

Oznaka naročila: **430-02/2025**

Ponudnik: _____

»PONUDBA«

Na podlagi obvestila o javnem naročilu za oddajo javnega naročila blaga »**NAKUP IN VZDRŽEVANJE IT OPREME**«, z oznako 430-02/2025, dajemo ponudbo.

Podatki o ponudniku

Firma oziroma ime: _____

Zakoniti zastopnik: _____

EMŠO zakonitega zastopnika: _____

ID števil. zavezanca za DDV: _____

Matična številka: _____

Naslov: _____

Številka telefona: _____

Elektronski naslov: _____

Kontaktna oseba: _____

Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma: _____

Nastopanje s podizvajalci (DA/NE) _____

Datum:

Ponudnik:

ŽIG

**»POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC – ZA
PRAVNE OSEBE«**

Gospodarski subjekt (naziv, naslov, matična številka):

pooblaščamo naročnika, Center RS za poklicno izobraževanje, Kajuhova 32 U, 1000 Ljubljana, da pridobi dokazila oziroma podatke iz enotnega informacijskega sistema (e-Dosje) in Kazenske evidence, ter podatke iz drugih uradnih evidenc, ki so potrebni za preveritev izpolnjevanja pogojev po prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22,74/22-odl. US in 28/23, v nadaljevanju: ZJN-3), v postopku naročila male vrednosti za oddajo javnega naročila blaga **»Nakup in vzdrževanje IT opreme«**, z oznako 430-02/2025.

Datum:

Gospodarski subjekt
(zakoniti zastopnik):

Žig



»REFERENCE«

Naročnik	Center RS za poklicno izobraževanje, Kajuhova 32 U 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	430-02/2025
Predmet javnega naročila	Nakup in vzdrževanje IT opreme

Za vsako referenco ponudniki izpolnijo ločeno tabelo (tabele ustrezno prekopira glede na število referenc).

Zaporedna številka reference	Naročnik referenčnega posla (naziv in naslov)	
	Ime referenčnega posla	
Izvajalec referenčnega posla		
Skupna vrednost posla v EUR brez DDV		
Opis posla iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev (nakup in vzdrževanje IT opreme)		
Datum začetka in končanja posla		
Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco		Ime in priimek: E-pošta: Telefon:
Podpis in žig naročnika referenčnega posla		

Podpisnik v imenu udeleženca:

V/Na: _____ dne: _____

Ime in priimek: _____

Žig in podpis: _____

»TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST«

Naročnik	Center RS za poklicno izobraževanje, Kajuhova 32 U 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	430-02/2025
Predmet javnega naročila	Nakup in vzdrževanje IT opreme

5.0 Tehnično in strokovno sposobnost mora izpolniti vsak gospodarski subjekt, vključen v izvedbo javnega naročila.

Naziv in sedež (popolna firma)			
Matična številka			
ID št. za DDV			
Zakoniti zastopnik			
Gospodarski subjekt je MSP - mikro, majhna ali srednje velika družba (v skladu s 55. členom Zakona o gospodarskih družbah)			<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

5.1 Ekonomsko in finančno stanje

Finančni podatki	2021	2022	2023
Povprečni letni promet			

IZJAVA O RESNIČNOSTI PODATKOV

..... (ime in priimek) pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujem resničnost zgoraj navedenih podatkov.

.....
(podpis)

Podpisnik v imenu ponudnika/udeleženca:

V/Na: _____ dne: _____

Ime in priimek: _____

Žig in podpis: _____



00znaka naročila: 430-02/2025

Ponudnik: _____

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

»PREDRAČUN- nakup IT OPREME in vzdrževanje«

I. SKLOP- NAKUP OPREME:

ARTIKEL IN SPECIFIKACIJA	CENA ZA KOS/NA ENOTO V EUR BREZ DDV	CENA ZA KOS/NA ENOTO V EUR Z DDV
1. Mrežno stikalo		
2. Prenosni računalnik 14'		
3. Prenosni računalnik 15'		
4. Prenosni računalnik 16'		
5. Priključna postaja		
6. Monitor		
6.1 TIP 1		
6.2 TIP 2		
6.3 TIP 3		
7. Tiskalnik		
8. Stacionarni (osebni) računalnik		
8.1 TIP 1		
8.2 TIP 2		
9. Spletne kamere		
10. Slušalke-1		
11. Slušalke-2		
12. Programska oprema Adobe		
13. Antivirusna programska oprema		
14. Tipkovnica		
15. Miška - navadna		
16. Miška-ergonomska		
17. Napajalnik 650W LC-Power LC6650GP3 V2.3		
18. Pomnilnik DDR4 16GB 3200 MHz Crucial		
19. Pomnilnik DDR5 16GB 5600 MHz Crucial		
20. SSD disk 1TB M.2 NVMe Samsung 970 EVO PLUS		
21. SSD disk 1TB SATA3 Samsung 870 EVO		
22. SSD disk SAMSUNG 990 PRO 2TB M.2 NVMe		
23. Trdi disk 3.5 8TB 256MB 7200 SATA3 Seagate IronWolf		
24. TOSHIBA Trdi disk 16TB 7200 SATA 6 Gb/s 512MB		
25.Trdi disk 3.5 20TB SATA3 SEAGATE Exos X20		



26. Grafična kartica MANLI Geforce RTX 3050 8GB		
27. Grafična kartica SAPHIRE Radeon RX 6600 8GB		
28. Grafična kartica SAPHIRE Radeon RX 7600 8GB		
29. Ohišje ATX FRACTAL DESIGN CORE 2300, brez napajalnika		
30. Ohišje Thermaltake V100 ATX Mid-Tower Computer Case		
31. Matična plošča GIGABYTE B650 AORUS ELITE AX V2, DDR5, AM5, ATX		
32. Matična plošča GIGABYTE X870 AORUS ELITE ICE WIFI7, DDR5, AM5 ATX		
33. Procesor AMD Ryzen 7 8700G, Wrath Spire hladilnik		
34. Procesor AMD Ryzen 9 7950X, BOX		
35. Procesor AMD Ryzen 9 5950X		
36. Microsoft Windows 10 Home slovenski 32/64-bit FPP USB		
37. Usmerjevalnik (router) Linksys MR9000 Mesh		
38. Brežžična dostopna točka UBIQUITI U6-LR		
39. NAS strežnik QNAP za 4 diske, 4gb ram, 2,5Gb mreža- TS-433-4G		
40. Kabli 1 m – Dell 10G SFP+ Passive Direct Attach Copper Twinax Cable		
41. Kabli 3 m – Dell 10G SFP+ Passive Direct Attach Copper Twinax Cable		
42. Kabli 5m - Dell 10G SFP+ Passive Direct Attach-Copper Twinax Cable		
43. Acronis backup program		
44. Papercut		
45. Verkgroup močan akumulatorski zeleni laserski kazalnik		
46. Zvočniki 2.0 Trust 20179 Arys		
47. Laser pointer		
Skupaj:		



II.SKLOP - VZDRŽEVANJE IN SERVIS IT OPREME

Predmet	Cena brez DDV	Cena z DDV
1. Vzdrževanje – urna postavka		
2. Servis opreme- urna postavka		

OPOMBA: Na vseh mestih, kjer je naročnik pri opisu predmeta navedel model, proizvajalca, znamko, tip ali proizvodnjo predmeta, je to storil zgolj z namenom podrobnejšega opisa predmeta. Skladno s 5. odstavkom 68. člena ZJN-3 v teh primerih velja, da lahko ponudnik ponudi navedeni ali enakovreden predmet, šteje pa se, da je za tako navedbo navedeno »ali enakovredno«.

Datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

»TEHNIČNE SPECIFIKACIJE«

Naročnik	Center RS za poklicno izobraževanje, Kajuhova 32 U 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	430-02/2025
Predmet javnega naročila	Nakup in vzdrževanje IT opreme

1. Splošne tehnične zahteve naročnika

Ponudnik mora v ponudbi priložiti natančno tehnično specifikacijo ponujene opreme, iz katere bo naročnik lahko ugotovil izpolnjevanje zahtevanih tehničnih lastnosti. Opis je lahko priložen kot elektronska pdf. datoteka.

Vsa ponujena oprema mora biti nova in avtentična.

Vsa specificirana oprema mora zadostiti naslednjim osnovnim pogojem:

Oprema mora imeti naslednje certifikate:

- Energijska varčnost in učinkovitost: Energy Star Compliant

Zahtevana garancija: garancijski rok za brezhibno delovanje naprav je opredeljena pri posameznih napravah.

Za ostalo opremo, kjer garancija proizvajalca ni posebej opredeljena, velja običajen rok garancije proizvajalca.

2. Energijsko učinkoviti računalniki

Vsa oprema mora izpolnjevati najnovejše standarde ENERGY STAR za energijsko učinkovitost, veljavne na dan objave obvestila o javnem naročilu, ali enakovredne standarde.

Specificirana oprema mora zadostiti naslednjim pogojem:

- Vsa oprema mora imeti nameščeno zadnjo verzijo BIOS-a,
- Oprema mora biti kompatibilna z operacijskim sistemom Windows 10 (21H2) in Windows 11.

3. SPECIFIKACIJE KOMPONENT IN ARTIKLOV

Naročnik bo v okviru razpoložljivih sredstev za nakup in vzdrževanje IT opreme naročal artikle, ki so navedeni v obrazcu 6 »Predračun«. V nadaljevanju so opisane minimalne zahteve artiklov. Pri artiklih, kjer ni navedene podrobnejše tehnične obrazložitve, je naveden konkreten primer artikla, ki ga naročnik pričakuje. Znamka ali model služita kot primer in ponudnik lahko ponudi navedeni ali enakovreden artikel.

I. SKLOP – NAKUP OPREME:

1. Mrežno stikalo

OKVIRNA KOLIČINA: 2

Npr.:

<https://www.dell.com/en-uk/shop/ipovw/networking-s3248t-on>

in

<https://www.dell.com/en-uk/shop/ipovw/networking-s-series-10gbe>

2. PRENOSNI RAČUNALNIK - 14" (cene za navedene komponente ali komponente enake kakovosti in zmogljivosti- minimalne zahteve)

OKVIRNA KOLIČINA: 2

Velikost zaslona: 14 ".

Procesor: AMD Ryzen 7.

Delovni pomnilnik (RAM): 16 GB.

Grafična kartica: Radeon.

Operacijski sistem: Windows.

SSD disk: 1000 GB.

Vrsta diska: SSD NVMe.

Operacijski sistem: Windows 11 Home.

Proizvajalec GPU: AMD.

Frekvenca CPU do 5,10 GHz.

Brezžične povezave Bluetooth, WiFi 6.

Vgrajena kamera: Da.

Ločljivost: 1920x1200.

Zaslon na dotik: Da.

Barva: Siva.

Teža: 1,49 kg.

Garancija: 24 mes.

2v1 (prenosnik / tablica): Da.

Osvetljena tipkovnica: Da.

Generacija procesorja :AMD 7. gen.

Npr. Prenosnik LENOVO Yoga 7.

3. PRENOSNI RAČUNALNIK -15' (cene za navedene komponente ali komponente enake kakovosti in zmogljivosti- minimalne zahteve)

OKVIRNA KOLIČINA: 2

Velikost zaslona: 15,6 ".

Procesor: AMD Ryzen 5.

Delovni pomnilnik (RAM): 16 GB.

Grafična kartica: GeForce RTX 4050.

Operacijski sistem: Windows.

SSD disk: 512 GB.

Vrsta diska: SSD NVMe.

Operacijski sistem: Windows 11 Home.

Proizvajalec GPU: Nvidia.

Pomnilnik GPU: 6 GB.

Frekvenca CPU do 5,00 GHz.

Brezžične povezave: Bluetooth, WiFi 6.

Priključki: LAN.

Vgrajena kamera: Da.

Ločljivost: 1920x1080.

Barva: Siva.

Teža: 2,40 kg.

Garancija: 24 mes.

Osvetljena tipkovnica: Da.

Generacija procesorja: AMD 7. gen.

Npr. Prenosnik Lenovo LOQ 15.

4. PRENOSNI RAČUNALNIK -16' (cene za navedene komponente ali komponente enake kakovosti in zmogljivosti- minimalne zahteve)

OKVIRNA KOLIČINA: 1

Velikost zaslona: 16 ".

Procesor: AMD Ryzen 7.

Delovni pomnilnik (RAM): 16 GB.

Grafična kartica: GeForce RTX 4050.

Operacijski sistem: Windows.

SSD disk: 512 GB.

Vrsta diska: SSD NVMe.

Operacijski sistem: Windows 11 Home.

Proizvajalec GPU: Nvidia.

Pomnilnik GPU: 6 GB.

Frekvenca CPU do 5,10 GHz.

Brezžične povezave: Bluetooth, WiFi 6.

Priključki: USB 4.0, DisplayPort, LAN, USB Type-A, Audio, HDMI, USB Type-C, USB 3.2.

Število USB: 4.

Vgrajena kamera: Da.

Ločljivost: 1920x1200.

Število celic baterije: 4.

Barva: Črna.

Teža: 2,50 kg.

Garancija: 24 mes.

Osvetljena tipkovnica: Da.

Generacija procesorja: AMD 8. gen.

Npr. Prenosnik Acer Nitro V 16.

5. PRIKLJUČNA POSTAJA

OKVIRNA KOLIČINA: 2

Delovna postaja kompaktnega ohišja, mora omogočati namestitev za (na) monitor oziroma uporaba kot namizna samostoječa oprema.

Napajalnik: vsaj 65W.

Video izhod: Izhod HDMI ali (m) DP.

Mrežni vmesnik: RJ45.

Wifi vmesnik: wifi 5 ali 6.

Npr. Icybox IB-DK2116C.

6. MONITOR

OKVIRNA KOLIČINA: TIP 1 – 3 KOSI

TIP 2- 3 KOSI

TIP 3 -1 KOS

Vsi monitorji iste dimenzije morajo biti od istega proizvajalca, ponujeni modeli monitorjev morajo omogočati samodejno nastavitev slike, vsa oprema mora izpolnjevati najnovejše standarde Energy Star za energijsko učinkovitost, veljavne na dan obvestila o javnem naročanju, ali enakovredne standarde.

6.1 TIP 1:

Velikost zaslona: 31,5 ".

Osveževanje: 180 Hz.

Priključki: Avdio, DisplayPort, HDMI.

Ločljivost: 2560x1440.

Format zaslona: 16:9.

Vrsta matrike: VA.

Odzivni čas: 1 ms.

Ukrivljen zaslon: Da.

Garancija: 24 mes.

VESA standard: 100x100 mm.

Ergonomija: Nastavljiv po višini, Vrtenje zaslona, Nagib zaslona.

Vgrajeni zvočniki: Da.

Npr. Monitor Acer Nitro.

6.2 TIP 2:

Velikost zaslona: 31,5 ".

Osveževanje: 170 Hz.

Priključki: USB Type-C, Avdio, DisplayPort, USB 3.0, HDMI.

Ločljivost: 2560x1440.

Format zaslona: 16:9.

Vrsta matrike: VA.

Odzivni čas: 1 ms.

Ukrivljen zaslon: Da.

Garancija: 36 mes.

VESA standard: 100x100 mm.

Ergonomija: Nastavljiv po višini, Nagib zaslona.

Vgrajeni zvočniki: Da.

Npr. Monitor Gigabyte M32QC.

Npr. Monitor Philips Brilliance.

6.3 TIP 3:

Velikost zaslona: 32 ".

Osveževanje: 240 Hz.

Priključki: USB, HDMI, WiFi, Bluetooth, DisplayPort, LAN.

Ločljivost: 2560x1440.

Format zaslona: 16:9.

Vrsta matrice: VA.

Odzivni čas: 1 ms.

Ukrivljen zaslon: Da.

Garancija: 24 mes.

VESA standard: 100x100 mm.

Ergonomija: Nagib zaslona, Nastavljiv po višini, Vrtenje zaslona.

Vgrajeni zvočniki: Da.

npr. Monitor Samsung S32BG650EU G6.

7. TISKALNIK

OKVIRNA KOLIČINA: 3

Priključki: LAN, USB.

Vrsta tiskalnika: Tiskalnik.

Tehnologija tiskanja: Laserska.

Format: A4.

Tisk barvni / čb: Črno-bel.

Dodatne možnosti: AirPrint, Duplex.

Ločljivost tiskanja: 1200x1200 dpi.

Npr. Tiskalnik laserski HP LaserJet Enterprise M406dn.

Npr. HP LaserJet Pro M404n.

8. STACIONARNI (OSEBNI) RAČUNALNIK (cene za navedene komponente ali komponente enake kakovosti in zmogljivosti oz. boljše)

OKVIRNA KOLIČINA: TIP 1 – 7 KOSOV

TIP 2 - 1 KOS

8.1 TIP 1

1 Procesor AMD Ryzen 7 8700G, Wrath Spire hladilnik.

1 Grafična kartica ASUS DUAL GeForce RTX 3050 V2 OC 8GB.

- 1 Hladilnik za procesor ARCTIC Freezer A35, ACFRE00112A.
- 1 Matična plošča GIGABYTE B650 AORUS ELITE AX V2, DDR5, AM5, ATX.
- 1 Miška optična USB Logitech B100.
- 1 Napajalnik 650W LC-POWER Super Silent LC6650 V2.3 80Plus Bronze.
- 2 Pomnilnik DDR5 32GB (2x16GB) 6000MHz G.SKILL Ripjaws S5, 6000J3040F16GX2.
- 1 Sestavljanje računalnika.
- 1 SSD 1TB M.2 80mm PCI-e 4.0 x4 NVMe, V-NAND, Samsung 990 PRO.
- 1 Tipkovnica USB Logitech K120, OEM.
- 1 Microsoft Windows 11 Home 64-bit.

8.2 TIP 2:

- 1 Procesor AMD Ryzen 9 5950X.
- 1 Grafična kartica Grafična kartica GIGABYTE Radeon RX7600 GAMING OC, 8GB.
- 1 Hladilnik za procesor ARCTIC Freezer A35, ACFRE00112A.
- 1 Matična plošča GIGABYTE B650 AORUS ELITE AX V2, DDR5, AM5, ATX.
- 1 Miška optična USB Logitech B100.
- 1 Napajalnik 650W LC-POWER Super Silent LC6650 V2.3 80Plus Bronze.
- 2 Pomnilnik DDR5 32GB (2x16GB) 6000MHz G.SKILL Ripjaws S5, 6000J3040F16GX2.
- 1 Sestavljanje računalnika.
- 1 SSD 1TB M.2 80mm PCI-e 4.0 x4 NVMe, V-NAND, Samsung 990 PRO.
- 1 Tipkovnica USB Logitech K120, OEM.
- 1 Microsoft Windows 11 Home 64-bit.

