



Številka: 43006-22/2025-3

Datum: 4. 6. 2025

## DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

### **Nakup dodatnega UPS za podatkovni center v laboratorijskem prizidku (UPS B za RCp)**

ODPRTI POSTOPEK

## POVABILO K SODELOVANJU

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) in skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku vas vabimo k oddaji ponudbe za javno naročilo blaga **Nakup dodatnega UPS za podatkovni center v laboratorijskem prizidku (UPS B za RCp)**.

Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

### **Podatki in naslov naročnika:**

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo  
Agencija Republike Slovenije za okolje  
Vojkova cesta 1b  
1000 Ljubljana  
Slovenija  
Davčna številka: 29335833

Oznaka javnega naročila: 43006-22/2025

Ponudba naj vključuje vse zahtevane elemente in sestavine za oddajo ponudbe skladno z navodili ponudnikom za pripravo ponudbe.

Naročnik mora ponudbo prejeti **do dne 4. 7. 2025 do 12.00 ure** v informacijski sistem e-JN.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 4. 7. 2025 ob 13.00 uri**.

mag. Gregor Sluga  
namestnik generalnega direktorja

# NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

## 1. Uvod in predmet javnega naročila

Postopki oddaje javnih naročil Agencije Republike Slovenije za okolje se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

Za oddajo predmetnega javnega naročila se uporabi odprti postopek v skladu s 40. členom ZJN-3.

Na Agenciji Republike Slovenije za okolje je bila nabavljena nova infrastruktura informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT), ki je bila nameščena v podatkovnem centru v laboratorijskem prizidku, ki jo je za neprekinjeno delovanje potrebno nadgraditi tudi s sistemom napajanja. Trenutno se podatkovni center napaja zgolj iz ene UPS naprave, veje A (UPS A). Cilj postavitve veje B (UPS B) je povečati razpoložljivost podatkovnega centra v laboratorijskem prizidku (RCp). Namen postavitve veje B je zagotoviti popolno redundanco (2 N) in se s tem izogniti delnemu ali popolnemu izpadu delovanja infrastrukture IKT ob planiranih ali ne planiranih izpadih opreme IKT.

Izvedba zahteva postavitev modularne UPS naprave moči 50kW. Tudi v UPS B zahtevamo redundanco modulov (N+1). Dobavitelj mora dobaviti, priklopiti in montirati UPS B. Naprava se skupaj z zunanjim obhodnim (bypass) panelom in razvodno električno omaro namesti v elektro stikališče v 2. kleti laboratorijskega prizidka. Napajanje UPS B se izvede iz stikalnega bloka RG-agregat kamor se vgradi dodatno varovalčno podnožje. V sklopu razvodne električne omare mora dobavitelj dobaviti tudi 3 ATS stikala in 3 nove PDU razdelilnike. Ker je v RCp tudi ena nestandardna strežniška omara, jo je potrebno zamenjati z novo.

## 2. Jezik v katerem mora ponudnik pripraviti ponudbo

Ponudnik mora predložiti vse dokumente, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, v slovenskem jeziku, razen dokumentacije za ugotavljanje sposobnosti (poglavje 8. teh navodil) in za dokazovanje izpolnjevanja meril, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno, ter mu za to določi ustrezen rok, ki ne sme biti krajši od dveh (2) delovnih dni. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod v slovenskem jeziku.

## 3. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pojasnila v zvezi z njo

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je dostopna na naslovu: <https://www.enarocanje.si/>. Odkupnine za dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ni.

Vse zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije v zvezi s predmetnim postopkom se posredujejo izključno preko portala javnih naročil. Vsi odgovori bodo objavljeni na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval.

Zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije lahko ponudniki naslovijo najkasneje do dne 24. 6. 2025 do 10.00 ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pred potekom roka za prejem ponudb lahko naročnik dopolni dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse bistvene spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bo naročnik podal najkasneje šest (6) dni pred rokom za prejem ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za prejem ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S spremembo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za prejem ponudb.

#### 4. Način predložitve ponudbe

Ponudba mora biti predložena v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>. Način predložitve ponudbe s strani ponudnika je opisan v navodilih za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudbo odda uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajo ponudb. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16- odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudbo mora naročnik prejeti preko sistema e-JN pravočasno, to je najpozneje do roka določenega za prejem ponudb v povabilu k sodelovanju. Za oddano se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

#### 5. Sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo spremeni ali umakne. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, se v sistemu e-JN odpre zadnja oddana ponudba. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl.

Po preteku roka za oddajo ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

**6. Odpiranje ponudb** Javno odpiranje ponudb poteka samodejno v informacijskem sistemu e-JN. Ob času, ki je določen za javno odpiranje ponudb, informacijski sistem e-JN odpre ponudbe, prikaže podatke o ponudniku in skupni ponudbeni vrednosti ter omogoči dostop do ponudbenega predračuna (izpolnjen in podpisan OBR-3, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«).

#### 7. Ponudba

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštetih ustrezno izpolnjene obrazce in ostalo zahtevano dokumentacijo:

1. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) – za vsak gospodarski subjekt;
2. Podatki o podizvajalcih – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci (OBR-1);
3. Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo (OBR-2);
4. Podatki o partnerju v skupni ponudbi (OBR-3) – v primeru skupne ponudbe;
5. Povzetek ponudbenega predračuna (OBR-4) - naložen v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun« (datoteka pdf);
6. »4.1\_UPS B Prizidek.xlsx« – excel dokumenti in tabela, pretvorjene v pdf in naložene v sistem e-JN pod razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«;
7. Potrdilo reference gospodarskega subjekta (OBR-5);
8. Seznam nominiranega kadra (OBR-6);
9. Dokazila iz točke 8. teh navodil.

Ponudnik v okviru predmetnega javnega naročila ustrezno izpolni prilogo »4.1\_UPS B Prizidek.xlsx« in tabelo »Zahtevane in ponujene tehnične specifikacije predmeta naročila« ter ponudbi priloži tudi dokumente, ki jih zahteva naročnik v točki 2.1. Tehničnih specifikacij, sicer bo izločen. Ponudniki morajo ponudbo predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika na predpisanih ali ponudnikovih lastnih obrazcih, ki niso skladni z zahtevami naročnika iz predmetne

dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ne bodo upoštevani in so lahko razlog za zavrnitev ponudbe ponudnika.

Ponudba mora veljati najmanj tri (3) mesece po izteku roka za prejem ponudb. Variantne ponudbe niso dopustne. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka oddaje javnega naročila izločena kot nedopustna.

Ponudnik v sistem e-JN (razdelek »Skupna ponudbena vrednost«) vpiše skupni ponudbeni znesek v EUR brez DDV in znesek DDV, znesek v EUR z DDV se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna (OBR-4)« v obliki word ali pdf. Obrazec »4.1\_UPS B Prizidek.xlsx«, pa ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« (pdf excel tabele).

