



Mestna občina  
Ljubljana

Mestna uprava

**Služba za javna naročila**

Dalmatinova ulica 1, 1000 Ljubljana

t: 01 306 44 40

glavna.pisarna@ljubljana.si, www.ljubljana.si

Številka: 430-870/2024-5

Oznaka JN: 7560-24-210054

Datum: 31-01-2025

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO**

### **JAVNEGA NAROČILA**

**(v nadaljevanju razpisna dokumentacija)**

#### **»IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE DEVIACIJ CEST Z IZVENNIVOJSKIMI PREČKANJI ŽELEZNIŠKE PROGE NA OBMOČJU MOL«**



*Tadeja Möderndorfer*  
Vodja službe

## I. NAVODILA

### 1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik).

### 2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci, s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt, ki nastopa s podizvajalci, mora v obrazcu ESPD navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

### 3. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno slovensko zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila. Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, s spremembami in dopolnitvami - v nadaljevanju ZJN-3) izvede **odprti postopek**.

### 4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija z gospodarskimi subjekti o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno **24.02.2025 do 10:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil RS.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

## 5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo ponudbene dokumentacije
<b>PRILOGA 1</b>	Predračun	<p>Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.</p> <p>V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v obliki pdf.</p> <p>»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec popisi del izpolni le vodilni partner.</p> <p>V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in podatki v Predračunu - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki iz Predračuna, ki je predložen v razdelku »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«.</p>
<b>PRILOGA 2</b>	Obrazec ESPD	<p>Naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;</li> <li>- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3.</li> </ul> <p>ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>Gospodarski subjekt (ponudnik), za katerega obstajajo razlogi za izključitev in za katere je, skladno z devetimi odstavki 75. člena ZJN-3, mogoče uveljavljati popravni mehanizem, v ESPD obrazcu pri konkretnem razlogu za izključitev označi DA in izpolni polja s podatki, ki jih od gospodarskega subjekta zahteva ESPD obrazec.</p> <p>Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani: <a href="http://ejn.gov.si/espd">http://ejn.gov.si/espd</a> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.</p> <p>Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe</p>

		<p>informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki.</p> <p>Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.</p> <p>S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.</p>
<b>PRILOGA 3</b> <b>PRILOGA 3/1</b>	Referenčna tabela + referenčna potrdila	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
<b>PRILOGA 4</b> <b>PRILOGA 4/1</b>	Seznam kadrov + referenčna potrdila	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce in dokazila. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo obrazce in dokazila naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
<b>PRILOGA 5</b>	Zavarovanje	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži dokazila. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo dokazila naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
<b>PRILOGI 6 in 7</b>	Podizvajalci	<p>V primeru da ponudnik v ponudbi nominira podizvajalca, v razdelku »Osnovni podatki« navede, da sodeluje s podizvajalcem/podizvajalci. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov podizvajalca/podizvajalcev.</p> <p>Gospodarski subjekt izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v točki 11 poglavja I in jih priloži v ponudbi. Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
<b>PRILOGA 8</b>	Skupna ponudba	Ponudnik zahtevano dokumentacijo iz točke 10 tega poglavja naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Izjema velja za ESPD obrazec, ki ga naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«.
<b>PRILOGA 9</b>	Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom	<p>Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.</p>

## 6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno **30.09.2025**

## 7. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Naročnik lahko od gospodarskega subjekta zahteva, da dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki bodo v tujem jeziku, predloži prevedena v slovenski jezik. Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

## 8. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbene dokumentacije.

## 9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## 10. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 8.

## 11. Podizvajalci

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- v ponudbi priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta in
- izjavo fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom.

## 12. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta

zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 07.03.2025 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

### **13. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **07.03.2025** in se bo začelo **ob 14.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

### **14. Obveščanje gospodarskih subjektov**

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedenega v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

### **15. Pregled ponudb**

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom. Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

### **16. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

### **17. Način vložitve revizijskega zahtevka**

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.



Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena ZPVPJN, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo dolžan vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN; SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. V polje referenca se navede: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (*navede se številka objave javnega naročila, zadnji dve navedbi izhajata iz letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila*). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili iz 15. člena ZPVPJN. Potrdilo o plačilu takse mora vlagatelj priložiti zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), v primeru nedelovanja oziroma tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, se postopa skladno s šestim odstavkom 13. a člena ZPVPJN.

## II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izdelava projektne dokumentacije DPP (dokumentacija za pridobitev projektnih in drugih pogojev) za izgradnjo deviacij cest z izven nivojskimi prečkanji železniške proge na območju Mestne občine Ljubljana in izdelava DGD (dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja) in PZI (projekt za izvedbo) za Podvoz Bratislavska cesta. Želja Mestne občine je, da se pripravijo projektne rešitve za izven nivojska prečkanja železniške proge, ki bi upoštevale vse cilje vezane na promet v mestu.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v projektni nalogi (priloga A) in vzorcu pogodbe (priloga B), ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije.

## III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni prijavi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne prijave, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v prijavi navede ter drugi subjeki, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval gospodarski subjekt, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani gospodarski subjekt v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo prijavo izločil.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 s spremembami in dopolnitvami) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti:

- izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva).

Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

<b>RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV</b>	
<p><b>1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so določena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</b></p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).</p> <p>Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Gospodarski subjekt dokazilo o neobstoju razloga za izključitev lahko predloži tudi sam. Tako predložena dokazila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.</p>
<p><b>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki</b></p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; B: Razlogi, povezani s plačilom davkov in prispevkov za socialno varnost).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt lahko izkazal, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>



<p>znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	
<p><b>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p><b>DOKAZILO:</b> Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt lahko izkazal, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>
<p><b>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</b></p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p><b>DOKAZILO:</b> Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt lahko izkazal, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>

#### **POGOJI ZA SODELOVANJE**

<p><b>1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ga gospodarski subjekt prevzema v izvajanje pri predmetnem javnem naročilu.</b></p> <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ponudnik;</li> <li>- vsi partnerji v skupni ponudbi;</li> <li>- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.</li> </ul>	<p><b>DOKAZILO:</b> Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje; A: Ustreznost – Vpis v ustrezen poslovni register).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt izkazal izpolnjevanje pogoja.</p>
---	---

<p><b>2. FINANČNI POGOJ</b> Gospodarski subjekt mora izkazovati, da so znašali čisti prihodki od prodaje v zadnjih treh koledarskih letih (2022, 2023, 2024) vsaj 6.000.000,00 EUR za posamezno leto.</p> <p>V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci, morajo pogoj izpolnjevati partnerji skupaj.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b> Ponudnik mora predložiti dokazila o višini povprečnih letnih čistih prihodkov od prodaje v zadnjih treh letih, oziroma v kolikor gospodarski subjekt posluje krajši čas, povprečni letni čisti prihodki od prodaje v času od ustanovitve.</p>
<p><b>3. REFERENČNI POGOJ</b> Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega javnega naročila kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil izvedbo sledečih del:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vsaj dva (2) projekta na nivoju PZI ali IZN, ki sta vsebovala načrta gradbenih konstrukcij premostitvenih objektov na postajnem območju v vrednosti investicije najmanj 30.000.000,00 EUR brez DDV. Vrednost investicije se upošteva skladno s projektantskim predračunom;</li> <li>- vsaj dva (2) projekta na nivoju DGD/PGD ali PZI, ki sta vsebovala načrt novogradnje ali rekonstrukcije mestne ceste minimalne širine 6,00 m, od tega najmanj ena štiripasovna mestna cesta s površinami za kolesarje, pešce, javnim potniškim prometom ter drevoredom. Vrednost investicije za vsaj en (1) projekt mora znašati najmanj 20.000.000,00 EUR brez DDV. Vrednost investicije se upošteva skladno s projektantskim predračunom;</li> <li>- vsaj dva (2) projekta na nivoju DGD/PGD ali PZI, s področja projektiranja komunalne infrastrukture, od tega vsaj en (1) načrt s področja projektiranja fekalne kanalizacije premera najmanj DN 2400 mm in vsaj en (1) načrt s področja projektiranja črpališča za meteorno ali fekalno vodo.</li> </ul> <p>Vsi referenčni projekti morajo imeti potrdilo o uspešno opravljeni recenziji oziroma reviziji projektne dokumentacije in biti prevzeti s strani naročnika oziroma le prevzeti s strani naročnika, če se recenzija ali revizija ni izdelovala.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b> Referenčna tabela (priloga 3) in Referenčna potrdila (priloga 3/1).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p>
<p><b>4. KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI</b> Gospodarski subjekt mora razpolagati s strokovnim kadrom in ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi za kvalitetno izvedbo celotnega javnega naročila, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke in določili predpisov ter standardov s področja predmeta javnega naročila in sicer:</p> <p><b>4.1. Vodja projekta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- je v zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega javnega naročila vodil izdelavo vsaj enega (1) projekta DGD/PGD ali IZN/PZI, IZN s področja projektiranja železniške infrastrukture, ki je vseboval načrt gradbenih konstrukcij premostitvenega objekta in načrt novogradnje ali rekonstrukcije javne ceste pri ureditvi izvennivojskega križanja z železniško infrastrukturo;</li> <li>- je vpisan v imenik pri Inženirski zbornici Slovenije (IZS) kot pooblaščen inženir za področje gradbeništva,</li> </ul>	<p><b>DOKAZILO:</b> Seznam kadrov in referenčna tabela (priloga 4), referenčna potrdila (priloga 4/1).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, dokazila o izpolnjevanju pogojev v skladu z veljavno področno zakonodajo, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p>

oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje. Za zahtevanega strokovnjaka, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev IZS, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe predložil dokazilo o tem vpisu;

- je zaposlen pri gospodarskemu subjektu (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi,
- aktivno govori slovenski jezik\*.

#### **4.2. Pooblaščen inženir:**

**A) Pooblaščen strokovnjak za izdelavo načrta gradbenih konstrukcij premostitvenih objektov na področju projektiranja železniške infrastrukture:**

- je v zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega naročila kot odgovorni projektant ali pooblaščen inženir izdelal vsaj en (1) načrt gradbenih konstrukcij na nivoju PZI ali IZN s področja projektiranja železniške infrastrukture, in sicer vsaj enega načrta podvoza in vsaj enega načrta podhoda. Investicijska vrednost gradbenih konstrukcij premostitvenih objektov mora znašati najmanj 5.000.000,00 EUR brez DDV za vsak referenčni objekt. Vrednost investicije se upošteva skladno s projektantskim predračunom. Projektna dokumentacija je morala biti verificirana in zanjo pridobljena pozitivna vmesna izjava o verifikaciji (VIV).

**B) Pooblaščen strokovnjak s področja projektiranje cestne infrastrukture pri izvennivojskih križanjih z železniško infrastrukturo:**

- je zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega naročila kot odgovorni projektant ali pooblaščen inženir izdelal vsaj dva (2) načrta na nivoju PZI ali IZN s področja projektiranja cestne infrastrukture, in sicer za izdelavo načrta gradbenih konstrukcij za novogradnjo ali rekonstrukcijo javne ceste pri ureditvi izvennivojskega križanja z železniško infrastrukturo;
- naročnik bo kot ustrezen referenčni projekt štel le dokončan projekt za katerega so dela po pogodbi zaključena. Kot datum dokončanja referenčnih del se šteje datum izdaje potrdila o prevzemu dokumentacije ali enakovrednega potrdila.

**Za vsakega pooblaščenega inženirja veljajo tudi naslednji pogoji:**

- ima izobrazbo s področja gradbeništva;
- je vpisan v imenik pri Inženirski zbornici Slovenije (IZS) kot pooblaščen inženir za področje gradbeništva oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje. Za zahtevanega strokovnjaka, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev IZS, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe predložil dokazilo o tem vpisu;
- aktivno govori slovenski jezik\*.

**C) Pooblaščen strokovnjak s področja arhitekture**

- ima izobrazbo s področja arhitekture;

- v zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference kot odgovorni projektant ali pooblaščen arhitekt pri izdelavi vsaj dveh (2) načrtov na nivoju PZI ali IZN s področja projektiranja železniške infrastrukture, in sicer za izdelavo načrta arhitekture premostitvenih objektov. Investicijska vrednost premostitvenih objektov mora znašati najmanj 5.000.000,00 EUR brez DDV. Vrednost investicije se upošteva skladno s projektantskim predračunom. Projektna dokumentacija je morala biti verificirana in zanjo pridobljena pozitivna vmesna izjava o verifikaciji (VIV);
- je vpisan v imenik pooblaščenih arhitektov pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (ZAPS) oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje
- aktivno govori slovenski jezik\*.

**D) Pooblaščen strokovnjak s področja krajinske arhitekture**

- ima izobrazbo s področja krajinske arhitekture;
- zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference kot odgovorni projektant ali pooblaščen krajinski arhitekt pri izdelavi vsaj enega (1) načrta na nivoju DGD/PGD ali PZI s področja projektiranja železniške infrastrukture, in sicer za izdelavo načrta krajinske arhitekture zunanjega prostora železniške postaje v velikosti najmanj 3.000 m<sup>2</sup>. Investicijska vrednost krajinske arhitekture mora znašati najmanj 900.000,00 EUR brez DDV. Vrednost investicije se upošteva skladno s projektantskim predračunom. Projektna dokumentacija je morala biti verificirana in zanjo pridobljena pozitivna vmesna izjava o verifikaciji (VIV);
- je vpisan v imenik pooblaščenih arhitektov pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (ZAPS) oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje.
- aktivno govori slovenski jezik\*.

\*Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti izjavo, da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe predložil potrdilo, izdano s strani ustrezno pooblaščen institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFR.

V primeru, da vodja gradnje/del ob oddaji ponudbe še nima dokazila, ki je izdano s strani ustrezno pooblaščen institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFR, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za pridobitev potrdila in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred oziroma najkasneje ob podpisu pogodbe za imenovanega vodjo gradnje/del predložil dokazilo o znanju slovenskega jezika.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega

referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.	
<p><b>4. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI</b> Zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam.</p> <p>Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja do poteka vseh zastaralnih rokov za morebitne odškodninske zahteve po tej pogodbi, zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti z minimalno zavarovalno vsoto v višini 50.000 EUR (z besedo: petdeset tisoč evrov in 00/00).</p> <p>V primeru, da izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci, morajo vsa zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjeno enako zavarovanje kot izvajalec.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b> Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fotokopije zavarovalne police ali</li> <li>- izjave zavarovalnice (priloga 5).</li> </ul>
<p><b>5. Za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi, zaradi katerih zanj velja omejitev poslovanja kot to določa prvi odstavek 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, s sprem. in dopol.).</b> Omejitev poslovanja velja za gos. subjekte, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali</li> <li>- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.</li> </ul> <p>V primeru omejitev sodelovanja bo naročnik ponudnika izločil iz postopka ocenjevanja ponudb.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p><b>DOKAZILO:</b> Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 9).</p> <p>Naročnik bo izjavo preveril na Seznamu poslovnih subjektov, za katere veljajo omejitve poslovanja, ki ga vodi za namene 35. člena ZIntPK.</p>

#### IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je najugodnejša ponudba, ki se določi na podlagi:

- skupne ponudbene cene v EUR brez DDV,
  - dodatnih referenc vodje projekta
- in se točkuje skladno s podatki iz razpredelnice:

MERILO	NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK
Skupna ponudbena cena	največ 96
Dodatne reference vodje projekta	največ 4

## **Obrazložitev meril:**

### **PONUDBENA CENA**

Pri merilu »skupna ponudbena cena« lahko ponudnik prejme največ 96 točk. Naročnik bo točkoval ponudbe do 96 točk, in sicer tako, da bo najcenejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na od prejšnjega najugodnejšega ponudnika sorazmerno manjše število točk, in sicer po enačbi:

$$T1 = A/B \times 96 \text{ točk}$$

pri čemer je:

T1 – število točk pri merilu cena,

A – najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV,

B – ponudbena cena primerjanega ponudnika v EUR brez DDV

### **DODATNE REFERENCE VODJE PROJEKTA**

V primeru, da ponudnik v ponudbi imenuje vodjo projekta, ki ima več kot eno uspešno referenco, ki po vsebini v celoti ustreza pogoju iz točke 6.1., točke 3. Kadrovske zmogljivosti pri Pogojih za sodelovanje, prejme za vsako dodatno ustrezno referenco 1 točko, vendar skupaj ne več kot 4 točke. Naročnik bo kot dodatno referenco upošteval vsako predloženo referenco, ki izpolnjuje zahteve iz točke 6.1., točke 3. Kadrovske zmogljivosti pri Pogojih za sodelovanje in ni referenca, s katero ponudnik izpolnjuje pogoj za dodelitev naročila.

