

Številka JN: **JN-0026/2025**

Št. dokumenta: **JN-P-09/2025-S**

Datum: **5. 6. 2025**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod

JHMB d.o.o. razpisuje javno naročilo »Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod« na osnovi pooblastila št. JN-P-09/2025-S izdanega s strani podjetja Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o..

Številka javnega naročila

JN-0026/2025

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), naročnik Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku, za predmet naročila »Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod« najkasneje do: **dne 7. 7. 2025 do 11:00 ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu **<https://ejn.gov.si>**, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – O ROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **7. 7. 2025** in se bo začelo ob **12:01** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Kontaktna oseba naročnika: Andraž Bobik, andraz.bobik@jhmb.si, tel. št.: 02 25 05 432

S spoštovanjem,

Javni holding Maribor d. o. o.
mag. Andrej Rihter, direktor

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1.1. Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod« v celoti.

1.2. Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

1.3. Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4. Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

1.5. Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

1.6. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

1.7. Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi s to dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi najkasneje do **19. 6. 2025 do 10:00 ure**.

Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi s to dokumentacijo posredoval prek portala javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Na prepozne zahteve naročnik ne bo odgovarjal.

1.8. Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za prejem ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za prejem ponudb.

Rok za prejem ponudb bo naročnik podaljšal tudi v naslednjih primerih:

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je ponudnik pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb,
- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

1.9. Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

1.10. Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.11. Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.12. Rok plačila

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.

1.13. Cena

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

1.14. Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

1.15. Merila

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje skupne (končne) ponudbene vrednosti v EUR brez DDV.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV, bo izmed teh ponudnikov izbran tisti ponudnik, ki je prvi oddal ponudbo (upoštevata se čas prejema ponudbe v sistem e-JN).

1.16. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.17. Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1.18. Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od pogodbe.

1.19. Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.20. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklentve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.21. Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.22. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19).

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.400.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka d. d. : SI56 0400 0027 6195 704.

1.23. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevano zavarovanje, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

1.23.1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset (10) dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: Menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev ter tri (3x) bianco menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10,00 % vrednosti pogodbe z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevnih pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- preinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev oziroma bo v skladu z devetim odstavkom 77. člena ZJN-3 podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema.

2.1. Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete zahtevane podatke. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« odgovorite z DA in v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev iz 196. člena KZ-1), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. [Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.](#)

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi.

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

2.2. Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register IN/ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

Tehnična in strokovna sposobnost

P8 Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

Gospodarski subjekt je v zadnjih treh (3) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) vsaj dve (2) tovrstni deli, ki sta povezani s predmetom naročila.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: Izvedba storitve določene vrste«).

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev referenčnega potrdila.

3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. Ponudba
2. Povzetek predračuna (Rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu
3. Predračun
4. ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
5. Dokazila (potrdila, izjave) kot je zahtevano v poglavju Ugotavljanje sposobnosti
6. Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo
7. Vzorec pogodbe

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

3.1. Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte:

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za

izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml) uvozi na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml formatu ali nepodpisan ESPD v xml formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf formatu, ali v elektronski obliki podpisan ESPD v xml formatu.

Obrazec Predračun:

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Povzetek predračuna (rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu, obrazec Predračun pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

4 OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1. Predmet naročila

Predmet javnega naročila je izvajanje monitoringa podzemnih vod na območju Občinskega podrobnega prostorskega načrta OPPN za prostorsko ureditev center krožnega gospodarjenja Krog 1 Maribor Tabor.

Glede zahtev spremljanja podzemnih vod je določeno naslednje:

- Izvedba piezometrov za spremljanje toka podzemne vode

Vzpostaviti je potrebno kontinuiran monitoring podzemnih voda, ki vključuje redne meritve nivoja, podzemne vode ter analize kakovosti vode.

Monitoring naj se izvaja čez daljše opazovalno obdobje **pred začetkom gradnje**, med gradnjo in v času obratovanja, da se ugotovijo sezonske in dolgoročne spremembe.

Piezometri naj bodo postavljeni na strateških lokacijah, ki pokrivajo celotno območje. Lokacije piezometrov naj bodo izbrane glede na geološke in hidrogeološke značilnosti območja, pri čemer je treba upoštevati tako naravne kot antropogene vplive. Razporeditev naj bo zasnovana tako, da zajame različne hidrogeološke enote in omogoča podrobno analizo podzemnih tokov.

Hidrogeološke vrtine naj se izdelajo čim prej, tako da bo omogočeno 1 leto merjenja gladine podzemne vode ter ničelne analize stanja kakovosti podzemne vode že v času projektiranja.

Za izvedbo piezometriških vrtin na vodovarstvenem območju je potrebno pridobiti dovoljenje za raziskavo podzemne vode, za kar se pripravi dokumentacija skladno z zahtevami DRSV.

Z izvedbo dodatnih raziskav se bo lahko bolj natančno opredelilo smer toka podzemne vode. To je ključno za razumevanje potencialnih vplivov na okolje in za načrtovanje ustreznih ukrepov za zaščito virov pitne vode.

Dodatne raziskave bodo zagotovile več podatkov, kar bo izboljšalo zanesljivost modelov in napovedi, ter omogočilo boljše odločanje pri načrtovanju in izvajanju okoljskih ukrepov.

Objekt je načrtovan na III vodovarstvenem območju in zato iz vidika previdnosti v nabor za posnetek ničelnega stanja podzemne vode, pri čemer je za kemijske preiskave potrebno vključiti vse parametre, določene iz: Priloge 2 Uredbe o stanju podzemne vode (Uradni list RS, št. 25/09, 68/12, 66/16 in 44/22 – ZVO-2), 6.točke priloge 8 Uredbe o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21 in 44/22 – ZVO-2), vezano na Pravilnik o obratovalnem monitoringu stanja podzemne vode.

Posamezne parametre iz Uredbe o pitni vodi (Uradni list RS, št. 61/23), ki jih zgoraj zapisani uredbi ne zajameta: bisfenol A, bromat, uran, vinilklorid, PFOS in PFOA.

Gre za vzorčenje 4 vrtin na območju za nabor analiz vzorcev po parametrih iz predpisov.

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz vzorca pogodbe in ponudbenega predračuna, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

4.2. Kraj in roki izvajanja naročila

- Kraj izvajanja/dobave: Krog 1 Maribor Tabor.
- Rok izvedbe: trajanje eno (1) leto
- Veljavnost in čas trajanja pogodbe: takoj po podpisu in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Obrazec št. 1

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JN-0026/2025 po odprtem postopku, za »Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

- a.) Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
- b.) Skupna ponudba**, pri čemer smo **vodilni partner/sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
- c.) Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

Ponudba se nanaša na celotno javno naročilo.

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH - v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA (ime in priimek, e-poštni naslov)	
PONUDBNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Navodila za izpolnitev:

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.400.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka d. d. : SI56 0400 0027 6195 704.

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

Ponudba se nanaša na celotno javno naročilo za »Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod«.

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena je fiksna).

Ponudbena cena brez DDV	
DDV (22 %)	
Skupaj z DDV	

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 3

PREDRAČUN

št. _____

Javno naročilo: Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod

Postavka	Opis postavke
A.	PRIPRAVLJALNA DELA
	Pridobitev dovoljenja za raziskave podzemnih voda, vodnega soglasja Priprava osnutka programa monitoringa
B.	VRTALNA DELA
	Transport vrtalne garniture in pribora Premiki med vrtinami Jedrovanje v zemljinah Jedrovanje v hribinah z enostenskim jedrnikom Jedrovanje v hribinah z dvostenskim jedrnikom Začasna cevitev vrtin Povrtavanje, dobava, vgradnja in cementacija uvodne kolone fi 168,3x4mm, L=3m. Dobava in vgradnja piezometrijskih cevi Ureditev ustij piezometrov
C.	HIDROGELOŠKA DELA
	Hidrogeološka spremljava, popis jedra, priprava protokola cevitve piezometra Nalivalni poizkusi (skupaj s stojnimi urami vrtalne garniture; 2h/test) Aktivacija piezometrov Črpalni poskus Dobava in vgradnja tlačne sonde (Tlak, temp) Izvajanje meritev v trajanju 1 hidrološkega leta Izdelava poročila izvedenih del
D.	KEMIJSKE PREISKAVE

PONUDBENA VREDNOST JE:

cena za postavko A. PRIPRAVLJALNA DELA znaša EUR (brez DDV)

cena za postavko B, VRTALNA DELA znaša EUR (brez DDV)

cena za postavko C. HIDROGELOŠKA DELA znaša EUR (brez DDV)

cena za postavko D. KEMIJSKE PREISKAVE znaša EUR (brez DDV)

cena skupaj za izvedbo naročila EUR (brez DDV)

davek na dodano vrednostEUR

Ponudbena vrednost z DDVEUR

Veljavnost ponudbe je najmanj do 7. 9. 2025. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje.

Cene so fiksne in izražene v evrih (EUR) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 4

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JN-0026/2025, katerega predmet je »Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			

3.			
----	--	--	--

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (naziv in naslov ponudnika)

ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

Obrazec št. 5

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
DELEŽ DEL PODIZVAJALCA V %:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
KRAJ IZVEDBE DEL:	

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.400.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka d. d. : SI56 0400 0027 6195 704.

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu za javno naročilo »Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod«, objavljenim na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor na podlagi pogodbe ter v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.400.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka d. d. : SI56 0400 0027 6195 704.

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod, objavljenega na portalu javnih naročil pod številko objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

od naročnika Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Obrazec št. 5

VZOREC POGODBE

Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o.

Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktor dr. Vito Martinčič

Matična številka: 5067855000

Identifikacijska številka za DDV: SI 22223576

v nadaljevanju: naročnik

in

, ki ga zastopa

Matična številka:

Identifikacijska številka za DDV:

v nadaljevanju: izvajalec

sklepata naslednji

POGODBA ŠT. JN-0026/2025 ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA »Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod«

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb d. o. o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, na podlagi pooblastila naročnika št. _____ z dne _____, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JN-0026/2025 po odprtem postopku, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju besedila: ZJN-3);

- je bilo javno naročilo št. JN-0021/2025 »Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod« objavljeno na Portalu javnih naročil, pod številko objave _____ z dne _____ in v Dopolnilu k Uradnemu listu EU, pod številko objave _____ z dne _____ ;
- sklepata to pogodbo za določitev splošnih pravic in obveznosti pri izvedbi javnega naročila.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so sestavni deli pogodbe tudi:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju besedila: razpisna dokumentacija),
- ponudbeni predračun št. _____ z dne _____ in morebitne priloge k ponudbi (v nadaljevanju besedila: ponudbeni predračun),
- drugi dokumenti, ki predstavljajo del pogodbe in
- zakoni in predpisi, ki urejajo izvajanje javnega naročila.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila pogodbe, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot so navedeni v prejšnjem odstavku tega člena.

Pri razlagi pogodbenih določil je treba upoštevati skupni namen pogodbenih strank in pomen izrazov, kot so ga te imele v času sklenitve pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je izvajanje strokovnih del, ki obsega izvajanje monitoringa podzemnih vod na območju, ki je opredeljeno v dopolnjenem osnutku Občinskega podrobnega prostorskega načrta za center krožnega gospodarjenja Krog 1 Maribor Tabor.

Natančen obseg in predmet pogodbe je razviden iz ponudbenega predračuna izvajalca.

III. VELJAVNOST POGODBE

3. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem obojestranskega podpisa pogodbe, pod pogojem, da izvajalec v skladu z 9. členom pogodbe naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba se sklepa za določen čas, za obdobje enega (1) leta.

IV. POGODBENA VREDNOST, OBRAČUN IN PLAČILA

4. člen

Skupna pogodbeni vrednost za izvedbo storitev iz 2. člena te pogodbe znaša v skladu s ponudbenim predračunom:

Vrednost pogodbenih del v EUR brez DDV:

DDV v EUR:

SKUPAJ Z DDV v EUR:

Cene v ponudbenem predračunu so v obdobju veljavnosti te pogodbe fiksne.

V ponudbeno ceno mora ponudnik vključiti vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila, vključno s prevoznimi stroški oz. kilometrino.

Upošteva se, da se je ponudnik seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in ostalih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil dokumentacijo o oddaji javnega naročila, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na ponudbeno ceno ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Morebitne popuste in rabate mora ponudnik vključiti v ponudbeno ceno. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

V. OBRAČUN IN PLAČILNI POGOJI

5. člen

Opravljenе storitve se obračunajo po veljavnih cenah iz prejšnjega člena te pogodbe. Obračun se opravi po opravljenih storitvah po posamezni fazi, kot izhaja iz ponudbenega predračuna.

Plačilo se izvrši na podlagi izstavljenih računov, za katere se naročnik obvezuje, da jih bo poravnal v trideset (30) - dnevem plačilnem roku, ki prične teči z dnem izstavitve pravilno izstavljenega računa, na transakcijski račun izvajalca št. pri .

Izvajalec mora računu priložiti vso predvideno dokumentacijo (poročila, rezultate meritev, ipd.), ki je v zvezi z opravljeno storitvijo oz. s strani naročnika potrjeno dokazilo o predaji te dokumentacije naročniku.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

VI. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

6. člen

Izvajalec se obvezuje:

- prevzete storitve izvršiti strokovno, pravilno, vestno in kvalitetno v skladu s tehničnimi predpisi, standardi in zakoni,
- vsa pogodbeni dela izvajati z ustrezno strokovno usposobljenimi delavci,
- tolmačiti naročniku vse nejasnosti iz obsega pogodbenih storitev,
- sodelovati z naročnikom in upoštevati tehnične pogoje,
- izvršiti pogodbene storitve gospodarno in pravočasno v korist naročnika,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varovati poslovno skrivnost naročnika, kakor tudi zaupnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij naročnika.

7. člen

Naročnik se obvezuje:

- dati na razpolago izvajalcu vso, za izvajanje storitev po tej pogodbi potrebno dokumentacijo in informacije, ki so za prevzeti obseg storitev potrebne in s katerimi naročnik razpolaga,
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih storitev,

- zagotoviti ustrezno urejena odvzemna mesta in omogočiti neovirano izvajanje obratovalnega monitoringa,
- pravočasno posredovati vse tehnološke podatke, ki so potrebni za odvzem referenčnih vzorcev in izdelavo letnega poročila o izvajanju obratovalnega monitoringa,
- varovati kot poslovno skrivnost vse podatke, ki jih izve od izvajalca ali njegovih pogodbenih partnerjev in se nanašajo na izvedbo te pogodbe, če to izvajalec zahteva,
- da bo v teku izvajanja storitev glede na potrebe, po dogovoru z izvajalcem, skliceval strokovne komisije, na katerih se bodo obravnavali tekoči problemi v okviru prevzetih storitev in napredovanje del ter dajale smernice za nadaljnje delo.

8. člen

Splošno:

- če se bo izkazalo, da izvajalec v projektno nalogo iz 2. člena te pogodbe ni vključil vseh potrebnih del, ki so zahtevana glede na aktualne dokumente (okoljevarstvena dovoljenja, odločbe o zaprtju odlagališč, ipd.) in zakonodajo ali da se je tekom izvajanje pogodbe o izvedbi javnega naročila izkazalo, da je potrebno izvesti tudi druge storitve, ki niso zajete v tej dokumentaciji oziroma v projektni nalogi ponudnika, bo naročnik te storitve naročal na podlagi podane ponudbe s strani ponudnika in bosta stranki te pogodbe sklenili aneks k pogodbi.
- za spremembe dogovorjenega obsega storitev ali spremembe postopkov, ki jih predlaga izvajalec, mora dati soglasje naročnik.
- če se pokaže potreba, da se mora del že opravljenih storitev spremeniti iz kakršnih koli razlogov, morata izvajalec in naročnik pisno ugotoviti in skupno določiti rok za dovršitev nadomestnih storitev; pisno morata tudi ugotoviti, ali se sprememba storitev plača posebej ali pa iz vsote te pogodbe, za kar so odločujoči razlogi, zaradi katerih je prišlo do sprememb.
- izvajalec bo izdelal terminski plan izvajanja vseh pogodbenih del po posameznih postavkah, po tednih in letih izvajanja, ter ga posredoval naročniku pred pričetkom izvajanja pogodbenih del oz. v 30 dneh po sklenitvi pogodbe.

VII. FINANČNO ZAVAROVANJE

9. člen

Izvajalec je dolžan najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa te pogodbe, za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti tri (3) blanco menice s podpisano in žigosano menično izjavo, v višini deset odstotkov (10 %) vrednosti pogodbe (z DDV). Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del mora veljati še najmanj 30 dni po izteku veljavnosti te pogodbe.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru bistvenih kršitev določil te pogodbe, predvsem pa, če:

- izvajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec ne bo pravočasno in pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- v ostalih primerih navedenih v tej pogodbi.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe. Če izvajalec finančnega zavarovanja ne predloži pravočasno in skladno z določili te pogodbe, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Zavarovanje, ki ga izvajalec predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

VIII. PODIZVAJALCI

10. člen

(Opomba: se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem)

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

[naziv in polni naslov],

Matična številka: [številka],

Davčna številka: [številka],

TRR: [številka],

[naziv in polni naslov]

ltd.

Podizvajalec zahteva/ne zahteva neposredna plačila.

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3, bo pooblaščenec naročnika Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedene v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz te pogodbe, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav/storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

(Opomba: se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila)

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60.) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom pogodbe.

(Opomba: se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredna plačila)

Izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca, tem podizvajalcem neposredno plačuje.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

(Opomba: se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem)

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta te pogodbe naknadno vključil podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba. Za vključitev podizvajalca mora izvajalec predhodno pridobiti soglasje naročnika in skleniti aneks k tej pogodbi.

Naročnik mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.1 razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav/storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz te pogodbe, ne glede na število podizvajalcev.

IX. ODSTOP OD POGODBE

11. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka, če druga stranka nadaljuje s kršitvijo svojih obveznosti po tej pogodbi oziroma ne odpravi posledic kršitve v določenem razumnem roku po prejemu pisnega opozorila, s katerim ga je pogodbi zvesta stranka opozorila na kršitev obveznosti in na njene posledice, mu določila razumen rok za njihovo odpravo, ki ne more biti krajši od 8 dni, ter ga opozorila, da bo v nasprotnem primeru odstopila od pogodbe.

Odstopna izjava mora biti dana pisno ter mora biti poslana nasprotni pogodbeni stranki po pošti (priporočeno). V kolikor poštna pošiljka ni mogoče vročiti nasprotni stranki, se kot vročitev šteje odstopna izjava, poslana po elektronski pošti predstavniku pogodbene stranke. Odstop učinkuje velja od dneva, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo o odstopu.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

12. člen

Predstavnik naročnika je: _____, tel. št. _____

Elektronski naslov: _____

Predstavnik izvajalca je: _____ tel. št. _____

Elektronski naslov: _____

X. POSLOVNA SKRIVNOST

13. člen

Vsi podatki, povezani z izvajanjem te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost. Stranki sta dolžni vse te podatke skrbno varovati ter jih uporabljati izključno za namene, povezane z izvajanjem te pogodbe.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti pomeni dolžnost izvajalca, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja te pogodbe, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam.

Pridobljenih podatkov oziroma informacij izvajalec ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene, in jih bo na zahtevo naročnika nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

Za morebitne kršitve obveznosti, določene v tem členu, je izvajalec odškodninsko odgovoren.

XI. OSEBNI PODATKI

14. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pri izvajanju pogodbe varovali osebne podatke, ki jima bodo pri delu ali v zvezi z delom razkrite oziroma, ki jih bosta obdelovali v okviru svojega dela, in sicer v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) in veljavno nacionalno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov (Zakon o varstvu osebnih podatkov; ZVOP-2).

Vsaka pogodbeni stranka obdeluje osebne podatke le na načine, kot so nujno potrebni za izvajanje te pogodbe in jih lahko hrani le toliko časa, kot je nujno potrebno za izvajanje te pogodbe in njeno pravno varstvo ter jih varuje z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, ki varujejo pred nedovoljeno oziroma nezakonito obdelavo, nenamerno izgubo, uničenjem ali poškodbo. Vsaka pogodbeni stranka poskrbi, da ima zakonito pravno podlago za posredovanje osebnih podatkov posameznika drugi pogodbeni stranki.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta z osebnimi podatki, s katerimi bosta prišli v stik ob izvajanju te pogodbe, skrbno varovali, da osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tej pogodbi in jih ne bosta razkrili tretji osebi.

Za morebitne kršitve obveznosti, določene v tem členu, sta pogodbeni stranki druga drugi odškodninsko odgovorni.

XII. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Izvajalec je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

16. člen

Vsaka pogodbeni stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

XIII. REŠEVANJE SPOROV

17. člen

Stranke pogodbe bodo katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušale rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli stranka svoje zahteve zoper drugo stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

XIV. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA

18. člen

Pogodba, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke pogodbe, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti pogodbe ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki pogodbe ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

19. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
- v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezan šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XV. SKLENITEV POGODBE IN ŠTEVILO IZVODOV

20. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

21. člen

Predmetna pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme en (1) izvod.

Maribor, dne _____, dne _____

Javno podjetje Snaga, d. o. o.

Direktor:

dr. Vito Martinčič

Obrazec št. 10

**VZOREC: MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: _____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Javno podjetje Snaga, d. o. o, Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** za javno naročilo »Vzpostavitev spremljanja podzemnih vod« skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 10,00 %.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašča naročnika Javno podjetje Snaga, d. o. o, Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

SI56	, odprt pri
SI56	, odprt pri
SI56	, odprt pri

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Veljavnost: *za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.*

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:
