

Št.: 011-01-01/2025-13/VK

Datum: 15.04.2025

NAROČNIK:



KOMUNALA RADGONA, javno podjetje d.o.o.

Partizanska cesta 13

9250 Gornja Radgona

RAZPISNA DOKUMENTACIJA za javno naročilo z naslovom:

Izvajanje storitev zavarovanja premoženja za potrebe Komunale Radgona d.o.o.

Zaporedna številka: 024-01/2025-13/VK

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3

Povabilo k oddaji ponudbe

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev zavarovanja premoženja za naročnika Komunala Radgona d.o.o. za obdobje treh let od datuma sklenitve pogodbe.

Natančen opis predmeta javnega naročila izhaja iz razpisne dokumentacije.

Pri izvedbi javnega naročila kot strokovni sodelavec sodeluje zavarovalni posrednik: E.U.B., zavarovalno posredovanje, d.o.o., Trg svobode 3, 2000 Maribor. Provizija oz. nagrada za opravljeno delo priprave javnega naročila in za vsa dela posrednika tekom celotnega obdobja (priprava letnih obračunskih podatkov, urejanje novih zavarovanj in pomoč pri sklepanju tekočih zavarovalnih pogodb, pomoč pri prijavi škodnih dogodkov, ...) trajanja razpisanih zavarovalnih pogodb, je določena v skladu z večletnimi poslovnimi običaji na tem področju ter za premoženjska in odgovornostna zavarovanja znaša 12%. Določitev provizije je določena v skladu z načeli javnega naročanja, sledi stališču Direktorata za javno naročanje pri Ministrstvu za finance številka 430-434/2013/4 in sklepom Državne revizijske komisije za revizijo postopkov oddaje javnih naročil ter omogoča vsem ponudnikom enako izhodišče ter enakopravno obravnavo.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F), KOMUNALA RADGONA D.O.O., Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Predmet javnega naročila je: Izvajanje storitev zavarovanja premoženja za potrebe Komunale Radgona d.o.o.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja celovito.

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 06.05.2025 do 09:00
Rok za predložitev ponudb	do 16.05.2025 do 09:00
Odpiranje ponudb	16.05.2025 ob 10:00

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Vasja Kaučič
E-poštni naslov: vasja.kaucic@komunala-radgona.si
Telefonska št: 051 629 412

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- elektronska oddaja na URL: <https://ejn.gov.si>

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb preko informacijskega sistema e-JN, ki je dosegljiv na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnike opozarjamo, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno (predvsem veljaven elektronski certifikat) za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Pojasnila v zvezi z navedenim, kot tudi Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI najdete na spletni strani Direktorata za javno naročanje <http://www.djn.mju.gov.si/ejn-pogosta-vprasanja> in spletni strani <https://ejn.gov.si/>. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Ponudba mora biti preko navedenega informacijskega sistema oddana do navedene ure. Ponudbe vnesene pred potekom roka, ki bodo oddane po zgoraj navedenem roku (če sistem to omogoča), bodo izločene kot nepravočasne.

V izogib kasnejšim težavam si shranite potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe preko informacijskega sistema.

Če informacijski sistem e-JN ne deluje na način, ki omogoča oddajo prijav ali ponudb, naročnik podaljša rok za oddajo in odpiranje prijav ali ponudb za najmanj pet delovnih dni, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- elektronsko komunikacijsko sredstvo, ki ga uporablja naročnik, ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka, ki je določen za oddajo prijav ali ponudb;
- kandidat ali ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo prijav ali ponudb;
- upravitelj elektronskega komunikacijskega sredstva, ki ga uporablja naročnik, nedelovanje potrdi naročniku;
- kandidatu ali ponudniku ni uspelo oddati prijave oziroma ponudbe;
- odpiranje prejetih prijav ali ponudb se še ni izvedlo.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb je javno in bo potekalo na naslovu:

Spletna aplikacija e-JN

Oddane ponudbe (predračuni) bodo vsem ponudnikom, ki so sodelovali v postopku, vidne preko spletne aplikacije e-JN po poteku roka za predložitev ponudb. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku obdobja, ki ga določa skrbnik sistema. Ponudniki si lahko prenesejo zapisnik o odpiranju ponudb in ponudbene predračune iz informacijskega sistema e-JN.

Ponudnike opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe. Predračun je javno viden po poteku roka za predložitev ponudb, ostala dokumentacija pa je vidna samo naročniku.

VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna**.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Datum: 15.04.2025

Kraj: Gornja Radgona

KOMUNALA RADGONA d.o.o.

dr. Boštjan Vaupotič, direktor

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki kot je zahtevana.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

V primeru elektronske oddaje ponudbe se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom).

Zaželeno je, da je celotna ponudbena dokumentacija pripravljena izvirno v elektronski obliki in elektronsko podpisana s kvalificiranim potrdilom za elektronski podpis, izdanim s strani ponudnika kvalificiranih storitev zaupanja. Naročnik bo upošteval tudi ponudbe, ki bodo predložene kot kopija (oz. »sken«) lastnoročno podpisanih ponudbenih obrazcev. V tem primeru morajo biti kopije enake izvirnikom. Za dele ponudbene dokumentacije, ki ne bodo predložene v izvirni elektronski obliki in/ali podpisane s kvalificiranim elektronskim podpisom, si naročnik pridruže pravico gospodarski subjekt pozvati k predložitvi originalnega/izvirnega izvoda ponudbene dokumentacije. Ne glede na navedeno, gospodarski subjekt prevzema odgovornost za zagotavljanje avtentičnosti kopije z izvirnikom v skladu z določbami Uredbe eIDAS.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljenе napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka javnega naročila izločena kot nedopustna.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Zakon o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19, 102/20, 48/23, 78/23 – ZZVZZ-T in 84/24 – odl. US)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena

ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku, v kolikor je zagotovljen uraden prevod ponudbe v slovenski jezik s strani sodnega tolmača.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,

- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. ESPD

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki lahko vedno predložijo ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

V kolikor v razpisni dokumentaciji ni izrecno zahtevano, da so gospodarski subjekti dolžni predložiti ESPD, lahko namesto ESPD obrazca predložijo ostale zahtevane obrazce, s katerimi izkažejo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

6. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

7. Ustavititev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

8. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente

ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja. Očitne ali nebitvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Ne glede na šesti odstavek 89. člena ZJN-3 sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

V primeru, da ponudniki v razpisni dokumentaciji ugotovijo napake v prednastavljenih formulah za izračune ponudbenih cen, naj o tem čim prej obvestijo naročnika. Ponudniki lahko ugotovljene napake tudi sami odpravijo, če gre za očitno računsko napako v smislu določil 89. člena ZJN-3, pri čemer je zaželeno, da označijo, na katerih mestih in na kakšen način so odpravili napake. V nobenem primeru pa ponudniki pri odpravi napak ne smejo spreminjati predizpolnjenih količin ali na kakršenkoli način posegati v same vsebinske zahteve predmeta naročila.

10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko doličeno pravomočnost odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

1. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;

2. za dodatne dobave blaga, ki jih izvede prvotni dobavitelj, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava dobavitelja:

- ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter

- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;

3. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;

4. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov dobavitelj kot posledica enega od naslednjih razlogov:

- nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu s 1. točko;

- drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;

5. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz 2. in 3. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz 2. ali 3. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz 2. ali 3. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaža pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v 4. točki.

12. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje poslovne skrivnosti.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje,

razen v primeru, da bo ponudnik sam oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in ostali podatki vidni javnosti.

Skladno z določili zakona, ki ureja poslovno skrivnost, poslovna skrivnost zajema nerazkrito strokovno znanje, izkušnje in poslovne informacije, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- je skrivnost, ki ni splošno znana ali lahko dosegljiva osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij;
- ima tržno vrednost;
- imetnik poslovne skrivnosti je v danih okoliščinah razumno ukrepal, da jo ohrani kot skrivnost.

Domneva se, da je zahteva iz tretje alineje prejšnjega odstavka izpolnjena, če je imetnik poslovne skrivnosti informacijo določil kot poslovno skrivnost v pisni obliki in o tem seznanil naročnika in vse osebe, ki prihajajo v stik ali se seznanijo s to informacijo, zlasti družbenike, delavce, člane organov družbe in druge osebe. Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti informacije, ki so po zakonu javne, ali informacije o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente v prijavi oz. ponudbeni dokumentaciji, ki bodo kot taki opredeljeni v sklepu ali na drug način v pisni obliki, tako da bo jasno, da ponudnik takšno informacijo šteje za poslovno skrivnost.

13. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je, da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenice osebe in žigosani z žigom ponudnika oz. podpisani s kvalificiranim digitalnim potrdilom.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenice osebe ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

14. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

15. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presoja očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>

Zahtevek za revizijo skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN lahko vloži samo preko portala eRevizija na spletnem naslovu <https://www.portalerevizija.si>.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrne.

Merila

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena v EUR brez DPZP za celoten obseg javnega naročila	Naročnik bo prejete ponudbe razvrstil glede na ponudbene cene v EUR brez DPZP, kot bodo izhajale iz obrazca Ponudba.
-----------	---------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

V primeru enakovrednih ponudb se izvede javni žreb med najugodnejšimi ponudniki z identično ceno.

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Razlogi za izključitev

POGOJ 1 Nekaznovanost	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in so taksativno naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in obrazec Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta.</p> <p>Preverbo izpolnjevanja pogojev bo naročnik izvedel sam. Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu preverjanja ponudbe, zahteva dopolnitev ponudbe z overjeno izjavo gospodarskega subjekta in fizičnih oseb, da je pogoj izpolnjen na dan oddaje ponudbe oziroma pooblastilo za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence, če bo navedeno potrebno (npr. zaradi nedelovanja sistema e-Dosje).</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izpis iz sodnega ali drugega ustreznega registra v državi sedeža, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj

	Velja enako kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in obrazec Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z</p>

	izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja . Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoje Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoje Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce ter ESPD. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
-------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, lahko naročnik potrdilo pridobi sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje</p> <p>Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenice osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce ter ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenice osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.</p>

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Bonitetna ocena	<p>Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali partnerji imajo tekočo bonitetno oceno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izdano s strani AJ PES najmanj SB5 ali • izdano s strani Standard&Poor`s najmanj BBB ali • izdano s strani Fitch Ratings najmanj BBB ali • izdano s strani Moody`s Investor Service najmanj Baa. <p>Gospodarski subjekt lahko predloži tudi bonitetno oceno druge bonitetne hiše, pri čemer mora izkazati, da je vzporejana bonitetna ocena najmanj enaka eni izmed zgoraj navedenih bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt mora poslovati dovolj časa, da mu lahko bonitetna hiša izdela bonitetno oceno, ki jo je mogoče vzporejati z zgoraj navedenimi ocenami.</p>
DOKAZILO	<p>Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše.</p>

NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.</p> <p><u>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil. Dokument mora biti original oziroma overjena kopija dokumenta.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

POGOJ 2 Neblokiranost poslovnih računov oziroma poravnane dospele obveznosti	Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora izkazati, da v obdobju zadnjih šestih (6) mesecev pred datumom izdaje dokazila, ni imel blokirane poslovnega računa oziroma dospelih neporavnanih obveznosti.
DOKAZILO	<p>Potrdila vseh bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprte poslovne račune iz katerih izhaja, da ta v obdobju zadnjih šestih (6) mesecev pred datumom izdaje dokazila ni imel blokirane poslovnega računa oziroma dospelih neporavnanih obveznosti ali adekvatno dokazilo (na primer obrazec BON-2, obrazec S.Bon-1/P itn.).</p> <p>Dokazila ne smejo biti starejša od datuma objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

POGOJ 3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	<p>Gospodarski subjekt je <u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u>, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti</p>
--------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.

Tehnična sposobnost

POGOJ 1 Reference gospodarskega subjekta	Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v zadnjih treh (3) letih pred datumom objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel vsaj tri (3) istovrstne posle s skupno letno premijo, ki vključujejo DPZP, nad 50.000,00 EUR, po zavarovancu.
DOKAZILO	Gospodarski subjekt izpolni obrazec Referenčna lista gospodarskega subjekta. Gospodarski subjekti niso dolžni predložiti referenčnega potrdila v fazi predložitve dokumentacije. Naročnik si pridržuje naknadno od gospodarskih subjektov zahtevati tudi potrdila s strani naročnikov za vsako posamezno referenco na referenčnem potrdilu, ki ga bo moral vsak pozvani gospodarski subjekt predložiti v roku 3 dni od prejema poziva naročnika. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec oz. naknadno potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz razpisnega obrazca, se pri pregledu gospodarskem subjektu ne bodo upoštevale. Če bo iz dokumentacije (spiska referenc) razvidno, da gospodarski subjekt referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da gospodarski subjekt zahtevanih referenc nima in gospodarskega subjekta ne bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.

NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 2 Kadrovska usposobljenost	<p>Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora razpolagati z zadostnimi kadrovskimi kapacitetami s katerimi zagotavlja nemoteno, pravočasno in kakovostno izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila. Gospodarski subjekt mora razpolagati z najmanj sledečimi kadri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ najmanj dvema (2) osebama z univerzitetno izobrazbo, ki imata vsaj pet (5) let delovnih izkušenj v zavarovalništvu in ▪ najmanj dvema (2) osebama z vsaj petimi (5) leti delovnih izkušenj na področju cenoitve škod.
DOKAZILO	Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Seznam kadrov.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

Finančna zavarovanja

Zavarovanje za dobro izvedbo

Instrument zavarovanja: Menična izjava in bianco menica

Višina zavarovanja: 10,00 % pogodbene vrednosti z DPZP

Čas veljavnosti: najmanj 30 dni od datuma izteka veljavnosti sklenjene pogodbe

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Tehnične specifikacije

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev zavarovanja premoženja Komunale Radgona d.o.o. za obdobje treh (3) let od datuma sklenitve pogodbe.

Predmet naročila je podrobneje opredeljen v:

- Splošnih navodilih,
- Zavarovalno – tehnični dokumentaciji,
- Vzorcju pogodbe in
- Ponudbenih pismih.

Naročnik bo skladno z merili za izbiro najugodnejše ponudbe, določenimi v tej razpisni dokumentaciji, z najugodnejšim ponudnikom sklenil pogodbo za obdobje treh let, z možnostjo podaljšanja do največ 12 mesecev.

Pri izvedbi javnega naročila kot strokovni sodelavec sodeluje **zavarovalni posrednik: E.U.B., zavarovalno posredovanje, d.o.o.**, Trg svobode 3, 2000 Maribor. Provizija oz. nagrada za opravljeno delo priprave javnega naročila in za vsa dela posrednika tekom celotnega obdobja (priprava letnih obračunskih podatkov, urejanje novih zavarovanj in pomoč pri sklepanju tekočih zavarovalnih pogodb, pomoč pri prijavi škodnih dogodkov, ...) trajanja razpisanih zavarovalnih pogodb, je določena v skladu z večletnimi poslovnimi običaji na tem področju ter za premoženjska in odgovornostna zavarovanja znaša **12%**. Določitev provizije je določena v skladu z načeli javnega naročanja, sledi stališču Direktorata za javno naročanje pri Ministrstvu za finance številka 430-434/2013/4 in sklepom Državne revizijske komisije za revizijo postopkov oddaje javnih naročil ter omogoča vsem ponudnikom enako izhodišče ter enakopravno obravnavo.

Splošna navodila

SPLOŠNA NAVODILA ZA ZAVAROVANJE PREMOŽENJA KOMUNALE RADGONA d.o.o.

1. člen

PREDMET ZAVAROVANJA

1. Gradbeni objekti, oprema, infrastruktura (čistilne naprave na raznih lokacijah, vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona, občini Apače in občini Sveti Jurij ob Ščavnici ter kanalizacijsko omrežje v občini Apače in občini Gornja Radgona, ostale naprave in stroji ter vozila v lasti in uporabi ali upravljanju Komunale Radgona, d.o.o. (v nadaljevanju zavarovanec);
2. Zgradbe, oprema, ostale naprave in stroji ter ostali gradbeni objekti, ki niso naštet v točki 1. in so v lasti, uporabi ali upravljanju zavarovanca;
3. Vse vrste strojev, računalnikov in računalniške opreme, naprav, aparatov ter inštalacije, ki niso naštet v točkah 1. do 3. in so v lasti, uporabi ali upravljanju zavarovanca;
4. Vse elektronske naprave, vključno z obratovalnimi programi (Software), v kolikor so pripravljene za obratovanje in so bile skladno z določili predane v obratovanje in profesionalno uporabljane:
 - Računalniška in komunikacijska tehnika ter pisarniški aparati;
 - Kompozicijska in reprodukcijaska tehnika;
 - Slikovna in tonska tehnika;

Vedno je zavarovana tudi pripadajoča oskrbovalna tehnika;

5. Gradbeni objekti, oprema in druga osnovna sredstva v času gradnje oziroma montaže, ki so v lasti, uporabi ali upravljanju zavarovanca;
6. Stvari od točke 1. do vključno 6., ki se nabavijo, zgradijo ali drugače pridobijo med trajanjem zavarovanja, so zavarovane takoj, ko je nevarnost rizika prešla na zavarovanca. Nove investicije v teku, vendar največ do 10% zavarovalne vsote;
7. Odgovornost zavarovanja.

2. člen

ZAVAROVANE NEVARNOSTI IN OBSEG ZAVAROVANJA

Zavarovanje mora kriti naslednje nevarnosti:

POŽARNO ZAVAROVANJE

1. Uničenje, poškodovanje ali izginitve, in sicer:
vseh stvari, ki so predmet zavarovanja zaradi: požara, strele, eksplozije, viharja (neurja), toče, udarca zavarovančevega motornega vozila ali premičnega delovnega stroja, padca letala, manifestacije in demonstracije, ter dodatnih nevarnosti : izliva vode, meteornih vod, zmrzali, žledu, poplave, talnih in visokih vod, uničenja ali poškodovanja zavarovanih stvari po tretjih osebah - zavarovalnega kritja zaradi zlonamernih objestnih dejanj, udarca neznanega motornega vozila, zemeljskega plaz, zavarovani so stroški za čiščenje in rušenje zaradi poškodbe ali uničenja stvari za vse lokacije ter stroške čiščenja;
2. Zavarovanje je sklenjeno na novo oz. dejansko vrednost – navedeno v ponudbenih pismih.

Priloga: Ponudbeno pismo – požar in infrastruktura

OBSEG NEVARNOSTI POŽARA IN STRELE

1. Požar je ogenj, ki nastane zunaj določenega ognjišča ali to zapusti in je sposoben, da se širi s svojo lastno močjo;
2. Ne šteje se, da je nastal požar in zavarovalnica v tem primeru ne povrne škode, če je zavarovana stvar uničena ali poškodovana, ker je bila izpostavljena koristnemu ognju ali toploti zaradi obdelave, predelave ali v druge namene (npr. v industrijski predelavi, pri likanju, sušenju, praženju, peki, kuhanju, prekajevanju in podobnem) ali zaradi tega, ker je stvar padla ali jo je kdo vrgel v ali na ognjišče (peč, štedilnik ipd.); ker je pogorela, se osmodila ali ožgala zaradi cigarete, žerjavice, svetilke, peči in podobnega ter zaradi kratkega stika na električnih inštalacijah in napravah, če niso nastopile okoliščine iz 1. točke;
3. Zavarovanje ne krije škode na dimnikih, ki nastane ob njihovi uporabi;
4. Zavarovanje krije tudi škodo, ki jo na zavarovanih stvareh povzroči direktni udar strele s toplotno in rušilno močjo ali škodo, ki nastane zaradi udarca predmetov, ki jih je strela podrla ali vrgla na zavarovano stvar;

OBSEG NEVARNOSTI EKSPLOZIJE

1. Za eksplozijo se šteje nenadna sprostitve sile, ki nastane zaradi težnje pare in plinov po raztezanju. Po posodah (kotlih, ceveh ipd.) se šteje za eksplozijo, če stena posode popusti v tolikšni meri, da se pritisk v posodi v trenutku izenači z zunanjim pritiskom;
2. Zavarovanje pred nevarnostjo eksplozije krije tudi škodo na zavarovanih stvareh zaradi eksplozije, ki nastane pri kemičnem delovanju v notranjosti posod, tudi ko stene posode niso popustile oz. so popustile v tolikšni meri, da se pritisk v posodi v trenutku izenači z zunanjim pritiskom.
3. To zavarovanje ne obsega nevarnosti jedrske eksplozije;
4. S tem zavarovanjem ni krita škoda zaradi:
 - miniranja, ki ga opravi zavarovanec ali zaradi dovoljenega miniranja, ki ga opravijo drugi,

- eksplozij v prostoru za notranje zgorevanje (valj motorja), do katerih pride na strojih,
- eksplozij, ki so reden pojav v proizvodnem postopku,
- izbruha iz peči in podobnih naprav,
- eksplozije biološkega izvora,
- preboja zvočnega zidu,
- eksplozije, ki nastane v posodah, kotlih, ceveh itd. pod pritiskom zaradi dotrajanosti, izrabljenosti ali prevelike količine rje, kotlovca, usedlin, blata na posodi, krita pa je škoda na drugih zavarovanih stvareh zaradi eksplozije posode.

OBSEG NEVARNOSTI VIHARJA (neurje)

1. Za vihar se šteje veter s hitrostjo najmanj 17,2 m/s ali 62 km/uro (osma stopnja po Beaufortovi lestvici). Šteje se, da je bil vihar, če je veter v kraju, kjer je poškodovana stvar, lomil veje in debla ali poškodoval dobro vzdrževane zgradbe.
2. Zavarovanje krije le škodo, ki nastane zaradi neposrednega delovanja viharja ali neposrednega udarca predmetov, ki jih je na zavarovano stvar podrl ali vrgel vihar. Krita je tudi škoda, ki nastane zaradi zamakanja padavin skozi odprtine, ki jih je napravil vihar.
3. S tem zavarovanjem ni krita škoda:
 - zaradi zanašanja dežja, toče, snega ali drugih stvari skozi odprta okna ali druge odprtine na zgradbah, razen zanašanja skozi odprtine, ki jih je napravil vihar,
 - zaradi dežja in drugih padavin, ki jo te povzročijo na stvareh na prostem (kopicah, stogih,...), kupih, pod nadstrešnicami in v odprtih zgradbah.

OBSEG NEVARNOSTI TOČE

Zavarovanje pred nevarnostjo toče krije škodo, ki nastane, kadar toča z udarcem poškoduje zavarovano stvar tako da jo razbije, prebije, odkruši, ali pa zavarovana stvar poči ali spremeni obliko. Krita je tudi škoda, ki nastane zaradi zamakanja padavin skozi odprtine, ki jih je naplavila toča.

UDAREC ZAVAROVANČEVEGA MOTORNEGA VOZILA ALI PREMIČNEGA DELOVNEGA STROJA

Zavarovanje krije samo škodo, ki nastane na zavarovanih zgradbah zaradi udarca zavarovančevega motornega vozila ali zavarovančevega premičnega delovnega stroja.

OBSEG NEVARNOSTI PADCA LETALA

1. Zavarovanje krije škodo, ki nastane, kadar letalo katerekoli vrste (motorno ali jadralno, helikopter, raketa, balon,...) pade na zavarovano stvar ali udari vanjo.
2. Šteje se, da je nastala škoda, ki je krita s tem zavarovanjem, če je zavarovano stvar uničilo ali poškodovalo letalo, njegovi deli ali predmeti iz njega.

OBSEG NEVARNOSTI MANIFESTACIJE IN DEMONSTRACIJE

1. Manifestacije in demonstracije so organizirano ali spontano javno izražanje razpoloženja skupine ljudi. Krije samo tiste škode, ki so nastale zaradi manifestacij oziroma demonstracij, dovoljenih s strani pristojnih državnih organov.
2. Šteje se, da je nastala škoda, ki je krita s tem zavarovanjem, kadar so manifestanti ali demonstranti na kakršenkoli način uničili ali poškodovali zavarovane stvari (razbijanje, rušenje, demoliranje, požiganje,...).

OBSEG NEVARNOSTI IZLIVA VODE

1. Za izliv vode se šteje nepričakovan izliv vode iz dovodnih ali odvodnih cevi ali iz naprav za toplovodno ali parno gretje ali drugih naprav, ki so priključene na cevovodno omrežje zaradi poškodovanja (loma, počenja ali zatajitve naprave za upravljanje in varnost) teh cevi in naprav ali izbruh pare iz naprav za toplovodno in parno gretje.
2. Krita so vsa gradbeno obrtniška dela brez instalcijskih del (delo in material).
3. Zavarovanje ne krije škode: zaradi izliva vode, ki je posledica izliva vode ali izbruha pare zaradi dotrajanosti, izrabljenosti in korozije ali slabega vzdrževanja dovodnega in odvodnega omrežja oziroma naprav, ki so na to omrežje priključene, zaradi hišne gobe, zaradi izgube vode in pare, na zalogah blaga, ki niso skladiščena najmanj 10cm od tal, zaradi izliva vode iz žlebov in cevi za odvod deževnice ter zaradi posedanja tal kot posledice izliva vode iz dovodnih in odvodnih cevi.