V primeru, da bosta dva ponudnika zbrala enako največje število točk, bo izbran tisti ponudnik, ki bo ponudil nižjo ceno za izvedbo razpisane storitve.

## **V. FINANČNA ZAVAROVANJA**

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici, morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih gospodarski subjekt ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

### **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C) se predloži v skladu z določili zapisanimi v vzorcu pogodbe. Vzorec pogodbe je priloga te razpisne dokumentacije.

### **Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (priloga D) se predloži v skladu z določili zapisanimi v vzorcu pogodbe. Vzorec pogodbe je priloga te razpisne dokumentacije.

## **VI. PRILOGE**

- Projektna dokumentacija (priloga A)
- Vzorec pogodbe (priloga B)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D)



Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_

ki ga zastopa \_\_\_\_\_

dajem naslednjo ponudbo:

**PREDRAČUN št.** \_\_\_\_\_za izvedbo javnega naročila »IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE DEVIACIJ CEST  
Z IZVENNIVOJSKIMI PREČKANJI ŽELEZNIŠKE PROGE NA OBMOČJU MOL«**1. merilo: PONUDBENA CENA**

Zap. št.	Objekt	Vrsta dokumentacije	Vrednost v EUR
1	Podvoz Bratislavška cesta	DGD, PZI	
2	Podhod Ruska ulica	DPP	
3	Podhod Ulica bratov Židan	DPP	
4	Podvoz Drenikova ulica	DPP	
5	Podhod ACL (Černetova/Janševa)	DPP	
6	Podvoz Magistrova - Goriška	DPP	
7	Podvoz Litostrojska cesta	DPP	
8	Podhod Stegne 1	DPP	
9	Podhod Stegne 2	DPP	
10	Podvoz ulica Jožeta Jame	DPP	
11	Podhod Hafnerjeva ulica	DPP	
12	Podhod Ulica bratov Komel	DPP	
13	Podhod Štula	DPP	
14	Podvoz Vrtnarska cesta	DPP	
15	Podhod Ljubljana Vižmarje	DPP	
16	Podhod Stanežiče	DPP	
17	Podvoz Medno	DPP	
18	Podvoz Tivolska - Parmova	DPP	
19	Podvoz Gregorinova ulica	DPP	
20	Podvoz Viška cesta	DPP	
21	Podvoz Gmajnice	DPP	
<b>SKUPAJ v EUR brez DDV (1. do 21.):</b>			
<b>22% DDV</b>			
<b>SKUPAJ ponudbena cena z DDV</b>			

## 2. merilo: DODATNE REFERENCE VODJE PROJEKTA

Število dodatnih referenc vodje projekta	
--	--

Reference za izpolnjevanje osnovnih pogojev in dodatne reference pri merilu se izkazujejo s Prilogo 4 in 4/1 te razpisne dokumentacije.

Ponudba velja do vključno **30.09.2025**.

Datum:

## ESPD obrazec

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, v primeru skupne ponudbe vsi partnerji, subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik in podizvajalci).

S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu se navede enotna matična številka občana (EMŠO).

## REFERENČNA TABELA

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_

### REFERENČNI POGOJ:

Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega javnega naročila kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil izvedbo sledečih del:

- vsaj dva (2) projekta na nivoju PZI ali IZN, ki sta vsebovala načrta gradbenih konstrukcij premostitvenih objektov na postajnem območju v vrednosti investicije najmanj 30.000.000,00 EUR brez DDV. Vrednost investicije se upošteva skladno s projektantskim predračunom;

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

- vsaj dva (2) projekta na nivoju DGD/PGD ali PZI, ki sta vsebovala načrt novogradnje ali rekonstrukcije mestne ceste minimalne širine 6,00 m, od tega najmanj ena štiripasovna mestna cesta s površinami za kolesarje, pešce, javnim potniškim prometom ter drevoredom. Vrednost investicije za vsaj en (1) projekt mora znašati najmanj 20.000.000,00 EUR brez DDV. Vrednost investicije se upošteva skladno s projektantskim predračunom;

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

- vsaj dva (2) projekta na nivoju DGD/PGD ali PZI, s področja projektiranja komunalne infrastrukture od tega vsaj en (1) načrt s področja projektiranja fekalne kanalizacije premera najmanj DN 2400 mm in vsaj en (1) načrt s področja projektiranja črpališča za meteorno ali fekalno vodo.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

Vsi referenčni projekti morajo imeti potrdilo o uspešno opravljeni recenziji oziroma reviziji projektne dokumentacije in biti prevzeti s strani naročnika oziroma le prevzeti s strani naročnika, če se recenzija ali revizija ni izdelovala.

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.*

Datum:

**Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov**

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE DEVIACIJ CEST  
Z IZVENNIVOJSKIMI PREČKANJI ŽELEZNIŠKE PROGE NA OBMOČJU MOL«

**POTRJUJEMO**

da nam je gospodarski subjekt v obdobju od ..... dalje uspešno izvedel in  
zaključil (navede se referenčni posel, naveden v referenčni tabeli – priloga 3):

.....

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, skladnosti z  
dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene  
vrednosti, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja  
nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Predmet referenčnega  
posla:

\_\_\_\_\_

Gospodarski subjekt je  
izvedel naslednja dela:

\_\_\_\_\_

Vrednost investicije v EUR  
z DDV (kjer je zahtevano):

\_\_\_\_\_

Datum začetka posla (kjer  
je zahtevano):

\_\_\_\_\_

Datum končanja posla  
(kjer je zahtevano):

\_\_\_\_\_

Naziv in naslov naročnika:

.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za  
potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....



## SEZNAM KADROV

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_

	<b>Funkcija pri projektu</b>	<b>Ime in priimek</b>	<b>Zaposlitev vodje del (navede se delodajalca vodje del)</b>	<b>Identifikacijska številka vpisa v imenik IZS ali drug imenik</b>
<b>1.</b>	<b>VODJA PROJEKTA</b>			
<b>2.</b>	<b>POOBLAŠČENI INŽENIR A</b>			
<b>3.</b>	<b>POOBLAŠČENI INŽENIR B</b>			
<b>4.</b>	<b>POOBLAŠČENI INŽENIR C</b>			
<b>5.</b>	<b>POOBLAŠČENI INŽENIR D</b>			

\* V primeru, da imenovani kader ob oddaji ponudbe še ni vpisan v zahtevani imenik, ponudnik z oddajo te priloge podaja izjavo, s katero zagotavlja, da bo kader v imenik vpisan najkasneje ob sklenitvi pogodbe.

\*\* ponudnik z oddajo te priloge podaja izjavo, da zgoraj imenovani kader aktivno govori slovenski jezik. Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti izjavo, da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe predložil potrdilo, izdano s strani ustrezno pooblaščenih institucij o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFR.

V primeru, da vodja gradnje/del ob oddaji ponudbe še nima dokazila, ki je izdano s strani ustrezno pooblaščenih institucij o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFR, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za pridobitev potrdila in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred oziroma najkasneje ob podpisu pogodbe za imenovanega vodjo gradnje/del predložil dokazilo o znanju slovenskega jezika.

## Referenčni posli predhodno navedenega kadra:

### 1. Vodja projekta:

- je v zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega javnega naročila vodil izdelavo vsaj enega (1) projekta DGD/PGD ali IZN/PZI, IZN s področja projektiranja železniške infrastrukture, ki je vseboval načrt gradbenih konstrukcij premostitvenega objekta in načrt novogradnje ali rekonstrukcije javne ceste pri ureditvi izvennivojskega križanja z železniško infrastrukturo;

	Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Pod zaporednimi točkami 1. se navede referenčne posla s katerimi ponudnik izkazuje izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Pod zaporednimi točkami 2., 3., 4. in 5. se navedejo referenčni posli s katerimi ponudnik sodeluje pri merili »Dodatne reference kadra«.

### 2. Pooblaščen inženir:

A) Pooblaščen strokovnjak za izdelavo načrta gradbenih konstrukcij premostitvenih objektov na področju projektiranja železniške infrastrukture:

- je v zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega naročila kot odgovorni projektant ali pooblaščen inženir izdelal vsaj en (1) načrt gradbenih konstrukcij na nivoju PZI ali IZN s področja projektiranja železniške infrastrukture, in sicer vsaj enega načrta podvoza in vsaj enega načrta podhoda. Investicijska vrednost gradbenih konstrukcij premostitvenih objektov mora znašati najmanj 5.000.000,00 EUR brez DDV za vsak referenčni objekt. Vrednost investicije se upošteva skladno s projektantskim predračunom. Projektna dokumentacija je morala biti verificirana in zanjo pridobljena pozitivna vmesna izjava o verifikaciji (VIV).

