

Številka JN: **JN-0024/2025**

Št. dokumenta: **JN-P-07/2025-S**

Datum: **16. 5. 2025**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:
Nakup komunalnih vozil na leasing

Številka javnega naročila
JN-0024/2025

Javni holding Maribor d. o. o. razpisuje javno naročilo »Nakup komunalnih vozil na leasing« na osnovi pooblastila št. JN-P-07/2025-S, izdanega s strani podjetja Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o.

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3), naročnik Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku, za predmet naročila »Nakup komunalnih vozil na leasing« najkasneje do: **dne 16. 6. 2025 do 11:00 ure**.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **16. 6. 2025 do 11:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl.

Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **16. 6. 2025** in se bo začelo ob **12:01** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Kontaktna oseba naročnika: Andraž Bobik, andraz.bobik@jhmb.si, tel. št.: 02 25 05 432.

S spoštovanjem,

Javni holding Maribor d. o. o.
mag. Andrej Rihter, direktor

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1.1 Predmet naročila

Predmet javnega naročila je nakup komunalnih vozil na leasing, za naročnika Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o.

Javno naročilo je razdeljeno na naslednje sklope:

- Sklop 1: Novo tri osno komunalno vozilo – kategorije N3 s potisno ploščo za zbiranje ločenih frakcij
- Sklop 2: Novo tri osno komunalno vozilo – kategorije N3 s potisno ploščo za zbiranje ločenih frakcij s poudarkom na stekleni embalaži
- Sklop 3: Novo dvoosno komunalno vozilo, kategorije N3G s potisno ploščo za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v urbanih območjih

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz vzorca pogodbe in tehničnih specifikacij, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

1.2 Način izvajanja naročila

Ponudnik lahko odda ponudbo za en sklop ali za več sklopov. Ponudnik v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« (v nadaljevanju besedila: ESPD) navede, za kateri sklop se prijavlja. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v obrazcu Predračun navedel cene.

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v 2. poglavju teh navodil. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop. Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi meril za izbiro in oddal naročilo.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril za posamezni sklop, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo naročnik Javno podjetje Snaga, d. o. o. sklenil pogodbo za posamezni sklop.

1.3 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

1.4 Pravna podlaga za izvedbo postopka javnega naročanja

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

1.5 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.6 Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

1.7 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah P1-P6. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točkah P7-P8 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

1.8 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

1.9 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi s to dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **najkasneje do 6. 6. 2025 do 10:00 ure**.

Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi s to dokumentacijo posredoval prek portala javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Na prepozne zahteve naročnik ne bo odgovarjal.

1.10 Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za prejem ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za prejem ponudb.

Rok za prejem ponudb bo naročnik podaljšal tudi v naslednjih primerih:

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je ponudnik pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb,
- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

1.11 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

1.12 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.13 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.14 Rok plačila

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.

1.15 Cena

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Naročnik bo najkasneje na dan dobave vozila leasingodajalcu nakazal polog v višini 10 % od skupne ponudbene cene vozila (A) v EUR brez DDV in administrativne stroške sklenitve leasing pogodbe (C), kar mora ponudnik upoštevati v ponudbenem predračunu in vanj vpisati znesek pologa in administrativnih stroškov sklenitve leasing pogodbe.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti. Vrednost 3-mesečnega EURIBOR na dan 16. 6. 2025 in višina pribitka se vpiše na največ štiri decimalna mesta.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena mora zajemati vse popuste in stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...), popuste in rabate.

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek v EUR. V del »Predračun« pa naloži izpolnjen obrazec Predračun v obliki word ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

1.16 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitve o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

1.17 Merila

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi **najnižje skupne ponudbene cene v EUR brez DDV** (vsota skupne ponudbene cene vozila **(A)**, cene/stroška leasinga za čas trajanja leasinga – 60 mesecev **(B)** in administrativnih stroškov sklenitve leasing pogodbe **(C)**).

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila/-o enako najnižjo skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV, bo izmed teh ponudnikov izbran tisti ponudnik, ki je prvi oddal ponudbo (upošteva se čas prejema ponudbe v sistem e-JN).

1.18 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.19 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1.20 Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od pogodbe.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

1.21 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.22 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.23 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.24 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17).

1.25 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

1.25.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje v 20 (dvajsetih) dneh od sklenitve pogodbe, za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo za celoten čas trajanja najdaljšega roka dobave posameznega vozila, podaljšano za dodatnih 30 dni.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih

pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

1.26 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev oziroma bo v skladu z devetim odstavkom 77. člena ZJN-3 podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

2.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrda iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. [Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.](#)

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje

države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite

jih» napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

2.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

P7 Gospodarski subjekt mora biti leasingodajalec, ki je registriran za opravljanje tovrstne dejavnosti, ali pa mora zagotoviti financiranje s finančnim leasingom pri leasingodajalcu, registriranem za opravljanje tovrstne dejavnosti.

Pogoj lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali skupaj s podizvajalci.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteval, da predloži dokazilo, da je registriran za opravljanje tovrstne dejavnosti ali da bo zagotovil financiranje s finančnim leasingom pri leasingodajalcu, registriranem za opravljanje tovrstne dejavnosti.

Tehnična in strokovna sposobnost

P8 Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred rokom, določenim za oddajo ponudbe, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili vsaj v partnerstvu in poslovnem sodelovanju izvedel dobavo:

- **SKLOP 1: Najmanj 3 (treh) smetarskih vozil z nadgradnjami**, ki so ponujeni nadgradnji identične v naslednjih točkah:

- a) kapaciteta nadgradnje minimalno 21 m³,

- b) mehanizem stiskanja po principu dveh plošč (drsna in potisna plošča) s stiskanjem ob iztisno ploščo,
 - c) krmiljenje preko CAN - BUS krmilnega modula,
 - d) stresalni mehanizem z avtomatskim načinom delovanja,
 - e) sistem za samodejno nastavitev povratnega tlaka iztisne plošče glede na položaj iztisne plošče in aktivno, stopnjo teleskopskega cilindra. Zaznavanje položaja iztisne plošče s pomočjo linearnega merilnika (npr. laser, ultrazvočni senzor ali podobno);
- **SKLOP 2: Najmanj 3 (treh) smetarskih vozil z nadgradnjami,** ki so ponujeni nadgradnji identične v naslednjih točkah:
- a) kapaciteta nadgradnje minimalno 21 m³,
 - b) mehanizem stiskanja po principu dveh plošč (drsna in potisna plošča) s stiskanjem ob iztisno ploščo,
 - c) krmiljenje preko CAN - BUS krmilnega modula,
 - d) deljen stresalni mehanizem za neodvisno praznjenje dveh posod hkrati,
 - e) sistem za samodejno nastavitev povratnega tlaka iztisne plošče glede na položaj iztisne plošče in aktivno, stopnjo teleskopskega cilindra. Zaznavanje položaja iztisne plošče s pomočjo linearnega merilnika (npr. laser, ultrazvočni senzor ali podobno);
- **SKLOP 3: Najmanj 3 (treh) smetarskih vozil z nadgradnjami,** ki so ponujeni nadgradnji identične v naslednjih točkah:
- a) kapaciteta nadgradnje minimalno 14 m³,
 - b) kapaciteta korita minimalno 2 m³,
 - c) mehanizem stiskanja po principu dveh plošč (drsna in potisna plošča) s stiskanjem ob iztisno ploščo
 - d) stresalni mehanizem primerljivih karakteristik iz tehničnih zahtev tega javnega naročila,
 - e) upravljanje stresalnega mehanizma z upravljalnimi ročicami.

Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri kontaktni osebi referenčnega naročnika in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba primerljivosti referenčnih storitev po vrsti in referenčni višini posla).

Na zahtevo naročnika mora ponudnik na lastne stroške omogočiti predstavitev in preizkus vozila z referenčnega seznama.

Zgoraj navedeni referenčni pogoj lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali skupaj s podizvajalci. V kolikor bo ponudnik izkazoval

referenčni pogoj skupaj s partnerjem in/ali skupaj s podizvajalcem, mora partner oziroma nominirani podizvajalec sodelovati pri izvedbi del/storitev, za katera izdaja referenco.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste«).

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteval, da predloži:

- izpolnjene in potrjene obrazce št. 4/a Potrdilo naročnika referenčnega posla – za vsako priglašeno referenco, s katerim naročnik referenčnega posla potrjuje, da je ponudnik dela opravil strokovno pravilno, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili.

Za reference, katerih referenčni naročnik je Javno podjetje Snaga, d. o. o. naročnik ne bo zahteval predložitve potrdila naročnika referenčnega posla (obrazec št. 4/a).

Ponudnik lahko obrazce št. 4/a predloži že ob oddaji ponudbe.

3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **Ponudba**
2. **Predračun**
3. **ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
4. **Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**
5. **Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo**
6. **Dokazila (potrdila, izjave), kot je zahtevano v tehničnih specifikacijah.**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

3.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte:

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml) uvozi na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml formatu ali nepodpisan ESPD v xml formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf formatu, ali v elektronski obliki podpisan ESPD v xml formatu.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

4 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1 Predmet naročila – splošno

Predmet javnega naročila je nakup novih tovornih komunalnih vozil na finančni leasing, za naročnika Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o.

Predmet javnega naročila je nakup novih tovornih komunalnih vozil na finančni leasing, za naročnika Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o. Javno naročilo je razdeljeno na naslednje sklope:

- Sklop 1: Novo tri osno komunalno vozilo - kategorije N3 s potisno ploščo za zbiranje ločenih frakcij
- Sklop 2: Novo tri osno komunalno vozilo - kategorije N3 s potisno ploščo za zbiranje ločenih frakcij s poudarkom na stekleni embalaži
- Sklop 3: Novo dvoosno komunalno vozilo, kategorije N3G s potisno ploščo za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v urbanih območjih

Plačilo se izvaja na osnovi 60 enakih mesečnih obrokov v skladu z anuitetnim načrtom.

Naročnik Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o. (leasingojemalec) s plačilom zadnjega obroka najema – leasinga (ob pogoju, da so poravnane vse njegove obveznosti po pogodbi) prejme predmet leasinga v last. Leasingodajalec bo leasingojemalcu po plačilu zadnjega obroka izdal listino, primerno za prenos lastninske pravice.

Podrobnejši opis posameznih vozil je razviden iz tehničnih specifikacij.

Stroški, ki niso predmet poslovnega najema in jih krije naročnik:

- stroški registracije vozila (cestne takse, tehničnega pregleda),
- vzdrževanje vozil,
- zavarovanje vozil,
- plačilo goriva,
- letna vinjeta za uporabo avtocest,
- redno čiščenje vozila,
- globe in kazni za storjene prometne prekrške.

Vzdrževanje vozil bo zagotovil naročnik v skladu z navodili in pogoji proizvajalca vozil na osnovi servisne knjižice.

Naročnik bo imel sklenjeno ustrezno zavarovanje za predmet naročila.

Naročnik si pridržuje pravico pred oddajo naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahtevati dopolnitev oziroma predložitev dodatnih dokazil, iz katerih bo razvidno, da ponujeno vozilo ustreza tehničnim zahtevam, določenim v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma tehničnih specifikacijah.

4.2 Način, kraj in roki izvajanja naročila

- Način: Enkratno
- Kraj izvajanja/dobave: Na sedežu naročnika.
- Rok izvedbe: Kot izhaja iz tehničnih specifikacij in predračuna.
- Veljavnost in čas trajanja pogodbe: Takoj po podpisu in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Obrazec št. 1

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JN-0024/2025 po odprtem postopku, za »Nakup komunalnih vozil na leasing« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

- a.) Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
- b.) Skupna ponudba**, pri čemer smo **vodilni partner/sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
- c.) Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

- a.)** Na celotno javno naročilo;
- b.)** Na posamezen sklop št. _____

2. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH – v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
EMŠO ZAKONITIH ZASTOPNIKOV:	
PONUDBNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

2. IZJAVA

Spodaj podpisani zastopnik/pooblaščenec ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznako JN-0024/2025 »Nakup komunalnih vozil na leasing« s polno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ponudba ustreza vsem tehničnim zahtevam, določenim v tehničnih specifikacijah,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Ponudba mora biti veljavna tri (3) mesece od roka za oddajo ponudb. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Navodila za izpolnitev:

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

PONUDBENI PREDRAČUN ŠT. Nakup komunalnih vozil na leasing

Sklop 1: Novo tri osno komunalno vozilo - kategorije N3 s potisno ploščo za zbiranje ločenih frakcij	
Skupna ponudbena cena vozila (A)	EUR brez DDV
Cena/strošek leasinga za čas trajanja leasinga – 60 mesecev (B)	EUR
Administrativni stroški sklenitve leasing pogodbe (C)	EUR
Skupaj ponudbena cena (A + B + C)	EUR brez DDV
Višina pologa (vpisati – 10 % od skupne ponudbene cene vozila (A))	EUR
Mesečni obrok leasinga:	EUR
Vrednost 3-mesečni EURIBOR (vpisati – vrednost na dan 16. 6. 2025)	%
Višina pribitka	%
Znamka, model vozila:	
Rok dobave vozila:	(vpisati – največ 420 dni od podpisa pogodbe)
Garancija:	Splošna garancija: mesecev (vpisati – minimalno 24 mesecev)
	Garancija na pogonske sklope: mesecev (vpisati – minimalno 36 mesecev)
	Garancija proti koroziji šasije in kabine: mesecev (vpisati – minimalno 60 mesecev)

	Splošna garancija nadgradnje: mesecev (vpisati – minimalno 24 mesecev)
--	---

Sklop 2: Novo tri osno komunalno vozilo - kategorije N3 s potisno ploščo za zbiranje ločenih frakcij s poudarkom na stekleni embalaži	
Skupna ponudbena cena vozila (A)	EUR brez DDV
Cena/strošek leasinga za čas trajanja leasinga – 60 mesecev (B)	EUR
Administrativni stroški sklenitve leasing pogodbe (C)	EUR
Skupaj ponudbena cena (A + B + C)	EUR brez DDV
Višina pologa (vpisati – 10 % od skupne ponudbene cene vozila (A))	EUR
Mesečni obrok leasinga:	EUR
Vrednost 3-mesečni EURIBOR (vpisati – vrednost na dan 16. 6. 2025)	%
Višina pribitka	%
Znamka, model vozila:	
Rok dobave vozila:	(vpisati – največ 420 dni od podpisa pogodbe)
Garancija:	Splošna garancija: mesecev (vpisati – minimalno 24 mesecev)
	Garancija na pogonske sklope: mesecev (vpisati – minimalno 36 mesecev)
	Garancija proti koroziji šasije in kabine: mesecev (vpisati – minimalno 60 mesecev)
	Splošna garancija nadgradnje: mesecev (vpisati – minimalno 24 mesecev)

Sklop 3: Novo dvoosno komunalno vozilo, kategorije N3G s potisno ploščo za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v urbanih območjih	
Skupna ponudbena cena vozila (A)	EUR brez DDV
Cena/strošek leasinga za čas trajanja leasinga – 60 mesecev (B)	EUR
Administrativni stroški sklenitve leasing pogodbe (C)	EUR
Skupaj ponudbena cena (A + B + C)	EUR brez DDV
Višina pologa (vpisati – 10 % od skupne ponudbene cene vozila (A))	EUR
Mesečni obrok leasinga:	EUR
Vrednost 3-mesečni EURIBOR (vpisati – vrednost na dan 16. 6. 2025)	%
Višina pribitka	%
Znamka, model vozila:	
Rok dobave vozila:	(vpisati – največ 180 dni od podpisa pogodbe)
Garancija:	Splošna garancija: mesecev (vpisati – minimalno 24 mesecev)
	Garancija na pogonske sklope: mesecev (vpisati – minimalno 36 mesecev)
	Garancija proti koroziji šasije in kabine: mesecev (vpisati – minimalno 60 mesecev)
	Splošna garancija nadgradnje: mesecev (vpisati – minimalno 24 mesecev)

Ponujena cena zajema vse popuste in stroške v zvezi z izvedbo javnega naročila. Višina pribitka je izražena v % in je fiksna in nespremenljiva. Kasnejši odmiki od ponudbene vrednosti niso možni.

Vsebina finančnega leasinga – obseg storitev, vključenih v ponudbo finančnega leasinga:

- trajanje finančnega leasinga je 60 mesecev od dneva dobave vozila (60 mesečnih obrokov);

- davek na dodano vrednost za dobavljeno vozilo ni predmet financiranja in ga naročnik plača ob dobavi vozila;
- naročnik nakaže izkazano višino pologa, plača in administrativne stroške sklenitve leasing pogodbe najkasneje na dan dobave vozila;
- ob predaji vozila je potrebno predati slovenska navodila za uporabo in vzdrževanje vozila ter z datumom prevzema potrjeno garancijsko dokumentacijo;
- vozilo je tehnično brezhibno in homologirano;
- ponudnik dobavi vozilo na sedež naročnika in ga prevzame na sedežu naročnika na svoje stroške;
- pred prevzemom vozila je potrebno naročniku predati potrdilo o skladnosti za vozilo homologiranega tipa na podlagi veljavnega Pravilnika o ugotavljanju skladnosti vozil.

Veljavnost ponudbe je 3 (tri) mesece od roka za oddajo ponudb. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Obrazec št. 3

Obrazec št. 3 predstavlja obrazec ESPD, ki ga gospodarski subjekt uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Obrazec št. 4/a

POTRDILO NAROČNIKA REFERENČNEGA POSLA

Naziv in naslov potrjevalca reference:

Izjavljamo, da je gospodarski subjekt (naziv ponudnika):

uspešno izvedel dobavo: (ustrezno izpolniti)

Predmet naročila:	Število dobavljenih vozil:	Datum/-i dobave:
Smetarskega vozila z nadgradnjami: <ul style="list-style-type: none"> kapaciteta nadgradnje minimalno 21 m3, mehanizem stiskanja po principu dveh plošč (drsna in potisna plošča) s stiskanjem ob iztisno ploščo, krmiljenje preko CAN - BUS krmilnega modula, stresalni mehanizem z avtomatskim načinom delovanja, sistem za samodejno nastavitev povratnega tlaka iztisne plošče glede na položaj iztisne plošče in aktivno, stopnjo teleskopskega cilindra. Zaznavanje položaja iztisne plošče s pomočjo linearne merilnika (npr. laser, ultrazvočni senzor ali podobno). 	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
Smetarskega vozila z nadgradnjami: <ul style="list-style-type: none"> kapaciteta nadgradnje minimalno 21 m3, mehanizem stiskanja po principu dveh plošč (drsna in potisna plošča) s stiskanjem ob iztisno ploščo, krmiljenje preko CAN - BUS krmilnega modula, deljen stresalni mehanizem za neodvisno praznjenje dveh posod hkrati, sistem za samodejno nastavitev povratnega tlaka iztisne plošče glede na položaj iztisne plošče in aktivno, stopnjo teleskopskega cilindra. Zaznavanje položaja iztisne plošče s pomočjo linearne merilnika (npr. laser, ultrazvočni senzor ali podobno). 	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
Smetarskega vozila z nadgradnjami: <ul style="list-style-type: none"> kapaciteta nadgradnje minimalno 14 m3, kapaciteta korita minimalno 2 m3, mehanizem stiskanja po principu dveh plošč (drsna in potisna plošča) s stiskanjem ob iztisno ploščo stresalni mehanizem primerljivih karakteristik iz tehničnih zahtev tega javnega naročila, upravljanje stresalnega mehanizma z upravljalnimi ročicami. 	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	

Dela so bila opravljena strokovno, kvalitetno in pravočasno, v skladu z določili pogodbe:

☐ Da

☐ Ne

Kontaktna oseba potrjevalca reference (naročnika referenčnega posla):

Ime in priimek:

Telefonska številka:

Elektronska pošta:

Kraj in datum:

Žig in podpis potrjevalca reference:

Navodila:

- Obrazca ni potrebno predložiti ob oddaji ponudbe. Naročnik bo predložitev obrazca zahteval pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.
- Obrazec se po potrebi fotokopira.

Obrazec št. 5

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JN-0024/2025, katerega predmet je »Nakup komunalnih vozil na leasing« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (naziv in naslov ponudnika) _____

ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

Obrazec št. 6

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
EMŠO ZAKONITIH ZASTOPNIKOV:	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
DELEŽ DEL PODIZVAJALCA V %:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
KRAJ IZVEDBE DEL:	

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.400.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka d. d.: SI56 0400 0027 6195 704.

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu za javno naročilo »Nakup komunalnih vozil na leasing«, objavljenim na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor na podlagi pogodbe ter v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravnava našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.400.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka d. d.: SI56 0400 0027 6195 704.

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila Nakup komunalnih vozil na leasing, objavljenega na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

_____ od naročnika Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Obrazec št. 7

VZOREC POGODBE

Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o.

Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktor dr. Vito Martinčič

Matična številka:

Identifikacijska številka za DDV:

v nadaljevanju: naročnik/leasingojemalec

in

, , ki ga/jo zastopa

Matična številka:

Identifikacijska številka za DDV:

v nadaljevanju: leasingodajalec

in

, , ki ga/jo zastopa

Matična številka:

Identifikacijska številka za DDV:

v nadaljevanju: dobavitelj

sklepajo

POGODBO ŠT. JN-0024/2025 NAKUP KOMUNALNIH VOZIL NA LEASING SKLOP

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

- je Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb d. o. o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, na podlagi pooblastila naročnika št. z dne izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JN-0024/2025 »Nakup komunalnih vozil na leasing«, po odprtem postopku, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju besedila: ZJN-3),

- je bilo javno naročilo št. JN-0024/2025 »Nakup komunalnih vozil na leasing« objavljeno na Portalu javnih naročil, pod številko objave _____ z dne _____ in v Dopolnilu k Uradnemu listu EU, pod številko objave _____ z dne _____ (v nadaljevanju besedila: javno naročilo),
- je bil/sta bila leasingodajalec/dobavitelj na podlagi odločitve o oddaji naročila z dne izbran/-a za izvedbo javnega naročila, in sicer za sklop _____,
- sklepajo to pogodbo za določitev splošnih pravic in obveznosti pri izvedbi javnega naročila.

Pogodbene stranke ugotavljajo, da so sestavni deli te pogodbe:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, katere sestavni del so tehnične specifikacije, vključno z vsemi spremembami in dopolnitvami in odgovori na vprašanja, objavljenimi na Portalu javnih naročil; v nadaljevanju besedila: razpisna dokumentacija,
- ponudba leasingodajalca/dobavitelja z dne _____, katere sestavni del je ponudbeni predračun leasingodajalca/dobavitelja št. _____ z dne _____,
- drugi dokumenti, ki predstavljajo del pogodbe,
- pogodba o finančnem leasingu vozila,
- anuitetni načrt odplačevanja finančnega leasinga,
- splošni pogoji leasingodajalca za poslovne najeme vozil,
- zakoni in predpisi, ki urejajo izvajanje javnega naročila.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila pogodbe, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

Pri razlagi pogodbe je treba upoštevati skupni namen pogodbenih strank in pomen izrazov, kot so ga imele v času sklenitve pogodbe.

Leasingodajalec in dobavitelj s podpisom te pogodbe potrjujeta, da sta v celoti seznanjena z obsegom in zahtevnostjo opravljanja storitev in dobave.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je _____, skladno z določili razpisne dokumentacije in tehničnih specifikacij (v nadaljevanju besedila: vozilo).

Predmet pogodbe zajema tudi financiranje vozila po sistemu finančnega leasinga, pod pogoji, navedenimi v nadaljevanju te pogodbe. Pogodbene stranke so sporazumne, da dobavitelj naročniku zagotovi financiranje s finančnim leasingom pri leasingodajalcu.

Vozilo, ki je predmet te pogodbe, je podrobneje opredeljeno v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah, v ponudbi leasingodajalca/dobavitelja, v ponudbenem predračunu ter v nadaljevanju te pogodbe.

3. člen

S to pogodbo se leasingodajalec in dobavitelj zavežeta, da bosta naročniku (leasingojemalcu) prepustila predmet te pogodbe v neomejeno uporabo in uživanje, le-ta pa bo leasingodajalcu za uporabo plačeval mesečno dogovorjen znesek, na način in pod pogoji, določenimi v tej pogodbi. Po plačilu zadnjega obroka preide lastninska pravica na predmetu pogodbe od leasingodajalca na naročnika, pod pogojem, da so poravnane vse obveznosti.

Doba trajanja finančnega leasinga je 5 let oziroma 60 mesečnih obrokov, šteto od dne dobave vozila naročniku.

Leasingodajalec in dobavitelj zagotavljata, da bosta pogodbene obveznosti opravila pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter v skladu z določili razpisne dokumentacije in navodili naročnika.

III. POGODBENA VREDNOST

4. člen

Pogodbena vrednost v skladu s ponudbenim predračunom leasingodajalca/dobavitelja št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju besedila: predračun) za obdobje 60 mesecev znaša _____ EUR (vrednost brez DDV) oziroma _____ EUR (vrednost z DDV).

5. člen

Cene, navedene v predračunu leasingodajalca/dobavitelja znašajo:

Skupna ponudbena cena vozila (A)	EUR brez DDV
Cena/strošek leasinga za čas trajanja leasinga - 60 mesecev (B)	EUR
Administrativni stroški sklenitve leasing pogodbe (C)	EUR
Skupna ponudbena cena (A + B + C)	EUR brez DDV
Mesečni obrok leasinga:	EUR
Vrednost 3-mesečni EURIBOR na dan 10. 9. 2024	%
Višina pribitka	%

Naročnik se obvezuje leasingodajalcu najkasneje na dan dobave vozila plačati polog v višini EUR brez DDV (10 % skupne ponudbene cene vozila (A) v EUR) in administrativne stroške sklenitve leasing pogodbe (C) v višini _____ EUR.

Cene iz predračuna zajemajo vse materialne in nematerialne stroške, potrebne za kvalitetno, pravilno in pravočasno izvedbo predmeta pogodbe, vključno s stroški priprave in izvedbe finančnega leasinga, stroški obdelave, transportni stroški, stroški izdaje listin za prenos lastninske pravice (odvetniški in notarski stroški), stroški vseh davščin, ki jih je treba plačati ob prenosu lastninske pravice v skladu z vsakokratnimi veljavnimi predpisi ter vsemi ostalimi stroški, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji. Kakršnokoli dodatno zaračunavanje storitev, ki niso navedene v razpisni dokumentaciji, je prepovedano.

Višina pribitka je fiksna in nespremenljiva.

6. člen

Davek na dodano vrednost se obračuna na dan opravljene storitve v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

Davek na dodano vrednost za dobavljeno vozilo ni predmet financiranja in ga naročnik plača ob dobavi vozila.

7. člen

Stroški, ki niso predmet pogodbe in jih krije naročnik:

- vzdrževanje vozila,
- zavarovanje vozila,
- stroški registracije vozila (cestne takse, tehničnega pregleda),
- plačilo goriva,
- letna vinjeta za uporabo avtocest,
- redno čiščenje vozila,
- globe in kazni za storjene prometne prekrške.

Vzdrževanje vozila bo zagotovil naročnik v skladu z navodili in pogoji proizvajalca vozila na osnovi servisne knjižice.

Naročnik bo imel sklenjeno ustrezno avtomobilsko kasko zavarovanje za ves čas najema, v skladu z določili X. poglavja te pogodbe.

IV. ROK IN KRAJ DOBAVE

8. člen

Dobavitelj se zavezuje vozilo dobaviti v roku od podpisa pogodbe.

Dobavitelj dobavi vozilo na sedež naročnika - Nasipna ulica 64, 2000 Maribor.

Naročnik prevzame vozilo pod pogojem, da je vozilo novo, tehnično brezhibno, nekarambolirano, nepoškodovano in opremljeno z obvezno opremo ter da dobavitelj naročniku preda potrdilo o skladnosti homologiranega tipa vozila, slovenska navodila za uporabo in vzdrževanje vozila ter z

datumom prevzema potrjeno garancijsko dokumentacijo. Ob prevzemu vozila dobavitelj izvede izobraževanje v skladu s tehničnimi specifikacijami.

Dobava vozila se šteje za pravilno izvršeno oziroma prevzem za uspešno opravljen, ko dobavitelj naročniku dobavi vozilo in mu izroči vso pripadajočo dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi, ki je potrebna za takojšnjo registracijo ter nemoteno uporabo, kar pogodbeni stranki oziroma njuna pooblaščenca predstavnik potrdita s podpisom zapisnika o prevzemu, ki postane priloga in sestavni del te pogodbe. Podpisan zapisnik o prevzemu je pogoj za izstavitve (e-)računa.

Dobavitelj odgovarja za kakovost vozila. Dobavljeno vozilo mora ob prevzemu uspešno opraviti vizualni pregled, pregled vseh zahtevanih tehničnih zahtev in funkcionalnosti, preizkus delovanja vozila s testno vožnjo. V kolikor bodo pri prevzemu vozila ugotovljene pomanjkljivosti na vozilu ali njegovi funkcionalnosti ali če dobavitelj ne predloži vse zahtevane tehnične dokumentacije se šteje, da dobava ni uspešno opravljena. V tem primeru mora dobavitelj na lastne stroške nemudoma odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti, dobava pa se v tem primeru šteje za uspešno opravljeno, ko dobavitelj odpravi vse ugotovljene pomanjkljivosti. Zapisnik o prevzemu dobavitelj oziroma njegov pooblaščen predstavnik podpiše po odpravi vseh ugotovljenih pomanjkljivosti na dobavljenem vozilu.

Dobavitelj mora naročnika pisno, po elektronski pošti obvestiti o nameravani dobavi, vsaj dva (2) delovna dneva pred dnevom dobave. V obvestilu mora dobavitelj navesti uro možnega začetka dobave in način dobave. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v enem (1) delovnem dnevu po prejemu obvestila. Naročnik dobave, ki ni najavljena v skladu s tem členom ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

Za izročitev vozila je pri dobavitelju pooblaščen/-a _____, za prevzem vozila pri naročniku pa je pooblaščen/-a _____.

V. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN OBRAČUNAVANJA

9. člen

Naročnik bo plačal skupno pogodbeno ceno na sledeči način:

- plog v višini _____ EUR najkasneje na dan dobave vozila,
- davek na dodano vrednost v višini _____ EUR, obračunan od celotne vrednost vozila, najkasneje na dan dobave vozila,
- administrativne stroške sklenitve leasing pogodbe v višini _____ EUR najkasneje na dan dobave vozila,
- šestdeset (60) obrokov se plačuje mesečno po sistemu finančnega leasinga, v skladu z anuitetnim načrtom, ki je sestavni del te pogodbe.

Podrobna določila in način plačila so opredeljena v pogodbi o finančnem leasingu vozila, ki jo bosta naročnik in leasingodajalec sklenila z dnem prevzema vozila, katerega dobava je predmet te pogodbe. Dobavitelj pogodbo o finančnem leasingu potrdi in parafira pred podpisom pogodbe.

Leasingodajalec se zavezuje od dobavitelja odkupiti vozilo, katerega dobava je predmet te pogodbe in z naročnikom skleniti pogodbo o finančnem leasingu. Leasingodajalec bo vrednost za nakup vozila z DDV plačal dobavitelju v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, ki ga bo dobavitelj izstavil v roku 8 (osmih) dni od dneva uspešnega prevzema vozila. V primeru zamude s plačilom je dobavitelj upravičen zaračunati leasingodajalcu zakonite zamudne obresti oziroma v skladu z določili splošnih pogojev leasingodajalca.

Pogodba o finančnem leasingu se sklene pod naslednjimi pogoji:

- pogodba med naročnikom in leasingodajalcem za finančni leasing se sklene na dan prevzema vozila,
- polog naročnika v višini EUR bo plačan najkasneje na dan dobave vozila,
- naročnik plača davek na dodano vrednost v višini EUR, obračunan od celotne vrednosti vozila, najkasneje na dan dobave vozila,
- administrativni stroški sklenitve leasing pogodbe v višini EUR bodo plačani najkasneje na dan dobave vozila,
- mesečni obroki finančnega leasinga se obračunavajo v skladu z anuitetnim načrtom, za katere je leasingodajalec dolžan naročniku enkrat mesečno izstaviti (e-)račun, do 18. dne v mesecu,
- pri izračunu obrestne mere se upošteva 3-mesečni EURIBOR + pribitek, ki velja na dan sklenitve pogodbe in znaša odstotne točke,
- tako določena obrestna mera se lahko spreminja, pri čemer se upošteva 3-mesečni EURIBOR, ki velja na datum spremembe obrestne mere. Naročnik in leasingodajalec tako soglašata, da lahko leasingodajalec izračun višine obroka prilagodi (torej poveča ali zmanjša) spremembi 3-mesečnega EURIBOR-a (povprečne evropske medbančne obrestne mere),
- mesečne obroke bo naročnik plačeval na transakcijski račun leasingodajalca št. , odprt pri , in sicer v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva prejema pravilno izstavljenega (e-)računa,
- v primeru, da izstavljeni (e-)račun ni pravilen, ga naročnik v roku 8 (osmih) dni od prejema zavrne z obrazložitvijo, leasingodajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen oz. pravilen (e-)račun v roku 3 (treh) dni od prejema zavrnitve,
- plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega (e-)računa, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ki je po Zakonu o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 52/10, 40/12 – ZUJF, 19/15, 83/16 in 92/20) dela prosti dan se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Če je (e-)račun s soglasjem naročnika poravnan s kompenzacijo, se kot datum plačila šteje datum, za katerega se stranki dogovorita oziroma datum zadnje potrditve kompenzacije,
- pri izstavitvi (e-)računa se je potrebno sklicevati na številko te pogodbe. V nasprotnem primeru bo (e-)račun zavrjen,
- v primeru zamude s plačilom posameznega mesečnega obroka je leasingodajalec upravičen zaračunati naročniku zamudne obresti, opredeljene v splošnih pogojih poslovanja leasingodajalca. V primeru ponavljanja zamud pri plačilu lahko leasingodajalec po predhodnem pisnem opominu, ki omogoča dodatni rok za plačilo po opominu, razdre pogodbo,
- pogodba o finančnem leasingu vsebuje možnost predčasnega poplačila leasinga – delno ali v celoti, skladno s splošnimi pogoji poslovanja leasingodajalca,

- z dnem plačila zadnjega mesečnega obroka po pogodbi o finančnem leasingu, preide lastništvo vozila na naročnika, pod pogojem, da so plačane vse ostale odprte obveznosti naročnika do leasingodajalca.

VI. LASTNIŠTVO VOZILA

10. člen

Vozilo je od trenutka prenosa lastninske pravice od dobavitelja na leasingodajalca, neodtujljiva in izključna last leasingodajalca, po plačilu zadnjega obroka pa lastninska pravica preide na naročnika, pod pogojem, da so plačane vse ostale odprte obveznosti naročnika do leasingodajalca. Naročnik se obvezuje v največji možni meri preprečiti vsak poskus tretje osebe, ki bi ogrozil lastninsko pravico leasingodajalca, ter se zavezuje o tem nemudoma obvestiti leasingodajalca.

VII. GARANCIJA IN ODPRAVA NAPAK

11. člen

Garancijski roki so navedeni v predračunu in začnejo teči z dnem uspešno opravljenega prevzema vozila oziroma s podpisom zapisnika o prevzemu. Garancija zajema preglede in odpravo morebitnih okvar ter nepravilno delovanje v času garancijskega roka. Garancija ne zajema rezervnih delov in potrošnega materiala, ki je posledica rednega vzdrževanja.

Če se v garancijskem roku pojavijo napake ali okvare vozila jih mora dobavitelj na svoje stroške odpraviti najkasneje v roku največ dni od dneva prejema naročnikovega obvestila o napaki.

Odzivni čas je čas, v katerem se dobavitelj odzove na obvestilo o napaki in izvede ogled okvare na lokaciji, kjer se vozilo nahaja, in znaša 1 (en) delovni dan od dneva prejema obvestila o napaki.

VIII. PODIZVAJALCI

12. člen

(Opomba: se upošteva v primeru, da leasingodajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem)

Leasingodajalec/dobavitelj v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

[naziv in polni naslov],

Matična številka: [številka],

Davčna številka: [številka],

TRR: [številka],

[naziv in polni naslov]

ltd.

Podizvajalec zahteva/ne zahteva neposredna plačila.

Leasingodajalec/dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če leasingodajalec/dobavitelj ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo pooblaščenec naročnika Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedene v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Leasingodajalec/dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

Leasingodajalec/dobavitelj mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora leasingodajalec/dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrnim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrni vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti leasingodajalca/dobavitelja najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

(Opomba: se upošteva v primeru, da leasingodajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila)

Kadar leasingodajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od leasingodajalca/dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60.) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom pogodbe.

(Opomba: se upošteva v primeru, da leasingodajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem, zahteva neposredna plačila)

Leasingodajalec/dobavitelj s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani leasingodajalca/dobavitelja, tem podizvajalcem neposredno plačuje.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo leasingodajalcu/dobavitelju.

(Opomba: se upošteva v primeru, da leasingodajalec/dobavitelj ne nastopa s podizvajalcem)

Leasingodajalec/dobavitelj ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

V kolikor bo leasingodajalec/dobavitelj za izvedbo predmeta te pogodbe, naknadno vključil podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bil sklenjena ta pogodba. Za vključitev podizvajalca mora leasingodajalec/dobavitelj predhodno pridobiti soglasje naročnika in skleniti aneks k tej pogodbi.

Naročnik mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrni vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.1 razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti leasingodajalca/dobavitelja najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Leasingodajalec/dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

IX. OBVEZNOSTI STRANK

13. člen

Pogodbene stranke se zavezujejo, da bodo uredile vse kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bodo ravnale s skrbnostjo dobrega gospodarja. Leasingodajalec in dobavitelj sta pri izvajanju storitev dolžna ravnati s profesionalno skrbnostjo oziroma skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

14. člen

Pogodbene stranke za potrebe izvajanje te pogodbe uporabljajo elektronsko komunikacijo (v pogodbi navedeno e-pošto) in so dolžne zagotoviti, da bodisi nasprotna stranka, bodisi nasprotni informacijski sistem potrdi vsak prejem tako dogovorjene poslovne komunikacije.

15. člen

Leasingodajalec in dobavitelj se zavezujeta, da:

- bo leasingodajalec ob prevzemu vozila z naročnikom sklenil pogodbo o finančnem leasingu,
- bosta vse obveznosti po tej pogodbi opravila strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo ter skladno z določili razpisne dokumentacije in pogodbe,
- bosta takoj pisno opozorila naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo naročila,
- bosta na zahtevo naročnika predložila dokazila o kakovosti vozila oziroma skladnosti z razpisno dokumentacijo,
- bosta brezplačno zagotovila dobavo in prevzem vozila na sedežu naročnika,
- bosta pravočasno oziroma v najkrajšem možnem roku reševala reklamacije,
- bosta omogočala ustrezen nadzor naročnika.

16. člen

Naročnik se zavezuje, da:

- bo ob prevzemu vozila sklenil pogodbo o finančnem leasingu z leasingodajalcem,
- bo sodeloval z leasingodajalcem in dobaviteljem s ciljem, da se obveznosti po tej pogodbi izvršijo pravočasno in kvalitetno, v skladu z določili razpisne dokumentacije,
- bo skladno z določili te pogodbe poravnaval svoje pogodbene obveznosti do leasingodajalca,
- bo pravočasno posredoval leasingodajalcu/dobavitelju podatke, potrebne za izvedbo naročila,
- bo pravočasno obvestil leasingodajalca/dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki imajo ali bi lahko imele vpliv na izvajanje pogodbenih obveznosti.

X. AVTOMOBILSKO KASKO ZAVAROVANJE

17. člen

Naročnik bo imel sklenjeno avtomobilsko kasko zavarovanje za ves čas trajanja finančnega leasinga. Zavarovanje vključuje obvezno zavarovanje vozila, splošno kasko zavarovanje brez odbitne franšize in delno kasko zavarovanje brez odbitne franšize.

18. člen

(splošno kasko zavarovanje)

Splošni kasko krije škodo zaradi uničenja ali poškodovanja zavarovanih stvari, ki je posledica presenetljivih in od vznika volje neodvisnih dogodkov, ki nastanejo:

- v prometu in mirovanju: prometna nesreča, trčenje, prevrnitev, zdrs ali padec vozila, udarec ali padec kakega predmeta, snega ter ledenih sveč ali ledenih tvorb;
- zaradi dejanj tretjih oseb: nasilno ali objestno dejanje, manifestacije in demonstracije;
- zaradi posebnih dogodkov: padec zračnega plovila, pomoč poškodovanim osebam, preprečevanje večje škode na stvareh (ravnanje v skrajni sili).

19. člen

(delno kasko zavarovanje)

Z delnimi kombinacijami avtomobilskega kaska se zavaruje vozilo pred naslednjimi nevarnostmi:

- divjad in domače živali: neposredni dotik divjadi ali domačih živali;
- steklo: razbitje ali poškodovanje standardno vgrajenih stekel (razen svetlobnih teles in ogledal) na vozilu;
- nadomestno vozilo: stroški najema nadomestnega osebne avtomobila, če je bilo zavarovančevo vozilo poškodovano, uničeno ali ukradeno;
- zunanja svetlobna telesa in ogledala: razbitje ali poškodovanje standardno vgrajenih zunanjih svetlobnih teles in ogledal na vozilu;
- kraja: navadna, vlomska in roparska tatvina, rop ter protipravni odvzem vozila ter stroški najema nadomestnega vozila in stroški zamenjave ključavnic v primeru tatvine ali izgube avtomobilskih ključev;
- strojelom na šasiji in nadgradnji vozila zaradi loma in poškodb v konstrukciji, napak v materialu in ostalih dogodkov, ki vključujejo tovrstno uničenje stvari.

Na pogodbi o zavarovanju avtomobilskega kaska bo kot zavarovanec naveden leasingodajalec.

Naročnik bo na lastne stroške izvedel popravilo vozila, če bo izplačilo zavarovalnine s strani zavarovalnice iz kateregakoli razloga zavrnjeno ter v primeru kraje ali uničenja vozila, plačal stroške ali odškodnino leasingodajalcu.

XI. FINANČNO ZAVAROVANJE

20. člen

Leasingodajalec/dobavitelj je dolžan najkasneje v 20 (dvajsetih) dneh od podpisa te pogodbe, za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti finančno zavarovanje – bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo za celoten čas trajanja najdaljšega roka dobave vozila, podaljšano za dodatnih 30 dni.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe. Če leasingodajalec/dobavitelj naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ta pogodba nikoli ni bila veljavno sklenjena.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla ali v primeru drugih sprememb, ki vplivajo na zavarovanje, mora leasingodajalec/dobavitelj temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

21. člen

Če leasingodajalec/dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi brez kakršnihkoli obveznosti do leasingodajalca/dobavitelja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe v primeru, če:

- leasingodajalec/dobavitelj ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- leasingodajalec/dobavitelj ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- leasingodajalec/dobavitelj ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- leasingodajalec/dobavitelj ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- bo leasingodajalec/dobavitelj prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Naročnik bo leasingodajalca/dobavitelja pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pisno pozval k izpolnitvi pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne odvezuje leasingodajalca/dobavitelja poravnati naročniku vso škodo, ki bi mu nastala zaradi leasingodajalčevega/dobaviteljevega neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti.

Če naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti, nižji od 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), mora leasingodajalec/dobavitelj v roku 10 dni od poziva naročnika, naročniku predložiti novo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini neunovčene vrednosti.

XII. JAMSTVO LEASINGODAJALCA/DOBAVITELJA

22. člen

Leasingodajalec/dobavitelj s podpisom te pogodbe jamči, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo predmeta pogodbe, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta pogodbe.

Leasingodajalec/dobavitelj jamči, da bo dobavljeno vozilo ustrezalo vseh zahtevam naročnika, določenim v razpisni dokumentaciji in tehničnih specifikacijah.

XIII. VIŠJA SILA

23. člen

Pogodbene stranke niso odgovorne za delno ali celotno neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi pogodbe. Če je izvedba pogodbenih storitev delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je leasingodajalec/dobavitelj o tem dolžan obvestiti naročnika nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski rok izvedbe. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Dogovorjeni roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je leasingodajalec/dobavitelj dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile (tudi v primeru bolezni) ali materiala pri leasingodajalcu/dobavitelju ali pri njegovih podizvajalcih/dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

XIV. SKRBNISTVO

24. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je: _____, tel. št.: _____, e-pošta: _____.

Skrbnik pogodbe s strani dobavitelja je: _____, tel. št.: _____, e-pošta: _____.

Vsaka pogodbeni stranka mora nasprotno stranko pred predvideno zamenjavo skrbnika pogodbe ali njegovih kontaktnih podatkov pisno obvestiti.

XV. POSLOVNA SKRIVNOST IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

25. člen

Leasingodajalec/dobavitelj se zavezuje, da bo vse pridobljene podatke trajno varoval in vse informacije, ki jih bo pridobil oziroma do katerih bo imel dostop in s katerimi se bo kadarkoli seznanil, v kakršnikoli obliki (pisni ali ustni), na kakršnemkoli nosilcu, če so določeni kot poslovna skrivnost in tudi podatke kateri niso izrecno določeni, da so poslovna skrivnost, če bi moral vedeti, da bi zaradi njihovega posredovanja oziroma razkritja nepooblaščenim osebam lahko nastala premoženjska ali kakršnakoli nepremoženjska škoda naročniku,

Vsi podatki, povezani z izvajanjem te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost. Pogodbene stranke so dolžne vse te podatke skrbno varovati ter jih uporabljati izključno za namene, povezane z izvajanjem te pogodbe.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti oziroma osebnih podatkov pomeni dolžnost leasingodajalca/dobavitelja, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja te pogodbe, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja naročnika ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam.

Pridobljenih podatkov oziroma informacij leasingodajalec/dobavitelj ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene, in jih bo na zahtevo naročnika nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

Leasingodajalec/dobavitelj ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dajati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju pogodbe. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oziroma po pooblastilu naročnika.

Pogodbene stranke se zavedajo, da kršitev dolžnosti varovanja poslovne skrivnosti po tem členu predstavlja kršitev veljavnih predpisov in osnova za odškodninsko odgovornost leasingodajalca/dobavitelja.

XVI. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

26. člen

Leasingodajalec/dobavitelj se zaveže, da bo pri delu za naročnika varoval osebne podatke, ki bi mu bili pri delu ali v zvezi z delom razkriti oziroma, ki jih bo obdeloval v okviru svojega dela, in sicer v

skladu z Uredbo (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) in v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22, v nadaljevanju besedila: ZVOP-2). Leasingodajalec/dobavitelj se zaveže, da osebnih podatkov, do katerih pride v času izvajanja te pogodbe, ne bo uporabljal v nasprotju z določili Splošne uredbe o varstvu podatkov in ZVOP-2 ter drugo vsakokrat veljavno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov. Leasingodajalec/dobavitelj se zaveže, da osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tej pogodbi in ne bodo posredovani tretjim osebam. Sporočeni osebni podatki se pri leasingodajalcu/dobavitelju obdelujejo in hranijo le dokler ni izpolnjen namen, zaradi katerega so bili zbrani oz. skladno z zakonsko določenimi roki hrambe za vsak posamezen osebni podatek. Za določitev roka hrambe se upoštevajo roki, ki jih določajo veljavni predpisi. Če rok hrambe ni posebej zakonsko določen, je ob upoštevanju načela sorazmernosti rok hrambe omejen na najkrajše možno obdobje.

Leasingodajalec/dobavitelj naročniku omogoča izvajanje nadzora nad izvajanjem postopkov in ukrepov iz tega člena. V primeru, če leasingodajalec/dobavitelj izvaja storitve s podizvajalcem, mora leasingodajalec/dobavitelj zagotoviti, da podizvajalec spoštuje in izvaja zaveze iz prejšnjih odstavkov tega člena.

Pogodbene stranke se zavedajo, da kršitev dolžnosti varovanja osebnih podatkov po tem členu predstavlja kršitev veljavnih predpisov in je osnova za odškodninsko odgovornost leasingodajalca/dobavitelja.

XVII. ODSTOP OD POGODBE Z ODPOVEDJO IN RAZDRTJEM

27. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če:

- leasingodajalec/dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe,
- leasingodajalec/dobavitelj ne izvede dobave v roku ali v naknadnem roku, ki ga določi naročnik,
- leasingodajalec/dobavitelj po pozivu naročnika ne odpravi ugotovljene pomanjkljivosti,
- leasingodajalec/dobavitelj ne upošteva naročnikovega obvestila o napaki ali napake ne odpravi v roku,
- leasingodajalec/dobavitelj postane insolventen ali je proti njemu začel stečajni postopek ali je v prisilni poravnavi, ali če je kot pravna oseba sprejel sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja) ali če leasingodajalec/dobavitelj sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga.

28. člen

Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina dobave pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik odstopi od pogodbe, uveljavi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.

29. člen

Če v času trajanja pogodbe pride do uničenja, izgube ali totalke vozila in se v tem primeru pogodba prekine, je naročnik dolžan leasingodajalcu plačati zapadle neplačane obveznosti iz naslova pogodbe in znesek neplačane glavnice, preostanek vrednosti leasinga. Po poplačilu razbitina oziroma vozilo preide v last naročnika.

30. člen

Leasingodajalec/dobavitelj lahko odstopi od pogodbe, če:

- naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe,
- naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z vprašanji leasingodajalca/dobavitelja, pa so ta bistvena za izvedbo storitev,
- pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z izvajanjem pogodbe ne more nadaljevati.

31. člen

Vsaka stranka lahko razdre pogodbo brez odpovednega roka, če nasprotna stranka nadaljuje s kršitvijo svojih obveznosti po tej pogodbi oziroma ne odpravi posledic kršitve v določenem dodatnem roku po prejemu pisnega opozorila, s katerim ga je pogodbi zvesta stranka opozorila na kršitev obveznosti in na njene posledice in mu določila dodatni rok za njihovo odpravo, ki ne more biti krajši od 8 (osem) dni ter ga opozorila, da bo v nasprotnem primeru razdrla pogodbo.

32. člen

Odpoved ali razdrtje pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se pogodba odpoveduje ali razdira. Razdrtje učinkuje od dneva vročitve pisne izjave nezvesti stranki, odpoved pa z enomesečnim odpovednim rokom.

Ne glede na to, katera stranka razdre ali odstopa od pogodbe, so pogodbene stranke dolžne do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred razdrtjem ali odstopom.

Naročnik po poplačilu vseh finančnih obveznosti iz te pogodbe ni dolžan povrniti leasingodajalcu/dobavitelju nobenih dodatnih vlaganj ali stroškov v zvezi z izvajanjem te pogodbe in tudi nima do leasingodajalca/dobavitelja nobenih drugih obveznosti, razen tistih, za katere ta pogodba to izrecno določa.

33. člen

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil leasingodajalec/dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano leasingodajalcu/dobavitelju.

XVIII. PREPOVED CESIJE

34. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, leasingodajalec/dobavitelj pa se izrecno zavezuje, da svojih terjatev do naročnika iz kateregakoli naslova brez izrecnega pisnega soglasja naročnika ne bo niti delno, niti v celoti odstopil (cediral) tretjim osebam (prepoved cesije).

XIX. KONČNE DOLOČBE

35. člen

Pogodbene stranke se obvezujejo, da bodo uredile vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bodo ravnale s potrebno skrbnostjo, kot določa 13. člen te pogodbe. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s to pogodbo, se uporabljajo določila veljavnega Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) in ostale veljavne zakonodaje, ki se nanaša na predmet pogodbe.

36. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun leasingodajalca/dobavitelja, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, leasingodajalcu/dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

37. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če bi zakonodaja kakorkoli vplivala na izvajanje pogodbenih obveznosti pri naročniku ali leasingodajalcu/dobavitelju na način, da bi bilo nadaljnje izvajanje te pogodbe v nasprotju z veljavno zakonodajo.

V primeru nastopa razveznega pogoja iz tega člena pogodba preneha veljati brez odpovednega roka in brez soglasja leasingodajalca/dobavitelja. Leasingodajalec/dobavitelj se izrecno in nepogojno odpoveduje uveljavljanju kakršnihkoli zahtevkov iz naslova prenehanja pogodbe na podlagi uresnitve razveznega pogoja iz tega člena. V primeru, da pride do izpolnitve razveznega pogoja, bo naročnik leasingodajalca/dobavitelja o tem pisno obvestil.

38. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani leasingodajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri leasingodajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil leasingodajalca/dobavitelja v desetih dneh.

Leasingodajalec/dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko leasingodajalec/dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če leasingodajalec/dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko leasingodajalec/dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če leasingodajalec/dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če leasingodajalec/dobavitelj ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega leasingodajalca/dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil leasingodajalca/dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

39. člen

Ta pogodba preneha veljati v primeru, da naročnik preneha opravljati s koncesijo ali na drug način podeljeno opravljanje javne službe.

40. člen

Pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

41. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve te pogodbe se lahko sklenejo samo v pisni obliki z aneksom k tej pogodbi.

Če katerokoli od določil te pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki so ga pogodbene stranke želele doseči z neveljavnim določilom.

42. člen

Pogodbene stranke soglašajo, da bodo morebitna nesoglasja oziroma spore reševale sporazumno, če v tem ne bi uspele, pa bo v sporih odločilo stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

43. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbe s strani vseh pogodbenih strank, pod pogojem predložitve finančnega zavarovanja v skladu z 20. členom pogodbe. Pogodba se uporablja za obdobje 5 let, šteto od dneva dobave vozila naročniku oziroma najkasneje do dneva izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Pogodba je sestavljena in podpisana v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po 1 (en) izvod.

Maribor, dne _____, dne _____

Naročnik:
Javno podjetje Snaga, d. o. o.

Leasingodajalec:

Direktor:
dr. Vito Martinčič

, dne _____

Dobavitelj:

Obrazec št. 8

VZOREC: FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64,
2000 Maribor

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna
ulica 64, 2000 Maribor

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____ *(vpiše se številko in datum
pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za* _____ *(vpiše se predmet javnega
naročila)*

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM
BESEDILU:** *(nobena)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po
SWIFT sistemu na naslov _____ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu - Javno podjetje Snaga, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, na prvi pisni poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Datum in kraj:

Žig in podpis garanta:
