih obveznosti izvajalca.

Sodelovanje kadra, ki pri izvajanju pogodbe sodeluje na podlagi pooblastila, ne šteje kot kršitev kadrovskih pogojev, določba podčlena 4.3 pa predstavlja vnaprej predvideno spremembo po prvi točki prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

4.4

Podizvajalci

Podčlen 4.4 se spremeni tako, da se glasi:

»Izvajalec ne sme skleniti Pogodbe o oddaji celotnih del podizvajalcem.

Izvajalec je odgovoren za dejanja in napake vseh podizvajalcev, njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kakor da bi bila to dejanja ali napake izvajalca samega.

V zvezi s podizvajalci v celoti veljajo vse zakonske določbe ZJN-3.«

Zakoličenje**Besedilo podčlena 4.7 se v celoti izbriše in se ga nadomesti z besedilom:**

Naročnik je skupaj z dokumentacijo za oddajo naročila izvajalcu predložil tudi geodetski posnetek. Naročnik ne nosi odgovornosti iz naslova morebitnih napak v geodetskem posnetku, zato ga mora Izvajalec v celoti preveriti in, če je to potrebno novelirati oz. do-posneti.

Izvajalec mora zakoličiti vsa potrebna dela in je odgovoren za pravilnost stacionaže vseh delov teh del in mora odpraviti vsako napako v položajih, ravninah, dimenzijah ali trasi del.

Izvajalec mora ob zakoličbi posameznega objekta, ki je predmet te gradnje preveriti ali je zakoličena trasa znotraj parcel, za katere so pridobljene služnostne pogodbe oziroma so v lasti naročnika in za katerega bo pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Če naročnik utrpi zamudo in/ali stroške zaradi izvajanja teh del, ki so bila napaka zakoličenja objekta, plačila vseh takih stroškov nosi Izvajalec del.

Varnostni postopki**Na koncu alineje (a) se doda besedilo:**

Izvajalec mora upoštevati Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, 83/2005 in 43/2011), Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Ur.l.RS, št.43/2011), in Uredbo o preprečevanju in zmanjševanju emisije delcev iz gradbišč (Ul.l. RS, št. 21/11) in drugo relevantno zakonodajo Republike Slovenije. Izdelati mora tudi elaborat preprečevanja in zmanjševanja emisije delcev iz gradbišča.

Podčlenu 4.8 se doda alineja (f):

(f) izdelati načrt organizacije gradbišča, usklajen z varnostnim načrtom in projektno dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja in potrjenega s strani inženirja predložiti naročniku.

Na koncu Podčlena 4.8 se doda naslednje besedilo:

Izvajalec izjavlja:

- da je seznanjen s predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom in da vse te predpise dosledno spoštuje.
- da ima in bo imel za vsakega delavca pri opravljanju del na objektih Naročnika sledečo dokumentacijo:
 - veljavno pogodbo o zaposlitvi,
 - dokazilo o socialnem, zdravstvenem, pokojninskem in invalidskem zavarovanju,
 - zavarovanje za primer poškodbe pri delu,
 - dokazilo o opravljenem usposabljanju s področja varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom,
 - dokazilo o zdravstveni sposobnosti delavca za delo, ki ga bo opravljal,
 - delovno dovoljenje za državljane držav, ki niso članice Evropske unije.
- da ima in bo imel vso delovno opremo ustrezno pregledano v skladu z zahtevami veljavne zakonodaje.
- da bodo njegovi delavci in vsi podizvajalci uporabljali vso predpisano osebno varovalno opremo.

Pristojni delavec Naročnika s Pisno izjavo za zunanje izvajalce seznaniti Izvajalca in morebitne podizvajalce z varnostnimi predpisi Naročnika in o posebnih varnostnih ukrepih, ki veljajo na delovišču/objektu. Izvajalec in vsi podizvajalci morajo upoštevati vse varnostne predpise in ukrepe.

Delavec, ki zagotavlja varnost delavcev Izvajalca, mora pred pričetkom del podpisati Pisni sporazum o organiziranju skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču. Pisni sporazum morajo podpisati tudi vsi podizvajalci.

Če pristojni delavec Naročnika ugotovi, da Izvajalec in/ali podizvajalci ne upoštevajo varnostnih predpisov in ukrepov ali da njihov delovni postopek predstavlja tveganje, bo Izvajalca na to pisno opozoril.

V primeru, da Izvajalec ali podizvajalci ne upoštevajo opozoril in navodil Naročnika ter nadaljujejo z nevarnim delom, bo pristojna oseba Naročnika prepovedala nadaljnje delo in zahtevala odstranitev z delovišča do vzpostavitve pogojev za varno delo.

4.10

Podatki o gradbišču

Na koncu prvega odstavka se doda podtočko 4.10.:

Podčlen 4.10 se spremeni tako, da se drugi odstavek podčlena glasi:

»Izvajalec je odgovoren za preveritev in tolmačenje vseh takih podatkov. Naročnik ne odgovarja za točnost, zadostnost ali popolnost takšnih podatkov. V istem obsegu velja, da je izvajalec pregledal in preučil gradbišče, njegovo okolico, zgoraj omenjene podatke in druge razpoložljive podatke in da se je o njih prepričal glede vseh pomembnih zadev, preden je predložil Ponudbo, in sicer vključno (in brez omejitve):

- (a) z obliko in lastnostmi gradbišča, vključno s podpovršinskimi pogoji,
- (b) s hidrološkimi in klimatskimi pogoji,
- (c) z obsegom in naravo dela in blaga, potrebnega za izvajanje in dokončanje del in odpravo napak,
- (d) z zakoni, postopki in praksami v zvezi z delovnimi razmerji v državi in
- (e) z zahtevami izvajalca glede dostopa, nastanitve, objektov, osebja, energije, transporta, vode in drugih storitev.«

4.12

Nepredvidljive fizične razmere

Besedilo drugega odstavka podčlena 4.12 se izbriše in se nadomesti z besedilom:

Če izvajalec naleti na neugodne fizične pogoje, za katere meni, da so bili nepredvidljivi (oziroma da jih kljub temu, da je skrbno preveril vse morebitne vplivne dejavnike na način in v obsegu, ki je opredeljen v podčlenu 4.10 te pogodbe, ni mogel predvideti), mora o tem obvestiti inženirja takoj, ko je to mogoče, vendar ne pozneje 2 dni od trenutka, ko se je zavedel teh razmer. Inženir mora obvestilo nemudoma, najkasneje pa v roku 3 dni od prejema, posredovati naročniku. Izgradnja Tretje razvojne osi, ki bo v prihodnosti potekala od severne proti jugovzhodni Sloveniji - priključek Šentrupert na avtocesti A1 do priključka Slovenj Gradec jug, oziroma vse aktivnosti povezane z izgradnjo le-te v nobenem primeru ne predstavljajo nepredvidljivih fizičnih razmer, prav tako pa izvajalec v zvezi s tem ne more uveljavljati kakršnihkoli drugih zahtevkov.

4.13

**Služnostna
pravica poti in
objektov**

Podčlenu 4.13 se doda besedilo:

V kolikor je dostop do okoliških objektov onemogočen in je ta za delovanje oz. opravljanje njihove dejavnosti potreben, mora izvajalec poskrbeti za nadomestni dostop in tudi za parkirna mesta v primerni oddaljenosti, v kolikor v bližini ni javnega parkirišča in so leta s strani uporabnikov, lastnikov okoliških objektov zahtevana.

V primeru, da bo izvajalec predlagal spremembo trase, ki mu jo bo nadzorni inženir potrdil, bo moral izvajalec sam in na svoje stroške pridobiti služnosti RS in ostale služnosti, ki so potrebne.

4.15

Dostopna pot

V drugem odstavku podčlena 4.15 se dodata alineji (f) in (g):

(f) izvajalec mora na svoje stroške, po končanih delih, popraviti vse poškodbe na prometnicah in ostali infrastrukturi, ki jih je tekom gradnje morebiti povzročil. Če tovrstne poškodbe vplivajo na potek ostalih aktivnosti naročnika, mora izvajalec odpravljati poškodbe kontinuirano in čim prej po povzročenih poškodbah, brez dodatnih stroškov za naročnika.

(g) Če bi oškodovanci odškodninske zahteve, vezane na škodo iz tega podčlena, v kakršnoli obliki (tudi sodno) naslovili samo na naročnika, ima ta do izvajalca za izplačano odškodnino regresni zahtevek, mora pa ga takoj obvestiti o zahtevku.

4.18

Varstvo okolja

Podčlen 4.18 se spremeni tako, da se glasi:

V času trajanja del mora izvajalec izpolnjevati vse zahteve slovenskih organov v zvezi z okoljevarstveno zakonodajo.

Za ravnanje z gradbenimi odpadki na gradbišču naročnik v celoti prenese odgovornost na izvajalca, s čimer se izvajalec izrecno strinja. Izvajalec mora poskrbeti za vso ustrezno dokumentacijo skladno z veljavno zakonodajo za ravnanje z odpadki in odvečnimi zemljinami.

Izvajalec mora v času trajanja del predmetno javno naročilo izvajati skladno z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21) in v skladu s Tehničnimi smernicami za uporabo načela »da se ne škoduje bistveno - DNSH«, v skladu z Uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (Obvestilo Komisije 2021/C, 58/07).

4.19

**Elektrika,
voda in plin**

Izbriše se prvi odstavek podčlena 4.19. in se ga zamenja z besedilom:

Izvajalec je odgovoren za preskrbo vse energije, vode in drugih storitev, ki jih potrebuje.

Zbrišeta se drugi in tretji odstavek podtočke 4.19.

4.20

*Oprema
naročnika in
material po
prosti izbiri*

Izbriše se besedilo tretjega in četrtega odstavka v podčlenu 4.20.

4.21

*Poročila o
poteku del*

Podčlenu 4.21 se doda besedilo:

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti tudi poročilo v elektronski obliki in sicer takšni, ki omogoča nadaljnjo obdelavo, dodelavo, spreminjanje, shranjevanje in izpisovanje (dwg, doc, exe...) ter v obliki, ki ne omogoča nadaljnje obdelave, dodelave, spreminjanja, shranjevanja (pdf).

4.22

*Varovanje
gradbišča*

Podčlenu 4.22 se doda besedilo:

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Izvajalec je dolžan gradbišče zavarovati na način, da je gradbiščna ograja izvedena dvonamensko, tako da omogoča namestitve renderjev / panojev in drugih informativnih tabel, ki so namenjene informiranju in obveščanju javnosti. Izvajalec izdelava in po navodilih naročnika na gradbiščno ograjo namesti informativne table.«

4.23

*Dejavnosti
izvajalca na
gradbišču*

Prvi odstavek podčlena 4.23 se spremeni, tako, da se glasi:

»Izvajalec je dolžan gradbišče označiti z gradbiščno tablo pred začetkom del skladno s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08, 54/09 – popr. in 61/17 – GZ) in voditi evidence izvajanja del na gradbišču ter način izvajanja sprotne kontrole gradnje skladno z navedenim pravilnikom. Izvajalec mora svoje dejavnosti omejiti na gradbišče in na druga dodatna območja, ki jih lahko pridobi izvajalec in jih inženir odobri kot delovno območje. Izvajalec mora izvesti vse potrebne varnostne ukrepe, da bosta njegova oprema in osebje ostala znotraj gradbišča in teh dodatnih območij in da ju ne bo na sosednjih zemljiščih.«

4.25

*Izvajalčeve
dolžnosti v
zvezi z
vodenjem
gradbenega
dnevnika*

Doda se nov Podčlen 4.25, ki se glasi:

Izvajalec mora tekom celotne izvedbe del voditi gradbeni dnevnik skladno s Pravilnikom o gradbiščih (Ur.l. št. 55/08, 54/09 – popr., 61/17 – GZ in 199/21 – GZ-1) oz. vsakokrat veljavnim pravilnikom, ki bo ta pravilnik nadomestil. Izvajalec mora poleg gradbenega dnevnika v obliki in na način, kot ga predvideva slovenska zakonodaja, pripravljati tudi dnevna poročila o delu v elektronski obliki, ki jih mora posredovati Inženirju ali naročniku na zahtevo enega ali drugega.

4.26

**Garancija za
odpravo
napak v
garancijski
dobi**

Doda se nov Podčlen 4.26, ki se glasi:

Izvajalec mora izročiti Naročniku najkasneje v roku 15 dni od izstavitve Potrdila o izvedbi garancijo banke za odpravo napak v garancijski dobi, v višini kot je navedena v Dodatku k ponudbi, v Pogodbeni valuti, izplačljivo na prvi poziv in brez ugovora, za obdobje garancijske dobe, navedene v Dodatku k ponudbi. Uporabi se oblika garancije, ki mora biti vsebinsko in pomensko enaka priloženemu vzorcu določena v Dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Upravičenca iz garancije sta naročnik Mestna občina Velenje in naročnik Kemijski inštitut, pri čemer mora izvajalec predložiti dve bančni garanciji, vsaka od njiju se mora glasiti na posameznega naročnika, in sicer v 5% od realizirane pogodbene vrednosti z DDV, ki je odpadla na posameznega naročnika. Skupna vrednost ne sme presegati 5% celotne realizirane pogodbene vrednosti z DDV.

V primeru opustitve navedenega je Izvajalec odškodninsko odgovoren, Naročnik pa ima pravico do odprave napak na stroške Izvajalca. Hkrati lahko Naročnik unovči garancijo za dobro izvedbo v višini zneska zahtevane garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

Bančna garancija mora biti veljavna še 30 dni po izteku najdaljše garancijske dobe, določene v Pogodbi. To pomeni, da v kolikor se garancijska doba podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

Šteje se, da je Izvajalec izpolnil svojo obveznost predložiti garancijo za odpravo napak v garancijski dobi, če Naročniku izroči nepreklicno garancijo banke ali zavarovalnice, s katero se izdajatelj zaveže, da bo na prvi poziv Naročnika in brez ugovorov po prejemu zahtevka plačal Naročniku znesek, na katerega se glasi garancija.

Naročnik lahko garancijo za odpravo napak v garancijski dobi vnovči v primeru, da Izvajalec ne izpolni oziroma ne izpolni v celoti svojih garancijskih obveznosti, kot so opredeljene v Pogodbi, zlasti v naslednjih primerih:

- če Izvajalec ne odpravi pravočasno napak v času garancije oziroma jamčevanja za napake, ali
- če Izvajalec obveznosti iz naslova garancije oziroma jamčevanja za napake ne opravlja v skladu s Pogodbo, ali
- če Izvajalec pravočasno ne opravi še neopavljenih del, ki so ostala neopavljena na podlagi podčlena 10.1, ali
- če v roku, ki ga določa Pogodba ne pridobi uporabnega dovoljenja. Garancija za odpravo napak v garancijski dobi v takšnem primeru služi za poplačilo vsem morebitnih zapadlih stroškov, ki jih je na podlagi Pogodbe dolžan plačati izvajalec do pridobitve uporabnega dovoljenja.

5

Imenovani podizvajalci

5.

5.1 Podizvajalci

Besedilo v podčlenu 5.1 nadomesti besedilo:

Za vse po sklenitvi pogodbe predlagane podizvajalce je potrebno pridobiti predhodno soglasje naročnika. Izvajalec brez naročnikovega soglasja ne sme samovoljno zamenjati podizvajalca.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Izvajalec naročniku hkrati z obvestilom o novem podizvajalcu posreduje vse v tem členu zahtevane dokumente in podatke. Hkrati mora predložiti tudi svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu.

Naročnik zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru izvedbe pogodbenih obveznosti s podizvajalci, izvajalec predloži naslednje izpolnjene obrazce iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki so tudi sestavni del te pogodbe:

- seznam vseh podizvajalcev ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- kopijo podizvajalske pogodbe ter
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik lahko kadarkoli pred podpisom pogodbe ali med izvedbo pogodbe zahteva, da mu izvajalec predloži kopije sklenjenih pogodb s podizvajalci, ki se nanašajo na izvedbo javnega naročila. Izvajalec mora pogodbo predložiti v roku 3 delovnih dni po prejemu zahteve naročnika, sicer lahko naročnik odstopi od pogodbe.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe, ne glede na to, ali jih opravi podizvajalec. S sklenitvijo pogodbe prenese izvajalec nase vse rizike, ki spremljajo izvedbo del in dobavo blaga do naročnikovega prevzema blaga in se nanašajo na podizvajalca.

Določbe tega člena veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev in vse nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Podizvajalska pogodba je veljavna samo, če je to pisni sporazum, s katerim izvajalec zaupa del izvedbe svoje pogodbe tretji osebi.

Izvajalec je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost izvajalca, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za kateri koli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede kateri koli del javnega naročila, ne odveže izvajalca katerih koli pogodbenih obveznosti.

Če izvajalec sklene podizvajalsko pogodbo brez odobritve, lahko naročnik brez uradnega obvestila upravičeno uporabi sankcije za kršitev pogodbe vezano na pogodbeno kazen.

Če naročnik ali izvajalec ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od izvajalca zahteva, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

5.2

Izbriše se podčlen 5.2.

*Ugovor proti
imenovanju*

5.3

Besedilo v podčlenu 5.3 nadomesti besedilo:

*Plačila
podizvajalcem*

Izvajalec se zavezuje, da bo prejeti račun s strani podizvajalca skladno s sklenjeno pogodbo s podizvajalcem po opravljeni storitvi potrdil ali zavrnil v roku 15 dni od prejema računa, da bo zavrnitev računa obrazložil ter da se v primeru, da v tem roku predloženih dokumentov oziroma računa ne bo potrdil oziroma jih ne bo zavrnil, štejejo ti dokumenti oziroma računi kot sprejeti in potrjeni.

Izvajalec se strinja, da v primerih iz prejšnjega odstavka naročnik izvede plačilo neposredno podizvajalcu pod pogoji, določenimi v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ter v skladu z določbami ZJN-3. V primeru nastopa s podizvajalci mora izvajalec svojemu računu obvezno priložiti potrjene račune svojih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo in jih je izvajalec predhodno potrdil. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

5.4

Izbriše se podčlen 5.4.

*Dokazila o
plačilih*

6 Kadri in delavci

6.5

Delovni čas

Doda se drugi odstavek, ki se glasi:

Izvajalec se obvezuje, da bo dela, v kolikor bo to potrebno zaradi objektivnih okoliščin, izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval posebna denarna nadomestila.

6.7

Zdravje in varnost

Izbriše se prvi in drugi odstavek podčlena 6.7. in se ga nadomesti z besedilom:

Izvajalec mora upoštevati vse previdnostne ukrepe za zaščito zdravja in varnosti pri delu za vse svoje osebe, v skladu s slovensko zakonodajo.

6.8

Nadzor s strani izvajalca

Podčlen 6.8. dodajte besedilo:

Izvajalčevo ključno osebje mora govoriti slovensko ali pa mora izvajalec, na svoj strošek, angažirati zadostno število sposobnih prevajalcev.

6.9

Osebe izvajalca

Na koncu podčlena 6.9 se doda naslednje besedilo:

»Strokovne funkcije, ki so bile razpisane v naročnikovi dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila lahko opravlja samo strokovni kader, ki je bil v ponudbi imenovan na te funkcije. V primeru, da obstajajo objektivni razlogi, da priglašeni strokovni kader ne more opravljati strokovnih funkcij, za katere je bil priglašen, lahko izvajalec zamenja strokovni kader z nekom, ki izpolnjujejo zahtevane referenčne pogoje naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da pride med veljavnostjo pogodbe do utemeljene zamenjave kadra (našteto primeroma, a ne izključno: menjava službe, upokojitvev, bolniška odsotnost, smrt) mora izvajalec naročnika pisno obvestiti o zamenjavi z navedbo in dokazilom o razlogu za menjavo ter za novo nominiran kader izkazati izpolnjevanje vseh kadrovskih zahtev in pogojev, določenih v dokumentaciji v zvezi z naročilom. Nov kader lahko prične z izvedbo del o predhodni pisni potrditvi naročnika. V kolikor bi prišlo do nominacije novega podizvajalca za izkazovanje kadrovske sposobnosti, veljajo v primeru nominacije podizvajalca tudi vse ostale obveznosti, določene s predmetno pogodbo in pravili ZJN-3.

Naročnik zahteva, da sta vodja del in vodja gradnje prisotna na gradbišču v minimalnem trajanju:

- vodja del: 4 ure dnevno, 3 × tedensko ter na vseh koordinacijskih sestankih;
- vodja gradnje: najmanj 5 dni v tednu po najmanj 6 ur ter na vseh koordinacijskih sestankih ter morebitnih drugih sestankih med naročnikom in izvajalcem in pri vseh

aktivnostih, ki so potrebne za opravljanje vloge koordinatorja med izvajalcem po tej pogodbi in izvajalcem komunalne infrastrukture.«

7 Obratna oprema, materiali in izdelava

7.3

Pregled

Na koncu prvega odstavka Podčlena 7.3 se doda nova alineja (c), ki se glasi:

(c) izvaja druge dolžnosti in preglede, kakor jih določajo ti Pogoji in Zahteve naročnika ali razpisna dokumentacija.

7.6

Odprava napak

Na koncu Podčlena 7.6 se doda naslednje besedilo:

Določbe tega Podčlena v ničemer ne vplivajo na naročnikovo pravico do uveljavitve napak po izvedbi del, ne glede na to, kdaj je bil naročnik o napaki obveščen ali bi lahko zanjo izvedel. Določbe tega Podčlena ne pomenijo, da naročnik izgubi pravico napako uveljavljati tudi kasneje.

7.8

Pristojbine

Izbriše se prvi stavek in se ga nadomesti z besedilom:

Izvajalec mora plačati vse pristojbine, takse, najemnine in druga plačila oziroma stroške za:

Podčlenu 7.8 se doda odstavek (c):

(c) ravnanje z odpadki, vključno z začasnim ali dokončnim odlaganjem vseh vrst odpadkov ali drugih presežnih materialov, vključno z nevarnimi odpadki.

8

Začetek del, zamude in ustavitev

8.1

Začetek del

Izbrišite se prvi odstavek podčlena 8.1 tako, da se glasi:

Inženir mora izvajalca obvestiti o datumu začetka del v roku pet (5) dni od dne, ko je izvajalec s strani naročnika prejel obvestilo o odpravi odložnega pogoja. Datum začetka del mora biti najkasneje v roku petnajst (15) dni od dneva, ko je izvajalec s strani naročnika prejel obvestilo o odpravi odložnega pogoja.

8.3

Program

Izbriše se prvi stavek prvega odstavka podčlena 8.3 in se ga zamenja z besedilom:

V skladu s podčlenom 8.1 [Začetek del] mora izvajalec v roku 15 dni po prejemu obvestila inženirju posredovati podroben terminski program in podroben finančni terminski plan.

V času izvedbe bo moral izvajalec v primeru spremembe terminskega programa in terminskega finančnega plana najkasneje v desetih (10) dneh po nastanku spremembe inženirju posredovati ustrezno spremembo terminskega programa in terminskega finančnega plana.

V besedilu prvega odstavka podčlena 8.3 se izbriše alineja (d) in dodajo naslednje alineje, ki se glasijo:

(d) obdobja pregledov katerihkoli predloženih dokumentov, navedenih v Specifikacijah ali v okviru teh Pogojev;

(e) zaporedje in roke pregledov ter preskusov, navedenih v Pogodbi ali zahtevanih v okviru Pogodbe;

(f) vse aktivnosti (na ravni podrobnosti, kakor so navedene v Zahtevah naročnika, logično povezane in s prikazom datumov najzgodnejših in najkasnejših začetkov in zaključkov za vsako posamezno aktivnost, časovno rezervo plavajočih aktivnosti) (če obstajajo), in kritično pot (poti);

(g) datume vseh lokalno priznanih nedelovnih dni in praznikov (če obstajajo);

(h) vse datume dostave za obratno opremo in materiale;

(i) za popravljeni Program in za vsako posamezno aktivnost, dejanski potek dela do datuma, kakršnekoli zamude pri poteku del in učinki teh zamud na druge dejavnosti (če obstajajo); in

(j) podporno poročilo, ki vključuje:

(i) opis vseh glavnih faz izvedbe del;

(ii) splošen opis metod, ki jih Izvajalec namerava uporabiti za izvedbo del;

(iii) podatke, ki prikazujejo utemeljeno oceno Izvajalca glede števila osebja Izvajalca razčlenjeno po kvalifikacijah in vsake vrste opreme Izvajalca, potrebne na gradbišču za vsako glavno fazo izvedbe del;

(iv) če gre za popravljeni Program, označbo kakršnekoli pomembne spremembe (sprememb) glede na prejšnji Program, ki ga je izvajalec predložil, in

(v) predlog(e) Izvajalca za odpravljanje posledic kakršnihkoli zamud pri poteku del.

Na koncu tega Podčlena se doda naslednje besedilo:

Inženir ima pravico, da od izvajalca kadarkoli zahteva dokaze, potrebne za izvedbo forenzične analize zamud ter ugotavljanja kritičnih poti zamude.

Potrditev programa ne predstavlja spremembe pogodbe in ne pomeni konkludentnega ravnanja, s katerim se rok izvedbe podaljša

8.7

Odškodnina za zamudo

Naslov tega podčlena se spremeni tako, da se glasi: Pogodbena kazen

Prvi in drugi odstavek podčlena 8.7 se briše v celoti in se nadomesti z naslednjim besedilom:

Pogodbena kazen za vsak dan zamude končnega pogodbenega roka, je opredeljena v Dodatku k Ponudbi. Skupna pogodbena kazen lahko znaša največ kot je navedeno v Dodatku k Ponudbi.

Ta pogodbena kazen za zamudo oz. odškodnina za zamudo izvajalca ne odvezuje od njegove obveznosti, da dokonča dela, ali katerekoli druge dolžnosti, obveznosti ali odgovornosti, ki jo lahko ima po Pogodbi.

V primeru razveze Pogodbe zaradi zamude se pogodbena kazen poračuna z morebitnim zneskom, ki ga za opravljena dela do dneva razveze Naročnik dolguje Izvajalcu. V primeru, da Naročnik Izvajalcu ne dolguje ničesar več, je pogodbena kazen dolg Izvajalca do Naročnika.

Če Naročniku zaradi zamude Izvajalca z izvedbo del nastane gospodarska škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima Naročnik pravico do povrnitve celotne škode.

Naročnik in/ali inženir lahko pogodbeno kazen notificirata najkasneje do izdaje Potrdila o prevzemu, obračunata pa jo najkasneje v 30 dneh po izdaji Potrdila o prevzemu.

8.9

Posledice ustavitve

Besedilo podčlena 8.9 se spremeni tako, da se glasi:

Če izvajalec utрпи zamudo, ker je v skladu s podčlenom 8.8. [Ustavitev dela] upošteval inženirjeva navodila in/ali ker je nadaljeval z delom, mora o tem obvestiti inženirja in je v skladu s podčlenom 20.1 [Zahtevki izvajalca] upravičen do:

(a) podaljšanja roka za vsako tako zamudo, če bo ali če je dokončanje v zamudi glede na podčlen 8.4 [Podaljšanje roka za dokončanje].

Izvajalec ni upravičen do kakršnihkoli stroškov iz tega naslova.

Po prejemu tega obvestila mora inženir ukrepati v skladu s podčlenom 3.5 [Odločitve], da se dogovori ali odloči o teh zadevah.

Izvajalec ni upravičen do podaljšanja roka za dokončanje ali do plačila stroškov, ki nastanejo pri odpravljanju napak v primeru, ko so te posledica njegovega napačnega projektiranja, izdelave ali materialov, ali ker del ni zaščitil, shranil ali zavaroval v skladu s podčlenom 8.8 [Ustavitev del].

*Plačilo za
obratno
opremo in
material v
primeru
ustavitve del*

Besedilo podčlena 8.10 se izbriše in se nadomesti z besedilom:

Izvajalec ni upravičen do povračila stroškov nabave obratne opreme in materiala, ki ni uporabljen pri izgradnji objekta, čeprav je morebitno pripeljana na gradbišče.

10

Prevzem s strani naročnika

10.1

Prevzem del in odsekov del

Na koncu podčlena 10.1 se doda naslednje besedilo:

Z izjemo tega, kar določa podčlen 9.4 [Neuspeli preskusi ob dokončanju], naročnik prevzame dela, (i) ko so dokončana v skladu s Pogodbo, vključno z zadevami, opisanimi v podčlenu 8.2 [Rok za dokončanje], in z izjemo tega, kar določa pododstavek (a) spodaj; in (ii) ko se izda Potrdilo o prevzemu za dela ali se smatra, da je bilo to izdano v skladu s tem podčlenom. Potrdilo o prevzemu ne more biti izdano prej, preden ni pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje za objekt.

Do pravnomočnosti uporabnega dovoljenja izvajalec krije, ne glede na ostale določbe iz pogodbe, vse obratovalne stroške celotnega objekta, kot so denimo elektrika, voda, ogrevanje, itd...V kolikor izvajalec uporabno dovoljenje pridobi pred skrajnim rokom iz prejšnjega odstavka, plačilo obratovalnih stroškov preide na naročnika z dnem pravnomočnosti uporabnega dovoljenja.

V kolikor se podaljša rok za sofinanciranje, ima naročnik pravico, da z izvajalcem sklene dodatek k Pogodbi, v katerem se rok za izvedbo podaljša sorazmerno podaljšanju roka za sofinanciranje, kar šteje kot vnaprej predvidena sprememba po prvi točki prvega odstavka 95. člena ZJN-3. V tem primeru iz naslova podaljšanja roka za sofinanciranje izvajalec nima pravice do plačila kakršnihkoli dodatnih stroškov.

11 Odgovornost za napake

11.4

Neuspela odprava napak

Podčlen 11.4 se spremeni tako, da se alineja (b) glasi:

- (b) sprejme poškodovano ali pomanjkljivo delo, v primeru česar je upravičen do znižanja pogodbene cene. Inženir določi ali se dogovori za primerno znižanje pogodbene cene v skladu s podčlenom 3.5 [Odločitve]. V kolikor izvajalec naročniku ne vrne zneska znižanja pogodbene cene, ima naročnik pravico, da za poplačilo tega unovči katerokoli finančno zavarovanje izvajalca, ki ga ima na voljo.

Na koncu podčlena 11.4 se dodata nova odstavka, ki se glasita:

Če izvajalec ali njegov podizvajalec kljub pozivu Naročnika po dokončanju pogodbenih del ne bi pospravil delovišča in odstranil odpadnega materiala, lahko Naročnik na stroške Izvajalca to stori sam oz. za to najame drugega usposobljenega izvajalca in te stroške poplača iz zneska, ki ga še dolguje izvajalcu ali iz finančnega zavarovanja, ki ga ima na voljo.

V primeru angažiranja drugega izvajalca bo prvotni izvajalec naročniku poleg pogodbene kazni poravnal tudi stroške računa drugega izvajalca povečanega za 8% manipulativnih stroškov naročnika.

