

Številka javnega naročila: 29/2024
Datum: 26. 11. 2024

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila

Predmet javnega naročila: **SISTEMI BREZPILOTNIH ZRAKOPLOVOV (SKLOP 1)**
Številka javnega naročila: **29/2024**
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **Postopek oddaje javnega naročila male vrednosti**

Vsebina

| | |
|--|----|
| I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE | 3 |
| 1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU | 3 |
| 1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU | 3 |
| 1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA | 3 |
| 1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA | 3 |
| 1.4. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE | 4 |
| 2. NAVODILA PONUDNIKOM | 4 |
| 2.1 Financiranje naročila | 4 |
| 2.2 Spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije | 5 |
| 2.3 Zaupnost podatkov | 5 |
| 2.4 Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe | 5 |
| 2.5 Finančna zavarovanja | 7 |
| 2.6 Ponudbena cena | 7 |
| 2.7 Predložitev ponudbe | 7 |
| 2.8 Odpiranje ponudb | 8 |
| 2.9 Pregled in presoja ponudb | 8 |
| 2.10 Pogajanja | 8 |
| 2.11 Obvestilo o oddaji naročila | 8 |
| 2.12 Pravno varstvo | 8 |
| 2.13 Sklenitev pogodbe | 8 |
| 3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB | 9 |
| 3.1. Pogoji za priznanje sposobnosti | 9 |
| 3.2 Merila za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe | 12 |
| II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA | 13 |
| 1. Ponudba | 13 |
| 2. Podatki o gospodarskem subjektu | 14 |
| 3. Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti | 14 |
| 4. Specifikacija naročila in predračun | 14 |
| 5. Vzorec pogodbe | 14 |
| 6. Instrumenti zavarovanja | 14 |
| III. SPECIFIKACIJA NAROČILA | 15 |
| IV. OBRAZCI | 19 |

I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

| | |
|--|--|
| Naročnik: | Luka Koper, d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper |
| Oznaka javnega naročila: | JN 29/2024 |
| Predmet javnega naročila: | SISTEMI BREZPILOTNIH ZRAKOPLOVOV (SKLOP 1) |
| Postopek: | Postopek oddaje naročila male vrednosti |
| Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nasl., v nadaljevanju: ZJN-3) | 47. člen |

1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

| | |
|---------------------|--|
| Vrsta predmeta: | Blago |
| Predmet naročila: | Predmet naročila so sistemi brezpilotnih zrakoplovov. |
| Roki dobave/izvedbe | Dobava brezpilotnih zrakoplovov s pripadajočo opremo največ 45 koledarskih dni od podpisa pogodbe; izvedba usposabljanj najkasneje v roku 120 koledarskih dni od uspešnega prevzema brezpilotnih zrakoplovov s pripadajočo opremo. |

1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na portalu javnih naročil. Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

- Razpisna dokumentacija s pripadajočimi obrazci in prilogami,
- sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila objavljena na portalu javnih naročil.

| | |
|--|---|
| Kontaktne podatke za dodatna pojasnila | <p>Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.</p> <p>V zavihku »Vprašanja, odgovori in pojasnila« je omogočeno zastavljanje vprašanj s klikom na gumb »Pošlji vprašanje naročniku«. V tem zavihku so po objavi s strani naročnika objavljeni tudi vsi odgovori in morebitna dodatna pojasnila.</p> <p>Pošlji vprašanja naročniku</p> <p>Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.</p> |
|--|---|

| | | | | |
|-------------------------------|----|----|--|-----------------------------|
| Rok za postavitev vprašanj | | | Rok za postavitev vprašanj je naveden v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si . Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. | |
| Ogled je možen, ni pa obvezen | NE | DA | Kontaktne podatke za predhodno najavo za določeni dan ogleda | Lokacija in predmet ogleda |
| | | | ogledi.jn@luka-kp.si | Koprsko tovarno pristanišče |
| | | ✓ | Ogled lokacije je možen v terminu do roka za postavljanje vprašanj po predhodni najavi vsaj en dan pred željenim terminom ogleda. | |

1.4. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

| Predložitev ponudb | |
|--------------------------|---|
| Rok za prejem ponudb | Rok za oddajo oz. prejem ponudb je naveden v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si . |
| Vložišče | Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si , pri objavi tega javnega naročila (<i>povezava za elektronsko predložitev ponudb je navedena na portalu javnih naročil pri objavi tega javnega naročila, točka »B.5 Elektronska predložitev«</i>). |
| Spremembe in umik ponudb | Ponudnik lahko do roka za prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. |
| Javno odpiranje ponudb | |
| Čas | Eno uro po izteku roka za oddajo oz. prejem ponudb oz. kot navedeno v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil. |
| Lokacija | Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si , pri objavi tega javnega naročila. |

2. NAVODILA PONUDNIKOM

V navodilih ponudnikom so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti ter napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

2.1 Financiranje naročila

Javno naročilo je financirano s sredstvi Luke Koper, d.d.

2.2 Spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo v času trajanja razpisa delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za prejem ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del razpisne dokumentacije.

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na portalu javnih naročil. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

2.3 Zaupnost podatkov

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZJN-3 zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi to označiti oz. priložiti, skladno z Zakonom o poslovni skrivnosti, ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki in kje v posameznih segmentih ponudbe pomenijo poslovno skrivnost, vse upošteva določbe 35. člena ZJN-3 in druge določbe področne zakonodaje (Zakon o poslovni skrivnosti ipd.).

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega sponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na sponudnika.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi podatki, ki vplivajo na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo skladno 35. členom ZJN-3 v primeru vložene zahteve za vpogled v ponudbo obvestil ponudnika in ga pozval, da prisostvuje vpogledu drugih ponudnikov v svojo ponudbo zaradi varovanja svojih interesov.

2.4 Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

| | |
|------------------------|---|
| Samostojna ponudba | Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila. |
| Ponudba s podizvajalci | <p>Ponudnik lahko določen del javnega naročila odda v izvedbo podizvajalcu.</p> <p>V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE podizvajalce, njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (opis del in količina).</p> <p>Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi poleg zahtevanega OBR-2, predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.</p> <p>V primeru javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, in v kolikor podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, mora izvajalec v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora</p> |

| | |
|-------------------|---|
| | <p>predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca (asignacija). Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so priloga pogodbe. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.</p> <p><u>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</u></p> <p>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.</p> |
| Skupno nastopanje | <p>Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi in njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni gospodarski subjekt (opis del in količina, oz. kar je predvideno v obrazcu).</p> <p>Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli vodilnega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. <u>Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji neomejeno solidarno.</u></p> |
| Tuji ponudniki | <p>Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v republiki Sloveniji, bodo morali predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, prevedena v slovenski jezik (npr. potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb; potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb; izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt).</p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko ponudnik namesto zgoraj navedenega, pod kazensko in materialno odgovornostjo, predloži zapriseženo izjavo, da izpolnjuje vse pogoje za priznanje sposobnosti. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež in prevedena v slovenski jezik.</p> <p>Ponudnik se zavezuje, da bo na poziv naročnika, prevode overil po sodno zapriseženem prevajalcu, kar bo moralo biti na prevodu listine jasno in nedvoumno zapisano in potrjeno.</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.</p> <p>Vsa komunikacija z naročnikom v fazi oddaje javnega naročila in kasneje izvedbe del poteka v slovenskem jeziku.</p> |

2.5 Finančna zavarovanja

Naročnik ne zahteva predložitve instrumenta finančnega zavarovanja.

2.6 Ponudbena cena

Upošteva se, da je ponudnik pred pošiljanjem svoje ponudbe natančno pregledal dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in se je predhodno seznanil z vsemi relevantnimi podatki, da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na delovanje in uporabo predmeta naročila, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil vso priloženo dokumentacijo, da je prišel do vseh potrebnih podatkov ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in z DDV in morajo vključevati vse stroške ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrini, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in podobno).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna in ponudbe so fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe predmeta naročila. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudba.

2.7 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Za tuje ponudnike so informacije dostopne v angleškem jeziku preko povezave <https://ejn.gov.si/en/ponudnik.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹²). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za prejem ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do roka predvidenega za prejem ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za prejem ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi <https://ejn.gov.si>, pri objavi tega javnega naročila.

2.8 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>. Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Generira se Zapisnik o odpiranju ponudb z vsemi relevantnimi podatki glede ponudnikov in ponudb, ki je ponudnikom, ki so oddali ponudbe, dostopen v sistemu e-JN. S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko sistema e-JN.

2.9 Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se preveri in presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Glede predloženih listin v ponudbi in navedb (izjav) se okviru zakonskih določb od ponudnika lahko zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna (stvarna) dokazila in odpravo računskih napak. Če se ponudnik v roku navedenem v pozivu naročnika ne odzove ali ne poda zahtevanih dopolnitev, se ponudba izloči.

2.10 Pogajanja

Naročnik bo s ponudnikom(i) izvedel pogajanja, v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3.

O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko sistema e-JN s povabilom k pogajanju. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja in ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo. Naročnik bo s povabilom k predložitvi nove ponudbe hkrati pozval vse ponudnike.

Naročnik bo napovedal zadnji krog pogajanj.

Predmet pogajanj bo ponudbena cena, ki ne sme biti višja (lahko je nižja ali enaka) od prvotne zavezujoče ponudbe, ki jo je predložil ponudnik v postopku.

Naročnik si pridržuje možnost, da na podlagi prvih ponudb odda javno naročilo brez pogajanj.

2.11 Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

2.12 Pravno varstvo

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

2.13 Sklenitev pogodbe

Izbranega ponudnika naročnik pozove k podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v petih (5) delovnih dneh od prejema, sicer se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V primeru, kadar zaradi opravičljivih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1. Pogoji za priznanje sposobnosti

3.1.1 Osnovna sposobnost

Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora izpolnjevati naslednje pogoje za priznanje osnovne sposobnosti:

- a) Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi. Zahteva se vpis v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
- b) Nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, in postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in njegovih sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, in njegove poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, in če se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- c) Gospodarski subjekt na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavek 75. člena ZJN-3).

| | |
|-----------|--|
| Dokazilo: | Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev, skladna s predlogo |
|-----------|--|

Opomba: Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež, skladno s 47., 77. in 78. členom ZJN-3.

3.1.2 Razlog za izključitev: PRVI ODSTAVEK ČLENA 5.K UREDBE (EU) ŠT. 833/2014

Naročnik bo na podlagi triindvajsetega odstavka 1. člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, in Sklepa (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če se nanj ali na osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Velja za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec).

| | |
|-----------|--|
| Dokazilo: | Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev, skladna s predlogo |
|-----------|--|

Opomba: Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež, skladno s 47., 77. in 78. členom ZJN-3.

3.1.3 Ekonomsko-finančna sposobnost

Vsak gospodarski subjekt, ki je vključen v izvedbo predmetnega javnega naročila (ponudnik, v skupni ponudbi vsak partner, in podizvajalec s katerim se izkazuje pogoje), mora izpolnjevati naslednje ekonomsko-finančne pogoje (pogoj pod točko c) mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalcev):

- a) V zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) je imel povprečne letne čiste prihodke od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzema.
- b) Na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za prejem ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni.
- c) Vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo tega javnega naročila, razen podizvajalcev, mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7 ali bonitetno oceno, ki sodi v zgornjih 70% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava, mora imeti izkazane lastne vire in dolgoročne obveznosti vsaj v trikratniku vrednosti prevzetega posla v ponudbi.

Gospodarski subjekt s sedežem v RS (razen pravne osebe javnega prava) izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno AJ PES iz S.BON-1 obrazca, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava in kot taka ne more pridobiti obrazca S.BON-1, izpolnjevanje tega pogoja izkaže s predložitvijo obrazca AJ PES BON-1/Z, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

Gospodarski subjekt s sedežem izven RS izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno drugih institucij, ki ni starejša od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 70% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Zahtevana bonitetna ocena se nanaša na zadnje poslovno leto za katero je bil ponudnik dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja oziroma zadnje bonitetno poročilo če to odraža spremenjeno bonitetno oceno kot poročilo izdelano za zadnje poslovno leto za katerega je bil ponudnik dolžan oddati letno poročilo.

Ponudniku ni potrebno v ponudbi predložiti dokazil glede bonitetne ocene, temveč izpolnjevanje pogoja izkaže z Izjavo o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3).

| | |
|-----------|---|
| Dokazilo: | Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev, skladna s predlogo. |
|-----------|---|

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (S.BON-1, BON2 ali drugo enakovredno dokazilo), iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev.

3.1.4 Tehnična in strokovna sposobnost

Pogoje glede tehnične in strokovne sposobnosti mora izpolnjevati ponudnik; v primeru sklicevanja na sposobnosti drugih subjektov morajo slednji izvesti del naročila, za katere se zahtevajo sposobnosti in biti imenovani kakor podizvajalci ali partnerji v ponudbi,

A) REFERENCE

Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec je v zadnjih treh letih od objave tega javnega naročila vsaj enkrat (1) pravočasno in kvalitetno:

1. dobavil najmanj pet (5) brezpilotnih zrakoplovov s pripadajočo opremo (npr. baterijski set) primerljivih kot jih ponuja v okviru tega naročila, končnim uporabnikom v državah EU, v skupni vrednosti zrakoplovov in pripadajoče opreme vsaj 35.000,00 EUR brez DDV **IN**
2. izvedel vsaj eno (1) usposabljanje osebja operatorja sistemov brezpilotnih zrakoplovov posebne kategorije v velikih slovenskih podjetjih (za velikost družbe se upošteva opredelitev velike družbe skladno z Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1)).

Ponudnik lahko izpolnjevanje pogojev navedenih pod točko 1 izpolni ločeno (tj. znotraj večih referenčnih poslov).

Ponudnik navede referenčne posle v OBR-4 »Izjava o zagotavljeni tehnični in strokovni sposobnosti«. Ponudnik pridobi potrdilo naročnikov za vsako izmed izkazanih referenc OBR-4a »Potrdilo naročnika«. Navedena dokazila ponudnik priloži od oddaji ponudbe.

Po končanem odpiranju ponudb mora ponudnik, v kolikor se za to odloči naročnik, omogočiti ogled in preizkus enega referenčnega posla. Ogled organizira ponudnik na lokaciji, kjer se nahaja zaključen referenčni posel, za najmanj 2 osebi naročnika (predstavnika nabave in uporabnika) na stroške ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da predloži dodatna dokazila glede navedenih referenc iz seznama oz. preveri navedbe pri naročniku referenčnega posla.

B) STROKOVNA SPOSOBNOST

Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec mora imeti s strani Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (v nadaljevanj: CAA) izdano veljavno dovoljenje/potrdilo za izvajanje praktičnega usposabljanja v skladu z zahtevami STS oz. PDRA.

Ponudnik izpolnjevanje pogoja izkaže s predložitvijo obrazca OBR-4 »Izjava o zagotavljeni tehnični in strokovni sposobnosti«. Ponudnik priloži kopijo veljavnega dovoljenja/potrdila. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da predloži dodatna dokazila glede zadevnega dokazila oz. preveri veljavnost potrdila pri CAA.

C) TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI

Ponudnik mora zagotavljati vse potrebne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo, opremo, itd.) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (specifikacija naročila), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva bo ponudnik naročniku v določenem roku predložil morebitna dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

Ponudnik potrdi izpolnjevanje tehničnih zmogljivosti za izvedbo posla s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca OBR-5 »Izjava o zagotovljenih tehničnih zmogljivostih«.

Dokazilo: Izjava o zagotavljeni tehnični in strokovni sposobnosti (OBR-4), potrdila naročnika, skladna s predlogo, Izjava o zagotovljenih tehničnih zmogljivostih (OBR-5)

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika dodatna zahtevati dokazila.

3.2 Merila za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe **je najnižja ponudbena cena brez DDV** po izvedenih pogajanjih.

II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Sestavljajo jo naslednji obrazci/listine:

1. **obrazec Ponudba (OBR-1) s priloženim izpolnjenim podpisanim obrazcem (OBR-1A) s prilogo**
2. **obrazec Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu (OBR-2)**
3. **obrazec Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3)**
4. **obrazec Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3a)** (*predložitev v primeru ponudbe s podizvajalcem*)
5. **obrazec Izjava o zagotavljeni tehnični in strokovni sposobnosti (OBR-4) z zahtevanimi prilogami**
6. **obrazec Potrdilo naročnika (OBR-4a)**
7. **obrazec Izjava o zagotavljenih tehničnih zmogljivostih (OBR-5)**
8. **obrazec Vzorec pogodbe (OBR-6)**
9. **obrazec Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta (OBR-7)** (*za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi, razen za podizvajalce, ki ne zahtevajo neposrednega plačila ali njihova udeležba v poslu predstavlja manj kot 10.000,00 EUR brez DDV*)
10. **obrazec Izjava ponudnika o spoštovanju Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper (OBR-8)** (*za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila*) (*Kodeks je objavljen na spletnem naslovu: <https://www.luka-kp.si/slo/pomembni-dokumenti-208>*)

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno.

Vse ponudbene listine se predloži v "PDF" zapisu, ponudbeni predračun pa se predloži tudi v XLS datoteki.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

1. Ponudba

V obrazcu »Ponudba« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vodilnega partnerja.
- V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna ponudbena cena (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.
- V ponudbi morajo biti vneseni podatki za izračun meril za izbiro ponudbe.
- Ponudba mora veljati za celotno naročilo. Delne ponudbe ne bodo upoštevane.
- Ponudba mora veljati vsaj 120 dni po roku za prejem ponudb.
- V ponudbi mora biti naveden rok dobave.
- Variantne ponudbe in opcije niso dovoljene.
- Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega roka.
Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

2. Podatki o gospodarskem subjektu

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot samostojni ponudnik, kot glavni izvajalec, kot vodilni partner v skupni ponudbi, kot partner v skupni ponudbi, kot podizvajalec.

Če v ponudbi nastopa samo en gospodarski subjekt se šteje, da vsa dela, ki so predmet naročila prevzema sam kot samostojni ponudnik. Če v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak poleg osebnih podatkov navede tudi dela, ki jih prevzema, ter vrednost teh del (brez DDV). Prevzeta dela morajo biti navedena in strukturirana tako, da jih je po vsebini in/ali vrednosti mogoče primerjati s predloženim popisom tehničnih zahtev.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo, mora skladno z zakonom (ZJN-3) priložiti zahtevo, da mu naročnik neposredno poravnava njegovo terjatev do ponudnika.

3. Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora glede na prevzeti posel predložiti zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti.

Dokazila se zloži po vrsti, kot si sledijo pogoji za priznanje sposobnosti in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

4. Specifikacija naročila in predračun

V ponudbi mora biti predložena naročnikova specifikacija naročila iz katere sta razvidna vsebina in obseg naročila. Upošteevane morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila. Specifikacije naročila ponudnik ne sme spreminjati.

Ponudbeni predračun sestavljata rekapitulacija predračunske vrednosti in podrobna specifikacija te vrednosti, strukturirana po vrstah opreme, navedenih v specifikaciji naročila. Cene v ponudbenem predračunu se navede brez DDV in v valuti EUR.

5. Vzorec pogodbe

Predloženi vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, podpisati, žigosati in parafirati.

6. Instrumenti zavarovanja

Instrumente zavarovanja se predloži skladno s točko [2.5](#) teh navodil.

III. SPECIFIKACIJA NAROČILA

Predmet naročila so sistemi brezpilotnih zrakoplovov (dobava in vzpostavitev sistema).

Ponudnik mora podati ponudbo za obe točki povpraševanja:

1. nakup brezpilotnih zrakoplovov in pripadajoče opreme in
2. vzpostavitev sistema operatorja za sisteme brezpilotnih zrakoplovov, skladno z zahtevami slovenske zakonodaje in CAA.

1. Nakup brezpilotnih zrakoplovov in pripadajoče opreme

Tehnični elementi:

A. Brezpilotni zrakoplov z vzletno maso manj kot 4.000 g: 3 kos + 3 kos baterijski set

- Maksimalna vzletna masa: manj kot 4.0000 g
- Maksimalna hitrost letenja: 21 m/s
- Maksimalna hitrost dviganja: 8 m/s
- Maksimalna hitrost spuščanja: 6 m/s
- Maksimalna dovoljena jakost vetra za letenje: 12 m/s
- Maksimalen čas lebdenja (v brezvetrju): 38 min
- Temperaturno območje delovanja: -10 °C do 40 °C
- Pozicijska luč: Vgrajena
- Senzorji za izogibanje oviram: Horizontalno v vseh smereh, navzgor, navzdol
- Kvaliteta prenosa slike v živo: HD 1080p/30fps
- Delovna frekvenca: Frekvence legalne za uporabo v EU
- Možnost prenosa slike na daljavo: Od pilota na daljavo preko 5G omrežja
- Možnost spremljanja položaja drona v kontrolnem centru
- Daljinska identifikacija: Skladno z zahtevami EASA
- EASA HOMOLOGACIJA: C2
- Ločljivost termalne kamere: 640x512/30fps
- Ločljivost širokokotne kamere: 8000X6000
- Ločljivost videa: 4K 3840x2160/30fps
- Ločljivost Zoom kamere: 4000x3000
- Kot zoom kamere: 150
- Maksimalni Zoom: 8x optični (56xhibridni)

B. Brezpilotni zrakoplov z vzletno maso manj kot 4.000 g: 2 kosa + 2 kosa kit-a, ki zajema 3 dodatne baterije in adapter za polnjenje baterije.

- Maksimalna vzletna masa: manj kot 4.000 g
- Maksimalna hitrost letenja: 21 m/s
- Maksimalna hitrost dviganja: 8 m/s
- Maksimalna hitrost spuščanja: 6 m/s
- Maksimalna dovoljena jakost vetra za letenje: 12 m/s
- Maksimalen čas lebdenja (v brezvetrju): 38 min
- Temperaturno območje delovanja: -10 °C do 40 °C
- Pozicijska luč: Vgrajena
- Senzorji za izogibanje oviram: Horizontalno v vseh smereh, navzgor, navzdol
- Kvaliteta prenosa slike v živo: HD 1080p/30fps
- Delovna frekvenca: Frekvence legalne za uporabo v EU
- Možnost prenosa slike na daljavo: Od pilota na daljavo preko 5G omrežja

- Možnost spremljanja položaja drona v kontrolnem centru
- Daljinska identifikacija: Skladno z zahtevami EASA
- EASA HOMOLOGACIJA: C2
- Ločljivost termalne kamere: 640x512/30fps
- Ločljivost širokokotne kamere: 8000X6000
- Ločljivost videa: 4K 3840x2160/30fps
- Ločljivost Zoom kamere: 4000x3000
- Kot zoom kamere: 150
- Maksimalni Zoom: 8x optični (56xhibridni)

C. Brezpilotni zrakoplov z vzletno maso manj kot 4.000 g: 2 kos + 8 x pripadajoča baterija

- Maksimalna vzletna masa: manj kot 4.000 g
- Maksimalna hitrost letenja: 23 m/s
- Maksimalna hitrost dviganja: 6 m/s
- Maksimalna hitrost spuščanja: 5 m/s
- Maksimalna dovoljena jakost vetra za letenje: 12 m/s
- Maksimalen čas lebdenja (v brezvetrju): 36 min
- Odpornost na vodo in prah: IP55
- Temperaturno območje delovanja: -20 °C do 50 °C
- Pozicijska luč: Vgrajena
- Senzorji za izogibanje oviram: Horizontalno v vseh smereh, navzgor, navzdol
- Kvaliteta prenosa slike v živo: HD 1080p/30fps
- Delovna frekvenca: Frekvence legalne za uporabo v EU
- Možnost prenosa slike na daljavo: Od pilota na daljavo preko 5G omrežja
- Možnost spremljanja položaja drona v kontrolnem centru
- Daljinska identifikacija: Skladno z zahtevami EASA
- EASA HOMOLOGACIJA: C2
- Ločljivost termalne kamere: 640x512/30fps
- Ločljivost širokokotne kamere: 4000X3000
- Ločljivost videa: 4K 3840x2160/30fps
- Ločljivost Zoom kamere: 8000X6000
- Maksimalni Zoom: 8x optični (56xhibridni)
- Ločljivost FPV kamere: 1920/1080
- Domet laserskega modula: 3 - 1200m

D. Brezpilotni zrakoplov z vzletno maso manj kot 250 g: 1 kos + 3x pripadajoča baterija

- Maksimalna vzletna masa: manj kot 250 g
- Maksimalna hitrost letenja: 16 m/s
- Maksimalna hitrost dviganja: 5 m/s
- Maksimalna hitrost spuščanja: 5 m/s
- Maksimalna dovoljena jakost vetra za letenje: 10,7 m/s
- Maksimalen čas lebdenja (v brezvetrju): 34 min
- Temperaturno območje delovanja: -10 °C do 40 °C
- Pozicijska luč: Vgrajena
- Senzorji za izogibanje oviram: Horizontalno v vseh smereh, navzgor, navzdol
- Kvaliteta prenosa slike v živo: HD 1080p/30fps
- Delovna frekvenca: Frekvence legalne za uporabo v EU
- EASA HOMOLOGACIJA: C0

E. Brezpilotni zrakoplov z vzletno maso manj kot 900 g, z možnostjo upravljanje preko prvoosebnega pogleda (FPV) s pomočjo očal: 1 kos + 3x pripadajoča baterija

- Maksimalna vzletna masa: manj kot 900 g
- Maksimalna hitrost letenja: 16 m/s
- Maksimalna hitrost dviganja: 9 m/s
- Maksimalna hitrost spuščanja: 9 m/s
- Maksimalna dovoljena jakost vetra za letenje: 10,7 m/s
- Maksimalen čas lebdenja (v brezvetrju): 21 min
- Temperaturno območje delovanja: -10 OC do 40 OC
- Pozicijska luč: Vgrajena
- Kvaliteta prenosa slike v živo v video očalih: HD 1080p/30fps
- Delovna frekvenca: Frekvence legalne za uporabo v EU
- Daljinska identifikacija: Skladno z zahtevami EASA
- EASA HOMOLOGACIJA: C1

Splošna zahteva: oprema ponujena znotraj posamezne točke (točka A., točka B., točka C., točka D., točka E.) mora biti med seboj kompatibilna.

Osnovne zahteve za pripravo ponudbe za nakup brezpilotnih zrakoplovov in pripadajoče opreme:

- Garancija baterija: min. 12 mesecev oz. več kjer je s standardi ali s strani proizvajalca to določeno.
- Garancija oprema/zrakoplov: min. 24 mesecev oz. več kjer je s standardi ali s strani proizvajalca to določeno.
- Oprema mora biti skladna z določili Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo, 46/16, 47/19 in 18/23 – ZDU-10; ZLet) ter z Uredbo o izvajanju izvedbene uredbe Komisije (EU) o pravilih in postopkih za upravljanje brezpilotnih zrakoplovov (Uradni list RS, št. 195/20 in 31/21).
- Izdelava spremne tehnične dokumentacije (papirnat izvod), izjava EU o skladnosti, certifikati materiala, atesti.
- Tehnični prevzem: tehnična kontrola, prevzem ter preizkus funkcionalnosti se izvede na mestu uporabe s strani naročnika ob prisotnosti predstavnika izbranega ponudnika.

Ponudnik mora zagotavljati nadomestne dele in popravila za obdobje 5 let od datuma prevzemnega zapisnika dobavljenе opreme.

Ponudnik ponudbi priloži dokumente za ponujene tipe oziroma modele brezpilotnih zrakoplovov, iz katerih so razvidne tehnične specifikacije.

2. Vzpostavitev sistema operatorja za sisteme brezpilotnih zrakoplovov, skladno z zahtevami slovenske zakonodaje in Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije

Naročnik namerava izvajati operacijo v »Posebni kategoriji« (skladno z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2019/947).

Naročnik znotraj obsega vzpostavitve sistema od ponudnika zahteva:

- Teoretično in praktično usposabljanje osebja za izvajanje operacij v kategoriji A2. Na usposabljanju se piloti na daljavo usposobijo za opravljanje teoretičnega dela izpita na CAA in internega praktičnega preverjanja znanja, skladno z zahtevami trenutne zakonodaje v RS. Od ponudnika je zahtevana izvedba praktičnega usposabljanja osebja za izvajanje operacij v kategoriji A2 v skladu z AMC1 in AMC2 UAS.OPEN.030(2)(b) ter pomoč pri opravljanju teoretičnega preverjanja znanja za kategorijo A2 pri CAA.
- Izvedbo praktičnega usposabljanja v skladu z zahtevami STS oz. PDRA naročnikovega osebja (pet (5) oseb), za kar ima ponudnik s strani CAA izdano veljavno dovoljenje/potrdilo.
- Teoretično in praktično usposabljanje osebja (pet (5) oseb) za izvajanje operacij posebne kategorije po scenarijih PDRA S-01 in PDRA S-02.
- Teoretično in praktično usposabljanje naročnikovega osebja za delo z zrakoplovi. Usposabljanje morajo izvesti (od proizvajalca opreme certificirani) inštruktorji.
- Izdelavo operativnega priročnika (skladno z UAS.SPEC.050), z vključenimi koncepti operacij za letenje v in izven vidnega polja pilota na daljavo; v operativnem priročniku so vključeni koncepti operacij (CONOPS), ki jih naročnik namerava izvajati (operacije STS-01/PDRA-S01, STS-02/PDRA-S02), skladno s slovensko in evropsko zakonodajo;
- Usposabljanje vodilnega in operativnega osebja za izvajanje administrativnih postopkov operatorja, skladno z izdelanim operativnim priročnikom.

Osnovne zahteve za pripravo ponudbe za vzpostavitev sistema operatorja sistemov brezpilotnih zrakoplovov:

- usposabljanja morajo biti skladna z zahtevami Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2019/947 in Uredbe o izvajanju izvedbene uredbe Komisije (EU) o pravilih in postopkih za upravljanje brezpilotnih zrakoplovov (Uradni list RS, št. 195/20 in 31/21).
- vsa izobraževanja in praktični del se vršita predvidoma na lokaciji naročnika.

Ponudnik se z oddajo ponudbe zaveže in jamči, da bo vsa usposabljanja izvedel za to usposobljen in pristojen kader skladno s slovensko zakonodajo.

V kolikor je v tehničnih zahtevah naveden proizvajalec in/ali tip opreme velja dodatek »ali enakovredno«. Oprema drugega proizvajalca po tehničnih karakteristikah ne sme bistveno odstopati od navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

IV. OBRAZCI

- 1. PONUDBA (OBR-1), s prilogo (OBR-1A)**
- 2. PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU (OBR-2)**
- 3. IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3)**
- 4. IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3a)**
- 5. IZJAVA O ZAGOTOVLJENI TEHNIČNI IN STROKOVNI SPOSOBNOSTI (OBR-4)**
- 6. POTRDILO NAROČNIKA (OBR-4a)**
- 7. IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTIH (OBR-5)**
- 8. VZOREC POGODBE (OBR-6)**
- 9. IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (OBR-7)**
- 10. IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER (OBR-8)**

PONUDBA

št. ponudbe: _____
št. javnega naročila: **29/2024**

1. Naročnik: **LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER**

2. Predmet naročila: **SISTEMI BREZPILOTNIH ZRAKOPLOVOV (SKLOP 1)**

3. Ponudnik: _____

4. Ponudbena vrednost:

Merilo – ponudbena cena:

Ponudbena cena brez DDV

| |
|--|
| |
|--|

EUR

Ponudbena cena z DDV

| |
|--|
| |
|--|

EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

- 5.** Ponudba velja za celotno naročilo, v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je priloga te ponudbe.
- 6.** Ponudbena cena je fiksna za obseg del iz ponudbe.
- 7.** Ponudba velja še 120 dni po roku za prejem ponudbe.
- 8.** Naročilo se obvezujemo izvesti skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
- 9.** Rok dobave brezpilotnih zrakoplovov s pripadajočo opremo _____ (*vnesete rok*) koledarskih dni od podpisa pogodbe, ki ne sme biti daljši od 45 koledarskih dni od podpisa pogodbe, v kolikor je naveden daljši rok ali rok ni naveden bo naročnik upošteval rok 45 koledarskih dni od podpisa pogodbe.

Rok vzpostavitve sistema operatorja (izvedba usposabljanj in izdelava operativnega priročnika) _____ (*vnesete rok*) najkasneje koledarskih dni od uspešnega prevzema brezpilotnih zrakoplovov s pripadajočo opremo, ki ne sme biti daljši od 120 koledarskih dni od uspešnega prevzema brezpilotnih zrakoplovov s pripadajočo opremo, v kolikor je naveden daljši rok ali rok ni naveden bo naročnik upošteval rok 120 koledarskih dni od uspešnega prevzema brezpilotnih zrakoplovov s pripadajočo opremo.
- 10.** Finančni pogoji (glej vzorec pogodbe).
- 11.** Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Naročnika bomo nemudoma obvestili in mu sporočili s katerimi podizvajalci sodelujemo, za kakšno vrsto del ali materialov in vrednost del ali materialov, sicer smo naročniku dolžni poravnati stroške ali ostalo škodo, ki mu nastane zaradi nepravočasnega obvestila.

- 12.** Izjavljamo, da smo si pred oddajo naročila podrobno preučili dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in popise tehničnih zahtev, tako da smo vsemi značilnostmi in specifikami seznanjeni in da se z njo v celoti strinjamo. Na morebitne pomanjkljivosti v popisu/obsegu naročila smo naročnika opozorili. Naknadno iz tega naslova ne bomo uveljavljali nikakršnih zahtevkov.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

Priloga:

- Priloga 1: Predračunska cena JN 29/2024 (OBR-1A)

OBR-1A

PREDRAČUNSKA CENA JN 29/2024
»Sistemi brezpilotnih zrakoplovov (sklop 1)«

| Predračunska cena Brezpilotni zrakoplovi s pripadajočo opremo in vzpostavitev sistema operatorja sistemov brezpilotnih zrakoplovov | | | | | |
|--|--------------------|----------|---------|---|---------|
| Naziv / oznaka izdelka | Naziv proizvajalca | Količina | Cena/EM | | Skupaj: |
| 1. Brezpilotni zrakoplovi s pripadajočo opremo | | | | | |
| A. | | | | | |
| Brepilotni zrakoplov | | 3 | _____ | | _____ |
| Baterijski set | | 3 | _____ | = | _____ |
| (navedba oznake zrakoplova in baterijskega seta) | | | | | |
| B. | | | | | |
| Brepilotni zrakoplov | | 2 | _____ | | _____ |
| Kit | | 2 | _____ | = | _____ |
| (navedba oznake zrakoplova in kit-a) | | | | | |
| C. | | | | | |
| Brepilotni zrakoplov | | 2 | _____ | | _____ |
| Baterija | | 8 | _____ | | _____ |
| (navedba oznake zrakoplova in baterije) | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|-------|---|-------|
| D. | | | | | |
| Brezpilotni zrakoplov | | 1 | _____ | | _____ |
| Baterija | | 3 | _____ | | _____ |
| (navedba oznake zrakoplova in baterije) | | | | | |
| E. | | | | | |
| Brezpilotni zrakoplov | | 1 | _____ | | _____ |
| Baterija | | 3 | _____ | | _____ |
| (navedba oznake zrakoplova in baterije) | | | | | |
| 2. Vzpostavitev sistema operatorja sistemov brezpilotnih zrakoplovov | | | | | |
| Usposabljanje, izobraževanje, izdelava operativnega priročnika (kot je določeno v poglavju III. razpisne dokumentacije) | | 1 | _____ | = | _____ |
| Skupaj | | | | | |
| Ponudbena vrednost (brez DDV) | | | | | |

Vse cene so izražene v evrih.

Cene in vrednosti so obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki.

Priloga: dokumentacija, iz katere so razvidne tehnične specifikacije ponujenega tipa oziroma modela brezpilotnih zrakoplovov in dokumentacija, iz katere je razvidna vsebina ponujenih usposabljanj

Datum:

Kraj:

Žig

Ponudnik:

(Ime, priimek in podpis pooblaščen osebe)

PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU
1. PONUDBA

Ponudbo za izvedbo javnega naročila JN 29/2024 »**SISTEMI BREZPILOTNIH ZRAKOPLOVOV (SKLOP 1)**« dajemo (se označi z X):

- ☐ Samostojno
☐ S podizvajalci
☐ Skupno ponudbo

2. PODATKI O PONUDNIKU
2.1 Podatki o ponudniku

| | |
|---|---------|
| Popolna firma ponudnika: | |
| Naslov ponudnika: | |
| Zakoniti zastopnik oziroma pooblaščen oseb ali več pooblaščenih oseb za podpis pogodbe | |
| Možnost digitalnega podpisovanja pogodbe s kvalificiranim digitalnim potrdilom vseh pooblaščenih oseb za podpis | DA / NE |
| Matična številka | |
| Identifikacijska številka za DDV | |
| Številka transakcijskega računa | |
| Naziv in naslov banke: | |
| BIC/SWIFT | |
| Država porekla proizvoda** | |
| Telefon** | |
| e-naslov** | |
| Skrbnik pogodbe (ime priimek, tel/gsm, e-pošta)* | |

*podatek za pogodbo, **podatek za objavo na portalu javnih naročil v primeru izbora

2.2 Ponudba s podizvajalci – podatki o podizvajalcih

Ponudniki točko 2.2. izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako JN 29/2024 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

| Št. | Popolna firma podizvajalca, naslov, pooblaščen oseba, matična številka, identifikacijska številka za DDV | Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec | Zahteva neposredno plačilo (DA / NE) | Količina (%) od celote glede na vrednost prevzetega dela |
|-----|--|---|--------------------------------------|--|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa z večjim številom podizvajalcev, v ponudbi priloži zahtevane podatke v tabeli z enakovredno vsebino. Dodatni list mora biti podpisan in žigosan s strani ponudnika, prav tako mora biti razvidno, da so podatki podani za predmetno javno naročilo.

2.3 Skupna ponudba

Ponudniku točko 2.3 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo.

Pri javnem naročilu z oznako JN 29/2024 sodelujemo naslednji ponudniki:

| Št. | Popolna firma so-ponudnika, naslov, pooblaščen oseba, matična številka, identifikacijska številka za DDV, e-naslov**, tel.** | Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel so - ponudnik | Količina (%) od celote glede na vrednost prevzetega dela |
|-----|--|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

Datum: _____

Kraj: _____

žig

Ponudnik

(ime priimek in podpis pooblaščen oseb)

OBR-3**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV**

Ponudnik / partner: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);
- c) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi, in sicer za dejavnost _____;
- d) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- e) v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar poslujemo) smo imeli povprečni letni čisti prihodek od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za del posla, ki ga prevzemamo.
- Naš povprečni letni čisti prihodek od prodaje v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal: _____ EUR;
- f) imamo zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7 oz. tej oceni primerljivo oceno, skladno z določbami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- g) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: _____

Kraj: _____

žig

Ponudnik / partner

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

OBR-3a

**IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN
NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV**

Podizvajalec: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);
- c) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi, in sicer za dejavnost _____;
- d) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- e) v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar poslujemo) smo imeli povprečni letni čisti prihodek od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za del posla, ki ga prevzemamo.

Naš povprečni letni čisti prihodek od prodaje v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal:

_____ EUR;

- f) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: _____

Podizvajalec

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

IZJAVA O ZAGOTOVLJENI TEHNIČNI IN STROKOVNI SPOSOBNOSTI
A) REFERENECE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem naročilu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega naročila.

• Podatki o referenčnem poslu (dobava zrakoplovov)

| | | |
|--|--|--|
| Ime referenčnega posla: | | |
| Naročnik: | | |
| Dobavitelj: | | |
| Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega dobavitelja): | | |
| Datum izvedbe posla (datum končnega prevzema: /mesec, leto/ | | |
| Lokacija dobave (znotraj držav Evropske unije): | | |
| Vrednost opreme referenčnega posla (v EUR brez DDV): | | |
| Delež gospodarskega subjekta, ki nastopa v ponudbi, glede na vrednost referenčnega posla (v EUR brez DDV): | | |
| Opis del/vsebine posla – Dokazilo o izpolnjevanju referenčnih pogojev | | |

Opomba: v kolikor prednastavljen obrazec ne zadošča za navedbo vseh referenc, ponudnik priloži več obrazcev OBR-4.

• **Podatki o referenčnem poslu (izvedba usposabljanja)**

| | | |
|--|--|--|
| Ime referenčnega posla: | | |
| Naročnik: | | |
| Izvajalec: | | |
| Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca): | | |
| Datum izvedbe posla: (mesec, leto – od – do) | | |
| Kraj izvedbe posla: | | |
| Opis del / izvedbe posla <i>(iz opisa naj bo razvidno izpolnjevanje pogojev razpisne dokumentacije)</i> | | |

Priloga: POTRDILO NAROČNIKA ZA VSAKO IZMED IZKAZANIH REFERENC

V kolikor je gospodarski subjekt pri izvedbi referenčnega posla nastopal kot podizvajalec, mora predložiti bodisi referenčno potrdilo, podpisano s strani končnega naročnika, bodisi referenčno potrdilo podpisano s strani dobavitelja referenčnega posla, kateremu pa mora predložiti še potrjene reference končnega naročnika dobavitelju.

Vsebina potrdila mora biti skladna z vzorcem.

V kolikor gospodarski subjekt izkazuje referenčno naročilo z opravljenim naročilom za naročnika Luka Koper, d.d., mu ni potrebno prilagati Potrdila naročnika. Naročnik bo iz lastnih evidenc preverjal izpolnjevanje zahtevanih pogojev. Priporočljivo je, da ponudnik vseeno preveri pri naročniku ali mu bo tako referenčno delo potrdil oz. upošteval.

B) STROKOVNA SPOSOBNOST

(naziv gospodarskega subjekta)

Ima s strani CAA veljavno dovoljenje/potrdilo za izvajanje praktičnega usposabljanja v skladu z zahtevami STS oz. PDRA

Priloga: kopija dovoljenja/potrdila

Datum: _____

Kraj: _____

žig

Ponudnik

(ime priimek in podpis
pooblaščne osebe)

OBR-4a

POTRDILO NAROČNIKA

Naročnik:

.....

predmet naročila:

.....,

ki se je izvedlo v letu/ih (mesec, leto – od – do)

v skupni vrednosti EUR brez DDV,

od tega vrednost zahtevana v okviru referenčnega posla EUR brez DDV,

potrjuje, da je dobavitelj naročila

.....

naročilo izvedel pravočasno in kvalitetno.

V okviru tega naročila je bilo dobavljeno naslednje blago / izvedena storitev (dodati opis iz katerega bo izhajalo izpolnjevanje pogojev glede referenc):

.....

.....

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

.....,

tel., e-pošta

Podpisnik potrdila naročnika (navesti ime in priimek)

Funkcija oz. delovno mesto podpisnika potrdila pri naročniku
(navesti funkcijo)

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Ponudnik lahko kot dokazilo po tem obrazcu priloži tudi druga ustrezna potrdila, ki jih je z namenom sodelovanja v postopkih javnega naročanja pridobil v drugih postopkih, v kolikor so iz potrdil razvidni vsi podatki, navedeni v tem obrazcu OBR-4a.

IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTIH

Izjavljamo, da imamo zagotovljene vse potrebne tehnične zmogljivosti (mehanizacijo, opremo, itd.) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (specifikacija naročila), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

VZOREC POGODBE

LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba, Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER, ki jo zastopata predsednica uprave _____ in član uprave _____, kot KUPEC

Identifikacijska številka: SI89190033

Matična št.: 5144353

in

_____ (naziv prodajalca),
_____ (naslov prodajalca),

ki ga zastopa _____ (pooblaščen zastopnik prodajalca za podpis pogodbe) kot PRODAJALEC

Identifikacijska številka: _____

Matična št.: _____

KUPOPRODAJNO POGODBO
št. JN 29/2024/I65231104/45-_____

I. PREDMET POGODBE**1. člen**

S to pogodbo se izvede javno naročilo JN 29/2024 »Sistemi brezpilotnih zrakoplovov (sklop 1)« za potrebe Luke Koper.

Stranki se dogovorita, da prodajalec proda, kupec pa kupi brezpilotne zrakoplove z opremo, ter izvede vzpostavitev sistema operatorja, kot je določeno v ponudbi in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila z interno oznako 29/2024 (v nadaljevanju: predmet pogodbe).

Značilnosti predmeta pogodbe so določene v ponudbi prodajalca št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Prodajalec se zaveže izvesti predmet pogodbe v naslednjih rokih:

- rok dobave blaga, ki je predmet pogodbe (brezpilotnih zrakoplovov s pripadajočo opremo), določenega v prejšnjem odstavku tega člena, je _____ koledarskih dni od podpisa te pogodbe za dobavo,
- rok za vzpostavitev sistema operatorja (izvedba usposabljanj in izdelava operativnega priročnika) je _____ koledarskih dni od uspešnega prevzema brezpilotnih zrakoplovov s pripadajočo opremo.

V predhodnem odstavku navedena roka nista bistvena sestavina te pogodbe in pogodba ne preneha samodejno, če prodajalec v pogodbenem roku ne izvede predmeta pogodbe, vendar pa lahko kupec v takem primeru po lastni izbiri prodajalcu določi dodaten rok za izvedbo predmeta pogodbe ali pa takoj od pogodbe odstopi iz razloga na strani prodajalca brez določitve dodatnega roka za izvedbo.

Prodajalec je dolžan blago, ki je predmet dobave po tej pogodbi, v naročeni količini in ustrezne kvalitete dobaviti na lastne stroške in tveganje na prevzemno mesto v Luki Koper, d.d. (v nadaljevanju tudi prevzemno mesto). Nevarnost naključnega uničenja ali poškodovanja stvari preide na kupca z izročitvijo predmeta na podlagi uspešnega prevzema.

V primeru neskladja med ponudbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila JN 29/2024 in to pogodbo se upoštevajo določila te pogodbe.

II. POGODBENA CENA

2. člen

Pogodbena cena za predmet pogodbe iz 1. člena te pogodbe znaša:

_____ **EUR**

(z besedo: _____ evrov .../100),

od tega za:

- brezpilotne zrakoplove in pripadajočo opremo _____ EUR,
- za vzpostavitev sistema operatorja za sisteme brezpilotnih zrakoplovov _____ EUR.

Pogodbena cena je neto brez davka na dodano vrednost. Na navedeno pogodbeno vrednost prodajalec obračuna kupcu ob izstavitvi računa DDV v skladu z veljavno zakonodajo.

Cena je fiksna in se ne more povečati iz nobenega predvidljivega ali nepredvidljivega vzroka, ter zajema tudi vse dajatve, trošarine, morebitne carine in stroške pridobitve kakršnekoli potrebne dokumentacije v zvezi s predmetom pogodbe ali njegovo uporabo ali namestitvijo. V pogodbeno ceno so nadalje vključeni tudi vsi stroški transporta in dostave na prevzemno mesto, določeno v 1. členu te pogodbe, ter drugi stroški ali plačila za morebitna dodatna dela ali dodaten material, ki bi bili potrebni za izvedbo te pogodbe, tako da se predmet te pogodbe dobavi ter v primerih, kadar je to potrebno ali običajno, namesti, usposobi, testira, in zagotovi na prevzemnem mestu zagon in/ali začetek uporabe ter ustrezna pojasnila ali navodila kupcu.

Predmet te pogodbe mora biti tovarniško nov. Prodajalec zagotavlja, da bo predmet te pogodbe opremljen z izjavo o skladnosti »CE« oz. potr dilom porekla iz EU.

III. NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILNI POGOJI

3. člen

Prodajalec pridobi pravico do plačila pogodbene cene v skladu s to pogodbo potem, ko je predmet pogodbe dobavljen na prevzemno mesto, vsa izobraževanja opravljena in izdelan operativni priročnik, kar stranki potrdita s podpisom prevzemnega zapisnika, posebej za dobavo blaga (z dokumentacijo) in posebej za izvedena izobraževanja in izdelan operativni priročnik.

Podpisan prevzemni zapisnik za opravljeno dobavo in izročitev na način, da kupec postane dejanski in pravni lastnik blaga sta podlaga za nastanek pravice prodajalca do plačila po tej pogodbi za prvo

točko predmeta pogodbe (nakup brezpilotnih zrakoplovov s pripadajočo opremo). Če prva točka predmeta pogodbe ni dobavljena ali prevzeta iz kateregakoli razloga, prodajalec ne pridobi pravice do plačila.

Podpisan prevzemni zapisnik in opravljena vzpostavitev sistema operatorja sistemov brezpilotnih zrakoplovov, je podlaga za nastanek pravice prodajalca do plačila po tej pogodbi, za drugo točko predmeta pogodbe.

Kupec lahko v vseh primerih, kadar v skladu s to pogodbo ali zakonom pridobi nasprotno terjatev do prodajalca (zaradi penalov, škode, stroškov ali drugo terjatev), od plačila pogodbene cene odbije znesek, ki je potreben za kritje kupčeve terjatve, tudi če terjatev kupca tedaj še ni zapadla.

Prodajalec mora izstaviti račun, v roku 5 (pet) dni od dneva uspešnega prevzema blaga in uspešno vzpostavljenega sistema operatorja, pri čemer je podpisan prevzemni zapisnik s strani pogodbenih strank oziroma njunih pooblaščenih predstavnikov (skrbnikov pogodbe) priloga k računu.

Kupec bo račun, izstavljen v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, plačal na transakcijski račun prodajalca, IBAN št. _____, odprtega pri banki _____, BIC/SWIFT koda banke: _____ v roku 75 (petinsedemdeset) dni, šteto od dneva prejema pravilnega računa za opravljeno dobavo blaga in uspešnega (delnega ali končnega) prevzema. Priloga računu je s strani obeh pogodbenih strank podpisan prevzemni zapisnik o uspešni dobavi oz. o uspešno vzpostavljenem sistemu operatorja.

Prodajalec mora na izstavljene račune za predmete pogodbe iz 1. člena te pogodbe navesti številko te kupoprodajne pogodbe. Prodajalec ne sme svoje denarne terjatve do kupca prenesti na trejo osebo brez predhodnega pisnega soglasja kupca.

Kupec lahko svojo obveznost v dogovoru v pisni obliki s prodajalcem poravna pred rokom zapadlosti tako, da se mu za vsako začeto dekada (t.j. deset dni) predčasnega plačila prizna 0,5% popust, t.i. cassa-sconto na vrednost kupčeve obveznosti, ki je predmet predčasnega plačila. Prodajalec se v takem primeru zavezuje izstaviti kupcu dobropis za višino cassa-sconta iz naslova predčasnega plačila.

4. člen

Prodajalec dovoljuje kupcu uporabo predmeta pogodbe brez plačila kakršnegakoli nadomestila prodajalcu, od trenutka sestave prevzemnega zapisnika do plačila kupnine zanj, pri čemer kupec zaradi te uporabe ne izgubi prodajalčevih jamstev iz te pogodbe.

IV. OBVEZNOSTI PRODAJALCA

5. člen

Prodajalec se zavezuje:

- v dobavnem roku in na prevzemno mesto dobaviti predmet pogodbe ter pri tem izpolniti vse zahteve kupca pri dobavi predmeta pogodbe, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije št. 29/2024, in sprejete ponudbe prodajalca, ki je sestavni del te pogodbe,
- v roku določenem v 1. členu te pogodbe vzpostaviti sistem operatorja skladno s ponudbo iz 1. člena te pogodbe,

- prevzete obveznosti izvesti strokovno in pravilno, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi,
- zagotoviti, da bo blago, ki je predmet dobave po tej pogodbi, delovalo brezhibno in da bo brez stvarnih in pravnih napak ter da ustreza vsem veljavnim standardom (CE – dokument o skladnosti) v Republiki Sloveniji in tehničnim specifikacijam ter vsem standardom glede varnosti in varstva pri delu, ipd.,
- ob dobavi blaga zagotoviti kupcu tehnično dokumentacijo predmeta pogodbe in običajne spremljajoče listine glede na vrsto blaga (homologacijska in garancijska listina, servisna knjižica, navodila za uporabo, vzdrževanje in preizkušanje ipd., vse v slovenskem jeziku),
- izročiti kupcu finančna zavarovanja v skladu z določili te pogodbe,
- obvestiti kupca o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev prodajalčevih pogodbenih obveznosti,
- kupca sproti in ažurno obveščati o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na kvalitetno in pravočasno izpolnitev obveznosti po tej pogodbi,
- na lastne stroške in riziko, kadar je to glede na vrsto predmeta pogodbe običajno ali potrebno, predmet pogodbe sestaviti oz. montirati, testirati in zagnati, dati ustrezna navodila in pojasnila kupcu, ter opraviti drugo, kar je potrebno, da lahko kupec začne takoj uporabljati predmet pogodbe.

Prodajalec je dolžan izpolniti vse obveznosti kot dober strokovnjak in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev obveznosti iz te pogodbe.

V. OBVEZNOSTI KUPCA

6. člen

Kupec se zavezuje:

- prevzeti predmet pogodbe, dobavljen v skladu s to pogodbo, če je dobavljen pravočasno in brez napak
- dati na razpolago prostor oz. lokacijo za praktični prikaz delovanja ter izobraževanje kupčevih zaposlenih;
- plačati pogodbeno ceno v skladu s to pogodbo,
- takoj obvestiti prodajalca o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev kupčevih pogodbenih obveznosti.

VI. ROK IZVEDBE PREDMETA POGODBE IN PREVZEM PREDMETA POGODBE

7. člen

Prodajalec mora blago, katerega dobava je predmet pogodbe, skupaj z vso potrebno in zahtevano dokumentacijo (vključno z operativnim priročnikom), dobaviti na prevzemno mesto, ki je določeno v 1. členu te pogodbe, v dobavnem roku, določenem v 1. členu te pogodbe. Dobava v drug kraj se ne šteje za pravilno dobavo oziroma v takem primeru velja, da dobava sploh ni bila opravljena.

Prodajalec mora izvesti izobraževanje oz. usposabljanje na lokaciji, ki jo bo določil in prodajalcu pravočasno sporočil kupec.

8. člen

Prevzem predmeta pogodbe se šteje za uspešno opravljen, ko prodajalec kupcu v prevzemnem mestu dobavi in izroči blago, katerega dobava je poleg usposabljanja predmet pogodbe, na način, da kupec postane njegov pravni in dejanski lastnik, ter mu izroči vso zahtevano in pripadajočo dokumentacijo v skladu s to pogodbo ter veljavnimi predpisi, ki je potrebna za nemoteno uporabo predmeta pogodbe, ter uspešno izvede usposabljanje oz. izobraževanje skladno s to pogodbo, kar pogodbeni stranki oziroma njuna pooblaščenata predstavnika (skrbnika pogodbe) potrdita s podpisom prevzemnega zapisnika/ov, kot je opredeljeno v 3. členu pogodbe.

9. člen

Kupec se zavezuje predmet pogodbe prevzeti najkasneje v roku 15 delovnih dni po prejetju prodajalčevega obvestila, da je predmet pogodbe pripravljen za dobavo na prevzemno mesto. Prevzem predmeta pogodbe se izvede s prevzemnim zapisnikom, v katerem se natančno ugotovi predvsem:

- ali dobavljen predmet pogodbe ustreza določilom te pogodbe tako iz vidika kakovosti kot količine,
- ali ustreza veljavnim zakonskim predpisom;
- ali je s predmetom pogodbe izročena vsa pripadajoča dokumentacija v skladu z veljavnimi predpisi, ki je potrebna za njegovo nemoteno uporabo;
- opredelitev morebitnih pomanjkljivosti na predmetu pogodbe, ki jih mora prodajalec odpraviti;
- druge pomembnejše ugotovitve;
- datum prevzema predmeta pogodbe (datum izvedene dobave, datum zaključenega usposabljanja).

Kupec je dolžan prevzeti od prodajalca predmet pogodbe pod pogojem:

- da je dobavljen v kakovosti in količini, kakor so opredeljena s to pogodbo, skupaj z dokumentacijo, na katero se pogodba sklicuje in, v primerih, kadar so bile predhodno ugotovljene napake oz. pomanjkljivosti, da so odpravljene vse napake oz. pomanjkljivosti, ki so bile predhodno ugotovljene,
- da je prodajalcu predana vsa potrebna dokumentacija, ki jo kot tako opredeljuje zakon ali ta pogodba.

Če pogoji iz prejšnjega odstavka niso kumulativno izpolnjeni, kupec ni dolžan prevzeti predmeta pogodbe in lahko prevzem zavrne. Če se prevzem zavrne, se šteje, da prodajalec obveznosti dobave oz. izročitve blaga ni izpolnil in še naprej traja zamuda z izpolnitvijo (v ožjem smislu). Pogodbeni stranki sta tudi soglasni, da kupec v nobenem primeru ni dolžan prevzeti dobavljenega blaga, če je dobavljena manjša količina od dogovorjene.

Če se ob prevzemu ugotovi, da predmet pogodbe ni dobavljen v skladu z določili te pogodbe ali ima napake (nepravilna izpolnitev), lahko kupec po lastni izbiri: (1) zavrne prevzem in takoj odstopi od pogodbe, (2) določi prodajalcu primeren rok za pravilno izpolnitev pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe ali (3) kljub nepravilnostim pri izpolnitvi prevzame predmet pogodbe z napakami. Če kupec prodajalcu določi primeren dodatni rok, stranki soglašata, da primeren dodatni rok traja največ 15 dni, lahko pa se tudi pisno skrajša glede na okoliščine primera.

Po preteku dodatnega roka iz prejšnjega odstavka, kupec preveri ali so bile napake odpravljene in predmet pogodbe ustreza določilom te pogodbe in:

- v kolikor predmet pogodbe ustreza določilom te pogodbe in so bile vse napake odpravljene, kupec predmet pogodbe prevzame,
- v kolikor kupec ugotovi, da tudi po dodatnem roku niso izpolnjeni pogoji za prevzem, lahko po lastni izbiri (1) zavrne prevzem izpolnitve in odstopi od pogodbe ali (2) se odloči prevzeti

predmet pogodbe; če se odloči prevzeti predmet pogodbe, lahko uveljavi zaradi napak vse preostale pravice, ki jih določa ta pogodba.

Če kupec kljub obstoju napak ali okoliščin, zaradi katerih dobavljeno blago ne ustreza določilom te pogodbe, predmet pogodbe prevzame, je prevzem predmeta pogodbe sicer opravljen, vendar zamuda prodajalca s tem ni odpravljena in traja še naprej, vse dokler prodajalec ne odpravi vseh napak in poskrbi, da bo predmet pogodbe v celoti v skladu z določili te pogodbe (zamuda v širšem smislu).

Pogodbeni stranki soglašata, da se v dvomu šteje, da kupec prevzema ni opravil, razen če je v prevzemnem zapisniku izrecno navedeno, da kupec predmet pogodbe prevzema ali v prevzemnem zapisniku ni ugotovljena nobena pomanjkljivost ali ovira za prevzem.

Pogodbeni stranki soglašata, da je predmet te pogodbe mogoče prevzeti le na način, ki ga določa ta pogodba. Začetek uporabe predmeta pogodbe s strani kupca ali katerikoli drug dogodek, se ne štejeta za prevzem in s temi dogodki prevzema ni mogoče dokazati, razen če bi kupec brez utemeljenega razloga zavračal prevzem.

10. člen

V primeru, da kupec po prevzemu predmeta pogodbe ugotovi, da je prodajalec posredoval kupcu neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro prodajalca ali neustrezno blago, kupec lahko odstopi od te pogodbe brez kakršnihkoli obveznosti do prodajalca ter je upravičen do povračila celotne škode in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

11. člen

Hkrati s predmetom pogodbe je dolžan prodajalec kupcu izročiti še najmanj sledečo dokumentacijo:

- navodila za uporabo v slovenskem jeziku;
- navodila za vzdrževanje v slovenskem jeziku;
- katalog rezervnih delov;
- izjavo EU o skladnosti.

VII. POGODBENA KAZEN

12. člen

Pogodbeni stranki s to pogodbo določata tudi pogodbeno kazen, in sicer za sledeče primere: (1) za neizpolnitev, (2) za zamudo in (3) za zamudo v širšem smislu, ki nastane zaradi napak (nepravilne izpolnitve).

Če prodajalec kupcu predmeta pogodbe ne dobavi ali kupec zamudne izpolnitve prodajalca ne sprejme ter nastane položaj neizpolnitve, ima kupec pravico do pogodbene kazni v višini 10% pogodbene vrednosti (pogodbena kazen za neizpolnitev). Če kupec zahteva plačilo pogodbene kazni za neizpolnitev, preneha izpolnitveni zahtevki in se šteje, da je kupec odstopil od pogodbe. Vendar se v dvomu v primeru zamude prodajalca šteje, da kupec uveljavlja pogodbeno kazen za zamudo in ne pogodbeno kazen za neizpolnitev, razen če kupec izjavi drugače. Pogodbeno kazen za neizpolnitev lahko kupec uveljavlja tudi v vseh drugih primerih, ko pride do razveze pogodbe zaradi odstopa od pogodbe zaradi zamude ali napak ali iz drugega razloga na strani prodajalca.

Če prodajalec zamudi z dobavo predmeta pogodbe iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile, dolguje kupcu 0,5 % od pogodbene cene za vsak začeti dan zamude (pogodbena kazen za zamudo). Plačilo pogodbene kazni za zamudo ne sme presegati 10 % pogodbene vrednosti. Pravica do pogodbene kazni za zamudo nastane na podlagi pogodbe in dejstva zamude, kupec pa si je ni dolžan ponovno pridržati. Kupec lahko zato pogodbeno kazen za zamudo uveljavlja, tudi če si ob sprejemu zamudne izpolnitve prodajalca pravice do pogodbene kazni ni izrecno pridržal. Kot dan dobave za potrebe te določbe se šteje dan, ko je zapisniško sporazumno ugotovljeno dejstvo dobave predmeta ali, v primeru, če zapisniško izročitev ni ugotovljena, dan, ko je bil predmet pogodbe predan v posest kupcu in ga ta lahko nemoteno uporablja.

Če prodajalec pravočasno dobavi kupcu predmet pogodbe, vendar s stvarnimi ali pravnimi napakami, ki so prodajalcu pravočasno sporočene, je prodajalec dolžan plačati pogodbeno kazen za čas, ki teče od notifikacije prve napake do odprave vseh napak (pogodbena kazen zaradi napak), in sicer za vsak dan neodprave napak 0,5% pogodbene cene, skupno pa ne več kot 10% pogodbene cene. Kot dan notifikacije napake se šteje dan, ko je bilo prodajalcu odposlano sporočilo o napaki po elektronski pošti, ustno ali s priporočeno pošto, kot dan odprave napake pa dan, ko je zapisniško ugotovljeno, da so bile vse grajane napake odpravljene ali, če zapisniško ni ugotovljen dan odprave napak, dan, ko so bile vse napake dejansko odpravljene, predmet pogodbe pa ponovno vrnjen v nemoteno uporabo kupca.

Plačilo katerekoli pogodbene kazni prodajalca ne odvezuje od jamčevalnih in/ali garancijskih obveznosti po tej pogodbi, kakor tudi ne od odškodninske odgovornosti, v kolikor škoda presega pogodbeno kazen.

Za višino izračunane pogodbene kazni, o čemer kupec prodajalcu izstavi račun, se vzpostavi terjatev kupca do prodajalca in se obveznost kupca za znesek pogodbene kazni zmanjša oz. se z le-to pobota.

VIII. JAMČEVALNI IN/ALI GARANCIJSKI ZAHTEVKI

13. člen

Prodajalec zagotavlja, da bodo vse dogovorjene tehnične in druge karakteristike predmeta pogodbe, specificirane pogodbi in njenih prilogah, dosežene. Prodajalec tudi zagotavlja, da bo dobavljen predmet pogodbe brez napak in da bo deloval brezhibno ter izpolnjeval vse predpisane standarde kakovosti, kakor tudi varnosti in varstva pri delu tako, da ga bo kupec lahko uporabljal skladno z njegovim namenom.

Prodajalec jamči, da bo predmet pogodbe, kot je opredeljen v 1. členu te pogodbe, brezhibno deloval, in sicer najmanj 2 leti (oprema/zrakoplov), najmanj 1 leto (baterija), šteto od njegovega prevzema. Prodajalec jamči, da se v tem roku ne bodo pokazale nobene napake, ki bi obstajale ob prehodu rizika (jamčevanje), kot tudi, da v tem roku ne bo prišlo do kakršnekoli okvare ali motenega delovanja, ki bi izvirala iz vzroka, ki je nastal v tem roku (garancija).

Jamčevalni in/ali garancijski rok prične teči z dnem uspešnega prevzema predmeta pogodbe kot je to določeno v VI. poglavju te pogodbe. Jamčevanje in/ali garancija zajemata obveznost prodajalca odpraviti vse napake, ki se pojavijo v jamčevalnem oz. garancijskem roku, ter kriti vse stroške povezane s popravili, prevozom, montažo, ipd., in dodatno kupcu povrniti celotno škodo, ki mu nastane zaradi napake ali v zvezi z napako.

Garancija in/ali jamčevanje sta vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Prodajalec se razbremeni garancijske in/ali jamčevalne odgovornosti, če dokaže, da je napaka posledica neobičajne uporabe ali neprimernega ter nestrokovnega vzdrževanja. Pri tem se šteje, da je prodajalec kljub temu za napako odgovoren, če je neobičajna uporaba ali neprimerno oziroma nestrokovno vzdrževanje posledica pomanjkljivih navodil prodajalca ali nezadostnih pojasnil prodajalca kupcu oziroma njegovim zaposlenim.

Izvajalec mora zagotavljati nadomestne dele in popravila za obdobje 5 let od datuma prevzemnega zapisnika dobavljenega blaga, popravila in vzdrževanje po poteku garancijskega roka niso predmet te pogodbe in se bo to urejalo ločeno.

Izvajalec mora v času garancijskega roka za odprave napak, ki trajajo več kot 5 delovnih dni zagotavljati enakovreden komplet nadomestne opreme. Vsi stroški (npr. originalni nadomestni deli, delo, potni stroški...), ki nastanejo pri popravilu opreme v garancijskem roku, bremenijo izvajalca.

14. člen

Prodajalec se zavezuje v okviru jamčevalnega in/ali garancijskega roka brez kakršnegakoli dodatnega plačila odpraviti vse pomanjkljivosti, ki jih kupec ugotovi in sporoči prodajalcu, in sicer najkasneje v roku 8 dni od prejema obvestila kupca.

V soglasju s kupcem se lahko roki podaljšajo iz utemeljenih razlogov. Če se rok za odpravo napak sporazumno ne podaljša, prodajalec nima pravice ugovarjati, da so roki prekratki in stranke s to pogodbo sporazumno opredeljujeta zgoraj določene roke kot primerne roke za odpravo napake glede na predmet pogodbe ter način dela prodajalca.

Če prodajalec v gornjih rokih ne pristopi k odpravi napak, lahko kupec, če prodajalcu ne podaljša rokov, uveljavi druge zahteve, ki so določeni v 15. členu te pogodbe.

15. člen

Če prodajalec v določenem roku ne odpravi napake ali kupcu sporoči, da napake ne namerava odpraviti ali to očitno izhaja iz ravnanja prodajalca (npr. prodajalec se ne odzove, prodajalec ne pride na ogled, prodajalec se ne javlja kupcu, ne odgovarja na sporočila, itd.), sme kupec po lastni izbiri uveljaviti drug jamčevalni in/ali garancijski zahtevek, in sicer lahko:

- vztraja, da mora prodajalec napako odpraviti, v zvezi s čimer ni dolžan prodajalcu posredovati nobenega dodatnega ali novega obvestila ali zahtevka,
- napako odpravi preko tretje osebe in od prodajalca zahteva povrnitev stroškov, ki so nastali z odpravo napake,
- napako odpravi sam z angažiranjem lastnega osebja in lastnih sredstev ter prodajalcu obračuna običajno vrednost stroškov odprave napake, ki bi nastali, če bi kupec angažiral tretjo osebo,
- napako ne odpravi in prodajalcu obračuna manjvrednost stvari, ki je posledica napake, pri čemer se manjvrednost lahko obračuna bodisi kot ocenjena manjša vrednost stvari z napako ali kot ocenjeni seštevki vseh stroškov, ki bodo v bodoče potrebni, da se napaka odpravi,
- odstopi od pogodbe iz razlogov v sferi prodajalca.

V vseh opisanih primerih kupcu pripada tudi pavšalna odškodnina, ki jo stranki skupno ocenita na 5% ocenjene ali dejanske vrednosti stroškov ali manjvrednosti, ki so posledica napake. Pavšalna odškodnina je namenjena kritju kupčevih manipulativnih stroškov, ki nastanejo v zvezi z napako (čas zaposlenih kupca in drugi stroški).

V vsakem primeru ima kupec pravico zahtevati od prodajalca tudi povrnitev vse preostale škode, ki neposredno ali posredno nastane zaradi napake.

16. člen

Kupec je dolžan o vsaki ugotovljeni napaki v jamčevalnem in/ali garancijskem roku obvestiti prodajalca v čim krajšem času. Vendar tudi v primeru, če kupec prodajalca ne obvesti o napaki takoj ali v kratkem času, ne izgubi pravic iz naslova jamčevanja in/ali garancije, temveč lahko prodajalec le ugovarja, da je zaradi prepoznega obvestila o napaki škoda večja ali so stroški odprave napak večji. Kupec v tem primeru bremeni delež stroškov odprave napak oziroma škode, ki je posledica prepoznega obvestila o napaki.

Prodajalec za nobeno notificirano napako ni upravičen ugovarjati, da bi jo moral kupec ugotoviti ali grajati že ob prevzemu, razen če je v zapisniku o prevzemu izrecno ugotovljeno, da kupec z določeno napako soglaša oziroma soglaša, da zanjo ne bo uveljavljal nobenega jamčevalnega in/ali garancijskega zahtevka.

17. člen

Za vsako ugotovljeno napako kupec pridobi vse pravice, ki so določene v tej pogodbi. Kupec lahko več napak uveljavlja skupno ali posebej. Za vsako napako lahko uveljavi tudi različen jamčevalni ali garancijski zahtev.

Kupec lahko vse pravice, ki jih ima na podlagi garancije ali jamčevanja, uveljavi z navadno izjavo, ki je lahko posredovana prodajalcu pisno ali ustno.

Če na podlagi uveljavljenih pravic kupec pridobi terjatev do prodajalca (iz naslova stroškov odprave napake, manjvrednosti, pavšalne odškodnine, druge škode, itd.), lahko to terjatev uveljavi na način, da zmanjša svoje morebitne obveznosti do prodajalca (zadržanje plačila in pobot), , zahteva plačilo od prodajalca ali terjatev unovči na katerikoli drug način. Kupec pri tem sam izbira vrstni red za unovčitev terjatve do prodajalca in lahko izbere katerokoli sredstvo ali tudi več sredstev, vse dokler ne pride do celotnega plačila. Če ima kupec v rokah kakšno prodajalčevo stvar, jo lahko pridrži kot zavarovanje za svoje terjatve, ter po obvestilu prodajalcu to stvar tudi proda izvensodno ter se poplača.

18. člen

Kupec pravic iz naslova garancije in jamčevanja ne izgubi s potekom enega leta od obvestila o napaki, ki po pogodbeni ureditvi med strankama niti ni pogoj za pridobitev pravic, temveč se stranki dogovorita, da terjatev preneha v roku 2 (dveh) let od trenutka, ko so znani vsi elementi, ki omogočajo izračun terjatve kupca (npr. prejeti vsi računi izvajalcev za odpravo napak in podobno).

IX. VIŠJA SILA

19. člen

Nobena pogodbeni stranka ni odgovorna za delno ali celotno neizpolnitev pogodbenih obveznosti, če je to posledica višje sile. Kot višja sila se razumejo okoliščine izjemnega značaja, kar pomeni, da jih stranki nista mogli pričakovati, se jim izogniti ali jih odvrniti, so se pojavile po sklenitvi pogodbe in se po poslovnih običajih štejejo za višjo silo (npr. naravne nesreče, vojne, stavke..).

Pogodbena stranka, pri kateri je prišlo do višje sile je obvezna drugi stranki takoj poslati pisno obvestilo po e-pošti, faksu, obvestiti po telefonu ali na drug zanesljiv način ter navesti ocenjeni čas trajanja višje sile in vzrok zanjo. Višja sila učinkuje tako, da podaljša vse pogodbene roke, ki v času trajanja višje sile ne tečejo.

Ob koncu trajanja navedene višje sile, je dolžna stranka, ki jo je prizadela višja sila, obvestiti nasprotno stranko na enak način kot o začetku le te.

Pogodbena stranka, ki jo je prizadela višja sila, je dolžna dejstvo višje sile dokazati in nosi dokazno breme obstoja takšne okoliščine.

20. člen

Če višja sila traja več kot dva meseca, se pogodbeni stranki dogovorita o nadaljnjem izvajanju pogodbe. Če se o tem ne moreta dogovoriti, lahko katerakoli pogodbeni stranka odstopi od pogodbe, pri čemer v takem primeru ne nastanejo odškodninske ali druge posledice, ter morata stranki druga drugi le vrniti, kar sta morebiti prejeli na podlagi te pogodbe.

X. PRENEHANJE POGODBE

21. člen

Če prodajalec ne izpolni katerekoli pogodbene obveznosti, ga mora kupec pisno opozoriti in pozvati k izpolnitvi pogodbene obveznosti ter mu določiti primeren dodatni rok za pravilno izpolnitev. Pogodbeni stranki soglašata, da je primeren dodatni rok v trajanju 15 dni najdaljši rok, razen če ta pogodba za posamezen primer določa krajši rok, in v nobenem primeru ni mogoče šteti, da bi moral biti prodajalcu določen daljši rok, lahko pa se glede na okoliščine določi krajši rok – le ta se določi pisno.

Če prodajalec ne upošteva pisnega opozorila in tudi v dodatnem roku ne izpolni svoje pogodbene obveznosti, ima kupec pravico odstopiti od te pogodbe.

Kupec lahko brez določitve dodatnega roka odstopi od te pogodbe v sledečih primerih:

- če je zoper prodajalca začet postopek zaradi insolventnosti (prisilne poravnave ali stečaja) ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije,
- če prodajalec v dobavnem roku ne dobavi predmeta pogodbe in se kupec odloči, da bo takoj odstopil od pogodbe (1. člen),
- če prodajalec v dobavnem roku ne dobavi predmeta pogodbe na način, da je mogoč njegov prevzem, in se kupec odloči, da bo takoj odstopil od pogodbe (9. člen),
- če mu je prodajalec po prejemu obvestila o napaki ali obvestila o kršitvi pogodbe sporočil, da ne bo izpolnil pogodbe, ali če iz okoliščine primera izhaja, da prodajalec niti v dodatnem roku ne bo mogel izpolniti svoje pogodbene obveznosti,
- če je prodajalec ali oseba, ki je pri njemu član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, pravnomočno obsojena za eno izmed kaznivih dejanj, ki jih veljavna zakonodaja, ki ureja javna naročanja opredeljuje, da mora kupec tak subjekt izključiti iz postopka javnega naročanja in da je storjeno kaznivo dejanje povezano s predmetom dejavnosti, za katerega je sklenjena pogodba o oddaji javnega naročila,
- če je prodajalec ali oseba, ki je pri njemu član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa pravnomočno obsojen/na za prekršek na področju davčne ali gospodarske zakonodaje, je v postopku pred strokovnimi ali podobnimi združenji ugotovljena kršitev njihovih pravil, je več kot očitno, da je ravnal/la v nasprotju s splošno uveljavljenimi in sprejetimi moralnimi in etičnimi načeli opredeljenimi v etičnem kodeksu in politiki nabave prodajalca,

- v drugih primerih, ki jih določa ta pogodba ali zakon.

Med veljavnostjo pogodbe lahko kupec, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

22. člen

Stranki se izrecno dogovorita, da lahko kupec odstopi od te pogodbe takoj in brez odpovednega roka tudi v primerih, če je prodajalec ali oseba, ki je pri njemu članica upravnega odbora, vodstvenega ali nadzornega organa:

- pravnomočno obsojena za katero izmed kaznivih dejanj, ki jih veljavna zakonodaja, ki ureja javno naročanje opredeljuje kot obvezni izključitveni razlog iz postopka javnega naročanja in je storjeno kaznivo dejanje povezano z opravljanjem dejavnosti, ki se izvaja tudi na podlagi te pogodbe,
- zagrešila hujšo kršitev poklicnih pravil, ki jih kupec z ustreznimi sredstvi izkaže (npr. odločbo zbornice, ki združuje subjekte določenega poklica oz. stroke),
- pravnomočno obsojena za prekršek na področju davčne ali druge zakonodaje, ki ureja poslovanje prodajalca oz. gospodarskih družb, ali pa da je očitno, da je ravnala v nasprotju s splošno uveljavljenimi in sprejetimi moralnimi in/ali etičnimi načeli, opredeljenimi v Etičnem kodeksu kupca in Politiki nabave kupca kot je objavljena na spletni strani kupca,
- ko je javno naročilo bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja.

Prodajalec je dolžan kupca obvestiti o vsaki pravnomočni odločbi, s katero je bil sam ali oseba iz prvega odstavka tega člena pravnomočno obsojena na kaznivo dejanje iz 1. alineje prejšnjega odstavka tega člena ali prekršek iz 3. alineje prejšnjega odstavka tega člena, in sicer v roku 15 dni od pravnomočnosti sodbe oz. odločbe in mu enkrat na šest mesecev dostaviti dokazilo pristojnega Ministrstva za pravosodje RS, ki ni starejše od 30 dni, iz katerega izhaja, da ni bil sam oz. osebe iz prvega odstavka tega člena pravnomočno obsojene za kaznivo dejanje oz. prekrške, za katere vodi evidenco Ministrstvo za pravosodje RS. V primeru, da prodajalec ne poroča o okoliščini pravnomočne obsojenosti in ne predloži dokumentov, kakor je določeno v tem odstavku, ima kupec pravico odstopiti od te pogodbe predčasno in brez odpovednega roka. V vseh primerih predčasnega prenehanja veljavnosti te pogodbe, razen iz razloga, določenega v zadnji alineji prvega odstavka tega člena, kupec unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotnem znesku danega zavarovanja.

23. člen

Če kupec ne izpolni katerekoli pogodbene obveznosti, ga mora prodajalec pisno opozoriti in pozvati k izpolnitvi pogodbene obveznosti ter mu določiti primeren dodatni rok za pravilno izpolnitev. Pogodbeni stranki soglašata, da je primeren dodatni rok v trajanju 15 dni najdaljši rok in da v nobenem primeru ni mogoče šteti, da bi moral biti kupcu določen daljši rok, lahko pa se glede na okoliščine določi krajši rok (le-ta se določi pisno).

Če kupec ne upošteva pisnega opozorila in tudi v dodatnem roku ne izpolni svoje pogodbene obveznosti, ima prodajalec pravico odstopiti od te pogodbe.

Prodajalec lahko brez določitve dodatnega roka odstopi od te pogodbe le v primeru, če je zoper kupca začel postopek zaradi insolventnosti (prisilne poravnave ali stečaja) ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije.

24. člen

Izjava o odstopu od pogodbe mora biti poslana nasprotni stranki priporočeno po pošti in mora določati tudi razlog za odstop od pogodbe. Pogodba preneha, ko nasprotna stranka prejme izjavo o odstopu, razen v primeru, če ne prevzame priporočene pošiljke, in v tem primeru se šteje, da je pogodba prenehala z dnem, ko je bila odstopna izjava poslana s priporočeno pošto.

Če pride do razveze pogodbe sta stranki prosti svojih obveznosti in morata vrniti druga drugi, kar sta prejeli. Prodajalec mora vrniti vsa prejeta plačila z obrestmi, ki se obrestujejo od dneva prejema do dneva vračila s 6% letno obrestno mero. Kupec prodajalcu vrne predmet pogodbe v stanju, v kakršnem je, pri čemer pa kupec ne izgubi pravice do odstopa tudi, če predmeta pogodbe ne more vrniti v enakem stanju, kot ga je prejel, če je to posledica normalne obrabe ali posredno ali neposredno povezano z napakami predmeta pogodbe ali sicer izvira iz vzroka, ki sodi v sfero prodajalca. Kupec v nobenem primeru ni dolžan plačati prodajalcu nadomestila za zmanjšano vrednost predmeta pogodbe ali uporabo predmeta pogodbe v času od prevzema do odstopa od pogodbe, prav tako ne v času po odstopu, če prodajalec predmeta pogodbe po prenehanju pogodbe ne prevzame. Predmet pogodbe mora prevzeti prodajalec v kraju, kjer ga je izročil in pri tem nositi vse stroške demontaže, prevoza, in druge stroške neposredno ali posredno povezane s prevzemom.

Kupec lahko zadrži vrnitev predmeta pogodbe prodajalcu, dokler prodajalec sočasno kupcu ne vrne celotne kupnine z obrestmi in povrne drugo škodo ali stroške (pridrzanje), pri čemer tudi v takem primeru kupec ni dolžan plačati nobenega nadomestila prodajalcu za čas pridrzanja.

XI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

25. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun prodajalca predstavniku ali posredniku kupca obljubil, ponudil ali dal kašno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo kupcu povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku kupcu in/ali prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki se zavezujeta izogibanja vsakršnih ravnanj, ki bi povzročila ničnost pogodbe po prejšnjem odstavku tega člena. Ta izjava predstavlja izjavo v skladu s predpisi o integriteti in preprečevanju korupcije.

XII. RAZVEZNI POGOJ

26. člen

Ta pogodba preneha veljati v primeru nastopa razveznega pogoja, ki se uresniči če je kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani prodajalca ali njegovega podizvajalca ali če je kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve kupca s kršitvijo mora ta o tem obvestiti prodajalca v desetih dneh. Prodajalec lahko v roku, ki ga določi kupec, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko prodajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če prodajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko prodajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi kupec in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če prodajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če prodajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če kupec v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve kupca s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če kupec v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XIII. REŠEVANJE SPOROV

27. člen

Pogodbeni stranki bosta skušali medsebojne spore reševati sporazumno.

Če ne pride do sporazuma, pogodbeni stranki soglašata, da se njun spor reši po pristojnem sodišču v Kopru, Slovenija. Pogodbeno razmerje se presoja po slovenskem pravu.

XIV. SPREMEMBA POGODBE

28. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so sprejete v obliki pisnega aneksa k tej pogodbi in podpisane s strani obeh pogodbenih strank.

Če katerokoli določilo te pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila te pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči pogodbeni stranki z neveljavnim določilom.

XV. IZMENJAVA SPOROČIL

29. člen

Pogodbeni stranki si lahko izmenjujeta sporočila v zvezi s to pogodbo na vsak način, ki je običajen v poslovni praksi in omogoča zanesljiv dokaz obstoja sporočila (npr. elektronska pošta, faks, itd.). Če pogodba določa, da je potrebno sporočilo poslati na določen način, je takšna izjava veljavna le, če je poslana na predpisan način, pri čemer pa se nobena stranka ne more sklicevati na nepravilnost oblike sporočila, če je sporočilo dejansko prejela in se z njim seznanila.

30. člen

Kupec pooblašča za svojega predstavnika/-co g./ga. _____ (e-mail: _____, tel.: _____), prodajalca pa bo zastopal/-a g./ga. _____ (e-mail: _____, tel.: _____).

XVI. KONČNA DOLOČBA

31. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Glede jamčevalnih in/ali garancijskih obveznosti ter s tem povezanimi pravicami kupca velja ta pogodba do poteka vseh jamčevalnih in/ali garancijskih rokov. Prav tako v primeru prenehanja pogodbe ostanejo v veljavi določila, ki urejajo vrnitveno in odškodninsko obveznost strank, obveznost plačila pogodbenih kazni ter unovčevanja zavarovanj.

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja tako v primeru organizacijsko - statusnih ter lastninskih sprememb kot tudi v primeru singularnega nasledstva.

32. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da v zvezi z izvajanjem pogodbenih pravic in obveznosti komunicira z javnostmi samo kupec, kolikor ni izrecno in pisno usklajeno z kupcem, da z javnostjo komunicira tudi prodajalec. Kršitev določila tega člena predstavlja takšno kršitev pogodbe, da jo lahko kupec predčasno odpove brez odpovednega roka.

Prodajalec s sklenitvijo te pogodbe izjavlja, da je seznanjen z Etičnim kodeksom kupca in s Politiko nabave kupca, ki sta objavljena na spletni strani kupca.

Prodajalec se zavezuje ravnati tudi skladno s Kodeksom ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper, ki je prav tako objavljen na spletni strani kupca in za kar je tudi podpisal »Izjavo poslovnega partnerja«, ki je sestavni del Kodeksa.

33. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme kupec 1 (en) izvod in prodajalec 1 (en) izvod.

Koper, _____

Kupec:
Luka Koper, d.d.

Predsednica uprave

Član uprave

_____, _____

Prodajalec:

(naziv)

(pooblaščen oseba za podpis
pogodbe)

**IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH
OSEB V LASTNIŠTVU
GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

Izjava skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami; *izjavo mora predložiti ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe in vsak morebitni podizvajalec, v kolikor zahteva neposredna plačila in njegova udeležba v poslu predstavlja več kot 10.000,00 EUR brez DDV.*

| JAVNO NAROČILO | |
|---------------------------------|--|
| Naročnik | Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper |
| Oznaka javnega naročila | aaa/2023 |
| Predmet javnega naročila | XYZ |
| PODATKI –GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | |
| Polno ime oz. naziv | |
| Sedež (naslov) | |
| Občina sedeža | |
| Matična številka | |
| Št. vpisa v sodni register | |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe), vključno z udeležbo tihih družbenikov:

| Št. | Ime in priimek/Naziv | Naslov stalnega bivališča/Sedež | Delež lastništva % |
|-----|----------------------|---------------------------------|--------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| ... | | | |

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe), za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom:

| Št. | Naziv | Sedež | Matična številka |
|-----|-------|-------|------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| ... | | | |

*v primeru, da gospodarski subjekt ne bo izpolnil te tabele, bo naročnik štel, da gospodarski subjekt izjavlja, da nima povezanih družb.

Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oz. da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma.

Datum: _____

Kraj: _____

Žig

Zakoniti zastopnik

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER

Potrjujemo, da smo seznanjeni z določbami Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper, ki je objavljen na spletnih straneh družbe - *Pomembni dokumenti - Luka Koper d.d (luka-kp.si)* in izjavljamo, da imamo skupne vrednote, da spoštujemo in ravnamo skladno s kodeksom ter uveljavljamo navedene vrednote in bomo spoštovanje le teh uveljavljali tudi pri naših poslovnih partnerjih.

| <i>Naziv in žig podjetja</i> | <i>Kraj</i> | <i>Datum</i> |
|--|--|--------------|
| <i>(1. podpis)</i> | <i>(po potrebi 2. podpis)</i> | |
| <i>(ime s tiskanimi črkami)</i> | <i>(ime s tiskanimi črkami)</i> | |
| <i>(oddelek/funkcija)</i> | <i>(oddelek/funkcija)</i> | |