Inšpektorat RS za delo
Podpisnik: Katja Čoh Kragolnik
Izdajatelj: Republika Slovenija
Številka: d4 38 3a 14 00 00 00 00 56 7d d8 5c
Potek veljavnosti: 21.04.2027
Čas podpisa: 15:19, 29.11.2024
Številka dokumenta: 430-106/2024-2
Spletni naslov: http://www.id.gov.si/
Dokument je elektronsko podpisan

NAROČNIK:

INŠPEKTORAT RS ZA DELO

Štukljeva cesta 44

1000 LJUBLJANA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

po postopku naročila male vrednosti

Servisiranje in vzdrževanje službenih vozil IRSD z vulkanizerskimi storitvami

Ljubljana, november 2024

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. VABILO K ODDAJI PONUDBE IN SPLOŠNA DOLOČILA

2. PONUDBENI POGOJI

3. UGOTOVLJANJE SPOSOBNOSTI

4. MERILO ZA IZBIRO PONUDNIKA

5. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN OBRAZCI

1. SPLOŠNA DOLOČILA

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) vabi Inšpektorat RS za delo, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti za servisiranje in vzdrževanje službenih vozil Inšpektorata RS za delo in vulkanizerske storitve.

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je servisiranje, vzdrževanje in popravilo poškodb službenih vozil Inšpektorata RS za delo ter vulkanizerske storitve, vključno z nabavo in hrambo pnevmatik, in sicer po naslednjih sklopih:

- Sklop 1: območje Območne enote Ljubljana in sedeža Inšpektorata RS za delo (Ljubljana), Štukljeva cesta 44, Ljubljana
- Sklop 2: območje Območne enote Celje - Velenje (Celje, Velenje), Kidričeva ulica 24b, Celje
- Sklop 3: območje Območne enote Koper - Postojna - Nova Gorica (Koper), Pristaniška ulica 10, Koper
- Sklop 4: območje Območne enote Koper - Postojna - Nova Gorica (Postojna, Nova Gorica), Kolodvorska 5a, Postojna
- Sklop 5: območje Območne enote Kranj (Kranj, Radovljica), Slovenski trg 1, Kranj
- Sklop 6: območje Območne enote Maribor (Maribor, Ptuj), Partizanska 47, Maribor
- Sklop 7: območje Območne enote Murska Sobota (Murska Sobota, Lendava), Trg Zmage 7, Murske Sobota
- Sklop 8: območje Območne enote Novo mesto - Brežice (Novo mesto, Brežice), Defranceschijeva ulica 1 a, Novo mesto.

Naročnik ima na dan objave razpisne dokumentacije skupno 59 službenih vozil, ki so razporejena po lokacijah, kjer deluje. Količina vozil se lahko tekom trajanja pogodbe spreminja (na primer zaradi premeščanja vozil med posameznimi enotami, nakupa novih vozil ali prodaje oziroma izločitve vozil iz uporabe).

Razporeditev vozil po posameznih območjih je razvidna iz spodnje tabele.

Servisiranje in vzdrževanje službenih vozil IRSD z vulkanizerskimi storitvami

Tip vozila	REG. ŠT.	Letnik	Moč motorja	Prostornina
Sklop 1: območje Območne enote Ljubljana in sedeža Inšpektorata RS za delo (Ljubljana)				
TWINGO	LJ 054-DJ	2015	52	999
R MEGANE HY.	LJ 93-STD	2022	105	1598
R CLIO	LJ 03-TCN	2021	67	999
MEGANE	LJ 052-DJ	2013	85	1199
R CLIO	LJ 538-DF	2016	55	1461
R CAPTUR	LJ 30-PLI	2024	103	1332
R CAPTUR	LJ 40-PLI	2024	103	1332
PEUGEOT 2008	LJ 21-EIC	2024	100	1199
R KANGOO	POSREDUJ	2017	84	1197
R CLIO	LJ 81-NRG	2020	53	1117
ŠKODA FABIA	LJ 163-SU	2015	66	1197
R CLIO	LJ RM-462	2013	54	1149
DACIA	LJ JG-134	2014	55	1149
ŠKODA FABIA	LJ 546-SG	2015	66	1197
R CLIO	LJ 51-ARE	2018	66	898
R CLIO	LJ 41-HZP	2018	66	898
CITROEN C3	LJ 98-LHV	2023	61	1199
R CLIO	LJ AJ-063	2011	55	1461
Sklop 2: območje Območne enote Celje - Velenje (Celje, Velenje)				
CITROEN C3	LJ 96-LHV	2023	61	1199
ŠKODA FABIA	LJ 547-SG	2015	66	1197
R CLIO	LJ 537-DF	2016	55	1461
R CLIO	LJ 17-KTZ	2019	74	999
R CLIO	LJ 23-NLI	2018		
R CAPTUR	LJ 50_PLI	2024	103	1332
ŠKODA FABIA	LJ 548-SG	2015	66	1197
R CLIO	LJ 28-PUT	2021	67	999
Sklop 3: območje Območne enote Koper - Postojna - Nova Gorica (Koper)				
R CLIO	LJ 19-KTZ	2019	74	999
CITROEN C3	LJ 97-LHV	2023	61	1199
Sklop 4: območje Območne enote Koper - Postojna - Nova Gorica (Postojna, Nova Gorica)				
R CLIO	LJ 03-NEC	2016	66	898
R CLIO	LJ 82-NRG	2020	53	1117
R CLIO	LJ 04-TCN	2021	67	999
KIA CEED	LJ 53-RKZ	2023	117,5	1482
KIA CEED	LJ 29-PUT	2021	73,5	998
R MEGANE	LJ 86-RFM	2022	85	1461
R CLIO	LJ 440-TD	2015	66	898
R CAPTUR	LJ 19-EIC	2023	103	1332
Sklop 5: območje Območne enote Kranj (Kranj, Radovljica)				
R CLIO	LJ 95-HVU	2020	53	1117
R CLIO	LJ 26-PUT	2021	67	999
ŠKODA FABIA	LJ 162-SU	2015	66	1197
MEGANE	LJ 053-DJ	2013	81	1461
Sklop 6: območje Območne enote Maribor (Maribor, Ptuj)				
KIA CEED	LJ 68-RKZ	2023	117,5	1482
R CLIO	LJ 539-DF	2016	55	1461
ŠKODA FABIA	LJ 164-SU	2015	66	1197
R CLIO	LJ 27-PUT	2021	67	999
R CLIO	LJ 43-HFZ	2022	67	999
R FLUENCE	LJ 006-SK	2014	81	1598
R CLIO	LJ 60-CIH	2020	66	898
R CLIO	LJ 07-MSR	2020	53	999
Sklop 7: območje Območne enote Murska Sobota (Murska Sobota, Lendava)				
R CLIO	LJ 03-PJP	2021	67	999
DACIA	LJ JG-034	2014	55	1149
R CLIO	LJ 519-DD	2015	66	898
R CLIO	LJ 06-MSR	2020	53	999
Sklop 8: območje Območne enote Novo mesto - Brežice (Novo mesto, Brežice)				
R CLIO	LJ RM-463	2013	54	1149
R CLIO	LJ 02-NEC	2016	66	898
R CLIO	LJ 05-MSR	2020	53	999
R CLIO	LJ 87-RFM	2022	67	999
R CAPTUR	LJ 09-EIC	2023	103	1332
ŠKODA FABIA	LJ 549-SG	2015	66	1197
CITROEN C3	LJ 95-LHV	2023	61	1199

1.2. Obseg naročila

Naročilo obsega:

- izvajanje rednih servisnih posegov in vzdrževalnih pregledov, predvidenih po servisni knjižici vozil,
- kontrolni pregledi,
- vsa servisna popravila,
- vsa vzdrževalna popravila,
- avtoelektričarska dela,
- avtokleparska in avtoličarska dela,
- zagotavljanje nadomestnih delov, drobnega in potrošnega materiala,
- zagotavljanje nadomestnega vozila za vozilo, ki je prevzeto v servisiranje, za čas trajanja servisiranja, če servis ne bo opravljen istega dne, kot je bilo vozilo prevzeto v servis,
- popravila po zapisnikih zavarovalnic,
- vulkanizerske storitve (menjava in uravnoteženje pnevmatik ter nabava in hramba pnevmatik).

Ponudnik mora za hrambo pnevmatik:

- zagotoviti ustrezen prostor za skladiščenje, po navodilih proizvajalcev,
- zagotoviti, da se pnevmatike ob prevzemu ustrezno označijo (registrska številka vozila, če je mogoče tudi leto proizvodnje pnevmatik),
- zagotoviti, da so pnevmatike ob hrambi ustrezno mehanično zaščitene.

Zahteve naročnika za izvajanje posameznih storitev:

- Ponudnik mora zagotavljati najmanj 1 leto garancije na svoje storitve in nadomestne dele, ki jih sam vgradi.
- Preventivni servisni pregledi vozil in preizkusi delovanja vozila so za naročnika brezplačni.
- Ponudnik mora obvezno vozila v servis, vzdrževanje in popravila ter vulkanizerska dela prevzeti na podlagi podpisanega naročilnega lista (priloga 9) naročnika.
- Ponudnik mora vozilo po opravljenih naročenih storitvah obvezno vrniti skupaj s podpisanim naročilnim listom (priloga 9), z navedbo dejansko opravljenih del, seznamom nabave blaga, materiala in nadomestnih delov.

Obseg storitev je okviren.

Ponudnik bo storitve servisiranja in vzdrževanja vozil pod enakimi opravljal tudi na vozilih, ki jih bo naročnik na novo vključeval v svoj vozni park v posameznem sklopu.

1.3. Obdobje servisiranja službenih vozil

Z izbranimi ponudniki bo pogodba sklenjena za obdobje dveh (2) let. Naročila storitev se bodo izvajala sukcesivno, glede na potrebe naročnika.

1.4. Rok izvedbe storitev servisiranja in vzdrževanja

Rok za izvedbo rednih servisov je največ 1 delovni dan od prevzema vozila v servis. Ponudnik mora vozilo v servis prevzeti na lokaciji naročnika v roku 5 delovnih dni od prejema najave servisa naročnika na telefon ali elektronski naslov ponudnika. Vozilo je ponudnik dolžan prevzeti v servis na delovni dan naročnika do 9. ure.

Rok za izvedbo izrednih servisov, ki zajemajo popravila, ki ne sodijo v okvir rednega servisa, je največ 1 delovni dan od prevzema vozila v servis. V primeru zahtevnejšega popravila se rok lahko podaljša v dogovoru z naročnikom. Ponudnik mora vozilo v izredni servis prevzeti na lokaciji naročnika še isti delovni dan (do 16. ure), če je bilo naročilo naročnika dano do 13. ure na telefon ali elektronski naslov ponudnika. V nasprotnem primeru mora vozilo v servis prevzeti na lokaciji naročnika do 9. ure naslednjega delovnega dne.

1.5. Rok izvedbe storitev popravil poškodovanih vozil

Rok za izvedbo popravil poškodovanih vozil manjšega obsega je največ 1 delovni dan ur od prevzema vozila na lokaciji naročnika v popravilo. Ponudnik mora vozilo v popravilo prevzeti na lokaciji naročnika še isti delovni dan (do 16. ure), če je bilo naročilo naročnika dano do 13. ure na telefon ali elektronski naslov ponudnika. V nasprotnem primeru pa mora vozilo v popravilo prevzeti na lokaciji naročnika do
9. ure naslednjega delovnega dne.

Rok za izvedbo popravil poškodovanih vozil večjega obsega (ki traja več kot 3 delovne dni) je največ 7 delovnih dni od prevzema vozila na lokaciji naročnika v popravilo oziroma po dogovoru z naročnikom. Ponudnik mora vozilo v popravilo prevzeti na lokaciji naročnika takoj po naročnikovem naročilu na telefon ali elektronski naslov ponudnika oziroma po dogovoru z naročnikom.

1.6. Zagotavljanje nadomestnih vozil

Ob prevzemu vozila na lokaciji naročnika ali ob dostavi vozila v servisno delavnico s strani naročnika je ponudnik dolžan zagotavljati nadomestno vozilo, če servis oziroma popravilo ne bo opravljeno istega dne, kot je bilo vozilo prevzeto v servis oziroma popravilo.

1.7. Lokacija izvedbe

Storitve, ki so predmet javnega naročila, se bodo izvajale v servisni delavnici ponudnika. Ponudnik mora vozila v servis, vzdrževanje in popravila na lastne stroške prevzemati na posamezni lokaciji naročnika oziroma skladno z dogovorom z naročnikom. Ponudnik mora po izvedenih storitvah vozila na lastne stroške vrniti naročniku na lokacijo prevzema, če se z naročnikom ne dogovori drugače. Stroški, ki v zvezi z prevzemom/vračilom vozil na lokacijo naročnika nastanejo ponudniku, v celoti bremenijo ponudnika in morajo biti upoštevani v ponujenih vrednostih ure servisiranja. Naročnik lahko sam, po predhodnem dogovoru s ponudnikom, pripelje vozilo na servis oziroma ga sam prevzame na lokaciji servisne delavnice ponudnika.

Prevzem in predaja nadomestnih vozil se opravi na lokaciji naročnika oziroma po dogovoru lahko tudi na lokaciji servisne delavnice ponudnika.

1.8. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami ZJN-3, Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-11, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN), drugih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih, ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

1.9. Jezik

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. Če ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (stroške ponudnika) predloži prevode dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

1.10. Dodatna pojasnila, spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki prek portala javnih naročil na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu. Pojasnila oziroma odgovori na pisna vprašanja bodo objavljena na portalu javnih naročil (pri predmetnem javnem naročilu). Pojasnila na postavljena vprašanja postanejo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in so obvezujoča za ponudnike. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila spremeni, dopolni ali pojasni. Obvestilo o spremembi, dopolnitvi ali pojasnilu v obliki dodatka k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila bo objavljeno na portalu javnih naročil.

V primeru spremembe, dopolnitve ali pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila manj kot 6 dni pred skrajnim rokom za oddajo ponudb, bo naročnik podaljšal rok za oddajo ponudb. Morebitni dodatki k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postanejo sestavni del te dokumentacije.

1.11. Variantna ponudba

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo, zavrnil kot nedopustno.

1.12. Predložitev ponudbe

Ponudnik mora skrbno pregledati vso dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ob predložitvi ponudbe izpolniti vse zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/ in jo oddati na način, kot je opisan v točki 5.2. te dokumentacije.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijskem sistemu e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme prek sistema e-JN: https://ejn.gov.si/ **najkasneje do 16. 12. 2024 do 11h**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Naročnik lahko podaljša skrajni rok za oddajo ponudb v skladu s točko 1.10. te dokumentacije. Podaljšanje roka bo naročnik objavil na način, kot je bilo objavljeno obvestilo o naročilu.

Ponudbe po preteku roka za predložitev ponudb ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

1.13. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo v informacijskem sistemu e-JN **18. 12. 2024** in se bo začelo **ob 13h** na spletnem naslovu https://ein.gov.si/.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«.

Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na voljo v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. Naročnik zapisnika o odpiranju ponudb ne bo dodatno pošiljal ponudnikom, ki so oddali ponudbo.

1.14. Pregled in ocenjevanje ponudb ter opis meril

Naročnik bo v skladu s četrtim odstavkom 89. člena ZJN-3 ponudbe najprej razvrstil po merilih in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, potem pa preveril, da ne obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika in da so izpolnjeni pogoji za njegovo sodelovanje.

Naročnik bo dopustne ponudbe razvrstil glede na najvišjo skupno število točk po merilih A. in B., kot je razvidno spodaj:

Oznaka merila	Merilo	Enota mere za oceno	Število možnih točk
A.	Cena delovne ure	eur/uro	100 točk
B.	Cena vulkanizerskih storitev (kompletna storitev menjave pnevmatik 2x letno)	eur/storitev	50 točk

Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo po merilih A. in B. skupno dosegel najvišje število točk. Ponudnik lahko prejme največ 150 točk.

Če bo več ponudnikov, katerih ponudbe bodo dopustne, doseglo enako najvišje številko točk, bo naročnik s temi ponudniki v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3 opravil pogajanja.

O pogajanjih bo ponudnik obveščen s povabilom k pogajanjem. Izveden bo en krog pogajanj. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo k pogajanjem in ne bo predložil nove oziroma končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo. Naročnik bo s povabilom k predložitvi nove ponudbe hkrati pozval vse ponudnike, katerih ponudbe bodo izpolnjevale pogoje za sodelovanje in zanje ne bodo obstajali razlogi za izključitev ter bodo njihove ponudbe ustrezale potrebam in zahtevam naročnika, določenim v dokumentaciji, in bodo prispele pravočasno. Naročnik se bo pogajal o ceni.

Če bo naročnik ugotovil, da je prvo uvrščena ponudba glede na merila nedopustna, bo preveril dopustnost naslednje ponudbe v skladu z razvrstitvijo po merilih. Naročnik lahko preveri in oceni vse pravočasne ponudbe.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Če bo naročnik ugotovil, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija iz ponudbe nepopolne ali napačne oziroma če bodo manjkali posamezni dokumenti, bo gospodarski subjekt pozval, da v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, vendar sicer samo, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt v roku, ki ga bo v zahtevi določil naročnik, ne bo posredoval manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik takšno ponudbo izključil.

Opis meril

A. URA DELA – 100 TOČK

Naročnik bo ocenil ponudnikovo ceno za uro dela (na enoto mere, to je €/uro).

Cena za uro popravila je enotna ne glede na vrsto in zahtevnost dela ter ne glede na tip vozila (manj, srednje ali zahtevna dela; avtoličarska, avtomehanična ali avtokleparska dela; Renault, Dacia, Škoda, Kia, Peugeot). V ponudbeni ceni mora ponudnik upoštevati morebitne rabate in popuste.

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno na enoto mere, bo prejel najvišje število točk, to je 100 točk, drugi ponudniki pa sorazmerno manj glede na najnižjo ponudbeno ceno. Izračun bo opravljen po naslednji formuli:

$$\frac{\boldsymbol{najnižja\ cena}}{\boldsymbol{primerjana\ cena}} \text{ x } 100$$

Ponudnik lahko pri tem merilu prejme največ 100 točk.

B. CENA VULKANIZERSKIH STORITEV (kompletna storitev: menjava in uravnoteženje, hramba in nakup pnevmatik, 2x letno) – 50 TOČK

Vulkanizerske storitve (kompletna storitev: menjava in uravnoteženje, hramba in nakup pnevmatik, 2x letno) **se obračunavajo v skladu s ceno ponudnikovega cenika.**

Ponudnik mora ponudbeni dokumentaciji priložiti veljavni cenik pnevmatik, ki so najpogostejše.

Cena za vulkanizerske storitve je enotna ne glede na vrsto in zahtevnost dela ter ne glede na tip vozila. V ponudbeni ceni mora ponudnik upoštevati morebitne rabate in popuste.

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno na enoto mere, bo prejel najvišje število točk, to je 50 točk, drugi ponudniki pa sorazmerno manj glede na najnižjo ponudbeno ceno. Izračun bo opravljen po naslednji formuli:

$$\frac{\boldsymbol{najnižja\ cena}}{\boldsymbol{primerjana\ cena}} \text{ x } 50$$

Ponudnik lahko pri tem merilu prejme največ 50 točk.

Ponudnik mora na predračunu navesti informacijo, kateri cenik uporablja in kje je cenik dostopen naročniku.

1.15. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb v roku iz 90. člena ZJN-3 sprejel odločitev o oddaji naročila. Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil.

Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila z namenom odprave nezakonitosti svojo odločitev na lastno pobudo skladno s šestim odstavkom 90. člena ZJN-3 spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik sprejme novo odločitev upoštevaje določbe 90. člena ZJN-3. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo.

1.16. Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov: če predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali če zanj nima zagotovljenih sredstev, če se je pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali če so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru naročnik z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa bo pisno obvestil ponudnike.

1.17. Predčasno prenehanje pogodbe

Pogodba o izvedbi javnega naročila se sklene pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od okoliščin, navedenih v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila, ne glede na določila Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v primeru okoliščin, navedenih v 96. členu ZJN-3.

Naročnik si pridržuje pravico do odstopa od pogodbe tudi v primeru, da za nadaljevanje naročila ne bodo zagotovljena proračunska sredstva z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Odstop učinkuje v 30 dneh od prejema pisne izjave o odpovedi, posredovane izvajalcu s priporočeno pošto.

1.18. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija. Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji oz. izidu javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s
- pooblaščencem in
- potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN (na TRR: 011001000358802, Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, SWIFT KODA: BSLJSI2X; na plačilnem nalogu je treba navesti naslednje sklicevanje na številko odobritve: 11 16110-7111290-482022; višina takse je

  2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo).

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:

- očitane kršitve ter
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

1.19. Zaupnost podatkov

Naročnik zagotavlja zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, tajne podatke in gospodarske družbe. Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne. Ne glede na navedeno so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.20. Sklenitev pogodbe in posredovanje podatkov

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila bo naročnik z Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta. Skupaj z Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji bo naročnik poslal ponudniku v podpis pogodbo v vsebini, kot je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe to podpisati in jo vrniti naročniku. Izbrani ponudnik mora skupaj s podpisano pogodbo naročniku posredovati tudi podatke, kot so opredeljeni v šestem odstavku 91. člena ZJN-3 in šestem odstavku 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb; o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na poziv in ne posreduje podpisane pogodbe in/ali ne posreduje podatkov, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

2. PONUDBENI POGOJI

2.1. Splošne zahteve

2.1.1. Celovitost ponudbe

Ponudnik mora v celoti ponuditi blago in storitve, ki so predmet tega javnega naročila, pri čemer mora predmet ponudbe ustrezati tehničnim in drugim zahtevam, navedenim v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

2.1.2. Skupna ponudba

Če skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 3.1. in 3.2. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo predložiti dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično. Če bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik lahko zahteval akt o skupni izvedbi naročila, v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

2.1.3. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, vsa potrebna dokazila tudi za vsakega od podizvajalcev. V ta namen mora ponudnik priložiti ponudbi izpolnjen obrazec Podatki o podizvajalcu (priloga 4) ter Zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (priloga 5), če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če ponudnik ne bo ravnal v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji dal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik, kateremu bo oddano javno naročilo, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

2.1.4. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Gospodarski subjekt lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz točke 3.2.3. a) te dokumentacije po potrebi za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti pod pogojem, da bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V takem primeru mora gospodarski subjekt naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebne zmogljivosti, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja,...). Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz točk
3.1.1., 3.1.2., 3.1.3. in 3.1.4. predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V ta namen mora gospodarski subjekt za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v točkah 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3. in 3.1.4. predmetne dokumentacije. Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi.

2.1.5. Ponudbena cena

Ponudbena cena (cene na enoto mere) mora biti izražena v evrih in zaokrožena na dve (2) decimalni mesti (priloga 2). Ponudnik višino odstotka (%) navede največ na 1 decimalno mesto. Če ponudnik % ne bo vpisal, se šteje, da je 0 %.

Storitve se bodo zaračunavale kot sledi:

- delo se bo zaračunavalo po ponujeni ceni servisne ure, pri čemer se upoštevajo tovarniški normativi glede zahtevnosti in vsebine del ter časa izvedbe posameznih storitev,
- vgrajeni nadomestni deli in vgrajeni materiali se bodo zaračunavali po uradnem ceniku originalnih ali originalom enakovrednih nadomestnih delov in materiala principala (priporočene cene principala), veljavnem na dan vgradnje, z upoštevanim ponujenim popustom na te cene,
- vgrajeni material, ki ni zajet v ceniku originalnih ali originalom enakovrednih nadomestnih delov in materiala principala (kot npr. motorna olja, ipd.), se bo zaračunaval po uradnem ceniku ponudnika, veljavnem na dan vgradnje, z upoštevanim istim ponujenim popustom.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene za predmet javnega naročila upoštevati vse materialne in nematerialne stroške. DDV mora biti prikazan posebej. Odvisni stroški, povezani z nadomestnimi deli in materialom (na primer stroški financiranja ipd.) ter potrošni material mora biti vključen v samih cenah nadomestnih delov oziroma materiala in jih ponudnik ne sme zaračunavati posebej.

Ponudbena cena mora vsebovati tudi vse dajatve, davke, takse, trošarine ter morebitne carine.

Upošteva se, da se je ponudnik seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in ostalih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na ponudbeno ceno ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Morebitne popuste mora ponudnik vključiti v ponudbeno ceno. Naknadnih popustov naročnik ne bo upošteval. Ponudnik mora v času veljavnosti pogodbe zagotavljati fiksnost cen.

2.1.6. Veljavnost ponudbe

Ponudbe morajo biti veljavne še 60 dni od roka za oddajo ponudb.
Naročnik lahko pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe pozove ponudnika k podaljšanju roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas. Zahteva oziroma odgovori nanjo morajo

potekati v pisni obliki. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. Če ponudnik ne podaljša roka veljavnosti ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izključil iz nadaljnjega postopka.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi.

Za ugotavljanje sposobnosti morajo ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in nominirani podizvajalci izpolniti in priložiti podpisano izjavo (priloga 3) (vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, zase), kot predhodni dokaz, da gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu z 76. členom ZJN-3. Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v skladu s 76. členom ZJN-3. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

3.1. Razlogi za izključitev

3.1.1. Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75.
člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz prvega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazila: Izpolnjen obrazec Izjava za ponudnika (Priloga 3).

3.1.2. Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

Dokazila: Izpolnjen obrazec Izjava za ponudnika (Priloga 3).

3.1.3. Naročnik mora iz posameznega postopka javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazila: Izpolnjen obrazec Izjava za ponudnika (Priloga 3).

3.1.4. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

Dokazila: Izpolnjen obrazec Izjava za ponudnika (Priloga 3).

3.2. Pogoji za sodelovanje

3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora imeti veljavno obrtno dovoljenje (šifra iz standardne klasifikacije dejavnosti: 45.200), kar ponudnik izkaže z navedbo številke izdanega obrtnega dovoljenja, razen če je ponudnik gospodarski subjekt, ki se v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, razvršča med velike in srednje družbe in nima pridobljenega obrtnega dovoljenja. V tem primeru da ponudnik izjavo, da je registriran za opravljanje dejavnosti s šifro 45.200 iz standardne klasifikacije dejavnosti. V primeru skupne ponudbe mora vsak izmed skupnih ponudnikov izpolnjevati ta pogoj, enako velja tudi za podizvajalce, če bodo podizvajalci sodelovali pri izvedbi tega javnega naročila.

Dokazila: Navedba številke izdanega obrtnega dovoljenja ali izpolnjen obrazec Izjava za ponudnika (Priloga 3).

3.2.2. Ekonomski in finančni položaj

Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred skrajnim rokom za oddajo ponudbe na podlagi predmetnega javnega naročila ni imel blokiranih transakcijskih računov. Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Dokazila: Ponudnik mora v ponudbi priložiti dokazilo z izjavo.

3.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

a.) Ponudnik mora biti kadrovsko sposoben izvesti predmetno javno naročilo ter imeti na voljo dovolj lastne ustrezno usposobljene delovne sile za neposredno kakovostno izvajanje storitev tega naročila, v skladu z zahtevami naročnika, ter razpolagati s programsko opremo s tehničnimi informacijami za vsa vozila iz naročnikovega voznega parka in z ustrezno diagnostično napravo za odkrivanje tehničnih napak na vozilih, kar velja za vsa vozila iz naročnikovega voznega parka (Renault, Dacia, Škoda in Kia).

Dokazila:

- Izpolnjen obrazec (Priloga 5/6);
- dokazilo, ki ne sme **biti starejše od treh let** o usposabljanju za vzdrževanje vozil, ki so predmet tega naročila male vrednosti in sicer:
    - sklop 1 za najmanj 4 zaposlena,

- vsi ostali sklopi (2-8) za najmanj dva zaposlena.

- dokazilo o veljavni licenci programske opreme (npr. račun), iz katerega bo razvidno, da na dan objave javnega naročila na portalu javnih naročil razpolaga z veljavno licenco ali
- potrdilo - izjavo zastopnika blagovne znamke za Slovenijo (oz. zastopnika blagovne znamke v državi, v kateri ima tuji ponudnik sedež), ki na dan oddaje ponudbe ni **starejše od 12 mesecev**, da je pooblaščeni serviser za vozila blagovne znamke;
- dokazilo o veljavni licenci za programsko opremo diagnostične naprave za odkrivanje tehničnih napak na vozilih (npr. račun), iz katerega bo razvidno, da na dan objave javnega naročila na portalu javnih naročil razpolaga z veljavno licenco ali
- potrdilo - izjavo zastopnika blagovne znamke za Slovenijo (oz. zastopnika blagovne znamke v državi, v kateri ima tuji ponudnik sedež), ki na dan oddaje ponudbe ni starejše od 12 mesecev, da je pooblaščeni serviser za vozila blagovne znamke.

Ponudnik mora pri izvajanju storitev, ki so predmet javnega naročila, vgrajevati oziroma uporabljati le originalne nadomestne dele ali originalom enakovredne nadomestne dele ter s stalnostjo zalog nadomestnih delov zagotavljati nemoteno izvajanje rednih servisov. Za vgrajene nadomestne dele mora zagotavljati garancijski rok proizvajalca, ki ne sme biti krajši od 12 mesecev.

Dokazila: Lastna podpisana izjava ponudnika.

b.) Ponudnik mora za opravljeno storitev zagotavljati garancijski rok najmanj 12 mesecev od dneva opravljene storitve. Morebitne reklamacije oziroma pripombe na opravljeno storitev je ponudnik dolžan odpraviti najkasneje v roku, ki je določen za izvedbo te storitve, od prevzema vozila v ponovni servis, in sicer na podlagi reklamacijskega zapisnika, sestavljenega in podpisanega ob prevzemu vozila v ponovni servis. Reklamacijski zapisnik mora biti podpisan s strani predstavnika ponudnika in predstavnika naročnika.

Dokazila: Lastna podpisana izjava ponudnika.

c.) Ponudnik mora opravljati svoje storitve na lokaciji v oddaljenosti največ 25 km po najkrajši poti z avtomobilom (po cesti) od naslova posameznega sklopa javnega naročila.

Dokazila: Izpolnjena priloga Podatki o servisni delavnici (priloga 5).

Naročnik bo za preverjanje oziroma dokazovanje oddaljenosti ponudnika od naslova sedeža naročnika uporabil spletno aplikacijo za merjenje razdalj na spletni strani »Goole Zemljevidi« (velja najkrajša pot z avtomobilom).

4. MERILO ZA IZBIRO PONUDNIKA

Merilo za izbiro ponudnika je najvišja skupna vsota točk po merilih, navedenih v točki 1.14. Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo po merilih iz točke 1.14. skupno dosegel najvišje število točk. Ponudnik lahko prejme največ 150 točk.

Če bo več ponudnikov, katerih ponudbe bodo dopustne, doseglo enako najvišje številko točk, bo naročnik s temi ponudniki v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3 opravil pogajanja.

Ponudnik bo o pogajanjih obveščen s povabilom k pogajanjem. Izveden bo en krog pogajanj. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja in ne bo predložil nove oziroma končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo. Naročnik bo s povabilom k predložitvi nove ponudbe hkrati pozval vse ponudnike, katerih ponudbe bodo izpolnjevale pogoje za sodelovanje in zanje ne bo razlogov za izključitev ter bodo njihove ponudbe ustrezale potrebam in zahtevam naročnika, določenim v dokumentaciji, in bodo prispele pravočasno. Naročnik se bo pogajal o ceni.

5. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

5.1. Izdelava ponudbe

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v podpoglavju 5.2. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati.

Priloge dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti, glede na zahteve in pogoje te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

5.2. Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim naročilom, je navedena v nadaljevanju:

PONUDBA – Priloga 1 Ponudnik mora obrazec ponudbe za posamezni sklop izpolniti in podpisati. Ponudnik v sistemu e-JN naloži obrazec ponudbe za posamezni sklop v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.
PREDRAČUN – Priloga 2 Ponudnik mora obrazec predračun izpolniti in podpisati. Ponudnik v sistemu e-JN naloži obrazec predračuna v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.
IZJAVA PONUDNIKA – Priloga 3 Pod kazensko in materialno odgovornostjo morajo izjavo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi in vsi podizvajalci.
PODATKI O PODIZVAJALCU – Priloga 4 Ponudnik izpolni in podpiše Prilogo 4, če namerava izvesti javno naročilo s podizvajalci. Ponudnik v sistemu e-JN naloži podatke o podizvajalcu v razdelek »Druge priloge« v .pdf obliki.
ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA – Priloga 5 Ponudnik mora v ponudbi v primeru, da podizvajalec zahteva neposredna plačila, predložiti zahtevo in soglasje, na podlagi katerega(-ih) bo naročnik namesto ponudnika poravnaval podizvajalčeve terjatve do ponudnika, za vsakega podizvajalca, ki zahteva neposredna plačila. Ponudnik v sistemu e-JN naloži zahteve in soglasja podizvajalcev v razdelek »Druge priloge« v .pdf obliki.
Priloga 6 Podatki o servisni delavnici in izjava o številu in usposobljenosti strokovnega osebja, ki bo izvajalo storitve po predmetnem javnem naročilu.
SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH OPRAVLJENIH REFERENCNIH DEL – Priloga 7 Ponudnik v sistemu e-JN naloži seznam v razdelek »Druge priloge« v .pdf datoteki.
POTRDILO O REFERENČNEM DELU – Priloga 7/1 Ponudnik v sistemu e-JN potrdila naloži v razdelek »Druge priloge« v .pdf datoteki.
VZOREC POGODBE – Priloga 8 Dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila je priložen vzorec pogodbe, ki ga ponudnik izpolni in priloži kot del ponudbe. Ponudnik v sistemu e-JN naloži vzorec pogodbe v razdelek »Druge priloge« v .pdf datoteki.
NAROČILNI LIST – Priloga 9

Inšpektorat RS za delo

Katja Čoh Kragolnik
glavna inšpektorica

Priloga 1 – Ponudba

NAROČNIK:

INŠPEKTORAT RS ZA DELO

Štukljeva cesta 44

1000 LJUBLJANA

Številka: …….

Datum: …….

P O N U D B A

1. Za servisiranje in vzdrževanje službenih vozil IRSD z vulkanizerskimi storitvami v Sklopu št.: ..…. po pogojih razpisne dokumentacije javnega naročila št. 430-106/2024.

2. Ponudbo dajemo (ustrezno označiti):

☐ Samostojno

☐ Skupno ponudbo

☐ S podizvajalci

☐ Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

3. Podatki o ponudniku:

3.1. Osnovni podatki o ponudniku

Popolna firma ponudnika:	
Skrajšana firma ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka transakcijskega računa:	SI
Telefonska številka:	
E-naslov:	

Ponudnik izpolni, če nima sedeža v Republiki Sloveniji:

Naš(-a) pooblaščenec(-ka) za vročitve po ZUP v Republiki Sloveniji (RS) je:

……
(ime in priimek), stanujoč(-a) *(ulica, hišna številka, kraj v RS)*.

Ponudba velja najmanj do: ……

3.2. Zakoniti zastopniki ponudnika / podpisniki

3.2.1. Zakoniti zastopniki ponudnika

1.	
2.	
3.	
4.	

3.2.2. Osebe, pooblaščene za podpis pogodbe, z navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

1.	
2.	
3.	
4.	

4. Skupna ponudba

Ponudniku izpolnijo, če dajejo skupno ponudbo.

Pri javnem naročilu, št. 430-106/2024, sodelujemo naslednji ponudniki:

Št.	Firma ponudnika, naslov
1.	
2.	
3.	
4.	

Ponudniki za vsakega od skupnih ponudnikov izpolnijo točko 3.1. Podatki o ponudniku, in sicer tako, da jo kopirajo in izpolnijo v celoti tolikokrat, kolikor je skupnih ponudnikov.

Naročnik naj do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja *(označite z X)*:

A) ☐ na enega ponudnika iz skupne ponudbe, in sicer:

…… (navesti firmo in naslov ponudnika),

B) ☐ na vse ponudnike iz skupne ponudbe.

Priloga 2 – Predračun

NAROČNIK:

INŠPEKTORAT RS ZA DELO

Štukljeva cesta 44

1000 LJUBLJANA

Datum: ……

Naziv ponudnika: ……v……

Sedež(naslov) ponudnika: ……

PREDRAČUN ŠT. ……

PREDMET NAROČILA: Servisiranje in vzdrževanje službenih vozil IRSD z vulkanizerskimi storitvami

1. Ura dela

Ura dela, ne glede na vrsto in zahtevnost del ter znamko vozila. Preventivni servisni pregledi vozil in preizkusi delovanja vozila so za naročnika brezplačni.

Št.	Opis storitve	Enota mere	Cena brez DDV (v EUR)	Cena z DDV (v EUR)	Popust v %	Končna cena z DDV s popustom
1.	Ura dela	€/uro				

2. Cena vulkanizerskih storitev (kompletna storitev: menjava in uravnoteženje, hramba in nakup pnevmatik)

Št.	Opis storitve	Enota mere	Cena brez DDV (v EUR)	Cena z DDV (v EUR)	Popust v %	Končna cena z DDV s popustom
1.	Cena vulkanizerskih storitev	€/storitev				

3. Popust na ceno nadomestnih delov ter drobnega in potrošnega materiala

Na ceno nadomestnih delov ter drobnega in potrošnega materiala bomo po veljavnem ceniku obračunali ……% popusta.

3a. Cenik nadomestnih delov in potrošnega materiala

Za obračun nadomestnih delov in potrošnega materiala ter pnevmatik uporabljamo trenutno veljavne cenike ……(obvezen podatek), ki so naročniku dostopni ……..(link, naslov).

4. Lokacija opravljanja storitev

Storitve servisiranja in vzdrževanja vozil ter vulkanizerske storitve bomo izvajali na lokaciji …… *(točen naziv in naslov lokacije)*, ki je od lokacije naročnika, sklop št.: ……. ., oddaljena …… km.

Kraj in datum: …… Žig: …… Podpis ponudnika: ……

Priloga 3 – Izjava ponudnika

IZJAVA PONUDNIKA

Naziv ponudnika: ……

Naslov ponudnika: ……

Ponudnik ……
(ime/naziv in naslov ponudnika)

s podpisom te izjave **pod kazensko in materialno odgovornostjo** za namen javnega naročila Servisiranje in vzdrževanje službenih vozil IRSD z vulkanizerskimi storitvami, št. 430-106/2024, izjavljamo, da:

- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe, ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F),
- imamo na dan oddaje ponudbe izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 evrov ali več,
- imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe,
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3,
- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam bi bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila,

- imamo za servisiranje in popravilo vozil ustrezno usposobljene delavce in tehnološko opremljenost za diagnosticiranje napak in servisiranje ter vzdrževanje osebnih vozil znamk Renault, Dacia, Škoda, Peugeot in Kia,
- v ponudbi nismo dali neresničnih ali zavajajočih podatkov, ki bi lahko vplivali na naročnikovo odločitev o izbiri,
- soglašamo, da lahko naročnik, ob upoštevanju sedmega odstavka 89. člena ZJN-3, napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno,
- dajem pooblastilo, da Inšpektorat RS za delo kot naročnik iz uradnih evidenc za potrebe tega javnega razpisa pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev,
- da bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe; če bomo v ponudbi prijavili sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višji od 10.000 EUR brez DDV, bomo navedene podatke v navedenem roku posredovali tudi za podizvajalce.

Kraj in datum: …… Žig: …… Podpis ponudnika: ……

OPOMBA: Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi in vsi podizvajalci.

Priloga 4 – Podatki o podizvajalcu

Ponudniki izpolnijo, če bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu, št. 430-106/2024, bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Popolna firma podizvajalca
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

1. Podatki o podizvajalcu

Ponudnik izpolni točko 1.1. v celoti tolikokrat, kolikor podizvajalcev prijavlja, ter točko 1.2. za vsakega podizvajalca tolikokrat, kolikor različnih delov izvedbe javnega naročila bo posamezni podizvajalec izvedel.

1.1. Osnovni podatki o podizvajalcu

Popolna firma podizvajalca:	
Skrajšana firma podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka transakcijskega računa:	SI
Telefonska številka:	
E-naslov:	

Oseba, pooblaščena za zastopanje:	
Kontaktna oseba:	

1.2. Del izvedbe javnega naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec

Skrajšana firma podizvajalca:	
Predmet:	
Količina:	
Vrednost:	
Kraj izvedbe:	
Rok izvedbe:	

Kraj in datum: …… Žig …… Podpisnik: ……

Podpis zakonitega zastopnika ponudnika: ……

Priloga 5 – Zahteva in soglasje podizvajalca

ZAHTEVA IN SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLACILO

NA PODLAGI 94. ČLENA ZJN-3

Podizvajalec:

……
(navedite točen naziv in naslov podizvajalca)

zahtevamo in soglašamo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna našo terjatev do glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri javnem naročilu »Servisiranje in vzdrževanje službenih vozil IRSD z vulkanizerskimi storitvami«, nam.

Kraj in datum: …… Podpis odgovorne osebe podizvajalca ……

OPOMBA: Obrazec morajo predložiti le ponudniki, ki bodo predmetno naročilo izvajali s podizvajalci, in sicer za tiste podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo – soglasje mora izpolniti in podpisati podizvajalec. Obrazec se glede na število podizvajalcev fotokopira ali natisne v več izvodih.

Priloga 6

PODATKI O SERVISNI DELAVNICI IN
IZJAVA O ŠTEVILU IN USPOSOBLJENOSTI STROKOVNEGA OSEBJA,
KI BO IZVAJALO STORITVE PO PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU

Za javno naročilo »Servisiranje in vzdrževanje službenih vozil IRSD z vulkanizerskimi storitvami« navajamo podatke o servisni delavnici za izvajanje storitev, ki so predmet javnega naročila, in dajemo izjavo o usposobljenosti strokovnega osebja – delavcev oziroma serviserjev, ki bodo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik in z naročnikom sklenili pogodbo, izvajali predmetne storitve, ter kontaktne podatke za najavo rednega servisa in telefonsko pomoč med obratovalnim časom servisne delavnice.

Servisna delavnica:

- Lokacija *(ime, naslov).*

- Obratovalni čas: ……
- Telefonska številka za najavo rednih servisov: ……
- Telefonska številka za brezplačno strokovno pomoč med obratovalnim časom servisne delavnice: ……
- E-naslov za najavo servisov: ……

Izjavljamo, da zgoraj navedena servisna delavnica razpolaga z programsko opremo s tehničnimi informacijami za vsa vozila iz naročnikovega voznega parka in ustrezno diagnostično napravo za odkrivanje tehničnih napak na vozilih, kar velja za vsa vozila iz naročnikovega voznega parka ter zadostnim lastnim številom usposobljenega strokovnega osebja – delavcev oz. serviserjev, ki bodo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik in z naročnikom sklenili pogodbo, izvajali predmetne storitve.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Kraj in datum: …… Podpis ponudnika: ……

Priloga 7 -

Seznam najpomembnejših opravljenih referenčnih del

SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH OPRAVLJENIH REFERENČNIH DEL

Zaporedna številka	Naziv naročnika	Opis referenčnih del	Število servisiranih in vzdrževanih vozil	Obdobje izvajanja referenčnih del (od - do)

Priloga 7/1 – Potrdilo o referenčnem delu

POTRDILO O REFERENČNEM DELU

Naziv in naslov naročnika: .....……..

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto): …….. telefon: .....
....., e-naslov: .....

Naziv izvajalca: .....…....

Predmet naročila oziroma pogodbe: ……

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je izvajalec za naročnika servisiral in vzdrževal vozila ..... od ..... do.....

Datum dokončanja del:……oziroma tekoče trajanje del:……..

Izvajalec je dela opravil pravilno in pravočasno.

Kraj in datum: …… Žig: …… Naročnik: ……

Priloga 8 – Vzorec pogodbe

Opomba: ***Vzorec pogodbe*** *mora ponudnik izpolniti, podpisati in žigosati, s čimer potrjuje, da se strinja z vsebino pogodbe.*

Naročnik:	**Izvajalec:**
Inšpektorat RS za delo Štukljeva cesta 44 1000 Ljubljana	

Zastopnik: **Katja Čoh Kragolnik, glavna inšpektorica**	**Zastopnik: (funkcija)**
Identifikacijska št.:	Identifikacijska št.:
Matična št.:	Matična št.:
Transakcijski račun:	Transakcijski račun:
Telefon:	Telefon:
E-naslov:	E-naslov:

sklepata

POGODBO O SERVISIRANJU IN VZDRŽEVANJU SLUŽBENIH VOZIL IRSD

ŠT. C2613-24-0000……

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je naročnik v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel javno naročilo po postopku naročila male vrednosti, objavljeno na Portalu javnih naročil dne ……..., oznaka ……..; - da je bil izvajalec z Obvestilom o oddaji javnega naročila, z dne ……, številka ……, izbran kot najugodnejši ponudnik za sklop št.:……...

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je servisiranje in vzdrževanje službenih vozil IRSD ter vulkanizerske storitve, vključno z nabavo in hrambo pnevmatik, za Sklop št.: ……., za območje OE ……..

3. člen

Storitve servisiranja za Sklop št.: …… po tej pogodbi obsegajo:

- izvajanje rednih servisnih pregledov po servisni knjižici vozil,
- vsa servisna popravila,
- vsa vzdrževalna popravila,
- avtoelektričarska dela,
- zagotavljanje nadomestnih delov, drobnega in potrošnega materiala,
- zagotavljanje nadomestnega vozila za vozilo, ki je prevzeto v servisiranje, za čas trajanja servisiranja, v primeru, da servis ne bo opravljen istega dne, kot je bilo vozilo prevzeto v servis,
- avtokleparska in avtoličarska dela,
- popravila po zapisnikih zavarovalnic,
- vulkanizerske storitve (menjava in uravnoteženje pnevmatik ter nabava in hramba pnevmatik).

Obseg storitev je okviren, naročnik si pridržuje pravico do spremembe v obsegu storitev. Naročilo storitev bo potekalo sukcesivno glede na potrebe naročnika.

Izvajalec bo naloge iz prvega odstavka tega člena vedno opravljal na podlagi naročilnega lista, po predhodnem pisnem ali ustnem dogovoru, z odgovorno osebo iz 15. člena te pogodbe.

Kadar izvajalec oceni, da so potrebna večja in dražja popravila, v vrednosti nad 500,00 EUR brez DDV, bo naročniku poslal predračun del in stroškov ter izvedel dela le na podlagi soglasja naročnika.

4. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo storitve po tej pogodbi opravljal tako, da bo vozilo prevzel in oddal na lokaciji naročnika ali zagotovil nadomestno vozilo, naročnik v tem primeru nima nobenih dodatnih stroškov.

KAKOVOST POGODBENEGA DELA IN UPORABLJENEGA MATERIALA

5. člen

Izvajalec mora izvesti pogodbena dela v skladu z normativi proizvajalca in zahtevami iz tehnične in tehnološke dokumentacije za vzdrževana sredstva. Zagotoviti mora vgradnjo originalnih nadomestnih delov proizvajalca. Če originalnih nadomestnih delov ni mogoče dobiti na trgu, izvajalec vgradi ustrezen enakovredni material.

Ustreznost enakovrednega materiala izvajalec preveri z meritvijo predpisanih tehničnih karakteristik naprav in podsklopov v predpisanem temperaturnem območju po tehničnih zahtevah za naprave ali podsklope. Ustrezne enakovredne materiale izvajalec vgradi sporazumno, s predhodnim pisnim soglasjem pooblaščene osebe naročnika.

Za dele in sklope, ki jim je potekla življenjska doba, se bosta naročnik in izvajalec sproti dogovorila za še sprejemljiva odstopanja vrednosti tehničnih karakteristik.

Izvajalec se obvezuje, da bo pred zamenjavo oziroma popravilom naknadno odkritih napak obvestil pooblaščeno osebo naročnika.

Izvajalec mora za hrambo pnevmatik:

- zagotoviti ustrezen prostor za skladiščenje, po navodilih proizvajalcev,
- zagotoviti, da se pnevmatike ob prevzemu ustrezno označijo (registrska številka vozila, če je mogoče leto proizvodnje pnevmatik),
- zagotoviti, da so pnevmatike ob hrambi ustrezno mehanično zaščitene.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo zagotavljal servisiranje in vzdrževanje avtomobilov v naslednjih rokih:

- redno servisno popravilo v enem delovnem dnevu,
- izredno popravilo takoj oziroma po dogovoru z naročnikom,
- večja popravila v roku 7 delovnih dni oziroma po dogovoru z naročnikom.

Izvajalec bo zagotavljal:

- najmanj 1 leto garancije na svoje storitve in nadomestne dele, ki jih bo vgradil,

- nadomestno vozilo v primeru zahtevnejših in časovno daljših popravil – če servis oziroma popravilo ne bo opravljeno istega dne, kot je bilo vozilo prevzeto v servis oziroma popravilo.

Izvajalec se obvezuje:

- da bo naročniku sporočil vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, če bo izvajal javno naročilo s podizvajalci,
- obvestiti naročnika o morebitnih spremembah podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev,
- da bo v primeru vključitve novih podizvajalcev naročniku skupaj z obvestilom posredoval tudi podatke in dokumente, kot je to zahtevano v razpisni dokumentaciji pod točko 2.1.3..

7. člen

Izvajalec se obvezuje:

- da bo pri opravljanju nalog dosledno upošteval pozitivno zakonodajo in pravila stroke, tehnološke postopke ter tehnične normative s tega področja,
- da bo dela opravljal strokovno in kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi in ustreznimi standardi, predpisanimi za tehnologijo popravila,
- da bo v skladu z normativi stroke zagotovil zadostne kadrovske in tehnične zmogljivosti za kakovostno in pravočasno izvedbo storitev,
- da je pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu registriran za dejavnost, ki je predmet naročila,
- da ima ustrezno usposobljene delavce in tehnološko opremljenost za diagnosticiranje napak ter servisiranje in vzdrževanje osebnih vozil znamk Renault, Dacia, Škoda in Kia;
- da bo delavce na lastne stroške opremil z delovno obleko in osnovnimi zaščitnimi sredstvi ter jih usposobil in seznanil z ukrepi s področja varnosti in zdravja pri delu.

Škodo, ki bi nastala zaradi malomarnega dela ali neupoštevanja varnostnih meril v prostoru, bo nosil izvajalec del.

Ko naročnik pri vozilih, ki so v garanciji, zaradi okvare na vozilu uveljavlja garancijo, dajalec garancije pa mu garancijski zahtevek zavrne zaradi neustreznega vzdrževanja vozila pri izvajalcu, stroške popravila okvare v tem primeru plača izvajalec.

Izvajalec se zavezuje, da bo imel stalno na zalogi potrebno količino nadomestnih delov za najpogostejša popravila in vzdrževalna dela na vozilih naročnika, za izredna popravila pa bo v najkrajšem možnem času priskrbel potrebne originalne ali enakovredne nadomestne dele.

Na dan, ko je bila oddana ponudba, mora imeti izvajalec v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, poravnane obveznosti v zvezi s plačilom za delo, obveznosti iz naslova prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

8. člen

Naročnik se obvezuje:

- da bo izvajalca obveščal o vseh potrebnih informacijah za izvajanje nalog po tej pogodbi ter da mu bo redno sporočal vse morebitne spremembe operativnih podatkov, ki morajo biti poznani izvajalcu za nemoteno opravljanje nalog.

PODIZVAJALCI

(če izvajalec nastopa s podizvajalci, se vključita naslednja dva člena in se naslednji členi preštevilčijo)

9. člen

Za strokovno in kakovostno opravljeno delo podizvajalcev v razmerju do naročnika v celoti odgovarja izvajalec iz te pogodbe.

(ta odstavek se vključi v pogodbo le, če izvajalec nastopa s podizvajalci, ki so zahtevali neposredno plačilo)

Izvajalec pooblašča naročnika, da izvedbo del, pri katerih so vključeni podizvajalci, naročnik na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca plačuje neposredno podizvajalcem, če so podizvajalci neposredno plačilo izrecno in pravočasno zahtevali.

10. člen

Če naročnik ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma izvajalec ni prijavil podizvajalca na način, določen v 6. členu te pogodbe, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se storitve izvajajo, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

PLAČILO STORITEV

11. člen

Izvajalec bo storitve servisiranja vozil obračunaval:

- po predračunu št. ……..,

Predračun je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec bo na cene nadomestnih delov ter drobnega in potrošnega materiala iz uradnega cenika obračunal …… % popusta.

Izvajalec bo na cene vulkanizerskih storitev (menjava in uravnoteženje pnevmatik ter nabava in hramba pnevmatik) po veljavnem ceniku obračunal ……% popusta.

Za obračun nadomestnih delov in potrošnega materiala ter vulkanizerskih storitev izvajalec uporablja cenike ……..(opis cenika), ki so naročniku dostopni:

- na spletni strani: ……

Izvajalec se zavezuje, da bo naročnika sproti obveščal o vsaki spremembi cenikov.

Naročnik bo izvajalcu plačeval opravljene storitve, dobavo nadomestnih delov in potrošnega materiala ter vulkanizerske storitve glede na dejansko opravljene storitve in dobavo, izvajalec bo storitve in dobavo obračunaval sproti. Na vsakem računu mora biti navedeno:

- znamka in tip osebnega vozila,
- registrska številka vozila, na katerega se nanašajo storitve,
- številka te pogodbe: C2613-24-0000….
- ločeno specificirani stroški dela oziroma storitev in stroški materiala ter blaga.

Ponudbene cene iz predračuna ter višina popusta se za čas trajanja pogodbe ne spreminjajo.

Izvajalec bo storitve obračunaval po cenah iz tega člena, ne glede nato ali je plačnik računa naročnik ali zavarovalnica.

Izvajalec bo vse storitve opravljal pod enakimi pogoji tudi na vozilih, ki jih bo naročnik na novo vključeval v svoj vozni park v posameznem sklopu.

12. člen

Maksimalna pogodbena vrednost za storitve po tej pogodbi znaša **…… brez DDV,** oziroma ……. **z DDV**.

Plačilo bo izvedeno iz Proračuna Republike Slovenije, proračunska postavka 4528, konto 4023.

Naročnik bo naročil izvedbo storitev in nabavo blaga glede na dejanske potrebe in se ne obvezuje naročiti storitve servisiranja v celotnem znesku.

Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila do 31. 12. 2025, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS oziroma sprejeti proračun za naslednja leta. Če pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem in o datumu prenehanja pogodbe takoj obvestil izvajalca. Obveznosti in pravice, nastale do dne prenehanja pogodbe, sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati.

NAČIN PLAČILA

13. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bo izvajalec za opravljene storitve, dogovorjene v tej pogodbi, izstavil e-račun najkasneje do vsakega desetega (10.) v mesecu za pretekli mesec oziroma po vsakokratni opravljeni storitvi.

Račun se mora obvezno sklicevati na številko pogodbe.

Račun mora biti izdan, poslan in vročen naročniku v elektronski obliki, skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

Naročnik se obvezuje, da bo znesek računa nakazal na TRR izvajalca, št. SI56…… odprt pri ……, v 30 dneh od prejema pravilno izstavljenega e-računa.

Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se kot zadnji dan šteje delavnik oziroma naslednji dan v sistemu TARGET.

V primeru zamude pri plačilu obveznosti ima izvajalec pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

Naročnik si pridržuje pravico do znižanja plačila e-računa v primeru nekakovostno opravljenih oziroma neopravljenih storitev. V tem primeru naročnik plača samo nesporni del e-računa, plačilo spornega dela e-računa pa zavrne. Rok za utemeljeno reklamacijo računa je 8 dni.

V primeru popravila vozila, za katerega je naročnik upravičen do uveljavljanja povračila stroškov popravila iz naslova zavarovanja službenega vozila, izvajalec na podlagi zapisnika zavarovalnice originalni račun pošlje na naslov naročnikove zavarovalnice.

POGODBENA KAZEN

14. člen

Če naročnik ugotovi, da izvajalec storitev ne opravlja skladno z določili te pogodbe, o tem takoj obvesti izvajalca. Izvajalec je dolžan nemudoma odpraviti vse nepravilnosti v zvezi z izvajanjem pogodbe. Če tega nemudoma ne stori (zamuda s pravilno izpolnitvijo), ima naročnik pravico do pogodbene kazni v višini 2 % od vrednosti naročene storitve za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10 % od vrednosti storitve, ki bi morala biti opravljena.

Po preteku 5 delovnih dni (zamuda daljša od 5 delovnih dni) si naročnik pridržuje storitev naročiti pri drugem izvajalcu. Naročnik si v tem primeru pridružuje pravico do odpovedi pogodbe.

ODPOVED / ODSTOP OD POGODBE

15. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od okoliščin, navedenih v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3 , in na način, naveden v tretji alineji 67. člena ZJN-3.
Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila, ne glede na določila Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v primeru okoliščin navedenih v 96. členu ZJN-3.

V primeru večkratnih kršitev pogodbe, kot na primer neupoštevanje dogovorjenih terminov, nekakovostno opravljanje storitev in podobno, ter kršitev splošnih obligacijskih obveznosti s strani izvajalca, si naročnik pridružuje pravico do odpovedi pogodbe z enomesečnim odpovednim rokom.

Naročnik si pridržuje pravico, da tekom izvajanja pogodbe pri izvajalcu preverja izpolnjevanje veljavnih obveznosti na področju delovnega prava. Če izvajalec tega naročniku ne omogoči oziroma v postavljenem roku ne predloži potrebnih dokazil, si naročnik pridržuje pravico do odpovedi pogodbe z enomesečnim odpovednim rokom.

Naročnik si pridržuje pravico do odstopa od pogodbe tudi v primeru, da za nadaljevanje naročila ne bodo zagotovljena proračunska sredstva z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Odstop učinkuje v 30 dneh od prejema pisne izjave o odpovedi, posredovane izvajalcu s priporočeno pošto.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če se bistveno spremenijo njegove potrebe po storitvah servisiranja in vzdrževanja, pri čemer velja enomesečni odpovedni rok.

16. člen

V času veljavnosti pogodbe se lahko pri naročniku zaradi zmanjšanja proračunskih sredstev v Proračunu Republike Slovenije zmanjša število vozil, zato si naročnik v tem primeru pridružuje pravico, da predlaga sklenitev aneksa za zmanjšanje tako okvirne pogodbene vrednosti kot maksimalne vrednosti, do katere je sklenjena ta pogodba. Če izvajalec zavrne podpis aneksa, začne teči z dnem zavrnitve aneksa 30dnevni odpovedni rok za prekinitev pogodbe. Zavrnitev podpisa aneksa mora izvajalec posredovati naročniku pisno.

SKRBNIKI POGODBE

17. člen

Skrbnici pogodbe na strani naročnika sta ……,
e-naslov: ……, telefon: …….
Skrbnik pogodbe in odgovorna oseba na strani izvajalca: ……..,
e-naslov: ……., telefon: ……

KONČNE DOLOČBE

18. člen

Ta pogodba je nična, če bi se ugotovilo, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana, ali pri izvajanju te pogodbe, kdorkoli v imenu ali na račun druge pogodbene stranke obljubil predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev tega posla, ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji, ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim bi bila povzročena škoda organu ali organizaciji iz javnega sektorja, ali bi bila omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Naročnik bo ob ugotovitvi morebitnega obstoja dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena, ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije, ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, začel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi, v skladu s predpisi Republike Slovenije.

19. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

Neveljavnost posameznega pogodbenega določila nima za posledico neveljavnosti celotne pogodbe.

20. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo pristojno sodišče.

21. člen

Pogodba se sklepa za obdobje 24 mesecev oziroma do porabe maksimalne pogodbene vrednosti iz 10. člena te pogodbe.

22. člen

Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Pogodba je sestavljena v petih (5) izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3), izvajalec pa dva (2) izvoda.

Priloge kot sestavni deli te pogodbe:

- Predračun št. ……

Številka: 430-106/2024

Datum: …… Datum: ……

NAROČNIK: **IZVAJALEC:**

Inšpektorat RS za delo ……

Katja Čoh Kragolnik ……
glavna inšpektorica ……

Obrazec 9

Številka: 430-106/2024

Datum: ……

NAROČILNI LIST

Naročnik: INŠPEKTORAT RS ZA DELO, Sklop št.: ……

PREDMET NAROČILA (naročnik):

Vrsta storitve, blaga, materiala (podroben opis)

Kraj in datum: …… Žig: …… Naročnik: ……

OPRAVLJENO NAROČILO (izvajalec):

Vrsta storitve, blaga, materiala (podroben opis)

Izvajalec: **Oddal:** **Prevzel:**

…… …… ……

Kraj in datum: …… Žig: …… Naročnik: ……