11.8

Raziskava vzroka napake s strani izvajalca

Prvi stavek podčlena 11.8 se spremeni tako, da se glasi::

Po navodilih inženirja mora izvajalec, pod vodstvom inženirja raziskati vzrok za kakršnokoli napako. Izvajalec mora izvesti raziskavo na podlagi podatkov, navedenih v navodilih inženirja ali na podlagi drugih podatkov v soglasju z inženirjem.

11.12

Garancijske dobe

Doda se nov podčlen 11.12, ki se glasi:

Splošni garancijski rok za vsa izvedena dela je 5 (pet) let od izdaje Potrdila o prevzemu.

Izvajalec prevzame jamstvo za kvalitetno izvedbo del, kvaliteto dobavljenega materiala, opreme in kvaliteto vgradnje le-te. Izvajalec se s to pogodbo obvezuje, da bo odpravil stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev).

Prav tako mora izvajalec jamčiti deset (10) let za napake v izdelavi gradnje, ki zadevajo njeno solidnost, v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

Šest (6) mesecev pred zaključkom garancijskega roka se izvede ponovni kvaliteten pregled, zapisniško se ugotovi stanje, nato se odpravijo vse morebitne pomanjkljivosti, kar se ponovno pisno pregleda in zavede. Po odpravi zapisniško zavedenih pomanjkljivosti in poteka garancijskega roka se smatra, da je izvajalec zaključil z deli, ki so predmet javnega naročila. V kolikor se ugotovi, da izvajalec ne bo mogel pravočasno odpraviti vseh ugotovljenih pomanjkljivosti, se za čas odprave teh pomanjkljivosti podaljša garancijski rok.

Izvajalec je dolžan v času garancijskih rokov, na poziv naročnika in na svoj račun odpraviti vse pomanjkljivosti in napake na investiciji, ki je predmet te pogodbe, materialu in opremi, ki so predmet investicije in ki so posledica nestrokovne izvedbe

del, slabe kvalitete dobavljenega materiala, opreme, tehnološke opreme ter nestrokovne vgradnje le-te.

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik, na račun izvajalca. Izvajalec se strinja, da si naročnik v takem primeru zaračuna 5% pribitek za kritje svojih režijskih stroškov.

V kolikor bi bile ugotovljene pri delih ali izdelkih izvajalca take pomanjkljivosti, ki jih ni mogoče popraviti oziroma odstraniti ali bi bila odprava povezana z nesorazmerno visokimi stroški, ima naročnik izbirno pravico, da zahteva novo izdelavo oziroma nove izdelke ali pa da sorazmerno zniža vrednost teh del ali izdelkov kot odbitek pri kvaliteti.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, sicer ga bo naročnik v celoti unovčil.

Doda se nov člen 11.13, ki se glasi:

Izvajalec je dolžan najkasneje 30 dni pred iztekom veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti brezpogojno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % od realizirane pogodbene vrednosti z DDV, sicer se bo štelo, da Pogodba ni uspešno izvedena, naročnik pa bo unovčil celotno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Obrazec garancije za odpravo napak mora izdati:

- (a) banka v Republiki Sloveniji ali v tujini,
- (b) zavarovalnica v Republiki Sloveniji ali v tujini.

Upravičenca finančnega zavarovanja sta naročnik Mestna občina Velenje in naročnik Kemijski inštitut.

Veljavnost finančnega zavarovanja mora znašati najmanj štiri (4) leta in 30 dni šteto od dneva izdaje Potrdila o izvedbi in mora biti izdano v skladu z vzorcem iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če izvajalec:

- v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na izvršenih storitvah in delih;
 - če izvedena dela nimajo lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov ali drugih značilnosti, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku;
- če ima naročnik do izvajalca kakršnokoli terjatev, ki ni bila pobotana iz drugih virov ali plačana s strani izvajalca.

13 Spremembe in prilagoditve

13.1

Pravica do sprememb

Izvajalec v primeru sprememb in prilagoditev podanih s strani naročnika nima pravic iz naslova izgube prihodka oziroma do plačila kakršnihkoli izgubljenega dobička zaradi izpada pozitivnega poslovnega interesa ali podobno ali drugih koristi iz naslova zmanjšanja obsega pogodbe.

Izvajalec nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov, odškodnine ali drugačnih povračil iz naslova sprememb in prilagoditev predmeta naročila.

Vse spremembe in prilagoditve potekajo po protokolu, določenem v členu 13, z upoštevanjem dodatne določbe, da izvajalec iz tega naslova ni upravičen do nikakršnega plačila iz sklenjene pogodbe, določb OZ ali drugih določb v zvezi z odškodninsko ali drugačno odgovornostjo naročnika.

13.2

Vrednostna analiza

Na koncu Podčlena 13.2 se doda naslednje besedilo:

Po prejemu predloga se mora inženir takoj ko je mogoče odzvati tako, da izvajalcu posreduje obvestilo, kjer navede svoje soglasje ali kaj drugega. Soglasje inženirja ali drugačen odgovor mora biti podan na podlagi pisne odločitve naročnika. Izvajalec pa med čakanjem na odgovor ne sme zavlačevati z nobenim delom.

Če Inženir poda svoje soglasje k predlogu s pripombami ali brez njih, mora potem eksplicitno naročiti spremembo. Brez takšnega naročila izvajalec ne more šteti, da gre za potrjeno spremembo. Izvajalec mora predložiti vse nadaljnje podrobne podatke, ki jih inženir lahko utemeljeno zahteva,

Če predlog v okviru tega podčlena, za katerega Inženir poda svoje soglasje, vključuje spremembo v projektni dokumentaciji, mora, če se stranke ne dogovorijo drugače:

- (i) izvajalec izdelati spremembo projektne dokumentacije na svoje lastne stroške; in
- (ii) veljajo za to vse določbe Podčlena 4.1 [Splošne Obveznosti Izvajalca] ter določbe člena 5 [Projektiranje]..

13.4

Plačilo v veljavnih valutah

Besedilo podčlena 13.4 se izbrše.

13.5

Začasni zneski

Na koncu Podčlena 13.5 se doda naslednje besedilo:

Če inženir da izvajalcu navodilo po pododstavkih (a) in/ali (b) zgoraj, to navodilo lahko vključuje zahtevo, da izvajalec predloži predračune svojih dobaviteljev in /ali podizvajalcev, za vse (ali za nekatere) enote dela, ki jih je potrebno izvesti, ali za obratno opremo, materiale, dela ali storitve, ki jih je treba nabaviti. Nato se lahko inženir odzove s tem, da posreduje obvestilo, s katerim Izvajalcu da navodilo da sprejme enega od teh predračunov ali prekliče navodilo. Če se inženir ne odzove v roku 7 dni po prejemu predračunov, je izvajalec upravičen, da sprejme katerikoli predračun po svoji želji.

Vsaka Situacija), ki vključuje začasni znesek, mora vključevati vse primerne fakture, vrednotnice in račune ali potrdila o plačilu za utemeljitev začasnega zneska.

**Prilagoditve
zaradi
spremembe
stroškov**

Podčlena 13.8 se spremeni tako, da se glasi:

Cene na enoto so fiksne (nespremenljive) za celoten čas veljavnosti te pogodbe.

Izvajalec ima pravico do spremembe cen na enoto zaradi zvišanja cen za elemente, na podlagi katerih je bila cena določena (kalkulativni elementi), če se cena enega kalkulativnega elementa ali več elementov zviša tako, da se cena postavk iz popisa del zviša za več kot 10 %, z upoštevanjem indeksa **03 OSTALA VISOKA GRADNJA**, ki ga izračunava in objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala (GZS ZGIGM).

Prva sprememba cen se prizna na predlog izvajalca in se lahko izvede, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen preseže 10 % vrednosti, šteto od dneva sklenitve pogodbe dalje/od Osnovnega datuma dalje (presečni datum).

Po izvedeni prvi spremembi cen se po poteku vsakega nadaljnega obračunskega obdobja izvede spremembo cen na predlog izvajalca skladno z dejansko vrednostjo dogovorjenega indeksa za obdobje, za katerega se izdaja obračun (situacija) v skladu s podčlenom 14.3 in obračun ob dokončanju v skladu s podčlenom 14.10.

Pri tem se upošteva tako mesečna povišanja kot tudi znižanja indeksa. Izvajalec je upravičen le do razlike v ceni, ki presega 10 % vrednosti indeksa.

Izvajalec ne more zahtevati spremembe cen zaradi zvišanja cen kalkulativnih elementov, ki so nastale po preteku roka, določenega za izpolnitev njegovih obveznosti.

Dokazno breme vpliva podražitev kalkulativnih elementov cene je na strani izvajalca.

Izvajalec v vsakem obračunu (situaciji) jasno in transparentno prikaže izračun vpliva podražitev na pogodbene cene in razlike v ceni. Izvajalec valorizira cene le pri tistih obračunih (situacijah), kadar je vrednost indeksa za 10 % višja od vrednosti, ki jo je imel indeks ob sklenitvi pogodbe

14 Pogodbena cena in plačila

14.1

Pogodbena cena

Podčlen 14.21. se spremeni tako, da se glasi:

a) je pogodbena cena osnovana na podlagi izpolnjenega ponudbenega predračuna izvajalca, v katerem so definirane količine in cene;

b) mora izvajalec plačati vse dajatve, pristojbine, takse in davke v zvezi s svojimi obveznostmi po pogodbi in se pogodbena cena ne prilagodi za nobenega od teh stroškov, razen če je v pogodbi izrecno določeno drugače.

14.2

Predplačilo

Izbriše se podčlen 14.2.

14.3

Prošnja za Potrdilo o vmesnem plačilu

Podčlen 14.3 se spremeni tako, da se glasi:

»Izvajalec mora inženirju predložiti obračun (situacijo) v treh izvodih po koncu vsakega meseca v obliki, ki jo inženir odobri in ki podrobno prikazuje zneske, do katerih se izvajalec smatra za upravičenega, skupaj z dokaznimi dokumenti, ki vključujejo poročilo o poteku del v tem mesecu v skladu s podčlenom 4.21 [*Poročilo o poteku del*].

Izvajalec mora obračun oziroma situacijo razdeliti na dva dela, in sicer tako, da bo izvajalec vsakemu naročniku izdal obračun v deležu izvedenih del, ki se bodo nanašala na del objekta posameznega naročnika (kot je to opredeljeno v ponudbeni dokumentacija oziroma v popisu del) in v sorazmernem deležu za skupne dele objekta v skladu s preliminarim načrtom etažne lastnine.

Obračun (situacija) mora biti predana naročniku v dveh izvodih in mora vsebovati spodaj navedene postavke, izražene v EUR, in sicer po naslednjem zaporedju:

(a) predvidena pogodbena vrednost za izvedena dela in dokumente izvajalca, ki jih ta izdela do konca obračunskega obdobja (vključno z vsemi spremembami, vendar brez postavk, opisanih spodaj v pododstavkih od (b) do (d));

(b) vsak znesek, ki se prišteje ali odšteje zaradi sprememb v zakonodaji v skladu s podčlenom 13.7 [*Prilagoditve zaradi spremembe zakonodaje*];

(c) vse druge zneske, ki se prištejejo ali odštejejo in ki lahko zapadejo v skladu s Pogodbo ali drugače, vključno z zneski v okviru člena 20 [*Zahtevki, spori in arbitraž*] in

(d) odbitki zneskov vključenih v prejšnjih obračunih (situacijah).«

14.5

Obratna oprema in materiali, namenjeni za dela

Izbriše se podčlen 14.5.

**Izdaja Potrdil o
vmesnih
plačilih**

Izbrišite prvi odstavek podčlena 14.6. in ga nadomestite z besedilom:

Noben znesek se ne potrdi ali plača, dokler naročnik ni prejel in odobril Garancije za dobro izvedbo ter dokler ni prejel in potrdil ekonomsko tehničnega elaborata (ETE). Po tem mora inženir v 28 dneh po prejemu obračuna (situacije) in dokaznih dokumentov izstaviti naročniku Potrdilo o vmesnem plačilu, ki mora navajati znesek, katerega inženir pošteno določi, da ga je treba plačati na podlagi ustreznih podrobnih podatkov«.

Izvajalec mora do zadnjega v mesecu za tekoči mesec oz. po predanem protokolu, ki se ga določi na uvodnih sestankih, dostaviti Inženirju predlog Potrdila o vmesnem plačilu (začasno situacijo) s priloženimi ustreznimi dokumenti. Inženir mora skupaj z izvajalcem pregledati predlog Potrdila o vmesnem plačilu, po pregledu in uskladitvi z izvajalcem potrditi nesporni del Potrdila o vmesnem plačilu in potrjeno Potrdilo o vmesnem plačilu dostaviti naročniku najkasneje do 15. v mesecu za pretekli mesec.

V potrjenem Potrdilu o vmesnem plačilu mora biti naveden znesek, za katerega je inženir opravil kontrolo o dejanski izvedbi, z vsemi potrebnimi podatki.

Naročnik, posredniško telo in plačilni organ si pridržujejo pravico, da preko svojih pravilno pooblaščenih predstavnikov, izvršijo kakršno koli kontrolo na delovišču in pregledajo pisna navodila in dokumente v zvezi z deli, če mislijo, da je to potrebno za popoln pregled prispelih vmesnih obračunov.

Plačilo

Podčlen 14.7 se spremeni, tako da se glasi:

Naročnik mora izvajalcu plačati:

(a) znesek, potrjen v vsakem Potrdilu o vmesnem plačilu v 30 dneh po tem, ko inženir prejme obračun (situacijo) in dokazne dokumente oz. pravilno izstavljen račun. Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) in ga posreduje UJP (spletna aplikacija UJPnet), ki je enotna vstopna in izstopna točka za izmenjavo računov in spremljajočih dokumentov v elektronski obliki. Rok začne teči naslednji dan od prejema pravilno izstavljenega e- računa na naslov naročnika in, s strani Inženirja, potrjenega Potrdila o vmesnem plačilu), pri čemer se za uradni datum prejema šteje datum prejema računa v spletno aplikacijo UJPnet.

(b) znesek, naveden v Potrdilu o končnem plačilu v 30 dneh po tem, ko naročnik prejme Potrdilo o končnem plačilu pri naročniku (rok za plačilo začne teči naslednji dan od prejema, s strani Inženirja, potrjenega Potrdila o končnem plačilu).

(c) Naročnik, posredniško telo in organ za potrjevanje si pridržujejo pravico, da Potrdila o vmesnih plačilih vrnejo neplačane, če ne ustrezajo bistvenim zahtevam ali so pomanjkljivi. V takšnih primerih bodo plačilna obdobja prekinjena in pričelo se bo novo plačilno obdobje, ki bo trajalo najmanj trideset (30) dni od prejema potrjenega popravljenega Potrdila o vmesnem plačilu pri naročniku oziroma od prejema potrjenega popravljenega Potrdila o končnem plačilu pri naročniku, pri čemer se za uradni datum prejema šteje datum prejema računa v spletno aplikacijo UJPnet.

V primeru zavrnitve Potrdila o vmesnih plačilih bo le-to naročnik vsebinsko utemeljil.

Podčlen 14.8 se spremeni, tako da se glasi:

Če izvajalec ne prejme plačila v skladu s podčlenom 14.7 [Plačilo], je upravičen do zakonskih zamudnih obrestí.

**Plačilo
zadržanega
zneska**

Podčlen 14.9 se spremeni tako, da se glasi:

»Če neko delo še ni dokončano v skladu s členom 11 [Odgovornost za napake] ali členom 9 [Preskusi ob dokončanju], je naročnik upravičen, da zadrži predvidene stroške za to delo, dokler delo ni dokončano.

Naročnik lahko zadrži katerakoli sredstva, ki bi jih bil dolžan plačati izvajalcu in sicer v višini ocenjene vrednosti predvidenih stroškov za to delo.

