ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Št.: 460-1/2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

Predmet naročila: URINSKA PLATFORMA (osnovna urinska analiza in urinski sediment) – nakup, dostava, oskrba z reagenti in vzdrževanje za obdobje 5 let

VSEBINA[1]

- **OBR-0:** **Podatki o ponudniku**
- **OBR-1:** **Predračun**
- **OBR-2:** **Izjava o izpolnjevanju sposobnosti za izvedbo naročila**
- **OBR-3:** **Izjava za pridobitev podatkov s pooblastilom**
- **OBR-4:** **Izjava za pridobitev osebnih podatkov s pooblastilom**
- **OBR-5:** **Vzorec pogodbe**
- **OBR-6:** **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: menica in menična izjava**
- **OBR-7:** **Izjava o lastništvu**
- **OBR-8:** **Referenčna lista ponudnika**
- **OBR-9:** **Izjava o nadomestitvi opreme oziroma kritju stroškov**
- **OBR-10** **Tehnične zahteve naročnika**

[1] Razpisna dokumentacija je pripravljena v skladu z določili 47. člena Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15, 14/18 in 121/21).

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da na podlagi javnega razpisa predložijo ponudbo v skladu z Zakonom o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15, 14/18 in 121/21) in navodili za izdelavo ponudbe iz te razpisne dokumentacije.

1.1 PODATKI O NAROČNIKU

1.1.1 **Ime in sedež naročnika**
ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a, 1270 Litija

1.1.2 **Kontaktna oseba: Maja Mlakar Mohar**

1.1.3 **telefon: 01 8900 402**

1.1.4 **e-pošta: uprava@zd-litija.si**

1.2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

- Nakup in dostava urinske platforme,
- dobava reagentov in potrošnega materiala za urinsko platformo za obdobje 5 let,
- servisno vzdrževanje urinske platforme za obdobje 5 let.

Predmet naročila se realizira na lokaciji Diagnostičnega laboratorija ZD Litija, na naslovu: Partizanska pot 8a, 1270 Litija

Ponudniki morajo predložiti ponudbo za predmetno javno naročilo v celoti po razpisanih pogojih. Zahteve in specifikacije opredeljujemo v nadaljevanju.

1.3 ČAS TRAJANJA POGODBE

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja za obdobje 5 let.

1.4 VRSTA POSTOPKA

Postopek oddaje naročila male vrednosti.

2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

V skladu z Zakonom o javnem naročanju je naročnik objavil javni razpis za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Ponudnik predloži izpolnjeno razpisno dokumentacijo. Ponudnik ne sme črtati, popravljati ali kako drugače spreminjati razpisne dokumentacije. Take spremembe se bodo štele za neobstoječe in se ne bodo upoštevale.
Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Potrdila o kakovosti, certifikati, prospekti in propagandni material so lahko predloženi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške, ter mu za to določi ustrezni rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Vsi obrazci OBR-od 0 do 10 morajo biti podpisani in žigosani. Starost dokumentov ni predpisana, vendar morajo odražati resnično stanje na dan oddaje ponudbe.

2.1 VSEBINA PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- **OBR-0: Podatki o ponudniku**
- **OBR-1: Predračun**
- **OBR-2: Izjava o izpolnjevanju sposobnosti za izvedbo naročila**
- **OBR-3: Izjava za pridobitev podatkov s pooblastilom**
- **OBR-4: Izjava za pridobitev osebnih podatkov s pooblastilom**
- **OBR-5: Vzorec pogodbe**
- **OBR-6: Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: menica in menična izjava**
- **OBR-7: Izjava o lastništvu**
- **OBR-8: Referenčna lista ponudnika**
- **OBR-9: Izjava o nadomestitvi opreme oziroma kritju stroškov**
- **OBR-10 Tehnične zahteve naročnika**

2.2 POGOJI ZA SODELOVANJE

Ponudnik mora za izvedbo naročila izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Da kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),

- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

2. Da ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 75. člena Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15 in 14/18, 121/21).

3. Da kot ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, ter da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

4. Da ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

5. Naročnik lahko iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključi gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih, pri čemer v primerih iz d), e), h) in i) točke tega odstavka lahko izključi gospodarski subjekt ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila:

če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15 in 14/18, 121/21);

a) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
b) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
c) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. (Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve);
d) če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91.člena Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15 in 14/18, 121/21) ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
e) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
f) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
g) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15 in 14/18, 121/21);
h) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

6. Da:

- ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- ponudnik ni v stečajnem postopku ali zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- ponudnik ni v postopku prisilnega prenehanja, zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v katerem koli podobnem položaju;
- ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopek v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;
- ponudniku naročnik ne more na kakršni koli upravičeni podlagi dokazati veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

7. Da je ponudnik vpisan v register poklicev ali trgovski register: ponudnik mora biti vpisan v sodni register (velja za pravne osebe) oziroma v poslovni register pri AJPES-u (velja za s.p.).

8. Da ima ponudnik posebno dovoljenje za opravljanje storitev, ki so predmet naročila: ponudnik mora biti vpisan v register dobaviteljev medicinskih pripomočkov glede na predmet naročila, pri Javni agenciji RS za zdravila in medicinske pripomočke.

9. Da ponudnikovi transakcijski računi v preteklih 6 mesecih (šteto od dneva odpiranja) niso bili blokirani.

10. Da ponudnik sprejema 30 dnevni plačilni rok, pri čemer je za čas veljavnosti določil Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (ZZUOOP) skladno s prvo (1.) točko 19. člena za javne zdravstvene zavode veljaven 60-dnevni plačilni rok.

Izpolnjevanje pogojev od točke 1. do 10. ponudnik izkaže z Izjavo o izpolnjevanju sposobnosti za izvedbo naročila – OBR- 2.

2.3 TEHNIČNE ZAHTEVE

2.3.1 Splošne zahteve

Zap. št.	Obseg javnega naročila
I.	**Urinska platforma (osnovna urinska analiza in urinski sediment)**
II.	**Dobava, montaža in vzdrževanje urinske platforme**
III.	**Potrošni material za urinsko platformo**

Ponudnik mora zagotavljati pogoje, ki jih je naročnik opredelil v obrazcu **OBR-10 Tehnične zahteve naročnika.**

Ponudnik predloži obrazec **OBR-10 Tehnične zahteve naročnika.**

Navodila za izpolnjevanje obrazca **OBR-10 Tehnične zahteve naročnika**:

Ponudnik v stolpec »Tehnične lastnosti ponujene opreme« vpiše DA, v kolikor ponujena oprema ustreza tehničnim zahtevam naročnika, oziroma NE, v kolikor danim zahtevam ne ustreza.

Ponudnik v stolpec »Sledljivost v katalogu ali drugem dokumentu« dopiše, v katerem dokumentu ali katalogu naročnik najde pojasnilo oziroma dokazilo, da ponudnik izpolnjuje posamezno tehnično zahtevo naročnika. Ponudnik dopiše stran sledljivosti ter točke, strani ali odstavke v katalogu ali dokumentu dodatno označi. Po potrebi doda tudi dodatno pojasnilo. Kataloge oziroma dokumente, iz katerih izhaja sledljivost, ponudnik priloži **Obrazcu OBR-10**. Lastna izjava proizvajalca in / ali ponudnika ni ustrezen dokument izpolnjevanja tehničnih zahtev.

Ponudnik mora zadostiti vsem tehničnim zahtevam naročnika ter dodatnim zahtevam:

- zagotoviti vso strojno in programsko opremo ter izvesti vsa potrebna dela, navedena v razpisni dokumentaciji;

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

- ponuditi novo opremo, iz tekoče proizvodnje, ki ni bila še nikoli uporabljena za klinične ali demonstracijske namene;
- se prilagoditi delovnemu toku naročnika;
- poskrbeti za dostavo, namestitev, montažo in integracijo vse dobavljene opreme,
- poskrbeti mora za morebitne prilagoditve na vse vrste inštalacijskih priključkov ter prevzeti stroške in izvedbo ustrezne priprave delovnih površin v skladu z obstoječo kakovostjo laboratorijskega pohištva;
- ponudba mora zajemati tudi ustrezen sistem za neprekinjeno napajanje (UPS);
- izvesti povezavo opreme v laboratorijski informacijski sistem Labis na svoje stroške, v sodelovanju s podjetjem FInPro (pooblaščenim izvajalcem);
- opraviti mora zagon in preizkus funkcionalnega delovanja vse nameščene opreme, pri čemer mora oprema dosegati vse zahtevane parametre;
- zagotoviti mora tudi vse potrebne reagente in potrošni material za verifikacijo delovanja in tehničnih specifikacij za vse preiskave, ki so navedene v strokovnih zahtevah razpisa po priporočilih CLSI (The Clinical & Laboratory Standards Institute) – GP16-A3 - 2009, EP09-A3-2013, H26-A2-2010, EP05-A3-2014, EP15-A3-2014 ter ponuditi pomoč pri izvedbi verifikacije ter izdelavi verifikacijskih poročil;
- zagotoviti mora zadostno število strokovno usposobljenega in izkušenega osebja kot podporo montaži, zagonu in verifikaciji opreme;
- predložiti tehnično dokumentacijo, ki je usklajena z zahtevami Pravilnika o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine - 16. člen (Uradni list št. 64/04) in mora obsegati: podatke o proizvajalcu in serviserju opreme, tehnične podatke opreme, prospekte, varnostne listine, načrt vzdrževanja, navodila za uporabo, vzdrževanje in varno delo;
- predložiti dokumentacijo z opisi potrošnega materiala: katalog spremnih listov reagentov, kontrolnega materiala in kalibracijskega materiala; informacije o pakiranju, informacije o naročanju potrošnega materiala oziroma dobavi;
- programska oprema urinske platforme v povezavi z obstoječim laboratorijskim informacijskim sistemom (LIS) mora zagotavljati varstvo podatkov v skladu z veljavno zakonodajo;
- ponujena oprema in potrošni material mora ustrezati vsem standardom, ki veljajo za tovrstno opremo v Republiki Sloveniji in mora imeti vse potrebne certifikate ter mora biti skladna z IVD regulativo v Evropski uniji;
- zagotoviti redno obveščanje o morebitnih spremembah in novostih pri metodah in zagotoviti brezplačno namestitev novih verzij in vseh posodobitev programske opreme v življenjski dobi opreme.

Naročnik lahko od ponudnika v času ocenjevanja ponudb in tudi v kasnejših fazah postopka javnega naročila zahteva, da v roku 5 delovnih dni predložijo:

- kopije potrebnih atestov in certifikatov, ki se zahtevajo na podlagi veljavne zakonodaje v Republiki Sloveniji in Evropski uniji za posamezno vrsto in namembnost opreme oziroma potrošnega materiala, ki se dobavlja;
- slovenski prevod dela dokumentacije v primeru nejasnosti ali neskladij.

Ponudnik mora upoštevati, da se s pogodbo določijo dodatni pogoji, ki bodisi niso vključeni ali niso natančno specificirani v razpisni dokumentaciji.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

2.3.2 Potrošni material

Ponudnik naj pripravi lastni ponudbeni predračun iz katerega bodo razvidne količine in cene po posameznih postavkah za izvedbo:

- 11.765 osnovnih urinskih analiz/letno
- 11.765 urinskih sedimentov/letno.

Ponudnik naj upošteva, da:

- laboratorij dela 5 dni v tednu, 12 ur na dan,
- izvaja kontrolne meritve 2x dnevno na dveh nivojih (normalen, patološki) oziroma po potrebi v skladu s priporočili proizvajalca in standardi,
- uporablja kalibracijski material najmanj po priporočilih proizvajalca.

Ponudnik naj v lastni ponudbeni predračun vključi vse reagente potrebne za izvedbo zgoraj naštetih preiskav in potrošni material (npr. kontrolni material, kalibracijski material, potrošni material.....) določen v splošni tehnični dokumentaciji ponujene platforme.

Iz ponudbenega predračuna, ki bo priložen ponudbi morajo biti razvidni:

- nazivi materiala,
- kataloške številke,
- proizvajalec,
- obstojnost po odprtju v številu dni,
- predvidene količina za obdobje 1 leta (preračunane na previdено letno število preiskav za vse postavke: reagente, kontrolni material, kalibracijski material in ostali potrebni potrošni material),
- predvidene količina za obdobje 5 let
- enota mere,
- stopnja davka na dodano vrednost (v nadaljevanju DDV),
- cena na enoto mere brez in z DDV,
- skupaj vrednost za količino brez in z DDV,
- seštevek brez in z DDV.

Ponudnik mora navesti stabilnost reagentov, kontrolnega materiala, kalibracijskega materiala po odprtju ter pogoje uporabe.

Pri izračunu potrebnih količin reagentov se lahko ponudi celo in ne samo del pakiranj reagentov oziroma reagenčnih kompletov.

Pri izračunu potrebnih količin reagentov je potrebno upoštevati mrtvi volumen reagenta v vsakem pakiranju, kot ga je opredelil proizvajalec ponujene opreme ter stabilnost reagentov, kontrolnega materiala in kalibracijskega materiala po odprtju.

Ponudnik mora dokazljivo in sledljivo zagotoviti hrambo in transport reagentov, kontrolnega materiala, kalibracijskega materiala in vsega ostalega materiala, skladno s specifikacijami proizvajalca.

Ponudnik mora imeti primerno zalogo reagentov in potrošnega materiala v Republiki Sloveniji oziroma možnost dobave od naročila v treh delovnih dneh.

Naročnik dovoljuje največ 5% odstopanje v dejanski porabi vseh potrebnih materialov za izvajanje analiz glede na ponujeno količino (polletna primerjava porabe). Več kot 5% odstopanje dejanske porabe nad ponudbeno, bo ponudnik naročniku dobavil brezplačno. Naročnik bo opravljal primerjave dejanske porabe materialov, potrebnih za izvajanje preiskav, glede na količine, navedene v ponudbi ponudnika in bo več kot 5% odstopanje od dejanske porabe zaračunal ponudniku.

V primeru znižanja cen posameznega materiala pri proizvajalcu, ter v primeru akcijskih cen, mora ponudnik naročniku ponuditi posamezen material po znižanih oziroma akcijskih cenah.

Število analiz, ki jih je navedel naročnik, so okvirne. Iz naslova povečanja ali zmanjšanja količin ponudnik do naročnika ne sme imeti nobenih zahtev.

2.3.3 Vzdrževanje urinske platforme

Ponudnik mora ponudbi priložiti seznam vzdrževalnih del na ponujeni opremi, ki jih mora izvajati naročnik (dnevno, tedensko, mesečno, obdobno vzdrževanje).

Za ponujeno opremo mora ponudnik zagotavljati najmanj 12 mesečno garancijo.

Ponudnik mora zagotoviti brezplačno garancijsko vzdrževanje in servisiranje opreme za dobo najmanj 12 mesecev od uspešne primopredaje, v obsegu popolnega servisiranja in vzdrževanja, ki vključuje redne preventivne servise, potrebno kalibriranje opreme in izredno vzdrževanje z brezplačno zamenjavo rezervnih delov in vseh ostalih stroškov servisiranja (vključno s potnimi stroški in časom serviserja na poti). Ponudnik lahko vgrajuje le nove, originalne rezervne dele. V primeru, da opreme ne bo mogoče popraviti oziroma bo popravilo trajalo več kot 30 dni, bo ponudnik zamenjal opremo z novo, nerabljeno.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Preventivno vzdrževanje

Vzdrževanje je izvedeno v naprej določenih obdobjih in je v skladu s predpisanimi proizvajalčevimi kriteriji, z namenom, da se zagotovi varno delovanje, zmanjša možnost okvar ter zagotovi stalno optimalno delovanje opreme.

Ponudnik naj poda podatke o rednem preventivnem vzdrževanju z navedbo frekvence vzdrževalno preventivnih pregledov.

Ponudnik naj pripravi lastni ponudbeni predračun, iz katerega bo razvidno:

- število preventivnih vzdrževalnih servisov letno v skladu s priporočili proizvajalca opreme,
- obseg posameznega preventivnega vzdrževalnega servisa (količina ur, rezervni deli…)
- cena posameznega vzdrževalnega servisa (potrebno je navesti količino, ceno na enoto mere brez in z DDV).

Ponudba preventivnega vzdrževanja naj vključuje:

- dobavo in zamenjavo oziroma vgradnjo vseh potrebnih originalnih rezervnih delov ter ves ostali servisno potrošni material, ki je potreben za zamenjavo rezervnega dela;
- stroške dela in z njim povezane stroške (vključno s potnimi stroški in časom serviserja na poti);
- vse ostale morebitne materialne in nematerialne stroške povezane z izvajanjem zgoraj omenjenih vrst storitev;
- pripravljenost, stalno podporo, tehnično diagnostiko ter pomoč pri reševanju težav uporabniku na daljavo.

Kurativno vzdrževanje

Vzdrževanje, ki se vrši v primeru okvare opreme ter ga naročnik zahteva od ponudnika in, ki je namenjeno vzpostavitvi takega stanja, v katerem oprema opravlja svojo predvideno funkcijo.

Ponudnik naj pripravi lastni ponudbeni predračun, iz katerega bo razvidna:

- cena servisnih storitev pri intervencijah, vključno s potnimi stroški in časom serviserja na poti (potrebno je navesti količino, ceno na enoto mere brez in z DDV),
- cena najpogosteje okvarjenih rezervnih delov (potrebno je navesti količino, ceno na enoto mere brez in z DDV).

Ponudnik mora zagotavljati:

- dobro organizirano servisno službo, pooblaščeno od proizvajalca opreme s sedežem v Republiki Sloveniji,
- originalne rezervne dele za opremo,
- servis opreme na lokaciji naročnika.

Ponudnik mora zagotavljati odzivni čas servisne službe 4 ure od najave napake do prihoda serviserja na lokacijo, v primeru, da je okvara povzročila zastoj delovanja opreme. V primeru ostalih napak, naročnik zahteva odzivni čas 24 ur.

Ponudnik mora, za nemoteno delovanje opreme, zagotoviti zalogo vseh ključnih rezervnih delov v Republiki Sloveniji.

Če serviser ne more ugotoviti napake ali nima rezervnih delov za takojšnje popravilo opreme in zato oprema ne deluje daljši čas (več kot 1 delovni dan), mora ponudnik zagotoviti nadomestno opremo (enakih ali boljših karakteristik) ali zagotoviti kritje stroškov, ki bi nastali zaradi naročanja preiskav v drugem, primernem in po naročnikovem izboru izbranem laboratoriju.
Ponudnik naj priloži obrazec **OBR-9 Izjava o nadomestitvi opreme oziroma kritju stroškov**.

2.4 KADROVSKA SPOSOBNOST

Ponudnik izjavlja, da je v obdobju zadnjih treh let pred oddajo te ponudbe izvedel dobavo opreme (tri kose), po zahtevah naročnika v tej razpisni dokumentaciji, za katero je pravilno, pravočasno in kakovostno (brez pogostih reklamacij) izpolnjeval storitve vzdrževanja in servisiranja, ki so predmet tega javnega naročila in pogodbene obveznosti (brez pritožb) oziroma izpolnjeval vse pogodbene obveznosti.
Ponudnik predloži izpolnjen obrazec **OBR-8 Referenčna lista ponudnika**.

2.5 EKONOMSKA IN/ALI FINANČNA SPOSOBNOST

Ponudnik mora izkazati, da ima potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila: bonitetna ocena mora biti najmanj SB5.

Dokazilo: ustrezni BON obrazec, iz katerega je razvidna bonitetna ocena po standardu Basel 2, ki ne sme biti starejši od 30 dni od dne predvidenega za predložitev.

2.6 PONUDBENA VREDNOST

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih (EUR), zaokrožena na dve decimalni mesti ter mora vključevati DDV. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene za predmet javnega naročila upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno, pravilno in pravočasno realizacijo predmeta javnega naročila. Ponudbene cene morajo biti fiksne za obdobje veljavnosti pogodbe. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Cena posameznega izdelka je lahko izkazana na največ štiri decimalna mesta, končna vrednost posameznega izdelka pa mora biti zaokrožena na dve decimalni mesti. V primeru, da cene oziroma vrednosti ne bodo pravilno zaokrožene, bo naročnik takšno zaokrožitev opravil sam.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

3 ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **03.04.2025** in se bo začelo ob **10.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

4 ROKI

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **03.4.2025 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom **»ODDANO«**.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je naveden na Portalu javnih naročil v Obvestilu o naročilu, točki I.3. Sporočanje.

Rok, do katerega morajo biti ponudbe veljavne (opcija ponudbe): 90 dni od dneva odpiranja ponudb.

Rok, v katerem mora pozvani ponudnik pristopiti k podpisu pogodbe je 5 dni po prejemu pogodb v podpis, v nasprotnem primeru se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.

5 POJASNILA

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **27.03.2025 do 10:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15 in 14/18, 121/21) spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

6 ODDAJA PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila

za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **03.04.2025 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom **»ODDANO«**.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek **»Predračun«** naloži izpolnjen obrazec **OBR-1 Predračun** v pdf obliki datoteke, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

7 MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo naročilo oddal za celotno ponudbo. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane postavke.

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Izbrana bo ponudba, ki bo izpolnjevala vse pogoje iz razpisne dokumentacije z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo z DDV v EUR.

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

8 POGODBA

Ponudnik predloži podpisa in žigosan obrazec **OBR-5 Vzorec pogodbe**, s čemer potrjuje, da soglaša s pogodbenimi določili.

Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil pogodbo v skladu s predloženim vzorcem.

9 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Izbrani ponudnik mora ob podpisu pogodbe predložiti bianko menico z menično izjavo po vzorcu obrazca **OBR-6 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: menica in menična izjava** v višini 10% od skupne pogodbene vrednosti, veljavno še najmanj pet koledarskih dni po poteku pogodbenega obdobja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v skladu s 20. členom pogodbe.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

10 DODATNI POGOJI

Dodatni pogoji, ki so sestavni del pogodbe o izvedbi oddaje naročila male vrednosti:

- Rok dobave za potrošni material je največ 3 dni od prejema naročila, v nujnih primerih je rok dobave 1 dan, dobava v Diagnostični laboratorij naročnika. O morebitnih razlogih za zamudo pri dobavi posameznega blaga mora izbrani ponudnik nemudoma obvestiti skrbnika pogodbe.
- Rok plačila je 30 dni od izstavitve računa.
- Izbrani ponudnik mora dobavljati blago v originalnem pakiranju.
- Izbrani ponudnik mora zagotavljati tehnično specifikacijo in pisna navodila za delo v slovenskem in angleškem jeziku (opis analizatorja, umerjanje, izvajanje kontrole kakovosti, navodila za varno delo, odpravljanje težav, vzdrževanje).
- Izbrani ponudnik mora zagotavljati pisna navodila za uporabo reagentov, kontrolnega in kalibracijskega materiala v slovenskem ali angleškem jeziku.
- Izbrani ponudnik mora zagotavljati varnostne liste v slovenskem jeziku.
- Izbrani ponudnik mora zagotavljati garancijske listine proizvajalca oziroma dobavitelja.
- Izbrani ponudnik mora zagotoviti brezplačno usposabljanje laboratorijskega osebja na mestu postavitve analizatorja ter brezplačno strokovno in aplikativno podporo v skladu z zahtevami iz predmetne razpisne dokumentacije. Izobraževanje vključuje konfiguriranje platforme, umerjanje, usposabljanje za rutinsko delo, odpravljanje težav in vzdrževanje.
- Izbrani ponudnik dodeljenega naročila, brez soglasja naročnika, ne sme prenesti na koga drugega oziroma dati v izvedbo drugim izvajalcem. Prav tako ni možen prenos terjatev iz naslova sklenjenih pogodb iz javnih razpisov brez privolitve naročnika.

11 SPREMLJANJE POGODBE

Naročnik bo spremljal pravilno izvajanje pogodbe in za vsa ugotovljena cenovna neskladja od prodajalca zahteval uskladitev oziroma spoštovanje pogodbe.

Direktor:

Mario Bjelčević, dr.med.spec., urg.med.



ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

OBR-0

NMV 460-1/2025 za dobavo urinske platforme (osnovna urinska analiza in urinski sediment) in pripadajočega potrošnega materiala z vključenim vzdrževanjem za obdobje 5 let

PODATKI O PONUDNIKU (izpolni ponudnik)

Firma oziroma ime ponudnika
Naslov ponudnika
Zakoniti zastopnik
Matična številka
Davčna številka
Številka transakcijskega računa
Kontaktna oseba za pojasnila ponudbe
Telefonska številka kontaktne osebe
Številka fax-a kontaktne osebe
E-naslov kontaktne osebe
Odgovorna oseba za podpis pogodbe

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Kraj in datum: Žig: Podpis pooblaščene osebe:

_____ _____

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

OBR-1

PREDRAČUN

Ponudnik:

Zap. št.	Artikel	Enota mere	Količina	Vrednost brez DDV	Stopnja DDV v %	Vrednost z DDV
1.	Urinska platforma (osnovna urinska analiza in urinski sediment)	kos	1			
2.	Potrošni material	leto	5			
3.	Preventivno vzdrževanje	leto	5			
4.	Kurativno vzdrževanje	leto	5			
4.1	Servisna ura	ura	1			
4.2	Čas na poti	ura	1			
4.3	Kilometrina	kilometrina	1			
Skupaj vrednost brez DDV						
Skupaj vrednost z DDV						

Ponudnik mora predložiti »lasten ponudbeni predračun«, iz katerega bodo razvidni:

- nazivi,
- kataloške številke,
- cene na enoto mere brez in z DDV,
- stopnja DDV,
- vrednosti z DDV in
- količine (preračunane na predvideno letno število preiskav za vse postavke: reagent, kontrolni material in ostali potrebni potrošni material za izvedbo omenjenega števila preiskav).

Ponudbeni predračun bo kot priloga sestavni del pogodbe.

Plačilni rok: 30 dni za sukcesivno dobavljene količine potrošnih materialov.

Kraj in datum: Žig: Podpis pooblaščene osebe:

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

OBR-2

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA

Ponudnik:

Izjavljamo, v zvezi s prijavo na oddajo naročila male vrednosti NMV 460-1/2025 za URINSKA PLATFORMA – nakup, dostava, oskrba z reagenti in z vključenim vzdrževanjem za obdobje 5 let

(1) da kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21 in 186/21; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in v točki 2.2. te razpisne dokumentacije;

(2) da kot ponudnik ali kandidat na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 75. a člena ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15 in 14/18, 121/21; v nadaljnjem besedilu ZJN-3) oziroma 81. a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV;

(3) da niso izpolnjeni izključitveni pogoji iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3;

(4) da kot ponudnik ali kandidat, na dan, ko je bila oddana ponudba, nimamo v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali s predpisi države naročnika, zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več in imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih leto do dne oddaje ponudbe ali prijave;

(5) da kot ponudnik:

- nismo v stečajnem postopku;

- nismo v postopku prisilnega prenehanja,

- nismo bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za postopek v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem,

- nam naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi ne dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil,

- nismo pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.

(6) da bomo upoštevali veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava (socialna klavzula)

(7) da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila;

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

(8) da imamo posebno dovoljenje za opravljanje storitev, ki so predmet naročila: da smo vpisani v register dobaviteljev medicinskih pripomočkov glede na predmet naročila, pri Javni agenciji RS za zdravila in medicinske pripomočke.

(9) da smo ekonomsko in finančno sposobni, kar pomeni, da v zadnjih 6 mesecih pred objavo tega javnega naročila nismo imeli blokiran noben transakcijski račun;

(10) da kot ponudnik sprejemamo rok plačila 30 dni.

Navedeno izjavo o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj in datum:	Žig:	Podpis pooblaščene osebe:
_____		_____

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

OBR-3

IZJAVA ZA PRIDOBITEV PODATKOV S POOBLASTILOM

Ponudnik:

P O O B L A Š Č A M O

ZDRAVSTVENI DOM Litija, Partizanska pot 8a, 1270 Litija da z namenom preverbe resničnosti naše navedene izjave, od organov, ki vodijo evidenco, lahko pridobi naše podatke v zvezi z izpolnjevanjem zahtevanih pogojev.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na oddajo naročila male vrednosti **460-1/2025 za URINSKA PLATFORMA – nakup, dostava, oskrba z reagenti in z vključenim vzdrževanjem za obdobje 5 let**, objavljenega na Portalu javnih naročil.

Kraj in datum:	Žig:	Pooblastitelj (ponudnik):
		Podpis pooblaščene osebe:

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

OBR-4

IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV S POOBLASTILOM

(ponudnik priloži izpolnjen obrazec)

Ponudnik:

_____

Polni naziv podjetja:

_____

Sedež in njegova občina:

_____

Št. vpisa v sodni register:

_____

Št. vložka:

_____

Matična številka podjetja:

_____

Naročnik:

_____

V zvezi s prijavo na oddajo naročila male vrednosti **460-1/2025 za URINSKA PLATFORMA – nakup, dostava, oskrba z reagenti in z vključenim vzdrževanjem za obdobje 5 let** izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik ZDRAVSTVENI DOM Litija, Partizanska pot 8a, 1270 Litija, za namene javnega razpisa, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščene za zastopanje:

a) Ime in priimek:
_____podpis_____
EMŠO_____, datum in kraj
rojstva_____
Stalno
bivališče_____

b) Ime in priimek:
_____podpis_____
EMŠO_____, datum in kraj
rojstva_____
Stalno
bivališče_____

c) Ime in priimek:
_____podpis_____
EMŠO_____, datum in kraj
rojstva_____

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Stalno bivališče_____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na oddajo naročila male vrednosti **460-1/2025 za dobavo urinske platforme (osnovna urinska analiza in urinski sediment) in pripadajočega potrošnega materiala z vključenim vzdrževanjem za obdobje 5 let**, objavljenega na Portalu javnih naročil.

Kraj in datum:	Žig:	Podpis pooblaščene osebe:
_____		_____

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

OBR-5

VZOREC

PRODAJNA POGODBA ŠT. 460-1/2025

ki jo sklepata

ZDRAVSTVENI DOM Litija, Partizanska pot 8a, 1270 Litija, ki ga zastopa direktor, Mario Bjelčević, dr.med.spec.,urg.med. kot kupec

Matična štev.: 5056845000
IŠ za DDV: SI16823192

in

_____, ki ga zastopa _____kot prodajalec.

Matična štev.:
IŠ za DDV:

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da sklepata to pogodbo na podlagi izvedenega javnega naročila za URINSKA PLATFORMA – nakup, dostava, oskrba z reagenti in z vključenim vzdrževanjem za obdobje 5 let po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu z določili 47. člena Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15, 14/18, 121/21), ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil pod št. _____, dne _____.

S to pogodbo se kupec in prodajalec dogovorita o splošnih in posebnih pogojih predmetnega javnega naročila. Vsi elementi zahtevani v razpisni dokumentaciji predmetnega javnega naročila in predložena ponudbena dokumentacija izvajalca, so sestavni del te pogodbe in so priloženi k pogodbi.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je dobava URINSKA PLATFORMA – nakup, dostava, oskrba z reagenti z vključenim vzdrževanjem za obdobje 5 let za potrebe Diagnostičnega laboratorija, predaja vseh zahtevanih dokumentov in navodil, garancijskih listin in izvedba drugih aktivnosti po pogojih predmetne razpisne dokumentacije za potrebe Zdravstvenega doma Litija (v nadaljevanju ZD Litija), upoštevajoč tehnične specifikacije, navedene v predmetni razpisni dokumentaciji.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

III. VREDNOST POGODBE IN PLAČILNI POGOJI

3. člen

Pogodbena vrednost znaša:

Zap. št.	Artikel	Vrednost v EUR z DDV
1.	Urinska platforma (osnovna urinska analiza in urinski sediment)	
2.	Potrošni material	
3.	Preventivno vzdrževanje	
4.	Kurativno vzdrževanje	
4.1	Servisna ura	
4.2	Čas na poti	
4.3	Kilometrina	
SKUPNA VREDNOST POGODBE Z DDV		

Pogodbena vrednost je fiksna in vključuje naslednje stroške prodajalca:

- stroške dobave opreme z vsemi popusti, dajatvami in davki,
- stroške pakiranja in embalaže,
- stroške transporta,
- stroške zavarovanja do prehoda lastništva,
- stroške izvedbe vseh potrebnih del za namestitev vse opreme ter prilagoditve na vse vrste inštalacijskih priključkov,
- stroške priklopa v laboratorijski informacijski sistem,
- stroške zagona in preizkusa delovanja vse opreme,
- predajo vse potrebne dokumentacije
- usposabljanje laboratorijskega osebja,
- garancijsko vzdrževanje,
- preventivno vzdrževanje v času garancijske dobe,
- preventivno vzdrževanje po preteku garancijske dobe,
- stroške odprave vseh napak in poškodb na osnovnih sredstvih zavoda, ki bi nastale v času namestitve in integracije opreme,
- stroške vseh ostalih aktivnosti, vezanih na zahteve naročnika v predmetni razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Prodajalec v okviru pogodbene cene zagotovi tudi potrošni material za zagon urinske platforme, za čas izvedbe preizkusa delovanja opreme do končnega prevzema opreme ter za verifikacijo delovanja opreme.

Cene potrošnega materiala in storitev vsebujejo vse morebitne nematerialne in materialne stroške in davek na dodano vrednost. Cene veljajo po pariteti DDP naročnik – to je ZDRAVSTVENI DOM Litija, Partizanska pot 8a, 1270 Litija. Ponudbena cena za redno vzdrževanje in izredno vzdrževanje je fiksna za ves čas veljavnosti pogodbe (obdobje 5 let). Ponudbene cene za potrošni material so fiksne za prvo pogodbeno obdobje -12 mesecev.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Uskladitev cen / popustov z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin za potrošni material bosta naročnik in dobavitelj po izteku vsakih 12 mesecev znotraj 5 letnega obdobja urejala s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi. Pravna podlaga za usklajevanje cen med naročnikom in ponudnikom je Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, 1/2004).V primeru zakonske spremembe davčne stopnje za material in storitve iz te pogodbe, lahko prodajalec spremeni cene izključno v višini nastale davčne spremembe.

Kupec ne bo priznal nobenih dodatnih stroškov. Cena se lahko spremeni le v primeru dodatnih zahtev kupca.

V primeru, da prodajalec v času trajanja pogodbe nudi akcijske cene za specifičen material in storitve iz te pogodbe, ki so nižje od cen iz te pogodbe, kupcu zaračunava material in storitve po akcijskih cenah.

Končne cene so cene z DDV. Vse cene morajo biti v EUR.

4. člen

Kupec se obveže plačati dobavljeno opremo, potrošni material in opravljene storitve vzdrževanja v roku 30 koledarskih dni po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun prodajalca št._____ odprt pri banki_____.

V primeru reklamacije se plačilo izvede v roku 30 koledarskih dni po rešitvi reklamacije, rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu listine (računa), ki je podlaga za izplačilo.

Vsak izstavljen račun prodajalca se mora sklicevati na številko te pogodbe. Vsak izstavljen račun bo vseboval podatke o številki pogodbe, naročilnice, dobavnice, servisnega zapisnika, naziv in serijsko številko vzdrževane opreme,…

V primeru, da bo za javne zdravstvene zavode v Republiki Sloveniji veljal predpis po drugačnem plačilnem roku, kot je navedeno v zgornjih dveh odstavkih, bo naročnik pri plačilu računov upošteval takrat veljavno zakonodajo, ki bo urejala to področje.

5. člen

Če kupec zamudi s plačilom, je prodajalec upravičen zahtevati zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa v plačilo do dneva plačila.

6. člen

Kupec bo spremljal pravilno izvajanje pogodbe in za vsa cenovna neskladja od prodajalca zahteval uskladitev oziroma spoštovanje pogodbe.

IV. DOBAVA POTROŠNEGA MATERIALA

7. člen

Prodajalec se zavezuje kupca oskrbovati z vsemi potrebnimi reagenti, kontrolnim materialom, kalibracijskim materialom in drugim potrošnim materialom (v nadaljevanju potrošni material), potrebnim za izvedbo preiskav navedenih v predmetni razpisni dokumentaciji, ter za ustrezno delovanje in vzdrževanje urinske

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

platforme. Osnova za naročanje potrošnega materiala je lastni ponudbeni predračun za potrošni material prodajalca, ki je priloga te pogodbe. V kolikor ponudbeni predračun ne vsebuje potrošnega materiala potrebnega za delovanje urinske platforme, mora le-tega prodajalec kupcu dobavljati brezplačno.

Količino in vrsto potrošnega materiala bosta pogodbeni stranki dogovorili za vsako naročilo posebej.

Kupec dobav potrebnega potrošnega materiala za izvajanje analiz po obsegu in času ne more v naprej natančno določiti. Ocenjene količine potrošnega materiala so okvirne in izražene upoštevajoč predviden obseg preiskav letno. Pogodbeni stranki se izrecno dogovorita, da kupec prodajalcu odškodninsko ne odgovarja, v primeru da naroči manjšo količino potrošnega materiala, kot je predvideno v ponudbenem predračunu za potrošni material, ki je priloga te pogodbe.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

V. KAKOVOST BLAGA

8. člen

Prodajalec zagotavlja, da:

- je oprema, ki je predmet te pogodbe, kakovostna in deluje brezhibno,
- je oprema, ki je predmet te pogodbe, brez stvarnih napak ter brez pravnih napak,
- je oprema nova, iz tekoče proizvodnje, ni testna ali demonstracijska oprema,
- sta oprema in potrošni material, ki sta predmet te pogodbe, skladna z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki veljajo v Republiki Sloveniji ter izpolnjuje bistvene zahteve za varnost, zdravje in varovanje okolja, kot jih določa zakonodaja Evropske unije (certificiranje s CE),
- lastnosti opreme in potrošnega materiala, ki sta predmet te pogodbe, popolnoma ustrezajo vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam v predmetni razpisni in ponudbeni dokumentaciji,
- lastnosti opreme in potrošnega materiala ustrezajo namenu, deklarirani kvaliteti in tehničnim navedbam, določenim na materialu oziroma v tehničnih navodilih za uporabo in vzdrževanje opreme.

Prodajalec se zavezuje, da bo kupec pridobil vse pravice vezane na opremo, prodajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti vezane na opremo.

Prodajalec se zavezuje, da bo oprema, ki je predmet te pogodbe, izdelana po preizkušenem postopku. Kupec bo prevzel samo opremo, ki je bila po končani izdelavi testirana po predpisih proizvajalca. Atesti in certifikati, ki dokazujejo kakovost opreme, se predajo kupcu istočasno z dobavo opreme. Kakršne koli spremembe na taki opremi lahko opravi prodajalec le s soglasjem kupca.

IV. NAČIN DOBAVE

9. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo kupcu dostavil opremo na lokacijo ZD Litija, Partizanska pot 8A, 1270 Litija in jo implementiral v prostore Diagnostičnega laboratorija. Prodajalec bo dostavil opremo v predhodno dogovorjenem terminu s kupcem. Terminski načrt za izvedbo pogodbenih obveznosti izdela prodajalec, ki ga uskladi s kupcem, ter postane sestavni del te pogodbe.

Prodajalec se obvezuje, da bo:

- kupcu dobavljal potrošni material na podlagi izstavljene naročilnice v elektronski obliki, ki bo opredeljevala vrsto in količino potrošnega materiala, oziroma v nujnih primerih na podlagi telefonskega dogovora z odgovorno osebo določeno s strani kupca,
- kupcu dobavljal naročen potrošni material v največ 3 dneh od prejema naročila, v nujnih primerih pa v 1 dnevu od prejema naročila;
- v primeru težav pri realizaciji dobave, o razlogih zanje nemudoma obvestil odgovorno osebo določeno s strani kupca;
- dostavljal naročen potrošni material v ZDRAVSTVENI DOM Litija, Partizanska pot 8a, 1270 Litija **razloženo v prostore Diagnostičnega laboratorija** v času od 7. do 12. ure oziroma v primeru nujnih naročil do 15. ure;
- dobavljal potrošni material, katerega rok uporabe ob dobavi ne bo krajši od 2/3 celotnega roka uporabe.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

V primeru, da prodajalec ne dobavi potrošnega materiala v dogovorjenem roku, lahko to stori kupec na stroške prodajalca.

Prodajalec se obvezuje potrošni material, ki je predmet te pogodbe, dobavljati kupcu tudi v primeru izrednih razmer, v kolikor ima za to objektivne možnosti.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

V. KOLIČINSKI IN KAKOVOSTNI PREVZEM, REKLAMACIJE

10. člen

Pred prevzemom opreme se izvede testni preizkus delovanja opreme po pravilih stroke, predmet katerega je ugotovitev skladnosti opreme z zahtevanimi tehničnimi specifikacijami opreme.

Prodajalec v okviru pogodbene cene zagotovi tudi potrošni material za zagon urinske platforme, za čas izvedbe preizkusa delovanja opreme do končnega prevzema opreme ter za verifikacijo delovanja opreme.

Po uspešni dobavi ter montaži opreme, zagonu ter preizkusu doseganja pogodbeno tehnično – tehnoloških parametrov in funkcionalnega delovanja, prodajalec in kupec opravita primopredajo opreme ter o tem sestavita pisni zapisnik, katerega podpišeta obe pogodbeni stranki. Na podlagi tega zapisnika lahko prodajalec izstavi račun za dobavljeno opremo.

V primeru, da se v 180 dneh od prevzema izkaže, da dobavljena oprema ne izpolnjuje zahtevanih karakteristik ali ima kakšne skrite napake, ki so se ugotovile šele ob dejanski uporabi opreme, je prodajalec dolžan opremo nadomestiti z novo ali povrniti del kupnine, če se s tem strinja kupec.

11. člen

Količinski prevzem potrošnega materiala se opravi takoj po prevzemu blaga. S podpisom na dobavnici kupec potrdi količinski prevzem transportne embalaže. Točen količinski prevzem posameznega artikla se vrši naknadno. O morebitnih količinskih odstopanjih, ki jih ni bilo moč ugotoviti ob prevzemu, mora kupec v 8 dneh posredovati prodajalcu pisno reklamacijo.

Kupec se obvezuje naročen potrošni material prevzeti na podlagi dobavnice. Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora vsebovati naslednje podatke: številka dobavnice, številka naročila oziroma vezni dokument kupca, podatki o prodajalcu, podatki o kupcu, naziv blaga, rok uporabe blaga, enota mere, cena na enoto mere brez DDV, odstotek DDV, končna vrednost blaga, rekapitulacija DDV in vrednost za izplačilo. Podpisano dobavnico mora prodajalec obvezno priložiti izstavljenemu računu.

12. člen

Dobavljen potrošni material, ki je predmet posameznih naročil, mora ustrezati dogovorjeni kvaliteti, roku uporabe in mestu dostave, ter mora biti v skladu s specifikacijami, v originalnem pakiranju in opremljen z navodili za uporabo v slovenskem ali angleškem jeziku.

Če dobava ne ustreza dogovorjeni kvaliteti, je prodajalec dolžan pomanjkljivosti nemudoma odpraviti.

Kvaliteto potrošnega materiala mora kupec reklamirati najkasneje v roku 30 dni od dneva prejema blaga in to v pisni obliki.

Prodajalec mora blago nadomestiti z novim v roku 3 dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji. Če izvajalec ne zamenja blaga v 3 dneh od prejema obvestila o reklamaciji, to lahko stori kupec na stroške prodajalca. V primeru ugotovljene neustrezne kakovosti, kupec tega blaga ni dolžan plačati. Če bo kupec več kot trikrat ugotovil neustreznost dobavljenega blaga, preneha njegova zaveza, da blago kupuje pri izvajalcu.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

VI. GARANCIJA, ODPRAVA NAPAK, SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE

13. člen

Garancijski rok začne teči od dneva primopredaje vse dobavljene opreme in podpisa primopredajnega zapisnika. V primeru nezmožnosti odprave napake začne teči garancijski rok z dnem prevzema novega blaga, kar se potrdi z zapisnikom. Če je bil posamezen del opreme v garancijskem roku zamenjan ali bistveno popravljen, začne za ta del opreme garancijski rok teči znova, za kar je prodajalec dolžan predložiti nov garancijski list. Prodajalec se obvezuje, da bo vgrajeval samo originalne nadomestne dele.

Izvajalec zagotovi za predmetno javno naročilo naslednje garancijske roke:

Urinska platforma	Min. garancijski rok proizvajalca je **12 mesecev**.	Ali se ponudi _____ mesecev.
Za posamezne dele opreme, potrošni material ipd. so garancijski roki skladni s proizvajalčevimi garancijskimi roki. Prodajalec predloži seznam, iz katerega so ti roki razvidni.		

Garancija se dokazuje z garancijskimi listinami proizvajalca. V kolikor ponuja proizvajalec ali prodajalec daljši garancijski rok in ugodnejše pogoje garancije, kot jih zahteva kupec, potem kupca obravnava enakovredno kot ostale potrošnike in mu ponudi enake pogoje. Prodajalec predloži dokazila.

V obdobju garancije prodajalec zagotavlja preventivno vzdrževanje po specifikaciji proizvajalca opreme, kot tudi odpravo vseh napak oziroma nepravilnosti v delovanju opreme, ki je predmet tega naročila, in niso nastale po krivdi kupca. Prodajalec k ponudbeni dokumentaciji priloži dokument o obsegu in številu rednih servisov urinske platforme, kot jih predpisuje proizvajalec. To pomeni, da mora prodajalec v času trajanja garancijske dobe zagotavljati na lastne stroške servisno podporo in potrebno vzdrževanje, ki vključuje tudi redne preventivne servisne preglede in izredno vzdrževanje z brezplačno zamenjavo rezervnih delov. Vsi potrebni stroški za odpravo neskladij (stroški dela, drobnega potrošnega materiala, potni stroški, dnevnice itd.) v času garancijskega roka bremenijo prodajalca. Prodajalec bo popravil, zamenjal okvarjeni del ter odpravil vsa neskladja v dogovorjenih rokih.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

14. člen

Prodajalec zagotavlja za opremo pooblaščen servis. Prodajalec predloži potrdilo proizvajalca opreme, da je prodajalec pooblaščen in usposobljen za servisiranje obstoječe opreme oziroma v kolikor prodajalec nima lastne servisne mreže za obstoječo opremo, pooblastilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servis obstoječe opreme, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje obstoječe opreme.

Kontaktni podatki pooblaščenega servisa:

Naziv: _____

Naslov: _____

Kontaktna telefonska številka za prijavo napake: _____

Elektronski naslov za pisno prijavo napake: _____

Ime in priimek pooblaščenega

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

serviserja
1.
2.
3.

Storitve servisnega vzdrževanja bodo izvajali le strokovno usposobljeni serviserji, ki izpolnjujejo pogoje proizvajalca opreme. Vsakokratne osvežitve certifikatov o usposobljenosti serviserjev, izdane s strani učnega servisnega centra proizvajalca opreme, mora izvajalec predložiti kupcu.

15. člen

Servisno vzdrževanje opreme (v nadaljnjem besedilu storitve) predstavlja:

- Preventivno vzdrževanje
  Vzdrževanje je izvedeno v naprej določenih obdobjih in je v skladu s predpisanimi proizvajalčevimi kriteriji, z namenom, da se zagotovi varno delovanje, zmanjša možnost okvar ter zagotovi stalno optimalno delovanje opreme (kontrola stanja in njene funkcionalnosti, odkrivanje napak in odprava le teh, preverjanje in optimiziranje funkcijskih parametrov delovanja, vse nastavitve, posodobitve in nadgradnja programske in strojne opreme, kontrola in čiščenje, testiranje in kalibracija, podpora in oddaljena pomoč…)

  Prodajalec naj poda podatke o rednem preventivnem vzdrževanju z navedbo frekvence vzdrževalno preventivnih pregledov.

- Kurativno vzdrževanje
  Vzdrževanje, ki se vrši v primeru okvare opreme ter ga naročnik zahteva od izvajalca in, ki je namenjeno vzpostavitvi takega stanja, v katerem oprema opravlja svojo predvideno funkcijo.

- Pripravljenost, stalno podporo, tehnično diagnostiko, pomoč pri reševanju težav uporabniku na lokaciji ali na daljavo in delo, ki je potrebno za odpravo napak.

- Dobavo in zamenjavo oziroma vgradnjo vseh potrebnih originalnih rezervnih delov ter ves ostali servisno potrošni material, ki je potreben za zamenjavo rezervnega dela.

- Stroške dela in z njim povezane stroške (vključno s potnimi stroški in časom serviserja na poti).

- Vse ostale morebitne materialne in nematerialne stroške povezane z izvajanjem zgoraj omenjenih vrst storitev.

16. člen

Pri izvajanju servisnih storitev (preventivnih in kurativnih) pooblaščeni serviser upošteva delovni čas kupca (od ponedeljka do četrtka med 6.30 in 18. uro, ter ob petkih 6.30-15. uro). Po vsakem izvedenem rednem ali izrednem servisiranju opreme, pooblaščeni serviser izda Potrdilo o tehnični brezhibnosti opreme.

Preventivno vzdrževanje opreme se izvajajo v rednem delovnem času izvajalca storitev in uporabnika opreme (diagnostični laboratorij). Vsi pregledi morajo biti najavljeni s strani izvajalca najmanj 3 delovne dni pred izvedbo. Vsak pregled mora biti odobren s strani odgovorne osebe kupca.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

17. člen

Kupec je dolžan vse okvare in napake ter pomanjkljivosti, vezane na kvaliteto opreme, takoj ko jih odkrije, javiti prodajalcu preko telefona ali pisno, po elektronski pošti. Prodajalec se je dolžan na prijavo napake / pomanjkljivosti odzvati takoj, če to ni mogoče, pa najkasneje v roku 2 ur od prejema obvestila o okvari / napaki.

Rok za odpravo napak je največ 24 ur.

Če je napaka bistvena in vpliva na rabo ter je povzročena po krivdi prodajalca, je prodajalec dolžan kupcu nadomestiti vso nastalo škodo.

Prodajalec se zavezuje da:

- bo izvajal preventivno vzdrževanje v skladu z navodili proizvajalca opreme,
- bo izvajal kurativno vzdrževanje ter zagotavljal nadomestne dele v času do izteka življenjske dobe opreme oziroma najmanj za obdobje **10 let** (V primeru, da prodajalec v tem času ne bo več izpolnjeval obveznosti, je dolžan kupcu brezplačno zagotoviti enakovredno opremo nove generacije.),
- je pooblaščen in usposobljen za servisiranje in vzdrževanje urinske platforme,
- v kolikor nima lastne servisne mreže za navedeno opremo, ima pooblastilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servis navedene opreme, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje navedene opreme,

Prodajalec mora zagotavljati odzivni čas servisne službe 4 ure od najave napake do prihoda serviserja na lokacijo, v primeru, da je okvara povzročila zastoj delovanja opreme. V primeru ostalih napak, naročnik zahteva odzivni čas 24 ur.

Če serviser ne more ugotoviti napake ali nima rezervnih delov za takojšnje popravilo opreme in zato oprema ne deluje daljši čas (več kot 1 delovni dan), mora zagotoviti nadomestno opremo (enakih ali boljših karakteristik) ali zagotoviti kritje stroškov, ki bi nastali zaradi naročanja preiskav v drugem, primernem in po naročnikovem izboru izbranem laboratoriju.

VII. OBVEZNOSTI KUPCA

18. člen

Kupec se obvezuje da bo:

- prevzel naročeno blago,
- pooblaščenemu serviserju opreme omogočil dostop do opreme (na lokaciji naročnika ali na daljavo), ustrezen delovni prostor, kot tudi vse potrebno za izvedbo pogodbenih storitev,
- sodeloval s skrbnikom pogodbe prodajalca,
- prodajalcu nudil pomoč, da bo ta lahko opravil storitev v skladu z zahtevami te pogodbe,
- obveščal prodajalca o vseh morebitnih spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih storitev,
- poravnal svojo finančno obveznost do prodajalca,
- specificiral račune, ki jih plačuje.

XIV. POGODBENA KAZEN

19. člen

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Če se prodajalec po svoji krivdi pri izvedbi ne drži dogovorjenih rokov dostave sme kupec za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 1% od vrednosti celotne dobave z DDV, vendar skupaj ne več kot 10% celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu za opravljeno dobavo. Če je zaradi zamude prodajalca kupcu povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima kupec pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni. Povračilo tako nastale škode bo kupec uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

X. FINANČNA ZAVAROVANJA IN VNOVČENJE MENICE

20. člen

Prodajalec je dolžan, ob podpisu pogodbe, predložiti bianko menico za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v višini deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti, veljavno še najmanj pet koledarskih dni po preteku pogodbenega obdobja.

Kupec bo unovčil menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če prodajalec ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti v kvaliteti, količini, rokih, načinu in obsegu, kot je dogovorjeno s to pogodbo.

Kupec lahko menico uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa prodajalca o tem, da jo je uveljavil obvestiti pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko jo je predložil v izplačilo.
V primeru unovčenja menice se šteje pogodba za razdrto. Vendar pa jo kupec lahko obdrži v veljavi, če v obvestilu o unovčenju menice zahteva od prodajalca pravilno izpolnitev v primernem roku. Če prodajalec v tem roku pravilno ne izpolni svoje obveznosti, lahko kupec izjavi, da razdira pogodbo.

XI VAROVANJE IN ZAŠČITA PODATKOV

21. člen

Prodajalec se zavezuje varovati vse morebitne prejete osebne podatke v skladu z veljavno zakonodajo. Prejetih osebnih podatkov ne sme uporabljati za drugačen namen, kot je določen s to pogodbo. Prodajalec se nadalje še zavezuje, da bo osebne podatke, po izpolnitvi namena kot izhaja iz te pogodbe, ali v primeru spora med pogodbenima strankama, nemudoma uničil. Prodajalec se zavezuje, da bo morebitne prejete osebne podatke varoval v skladu z določbami zakonodaje, te pogodbe in Pravilnika o varovanju osebnih podatkov kupca.

22. člen

Prodajalec in kupec se pod moralno in materialno odgovornostjo zavežeta, da vsi podatki, informacije in dokumentacija, do katerih bi prišla pri izvajanju del po tej pogodbi, predstavljajo poslovno skrivnost in da jih bosta skrbno varovala v skladu z zakonodajo varovanja osebnih podatkov, in sicer ne glede na to, ali se bo prodajalec z njimi seznanil pri neposrednem opravljanju storitev za kupca, preko pisne dokumentacije, elektronskega poslovanja ali na kakršen koli drug način. Pogodbeni stranki soglašata, da so poslovno občutljivi vsi podatki ali informacije poslovne, osebne, tehnične ali finančne narave, ki jih kupec pridobiva pri opravljanju svoje dejavnosti ali na podlagi pogodbenih razmerij in so lahko poslovno koristni oziroma imajo naravo poslovne skrivnosti, kot to določa zakonodaja.
Pogodbeni stranki in njene pooblaščene osebe v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo odškodninsko odgovarjajo za vsako nepooblaščeno razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih ter osebnih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe.

XII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

23. člen

Če predstavnik prodajalca v svojem imenu ali na svoj račun, predstavniku kupca ali posredniku kupca ali njegovega organa obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu ali njegovemu organu povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku kupca, njegovemu posredniku ali njegovemu organu, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ta pogodba nična.

XII. VELJAVNOST IN TRAJANJE POGODBE

24. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ob pogoju, da prodajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbo in velja za obdobje 5 let.

Pogodba preneha veljati, če je kupec seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca.

XIII PRENOS POGODBE

25. člen

Prodajalec izpolnitev obveznosti brez soglasja kupca ne sme prenesti na koga drugega oziroma dati v izvedbo drugim izvajalcem. Prav tako ni možen prenos terjatev iz naslova sklenjenih pogodb iz javnih razpisov brez privolitve kupca.

XIV ODSTOP OD POGODBE

26. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke odstopi od pogodbe. Odstop od pogodbe se najavi pisno s priporočeno pošto s povratnico. Odstop je možen po preteku 30 dni po prejemu obvestila o odstopu od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne dotedanje obveznosti iz te pogodbe in morebitno nastalo škodo.

XV REŠEVANJE SPOROV

27. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno.
V kolikor sporazumno reševanje ni možno, je za reševanje sporov iz te pogodbe pristojno sodišče v Ljubljani.

28. člen

Skrbnik te pogodbe s strani kupca: Maja Mlakar Mohar, mag.manag.
Skrbnik te pogodbe s strani prodajalca: _____

29. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v 2 enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stran po 1 izvod.

V: _____ ;dne: _____ V: _____ ;dne: _____

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Prodajalec: _____ Kupec: Zdravstveni dom Litija

Direktor: Mario Bjelčević,dr.med.spec., urg.med.

_____

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

OBR. 6

VZOREC

Ponudnik:

MENIČNA IZJAVA
ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

V skladu s podpisano pogodbo za **460-1/2025 za dobavo urinske platforme (osnovna urinska analiza in urinski sediment) in pripadajočega potrošnega materiala z vključenim vzdrževanjem za obdobje 5 let** sklenjeno dne _____ med ZDRAVSTVENI DOM Litija, Partizanska pot 8a, 1270 Litija, davčna št.: SI16823192, matična št.: 5056845000 (v nadaljevanju kupec) in _____ (v nadaljevanju prodajalec), je prodajalec dolžan izvajati storitve v roku, količini, ceni in kvaliteti kot je opredeljeno v navedeni pogodbi.

Na zahtevo kupca izročamo bianko menico za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini _____ EUR (deset odstotkov (10%) od pogodbene vrednosti).

Na menici je podpisana pooblaščena oseba za podpisovanje:

_____, kot_____ _____
(ime in priimek) (funkcija podpisnika) (lastnoročni podpis)

Na podlagi navedenega se nepreklicno obvezujemo, da bomo, ne oziraje se na veljavnost in pravne učinke uvodoma omenjene pogodbe in odpovedujoč se vsakršnim ugovorom, omogočili izplačilo za vse zneske do maksimalne višine _____ EUR, z besedo _____ evrov, proti predložitvi vašega pisnega zahtevka za plačilo in vašo potrditev, da _____*(naziv prodajalca),* svojih obveznosti ni izpolnil v skladu s pogodbenimi določili.

NALOG ZA PLAČILO MENICE

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo UJP oziroma katerokoli drugo poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za znesek _____ EUR.

Zavezujemo se, da proti tako izpolnjeni menici ne bomo vlagali nobenih ugovorov.

Ta menična izjava velja še pet koledarskih dni po poteku veljavnosti pogodbe oziroma najkasneje do _____.

Kraj in datum: Izdajatelj menice:

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

OBR. 7

(glava ponudnika)

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na oddajo naročila male vrednosti **460-1/2025 za dobavo urinske platforme (osnovna urinska analiza in urinski sediment) in pripadajočega potrošnega materiala z vključenim vzdrževanjem za obdobje 5 let**, objavljenega na Portalu javnih naročil.

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika:

_____

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:

_____

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki:

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:

_____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe:_____

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:

_____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe:_____

Fizična oseba 3:

Ime in priimek:

_____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe:_____

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Naziv pravne osebe:

_____

Sedež pravne osebe:

_____

Delež lastništva ponudnika:

_____

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek:

_____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe:_____

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.3. Podatki o udeležbi družb v lastništvu ponudnika, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:

_____

Sedež pravne osebe:

_____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 460. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe:

_____

Sedež pravne osebe:

_____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

povezana na način_____

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

(ustrezno nadaljuj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 25% poslovnega deleža, delnic, glasovalnih oziroma drugih pravic, na podlagi katerih je udeležena pri upravljanju pravne osebe, oziroma je udeležena v kapitalu pravne osebe z več kakor 25% deležem, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: _____

Podpis pooblaščene osebe: _____

Podpis zakonitega zastopnika: _____

Žig podjetja oziroma ponudnika: _____

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

OBR-8

REFERENČNA LISTA PONUDNIKA

Ponudnik:

Predmet javnega naročila: Dobava urinske platforme (osnovna urinska analiza in urinski sediment) in pripadajočega potrošnega materiala z vključenim vzdrževanjem za obdobje 5 let

Ponudnik mora navesti najmanj 3 referenčne zdravstvene ustanove v Republiki Sloveniji, katerim je v zadnjih treh letih dobavil enak tip urinske platforme, kot ju ponuja (naslov in kontaktna oseba referenčne zdravstvene ustanove) ter zagotavljal vzdrževanje in dobavo potrošnega materiala.

POGOJ: Za popolnost ponudbe mora ponudnik navesti najmanj 3 reference zgoraj navedenih zahtev, ki jih bo naročnik lahko preveril.

Zap. št.	Naročnik / referenčna ustanova (naslov, kontaktna oseba ref. ustanove, telefon, e-naslov)	Leto dobave opreme	Vrsta opreme (tip)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Izjavljamo:

- da smo pravilno in pravočasno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih pred objavo tega razpisa;
- da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Naročnik nas lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Kraj in datum: Žig: Podpis:

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

OBR-9

IZJAVA O NADOMESTITVI OPREME OZIROMA KRITJU STROŠKOV

Ponudnik izjavlja, da v kolikor ne bo možno popravilo urinske platforme v dogovorjenem roku (manj kot 1 delovni dan), bo:

- nadomestil okvarjeni sistem z nadomestnim,
- poravnal stroške, ki bi nastali zaradi naročanja preiskav v drugem laboratoriju.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Kraj in datum: _____ Žig: Podpis: _____

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

OBR-10

MINIMALNE TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA

Zap. št.	Zahteve naročnika	Tehnične lastnosti ponujene opreme	Sledljivost v katalogu ali drugem
I.	**Analizator za osnovno urinsko analizo**		
1	Določitev kvalitativnih parametrov v urinu: glukoza, proteini, kri, bilirubin, urobilinogen, pH, ketoni, nitriti, levkociti, barva, motnost, specifična gostota		
2	Reflektometrično merjenje kvalitativnih parametrov urina in turbidimetrično določanje motnosti.		
3	Možnost izračuna mikroalbumin/kreatinin in proteini/kreatinin		
4	Možnost uporabe dveh različnih vrst urinskih lističev na analizatorju.		
5	Urinskemu analizatorju mora biti dodan dodatni polavtomatski aparat (rezervni) za osnovno urinsko analizo z možnostjo uporabe dveh različnih vrst urinskih lističev		
II	**Analizator za urinski sediment**		
1	Analizator omogoča kvalitativno in kvantitativno analizo formiranih delcev urina (določitev kvalitativnih parametrov in števila eritrocitov, levkocitov, cilindrov, bakterij, epitelnih celic, kristalov, spermijev in gliv,sluz).		
2	Pretočni citometer z diodnim laserjem (ali laser jem razreda 1 oziroma Class 1 v skladu s standardom IEC 60825-1), hidrodinamičnim fokusiranjem in merjenjem prevodnosti.		
3	Dva ločena kanala za določanje števila formiranih delcev v urinu.		
III	**Dodatne tehnične zahteve**		
1	kvalitativna urinska analiza in merjenje urinskega sedimenta se morata izvajati na integriranem oz. med seboj povezanim sistemom za osnovno urinsko analizo in urinski sediment, z avtomatskim podajalnikom in možnostjo neprekinjenega nalaganja vzorcev		
2	med seboj povezana aparata za osnovno urinsko analizo in merjenje urinskega sedimenta morata imeti samo eno nadzorno enoto (računalnik), ki omogoča upravljanje obeh aparatov in potrjevanje rezultatov s prikazom vseh podatkov kvalitativne urinske		

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si

	analize in določanja urinskega sedimenta. V nadzorno enoto mora biti povezan tudi dodatni polavtomatski aparat za osnovno urinsko analizo.		
3	Urinska platforma mora imeti eno vstopno mesto za vzorce za osnovne urinske analize in urinskega sedimenta		
	tip vzorcev je nativni urin, brez predpriprave in brez centrifugiranja		
4	Zmogljivost: - osnovna urinska analiza: najmanj 150 vzorcev na uro - urinski sediment: najmanj 60 vzorcev na uro		
5	zahtevan volumen vzorca največ 5,0 mL; - samo za urinski sediment največ 4 mL z možnostjo ročne aspiracije največ 1 mL nativnega urina, - osnovno urinsko analizo največ 1mL nativnega urina		
6	Vgrajen mora biti čitalec črtnih kod za vzorce (v primeru ločenih aparatov mora imeti vsak aparat vgrajen čitalec črtnih kod)		
7	zagotovljena računalniška podpora sistema s pripadajočo strojno in programsko opremo		
8	sistemu mora biti dodan mrežni tiskalnik in sistem za neprekinjeno napajanje (UPS) z avtonomijo min. 10 minut		
9	oprema / sistem mora omogočati dvosmerno povezavo z laboratorijskim informacijskim sistemom		
IV	**Druge zahteve**		
1	navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem in angleškem jeziku		
2	ponudnik predloži ponudbi varnostne liste v slovenskem jeziku		
3	Oprema mora imeti CE certifikat proizvajalca o skladnosti proizvoda z zakonodajo Evropske unije in evropskimi standardi. CE oznako mora imeti tudi ves ponujeni potrošni material.		

ZDRAVSTVENI DOM LITIJA
Partizanska pot 8a
1270 Litija
Telefon: 01 8900 402
e-naslov: uprava@zd-litija.si