



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO

Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana

T: 01 478 83 30  
F: 01 478 83 31  
E: [gp.mju@gov.si](mailto:gp.mju@gov.si)  
[www.mju.gov.si](http://www.mju.gov.si)

Datum: 29. 5. 2025

Številka: 430-35/2025-3130-86

Oznaka JN: ODZEM-7/2025

# **NAVODILA GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA PRIPRAVO PONUDBE ZA JAVNO NAROČILO PO ODPRTEM POSTOPKU Z OZNAKO**

## **ODZEM-7/2025**

**KAZALO**

1. NAROČNIK .....	3
2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	3
3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA .....	3
4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE .....	4
5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB .....	4
6. PRAVNA PODLAGA IN VIR FINANCIRANJA .....	4
7. TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA .....	5
7.1. Dostop do razpisne dokumentacije .....	5
7.2. Obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila .....	5
8. SESTAVA DOKUMENTACIJE ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA .....	5
9. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI .....	5
9.1. Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila .....	5
9.1.1. Neobstoj razlogov za izključitev .....	6
9.1.2. Tehnična sposobnost .....	8
10. MERILO .....	8
10.1 Merilo za izbor podpisnika krovnega okvirnega sporazuma .....	8
10.2 Merilo za izbor dobavitelja v ponovnem odpiranju konkurence .....	8
11. PONUDBA .....	9
11.1 Ponudbena dokumentacija .....	9
11.2 Sestavljanje ponudbe .....	9
11.2.1 Obrazec »Predračun« .....	9
11.2.2 Obrazec »ESPD« - za vse gospodarske subjekte .....	10
11.3 Priprava ponudb .....	10
11.3.1 Skupna ponudba .....	10
11.3.2 Variantne ponudbe .....	11
11.3.3 Jezk ponudbe .....	11
11.3.4 Veljavnost ponudbe .....	11
11.3.5 Stroški ponudbe .....	11
12. DINAMIKA ODJEMA ZA POSAMEZNA ODJEMNA MESTA .....	11
13. PONOVRNO ODPIRANJE KONKURENCE .....	11
14. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA .....	12
15. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČIL .....	12
16. KROVNI OKVIRNI SPORAZUM .....	12
16.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti .....	13
17. PRAVNO VARSTVO .....	13

## 1. NAROČNIK

To skupno javno naročilo na podlagi sklepa Vlade Republike Slovenije št. 00704-377/2024/3 z dne 18. 12. 2024 in Uredbe o skupnem javnem naročanju Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 27/16 – v nadaljevanju uredba) izvaja Ministrstvo za javno upravo, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v svojem imenu in za svoj račun in v imenu in za račun posameznih naročnikov, ki so navedeni v Prilogi 1 razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: posamezni naročniki).

V razpisni dokumentaciji se uporabljata termina »naročnik«, ki pomeni izvajalca postopka predmetnega javnega naročila in »posamezni naročniki«, ki predstavlja vse naročnike iz Priloge 1 razpisne dokumentacije.

Naročnik vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz teh navodil gospodarskim subjektom.

## 2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: ODZEM-7/2025

Predmet: Dobava zemeljskega plina

Predmet javnega naročila je neprekinjena dobava zemeljskega plina. Količina zemeljskega plina, ki je predmet tega naročila, je določena na podlagi pretekle porabe oziroma predhodno posredovanih potreb posameznih naročnikov in je okvirna za prihodnje navedeno obdobje, zato lahko odstopa od dejansko porabljene količine zemeljskega plina. Okvirna količina ni zavezujoča, ampak gospodarskim subjektom služi kot informacija o predvidenih bodočih dobavah.

Ocenjena (okvirna) količina zemeljskega plina za 48 (oseminštirideset) mesecev znaša **277.831.503 kWh**.

Pogoji dostopa do omrežja zemeljskega plina ter stroški uporabe omrežja (omrežnina) niso predmet tega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico do povečanja ali zmanjšanja števila odjemnih mest pri posameznih naročnikih v času dobave zemeljskega plina. V primeru povečanja števila odjemnih mest, se bo za dodatna odjemna mesta pri obračunavanju dobavljenega zemeljskega plina upoštevala cena, ki jo bo izbrani ponudnik v posameznem odpiranju konkurence (dobavitelj) podal v svoji ponudbeni dokumentaciji. Za dodatna odjemna mesta bo dobavitelj uredil vse potrebno za menjavo dobavitelja ter vključitev v bilančno skupino dobavitelja.

Seznam odjemnih mest posameznih naročnikov je Priloga 2 razpisne dokumentacije.

## 3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) izvede odprti postopek.

Naročnik bo v imenu vseh posameznih naročnikov, ki so navedeni v Prilogi 1 teh navodil, na podlagi pogojev in meril, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, sklenil krovne okvirne sporazume za obdobje 48 mesecev s ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo.

Neposredni okvirni sporazum bodo posamezni naročniki, na podlagi merila iz drugega odstavka 10. točke teh navodil, sklenili le z najugodnejšim ponudnikom (v nadaljnjem besedilu: dobavitelj) za obdobje odpiranja konkurence.

Pred potekom obdobja, za katerega bo odprta konkurenca, bo naročnik ponovno odprl konkurenco med vsemi podpisniki krovnih okvirnih sporazumov in na podlagi merila iz drugega odstavka 10. točke teh

navodil oddal naročilo najugodnejšemu ponudniku (dobavitelju) za nadaljnje obdobje odpiranja konkurence.

#### **4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE**

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljnjem besedilu: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, bo v sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati ali umakniti.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je naveden v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

#### **5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB**

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> na dan in uro, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil, v dodatku k Uradnemu listu EU in v informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni vrednosti brez davka, skupni vrednosti davka in skupni vrednosti z davkom, zaokroženimi na dve decimalni mesti ter omogoči dostop do predračuna, ki je naložen v sistemu e-JN v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, v delu »Predračun«, kjer so razvidne cene, zaokrožene na pet decimalnih mest. Naročnik bo upošteval cene, navedene v delu »Predračun«, zaokrožene na pet decimalnih mest.

Ponudnikom, ki bodo oddali ponudbe, bo zapisnik o odpiranju ponudb na voljo v sistemu e-JN v seznamu prejetih ponudb.

#### **6. PRAVNA PODLAGA IN VIR FINANCIRANJA**

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področjem, ki je predmet javnega naročila

Vir sredstev financiranja je naveden v sklepih ter potrebah posameznih naročnikov. V primeru sofinanciranja posameznih naročnikov iz sredstev Evropske Unije, se temu ustrezno prilagodi vsebina neposrednih okvirnih sporazumov.

## **7. TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA**

### **7.1. Dostop do razpisne dokumentacije**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena v okviru objave tega naročila na portalu javnih naročil.

Odkupnine za dokumentacijo za oddajo javnega naročila ni.

### **7.2. Obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil in v dodatku k Uradnemu listu EU.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal. Prav tako naročnik ne bo odgovarjal na komentarje.

## **8. SESTAVA DOKUMENTACIJE ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Dokumentacijo za oddajo javnega naročila sestavljajo:

1. Navodila gospodarskim subjektom za pripravo ponudbe,
2. Priloga 1 - Seznam posameznih naročnikov,
3. Priloga 2 - Seznam odjemnih mest,
4. obrazec »ESPD« v elektronski obliki (datoteka XML) - za vse gospodarske subjekte,
5. obrazec »Predračun«,
6. »Pooblastilo naročnika«,
7. vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
8. vzorec krovnega okvirnega sporazuma,
9. vzorec neposrednega okvirnega sporazuma,
10. Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

## **9. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

### **9.1. Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila**

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz v zvezi s točko 9.1.1 in 9.1.2 teh navodil gospodarskim subjektom, v skladu s 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom gospodarske subjekte pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Naročnik bo lahko v času pregleda ponudb in pred oddajo javnega naročila od vseh gospodarskih subjektov zahteval, da predložijo najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 9.1.1 teh navodil gospodarskim subjektom in kot dokaz izpolnjevanja pogoja za sodelovanje iz točke 9.1.2 teh navodil gospodarskim subjektom, predložitev morebitnih pooblastil za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente in do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh. V kolikor ponudnik ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno

poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Za skupne ponudbe je potrebno upoštevati še točko 12.3.1 (Skupna ponudba) teh navodil.

#### 9.1.1. Neobstoj razlogov za izključitev

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt v primeru obstoja kateregakoli od v tej točki navedenih primerov, in sicer:

1. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo pet let, v primerih, ko je v sodbi določeno daljše trajanje izključitve od pet let, pa če še ni preteklo obdobje, ki ga določa sodba. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

#### DOKAZILA:

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru »DA«, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »*Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?*« v polje »*Prosimo opišite jih\**« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev;

in

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1)). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru »DA« in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi;

in

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta«) kamor navedete vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Zaželeno je, da v polje »*Po potrebi navedite dodatne informacije o predstavnštvu (njegove oblike, namen, EMŠO...)*« **navedete njihov EMŠO in vsa njihova državljanstva** za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence. S klikom na znak <+> lahko gospodarski subjekt doda nov sklop polj za vnos več zakonitih zastopnikov.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba iz te točke državljanstvo druge države ali stalno prebivališče v drugi državi in dokazila iz te točke lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. Če ESPD teh informacij ne bo vseboval bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom

do nacionalne baze podatkov te države. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt, na poziv naročnika predložiti potrdilo iz kazenske evidence. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.

2. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo ponudb neporavnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

**DOKAZILO:**

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost), za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

**DOKAZILO:**

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev), za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Če pri preverjanju ugotovi, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

**DOKAZILO:**

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

5. Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

**DOKAZILO:**

**Predložen obrazec »ESPD«**, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju iz točke 9.1.5 teh navodil.

### **9.1.2. Tehnična sposobnost**

Gospodarski subjekt izpolnjuje vse zahteve iz drugega odstavka 8. člena Zakona o oskrbi s plini (Uradni list RS. Pt. 204/21 in 121/22, v nadaljevnaju ZOP)

**DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec »ESPD«, s čimer gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje pogoj iz točke 9.1.2 teh navodil.

## **10. MERILO**

### **10.1 Merilo za izbor podpisnika krovnega okvirnega sporazuma**

Merilo za izbor podpisnika krovnega okvirnega sporazuma je cena zemeljskega plina v EUR z DDV na enoto zemeljskega plina (kWh).

Naročnik bo krovni okvirni sporazum sklenil z vsemi izbranimi dopustnimi ponudniki.

### **10.2 Merilo za izbor dobavitelja v ponovnem odpiranju konkurence**

Merilo za izbor dobavitelja v ponovnem odpiranju konkurence je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene zemeljskega plina v EUR z DDV na enoto zemeljskega plina (kWh).

V kolikor dva ali več ponudnikov dosežejo enako najnižjo ponudbeno ceno zemeljskega plina v EUR z DDV na enoto zemeljskega plina (kWh), bo naročnik vrstni red teh ponudnikov določil z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Žreb se izvede samo med ponudniki, ki so ponudili enako najnižjo ceno iz tega odstavka. Izmed ponudnikov, ki so ponudili najnižjo ponudbeno ceno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, za katere se izvede žreb, ki pa ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.



## 11. PONUDBA

### 11.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljata dokumenta:

1. izpolnjen obrazec »Predračun«,
2. **izpolnjen obrazec »ESPD«** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Ponudnik v ponudbi priloži dokumenta, ki sta navedena v tej točki.

V času pregleda ponudbene dokumentacije bo moral ponudnik na poziv naročnika ponudbeno dokumentacijo dopolniti oziroma posredovati dokazila, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku oziroma vsem posameznim naročnikom, odgovarja za vso škodo, ki mu/jim je nastala. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije predmetnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev.

Šteje se, da je z oddajo ponudbe podpisana vsa ponudbena dokumentacija, ki jo je ponudnik predložil v sistem e-JN, razen dokumentov, kjer je to izrecno navedeno in zahtevano. Za potrebe preverjanj v uradni evidenci morajo biti pooblastila podpisana lastnoročno ali elektronsko. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh, ter pravico do preveritve dejstev iz ponudbe na spletnih straneh (npr. operaterja prenosnega sistema, itd.)

### 11.2 Sestavljanje ponudbe

#### 11.2.1 Obrazec »Predračun«

Ponudnik v obrazec »Predračun«, ob upoštevanju ostalih določil, ki so del dokumentacije naročila, vpiše sledeče cene, zaokrožene na pet decimalnih mest:

- ceno na enoto zemeljskega plina v EUR brez DDV, ceno na enoto v EUR z DDV ter skupno vrednost v EUR z DDV (količina x cena na enoto z DDV),

Cena na enoto zemeljskega plina ne vključuje takse za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida oz. okoljske dajatve, trošarine, dodatka za povečanje energetske učinkovitosti ter prispevka za OVE in SPTE. Strošek uporabe omrežij (omrežnina) ni predmet tega naročila.

- skupno ponudbeno vrednost z dodatki v EUR z DDV.

Skupna ponudbena vrednost zemeljskega plina z dodatki v EUR z DDV vključuje takso za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida oz. okoljsko dajatev, trošarino, dodatek za povečanje energetske učinkovitosti ter prispevka za OVE in SPTE.

Ponudnik navede tudi veljavne zneske takse za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida oz. okoljske dajatve, trošarine, dodatka za povečanje energetske učinkovitosti ter prispevka za OVE in SPTE. V primeru razhajanj med vpisanimi zneski taks in dajatev iz prejšnjega stavka, in veljavnimi zneski taks in dajatev v skladu z veljavno zakonodajo, kot veljavni štejejo podatki v skladu z veljavno zakonodajo.

Če ponudnik cene na enoto ne vpiše ali vpiše znak "0", "/" ali "—" oziroma smiselno enak znak, se šteje, da je nevpisana cena nič EUR. Ponudbena cena mora zajemati vse davke, popuste, stroške, ki vplivajo na oblikovanje ponudbene cene.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V primeru, da bo ponudnik poleg cen, vpisanih v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« ali v obrazcu »Predračun« v drugi ponudbeni dokumentaciji predložil dokumente z vpisanimi ponudbenimi vrednostmi, naročnik teh vpisov ne bo upošteval in se bo štelo, da ponudnik ponuja vrednosti, kot bodo vpisane v delu »Predračun«.

### 11.2.2 Obrazec »ESPD« - za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca »ESPD« gospodarski subjekt potrdi, da sprejema vsebino obeh vzorcev sporazuma, ter potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK), ter izjavo, da ne obstaja izključitveni razlog, določen v podtočki 5 poglavja Razlogi za izključitev teh navodil.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

## 11.3 Priprava ponudb

### 11.3.1 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje iz točke 9.1.1. teh navodil, pogoje iz točke 9.1.2. pa le, v kolikor bo v skupni ponudbi nastopal kot dobavitelj zemeljskega plina.

Vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da katerikoli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja ni v enem izmed položajev iz točke 9.1.1 teh navodil. V kolikor bo katerikoli izmed skupnih ponudnikov v položaju in točke 9.1.1 teh navodil bo naročnik ravnal v skladu z devetim, desetim in enajstim odstavkom 75. člena ZJN-3.

Finančno zavarovanje lahko predloži samo eden izmed gospodarskih subjektov, ki nastopa v skupni ponudbi, lahko ga predloži več gospodarskih subjektov, v vsakem primeru pa morajo biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost,...), določene v tej dokumentaciji za pripravo ponudbe.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku solidarno.

### 11.3.2 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

### 11.3.3 Jezk ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

### 11.3.4 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati še **šest mesecev od objave naročila na portalu javnih naročil**.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

### 11.3.5 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

## 12. DINAMIKA ODJEMA ZA POSAMEZNA ODJEMNA MESTA

Za potrebe pridobitve natančnejših podatkov o dinamiki odjema za vsako posamezno odjemno mesto, naročnik na podlagi priloženega pooblastila pooblašča potencialne ponudnike, da pri operaterju prenosnega sistema zemeljskega plina preverijo podatke, vezane na odjem zemeljskega plina.

Podpisano pooblastilo naročnika je priloga razpisne dokumentacije in velja v postopku oddaje skupnega javnega naročila z oznako ODZEM-7/2025 ter v posameznih odpiranjih konkurence v okviru predmetnega postopka.

## 13. PONOVO ODPIRANJE KONKURENCE

Naročnik bo v času izvajanja krovnega okvirnega sporazuma ponovno odpiral konkurenco med vsemi gospodarskimi subjekti, s katerimi bo sklenjen krovni okvirni sporazum.

Ponovno odpiranje konkurence bo izvedeno v informacijskem sistemu e-jn, podpisniki krovnih okvirnih sporazumov pa bodo o tem obveščeni po e-pošti.

Pred ponovnim odpiranjem konkurence si naročnik pridržuje pravico do posveta in/ali organiziranja sestankov z gospodarskimi subjekti, s katerimi bo imel sklenjen krovni okvirni sporazum, glede izvajanja predmetnega naročila.

Naročnik bo v posameznem odpiranju konkurence, ki se praviloma izvede za 24 mesecev, naročilo oddal ponudniku, ki bo na podlagi merila v ponovnem odpiranju konkurence iz točke 10.2 teh navodil predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo (dobavitelj). **Dobave zemeljskega plina posameznim naročnikom se zaračunavajo po cenah iz predračuna dobavitelja iz ponovnega odpiranja konkurence.**

Ponudbena cena na enoto mere zemeljskega plina v EUR brez DDV v odpiranju konkurence je fiksna za obdobje odpiranja konkurence oziroma do oddaje naročila v ponovnem odpiranju konkurence, razen v primeru iz petega in šestega odstavka 6. člena vzorca krovnega okvirnega sporazuma.

Posamezni naročniki bodo z dobaviteljem sklenili neposredne sporazume.

Pred potekom obdobja, za katerega je bilo izvedeno ponovno odpiranje konkurence, bo naročnik ponovno odprl konkurenco med vsemi podpisniki krovnih okvirnih sporazumov in na podlagi merila iz točke 10.2 teh navodil oddal naročilo najugodnejšemu ponudniku (dobavitelju), predvidoma za nadaljnje obdobje 24 (štiriindvajsetih) mesecev.

Če bo po ponovnem odpiranju konkurence izbran isti dobavitelj z enako ali drugačno ceno, kot je veljala za obdobje, za katerega je bilo izvedeno predhodno odpiranje konkurence, bodo posamezni naročniki na podlagi pravnomočne odločitve, sprejete v ponovnem odpiranju konkurence, z dobaviteljem sklenili anekse k neposrednim sporazumom ali nove neposredne sporazume.

Če se bo v ponovnem odpiranju konkurence zamenjal dobavitelj, bodo posamezni naročniki z dobaviteljem na podlagi pravnomočne odločitve, sprejete v ponovnem odpiranju konkurence, sklenili nove neposredne sporazume.

Naročnik bo ponovno odpiranje konkurence izvajal na način, določen v vzorcu krovnega okvirnega sporazuma.

#### **14. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Posamezni naročniki lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve posameznega okvirnega sporazuma odstopijo od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nimajo zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo posamezni naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati izbranemu ponudniku.

#### **15. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČIL**

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način, predpisan v ZJN-3.

#### **16. KROVNI OKVIRNI SPORAZUM**

Naročnik bo z gospodarskimi subjekti, skladno z drugim odstavkom 3. točke teh navodil, sklenil krovni/e okvirni/e sporazum/e. Posamezni naročniki bodo z izbranim ponudnikom v odpiranju konkurence (dobaviteljem) sklenili neposredne okvirne sporazume.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom krovnega okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresničnih podatkov o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost krovnega sporazuma.

Po pričetku veljavnosti krovnega okvirnega sporazuma, bodo posamezni naročniki pred podpisom posameznega okvirnega sporazuma preverili, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZIntPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih posamezni naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom za to naročilo.

Gospodarski subjekti morajo podpisati in naročniku vrniti krovni okvirni sporazum v roku 10 (desetih) delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisanega sporazuma.

Krovni okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bodo gospodarski subjekt predložil skupno ponudbo in podobno.

Skupna predvidena vrednost posameznega krovnega okvirnega sporazuma za obdobje 48 mesecev je enaka skupni ponudbeni vrednosti z dodatki v EUR z DDV posameznega ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil krovni okvirni sporazum.

### **16.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Dobavitelj bo moral za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik lahko predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici.

Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz dokumentacije za pripravo ponudbe, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz dokumentacije za pripravo ponudbe in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Dobavitelj bo moral naročniku predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v skladu z zahtevami iz vzorca krovnega okvirnega sporazuma in navodil posameznega odpiranja konkurence.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izročeno naročniku, velja za izpolnjevanje obveznosti za vse posamezne naročnike po krovnem okvirnem sporazumu.

Če se bodo med trajanjem tega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla in količina, bo moral dobavitelj temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

## **17. PRAVNO VARSTVO**

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19), lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

mag. Franc Props  
minister