14.10

***Obračun
(situacija) ob
dokončanju***

Podčlen 14.10 se spremeni tako, da se glasi:

Izvajalec mora v 60 dneh po prejetju Potrdila o prevzemu predložiti inženirju tri kopije obračuna (situacije) ob dokončanju z dokaznimi dokumenti v skladu s podčlenom 14.3 [Prošnja za Potrdilo o vmesnem plačilu], ki navaja:

- (a) končno vrednost celotnega dela, izvedenega v skladu s Pogodbo do datuma, navedenega v Potrdilu o prevzemu;
- (b) vse druge vsote, za katere izvajalec meni, da je do njih upravičen, in
- (c) predračun vseh drugih zneskov, za katere izvajalec meni, da bo postal do njih upravičen po Pogodbi. Predvidene zneske je obračunu (situaciji) ob dokončanju treba posebej prikazati.«

14.11

***Prošnja za
Potrdilo o
končnem
plačilu***

Izbríše se besedilo prvega odstavka podčlena 14.11. in se ga zamenja z besedilom:

Izvajalec mora v 60 dneh po prejemu Potrdila o izvedbi inženirju predložiti tri izvode osnutka končnega obračuna (situacije) z dokaznimi dokumenti, odobreni s strani inženirja, ki natančno prikazujejo:

- (a) vrednost celotnega dela, izvedenega v skladu s Pogodbo in
- (b) vse nadaljnje vsote, za katere izvajalec meni, da je do njih upravičen v skladu s Pogodbo ali drugače.«

Inženir mora potem izdati potrdilo v skladu s podčlenom 14.6 [Izdaja Potrdil o vmesnih plačilih].«

14.13

***Izdaja Potrdila
o končnem
plačilu***

Izbríše se besedilo prvega odstavka podčlena 14.13. in se ga zamenja z besedilom:

Inženir mora po prejemu končnega obračuna le-tega potrditi in po potrditvi predati naročniku Potrdilo za končno plačilo, kjer mora biti naveden:

- a) končni dolžni znesek in
- b) saldo (če obstaja), ki ga je naročnik dolžan plačati izvajalcu ali izvajalec naročniku, kot je primer, po tem, ko je bilo naročniku dano potrdilo, ki priznava vse zneske, ki jih je doslej naročnik plačal, in vse zneske, do katerih je naročnik upravičen.

Naročnik si pridržuje pravico, da preko svojih pravilno pooblaščenih predstavnikov, izvrši kakršno koli inšpekcijo na delovišču in pregledajo pisna navodila in dokumente v zvezi z deli, če misli, da je to potrebno za popoln pregled prispelega končnega obračuna.

Naročnik si pridržuje pravico, da Potrdilo o končnem plačilu vrnejo neplačano, če ne ustreza bistvenim zahtevam ali je pomanjkljivo, pri čemer to vsebinsko utemelji.

**Valute
plačil**

Izbriše se besedilo podčlena 14.15 in se ga zamenja z besedilom:

Obračunska valuta v pogodbi so EUR.

Plačila se vršijo v evrih (EUR).

15 Odstop od pogodbe s strani naročnika

15.1

**Zahteva za
odpravo napak**

Na začetku Podčlena 15.1 se doda naslednje besedilo:

Naročnik je upravičen, da kadarkoli po sklenitvi pogodbe odstopi od pogodbe iz razloga, ker investicije ne bo izvedel ali je ne bo izvedel v predvidenem obsegu. Izvajalec v takšnem primeru ni upravičen do plačila kakršnihkoli izgubljenega dobička ali drugih koristi iz naslova odstopa od pogodbe. V kolikor naročnik od pogodbe odstopi iz razlogov, ki jih ureja 96. člen ZJN-3, izvajalec v takšnem primeru ni upravičen do plačila kakršnihkoli izgubljenega dobička ali drugih koristi iz naslova odstopa od pogodbe.

Na koncu Podčlena 15.1 se doda naslednje besedilo:

Po prejemu zahteve za odpravo napak se mora izvajalec takoj odzvati s tem, da Inženirju posreduje obvestilo, ki opisuje ukrepe, ki jih bo izvršil izvajalec za odpravo napake ali neizpolnjene obveznosti, in da navede datum, na katerega bo začel z ukrepi, da bo obveznost izpolnil v roku, ki je naveden v zahtevi za odpravo napake.

15.2

**Odstop
pogodbe s
strani
naročnika**

V prvem odstavku podčlena 15.2 se dodajo naslednje alineje:

- (g) zamuja z izvedbo del po osnovnem terminskem programu, ki je bil predložen v skladu s podčlenom 8.3 [program] za več kot 30 dni in postane jasno, da te zamude ne bo več mogoče nadoknaditi in bo vplivala tudi na zamudo pri dokončanju del,
- (h) ne sledi navodilom inženirja v zvezi z načinom izvedbe del, morebitnimi pospešitvami del, morebitnimi spremembami in prilagoditvami del ali ne upošteva navodil inženirja v zvezi z izvedbo del in vgradnjo materialov,
- (i) izvajalec krši obveznosti, dogovorjene v tej pogodbi,
- (j) brez soglasja naročnika zamenja priglasi strokovni kader v nasprotju z določbami podčlena 6.9 ali če novi strokovni kader ne izpolnjuje naročnikovih kadrovskih pogojev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- (k) brez soglasja naročnika ne zagotavlja vodje del, kakor je ta opredeljena v podčlenu 6.9,
- (l) v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- (m) zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.
- (n) javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja.
- (o) Ne izvaja javno naročilo skladno z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP,

121/21) in v skladu s Tehničnimi smernicami za uporabo načela »da se ne škoduje bistveno - DNSH«, v skladu z Uredbo o zpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (Obvestilo Komisije 2021/C, 58/07).

(p) Brez soglasja naročnika ne zagotavlja zahtevane prisotnosti vodje del in vodje gradnje, kakor je ta opredeljena v podčlenu 6.9.

Drugi odstavek podčlena 15.2 se spremeni tako, da se glasi:

»V vsakem od teh primerov in okoliščin lahko naročnik s predhodnim 14-dnevnim odpovednim rokom odstopi od Pogodbe in zahteva, da se izvajalec odstrani z gradbišča. V primeru pododstavkov (e), (f), (g), (h), (i), (j), (k), (l) in (m) pa lahko naročnik z obvestilom o odpovedi takoj prekine Pogodbo.

Doda se nov tretji odstavek podčlena 15.2, ki se glasi:

Doda se nov tretji odstavek podčlena 15.3, ki se glasi:

V primeru odpovedi iz (g) alineje je izvajalec odškodninsko odgovorni za škodo ter za stroške, ki jih je imel naročnik v zvezi z izvedbo projekta.

15.6

Pogodbena kazen v primeru odstopa od pogodbe

Doda se nov Podčlen 15.6, ki se glasi:

Če naročnik odstopi od pogodbe iz razlogov, ki so v krivdni sferi izvajalca, je naročnik upravičen do plačila pogodbene kazni, ki znaša 10% vrednosti realizirane pogodbene vrednosti, pri čemer se ta pogodbena kazen ne kumulira s pogodbeno kaznijo za zamudo. Za plačilo te pogodbene kazni se smiselno upravljajo določbe o plačilu pogodbene kazni za zamudo iz te pogodbe.

17 Tveganje in odgovornost

17.1

Izbriše se besedilo zadnjega odstavka v podčlen 17.1.

Odškodnine

17.3

Izbriše se besedilo alineje (g) podčlena 17.3.

*Tveganje
naročnika*

17.6

Podčlen 17.6 se v celoti spremeni tako, da se glasi:

*Omejitev
odgovornosti*

Celotna odgovornost izvajalca do naročnika v okviru te Pogodbe ali v zvezi z njo ni omejena in velja načelo popolne odškodnine.

18 Zavarovanje

18.2

*Zavarovanja, ki
jih mora
skleniti
izvajalec*

Naslov podčlena 18.2 se spremeni tako, da se glasi: **Zavarovanja, ki jih mora skleniti izvajalec**

Podčlen 18.2 se spremeni tako, da se glasi:

»Izvajalec mora naročniku v desetih (10) odpravi odložnega pogoja predložiti dokazila, da je sklenil naslednje zavarovanje za objekt, ki je predmet te pogodbe:

(a) Gradbeno zavarovanje, s katerim bo za čas gradnje za temeljne nevarnosti gradbenega zavarovanja zavarovana celotna pogodbeni vrednost projekta, in sicer objekti v gradnji, gradbeni in inštalacijski material, gradbena dela in elektrostrojna oprema, ki je namenjena za vgraditev v zavarovani objekt in ki bo krilo tudi naslednje dodatne nevarnosti kot so gradbene nezgode, temeljne nevarnosti požarnega zavarovanja, nevarnosti ledu, mraza, snega, dežja, izliva vode, strela, eksplozija, vihar, toča, odtrganja in zdrsenja zemljišča, zemeljskega usada, vlomsko tatvino, nespretnost, malomarnost in naklep delavcev, nevarnosti poplave, visoke vode, talne vode in odgovornosti izvajalca del za škodo, povzročeno tretjim osebam in na komunalni infrastrukturi najmanj v višini 500.000 EUR po dogodku.

Za potrebe zgornjega določila se kot temeljne nevarnosti gradbenega zavarovanja štejejo najmanj sledeče nevarnosti: požar, strela, eksplozija, vihar, padavine, teža snega in ledu, padec zračnega plovila, manifestacije in demonstracije, izliv vode, mraz, snežni plaz, gradbena nezgoda, udarca vozila, delovnega stroja, objestna dejanja tretjih oseb,

vlomsko tatvina in rop ter nespretnost in malomarnost ter naklep delavca, za katerega zavarovanec ni vedel oz. ni mogel vedeti.

Zavarovanja morajo kriti tudi odgovornost izvajalca in morebitnih podizvajalcev del za škodo, povzročeno tretjim osebam (za (I) škodo zaradi smrti, telesnih poškodb in poslabšanja zdravstvenega stanja, vključno s posledično finančno škodo (poškodovanje oseb) ter (II) poškodovanje ali uničenje premoženja tretjih oseb, vključno s posledično finančno škodo (poškodovanje stvari)) najmanj v višini 250.000 EUR po dogodku, ki vključuje tudi delodajalčevo odgovornost do vseh delavcev na gradbišču ter navzkrižno odgovornost. Pri tem morata biti krita tudi odgovornost v času garancije do tretjih oseb za dobo 2-h let ter zavarovalno vsoto minimalno 250.000 EUR po dogodku.

V gradbeno zavarovanje mora biti vključeno tudi zavarovanje odgovornost za napake gradnje (pogodbena odgovornost izvajalca del) v času garancije, v višini najmanj 10 % pogodbene vrednosti del brez DDV ter za dobo najmanj 2 let.

Zavarovanja mora poleg zgoraj navedenega vključevati tudi odgovornost za škodo, ki bi jo povzročile pravne ali fizične osebe, katerim izvajalec odda delo kot podizvajalcem, in sicer ne glede na nivo podizvajanja.

Polica lahko vsebuje franšizo po škodnem dogodku, ki pa v absolutnem znesku ne sme presegati zneska, ki ga glavni izvajalec ne bi bil sposoben v vsakem trenutku pokriti v okviru lastne proste likvidnosti denarnih sredstev. Naročnik si pridržuje pravico, da na osnovi tega določila predlagano franšizo potrdi ali zavrne ter predlaga znesek, ki po njegovi presoji ustreza finančni moči izvajalca.

Naročnika Mestna občina Velenje in Kemijski inštitut morata biti so zavarovana oseba na polici gradbenega zavarovanja.

Na poziv naročnika mora izvajalec dostaviti tudi ustrezna potrdila, da je premija za vse police plačana skladno z dogovorjeno zapadlostjo oz. potrdilo zavarovalnice, da je kritje podano za ves čas trajanja gradnje.

Izvajalec se zavezuje, da bo takoj obvestil naročnika in Inženirja o morebitnih težavah pri podaljševanju, obnavljanju ali ponovni pridobitvi tega zavarovanja.»

18.4

Zavarovanje osebja izvajalca

Na koncu prvega odstavka se doda besedilo:

Smatra se, da je izvajalec sklenil primerno zavarovanje za svoje osebje v skladu z določili in zakoni v Republiki Sloveniji, ki pokrivajo to področje.

V primeru, da izvajalec za to še ni poskrbel, mora to storiti v 15 dneh po prejemu obvestila o začetki del v skladu z veljavnimi zakoni in določili v Republiki Sloveniji.

Izvajalec lahko sklene tudi dopolnilna zavarovanja za svoje osebje.

20

Zahtevki, spori in arbitraža

20.2

**Imenovanje
Komisije za
reševanje sporov
(KRS)**

Podčlen 20.2 se spremeni tako, da se glasi

»Spore presoja Komisija za reševanje sporov (KRS) v skladu s podčlenom 20.4 [Prejem odločitve Komisije za reševanje sporov]. Stranki morata skupaj imenovati to komisijo do datuma 28 dni po tem, ko ena od strank obvesti drugo stranko o svoji nameri, da bo predložila spor v odločitev KRS v skladu s podčlenom 20.4.

20.3

**Nesoglasje pri
določanju
Komisije za
reševanje sporov**

Podčlen 20.3 se spremeni tako, da se glasi

Besedilo zadnjega (drugega) odstavka podčlena 20.3 se spremeni tako, da se glasi:
»potem mora tega člana KRS na željo ene ali obeh strank in po obveznem posvetovanju z obema strankama določiti predsednik Gospodarske zbornice Slovenije. To imenovanje je odločilno in dokončno. Vsaka stranka je dolžna plačati polovico zneska za plačilo organa ali uradnika, ki izvede imenovanje.«

20.6

Arbitraža

Podčlen 20.6 se spremeni tako, da se glasi

»Če ne pride do mirne rešitve, je treba vsak spor, pri katerem odločitev KRS (če je do nje prišlo) ni postala dokončna in obvezujoča, dokončno rešiti pred stalno arbitražo pri Gospodarski zbornici Slovenije po pravilih stalne arbitraže GZS, s tremi arbitri, določenimi v skladu s temi pravili, in mora arbitraža potekati v slovenskem jeziku.

Arbitri ima(jo) vsa pooblastila za odpiranje, pregledovanje in revidiranje kateregakoli potrdila, odločitve, navodila, mnenja in ocene naročnika (ali koga v njegovem imenu) ter tudi odločitve KRS, ki zadevajo ta spor.

Nobena stranka se v postopkih pred arbitri ne sme omejiti na dokaze in argumente, ki so bili predhodno predloženi KRS za pridobitev njene odločitve, ali na razloge za nezadovoljstvo, podane v njenem obvestilu o nezadovoljstvu. Vsaka odločitev KRS mora biti dopustna kot dokaz pri arbitraži.

Arbitraža se lahko prične pred dokončanjem del ali po njihovem dokončanju. Obveznosti obeh strank in KRS se ne smejo spremeniti zaradi arbitraže, ki poteka v času izvajanja del.

2.4 VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje in Kemijski Inštitut, Hajdrihova ulica 19, 1000 Ljubljana

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje in Kemijski Inštitut, Hajdrihova ulica 19, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. *z dne* *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila)*, katere predmet je *(vpiše se predmet javnega naročila)*.

