



Čisto je lepo.

**Komunala Kranj**

Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., Ul. Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj  
tel.: + 386 (0) 4 28 11 300, faks: + 386 (0) 4 28 11 301, E-pošta: info@komunala-kranj.si, www.komunala-kranj.si

Datum: 26. 3. 2025

Številka: 2/2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

## **Dobava vodomernih jaškov**

po odprtem postopku skladno s 40. členom ZJN-3

## **VSEBINA:**

- 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**
- 2. SPLOŠNA DOLOČILA IN ZAHTEVE**
- 3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**
- 4. MERILO**
- 5. FINANČNO ZAVAROVANJE**
- 6. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO IN PREDLOŽITEV PONUDBE**
- 7. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE - priloga k razpisni dokumentaciji**
- 8. SKICA - priloga k razpisni dokumentaciji**

### **PONUDBENA DOKUMENTACIJA:**

- Obrazec: Ponudba – predračun
- Obrazec: Specifikacija ponudbe
- Obrazec: Podatki o gospodarskem subjektu
- Obrazec: Udeležba podizvajalca
- Obrazec: Soglasje podizvajalca
- Obrazec: Udeležba subjekta, na katerega zmogljivost se sklicuje ponudnik
- Obrazec: Izjava o lastniških deležih in nepovezanosti s funkcionarjem
- Obrazec: Vzorec menične izjave dobre izvedbe pogodbenih obveznosti
- Obrazec: Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov
- Priloga: Osnutek pogodbe
- Priloga: »ESPD« obrazec v elektronski obliki (datoteka XML) – za vse gospodarske subjekte

### **PRILOŽI PONUDNIK:**

- Dokazila o ustreznosti

## 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

KOMUNALA KRANJ, javno podjetje, Ulica Mirka Vadnova 1, Kranj

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

### **Dobava vodomernih jaškov, št. 2/2025**

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro ponudnika s katerim bo sklenjen okvirni sporazum.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja ponudnikov.

S spoštovanjem,

Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.

Matjaž Berčon, direktor



## 2. SPLOŠNA DOLOČILA IN ZAHTEVE

### 2.1 OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU

Predmet naročila:	Predmet javnega naročila je dobava vodomernih jaškov s pripadajočo opremo (sklopom armatur) v obdobju 60 mesecev oz. do izčrpanja pogodbenega zneska, kar nastopi prej. Predmet javnega naročila je podrobneje opisan v razpisni dokumentaciji, točka 3 in v Specifikaciji ponudbe (Obrazec št. 1a), kjer so navedene tudi ocenjene količine glede na vrsto jaška.
Oznaka naročila:	2/2025
Sklopi:	Javno naročilo ni razdeljeno na sklope
Izbrani postopek:	Odprti postopek, skladno s 40. členom ZJN-3
Merilo:	Ekonomsko najugodnejša ponudba: najnižji skupni ponudbeni znesek v EUR brez DDV.
Kontaktna oseba naročnika:	Irena Sedej, irena.sedej@komunala-kranj.si Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije. Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil.

### 2.2 ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB

Rok za postavitev vprašanj:	<b>14. 4. 2025 do 10:00</b>
Rok in način za predložitev ponudb:	<b>25. 4. 2025 do 10:00</b> Ponudnik <b>mora</b> ponudbo predložiti v <b>informacijski sistem eJN (elektronska oddaja ponudbe)</b> na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/">https://ejn.gov.si/</a> , <b>v skladu s točko 6 razpisne dokumentacije.</b>
Odpiranje ponudb:	<b>25. 4. 2025 ob 11:00</b> v sistemu eJN

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in se bo začelo **ob navedeni uri iz zgornje navedbe**, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

### 2.3 PRAVNA PODLAGA

Javno naročilo se izvaja predvsem na podlagi spodaj navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, s spremembami);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010, s spremembami);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/2001, s spremembami);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

### 2.4 DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji potekajo izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do ure navedene pod točko 2.2 teh navodil (rok in način oddaje ponudb). Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oz. sprememb k razpisni dokumentaciji. Vsaka sprememba k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## 2.5 ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

## 2.6 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila pisno obvestil ponudnike.

## 2.7 SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Pogodba bo, v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo, sklenjen pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

## 2.8 GOSPODARSKI SUBJEKTI, KI NIMAJO SEDEŽA V REPUBLIKI SLOVENIJI

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu št. 2 (podatki o gospodarskem subjektu), imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ZUP-UPB2 (Ur. l. RS 24/06, s spremembami).

**Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le-ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.**

Če država članica ali tretja država dokumentov in dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

## 2.9 PRAVNO VARSTVO

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami; v nadaljevanju: ZPVPJN).

## 2.10 SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan obrazec »Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov«, s katerim se zavežejo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem

razpisu v roku pet (5) delovnih dni od pravnomočnosti odločitve o oddaji predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila, ki bo vsebovala sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe;
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi;
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe s sponudnikom, mu ni potrebno izpolniti/priložiti obrazcev, ki se nanašajo na sponudnika/skupno ponudbo.

## **2.11 PONUDBA S PODIZVAJALCI**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, vrsto posla, količino, vrednost posla, kraj in rok izpolnitve;
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev skupaj z izjavo, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom ter razpisnimi in plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije ter da z njimi v celoti soglašajo;
- izpolniti vse obrazce, ki jih naročnik zahteva v razpisni dokumentaciji za vsakega podizvajalca posebej;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3. razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

V kolikor bo ponudnik izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev s podizvajalci, morajo le-ti v ponudbi prevzeti dela, za katera bodo predložili reference.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti obrazcev, ki se nanašajo na podizvajalce.

## **2.12 UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila oz. v okviru ponudbe uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3. Subjekt/i, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt mora/jo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajati razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na subjekte katerih zmogljivosti namerava ponudnik uporabiti. Ponudnik mora za vse navedene subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti, predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. zahtevano dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo podizvajalca, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e in ne kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

### **2.13 VARIANTNE PONUDBE**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

### **2.14 JEZIK PONUDBE**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

### **2.15 VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb. V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

### **2.16 STROŠKI PONUDBE**

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

### **2.17 NAČIN PLAČILA**

Plačilni pogoji so razvidni iz priloženega osnutka pogodbe.

### **2.18 PONUDBENA CENA**

V ponudbeno ceno morajo biti vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, ob upoštevanju vse veljavne zakonodaje, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

### **2.19 DODATNA NAROČILA**

Naročnik si v fazi sklenjene pogodbe na podlagi konkretnega javnega naročila pridržuje pravico do izvedbe postopka s pogajanjem brez predhodne objave z obstoječim izvajalcem, v kolikor bo tekom izvajanja del nastopila potreba po novih dobavah, ki pomenijo ponovitev podobnih dobav in so te dodatne dobave povezane z osnovnim predmetom naročila.

### **2.20 ZAUPNOST PODATKOV**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene predmetnega javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo razkriti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ne glede na navedeno bo povzetek predračuna razviden na javnem odpiranju v celoti, zato ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov ali tajnih podatkov.

### 3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

#### 3.1 Splošne zahteve za vodomerne jaške

Ohišje vodomernega jaška je iz polietilena okrogle oblike  $\Phi$  600 ali ovalne oblike zunanjih dimenzij minimalno 65 x 45 cm in višine 100 cm ter 120 cm. Konstrukcija jaška s toplotno zaščito mora omogočati zaščito vode v vodovodni inštalaciji pred zmrzaljo do  $-20^{\circ}\text{C}$  (priložiti certifikat ustrezne institucije). Vodomerni jašek mora biti odporen proti zmrzali tudi takrat, ko ni porabe vode. Notranji pokrov (pokrov termoizolacije) mora biti odstranljiv brez uporabe orodja – mora imeti ročaj za odstranitev. Vodomerni jašek mora biti brez dna. S tem je omogočeno prehajanje toplote iz tal ter odvoda kondenzacijske oz. morebitne izlivne vode. Konstrukcija ohišja posameznega jaška mora biti tipska (enaka) za vse vrste.

Ohišje jaška mora biti izvedeno tako, da omogoča niveliranje jaška s terenom od  $-5$  do  $+20$  cm. Navedeno niveliranje je potrebno doseči brez posega v spodnji del jaška z inštalacijo. Jašek mora na vtoku in iztoku imeti direkten vstop/odprtino za vstavljanje rebraste zaščitne cevi nazivnega zunanjega premera OD 75 mm, katera omogoča enostaven izvek kompletne inštalacije dovodne in odvodne cevi.

Na sredini jaška (cca. 50 cm od kote pokrova) mora biti nosilna polica, na kateri je toplotna zaščita iz poliuretana, hkrati pa služi tudi za fiksiranje vodovodne inštalacije.

Pohodni polietilenski pokrov jaška mora biti iz UV obstojnega materiala z napisom »VODA« in logotipom proizvajalca. V kolikor se zahteva nosilnost pokrova 1,5 t (predložiti ustrezna dokazila), mora biti pokrov iz litega železa z epoksi premazom, napisom »VODA« ter logotipom proizvajalca jaška. Zamenjava litoželeznega pokrova s polietilenskim in obratno mora biti omogočena brez posega v ohišje. Okvir pokrova mora preprečevati stik povozne površine s pokrovom, pri čemer mora okvir imeti najmanj enako nosilnost kot pokrov.

Vodomerni jašek ima priključni spojki za PEHD cevi. Posamezna priključna spojka mora zagotavljati delovni tlak 16 barov. Telo in obroč spojke morata biti iz UV stabiliziranega kopolimera z visoko odpornostjo na staranje po ISO 9080. Zobata obroča, katera preprečujeta izvek cevi sta izdelana iz POM, tesnila pa sta izdelana iz EPDM gume in sta primerna za pitno vodo. Omogočeno mora biti vstavljanje cevi v spojko brez predpriprave in razstavljanja spojke.

Priključitev vodovodne cevi na inštalacijo vodomernega jaška se mora izvesti v notranjosti jaška.

Rezervne dele jaška mora ponudnik zagotavljati vsaj še 10 let po zadnji dobavi.

Ponudnik mora naročniku ponuditi 3 vrste vodomernih jaškov glede na sestavne elemente inštalacije:

- jašek za en vodomern DN20,
- jašek za dva vodomerna DN20,
- jašek za en vodomern DN25.

##### 3.1.1 Elementi sestave inštalacije za vodomern DN20

Elementi **sestave inštalacije za vodomern 3/4" cole**, v smeri vtok-iztok morajo biti v zaporedju:

- priključna reducirana spojka za PEHD cev 32 -  $\frac{3}{4}$ " Z.N. (VI\*);
- inox koleno  $\frac{3}{4}$ "  $45^{\circ}$  (N.N. + Z.N.) (VI\*);
- krogelni ventil  $\frac{3}{4}$ " (Kot npr. krogelni ventil HERZ težke izvedbe – min. PN40) (VI\*);
- $90^{\circ}$  inox koleno v enoviti izvedbi z zunanjima navojnima priključkoma  $\frac{3}{4}$ ";
- lovilec nesnage  $\frac{3}{4}$ " (HI\*\*);
- vodomerni spojki z robom za tesnilo in s tesnilom  $\frac{3}{4}$ " (HI\*\*);
- inox objemka  $\frac{3}{4}$ " (HI\*\*);
- $90^{\circ}$  inox koleno v enoviti izvedbi z zunanjima navojnima priključkoma  $\frac{3}{4}$ ";
- krogelni ventil  $\frac{3}{4}$ " (Kot npr. krogelni ventil HERZ težke izvedbe – min. PN40) (VI\*);
- priključno koleno  $45^{\circ}$  za PEHD cev 25 -  $\frac{3}{4}$ " Z.N. (VI\*).

Zaradi lažje dostopnosti morajo biti navedeni krogelni ventili nad nosilno polico.

Sestav inštalacije za vodomern od enovitega kolena pa do enovitega kolena mora biti brez zavojev. Višina **sestava inštalacije za vodomern** je lahko max. 20 cm nad nosilno polico zaradi vgradnje radijskih modulov na vodomernih.

\*VI-vertikalna inštalacija

\*\*HI-horizontalna inštalacija



### 3.1.2 Elementi sestave inštalacije za dva vodomera DN20

Elementi **sestave inštalacije za dva vodomera 3/4" cole**, v smeri vtok-iztok morajo biti v zaporedju:

- priključna reducirana spojka za PEHD cev 32 - 3/4" Z.N. (VI\*);
- Ustrezna razdelitev cevovoda na 2 veji s PPR elementi in navojnim priključkom 3/4" za krogelni ventil
- krogelni ventil 3/4" (kot npr. krogelni ventil HERZ težke izvedbe – min. PN40), 2kos (VI\*);
- 90° inox koleno v enoviti izvedbi z zunanjima navojnima priključkoma 3/4"; 2kos
- lovalec nesnage 3/4", 2kos (HI\*\*);
- vodomerni spojki z robom za tesnilo in s tesnilom 3/4", 2kos (HI\*\*);
- inox objemka 3/4", 2kos (HI\*\*);
- 90° inox koleno v enoviti izvedbi z zunanjima navojnima priključkoma 3/4", 2kos;
- krogelni ventil 3/4" (kot npr. krogelni ventil HERZ težke izvedbe – min. PN40), 2kos (VI\*);
- priključno koleno 45° za PEHD cev 25 - 3/4" Z.N. 2kos(VI\*).

Zaradi lažje dostopnosti morajo biti navedeni krogelni ventili nad nosilno polico.

Sestav inštalacije za vodomere od enovitega kolena pa do enovitega kolena mora biti brez zavojev. Višina **sestava inštalacije za vodomere** je lahko max. 20 cm nad nosilno polico zaradi vgradnje radijskih modulov na vodomereh.

\*VI-vertikalna inštalacija

\*\*HI-horizontalna inštalacija

### 3.1.3 Elementi sestave inštalacije za vodomere DN25

- priključno koleno 45° za PEHD cev 32 - 1" Z.N. (VI\*);
- krogelni ventil 1" (kot npr. krogelni ventil HERZ težke izvedbe – min. PN40) (VI\*);
- PPR prehodni kos z zunanjim navojem 1", (VI\*);
- 90° PPR prehodno koleno z notranjim navojem 1";
- vodomerni spojki z robom za tesnilo in s tesnilom 1" (HI\*\*);
- 90° PPR prehodno koleno z notranjim navojem 1";
- krogelni ventil 1" (kot npr. krogelni ventil HERZ težke izvedbe – min. PN40) (VI\*);
- priključno koleno 45° za PEHD cev 32 - 1" Z.N. (VI\*).

Zaradi lažje dostopnosti morajo biti navedeni krogelni ventili nad nosilno polico.

Sestav inštalacije za vodomere od enovitega kolena pa do enovitega kolena mora biti brez zavojev. Višina **sestava inštalacije za vodomere** je lahko max. 20 cm nad nosilno polico zaradi vgradnje radijskih modulov na vodomereh.

\*VI-vertikalna inštalacija

\*\*HI-horizontalna inštalacija

### **3.2. Dokazila o ustreznosti**

#### **Pohodnost/povoznost NL/LTŽ pokrova** – za povozni NL/LTŽ pokrov, **razred A 15 (1,5 t):**

Dokazilo o preizkusu s strani pooblaščenice institucije, ki je pooblaščenica za izvajanje ugotavljanja povoznosti.

#### **Toplotna izolativnost:**

Pozitivno poročilo (certifikat) o izvedbi testiranja toplotne izolativnosti jaška, ki je izdano s strani organizacije registrirane za izvedbo tovrstnih testiranj.

#### **Ustreznost izdelkov in snovi, ki prihajajo v stik z živili**

Ponudnik mora predložiti dokazilo (dokazilo o ustreznosti izdelkov in snovi ki prihajajo v stik s pitno vodo), o izvedenem testiranju celotnega sklopa materialov po Uredbi o pitni vodi (Priporočila za ocenjevanje primernosti materialov in proizvodov, ki prihajajo v stik s pitno vodo (P-MPPV), NLZOH-NIJZ-ZAG, Verzija: junij 2023). Testiranje mora biti opravljeno v akreditiranem laboratoriju, ki je usposobljen za analizo vseh zahtevanih materialov. Posamična testiranja posameznih materialov ne zadostujejo – zahteva se enoten testni postopek, ki zajema vse materiale kot skupek.

#### **Ustrezna tehnična dokumentacija**

Ponudnik mora priložiti skico, prospekt, izjavo o lastnostih iz katere je razvidno, da proizvodi, ki so predmet javnega naročila in katere ponudnik ponuja v svoji ponudbi izpolnjujejo naročnikove tehnične zahteve, navedene v točki 3.1.

#### **Zahteva glede sistema upravljanja kakovosti:**

Ponudnik in proizvajalec ponujenih izdelkov morata izpolnjevati naslednje pogoje:

Imeti veljavni certifikat ISO 9001, ki potrjuje, da imata vzpostavljen sistem vodenja kakovosti v skladu z zahtevami standarda ISO 9001.

Imeti veljavni certifikat ISO 14001, ki potrjuje, da imata vzpostavljen sistem upravljanja z okoljem v skladu z zahtevami standarda ISO 14001.

Certifikati morajo biti izdani s strani akreditiranega certifikacijskega organa in veljavni na dan oddaje ponudbe. Kopije certifikatov je potrebno priložiti k ponudbi.

***Vsa dokazila morajo biti v skladu s slovensko zakonodajo in predložena v slovenskem jeziku.***

### **3.3. Dobavni rok**

Rok dobave je največ pet (5) delovnih dni od prejema naročila.

### **3.4. Garancijski rok**

Zahtevani garancijski rok za blago je štiriindvajset (24) mesecev od prevzema blaga. V času trajanja garancijskega roka, mora dobavitelj zagotavljati zamenjavo neustreznega blaga.

## 4. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3). Ponudnik mora izpolnjevati vse, v tej točki navedene, pogoje.

**Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD, ki je kot priloga v .xml formatu priložen tej razpisni dokumentaciji. ESPD se izpolni preko povezave <https://ejn.gov.si/espdc>.**

Za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji se upošteva tč. 2.8 Splošnih določil.

### 4.1 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

<b>POGOJ 1</b> <b>Nekaznovanost</b>	Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj: <b>Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</b> , ni bila izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
Glavni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi	DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan: <b>- Obrazec: ESPD</b> (Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami)
Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom	MORAJO izpolnjevati pogoj DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik
<b>POGOJ 2</b> <b>Plačani davki in prispevki</b>	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <b><u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u></b> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <b><u>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u></b> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. <i>Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijave ali ponudbe poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.</i>
Glavni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi	DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan: <b>- Obrazec: ESPD</b> (Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost)

Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom	MORAJO izpolnjevati pogoje DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik
<b>POGOJ 3</b> <b>a) Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja</b>  <b>b) Prekršek v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno</b>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:</p> <p><b>a)</b> če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3,</p> <p><b>b)</b> če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnoomočno odločitvijo ali več pravnoomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p>
Glavni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi	DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan: - <b>ESPD</b> (Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev)
Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom	MORAJO izpolnjevati pogoje DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik

## 4.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

### 4.2.1 Poslovna sposobnost

<b>POGOJ 1</b> <b>Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti</b>	<p>Gospodarski subjekt je <b>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</b>, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekt določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p>
Glavni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi	DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan: - <b>ESPD</b> (Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost)
NAVODILO / OPOMBA	<p>V primeru, da izbranemu ponudniku v obdobju pogodbene veljavnosti poteče katerokoli od pooblastil, s katerim izkazuje sposobnost za opravljanje poklicnih dejavnosti (izdano s strani ustreznega ministrstva za izvajanje storitev, ki so predmet javnega naročila), mora naročnika, pred potekom veljavnosti opozoriti, da je pridobil novo pooblastilo.</p>
Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom	MORAJO izpolnjevati pogoje (v obsegu v katerem prevzemajo izvedbo del) DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik

<p><b>POGOJ 2</b>  <b>Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena ZIntPK, naročniki ne smejo sodelovati.</b></p>	<p>Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.</p> <p>Gospodarski subjekti morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. S podpisom izjave tudi jamčijo, da niso povezani s funkcionarjem oz. z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.</p>
<p>Glavni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan:  - <b>ESPD</b> (Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost)  - <b>Obrazec: Izjava o lastniških deležih in nepovezanosti s funkcionarjem</b></p>
<p>Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje  DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik</p>

#### 4.2.2. Tehnična ustreznost

<p><b>POGOJ 1</b>  <b>Tehnična dokumentacija in certifikati</b></p>	<p>Ponudnik mora predložiti tehnično dokumentacijo in certifikate, navedene v točki 3.2. te razpisne dokumentacije</p>
<p>Glavni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec:  - <b>ESPD</b> (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste«)  - <b>Priložene izjave, potrdila, certifikati</b></p>
<p>Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje  DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik (KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja)</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p>Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih dokazilih. Če navedena potrdila ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval.</p>

## 5. MERILO

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo in izpolnjeval vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

Merilo: **najnižji skupni ponudbeni znesek v EUR brez DDV**, naveden v Obrazcu št. 1.

V primeru dveh ali več ponudb z enakim najnižjim ponudbenim zneskom, bo naročnik izbral ponudnika, ki bo ponudil nižjo ceno za vodomerni jašek pod zaporedno št. 2 specifikacije ponudbe (Obrazec št. 1a).

## 6. FINANČNO ZAVAROVANJE

### ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Instrument zavarovanja: menica in menična izjava

Višina zavarovanja: 10% pogodbenega zneska z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 30 dni po poteku pogodbene veljavnosti

Zahtevanje dokazila: zahteva se dokazilo v ponudbi

Dokazovanje: parafiran in žigosan vzorec menične izjave dobre izvedbe pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi pogodbe oziroma najkasneje v roku osmih (8) dni od sklenitve pogodbe, naročniku predložiti podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti. V kolikor izbrani ponudnik najkasneje v roku osmih (8) dni od sklenitve pogodbe ne bo predložil zahtevanega finančnega zavarovanja, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

## 7. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO IN PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le-te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

V tej dokumentaciji uporabljen izraz »ponudba« velja oz. je mišljen kot elektronsko oddana ponudba. Besedne zveze kot so npr. »predložitev, predložiti« pa so, v kolikor ni izrecno določeno drugače, mišljene kot »naložitev/naložiti« ponudbe v informacijski sistem e-JN.

V tej dokumentaciji navedena zahteva, da posamezen obrazec/dokazilo predloži/naloži partner, podizvajalec ali drug gospodarski subjekt pomeni, da obrazec/dokazilo v njihovem imenu naloži ponudnik.