DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS d. d.

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKU

ZA IZDELAVO PONUDBE

za

Recenzijski pregled strokovnih podlag za izdelavo državnega prostorskega načrta: Sklop 1: Državna cesta od Otiškega Vrha do priključka Prevalje; Sklop 2: Hitra cesta Koper – Dragonja

December 2024

V S E B I N A

A. SPLOŠNO

1. Obseg razpisanih del
2. Viri sredstev
3. Najvišja dopustna vrednost ponudb
4. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika na javnem naročilu
5. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe
7. Ogled terena

B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

8. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

C. PRIPRAVA PONUDBE

11. Jezik ponudbe
12. Sestavni deli ponudbe
13. Ponudbena cena
14. Valute ponudbe in plačil
15. Veljavnost ponudbe
16. Garancija za resnost ponudbe
17. Priprava variantne ponudbe
18. Oblika ponudb

D. ODDAJA PONUDBE

19. Način oddaje ponudb
20. Skrajni rok za predložitev ponudbe
21. Sprememba ali umik ponudbe

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

22. Javno odpiranje ponudb
23. Pregled in ocenjevanje ponudb
24. Zaupnost postopka
25. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb
26. Računske napake

F. ODDAJA DEL

27. Odločitev o oddaji naročila
28. Sklenitev pogodbe
29. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

A. SPLOŠNO

Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, DARS d. d., 3000 Celje, Ulica XIV. divizije 4 (v nadaljevanju: naročnik) v skladu z določilom 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3) razpisuje oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti za izvedbo del:

Recenzijski pregled strokovnih podlag za izdelavo državnega prostorskega načrta:
Sklop 1: Državna cesta od Otiškega Vrha do priključka Prevalje;
Sklop 2: Hitra cesta Koper – Dragonja

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

1. Obseg razpisanih del

1.1 Obseg razpisanih del je recenzijski pregled strokovnih podlag za izdelavo državnega prostorskega načrta.

Dela se bodo izvajala ločeno v dveh sklopih, pri čemer obsega:
Sklop 1: Državno cesto od Otiškega Vrha do priključka Prevalje
Sklop 2: Hitro cesto Koper – Dragonja.

Podrobnejši opis del je razviden iz Poglavja 2 (Projektna naloga s prilogo 1: Specifikacija ponudbene cene za vsakega od razpisanih sklopov) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudniki lahko oddajo ločeno ponudbo za sklop 1 in/ali sklop 2. Ponudbe ni mogoče oddati samo za del sklopa.

1.2 Rok dokončanja del

Izbrani ponudnik bo moral dela opraviti v faznih rokih skladno s Pogodbo za sklop 1 in/ali sklop 2 (Poglavje 4 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

2. Viri sredstev

2.1 Razpisana dela se bodo financirala iz sredstev naročnika DARS d. d.

3. Najvišja dopustna vrednost ponudb

3.1 Ponudba, katere višina bo brez DDV presegala vrednost

- 80.000,00 za sklop 1
- 95.500,00 za sklop 2

bo pred razvrstitvijo glede na merila ocenjena kot nedopustna in je naročnik ne bo upošteval v postopku ugotavljanja najugodnejšega ponudnika.

4. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika na javnem naročilu

Ponudnik je upravičen sodelovati v postopku oddaje javnega naročila, v kolikor niso podani razlogi za izključitev, kot so podani v nadaljevanju v podčlenih 4.1 (a) do 4.1 (g) in so izpolnjeni pogoji za sodelovanje, kot so podani v podčlenih 4.2 (a) do 4.2 (e). Izpolnjevanje posameznega pogoja dokazuje ponudnik na način, kot je naveden pri posameznem pogoju. Obrazci in izjave za dokazovanje sposobnosti ponudnika in podizvajalca so podani v ESPD in Poglavju 6 - Sposobnost.

Vsebina izpolnjenih obrazcev mora ustrezati zahtevam iz obrazca, podanega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ne glede na način izpolnjevanja.

4.1 Razlogi za izključitev

(a) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec. Vpisati je treba tudi EMŠO številke fizičnih oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, za katerega se oddaja ESPD in so slovenski državljani.

(b) Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

(c) Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

(d) Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

(e) Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali

postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

(f) Pri gospodarskem subjektu so se v zadnjih treh letih pred datumom za oddajo ponudb pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila, sklenjenih z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril po lastnih arhivih.

(g) Naročnik bo izključil gospodarski subjekt na podlagi določbe prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt:

a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Za dokazovanje neobstoja predmetnega razloga za izključitev morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti izjavo 4.1 (g) v Poglavju 6 – Sposobnost, razen tisti podizvajalci in subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik, ki ne predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

4.2 Pogoji za sodelovanje

(a) Gospodarski subjekt mora biti registriran pri pristojnem organu in imeti v temeljnem aktu družbe določeno dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.

V zvezi z navedenim mora gospodarski subjekt v ponudbi priložiti ESPD obrazec.

(b) Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih, pred datumom za oddajo ponudb na podlagi predmetnega javnega naročila, ni imel blokiranega posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

V zvezi z navedenim mora gospodarski subjekt v ponudbi priložiti ESPD obrazec, izpolnjen v točki B dela IV (Druge ekonomske in finančne zahteve) z izjavo. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva predložitev dokazil (kot npr. potrdila bank, S BON obrazec ipd.), iz katerih bo razvidno, da posamezni račun ni bil blokiran v skupnem trajanju več kot 15 dni v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe.

(c) Ponudnik ima vsakoletni čisti prihodek od prodaje v letih 2021, 2022 in 2023 v višini:

- 100.000,00 EUR v primeru, da odda ponudbo za sklop 1 in

- 100.000,00 EUR v primeru, da odda ponudbo za sklop 2.

V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za oba sklopa, se zahteva za vsakoletni čisti prihodek sešteva po ponujenih sklopih. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

Če podjetje posluje krajši čas, se za leto, v katerem je bilo podjetje ustanovljeno, zahteva po čistem prihodku od prodaje proporcionalno zniža glede na obdobje delovanja podjetja.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec, izpolnjen v točki B dela IV (Splošni letni promet).

(d) Ponudnik mora za posamezni sklop razpolagati s strokovnimi kadri oz. strokovnjaki, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila in so odgovorni za izvedbo razpisanih del, kot je navedeno v nadaljevanju:

	SEZNAM STROKOVNJAKOV	**STROKOVNA IZOBRAZBA / ČLANSTVO V IZS**	**ZAHTEVANE REFERENCE**
1.	**1 Strokovnjak s področja cest**	vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev (PI) z aktivnim poklicnim nazivom PI s področja gradbeništva (G)	v zadnjih desetih (10) letih pred objavo predmetnega javnega naročila je bil pooblaščeni inženir ali odgovorni projektant ali odgovorni vodja projekta ali recenzent za cestni del za najmanj en idejni projekt ali projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekt za izvedbo za novogradnjo 4-pasovne državne ceste, pri čemer se za ustrezno referenčno delo šteje le zaključeno recenzijsko poročilo ali zaključen projekt.
2.	**1 Strokovnjak za premostitvene objekte**	vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev (PI) z aktivnim poklicnim nazivom PI s področja gradbeništva (G)	v zadnjih desetih (10) letih pred objavo predmetnega javnega naročila je bil pooblaščeni inženir ali odgovorni projektant ali odgovorni vodja projekta ali recenzent najmanj ene idejne zasnove ali enega idejnega projekta ali projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekta za izvedbo za novogradnjo premostitvenega objekta dolžine najmanj 150 m, merjeno na notranji strani med krajnima opornikoma, na državni cesti (AC ali HC ali G1 ali G2), pri čemer se za ustrezno referenčno delo šteje le zaključeno recenzijsko poročilo ali zaključen projekt.

3.	**1 Strokovnjak za predore**	vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev (PI) z aktivnim poklicnim nazivom PI s področja gradbeništva (G) ali s področja geotehnologije in rudarstva (RG)	v zadnjih desetih (10) letih pred objavo predmetnega javnega naročila je bil pooblaščeni inženir ali odgovorni projektant ali odgovorni vodja projekta ali recenzent najmanj ene idejne zasnove ali idejnega projekta ali projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekta za izvedbo predora dolžine nad 500 m na državni cesti (AC ali HC ali G1 ali G2), pri čemer se za ustrezno referenčno delo šteje le zaključeno recenzijsko poročilo ali zaključen projekt.
4.	**1 Strokovnjak za pokrite vkope**	vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev (PI) z aktivnim poklicnim nazivom PI s področja gradbeništva (G)	v zadnjih desetih (10) letih pred objavo predmetnega javnega naročila je bil pooblaščeni inženir ali odgovorni projektant ali odgovorni vodja projekta ali recenzent najmanj ene idejne zasnove ali idejnega projekta ali projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekta za izvedbo pokritega vkopa na državni cesti (AC ali HC ali G1 ali G2), pri čemer se za ustrezno referenčno delo šteje le zaključeno recenzijsko poročilo ali zaključen projekt.
5.	**1 Strokovnjak s področja hidrotehnike**	vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev (PI) z aktivnim poklicnim nazivom PI s področja gradbeništva (G)	v zadnjih desetih (10) letih pred objavo predmetnega javnega naročila je bil pooblaščeni inženir ali odgovorni projektant ali odgovorni vodja projekta ali recenzent najmanj enega idejnega projekta ali projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekta za izvedbo vodnogospodarske ureditve ali regulacije na vodotokih I. reda **in** najmanj enega idejnega projekta ali projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekta za izvedbo odvodnjavanja na državni cesti z dnevnim povprečjem pretoka vozil najmanj 12.000 EOV/dan ali na AC ali HC, pri čemer se za ustrezno referenčno delo šteje le zaključeno recenzijsko poročilo ali zaključen projekt.
6.	**Ostali kadri (navesti največ 2 kadra za vsako zgoraj navedeno strokovno področje)**	/	/

V primeru predložitve reference za strokovnjaka s področja hidrotehnike za odvodnjavanje državne ceste z dnevnim povprečjem pretoka vozil najmanj 12.000 EOV/dan, je potrebno v

ponudbi priložiti naslovnico dela projektne dokumentacije in pripadajoče strani, iz katerih bo razvidno, da je bilo za načrtovano državno cesto obvezno izhodišče pri projektiranju 12.000 EOV/dan.

Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja je lahko PGD ali DGD.

Kot datum dokončanja referenčnih del šteje datum izdaje zaključenega recenzijskega poročila ali datum izdaje potrdila o prevzemu dokumentacije oz. enakovrednega potrdila.

Strokovnjaki, ki jih ponudnik navede v ponudbi, morajo prevzeti v izvajanje dela, za katera so imenovani. V kolikor ponudnik oddaja ponudbo za oba sklopa, lahko navede iste strokovnjake za posamezni sklop.

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik za posamezni sklop izpolniti obrazec 4.2 (d) v Poglavju 6 – Sposobnost – Seznam strokovnjakov, v katerega mora navesti strokovnjake, vključno z navedbo referenčnih del in datumom dokončanja referenčnih del. Ponudnik mora seznamu kadrov priložiti potrdila naročnikov del za referenčna dela, ki jih navaja v seznamu. Potrdila naročnikov del naj bodo pripravljena na obrazcih, ki so podani v Poglavju 6 – Sposobnost, kot PRILOGA št. 1/1, 1/2, 1/3, 1/4 in 1/5. V kolikor potrdila ne bodo izdana na navedenih obrazcih, mora vsebina priloženih potrdil vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 1/1, 1/2, 1/3, 1/4 in 1/5.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno navedeno referenčno delo naknadno zahteva dodatna dokazila ali navedbe preveri pri referenčnem naročniku.

Ponudnik mora v obrazec 4.2 (d) – Seznam strokovnjakov za posamezni sklop za vsako strokovno področje navesti izključno po enega strokovnjaka, razen za točko 6. - ostali kadri, kjer lahko navede največ 2 strokovnjaka za vsako strokovno področje posebej.

Posamezni strokovnjak lahko pokriva več področij, v kolikor izpolnjuje vse zahtevane pogoje, kot so navedeni za strokovnjake po posameznih področjih.

Izpolnjevanje pogojev določenih v veljavnem ZAID ponudnik izkaže z navedbo identifikacijske številke iz imenika pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS. Za kader, ki še ni vpisan v IZS, ponudnik izkaže izpolnjevanje pogoja v ponudbi s podpisano izjavo (4.2 d-1), s katero se zavezuje, da bo kader v roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS.

Naročnik pri točkovanju meril ne bo upošteval referenc za strokovnjaka s področja cest, ki jih bo ponudnik navedel v obrazec 4.2 (d) – Seznam strokovnjakov v Poglavju 6 – Sposobnost – Seznam kadrov, za ocenjevanje izpolnjevanja pogoja iz podčlena 4.2 (d).

Ponudnik lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede tega pogoja po potrebi za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti pod pogojem, da bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V takem primeru mora ponudnik v ponudbi naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebne strokovnjake, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ponudbi v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja,…).

Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 4.1 teh Navodil in ali ne izpolnjujejo pogoja za sodelovanje iz podčlena 4.2 (a) in 4.2 (b) teh Navodil.

V ta namen mora ponudnik za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v podčlenih 4.1, 4.2 (a) in 4.2 (b) teh Navodil.

Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

(e) Gospodarski subjekt in strokovnjaki, ki so izdelali posamezni gradbeni načrt/elaborat, ki je predmet recenzije, po tem naročilu, ne morejo izvajati recenzije istega načrta/elaborata.

V zvezi z navedenim morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti izjavo 4.2 (e) v Poglavju 6 – Sposobnost.

Naročnik si pridržuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti po lastnih arhivih.

4.3 Merilo za izbiro ponudbe

Merilo za izbiro ponudbe za posamezni sklop je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena po merilih, navedenih v nadaljevanju.

Merilo za posamezni sklop je sestavljeno iz:
- ponudbene cene (v EUR brez DDV, kot je razvidna iz obrazca ponudbe),
- dodatne reference strokovnjaka s področja cest.

Naročnik bo ovrednotil ponudbe ponudnikov za posamezni sklop v skladu z naslednjimi merili za ugotovitev ekonomsko najugodnejše ponudbe:

Uporabljana merila	**Število točk**
Ponudbena cena (v EUR brez DDV, kot je razvidna iz obrazca ponudbe). Ponudbena cena se pri ocenjevanju točkuje, kot sledi: $$Pc = 90 * \frac{\text{Cmin}}{\text{Cx}}$$ Pc...število točk C_{min}...najnižja ponudbena cena dopustne ponudbe C_X...cena ocenjevanega ponudnika	*0-90*
Dodatna referenca strokovnjaka s področja cest: v zadnjih desetih (10) letih pred objavo predmetnega javnega naročila je bil pooblaščeni inženir ali odgovorni projektant ali odgovorni vodja projekta ali recenzent za cestni del za idejni projekt ali projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekt za izvedbo za novogradnjo 4-pasovne državne ceste, pri čemer se za ustrezno referenčno delo šteje le zaključeno recenzijsko poročilo ali zaključen projekt. Kot datum dokončanja referenčnih del šteje datum izdaje zaključenega recenzijskega poročila ali datum izdaje potrdila o prevzemu dokumentacije oz. enakovrednega potrdila. Za dokazovanje izpolnjevanja referenčnih del po merilu mora ponudnik za posamezni sklop izpolniti obrazec (PRILOGA št. 2 - MERILO)- strokovnjaka s področja cest, kjer mora navesti strokovnjaka, z navedbo referenčnih del in datumom dokončanja referenčnih del. Poleg tega mora priložiti referenčna potrdila naročnikov del, za dodatna referenčna dela, ki jih navaja v obrazcu (PRILOGA št. 2 - MERILO). Potrdila naročnikov naj bodo pripravljena na obrazcu, ki je podan v Poglavju 6 - Sposobnost kot PRILOGA št. 1/1. Če potrdila ne bodo izdana na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženih potrdil vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 1/1.	*0 –10 (10 točk za dodatno referenčno delo)*

Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja je lahko PGD ali DGD. V skladu z merilom se vrednoti največ 1 dodatno referenčno delo. Maksimalno število točk za dodatno referenčno delo je 10 točk. Točkovala se bodo le **dodatna referenčna dela**, ki jih bo ponudnik navedel v obrazec (PRILOGA št. 2 - MERILO) in zanje priložil referenčna potrdila naročnikov dela (PRILOGA št. 1/1). Če bo ponudnik v obrazec (PRILOGA št. 2 - MERILO) in v obrazec 4.2 (d) - Seznam strokovnjakov za izpolnjevanja pogoja iz podčlena 4.2 (d) teh Navodil, navedel ista referenčna dela, bo naročnik navedena referenčna dela upošteval le pri izkazovanju izpolnjevanja pogoja iz podčlena 4.2 (d) teh Navodil. Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno navedeno referenčno delo naknadno zahteva dodatna dokazila ali navedbe preveri pri referenčnem naročniku.	

Skupno število točk dobimo s seštevkom maksimalnega števila točk posameznega merila. Najvišje skupno število točk je 100. Ekonomsko najugodnejša ponudba je ponudba z najvišjim skupnim številom točk.

Skupno število doseženih točk se izračuna kot sledi: $P = P_C + P_R$

P = skupno število točk vrednotene ponudbe
P_C = število točk vrednotene ponudbe po merilu ponudbena cena brez DDV
P_R = število točk vrednotene ponudbe po merilu dodatna referenca strokovnjaka s področja cest

V primeru, da dva ali več ponudnika/ov dosežeta/jo enako najvišje skupno število točk, bo izbrana ponudba ponudnika, ki je ponudil najnižjo ponudbeno ceno. V primeru, da je pri ponudnikih z enakim najvišjim skupnim številom točk enaka tudi ponudbena cena, bo o najugodnejši ponudbi odločil javni žreb, ki ga bo izvedla strokovna komisija naročnika. O datumu in uri žreba ter poteku postopka žreba bodo ponudniki predhodno obveščeni.

4.4 Ostale zahteve

I. Ponudnik in podizvajalec ter njihovo osebje, ki je sodelovalo pri pripravi ponudbe, v fazi do oddaje ponudbe niso bili udeleženi v situacijah, ki bi v smislu 65. člena in 91. člena ZJN-3 lahko povzročile neenakopravno obravnavo ponudnikov, izkrivljanje konkurence ali nasprotje interesov.

V zvezi z navedeno zahtevo ponudnik oz. vsak partner v skupni ponudbi v ponudbi priložijo IZJAVO PONUDNIKA, ki je podana v Poglavju 6 - Sposobnost. Nadalje je potrebno v ponudbi za vsakega od podizvajalcev predložiti IZJAVO PODIZVAJALCA, ki je podana v Poglavju 6 - Sposobnost.

II. Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami) mora ponudnik naročniku posredovati izjavo oziroma podatke za ponudnika, vse partnerje in priglašene podizvajalce,

katerih vrednost priglašenega podizvajalskega dela brez DDV znaša več kot 10.000 EUR in bodo poplačani neposredno s strani naročnika:

- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov
- o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

V zvezi z navedeno zahtevo ponudnik v ponudbi priloži Izjave za vse zgoraj naštete gospodarske subjekte (Izjava o udeležbi fizičnih in pravih oseb v lastništvu ponudnika iz Poglavja 6 – Sposobnost).

5. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

5.1 Ponudnik lahko posamezni del naročila odda v podizvajanje. Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 4. 1 ali ne izpolnjuje pogoja za sodelovanje iz podčlena 4.2 (a) in 4.2 (b) teh Navodil.

Če bo ponudnik nastopal s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti zahtevo in soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, ko ponudnik namerava izvajati naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi za vsakega od podizvajalcev (ločeno za vsakega od ponujenih sklopov) predložiti obrazec: »PODATKI O PODIZVAJALCU«, v katerem izpolni vse navedene rubrike in »IZJAVO PODIZVAJALCA«. Poleg tega mora podizvajalec podati zahtevo in soglasje podizvajalca, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna njegovo terjatev do glavnega izvajalca (predložitev zahteve in soglasja je potrebna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Podizvajalci neobstoj razlogov za izključitev iz podčlena 4.1 in pogoja za sodelovanje iz podčlena 4.2 (a) in 4.2 (b) Navodil izkažejo na način, kot je v podčlenu 4.1, 4.2 (a) in 4.2 (b) Navodil zahtevano za gospodarski subjekt.

5.2 Ponudnik, ki predloži skupno ponudbo dveh ali več partnerjev, mora v ponudbi izpolnjevati naslednje zahteve:

a) Ponudba mora vsebovati za vsakega partnerja v skupni ponudbi posebej vsa dokazila iz podčlenov 4.1 (a) – 4.1 (g), 4.2 (a), 4.2 (b) in 4.2 (e).

Za dokazila, zahtevana v podčlenih 4.2 (c) in 4.2 (d) zadošča, da jih predloži eden od partnerjev, v kolikor je iz njih razvidno zadoščanje navedenemu pogoju.

Dokazila, zahtevana v podčlenu 5.1 v ponudbi predložijo partnerji, ki nominirajo podizvajalce.

5.3 V primeru predložitve skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več partnerjev, se zmogljivosti posameznih partnerjev v skupni ponudbi seštevajo, da se ugotovi izpolnitev pogojev po podčlenih 4.2 (c) in 4.2 (d) teh Navodil ponudniku.

6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

6.1 Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

7. Ogled terena

7.1. Ponudniku se priporoča, da si ogleda teren in okolico in si sam, na lastno odgovornost, pridobi vse podatke, ki bi mu lahko koristili pri pripravi ponudbe. Vse stroške in odgovornost v zvezi z ogledom prevzame ponudnik sam.

B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

8. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

8.1 Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila vsebuje naslednje dokumente.

- Poglavje 1 - Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe
- Poglavje 2 - Projektna naloga za vsakega od razpisanih sklopov s prilogo 1: Specifikacija ponudbene cene
- Poglavje 3 - Obrazec ponudbe za vsakega od razpisanih sklopov
- Poglavje 4 - Vzorec pogodbe in pooblastilo vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe za vsakega od razpisanih sklopov
- Poglavje 5 - Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Poglavje 6 - Obrazci za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov v skladu z zahtevami Poglavja 1
- ESPD obrazec

Sestavni del dokumentacije so tudi Pojasnila izdana skladno s členom 9 teh Navodil in Dodatki izdani skladno s členom 10 teh Navodil.

8.2 Ponudnikom je na voljo dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila na Portalu javnih naročil.

8.3 Ponudnik mora skrbno pregledati vso dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ob predložitvi ponudbe izpolniti vse zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ in oddati na način, kot je opisan v podčlenu 12.1 teh Navodil ponudniku.

9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

9.1 Potencialni ponudnik, ki potrebuje pojasnila k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, naj svojo zahtevo za pojasnilo oz. vprašanja naročniku postavi preko portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril na vsako zahtevo za dodatno pojasnilo pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno bo štela vsaka zahteva, ki jo bo naročnik prejel preko portala javnih naročil do datuma in ure, kot sta določena za prejem vprašanj v objavi predmetnega naročila. Vsako tako izdano Pojasnilo postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 8.1 teh Navodil ponudniku.

10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

10.1 Naročnik si pridržuje pravico, ob vsakem času pred skrajnim datumom za oddajo ponudbe, spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve se izdajo v obliki Dodatkov, ki jih naročnik objavi na portalu javnih naročil. V kolikor bodo spremembe vezane na dokumentacijo, ki ni dostopna preko portala javnih naročil, bo v Dodatku pojasnjen način, kako potencialni ponudnik lahko pridobi takšno dokumentacijo.

10.2 Vsak tako izdan Dodatek postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 8.1 teh Navodil ponudniku.

C. PRIPRAVA PONUDBE

11. Jezik ponudbe

Ponudbe in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

12. Sestavni deli ponudbe

12.1 Ponudba, ki jo predloži ponudnik mora vsebovati naslednje dokumente:

1. Izpolnjen ter podpisan ESPD obrazec za vsakega od gospodarskih subjektov, ki nastopa v ponudbi.

   Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

   Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

   Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

   Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2. Izpolnjeno Prilogo 1 (specifikacija ponudbene cene) za vsakega od ponujenih sklopov, ki je del Poglavja 2 - Projektna naloga s prilogo 1.

   Ponudnik je prejel specifikacijo ponudbene cene (priloga 1 k Projektni nalogi) za sklop 1 in sklop 2 v obliki .pdf datoteke, ki ponudniku služi kot osnova za pripravo Ponudbenega predračuna v .pdf datoteki za vsakega od ponujenih sklopov.

   Specifikacijo ponudbene cene (.pdf datoteka), je dolžan ponudnik izpolniti s cenami na enoto po posameznih postavkah in, kot Ponudbeni predračun oddati v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« v .pdf datoteki za vsakega od ponujenih sklopov.

   V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu ponudbe - naloženim v razdelek »Predračun«, in Ponudbenim predračunom v .pdf datoteki - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v Ponudbenem predračunu v .pdf datoteki, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

3. Izpolnjeno in podpisano Poglavje 3 (Obrazec ponudbe za vsakega od ponujenih sklopov), ki ga ponudnik v informacijskem sistemu e-JN predloži v razdelek »Predračun«.

4. Poglavje 4 - v primeru skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več izvajalcev kot partnerjev, mora ponudba za vsakega od ponujenih sklopov vsebovati pooblastilo/a vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe v skladu z vzorcem pooblastila, kot je podan v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (pooblastilo je treba ponudbi predložiti za vse partnerje).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« naloži pooblastilo/a vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe za vsakega od ponujenih sklopov v .pdf obliki.

5. Izpolnjeno in podpisano Poglavje 6 vključno z vsemi zahtevanimi dokazili.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« naloži Poglavje 6 v .pdf obliki.

13. Ponudbena cena

13.1 Ponudbena cena za posamezni sklop mora biti specificirana v skladu s Prilogo 1 (specifikacija ponudbene cene) v Poglavju 2 (Projektna naloga s prilogo 1) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudbena cena poleg vseh stroškov ponudnika vključuje tudi materialne stroške, vse stroške koordinacij (sestankov, usklajevanja) in druge stroške, povezane s predmetom naloge ter vsa dela, ki sledijo iz veljavne zakonodaje in niso posebej navedena v projektni nalogi in so potrebna za popolno dokončanje del. V ceno, ki je opredeljena z enoto km (trasa) so vključene dolžine vseh priključkov deviacij, razcepi, prevezave in druge povezane ureditve.

Ponudnik mora v ponudbeni ceni upoštevati ter zajeti stroške obveznosti izvajalca, ki izhajajo iz 14. člena pogodbe za posamezni sklop.

13.2 Ponudbena cena za posamezni sklop mora vključevati vse stroške za izvajalčevo opremo, transport, delavce, vodstvo, materiale, zavarovanja, davke in dajatve in vse ostale stroške, ki so potrebni za izvedbo del, skupaj z vsemi splošnimi riziki, odgovornostmi in obveznostmi navedenimi in prikazanimi v Projektni nalogi s prilogo. V kolikor vrednost vseh del, potrebnih za popolno dokončanje prevzetih del po pogodbi ni razvidna iz posameznih postavk ponudbenega predračuna, mora biti zajeta v ostalih cenah na enoto iz specifikacije ponudbene cene.

13.3 Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbe za posamezni sklop na osnovi cen iz Priloge 1 (specifikacija ponudbene cene) v Poglavju 2 (Projektna naloga s prilogo 1) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, za vsa dela, navedena v podčlenu 1.1 teh Navodil.

13.4 Ponudnik izpolni cene za vse pozicije del opisane v Prilogi 1 (specifikacija ponudbene cene) za posamezni sklop. Pri tem nobena od postavk ne sme biti enaka 0 ali neizpolnjena. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

13.5 Vse dajatve, takse in drugi izdatki, ki jih mora plačati izvajalec v skladu z zakonodajo, morajo biti vsebovani v cenah na enoto kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del, ki jo predloži ponudnik. Davek na dodano vrednost (DDV) pri ponudbeni ceni mora biti izkazan posebej, kot je navedeno v rekapitulaciji Priloge 1 (specifikacija ponudbene cene) v Poglavju 2 (Projektna naloga s prilogo 1) za posamezni sklop dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

13.6 Naročnik bo izvajalcu za posamezni sklop priznal valorizacijo cen v skladu z določili Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Ur. l. RS, št. 1/04), z upoštevanjem povprečnega indeksa cen življenjskih potrebščin, ki ga izračunava in objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

Valorizacija se prizna na predlog izvajalca s priloženim izračunom indeksa in lahko znaša največ 75 % povišanja povprečnega indeksa cen življenjskih potrebščin.

13.7 Popusti na ponudbeno ceno niso dovoljeni.

14. Valute ponudbe in plačil

14.1 Ponudbene cene se v celoti prikazujejo izključno v valuti, ki je uradno plačilno sredstvo v Republiki Sloveniji.

15. Veljavnost ponudbe

15.1 Ponudbe za posamezni sklop, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen ostanejo v veljavi do vključno dne 9. 6. 2025.

15.2 Naročnik lahko pozove ponudnika k podaljšanju roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas. Zahteva oziroma odgovori nanjo, morajo potekati v pisni obliki. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. V primeru, da ponudnik ne podaljša roka veljavnosti ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izključil iz nadaljnjega postopka.

16. Garancija za resnost ponudbe

16.1 Garancija za resnost ponudbe v predmetnem naročilu ni zahtevana.

17. Priprava variantne ponudbe

17.1 Za navedeno javno naročilo variantne ponudbe niso sprejemljive. Ponudnik mora predložiti svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila brez kakršnihkoli odstopanj.

18. Oblika ponudb

18.1 Ponudnik mora ponudbo pripraviti v elektronski obliki, kot je to opisano v podčlenu 12.1 teh Navodil ponudniku.

18.2 Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati.

D. ODDAJA PONUDBE

19. Način oddaje ponudbe

19.1 Ponudniki morajo ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

19.2 Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

19.3 Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

19.4 Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.

20. Skrajni rok za predložitev ponudbe

20.1 Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/ najkasneje do dne 10. 1. 2025 do 12. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

20.2 Naročnik lahko podaljša skrajni rok za oddajo ponudb v skladu s členom 10 teh Navodil ponudniku. Podaljšanje roka bo naročnik objavil na način, kot je bilo objavljeno obvestilo o naročilu.

20.3 Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

21. Sprememba ali umik ponudbe

21.1 Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

22. Javno odpiranje ponudb

22.1 Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **10. 1. 2025** in se bo začelo **ob 13. uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

22.2 Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

22.3 Naročnik zapisnika o odpiranju ponudb ne bo dodatno pošiljal ponudnikom, ki so oddali ponudbo.

23. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pravočasne ponudbe, razen ponudb, ki bodo pred razvrstitvijo glede na merilo ocenjene kot nedopustne, ker presegajo najvišjo dopustno vrednost ponudb, razvrstil glede na merilo in preveril ali je ponudba, ki je glede na merilo prvo uvrščena, dopustna. V kolikor bo ugotovil, da je prvo uvrščena ponudba glede na merilo nedopustna, bo preveril dopustnost naslednje ponudbe v skladu z razvrstitvijo po merilu. Naročnik lahko preveri in oceni vse pravočasne ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb od ponudnika naknadno zahteva še pojasnilo glede cen na enoto za postavke (kot npr. analize cen na enoto), za katere meni, da je to potrebno. Z analizami cen na enoto mora ponudnik izkazovati enake cene po enoti mere postavk, kot so navedene za te postavke v specifikaciji ponudbene cene.

24. Zaupnost postopka

24.1 Naročnik ne bo razkril informacij, ki jih gospodarski subjekt označi kot poslovno skrivnost, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

25. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb

25.1 Če naročnik ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija iz ponudbe nepopolna ali napačna oziroma če dokumenti manjkajo, lahko gospodarski subjekt pozove, da v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali

dokumentacijo in sicer samo, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če gospodarski subjekt v roku, kot ga bo v zahtevi določil naročnik, ne bo posredoval manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil.

26. Računske napake

26.1 Naročnik bo preveril ponudbe glede računskih napak. Izključno naročnik sme ob upoštevanju sedmega odstavka 89. člena ZJN-3 ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb.

26.2 Znesek, naveden v obrazcu ponudbe, bo naročnik popravil s soglasjem ponudnika in se bo smatral za ponudnika obvezujoč. V kolikor ponudnik ne soglaša s korigirano ponudbeno ceno v roku, določenem v pisnem zahtevku naročnika, bo njegova ponudba zavrnjena kot nedopustna.

F. ODDAJA DEL

27. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb sprejel odločitev o oddaji naročila.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

28. Sklenitev pogodbe

28.1 Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, bo naročnik z »Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji« obvestil izbranega ponudnika za posamezni sklop, da je njegova ponudba sprejeta. Skupaj z »Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji« bo naročnik poslal ponudniku v podpis pogodbo v vsebini, kot je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izbrani ponudnik za posamezni sklop mora čim prej po prejemu obvestila o pravnomočnosti pristopiti k testiranju e-računa na elektronski naslov testni.e-racuni@dars.si.

28.2 Izbrani ponudnik za posamezni sklop mora najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na poziv za podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo izbranega ponudnika, ki v roku 8 dni po prejemu pogodbe, le-te ne bo podpisane vrnil naročniku, v nadaljnjih treh letih izključil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja, saj bo dejanje izbranega ponudnika, ki ne bo v predpisanem roku naročniku vrnil podpisane pogodbe, štel kot precejšnjo pomanjkljivost pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

29. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

29.1 Izbrani ponudnik za posamezni sklop mora v roku 10 (deset) delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe predložiti naročniku Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10 % pogodbene vrednosti del (z DDV). Uporabi se oblika Garancije, ki je navedena v Poglavju 5 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

29.2 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo mora dati izbrani ponudnik za posamezni sklop, mora biti izdana bodisi od

(a) banke v državi naročnika ali

(b) zavarovalnice v državi naročnika.

V primeru, da je garancija podpisana digitalno in ne lastnoročno, mora biti digitalni podpis varen elektronski podpis, overjen s kvalificiranim potrdilom.

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS, d. d.