ZNESEK V EUR: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

2.5 VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758 - VZOREC

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika/)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila; Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje / Kemijski Inštitut, Hajdrihova ulica 19, 1000 Ljubljana)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V

SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

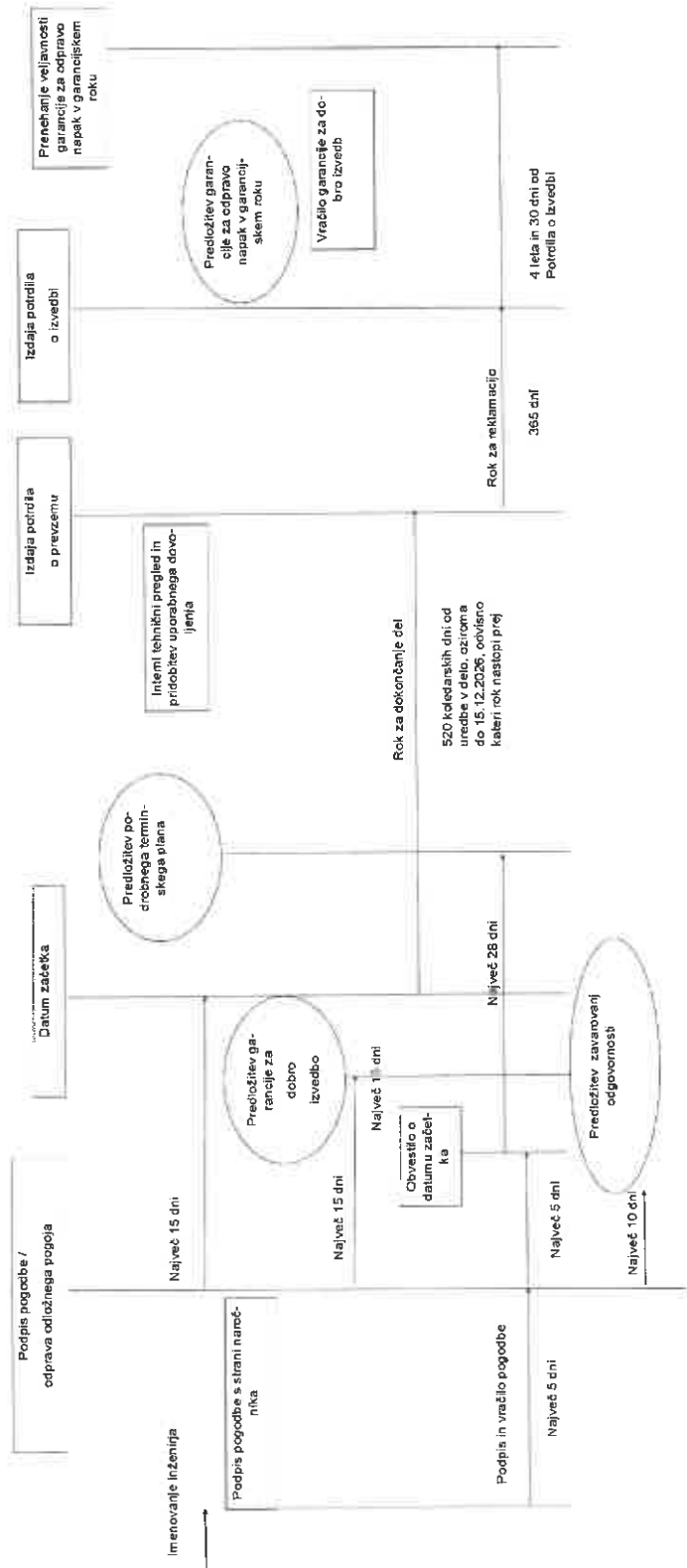
Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju po slovenskem pravu. Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

2.6 ZAPOREDJE GLAVNIH DOGODKOV MED IZVAJANJEM POGODBENIH DEL



3 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

3.1 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izvedba storitev gradnje za objekt »Izgradnja tehnološkega parka Velenje - TechHub« po pogodbenih določilih FIDIC (rdeča knjiga).

Naročnik izvaja javno naročilo GOI del ob upoštevanju odložnega pogoja.

NAMEN PROJEKTA

Januarja 2022 je bila sprejeta Nacionalna strategija za izstop iz premoga in prestrukturiranje premogovnih regij, ki določa letnico izstopa in rabe premoga najkasneje v letu 2033. Največji izziv za mesto v prihajajočem obdobju bo prestrukturiranje na ključnih področjih – družbenem, gospodarskem, energetske in okoljskem.

Investitor namerava na lastniški parceli zgraditi nov tehnološki inkubator, za potrebe razvoja podjetništva v Mestni občini Velenje. Objekt bo imel štiri etaže, z gaberitno in vsebinsko členjenostjo bo razdeljen na več samostojnih enot, ki bodo razporejene po posameznih etažah objekta. Večina objekta bo namenjena podjetniškim celicam, ki bodo omogočale postavitev različnih proizvodnih linij in procesov. Skrajni severni del objekta bo v spodnjih treh etažah namenjen raziskovalnim laboratorijem in pripadajočim pisarniškim prostorom, v lasti Kemijskega inštituta. V najvišji etaži bodo urejene poslovne pisarne, ki bodo predvidene za oddajo lokalnim podjetnikom ter večji večnamenski prostor z večjo avlo ter tremi večjimi sejnimi sobami. Centralni del etaže bo urejen kot odprt notranji atrij z zastekljeno nadstrešnico.

OPIS LOKACIJE

Lokacija nameravane gradnje je umeščena v Poslovno cono Stara vas, na zemljišče, ki je v lasti investitorja. Predmetno zemljišče se nahaja v VE1 EUP, VE1/044 PEUP, s podrobnejšo namensko rabo IG.

Zemljišče, ki se nahaja na SV delu poslovne cone je v naravi travnik, delno se na območju nahajajo privatni vrtovi. Teren položno pada v smeri sever jug, tako da je višinska razlika med južnim in severnim delom parcele cca. 4,00 m. Na višji, severni strani je parcela omejena z nadzemno traso toplovoda ter lokalno prometnico (Koroška cesta), na južni strani pa meji na interne prometne površine poslovne cone. Na tej strani je izveden tudi obstoječ priključni dovoz, ki bo napajal predmetno parcelo. Na vzhodu in zahodu zemljišče meji na lastniške parcele.

OPIS KONTEKSTA

Investitor predvideva izgradnjo nove industrijske stavbe tehnološkega inkubatorja, ki bo skupaj s kletnimi in manipulacijskimi površinami na nivoju pritličja zajemala večino razpoložljive parcele.

Predmetni objekt je postavljen na zemljišče centralno, vzporedno z vzdolžno parcelno mejo, tako da je omogočen dovoz tako do vzhodne kot zahodne stranice pritlične etaže. Kota pritlične etaže je usklajena z višino obstoječega uvoza. Zaradi naklona parcele je pritlična etaža na severni strani delno vkopana.

Gabarit in konstrukcija objekta sta v osnovi podrejena vsebinski členjenosti zgradbe, ki je tako razdeljena na več manjših enot, ki sestavljajo celoten kompleks. Konstrukcija je zasnovana tako, da je možno notranje prostore prilagoditi posameznim potrebam uporabnikom in njihovi tehnologiji, posamezne celice pa je možno združevati tako horizontalno kot tudi vertikalno. Zaradi zagotavljanja čim večje fleksibilnosti tlorisov je konstrukcija zasnovana tako, da so osnovni linijski nosilni elementi pomaknjeni na ovoj stavbe, kar omogoča prazno notranjost, brez večjih nosilnih elementov, ki so tako omejeni na točkovne stebne konstrukcije po sistemu skeletne gradnje. Pregrade med posameznimi celicami so predvidne iz lahkih montažnih elementov, ki jih je možno predstavljati brez večjih gradbenih posegov v nosilno konstrukcijo.

TIPOLOGIJA PREDVIDENE ZASNOVE OBJEKTA

Industrijsko poslovni objekt je zasnovan kot štiri etažna stavba, s kompaktno trapezoidno tlorisno zasnovo, ki sledi linijam parcelnih mej.

Kletna etaža, ki je je največja in zavzema večino razpoložljive parcele, je dostopna iz nivoja pritličja preko zunanje uvozno/izvozne klančine. Zaradi konfiguracije terena ter njegove sestave je potrebno pred samo gradnjo objekta izvesti varovanje gradbene jame, ki bo izvedeno v kombinaciji pilotne stene in zagatnic, praktično po celotnem obodu objekta. To varovanje bo služilo kot enostranski opaž obodnih sten kletne etaže, ki se v V, S in SZ delu nadaljujejo do višine terena. V etaži je do posameznih inkubatorskih celic omogočen dostop z motornimi vozili. V južnem delu kleti so predvideni tehnološki prostori, ki so namenjeni postavitvi strojne in elektro opreme, ki bo zagotavljala optimalno delovanje objekta. Na severni strani so predvideni prostori Kemijskega inštituta za kemijske laboratorije in potrebne spremljevalne prostore. Znotraj etaže so zagotovljene manipulacijske površine, ki omogočajo neposreden dostop z lažjimi dostavnimi vozili do kletnih prostorov posameznih celic, prostorov kemijskega inštituta ter skupnih tehnično servisnih prostorov.

Pritlična etaža na nivoju zunanjih manipulacijskih površin, nad kletno etažo, je razdeljena na tri dele. V skrajnem južnem delu je urejena glavna tri etažna vhodna avla, ki preko notranjega stopnišča in panoramskega dvigala povezuje pritličje z medetažo in 1. nadstropjem. Osrednji del pritličja je namenjen inkubatorskim celicam, ki so z vmesno medetažo, v celoti ali delno razdeljene na dve etaži. V medetaži pritličja so v osnovi urejeni pisarniški in servisno tehnični prostori namenjeni potrebam posameznih najemnikov inkubatorskih celic. Zasnova celic in osnovne nosilne konstrukcije je zasnovana tako, da je možno celice naknadno združevati ali deliti tako horizontalno kot tudi vertikalno. V SZ delu je urejen glavni vhod v laboratorijski del z vhodno avlo s sanitarijami in interno predavalnico, ki meji na dvoetažni osrednji reaktorski prostor in ki sta vizualno povezna preko notranje zastekljene stene.

Nadstropje je gabaritno razdeljeno na dva dela, ki ju povezuje pokrit centralni atrij. V južnem delu nadstropja je urejena večja večnamenska dvorana s pripadajočimi servisnimi prostori in preddverjem, ki dvorano povezuje s tremi večjimi sejnimi sobami. Severni del je v celoti namenjen pisarniškim prostorom.

Nadstropje ima urejena dva dostopa. Osnovni vhod je iz glavne vhodne avle, preko notranjega stopnišča oziroma dvigala. Severni pisarniški del ima dodaten dostop zagotovljen preko zunanjega stopnišča in dvigala, na skrajnem severnem delu objekta, ki povezuje medetažo in 1. nadstropje, ter zagotavlja dostop do servisnih prostorov na strehi objekta.

MORFOLOGIJA PREDVIDENE GRADNJE

Industrijsko poslovna stavba, samostojen enovit štiri etažni objekt

12510 Industrijske stavbe

KOMPOZICIJA, GABARITI

Štiri etažno zasnovan objekt, katerega gabaritna členjenost sledi predvideni programski raznolikosti. Namembnost posameznih delov objekta se prepleta tako horizontalno kot tudi vertikalno. Zasnova fasade deli objekt na dve osnovni enoti. Spodnji del, bazo objekta tvori fasada visokega pritličja z medetažo, ki je zasnovana z tankoslojno kontaktno fasado z integriranimi horizontalnimi in vertikalnimi poglobitvenimi letvicami, ki definirajo raster fasade in kontinuirano zasteklitvijo, ki praktično poteka neprekinjeno po celotnem obodu objekta. Barva fasade se ujema z barvo okvirjev stavnega pohištva in panelov dvižnih sekcijskih vrat. Zgornje nadstropje s konzolnimi previsi, leži nad linearno zasteklitvijo osnovnega kubusa in je višinsko razdeljeno, glede na položaj in namembnost prostorov. Osnovna fasada je zasnovana kot tankoslojna kontaktna fasada, v beli barvi. Preko osnovnega ovoja je predvidena dodatna steklena opna, z integriranimi FV transparentnimi moduli, ki bodo zagotavljali pridobivanje električne energije za lastne potrebe objekta. Dodaten element členitve gabarita objekta predstavlja horizontalen jeklen nadstrešek, ki pokriva celoten centralni atrij 1. nadstropja. Nadstrešek bo prav tako krit s steklenimi ploščami z integriranimi PV moduli.

ARHITEKTURNE ZNAČILNOSTI

Orientacija: objekt je podrejen lokaciji oziroma gabaritom razpoložljive parcele in orientiranosti zemljišča glede na zbirno prometnico. Tako je objekt s svojo glavno fasado orientiran proti jugu, kjer se nahaja glavni dostop na območje objekta in kjer je urejen tudi uvoz v kletno etažo. Zaledna, severna fasada, ki je zaradi konfiguracije terena delno vkopana in bistveno nižja, je orientirana proti zgornji Koroški cesti

Vhod: glavni dostop do objekta je zasnovan preko utrjenega dovoza, ki se na J delu parcele neposredno navezuje na kategorizirano zbirno cesto poslovne cone Stara vas, 451922. Neposredno ob uvozu na parcelo je na JV strani predvidena ureditev uvozno izvozne klančine za dostop v kletno etažo. Na južni strani objekta bo urejen tudi glavni vhod v objekt, ki vodi neposredno v tro etažno vhodno avlo. Na SZ fasadi je predviden drugi vhod na nivoju pritličja, ki je namenjen kot glavni vhod v prostore kemijskega inštituta. S severne strani je predvideno dodatno zunanje stopnišče z dvigalom na nivoju medeteže, ki bo omogočalo dostop tako do prostorov kemijskega inštituta, kot tudi do najemniških poslovnih prostorov v 1. nadstropju. Preko tega stopnišča je zagotovljen tudi dostop na streho objekta, kjer se nahaja večina strojne opreme potrebne za delovanje objekta. Vsaka celica ima zagotovljen direktni dostop v svoje prostore, tako v kletni kot tudi pritlični etaži, preko dviznih sekcijskih vrat neposredno s skupnih manipulacijskih površin.

RAZPOREDITEV PROGRAMOV

Klet: Procesna hala, Tehnični prostor 1 s šaržnim reaktorjem, tehnični prostor 2, tehnični prostor 3 s hladno sobo, strojnica reverzne osmoze, skladišče biomase/odpadki z ločenim skladiščem kemikalij in tovarnim dvigalom, zbirni rezervoar odpadnih tekočin, stopnišče, dvigalo, inkubatorske celice od 1-6, Tehnični prostori od 1-4, manipulacijske površine, uvozno izvozna klančina

Pritličje: Vetrolov, vhodna avla, sanitarije, stopnišče, predavalnica, celice 1-6, vhodna avla, stopnišče, skladišče jeklenk, kompresorska in dušikova postaja, sušilnica biomase

Medetaža: stopnišče, hodnik, čajna kuhinja, predprostor, zunanje stopnišče z dvigalom, sanitarije, čistila, tuš, skladišče, sejna soba, pisarne 1-5, laboratoriji 1-3, celice 1-6, vezni hodnik, stopnišče

1.nadstropje: avla, sejna soba 1-3, večnamenska dvorana, čajna kuhinja, tehnični prostor/skladišče opreme, čistila, sanitarije, vetrolov, hodnik, čistila, čajna kuhinja, govorilnica, arhiv 1-3, sanitarije, server7printer, pisarne 1-15, sprejemnica, sejna soba zunanje stopnišče z dvigalom, atrij

OPIS OBLIKOVNE PODOBE OBJEKTA

Štiri etažen kompakten objekt trapezne zasnove z vkopano kletjo in delno vkopanim pritličjem. Vhodna, glavna fasada je orientirana na J stran. Na S strani objekta je predvideno dodatno zunanje stopnišče. Objekt je po vertikalni členjen na dva osnovna dela, pritličje z medetažo ter nadstropje. Streha objekta bo ravna z različnimi višinskimi kotami, ki bodo dodatno razčlenili osnovni kubus in posledično razbili monotonost gabarita. Poleg same gabaritne členjenosti bo osnovni kubus objekta deljen tudi s pomočjo uporabe različnih materialov in barvnih odtenkov.

Prostori v objektu so organizirani skladno z orientacijo objekta v prostoru ter odnosom do okoliškega grajenega tkiva. Prostori so urejeni tako, da je omogočena optimalna naravna osvetlitev, obenem pa je upoštevana namembnost posameznih delov objekta.

OPIS LOKACIJE Z URBANISTIČNIMI PODATKI

Parcelna številka: 680/2

686/5

Katastrska občina: 964 - Velenje

Občina: Mestna občina Velenje

Prostorski akt: Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stara vas – zahod (Tehnološki park Velenje) (Ur. vestnik MOV 7/21-UPB)

EUP: VE/044

Osnovna namenska raba: Stavbna zemljišča

Podrobna namenska raba: IG – Gospodarska cona

OPIS OBSTOJEČEGA STANJA ZEMLJIŠČA

Obravnavano zemljišče nameravane gradnje je v naravi razgibano pretežno ozelenjeno območje z individualnimi zelenjavnimi vrtovi in intenzivnejšo zasaditvijo dreves in grmovnic. Na parceli se ne nahajajo obstoječi objekti. Dovoz do parcele je možen z južne strani, kjer je urejena zbirna cesta poslovne cone. Na severni strani je območje omejeno z nadzemno traso mestnega toplovoda, ki poteka vzporedno s Koroško cesto. Na vzhodu in zahodu meji obravnavano območje na zemljišča v zasebni lasti.

PROJEKTIRANJE

V sklopu javnega naročila je potrebno izvesti GOI dela skladno s strani projektanta ADESCO d.o.o. izdelano in s strani naročnika potrjeno projektno dokumentacijo.

FUNKCIONALNA ZASNOVA

OPIS PROGRAMSKE IN FUNKCIONALNE ZASNOVE

Industrijsko poslovno raziskovalni objekt, z vso potrebno infrastrukturo

Klet: Procesna hala, Tehnični prostor 1 s šaržnim reaktorjem, tehnični prostor 2, tehnični prostor 3 s hladno sobo, strojnica reverzne osmoze, skladišče biomase/odpadki z ločenim skladiščem kemikalij in tovrnim dvigalom, zbirni rezervoar odpadnih tekočin, stopnišče, dvigalo, inkubatorske celice od 1-6, Tehnični prostori od 1-4, manipulacijske površine, uvozno izvozna klančina

Pritličje: Vetrolov, vhodna avla, sanitarije, stopnišče, predavalnica, celice 1-6, vhodna avla, stopnišče, skladišče jeklen, kompresorska in dušikova postaja, sušilnica biomase

Medetaža: stopnišče, hodnik, čajna kuhinja, predprostor, zunanje stopnišče z dvigalom, sanitarije, čistila, tuš, skladišče, sejna soba, pisarne 1-5, laboratoriji 1-3, celice 1-6, vezni hodnik, stopnišče

1.nadstropje: avla, sejna soba 1-3, večnamenska dvorana, čajna kuhinja, tehnični prostor/skladišče opreme, čistila, sanitarije, vetrolov, hodnik, čistila, čajna kuhinja, govorilnica, arhiv 1-3, sanitarije, server7printer, pisarne 1-15, sprejemnica, sejna soba zunanje stopnišče z dvigalom, atrij

OPIS OBLIKOVNE PODOBE OBJEKTA

Štiri etažen kompakten objekt trapezne zasnove z vkopano kletjo in delno vkopanim pritličjem. Vhodna, glavna fasada je orientirana na J stran. Na S strani objekta je predvideno dodatno zunanje stopnišče. Objekt je po vertikalni členjen na dva osnovna dela, pritličje z medetažo ter nadstropje. Streha objekta bo ravna z različnimi višinskimi kotami, ki bodo dodatno razčlenili osnovni kubus in posledično razbili monotonost gabarita. Poleg same gabaritne členjenosti bo osnovni kubus objekta deljen tudi s pomočjo uporabe različnih materialov in barvnih odtenkov.

OPIS KOMUNIKACIJ V OBJEKTU

opis dostopov in vhodov v objekt, vertikalnih komunikacij, dvigal ...

Dostop do objekta bo urejen preko novo urejenega manipulacijskega dvorišča, ki se bo razprostiral na praktično vseh prostih zunanjih površinah pritlične etaže in se bo neposredno navezoval na zbirno cesto poslovne cone na južni strani obravnavanega območja. Preko manipulacijskega dvorišča bo omogočen neposredni dostop do vseh inkubatorskih celic na nivoju pritličja ter do prostorov laboratorija na skrajnem severnem delu. Na JV vogalu bo urejena uvozno izvozna klančina preko katere bo omogočen dostop vozil tudi v kletno etažo.

Glavni vhod v objekt je predviden na J strani pritlične etaže, do katerega se dostopa prekop zunanjih utrjenih površin. Skozi glavni vhod se vstopa v več etažno vhodno avlo, od koder je, preko notranjega večramnega stopnišča in panoramskega dvigala možen dostop do vseh prostorov v objektu, z izjemo raziskovalnega laboratorija, ki ima glavni vhod predviden na SZ delu pritlične etaže. Na skrajnem severnem delu je predviden dodaten komunikacijski kubus, ki z zunanjim stopniščem in dvigalom omogoča dostop tako do laboratorija v medetaži, kot tudi do poslovnih prostorov v nadstropju. Na SZ strani objekta je predvideno tudi zunanje

stopnišče, ki povezuje nivo Koroške ceste na severni strani ter utrjeno manipulacijsko dvorišče na nivoju pritličja objekta.

Objekt je štiri etažen. Dostop do vseh vhodov v objekt je zagotovljen na nivoju terena. Objekt ima predvideni dve osebni dvigali, ki zagotavljata dostop do vseh javnih programov tudi osebam z omejitvami gibanja. Sanitarije za invalide so urejene v 1. nadstropju, ob večnamenski dvorani

ZUNANJA UREDITEV

- Opis ureditev tlakovanih površin

Zaradi čim večje izkoriščenosti razpoložljive parcele je praktično celotno nepozidano območje utrjeno in asfaltirano. Izjema je skrajni severni del, ki ostane delno ozelenjen oziroma zatravljen. Zunanja ureditev objekta je urejena dvonivojsko. Osrednje manipulacijsko utrjeno dvorišče, ki se navezuje na obstoječi dovoz z zbirne ceste poslovne cone je urejeno na nivoju pritlične etaže objekta. Severni del parcele pa je zaradi konfiguracije terena niveliran na višino medetaže. Oba nivoja zunanje ureditve sta povezana preko zunanjega stopnišča na SZ strani objekta. Višinske razlike terena so po parcelnih mejah na vzhodni in zahodni strani premoščene z AB obodnimi zidovi, ki so zaključeni z varnostnimi ograjami, da se prepreči padec v globino.

Na skrajnem SV delu parcele je urjena dodatna nadstrešnica, kjer bo urejena sušilnica biomase, za potrebe raziskovalnega laboratorija. Nadstrešnica bo s kletnim skladiščem povezana preko zunanjega tovornega dvigala, ki bo omogočal transport materiala do prehodnega skladišča in procesne hale. Predvidena uvozno izvozna klančina na JV delu parcele ima urejeno stekleno nadstrešnico, ki pokriva del klančine.

- Opis ureditev zelenih površin

Vse proste nepozidane površine na parceli bodo zatravljene in delno zasajene z okrasnim drevjem in grmovnicami.

- Opis drugih elementov zunanje ureditve

Celotno zemljišče bo po parcelni meji do severnega roba objekta, oziroma po obodnih AB zidovih obdano z varovalno transparentno ograjo, višine 110 in 180 cm. Na južni strani kjer meji parcela na javne občinske površine je ograja prekinjena z večjimi drsnimi vrati, ki bodo omogočale širok uvoz na interne manipulacijske površine. Ob uvozu, na JZ strani obravnavanega območja bo urejen plato, ki bo služil kot prevzemno mesto za komunalne odpadke iz objekta. Zabojniki bodo sicer postavljeni v servisnih prostorih v kletni etaži. V času odvoza pristojne komunalne službe se bodo pripeljali do prevzemnega mesta.

- Opis prometne ureditve (dovozi, dostopi, mirujoči promet)

Dostop na parcelo za motoriziran promet bo urejen preko utrjenega dovoza, ki se na južni strani neposredno navezuje na zbirno cesto poslovne cone. V neposredni bližini uvoza bo na JV strani urejena uvozno izvozna klančina, ki bo omogočala dostop z vozili v kletno etažo ureditev mirujočega prometa.

Za najemnike inkubatorskih celic bodo zagotovljena kratkotrajna bočna parkirišča ob robu manipulacijskega dvorišča, ki so namenjena dostavi in odvozu potrebnega materiala in proizvodov. Potrebna parkirišča za potrebe tehnološkega inkubatorja bodo zagotovljena na obstoječih javnih parkiriščih znotraj poslovne cone, ob dovozni cesti do objekta. Ob samem vходу v objekt sta predvideni dve parkirišči za invalide.

- Opis dovozov in dostopov do objekta

Obstoječ uvoz na parcelo na južni strani ostaja glavni dostop tako za motoriziran promet kot tudi za pešce. Preko utrjenega uvoza in manipulacijskega dvorišča se dostopa do vhodov na nivoju pritličja. Preko klančine se dostopa do kletne etaže objekta. Na severni strani je urejen dodaten dostop za pešce, ki lahko vstopajo v objekt neposredno na nivoju medetaže. Preko zunanjega vertikalnega komunikacijskega kubusa lahko dostopajo tudi do nadstropja. Urejen je tudi servisni dostop do strehe, kjer je predvidena postavitev strojne in elektro opreme za potrebe objekta.

- Opis rešitev za kolesarje

V sklopu izgradnje tehnološkega inkubatorja ni predvidene posebne ureditve za kolesarje. Kolesa je možno pustiti na utrjenih površinah manipulacijskega dvorišča ali na obstoječih parkiriščih v okviru poslovne cone.

- Opis rešitev za gibanje gibalno oviranih zunaj objekta.

Vhodi v objekt so na nivoju terena, brez arhitektonskih ovir. Notranja komunikacijam med etažami je osebam z omejenim gibanjem zagotovljena preko dveh dvigal.

ZAHTEV NAROČNIKA

Naročnik zavezuje izvajalca del, da v njegovem imenu izvede tudi naslednja dela:

- najpozneje do začetka gradnje je potrebno ograditi in označiti gradbišče z gradbiščno tablo,
- izdelati je potrebno ustrezen načrt organizacije gradbišča v skladu s pogoji iz gradbenega dovoljenja,
- da v imenu naročnika obvešča okoliške uporabnike o poteku del, motnjah, oviranih dovozih,...

Izvajalec mora predati čistopis vse dokumentacije potrebne za pridobitev uporabnega dovoljenja skladno z veljavnim z Gradbenim zakonom (Uradni list 61/17 z vsemi spremembami) do roka določenega v Pogodbi, da lahko naročnik pravočasno poda vlogo za pridobitev uporabnega dovoljenja. V tem roku se izvede tudi prvi interni tehnični pregled objekta.

V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti na internem tehničnem pregledu se le te zapisniško zapišejo. Hkrati se v zapisniku izvajalcu določi rok za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Tehnične specifikacije in zahteve vezane na predmetno javno naročilo, ki jih morajo ponudniki upoštevati so razvidne iz opisa posameznih postavk v Predračunu (datoteka excel) in projektni dokumentaciji, ki je objavljena na spletni strani naročnika.

Popis del za izvedbo javnega naročila je v Predračunu (datoteka excel), ki je sestavni del te dokumentacije in obvezni sestavni del ponudbe.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe natančno preučiti zahteve iz ponudbenega predračuna kot iz predložene projektna dokumentacije, ker gre za izvedbo objekta, ki med drugim vsebuje zelo zahtevne posamezne detajle, ki jih bo moral izbrani izvajalec med izvedbo del strokovno izvesti.

SEZNAM PROJEKTNE IN OSTALE DOKUMENTACIJE

- DGD : TEHNOLOŠKI INKUBATOR TechHUB i4.0, št. projekta 34/2022, ADESCO d.o.o., Stari trg 35, 3320 Velenje, Slovenija, april 2023;
- PZI : TEHNOLOŠKI INKUBATOR TechHUB i4.0, št. projekta 34/2022, ADESCO d.o.o., Stari trg 35, 3320 Velenje, Slovenija, april 2024;
- Gradbeno dovoljenje št. 351-6262023-6255-20 z dne 08.04.2024.

4 OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Obrazec 1: OBRAZEC PONUDBENEGA PREDRAČUNA

Za javno naročilo »Izgradnja tehnološkega parka Velenje - TechHub« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____

II. Podatki o ponudniku

	Naziv(i) ponudnika-kov in naslov	Področje dela v ponudbi skupine ponudnikov	% udeležbe v ponudbi skupine ponudnikov
Samostojni ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov			
Ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov			
Ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov			

Samostojni ponudnik oziroma skupina ponudnikov nastopa (ustrezno obkrožite):

- s podizvajalci
- brez podizvajalcev.

- III. Ponudbena cena

Vsebina storitev	Ponujena cena v EUR brez DDV	Vrednost DDV (22%) v EUR	Ponujena cena v EUR z DDV
SKUPAJ			
POPUST			
SKUPAJ S POPUSTOM			

Cena je fiksna in nespremenljiva ves čas trajanja pogodbenih del. Izjavljamo, da je naša ponudba izdelana v skladu z razpisnimi pogoji in navodili naročnika.

Obvezna priloga: Izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun in Tehnične specifikacije predračuna v .pdf datotekah in v .xls/.xlsx datotekah.

IV. Veljavnost ponudbe

Veljavnost ponudbe: _____ (najmanj do 30.6.2025).

Ponudnik: _____

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

Obrazec 2: DODATEK K PONUDBI

JAVNO NAROČILO: »Izgradnja tehnološkega parka Velenje – TechHub«

Številka ponudbe: _____

(Opomba: Ponudnike prosimo, da izpolnijo prazna mesta v dodatku k ponudbi, v kolikor oddajajo ponudbo za SKLOP 1)

	Podtočke splošnih ali posebnih FIDIC pogojev	
Ime in naslov naročnika	1.1.2.2 1.3	Mestna občina Velenje Titov trg 1 SI – 3320 Velenje
Ime in naslov izvajalca	1.1.2.3 1.3	_____ _____ _____
Ime in naslov inženirja	1.1.2.4 1.3	Določeno pred podpisom pogodbe
Ime in naslov posredniškega organa	1.1.2.11 1.3	Republika Slovenija Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana
Ime in naslov organa za potrjevanje	1.1.2.12 1.3	Republika Slovenija Ministrstvo za finance Beethovnova 11 SI – 1502 Ljubljana
Ime in naslov organa upravljanja	1.1.2.13 1.3	Republika Slovenija Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana
Rok za dokončanje del	1.1.3.3	520 koledarskih dni od dne ko je izvajalec s strani naročnika zapisniško uveden v delo, oziroma do 15.12.2026, odvisno kateri rok nastopi prej, pod predpostavko, da je bil odpravljen odložni pogo
Rok za reklamacijo napak	1.1.3.7.	365 dni

Elektronski prenosni sistemi	1.3	e-mail
Veljavno pravo	1.4	Republika Slovenija
Prevladujoči jezik	1.4	Slovenski jezik
Sporazumevalni jezik	1.4	Slovenski jezik
Rok za dostop na gradbišče	2.1	Na dan začetka del
Znesek garancije za dobro izvedbo	4.2	10% sprejetega pogodbenega zneska z DDV z veljavnostjo 60 dni po izdaji Potrdila o izvedbi/po roku ta dokončanje del
Rok za obvestilo o nepredvidljivih zmotah, napakah in pomanjkljivostih v Zahtevah naročnika	1.9	56 dni
Normalen delovni čas	6.5	07:00 do 17:00 od ponedeljka do sobote V primeru, da bo izvajalec ocenil, da mora delati izven predvidenega časa, da bo dosegel roke si mora pridobiti vsa potrebna dovoljenja.
Rok od dneva podpisa pogodbe, v katerem mora inženir poslati obvestilo o začetku del	8.1	8 dni po podpisu pogodbe

Začetek del	8.1	Najkasneje 15 dni, po prejemu pisnega obvestila naročnika o odpravi odložnega pogoja
Rok za dostavo podrobnega terminskega programa	8.3	28 dni po obvestilu o začetku del, na uvedbi v delo mora izvajalec predložiti grobi terminski plan
Pogodbena kazen	8.7 14.15(b)	0,5% sprejetega pogodbenega zneska z DDV za vsak dan, ki poteče med rokom za dokončanje iz Pogodbe in datumom, navedenim v Potrdilu o prevzemu.

Pogodbena kazen	8.7	10% sprejetega pogodbenega zneska, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV)
Garancija za odpravo napak v garancijskem roku	11.13	5% realizirane pogodbene vrednosti, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV) z rokom veljavnosti štiri (4) leta in devetdeset (90) dni od datuma izdaje Potrdila o izvedbi
Valuta plačila	14.15	EUR (evro)
Roki za predložitev zavarovanja	18.1	10 dni po odpravi odložnega pogoja
Minimalni znesek zavarovanja tretje osebe	18.3	EUR 500.000,00 po dogodku za gradbeno zavarovanje EUR 250.000,00 po dogodku za zavarovanje odgovornosti izvajalca in morebitnih podizvajalcev za škodo, povzročeno tretjim osebam ter krije tudi odgovornost in pogodbena odgovornost v času garancije za dobo 2-h let ter zavarovalno vsoto min. 10% pogodbene vrednosti
KRS mora biti:	20.2	KRS iz treh članov
Imenovanje (če ni dogovorjeno) izvede:	20.2	Župan MO Velenje
Kraj arbitraže	20.6	Ljubljana

Ime in priimek:

(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Podpis: _____

(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum:

Ime in priimek:

(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Podpis: _____

(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum:

Obrazec 3: POOBLASTILO

JAVNO NAROČILO: »Izgradnja tehnološkega parka Velenje - TechHub«

_____ (naziv ponudnika/podizvajalca)

_____ (naslov)

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik _____ (ime in priimek zakonitega zastopnika),

_____ (funkcija zakonitega zastopnika)

pooblašcam _____ (ime in priimek pooblaščenca), _____ (funkcija pooblaščenca), za pripravo in podpis ponudbene dokumentacije za predmetni projekt.

Podpis pooblaščenca: _____

Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z veljavnim Zakonom o javnem naročanju.

Ponudnik: _____

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščenca za podpisovanje v imenu ponudnika)

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščenca za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

Obrazec 4: FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

JAVNO NAROČILO: Izgradnja tehnološkega parka Velenje - TechHub

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, SI-3320 Velenje

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: (kavcijsko zavarovanje/garancija za resnost ponudbe)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, SI-3320 Velenje

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JNXXXX/2018 (interna oznaka), z dne , katerega predmet je **Izgradnja tehnološkega parka Velenje - TechHub**

ZNESEK IN VALUTA: 270.000,00 (dvesto petdeset tisoč eurov in 00/100) EUR

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: Nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje/garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

5. naročnik zavarovanja/garancije je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
6. izbrani naročnik zavarovanja/garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali

7. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila
8. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zahtevanih zavarovanj skladno z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti in Gradbenim zakonom v skladu s pogoji naročila, skladno s točko 18.2 FIDIC POGODBENIH DOLOČIL.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje/garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Izjava 1: IZJAVA PONUDNIKA

I. Podatki o ponudniku

NAZIV IN SEDEŽ PONUDNIKA	
PONUĐNIK JE MSP*	DA / NE (obkrožite ustrezno)
ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV z navedbo bank:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
POOBlašČENA OSEBA ZA VROČANJE Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)	

* MSP – Mikro, mala in srednje velika podjetja, kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES

Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) in členov 6 in 7 Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje predmetnega javnega naročila.

II. V zvezi z javnim naročilom »Izgradnja Tehnološkega parka Velenje - TechHub« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisanih del, ki so predmet tega javnega naročila ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila in nam je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo;
- v primer, da bomo izbrani bomo v polnosti upoštevali roke za zaključek del in izvedbo drugih pogodbenih obveznosti. Zavedamo se, da ima naročnik postavljene roke za dokončanje del po predmetnem javnem naročilu vezane na obveznosti, ki jih ima v okviru sofinanciranja projekta;
- da so vsi podatki, ki so podani v naši ponudbi, resnični ter da skeni priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost skenov prevzamemo popolno odgovornost; ponudnik

naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;

- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- v primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju naše ponudbe odkril očitne računske napake v izračunu ponudbene cene, pri čemer se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati, bomo naročniku dali pisno soglasje, da jih popravi. V nasprotnem primeru lahko naročnik našo ponudbo izloči;
- če bo naša ponudba sprejeta, bomo, v kolikor bomo izbrani, skladno z določili pogodbe predložili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % sprejetega pogodbenega zneska z DDV z veljavnostjo 60 dni po izdaji Potrdila o izvedbi/po roku ta dokončanje del;
- se zavedamo in sprejemamo, da vsaka neresnična izjava ali dokazilo v tej ponudbi lahko povzroči, da nas boste izključili iz tega javnega naročila;
- soglašamo, da naročnik s tem javnim naročilom ni obvezan, da izbere ponudnika;
- razpolagamo z zadostnimi kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom in kadrom, ki je nadešen v ponudbi za izpolnjevanje kadrovskih pogojev, ki jih je določil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela v roku, določenim s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- smo seznanjeni s terenskimi razmerami in specifičnimi okoliščinami, ki so vezana na izgradnjo objekta in, da smo preučili projektno dokumentacijo, ki je priloga tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, in v tiskani obliki na voljo za vpogled pri naročniku, in da sprejemamo pogoje ter iz tega naslova ne bomo imeli dodatnih zahtev do naročnika;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- bomo v primeru zamenjave priglavljenih ali uvedbe novih podizvajalcev ali priglavljenih kadrov pred njihovo menjavo oziroma uvedbo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglavljen podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili ti podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- da bomo v primeru, da bomo izbrani v tem postopku, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli v svoji ponudbi,
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
- bomo najkasneje v roku 30 dni pred iztekom veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročili brezpogojno Garancijo za odpravo napak v garancijskem roku na podlagi Obrazca Garancija za odpravo napak v garancijskem roku ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu, v višini 5 % realizirane pogodbene vrednosti z DDV;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila in z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za oddajo tega javnega naročila ter so nam razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno in pravočasno izvedbo del;
- da se zavezujemo, da bomo izvedli druga spremljajoča dela, ki bodo potrebna za izvedbo predmeta te pogodbe, ne glede na njihovo vrsto in obseg in ne glede na to ali so izrecno navedena v tej pogodbi oz. dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in pogodbenih specifikacijah,
- da smo seznanjeni, da so vse spremembe in odstopanja od načina izvedbe ter kvalitete materiala in opreme dopustni le s pristankom naročnika, kar mora biti predhodno pisno potrjeno tudi s strani projektanta in nadzornega organa naročnika ter v primeru večjih sprememb s strani ustreznega soglasodajalca,
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;

- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevali ali izkrivljati konkurenco;
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem;
- pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali v postopku likvidacije;
- da bomo v primeru da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu in da se bo od oddaje ponudbe spremenila lastniška struktura ponudnika, najkasneje do podpisa pogodbe posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe;
- da bomo dela izvedli v skladu s pravili stroke in navodilom strokovnega nadzora s strani naročnika,
- da bomo dela opravljali z gradbenimi stroji, ki ustrezajo Pravilniku o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem (Uradni list RS, št. 106/02, 50/05, 49/06, 17/11-ZTZPUS-1);
- bomo upoštevali okoljske vidike iz določb Uredbe o zelenem javnem naročanju Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21),
- da upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih, obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o ureditvi delovnih pogojev, upoštevajoč Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/011) in Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 83/05 in 43/11-ZVZD-1);
- izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela;
- razpolagamo s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del;
- bomo upoštevali določbe Uredbe o preprečevanju in zmanjšanju emisije delcev iz gradbišč (Uradni list RS, št. 21/11);
- da izvajamo kontrolo kakovosti izvedbe del in vgrajenih materialov, ki jih nudimo, oziroma imamo za kontrolo kakovosti pooblaščen pristojni zavod. Materiali in oprema, ki jih vgrajujemo, imajo ustrezne certifikate kakovosti skladno z Zakonom o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 82/13); da bomo vgradili opremo in material, ki izpolnjuje pogoje, določene s strani naročnika v tehničnih specifikacijah;
- nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- da podpisani nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi določb Odločbe o oceni ustavnosti Zakona o nezdružljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo (Uradni list RS, št. 33/07) naročniki ne smejo sodelovati,
- da bomo imeli na gradbišču ustrezno in zadostno gradbeno mehanizacijo in opremo, ki bo ustrezno vzdrževana in skladna z zahtevami,
- da bomo vodili gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, skladno z veljavnimi predpisi, ki morajo biti podpisani s strani izvajalca, inženirja/nadzora in vodje del,
- da bomo zavarovali in označili gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika,
- da bomo ščitili interese naročnika,
- brezplačno izdelali projekt organizacije gradbišča, ki bo natančno opredelil, organizacijo gradbišča, skladiščenja materialov, odvoze materialov na gradbiščno in trajno deponijo, spremenjene prometne ureditve, zapore cest, obvoze in prometno signalizacijo v času gradnje, v kolikor bo to potrebno,
- da bomo imeli gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom naročnika,
- pri izvedbi investicije bomo predvideli in izvedli vse potrebne ukrepe za varnost na gradbišču, ukrepe za čim bolj nemoten potek investicije, zagotovili varnost delavcev in mimoidočih ter varnost in stabilnost objekta, dela pa v celoti izvedli skladno s projektno dokumentacijo,
- da bomo po potrebi na lastne stroške opravili vse potrebne meritve in strokovna poročila s katerimi bomo dokazovali, da oprema v celoti ustreza veljavnim predpisom, normativom in standardom,
- zagotovili prostor za začasno skladiščenje materialov, strojev, orodja, opreme ipd.,
- zagotovili varnost na in v okolici gradbišča, s poudarkom na varnosti delavcev in vseh mimoidočih,
- zagotovili varnost in stabilnost objekta, ki je predmet investicije,
- zagotovili ustrezno prometno ureditev in signalizacijo ter obvoze tako, da bo potekal osebni in transportni promet čim bolj nemoteno ves čas gradnje, v kolikor bo to potrebno, kar je vse strošek izvajalca,
- pred začetkom del poskrbeli za prijavo zapore cest, kot in če bo to potrebno, ter po potrebi za to pridobili ustrezna soglasja,

- zagotovili lastno kontrolo nad kakovostjo izvajanja del in dobavo materiala,
- namestili kopijo prijave gradbišča na vidno mesto,
- označili gradbišče skladno s predpisi,
- postavili gradbiščno tablo,
- za potrebe nadzornega organa zagotovili na gradbišču, na svoje stroške, primeren, razsvetljen, ogrevan in opremljen prostor za ves čas gradnje, razen če se z naročnikom ne dogovori drugače,
- da bomo na lastne stroške in pravočasno priskrbeli vsa potrebna dovoljena za začasno deponijo materiala od izkopov in zagotovitev ravnanja z odpadki v skladu z veljavnimi prepisi in varnostnim načrtom ter na lastne stroške poskrbeli za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča,
- sodelovali z naročnikom in nadzornikom na vseh operativnih sestankih, pri pregledu obračuna del in vseh pregledih do izteka garancijskega roka,
- da bomo v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08), ki veljajo za tovrstne investicije, upoštevali in predložili naročniku vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzeli vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov,
- da bomo vodili evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov, skladno z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih ter načinu ravnanja z njimi, ki jo bomo mesečno, skupaj z obračunom dostavljali naročniku, po zaključku gradnje pa dostavili dokazila, da so bili ti odpadki deponirani na ustrezne deponije,
- da bomo upoštevali, da se mora pri gradnji uporabljati gradbene proizvode, ki imajo pridobljene ustrezne listine o skladnosti na podlagi harmoniziranih standardov, ki so označeni z znakom CE, ali gradbene proizvode, za katere so tisti, ki so dali proizvod na trg (proizvajalci, uvozniki) pridobili slovensko tehnično soglasje (STS) ali evropsko tehnično soglasje (ETA) ali gradbene proizvode, ki so skladni s slovenskimi tehničnimi predpisi in slovenskimi standardi,
- vgrajevali materiale in opremo, ki ustrezajo zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije, veljavnim predpisom, normativom in standardom ter zanje priskrbeli ustrezne ateste, certifikate, poročila, slovensko tehnično soglasje, garancijske liste, navodila za uporabo in vzdrževanje in ostalo dokumentacijo,
- da bomo na osnovi pisnega naročila pooblaščen osebe naročnika ali nadzora opravili vsa dodatna, več in nepredvidena dela,
- da bomo izvedli v skladu s 653. členom Obligacijskega zakonika vsa nepredvidena dela, ki so neodložljivo nujna, da se prepreči večja škoda ali zagotovi stabilnost objekta in odpravijo vse potencialne nevarnosti za življenje ljudi in ostalo premoženje;
- da ne bomo začeli z nepredvidenimi deli do potrditve inženirja/nadzornika z vpisom v gradbeni dnevnik, do potrditve oziroma sklenitve aneksa k tej pogodbi,
- izročili dokazila (ateste, certifikate,...) o vgrajenih materialih, konstrukcijah in opreми,
- naročnika pisno obvestili o začetku in dokončanju del in prekinitvah in razlogih zanje,
- izvedli vsa dela v skladu s časovnim načrtom izvajanja del,
- poskrbeli za pravočasno naročanje geodetskih meritev, še posebej tistih elementov infrastrukture, ki morajo biti geodetsko posneti pred zasutjem,
- da bomo vse poškodbe vodov (ki bi bile s strani upravljavca infrastrukture odkazane) in privatne lastnine popravili na lastne stroške,
- naročniku oziroma nadzornemu organu sproti izročali vso dokumentacijo vezano na dobavo materiala in opreme, kot so: atesti, certifikati, poročila in dokazila o pregledih, meritvah ustreznosti izvedbe del, ki se nanašajo na vgrajene materiale, opreme in proizvode,
- pripravili dokazilo o zanesljivosti objekta z vsemi potrebnimi dokazili, kot so izjave projektanta, nadzora, certifikati, poročila o preizkusih in meritvah in drugo dokumentacijo, ki jo mora izvajalec predati naročniku,
- nadzornemu organu predali v pregled dokumentacijo in v kolikor le-ta smatra, da ni popolna in skladna z zakonodajo jo bomo dopolnili in popravili v roku 5 dni,
- izročiti vso potrebno dokumentacijo, ki vsebuje med ostalim PID dokumentacijo s popisom dejansko vgrajenih materialov, naprav in opreme,
- sodelovali pri pripravi dokumentacije za tehnični pregled, pri tehničnem pregledu, pridobitvi uporabnega dovoljenja in pri primopredaji objekta,
- odpravili vse napake in pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku internega tehničnega pregleda in zapisniku tehničnega pregleda v pogodbeno določenem roku.

II. Naročniku izrecno dovoljujemo, da v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, obstoj in vsebino navedb v ponudbi preveri elektronsko v aplikaciji eDosje.

Ponudnik: _____

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu
ponudnika)

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu
ponudnika)

Kraj in datum: _____

Izjava 2: IZJAVA PODIZVAJALCA

JAVNO NAROČILO: »Izgradnja Tehnološkega parka Velenje - TechHub«

Izvedba naročila v primeru ponudbe s podizvajalci

PODIZVAJALEC	
Naslov	
Kontaktna oseba (Ime in priimek, tel. št.)	
Matična št.	
Davčna št / ID za DDV:	
Št. TRR z navedbo bank	
Zakoniti zastopniki	
Pristojni davčni urad	
VRSTA DEL (predmet, količina): *	
VREDNOST DEL (v EUR brez DDV)	
% SKUPNE PONUDBENE VREDNOSTI	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	

* vrsta del mora biti identična vsebini v aktu o skupni izvedbi naročila, oziroma podizvajalski pogodbi

Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) in členov 6 in 7 Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje oredmetnega javnega naročila.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila naročnika, se na e-naslov: _____ pošlje obvestilo o izvedenem plačilu.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo v zvezi z javnim naročilom,

izjavljamo:

- da bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v nominirani vrednosti v skladu z razpisnimi pogoji,

(ustrezno označite):

[] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca;

hkrati dajemo soglasje, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila za »Izgradnja tehnološkega parka Velenje - TechHub« plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov oziroma situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom oziroma situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

[] NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Hkrati izjavljamo, da naročniku izrecno dovoljujemo, da v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, obstoj in vsebino navedb v ponudbi preveri elektronsko v aplikaciji eDosje.

Podizvajalec: _____

Ime in priimek: _____

(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu podizvajalca)

Podpis: _____

(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu podizvajalca)

Kraj in datum: _____

Izjava 3: IZJAVA PONUDNIKA O UPOŠTEVANJU TEMELJNIH OKOLJSKIH ZAHTEV in DNSH

JAVNO NAROČILO: »Izgradnja tehnološkega parka Velenje – TechHub«

_____ (naziv ponudnika)

_____ (naslov)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da bomo upoštevali temeljne okoljske zahteve, kot jih določa Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21).

I. V zvezi s predmetnim javnim naročilom izjavljamo, da smo seznanjeni z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21, 132/23) in Tehničnimi smernicami za uporabo načela »da se ne škoduje bistveno - DNSH«, v skladu z Uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (Obvestilo Komisije 2021/C, 58/07), naročnikovimi Smernicami za uporabo načela »da se ne škoduje bistveno« DNSH ter se zavezujemo, da bomo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, izvajali vsa razpisana dela skladno z določili te Uredbe, Tehničnimi smernicami ter naročnikovim smernicami.

Pri tem bomo upoštevali naslednje tehnične specifikacije in zadostili ciljem, ki vejajo za naslednje predmete iz Primerov okoljskih zahtev in meril pri zelenem javnem naročanju, objavljenih dne 19.12.2024 na povezavi Zeleno javno naročanje | GOV.SI :

- P1 električna energija
- P9 grelniki vode, grelniki prostora in njihove kombinacije ter hranilniki tople vode,
- P10 sanitarne armature,
- P11 stranišča na splakovanje in pisoarji,
- P17 električne sijalke in svetilke ter razsvetljava v notranjih prostorih,
- P 20 Vrtnarske storitve, kmetijski in drugi izdelki ter oprema in stroji za vrtnarjenjem.

II. Pri tem bomo predmetno javno naročilo izvedli v skladu z Tehničnimi smernicami za uporabo načela »da se ne škoduje bistveno - DNSH«, v skladu z Uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (Obvestilo Komisije 2021/C, 58/07). Navedeno pomeni, da morajo pri načrtovanju in izgradnji objekta vključiti omilitvene ukrepe in priporočila, ki so za to vrsto objekta navedeni v Prilogi Programa EKP 2021 – 2027. Izvedba javnega naročila mora prispevati k doseganju naslednjih ciljev:

- I. Blažitev podnebnih sprememb;
- II. Prilagajanje podnebnim spremembam;
- III. Trajnostna raba ter varstvo vodnih in morskih virov;
- IV. Krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem;
- V. Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja zraka, vode in tal;
- VI. Varstvo in ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

Pri izvedbi se bomo upoštevali omilitvene ukrepe iz Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 kot tudi iz Nacionalne strategije za izstop iz premoga in premogovnih regij v skladu z načeli pravičnega prehoda ter Celovitega nacionalnega energetskega in podnebnega načrta Republike Slovenije.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času izvajanja projekta od izvajalca zahteva, da poleg izjave, ki jo v fazi oddaje javnega naročila šteje kot ustrezno dokazilo, predloži druga dokazila skladno s prilogami Uredbe o zelenem javnem naročanju!

Izbrani ponudnik bo moral najpozneje ob dokončanju del naročniku predložiti ustrezna dokazila za izpolnjevanje Zelene uredbe!

Ponudnik: _____

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

Izjava 4: IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA

JAVNO NAROČILO: »Izgradnja tehnološkega parka Velenje - TechHub«

_____ (naziv ponudnika/podizvajalca)
_____ (naslov)

izjavljam, da poslovni subjekt _____ ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

Ponudnik: _____

Ime in priimek: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

1. odstavek 35. člena ZIntPK: Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član: - udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali - neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. 1 Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka 35. člena ZIntPK. 2 Navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc.

Izjava 5: IZJAVA O PRIDOBITVI PRIZNANJA POKLICNE KVALIFIKACIJE

JAVNO NAROČILO: »Izgradnja tehnološkega parka Velenje TechHub«

_____ (naziv ponudnika/podizvajalca)

_____ (naslov)

Zgoraj navedeni gospodarski subjekt, ki je v postopku oddaje javnega naročila » **Izgradnja tehnološkega parka Velenje TechHub**« v ponudbi kot vodjo del s področja _____ (ponudnik vpiše položaj nominiranega kadra)

_____ (ime in priimek)

_____ s stalnim prebivališčem

(naslov, hišna številka, kraj in poštna številka, država)

izjavljam, da bomo pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi del predložili dokazilo, da je imenovani kader pridobil priznanje poklicne kvalifikacije skladno z veljavno slovensko gradbeno zakonodajo in je vpisan v pristojen imenik IZS.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Obdelava osebnih podatkov bo izvedena skladno z določili 7. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) in je njihova predložitev potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z ZJN-3.

**Izpolni samo ponudnik, ki je nominiral vodjo del, ki v času oddaje ponudbe ni vpisana v IZS.*

Izjava 6: IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

JAVNO NAROČILO:

»Izgradnja tehnološkega parka Velenje - TechHub«

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) podajamo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU/PODIZVAJALCU:

Opomba:

vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju,...

Naziv: _____
Sedež: _____
Matična številka: _____
ID za DDV ali davčna številka: _____

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA:

Opomba:

vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva.

V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki, oz. jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Št.	Ime in priimek / Naziv pravne osebe	Naslov prebivališča / Sedež pravne osebe	Delež lastništva
1			
2			
....			

PODATKI O TIHIIH DRUŽBENIKIH

Opomba:

V primeru, da so udeleženci v lastništvu ponudnika/podizvajalca tihi družbeniki, je za vsakega od tihih družbenikov potrebno vpisati naslednje podatke:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse tihe družbenike, ne glede na delež lastništva.

Št.	Ime in priimek / Naziv pravne osebe	Naslov prebivališča / Sedež pravne osebe:	Delež lastništva:
1			
2			

....			
------	--	--	--

IZJAVA, DA NI TIH DRUŽBENIKOV

Opomba:

V primeru, da v lastništvu ponudnika ni tih družbenikov, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da v lastništvu ponudnika/podizvajalca _____
(naziv in sedež ponudnika/podizvajalca)
ni tih družbenikov.

POVEZANE DRUŽBE

Opomba:

V primeru, da so s ponudnikom/podizvajalcem povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom/podizvajalcem, ponudnik/podizvajalec izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom/podizvajalcem povezane družbe.

Št.	Naziv povezane družbe:	Naslov povezane družbe:	Vrsta povezave / Delež lastništva:
1			
2			
....			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba:

v primeru, da povezanih družb s ponudnikom/podizvajalcem ni, ponudnik poda izjavo:

Izjavljamo, da s ponudnikom/ podizvajalcem _____
(naziv in sedež ponudnika/podizvajalca)
ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/partnerja/ podizvajalca jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Obdelava osebnih podatkov bo izvedena skladno z določili 7. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) in je njihova predložitev potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z ZJN-3.

Kraj: _____

žig

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Datum: _____

Podpis zakonitega zastopnika

5 OBRAZCI, NAMENJENI PREVERBI

V nadaljevanju so podani obrazci, s katerimi bo naročnik preverjal izpolnjevanje nekaterih zahtevanih pogojev v fazi ocenjevanja ponudb.

Čeprav v ponudbi teh obrazcev ni obvezno prilagati, je to zaželeno zaradi hitrejše izvedbe postopka preverbe.

REFERENCE IN KADER

JAVNO NAROČILO: »Izgradnja tehnološkega parka Velenje – TechHub«

Dokazilo služi za izpolnjevanje pogoja št 8.

Zap. št.	Referenčni naročnik in naziv referenčne investicije	Opis projekta (novogradnja; številka klasifikacije objekta CC-SI; podatek o zaščiti gradbene jame z izkopom najmanj 6.000 m ³)	Bruto tlorisna kvadratura m ²	Datum pravnomočnega uporabnega dovoljenja
1				
2				
3				
4				

OPOZORILO! Za navedene reference je potrebno priložiti referenčna potrdila ponudnika, izdana s strani referenčnih naročnikov v smislu Pogoja št. 8.

ZA VODJO DEL IMENUJEMO:

Ime in priimek	
Strokovna izobrazba	
Strokovni izpit oziroma št. IZS (*v kolikor je oseba že vpisana)	
*RAZMERJE S PONUDNIKOM (označi ustrezno) :	Delovno razmerje pri: _____ (Imenovani kader je zaposlen pri ponudniku, partnerju ali podizvajalcu.)

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika dodatno zahteva priložitev dokazil, iz katerih mora izhajati, da je imenovani vodja del zaposlen pri ponudniku, morebitnem partnerju ali morebitnem podizvajalcu. Kot ustrezno dokazilo se šteje sken M1 obrazca ali pogodbe o zaposlitvi.

***V primeru nominacije tujega strokovnjaka in/ali strokovnjaka, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pri IZS mora ponudnik v ponudbi predložiti tudi izjavo o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije.**

Ponudnik mora pri nominiranju vodje del upoštevati 14. člen veljavnega Gradbenega zakona.

REFERENCE VODJE DEL:

Zap. št.	Referenčni naročnik in naziv referenčne investicije	Opis projekta (novogradnja; številka klasifikacije objekta CC-¹)	Bruto tlorisna kvadratura m²	Datum pravnomočnega uporabnega dovoljenja
1				
2				
3				
4				

Obdelava osebnih podatkov bo izvedena skladno z določili 7. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) in je njihova predložitev potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z ZIN-3.

Ponudnik: _____

Ime in priimek: _____

(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Podpis: _____

(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum: _____

REFERENČNO POTRDILO

JAVNO NAROČILO: »Izgradnja tehnološkega parka Velenje – TechHub«

_____	(naziv naročnika)
_____	(naslov)
_____	(pooblaščen za potrditev)
_____	(ime in priimek kontaktne osebe)
_____	(telefonska številka kontaktne osebe)
_____	(e-naslov kontaktne osebe)

Dokazilo služi za izpolnjevanjem pogojev št 5, 6 in 7.

Potrjujemo, da je gospodarski subjekt _____

uspešno izvedlo novogradnja sledečem projektu:

Naziv projekta		
Številka klasifikacije objekta skladno s Prilogo 1: Objekti, klasificirani glede na namen njihove uporabe Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)		
Projekt je obsegal novogradnjo (ustrezno obkroži)	DA	NE
Bruto tlorisna kvadratura (v m ²)		
Projekt je obsegal gradbena dela za zaščito gradbene jame z globino najmanj 5 m in z izkopom najmanj 6.000 m ³ .	DA	NE
Za projekt je izdano pravnomočno uporabno dovoljenje (ustrezno obkroži)	DA	NE
Številka in datum pravnomočnosti uporabnega dovoljenja		
Potrdilo o prevzemu	DA	NE
Datum Potrdila o prevzemu		
Številka in datum pogodbe		

** V kolikor je bil objekt zgrajen v tujini, kjer klasifikacije objektov ne poznajo ali se ta razlikuje od slovenske klasifikacije, ponudnik obrazec v tem delu pusti prazen, mora pa iz ostalih priloženih dokumentov k ponudbi izhajati, da objekt po namenu in tehnični zasnovi sovpadati z zahtevno klasifikacijo.*

Delo je bilo opravljeno v dogovorjeni kakovosti, količini in v dogovorjenem roku, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti:

- Kopijo pravnomočnega uporabnega dovoljenja.

- Tiste izvlečke iz mape PDG ali PZI, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev za priznanje reference.

Obdelava osebnih podatkov bo izvedena skladno z določili 7. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) in je njihova predložitev potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z ZJN-3.

Ime in priimek: _____
(oseba, pooblaščenca za podpisovanje v imenu naročnika)

Ime in priimek: _____
(oseba, pooblaščenca za podpisovanje v imenu naročnika)

Podpis: _____
(oseba, pooblaščenca za podpisovanje v imenu naročnika)

Kraj in datum: _____ **Žig:**

REFERENČNA POTRDILA STROKOVNEGA KADRA

JAVNO NAROČILO: »Izgradnja tehnološkega parka Velenje TechHub«

_____	(naziv naročnika)
_____	(naslov)
_____	(pooblaščen za potrditev)
_____	(ime in priimek kontaktne osebe)
_____	(telefonska številka kontaktne osebe)
_____	(e-naslov kontaktne osebe)

Potrjujemo, da je _____ -nastopal in izvajal delo vodje del s področja gradnje na sledečem projektu:

Naziv projekta		
Številka klasifikacije objekta skladno s Prilogo 1: Objekti, klasificirani glede na namen njihove uporabe Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)		
Projekt je obsegal novogradnjo (ustrezno obkroži)	DA	NE
Bruto tlorisna kvadratura (v m ²)		
Za projekt je izdano pravnomočno uporabno dovoljenje (ustrezno obkroži)	DA	NE
Številka in datum pravnomočnosti uporabnega dovoljenja		
Številka in datum pogodbe		

** V kolikor je bil objekt zgrajen v tujini, kjer klasifikacije objektov ne poznajo ali se ta razlikuje od slovenske klasifikacije, ponudnik obrazec v tem delu pusti prazen, mora pa iz ostalih priloženih dokumentov k ponudbi izhajati, da objekt po namenu in tehnični zasnovi sovpadati z zahtevno klasifikacijo.*

Delo je bilo opravljeno v dogovorjeni kvaliteti, količini in v dogovorjenem roku, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi.

Obdelava osebnih podatkov bo izvedena skladno z določili 7. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) in je njihova predložitev potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z ZJN-3.

Ime in priimek: _____
(oseba, pooblaščen za podpisovanje v imenu naročnika)

Podpis: _____

(oseba, pooblaščen za podpisovanje v imenu naročnika)

Kraj in datum: _____

Žig: