



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:

UNIVERZA V LJUBLJANI

Predmet javnega naročila:

**SJN - Najem multifunkcijskih naprav za
članice in rektorat Univerze v Ljubljani**

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:

**Odprti postopek v skladu s 40. členom
Zakona o javnem naročanju (Uradni list
RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 –
odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23
– ZOPNN-F)**

Številka javnega naročila:

401-34/2024



| |
|-------------------------------------|
| I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE |
|-------------------------------------|

Naročnik **Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana** objavlja obvestilo o javnem naročilu po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 92/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3) za javno naročilo »**SJN - Najem multifunkcijskih naprav za članice in rektorat Univerze v Ljubljani**«.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz te dokumentacije.

— Rok za prejem ponudnikovih vprašanj je **17. 2. 2025 do 9:00 preko Portala javnih naročil**.

Rok za prejem ponudb je **27. 2. 2025 do 9:00 preko sistema e-JN**.

Javno odpiranje ponudb bo izvedeno preko sistema e-JN **dne 27. 2. 2025 ob 11:00**.

Predstojnik naročnika
prof. dr. Gregor Majdič, rektor



II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

1.1. Oznaka: 401-34/2024

1.2. Predmet: SJN - Najem multifunkcijskih naprav za članice in rektorat Univerze v Ljubljani

1.3. Tehnične specifikacije: S tehničnimi značilnostmi, ki so podrobneje opredeljene v Prilogi 1 – Tehnična specifikacija javnega naročila naročnik določa zahteve, ki jih mora ponudnik upoštevati pri oddaji ponudbe. Na podlagi tehničnih značilnosti bo naročnik ugotavljal tehnično ustreznost ponudbe.

Ponudnik mora predložiti celovito ponudbo. Ponudba zgolj za posamezno postavko predračuna, ki so predmet tega javnega naročila, ni dovoljena in jo bo naročnik izločil oz. zavrnil.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD, izpolnjena obrazca Predračun – rekapitulacija (OBR-1) s pripadajočo Excel prilogo Predračuna (OBR-1a) in izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2).

Ponudnik mora predložiti vso tehnično specifikacijo za vse naprave in na teh dokumentih ustrezno in vidno označiti zaporedno številko iz Priloge 1 – Tehnična specifikacija razpisne dokumentacije na katero se le ta nanaša (tip multifunkcijske naprave in zaporedno številko za ponujen tip naprave).

Naročnik si pridržuje možnost preverjanja tehnične ustreznosti na spletu.

2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom ZJN-3 izvede odprti postopek, in sicer upoštevajoč Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23), kakor izhaja iz Priloge 1 – Tehnična specifikacija javnega naročila.

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

Obdobje izvajanja naročila: 60 mesecev od sklenitve pogodbe.

Variantne ponudbe niso dopustne.

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ in področje predmeta javnega naročila.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem. Navedeno velja tudi za drugi subjekt, če ponudnik uporabi zmogljivost drugih gospodarskih subjektov. V tem primeru mora, skladno z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3, pogoje za sodelovanje in neobstoj razlogov za izključitev izkazovati tudi drugi gospodarski subjekt.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik v skladu z 79. členom ZJN-3 v ponudbi predložiti enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki vključuje lastno izjavo gospodarskega subjekta. Naročnik bo lahko kadar koli med postopkom ponudnika pozval, da predloži vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo, ali pojasnijo predložena potrdila/dokumentacijo.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je določil oddati javno naročilo, lahko zahteval, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja izključitvenih razlogov in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži ponudnik, morajo biti veljavni v času oddaje ponudbe. Če ponudnik ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov (oziroma vseh elementov določb) iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in f) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt oziroma, če ta ni predvidena z lastno izjavo gospodarskega subjekta.

3.1. Izključitveni razlogi

3.1.1 Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko doseže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA; v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »DA« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost« v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Izpolnjen obrazec ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-

1)). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, to navedite v izjavi, ki jo priložite ESPD obrazcu.

Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

3.1.2 Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, »Plačevanje davkov in Plačevanje prispevkov za socialno varnost«).

Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

3.1.3 Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije

Pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni s ponudnikom, se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti (zaradi katerih bi naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali izvedel druge primerljive sankcije) ali če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil: »Hujša kršitev poklicnih pravil«, »Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije«).

Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudni.

3.1.4 Nacionalni razlog za izključitev – evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev).

Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

3.1.5 Nacionalni razlog za izključitev – Prekrški na področju delovnih razmerij in zaposlovanja na črno

Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, to navedite v izjavi, ki jo priložite ESPD obrazcu.

Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

3.1.6 Omejevalni ukrepi

Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- ruski državljani ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1 sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju iz točke 3.1.6 te dokumentacije.

Dokazilo:

Predložen obrazec »ESPD«.

Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnike, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom. Naročnik mora v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3 zahtevati zamenjavo subjekta, na zmogljivosti katerega se ponudba sklicuje, če ta subjekt ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi z njim ne obstajajo obvezni razlogi za izključitev.

3.2. Pogoji za sodelovanje (pogoje subjekti v ponudni izpolnjujejo kumulativno, razen če je pri posameznem pogoju navedeno drugače)

3.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila in vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD (Del IV. Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost: »Vpis v ustrezen register«).

Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

3.2.2. Kadrovski pogoji

Ponudnik mora imenovati (4) strokovnjake s področja predmeta javnega naročila. Vsi strokovnjaki morajo aktivno govoriti slovenski jezik (nivo B2 v skladu s CEFR), naročnik pa si pridružuje pravico, da od ponudnika glede tega zahteva ustrezna dokazila¹. Vsi strokovnjaki morajo imeti najmanj peto raven gimnazijsko, srednje tehniško in drugo strokovno ter splošno izobraževanje / srednja strokovna in splošna izobrazba.

Vsi strokovnjaki morajo imeti znanje in izkušnje z vzdrževanjem mrežnih multifunkcijskih naprav in programske opreme, ki je predmet tega razpisa. Usposobljenost kadra se dokazuje z izjavo principala ali predstavnika principala za regijo, v katero sodi kader, da se je kader udeležil najmanj pet (5) dni usposabljanja za vzdrževanje mrežnih multifunkcijskih naprav in programske opreme, ki sta predmet ponudbe, pri principalu v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb (2024, 2023, 2022).

Izbrani ponudnik je dolžan naročnika obveščati o vsaki kadrovske spremembi pri izvajanju tega naročila. Ob vsaki spremembi je treba predložiti dokumente, ki so zahtevani in izkazujejo usposobljenost kadra v skladu s pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Kot sprememba se štejejo morebitni dodatni kadri, ki bi opravljali predmetne storitve, kot tudi morebitna zamenjava v ponudbi prijavljenega kadra. Ob zamenjavi kadra ima naročnik pravico potrditi zamenjavo kadra. Naročnik ima pravico kadar koli v času trajanja pogodbe preveriti izpolnjevanje kadrovskih pogojev.

Dokazilo:

1 V primeru da se je posameznik šolal v Sloveniji, se za dokazilo o znanju jezika šteje kopija spričevala o končanem najmanj osnovnošolskem izobraževanju. V ostalih primerih pa se znanje jezika izkazuje s kopijo potrjena uradno pooblaščenega izobraževalne ustanove o opravljenem izpitu iz slovenskega jezika na ravni B2.

Izpolnjen obrazec ESPD (Del IV. Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost,

»Izobrazba in strokovna usposobljenost«), izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2) v delu 7. Kader in priložena **Izjava principala ali predstavnika principala za regijo**.

ESPD mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

3.2.3. *Reference ponudnika*

Ponudnik mora imeti izkazati dve (2) referenci.

S prvo referenco ponudnik izkazuje:

- a) Uspešna izvedba: referenčni posel je bil izveden v skladu s pogodbenimi določili, po pravilih stroke, pravočasno in kakovostno
- b) Referenčno obdobje: 2024, 2023, 2022
- c) Predmet referenčnega posla: najema energetske učinkovitih multifunkcijskih naprav
- d) Vrednost prve reference: najmanj 50.000 EUR brez DDV.

Z drugo referenco ponudnik izkazuje:

- a) Uspešna izvedba: referenčni posel je bil izveden v skladu s pogodbenimi določili, po pravilih stroke, pravočasno in kakovostno
- b) Referenčno obdobje: 2024, 2023, 2022
- c) Predmet referenčnega posla: najema energetske učinkovitih multifunkcijskih naprav
- d) Vrednost druge reference: najmanj 50.000 EUR brez DDV, pri čemer lahko izpolnjevanje pogoja izkaže tudi z dvema posloma (projektoma), pri čemer mora biti en posel najmanj 30.000,00 EUR brez DDV, drug pa najmanj 20.000,00 EUR brez DDV. Ponudnik lahko uveljavlja posel izveden pri istem referenčnem naročniku ali pri dveh različnih referenčnih naročnikih. V primeru, da ponudnik vrednost druge reference izkazuje z dvema posloma pri istem referenčnem naročniku, mora biti iz reference jasno razvidna višina vsakega od obeh poslov.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD (Del IV. Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, »Minimalno število referenc«), seznam referenc ponudnika (OBR-3) in/ali potrdilo referenčnega naročnika (OBR-3a). Naročnik ima pravico reference kadarkoli preverjati tudi neposredno pri referenčnem naročniku.

ESPD mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

3.2.4. *Partnerski status ponudnika*

Ponudnik mora izkazati, da je pooblaščen partner proizvajalca opreme, ki je predmet njegove ponudbe. Ponudnik mora imeti najmanj dve (2) leti (šteto kontinuirano do roka za prejem ponudb v tem postopku oddaje javnega naročila) status poslovnega partnerja proizvajalca opreme, na podlagi katerega je pooblaščen za prodajo, implementacijo in vzdrževanje strojne opreme ter tehnično podporo programske opreme in strojne opreme, ki je predmet njegove ponudbe. Partnerski status ponudnika mora biti veljaven ves čas trajanja pogodbe.

V primeru skupne ponudbe lahko sodelujoči v skupini ta pogoj izpolnjujejo kumulativno, torej tako da zahtevana pooblastila (prodaja, implementacija in vzdrževanje strojne opreme ter tehnična podpora programske opreme in strojne opreme) zagotovijo skupaj (npr. vsak od njih ima eno od zgornjih pooblastil, skupaj pa imajo vsa zahtevana pooblastila).

V kolikor ponudnik zahtevana pooblastila proizvajalca opreme izkazuje z drugimi subjekti, mora vsak tak subjekt imeti status pooblaščenega partnerja proizvajalca opreme najmanj (2) leti, od dneva roka za oddajo ponudb, in mora sodelovati v ponudbi kot ponudnik, kot partner ali kot podizvajalec.

Dokazilo:

Izjava ali certifikat proizvajalca/principala ponujene opreme z navedbo trajanja statusa.

ESPD mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

4. MERILA ZA IZBOR PONUDNIKA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, to je tista, ki bo po spodnjih merilih dosegla največje število točk. Število točk se zaokroži na dve decimalni mesti. Pri vrednosti na tretjem decimalnem mestu od 0 do 4 bomo zadržali vrednost drugega decimalnega mesta, pri vrednostih na tretjem decimalnem mestu od 5 do 9 pa bomo za eno povečali vrednost drugega decimalnega mesta. Maksimalno število točk, ki ga je mogoče doseči po merilih, je 100 točk. Če bi več ponudnikov pri ocenjevanju po merilih prejelo enako število najvišjih skupnih točk, bo naročnik izbral ponudnika na javnem žrebu, ki bo izveden v živo ali na željo ponudnikov preko videokonferenčnega sistema. Na žreb bodo vabljeni le ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo. Izbran bo ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, za katere se izvede žreb in ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

Merilo za oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi naslednjih meril:

- Ponudbena cena (PC) 70 točk
- Sistem pravočasnih sporočil o napakah (SASN) 3 točki
- Menjava gonilnikov (MG) 5 točk
- Sprememba sistema identitet (SSI) 5 točk
- Menjava multifunkcijskih naprav (MMFN) 7 točk
- Ostali stroški (OS) 7 točk
- Standard ISO/IEC 27001 (CE) 2 točki
- Standard kakovosti ISO 9001 (SO) 1 točka

Izbran bo ponudnik, ki bo ob izpolnjevanju pogojev za ugotavljanje sposobnosti dosegel najvišje skupno število točk (S), izračunano na način:

$$S = PC + SASN + MG + SSI + MNFN + OS + CE + SO$$

Najvišje možno skupno število točk je 100. Točke se izračunajo na dve decimalki.

Naročnik bo upošteval merila na naslednji način:

- **Ponudbena cena (PC) 70 točk**

Ponudbena cena (PC) je povprečna cena vseh ponudb v EUR brez DDV, ki zadostujejo vsem pogojem. Ocena je za odstopanje od P. P je povprečna cena vseh ponudb, ki zadostujejo vsem pogojem. Število točk se pridobi na osnovi odstopanja od P. Najvišje možno število pri tem merilu je 70 točk. Ponujena cena bo ocenjevana kot razmerje med povprečno ceno vseh ponudb in ceno ponudnika na podlagi naslednje ocenjevalne tabele:

| Merilo | Opis | Št. točk | Največje število točk |
|---|--------------------------------------|----------|-----------------------|
| P = povprečna cena vseh ponudb, ki zadostujejo vsem pogojem. Ocena je za odstopanje od P. | nad 15 % višja od P | 0 | 70 |
| | nad 10 % do vključno 15 % višja od P | 20 | |
| | nad 5 % do vključno 10 % višja od P | 30 | |
| | do vključno 5 % višja od P | 40 | |
| | od 10 % do vključno 15 % nižja od P | 50 | |
| | več kot 15 % nižja od P | 70 | |

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec PREDRAČUN - rekapitulacija (OBR-1).

- **Sistem pravočasnih sporočil o napakah (SASN) 3 točke**

Najvišje možno število pri tem merilu je 3 točke. Ponudnik mora zagotavljati sistem pravočasnih sporočil o napakah, združljiv s standardnimi senzorji v PRTG, na primer SNMP, zato ponudnik, ki v okviru ponudbene cene naročniku zagotovi tudi sistem pravočasnih sporočil o napakah, združljiv s standardnimi senzorji v PRTG, na primer SNMP, prejme 3 točke.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2) v delu 8. Merila pod točko a) Sistem pravočasnih sporočil o napakah (SASN) in dokazilo, da ponudnik s takšnim sistemom dejansko razpolaga.

- **Menjava gonilnikov (MG) 5 točk**

Najvišje možno število pri tem merilu je 5 točk. Naročnik ocenjuje, da delo, povezano z menjavo obstoječega gonilnika, na primer nastavitve namenskega programa za upravljanje gonilnikov, npr. Uniflow; namestitev gonilnikov na skupnem tiskalniškem strežniku; testiranje uporabe gonilnikov pri uporabnikih v aplikacijah (pisarniški programi, poslovni programi, drugi pogosti programi) in odprava napak; menjava gonilnikov pri vseh osebah, ki so uporabniki sistema; seznanitev z navodili za končne uporabnike in usposabljanje končnih uporabnikov za uporabo MF, obsega 800 ur dodatnega dela zaposlenih UL – del tega tudi izven delavnega časa naročnika – kar predstavlja časovno in finančno breme za naročnika, zato ponudnik, ki v okviru ponudbene cene prevzame te stroške in tako razbremeni naročnika teh stroškov, prejme 5 točk.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2) v delu 8. Merila pod točko b) Menjava gonilnikov (MG).

- **Sprememba sistema identitet (SSI) 5 točk**

Najvišje možno število pri tem merilu je 5 točk. Naročnik ocenjuje, da sprememba sistema identitet (prebiranje in vnos RFID kartic v namenski program za upravljanje identitet na strežniku za upravljanje multifunkcijskih naprav; pomoč pri prebiranju in vnosu kartic v namenski program za upravljanje identitet na strežniku za upravljanje multifunkcijskih naprav; priprava novih navodil za upravljanje identitet uporabnikov in pomoč pri pripravi novih navodil za upravljanje identitet uporabnikov in pregled) obsega 150 ur dela zaposlenih na UL in izbranega ponudnika, kar predstavlja časovno in finančno breme za naročnika, zato ponudnik, ki v okviru ponudbene cene prevzame te stroške in tako razbremeni naročnika teh stroškov, prejme 5 točk.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2) v delu 8. Merila pod točko c) Sprememba sistema identitet (SSI).

- **Menjava multifunkcijskih naprav (MMFN) 7 točk**

Najvišje možno število pri tem merilu je 5 točk. Naročnik ocenjuje, da menjava multifunkcijskih naprav (pomoč pri odvozu starih naprav; *pomoč pri transportu* v stavbi, namestitev novih naprav, priklop na električno omrežje; reševanje zapletov pri uporabi identitet za vse uporabnike za uporabo naprav; stroški odklopa starih naprav iz PRTG in priklop novih naprav v PRTG in stroški prehoda na nov sistem mesečnih poročil) predstavlja 700 ur dela zaposlenih UL, izbranega ponudnika in izvajalca, ki za UL vzdržuje sistem PRTG, kar predstavlja časovno in finančno breme za naročnika, zato ponudnik, ki v okviru ponudbene cene prevzame te stroške in tako razbremeni naročnika teh stroškov, prejme 5 točk.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2) v delu 8. Merila pod točko d) Menjava multifunkcijskih naprav (MMFN).

- **Ostali stroški (OS) 7 točk**

Najvišje možno število pri tem merilu je 7 točk. Naročnik ocenjuje, da ostali stroški (priklopi MF na mrežo; nastavitve IP-jev na MF; pomoč pri nastavitvah IP-jev na MF in priprava navodil za uporabo MF za uporabnike) obsega 700 ur dela zaposlenega UL in izvajalca, ki za UL vzdržuje sistem PRTG, kar predstavlja časovno in finančno breme za naročnika, zato ponudnik, ki v okviru ponudbene cene prevzame te stroške in tako razbremeni naročnika teh stroškov, prejme 7 točk.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2) v delu 8. Merila pod točko e) Ostali stroški (OS).

- **Standard ISO/IEC 27001 (CE) 2 točki**

Najvišje možno število pri tem merilu je 2 točki. Ponudnik, ki izkaže, da ima na dan roka za oddajo ponudbe za predmetno naročilo veljavni certifikat ISO/IEC 27001 ali drugi vsaj enakovreden certifikat, prejme 2 točki. Sistem zagotavljanja varovanja informacij mora biti potrjen s strani neodvisne institucije, ki ima vpeljan certifikacijski proces in je akreditirana s strani mednarodno priznane organizacije. V primeru, da ponudnik predloži kopijo veljavnega certifikata, mora med trajanjem pogodbenega razmerja za to predmetno naročilo redno vzdrževati veljavnost tega certifikata.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2) v delu 8. Merila pod točko f) Standard ISO/IEC 27001 (CE) in kopija veljavnega certifikata na dan roka za oddajo ponudbe.

- **Standard kakovosti ISO 9001 (SO) 1 točko**

Najvišje možno število pri tem merilu je 1 točka. Ponudnik, ki izkaže, da ima na dan roka za oddajo ponudbe za predmetno naročilo veljaven certifikat ISO 9001 ali drugi vsaj enakovreden certifikat, prejme

2 točki. Sistem zagotavljanja kakovosti mora biti potrjen s strani neodvisne institucije, ki ima vpeljan certifikacijski proces in je akreditirana s strani mednarodno priznane organizacije. V primeru, da ponudnik predloži kopijo veljavnega certifikata, mora med trajanjem pogodbenega razmerja za to predmetno naročilo redno vzdrževati veljavnost tega certifikata.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2) v delu 8. Merila pod točko g) Standard kakovosti ISO 9001 (SO) in kopija veljavnega certifikata na dan roka za oddajo ponudbe.

5. PONUDBA**5.1. Oddaja in način oddaje ponudb**

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do roka za oddajo ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

5.2. Temeljna pravila za dostop, obvestila, pojasnila in spremembe v zvezi z razpisno dokumentacijo

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil. Naročnik bo kot pravočasno zahtevo za pojasnilo razpise

dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi s postopkom oddaje naročila šteje kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno do roka, ki je za zastavljanje vprašanj določen v obvestilu o naročilu. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil. Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacije izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se odpravlja dvomne navedbe.

5.3. Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima opravljanje dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

5.3.1. Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

5.3.2. Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci je treba v ponudbi (OBR-2a) navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec.

Ponudnik mora v ponudbi navesti izpolnjene izjave podizvajalcev o izpolnjevanju pogojev (ESPD obrazec) ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- Podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- Glavni izvajalec svojemu računu predloži račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izveden predmet javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij in poslati informacije s pripadajočimi dokazili o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

5.3.3. *Skupna ponudba*

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila. Omenjeni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini; pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini; neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika; področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini; način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu od partnerjev v skupini; določbe v primeru izstopa katerega od partnerjev v skupini; reševanje sporov med partnerji; druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji in rok veljavnosti pravnega akta.

V OBR-2b je treba navesti vse subjekte, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi. ESPD obrazec izpolnijo vsi partnerji.

5.3.4. *Uporaba zmogljivosti drugih subjektov*

Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Skladno s prakso Državne revizijske komisije morajo v slednjem primeru ti subjekti biti vključeni v ponudbo bodisi kot ponudniki bodisi kot partnerji v skupnem nastopu bodisi kot podizvajalci.

ESPD obrazec izpolnijo vsi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

5.4. Obličnost in vsebina ponudb

Ponudba mora veljati 3 mesece od roka za oddajo ponudb in se na zahtevo naročnika podaljša.

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložena v slovenskem jeziku, prevesti, lahko od ponudnika zahteva, da mu na lastne stroške priskrbi prevod po sodnem tolmaču ter mu določi ustrezen rok.

Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika v skladu s temi navodili. Vsebine obrazcev, zapisane s strani naročnika, ni dovoljeno spreminjati, razen na mestih, kjer je to predvideno.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Izpolnjen obrazec Predračun – rekapitulacija (OBR-1) s pripadajočo Excel prilogo Predračuna (OBR-1a).
2. Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte iz ponudbe (za vse subjekte, ki nastopajo v ponudbi)
3. Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2)
4. Izpolnjen obrazec Ponudba s podizvajalci (OBR-2a), če ponudnik nastopa s podizvajalci
5. Izpolnjen obrazec Skupna ponudba (OBR-2b), če se oddaja skupna ponudba
6. Izpolnjen obrazec Seznam referenc ponudnika (OBR-3)
7. Izpolnjen obrazec Potrdilo referenčnega naročnika (OBR-3a)
8. Z oddajo ponudbe preko e-JN (podpisom ESPD) potrjen Vzorec pogodbe (OBR-4)

Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu in finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predloži le izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe.

Predračun:

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna, razen v delu, kjer je to izrecno dovoljeno.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanja med vrednostjo, ki bo navedene v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in/ali vrednostjo, ki bo navedena v datoteki »Predračun – rekapitulacija (OBR-1)« in/ali Excel priloga Predračuna (OBR-1a), veljajo vrednosti navedene v datoteki »Excel priloga Predračuna (OBR-1a)«.

Obrazec ESPD:

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: **ESPD** (spletna stran v angleščini: **ESPD**) in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Z oddajo ponudbe (podpisom ESPD obrazca) ponudnik potrjuje Vzorec pogodbe.

6. OSTALI POGOJI IN OPOZORILA

6.1. Ravnanja ponudnika

Naročnik opozarja ponudnika:

- da v času razpisa ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
- da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
- da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije,
- kakršnokoli posredovanje ponudnika pri naročniku in vplivanje nanj med postopkom pregledovanja, obrazložitve, ocenjevanja in primerjave ponudb ter pri odločanju glede sklenitve pogodbe lahko ima za posledico zavrnitev ponudbe.

6.2. Sklenitev pogodbe

Po pravnomočnosti odločitve o izbiri najugodnejšega ponudnika, naročnik izbranega ponudnika pozove k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pogodba bo začela veljati, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23; v nadaljevanju ZIntPK) so dolžni izbrani ponudniki na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, **predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata**, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec mora naročniku kot pogoj za veljavnost sklenitve pogodbe v roku 10 (desetih) dni od

podpisa pogodbe izročiti podpisano bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3 % pogodbene vrednosti z DDV naročila z meničnim pooblastilom za izpolnitev menice oziroma drugo finančno zavarovanje v skladu z Uredbo o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16).

Finančno zavarovanje mora veljati celotno obdobje izvajanja del in nadaljnjih 30 dni. Naročnik lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči v primeru:

- nepravočasne izpolnitve pogodbenih obveznosti,
- nepravilne izvedbe pogodbenih obveznosti,
- prenehanja izvajanja pogodbenih obveznosti,
- drugih kršitev pogodbenih obveznosti.

6.3. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določili Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; ZPVPJN), po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem prijav.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.