9. Spletne kamere

OKVIRNA KOLIČINA: 2

Npr. Spletna kamera Logitech C922 Pro Stream.

10. Slušalke-1

OKVIRNA KOLIČINA: 10

Npr. Slušalke z mikrofonom Logitech H150 bele .

11. Slušalke-2

OKVIRNA KOLIČINA: 5

Npr. Slušalke SLUŠALKE PHILIPS TAH3209BK.

12. Programska oprema Adobe

OKVIRNA KOLIČINA:25



13. Antivirusna programska oprema

OKVIRNA KOLIČINA: 80

Npr. ESET PROTECT Entry.

14. Tipkovnica

OKVIRNA KOLIČINA 10

Npr. Logitech USB K120.

15. Miška-navadna

OKVIRNA KOLIČINA: 10

Npr. Logitech B100 optična.

16. Miška- ergonomska

OKVIRNA KOLIČINA: 5

Npr. Miška Logitech Lift Vertical Ergonomic .

17. Napajalnik 650W LC-Power LC6650GP3 V2.3

OKVIRNA KOLIČINA : 2

18. Pomnilnik DDR4 16GB 3200MHz Crucial

OKVIRNA KOLIČINA: 4

19. Pomnilnik DDR5 Pomnilnik DDR5 16GB 5600MHz Crucial

OKVIRNA KOLIČINA: 4

20. SSD disk 1TB M.2 NVMe Samsung 970 EVO PLUS

OKVIRNA KOLIČINA: 3

21. SSD disk 1TB SATA3 Samsung 870 EVO

OKVIRNA KOLIČINA: 5

22. SSD disk Samsung 990 PRO 2TB M.2 NVMe

OKVIRNA KOLIČINA: 4

23. Trdi disk 3.5 8TB 256MB 7200 SATA3 Seagate IronWolf

OKVIRNA KOLIČINA: 2

24. TOSHIBA trdi disk 16TB 7200 SATA 6Gb/s 512MB

OKVIRNA KOLIČINA: 2

25. Trdi disk 3.5 20TB SATA3 SEAGATE Exos X20

OKVIRNA KOLIČINA: 2

26. Grafična kartica MANLI GeForce RTX 3050 8GB

OKVIRNA KOLIČINA: 2

27. Grafična kartica SAPPHIRE Radeon RX 6600 8GB

OKVIRNA KOLIČINA: 2

28. Grafična kartica SAPPHIRE Radeon RX 7600 8GB

OKVIRNA KOLIČINA: 2

29. Ohišje ATX FRACTAL DESIGN Core 2300 , brez napajalnika

OKVIRNA KOLIČINA: 2

30. Ohišje Thermaltake V100 ATX Mid-Tower Computer Case

OKVIRNA KOLIČINA: 2

31. Matična plošča GIGABYTE B650 AORUS ELITE AX V2, DDR5, AM5, ATX

OKVIRNA KOLIČINA: 3

32. Matična plošča Gigabyte X870 AORUS ELITE ICE WIFI7, DDR5, AM5 ATX

OKVIRNA KOLIČINA: 2

33. Procesor AMD Ryzen 7 8700G, Wrath Spire hladilnik

OKVIRNA KOLIČINA: 2

34. Procesor AMD Ryzen 9 7950X, BOX

OKVIRNA KOLIČINA: 1

35. Procesor AMD Ryzen 9 5950X

OKVIRNA KOLIČINA: 2

36. Microsoft Windows 10 Home slovenski 32/64-bit FPP USB

OKVIRNA KOLIČINA: 10

37. Usmerjevalnik (router) LINKSYS MR9000 Mesh

OKVIRNA KOLIČINA: 1

38. Brežžična dostopna točka UBIQUITI U6-LR

OKVIRNA KOLIČINA: 7

39. NAS strežnik QNAP za 4 diske, 4GB ram, 2,5Gb mreža - TS-433-4G

OKVIRNA KOLIČINA: 1

40. Kabli 1m - Dell 10G SFP+ Passive Direct Attach

Copper Twinax Cable

OKVIRNA KOLIČINA: 8

41. Kabli 3m - Dell 10G SFP+ Passive Direct Attach

Copper Twinax Cable

OKVIRNA KOLIČINA: 8

42. Kabli 5m - Dell 10G SFP+ Passive Direct Attach

Copper Twinax Cable

OKVIRNA KOLIČINA: 3

43. Acronis backup program (za arhiviranje office 365)

https://www.acronis.com/en-eu/solutions/backup/cloud/m365/?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=MF-X-X-Corp-EMEA-EasternEurope-EN-MQL-EndUserSEMb-AB-G-PS&gad_source=1&gclid=Cj0KCQiAqL28BhCrARIsACYJvkd-8XoJHhP4TH_dqXmNUCZOvAGltUO9I6mGg6rTwKZNgQPYVYuotacaAsolEALw_wcB

OKVIRNA KOLIČINA: 1

44. PAPER CUT (za management tiskalnikov)

OKVIRNA KOLIČINA: 1

<https://www.papercut.com/>

45. VERKGROUP močan akumulatorski zeleni laserski kazalnik

OKVIRNA KOLIČINA: 3

46. Zvočniki 2.0 Trust 20179 Arys

OKVIRNA KOLIČINA: 3

47. Laser pointer

OKVIRNA KOLIČINA: 3

II. SKLOP – VZDRŽEVANJE IN SERVIS IT OPREME

1. VZDRŽEVANJE

Vzdrževanje zajema naslednje storitve/posege:

- odpravo napak na sistemski programski opremi,
- spremljanje delovanja strojne opreme in sistemske programske opreme,
- tehnično podporo/servisne posege s ciljem vzpostavitve stanja pravilnega delovanja strojne opreme zaradi izpada/nepravilnega delovanja katerekoli od komponent z namenom ohranitve prvotne funkcionalnosti,
- podpora na daljavo kot pomoč sistemskemu administratorju in uporabnikom na CPI,

- redne vzdrževalne (praviloma polletne) vzdrževalne preglede, pri katerih se analizira delovanje strojne opreme in svetuje v zvezi z nadgradnjo ali rešitvami sistema glede na potrebe naročnika ter novejši funkcionalnosti in tehnološke novosti sistema,
- svetovanje/pomoč pri optimizaciji delovanja in nadgradnjah strojne opreme.

Naročnik bo storitve vzdrževanja naročal po potrebi in jih mesečno plačeval glede na porabo. Izvajalec bo mesečno pošiljal naročniku v pregled in odobritev obračun opravljenih ur vzdrževanja.

2. SERVIS

Servis zajema predvsem storitve popravila osebnih računalnikov in prenosnikov, tiskalnikov in ostale namizne IT opreme. Poleg tega po potrebi tudi servis strežnikov, stikal in ostale IT opreme, ki jo naročnik uporablja.

Naročnik bo servis naročal glede na vsakokratne potrebe. Izvajalec bo vsakokrat izstavil obračun opravljenih del, ki ga bo naročnik potrdil, kar bo podlaga za izstavitev računa.

Podrobnosti so navedene v nadaljevanju in v osnutku okvirnega sporazuma.

Od izbranega ponudnika se pričakuje vzdrževanje sistema na CPI, kjer je vsa strežniška infrastruktura DELL. Deluje na hyper-v in windows 2016-2022. Arhiviranje je na synology NASih. Požarni zid je openses. Klienti so na windows 10, osebni računalniki in prenosniki. Tiskalniki so HP.

OPOMBA: Na vseh mestih kjer je naročnik pri opisu predmeta navedel model, proizvajalca, znamko, tip ali proizvodnjo predmeta, je to storil zgolj z namenom podrobnejšega opisa predmeta. Skladno s 5. odstavkom 68. člena ZJN-3 v teh primerih velja, da lahko ponudnik ponudi navedeni ali enakovreden predmet, šteje pa se, da je za tako navedbo navedeno »ali enakovredno«.

Zaradi povezljivosti že obstoječe opreme na lokaciji naročnika, z opremo iz razpisa, ter nižjih stroškov izobraževanja kadra ter vzdrževanja računalniške opreme, naročnik v razpisu pričakuje opremo, ki bo kompatibilna z obstoječo opremo DELL v vsaj 95%.

Zahteve naročnika:

Naročnik je v razpisne pogoje vključil okvirne količine blaga in storitev, ki jih potrebuje na dan objave naročila, saj končna količina vsega blaga in storitev ni znana. V času izvajanja okvirnega sporazuma mora ponudnik blago in storitve ponujati v skladu z vsakokratnim povpraševanjem in zahtevami naročnika.

V/Na: _____, dne: _____

Ime in priimek: _____

Žig in podpis: _____

Center RS za poklicno izobraževanje

Kajuhova 32 U

1000 Ljubljana

Matična številka: 5910668000

ID za DDV: SI

ki ga zastopa direktor, mag. Gregor Mohorčič

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Matična številka: _____

ID za DDV: _____

(v nadaljevanju: izvajalec)

»OKVIRNI SPORAZUM ZA NAKUP in VZDRŽEVANJE IT OPREME«

ŠTEVILKA JN: 430-02/2025

I. PODLAGA OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma predhodno ugotavljata, da :

- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka oddaje naročila male vrednosti »Nakup in vzdrževanje IT opreme« z oznako 430-02/2025, objavljenega na portalu javnih naročil z dne _____, številka objave: _____
- naročnik sklepa ta okvirni sporazum z naslednjim ponudnikom:

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet sporazuma je nakup in vzdrževanje IT opreme in opravljanje storitev, ki jih bo naročnik naročal sukcesivno glede na vsakokratne potrebe. Naročnik se s tem sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino blaga in storitev, saj je količina zanj v trenutku sklepanja tega sporazuma objektivno neugotovljiva.

Javno naročilo je razdeljeno na 2 sklopa:

1. **Sklop I.** : nakup IT opreme;
2. **Sklop II.** : vzdrževanje in servis IT opreme;

Izvajalec in naročnik sklepata pogodbo za naslednji sklop:

Naročnik se s tem sporazumom zavezuje, da bo v primeru, če bo naročal blago ali storitve, ki so predmet tega javnega naročila, pozval izbranega ponudnika oz. izvajalca, s katerim ima sklenjen ta sporazum, za oddajo ponudb na način, naveden v nadaljevanju.

3. člen

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen s predmetom okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo naročila.

III. VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

4. člen

Sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki, in začne veljati s podpisom obeh pogodbenih strank. Sporazum je sklenjen za obdobje do dne 31. 12. 2025.

IV. VREDNOST SPORAZUMA

5. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila za oba sklopa je ob pošiljanju obvestila v objavo znašala **55.000,00 EUR brez DDV** (z besedo: petinpetdeset tisoč 00/100 EUR brez DDV).

V. CENA

6. člen

Plačilo izvajalcu za nakup posamezne vrste blaga ali za izvedene storitve po posameznem sklopu, na podlagi tega sporazuma, se opravi po cenah, kot izhajajo iz obrazca 5 »Predračun«, ki je priloga in sestavni del tega sporazuma.

Vse cene na enoto za posamezno blago in storitev so fiksne ves čas veljavnosti sporazuma in vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene, DDV, morebitne popuste ter vse druge stroške (npr. stroške dostave na sedež naročnika).

VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI STRANK SPORAZUMA

7. člen

S tem sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del tega sporazuma so pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo in vse podpisane izjave izvajalca.

8. člen

S tem sporazumom se izvajalec zaveže opraviti v sporazumu določene storitve (kot npr. dobaviti blago ali izvesti posamezne storitve), naročnik pa se zaveže, da mu bo te storitve plačal po pogodbeni ceni.

Naročnik bo dobavljeno IT opremo ali opravljene posamezne storitve plačal najkasneje trideseti (30.) dan po prejemu pravilno izstavljenega računa. Če naročnik zamuja s plačilom je izvajalcu na njegovo zahtevo dolžan plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik obvešča izvajalca, da v primeru, če se kateri izmed projektov, iz katerega so zagotovljena finančna sredstva za nakup IT opreme, predčasno zaključi, naročnik predmetne dobave blaga ne potrebuje več, pri čemer sta pogodbeni stranki soglasni, da naročnik pogodbenih obveznosti v zgoraj navedenem delu ni dolžan izpolniti, pogodbeni stranki pa sta sporazumni, da ta okvirni sporazum preneha veljati.

9. člen

Naročnik se zavezuje, da:

- ne bo spreminjal osnovnih pogojev na podlagi katerega je bila Izvajalcu priznana sposobnost,
- bo ob dobavi IT opreme zagotovil ustrezne prostore, kjer bo IT oprema instalirana/montirana,
- bo zagotovil izvajalcu vse potrebne podatke, da bo le-ta lahko nemoteno opravil instalacijo/montažo IT opreme in jo preizkusil, če bo naročnik to zahteval,
- da bo opravljene storitve in dobavo blaga plačal v dogovorjenem roku,
- da bo izvajalca pisno pozval k oddaji ponudbe na posamezno povpraševanje nakupa IT opreme.

10. člen

Izvajalec se zavezuje, da:

- bo dobavil IT opremo v skladu s posameznim povpraševanjem in svojo ponudbo za posamezno naročilo,
- bo ob dobavi IT opreme naročniku izročil vso dokumentacijo, ki se bo nanašala na dobavljeno IT opremo,
- da bo vsa dobavljena IT oprema nova (v kolikor ni posebej določeno, da je lahko oprema tudi obnovljena) in brez stvarnih napak ter zagotavljal njeno brezhibno delovanje ter da ne bo proizvedena več kot leto dni pred datumom dobave,

- bo IT opremo namestil (montiral) in preizkusil na naslovu naročnika (v primeru zahteve naročnika/uporabnika v posameznem povpraševanju),
- bo IT oprema zapakirana v originalno embalažo,
- bo pogodbene storitve (dobava, namestitve in garancijsko vzdrževanje) opravil brezplačno,
- bo še vsaj dve (2) leti od datuma zadnje dobavljene IT opreme zanjo zagotavljal nadomestne dele,
- bo naročniku brezplačno svetoval glede vzdrževanja in posodabljanja kupljene IT opreme,
- bo jamčil za skrite napake še šest (6) mesecev po izročitvi IT opreme,
- bo spoštoval vsa določila na obrazcih z izjavami, ki so bili sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in sestavni del dobaviteljeve ponudbe, na podlagi katere mu je bila priznana sposobnost izvajalca za dobavo razpisanega blaga,
- bo v primeru spremembe naslova oziroma drugih podatkov povezanih s poslovanjem, ki vplivajo na dobavo blaga in predmet naročila, nemudoma o tem obvestil naročnika,
- bo vsa priložena programska oprema, ki jo bo ponudil pri posameznem povpraševanju licenčna,
- se bo odzival in aktivno sodeloval z oddajo ponudb na posamezna povpraševanja naročnika,
- bo spoštoval rok dobave IT opreme,
- bo storitve, ki so predmet tega sporazuma, izvajal kakovostno, pravočasno in v skladu z veljavnimi predpisi, standardi in specifikiranimi zahtevami naročnika ter s skrbnostjo dobrega strokovnjaka,
- bo takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo storitev,
- bo izpolnjeval ostale obveznosti, ki v skladu z obrazcem 6 »Tehnične specifikacije« ali tem sporazumom odpadejo na izvajalca.

Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina izvedbe pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik odpove pogodbo, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino. Odškodninska odgovornost izvajalca je omejena do višine vrednosti sporazuma.

VII. PODIZVAJALCI (v kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, se ta člen ne uporablja)

11. člen

Izvajalec bo nastopal s sledečimi podizvajalci, navedenimi v obrazcu 8 »Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila«, ki je priloga tega sporazuma:

V primeru, da bo kateri od podizvajalcev zahteval neposredna plačila, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov oziroma situacij s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, ter natančno specifikacijo prejemnikov plačil.

Če podizvajalec neposrednega plačila ni zahteval, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izpolnitev svojih obveznosti, neposredno povezanih s predmetom te pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje sporazuma in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi (tj. v petih dneh po sklenitvi pogodbe s podizvajalcem, a pred pričetkom izvajanja del s strani podizvajalca).

Vsak podizvajalec, ki bo nominiran naknadno, po sklenitvi tega sporazuma, mora izkazovati odsotnost obstoja razlogov za izključitev. V primeru nominacije novega podizvajalca namesto prejšnjega, mora novi podizvajalec izkazovati tudi izpolnjevanje tistih pogojev za priznanje sposobnosti, ki jih je izvajalec izpolnjeval s prejšnjim podizvajalcem. Izvajalec mora za podizvajalce, ki jih namerava v izpolnitev javnega naročila vključiti po sklenitvi sporazuma, predložiti dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ob predlogu za nominacijo, pred pričetkom izvajanja dobav oziroma storitev s strani novega podizvajalca. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del, dokler naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in, v kolikor bo to primerno, pogojev, ki veljajo za podizvajalca.

Izvajalec mora za novo angažirane podizvajalce predložiti obrazec ESPD, obrazec 8 »Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila« in obrazec 3 »Reference«

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni nominiral v svoji ponudbi in za njegovo nominacijo tudi ni pridobil naknadnega soglasja naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od tega sporazuma. Naročnik si pridružuje pravico, da med izvajanjem sporazuma kadarkoli preveri, delavci katerega gospodarskega subjekta izpolnjujejo predmet naročila.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, tudi če naročilo izvede s podizvajalci.

VIII. NAROČANJE

12. člen

Naročnik bo naročal blago ali storitve uspešno glede na vsakokratne potrebe po določenem blagu ali storitvi. Naročnik se zavezuje, da bo ob vsakokratnem naročanju blaga ali storitve k oddaji ponudbe povabil izbranega ponudnika oz. izvajalca, s katerim ima sklenjen tak sporazum, za oddajo ponudbe.

Naročnik od izvajalca, s katerim ima sklenjen tak sporazum, pričakuje aktivno oddajo ponudbe na posamezna njegova povpraševanja. V primeru, da se izvajalec ne odziva na povpraševanja (se zaporedoma vsaj petkrat ne javi na povpraševanja, na katera je bil vabljen), lahko naročnik šteje, da izvajalec nima interesa za sklenjen sporazum in lahko z obvestilom prekine sporazum.

