DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Denis Perše
Izdajatelj certifikata: Republika Slovenija
Številka certifikata: 27 2c e2 22 00 00 00 00 56 7e 97 fe
Potek veljavnosti: 27.08.2029
Čas podpisa: 06:26, 11.03.2025
Št. dokumenta: 430-73/2025/5

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70
F: 01 300 56 20
E: gp.ursiks@gov.si
http://www.uiks.gov.si

Številka: 430-73/2025/5
Datum: 10. 3. 2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»NAKUP PENASTIH LEŽIŠČ IN POSTELJNINE ZA NOV ZAVOD ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA LJUBLJANA«

V S E B I N A

1. Povabilo k oddaji ponudbe

2. Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe

3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika

4. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

5. Splošni in posebni pogoji, ki bodo sestavni del pogodbe

6. Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) razpisuje oddajo javnega naročila male vrednosti za:

NAKUP PENASTIH LEŽIŠČ IN POSTELJNINE ZA NOV ZAVOD ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA LJUBLJANA

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je nakup oz. dobava penastih ležišč, posteljnine in brisač za novo lokacijo Zavoda za prestajanje kazni zapora Ljubljana v Dobrunjah v Ljubljani ob upoštevanju določb Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

1.2. Opis predmeta naročila

Predmet javnega naročila je enkratna dobava penastih ležišč za zaprte osebe ter posteljnine za zaprte osebe in zaposlene (za center za usposabljanje), vzglavnikov za zaprte osebe in zaposlene (za center za usposabljanje) ter brisač za zaprte osebe in zaposlene (za center za usposabljanje).

Naročilo je razdeljeno na dva sklopa:

- **SKLOP 1: dobava penastih ležišč**
- **SKLOP 2: dobava posteljnine in ostale opreme**

Ponudnik lahko odda ponudbo za en ali drug sklop ali za oba sklopa skupaj.

Dobava opreme na lokacijo se izvede najkasneje do 30. 9. 2025.

Po dogovoru z uporabnikom ZPKZ Ljubljana in če uporabnik ZPKZ Ljubljana to potrdi, bi bila mogoča tudi dobava pred navedenim rokom. Rok je vezan na ureditev in prevzem prostorov na novi lokaciji.

1.3. Tehnične zahteve

Vsi artikli morajo imeti deklaracijske listke oziroma všivne etikete s podatki o vzdrževanju, oznako velikosti in sestavi.

V skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23), mora ponudnik ponujati blago z naslednjimi lastnostmi:

- **delež ekološkega bombaža ali drugih naravnih vlaken, pridelanih na ekološki način, znaša 10 % uporabljenih tekstilnih materialov.**

Druge zahteve po Uredbi o zelenem javnem naročanju so določene v nadaljevanju te točke.

SKLOP 1:

Penasta ležišča:
Dimenzije ležišč so 200x80 cm, vsa so debeline oziroma višine najmanj **14 cm**.

Jedro ležišča: iz kakovostne, visoko elastične HR pene, (CH3535) gostote 35 kg/m3 oziroma več in tlačne trdote 3,5 kpa. Jedro ležišča mora ustrezati zahtevam standarda EN 597-1,2 (VŽIGALIČNI IN CIGARETNI TEST), za ugotavljanje vžigljivosti. Priložen mora biti ustrezen certifikat EN597-1,2 oziroma drugo ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da jedro ležišča ustreza zahteva standarda EN 597-1,2.

Prešita preobleka: je sestavljena iz zgornje plasti - antibakterijske in težko gorljive tkanine, mora ustrezati zahtevam standarda EN597-1,2 (VŽIGALIČNI IN CIGARETNI TEST) za ugotavljanje vžigljivosti, v sredini z ognjevarnim vatelinom (priložiti je potrebno certifikat oz. ustrezno dokumentacijo, ki dokazuje ognjevarnost) in zaključena z netkanim tekstilom.
Preobleko je možno čistiti, je snemljiva, zapeta je z zadrgo ali z ježki. Priložen mora biti ustrezen certifikat EN 597-1,2 oziroma drugo ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da prevleka ležišča ustreza zahteva standarda EN 597-1,2.

Ležišče mora imeti s strani našito deklaracijsko etiketo o proizvajalcu, sestavi (lastnosti pene in preobleke) in dimenzijo ležišča.

Medicinsko ležišče:
Medicinsko ležišče za bolniške postelje iz spominske pene, minimalna gostota pene 40kg/m³, nepremočljiva in snemljiva preobleka, eno letno jamstvo na obliko. Dimenzije ležišč so 200x90 cm, debeline oziroma višine najmanj **14 cm**.

Ležišče mora imeti s strani našito deklaracijsko etiketo o proizvajalcu, sestavi (lastnosti pene in preobleke) in dimenzijo ležišča.