OBSEG NEVARNOSTI METEORNE VODE, ŽLED IN ZMRZAL

1. Zavarovanje krije škodo, ki jo povzroči prelitje meteorne vode iz žlebov in odtočnih cevi na zavarovanih stvareh, zaradi izredno močnih kratkotrajnih padavin in nenadne zamašitve odtočnih cevi.

Krita je tudi škoda, ki je posledica vdora vode s strehe zaradi taljenja snega in žledu, ki je ustrezno dimenzionirane in redno vzdrževane ter čiščene odtočne cevi ali žlebovi ne zmorejo hitro odvajati s strehe.
2. Zavarovanje zmrzali krije škodo na zavarovanih stvareh, ki nastane zaradi izliva vode iz poškodovanih vodovodnih in toplovodnih inštalacij zaradi delovanja zmrzali.
3. Žled je ledena obloga, ki nastane v posledici padanja dežja ali topljenja snega z nenadno zmrznilivjo in s svojo težo poškoduje zavarovano stvar ali, če žled s svojo težo vrže ali podre na zavarovano zgradbo kakšen predmet.

POPLAVA, TALNA VODA, VISOKA VODA

1. Poplava je, če stalne vode poplavijo zemljišče na katerem so zavarovane stvari, ker so prestopile bregove, predrle nasipe, porušile jezove ali se razlile zaradi izredno visoke plime, valov ali zaradi izrednega pritoka vode iz umetnih jezer. Poplava je tudi poplavljanje voda zaradi utrganja oblaka ali izredno močnih padavin, ki derejo po pobočjih, cestah in poteh.

Krita je tudi škoda zaradi vdora meteorne vode iz jaškov za odvod meteorne vode, ki je posledica izredno močnih kratkotrajnih padavin.
2. Talna voda je nenaden dvig podtalnice zaradi obilnih nenadnih padavin ali nenadnega topljenja snega. Krita je škoda zaradi nenadnega vdora talne vode v objekt.
3. Za visoko vodo se šteje, če voda preseže normalno mesečno višino vode ali pretok, ki ga kaže najbližji vodommer.
4. Zavarovanje krije škodo, ki nastane na zavarovani stvari med poplavo ali neposredno po tem, ko voda odteče.

ZEMELJSKI PLAZ

Zavarovanje krije škodo zaradi drsenja zemeljske površine na nagnjenem zemljišču z jasno vidnimi razpokami tal in gubanjem zemljišča, ki v kratkem času povzroči statično nevarne deformacije ali široke razpoke na zgradbah oz. poškoduje ali uniči predmet zavarovanja.

UDAREC NEZNANEGA MOTORNEGA VOZILA

Zavarovanje krije škodo, ki nastane na zavarovani stvari zaradi udarca neznanega motornega vozila. Vsako škodo, ki jo zavarovanec uveljavlja pri zavarovalnici, mora prijaviti pristojnemu organu (policiji).

OBSEG NEVARNOSTI UNIČENJA ALI POŠKODOVANJA ZAVAROVANIH STVARI PO TRETJIH OSEBAH ZARADI ZLONAMERNIH OBJESTNIH DEJANJ

1. Zavarovanje krije škodo, ki je nastala z uničenjem ali poškodovanjem zavarovanih stvari po tretjih osebah na kakršenkoli način.
2. Vsako škodo, ki jo zavarovanec uveljavlja pri zavarovalnici, mora prijaviti pristojnemu organu (policiji).
3. Zavarovanje **se sklepa brez odbitne franšize**.

OBSEG NEVARNOSTI ZAVAROVANJA ELEKTRONIKE

1. Pri zavarovanju elektronike gre za kritje vseh rizikov, razen tistih, ki so posebej izključeni.
2. Pri zavarovanju elektronike je zavarovalni primer podan takrat:
 - kadar je zavarovana stvar poškodovana ali uničena zaradi nepredvidenega dogodka tako, da so bile motene njene funkcijske sposobnosti,
 - kadar je nosilec podatkov poškodovan ali uničen zaradi nepredvidenega dogodka tako, da ga ni več možno strojno prebrati ali prepisati,
 - kadar gre za izgubo zavarovane stvari ali nosilca podatkov zaradi tatvine, vlomne tatvine ali ropa.

KRITJE ZA VSE RIZIKE:

Zavarovane so vse škode, ki niso izrecno izključene. Krite so na primer škode zaradi:

- malomarnosti, nestrokovnega rokovanja, nespretnosti, napačnega upravljanja, naklepnega ali zlonamernega ravnanja tretjih oseb;
- tatvine, vlomne tatvine, ropa;
- požara – z ali brez plamena, eksplozije vseh vrst, implozije, direktne strele, padec letala s posadko ali brez posadke, kakor tudi gašenja, podiranja, odstranitve ali izginitev pri teh dogodkih;
- izliv vode iz vodovodnih sistemov, poplave, visoke vode, zalitja vode, podtalnice, deževnice, korozije, pare, zmrzali, zdrsa ledu, vode ali vlažnosti kakor tudi drugih vrst tekočin;
- vremenskih ujm, vetra, utrganja oblaka, toče, plaz, padca kamenja;
- konstrukcijskih napak, napak v materialu, napak proizvajalca, prenapetosti, indukcije, indirektna strele.

Računalniška in komunikacijska tehnika, pisarniški aparati:

- Omrežne naprave, osebni računalniki, pisarniški računalniki;
- Sistemi za oblikovanje teksta, AOP naprave, prenosni računalniki;
- Notesniki, CAD-, CAE-, CAM – sistemi;
- Telefonske naprave z dodatnimi napravami, mobilni telefoni (tudi vgrajeni v avtomobile) telefax in telex aparati;
- Avtomatski odzivnik, alarmna – alarmna požarna naprava in kontrolna naprava dostopa, naprava za odpiranje vrat;
- Varnostni sistemi za varovanje blaga;
- Radijske naprave;
- Naprave za merjenje časa;
- Demonstracijski aparati za predavanja;
- Kopirni aparati, male offset naprave, naprave za mikrofيلمe;
- Diktirni aparati, električni pisalni stroji in računski stroji;
- Kuvertirni stroji, stroji za obdelavo papirja ter uničenje papirja;

Slikovna in tonska tehnika:

- Produkcijsko tehnične naprave za televizijske studije, tonske studije in radijske oddajnike
- Televizijske in video naprave
- Industrijske naprave (IFE)

- Elektroakustične naprave (ELA)
- Antenske naprave

Merilna, preizkusna in krmilna tehnika, elektronske blagajne in tehcnice:

- Elektronski stroji – krmiljenje in vodenje (npr. CNC)
- Preizkusni avtomati
- Procesni računalniki
- Naprave za preizkušanje materiala
- Avtomobilska merilna in preizkusna tehnika
- Druge merilne in preizkusne naprave
- Elektronske blagajne in tehcnice
- Naprave oskrbovalne tehnike so še prav posebej klimatske naprave, naprave za neodvisno oskrbo z električno energijo, naprave nadomestnega omrežja, pretvorniki frekvence, kakor druge naprave, ki služijo zagotovitvi pripravljenosti za obratovanje neke elektronske naprave.

ZAVAROVANJE NE KRIJE:

- a) Dele naprav ali materialov, ki so zaradi narave svoje funkcije ali značilnosti podvrženi porabi, višji stopnji obrabe ali večkratni ali periodični zamenjavi. To so še posebej:
- pomožni ali obratovalni materiali kakor tudi potrošni materiali in delovna sredstva (npr.: tekočine za razvijanje, reagenti, tonerji, hladilna sredstva in sredstva za gašenje, barvni trakovi, filmi, nosilci slike in zvoka, kombinacije folij, perforirani trakovi, nosilci slik pisav, pipete);
 - orodja vseh vrst (npr. svedri, rezkarji, prijemala);
 - drugi deli, ki med življenjsko dobo zavarovanih stvari v skladu z izkušnjami morajo biti večkrat zamenjani (npr.: varovalke, žarnice, baterije, ki jih ni mogoče ponovno napolniti, filtri).
- b) Naprave za urejanje prometa in nadzorovalne naprave, avtomati za vozovnice, avtomati za parkirne listke in parkirne ure, avtomati na bencinskih črpalkah, avtomati za vrtine, naprave za kabelsko televizijo, velike tehcnice (za tehtanje vozil), geofizikalne (merilne) naprave.
- c) Blago, ki je namenjeno za najem in za prodajo (trgovinsko blago).

Nevarnosti, ki jih ni mogoče zavarovati:

Nezavarovane so, ne glede na vzroke, ki sovlivajo:

- škode zaradi vojne, državljanske vojne ali podobnih dejstev kakor tudi škode zaradi upravne zaplembe, zasega s strani policijskih ali vojaških enot ali zaradi regularnih ali iregularnih bojnih združb;
- škode zaradi stavk, izključitev, notranjih nemirov ali terorističnih dejanj;
- škode zaradi potresa, izbruha vulkana, podmorskega potresa in zaradi le-tega nastalih poplavnih valov;
- škode zaradi atomskih nevarnosti, jedrske reakcije, radiacije ali radioaktivne kontaminacije;
- škode, ki so bile povzročene namenoma s strani zavarovalca ali njegovih zastopnikov;
- indirektna škode vseh vrst, kakor npr.: izguba dobička, izpad rabe; itd.;
- škode, za katere jamči tretja oseba kot dobavitelj (proizvajalec ali trgovec), vodja transporta, špediter ali podjetje, ki jamči na podlagi naloga za popravilo;
- škode zaradi izrabe, obrabe in staranja (posledične škode na drugih zamenljivih delih so zavarovane);
- interne škode na elektronskih sestavnih delih zavarovanih stvari; to pomeni, škode na elektronskih sestavnih delih, pri katerih ni mogoče izkazati zunanjega vpliva na zamenljivi sestavni del oz. zavarovano stvar, za katere ni mogoče dokazati zunanjega vpliva niso zavarovane (posledične škode na drugih zamenljivih sestavnih delih so zavarovane);
- škode zaradi nepravilnega delovanja programske opreme ali delovanje vseh vrst računalniških virusov;
- škode kot posledica nepooblaščenih posegov v strojno ali programsko opremo zavarovanih stvari;
- škode zaradi kibernetnega napada;

Dokazno breme, da škode ne izhajajo na vzrokih od 1. do 4. leži na strani zavarovalca.

Nezavarovani stroški:

Zavarovalnica ne nudi odškodnine za:

- stroške, ki bi nastali, tudi če škoda ne bi nastala (npr.: za vzdrževanje);
- dodatne stroške, ki nastanejo zaradi izboljšav ali sprememb po zavarovalnem primeru;
- višjih stroškov za pomožno ali začasno ponovno vzpostavitev stanja;
- stroškov, ki po vrsti in višini niso zajeti v zavarovalni vsoti.

Razširitev zavarovanja za prenosnike tudi za prometno nesrečo, kjer so le-ti zavarovani v okviru razširitve izven zavarovanih prostorov.

Zavarovanje se sklepa **brez odbitne franšize** in **z odkupom amortizacijo** pri delnih škodah.

Priloga: Ponudbeno pismo – elektronika in infrastruktura

OBSEG NEVARNOSTI STROJELOMA

1. Zavarovanje krije uničenje ali poškodovanje vseh vrst strojev, strojnih naprav, električnih naprav, aparatov in instalacij v obratovanju, kakor tudi montiranih in pripravljenih za obratovanje, skupaj s polnjenjem električnih naprav (olje) ter podstavki, ležišči in temelji strojev, podzemne, nadzemne in podvodne instalacije, vse vrste omrežij s pripadajočimi napravami, nadgradnje vozil ter priključke za traktorje in delovne stroje. Prav tako so zgoraj naštetih predmeti zavarovani tudi, ko se demontirajo in ponovno montirajo zaradi popravila (remonta) ter v času popravila v delavnicah podjetij, ki izvajajo popravila, dalje, ko se prevažajo zaradi čiščenja, premestitve ali premestitve na drugo mesto na območju Slovenije, v času, ko so dane v zakup ali na posodo, če obratujejo v pogojih in z namenom, za katerega so projektirane in izdelane.

V zavarovanje so vključene čistilne naprave, vodovodno omrežje ter kanalizacijsko omrežje. Vrednosti so podane v ponudbenem pismu (infrastruktura).

2. Zavarovanje **vključuje zavarovanje amortizacije pri delnih škodah** tudi pri delih strojev, ki imajo krajšo življenjsko dobo od celotnega stroja.
3. Zavarovanje krije tudi stroške zemeljskih del ter stroške iskanja mesta napake ter stroške čiščenja.
4. Zavarovanje krije povišane stroške popravila v tujini in stroške popravila za nadurno, nočno in praznično delo ter hitri prevoz.
5. Zavarovanje se sklepa **brez odbitne franšize**.

Priloga: Ponudbeno pismo strojelom in infrastruktura

OBSEG NEVARNOSTI VLOMSKE TATVINE IN ROPA

1. Zavarovanje krije v obsegu, ki je dogovorjen s temi pogoji, škodo, do katere je prišlo, ker so bile zavarovane stvari odnesene, uničene ali poškodovane pri vlomu (vlomski tatvini) ali ropu oziroma pri poskusu teh dejanj.
2. Zavarovalna vsota je na I. riziko za vse navedene lokacije.
3. Zavarovanje krije tudi škodo, ki pri vlomu (vlomski tatvini) ali ropu, oziroma pri poskusu teh dejanj, nastane na zgradbi ali na njenih delih (stenah, stropih, vratih, ključavnicah, vgrajeni opremi, instalacijah itd.) in opremi, in sicer v višini stroškov popravila, toda največ do 3 % od zavarovalne vsote oziroma pri zavarovanju na prvi riziko do 10 % od zavarovalne vsote. V tem obsegu je krita tudi škoda na notranjih delih zgradbe, oziroma prostora, kjer so zavarovane stvari, če jo je storilec povzročil ob vlomu ali ropu iz objestnosti (vandalizma).
4. Krita je tudi škoda, ki pri vlomu nastane na objektih oz. njihovih delih (stroški popravila).

Priloga: Ponudbeno pismo vlom in infrastruktura

OBSEG NEVARNOSTI STEKLA

1. Zavarovanje krije škodo, nastalo zaradi počenja, loma ali razbitja stekla ali drugih zavarovanih stvari.
2. Predmet zavarovanja stekla so: vse vrste stekel v vratih in oknih, ogledala, svetlobni napisi in reklame, slike, napisi in okraski, izdelani na zavarovanem steklu.
3. Zavarovanje ne krije škode, ki nastane:
 - pri premeščanju ali nameščanju zavarovanih stvari v prostore, ki niso navedeni v polici;
 - zaradi prask, izjed in podobnih poškodb na površini zavarovanih stvari;
 - zaradi drsenja ali posedanja tal.
4. Škoda na slikah, napisih in okraskih je krita le, če je istočasno nastala škoda na sami zavarovani stvari, na kateri je slika, napis ali okrasek.

Priloga: Ponudbeno pismo infrastruktura

OBSEG ZAVAROVANJA ODGOVORNOSTI

1. Zavarovanje krije odškodninsko odgovornost iz dejavnosti po registraciji, ki izvira v celoti iz lastništva, posesti ali upravljanja objektov in naprav zavarovanca do tretjih pravnih in fizičnih oseb, ki te objekte in naprave uporabljajo ali utrpijo škodo v zvezi z njimi, vključuje odgovornost za lastne delavce naročnika in odgovornost za čisto premoženjsko škodo.
2. Škodo, ki je posledica uveljavljanja odškodninskih zahtevkov na osnovi civilnega prava, ker je iz dejavnosti, lastnosti ali pravnega razmerja, lastništva, posesti, uporabe in upravljanja stvari prišlo do:
 - a) telesne poškodbe, okvare zdravja ali smrti neke osebe,
 - b) uničenja, poškodbe ali izginitve stvari.
3. Za tretje osebe iz (1) odstavka se štejejo tudi lastni delavci zavarovanca.
4. Zavarovanje krije tudi odgovornost za škodo iz posebnih nevarnostnih virov, ki ne izvirajo iz v polici navedene dejavnosti:
 - odgovornost iz naslova vzdrževanje cest in javnih poti,
 - odgovornost za čisto premoženjsko škodo, ki je posledica dejanja, opustitve ali napake, ni pa nastala niti na osebah niti na stvareh,
 - zaradi uporabe ali posesti, zakupa ali užitka zemljišč, zgradb in prostorov, ki se uporabljajo izključno za namene zavarovanca,
 - odgovornost iz posesti čistilnih naprav in kanalizacijskega ter vodovodnega omrežja,
 - odgovornost za škode na obstoječem objektu ali oprepi na katerem oz. kateri zavarovanec dela (franšiza 250,00 €),
5. Zavarovanje obsega odgovornost za čiste premoženjske škode za napake, ki so zagrešene v času trajanja jamstva zavarovalnice. Če je napaka v opustitvi, v dvomu velja, da je zagrešena opoldne tistega dne, v katerem bi najpozneje moralo biti storjeno dejanje, da ne bi prišlo do škode.
6. Zavarovanje krije tudi ekološke škode in okoljske škode.
7. Zavarovalnica je zavezana proučiti odškodninske zahtevke tako po temelju kot po višini, poravnati po posvetu z zavarovancem upravičene zahtevke in poskrbeti za obrambo zavarovanca pred neutemeljenimi pretiranimi odškodninskimi zahtevki. Zavarovalnica je pooblaščenca, da v imenu zavarovanca daje vse izjave, ki so po njegovem mnenju potrebne glede povračila škode ali obrambe pred neutemeljenimi ali pretiranimi zahtevki v skladu s pridobljenim stališčem zavarovanca.
8. Če oškodovanec uveljavlja svoj odškodninski zahtevek v celoti ali samo delno po pravdni poti, lahko vstopi zavarovalnica v pravdo na strani zavarovanca. Sporazumno z zavarovalnico lahko zavarovanec obravnava odškodninski zahtevek sam, pri pravdnem postopku pa mora upoštevati navodila in stališče zavarovalnice. Zavarovalnica lahko vodi pravdo po pooblaščenih osebah, ki jo sama določi ali pa vstopi v pravdo pri obravnavi

odškodninskih zahtevkov proti zavarovancu na njegovi strani kot intervenient. Zavarovalnica je zavezana nadomestiti nastale pravdne stroške v celoti. Če je prišlo do pravde po nalogu zavarovalnice, nosi le- ta pravdne stroške tudi v primeru, ko je bil zahtevek neutemeljen.

Zavarovanje splošne odgovornosti se sklepa **brez odbitne franšize, z 2x agregatom**.

Zavarovanje ostalih odgovornosti se sklepa **s franšizo in agregatom**, ki je navedena pod opombami v ponudbenem pismu **odgovornost**.

Priloga: Ponudbeno pismo – odgovornost

OBSEG NEVARNOSTI ZAVAROVANJA VOZIL (avtomobilov in delovnih strojev)

Za zavarovanje veljajo splošni in posebni pogoji za zavarovanje avtomobilske odgovornosti (AO) in splošni pogoji za zavarovanje avtomobilskega kaska (AK)

AO – zavarovanje odgovornosti

Zavarovanje krije škodo, ki je posledica uveljavljanja odškodninskih zahtevkov, če je pri uporabi oziroma posesti vozila prišlo do:

- **telesne poškodbe, prizadetega zdravja ali smrti neke osebe do zavarovalne vsote 12.900.000,00 EUR**
- **uničenja ali poškodovanja stvari do zavarovalne vsote 2.600.000,00 EUR**

Zavarovanje krije zavarovanje odgovornosti – za vsa vozila in delovne stroje, kjer je to navedeno.

Zavarovanje krije dodatno odgovornost iz dejavnosti do **ZV 200.000,00 EUR** za vlečna, priklopna in delovna vozila.

Zavarovanje krije strojelomno zavarovanje do nabavne vrednosti za vlečna, priklopna in delovna vozila, kjer je to označeno.

AO plus - zavarovanje voznika za škodo zaradi telesnih poškodb

Zavarovanje krije škodo, ki jo zaradi telesnih poškodb v prometni nesreči z motornim vozilom utрпи voznik kot povzročitelj prometne nezgode do zavarovalne vsote **102.000,00 EUR**

AK – avtomobilski kasko

Predmet zavarovanja so osebna, tovarna, vlečna, priklopna in delovna vozila. Krita je škoda zaradi uničenja ali poškodovanja vozil, ki so posledica presenetljivih in od zavarovančeve ali voznikove volje neodvisnih dogodkov.

Avtomobilski kasko se sklepa z **1% franšizo** oz. **s fiksnim zneskom franšize (v €)**.

Delne kasko kombinacije

1. Nalet divjadi in domačih živali: kombinacija krije škodo, ki nastane z neposrednim dotikom divjadi ali domače živali.
2. Poškodbe na parkirišču: kombinacija krije škodo na parkiranem vozilu, ki je nedvomno nastala zaradi neposrednega dotika oz. trčenja neznanega motornega vozila.
3. Stekla: kombinacija krije škodo, ki nastane zaradi razbitja in poškodovanja stekel na motornem vozilu, razen stekla svetlobnih teles in ogledal.
4. Stekla, svetlobna telesa, ogledala: kombinacija krije škodo, ki nastane zaradi razbitja, poškodovanja ali tatvine vgrajenih stekel, svetlobnih teles in ogledal na motornem vozilu.
5. kraja – tatvina, velika tatvina, rop, roparska tatvina in odvzem motornega vozila z namenom, da se ga protipravno uporabi za vožnjo; Šteje se, da je nevarnost uresničena, če se vozilo ne najde v 30 dneh od dneva, ko je bilo izginotje vozila prijavljeno pristojnemu organu. Zavarovanje ne krije škode: - če je storilec ali udeleženec oseba, kateri je zavarovanec prepustil zavarovano vozilo v upravljanje in uporabo (zatajitev), - če je storilec oseba, ki je zavarovančev sorodnik v ravni vrsti ali oseba za katero ravnanje zavarovanec odgovarja ali živi z njim v istem gospodinjstvu, - če je storilec oseba, ki je delavec pri zavarovancu. S tem zavarovanjem so kriti tudi stroški delne ali celotne zamenjave ključavnic v primeru kraje ali izgube avtomobilskih ključev. Škodo zaradi kraje sestavnih delov vozila krije zavarovanje le, če so v času kraje pritrjeni v oziroma na vozilu.

Asistenca

Zavarovanje nudi kritje za primer posledic prometne nesreče, mehanske okvare vozila, vandalizma ali tatvine zavarovanega vozila, ki nastane med potovanjem. To kritje zajema organizacijo asistenčnih storitev v asistenčnih primerih ter krije stroške njihove izvedbe (skladno s pogoji zavarovalnice).

Pravna zaščita

Zavarovanje krije stroške obrambe v kazenskih ali upravno-kazenskih postopkih zaradi prometne nesreče, do katere je prišlo pri uporabi zavarovanega vozila. Vendar pa niso krite denarne kazni, izrečene v teh postopkih.

Prav tako krije stroške uveljavljanja utemeljenih odškodninskih zahtevkov na podlagi civilnega prava za škode, ki so nastale v posledici prometne nesreče pri uporabi zavarovanega motornega vozila in izvirajo iz naslova telesne poškodbe, okvare zdravja ali smrti zavarovane osebe ter zaradi uničenja, poškodbe ali izginitve zavarovančeve stvari, kakor tudi za stroške obrambe pred civilnopravnimi zahtevki drugih oseb za povračilo škod, ki so posledica uporabe zavarovanega motornega vozila.

Nezgodno zavarovanje

Nezgoda je enkraten, nenaden in negotov dogodek, povzročen s hipnim delovanjem sile od zunaj na zavarovančevo telo, neodvisno od njegove izključne volje, tako da povzroči poškodbo telesa, ki zahteva zdravljenje pri zdravniku, popolno ali delno invalidnost ali zavarovančevo nezgodno smrt.

1. Za nezgodo se šteje:
 - udarec s predmetom;
 - padec, zdrs, strmoglavljenje;
 - trčenje;
 - povozitev;
 - udar električnega toka ali strele;
 - udarec ali ugriz živali;
 - vbod s kakšnim predmetom;
 - ranitev z orožjem in raznimi drugimi predmeti ali ranitev zaradi eksplozije;

- opekline z ognjem, elektriko, vročimi predmeti, tekočinami ali paro ipd.;
 - zadavitev in utopitev;
 - zastrupitev zaradi zaužitja strupa ali kemičnih sredstev;
 - okužba rane, ki je nastala kot posledica nezgode;
 - zastrupitve, dušitve in zadužitve zaradi vdihovanja plinov ali strupenih par oz. snovi, razen poklicnih obolenj;
 - pretrganje mišic, izpah, pretrganje sklepnih vezi, prelom kosti, ki nastopi zaradi nagle telesne kretnje brez delovanja sile od zunaj, ki so bili po poškodbi ugotovljeni z ustrežno medicinsko preiskavo (npr. ultrazvok, artroskopija ipd) v zdravstveni ustanovi;
 - zlom stalnih zdravih zob, ki še niso bili zdravljeni in so bili neposredno po poškodbi ugotovljeni v zdravstveni ustanovi
2. V primeru prevzema jamstva za nezgodo izplača zavarovalnica vsoto, ki je dogovorjena v ponudbenem pismu, in sicer:
- zavarovalno vsoto za nezgodno smrt, če je zavarovanec zaradi nezgode umrl;
 - zavarovalno vsoto za invalidnost, če je zaradi nezgode pri zavarovancu nastopila popolna invalidnost;
 - odstotek zavarovalne vsote za invalidnost, ki ustreza odstotku delne invalidnosti po Tabeli invalidnosti zavarovalnice, če je zavarovanec zaradi nezgode postal delni invalid;
 - bolnišnični dan;
 - dnevno odškodnino;

Obveznost zavarovalnice velja za nezgode, ki nastanejo pri dejavnosti MIREĐ (redarjev, inšpektorjev in svetovalcev), 24 ur na dan ter za nezgode oseb v določenih vozilih – skladno s ponudbenimi pismi.

Priloga: Ponudbeno pismo – vozila

3. člen

ZAVAROVALNI KRAJ

1. Velja za celotno območje Republike Slovenije in tujino, kjer je tako navedeno.
2. Premičnine so zavarovane tudi na kraju obdelave, predelave, popravila in v času, ko so dane v zakup, najem, na posodo ali hrambo.

4. člen

ZAVAROVALNA VREDNOST

1. Zavarovalna vrednost zgradb je gradbena vrednost novega objekta po krajevnih tržnih cenah. Gradbena vrednost novega objekta je cena, ki obsega stroške gradbenih, obrtniških, inštalacijskih del in vgrajene opreme ter stroškov čiščenja in odvoza odpadkov.
2. Na novo vrednost so zavarovane tiste zgradbe in oprema, katerih dejanska vrednost je enaka ali višja od 40% nove vrednosti ali funkcionalne vrednosti. Zavarovana vrednost zgradb in opreme, katerih dejanska vrednost je nižja od 40% nove vrednosti je dejanska vrednost. Dejanska vrednost se obračuna na podlagi neodpisanih vrednosti zavarovalčevih knjigovodskih evidentiranih osnovnih sredstev na dan škodnega dogodka. V primeru, da je vrednost zavarovančevih neodpisanih vrednosti knjigovodsko evidentiranih osnovnih sredstev enaka nič (0), velja pravilo, da se za vsa zavarovalčeva neodpisana osnovna sredstva, ki so v funkciji (v uporabi) uporabi vrednost, ki je enaka 30% vrednosti nove nabavne vrednosti zavarovanih osnovnih sredstev.

5. člen

ZAVAROVALNE VSOTE IN OSNOVA ZA OBRAČUN PREMIJE

1. Stvari naročnika, ki so v njegovi lasti, posesti, upravljanju ali poskusnem obratovanju, zavarovane v skladu s temi pogoji, so zavarovane na novo vrednost, največ do višine zavarovanih vsot. Med letom zgrajeni objekti, opravljene adaptacije, izvršene dogradnje, montirana in nabavljena oprema, so zajeti v zavarovanje. Njihova zavarovalna vsota je enaka nabavni vrednosti, enako velja za nove investicije v teku, vendar za vse prej naštetu največ do 15% zavarovalne vsote.
2. Osnova za obračun zavarovalne premije so vrednosti navedene v ponudbenih pismih.
3. Objekti so zavarovani na novo gradbeno vrednost, oprema na novo nabavno vrednost oz. na dejandko vrednost, strojelomna in elektronska oprema pa po priloženem seznamu na dejansko vrednost, največ do višine zavarovanih vsot.
4. Zavarovalne vsote pri zavarovanju odgovornosti so navedene v ponudbenem pismu in 2. členu teh pogojev.
5. Zavarovalne vsote pri avtomobilskemu zavarovanju so navedene v ponudbenem pismu in 2. členu teh pogojev.

6. člen**OBRAČUN ŠKODE**

1. Škoda, ki jo krije zavarovanje, se obračuna v primeru:
 - uničenja zavarovanega predmeta ali dela po zavarovani vrednosti ob nastanku škodnega primera, zmanjšani za vrednost ostankov,
 - poškodbe zavarovanega predmeta po stroških popravila in materiala, kolikor bi znašali ob nastanku škodnega primera. V škodo se ne računajo stroški, ki so nastali ob popravilu zaradi kvalitetne izboljšave.
2. Pri odgovornosti se z zavarovanjem krita škoda ugotavlja na podlagi civilnega prava oziroma pogodbenih določil.

7. člen**DAJATEV ZAVAROVALNICE (ZAVAROVALNINA IN ODŠKODNINA)**

1. Če je zavarovalna vsota enaka ali višja od zavarovalne vrednosti, plača zavarovalnica ob nastanku škodnega primera obračunano škodo v polnem znesku, vendar največ do višine zavarovalne vrednosti.
2. Načelo razmerja kot posledica podzavarovanja se po teh pogojih ne upošteva.
3. Nujne stroške za ukrepe, ki naj bi odvrnili ali zmanjšali škodo in ki so po nastanku zavarovalnega primera storjeni po nalogu zavarovalnice, mora ta povrniti v celoti.
4. Zavarovalnica izplača obračunano škodo oz. njen ustrezeni del zavarovancu v dogovorjenem roku potem, ko je prejela dokaz o obstoju in višini svoje obveznosti ter vse podatke, ki so potrebni, da se škoda lahko obračuna. V primeru, ko mora zavarovanec prijaviti škodo policiji (požar, eksplozija), se lahko rok za izplačilo podaljša do 90 dni.
5. Pri zavarovanjih s franšizo se zavarovalnina/odškodnina, ki jo mora zavarovalnica plačati, zmanjša za dogovorjeni znesek.

8. člen**PLAČILO PREMIJE**

1. Zavarovanec je dolžan plačevati dogovorjeno premijo ves čas trajanja zavarovanja. Namesto njega jo lahko plača vsak, ki ima pravni interes, da ostane zavarovalna pogodba v veljavi. Zavarovalnica je v vsakem primeru dolžna sprejeti plačilo premije.
2. Če je dogovorjeno, da se premija plača v obrokih in obročna premija ni plačana do dneva zapadlosti, se lahko zaračunajo zamudne obresti.

9. člen

ZAMUDA PLAČILA PREMIJE

1. Če zavarovalec ne plača premije, ki je zapadla v plačilo in tega ne stori kdo drug, ki ima za to pravni interes, preneha zavarovalna pogodba po 30 dneh od dneva, ko je bilo zavarovancu vročeno priporočeno pismo zavarovalnice z obvestilom o zapadlosti premije, pri čemer se ta rok ne more izteči prej, preden ne preteče 30 dni od zapadlosti premije. V vsakem primeru pa neha zavarovalna pogodba veljati, če premija ni plačana v letu dni od njene zapadlosti, ne glede na obvestilo zavarovalnice. Jamstvo zavarovalnice preneha s prenehanjem zavarovalne pogodbe (izključena je uporaba 4. odstavka 937. člena Obligacijskega zakonika).
2. V primeru prenehanja zavarovalne pogodbe zaradi zapadle premije, je zavarovanec dolžan plačati premijo za čas do dneva prenehanja pogodbe ali celotno premijo za tekoče zavarovalno leto, če je do dneva prenehanja pogodbe nastal zavarovalni primer, za katerega je zavarovalnica dolžna plačati zavarovalnino.

10. člen

NEVARNOSTNE OKOLIŠČINE

1. Pri sklenitvi zavarovalne pogodbe mora zavarovalec prijaviti zavarovalnici vse okoliščine, ki so pomembne za ocenitev nevarnosti (težje rizika) in katere so mu bile poznane oziroma mu bi morale biti poznane. Za okoliščine, ki so pomembne za ocenitev nevarnosti, se štejejo zlasti okoliščine, ki so poznane zavarovancu in na podlagi katerih je določena in izračunana zavarovalna premija, kakor tudi okoliščine, ki so navedene v zavarovalni pogodbi. Te okoliščine lahko zavarovalec in zavarovalnica tudi skupaj določita. Zavarovalec mora omogočiti pregled in revizijo rizika, kakor tudi določitev maksimalne možne škode.

11. člen

VARNOSTNI UKREPI

1. Zavarovalec mora izpolnjevati obveznosti, ki so z zavarovalno pogodbo ali s predpisi določene zato, da se prepreči nastanek zavarovalnega primera oziroma, da se omejijo škodljive posledice, če nastopi zavarovalni primer.
2. Zavarovalnica ima pravico preverjati, če zavarovalec izpolnjuje dogovorjene in predpisane obveznosti.
3. Če je dogovorjen rok, do katerega se morajo opraviti ukrepi za preprečitev nastanka zavarovalnega primera ali omejitev škodnih posledic, se zavarovancu izplača zavarovalnina tudi takrat, ko je zavarovalni primer nastal do poteka tega roka, čeprav je škoda v vzročni zvezi z varnostnimi ukrepi.

12. člen

ZAČETEK IN KONEC UČINKOVANJA ZAVAROVANJA

1. Učinkovanje zavarovanja se začne ob 00.00 uri dneva, ki je v zavarovalni listini dogovorjen kot začetek zavarovanja.
2. Učinkovanje zavarovanja se konča ob 24.00 uri tistega dne, ki je v polici naveden kot dan poteka zavarovanja.

13. člen

OMEJITEV UČINKOVANJA ZAVAROVANJA

1. Zavarovalnica je dolžna povrniti škodo nastalo po naključju ali po krivdi zavarovanca, razen če je glede določene škode taka obveznost v zavarovalni pogodbi izrecno izključena.
2. Zavarovalnica je dolžna povrniti vsako škodo, ki jo povzročijo osebe, za katerih ravnanje zavarovanec kakorkoli odgovarja, ne glede na to, ali je bila škoda povzročena iz malomarnosti ali namenoma.
3. Zavarovalnica ne krije škode, ki nastane z vojnimi operacijami ali upori ter terorističnimi dejanji, če dokaže, da je škodo povzročil tak dogodek.

14. člen**ZAVAROVALNI PRIMER**

1. Šteje se, da je nastal zavarovalni primer, ko je nastopil dogodek, za katerega je sklenjeno zavarovanje in je zaradi ene izmed zavarovanih nevarnosti nastopila škoda na zavarovani stvari ali je nastopil škodni dogodek, katerega posledice krije zavarovalnica.

15. člen**ZAVAROVANČEVE OBVEZNOSTI PO ZAVAROVALNEM PRIMERU**

1. Zavarovanec mora prijaviti zavarovalnici nastanek zavarovalnega primera najkasneje v tridesetih dneh od dneva, ko zanj izve.
2. Prijava škode je praviloma pisna. Če je bila zavarovalnica o nastopu zavarovalnega primera v roku iz prejšnjega odstavka obveščena le preko telefona ali brzojavno, je potrebno to obvestilo potrditi s pisno prijavo najpozneje v roku 15 dni od dneva prijave škode.
3. Prijava škode, ki jo zavarovanec pošlje zavarovalnici, mora vsebovati naslednje podatke:
 - kraj in datum nastanka škode,
 - predmet škode,
 - osnovno zavarovalno vsoto, ki je enaka nabavni vrednosti sredstev ali neodpisani vrednosti,
 - vzrok škode in opis škode,
 - približni znesek škode (predračun za popravilo škode),
 - organizacijsko enoto, ki je škodo prijavila,
 - številko računa, na katerega se nakaže zavarovalnina oziroma odškodnina.
4. Po nastanku zavarovalnega primera, za katerega se uveljavlja plačilo zavarovalnine, ima zavarovanec naslednje obveznosti:
 - takoj ukreniti vse, kar je v njegovi moči, da omeji škodljive posledice,
 - zavarovalnem primeru, ki je nastal zaradi požara, eksplozije, vloma, ropu, tatvine ali izrednega dogodka (prometne nesreče, prometne nezgode) mora takoj obvestiti pristojni organ za notranje zadeve ter navesti, katere stvari so bile uničene, poškodovane ali so izginile.

Če je zavarovanec namerno kršil predpisane obveznosti iz 4. odstavka tega člena, ni upravičen do plačila tistega dela škode, ki je nastala zaradi takega ravnanja.

Zavarovanec je upravičen do celotne dajatve zavarovalnice, če škoda ni manjša kljub izvrstitvi obveznosti iz 4. odstavka tega člena.

5. Zavarovanec je zavezan glede na rok prijave dati na razpolago zavarovalnici vse podatke in druge dokaze, ki so potrebni za ugotavljanje vzroka, obsega in višine škode. Zavarovalnica lahko od zavarovanca zahteva, da ji preskrbi še druge podatke oziroma dokaze, kadar je to nujno potrebno in upravičeno.

16. člen**IZVEDENIŠKI POSTOPEK**

1. Zavarovanec ali zavarovalnica lahko zahtevata, da se določena sporna dejstva ugotovijo z izvedenci.
2. Vsaka pogodbeni stranka izbere enega izvedenca izmed oseb, ki z njima niso v delovnem razmerju. Izbrana izvedenca se še pred začetkom dela dogovorita za tretjega izvedenca, ki poda svoje mnenje le, kadar so ugotovitve prvih dveh različne. Zavarovalnica in zavarovalec se lahko dogovorita, da prvo izvedeniško mnenje poda pooblaščen upravljalec, drugo mnenje pa poda upravljalec. V primeru, da sta mnenji različni, lahko zavarovalnica skupaj z zavarovalcem določi skupnega izvedenca, katerega mnenje je za pogodbeni stranki obvezujoče.

Vsaka stranka nosi stroške izvedenca, ki ga je izbrala.

Stroške tretjega izvedenca nosi zavarovalnica.

17. člen

ZAPADLOST ZAVAROVALNINE OZIROMA ODŠKODNINE

1. Zavarovalnica mora izplačati odškodnino oz. zavarovalnino ali v zavarovalni pogodbi določeno vsoto v roku, ki ne sme biti daljši od dogovorjenega roka, šteto od dneva, ko je bila obveščena, da je zavarovalni primer nastal. Če je za ugotovitev obstoja obveznosti zavarovalnice ali višine dajatve potreben določen čas, začne teči rok iz prejšnjega odstavka od dneva, ko sta bila ugotovljena obstoj obveznosti in višina odškodnine.
2. Če višina odškodnine oz. zavarovalnine ni ugotovljena v roku iz 1. odstavka tega člena, mora zavarovalnica izplačati na zahtevo zavarovanca nesporni del kot predujem.
3. Prijava škode, ki jo zavarovanec pošlje zavarovalnici, mora vsebovati naslednje podatke:
 - kraj in datum nastanka škode,
 - predmet škode,
 - osnovno zavarovalno vsoto, (ki je enaka nabavni vrednosti sredstev ali neodpisani vrednosti),
 - vzrok škode in opis škode,
 - približni znesek škode (predračun za popravilo škode),
 - organizacijsko enoto, ki je škodo prijavila,
 - številko računa, na katerega se nakaže zavarovalnina oziroma odškodnina.
4. Če je bil v zvezi z zavarovalnim primerom uveden postopek proti zavarovancu zaradi prekrška ali kaznivega dejanja, sme zavarovalnica odložiti plačilo odškodnine oziroma neizplačanega dela odškodnine, dokler postopek ni pravnomočno končan oziroma ustavljen.
5. V primeru, da zavarovalnina oz. odškodnina, oziroma njen del ni izplačan v roku iz 1. odstavka tega člena, sme zavarovanec zaračunati zavarovalnici za neizplačani del zavarovalnine oz. odškodnine in za čas prekoračitve zamudne obresti po splošnih predpisih.

18. člen

PREHOD ODŠKODNINSKIH ZAHTEVKOV

1. Z izplačilom zavarovalnine iz zavarovanja stopi zavarovalnica do višine izplačane zavarovalnine v zavarovančeve pravice nasproti tistemu, ki je kakorkoli odgovoren za škodo.
2. Če je zavarovalnica povrnila del škode oziroma je zavarovalnina, ki jo je izplačala zavarovancu iz kateregakoli razloga nižja od škode, ki jo je ta utrpel, zavarovalnica ne sme uveljavljati zahtevka proti odgovorni osebi v položaj, v katerega je vstopila, v škodo zavarovanca, ki ima pravico dobiti iz sredstev odgovorne osebe izplačan ostanek odškodnine oziroma pokritje preostale škode.
3. Če je prehod zavarovančevih pravic na zavarovalnico v celoti ali delno onemogočen po krivdi zavarovanca, je zavarovalnica v sorazmernem delu prosta svojih obveznosti nasproti zavarovancu.
4. Ne glede na določbo iz 1. odstavka zavarovančeve pravice ne preidejo na zavarovalnico, če je škodo povzročil nekdo, za katerega ravnanje zavarovanec odgovarja ali je zavarovančev delavec, razen če je bila škoda povzročena namenoma.

19. člen

ZAVAROVANJE PO ZAVAROVALNEM PRIMERU

1. Če nastane v isti zavarovalni dobi zaporedoma več zavarovalnih primerov, se za vsakega izmed njih iz zavarovanja izplača popolna zavarovalnina oz. odškodnina, glede na celotno zavarovalno vsoto, brez zmanjšanja za znesek v tej dobi že izplačanih dajatev.

20. člen

UPORABA ZAKONA

1. Za vprašanja iz zavarovalne pogodbe, ki niso urejena s Splošnimi navodili za zavarovanje premoženja Komunale Radgona d.o.o., se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika (Uradni. List RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

21. člen

ZAVAROVALNO KRITJE

1. Stvari naročnika, zavarovane v skladu s temi pogoji, so zavarovane na dogovorjeno novo vrednost ter dejansko vrednost največ do višine zavarovanih vsot.

22. člen

NEVARNOSTNE OKOLIŠČINE

1. Zavarovalnica ima možnost zavarovalnega pregleda in revizije rizika zaradi ocenitve nevarnostnih okoliščin.

23. člen

SKLENITEV ZAVAROVALNE POGODBE

1. Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil zavarovalno pogodbo, ponudnik pa zagotavlja z razpisno dokumentacijo določena zavarovanja naročnika od 00. 00 ure datuma sklenitve pogodbe dalje za obdobje treh let do 24.00 ure zadnjega dne in bo to zavezo potrdil z izdajo potrdila o kritju.

Zavarovalno – tehnična dokumentacija

Priloga in sestavni del te razpisne dokumentacije je tudi Zavarovalno – tehnična dokumentacija. Navedeno dokumentacijo morajo ponudniki v celoti upoštevati pri pripravi in podaji ponudbene cene in same ponudbe.

Ponudbena pisma

Priloga in sestavni del te razpisne dokumentacije so tudi Ponudbena pisma. Navedeno dokumentacijo morajo ponudniki v celoti upoštevati pri pripravi in podaji ponudbene cene in same ponudbe.

Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve (npr. vizualizacijo elektronskega podpisa).

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Prvo stran obrazca Ponudba iz katere je razvidna ponudbena cena, ponudnik pripne v razdelek »Predračun« v aplikaciji e-JN.
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	ESPD	Izpolnjen .xml, uvoziti v e-JN
4	Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Potrebno predložiti tudi za člane organov in zastopnike partnerjev in podizvajalcev.
5	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Seznam kadrov	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
7	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran ali elektronsko podpisan.
8	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.

9	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
10	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3).
11	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
12	Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
Dokazila	Bonitetna ocena	Priložena dokazila.
Dokazila	Neblokiranost poslovnih računov oziroma poravnane dospele obveznosti	Priložena dokazila.
Priloga	Vzorec pogodbe: Pogodba o izvedbi storitev zavarovanja premoženja za potrebe Komunale Radgona d.o.o.	Podpisan (ročno ali elektronsko).
Priloga	Ponudbena pisma	Izpolnjen, podpisan in žigosan.

Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »Izvajanje storitev zavarovanja premoženja za potrebe Komunale Radgona d.o.o.« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
SPLOŠNI ELEKTRONSKI NASLOV PONUDNIKA:*	
SPLOŠNA TELEFONSKA ŠTEVILKA PONUDNIKA:*	

** V primeru izbire v predmetnem javnem naročilu bosta navedena podatka objavljena v obvestilu o oddaji javnega naročila na portalu javnih naročil, in sicer v Razdelku »D. Rezultati«, pod točko »D.2.3 Izbran ponudnik«, v poljih »Uradni elektronski naslov gospodarskega subjekta« in »Uradna telefonska št. gospodarskega subjekta«. Ponudnik podaja soglasje za javno objavo podatka o uradnem elektronskem naslovu gospodarskega subjekta in javno objavo uradne telefonske številke gospodarskega subjekta.*

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

☐ samostojno

☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____

☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____

☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena

Vrsta zavarovanja	1 – letna premija v EUR	3 – letna premija v EUR
Požarno zavarovanje premoženja z dodatnimi riziki		
Zavarovanje elektronike		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje vlomske tatvine in ropa		
Zavarovanje stekla		

Zavarovanje pred odgovornostjo		
Vozila		
Premija		
8,5 % DPZP		
Premija z DPZP		

V premiji je zajet DPZP ter vsi stroški ponudnika (stroški dela, materialni stroški, stroški službenih potovanj, kilometrine in drugo) in je fiksna ter nespremenljiva do konca izvedbe naročila.

Z oddajo ponudbe dodatno izjavljamo, da:

- da smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami in se z vsebino strinjamo,
- da smo seznanjeni s predmetom, vsebino in območjem oz. obsegom izvajanja predmeta naročila;
- da soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi predmetni postopek, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička,
- da sprejemamo vse obveznosti, določene z veljavnimi predpisi, razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe,
- ob morebitnem povečanju ali zmanjšanju obsega zavarovanja ostanejo zavarovalni pogoji ter premijske stopnje nespremenjeni. Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel,
- da se zavežemo, da bo odškodnina in zavarovalnina izplačana v 10 delovnih dneh po prejetju popolne dokumentacije za likvidacijo škod,
- da se zavežemo, da bomo na področju škod (kontakt, ogledi, likvidacija) določili osebo – cenilca, ki bo zadolžen za Komunalo Radgona d.o.o.,
- se strinjamo, da bo naročnik (zavarovalec) v skladu s ponudbo plačeval premijo v 12 enakih brezobrestnih mesečnih obrokih od datuma sklenitve pogodbe dalje - 30. dan od prejema pravilno izstavljenega e-računa,
- da bomo uredili pozavarovanja tistega dela v zavarovanje prevzetih nevarnosti, ki presegajo lastne deleže v izravnavanju nevarnosti,
- da bomo, v kolikor bo potrebno, zagotovili začasno kritje do enega (1) leta za ponujeno zavarovanje premoženja Komunale Radgona d.o.o.,
- da se zavežemo, da bomo v primeru, da bo predložena ponudba ekonomsko najugodnejša, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila na poziv naročnika in v rokih, ki jih bo določil naročnik, sklenili pogodbo o izvedbi javnega naročila;
- da vse predhodno navedene zahteve izpolnjuje, potrjuje in z njimi soglaša vsak partner v skupini partnerjev.

III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

IV. Podatki o plačilu

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Če ni z zakonom ali drugim predpisom določeno drugače, je rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

V. Podatki o gospodarskem subjektu

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
POOBlašČENA OSEBA ZA VROČANJE: <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Izvajanje storitev zavarovanja premoženja za potrebe Komunale Radgona d.o.o.**«,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašanih podizvajalcev ali priglašanih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v sodni, poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil pravnomočno obsojen zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- da nad gospodarskim subjektom ni bil začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK,
- izpolnujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **KOMUNALA RADGONA d.o.o., Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona** v zvezi z oddajo javnega naročila za namene **Izvajanje storitev zavarovanja premoženja za potrebe Komunale Radgona d.o.o., objavljen na Portalu javnih naročil pod številko _____** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

ESPD

Ponudnik pri elektronski oddaji ponudbe v razdelek »ESPD – ponudnik« uvozi *.xml obliko datoteke obrazca ESPD, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

Na portalu e-JN je na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/espd/> dostopna aplikacija za ESPD, s katero se zagotavlja brezplačna elektronska storitev ESPD. Gospodarski subjekt v to aplikacijo uvozi s strani naročnika pripravljen ESPD ali enega od svojih predhodno izpolnjenih ESPD, ga izpolni s svojimi osnovnimi poslovnimi podatki in podatki o načinu predložitve ponudbe (samostojna ponudba, ponudba s sklicevanjem na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ponudba s podizvajalci, ponudba za en, več ali vse sklope) ter se opredeli do zahtevanih pogojev za sodelovanje in uporabljenih razlogov za izključitev. Gospodarski subjekt z ESPD soglaša tudi, da se njegov status preveri v posamezni uradni evidenci in da se preverjanje izvede v enotnem informacijskem sistemu (aplikacija e-Dosje).

Za uporabo aplikacije ESPD, ki v okviru portala javnih naročil zagotavlja elektronsko storitev ESPD, registracija uporabnika ni potrebna. Dostop do aplikacije je mogoč v vseh najbolj razširjenih spletnih brskalnikih (npr. Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox). Gospodarski subjekt lahko ESPD pripravlja oziroma izpolnjuje postopoma. To stori tako, da ESPD po zaključku vsakokratne priprave oziroma izpolnjevanja izvozi in shrani na svojem računalniku ali drugem elektronskem mediju (.xml oblika).

Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta**SEZNAM ČLANOV ORGANOV IN ZASTOPNIKOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

za gospodarski subjekt

Naziv gospodarskega subjekta:	
Sedež gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Davčna številka:	

SEZNAM

Ime in priimek	Funkcija v gospodarskem subjektu	EMŠO*

* podatek je potreben za preverbo v e-Dosje

Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu preverjanje ponudbe, zahteva dopolnitev ponudbe z overjeno izjavo gospodarskega subjekta in fizičnih oseb, da je pogoj izpolnjen na dan oddaje ponudbe oziroma pooblastilo za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence, če bo navedeno potrebno (npr. zaradi nedelovanja sistema e-Dosje).

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(podpis)

V primeru nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno seznam predložiti tudi za PARTNERJE in PODIZVAJALCE.

Referenčna lista gospodarskega subjekta

Spodaj podpisani zastopnik gospodarskega subjekta _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da je gospodarski subjekt izvedel sledeče referenčne posle:

Naročnik (naziv, naslov)	Vrsta storitev <i>(podroben opis referenčnega posla iz katerega mora izhajati, ali je gospodarski subjekt izvedel oziroma izvajal storitve zavarovanja premoženja)</i>	Čas realizacije (od mesec/leto do mesec/leto)	Pogodbeni znesek (z vključenim DPZP), ki se nanaša na <u>referenčni posel</u>	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e-mail)

Opomba:

V primeru več referenc se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(podpis)

Seznam kadrov

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi kadri, ki izpolnjujejo naročnikove zahteve:

Ime in priimek	Izobrazba	Delovne izkušnje	Število let delovnih izkušenj	Zaposlen pri*
		v zavarovalništvu		
		v zavarovalništvu		
		na področju cenoitve škod		
		na področju cenoitve škod		

**V primeru, da posamezni kader ni zaposlen pri ponudniku ali partnerju, mora biti kader ali gospodarski subjekt, pri katerem je kader zaposlen, nominiran kot podizvajalec.*

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Vzorec menične izjave za dobro izvedbo

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku KOMUNALA RADGONA d.o.o., Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del**, ki so opredeljena v javnem naročilu

Izvajanje storitev zavarovanja premoženja za potrebe Komunale Radgona d.o.o.

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika KOMUNALA RADGONA d.o.o. pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **10,00 % pogodbene vrednosti z DPZP, kar znaša** _____

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

**Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem
obveznih pogojev za podizvajalce**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____ (Firma), _____ (Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov oddaje javnih naročil,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »Izvajanje storitev zavarovanja premoženja za potrebe Komunale Radgona d.o.o.«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »Izvajanje storitev zavarovanja premoženja za potrebe Komunale Radgona d.o.o.«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ ne nastopamo s podizvajalci

☐ nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

Priloga: - priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3)

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014

PONUĐNIK.....

Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.K Uredbe (EU) št. 833/2014

Spodaj podpisani kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/576 z dne 8. aprila 2022. Še posebej izjavljam, da:

- (a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
- (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
- (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

Ime in priimek pooblaščenice osebe

ponudnika / podizvajalca /

ponudnika – partnerja v skupini

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis pooblaščenice osebe

Vzorec pogodbe

POGODBA O IZVEDBI STORITEV ZAVAROVANJA PREMOŽENJA ZA POTREBE KOMUNALE RADGONA D.O.O.

sklenjena med

NAROČNIKOM: KOMUNALA RADGONA d.o.o., Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona,
ki ga zastopa dr. Boštjan Vaupotič, direktor

Matična številka: 2117975000
Identifikacijska številka (ID za DDV): SI 69673195
Transakcijski račun (TRR): SI56 0234 1025 5109 267

in

IZVAJALCEM: _____,
ki ga zastopa _____,

Matična številka: _____
Identifikacijska številka (ID za DDV): _____
Transakcijski račun (TRR): _____

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil na osnovi:

- javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil, številka _____ z dne _____ in
- naročnikove odločitve o oddaji naročila javnega naročila številka _____ z dne _____, ki je bila objavljena na Portalu javnih naročil dne _____ pod oznako _____,

izbran izvajalec kot najugodnejši ponudnik v okviru predmetnega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo storitev zavarovanja premoženja za potrebe Komunale Radgona d.o.o. v skladu s specifikacijami in opredelitvijo iz razpisne dokumentacije in ponudbe, ki predstavljata sestavni del te pogodbe, v kolikor v tej pogodbi ni kaj izrecno drugače urejeno.

Za zavarovalne posle po tej pogodbi veljajo:

- Zavarovalno tehnična dokumentacija naročnika, določena z razpisno dokumentacijo javnega naročila,

- Splošna navodila za zavarovanje premoženja Komunale Radgona d.o.o.,
- Splošni in posebni zavarovalni pogoji,
- Obligacijski zakonik (uradno prečiščeno besedilo, Ur. l. RS št. 9 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631, v nadaljevanju OZ).

3. člen

Izvajalec bo vršil prevzete storitve v skladu in v obsegu določenem z naslednjimi dokumenti:

- Ponudba številka _____ z dne _____;
- Razpisna dokumentacija naročnika, ki je bila objavljena na Portalu javnih naročil dne _____ pod oznako _____, vključno z vsemi spremembami, dopolnitvami in drugimi dodatnimi pojasnili, ki so bili objavljeni na Portalu javnih naročil in
- Predpisi, standardi in ostalo zakonodajo, ki je predvidena za področje zavarovanja.

4. člen

Dodatnih storitev, ki niso opredeljene s to pogodbo, izvajalec ne sme opraviti brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. Za dodatna storitve, ki bi se izkazale za potrebne šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje. Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg razpisanih del, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Naročnik si pridržuje pravico, da poveča obsege del na posameznih postavkah, predvsem takrat, kadar bo to gospodarno in v okviru določil ZJN-3.

III. POGODBENA CENA IN PLAČILNI POGOJI

5. člen

Za zavarovanje po tej pogodbi se naročnik obvezuje plačati izvajalcu premijo za 1-letno zavarovalno obdobje od _____ do _____ za zavarovanje premoženja Komunale Radgona d.o.o.:

VRSTA ZAVAROVANJA	1-LETNA PREMIJA
požarno zavarovanje premoženja z dodatnimi riziki	
zavarovanje elektronike	
Strojelomno zavarovanje	
zavarovanje vlomske tatvine in roba	
zavarovanje stekla	
zavarovanje pred odgovornostjo	
vozila	
Premija	
8,5 % DPZP	
Premija z DPZP	

(z besedo 1-letna premija za obdobje _____ do _____:
_____ evrov ____/100 z DPZP)

VRSTA ZAVAROVANJA	3-LETNA PREMIJA
-------------------	-----------------

požarno zavarovanje premoženja z dodatnimi riziki	
zavarovanje elektronike	
Strojelomno zavarovanje	
zavarovanje vlomske tatvine in ropa	
zavarovanje stekla	
zavarovanje pred odgovornostjo	
vozila	
Premija	
8,5 % DPZP	
Premija z DPZP	

(z besedo 3-letna premija za obdobje _____ – _____ :
_____ evrov ____/100 z DPZP)

Sredstva za izvedbo naročila so zagotovljena: _____

6. člen

Vse zgoraj navedene cene so fiksne in nespremenljive za obdobje prvega leta izvajanja storitev po pogodbi, nato se lahko usklajujejo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin (v nadaljevanju: indeks), ki ga uradno objavlja Statistični urad RS, vendar ko ta kumulativno preseže 4 %, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po preteku te dobe – najmanj 12 mesecev od sklenitve pogodbe. Nadaljnje uskladiitve cen se lahko izvedejo, ko indeks kumulativno ponovno preseže 4 %, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po zadnji spremembi cen.

Cene se v vseh zgoraj navedenih primerih lahko spremenijo največ v višini 80 % izračunanega indeksa. Vsako spremembo cen mora izvajalec pisno utemeljiti, kar bo podlaga za sklenitev aneksa k pogodbi (Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04)).

Davek od prometa od zavarovalnih poslov se obračunava po vsakokratni veljavni zakonodaji. V kolikor pride do spremembe v višini stopnje, se ustrezno spremeni zavarovalna premija.

Ob morebitnem povečanju ali zmanjšanju obsega zavarovalnega kritja, ostanejo zavarovalni pogoji ter premijske stopnje enake, kot v dani ponudbi.

Nove investicije naročnika oziroma zavarovanca v tekočem zavarovalnem letu, se obračunavajo ob koncu zavarovalnega obdobja s končnimi obračuni, poslanim v novem koledarskem letu.

Pri vsakoletni obnovi naj se uskladi/spremeni vrednost zavarovanih stvari skladno z indeksom rasti življenjskih stroškov po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije.

7. člen

Naročnik se zaveže plačati račun v roku 30 dni od prejema računa na poslovni račun izvajalca. Za zamudo pri plačilu storitev je izvajalec upravičen do zaračunavanja zakonitih zamudnih obresti.

Naročnik bo pravilno izstavljen in potrjen račun poravnal na transakcijski račun izvajalca naveden na računu. V primeru, da TRR ni naveden na računu, se plačilo nakaže na prvi račun naveden pri podatkih o izvajalca.

IV. ČAS TRAJANJA ZAVAROVANJA**8. člen**

Zavarovanje po tej pogodbi traja tri (3) zavarovalna leta.

Zavarovanje se začne z dnem sklenitve pogodbe ob 00.00 uri in traja do _____ do 24.00 ure.

V. PODIZVAJALCI**9. člen**

Izvajalec bo storitve izvajal z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Opomba:

V KOLIKOR PONUDNIK NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE RAZDELEK IZBRIŠE

10. člen

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti

izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

11. člen

Naročnik se zavezuje poravnati pogodbeno ceno za pravilno izvedbo storitev na podlagi te pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti izvajalca zagotovil sodelovanje oseb, ki bodo v stiku z izvajalcem.

Naročnik oz. pooblaščen oseba je v naročilu dolžna po resnici in popolno navesti vsa dejstva in okoliščine, ki bi lahko vplivale na vsebino, izvedbo, možnost, dopustnost ali druge pomembne okoliščine predvidenega posla.

Za poslovno upošteveno komunikacijo med naročnikom in izvajalcem šteje samo komunikacija preko pošte na poslovni naslov izvajalca in elektronske pošte z navedenim naslovom oziroma kadar je primerno, izjave podane na zapisnik o sestanku. Elektronska komunikacija je enakovredna pisni komunikaciji, v kolikor izvira od naročnika oziroma izvajalca. V primeru zlorabe ali suma zlorabe elektronskega sistema je pogodbeni stranka nemudoma dolžna obvestiti drugo stranko, v nasprotnem primeru je dolžna poravnati izvedene storitve, ki jih je na podlagi takšne komunikacije opravila druga stranka.

Naročnik je dolžan izvajati prijave škod na dokumentiran način s podatki, potrebnimi za ažurni obračun in plačilo škode. Naročnik je dolžan omogočiti cenilcu zavarovalnice ogled. Prijava škode se vrši v najkrajšem možnem času oz. najkasneje v tridesetih (30) dneh po nastanku škode, razen če je narava škode takšna, da se mora ogled škode opraviti nemudoma.

VII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

12. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- vse storitve po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke ob upoštevanju določil pogodbe in sestavnih delov te pogodbe, veljavnih predpisov, pri čemer mora skrbeti, da bo storitev opravljena ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama;
- storitve izvedel v pogodbeno določenih rokih;
- naročniku po predhodnem pozivu posredoval dodatne informacije o poteku izvajanja storitve;
- pravočasno opozoril naročnika na morebitne ovire pri izvajanju storitev;
- ščitil interese naročnika.

Izvajalec naročnika opozori na pomanjkljivost posredovanih informacij, če te ne zadoščajo za kvalitetno in pravočasno izvedbo naročila. Izvajalec ni dolžan izvesti storitve dokler mu naročnik ne sporoči zahtevanih informacij ali ga obvesti, da naročilo izvede s pomanjkljivimi informacijami.

Izvajalec mora posel opravljati v skladu z naročnikovimi navodili, ki morajo biti izdana na način, kot je predviden za poslovno komunikacijo. Če meni, da so naročnikova navodila nestrokovna ali zanj škodljiva, mora na to opozoriti na način, kot je predviden za poslovno komunikacijo. Če naročnik vztraja pri navodilih, kar mora izraziti na enak način, mora izvajalec navodilo izvršiti. Izvajalec navodila ni dolžan izvršiti, če bi s tem kršil kazenske predpise, dobre poslovne običaje ali tretjemu povzročil nezakrivljeno škodo.

Izvajalec mora obračunati in izplačati škodo v roku 10 delovnih dni od dneva prejema vseh potrebnih podatkov in dokumentov za obračun škode, v nasprotnem primeru ima naročnik pravico zaračunati zakonite zamudne

obresti.