Če naročnik na posamezno povpraševanje ne pridobi ponudbe, za tako konkretno naročilo ni več zavezan po tem sporazumu (naročilo lahko odda na trgu, pod enakimi pogoji kot jih je predstavil v povpraševanju po tem sporazumu). Če naročnik spremeni pogoje neuspelega povpraševanja, to šteje za novo povpraševanje.

Naročnik se v primeru, da ne dobi ponudbe, namesto za oddajo na prostem trgu lahko odloči tudi za ponovitev postopka.

Postopka iz prejšnjih dveh odstavkov lahko naročnik uporabi tudi, če sicer pridobi ponudbo, a je le-ta nepravčasna, nepravilna, neprimerna ali nesprejemljiva.

13. člen

Naročnik bo za načrtovan nakup opredelil vrsto blaga in količino ter preko elektronske pošte pozval izvajalca s katerim ima sklenjen okvirni sporazum k predložitvi ponudbe.

Izvajalec se zavezuje naročniku posredovati svojo ponudbo najkasneje v roku 5 (petih) dni po povabilu k oddaji ponudbe.

Izvajalec jamči, da bodo tehnične lastnosti IT opreme, ki jih bo ponudil v posameznih povpraševanjih odgovarjale vsem veljavnim predpisom, tehničnim specifikacijam naročnika in standardom v Republiki Sloveniji, deklariranim tehničnim navedbam in kvaliteti in vsem zahtevam naročnika, v skladu z vsakokratnim pisnim povpraševanjem.

Temeljne okoljske zahteve bodo skladne z Uredbo o zelenem javnem naročanju.

IX. DOBAVNI ROK IN PREVZEM OPREME

14. člen

Izvajalec je dolžan dobaviti naročeno blago (IT opremo) na sedež naročnika (Kajuhova 32U, 1000 Ljubljana), in sicer v skladu z vsakokratnim naročilom, ki ga naročnik posreduje izvajalcu.

Rok za dobavo blaga (IT opreme) prične teči naslednji dan po prejemu naročila s strani naročnika.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se rok za dobavo blaga lahko podaljša samo iz objektivnih razlogov, pri čemer je dolžan izvajalec podaljšanje roka pri naročniku zahtevati pisno z navedbo opravičljivih razlogov za njegovo podaljšanje. V primeru obstoja opravičljivih razlogov za podaljšanje roka za dobavo blaga bo naročnik izvajalcu pisno odobril in mu hkrati določil nov rok dobave blaga.

V primeru zamude ima naročnik pravico zaračunati kazen za vsak dan zamude v višini enega odstotka (1 %) od vrednosti konkretnega oz. posameznega naročila z DDV, vendar ne več kot dvajset odstotkov (20%) od vrednosti konkretnega oz. posameznega naročila z DDV. Če pogodbeni kazen preseže mejo iz tega odstavka tega člena okvirnega sporazuma lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca z dobavo naročenega blaga (IT opreme) kakršne koli stroške ali škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko med plačano pogodbeno kaznijo ter nastalimi stroški ali škodo.

15. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo ob prevzemu IT opreme naročniku predložil dobavnico, v kateri bo navedena cena z/brez davka na dodano vrednost in prevzeta količina blaga, ki bo vsebovala specifikacijo dobavljene IT opreme.

Izvajalec mora hkrati z dobavljeno IT opremo ob prevzemu naročniku izročiti:

- potrdila o poreklu IT opreme (če se zahteva),
- potrdila proizvajalcev o opravljenih testih kvalitete IT opreme (če se zahteva),
- predpisana potrdila o atestih,
- podpisane in potrjene garancijske liste,
- tehnično dokumentacijo in ustrezna navodila za uporabo,

- licence, dokumentacijo in medije za programsko opremo,
- drugo dokumentacijo, ki jo naročnik opredeli v posameznem povpraševanju.

Oseba, pooblaščenca s strani naročnika za prevzem, mora takoj po izvršeni dobavi blaga opraviti količinski in kakovostni prevzem. Prevzem, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na dobavnico, ki jo podpišeta obe s strani naročnika in izvajalca (dobavitelja) pooblaščenici osebi.

Dobavljena IT oprema se mora ujemati s strani naročnika naročeno IT opremo.

16. člen

V primeru, če naročnik ob prevzemu blaga ugotovi, da IT oprema ni enaka s tisto, ki jo je naročil oz. če le ta odstopa od dogovorjene konfiguracije, kvalitete in količine, lahko naročnik prevzem blaga odkloni. V primeru, da naročnik pri kasnejši uporabi IT opreme ugotovi obstoj skritih napak na kupljenem blagu, se naročnik zaveže sestaviti komisijski zapisnik, s katerim bo pri izvajalcu uveljavljal reklamacijo na kupljenem blagu.

Naročnik je dolžan takoj, najpozneje pa v roku osmih (8) dni od prevzema, izvajalcu (dobavitelju) pisno sporočiti ugotovljene napake na dobavljenem blagu.

17. člen

Izvajalec je dolžan odpraviti napake na dobavljeni IT opremi (blagu) najkasneje v roku petih (5) dni od prejema obvestila s strani naročnika, sicer se izvajalec zaveže naročniku blago z napako nadomestiti z novim blagom (IT opremo). Stranki se dogovorita, da v tem primeru vse stroške odprave napak na dobavljenem blagu, krije sam izvajalec (dobavitelj).

V primeru, da izvajalec v naročnikovem naknadnem pozivnem roku ne bi mogel pravočasno odpraviti ugotovljenih napak oz. pomanjkljivosti v dobavljeni IT opremi oz. dobaviti nadomestne IT opreme, ima naročnik pravico, da lahko naroči novo nadomestno blago (IT opremo) pri drugem dobavitelju na trgu na stroške samega izvajalca in odstopi od tega sporazuma.

18. člen

X.VZDRŽEVANJE IN SERVIS IT OPREME

Vzdrževanje opreme zajema naslednje storitve:

- odpravo napak na sistemski programski opremi z odzivnim časom 4 ure,
- spremljanje delovanja strojne opreme in sistemske programske opreme,
- tehnično podporo/servisne posege s ciljem vzpostavitve stanja pravilnega delovanja strojne opreme zaradi izpada/nepravilnega delovanja katerekoli od komponent z namenom ohranitve prvotne funkcionalnosti,
- podpora na daljavo kot pomoč sistemskemu administratorju in uporabnikom na CPI,
- redne vzdrževalne (praviloma polletne) vzdrževalne preglede, pri katerih se analizira delovanje strojne opreme in svetuje v zvezi z nadgradnjo ali rešitvami sistema glede na potrebe naročnika ter novejšo funkcionalnosti in tehnološke novosti sistema,

- svetovanje/pomoč pri optimizaciji delovanja in nadgradnjah strojne opreme.

Servis zajema predvsem storitve popravila osebnih računalnikov in prenosnikov, tiskalnikov in ostale namizne IT opreme. Poleg tega po potrebi tudi servis strežnikov, stikal in ostale IT opreme, ki jo naročnik uporablja.

Naročnik bo storitve vzdrževanja in servisiranja naročal po potrebi in jih mesečno plačeval glede na dejansko porabo. Izvajalec bo mesečno pošiljal naročniku v pregled in odobritev vsebinski obračun opravljenih ur vzdrževanja in servisiranja. S strani naročnika pregledan in odobren obračun je podlaga za izstavitev e-računa.

19. člen

Obveznosti izvajalca

Izvajalec se zavezuje da bo:

- svoje naloge opravil kakovostno, strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka,
- zagotovil razpoložljivost potrebnih človeških virov,
- izvajal storitve po tem okvirnem sporazumu po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v pogodbenih rokih,
- zagotovil strokovno šolano osebje za izvedbo pogodbenih del,
- pri izvajanju obveznosti uporabljal napredne tehnologije in metode dela glede na opremljenost naročnika,
- v okviru popravila opreme, v kolikor bo potrebno, pred nameščanjem operacijskega sistema, izvršil varnostno zaščito podatkov (backup),
- ne bo razklril odkritih gesel in drugih podatkov naročnika tretjim osebam,
- omogočal ustrezen nadzor naročniku.

Obveznosti naročnika

Naročnik se zavezuje, da bo:

- izvajalcu omogočil nemoten potek izvajanja storitev (vzdrževalnih del ali popravilo IT opreme),
- izvajalcu po opravljenem delu pregledal in podpisal delovni nalog,
- izvajalcu zagotovil razpoložljivost človeških, informacijskih in finančnih virov,
- zadolžil osebo, ki bo pooblaščen za kontakte in dogovarjanje z izvajalcem,
- zagotovil dostop servisnega osebja k opremi, ki je predmet vzdrževanja po tem okvirnem sporazumu,
- plačeval naročene storitve v dogovorjenih rokih.

20. člen

Izvajalec bo pričel s postopkom odpravljanja okvar v delovanju strojne opreme izključno na podlagi naročnikove pravilne prijave napake.

Za odzivni čas se šteje čas, ki preteče od pravilne prijave napake naročnika do pričetka izvajanja ukrepov za odpravo prijavljene napake s strani izvajalca. Če je prijavljena napaka na strojni opremi, potem je odzivni čas, v katerem izvajalec na lokaciji prične z odpravljanjem napake. V kolikor ni v tem sporazumu izrecno določeno drugače, se odzivni čas računa v delovnih urah, to je v urah, ki sodijo v redni delovni čas izvajalca.

Za čas popravila se šteje čas, ki preteče od naročnikove pravilne prijave napake do odprave napake s strani izvajalca oziroma v primeru, ko napake zaradi spleta okoliščin ni možno odpraviti v dogovorjenem roku, do vzpostavitve funkcionalnosti računalniškega sistema. V

kolikor ni v tem sporazumu izrecno določeno drugače, se čas popravila računa v delovnih urah, to je v urah, ki sodijo v redni delovni čas izvajalca.

21. člen

Vsi dogovorjeni roki iz tega sporazuma se brez kakršnekoli odgovornosti do naročnika podaljšajo v naslednjih primerih:

- ob dogodkih, ki so posledica višje sile (npr. naravne nesreče, blokade zaradi političnih nemirov, ipd.),
- prekinitev izvajanja vzdrževalnih del na zahtevo naročnika,
- če naročnik ne zagotovi dogovorjenih pogojev za izvedbo vzdrževanja.

22. člen

Izvajalec se zavezuje, da bodo vsi nadomestni deli in strojna oprema, ki bodo v postopku odpravljanja okvare odstranjeni, zamenjani s funkcionalno in kakovostno enakovrednimi.

Vgrajeni deli in strojna oprema po plačilu obveznosti postanejo last naročnika.

23. člen

Izvajalec je dolžan voditi evidenco o opravljenih vzdrževalnih delih in jo na koncu meseca predložiti naročniku. Izvajalec izda za vsako opravljeno delo po tej pogodbi delovni nalog, ki mora biti potrjen s strani izvajalca in odgovornega delavca naročnika.

Delo velja za opravljeno in potrjeno, ko odgovorna oseba naročnika to potrdi s podpisom delovnega naloga ali na drugače dogovorjen način.

Način naročanja storitev in izvedbeni roki

24. člen

Za pravilno prijavo napake se šteje prijava, ki jo v času, kot je določeno s prilogami, prijavni službi izvajalca sporočita odgovorna oseba ali njen namestnik na enega od naslednjih načinov:

-prijave napake med rednim delovnim časom izvajalca se izvaja preko enotne vstopne točke prijave napak na elektronski naslov: _____ ali telefonsko številko _____

V prijavi okvare opreme izvajalčevi prijavni službi je potrebno navesti:

- naslov in telefon naročnika ter ime pooblaščen osebe, ki napako prijavlja,
- vrsto opreme, ki je v okvari in serijske številke, kadar gre za strojno opremo,
- lokacijo opreme v okvari,
- čim bolj natančen opis napake.

25. člen

Naročnik se zavezuje, da bo z licenčno programsko opremo, ki je predmet vzdrževanja po tem sporazumu, ravnal v skladu z licenčnimi pravili proizvajalca.

26. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- v okviru internih varnostnih predpisov omogočil izvajalčevim delavcem dostop do računalniške strojne in programske opreme, ki je predmet vzdrževanja po tem sporazumu. Dostop mora biti vedno v spremstvu pooblaščen osebe naročnika in v skladu z naročnikovimi internimi standardi informacijske zaščite,
- omogočil izvajalčevim delavcem brezplačno uporabo telefona in vse potrebne komunikacijske infrastrukture, če je le to potrebno za izvedbo storitev, ki so predmet tega sporazuma,
- dal izvajalcu na razpolago vso tehnično dokumentacijo, diagnostično programsko opremo in medije, ki jih je prejel skupaj z opremo, vzdrževano po tem sporazumu in so potrebni za storitev po tej pogodbi,
- poskrbel za pravilno delovanje druge opreme, naprav in komunikacijskih medijev, ki so povezani s strojno in programsko opremo, vzdrževano po tej pogodbi, in jih bo v primeru, če bi povzročali motnje v delovanju navedene opreme, umaknil iz uporabe,
- po uspešno opravljenem delu podpisal delovni nalog, ki ga bo predložil izvajalec,
- poskrbel za ustrezno zaščito svojih podatkov in programske opreme, razen v primeru, ko za zaščito podatkov in programske opreme skrbi izvajalec in je to opredeljeno v prilogah te pogodbe.

X. PLAČILNI POGOJI

27. člen

Naročnik plača naročeno in dobavljeno blago ali opravljeno storitev na podlagi računa izvajalca, iz katerega morajo biti jasno razvidne obračunane postavke, tako da je možno preveriti njihov pravilen obračun.

Prevzem posamezne storitve in njen zaključek oz. naročenega blaga in njegove izročitve je podlaga za izplačilo. Izdani račun mora vsebovati specifikacijo naročenega blaga ali storitev, če je specifikacija obsežnejša je lahko priložena računu kot priloga v obliki poročila.

Izvajalec pošlje naročniku račun v elektronski obliki (e-račun), v skladu z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, in sicer s tridesetdnevnim plačilnim rokom od dneva prejema računa. Račun, ki ga bo izvajalec posredoval kako drugače, naročnik ne bo sprejel in evidentiral v svojih poslovnih knjigah, posledično pa ga tudi ne bo mogel poravnati.

Če izvajalec izdaja račun preko UJP.net ročno, se podatka vpišeta v polje »Končni tekst«.

Naročnik bo račun poravnal 30. (trideseti) dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ali glede na razporeditev delovnega časa pri naročniku ne dela, se zadnji dan roka šteje naslednji delovnik naročnika. Za dan plačila se šteje dan, ko je organizaciji, pristojni za plačilni promet, predložen nalog za plačilo.

V primeru zamude pri plačilu je naročnik dolžan plačati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

28. člen

Naročnik se zavezuje, da bo po prejemu računa v roku osmih (8) dni le-tega pregledal ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. V navedenem roku ima naročnik pravico obrazloženo zavrni (sporni del) računa s priloženo dokumentacijo.

Rok za reklamacijo (spornega dela) računa začne teči naslednji dan od dneva prejema računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ali glede na razporeditev delovnega časa pri naročniku ne dela, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik naročnika.

Rok za plačilo izpodbijanega dela računa je 8 (osem) dni po razrešitvi reklamacije, vendar ne pred potekom plačilnega roka iz 5. odstavka 29. člena tega sporazuma.

Naknadno plačilo izpodbijanega dela računa ne šteje za naročnikovo zamudo s plačilom.

XI. VAROVANJE ZAUPNIH IN OSEBNIH PODATKOV

29. člen

Varovanje zaupnih podatkov

Vsi podatki, informacije in dokumentacija, ki jih pogodbeni stranki prejmeta druga od druge v okviru tega sporazuma, ne glede na to ali se nanašajo na katerokoli od pogodbenih strank ali na tretje osebe, se uporabljajo samo za namene izvršitve pogodbenih obveznosti in so zaupne narave.

Izvajalec se zavezuje, da bo prejete podatke, informacije in dokumentacijo varoval kot poslovno skrivnost in jih ne bo razkril tretjim osebam niti jih ne bo sam izkoriščal ali omogočil, da bi jih izkoriščale tretje osebe, v času trajanja tega sporazuma in tudi po prenehanju le tega.

Nobena pogodbeni stranka ne bo posredovala osebam, ki niso njeni delavci, nobenih informacij in materialov, ki jih bo pridobila od druge pogodbene stranke pri izvajanju storitev iz tega sporazuma. Teh materialov tudi ne bo razmnoževala brez vnaprejšnjega pisnega dovoljenja druge pogodbene stranke. Izvajalec se izrecno zavezuje, da bo vse podatke o delovanju in poslovanju naročnika, ki bi jih med trajanjem tega sporazuma lahko pridobil pri izvajanju dogovorjenih storitev, varoval kot poslovno skrivnost tudi po poteku tega sporazuma.

Izvajalec je kazensko in odškodninsko odgovoren za vso nastalo škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve dolžnosti varovanja zaupnih podatkov in poslovnih skrivnosti naročnika, ki bi jo povzročil bodisi izvajalec, izvajalčevi delavci, podizvajalci, pogodbeni partnerji ali drugi zastopniki ali tretje osebe.

30. člen

Varovanje osebnih podatkov

Vse podatke, ki jih bo izvajalec prejel od naročnika in imajo naravo osebnih podatkov, lahko izvajalec uporabi zgolj za namen izvedbe storitev po tej pogodbi. Uporabljati pa jih mora v skladu z določili GDPR in s predpisi s področja varstva osebnih podatkov.

Stranki sta sporazumni, da je iz namena uporabe izkučena vključitev teh podatkov v katerikoli drug dokument, nadaljnje distribuiranje, shranjevanje, reproduciranje oziroma kakršnokoli drugačno obliko razpolaganja, ki ni nujno potrebna za izvedbo storitev po tej pogodbi.

Izvajalec se zavezuje, da bo vse osebe, ki so pri njem v delovnem razmerju, pogodbene ter zunanje sodelavce, ki se bodo seznanili s podatki v okviru izvajanja te pogodbe, pisno opozoril na dolžnost varovanja podatkov. V vsakem primeru izvajalec v celoti odgovarja za ravnanja svojih zaposlenih oziroma podizvajalcev ali pogodbenih strokovnjakov, ki so v nasprotju s tem členom.

Ne glede na določila tega člena se izvajalec in naročnik zaradi varstva osebnih podatkov še dodatno zavežeta skleniti posebno pogodbo o obdelavi osebnih podatkov, ki podrobno določa medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti glede obdelave osebnih podatkov.

Izvajalec lahko izvaja svoje storitve po tem sporazumu, ki se nanašajo na dostop in razpolaganje oziroma obdelavo osebnih podatkov samo pod pogojem, da poskrbi za ustrezno zavarovanje osebnih podatkov, ki obsega organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihovo spremembo ali izgubo ter nepooblaščen obdelavo teh podatkov in sicer na tak način, da ravna v skladu z določili tega sporazuma, ki obravnavajo varovanje prostorov, varovanje nosilcev podatkov, ki vsebujejo osebne podatke ter varovanje strojne in programske opreme.

Naročnik oziroma uporabniki imajo pravico nadzorovati izvajalčevo izvajanje postopkov in ukrepov v zvezi z obdelavo in varovanjem osebnih podatkov po pogodbi.

Zaposleni pri izvajalcu so dolžni varovati tajnost osebnih podatkov, s katerimi se seznanijo pri opravljanju njihovih del in nalog. Dolžnost varovanja tajnosti osebnih podatkov jih obvezuje tudi po prenehanju zaposlitve, opravljanja del ali nalog in opravljanja storitve pogodbenega obdelovalca.

V primeru spora med izvajalcem in naročnikom je izvajalec dolžan na podlagi pisnega zahtevka naročnika osebne podatke nemudoma vrniti. Morebitne kopije teh podatkov mora izvajalec takoj uničiti ali jih posredovati naročniku.

V primeru prenehanja okvirnega sporazuma se osebni podatki brez nepotrebnega odlašanja vrnejo naročniku.

XI. VIŠJA SILA

31. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ena pogodbeni stranka je drugo dolžna pisno obvestiti o nastanku višje sile v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

XII. POGODBENA KAZEN

32. člen

V primeru, da izvajalec zamuja z izvedbo storitev iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo, je dolžan plačati pogodbeno kazen.

Višina	Maksimalna višina
1% od vrednosti posameznega naročila za vsak dan zamude	vendar največ 20% (razen če izvajalec objektivno izkaže, da naročenega blaga ni možno dobiti na trgu).

Če bi pogodbeni kazni v posameznem mejniku presegla mejo, ki je v tem okvirnem sporazumu določena kot največja vrednost pogodbene kazni, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, razdre okvirni sporazum in zahteva povrnitev dejanske škode.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem storitev oz. dobavo naročenega blaga toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev oz. nadomestno blago naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika (pri tem uporabi dano zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti), lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode ali razdre okvirni sporazum.

Pogodbeni kazni ali kritje za nadomestno storitev oz. za nadomestno dobavo naročenega blaga se obračuna pri naslednjih izplačilih izvajalcu. Stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel storitev oz. prevzel blago potem, ko je izvajalec z njeno izvedbo zamujal oz. zamujal z dobavo blaga.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Izvajalec plača znesek pogodbene kazni in morebitne razlike do popolne odškodnine na podlagi računa naročnika v roku 8 dni po prejemu računa, če naročnik tega zneska ne kompenzira pri plačilu svoje obveznosti. V tem primeru je izvajalec dolžan izstaviti naročniku dobropis v višini obračunanega popusta najkasneje v roku 3 dni po plačilu računa.

XIII. FINANČNO ZAVAROVANJE

33. člen

Izvajalec mora najkasneje v desetih (10) dneh od prejema izvoda podpisanega okvirnega sporazuma s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma, naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v naslednji obliki:

Vrsta zavarovanja	Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)
Podpisana in žigosana bianco menica skupaj s pooblastilom za izpolnitev ali poroštvo.	10% skupne pogodbene vrednosti v EUR brez DDV)	Od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma do 15 dni po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje v naslednjih primerih:

- če izvajalec blaga ne dostavi oz. ne opravi storitve v skladu z zahtevami okvirnega sporazuma ali s specifikacijami;

- če naročnik razdre okvirni sporazum zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca;
- če izvajalec objavi insolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj;
- če izvajalec krši zaupnost podatkov;
- če izvajalec brez dogovora z naročnikom odstopi od okvirnega sporazuma in razlogi za to niso na naročnikovi strani.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Če naročnikova škoda presega znesek finančnega zavarovanja, lahko naročnik zahteva razliko povrnitve nastale škode od izvajalca v celoti.

Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe.

34. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v času veljavnosti sporazuma naročnika obveščal o vseh statusnih spremembah, še posebej o finančnih težavah v okviru rednega poslovanja.

XIV. GARANCIJSKI ROK IN SERVISIRANJE OPREME

35. člen

Garancija za celotno dobavljeno IT opremo po tem sporazumu znaša štiriindvajset (24) mesecev, šteto od dne podpisa prevzemnega zapisnika in dobavnice s strani obeh strank tega sporazuma.

Izvajalec (dobavitelj) jamči, da je dobavljena IT oprema celostna in naročniku zagotavlja ob njeni pravilni uporabi njeno normalno delovanje.

Izvajalec (dobavitelj) se zavezuje, da se bo odzval na vsako prispelo obvestilo o okvari (odzivni čas) v roku enega (1) delovnega dne od prejema poziva s strani naročnika.

Kot kritična IT oprema se šteje vsa oprema, ki povzroči zastoj dela pri več kot enem uporabniku. Naročnik si pridružuje pravico, da za kritično IT opremo zahteva nadomestno IT opremo za čas popravila le-te. Kot nekritična IT oprema se šteje vsa oprema, ki povzroči zastoj dela pri samo enem uporabniku.

Izvajalec (dobavitelj) je dolžan na lastne stroške opraviti reklamacijo v garancijskem roku, najkasneje v roku petih (5) dni od prejema obvestila o reklamaciji, bodisi okvarjeno IT opremo nadomestiti z drugo ustrezno IT opremo. Če se enaka napaka pojavi dvakrat, se izvajalec zavezuje takšno IT opremo zamenjati z novo. Če se izvajalec ne odzove v pozivnem času in o opravičljivih razlogih za zamudo ne obvesti naročnika, ima naročnik pravico naročiti odpravo reklamacije v garancijskem roku pri drugem pooblaščenem serviserju na stroške samega izvajalca.

Vsi transportni in drugi stroški (npr. dnevnic, kilometrine ipd.) v zvezi s popravilom kupljenega blaga v času garancijskega roka bremenijo izvajalca (dobavitelja).

Izvajalec se zavezuje, da bo po odpravi napake oziroma okvare na blagu (IT opremi) dostavil le-to v celoti nazaj na lokacijo naročnika, kjer je blago z napako oz. blagu, ki je

bilo v okvari tudi prevzel, razen v primeru, ko je mogoče okvaro na IT opremi odpraviti na sami lokaciji naročnika ali v primeru, če se stranki tega sporazuma dogovorita drugače.

Če je posamezen del IT opreme v garancijskem roku zamenjan ali bistveno popravljen, začne za ta del opreme ponovno teči garancijski rok, pri čemer je izvajalec (dobavitelj) dolžan za omenjeno IT opremo izdati naročniku nov garancijski list.

36. člen

Izvajalec (dobavitelj) se zavezuje, da bo v garancijskem roku naročniku zagotovil strokovno usposobljeno tehnično podporo in servis za dobavljeno IT opremo.

XV. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA in IZJAVA O UDELEŽBI

37. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izvajalec dolžan naročniku pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti »Izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

XVI. SOCIALNA KLAUZULA

38. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z

zaposlovanjem na črno in za katere mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma, če izvajalec nastopa s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je ta okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

O tem, da so in kdaj so nastopili razvezni pogoji oziroma kdaj je naročnik sklenil novi okvirni sporazum naročnik pisno seznani izvajalca.

XVII. PREDČASNA ODPOVED SPORAZUMA

39. člen

Izvajalec lahko brez odpovednega roka pisno odpove pogodbo, če naročnik zamuja s plačilom pravilno izstavljenega računa in mu naročnik tudi po predhodnem pisnem opominu, poslanem fizično po pošti ali elektronsko, niti v dodatnem primernem roku iz opomina ne poravna zapadlih obveznosti iz takega (dela) računa.

Naročnik lahko kadarkoli in ne glede na razlog pisno odpove pogodbo z 1-mesečnim odpovednim rokom, brez obveznosti povračila škode iz naslova predčasne odpovedi.

Naročnik lahko brez odpovednega roka pisno odpove pogodbo, če:

- višina pogodbenih kazni doseže 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV,
- izvajalec izpolnitve kljub naknadni zahtevi naročnika več kot trikrat ne opravi, ne opravi pravilno ali opravi z zamudo,
- izvajalec neutemeljeno odkloni izvedbo naročila ali odstopi od naročenega načina izvedbe storitev,
- nastane spor o avtorstvu oblikovnih rešitev ali njihovih posameznih elementov,
- izvajalec brez predhodnega pisnega dovoljenja naročnika neposredno ali posredno, za lastne potrebe ali potrebe tretjih, reklamira ali kakorkoli drugače uporablja oblikovne rešitve in njihove posamezne elemente.

Odpovedni rok začne teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe. V primeru odstopa od pogodbe stranki druga drugi poravnata vse dolgovano po pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in morebitno izkazano škodo.

XVIII. SUSPENZ SPORAZUMA

40. člen

Če naročnik v finančnem načrtu za ustrezno leto nima zagotovljenih zadostnih sredstev za izvajanje sporazuma, lahko izvrševanje sporazuma za določen čas odloži oz. obvesti izbranega ponudnika oz. izvajalca, s katerimi ima sklenjen predmetni sporazum, da se le ta za določeno obdobje ne bo izvajal. O tem mora brez nepotrebnega odlašanja obvestiti izvajalca, da mu ne povzroči škode.

XIX. SKRBNIŠTVO SPORAZUMA**41. člen**

Za izvajanje obveznosti, določenih s tem sporazumom, skrbi:

- na strani izvajalca (dobavitelja): _____,
telefon: _____ e-pošta: _____
- na strani naročnika: _____,
telefon: _____ e-pošta: _____

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi skrbnika v roku treh (3) delovnih dneh po njegovi zamenjavi. Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

Vse morebitne spremembe pogodbe morajo biti v pisni obliki ter potrjene s strani skrbnikov pogodbe ter podpisane s strani pooblaščenih podpisnikov pogodbe. Iz zapisa mora biti razvidno, na katero pogodbo se sprememba nanaša, kakšne spremembe in v katerem delu pogodbe so dogovorjene glede na obstoječo veljavno pogodbo in kakšen vpliv imajo dogovorjene spremembe na vrednost pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo v času veljavnosti pogodbe naročnika obveščal o vseh statusnih spremembah, še posebej o finančnih težavah v okviru rednega poslovanja.

42. člen

Če naročnik v finančnem načrtu za ustrezno leto nima zagotovljenih zadostnih sredstev za izvajanje okvirnega sporazuma, lahko izvrševanje le tega za določen čas odloži oz. obvesti izbranega izvajalca, s katerim ima sklenjen okvirni sporazum, da se le ta za določeno obdobje ne bo izvajal. O tem mora brez nepotrebnega odlašanja obvestiti izvajalca, da mu ne povzroči škode.

XX. KONČNE DOLOČBE**43. člen**

Sporazum je sklenjen z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in velja za čas, kot je opredeljen v 4. členu sporazuma.

Če to ni v nasprotju z zakonom, se sporazum lahko spremeni, dopolni ali podaljša z aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki sporazuma.

Če katerakoli določba sporazuma postane neveljavna, nezakonita ali neizvršljiva, to praviloma ne vpliva na veljavnost ostalih določb. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Za vprašanja, ki niso urejena s tem sporazumom ali s tem sporazumom niso urejena drugače, se smiselno uporabljajo določila predpisov s področja obligacijskih razmerij in drugih veljavnih predpisov, ki urejajo s tem sporazumom opredeljena medsebojna razmerja.

Stranki sporazuma se dogovorita, da se bosta vzdržali vsakršnih dejanj, ki nasprotujejo dobrim poslovnim običajem, in da bosta poskušali vsa morebitna nesoglasja iz tega

sporazuma sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh strank sporazuma v skladu s smislom in namenom razpisne dokumentacije.

Morebitne spore iz tega sporazuma bosta stranki reševali sporazumno. V primeru, da do sporazuma ne bi prišlo, pa je za spore pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

44. člen

Ta sporazum je sestavljen v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerega vsaka stranka prejme po 1 (en) izvod.

V _____, dne: _____

V _____, dne: _____

Izvajalec:

Naročnik:

Center RS za poklicno izobraževanje

mag. Gregor Mohorčič

direktor

Priloge:

- tehnične specifikacije,
- predračun,
- izjava KPK,
- izjava o varovanju podatkov,
- izjava o udeležbi.

»PODATKI O PODIZVAJALCIH IN SOGLASJE ZA NEPOSREDNA PLAČILA«

Naročnik	Center RS za poklicno izobraževanje, Kajuhova 32 U 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	430-02/2025
Predmet javnega naročila	Nakup in vzdrževanje IT opreme

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca priložiti izpolnjeno ločeno tabelo (tabele se ustrezno prekopira glede na število podizvajalcev). **Obrazec 8 »Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila« mora izpolniti in podpisati podizvajalec.**

V obrazcu je vsebovano soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnika namesto glavnega izvajalca neposredno plača podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Obrazec »Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila« postane priloga sklenjene pogodbe/okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila.

Ponudniku, ki ne bo nastopal s podizvajalci, tega obrazca v ponudbi ni potrebno priložiti.

Tabele se ustrezno prekopira glede na število podizvajalcev.

Ponudnik oz. glavni izvajalec	
Naziv in sedež	
Podizvajalec 1	
Naziv in sedež	
ID št. za DDV	
Matična številka	
Transakcijski račun	
Zakoniti zastopnik	
Storitev/dobave blaga, ki jih prevzema podizvajalec	
Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec (v % ali v EUR brez DDV)	
Kraj izvedbe storitev/dobav blaga	
Rok izvedbe storitev/dobav blaga	



Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca:

- potrjujem, da pri izvedbi predmetnega javnega naročila sodelujemo kot podizvajalec glavnega izvajalca ter potrjujem tudi izpolnjevanje spodnjih pogojev:
- gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- gospodarski subjekt zagotavlja, da:
 - o na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;
 - o ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
- gospodarski subjekt zagotavlja, da:
 - o na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3;
 - o mu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, ni bila s strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mi je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
 - o na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom;
- gospodarski subjekt zagotavlja, da:
- ni kršil obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- se zoper njega ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, da njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, da se zoper njega v skladu s predpisi druge države ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- da z drugimi gospodarskimi subjekti ni sklenil dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
- ni poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
- gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila;
- dajem pooblastilo, da naročnik iz uradnih evidenc, za potrebe tega javnega razpisa pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev;



OBRAZEC 8

- soglašam, da naročnik za delo, ki smo ga opravili pri izvedbi predmetnega javnega naročila, plača neposredno na naš transakcijski račun in v znesku, navedenem v zgornji tabeli, in sicer na podlagi računa, ki ga naročniku izstavi glavni izvajalec;
- soglašam z roki in ostalimi plačilnimi pogoji iz pogodbe/okvirnega sporazuma.

Podizvajalec 1

V/na: _____, dne _____

Ime in priimek: _____

Žig in podpis: _____

IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/2011-uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri).

Javno naročilo	
Naročnik	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje Kajuhova ulica 32u 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	430-02/2025
Predmet javnega naročila	Nakup in vzdrževanje IT opreme
Podatki o pravni osebi – ponudniku	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka)	
Matična številka podjetja	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv:	Naslov stalnega bivališča/Sedež:	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
....			



Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
3			
...			

**V primeru, da ponudnik ne bo izpolnil zgornje tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.*

Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Zakoniti zastopnik:

V/na , dne

Ime in priimek:

Podpis in žig:

V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji, se predmetni obrazec predloži tudi za partnerje.

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV MENICE

PONUDNIK/IZDAJATELJ MENICE	
Naziv in sedež	
Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec	

nepreklicno in brezpogojno izjavljam, da pooblaščam

NAROČNIKA	
Naziv in sedež	Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje Kajuhova ulica 32u 1000 Ljubljana
Poslovni račun	SI56 0110 0603 0633 011

da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** za javno naročilo

Oznaka javnega naročila	430-02/2025
Predmet javnega naročila	Nakup in vzdrževanje IT opreme

skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih največ do zneska **5.500,00 EUR** (10% pogodbene vrednosti brez DDV).

Izdajatelj menice se odreka vsem ugovorom (tudi ugovorom v sodnem postopku) proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Izdajatelj menice izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Izdajatelj menice hkrati POOBLAŠČAM naročnika, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

Banka in št. TRR	
Banka in št. TRR	

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko oz. katerokoli drugo osebo pri kateri je takšen račun odprt, v katerega breme je možno poplačilo te menice, da izvede plačilo.

Datum	Izdajatelj menice (podpis in žig)



»IZJAVA O VAROVANJU OSEBNIH IN POSLOVNIH PODATKOV NAROČNIKA«

Naročnik	Center RS za poklicno izobraževanje, Kajuhova 32 U 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	430-02/2025
Predmet javnega naročila	Nakup in vzdrževanje IT opreme

Podpisani/a _____,

Zaposlen/a oziroma v drugem pogodbenem razmerju z _____, ki je

(pod)izvajalec po Pogodbi o _____, sklenjeni z naročnikom Centrom RS za poklicno izobraževanje, Kajuhova 32U, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: pogodba),

Izjavljam, da:

- bom zaupno varoval/a vse poslovne podatke naročnika, do katerih bom imel/a dostop pri delu v zvezi z izvajanjem pogodbe,
- bom zaupno varoval/a vse osebne podatke v podatkovnih evidencah naročnika, do katerih bom imel/a dostop pri delu v zvezi z izvajanjem pogodbe,
- bom zaupno varoval/a vse podatke in informacije organizacijskih in tehničnih rešitev, do katerih bom imel/a dostop pri delu v zvezi z izvajanjem pogodbe,
- se zavedam, da me prekinitev pogodbe ali moja prekinitev delovnega ali pogodbenega razmerja s (pod)izvajalcem ne razrešuje obveznosti iz zgornjih izjav,
- se zavedam, da zaradi kršitve katere koli zgoraj navedene izjave, odgovarjam kazensko in materialno, po veljavni zakonodaji.

Podpis delavca/ke oz.
pogodbenega partnerja

V _____ dne _____

Žig _____
Podpis zastopnika (pod)izvajalca



IZJAVA

(Poslovni subjekt)

(odgovorna oseba)

izjavljam, da poslovni subjekt _____ (navedba poslovnega subjekta) ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/2020, [3/22](#) – ZDeb in [16/23](#) – ZZPri).

Zakoniti zastopnik:

V/na

, dne

Ime in priimek:

Podpis in žig:

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