SKLOP 2:

Brisača
Sestavina je 100% bombaž, teže 320 g/m^2, vrsta tkanine je frotir. Barva brisač za zaprte osebe je modra. Dimenzija brisače je 100 x 50 cm. Na vidnem mestu je vtkan ali natisnjen napis URSIKS velikost črk je 5 cm, debeline 1 cm, ki se ob pranju ne razbarva – brisače za zaprte osebe.
Brisače za zaposlene so brez napisa in so rjave barve, teže 360 g/m², ostale specifikacije so enake kot za brisače za zaprte osebe.
Količine brisač za zaposlene in zaprte osebe so v prilogi razpisne dokumentacije.
Vsaka brisača mora imeti všivno etiketo z navodili za vzdrževanje in surovinsko sestavo.

Tehnične zahteve za vzdrževanje:

Pranje na temperaturi 90^{o}C, sušenje v bobnu pri normalni temperaturi 

Rjuha, jogi rjuha, prevleka za vzglavnik, prevleka za odejo, prevleka za deko
Sestavina tkanine rjuhe je 100% bombaž, teže 150 g/m^2. Pralno na 90^{0}C. Barva je bela. Velikosti rjuhe 150x250 cm.
Prevleke za vzglavnik, jogi rjuhe in prevleke za odejo in deko so iz enake tkanine kot rjuhe.
Prevleka za vzglavnik je za vzglavnik z dimenzijami 60 x 80 cm, na preklop.
Prevleka za deko je dimenzije 140 x 210 cm.
Prevleka za prešito odejo je dimenzije 140x200 cm, brez gumbov ali zadrge, na preklop.
Jogi rjuhe so z elastiko, za ležišča dimenzij 200 x 80 cm.

Na vidnem mestu pri vseh artiklih je vtkan ali natisnjen napis URSIKS, velikost črk je 5 cm, debeline 1 cm, ki se ob pranju ne razbarva – artikli za zaprte osebe.
Artikli za zaposlene so brez napisa URSIKS. Artikli za zaposlene so jogi rjuhe, prevleke za prešito odejo, ter delno prevleke za vzglavnik (količine so v prilogi razpisne dokumentacije – Excel tabela).

Vzglavnik
Je dimenzije 60 x 80 cm. Pogoj je, da so vzglavniki pralni na 60^0C. Polnilo je iz poliuretana, prevleka iz 100% bombaža. Teža celotnega vzglavnika je minimalno 1.000 g. Vzglavnik je prešit.

Odeja (deka)
Sestavina 100% sintetika, teža 2.000 g, pralna na 30ºC, barva je siva ali modra, dimenzija odeje je 140x210 cm - standardna posteljnina. Gre za deko, ne za prešito odejo.

Prešita odeja
Celoletna prešita odeja, 140x200 cm, vrhnja prevleka mikrofibra, polnjenje poliester, bele barve, gostota polnila od 250 do 270 g/m², teža od 0,7 do 1,00 kg.

ZAHTEVE:
Ponudniki so dolžni ponudbi za sklop, za katerega oddajajo ponudbo, priložiti za vso blago posamezne vzorce skladne z zgoraj opisanimi tehničnimi zahtevami artiklov, ki bodo služili kot referenčni artikli za kasnejša naročanja.
Ni obvezno, da so vzorci zahtevane barve in vseh zahtevnih velikosti oz. dimenzij in ni treba odtisniti ali vtkati URSIKS. Pri ležiščih zadostuje manjši kos ležišča.

Ponudniki so dolžni ponudbi poleg vzorcev priložiti tudi tehnično dokumentacijo, deklaracije, izjave ali certifikate za posamezen artikel in vzorec, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje vseh zahtev iz razpisne dokumentacije (lahko priloženo k vzorcu ali elektronsko k ponudbi). Ponudniki so ponudbi dolžni priložiti tudi dokazila po Uredbi o zelenem javnem naročanju.

Če ponudnik ne bo priložil vzorcev oz. vzorca ali vzorec ne bo ustrezal zahtevam naročnika, kar bo preverila posebna komisija imenovana s strani naročnika, bo ponudba takega ponudnika označena kot nedopustna in izločena iz nadaljnje obravnave. Enako velja za ponudbo, h kateri ne bo priložena ustrezna tehnična dokumentacija, ki je zahtevana v prejšnjem odstavku. Ustreznost tehnične dokumentacije bo prav tako presodila strokovna komisija naročnika.

Zahteve po Uredbi o Zelenem javnem naročanju:

1. Pri izdelkih iz bombaža ali drugih naravnih celuloznih vlaken končni izdelek ne vsebuje več kot 0,05 ppm (delcev na milijon) vsake naslednje snovi, ki se šteje za pesticid. Skupna vsota vsebnosti naslednjih snovi ne presega 0,5 ppm:
– 2,4,5-T,
– aldrin,
– kaptafol,
– klordan,
– klordimeform,
– DDT,
– dieldrin,
– dinozeb in njegove soli,
– endrin,

– heptaklor,
– heksaklorobenzen,
– heksaklorcikloheksan, α,
– heksaklorcikloheksan, β,
– heksaklorcikloheksan, δ,
– metamidofos,
– monokrotofos,
– paration,
– paration-metil,
– propetamfos,
– toksafen.
Pri izdelkih iz volnenih vlaken končni izdelek ne vsebuje več kot skupno vrednost, določeno za vsako od naslednjih skupin snovi.
Skupna vsota vsebnosti naslednjih snovi ne presega 0,5 ppm:
– γ-heksaklorocikloheksan (lindan),
– α-heksaklorocikloheksan,
– β-heksaklorocikloheksan,
– δ-heksaklorocikloheksan,
– aldrin,
– dieldrin,
– endrin,
– p,p'-DDT,
– p,p'-DDD.
Skupna vsota vsebnosti naslednjih snovi ne presega 2 ppm:
– diazinon,
– propetamfos,
– klorfenvinfos,
– diklofention,
– klorpirifos,
– fenklorfos,
– etion,
– pirimfos-metil.
Skupna vsota vsebnosti naslednjih snovi ne presega 0,5 ppm:
– cipermetrin,
– deltametrin,
– fenvalerate,
– cihalotrin,
– flumetrin.
Skupna vsota vsebnosti naslednjih snovi ne presega 2 ppm:
– diflubenzuron,
– triflumuron,
– diciklanil.

Način dokazovanja:
Ponudnik mora k ponudbi priložiti:
– izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, ali
– potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
– potrdilo neodvisne akreditirane ustanove, ali
– ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

2. V proizvodnji končnega izdelka se ne uporabljajo naslednje barve, ki so razvrščene kot povzročiteljice preobčutljivosti/alergij, so rakotvorne, mutagene ali strupene za razmnoževanje:
– C.I. Bazično rdeča 9,
– C.I. Disperzno modra 1,
– C.I. Kislo rdeča 26,
– C.I. Bazično vijoličasta 14,
– C.I. Disperzno oranžna 11,
– C. I. Direktno črna 38,
– C. I. Direktno modra 6,
– C. I. Direktno rdeča 28,
– C. I. Disperzno rumena 3,
– C.I. Disperzno rumena 23,
– C.I. Disperzno rumena 149.
Naslednje barve se uporabljajo le, če je odpornost obarvanih vlaken, preje ali tkanine na znojenje (kislo in alkalno) vsaj 4:
– C.I. Disperzno modra 3 – C.I. 61 505,
– C.I. Disperzno modra 7 – C.I. 62 500,
– C.I. Disperzno modra 26 – C.I. 63 305,
– C.I. Disperzno modra 35,
– C.I. Disperzno modra 102,
– C.I. Disperzno modra 106,
– C.I. Disperzno modra 124,
– C.I. Disperzno oranžna 1 – C.I. 11 080,
– C.I. Disperzno oranžna 3 – C.I. 11 005,
– C.I. Disperzno oranžna 37,
– C.I. Disperzno oranžna 76 (prej označena kot oranžna 37),
– C.I. Disperzno rdeča 1 – C.I. 11 110,
– C.I. Disperzno rdeča 11 – C.I. 62 015,
– C.I. Disperzno rdeča 17 – C.I. 11 210,
– C.I. Disperzno rumena 1 – C.I. 10 345,
– C.I. Disperzno rumena 9 – C.I. 10 375,
– C.I. Disperzno rumena 39,
– C.I. Disperzno rumena 49.

Način dokazovanja:
Ponudnik mora k ponudbi priložiti:
– izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, ali
– potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
– potrdilo neodvisne akreditirane ustanove, ali
– ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

3. Končni izdelek naj ne vsebuje naslednjih akrilamidov:
– 4-aminodifenil (št. CAS 92-67-1),
– Benzidin (št. CAS 92-87-5),
– 4-kloro-o-toluidin (št. CAS 95-69-2),
– 2-naftilamin (št. CAS 91-59-8),
– o-amino-azotoluen (št. CAS 97-56-3),
– 2-amino-4-nitrotoluen (št. CAS 99-55-8),
– p-kloroanilin (št. CAS 106-47-8),