»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, kateri bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku ponudbenega predračuna (OBR-4) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim »4.1\_UPS B Prizidek.xlsx«, naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, se kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge« (pdf excel tabele).

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Ponudniki prevzemajo vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe, vključno z morebitnimi drugimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika.

## **8. Ugotavljanje sposobnosti**

Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, hkrati pa mora ponudnik izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje za sodelovanje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena pri vsakemu zahtevanemu pogoju.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz sprejel ESPD, ki vključuje uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila. Navedbe v ESPD in dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Naročnik lahko kadarkoli med postopkom pozove ponudnike, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

V ESPD mora gospodarski subjekt navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobil z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov in podatki soglasje za naročnikovo pridobitev dokazil.

Gospodarski subjekt naročnikov ESPD (datoteka XML) najprej shrani in nato uvozi na spletni strani portala e-JN (<https://ejn.gov.si/espd>) ter neposredno vnese zahtevane informacije in podatke.

Način izpolnitve ESPD s strani gospodarskega subjekta je opisan v navodilih za uporabo ESPD na naslovu <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>.

Odgovori na pogosta vprašanja so objavljeni na spletni strani Evropske komisije <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations>.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj elektronsko podpisan ali nepodpisan ESPD (datoteka XML) v razdelek »ESPD – ponudnik«. V primeru nepodpisanega ESPD se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan ESPD. Za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik, podizvajalci) ponudnik naloži podpisan ESPD v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Elektronsko podpisovanje ESPD je omogočeno preko SIPASS (<https://sicas.gov.si/CES-Sign/sign/sign.htm>).

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od izbranega ponudnika zahteva, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti. Gospodarski subjekt lahko predmetna dokazila predloži tudi sam. Naročnik si v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD pridržuje pravico preveriti obstoj in vsebino navedb v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov v uradnih evidencah. V primeru, da ponudnik na zahtevo naročnika ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo oziroma z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Informacije o tem, katera dokazila je mogoče pridobiti v posamezni državi članici EU in kateri organ jih izdaja, so na voljo v aplikaciji e-Certis, ki je dostopna na spletni strani Evropske komisije (<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/homePage>).

Za ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točko 10. teh navodil. V primeru predložitve skupne ponudbe je potrebno upoštevati točko 11. teh navodil.

## 8.1. Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

**Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, A: **Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami.**

V kolikor je odgovor v tem primeru »DA«, se v navedena polja vpiše podatke, ki jih od gospodarskega subjekta zahteva ESPD. V primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje *»Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?»* v polje *»Prosimo opišite jih\*«* napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**IN**

Izpolnjen obrazec ESPD – v delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: **Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta**, kamor se navede vse zakonite zastopnike in se v polje *»Po potrebi navedite dodatne informacije o predstavništvu (njegove oblike, namen, EMŠO...)«* navede njihov EMŠO za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence. S klikom na znak »+« lahko gospodarski subjekt doda nov sklop polj za vnos več zakonitih zastopnikov.

Kandidat lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od štirih (4) mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb ali prijav.

2. Gospodarski subjekt ima na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več.

**Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost.**

3. Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost.**

4. Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek stečaja ali postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

**Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, C: **Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil.**

5. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

**Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, D: **Nacionalni razlogi za izključitev.**

6. Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek zaradi ugotovljenih najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

**Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: **Nacionalni razlogi za izključitev.**

V kolikor je vaš odgovor v tem primeru »DA« in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

## 8.2. Pogoji za sodelovanje

Obrazci izjav za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko ne smejo bistveno odstopati od priloženih obrazcev. V kolikor je starost dokumenta pomembna, je to izrecno navedeno pri posameznem dokumentu, ne glede na to pa velja, da morajo vsi predloženi dokumenti odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti ali predložiti zahtevanih dokumentov, mora predložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanih pogojev.

### 8.2.1. Ekonomski in finančni položaj

1. Gospodarski subjekt v zadnjih šestih (6) mesecih pred izdajo dokazila oziroma pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa. Datum izdaje dokazila ne sme biti starejši od trideset (30) dni pred rokom za oddajo ponudb.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.

**Dokazilo:** ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj: **Druge ekonomske ali finančne zahteve.**

**IN**

Potrdilo banke za vsak transakcijski račun ali drugo dokazilo, ki izkazuje izpolnjevanje navedenega pogoja.

### 8.2.2. Tehnična in strokovna sposobnost

1. Gospodarski subjekt je v zadnjih petih (5) letih sodeloval pri najmanj enem (1) projektu dobave in postavitve redundantnega sistema brezprekinitvenega napajanja (UPS), moči vsaj 50kW v popolni redundanci (2N) za potrebe podatkovnega centra.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum izdaje potrdila o skladnosti ali primopredajnega zapisnika ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum izročitve in sprejema referenčnega dela.

Naročnik bo štel, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje pogoja iz te točke, v kolikor bo pri preverjanju referenčnega posla pri naročniku prejel informacijo, da je pri referenčnem poslu izvajalec dela opravljal nekvalitetno, z zamudo, pomanjkljivo, da ni izpolnjeval pogodbenih obveznosti, da so mu bile večkrat grajane napake, da je bilo unovčeno zavarovanje za dobro izvedbo posla, da je gospodarski subjekt moral plačevati pogodbeno kazen in primerljivo.

**Dokazila:** ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste.**

**IN**

Ustrezno število s strani naročnikov referenčnih poslov potrjenih referenc. Gospodarski subjekt mora predložiti v celoti izpolnjeno potrdilo reference gospodarskega subjekta (OBR-5) najmanj v zahtevanem številu referenc. Javni ali zasebni naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo, je tretja (pravna) oseba oziroma samostojni gospodarski subjekt, ki je neodvisen od ponudnika (navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi).

2. Gospodarski subjekt mora za izvedbo javnega naročila zagotoviti vsaj dve (2) strokovno usposobljeni osebi za manj zahtevne električne instalacije in instalacije zaščite pred delovanjem strele, ki izpolnjujeta naslednjo zahtevo:
  - imata v času oddaje ponudbe veljaven certifikat o nacionalni poklicni kvalifikaciji ali odločbo o priznanju poklicne kvalifikacije za preglednika manj zahtevnih električnih instalacij in instalacij zaščite pred delovanjem strele.

Gospodarski subjekti lahko pogoj izpolnjujejo skupaj, kar pomeni, da lahko gospodarski subjekt strokovne sposobnosti izpolnjuje s partnerjem v skupni ponudbi ali s podizvajalcem, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela in dobave, ki jih bo dejansko izvajal.

**Dokazila:** ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Izobrazba in strokovna usposobljenost.** *Gospodarski subjekt mora za vsako posamezno osebo navesti ime in priimek nominiranega kadra.*

**IN**

Certifikat ali odločbo, ki izkazuje poklicno kvalifikacijo za preglednika manj zahtevnih električnih instalacij in instalacij zaščite pred delovanjem strele.

**IN**

Seznam nominiranega kadra (OBR-6).



3. Gospodarski subjekt mora imeti za izvedbo tega javnega naročila na razpolago celovito podporo proizvajalca/principala opreme, ki jo namerava ponuditi.

Celovita podpora proizvajalca/principala opreme mora biti zagotovljena ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti. Gospodarski subjekti lahko pogoj izpolnjujejo skupaj, kar pomeni, da lahko gospodarski subjekt tehnične sposobnosti izpolnjuje s partnerjem v skupni ponudbi ali s podizvajalcem, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela in dobave, ki jih bo dejansko izvajal.

**Dokazila:** ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Tehnična sredstva in ukrepi za zagotovitev kakovosti.** Če gospodarski subjekt izpolnjuje pogoj, v polje »Prosimo opišite jih« **vpiše »DA«.**

**IN**

Izjava proizvajalca/principala opreme, da ima gospodarski subjekt celovito podporo za dobavo, montažo in servis opreme

4. Gospodarski subjekt mora v času garancijskega roka zagotavljati servisne storitve in tehnično podporo za vso dobavljeno opremo.

Gospodarski subjekti lahko pogoj izpolnjujejo skupaj, kar pomeni, da lahko gospodarski subjekt strokovne sposobnosti izpolnjuje s partnerjem v skupni ponudbi ali s podizvajalcem, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal.

**Dokazila:** ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Tehnična sredstva in ukrepi za zagotovitev kakovosti.** Če gospodarski subjekt izpolnjuje pogoj, v polje »Prosimo opišite jih« **vpiše »DA«.**

## 9. Merilo za oddajo javnega naročila

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, določena na podlagi naslednjih meril:

A.) **ponudbena cena (C),**

B.) **dodatne tehnične lastnosti (T).**

Izbran bo ponudnik, ki bo ob izpolnjevanju pogojev za ugotavljanje sposobnosti dosegel najvišje skupno število točk (S), izračunano na sledeči način:

$$S = C + T$$

Najvišje možno skupno število točk je 100. Točke se izračunajo na dve decimalki. V primeru, da bo več ponudnikov doseglo enako število točk, bo izbran ponudnik z nižjo skupno ponudbeno ceno v EUR z DDV.

Naročnik bo merila upošteval na naslednji način:

A.) Ponudbena cena (C) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 90 točk.

Pri vrednotenju merila ponudbene cene se določi relativno razmerje med najnižjo ponudbeno ceno v EUR z DDV ( $C_{min}$ ) in ponudbeno ceno ocenjevanega ponudnika v EUR z DDV ( $C_p$ ), izračunano na sledeči način:

$$C = 90 \times (C_{min} / C_p)$$

B.) Dodatne tehnične lastnosti (T) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 10 točk.

Pri tem merilu se dodatne tehnične lastnosti vrednotijo tako, da ponudnik prejme :

- 5 točk, če ponudi UPS sistem, ki vsebuje VRLA ali Li-ion baterije, ki so v obliki izvlečljivih modulov **ALI** če ponudi UPS sistem, ki vsebuje zunanje obhodno (bypass) stikalo;
- 10 točk, če skupaj ponudi UPS sistem, ki vsebuje VRLA ali Li-ion baterije, ki so v obliki izvlečljivih modulov **IN** ponudi UPS sistem, ki vsebuje zunanje obhodno (bypass) stikalo.

Naročnik bo ponudniku priznal točke, kot je navedeno zgoraj, v kolikor bo ta v tabeli »Zahtevane in ponujene tehnične specifikacije predmeta naročila« ustrezno označil/obkrožil da ponujeni UPS sistem zagotavlja dodatne tehnične lastnosti in bo to izhajalo tudi iz priložene tehnične dokumentacije.

## **10. Ponudba s podizvajalci**

V primeru, da bo gospodarski subjekt izvedel javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-1) ter priložiti izpolnjen ESPD za vsakega podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-2), če podizvajalec to zahteva.

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno le, če podizvajalec to zahteva. Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s tem, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Podizvajalec mora enako kot gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje za ugotavljanje sposobnosti iz točke 8. teh navodil. Gospodarski subjekt mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, kot jih mora priložiti zase.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 8.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

## **11. Skupna ponudba**

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi izpolnjevati vse pogoje iz točke 8.1. teh navodil. Vsak gospodarski subjekt v skupni ponudbi mora izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Posamezni gospodarski subjekti, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo predložiti vse zahtevane dokumente, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev.

Pogoje iz točke 8.2. teh navodil lahko gospodarski subjekti izpolnjujejo skupaj oziroma mora pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, za tiste dejavnosti, ki jih bo dejansko izvajal, kakor je navedeno pri posameznem pogoju.

V primeru skupne ponudbe je potrebno predložiti obrazec Podatki o partnerju v skupni ponudbi (OBR-3).

V primeru, da bo skupina gospodarskih subjektov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila (sporazum ali pogodba), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov pri izvedbi naročila. Ne glede na to pa gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku solidarno.

## **12. Odločitev o oddaji naročila**

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila z objavo odločitve na Portalu javnih naročil.

### 13. Pravica zahtevka za revizijo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, sklic 16110-7111290-XXXXXX24, pri čemer je XXXXXX številka obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, ki je podana v obliki JNXXXXXX-W01/2024 oziroma JNXXXXXXB01/2024.

**PODATKI O PODIZVAJALCIH**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

	<b>Podizvajalec 1</b>	<b>Podizvajalec 2</b>	<b>Podizvajalec 3</b>
Naziv			
Naslov			
Matična številka			
Identifikacijska številka za DDV			
Kontaktna oseba (ime, priimek, tel. št., el. naslov)			
Transakcijski račun, odprt pri banki			
Zakoniti zastopnik			
Delež javnega naročila, ki ga prevzema			
Vrsta del, ki jih prevzema			
Neposredno plačilo (DA/NE)			

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe:

---

---

**SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv, naslov)

dajem soglasje, na podlagi katerega naročnik Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Agencija Republike Slovenije za okolje, za javno naročilo z oznako 43006-22/2025, katerega predmet je nakup dodatnega UPS za podatkovni center v laboratorijskem prizidku (UPS B za RCp), namesto ponudnika

\_\_\_\_\_  
(naziv, naslov)

poravna naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe  
podizvajalca:

**PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI**

Izjavljamo, da bomo kot vodilni partner pri izvedbi javnega naročila v skupni ponudbi sodelovali z naslednjim partnerjem:

	Partner
Naziv	
Naslov	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Kontaktna oseba (ime, priimek, tel. št., el. naslov)	
Transakcijski račun, odprt pri banki	
Zakoniti zastopnik	
Dela, ki jih prevzema partner v skupni ponudbi	
Udeležba partnerja v skupni ponudbi (%)	

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe:

---



---

**Opomba:** V primeru, da v skupni ponudbi nastopa več partnerjev, je potrebno zgornjo tabelo izpolniti za vsakega partnerja.

**P O V Z E T E K   P O N U D B E N E G A   P R E D R A Č U N A**

za javno naročilo:

**Nakup dodatnega UPS za podatkovni center v laboratorijskem prizidku (UPS B za RCp)**

PONUDNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

Ponudbene cene za opremo in storitve, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, tehničnimi specifikacijami ter določili pogodbe znašajo:

Zap. št.	Predmet naročila (posamezne naloge v skladu s tehničnimi specifikacijami)	Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV	Skupna ponudbena cena v EUR z DDV
1.	Dobava priklop in montaža dodatnega UPS za podatkovni center v laboratorijskem prizidku		
2.	Drobni in vezni material (4% ponudbene vrednosti )		
<b>SKUPAJ:</b>			

Skupna ponudbena cena vključuje vso opremo, vsa dela in vse stroške, ki so potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila, med drugim vse stroške transporta do naslova naročnika, zagona, testiranj, dokumentacije in vse morebitne druge stroške, ki bi lahko vplivali na ponudbeno ceno, ter morebitne spremembe cen na trgu v času trajanja pogodbe.

Ponudbene cene so nespremenljive ves čas trajanja pogodbe. S podpisom ponudbenega predračuna ponudnik jamči za resničnost oziroma verodostojnost podatkov v ponudbi.

Ponudba velja najmanj tri (3) mesece po izteku roka za prejem ponudb.

Številka ponudbenega predračuna:

Datum:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**Opombi:**

1. Ponudnik izpolni excelovo tabele v dokumentu »4.1\_UPS B Prizidek.xlsx«, ki je del razpisne dokumentacije kot ločena priloga. Izpolnjeno tabele ponudnik spremeni v pdf datoteko in jo podpiše ter naloži v sistem e-JN pod razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
2. Izpolnjen »Povzetek ponudbenega predračuna« (OBR-4), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. V primeru razlikovanja med podatki v tabeli »4.1\_UPS B Prizidek.xlsx«, in podatki v povzetku ponudbenega predračuna (OBR-4), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, bo naročnik upošteval podatke v »4.1\_UPS B Prizidek.xlsx« (pdf excel tabela).

## POTRDILO REFERENCE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

<b>Naročnik referenčnega posla</b> (naziv, naslov)	
<b>Naziv referenčnega posla</b>	
<b>Izvajalec referenčnega posla</b> (naziv, naslov)	
<b>Vloga gospodarskega subjekta v referenčnem poslu in delež izvajalca v %</b> (izvajalec, partner, podizvajalec)	
<b>Vrednost referenčnega posla</b> (v EUR brez DDV)	
<b>Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je izvajalec referenčnega posla po pravilih stroke, pravočasno, kakovostno in v skladu s pogodbenimi določili izvedel naslednje dobave blaga in storitve</b>	Opis referenčnega posla:
<b>Datum začetka in končanja posla</b>	
<b>Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco</b>	Ime in priimek:  E-pošta:  Telefon:
<b>Podpis in žig naročnika referenčnega posla</b>	V/na _____, dne _____ Ime in priimek podpisnika:  Podpis in žig:

Opomba: Iz potrdila reference gospodarskega subjekta mora biti razvidno izpolnjevanje pogojev iz 1. točke poglavja 8.2.2. Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe. Gospodarski subjekt mora predložiti v celoti izpolnjeno potrdilo reference najmanj v zahtevanem številu referenc.



## SEZNAM NOMINIRANEGA KADRA

Ime in priimek	
Vloga	Strokovno usposobljena oseba za manj zahtevne električne instalacije in instalacije zaščite pred delovanjem strele.
Številka in datum Certifikata o nacionalni poklicni kvalifikaciji ali odločbe o priznanju poklicne kvalifikacije za preglednika manj zahtevnih električnih instalacij in instalacij zaščite pred delovanjem strele./za strokovno usposobljeno osebo po točki 2. poglavja 8.2.2. Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe/.	

Opomba: Gospodarski subjekt za vsako osebo izpolni ločeno tabelo, tako da je razvidno izpolnjevanje pogoja iz 2. točke poglavja 8.2.2. poglavja Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe.

## TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

### 1. Uvod

Na Agenciji Republike Slovenije za okolje je bila nabavljena nova infrastruktura informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT), ki je bila nameščena v podatkovnem centru v laboratorijskem prizidku, ki jo je za neprekinjeno delovanje potrebno nadgraditi tudi s sistemom napajanja. Trenutno se podatkovni center napaja zgolj iz ene UPS naprave, veje A (UPS A). Cilj postavitve veje B (UPS B) je povečati razpoložljivost podatkovnega centra v laboratorijskem prizidku (RCp). Namen postavitve veje B je zagotoviti popolno redundanco (2 N) in se s tem izogniti delnemu ali popolnemu izpadu delovanja infrastrukture IKT ob planiranih ali ne planiranih izpadih opreme IKT.

Izvedba zahteva postavitev modularne UPS naprave moči 50kW. Tudi v UPS B zahtevamo redundanco modulov (N+1). Dobavitelj mora dobaviti, priklopiti in montirati UPS B. Naprava se skupaj z zunanjim obhodnim (bypass) panelom in razvodno električno omaro namesti v elektro stikališče v 2. kleti laboratorijskega prizidka. Napajanje UPS B se izvede iz stikalnega bloka RG-agregat kamor se vgradi dodatno varovalčno podnožje. V sklopu razvodne električne omare mora dobavitelj dobaviti tudi 3 ATS stikala in 3 nove PDU razdelilnike. Ker je v RCp tudi ena nestandardna strežniška omara, jo je potrebno zamenjati z novo.

### 2. Predmet javnega naročila

Javno naročilo obsega dobavo, priklop in montažo UPS sistema v elektro stikališču v prizidku.

Nov UPS sistem nazivne moči 50kVA/kW mora zagotavljati oskrbo kritičnih porabnikov z električno energijo.

#### Minimalne tehnične značilnosti UPS sistema:

- On-line tehnologija delovanja z dvojno pretvorbo
- Nazivna moč: 50kVA/50kW, izhodni faktor moči od 0.7 ind. do 0.7 kap. brez znižanja nazivne navidezne moči (kVA)
- Vhodna napetost: 3f+N+PE, 340-460V AC 50Hz
- Vhodni faktor moč  $\geq 0,99$  pri bremenu  $>50\%$
- Vhodno harmonsko tokovno popačenje: THDi  $<3\%$  pri 100% linearnem bremenu
- Izhodna napetost: 3f+N+PE, 400V AC 50Hz
- Izhodni faktor moči: 1
- PWM modulacija sinusa na izhodu
- Učinkovitost: v normalnem načinu delovanja (dvojna pretvorba) vsaj 96,5% pri bremenu 50%
- UPS je namenjen za napajanje kritičnih porabnikov v podatkovnem centru, zato mora omogočati hitro zamenjavo v primeru izpada močnostnega modula v on-line načinu delovanja in ob tem zagotavljati varovanje pred električnim oblokom z incidentno energijo  $<1,2 \text{ cal/cm}^2$ , merjeno 200mm od sprednje plošče UPS (tehnologija LiveSwap ali enakovredna)
- Delovanje UPS mora biti zagotovljeno z redundanco močnostnih modulov N+1
- Glasnost pri obratovanju :  $\leq 65 \text{ dBA}$  pri 100% bremenu
- Preobremenitvena zmogljivost v normalnem načinu delovanja: 10 minut 125% in 60 sekund 150%
- Vgrajeno statično in servisno by-pass stikalo
- Vgrajena Backfeed zaščita in zaščita kratkega stika na vhodu
- Uporabniški vmesnik: LCD prikazovalnik na dotik
- Komunikacijski vmesnik: Ethernet (SNMP, http, https s TLSv1.2 ali višjim) in Modbus
- Priključki: zbiralke (močnostni priključki), vrstne sponke (krmilni priključki)
- VRLA ali Li-ion baterije vgrajene v UPS napravo
- Pametno polnjenje baterij
- dimenzije in teža UPS ne sme presegati: 600 x 2000 x 900 mm (šxvxg), 300kg
- Delovna temperatura: 0-40 °C
- Mehanska zaščita: IP20
- UPS sistem mora vsebovati tudi obhodno stikalo, ki omogoča preklon na omrežno napajanje in fizični odklop UPSa brez prekinitve napajanja porabnikov - MAINTENANCE BYPASS PANEL
- Predviden prostor za vso opremo (UPS + baterije + MBP) znaša 1800mm x 1070mm

- **Montaža in zagon opreme na pripravljene električne instalacije s strani tehnika certificiranega s strani proizvajalca ponujenega modela**
- **AVTONOMIJA in PRIKLJUČITEV:**
  - **Avtonomija:  $\geq 5$  min pri 100% bremenu (50kW) izhodne moči oz.  $\geq 14$  min pri 50% bremenu (25kW)**
  - **Priključitev: en dovodni kabel za UPS (brez ločenega Bypass dovoda)**

**Ostale naloge, ki so predmet javnega naročila:**

- Integracija nove UPS naprave v obstoječ sistem
- Testiranje
- Zagon
- Šolanje uporabnika in predaja zapisnika o šolanju
- Priprava poročila o šolanju
- Izdelava NOV načrtov
- Vris sprememb v obstoječe načrte
- Funkcionalni preizkus
- izvedba kompletnih meritev, izdaja potrebnih listin s strani pooblaščenice institucije za tehnični prevzem (potrdilo in poročilo o ustreznem delovanju varnostne razsvetljave, meritve instalacij, CE vgrajenih materialov, izjave o skladnosti, izjave o elektromagnetni kompatibilnosti,...)

• **RG-agregat - dograditev opreme v stikalnem bloku:** varovalčno podnožje z vložki 3x100A, priklop porabnika

• **SB-UPS-Prizidek** -Stikalni blok, nadometna izvedba, sestavljen iz:

- Tipski zbiralčni sistem - glavni 1kos
  - Glavno odklopno stikalo 3x80A 1kos
  - Prenapetostni odvodnik SPD type II, 3+1, 20/40kA, 3x400V 1 kos
  - Instalacijski odklopnik tip C16A, 1p 6kos
  - Instalacijski odklopnik tip C16A, 3p 3kos
  - Instalacijski odklopnik tip C32A, 1p 3kos
  - Instalacijski odklopnik tip C32A, 3p 5kos
- Priklop porabnikov

• Kabli, položeni v kabelske police, delno na kabelske lestve. Brezhalogeni kabel (minimalni razred odziva na ogenj: Cca s1d2a1) Cu 0,3/0,5kV; položen delno na kabelske lestvice in police, uvlečen v inštalacijske cevi ustreznih presekov ter delno položen nadometno na distančne objemke, s potrebnimi kabelskimi čevlji, dozami, skobami in drobnim montažnim in veznim materialom;

#### **Dovod bypass in UPS:**

Kabel FG16OM16, 5 x 25mm<sup>2</sup>

#### **Odvod iz UPS:**

Kabel FG16OM16, 5 x 16mm<sup>2</sup>

#### **Razvodni kabli:**

Kabel FG16OM16, 5 x 6mm<sup>2</sup>

Kabel FG16OM16, 3 x 2,5mm<sup>2</sup>

- **Zaključevanje razvodnih napajalnih kablov na motorske vtičnice**
- **Zaključevanje razvodnih napajalnih kablov na konektorje C19, C21 ali šuko vtičnice (enako kot so obstoječi).**

- Dobava in montaža 19" rack omare – STREŽNIŠKA OMARA 42HE
  - Višina: < 2000mm
  - Širina: 750mm
  - Globina: 1200mm
  - Min. globina namestitve opreme: manjša ali enaka 300mm
  - Maks. globina namestitve opreme: večja ali enaka 1000mm
  - Omara mora za zadnjim 19" rastrom omogočati vsaj še 300mm prostora za brezvijačno namestitev električnih razdelilcev in vertikalnih organizatorjev ožičenja, ki ne zasedajo koristnega prostora v omari (0U) – vsaj 8 montažnih mest po celi višini, štiri na levi strani in štiri na desni strani omare
  - Nosilnost: >1500
  - Ustreznost po EIA 310-E (stopnja perforiranosti vrat, namestitev opreme)
  - Visoko nosilna kolesa, 4x, ki se uporabljajo zgolj za transport/premik omare. Po namestitvi omare na končno pozicijo, se omaro fiksira s štirimi prednameščenimi nivelirnimi nogicami
  - Barva omare mora biti enotna, črna ali bela
  - Perforirana vrata spredaj, tovarniško ozemljena preko ohišja omare
  - Perforirana dvokrilna vrata zadaj, tovarniško ozemljena preko ohišja
  - Omara mora biti samostojec, kovinska, z antikorozijsko zaščito
  - Okvir mora imeti vse robove posnete, noben rob ne sme biti oster
  - Okvirji omare morajo biti medsebojno povezljivi v vseh smereh
  - Omara mora omogočati vijačno povezavo s sosednjo omaro
  - 19" nosilci premični po šinah vodoravno naprej/nazaj • Numeracija višinskih enot na 19" nosilcih (po 1U)
  - Omara mora biti opremljena z enostavno snemljivimi stranicami levo in desno
  - Montažni pribor (matice s kletko in vijaki), ozemljitev med seboj
  - Omara mora imeti snemljivo streho in ločene uvode za kable v strehi, brez ostrih robov
  - Možnost montažne namestitve s pregradami ločenih kanalov na strehi omare za jakotočne in šibkotočne instalacije (kot naprimer tip APC NetShelter SX ali enakovredno)
- Dobava in montaža notranjih stranskih elementov rack omar za zapiranje prostora med 19" rastrom in stranico rack omare (spredaj, levo in desno) - preprečevanje mešanja zraka med toplo in hladno cono
- Dobava in namestitev vertikalnih organizatorjev kablov z brezvijačno montažo v zadnjem delu strežniške ali komunikacijske omare z vsaj 16 rinkami, razporejenimi po celi višini omare (0HE)
- Znotraj omare med sprednjo in zadnjo stranjo stranski horizontalni kanal v U profilu za uveliko kablov, prilagodljiv po globini
- Dobava in namestitev vertikalne napajalne letve na zadnji strani omare, za brezvijačno namestitev na levi ali desni strani.
  - vhodni tok 3x 32A (3-fazno)
  - vhodni priključek IEC309 32A 3P+N+PE
  - izhodni priključki (36)C13 in (6)C19
 Letev se priključi na 3 fazni priključek električne energije 3x32A – priključitev na "motorske" vtičnice CEE 5p, 32A, 400V, ki se jih fiksira na kabelsko polico nad omaro  
 Vsi priklopi (napajanje in komunikacije) so z vrha.(npr. Rittal PDU Basic, ZeroU, 22kW)
- Dobava in namestitev avtomatskega preklopnega stikala, ki omogoča napajanje porabnikov z enim napajalnikom iz dveh virov A+B
  - Max celotna poraba toka: 16A
  - Vhodne povezave 2x IEC309 16A 2P+E
- Izhodne povezave 8x IEC320 C13 (vsak 10A)

- Vgrajen priključek za nadzor preko Ethernet omrežja (WEB/SNMP nadzor) in integracija v centralni nadzorni sistem infrastrukture podatkovnega centra DCIM
- Dostop preko gesla
- LED ekran s prikazom trenutne obremenitve stikala
- tok, A  
(npr. model APC RackATS, 16A)
- Podatkovno ožičenje nadzorovanih naprav s komunikacijskim kablom CAT6A SFTP s povprečno razdaljo 15m vključno z zaključevanjem
- Odstranitev in ponovna tesnitev požarnih prebojev do dimenzije 30x30cm, ki mejijo na požarne sektorje ter izdaja potrdila za tesnitev
- Drobni in vezni material

## 2.1. Dokumentacija, ki jo ponudnik predloži ob ponudbi

Ponudnik predloži izpolnjeno tabelo »Zahtevane in ponujene tehnične specifikacije predmeta naročila«. V koloni 'Ponujena oprema' ponudnik vpiše model opreme ali sistem, ki ga ponuja.

Ponudnik mora k ponudbi **priložiti tehnično dokumentacijo** (npr. prospekti, katalogi), iz katere je razvidno, da ponujeni predmet naročila (razen potrošnega materiala) ustreza opisom, zahtevam, karakteristikam in tehničnim specifikacijam, kot so navedene v prilogi »4.1\_ UPS B Prizidek.xlsx« ter v priloženi tabeli »Zahtevane in ponujene tehnične specifikacije predmeta naročila«.

V primeru, da tehnična ali druga dokumentacija, s katero razpolaga ponudnik, ne vsebuje zgoraj zahtevanega podatka oziroma ta podatek ni razviden, lahko ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo **priloži izjavo**, da ponujena oprema ustreza določeni zahtevani tehnični lastnosti.

V kolikor ponudnik ponudbi ne bo priložil zahtevane **tehnične dokumentacije** oziroma **izjav**, bo njegova ponudba izločena.

- 2.2. Ponudnik v tabeli »Zahtevane in ponujene tehnične specifikacije predmeta naročila« tudi ustrezno označi/obkroži ali ponujeni UPS sistem zagotavlja dodatne tehnične lastnosti. V kolikor bo izpolnjevanje dodatnih tehničnih lastnosti izhajalo tudi iz priložene tehnične dokumentacije se to ustrezno točkuje kot je opredeljeno v točki B). poglavja 9 Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe.

Priloga – tabela »Zahtevane in ponujene tehnične specifikacije predmeta naročila«



<b>Naročnik:</b> Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo Agencija Republike Slovenije za okolje Vojkova 1b 1000 Ljubljana	
ki jo zastopa mag. Joško Knez, generalni direktor	Podpisnik pogodbe: mag. Gregor Sluga, namestnik gen. dir.
Davčna št: SI 29335833	Datum:
Matična št.: 2632632000	Telefon: 01 478 40 00
Transakcijski račun: SI56 0110 0630 0109 972	E-pošta: <a href="mailto:gp.arso@gov.si">gp.arso@gov.si</a>
in	
<b>Dobavitelj:</b>	
ki ga zastopa	Podpisnik pogodbe:
Davčna št.:	Datum:
Matična št.:	Telefon:
Transakcijski račun:	E-pošta:

skleneta naslednjo

## POGODBO št.

### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- se pogodba sklepa na podlagi izvedenega in oddanega javnega naročila blaga po odprtem postopku, ki je bilo dne \_\_\_\_\_ objavljeno na portalu javnih naročil z oznako \_\_\_\_\_ in na evropskem portalu TED z oznako \_\_\_\_\_;
- je naročnik z odločitvijo o oddaji naročila št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ izbral ponudbo dobavitelja kot najugodnejšo.

### 2. člen

Predmet pogodbe je **nakup dodatnega UPS za podatkovni center v laboratorijskem prizidku (UPS B za RCp).**

Predmet pogodbe je podrobneje določen v tehničnih specifikacijah ter ponudbenemu predračunu dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki so priloge te pogodbe in njen sestavni del ter se izvaja na način, kot je določen v prilogah in pogodbi.

### 3. člen

Pogodba se sklepa za obdobje od njene sklenitve do izvedbe in izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. Dobavitelj je dolžan opremo, ki je predmet pogodbe dobaviti na sedež naročnika in jo montirati **najkasneje v šestdesetih (60) dneh od sklenitve pogodbe.**

#### 4. člen

Skupna pogodbeni vrednost znaša brez DDV:

(z besedo: \_\_\_\_\_ **EUR**),

z DDV v višini 22 %:

(z besedo: \_\_\_\_\_ **EUR**).

Skupna pogodbeni vrednost vključuje vso opremo, vsa dela vključno s priklopom in montažo ter vse stroške, ki so potrebni za izvedbo predmeta pogodbe, med drugim vse stroške transporta do naslova naročnika, zagona, testiranja, dokumentacije in vse morebitne druge stroške, ki bi lahko vplivali na pogodbeno vrednost, ter spremembe cen na trgu v času trajanja pogodbe.

Skupna pogodbeni vrednost je nespremenljiva ves čas trajanja pogodbe. Pogodbeni vrednost je podana DDP naročnik (Incoterms® 2020 – Delivery Duty Paid) z vključenim DDV.

#### 5. člen

Dobavitelj mora o nameravani dostavi, priklopu in montaži opreme obvestiti naročnika pisno po pošti ali preko elektronske pošte vsaj deset (5) delovnih dni pred dostavo. Naročnik mora dostavo potrditi najpozneje v treh (3) delovnih dneh po prejemu obvestila. Naročnik opreme, ki ni bila najavljena ali katere dostava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

Naročnik po dostavi, priklopu in montaži opreme preveri njeno delovanje in opravi potrebna testiranja. Naročnik lahko za dokazovanje tehničnih karakteristik opreme zahteva tudi dodatne preizkuse na stroške dobavitelja.

Morebitne napake in pomanjkljivosti dostavljene in montirane opreme je dobavitelj dolžan na lastne stroške odpraviti nemudoma oziroma v primernem roku, ki ga določi naročnik. Oprema, za katero se ugotovi, da odstopa od navedb v ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladna z določili te pogodbe in tehničnimi specifikacijami, bo zavrnjena, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če je neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki mora biti priložen opremi ali če oprema ne bo ustrezno priklopljena ali montirana. Zavrnitev mora biti ustrezno dokumentirana (na primer označena v zapisniku o prevzemu ali dobavnici).

#### 6. člen

Končni prevzem priklopljene in montirane opreme se opravi z zapisnikom o prevzemu, ki ga na podlagi pravilno izročene, količinsko in kakovostno ustrezne opreme, spremljajočih dodatkov in listin ter uspešno opravljenem testiranju, podpiše predstavnik naročnika in ga preko elektronske pošte posreduje dobavitelju.

Dobavitelj mora poleg opreme naročniku izročiti še:

- pravilno izpolnjeno dobavnico;
- podpisane in potrjene garancijske liste proizvajalca opreme;
- tehnično dokumentacijo,
- zapisnik o šolanju uporabnika,
- poročilo o zagonu,
- NOV načrte (projektno dokumentacijo)
- navodila za uporabo ter vzdrževanje.

Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem ali angleškem jeziku.

## **7. člen**

Dobavitelj je dolžan izstaviti račun v roku osmih (8) delovnih dni po končnem prevzemu opreme.

Račun se mora sklicevati na številko pogodbe. Računu mora biti priložen podpisan zapisnik o prevzemu, kar je podlaga za plačilo.

Dobavitelj mora naročniku posredovati račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. */velja samo v primeru, če ima dobavitelj sedež v Republiki Sloveniji/*

## **8. člen**

Račun po tej pogodbi se plača po potrditvi predstavnika naročnika. Predstavnik naročnika mora račun potrditi ali zavrniti v roku osmih (8) dni po prejemu. Če predstavnik naročnika računa v osmih (8) dneh od prejema ne potrdi ali ga ne zavrne, se šteje, da je ta potrjen.

Naročnik je dolžan plačati račun v tridesetih (30) dneh od njegovega uradnega prejema na transakcijski račun dobavitelja. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za plačilo. V primeru da je plačilni dan dela prost dan po zakonu oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se kot plačilni dan šteje naslednji delovni dan oziroma plačilni dan v sistemu TARGET2.

Naročnik ima sredstva za plačilo po tej pogodbi zagotovljena v Proračunu Republike Slovenije na proračunski postavki 231352, NRP 2571-24-0001.

## **9. člen**

Dobavitelj se s podpisom pogodbe zavezuje, da bo:

- pogodbene obveznosti izvajal pravočasno, strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- izvrševal pogodbene in garancijske obveznosti s strokovno usposobljenimi in pooblaščenimi kadri;
- zagotavljal servis za vso opremo;
- izvrševal pogodbene obveznosti v korist in po navodilih naročnika;
- naročnika nemudoma pisno opozoril na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **10. člen**

Dobavitelj je dolžan varovati vse podatke, informacije in dokumente naročnika ter vse osebne podatke v skladu z veljavnim področnim zakonom o varstvu podatkov, do katerih bo imel dostop oziroma jih bo pridobil od naročnika tekom izvajanja pogodbenih obveznosti in jih brez soglasja naročnika ne sme uporabljati za lastne namene, razkriti tretjim osebam ali jih javno objavljati.

Obveznost varovanja se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem, razen če se stranki ne dogovorita drugače. Dobavitelj odgovarja za vso škodo, ki bi jo lahko oziroma jo je naročnik utrpel zaradi razkritja.

## **11. člen**

Dobavitelj naročniku jamči, da:

- je dobavljena oprema nova, neuporabljena, deluje brezhibno in nima stvarnih ali pravnih napak;
- dobavljena oprema popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
- bo naročnik na dobavljeni opremi ob izročitvi v posest pridobil lastninsko pravico;
- bodo vse storitve vezane na opremo opravljene brezhibno;
- bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na opremo, dobavitelj pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na opremo.

Jamstvo dobavitelja za skrite napake opreme in izvedenih storitev velja šest (6) mesecev po končnem prevzemu. Če se v tem roku pokažejo v prejšnjem odstavku naštetá odstopanja ali napake, se okvarjena



oprema nadomesti z novo. V kolikor dobavitelj v dogovorjenem roku ne nadomesti okvarjene opreme z novo, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

V primeru odstopa od pogodbe naročnik o tem pisno obvesti dobavitelja. V obvestilu navede lokacijo in čas, v katerem bo že dobavljena oprema na razpolago dobavitelju ter določi rok za vrnitev kupnine.

## **12. člen**

Za opremo, ki je predmet te pogodbe, dobavitelj zagotavlja garancijo za brezhibno delovanje za obdobje dveh (2) let.

Za programsko opremo veljajo garancijski in licenčni pogoji, ki jih proizvajalec te opreme nudi za posamezne programske proizvode. Garancijski rok začne teči od končnega prevzema s strani naročnika.

V garancijskem roku je dobavitelj dolžan na lastne stroške odpraviti vse napake in pomanjkljivosti ter zagotoviti nadomestne dele za opremo in zamenjavo kateregakoli elementa dobavljene opreme. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom v garancijski dobi bremenijo dobavitelja.

Če je bila oprema v garancijskem roku zamenjana ali bistveno popravljena, začne teči garancijski rok znova z dnem zamenjave ali popravila opreme. Dobavitelj mora za takšno opremo izdati nov garancijski list.

V kolikor je za opremo zahtevano oziroma priporočeno redno vzdrževanje opreme s strani proizvajalca opreme, je to vzdrževanje v času garancije vključeno v pogodbeno ceno.

V času garancijskega roka mora dobavitelj naročniku zagotoviti brezplačno tehnično podporo po elektronski pošti ali telefonu v rednem delovnem času.

## **13. člen**

Dobavitelj se zavezuje, da bo za odpravo napak dobavljene opreme v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške.

Prijava napake oziroma pomanjkljivosti sistema mora biti možna ob delavnikih, znotraj rednega delovnega časa preko spleta, elektronske pošte ali telefona. Odzivni čas dobavitelja je najkasneje naslednji delovni dan. Čas odprave napake je največ 14 dni od odziva dobavitelja. V kolikor dobavitelj napake ne odpravi v navedenem roku, je naročniku dolžan zagotoviti najmanj enakovredno nadomestno opremo za čas odprave napake. V tem primeru se garancijski rok podaljša za čas popravila. Dobavitelj se zaveže, da bo v primeru, če napaka ne bo odpravljena niti v sporazumno podaljšanem roku oziroma če se bo enaka napaka ponovila najmanj trikrat, sistem zamenjal z najmanj enakovrednim novim sistemom. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

Dobavitelj je dolžan vse prijavljene napake, ki nastanejo na opremi v času garancijskega roka, evidentirati in po zaključenem posegu naročniku pisno sporočiti datum in čas odprave napake, opis napake ter morebitna opažanja. Dobavitelj mora ob vsakokratni odpravi napake opremo ponovno testirati.

## **14. člen**

Dobavitelj se zavezuje, da bo za dobavljen sistem zagotavljal nadomestne dele v celotni življenjski dobi oziroma najmanj sedem (7) let od končnega prevzema sistema. V primeru neizpolnitve obveznosti iz prejšnjega stavka je dobavitelj dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jih naročnik zaradi tega utrpel.

## **15. člen**

*/če dobavitelj nastopa brez podizvajalcev, se ta člen izbriše/*

Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe sodeluje podizvajalcem/i.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Dobavitelj mora računu obvezno priložiti tudi predhodno potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi. *(v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo)*

Dobavitelj mora naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljene dobave ali izvedene

storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. (v kolikor neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno)

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmeta pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev in priložiti soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Pred zamenjavo oziroma naknadno vključitvijo podizvajalca naročnik preveri izpolnjevanje pogojev in zamenjavo oziroma naknadno vključitev podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Dobavitelj lahko zamenja oziroma naknadno vključi podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora naročniku predložiti vse zahtevane podatke in dokumente. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del.

Če naročnik ugotovi, da dobavo ali storitve izvaja podizvajalec, o katerem ga dobavitelj ni obvestil na način, določen v tem členu, lahko odstopi od pogodbe. Naročnik lahko na kraju izvajanja del kadarkoli preveri osebe, ki opravljajo dela po tej pogodbi, te osebe pa so naročniku dolžne dati verodostojne podatke.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del po tej pogodbi.

## **16. člen**

Če dobavitelj po lastni krivdi ne izpolni pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbenimi določili ali zamuja z njihovo izpolnitvijo in naročnik zaradi kršitev odstopi od pogodbe, je dobavitelj dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je dobavitelj dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

V primeru, da naročnik zaradi neizpolnitve oziroma neustrezne izpolnitve ali zamude ne odstopi od pogodbe, je upravičen do pogodbene kazni za vsak dan zamude v višini 0,1 % pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ do pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je dobavitelj dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

Če dobavitelj zamuja z dobavo toliko, da bi lahko naročniku nastala večja škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik na stroške dobavitelja naroči nadomestno blago pri drugem gospodarskem subjektu.

Če naročnik prevzame predmet pogodbe po tem, ko je dobavitelj prešel v zamudo, ni dolžan sporočiti dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Pogodbena kazen se obračuna pri izplačilu dobavitelju oziroma v kolikor to ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora dobavitelj plačati v roku osem (8) dni od prejema.

V primeru da pride dobavitelj v zamudo zaradi višje sile, ki onemogoči izvajanje pogodbenih obveznosti v dogovorjenih rokih, je dolžan naročnika nemudoma pisno obvestiti, da so nastali razlogi višje sile, z izvajanjem pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo.

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **17. člen**

Če katera od pogodbenih strank bistveno krši določila te pogodbe ali se kršitve ponavljajo, lahko vsaka pogodbeni stranka po predhodnem pisnem opozorilu in primernem dodatnem roku za odpravo kršitve, razmerje, vzpostavljeno s to pogodbo, razveže z odpovednim rokom 15 (petnajst) dni.

V času odpovednega roka sta pogodbeni stranki dolžni v celoti poravnati vse medsebojne še odprte in nesporne obveznosti, ki izhajajo iz te pogodbe.

## 18. člen

Naročnik in dobavitelj imenujeta odgovorna predstavnika, ki skrbita za nemoteno izvajanje te pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika je \_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_.

Odgovorni predstavnik dobavitelja je \_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_.

Če katera od pogodbenih strank spremeni odgovornega predstavnika, mora o tem obvestiti nasprotno pogodbeno stranko.

## 19. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

## 20. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih (10) dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3), ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6)

mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v šestdesetih (60) dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznaitve s kršitvijo.

## **21. člen**

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil dobavitelj v enem izmed položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku oddaje javnega naročila;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji – PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije – PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju.

Odstop učinkuje naslednji dan od dneva, ko je naročnik odposlal odstop.

Dobavitelj ima v primerih iz prvega odstavka tega člena pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljene storitve in dobave, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za predmetne storitve za preostanek pogodbenega obdobja določil nov dobavitelj.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati dobavitelju.

V primeru odstopa po 2. ali 3. alineji prvega odstavka tega člena se šteje, da dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti skladno z določili te pogodbe.

## **22. člen**

Sprememba ali dopolnitev te pogodbe se lahko izvrši le v obliki pisnega aneksa, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ob morebitni spremembi odgovornega predstavnika katere od pogodbenih strank ali transakcijskega računa dobavitelja zadostuje obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

## **23. člen**

Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.

Morebitne spore, nastale v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ni mogoča, je za rešitev spora pristojno sodišče v Ljubljani.

## **24. člen**

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in velja do izvedbe vseh pogodbenih obveznosti obeh strank.

## **25. člen**

Pogodba je podpisana elektronsko. / Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri) izvode, dobavitelj pa 1 (en) izvod.