Izvajalec mora določiti kontaktno osebo – cenilca, ki bo na področju škod zadolžen za ogleda, likvidacije in komunikacijo s Komunalo Radgona d.o.o.

Izvajalec se zavezuje, v kolikor bo to potrebno, zagotoviti začasno kritje do enega (1) leta za zavarovanje premoženja Komunale Radgona d.o.o.

VIII. POOBLAŠČENCI POGODBENIH STRANK IN SKRBNIKI POGODB

13. člen

Odgovorni pooblaščenec naročnika je E.U.B., zavarovalno posredovanje d.o.o., Trg svobode 3, 2000 Maribor, s katerim ima naročnik podpisano Pooblastilo o zavarovalnem posredovanju.

Odgovorni pooblaščenec izvajalca je: _____.

Odgovorna pooblaščenca sta pooblaščenca urejati vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe.

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____.

Spremembe pooblaščenih oseb iz prejšnjih odstavkov tega člena, ki ne predstavlja spremembe te pogodbe, bosta pogodbeni stranki druga drugi sporočili pisno, najkasneje v roku 5 delovnih dni.

Pisna komunikacija med pogodbenima strankama poteka praviloma po elektronski pošti in sta jo pogodbeni stranki dolžni hraniti do zaključka sodelovanja.

IX. POGODBENA KAZEN

14. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi storitev ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 1 promila od ocenjene vrednosti celotne pogodbe z DDV, vendar skupaj ne več kot 10% celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu za opravljeno storitev.

Če je zaradi zamude izvajalca naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

X. ZAVAROVANJE POSLA

15. člen

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

Instrument zavarovanja: _____

Višina zavarovanja: _____

Čas veljavnosti: _____

Izvajalec mora najpozneje v desetih dneh od sklenitve pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz te pogodbe, vezanih na izvajanje pogodbe, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

XI. ODSTOP OD POGODBE

16. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če:

- izvajalec brez soglasja naročnika odda izvajanje storitev podizvajalcem, ki niso bili navedeni v ponudbi;
- izvajalec krši obveznosti, dogovorjene v tej pogodbi;
- je bilo javno naročilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- je bil izvajalec v času oddaje javnega naročila v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

V primeru odstopa od pogodbe iz zgoraj navedenih razlogov, naročnik ustavi vsa plačila izvajalcu do ugotovitve nastale škode, ki jo je dolžan izvajalec plačati.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo najemnika o odstopu.

XII. SOCIALNA KLAUZULA IN RAZVEZNI POGOJ

17. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XIII. OBVLADOVANJE NASPROTJA INTERESOV

18. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da v zvezi s sklenitvijo te pogodbe ni podanih okoliščin, ki predstavljajo ali bi lahko predstavljale nasprotje interesov. O vsakem zaznanem obstoječem ali potencialnem nasprotju interesov kot tudi zaznanem videzu nasprotja interesov med izvajanjem te pogodbe bo vsaka pogodbeni stranka nemudoma obvestila nasprotno pogodbeno stranko.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta izvedli vse potrebne ukrepe za obvladovanje tveganj, ki bi lahko izhajala iz nasprotja interesov, predvsem, a ne izključno z:

- izločitvijo oseb, pri katerih je podano nasprotje interesov, iz vseh nadaljnjih postopkov, povezanih z izvajanjem predmeta pogodbe, ali z drugimi ukrepi, ki smiselno onemogočajo, da bi takšne osebe vplivale na izvajanje pogodbe,
- z izvedbo postopkov nadzora nad že opravljenimi dejanji oseb, pri katerih je podano nasprotje interesov,
- z angažiranjem druge osebe, ki bo sproti preverjala in odobrila vsa dejanja, ki jih v zvezi z izvajanjem pogodbe opravi oseba, pri kateri je podano nasprotje interesov.

Vsaka pogodbeni stranka je odgovorna za izvedbo ukrepov v zvezi z osebami, ki delujejo v njenem imenu in/ali za njen račun. O izvedenih ukrepih je potrebno obvestiti nasprotno stranko. Kadar pogodbeni stranka potrebnih ukrepov ne more izvesti brez udeležbe nasprotne pogodbeni stranke, se o izvedbi ukrepov pogodbeni stranki posebej dogovorita.

Nasprotje interesov na strani vsake pogodbeni stranke predstavlja kakršenkoli zasebni interes vodilnih zaposlenih oziroma zaposlenih, ki sodelujejo pri sklepanju ali izvajanju te pogodbe ali zasebni interes ožjih družinskih članov teh zaposlenih, ki bi lahko negativno vplival na skrbno, gospodarno, pošteno in učinkovito izvajanje te pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta, v okviru veljavne zakonodaje, kot zaupne varovali vse podatke in informacije, pridobljene v zvezi z naznanitvijo nasprotij interesov, morebitne osebne podatke pa bosta obdelovali v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

XIV. KLAVZULA O OMEJEVALNIH UKREPIH

19. člen

Ne glede na druga določila te pogodbe, pogodbeni stranki nista dolžna izpolniti svojih obveznosti do nasprotne stranke, ki izhajajo iz te pogodbe in z njo povezanih pogodb, če bi izpolnitev predstavljala kršitev kakršnih koli trgovinskih ali ekonomskih sankcij, prepovedi ali omejitev, sprejetih s strani mednarodnih organizacij ali posameznih držav, predvsem, a ne izključno, Evropske Unije, Republike Slovenije, Združenega Kraljestva ali Združenih držav Amerike.

Pogodbeni stranka, ki zaradi spoštovanja sankcij in omejitev iz prejšnjega odstavka ne izpolni svojih obveznosti po tej pogodbi, ne odgovarja za škodo, ki bi zaradi njene neizpolnitve nastala nasprotni pogodbeni stranki ali tretjim osebam.

Vsaka pogodbeni stranka je dolžna nasprotno pogodbeno stranko nemudoma obvestiti, če so proti njej, proti njenim obvladujočim ali odvisnim družbam, njenim poslovnim partnerjem ali njenim končnim lastnikom uvedene kakršne koli sankcije, prepovedi ali omejitve poslovanja iz prvega odstavka tega člena.

Vsaka pogodbeni stranka lahko brez odgovornosti za morebitno škodo, nastalo nasprotni stranki, in brez odpovednega roka odstopi od pogodbe, če so zoper nasprotno stranko sprejeti sankcijski ukrepi oziroma podobne omejitve, ki preprečujejo nadaljnje izvajanje ključnih določil te pogodbe.

XV. PREPREČEVANJE PREVAR

20. člen

Pogodbeni stranki aktivno izvajata politiko ničelne stopnje tolerance do prevar. Drugo pogodbeni stranka se pri izvajanju te pogodbe vzdržuje ravnani, ki bi lahko pomenila prevaro.

Drugo pogodbeni stranka aktivno sodeluje s prvo pogodbeno stranko pri preprečevanju, odkrivanju in raziskovanju prevar. Drugo pogodbeni stranka zagotavlja, da so njeni delavci in podizvajalci seznanjeni z ničelno stopnjo tolerance do prevar in ostalimi zagotovili in jamstvi drugo pogodbeni stranke iz tega člena.

Vse sume prevar, ki jih drugo pogodbeni stranka zazna pri izvajanju te pogodbe, je dolžna javiti prvo pogodbeni stranki po elektronski pošti na naslov _____@_____, ali na naslov _____.

Če prvo pogodbeni stranka obravnava sum prevare, ki je povezan s to pogodbo, sme glede na naravo obravnavanega suma prevare po lastni presoji omejiti obseg pooblastil drugo pogodbeni stranke, zadržati izvajanje te pogodbe deloma ali v celoti in prepovedati izvajanje poslov po tej pogodbi.

XVI. VAROVANJE ČLOVEKOVIH PRAVIC

21. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v času trajanja pogodbenega razmerja spoštovali človekove pravice in temeljne svoboščine, ki veljajo za pogodbeni stranki in njune podizvajalce v času sklenitve te pogodbe, pri čemer je minimalni obseg človekovih pravic in temeljnih svoboščin, ki ga morajo spoštovati v skladu s cilji in načeli Organizacije združenih narodov ter zapisan v Splošni deklaraciji človekovih pravic in Konvenciji o otrokovih pravicah, ki ju je sprejela in razglasila Generalna skupščina Združenih narodov ter v Deklaraciji Mednarodne organizacije dela o temeljnih načelih in pravicah iz dela. Prav tako se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta uresničevali zahteve okoljske zakonodaje v vseh državah, v katerih poslujeta.

XVII. POSLOVNA SKRIVNOST

22. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta vsebino te pogodbe ter vso dokumentacijo (poslovno, finančno, tehnično) v zvezi z opravljanjem storitev po tej pogodbi varovali kot poslovno skrivnost in jih brez predhodne pisne privolitve nasprotne stranke ne bosta posredovali, razkrili ali na drug način naredili dostopne tretjim osebam. Pogodbeni stranki se zavezujeta varovati tudi vse poslovne skrivnosti, osebne podatke in druge zaupne informacije nasprotne stranke, s katerimi se seznani zaradi ali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, in sicer ne glede na nosilec, na katerem so informacije vsebovane oziroma način, na katerega so bile zaupne informacije pridobljene.

Vsaka pogodbeni stranka se zavezuje zaupne informacije posredovati zgolj osebam, ki te informacije potrebujejo za izvajanje te pogodbe v imenu in za račun vsake pogodbeni stranke, in sicer le v obsegu, ki je za to nujno potreben. Vsaka pogodbeni stranka za kršitve varstva poslovnih skrivnosti in zaupnih informacij s strani oseb, ki delujejo v njenem imenu in za njen račun, odškodninsko odgovarja kot za lastno kršitev. Stranki sta te odgovornosti odvezani, v kolikor razkritje informacij zahteva pristojno sodišče, nadzorni organ ali tretja oseba, kateri je posamezna pogodbeni stranka na njeno zahtevo te informacije po zakonu dolžna razkriti.

Poslovne skrivnosti oziroma zaupnih informacij ne predstavljajo naslednje informacije:

- informacije, ki jih je pogodbeni stranka že posedovala, še preden jih je prejela od druge pogodbeni stranke,
- informacije, ki so bile ali postanejo javne iz drugega razloga, kot je kršenje tega dogovora,
- informacije iz te pogodbe oziroma v zvezi s to pogodbo, ki v skladu z veljavno zakonodajo štejejo za informacije javnega značaja vsaj ene od pogodbenih strank in jih je ta pogodbeni stranka dolžna javno razkriti.

Obveznost varovanja zaupnih informacij iz tega člena ostane v veljavi tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo vse osebe, ki so pri njej v delovnem razmerju, pogodbeni ter zunanje sodelavce, ki se bodo seznanile s podatki v okviru izvajanja te pogodbe, pisno opozoril na dolžnost varovanja podatkov.

XVIII. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

23. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pri izvajanju obveznosti po pogodbi delovali v skladu z vsakokrat veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov RS in s Splošno Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta

in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (v nadaljevanju: Splošna uredba o varstvu podatkov).

V kolikor bosta pogodbeni stranki pri izvajanju svojih obveznosti iz pogodbe medsebojno izmenjevali osebne podatke posameznikov, jih obdelovali za račun nasprotne pogodbene stranke ali z njimi razpolagali v razmerju skupnega upravljalstva zbirk osebnih podatkov, se pogodbeni stranki zavezujeta sprejeti poseben sporazum o obdelavi oziroma skupnem upravljanju osebnih podatkov, v katerem bosta podrobneje uredili medsebojno razmerje in obveznosti v odnosu do osebnih podatkov, in sicer še pred začetkom izvajanja obdelave osebnih podatkov.

XIX. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

24. člen

V primeru, da je za sklenitev te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je pogodba nična.

XX. REŠEVANJE SPOROV

25. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s pogodbo. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

XXI. KONČNE DOLOČBE

26. člen

Ta pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbena stranka in pod odložnim pogojem predložitve zavarovanja za dobro izvedbo, če je to zahtevano.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki.

Za razmerja, ki jih predmetna pogodba ne ureja, veljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Če katerakoli od določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je zasledovala neveljavna določba.

Če pride do statusne spremembe stranke tega sporazuma, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša, razen v primeru univerzalnega pravnega nasledstva. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

27. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih izvajalec prejme dva (2) izvoda in naročnik dva (2) izvoda.

**KOMUNALA RADGONA d.o.o.**

Partizanska cesta 13

9250 Gornja Radgona

Splet: www.komunala-radgona.siEmail: info@komunala-radgona.si

Gornja Radgona, dne

, dne

Naročnik:

Izvajalec:

Komunala Radgona d.o.o.

Direktor:

Zastopnik: