UNIVERZA V LJUBLJANI
FKKT
Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo

Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije

Oznaka javnega naročila: 402-4/2025
Datum: 9. 4. 2025

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Nakup raziskovalne opreme
»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«

po postopku naročila male vrednosti – 47. člen ZJN-3

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Univerza v Ljubljani, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo, Večna pot 113, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju besedila tudi: naročnik) vabi vse zainteresirane ponudnike, da oddajo ponudbo v postopku oddaje javnega naročila skladno s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

1.1. OSNOVNI PODATKI O NAROČNIKU IN NAROČILU

Predmet javnega naročila:	Instrument za določanje stabilnosti proteinov
Kontakt naročnika:	telefon: +386 1 479 8431
Pojasnila v zvezi z dokumentacijo:	Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

1.2. ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB

Rok za postavitev vprašanj:	**23.4.2025** do **12:00** ure
Rok za predložitev ponudb:	**5.5.2025** do **12:00** ure
Način oddaje ponudb:	Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem eJN (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 2.9. te dokumentacije.
Odpiranje ponudb	**5.5.2025** ob **13:00** uri v informacijskem sistemu eJN

V Ljubljani, dne 9. 4. 2025

Dekanja UL FKKT:
Prof. dr. Andreja Žgajnar Gotvajn

Po pooblastilu:
Prof. dr. Helena Prosen
Prodekanja UL FKKT

Univerza v Ljubljani

Podpisnik: HELENA PROSEN
Izdajatelj: SIGEN-CA G2
Številka certifikata: 00E68C8CC0000000000572500A8
Potek veljavnosti: 20. 07. 2025
Čas podpisa: 09. 04. 2025 16:07

2. SPLOŠNA DOLOČILA IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA ODDAJO PONUDBE

2.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je nakup raziskovalne opreme »Instrument za določanje stabilnosti proteinov«.

Naročnik skladno s 33. členom ZJN-3 vodi postopek javnega naročanja za svoj račun ter za račun naročnika: Institut Jožef Stefan, Jamova cesta 39, 1000 Ljubljana (IJS).

Podrobnejša tehnična specifikacija javnega naročila je razvidna iz poglavja 3. *Tehnične specifikacije*, ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročilo se oddaja celovito in ni razdeljeno na sklope. Ponudniki morajo oddati ponudbo za celotno javno naročilo.

Variantne ponudbe niso dovoljene in bo naročnik takšno ponudbo zavrnil kot nedopustno.

2.2. PRAVNE PODLAGE

Javno naročilo se izvaja predvsem na podlagi naslednjih navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14- ZIPRS1415-C, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 60/17 in 72/19);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Obligacijski zakonik (OZ; Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US in 20/18 - OROZ631);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

2.3. DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila potekajo izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka za postavitev vprašanj, navedenega v točki 1.2. te dokumentacije. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oziroma sprememb k dokumentaciji. Vsaka sprememba k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2.4. GOSPODARSKI SUBJEKT

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti, navedene v nadaljevanju te dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila.

Gospodarski subjekt poleg ponudnika predstavljajo tudi vsi podizvajalci v podizvajalski verigi, s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

2.5. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan obrazec *Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe*, ki jo predlaga skupina ponudnikov, s katerim se zavežejo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu v roku pet (5) delovnih dni od pravnomočnosti odločitve o oddaji predložili podpisan sporazum oziroma pogodbo, ki bo vsebovala sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe;
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi;
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in določitev načina izvedbe plačil s strani naročnika (ali direktno samo vodilnemu partnerju ali vsakemu partnerju posebej);
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju *Pogoji za priznanje sposobnosti* te dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe s soponudnikom, mu ni potrebno izpolniti/priložiti obrazcev, ki se nanašajo na soponudnika/skupno ponudbo.

2.6. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, vrsto posla, količino, vrednost posla, kraj in rok izpolnitve;
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev skupaj z izjavo, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom ter razpisnimi in plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo;
- izpolniti vse obrazce, ki jih naročnik zahteva v dokumentaciji za vsakega podizvajalca posebej;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz poglavja *Pogoji za priznanje sposobnosti* te dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz te dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz te dokumentacije. Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe s podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti obrazcev, ki se nanašajo na podizvajalce.

2.7. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik lahko glede tehnične in kadrovske sposobnosti za predmetno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva drugega subjekta s katerimi bo dejansko razpolagal, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

2.8. GOSPODARSKI SUBJEKTI, KI NIMAJO SEDEŽA V RS

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z

zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu *Podatki o ponudniku*, imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ZUP (Uradni list RS, št. 24/06, s spremembami in dopolnitvami).

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le-ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

2.9. NAČIN ODDAJE IN ODPIRANJA PONUDB

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/ najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le-te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

V tej dokumentaciji uporabljen izraz »ponudba« velja oziroma je mišljen kot elektronsko oddana ponudba. Besedne zveze kot so npr. »predložitev, predložiti« pa so, v kolikor ni izrecno določeno drugače, mišljene kot »naložitev/naložiti« ponudbe v informacijski sistem e-JN.

V tej dokumentaciji navedena zahteva, da posamezen obrazec/dokazilo predloži/naloži partner, podizvajalec ali drug gospodarski subjekt pomeni, da obrazec/dokazilo v njihovem imenu naloži ponudnik.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in se bo začelo ob zgoraj navedeni uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki,

ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.10. JEZIK PONUDBE

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se predložijo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

2.11. VELJAVNOST PONUDBE IN STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE

Ponudba mora **veljati** najmanj 90 dni šteto **od roka, ki je določen za oddajo ponudb**.

Šteje se, da se ponudnik z oddajo ponudbe strinja z rokom veljavnosti, ki je kot je navedeno v tej točki. V kolikor bo ponudnik po roku za oddajo svojo ponudbo brez utemeljenega razloga umaknil, bo naročnik podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudb. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenjena pogodba zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

2.12. DOPOLNJEVANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudb ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3. Vsi odgovor na vprašanja, štejejo za del razpisne dokumentacije, prav tako popravki, ki bi bili objavljeni.

2.13. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila v roku devetdeset (90) dni od roka za oddajo ponudb. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno

obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

2.14. USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi prvega odstavka 90. člena ZJN-3 do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil.

2.15. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

2.16. SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila izbral ponudnika/ponudnike, s katerim/i bo sklenil pogodbo. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz obrazca *Vzorec pogodbe* in te dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil pogodbe z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.17. ZAUPNOST PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga ali storitve in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in

skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost.

2.18. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

3.1. UVOD

Predmet javnega naročila je nakup: »Instrument za določanje stabilnosti proteinov«.

Tehnične zahteve:

- določitev stabilnosti proteinov preko merjenja intrinzične fluorescence v odvisnosti od temperature, brez potrebe po uporabi sekundarnih fluoroforjev
- določitev temperature termične denaturacije, velikosti delcev (hidrodinamski radij in drugi parametri) in motnosti (turbidnosti) na istem proteinskem vzorcu znotraj enega eksperimenta
- način aplikacije vzorcev: kapilare
- število vzorcev na posamezen eksperiment: vsaj 48
- volumen posameznega vzorca: do 10 µl
- koncentracijsko območje proteinov, znotraj katerega je možno izvajati meritve intrinzične fluorescence (lahko je širše od navedenega, vsekakor pa mora vsebovati navedeno območje): 0,005–250 mg/ml
- meritev intrinzične fluorescence (emisija): pri valovni dolžini vsaj 330 in 350 nm, ločljivost vsaj 2 meritvi/°C
- določitev parametrov: temperatura začetka termične denaturacije (T_{onset}), temperatura tališča oz. prevoja (T_m), temperatura nastanka motnosti, hidrodinamski radij (r_H), indeks polidisperznosti (PDI), difuzijski parameter interakcije (k_D), molekulska masa (M_w), drugi virialni koeficient (B_{22})
- tipično trajanje meritve z 48 vzorci: največ 60 min (termična denaturacija preko intrinzične fluorescence z določitvijo T_{onset} in T_m ter določitev r_H, PDI, k_D)
- temperaturno območje (lahko je širše od navedenega, vsekakor pa mora vsebovati navedeno območje): 15–110 °C
- hitrost segrevanja in ohlajanja (lahko je širše od navedenega, vsekakor pa mora vsebovati navedeno območje): 0,1–7 °C
- natančnost pri meritvi temperature (pri 1 °C/min): ± 0,1 °C ali boljša
- najmanjša velikost delcev: 0,5 nm (hidrodinamski radij)
- dimenzije instrumenta (brez kontrolnega računalnika): širina do 50 cm, globina do 60 cm, višina do 60 cm
- računalnik z ustrezno programsko opremo za krmiljenje instrumenta ter analizo meritev, vključno s trajno licenco za to programsko opremo
- instrument in njegovi sestavni deli morajo biti združljivi z elektroenergetskim omrežjem v Republiki Sloveniji ter skladni z veljavnimi standardi EU s področja elektronske opreme

Ostali pogoji

- Ponudnik mora v okviru ponudbe predložiti dokumentacijo, iz katere je razvidno izpolnjevanje vseh navedenih tehničnih zahtev. V primeru dvoma lahko naročnik zahteva dodatna pojasnila in dokazila, prav tako pa mora ponudnik omogočiti, da naročnik v primeru dvoma o izpolnjevanju tehničnih zahtev v roku petnajstih (15) delovnih dni preizkusi opremo, identično ponujeni.
- Ponudba mora vsebovati namestitev in nastavitev (konfiguracijo) opreme in dodatkov ter izvedbo testnih meritev s strani ponudnika oz. pooblaščene osebe, s katerimi se potrdi delovanje opreme in doseganje tehničnih specifikacij.

- Ponudba mora vsebovati začetni komplet potrošnega materiala, ki je potreben za takojšnjo uporabo aparature.
- Ponudba mora vsebovati enkratno začetno praktično izobraževanje in usposabljanje uporabnika na naslovu naročnika v trajanju vsaj 6 ur. Izobraževanje mora voditi en ali več izkušenih strokovnjakov z relevantnega področja. Izobraževanje lahko poteka v slovenskem ali angleškem jeziku, del izobraževanja pa je lahko izveden prek spleta (video povezava). O terminu in načinu izvedbe izobraževanja se ponudnik in naročnik dogovorita ob podpisu pogodbe.
- Dobavljena oprema mora imeti garancijsko dobo najmanj 12 mesecev. Garancijska doba začne teči od dneva podpisa primopredajnega zapisnika. Znotraj garancijskega obdobja mora ponudnik brezplačno odpravljati napake v delovanju opreme, nuditi brezplačno servisiranje opreme in njenih sestavnih delov ter zagotavljati tehnično podporo. Tehnična podpora lahko poteka v živo, po telefonu, elektronski pošti ali preko video povezave, odvisno od narave težave in dogovora.
- Dobavitelj je dolžan naročniku zagotavljati originalne rezervne dele in potrošni material ter nuditi tehnično podporo še najmanj 5 let od poteka garancijskega obdobja. Tehnična podpora lahko poteka v živo, po telefonu, elektronski pošti ali preko video povezave, odvisno od narave težave in dogovora.
- Potrošni material mora biti dobavljiv neposredno od proizvajalca ali zastopnika znotraj EU.
- Ponudnik se mora odzvati na sporočilo o napaki pri delovanju opreme in njenih sestavnih delov najkasneje v roku dveh (2) delovnih dni od prejema obvestila o napaki. Obvestilo lahko naročnik posreduje po telefonu ali v pisni obliki (fizično ali elektronsko). Z odpravo napake mora ponudnik začeti najkasneje peti (5.) delovni dan od prejema obvestila ter z deli nadaljevati brez daljših prekinitev do odprave napake.
- Ponudnik se mora odzvati na prošnjo za tehnično pomoč najkasneje peti (5.) delovni dan od prejema sporočila.
- Ponudba mora vključevati dostavo opreme in njeno montažo v prostor naročnika na naslovu: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo, Večna pot 113, SI-1000 Ljubljana, Slovenija.

V primeru, da ponudba v celoti ne ustreza tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

4. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih, za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3). Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje iz tega poglavja.

Za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji se upošteva točka 2.8. te dokumentacije.

4.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

POGOJ 1 Nekaznovanost	Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj: **Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.**
GLAVNI PONUDNIK PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	DOKAZILO: izpolnjeni in podpisani obrazci: **- št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje** **- št. 4: Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravna oseba** *(potrebno samo v primeru, če ponudnik sam ne priloži potrdila o nekaznovanosti)* **- št. 5: Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizična oseba** *(potrebno samo v primeru, če ponudnik sam ne priloži potrdila o nekaznovanosti)* Potrdilo*: - Potrdilo/a o nekaznovanosti za pravno/e in fizično/e osebo/e iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje v fazi oddaje ponudbe.
PODIZVAJALEC DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO UPORABIL PONUDNIK (81. člen ZJN-3)	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj DOKAZILO: enako kot glavni ponudnik

POGOJ 2 **Plačani davki in prispevki**	Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj: **Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več.** **Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.**
GLAVNI PONUDNIK	DOKAZILO: izpolnjeni in podpisani obrazci:

PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	**- št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje**
PODIZVAJALEC DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO UPORABIL PONUDNIK (81. člen ZJN-3)	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj DOKAZILO: enako kot glavni ponudnik

POGOJ 3 **a) Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja** **b) Prekršek v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno**	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt: **a) če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.** **b) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.**
GLAVNI PONUDNIK PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	DOKAZILO: izpolnjeni in podpisani obrazci: **- št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje**
PODIZVAJALEC DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO UPORABIL PONUDNIK (81. člen ZJN-3)	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj DOKAZILO: enako kot glavni ponudnik

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- **izpisa iz ustreznega registra**, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekti lahko s pomočjo spletne strani

https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search poiščejo katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti, in sicer:

- Evidence of absence of conviction for legal persons and
- Evidence of absence of conviction for natural persons.

V kolikor država v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja teh dokumentov in potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, gospodarski subjekt naročniku namesto pisnega dokazila posreduje zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni previdena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za prejem ponudb ali prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb ali prijav.

V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta razvidno, da uveljavlja popravni mehanizem, v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev« v polje »Opišite jih« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Gospodarski subjekt mora popravni mehanizem in dokaze zanj nujno uveljavljati že ob predložitvi ponudbe in kasneje slednjega ne bo mogel storiti, niti ga k temu ne bo pozival naročnik.

4.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

POGOJ 1 **Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti**	**Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije je naveden v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU.** **Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku oddaje javnega naročila od njih zahteva, da predložijo dokazilo o zadevnem dovoljenju ali članstvu.** **Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.**
GLAVNI PONUDNIK PARTNERJI V SKUPNI PONUDB	DOKAZILO: izpolnjeni in podpisani obrazci: **- št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje**
PODIZVAJALEC	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj *(v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del)*

DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO UPORABIL PONUDNIK (81. člen ZJN-3)	DOKAZILO: enako kot glavni ponudnik

POGOJ 2 **Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena ZIntPK naročniki ne smejo sodelovati**	**Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne smejo biti uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in 158/20, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.** **V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika (obrazec *Izjava o lastniških deležih*), ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.** **S podpisom *Izjave o nepovezanosti* tudi jamčijo, da niso povezani s funkcionarjem oziroma z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.**
GLAVNI PONUDNIK PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	DOKAZILO: izpolnjeni in podpisani obrazci: **- št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje** **- št. 6: Izjava o lastniških deležih** **- št. 7: Izjava o nepovezanosti**
PODIZVAJALEC DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO UPORABIL PONUDNIK (81. člen ZJN-3)	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj DOKAZILO: enako kot glavni ponudnik

POGOJ 3 **Izpolnjevanje tehničnih in kadrovskih zahtev**	Ponudnik mora v ponudbi podati lastno izjavo, da je v celoti sposoben zagotoviti vse tehnične elemente opreme, ki so predmet javnega razpisa. Ponudnik mora zagotoviti tudi strokovno usposobljenega serviserja (v kolikor servisa ne izvaja sam), za servisiranje ponujene opreme.

	Dokazilo: - lastna pisna izjava, da je ponudnik hkrati tudi pooblaščeni servis/serviser in ima certifikat s strani proizvajalca za servisiranje – vzdrževanje ponujene opreme, ali - fotokopija sklenjene pogodbe med ponudnikom in pooblaščenim servisom/serviserjem, ki ima certifikat s strani proizvajalca za servisiranje – vzdrževanje ponujene opreme, v kolikor ni sam pooblaščen. V kolikor ponudnik ni pooblaščeni serviser, mora podjetje, ki bo izvajalo servis, že v ponudbi nominirati vsaj kot podizvajalca (stališče DKOM). Izpolnjevanje pogojev in predložitev dokumentov je obvezna s strani: - ponudnika oziroma vodilnega ponudnika v ponudbi skupine ponudnikov in ostalih ponudnikov skupaj.
GLAVNI PONUDNIK	DOKAZILO: izpolnjeni in podpisani obrazci: **- št. 13: Izjava o izpolnjevanju tehničnih in kadrovskih zahtev**
PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI PODIZVAJALEC DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO UPORABIL PONUDNIK (81. člen ZJN-3)	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

5. MERILA

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo v skladu z merilom ekonomsko najugodnejša ponudba.

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

• najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV.

Pravilo v primeru enakih ponudb

V primeru, da bosta imela dva ali več ponudnikov enako končno ponudbeno vrednost, bo naročnik izbral tistega ponudnika, ki bo prej oddal ponudbo (upošteva se čas prejema ponudbe v informacijski sistem e-JN).
Naročnik bo ponudbe najprej razvrstil po merilih ter nato preveril ali najugodnejša ponudba ustreza zahtevam naročnika in ali je dopustna.

6. FINANČNA ZAVAROVANJA

6.1 ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Instrument zavarovanja:	**Nepreklicna in brezpogojna bančna garancija oziroma ustrezno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici**
Višina zavarovanja:	5 % skupnega pogodbenega zneska (z DDV)

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje v petnajstih (15) dneh po podpisu pogodbe naročniku predložiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izpolnjene. V kolikor izbrani ponudnik najkasneje v roku petnajst (15) dni od sklenitve pogodbe ne bo predložil zahtevanega finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, se šteje da odstopa od sklenitve pogodbe in velja, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

7. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj v tabeli našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja.

Zaželjeno je, da :

- vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, zložene po vrstnem redu kot so navedeni v tabeli spodaj te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- je podpisana in žigosana na mestih, kjer je to zahtevano;
- so popravljene napake označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo;
- vsi obrazci morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom), razen obrazcev, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo podizvajalci;

- kot original se štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev, sicer bo izločen.

Gospodarski subjekt predloži ponudbeno dokumentacijo v vrstnem redu in na način kot sledi:

OBRAZEC	NAZIV	OPOMBE
1	Ponudba – povzetek predračuna	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
Priloga	Pooblastilo za podpis ponudbe, če ponudbe ne podpiše zakoniti zastopnik	Lasten obrazec
2	Podatki o gospodarskem subjektu	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
4	Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravna oseba	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizična oseba	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
7	Izjava o nepovezanosti	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
8	Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z vzorcem garancije	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
9	Izjava o izpolnjevanju tehničnih zahtev in kadrovskih zahtev, ki se nanašajo na podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan in dokazila (prospektni material, certifikati,…) iz katerih bo jasno in nedvoumno razvidno, da ponudba izpolnjuje vse tehnične specifikcije, kot so zahtevane za predmetno javno naročilo, ter cenik rezervnih delov

		ter zahtevana dokazila glede serviserja.
10	Udeležba podizvajalca *(v primeru, da ima ponudnik podizvajalca)*	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
11	Soglasje podizvajalca *(v primeru, da ima ponudnik podizvajalca)*	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
12	Udeležba subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik *(v primeru, da bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugega subjekta)*	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
13	Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov *(v primeru skupne ponudbe)*	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
14	Vzorec pogodbe	Parafiran na vsaki strani in na zadnji strani podpisan in žigosan.

PONUDBA – POVZETEK PREDRAČUNA **Obrazec 1**

Na osnovi povabila k oddaji ponudbe na javno naročilo **»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«**, dajemo ponudbo kot sledi:

I. PONUDBA ŠTEVILKA: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo dajemo: *(ustrezno označite)*

☐ samostojno

☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo nazive podjetij):

_____

☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite nazive podjetij):

_____

☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo nazive podjetij):

_____

II. PONUDBENI ZNESEK:

Izjavljamo, da smo pri izračunu cene opreme ter skupnem ponudbenem znesku upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cene.

V skladu s pogoji in zahtevami iz celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila znaša vrednost naše ponudbe, kot je navedeno v spodnji tabeli.

ponudbeni znesek brez DDV	**EUR**
DDV 22 %	EUR
ponudbeni znesek z DDV	**EUR**

III. ROK DOBAVE:

Rok za dobavo raziskovalne opreme in izvedbo vseh pogodbenih obveznosti v okviru javnega naročila znaša največ 3 mesece od dneva podpisa pogodbe.

Ob podpisu pogodbe z izbranim ponudnikom se natančneje določi terminski plan izvedbe dobave opreme, ki jo mora ponudnik dobaviti, instalirati in izvesti izobraževanje kadra pri naročniku.

IV. GARANCIJSKE ZAHTEVE

Garancija na celotno napravo mora biti vsaj 12 mesecev od dobave.
Cena tega vzdrževanja mora biti zajeta v ponudbeni ceni.

V. SERVISIRANJE OPREME IN IZOBRAŽEVANJE

Izjavljamo, da bomo zagotavljali servisiranje opreme, ki je predmet javnega razpisa, v odzivnem času 48 ur v delovnem času od ponedeljka do petka od 7. do 16. ure od trenutka javljanja napake.

Za odzivni čas se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do izvajalca na številko ali e-pošto, navedeno v tej pogodbi, pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika ali končnega uporabnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo napake.

Z odpravo napake mora ponudnik začetki najkasneje peti (5) delovni dan od prejema obvestila.

Ponudnik se mora odzvati na prošnjo za tehnično pomoč najkasneje peti (5) delovni dan od prejema sporočila.

Ponudnik bo zagotavljal originalne rezervne dele še najmanj 5 let od poteka garancijskega obdobja.

Izjavljamo,

- da smo pooblaščeni servis/serviser in imamo certifikat s strani proizvajalca za servisiranje – vzdrževanje ponujene opreme,
  ali[1]
- prilagamo fotokopijo sklenjene pogodbe med ponudnikom in pooblaščenim servisom/serviserjem, ki ima certifikat s strani proizvajalca za servisiranje – vzdrževanje ponujene opreme (v kolikor ni sam pooblaščen) in potrdilo proizvajalca opreme o usposobljenosti serviserja, pri čemer se potrdilo glasi na ime in priimek serviserja.

V kolikor ponudnik ni tudi serviser, mora v ponudbi navesti gospodarski subjekt, ki bo izvajal servis v Republiki Sloveniji in ima certifikat s strani proizvajalca za servisiranje – vzdrževanje ponujene opreme. Ta subjekt mora biti nominiran kot podizvajalec in zanj je treba priložiti vse dokumente, ki se zahtevajo v tem razpisu za podizvajalca.

VI. PODATKI O PLAČILU:

Plačilo se opravi na podlagi izdanega računa. Rok plačila je trideset (30) dni od datuma prejema računa. Izbrani ponudnik (dobavitelj) izstavi račun v elektronski obliki (e-račun) preko spletnega portala UJP net. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJP net.

VII. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba je veljavna najmanj 90 dni šteto od roka, za oddajo ponudb. Z oddajo ponudb ponudnik sprejema rok veljavnosti ponudbe.

[1] Ponudnik naj označi, ali je pooblaščen serviser, ali pa bo servis izvajal podizvajalec. V tem primeru je potrebno priložiti zahtevano dokumentacijo.

VIII. IZJAVA PONUDNIKA

Zavezujemo se, da bomo dobavo in vse storitve izvršili skladno z zahtevami naročnika, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da nam v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:

_____ _____

***NAVODILO**: Podpisan in izpolnjen Obrazec 1 ponudnik v informacijskem sistemu e-JN »naloži« v .pdf datoteki v razdelek »Predračun«. Ta obrazec bo razkrit na javnem odpiranju ponudb.*

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU **Obrazec 2**

Javno naročilo dobava opreme »Instrument za določanje stabilnosti proteinov«

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE*	
KONTAKTNA OSEBA, TELEFON IN E-POŠTA	
MATIČNA ŠTEVILKA ID ŠTEVILKA ZA DDV	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV Z NAVEDBO BANK	
ELEKTRONSKI NASLOV ZA VROČITEV ODLOČITVE PO 90. ČLENU ZJN-3 PREKO PORTALA JAVNIH NAROČIL	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD (mikro, majhna, srednja ali velika družba)	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA** (zakoniti zastopniki, člani uprave	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA** (če ga gospodarski subjekt ima)	
POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE IN ODLOČANJE** (npr. prokuristi)	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE (ime in priimek, naslov in kraj v Republiki Sloveniji - izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)	

** V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščena oseba, ki ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščena za podpis ponudbe.*

***Za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v kazenski evidenci.*

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:

_____ _____

***NAVODILO**: Obrazec izpolni samostojni ponudnik in v primeru skupne ponudbe vsi ponudniki – partnerji v skupni ponudbi.*

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE **Obrazec 3**

V zvezi z javnim naročilom dobava raziskovalne opreme »Instrument za določanje stabilnosti proteinov«

_____

(naziv gospodarskega subjekta)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisanih storitev ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku dajemo pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega naročila in vse pogoje, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisane storitve, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vse zahtevane storitve izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje sposobnosti, če bi bili ti podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
- bomo predložili zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;

- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža;
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami;
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več;
- na dan oddaje ponudbe nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih poslovnih računov;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi s poklicnim ravnanjem;
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa ta dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz te dokumentacije, četudi niso izrecno navedeni v tej izjavi, izhajajo pa iz ostale razpisne dokumentacije.za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

S podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo javnega naročila Nakup raziskovalne opreme »Instrument za določanje stabilnosti proteinov« pridobi podatke za preveritev ponudbe/zahtev iz poglavja Pogoji za priznanje sposobnosti - Razlogi za izključitev te dokumentacije, v skladu z 89. členom ZJN-3, v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:

_____ _____

***NAVODILO**: Obrazec se po potrebi ustrezno razmnoži. Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalci, in vsi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.*

IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE Obrazec 4

PRAVNA OSEBA

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba

_____

(naziv),

_____

(naslov), matična številka: _____, **ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.**

Obenem izjavljamo, da:

- da nam (gospodarskemu subjektu) ni bila v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil;
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika Fakulteto za kemijo in kemijsko tehnologijo, Univerze v Ljubljani, Večna pot 113, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (številka vložka)	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:

_____

_____

***NAVODILO**: Obrazec se po potrebi ustrezno razmnoži in izpolni za vsakega ponudnika/partnerja/podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.*

IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE Obrazec 5

FIZIČNA OSEBA

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil;
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščam naročnika Fakulteto za kemijo in kemijsko tehnologijo, Univerze v Ljubljani, Večna pot 113, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

pooblastilo za *(ustrezno označiti*)*

☐ zastopanje ☐ odločanje ☐ nadzor

**V kolikor oseba opravlja več funkcij hkrati, ustrezno označi vse funkcije v katerih nastopa.*

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:

***NAVODILO**: Obrazec se po potrebi ustrezno razmnoži in izpolni za vse zastopnike, pooblaščence za odločanje ali nadzor, in člane upravnih, vodstvenih in nadzornih organov ponudnika, partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik ali za vse osebe, ki imajo pooblastila za nadomeščanje zgoraj navedenih funkcij.*
***OPOMBA**: Obrazec mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Te izjave ni mogoče podpisati prek pooblaščencev.*

IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH Obrazec 6

V zvezi z javnim naročilom za dobavo **»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o pravni osebi (ponudniku):

Polno ime podjetja:

_____

Sedež podjetja:

_____

Občina sedeža podjetja:

_____

Številka vpisa v sodni register (številka vložka):

_____

Matična številka podjetja:

_____

ID številka za DDV:

_____

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Naziv podjetja	Sedež	Delež lastništva v %

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Naziv podjetja	Sedež	Delež lastništva v %

S podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter se zavedamo, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavežemo se, da bomo naročnika obvestili o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:

_____ _____

***NAVODILO**: Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.*
***OPOMBA**: V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja, lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

IZJAVA O NEPOVEZANOSTI **Obrazec 7**

V zvezi z javnim naročilom za dobavo **»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«** s pripadajočo strojno in programsko opremo

podpisani

_____

_

(navedba imena in priimka odgovorne osebe ponudnika/partnerja)

izjavljam, da poslovni subjekt

_____

_

_____

_

(navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc, matično številko in ID številko za DDV)

ni povezan s funkcionarji, ki v naročniku Fakulteti za kemijo in kemijsko tehnologijo, Univerze v Ljubljani, Večna pot 113, 1000 Ljubljana, opravljajo funkcijo in po mojem vedenju tudi ne z njihovimi družinskimi člani, na način določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11, 158/20 in 3/22 – ZDeb).

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:

_____

_____

***NAVODILO**: Izjavo izpolni in podpišejo zakoniti zastopniki in pooblaščenci za odločanje ponudnika, posameznega člana skupine ponudnikov (partnerja) v primeru skupne ponudbe, podizvajalca (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter gospodarskega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.*
***OPOMBA**: Besedilo prvega odstavka 35. člena ZIntPK se glasi:*
»(1) Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:
-udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
-neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu«.

IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI Z VZORCEM GARANCIJE **Obrazec 8**

V zvezi z javnim naročilom nakup **»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«,** objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave _____, se zavezujemo, da bomo v petnajstih (15) dneh po podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročili originalno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:

_____

_____

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI številka _____

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: **NAKUP OPREME »Instrument za določanje stabilnosti proteinov«**

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: …… *(vpiše se naročnika Univerza v Ljubljani, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za *(vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK V EUR: 5 % sprejetega pogodbenega zneska v EUR z DDV, kar znaša *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo, ki odpade na občino ter valuta)* plačljiv v petih poslovalnih dneh od prejema zahteve v skladu z 20. členom EPGP iz leta 2010

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: katerikoli podružnica garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: …… *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo na prvi pisni poziv in ne glede na kakršnikoli ugovor naročnika zavarovanja upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, da naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Izjava iz odstavka (a) in (b) 15. člena EPGP ni potrebna.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH ZAHTEV **Obrazec 9**

V zvezi z javnim naročilom nakup **»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«**

ponudnik

_____

(naziv ponudnika in polni naslov)

IZJAVLJAMO

naročniku, da smo v celoti sposobni zagotoviti vse tehnične zahteve razpisane opreme, navedene v poglavju 3. *Tehnične specifikacije,* ter bomo zagotovili strokovno, kvalitetno in pravočasno izvedbo vseh storitev vezanih na dobavo opreme **»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«,** v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila, in v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter našo ponudbo, dano v postopku oddaje javnega naročila.

Zagotovili bomo

- Dobavo opreme in vzpostavitev ter delovanja sistema, ki je predmet javnega naročila in šolanje uporabnikov (pogoj za podpis primopredajnega zapisnika).
- Ponudnik bo opremo dostavil v laboratorij naročnika in vzpostaviti njegovo delovanje, tako da je omogočena rutinska uporaba, skladno z zahtevanimi specifikacijami.
- Naročniku zagotavljamo enoletno garancijo.
- Zagotavljamo servis, kot je zahtevan.
- Prilagamo prospekti material, certifikate in drugo dokumentacijo, iz katerih je razvidno, da oprema, ki jo ponujamo v celoti izpolnjuje zahteve naročnika iz razpisa in je nova.
- Prilagamo cenik rezervnih delov.

Vzdrževanje aparatov v garancijski dobi (1 leto) vključuje:

- Garancijska doba za vso dobavljeno strojno in programsko opremo, kot izhaja iz tehničnih specifikacij, mora biti 1 leto.
- V času garancijske dobe bo zagotovljeno brezplačno vzdrževanje po sistemu »all inclusive« in nadgradnjo programske opreme, skladno z njenim razvojem in zaradi zagotavljanja kompatibilnosti z ostalimi sistemi.
- Odzivni čas najkasneje do konca naslednjega delovnega dne (angl. NBD - Next business day) od trenutka javljanja napake.
- Vzpostavljena bo pomoč na daljavo.
- Če napaka v delovanju takšne narave, da onemogoča njegovo normalno uporabo, ni odpravljena v 10 delovnih dneh, je ponudnik dolžan zagotoviti nadomestni predmet javnega naročila za čas do odprave napake.

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:

_____ _____

UDELEŽBA PODIZVAJALCA **Obrazec 10**

Pri izvedbi javnega naročila nakup **»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«** sodeluje naslednji podizvajalec:

Naziv podizvajalca:		
Polni naslov:		
V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika	*obkrožite/označite*	
	DA	NE
Matična številka podizvajalca:		
Davčna številka podizvajalca:		
Transakcijski račun podizvajalca:		
Elektronski naslov podizvajalca:		
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca:		
Opis dela javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta: storitev/blago, opis del):		
Količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje:		
Vrednost del v EUR brez DDV, ki se oddaja v podizvajanje:		
Kraj izvedbe:		
Rok izvedbe:		

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo.

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe: *(za podizvajalca)*

_____ _____

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe: *(za ponudnika)*

_____ _____

***NAVODILO**: V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.*

SOGLASJE PODIZVAJALCA **Obrazec 11**

Pri izvedbi javnega naročila **»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«** sodeluje naslednji podizvajalec:

podizvajalec

_____

_____

_____

(naziv podizvajalca in polni naslov)

SOGLAŠAMO,

da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo zgoraj navedenega predmetnega javnega naročila plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računu, ki jo bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:

_____ _____

***NAVODILO**: V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.*
***OPOMBA**: Podizvajalec izpolni in podpiše to prilogo, v kolikor zahteva neposredna plačila. V nasprotnem primeru priloge ne izpolni in je ne prilaga ponudbeni dokumentaciji.*

UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI UPORABLJA PONUDNIK Obrazec 12

Pri izvedbi javnega naročila nakup **»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«** sodeluje naslednji subjekt:

Naziv subjekta:	
Polni naslov:	
Matična številka subjekta:	
Davčna številka subjekta:	
Transakcijski račun subjekta:	
Elektronski naslov subjekta:	
Vsi zakoniti zastopniki subjekta:	
Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivosti subjekta:	
Vrednost del v EUR brez DDV, ki jih bo opravil subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik:	
Količina/delež (%) javnega naročila:	
Kraj izvedbe:	
Rok izvedbe:	

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe: *(za subjekta)*

_____ _____

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe: *(za ponudnika)*

_____ _____

NAVODILO: V primeru, da ponudnik nastopa z več subjekti, se obrazec ustrezno razmnoži.

IZJAVA IN POBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE - SKUPINA PONUDNIKOV Obrazec 13

Podpisani _____
(ime in priimek pooblastitelja),

_____
(naziv in naslov podjetja);

_____
(ime in priimek pooblastitelja),

_____
(naziv in naslov podjetja);

_____
(ime in priimek pooblastitelja),

_____
(naziv in naslov podjetja);

_____
(ime in priimek pooblastitelja),

_____
(naziv in naslov podjetja);

1. potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo nosilca posla oziroma poslovodečega partnerja _____ *(naziv podjetja)*, zakonitega predstavnika podjetja _____ *(ime in priimek)*, da v našem imenu podpiše ponudbeno dokumentacijo in v primeru, da bomo v postopku javnega naročila izbrani za *nakup raziskovalne opreme* nakup **»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«**, podpiše tudi pogodbo, razen v primeru, da bi v pravnem aktu o skupni izvedbi naročila določili, da pogodbo podpišejo vsi ponudniki v skupini.

2. Izjavljamo, da bomo predložili pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi naročila v primeru, da bomo izbrani v tem javnem naročilu.

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis pooblastitelja:

_____ _____

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis pooblastitelja:

_____ _____

Kraj in datum: žig: Ime in priimek ter podpis pooblastitelja:

_____ _____

VZOREC POGODBE **Obrazec 14**

Pogodbeni stranki

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA KEMIJO IN KEMIJSKO TEHNOLOGIJO

Večna pot 113, 1000 Ljubljana

zakoniti zastopnik: Prof. dr. Andreja Žgajnar Gotvajn, dekanja

matična številka: 1626990000

ID številka za DDV: SI 65565754

(v nadaljevanju besedila: **pooblaščeni naročnik oz. naročnik**, ki izvaja skupno javno naročilo v svojem imenu in v imenu ter za račun:

Institut Jožef Stefan, Jamova cesta 39, 1000 Ljubljana)

in

_____

zakoniti zastopnik: _____

matična številka: _____

ID številka za DDV: _____

(v nadaljevanju besedila: **dobavitelj**)

(opomba: vnese se podatke izbranega ponudnika)

sklepata naslednjo

P O G O D B O

za dobavo raziskovalne opreme

»Instrument za določanje stabilnosti proteinov«

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

je pooblaščeni naročnik Univerza v Ljubljani, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo, Večna pot 113, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju besedila: naročnik), izvedel postopek oddaje javnega naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 69/19 – odl. US, 49/20 – ZIUZEOP, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 121/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 10/22, 74/22-odl. US in 100/22 – ZNUZSZS; v nadaljevanju besedila: ZJN-3), ki je bil objavljen na portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave _____, z namenom sklenitve pogodbe za nakup in dobavo opreme »Instrument za določanje stabilnosti proteinov«;

je pooblaščeni naročnik izvedel predmetno javno naročilo v svojem imenu in imenu pooblastitelja, kot izhaja iz Dogovora o nakupu naprave za določanje stabilnosti proteinov z dne 29.10.2024;

nakup raziskovalne opreme, ki je predmet javnega razpisa, sofinancira Javna Agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije na podlagi Sklepa o izboru prijav za sofinanciranje nakupov v raziskovalne opreme, št. 6316-9/2024-178, z dne 10.2.2025;

je bil dobavitelj izbran na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, v predmetnem javnem naročilu iz prve alineje tega člena.

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o pogojih izvajanja te pogodbe.

PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet te pogodbe je nakup in dobava opreme »Instrument za določanje stabilnosti proteinov« s pripadajočo strojno in programsko opremo (v nadaljevanju besedila: oprema), vzdrževanjem in šolanjem in garancijsko dobo, kot izhaja iz tehničnih specifikacij predmetnega javnega razpisa.

Dobava opreme v skladu s predmetnim javnim naročilom in to pogodbo obsega dobavo in montažo opreme iz prejšnjega odstavka tega člena, šolanje zaposlenih in vzdrževanje navedene opreme v garancijskem roku (1 leto) ter ostale storitve, vse v skladu s poglavjem *Tehnične specifikacije* dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila ki zajema:

- dobavo opreme, kot je zahtevana v razpisu;
- predajo dokumentacije za uporabo izročene opreme;
- šolanje naročnikovega strokovnega kadra za delo z opremo;
- brezplačno vzdrževanje v garancijskem roku eno (1) leto od datuma uspešne zapisniške primopredaje opreme;
- pomoč na daljavo;

- morebitne ostale stroške, ki bi se izkazali z delovanjem opreme, pa niso zajeti v razpisu, ponudnik pa tudi naročnika pred oddajo ponudbe ni opozoril, da so na delovanje opreme vezani tudi drugi stroški, čeprav bi kot dober gospodarstvenik vedel in mogel vedeti, da bodo nastali ti stroški.

Prodajalec v navedenem obdobju nosi vse stroške v zvezi z vzdrževanjem sistema.
Prodajalec zagotavlja, da bo dobavljena oprema nova in bo delovala brezhibno.

Blago, ki je predmet te pogodbe, v celoti izpolnjuje minimalne tehnične zahteve naročnika glede blaga iz predmetne razpisne dokumentacije, ki je objavljena preko Portala JN, skupaj z vsemi spremembami in dopolnitvami.

Predmet pogodbe je tudi obveznost prodajalca, da priskrbi primerno embalažo in transport na sedež naročnika ter da na svoje stroške ščiti in zavaruje pogodbeno blago pred vremenskimi, tehničnimi, termičnimi, transportnimi in vsakovrstnimi drugimi škodljivimi vplivi in poškodbami in da odgovarja za varno delo do končne zapisniške primopredaje, za splošno varnost pa do poteka garancijskih rokov.

VELJAVNOST POGODBE

4. člen

Pogodba prične veljati s podpisom obeh pogodbenih strank. Pogodba velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti..

Predčasno razdrtje pogodbe je možno zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti.

Odpovedni rok prične teči z dnem unovčitve finančnega zavarovanja oz. v primeru, da se naročnik ne odloči za unovčitev finančnega zavarovanja ali le to iz kateregakoli razloga ni unovčljivo, bo naročnik izvajalca pisno obvestil o prenehanju pogodbe.

SESTAVNI DELI POGODBE

5. člen

Sestavni deli pogodbe so naslednji dokumenti:
- *celotna dokumentacija v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila* iz 1. člena te pogodbe, na podlagi katere je dobavitelj kot ponudnik oddal ponudbo, katere sestavni del so tudi navodila ponudnikom za oddajo ponudbe, pogoji za priznanje sposobnosti, tehnične specifikacije in zahteve naročnika ter ostala relevantna dokumentacija;
- *ponudba dobavitelja* številka _____ z dne _____, z vsemi prilogami (v nadaljevanju besedila: ponudba dobavitelja).

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje strank najprej veljajo določila te pogodbe, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v prvem odstavku tega člena.

POGODBENI ZNESEK

6. člen

V skladu z razpisnimi pogoji po tem javnem naročilu dajemo ponudbo št._____ za izvedbo javnega naročila za opremo »Instrument za določanje stabilnosti proteinov«.

ponudbeni znesek brez DDV	**EUR**
DDV 22 %	EUR
ponudbeni znesek z DDV	**EUR**

Lokacija dobave	**UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA KEMIJO IN KEMIJSKO TEHNOLOGIJO** **Večna pot 113, 1000 Ljubljana**	
Način realizacije	Izvedba	Sprememba cen
	Ponudnik se zavezuje dobaviti blago in izvajati vse storitve na način in v obsegu, kot sta opredeljena v obrazcu Tehnične specifikacije in zahteve naročnika in v tej pogodbi.	Cene so nespremenljive ves čas trajanja pogodbe.
Plačilni rok	30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa	
Rok dobave	Največ 3 od podpisa pogodbe	
Garancijski rok	Najmanj 12 mesecev po podpisu primopredajnega zapisnika	
Odzivni čas (čas za pristop k odpravi napake) in čas odprave napake	Odzivni čas: najkasneje v roku dveh (2.) delovnih dni od trenutka javljanja napake. Za odzivni čas se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do izvajalca na številko ali e-pošto, navedeno v tej pogodbi, pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika ali končnega uporabnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo napake. Z odpravo napake mora ponudnik začeti najkasneje peti (5.) delovni dan od prejema obvestila.	
Rok zagotavljanja nadomestnih delov	5 let po dobavi	

Pogodbena cena je fiksna, vključuje vse elemente cene, takse, carino, montažo, izobraževanje in vse druge stroške za izpolnitev pogodbe, ter je ni možno povečati. Pogodbena cena vsebuje tudi vse morebitne podražitve do izteka pogodbenega roka za dokončanje oziroma izročitev predmeta pogodbe s primopredajo.

NAČIN OBRAČUNA IN PLAČILO

7. člen

Dobavitelj lahko izstavi račun po uspešno izvedeni dobavi opreme ter izpolnitvi vseh ostalih pogodbenih obveznosti, in sicer:

- predaji vse tehnične dokumentacije, ki izkazuje zahtevane karakteristike in kvaliteto dobavljene opreme (dokumentacija o tehničnih specifikacijah, morebitne izjave o lastnostih, standardih, atesti, certifikati, garancijski listi proizvajalca in podobno);
- predaji navodil za obratovanje in vzdrževanje opreme;
- predaji zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi;
- izvedbi šolanja.

Uspešno izvedeno dobavo opreme bosta naročnik in dobavitelj ugotovila in potrdila v primopredajnem zapisniku.

Dobavitelj izstavi naročniku račun v elektronski obliki (e-račun) preko spletnega portala UJP net. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJP net.

Pri izstavitvi računa se mora dobavitelj sklicevati na številko sklenjene pogodbe. Na računu mora biti navedeno: »Instrument za določanje stabilnosti proteinov«.

Naročnik je dolžan e-račun v roku osmih (8) dni po prejemu potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku osmih (8) dni računa ne potrdi, niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

Naročnik bo pravilno izstavljen in potrjen račun poravnal na transakcijski račun dobavitelja (oziroma podizvajalca), ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu. Rok plačila je trideset (30) dni po uradnem prejemu računa, pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za izplačilo.

V primeru, da zadnji dan roka plačila sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

ROK DOBAVE, PREVZEM IN REKLAMACIJE

8. člen

Rok za dobavo raziskovalne opreme in izvedbo vseh pogodbenih obveznosti v okviru javnega naročila znaša največ 100 dni od dneva podpisa pogodbe.

S to pogodbo prodajalec proda ter izroči naročniku v last in posest, naročnik pa kupi blago, ki je predmet pogodbe.

Ob dobavi mora prodajalec hkrati z blagom naročniku izročiti tudi:

- pravilno izpolnjeno dobavnico
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo
- podpisane in žigosane garancijske dokumente
- druge potrebne dokumente.

Prodajalec mora naročnika, o nameravani dobavi preko faksa, e-pošte ali pisno obvestiti vsaj 14 delovnih dni pred nameravano dobavo. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave, način dobave in količino blaga.

Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v 1 delovnem dnevu po prejemu obvestila. Naročnik blaga, ki ni bilo tako najavljeno ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

Prodajalec je v primeru zamude pri dobavi blaga ali nepravilne dobave, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen. Pogodbena

kazen se obračuna pri plačilu pogodbene cene. Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je izvajalec z njeno dobavo zamujal. V primeru, da prodajalec zamuja pri dobavi tako, da naročniku nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca povrnitev vse škode, ki mu jo je z zamudo povzročil.
Prodajalec lahko pogodbo razdre, če mu naročnik z zamudo pri plačilu povzroča večjo škodo, ali če je očitno, da naročnik v razumnem roku ne bo mogel plačati celotne kupnine. V primeru razdrtja pogodbe stranki druga drugi takoj poravnata vse dolgovano po tej pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in eventualno izkazano škodo. Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje unovčitve bančne garancije

Glede na okoliščine primera se bosta stranki dogovorili, kdaj bo na sedežu naročnika poteklo izobraževanje.

V kolikor dobavitelj svojih obveznosti ne bo opravil v pogodbenem roku, je naročniku odškodninsko odgovoren za vso neposredno in posredno škodo iz naslova zamude.

9. člen

Prodajalec se zavezuje, da bo:

- dobavil opremo, ki je predmet pogodbe;
- opremo strokovno in kvalitetno vzdrževal le strokovno usposobljen serviser;
- v opremo vgrajeval le originalne rezervne dele in potrošne materiale;
- zagotavljal nadomestne dele 5 let po dobavi opreme;
- redno obveščal naročnika o možnih tehničnih izboljšavah in potrebnih dograditvah in zamenjavah sistema;
- med izvajanjem del skrbel za varnost pri delu in za varnostne ukrepe v skladu s predpisi o zdravju in varnosti pri delu;
- upošteval vsa navodila in protokole naročnika.

V primeru neizpolnitve navedenih obveznosti je izvajalec dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jih naročnik zaradi tega utrpel.

Naročnik se obvezuje, da bo:

- izpolnjeval vse predvidene obveznosti in plačila v dogovorjenih rokih in na predviden način;
- redno prijavljal ugotovljene napake in pomanjkljivosti po odgovorni osebi naročnika, ki je določena v pogodbi;
- izvajalcu omogočil dostop do lokacije, na kateri se izvajajo storitve in do prostorov in naprav, ki so predmet te pogodbe ter mu omogočil vpogled v vso spremljajočo razpoložljivo dokumentacijo, če je to potrebno.

10. člen

O morebitnih količinskih odstopanjih in očitnih napakah, je naročnik dolžan sestaviti reklamacijski zapisnik in obvestiti dobavitelja o reklamaciji, najkasneje v roku osem (8) dni po prejemu opreme.

O kakovostnih in drugih napakah, ki jih ni mogoče ugotoviti takoj ob prevzemu, naročnik ravna v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

Naročnik si pridržuje pravico, da reklamira kakovostno neustrezno opremo in opremo za katero ob dobavi ugotovi, da ne izpolnjuje pogojev in strokovnih zahtev naročnika.
Rok rešitve reklamacije je največ trideset (30) dni od vročitve reklamacije dobavitelju.

KAKOVOST IN GARANCIJA

11. člen

Dobavitelj daje garancijo za dobavljeno opremo, ki znaša 12 mesecev. Pogodbena cena je fiksna, vključuje vse elemente cene, takse, carino, montažo, izobraževanje in vse druge stroške za izpolnitev pogodbe, ter je ni možno povečati. Pogodbena cena vsebuje tudi vse morebitne podražitve do izteka pogodbenega roka za dokončanje oziroma izročitev predmeta pogodbe s primopredajo.

Dobavitelj se zaveže na zahtevo naročnika, na lastne stroške, za vso dobavljeno opremo v okviru garancijske dobe in v okviru svoje pogodbene obveznosti iz te pogodbe, izvesti odpravo napak.

Garancijski roki iz tega člena tečejo od datuma prevzema oziroma uspešno opravljene dobave opreme, kar je razvidno iz obojestransko podpisanega prevzemnega zapisnika.

Dobavitelj se zaveže zagotavljati dobavljivost rezervnih delov za vse komponente opreme vsaj deset (5) let od prevzema opreme.

12. člen

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

13. člen

S to pogodbo prodajalec proda ter izroči naročniku v last in posest, naročnik pa kupi blago, ki je predmet pogodbe.

Ob dobavi mora prodajalec hkrati z blagom naročniku izročiti tudi:

- pravilno izpolnjeno dobavnico
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo
- podpisane in žigosane garancijske dokumente
- druge potrebne dokumente.

Prodajalec mora naročnika, o nameravani dobavi preko faksa, e-pošte ali pisno obvestiti vsaj 14 delovnih dni pred nameravano dobavo. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave, način dobave in količino blaga.

Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v 1 delovnem dnevu po prejemu obvestila. Naročnik blaga, ki ni bilo tako najavljeno ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

Prodajalec je v primeru zamude pri dobavi blaga ali nepravilne dobave, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen. Pogodbena

kazen se obračuna pri plačilu pogodbene cene. Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je izvajalec z njeno dobavo zamujal. V primeru, da prodajalec zamuja pri dobavi tako, da naročniku nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca povrnitev vse škode, ki mu jo je z zamudo povzročil.

Prodajalec lahko pogodbo razdre, če mu naročnik z zamudo pri plačilu povzroča večjo škodo, ali če je očitno, da naročnik v razumnem roku ne bo mogel plačati celotne kupnine. V primeru razdrtja pogodbe stranki druga drugi takoj poravnata vse dolgovano po tej pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in eventualno izkazano škodo. Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje unovčitve bančne garancije.

14. člen

Prevzem blaga, ki je predmet razpisa, se opravi na podlagi dobavnice, ki jo na podlagi pravilno dobavljenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga, podpišeta skrbnika pogodbe ali pooblaščenca obeh strank.

Prodajalec se obvezuje, da bo v primeru morebitnih odstopanj pri kontroli kakovosti blaga o tem v najkrajšem možnem času obvestil naročnika na telefonsko številko _____, ter naknadno to potrdil tudi v pisni obliki.

Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo izvajalec prešel v zamudo ali pa bo dobava šteta za nepravilno. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na dobavnici.

Če se izkaže, da dobava ponujenega blaga ni možna zaradi objektivnega razloga, ki nastopi po podpisu pogodbe, lahko naročnik pogodbo brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev skladno s predpisi, ki urejajo obligacijska razmerja, pri tem pa mora imeti nadomestno blago v vsakem pogledu enake ali boljše lastnosti.

Pogodbeni stranki podpišeta primopredajni zapisnik po uspešno opravljeni inštalaciji in izobraževanju

15. člen

Pogodbeni stranki se zavežeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev obveznosti iz pogodbe.

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK DO PODIZVAJALCEV

16. člen

(se upošteva, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo)

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in dobavitelja.

Kadar dobavitelj izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

- pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,

- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravna podizvajalčevo terjatev do dobavitelja,
- svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Dobavitelj v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo:

Naziv in naslov podizvajalca, matična številka, davčna številka, TRR, zakoniti zastopnik	Vrsta storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec	Znesek storitev podizvajalca ali % glede na skupni znesek

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju.

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje in zahtevajo neposredno plačilo in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 94. člena ZJN-3.

Zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu je možna le ob priglasitvi novega podizvajalca, v kasnejših fazah je neposredno plačilo možno samo na podlagi 631. člena Obligacijskega zakonika.

(se upošteva, če podizvajalec ne zahteva neposredno plačilo)

Dobavitelj v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci, ki ne zahtevajo neposrednega plačila:

Naziv in naslov podizvajalca, matična številka, davčna številka, TRR, zakoniti zastopnik	Vrsta storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec	Znesek storitev podizvajalca ali % glede na skupni znesek

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje in zahtevajo neposredno plačilo in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 94. člena ZJN-3.

Zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu je možna le ob priglasitvi novega podizvajalca, v kasnejših fazah je neposredno plačilo možno samo na podlagi 631. člena Obligacijskega zakonika.

(se upošteva, če dobavitelj ne nastopa s podizvajalci)

Dobavitelj ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima vključenih podizvajalcev za izvedbo predmeta te pogodbe.

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o podizvajalcih, ki jih

namerava vključiti v izvajanje in zahtevajo neposredno plačilo, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 94. člena ZJN-3. Zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu je možna le ob priglasitvi podizvajalca, v kasnejših fazah je neposredno plačilo možno samo na podlagi 631. člena Obligacijskega zakonika.

17. člen

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe, ne glede na število podizvajalcev. Obveznosti, ki veljajo za podizvajalce, veljajo tudi za nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Kadar dobavitelj nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom pogodbe.

Če dobavitelj ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik lahko Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

18. člen

PRAVICA INTELEKTUALNE LASTNINE

Z dnem plačila postanejo vse materialne in druge avtorske pravice izvajalca, ki nastanejo v zvezi s to pogodbo, last naročnika in to izključno, v neomejenem obsegu in za ves čas njihovega trajanja, razen moralne avtorske pravice, ki ostane avtorju.

Vsaka od pogodbenih strank daje drugi pogodbeni stranki samo tiste licence in pravice, ki so posebej navedene v specifikacijah in ji ne zagotavlja nikakršnih drugih licenc ali pravic (vključno z licencami ali pravicami iz patentov).

Izvajalec se zaveže, da bo v primeru, če tretja oseba zatrjuje, da izdelek, ki je predmet te pogodbe in ga stranki zagotavlja izvajalec, krši patentne ali avtorske pravice te tretje osebe, naročnika varoval pred tem zahtevkom na svoje stroške in bo plačal vse stroške, škodo in odvetniške stroške, ki bi jih sodišče dokončno prisodilo ali so vključeni v poravnavo, ki jo je potrdili izvajalec, pod pogojem, da naročnik:

- izvajalca nemudoma obvesti o zahtevku;
- dovoli izvajalcu, da nadzoruje obrambo in da sodeluje z izvajalcem v obrambi in v kakršnihkoli s tem povezanih pogajanjih glede poravnave.

Če pride do takšnega zahtevka ali se zdi mogoče, da bo do njega prišlo, naročnik soglaša s tem, da bo izvajalcu dovolil, da mu bo omogočil nadaljnjo uporabo izdelka ali njegovo spremembo ali njegovo zamenjavo s takšnim izdelkom, ki mu je v funkcionalnem pogledu vsaj enakovreden. Če izvajalec presodi, da nobena od teh možnosti ni razumno dosegljiva, naročnik soglaša s tem, da izvajalcu na podlagi pisne zahteve vrne izdelek, izvajalec pa naročniku povrne denar in nastale stroške.

Izvajalec nima nikakršne odgovornosti za kakršenkoli zahtevek, ki temelji:

- na čemerkoli, kar je preskrbela stranka in kar je vgrajeno v izdelek ali izvajalčeva usklajenost s kakršnimikoli načrti, specifikacijami ali navodili, ki jih je zagotovil naročnik ali tretja oseba na naročnikovem mestu;
- na naročnikovi modifikaciji izdelka ali na uporabi izdelka v nasprotju z navodili za

njegovo uporabo; ali

- na kombinaciji, na delovanju ali na uporabi izdelka z drugimi izdelki, ki jih / ga ni dobavil izvajalec ali na kombinaciji, na delovanju ali na uporabi izdelka s katerimkoli izdelkom, podatki, napravo, ki je ni dobavil izvajalec ali na distribuciji, na delovanju ali na uporabi izdelka v korist tretje osebe izven naročnika;

Obe pogodbeni stranki soglašata s tem, da oznako glede avtorske pravice in katerokoli drugo oznako lastništva navedeta na vsaki kopiji, izdelani v okviru licenc in pravic, ki so podeljene v skladu s to pogodbo.

FINANČNA ZAVAROVANJA

19. člen

Dobavitelj se zaveže, najkasneje v petnajstih (15) dneh po podpisu pogodbe, naročniku predložiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini pet (5 %) odstotkov skupnega pogodbenega zneska (z DDV). Veljavnost zavarovanja mora biti vsaj trideset (30) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti.

Če se bodo med veljavnostjo pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta, storitve, obseg, kvaliteta in količina, lahko naročnik od dobavitelja zahteva, da temu ustrezno spremeni tudi zavarovanje oziroma podaljša njegovo veljavnost.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izpolnjene.

V kolikor dobavitelj najkasneje v roku petnajst (15) dni od sklenitve pogodbe ne bo predložil zahtevanega finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, se šteje da odstopa od sklenitve pogodbe in velja, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Naročnik unovči v naslednjih primerih:

- če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolnjuje skladno s Pogodbo ali
- če bo naročnik odstopil od Pogodbe zaradi kršitev na strani izvajalca ali
- če ne bo predložil finančnega zavarovanja v skladu s to Pogodbo.

POGODBENA KAZEN

20. člen

V primeru, da dobavitelj ne izpolni pogodbenih obveznosti in to ni posledica višje sile, ima naročnik pravico zaračunati dobavitelju pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša nič celih pet odstotka (0,5 %) pogodbenega zneska brez DDV, za vsak dan zamude, vendar ne več kot pet odstotkov (5 %) skupnega pogodbenega zneska brez DDV.

V kolikor skupni znesek pogodbene kazni preseže pet odstotkov (5 %) skupnega pogodbenega zneska brez DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli odgovornosti do dobavitelja.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po podpisu te pogodbe in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je dobava opreme delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je dobavitelj o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav

tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki iz te pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

21. člen

Za uveljavljanje dogovorjene pogodbene kazni bo naročnik dobavitelju izstavil račun s plačilnim rokom petnajst (15) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu računa, je dobavitelj dolžan naročniku plačati zakonite zamudne obresti.

Naročnik in dobavitelj soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

ODSTOP OD POGODBE

22. člen

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi o izvedbi javnega naročila, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe predvsem, če dobavitelj:
- poviša cene v času veljavnosti pogodbe;
- ne dobavi opreme v dogovorjeni kvaliteti;
- ne izpolni obveznosti v dogovorjenem roku.

Odstop je možen po tem, ko naročnik pisno opozori izvajalca na napake v izpolnjevanju pogodbe ter mu določi rok za odpravo slednjih, dobavitelj, pa v roku napak ne odpravi.

V vseh gornjih primerih odstopa, se dobavitelj izrecno zavezuje povrniti naročniku vsakršno nastalo škodo (tudi posredno), ki bi nastala zaradi nujnosti odstopa iz razloga na strani dobavitelja.

Odstop od pogodbe učinkuje naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odstopu, ki mora biti dobavitelju poslano s priporočeno pošiljko s povratnico.

Dobavitelj ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja določil pogodbe s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od pogodbe sta pogodbeni stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

RAZVEZNI POGOJ

23. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

24. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun dobavitelja, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

25. člen

Skrbnik pogodbe in zadolžen za izvajanje te pogodbe na strani naročnika: _____, telefon: _____, elektronski naslov: _____.

Skrbnik pogodbe in zadolžen za izvajanje te pogodbe na strani dobavitelja: _____, telefon: _____, elektronski naslov: _____.

Predstavnika pogodbenih strank sta pooblaščena, da zastopata pogodbeni stranki v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na predmet te pogodbe in sta dolžna skrbeti za izvajanje te pogodbe. Morebitne spremembe pooblaščenih predstavnikov si morata pogodbeni stranki sporočiti pisno, v roku petih (5) dni po nastanku spremembe.

26. člen

GARANCIJSKE OBVEZNOSTI PRODAJALCA

Prodajalec naročniku jamči:

- da kupljeno blago deluje brezhibno in nima stvarnih ali pravnih napak;
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bili dani v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije in so sestavni del te pogodbe;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, prodajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti iz pogodbe, razpisne dokumentacije in ponudbe;
- za opremo, ki je predmet te pogodbe daje prodajalec 12 (dvanajst) mesečno garancijo za brezhibno tehnično delovanje (garancijski rok). Garancijski rok teče od dneva podpisa prevzemnega zapisnika. Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je prodajalec dolžan izdati nov garancijski list. Za programsko opremo veljajo garancijski in licenčni pogoji, ki jih proizvajalec te opreme nudi za posamezne programske proizvode.

27. člen

VZDRŽEVANJE, ODPRAVA NAPAK, NADOMESTNI DELI

Vzdrževanje vključuje vse stroške v zvezi z vzdrževanjem:

- redne letne preglede in redno vzdrževanje, ki se opravijo glede na priporočila proizvajalca in vse nadomestne dele (po sistemu »all inclusive«),
- intervencijski servisni posegi in odprava napak,
- delo in potne stroške, rezervne dele in potrošni material,
- odzivni čas: najkasneje do konca naslednjega delovnega dne (angl. NBD - Next business day) od trenutka javljanja napake,
- vzpostavljena mora biti pomoč uporabnikom na daljavo.

Prodajalec v navedenem obdobju nosi vse stroške v zvezi z vzdrževanjem aparatov.

Za odzivni čas se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do izvajalca na številko ali e-pošto, navedeno v tej pogodbi, pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika ali končnega uporabnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo blaga.

Prodajalec je v primeru zamude pri odpravi okvar dolžan takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine in z naročnikom skupaj pismeno uskladiti sprejemljivi rok za odpravo napake.

28. člen

Vsa obvestila pogodbenih strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslane nasprotni stranki po pošti ali elektronski pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek pogodbenih storitev in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona. Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.

Pogodbeni stranki se zavežeta redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove, navedene v 25. členu te pogodbe, se šteje drugi pogodbeni stranki za vročena drugi delovni dan po pošiljanju, razen če je pošiljatelju poslano sporočilo o odsotnosti prejemnika in v primeru česar se šteje, da pošta tej osebi ni bila vročena.

V primeru pošiljanja po pošti se pošta šteje kot vročena petnajsti (15.) dan po pošiljanju na naslov pogodbene stranke, naveden v tej pogodbi.

PREPOVED PRENOSA TERJATEV

29. člen

Naročnik in dobavitelj se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da dobavitelj ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka k tej pogodbi. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Naročnik in dobavitelj se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev dobavitelja do naročnika nastane takrat, ko je dobavitelj storitve opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa, kateremu naročnik v roku ni ugovarjal.

V primeru, da bi dobavitelj kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini pet odstotkov (5%) od vrednosti bruto pogodbenih storitev.

ZAUPNOST PODATKOV

30. člen

Pogodbeni stranki se zavežeta, da bosta vse podatke in informacije, pridobljene v zvezi s to pogodbo ali v zvezi z izvrševanjem te pogodbe obravnavali kot poslovno skrivnost v času trajanja te pogodbe in tudi tri (3) leta po prenehanju te pogodbe, razen v kolikor ni s to pogodbo, z zakonom ali drugim predpisom določeno drugače.

REŠEVANJE SPOROV

31. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

KONČNE DOLOČBE

32. člen

Dobavitelj s podpisom te pogodbe jamči, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen s tehničnimi zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev.

Dobavitelj se strinja, da lahko naročnik prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil te pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do dobavitelja.

33. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta te pogodbe (velja tudi za vse podizvajalce s katerimi dobavitelj izvaja predmet te pogodbe), v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

34. člen

Dobavitelj je dolžan naročniku pisno sporočiti vsako spremembo imena podjetja in spremembo sedeža, uvedbo prisilne poravnave, stečajnega postopka in postopka likvidacije najkasneje v osmih (8) dneh po nastali spremembi, sicer je za opustitev obvestila odškodninsko odgovoren.

35. člen

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

36. člen

Če katerokoli od določil te pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila te pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči pogodbeni stranki z neveljavnim določilom.

37. člen

Vse ostale pravice in dolžnosti pogodbenih strank, ki izhajajo iz razmerja med njima, in niso urejene s to pogodbo, ureja Obligacijski zakonik ter splošno veljavni zakoni in predpisi, ki se nanašajo na predmet te pogodbe.

38. člen

Ta pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbena stranka in pod odložnim pogojem, po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

39. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka en (1) izvod.

Številka:	Številka:
Datum:	Datum:
DOBAVITELJ:	**NAROČNIK:** (po pooblastilu) **Univerza v Ljubljani** **Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo**
_____	
_____ Direktor	Prof. dr. Andreja Žgajnar Gotvajn Dekanja