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

--	--	--	--

**B) Pooblaščen strokovnjak s področja projektiranje cestne infrastrukture pri izvennivojskih križanjih z železniško infrastrukturo:**

- je zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega naročila kot odgovorni projektant ali pooblaščen inženir izdelal vsaj dva (2) načrta na nivoju PZI ali IZN s področja projektiranja cestne infrastrukture, in sicer za izdelavo načrta gradbenih konstrukcij za novogradnjo ali rekonstrukcijo javne ceste pri ureditvi izvennivojskega križanja z železniško infrastrukturo;
- naročnik bo kot ustrezen referenčni projekt štel le dokončan projekt za katerega so dela po pogodbi zaključena. Kot datum dokončanja referenčnih del se šteje datum izdaje potrdila o prevzemu dokumentacije ali enakovrednega potrdila.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

**C) Pooblaščen strokovnjak s področja arhitekture**

- je v zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference kot odgovorni projektant ali pooblaščen arhitekt pri izdelavi vsaj dveh (2) načrtov na nivoju PZI ali IZN s področja projektiranja železniške infrastrukture, in sicer za izdelavo načrta arhitekture premostitvenih objektov. Investicijska vrednost premostitvenih objektov mora znašati najmanj 5.000.000,00 EUR brez DDV. Vrednost investicije se upošteva skladno s projektantskim predračunom. Projektna dokumentacija je morala biti verificirana in zanjo pridobljena pozitivna vmesna izjava o verifikaciji (VIV).

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

**D) Pooblaščen strokovnjak s področja krajinske arhitekture**

- je zadnjih 5 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference kot odgovorni projektant ali pooblaščen krajinski arhitekt pri izdelavi vsaj enega (1) načrta na nivoju DGD/PGD ali PZI s področja projektiranja železniške infrastrukture, in sicer za izdelavo načrta krajinske arhitekture zunanjega prostora železniške postaje v velikosti najmanj 3.000 m<sup>2</sup>. Investicijska vrednost krajinske arhitekture mora znašati najmanj 900.000,00 EUR brez DDV. Vrednost investicije se upošteva skladno s projektantskim predračunom. Projektna dokumentacija je morala biti verificirana in zanjo pridobljena pozitivna vmesna izjava o verifikaciji (VIV).

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.*

Datum:

**Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov**

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »Izdelava projektne dokumentacije IZP in PZI, za obnovo cest na območju Potniškega centra v Ljubljani«

**POTRJUJEMO**

da je bil \_\_\_\_\_ (ime in priimek)

- vodja projekta
  - pooblaščen inženir
- (ustrezno obkrožite)

v obdobju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

pri projektu (navesti kratek opis del z navedbo klasifikacije objekta):

---



---



---

Dolžina referenčnega objekta je bila: \_\_\_\_\_

Širina referenčnega objekta je bila (kjer je to zahtevano): \_\_\_\_\_

Vrednost investicije v EUR brez DDV (kjer je to zahtevano): \_\_\_\_\_

Datum končanja posla: \_\_\_\_\_

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, e-pošta in telefonska številka)

.....

To potrдіlo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

# ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

## IZJAVA ZAVAROVALNICE

Naziv zavarovalnice \_\_\_\_\_

V skladu z javnim naročilom »IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE DEVIACIJ CEST Z IZVENNIVOJSKIMI PREČKANJI ŽELEZNIŠKE PROGE NA OBMOČJU MOL«, objavljenim na Portalu javnih naročil dne ..... št. .... nepreklicno potrjujemo, da bomo z gospodarskim subjektom (naziv in sedež) ....., če bo le-ta izbran s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila, v skladu z navedbami v 14. členu vzorca pogodbe iz razpisne dokumentacije sklenili zavarovanje vseh nevarnosti, ki po pravilih stroke pridejo v poštev pri predmetnem javnem naročilu in to z ustreznim načinom zavarovanja in z ustreznimi zavarovalnimi vsotami.

Kraj in datum:

Ime in priimek predstavnika zavarovalnice:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Žig in podpis:

ALI

Fotokopija zavarovalne police



## UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE DEVIACIJ CEST Z IZVENNIVOJSKIMI PREČKANJI ŽELEZNIŠKE PROGE NA OBMOČJU MOL«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)

bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)

v količini \_\_\_\_\_

v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV

kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)

bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)

v količini \_\_\_\_\_

v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV

kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv)

bo izvedel \_\_\_\_\_ (vrsta del)

v količini \_\_\_\_\_

v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV

kraj izvedbe \_\_\_\_\_ rok izvedbe del podizvajalca \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_

Žig in podpis: \_\_\_\_\_

## IZJAVA PODIZVAJALCA

.....

(navesti naziv podizvajalca)

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi  
 nominira podizvajalca) za javno naročilo »IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE  
 DEVIACIJ CEST Z IZVENNIVOJSKIMI PREČKANJI ŽELEZNIŠKE PROGE NA  
 OBMOČJU MOL«, v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s  
 strani naročnika:

DA

NE

(ustrezno obkrožite)

Podizvajalci, ki zgoraj obkrožijo DA s tem podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in s podpisom  
 te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do  
 glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe; in sicer na transakcijski račun  
 številka .....

odprt pri banki .....

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis podizvajalca:

## **SKUPNA PONUDBA**

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

V primeru skupnega nastopanja ponudnik, ki odda ponudbo, v informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Osnovni podatki« navede, da oddaja skupno ponudbo. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov partnerja/partnerjev v skupni ponudbi.

### **POSAMIČNO**

(vsak gospodarski subjekt)

- ESPD (priloga 2)
- Zavarovanje (priloga 5)
- Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 9)

### **SKUPNO**

(vsi gospodarski subjekti)

- Predračun (priloga 1)
- Referenčna tabela + referenčna potrdila (priloga 3 in 3/1)
- Seznam kadrov + referenčna potrdila (priloga 4 in 4/1)
- Podizvajalci (priloge 6 in 7)

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, s sprem. in dopol.), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

odgovorna oseba poslovnega subjekta

Ime in priimek  
odgovorne osebe  
poslovnega subjekta:

Naziv poslovnega  
subjekta:

Naslov oz. sedež:

Matična številka<sup>1</sup>:

podajam naslednjo

**IZJAVO  
ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA  
O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

s katero izjavljam, da poslovni subjekt

(navede se firma poslovnega subjekta)

nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana<sup>2</sup> in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri poslovnem subjektu

(navede se firma poslovnega subjekta)

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe poslovnega subjekta:

<sup>1</sup> Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.

<sup>2</sup> <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/>

**PROJEKтна NALOGA**

## PRILOGA B

Vzorec pogodbe je v prilogi te razpisne dokumentacije (v primeru skupne ponudbe se pogodba ustrezno prilagodi, glede na določbe akta o skupnem nastopu, pri čemer se pogodba z vsebinskega vidika ne spremeni).

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković,  
matična številka: 5874025000,  
identifikacijska številka za DDV: SI67593321,  
(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

....., ki ga zastopa ..... (navesti poslovni subjekt,  
naslov, ime in priimek ter funkcijo pooblaščen osebe za zastopanje),  
matična številka:.....,  
identifikacijska številka za DDV: SI .....,  
(v nadaljevanju: **projektant**)

skleneta naslednjo

### POGODBO

#### O IZDELAVI PROJEKTNE DOKUMENTACIJE DEVIACIJ CEST Z IZVEN NIVOJSKIMI PREČKANJI ŽELEZNIŠKE PROGE NA OBMOČJU MESTNE OBČINE LJUBLJANA

#### Uvodne določbe

##### 1. člen

Pogodbene stranke ugotavljajo, da:

- je v načrtu razvojnih programov Mestne občine Ljubljana predvidena ureditev novih izven nivojskih križanj železniške proge in ceste, za kar je potrebna izdelava projektne dokumentacije za pridobitev projektnih in drugih pogojev (DPP), projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) ter projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI);
- je bil projektant izbran na podlagi izvedenega odprtega postopka skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju: ZJN-3);
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil dne ..... pod številko objave .....
- je bil projektant izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-870/2024- ..... z dne .....
- v primeru skupne ponudbe naročniku izstavlja račune vodilni partner in predloži naročniku vsa finančna zavarovanja po tej pogodbi /Opomba: v primeru, da projektant ne nastopa v skupni ponudbi, se ta alineja črta/
- sta/so vodilni partner in partner/partnerji skupne ponudbe naročniku solidarno odgovorna/odgovorni; /Opomba: v primeru, da projektant ne nastopa v skupni ponudbi, se ta alineja črta/



- ima naročnik predvidena sredstva za plačilo storitev po tej pogodbi v Odloku o rebalansu proračuna MOL za leto 2024 (Uradni list RS, št. 92/2024), v okviru NRP 7560-23-1079 IZVENNIVOJSKA KRIŽANJA CEST IN ŽELEZNIC V MOL, na proračunski postavki 045117 Urejanje prometa in prometna infrastruktura.

Projektant izjavlja, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji ter okoliščine za pravilno in kvalitetno izvedbo prevzetih del.

## Predmet pogodbe

### 2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, projektant pa se zavezuje izdelati projektno dokumentacijo za pridobitev projektnih in drugih pogojev (DPP), projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD) in projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje (PZI) (v nadaljevanju skupno poimenovana: projektna dokumentacija), kakor je predvideno za naslednja izven nivojska križanja železniške proge:

Zap. št.	Št. proge	Ime proge	Objekt	Vrsta dokumentacije
1	10	Lj. - Dobova	Podvoz Bratislavška cesta	DGD, PZI
2	20	Lj. - Jesenice	Podhod Ruska ulica	DPP
3	20	Lj. - Jesenice	Podhod Ulica bratov Židan	DPP
4	20	Lj. - Jesenice	Podvoz Drenikova ulica	DPP
5	20	Lj. - Jesenice	Podhod ACL (Černetova/Janševa)	DPP
6	20	Lj. - Jesenice	Podvoz Magistrova - Goriška	DPP
7	20	Lj. - Jesenice	Podvoz Litostrojska cesta	DPP
8	20	Lj. - Jesenice	Podhod Stegne 1	DPP
9	20	Lj. - Jesenice	Podhod Stegne 2	DPP
10	20	Lj. - Jesenice	Podvoz ulica Jožeta Jame	DPP
11	20	Lj. - Jesenice	Podhod Hafnerjeva ulica	DPP
12	20	Lj. - Jesenice	Podhod Ulica bratov Komel	DPP
13	20	Lj. - Jesenice	Podhod Štula	DPP
14	20	Lj. - Jesenice	Podvoz Vrtnarska cesta	DPP
15	20	Lj. - Jesenice	Podhod Ljubljana Vižmarje	DPP
16	20	Lj. - Jesenice	Podhod Stanežiče	DPP
17	20	Lj. - Jesenice	Podvoz Medno	DPP
18	50	Lj. - Sežana	Podvoz Tivolska - Parmova	DPP
19	50	Lj. - Sežana	Podvoz Gregorinova ulica	DPP
20	50	Lj. - Sežana	Podvoz Viška cesta	DPP
21	50	Lj. - Sežana	Podvoz Gmajnice	DPP

Projektant mora projektno dokumentacijo iz prejšnjega odstavka pripraviti tako, da bodo v njej prikazane rešitve izven nivojskih križanj, ki zagotavljajo ustrezne površine za vse udeležence v prometu (pešci, kolesarji, javni promet, osebni promet, gospodarski promet, izvajanje gospodarskih javnih služb). Zagotovljena mora biti dostopnost ter ustrezna navezanost na širše prometno omrežje in, skladno s trajnostnim urejanjem prometa v urbanem prostoru, najvišja možna stopnja udobja za kolesarje in pešce.

Projektno dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe, se projektant obvezuje izdelati skladno s projektno nalogo številka ..... z dne ..... in ponudbo projektanta številka ..... z dne ....., ki sta kot prilogi sestavni del te pogodbe.

Projektna dokumentacija mora biti izdelana v fizični obliki (2 izvoda vsake vrste projektne

dokumentacije) in digitalni obliki (2 izvoda vsake vrste projektna dokumentacije), in sicer zapisana na zgoščenki ali USB ključu. Projektna dokumentacija v digitalni obliki mora vsebovati:

- tekstualni del projekta v formatu .pdf ali .doc,
- grafični del projekta v formatu .dwg in .pdf.

### 3. člen

Izdelava projektne dokumentacije, ki je predmet te pogodbe, vsebuje za:

- **I. Projektno dokumentacijo za pridobitev projektnih in drugih pogojev (DPP):**

- podatke o udeležencih, gradnji in dokumentaciji,
- prikaz zemljišč za gradnjo in lokacijske prikaze,
- prikaz varstvenih območij in varovalnih pasov infrastrukturnih vodov,
- grafične prikaze: pregledna situacija, geodetski načrt in ureditve površin.

- **II. Projektno dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD):**

- podatke o udeležencih, gradnji in dokumentaciji,
- tehnično poročilo,
- prikaz zemljišč za gradnjo in lokacijske prikaze,
- posamezne načrte (tlorisi, prerezi),
- zbirnik obstoječih in predvidenih, prestavljenih komunalnih vodov;
- prikaz varstvenih območij in varovalnih pasov infrastrukturnih vodov;
- ostale potrebne načrte in navodila, ki so potrebni za celovito izvedbo naloge.

- **III. Projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje (PZI):**

- podatke o udeležencih, gradnji in dokumentaciji
- tehnično poročilo,
- lokacijske prikaze;
- pregledno situacijo in potrebne karakteristične prereze,
- posamezne načrte (vključno z vzdolžni in prečnimi profili),
- zbirno karto obstoječih in predvidenih komunalnih vodov z vrisanimi priključki in dimenzijami javnih vodov,
- zakoličbeno situacijo,
- detajle in posebne pogoje za izvedbo gradnje,
- detajlni popis del s predizmerami in projektantskim predračunom v excel obliki, ki je primeren za objavo v postopku javnega naročila za izbor izvajalca gradnje,
- mnenja pristojnih mnenjedajalcev,
- ostale potrebne načrte in navodila, ki so potrebni za celovito izvedbo naloge.

- **IV. Katastrski elaborat in elaborat lastništva:**

V vseh projektnih fazah je predvidena izdelava katastrskega elaborata s prikazom posega na tangiranih zemljiščih. Katastrska situacija mora biti prikazana tudi na orto foto podlagi v merilu 1:500 (enakem kot gradbena situacija) in mora vsebovati mejo cestnega sveta, vrisano traso ceste, mejo varovalnega pasu ceste, meje občin, meje katastrskih občin, potek komunalnih vodov (na območju posega in izven območja posega zaradi ceste), CR, meteorno kanalizacijo. Pridobljeni digitalni katastrski načrt se prilagodi merilu gradbene situacije

Del katastrskega elaborata je tudi seznam prizadetih parcel v obliki tabele, ki mora vsebovati:

- parcelna številka
- katastrska občina (številka in naziv)
- priimek, ime in naslov lastnika, delež
- šifra dejanske rabe
- boniteta zemljišča
- skupna površina parcele (v ha, a, m<sup>2</sup>)
- potrebna (odvzeta) površina (v ha, a, m<sup>2</sup>) zaradi ureditve vozišča,

- potrebna (odvzeta) površina (v ha, a, m2) zaradi ureditve peščevih površin
- potrebna (odvzeta) površina (v ha, a, m2) zaradi ureditve kolesarskih površin
- potrebna (odvzeta) površina (v ha, a, m2) zaradi ureditve avtobusnega postajališča z obodnim hodnikom in postajališčem
- potrebna (odvzeta) površina (v ha, a, m2) zaradi služnosti v zvezi s kom. vodi, meteorno kanalizacijo, CR..
- potrebna (odvzeta) površina (v ha, a, m2) zaradi začasnega odvzema (rampe, zatravitve, deponije...)
- ostanek površine parcele po odvzemu (v ha, a, m2)
- opombe (navedba etape/faze, za kateri komunalni vod je predvidena služnost, čemu začasen odvzem...) / faze, za kateri komunalni vod je predvidena služnost, čemu začasen odvzem...).

Obseg tabele se skladno z dogovorom z naročnikom določi za vsako fazo projektne dokumentacije posebej.

#### 4. člen

-

Projektant je v sklopu izvedbe pogodbenih del dolžan izvesti tudi:

- pripravo in vložitev popolne zahteve za pridobitev projektnih in drugih pogojev,
- vložitev projekta DGD in PZI v interni revizijski pregled pristojnim službam ter sodelovanje pri reviziji;
- pripravo in vložitev zahteve ter pridobitev mnenj pristojnih mnenjedajalcev k projektni dokumentaciji po tej pogodbi;
- izdelavo popravkov in dopolnitev projektne dokumentacije po zahtevah revidentov po opravljeni interni reviziji in po zahtevah mnenjedajalcev;
- pripravo in vložitev popolne zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja, zastopanje naročnika v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja in pridobitev pravnomočnega gradbenega dovoljenja (po dogovoru z naročnikom projektant lahko pridobiva ločena pravnomočna gradbena dovoljenja glede na izkazane pravice graditi);
- pripravo pisnih odgovorov, ki se nanašajo na vprašanja iz projektne dokumentacije (risbe in popisi) v postopku javnega naročila za izbiro izvajalca gradnje.

#### 5. člen

- Projektant mora za vodenje izdelave projektne dokumentacije določiti vodjo projektiranja.

-

Vodja projektiranja je zadolžen zlasti za:

- vodenje izdelave projektne dokumentacije,
- koordinacijo izdelave projektne dokumentacije,
- sestavo skupnega popisa del in projektantskih predračunov posameznih načrtov,
- koordinacijo načrtovanja morebitnih nadgradenj ali predstavitev GJI, ki so v interesu upravljavca,
- medsebojno usklajenost posameznih načrtov oziroma delov projektne dokumentacije,
- skladnost projektne dokumentacije z zahtevami iz Gradbenega zakona (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNSPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A).

### Cena pogodbenih del

#### 6. člen

Cena pogodbenih del (pogodbena cena), ki so predmet te pogodbe, je določena na podlagi ponudbe projektanta št. .... z dne ....., evidentirane pri naročniku pod št. 430-..... in končne ponudbe po pogajanjih z dne ..... evidentirane pri naročniku pod št. 430-..... in znaša:

Zap. št.	Objekt	Vrsta dokumentacije	Vrednost v EUR
1	Podvoz Bratislavská cesta	DGD, PZI	
2	Podhod Ruska ulica	DPP	
3	Podhod Ulica bratov Židan	DPP	
4	Podvoz Drenikova ulica	DPP	
5	Podhod ACL (Černetova/Janševa)	DPP	
6	Podvoz Magistrova - Goriška	DPP	
7	Podvoz Litostrojska cesta	DPP	
8	Podhod Stegne 1	DPP	
9	Podhod Stegne 2	DPP	
10	Podvoz ulica Jožeta Jame	DPP	
11	Podhod Hafnerjeva ulica	DPP	
12	Podhod Ulica bratov Komel	DPP	
13	Podhod Štula	DPP	
14	Podvoz Vrtnarska cesta	DPP	
15	Podhod Ljubljana Vižmarje	DPP	
16	Podhod Stanežiče	DPP	
17	Podvoz Medno	DPP	
18	Podvoz Tivolska - Parmova	DPP	
19	Podvoz Gregorinova ulica	DPP	
20	Podvoz Viška cesta	DPP	
21	Podvoz Gmajnice	DPP	
<b>SKUPAJ v EUR brez DDV (1. do 21.):</b>			
<b>22% DDV</b>			
<b>SKUPAJ ponudbena cena z DDV</b>			

(z besedo: ..... eurov in ..... /100).

V pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški, ki so potrebni za kvalitetno izvedbo del po tej pogodbi.

V ceno so vključeni tudi:

- vodenje projekta, ki je vključeno v ceno izdelave posamezne projektne dokumentacije,
- stroški izdelave potrebnih elaboratov in študij, ki so sestavni del predmetne projektne dokumentacije,
- materialni stroški za 2 (dva) izvoda projektne dokumentacije IZP, DGD in PZI v fizični obliki in 2 (dva) izvoda projektne dokumentacije na elektronskem nosilcu (USB ključek),
- materialni stroški za 2 izvoda katastrskega elaborata v fizični obliki in 1 (en) izvod na elektronskem nosilcu (USB ključek),
- stroški pridobivanja projektних in drugih pogojev ter mnenj mnenjedajalcev k projektni dokumentaciji,
- sodelovanje pri reviziji in pri vseh postopkih za izdajo gradbenega dovoljenja,
- izdelava vseh korekcij in dopolnitev projektne dokumentacije po utemeljenih zahtevah revizijske komisije, mnenjedajalcev in upravnih organov,
- stroški izdelave zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja,

- prenos materialnih avtorskih pravic na naročnika.

Pogodbena cena za dogovorjeni obseg del po tej pogodbi je fiksna.

Za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbenem predračunu oziroma tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k tej pogodbi.

## Podizvajalci

### 7. člen

*(Opomba: Določbe spodnjega odstavka tega člena se uporabijo v primeru, če projektant ne nastopa s podizvajalcem/-i)/*

Projektant ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo pogodbenih del.

*(Opomba: Določbe spodnjega odstavka se uporabijo v primeru, da projektant nastopa s podizvajalcem/-i)*

Projektant bo pogodbena dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/-i:

..... (naziv), ..... (polni naslov), matična številka  
 ....., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ....., bo izvedel  
 ..... (navesti vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec).  
 Vrednost teh del brez DDV znaša ..... EUR. Podizvajalec bo dela izvedel ..... (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ...../ v roku ..... dni od .....

*(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in se preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni glede na število podizvajalcev. Če izvajalec ob sklenitvi pogodbe nastopa brez podizvajalcev se besedilo zgornjega odstavka črta).*

Projektant mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o naknadni nominaciji podizvajalca/-ev in morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če namerava projektant med izvajanjem te pogodbe vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora projektant skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Za podizvajalce, ki v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, projektant s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Za vsakega podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, mora projektant predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega projektanta poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega projektanta.

Projektant je naročniku predložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

- .....,
- .....,
- .....

*(Opomba: V primeru, da projektant ob sklenitvi te pogodbe ne nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, se ta odstavek črta..)*

Naročnik skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Projektant lahko nominira podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika projektant v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga projektant ni navedel v svoji vlogi oziroma ni dogovorjen z osnovno pogodbo ali dodatkom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

## **Način obračuna in plačila pogodbenih del**

### **8. člen**

Opravljen dela bo projektant obračunal po cenah iz svoje ponudbe, oziroma po cenah iz 6. člena te pogodbe, z izstavitvijo računov, ki jih bo izstavil po zaključku pogodbenih del za vsak posamezen objekt. Pogoji za izstavitve računa je naročnikova potrditev in prevzem dokumentacije in elaborata za tisti objekt, ki je predmet obračuna.

Projektant je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z veljavnimi predpisi.

E-računi se naročniku izstavijo na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za OGD. **Na e-računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe C7560-24-210054, sicer bo naročnik e-račun zavrnil kot nepopolnega. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.** Če projektant nastopa s podizvajalci mora e-računu priložiti specifikacijo del po podizvajalcih, ki zahtevajo neposredno plačilo, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka/identifikacijska številka za DDV, znesek za plačilo in TRR, na katerega se izvrši neposredno plačilo.

Projektant mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem svojem računu priložiti račun podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, ki ga je projektant predhodno potrdil, na podlagi katerega naročnik izvede plačilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca. V primeru zavrnitve računa podizvajalca mora projektant svojo zavrnitev obrazložiti.

Če projektant ne predloži potrjenega računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik je dolžan e-račun s specifikacijo opravljenih pogodbenih del pregledati v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu in ga potrditi oziroma zavrniti.

Rok plačila e-računa je največ 30 (tridesetih) dni po prejemu pravilno izstavljenega in predhodno potrjenega e-računa.

Naročnik bo potrjene e-račune projektanta plačeval na njegov transakcijski račun številka: ....., odprt pri .....

*(Opomba: V primeru, da projektant ob sklenitvi te pogodbe ne nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, se v tem odstavku samo alineje s podatki o TRR podizvajalcev brišejo.)*

Naročnik bo potrjene račune podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo projektantu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu ..... na transakcijski račun številka: ....., odprt pri .....,
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun številka: ....., odprt pri .....

Projektant mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

## Rok za izvedbo pogodbenih del

### 9. člen

Projektant se obvezuje, da bo pogodbeni dela pričel izvajati takoj po podpisu te pogodbe in jih izvedel v naslednjih rokih:

1. Izdelava projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DPP) do 30.5.2025;
2. Izdelava in predaja DGD dokumentacije v revizijo in pridobitev končnega pozitivnega revizijskega poročila o pregledu dokumentacije s strani pristojnih služb, pridobitev vseh mnenj pristojnih mnenjedajalcev k DGD dokumentaciji, izdelava katastrskega elaborata in elaborata lastništva ter vložitev zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja na pristojni upravni organ do 30.5.2025;
3. Izdelava projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI) v roku 30 (trideset) koledarskih dni od pridobitve gradbenega dovoljenja.

Projektant mora vsa pogodbeni dela, ki so predmet te pogodbe, vključno s pridobitvijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja, izvesti **najkasneje do 30.10.2025**.

V primeru, da se mora del že izdelane projektne dokumentacije ali elaboratov, ki so predmet te pogodbe, iz kakršnihkoli razlogov spremeniti, morata naročnik in projektant ugotoviti razloge za spremembo, izvršiti poračun opravljenega dela ter sporazumno določiti tudi vse ostale pogoje za nadaljevanje naloge, kot so novi roki za izvedbo del, cena, način plačila in ostale obveznosti.

Pogodbeni rok se lahko podaljša brez posledic za projektanta v naslednjih primerih:

- če naročnik ni izpolnil svojih obveznosti in projektant zaradi tega ne more izvajati pogodbenih del,
- v primeru višje sile,
- v soglasju z naročnikom.

Projektant je dolžan v roku 3 (treh) dni od dneva nastanka razloga za podaljšanje roka, vendar še pred potekom pogodbenega roka, pisno obvestiti naročnika, da zaradi nastalih okoliščin predlaga podaljšanje roka.

Podaljšanje roka se dogovori in potrdi pisno v obliki dodatka k tej pogodbi.

## Obveznosti pogodbenih strank

### 10. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- projektantu dal na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
- tekoče spremljal izdelavo projektne dokumentacije,

- pregledal in potrdil posamezne faze izdelave projektne dokumentacije, oz. po potrebi podal dodatne pripombe za uskladitev projektne dokumentacije,
- skladno s to pogodbo izpolnjeval finančne obveznosti,
- sodeloval s projektantom s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu s pogodbo,
- spoštoval moralne avtorske pravice avtorja.

## 11. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se projektant obvezuje, da bo:

- v skladu s pravili stroke izdelal projektno dokumentacijo tako, da bo skladna z zahtevami prostorskega izvedbenega akta, z gradbenimi in drugimi predpisi in da bo mogoča kakovostna izvedba objekta in racionalnost rešitev v času gradnje in vzdrževanja objekta,
- vsa pogodbeno dela izvedel kakovostno, vestno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bila dela po tej pogodbi izvedena v dogovorjenih rokih;
- spoštoval vsa izhodišča, ki so bila dokumentirano dogovorjena ob pričetku in vseh nadaljnjih fazah izvedbe pogodbenih del;
- izvedel vsa druga dejanja in opravila, ki bi bila potrebna za pripravo popolne projektne dokumentacije, ne glede na to, ali bo prišlo do sprememb, zaradi katerih bi bile potrebne katerekoli dodatne aktivnosti, četudi projektant nanje ne more vplivati;
- sodeloval na sestankih z naročnikom, v kolikor bo potrebno za kvalitetno izvedbo del v dogovorjenih rokih ter sodeloval pri pridobitvi potrebnih podatkov;
- naročnika sproti pisno obveščal in opozarjal na morebitne zastoje pri izvajanju pogodbenih del iz razlogov, ki niso na njegovi strani, ter predlagal ustrezne ukrepe,
- vsaj 2 dni pred sklicanim sestankom s strani naročnika posredoval potrebno gradivo za obravnavo na sestanku,
- ščitil interese naročnika in hranil vso dokumentacijo,
- zagotovil koordinacijo pooblaščenih inženirjev in/ali pooblaščenih arhitektov ter zagotovil interdisciplinarno skupino strokovnjakov za izdelavo pogodbenih del,
- naročniku posredoval kopije pridobljenih projektnih in drugih pogojev ter mnenj v roku 3 dni po njihovi pridobitvi,
- naročniku kadarkoli omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in upošteval njegova navodila o posameznih vprašanjih,
- pridobil predhodno soglasje naročnika za predloge smotnih sprememb,
- na svoje stroške in v roku, sporazumno določenem med pogodbenima strankama, izvršil dopolnitve in spremembe projektne dokumentacije, če se ugotovi, da jo je projektant glede na predmet in obseg pogodbe izdelal pomanjkljivo oz. nepravilno, in enako ravnal tudi v primeru, če se v projektni dokumentaciji kadarkoli pozneje odkrijejo napake, dvoumnosti, nedoslednosti ali druge pomanjkljivosti, ne glede na morebitno potrditev projektne dokumentacije s strani naročnika, kolikor se to izkaže za potrebno za dokončanje prevzetih del,
- dajal tolmačenja in pojasnila o projektni dokumentaciji med njeno izdelavo in po njeni izročitvi, kakor tudi pojasnila v zvezi z ostalimi pogodbenimi deli med izvedbo pogodbe in v postopku izbora izvajalca gradnje objekta, ki je predmet izdelave projektne dokumentacije po tej pogodbi.

## Prevzem projektne dokumentacije

## 12. člen

Šteje se, da je naročnik prevzel posamezno izdelano projektno dokumentacijo in elaborata po tej pogodbi, ko bo projektantu pisno potrdil, da so predani dokumenti izdelani tako, kot je to dogovorjeno s to pogodbo in ko bo projektant naročniku izročil vse dogovorjene izvode dokumentacije v tiskani in digitalni obliki.

Naročnik se zavezuje pregledati in vsebinsko potrditi predano projektno dokumentacijo in elaborata v roku 15 (petnajstih) koledarskih dni od prejema, oziroma v istem roku podati svoje pripombe in



predloge ter hkrati projektantu določiti primeren rok za izdelavo dopolnitev oziroma popravkov, ki lahko znaša največ 10 (deset) koledarskih dni od dneva predložitve pisne zahteve naročnika. Projektant je dolžan popravke in dopolnitve izdelati v danem roku naročnika.

## **Zavarovanje odgovornosti**

### **13. člen**

Projektant je odgovoren za škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Projektant naročniku jamči, da ima svojo projektantsko odgovornost zavarovano za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, v skladu s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, 133/22 – odl. US in 85/24; Z Aid) v višini 50.000,00 EUR.

Projektant se zavezuje izročiti naročniku ustrezno dokazilo o zavarovanju (polico) in potrdilo o plačilu zavarovalne premije v roku 8 (osmih) dni od sklenitve te pogodbe.

## **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

### **14. člen**

Projektant se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za njeno veljavnost, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, v višini 10 % (desetih odstotkov) od cene pogodbenih del z DDV to je ..... EUR (z besedo: .....eurov in .../100), ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če projektant svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih. Finančno zavarovanje mora veljati še najmanj 90 (devetdeset) dni po preteku roka za dokončanje vseh pogodbenih del, to je do.....

Bančna garancija mora biti izdana v slovenskem jeziku pri banki, ki ima po Zakonu o bančništvu dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih, vzajemno priznanih in dodatnih finančnih storitev.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in/ali količina, mora projektant predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi, kot pogoj za njegovo veljavnost, novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če projektant v navedenem roku od sklenitve aneksa k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladno z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

## **Pogodbena kazen**

### **15. člen**

Če projektant iz razlogov, za katere je odgovoren, zamuja z izvedbo pogodbenih del, oziroma ne izpolni pravilno svojih obveznosti v pogodbeno določenem roku, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 2‰ (dveh promilov) od cene pogodbenih del z DDV, to je ..... EUR. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV.

Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik v času, ko je projektant v zamudi, ni dolžan posebej sporočiti projektantu da si pridržuje pravico do pogodbene kazni zaradi zamude, temveč se šteje, da se lahko pogodbena kazen obračuna v skladu z določili te pogodbe za vsako zamudo roka, brez dodatnega obvestila projektantu, da si naročnik pridržuje pravico do pogodbene kazni zaradi zamude. Naročnik si pridržuje pravico do uveljavljanja in obračuna pogodbene kazni v skupnem seštevku za vse dneve, ko je bil projektant v zamudi, po zaključku pogodbenih del, oziroma do trenutka, ko nastopijo pogoji za izstavitve zadnjega e-računa.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik projektantu izstavil račun, ki ga mora projektant poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve računa.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od projektanta razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del.

Plačilo pogodbene kazni projektanta ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

## **Varstvo podatkov**

### **16. člen**

-

Projektant ne sme izkoriščati za svojo osebno uporabo ali izdati tretjemu podatkov, s katerim se seznani pri izvajanju del, ki so predmet te pogodbe, in so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih podatkov oziroma podatkov, za katere je očitno, da bi naročniku nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb.

Naročnik se zaveže varovati podatke, ki jih pridobi od projektanta, v zadevah, ki so predmet te pogodbe kot poslovno skrivnost, če so bili ti podatki določeni kot poslovna skrivnost skladno z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, oziroma podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda projektantu, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb.

## **Pooblaščeniki predstavnikov pogodbenih strank**

### **17. člen**

Pooblaščenica/i predstavnik/a naročnika za izvajanje te pogodbe je:....., telefon:....., ki je skrbnik/a te pogodbe.

Pooblaščenica/i predstavnik/a projektanta za izvajanje te pogodbe je: .....; e-pošta:.....; telefon: .....

Projektant za vodjo projektiranja določa: .....; e-pošta: .....; telefon: .....

*(Opomba: Določiti v primeru skupne ponudbe)*

Vodilni pogodbenik je: .....

Projektant mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

O morebitni zamenjavi pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita v roku 3 (treh) dni od dneva zamenjave pooblaščenega predstavnika, zamenjavo vodje projektiranja pa uredita z dodatkom k tej pogodbi, pri čemer mora projektant za novo predlaganega vodjo projektiranja,

naročniku predhodno predložiti vsa dokazila, iz katerih izhaja, da novi vodja projektiranja izpolnjuje vse pogoje, ki so bili zahtevani v razpisni dokumentaciji.

## **Protikorupcijska klavzula**

### **18. člen**

V primeru, da je za izbor projektanta po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun projektanta, predstavnika, zastopnika ali posrednika naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, projektantu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

## **Lastništvo projektne dokumentacije in avtorske pravice**

### **19. člen**

Projektant se s to pogodbo zavezuje in jamči, da so vsi sodelujoči avtorji, ki so izdelali katerikoli del projektne dokumentacije in elaboratov, ki je predmet te pogodbe, dovolili uporabo svojega dela in zato izključno in izrecno na projektanta prenesli materialne avtorske pravice, ki jih določa 22. člen Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08, 110/13, 56/15, 63/16-ZKUASP, 59/19 in 130/22; ZASP), in sicer: pravico reproduciranja, pravico distribuiranja, pravico predelave, pravico javnega prikazovanja in pravico dajanja na voljo javnosti (za objavo na spletnih straneh, elektronskih in drugih medijih), v celoti, brez časovne in teritorialne omejitve. Projektant jamči, da so navedene materialne avtorske pravice avtorji na projektanta prenesli ekskluzivno, neomejeno in tako, da jih lahko projektant izvršuje brez vnaprejšnjega dovoljenja oziroma soglasja posameznega avtorja ter da so poleg tega avtorji projektantu podelili pravico oziroma dali dovoljenje, da prenese vse zgoraj navedene materialne avtorske pravice na naročnika tako, da lahko naročnik z njimi lahko prosto razpolaga brez soglasja posameznega avtorja.

Projektant, za s to pogodbo dogovorjeno plačilo pogodbene cene, izključno in izrecno na naročnika prenaša materialne avtorske pravice na izdelani in prevzeti projektni dokumentaciji in elaboratih, ki je predmet te pogodbe, kot jih določa 22. člen ZASP, in sicer: pravico reproduciranja, pravico distribuiranja, pravico predelave, pravico javnega prikazovanja in pravico dajanja na voljo javnosti (za objavo na spletnih straneh, elektronskih in drugih medijih), v celoti, brez časovne omejitve, brez teritorialne omejitve, prenos navedenih materialnih avtorskih pravic je ekskluziven. Navedene materialne avtorske pravice s to pogodbo projektant prenaša na naročnika neomejeno in jih lahko naročnik izvršuje in z njimi prosto razpolaga brez vnaprejšnjega dovoljenja oziroma soglasja projektanta in avtorjev. Poleg tega projektant jamči, da materialnih avtorskih pravic ni in ne bo prenesel na tretjo osebo.

Projektna dokumentacija, ki jo izdelata projektant, je last naročnika in jo projektant lahko preda tretji osebi samo s soglasjem naročnika.

Projektant je dolžan hraniti izvod kompletne predmetne projektne dokumentacije v svojem arhivu še 15 (petnajst) let po izročitvi dokumentacije naročniku. Na pisni poziv naročnika je projektant na naročnikove stroške dolžan izdelati kopijo izdelane projektne dokumentacije in jo izročiti naročniku.

Naročnik se obvezuje spoštovati moralne avtorske pravice avtorjev.

## **Prepoved prenosa terjatev**

### **20. člen**

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika, (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) izrecno dogovorita, da projektant ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev projektanta do naročnika nastane takrat, ko je projektant dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo e-računa ter je naročnik izstavljeni e-račun potrdil.

V primeru, da bi projektant kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje projektantu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi aneksi.

V primeru, da bi projektant kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je projektant dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5% (pet odstotkov) skupne cene pogodbenih del z DDV, to je.....EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda. Za znesek pogodbene kazni bo naročnik projektantu izstavil račun, ki ga mora projektant poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od izstavitve računa.

V primeru, da bi projektant kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je projektant dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani projektanta. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in dodatkih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Projektant soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za svojo morebitno nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani projektanta, zato se projektant izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki bo naročniku nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

## **Odstop od pogodbe**

### **21. člen**

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do projektanta v primeru:

- če projektant ne začne z izvajanjem del v roku, določenem s to pogodbo niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- če projektant zamuja z rokom izvedbe pogodbenih obveznosti in te zamude ne nadoknadi niti v naknadnem roku, ki ga določi naročnik,
- če projektant dela izvaja s podizvajalcem, ki ni dogovorjen s to pogodbo,
- če projektant ne upošteva projektne naloge in/ali navodil naročnika in tega kljub naročnikovem opozorilu ne popravi,
- če projektant ravna v nasprotju s pravili stroke ali predpisi,
- če projektant pri projektiranju ne upošteva ekonomskega interesa naročnika in tega kljub opozorilu ne popravi,
- če funkcijo vodje del in vodje gradnje opravlja strokovni kader, ki ni bil priglašen v ponudbi in za katerega naročnik ni podal soglasja za menjavo,
- če projektant ne ravna v skladu z določili 11. člena te pogodbe ali če kako drugače huje krši obveznosti iz te pogodbe.

Naročnik pred odstopom od pogodbe projektanta opozori na kršitev in mu določi primeren rok za odpravo kršitev. V primeru, da projektant kršitve v danem roku ne bi odpravil, lahko po poteku tega roka naročnik odstopi od pogodbe s pisno izjavo o odstopu. V primeru odstopa od pogodbe po tem členu je projektant dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z novo objavo javnega naročila in z izborom novega projektanta kot tudi škodo, ki nastane naročniku v posledici odstopa od pogodbe.

## **Razvezni pogoji**

### **22. člen**

Ta pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani projektanta ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri projektantu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - o plačilom za delo,
  - o delovnim časom,
  - o počitki,
  - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil projektanta v desetih (10) dneh. Projektant lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko projektant v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če projektant ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko projektant zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če projektant ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če projektant ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznaitve s kršitvijo ne bo začel novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznaitve s kršitvijo.

## **Spremembe pogodbe**

### **23. člen**

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo le v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

## **Reševanje sporov**

### **24. člen**

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo o sporih odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

## **Končne določbe**

### **25. člen**

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

### **26. člen**

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva (2) izvoda.

*Datum:*

*Projektant:*

.....

.....

**Številka pogodbe: C7560-24-210054**

Številka dok. DS: 430-870/2024-4

*Datum:*

*Naročnik:*

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**

*Župan*

*Zoran Janković*

## OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banka) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:** (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:** (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. , št. dok. DS , z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko dokumenta in datum pogodbe) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

**Opozorilo glede kavcijskega zavarovanja:**

Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«



**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO  
EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (banka) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:** (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:** (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. , št. dok. DS z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko dokumenta) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi

na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

**Opozorilo glede kavcijskega zavarovanja:**

*Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«*