– 2,4-diamino anizol (št. CAS 615-05-4),
– 4,4’-diaminodifenilmetan (št. CAS 101-77-9),
– 3,3’-diklorobenzidin (št. CAS 91-94-1),
– 3,3’-dimetoksibenzidin (št. CAS 119-90-4),
– 3,3’-dimetilbenzidin (št. CAS 119-93-7),
– 3,3’-dimetil-4,4’-diaminodifenilmetan (št. CAS 838-88-0),
– p-kresidin (št. CAS 120-71-8),
– 4,4’-metilen-bis-(2-kloroanilin) (št. CAS 101-14-4),
– 4,4’-oksidianilin (št. CAS 101-80-4),
– 4,4’-tiodianilin (št. CAS 139-65-1),
– o-toluidin (št. CAS 95-53-4),
– 2,4-diaminotoluen (št. CAS 95-80-7),
– 2,4,5-trimetilanilin (št. CAS 137-17-7),
– 4-aminoazobenzen (št. CAS 60-09-3),
– o-Anisidine (št. CAS 90-04-0).

Način dokazovanja:
Ponudnik mora k ponudbi priložiti:
– izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, ali
– potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
– potrdilo neodvisne akreditirane ustanove ali
– ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

4. Končni izdelek ne sme vsebovati naslednjih zaviralcev ognja:
– PBB (polibrominirani bifenili) št. CAS 59536-65-1,
– pentaBDE (pentabromodifenil eter) št. CAS 32534-81-9,
– oktaBDE (oktabromodifenil eter) št. CAS 32536-52-9,
– dekaBDE (dekabromodifenil eter) št. CAS 1163-19-5,
– tris-(2,3dibromopropil-)fosfat, št. CAS 126-72-7,
– HBCDD (heksabromociklododekan) št. CAS 25637-99-4 in 3194-55-6.

Način dokazovanja:
Ponudnik mora k ponudbi priložiti:
– izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, ali
– potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
– potrdilo neodvisne akreditirane ustanove, ali
– ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.
5. Pri izdelkih iz bombaža ali drugih naravnih celuloznih vlaken končni proizvod ne vsebuje več kot 0,05 delcev na milijon pentaklorofenola.

Način dokazovanja:
Ponudnik mora k ponudbi priložiti:
– izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, ali
– potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
– potrdilo neodvisne akreditirane ustanove ali
– ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.
Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

6. V izdelkih, ki pridejo v neposredni stik s kožo, naj naslednji mehčalci s ftalati ne dosegajo več kot 0,1 % masnega deleža končnega proizvoda:
– DEHP (di-(2-etilheksil) ftalat) št. CAS 117-81-7,
– BBP (butil benzil ftalat) št. CAS 85-68-7,
– DBP (dibutilftalat) št. CAS 84-74-2,
– DNOP (di-n-oktil ftalat),
– DINP (di-izononil ftalat),
– DIDP (di-izodekil ftalat),
– DIBP (diizobutil ftalat),
– TCEP (Tris(2-kloretil)fosfat).

Način dokazovanja:
Ponudnik mora k ponudbi priložiti:
– izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, ali
– potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
– potrdilo neodvisne akreditirane ustanove, ali
– ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

7. Količina prostega formaldehida in formaldehida, ki se lahko deloma hidrolizira, v končnem izdelku ne sme presegati 20 ppm v izdelkih za dojenčke in otroke, mlajše od treh let, 30 ppm v izdelkih, ki pridejo v neposredni stik s kožo, in 75 ppm v vseh ostalih izdelkih.

Način dokazovanja
Ponudnik mora k ponudbi priložiti:
– izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, ali
– potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
– potrdilo neodvisne akreditirane ustanove, ali
– ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

8. Količina kadmija (Cd), kroma (Cr), niklja (Ni), svinca (Pb), bakra (Cu) v končnem izdelku ne presega:
– antimon (Sb): 30 ppm,
– arzenik (As): 1,0 ppm (vrhnja oblačila), 0,2 ppm (drugo),
– kadmij (Cd): 0,1 ppm,
– krom (Cr): 2,0 ppm (vrhnja oblačila), 1,0 ppm (drugo),
– krom VI (Cr-VI): 0,5 ppm,
– kobalt (Co): 4,0 ppm (vrhnja oblačila), 1,0 ppm (drugo),
– živo srebro (Hg): 0,02 ppm,
– nikelj (Ni): 4,0 ppm (vrhnja oblačila), 1,0 ppm (drugo),
– svinec (Pb): 1,0 ppm (vrhnja oblačila), 0,2 ppm (drugo),
– baker (Cu): 50,0 ppm (vrhnja oblačila), 25,0 ppm (drugo).

Način dokazovanja:
Ponudnik mora k ponudbi priložiti:
– izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, ali
– potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
– zasebno ali nacionalno oznako za tekstilne izdelke, ki izpolnjuje navedene zahteve,

ali
– potrdilo neodvisne akreditirane ustanove, ali
– tehnično dokumentacija proizvajalca ali
– ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Naročnik med izvajanjem naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

1.4. Variantne ponudbe

Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

2. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji. Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na **portalu javnih naročil.**

2.1. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

2.2. Sestavni deli ponudbe

1. Skenirani, izpolnjeni in podpisani podatki o ponudniku in ponudbeni predračun, ki so priloga 1. in 2. razpisne dokumentacije.
2. Izpolnjen in podpisan Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) – *navodila v zvezi z obrazcem ESPD so podana v točki 3.1.*
3. Skenirana, izpolnjena in podpisana izjava glede podizvajalcev ter izpolnjena in podpisana izjava glede zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to želi, ki sta prilogi 3 razpisne dokumentacije *(obrazce mora obvezno priložiti ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, ponudniki, ki nastopajo samostojno, obrazca niso dolžni priložiti)*.
4. Skeniran in podpisan v vzorec pogodbe, ki je priloga 4 razpisne dokumentacije. Osnutek pogodbe je informativen in se lahko v nebistvenih sestavinah spremeni.
5. Skenirana dokazila iz katerih izhaja, da ponujena oprema ustrezajo zahtevam iz razpisne dokumentacije ter dokazila skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju.
6. Vzorci posameznih artiklov ter druge priloge, kot je določeno v razpisni dokumentaciji.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Vsi obrazci in ostale priloge so lahko podpisane tudi elektronsko.

2.3. Merilo za izbor in ponudbena cena

V ceni mora biti v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju zajeto:
- 10% uporabljenih tekstilnih izdelkov iz ekološkega bombaža ali drugih naravnih vlaken, pridelanih na ekološki način (razen za penasta ležišča).

Merilo za izbor bo ekonomsko najugodnejša ponudba za posamezni sklop.

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako ceno za posamezni sklop, bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika z žrebom. Ponudnike, ki so oddali ponudbo bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo ceno z DDV, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik o žrebu.

Pripravljen obrazec ponudnik izpolni v celoti v Excel tabeli in jo priloži ponudbi za sklop, za katerega oddaja ponudbo.

Za presojanje dopustnosti ponudbe in primerjavo med ponudniki, bo naročnik upošteval skupno ponudbeno vrednost, katero ponudnik navede:
- v celotnem ponudbenem predračunu v Excel tabeli, v stolpcu »skupna vrednost v EUR z DDV« in
- povzetku ponudbenega predračuna (priloga 2)

Ponudbeni predračun mora biti podpisan (lahko tudi elektronsko) - priloga 2.

Cene v predračunu morajo vključevati dostavo na lokacijo ali novega ZPKZ Ljubljana v Dobrunjah v Ljubljani (skladišče – razloženo), in vse ostale stroške, davke in prispevke ter popuste. Iz ponudbenega predračuna mora biti razvidna vrednost brez DDV za posamezno postavko in skupna rekapitulacija, iz katere je razvidna tudi vrednost brez DDV in z upoštevanim DDV.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke predračuna, ki je v prilogi 2 (povzetek ponudbenega predračuna) in v Excel tabeli (priloga razpisne dokumentacije) za sklop, za katerega oddaja ponudbo. Če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor vpiše vrednost 0 ali 0,0 ali 0,00 pomeni, da ponuja postavko brezplačno.
Ponudbeni predračun v prilogi 2 mora ponudnik podpisati (lahko tudi elektronsko) in ponudbi priložiti tudi izvod predračuna v Excel tabeli.

Cene so za čas veljavnosti ponudbe fiksne.

2.4. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se prikazujejo v evrih (EUR).

2.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi najmanj do 30. 6. 2025. V izrednih okoliščinah lahko naročnik pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas.

2.6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

2.7. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **7. 4. 2025 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudniki oddajo vzorce zahtevanih artiklov do roka za oddajo ponudbe to je do 7. 4. 2025 do 10.00 ure na naslov: Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova ulica 5, 1000 Ljubljana (vzorci vseh ponujenih artiklov morajo biti dostavljeni v zaprti embalaži, z obvezno oznako »Ne odpiraj – vzorci za ponudbo«, oznaka javnega naročila: »DOBAVA PENASTIH LEŽIŠČ IN POSTELJNINE« ter z navedbo ponudnika).

2.8. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **7. 4. 2025 in se bo začelo ob 11:00** uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

2.9. Ustavitev postopka

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja skladno z 90. členom Zakona o javnem naročanju.

2.10. Računske napake

Naročnik bo v primeru računskih napak le-te popravil v skladu s 7. odstavkom 89. člena Zakona o javnem naročanju.

2.11. Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva oddaje obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb.

Zahtevek za revizijo se od 1. 1. 2021 vroča preko portala e-revizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti vlagatelja, kontaktno osebo, naziv naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku (če nastopa s pooblaščencem) in obvezno priložiti potrdilo o vplačilu takse v višini 2.000,00 EUR.

Številka računa odprtega pri ministrstvu, pristojnem za finance, na katerega je vlagatelj ob vložitvi zahtevka dolžan plačati z zakonom določeno takso, je: SI56011001000358802. Pri tem mora na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BSLJSI2X
IBAN: SI56011001000358802
Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL
(prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu, ki jo ponudnik vpiše sam; zadnji dve številki pomenita oznako leta).

2.12. Pojasnila razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje na portal javnih naročil pravočasno, to je najkasneje 6 (šest) dni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik bo odgovor objavil na portalu javnih naročil najkasneje tri (3) dni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 3. 1. te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 3.1. te razpisne dokumentacije, če se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 3.1 te razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točko 4. te razpisne dokumentacije.

4. 3.1. Osnovna sposobnost

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

   DOKAZILO:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

   Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

OBRAZEC »ESPD«

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

5. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

4.1 Ponudba s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena

ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če bo ponudnik nastopal s podizvajalci, predloži še:

- Ponudnik mora predložiti seznam podizvajalcev s katerimi bo izvajal dela, z navedbo, katera dela bodo izvajali podizvajalci. Ponudnik bo lahko podizvajalce zamenjal le v soglasju z naročnikom.
  Dokazilo: Izjava glede podizvajalcev (priloga št. 3)

- Izjavo ponudnika o pooblastilu naročnika, da ta na podlagi potrjenega računa plačuje podizvajalcem, v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo.
  Dokazilo: Izjava o neposrednih plačilih podizvajalcem (priloga št. 3)

- Ponudnik mora predložiti podpisano »Soglasje podizvajalca« k izvajanje neposrednih plačil, v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo.
  Dokazilo: Soglasje podizvajalca (priloga št. 3)

- Podizvajalčevo podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev.
  Dokazilo: ESPD

4.3. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse zahteve navedene v razpisni dokumentaciji.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti:

- Izjavo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu, predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v katerem mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in poslovodečega ponudnika. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.
- Za vsakega ponudnika skupne ponudbe prilogi 1 in 2 ter ločen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) ter druga dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Ponudniki lahko navedejo tudi enega izmed ponudnikov, ki sodeluje v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vso korespondenco naslavljal na vse sodelujoče ponudnike.

6. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI, KI BODO SESTAVNI DEL POGODBE

Naročnik bo v primeru uspešno zaključenega postopka javnega naročanja z najugodnejšim ponudnikom za posamezni sklop glede na merilo iz razpisne dokumentacije sklenil pogodbo za dobavo penastih ležišč in posteljnine. Osnutek pogodbe je priloga 4 razpisne dokumentacije.

7. ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA Z NAVODILOM O IZPOLNITVI

Ponudnik izpolni ponudbeni predračun, kot je določeno v točki 2.3 te razpisne dokumentacije, ki mora biti podpisan in žigosan ali elektronsko podpisan (priloga 2) ter predračun v Excel tabeli.

Pripravila:

Tanja Babič	Denis Perše
sekretarka	generalni direktor

Priloga 1

PODATKI O PONUDNIKU

Predmet naročila:

Firma oz. naziv	
Naslov	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	

Kraj in datum: _____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 2

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

»Povzetek ponudbenega predračuna«
Na osnovi razpisne dokumentacije po postopku oddaje naročila male vrednosti za nakup penastih ležišč in posteljnine za novo lokacijo Zavoda za prestajanje kazni zapora Ljubljana dajemo ponudbo, in sicer:

Ponudbena vrednost za sklop 1 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena vrednost za sklop 1 z DDV	
Ponudbena vrednost za sklop 2 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena vrednost za sklop 2 z DDV	

Cena mora vključuje vse stroške povezane z izvedbo naročila, kot so stroški dostave na lokacijo, prevozni stroški, amortizacija, zavarovanja ipd..

Obvezna priloga: Ponudnik mora obvezno priložiti predračun tudi v Excel tabeli v razdelek »Drugi dokumenti« v informacijskem sistemu e-JN

Naša ponudba ostaja v veljavi do …….. (najmanj do 30. 6. 2025).

Kraj in datum:
_____

_____
žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 3

IZJAVA GLEDE PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da dajemo ponudbo *(ustrezno obkroži in dopolni):*

- samostojno
- s podizvajalci, in sicer:

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Zakoniti zastopniki	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	
Opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Kraj izvajanja del	
Rok izvedbe del	

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje naročila, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli zgoraj. S podpisom ponudbe potrjujemo, da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz 5. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s citiranim zakonom obvezna, če podizvajalec to zahteva.

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____

(podpis)

IZJAVA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za nakup penastih ležišč in posteljnine za novo lokacijo Zavoda za prestajanje kazni zapora Ljubljana izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot dobavitelj zavezujemo:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo;

- da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca naročniku v roku 5 (petih) dni posredovali obvestilo o spremembi, skupaj:
    - s podizvajalčevo izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
    - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, če to zahteva.

- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance

Podizvajalec: ***(ustrezno obkrožiti)***

a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVA neposredno plačilo s strani naročnika.

b) NE ZAHTEVA neposerednega plačila s strani naročnika.

OPOMBA: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec natisne v več izvodih. V primeru več sklopov, se podatki glede udeležbe podizvajalca navedejo za vsak sklop posebej, v katerem je udeležen podizvajalec.

Kraj in datum:

_____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____
_____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do dobavitelja (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in datum:
_____

_____
žig (ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____
(podpis)

Priloga 4

Ponudnik vzorec pogodbe podpiše in žigosa, s čimer potrjuje, da je seznanjen in da se strinja z njenimi določili

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovna ulica 3, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa: Denis Perše, generalni direktor
ID za DDV: SI26731622
matična št.: 5888093000
TRR: SI56 0110 0630 0109 972
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____
ki ga zastopa: _____
ID za DDV: _____
matična št.: _____
TRR: _____
(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta naslednjo

POGODBO št. _____

Uvodna določba

1. člen

Naročnik je izvedel postopek javnega naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod objavo št._____, z namenom sklenitve pogodbe za dobavo penastih ležišč in posteljnine za novo lokacijo Zavoda za prestajanje kazni zapora Ljubljana, dobavitelj pa je bil izbran na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____ za sklop _____ (odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran).

Naročnik ima sredstva zagotovljena na proračunski postavki št. _____. (bo določil naročnik ob podpisu pogodbe)

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet te pogodbe je dobava penastih ležišč za zaprte osebe/ posteljnine in brisač za zaprte osebe in zaposlene (odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran) v količinah in opisih, kot je določeno v razpisni dokumentaciji št. _____ z dne _____, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami, skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23) in ponudbi dobavitelja št. _____z dne _____, ki sta sestavni del te pogodbe, za novo lokacijo uporabnika Zavoda za prestajanje kazni zapora Ljubljana v Dobrunjah v Ljubljani (v nadaljevanju: uporabnik).

Pogodbena vrednost

3. člen

Pogodbena vrednost za dobavo opreme iz 2. člena te pogodbe je določena na osnovi ponudbe dobavitelja št. _____ z dne _____, in znaša za sklop _____:

_____ EUR

(z besedo: _____ evrov in ⁻⁻/100)

V pogodbeno ceno JE vključen DDV.

vrednost brez DDV:	EUR
znesek DDV:	EUR

Odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran, če bo izbran za dva sklopa, se bo ustrezno prilagodilo zgornje besedilo.

V ceni iz prejšnjega odstavka so upoštevani tudi vsi odvisni stroški za izvedbo naročila, kot so stroški dostave na lokacijo uporabnika v Dobrunje, Ljubljana, transportni stroški in morebitni drugi stroški. Pogodbena vrednost je določena na podlagi ponudbe izvajalca, katere sestavni del je ponudbeni predračun.

Način plačila

4. člen

Dobavitelj naročniku izstavi račun in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Dobavitelj mora pri tem upoštevati naslednje podatke:
Proračunski uporabnik: MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Naslov: Beethovnova 3, 1000 Ljubljana
E-naslov: gp.ursiks@gov.si
Identifikacijska št.: SI26731622
Matična št.: 5888093000
Transakcijski račun (IBAN): 01100-6300109972
BIC banke (SWIFT): BSLJSI2X

Izstavljen račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Dobavitelj obračunava DDV v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Naročnik bo potrjeni znesek računa nakazal v največ 30 dneh po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun dobavitelja št. _____.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

Osnova za izstavitev računa je s strani tehničnega skrbnika pogodbe in dobavitelja podpisan

primopredajni zapisnik. V primopredajni zapisnik se vnesejo pomanjkljivosti ter določi rok za njihovo odpravo. Ugotovljene pomanjkljivosti je dolžan dobavitelj odpraviti na lastne stroške.

Rok dobave

5. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo opremo dobavil na novo lokacijo uporabnika v Dobrunje, Ljubljana, najkasneje **do 30. 9. 2025**.

Pogodbeni rok se lahko spremeni le v primeru nastopa dogodkov, ki so posledica višje sile in sicer tako da:

1. je sprememba pogodbenega roka izvedbe zaradi nastopa višje sile dogovorjena v pisni obliki pred potekom roka iz osnovne pogodbe;
2. dobavitelj predlaga naročniku podaljšanje pogodbenega roka izvedbe del z obrazložitvijo nastopa višje sile v pisni obliki najkasneje v roku treh dni, ko izve za vzrok, zaradi katerega se lahko ta rok podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka.

Izročitev in prevzem

6. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se dobava opreme iz te pogodbe opravi pri uporabniku. Prevzem izvede tehnični skrbnik posameznega uporabnika, ki je določen v tej pogodbi. Ob prevzemu skrbnik pogodbe in dobavitelj podpišeta prevzemni zapisnik oz. dobavnico. V prevzemni zapisnik oz. dobavnico se vnesejo pomanjkljivosti dobavljene opreme ter določi rok za njihovo odpravo. Ugotovljene pomanjkljivosti je dolžan dobavitelj odpraviti na lastne stroške.

Pogodbena kazen

7. člen

Če dobavitelj po svoji krivdi ne dobavi opreme v pogodbeno določenem roku, to je do 30. 9. 2025, je dolžan za vsak koledarski dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (z besedo: pet promilov) od pogodbene cene z upoštevanim DDV, vendar ne več kot je 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Pogodbeno kazen v višini 10% pogodbene cene je dolžan dobavitelj plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Natečene pogodbene kazni iz razloga zamude naročnik obračuna v končnem obračunu (izvede se pobot terjatve iz naslova zaračunane pogodbene kazni s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi). Če to ni mogoče, naročnik iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora dobavitelj plačati v roku osmih dni od prejema.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru zamude dobavitelja naročniku ob prevzemu opreme ni potrebno dobavitelja posebej obvestiti, da si pridržuje pravico obračunati pogodbeno kazen, pač pa se pogodbena kazen obračuna v skladu z določili te pogodbe ob vsaki zamudi dobavitelja, brez posebnega obvestila.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude dobavitelja stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je dobavitelj naročniku poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu opreme.

Protikorupcijska določba

8. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Podizvajalci

9. člen

(Opomba naročnika: ta člen velja samo v primeru, če dobavitelj nastopa skupaj s podizvajalci)
Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:
- _____ (naziv, polni naslov, matična številka in davčna številka), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____. /navesti dela, predmet in količina izvedenih del /, ki ga bo opravil v _____ /navesti kraj izvajanja del/

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju, v primeru, če podizvajalec to zahteva, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

Za podizvajalce, ki v skladu s prvim odstavkom tega člena neposrednega plačila ne zahtevajo, mora naročnik, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa, izvajalcu plačila poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom pogodbe.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem pred spremembo oz. najkasneje v petih dneh po spremembi, o tem obvestil naročnika in mu posredoval:
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- vso ostalo dokumentacijo zahtevano s predmetnim javnim naročilom (podatki o izvajalcu, izjava o izpolnjevanju pogojev, …),

- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje novega podizvajalca o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca.

Naročnik lahko po preveriti novega podizvajalca, le-tega zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev ali če bi zamenjava podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca lahko vplivala na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Skrbniki pogodbe

10. člen

Skrbnik te pogodbe za naročnika je _____, za dobavitelja pa _____.
Tehnični skrbnik pogodbe na strani naročnika za uporabnika je: _____
(skrbnike na strani naročnika bo določil naročnik ob podpisu pogodbe,)

V primeru spremembe skrbnikov zadošča pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

Odstop od pogodbe in prenehanje

11. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji - PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije - PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju.

Druge določbe

12. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo podatke, ki jih bo pridobil ali izvedel zanje med izvajanjem pogodbe, ohranil kot zaupne in jih trajno varoval ter podatkov ne bo uporabil v lastno korist ali v komercialne namene in jih tudi ne bo brez vednosti in soglasja naročnika posredoval tretjim osebam.

13. člen

Dobavitelj in naročnik soglašata, da osebnih podatkov, za katere izvesta pri izvrševanju obveznosti iz pogodbe, ne bosta uporabili v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo, in da bosta zagotovili zavarovanje osebnih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov.

14. člen

Pogodba ne izključuje subsidiarne uporabe obligacijske zakonodaje.

Naročnik in dobavitelj se zavežeta, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševala sporazumno.

Če spora ne bosta mogli rešiti sporazumno, pa stranki pogodbe soglašata, da spor rešuje sodišče v Ljubljani.

15. člen

Sprememba te pogodbe je mogoča le s sklenitvijo aneksa v pisni obliki, razen če posamezne določbe te pogodbe ne določajo drugače.

16. člen

Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe stranki. Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po 2 (dva) izvoda. (opcija je tudi elektronski podpis pogodbe)

V Ljubljani, dne _____ V _____, dne_____.

Naročnik:	**Dobavitelj:**
Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje	_____
Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij	
Denis Perše	_____
generalni direktor	_____