DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna

april, 2025

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE ... 3

A.01 PODATKI O NAROČILU IN PREDMET NAROČILA ... 3

A.02 PODATKI O NAROČNIKU ... 3

A.03 PREDMET JAVNEGA NAROČILA ... 3

A.04 TRAJANJE NAROČILA ... 3

A.05 PODATKI O PONUDNIKIH ... 3

A.06 PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE ... 3

A.07 PREDLOŽITEV PONUDBE ... 4

A.08 ODPIRANJE PONUDB ... 4

A.09 DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM ... 4

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB ... 6

B.01 SPLOŠNI DEL ... 6

B.02 OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV ... 11

B.03 DOPUSTNOST PONUDBE ... 15

B.04 IZLOČITEV PONUDBE ... 15

B.05 JEZIK IN OBLIKA PONUDBE ... 16

B.06 VELJAVNOST PONUDBE ... 16

B.07 CENA ... 16

B.08 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA ... 16

B.09 PLAČILNI POGOJI ... 17

B.10 VARIANTNA PONUDBA ... 17

B.11 MERILA ZA IZBOR ... 17

B.12 KONTROLNI SEZNAM VSEBINE PONUDBE ... 17

C. OBRAZCI ... 19

C.01 PONUDBA ... 20

C.02 PODATKI O PODIZVAJALCIH ... 22

C.03 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA ... 23

C.04 IZJAVA PODIZVAJALCA ... 24

C.05 REFERENCE PONUDNIKA / PODIZVAJALCA ... 25

C.06 VZOREC POGODBE ... 26

C.07 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA ... 35

C.08 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK ... 38

C.09 MENIČNA IZJAVA – ODPRAVA NAPAK V GARANCIJSKI DOBI ... 39

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

A.01 PODATKI O NAROČILU IN PREDMET NAROČILA

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.), naročnik Občina Mirna, Glavna cesta 28, 8233 Mirna, vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) predložijo svojo ponudbo za izvedbo javnega naročila »Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna« (v nadaljevanju: javno naročilo).

Naročilo ni razdeljeno na sklope.

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: naročilo male vrednosti.

A.02 PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik javnega naročila je Občina Mirna, Glavna cesta 28, 8233 Mirna.

A.03 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna.

Predmet naročila je podrobneje razviden v tehničnih specifikacijah in vzorcu pogodbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Tehnično dokumentacijo predstavljajo tako opisi opreme, ki je predmet naročila kot popisi opreme v delih, ki določajo tehnične lastnosti. Prav tako so del tehnične dokumentacije vsi načrti in ostala dokumentacija, objavljena skupaj z razpisno dokumentacijo na portalu javnih naročil.

Poleg zahtev opredeljenih v drugih delih razpisne dokumentacije, morajo ponudniki upoštevati tudi zahteve zelenega javnega naročanja, ki se nanašajo na predmet naročila in ki so opredeljene v zavihku »TEHNIČNO POROČILO« v datoteki s popisi opreme.

A.04 TRAJANJE NAROČILA

Izvajalec je dolžan pričeti z izvajanjem pogodbenih obveznosti takoj po podpisu pogodbe in z deli dokončati najkasneje do 1. 8. 2025. /Opomba: V primeru, da bo od sklenitve pogodbe do predvidenega roka za dokončanje del manj kot 45 dni, se lahko rok ustrezno podaljša./

A.05 PODATKI O PONUDNIKIH

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo pri tem javnem naročilu.

Kot ponudnik lahko pri javnem naročilu nastopa vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, in izpolnjuje ostale pogoje iz te razpisne dokumentacije. Pri javnem naročilu lahko nastopa tudi konzorcij pravnih in fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje oziroma so registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

A.06 PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija s popisi del je ponudnikom na voljo na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

A.07 PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 do **dne 14. 5. 2025** najkasneje do **10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V razdelek »Predračun« se pripne izpolnjen in podpisan obrazec C.01 PONUDBA. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na povezavi, ki je navedena v obvestilu o javnem naročilu.

A.08 ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 14. 5. 2025** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

A.09 DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM

Naročnik bo na oziroma preko Portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje do dne **8. 5. 2025**, pod pogojem, da je bila zahteva za

dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne **7. 5. 2025 do 12. ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.



Naročnik:

Občina Mirna
Dušan Skerbiš, župan

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

B.01 SPOLOŠNI DEL

B.01.1. PRAVNA PODLAGA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11 in nasl.);
- Obligacijski zakonik (OZ) (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1) (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o pravdnem postopku (ZPP) (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja to področje.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

B.01.2. SKUPNA PONUDBA

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj.

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, če bo takšna ponudba izbrana, pa bo od nje naročnik zahteval naj najkasneje v roku 10 delovnih dni od sklenitve pogodbe predloži pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg dobav oziroma storitev, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje iz točke B.02.2 Razlogi za izključitev. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse partnerje skupaj.

Plačilo bo naročnik opravil preko vodilnega ponudnika oziroma nosilca posla.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine ponudnikov tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine ponudnikov želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oziroma če je zoper katerega od članov skupine ponudnikov uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

B.01.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točke B.02.2 Razlogi za izključitev te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

Ponudnik mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce in zanje predložiti podatke na obrazcu C.02 PODATKI O PODIZVAJALCIH
- priložiti izjavo vsakega podizvajalca na obrazcu C.04 IZJAVA PODIZVAJALCA

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prvega in drugega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz te točke.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

B.01.4. USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB IN ODSTOP OD IZVEDBE

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in o tem ali bo začel nov postopek obvestiti ponudnike ali kandidate. Naročnik bo obvestilo o tem takoj objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo. Kadar naročnik v skladu s tem odstavkom sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B.01.5. **DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE**

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi,

da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

B.01.6. **OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik bo v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo o odločitvi obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B.01.7. **SKLENITEV POGODBE**

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil pogodbo za javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna«.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če izbrani ponudnik pogodbe ne bo podpisal v roku 5 delovnih dni od poziva, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika zahteval povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

B.01.8. **ZAUPNOST PODATKOV IN POSTOPKA**

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila. Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi podatke v skladu z določbami zakona, ki ureja poslovno skrivnost. Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami zapisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Če naj bo tako obravnavan samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za varovanje podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, štejejo za osebne ali tajne podatke.

B.01.9. **REVIZIJA POSTOPKA**

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Po odločitvi o dodelitvi naročila je rok za vložitev zahtevka osem delovnih dni od prejema odločitve o dodelitvi naročila.

Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse sestavine, kot so določene v 15. členu ZPVPJN.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila, mora vlagatelj zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini dveh odstotkov od vrednosti izbrane ponudbe z DDV.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 - izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži preko sistema eRevizija.

B.01.10. **PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.

B.02 OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV

Ponudniki pri pripravi ponudbe upoštevajo Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz izjavo gospodarskega subjekta na obrazcih iz te dokumentacije.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk B.02.2 Razlogi za izključitev, B.02.3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz navedenih točk v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v podanih izjavah v ponudbi, če dvomi v resničnost teh izjav.

Dokazila morajo odražati aktualno pravno relevantno stanje.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih mora izpolnjevati ponudnik za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo zahtevanih dokumentov ter izpolnjenimi obrazci.

Ponudniki v ponudbi za dokazovanje izpolnjevanja pogojev predložijo izpolnjene in podpisane obrazce razpisne dokumentacije. Druga dokazila, ki so navedena ob posameznem pogoju, predstavljajo dokazila, s katerimi bo naročnik lahko preveril izpolnjevanje pogojev. Naročnik lahko zahteva tudi druga ustrezna dokazila.

B.02.1. **PONUDBA**

Ponudnik mora pripraviti **ponudbo** (priloga št. C.01 PONUDBA) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te razpisne dokumentacije.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »C.01 PONUDBA« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Obrazec C.01 PONUDBA bo javno objavljen na odpiranju ponudb in bo tako dostopen vsakomur. Zato naj ponudniki vanj ne vpisujejo podatkov, ki jih ne želijo razkriti ali nimajo podlage za njihovo razkritje (poslovna skrivnost, osebni podatki, tajni podatki ipd.).

Ponudnik poleg ponudbe na obrazcu C.01 PONUDBA predložiti tudi **predračun** (popis del). V popisu del oziroma opreme, ki je sestavni del razpisne dokumentacije mora izpolniti vsa mesta (določiti ceno na enoto za vsako postavko). V kolikor posamezna postavka ostane neizpolnjena, ali je zapisan znak 0 ali -, se šteje, da to postavko ponuja brezplačno oziroma je vključena v ceno v okviru preostalih postavk.

Ponudniki morajo za ponudbenim predračunom predložiti še:

- prospekte za vse ponujene tipske izdelke, za katere je tako določeno v tehnični dokumentaciji, z navedenim artiklom in proizvajalcem, iz katerih izhaja izpolnjevanje vseh zahtev naročnika iz tehnične dokumentacije
- certifikate o skladnosti za vse izdelke, za katere je to zahtevano v tehnični dokumentaciji

Na prospektih in certifikatih mora biti jasno označeno (navedba postavke iz popisa), na kateri artikel se posamezni prospekt (ali njegov del) oziroma certifikat nanaša.

B.02.2. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

Pogoj 1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za katero od kaznivih dejanj, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.03 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA in C.04 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem

Pogoj 2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.03 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA in C.04 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem

Pogoj 3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.03 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA in C.04 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem

Pogoj 4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je zanj v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.03 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA in C.04 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem

Pogoj 5. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključi gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;

DOKAZILO: Podpisana izjava na obrazcu C.03 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA in C.04 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem

B.02.3. SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Pogoj 6. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima sedež.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu C.03 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA in C.04 IZJAVA PODIZVAJALCA, če nastopa s podizvajalcem.

Pogoj 7. Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO: izpolnjena in podpisana C.09 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK za vsakega od ponudnikov, ki nastopajo v ponudbi, in za vse podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila.

B.02.4. EKONOMSKA SPOSOBNOST

Pogoj 8. Ponudnik mora izkazati, da v obdobju 6 mesecev pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa, ki jih ima odprte pri izvajalcih plačilnega prometa.

DOKAZILO: podpisana C.03 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi ponudniki.

B.02.5. TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST

Pogoj 9. Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 3 letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvedel vsaj 3 primerljive posle, pri čemer se kot primerljiv posel šteje zaključena dobava in montaža notranje opreme za vrtce ali šole v vrednosti

150.000 EUR + DDV. Smiselno zaključenih poslov, ki so bili opravljeni kot en posel, ponudniki ne smejo deliti.

Kot ustrezna se prizna le referenca za posel, pri katerem so bila dela v celoti izvedena v pogodbenem roku, kar pomeni, da je bila vsa oprema v pogodbenem roku dobavljena in montirana ter so bile odpravljene vse morebitne napake.

DOKAZILO: izpolnjeno potrdilo na obrazcu C.05 REFERENCE PONUDNIKA / PODIZVAJALCA. Naročnik ne zahteva, da je potrdilo potrjeno s strani referenčnega naročnika, si pa pridržuje reference preveriti sam ali od ponudnika predložiti potrjeno potrdilo v fazi preverjanja in ocenjevanja ponudb.

Pogoj lahko izpolnijo gospodarski subjekti skupaj. Če se ponudnik sklicuje na reference podizvajalca, mora izkazati, da bo podizvajalec prevzel v izvedbo najmanj takšen obseg opreme, kot je zahtevana vrednost reference, in bo ta dela izvedel sam.

Pogoj 10. Ponudnik mora izkazati, da ima veljaven certificiran sistem vodenja kakovosti po ISO 9001 za predmet javnega naročila ali za celotno poslovanje oziroma drugo enakovredno dokazilo o zagotavljanju učinkovitega sistema vodenja kakovosti.

DOKAZILO: Veljaven certifikat ISO 9001 ali enakovredno.

B.02.6. DRUGE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA

Zahteva 1. Ponudnik s podpisom obrazca C.01 PONUDBA potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

Zahteva 2. Vsak ponudnik mora predložiti podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

DOKAZILO: Izjava na obrazcu C.08 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA.

Zahteva 3. Ker gre za opremo novega (rekonstruiranega) objekta, je kakovostno ponudbo mogoče sestaviti le na podlagi predhodnega ogleda objekta, **zato je obvezen predhoden ogled** objekta, kamor se bo namestila dobavljena oprema. Ogled bo mogoč **6. 5. 2025**. Za točen termin ogleda se je treba predhodno dogovoriti. Na lokacijo ogleda bo predstavnike ponudnikov spremil naročnik. Mesto srečanja je Glavna cesta 28, 8233 Mirna.

Na vpogledu bo predstavnik ponudnika prejel potrdilo, ki mora biti predloženo ponudbi. Na ogledu ne bo potrebno navesti, za katerega ponudnika se ogled opravlja. Posamezna oseba se lahko udeleži ogleda le za enega ponudnika, kar pomeni, da bo naročnik v primeru, da bo potrdilo iste osebe predloženo več ponudbam, vse takšne ponudbe izločil.

Na ogledu naročnik zaradi zagotavljanja enakopravne obravnave ponudnikov in transparentnosti postopka ne bo dajal dodatnih informacij. Vsa vprašanja so ponudniki dolžni zastaviti preko portala javnih naročil.

Zahteva 4. Izbrani ponudnik bo dolžan najkasneje v roku 10 delovnih dni po potrjenem prevzemnem zapisniku izročiti zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v obliki brezpogojne nepreklicne bančne garancije, unovčljive na prvi poziv, v vrednosti 5 % izvedenih del oziroma dobavljene opreme z DDV, kot je ugotovljena s končnim obračunom.

Rok trajanja zavarovanja je najmanj 30 dni po poteku roka, ki je določen kot najdaljši garancijski rok. Izbrani ponudnik bo lahko predložil tudi zavarovanje s krajšo veljavnostjo, vendar ne manj kot 1 leto, pri čemer je dolžan najkasneje 30 dni pred potekom veljavnosti takšnega zavarovanje le-to brez posebnega poziva naročnika nadomestiti z novim, vsakič vse dokler traja garancijska doba. Če izbrani ponudnik ne predloži nadomestnega zavarovanja pravočasno, naročnik unovči že predloženo zavarovanje in sredstva hrani ločeno za primer, da bi nastali razlogi, zaradi katerih bi lahko unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, in se v takem primeru poplača iz hranjenih sredstev.

Zavarovanje uporablja naročnik kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika med garancijskim rokom. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja.

Kot enakovredno zavarovanje bančni garanciji se lahko predloži tudi kavcijsko zavarovanje pod enakimi pogoji in z enako vsebino.

Zavarovanje mora biti skladno z vsebino na obrazcu C.09 VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

B.03 DOPUSTNOST PONUDBE

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

B.04 IZLOČITEV PONUDBE

Naročnik bo izločil vse nedopustne ponudbe.

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točk B.02.2 Razlogi za izključitev ali ne izpolnjuje pogojev iz točk B.02.3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, B.02.4 Ekonomska sposobnost ali B.02.5 Tehnična in kadrovska sposobnost te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz točke B.02.2 Razlogi za izključitev, lahko v primerih in pod pogoji, kot jih določa ZJN-3 ali drug zakon, naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Zadostne ukrepe določa zakon. To ne velja za ponudnika, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji.

B.05 JEZIK IN OBLIKA PONUDBE

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, skladno z navodili in obrazci iz razpisne dokumentacije. Celoten postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano. Zaželeno je, da so dokumenti ponudbe razvrščeni po vrstnem redu, navedenem v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami in le-te datirati in podpisati. Ponudniki v sistem eJN vložijo skenirane izpolnjene in podpisane dokumente.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik.

B.06 VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika in odgovori ponudnika morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

B.07 CENA

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe.

B.08 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Če predložena dokazila ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, lahko naročnik tako ponudbo zavrne.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3[1], jo bo naročnik zavrnil.

B.09 PLAČILNI POGOJI

Naročnik bo opravljene storitve plačal 30. dan od prejema pravilno izstavljenega e-računa. Način prevzema ter drugi pogoji v zvezi z izdajo računa so določeni v pogodbi.

B.10 VARIANTNA PONUDBA

Variantne ponudbe niso dovoljene.

B.11 MERILA ZA IZBOR

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe ob uporabi merila najnižja cena.

V primeru, da bo naročnik prejel več najugodnejših dopustnih ponudb z enako ceno, bo med temi ponudbami izvedel žreb, na katerega bodo povabljeni predstavniki ponudnikov, med katerimi bo izveden žreb.

B.12 KONTROLNI SEZNAM VSEBINE PONUDBE

Za pomoč pri pripravi ponudbe naročnik podaja kontrolni seznam dokumentacije, ki mora biti predložena v ponudbi:

Obrazec	Ponudnik	Ponudba s podizvajalcem
C.01 PONUDBA	✓	
predračun	✓	
C.02 PODATKI O PODIZVAJALCIH		✓
C.03 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA	✓	
C.04 IZJAVA PODIZVAJALCA		✓
C.05 REFERENCE PONUDNIKA / PODIZVAJALCA	✓	

[1] Pri izvajanju javnih naročil morajo gospodarski subjekti izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

C.07 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA	✓	✓ (če zahteva neposredna plačila)
C.08 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK	✓	
prospekti za vse ponujene tipske izdelke, za katere je tako določeno v tehnični dokumentaciji, z navedenim artiklom in proizvajalcem, iz katerih izhaja izpolnjevanje vseh zahtev naročnika iz tehnične dokumentacije	✓	
certifikati o skladnosti za vse izdelke, za katere je to zahtevano v tehnični dokumentaciji	✓	
certifikat ISO 9001 ali enakovredno	✓	

V primeru več ponudnikov, je treba obrazce C.03, C.07 in C.08 predložiti za vse ponudnike.

V primeru nastopa več podizvajalcev je treba obrazec C.02 in C.04 predložiti za vsakega podizvajalca.

C. OBRAZCI

C.01 PONUDBA

Za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna«, objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. _____z dne ____2025, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka: _____

Datum: _____

I. Ponudnik oz. partnerji v skupnem nastopu:

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (označite):

- ❑ samostojno - kot samostojen ponudnik
- ❑ samostojno s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- ❑ skupno ponudbo - kot vodilni partner v skupni ponudbi
- ❑ skupno ponudbo s podizvajalci – kot vodilni partner v skupni ponudbi s podizvajalci

Samostojni ponudnik / vodilni ponudnik v primeru skupne ponudbe	
Partner v primeru skupne ponudbe	

II. Vrednost ponudbe in rok izvedbe:

Preučili smo razpisno dokumentacijo, pogodbene pogoje in ostalo dokumentacijo, ki je na voljo za izvedbo naročila, jih razumeli, pregledali in smo ugotovili, da ne vsebujejo nobenih napak ali drugih pomanjkljivosti. V skladu s tem vam ponujamo izvedbo predmeta naročila po naslednji skupni ceni, določeni na podlagi ponudbenega predračuna:

CENA BREZ DDV	EUR
DDV	EUR
CENA Z DDV	EUR

Podrobnejši popis postavk (ponudbeni predračun) je sestavni del ponudbe.

III. Pogoji ponudbe:

1. Veljavnost ponudbe je 120 dni od roka za oddajo ponudb.

2. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

3. Ponudbeno dokumentacijo smo pripravili in naročilo bomo izvajali v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Svoje pogodbene obveznosti bomo izpolnili po navodilih naročnika in predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

4. V celoti sprejemamo pogoje v zvezi z oddajo javnega naročila in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

5. Ponujene cene vključujejo vse davke, prispevke in druge dajatve ter vse stroške, povezane z izvedbo naročila.

6. Zagotavljamo, da imamo na voljo ustrezna tehnična sredstva za izvedbo predmeta naročila in da imamo na voljo dovolj strokovno usposobljenega in kvalificiranega kadra, s katerim bomo zagotovili izvedbo v ponujenem roku.

7. Izjavljamo, da noben od ponudnikov v obdobju 6 mesecev pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa, ki jih ima odprte pri izvajalcih plačilnega prometa.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis

C.02 PODATKI O PODIZVAJALCIH

V zvezi z javnim naročilom »Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____z dne ____2025,

Izjavljamo, da nastopamo z naslednjim podizvajalcem (izpolniti):

PODIZVAJALEC:
naziv: _____
naslov: _____
matična št. _____ davčna št. _____
TRR
VRSTA DEL (predmet, količina): _____
_____
_____
_____
_____
vrednost del v EUR: _____
kraj izvedbe: _____
rok izvedbe:

Opomba:

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta obrazec kopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

C.03 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna«, objavljenim na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____2025

Izjavljamo, da:

1. Ne gospodarskemu subjektu ne kateri od oseb, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča
2. nimamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge
4. nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja
5. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek
6. se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami
7. smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima sedež
8. v obdobju 6 mesecev pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranega nobenega od transakcijskih računov, ki jih imamo odprte pri izvajalcih plačilnega prometa
9. izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis

C.04 IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom »Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna«, objavljenim na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____2025

Izjavljamo, da:

1. Ne gospodarskemu subjektu ne kateri od oseb, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča
2. nimamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge
4. nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja
5. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek
6. se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami
7. smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima sedež

8. Glede neposrednih plačil izjavljamo (ustrezno označi):

   [ ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto izvajalca poravnati izvajalčeve obveznosti, ki nastanejo pri izvajanju predmeta javnega naročila do nas kot podizvajalca

   [ ] NE zahtevamo neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis

C.05 REFERENCE PONUDNIKA / PODIZVAJALCA

Referenčni naročnik:	
Naslov:	

V zvezi z javnim naročilom »Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna, objavljenim na Portalu javnih naročil št. _____z dne ____2025

POTRJUJEMO,

da je gospodarski subjekt:

Gospodarski subjekt:	
Naslov:	

(označite in izpolnite):

za nas dobavil in montiral notranjo opremo

datum primopredaje:	
vrednost dobave brez DDV:	

Dobava in montaža sta bila opravljena pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Resničnost zgornjih podatkov je mogoče preveriti pri:

ime in priimek:	
funkcija:	
e-pošta:	
telefon:	

Odgovorna oseba:

Žig in podpis:

C.06 VZOREC POGODBE

POGODBA

št. _____

za javno naročilo Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna

ki jo skleneta:

NAROČNIK: **OBČINA MIRNA, Glavna cesta 28, 8233 Mirna**, matična št. 2399164000, davčna št. 80793509, ki jo zastopa župan Dušan Skerbiš

in

IZVAJALEC: <podatki o izvajalcu>

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je:

- naročnik skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne, ... pod št. objave .....
- je naročnik na podlagi izvedenega postopka javnega naročila iz prve alineje tega odstavka, na podlagi merila, določenega v razpisni dokumentaciji, z odločitvijo v postopku javnega naročanja, številka _____, z dne _____, odločil, da se za izvedbo javnega naročila kot ekonomsko najugodnejša ponudbo sprejme ponudba izvajalca,
- da je izvajalec usposobljen in sposoben izvesti naročilo, ki je predmet te pogodbe.

Razpisna dokumentacija, pripravljena v okviru javnega razpisa za oddajo javnega naročila, in vsi njeni deli ter ponudba izvajalca sta skladno z določili javnega razpisa sestavni del te pogodbe, zato mora izvajalec izvesti tudi vse obveznosti, ki niso izrecno navedene v predmetni pogodbi, pa izhajajo iz razpisne dokumentacije ali iz njegove ponudbe, in sicer v okviru cene, dogovorjene s to pogodbo.

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe ter to pogodbo oz. med samim dokumenti obstaja kakršno koli neskladje oz. nekonsistentnost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo javnega naročila.

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzema Dobavo in montažo opreme za Vrtec Mirna«, kot izhaja iz razpisne dokumentacije.

Oprema se dobavi in namesti v novi vrtec Mirna na naslovu _____ */Opomba: hišna številka še ni določena, zato bo naslov vpisan pred sklenitvijo pogodbe./*

Predmet pogodbe je tudi obveznost izvajalca, ki jo bo ta opravil v okviru dogovorjene pogodbene cene, da izvede vse transporte in druge pomožne storitve, kot tudi prevzame vsa zavarovanja, odgovornost za varnost in zdravje pri delu in za splošno varnost v zvezi s predmetom pogodbe, ki ga mora izvršiti po tej pogodbi.

Predmet pogodbe je tudi obveznost izvajalca, da bo spoštoval vse okoljske zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju glede dobavljene opreme, ki so opredeljene v tehnični dokumentaciji. Naročniku je izvajalec najkasneje ob predaji predmeta naročila dolžan predložiti vsa potrebna dokazila, iz katerih je razvidno spoštovanje predmetnih zahtev.

3. člen

Izvajalec jamči:

- da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo del;
- da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma vso dokumentacijo;
- da je z razpisnimi in plačilnimi pogoji seznanil tudi vse podizvajalce iz te pogodbe oziroma bo z njimi seznanil morebiti naknadno nominirane podizvajalce;
- da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe za upoštevanje temeljnih načel varnosti in zdravja pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom v skladu s predpisi ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da bo opravljal delo samo z delavci, ki imajo potrdilo o opravljenem preizkusu znanju varstva pri delu, veljavnim v RS;
- da bo kril vso morebitno škodo, ki bi utegnila nastati na objektu;
- da bo prevzel odgovornost za škodo, ki bi jo povzročil sam ali kateri koli od njegovih delavcev, pri izvajanju te pogodbe.

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje, da bo:

- izvedel vsa dela v rokih po tej pogodbi,
- imel v primeru vključitve v izvedbo javnega naročila enega ali več podizvajalcev ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalcem;
- naročniku predložil v soglasje nove podizvajalce, predvidene za izvedbo pogodbenih del, ki niso bili navedeni v ponudbi,
- pred morebitno menjavo podizvajalcev pridobil pisno soglasje naročnika,
- izvršil dela strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi,
- upošteval vse določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju v skladu z razpisno dokumentacijo.

4. člen

Naročnik se zavezuje:

- zagotoviti pogoje za izvajanje del, če so ti pogoji odvisni od njega;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbe;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

5. člen

Izvajalec se zaveže dobaviti in montirati opremo najkasneje do 1. 8. 2025[2]. V tem roku mora biti uspešno izveden prevzem opreme, vključno z odpravo napak, ki se ugotovijo ob prevzemu.

Če izvajalec po svoji krivdi ne bo izvršil pogodbenih del roku, določenem v tej pogodbi ali v sporazumno podaljšanem roku, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5 ‰ od vrednosti celotne pogodbe (z DDV) za vsak zamujeni koledarski dan. Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 10 % od skupne vrednosti pogodbenih del.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen za zamudo ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo morebitne tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni za zamudo.

Pogodbeno kazen in morebitno škodo nastalo zaradi zamude naročnik pobota pri končnem plačilu po tej pogodbi. Izvajalec je dolžan plačati pogodbeno kazen ne glede na to, ali si naročnik izrecno pridrži zahtevati plačilo pogodbene kazni ob prevzemu ali ne.

6. člen

Pogodbena vrednost del je:

Ponudbena cena (EUR) brez DDV	EUR
Znesek DDV	EUR
Ponudbena cena (EUR) z DDV	**EUR**

Podrobneje je pogodbena cena razvidna iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del pogodbe.

Pogodbena cena je fiksna in vsebuje tudi vse davke (razen davka na dodano vrednost), prispevke, dodatke iz naslova delovnega razmerja ali druge dodatke, v skladu s predpisi, takse, pristojbine, stroške zavarovanj, garancij, dokazil in certifikatov, meritev in druge stroške priprave in organizacije mesta montaže.

V navedeni pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z razpisno dokumentacijo (ne glede na to, ali jo je zagotovil naročnik ali izvajalec), pa tudi dela in dobave, ki s projektno dokumentacijo niso predvidene, so pa predpisane z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebne za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti dobavljene opreme v skladu z namenom, opisanim v razpisni in projektni dokumentaciji.

Pogodbena cena prav tako zajema pritrdilni in tesnilni material, mizarsko pomoč pri vgrajevanju (izrezi, manjše predelave na licu mesta), predizmere na licu mesta, dodatne potrebne delavniške risbe, izdelavo vzorčenega detajla vseh finalnih obdelav, stenske obloge, vrat omaric skupaj s tečaji in okovjem, notranje stranice omare, ipd., stroške pripravljalnih del, stroške zaščite tal in sten pred in med izvedbo del s kartoni ali podobnim, odvoz embalaže, stroški zaključnega čiščenja prostorov in opreme, stroške zavarovanja del v skladu s predpisi o varstvu pri delu.

---

[2] Rok se lahko pred podpisom pogodbe prilagodi skladno z določbami razpisne dokumentacije.

Izvajalec izrecno potrjuje, da je seznanjen z razpisno dokumentacijo, popisom del in ostalimi pogoji, po katerih bo izvajal predmet pogodbo in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolnega, nezadostnega in/ali neustreznega popisa oziroma dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe pogodbenih obveznosti.

7. člen

Naročnik bo izvajalcu plačal za dobavljeno in nameščeno opremo znesek, dogovorjen s to pogodbo, na podlagi izstavljenega računa, ki ga izvajalec lahko izstavi po zapisniškem prevzemu dobavljene opreme, pri čemer se šteje, da je oprema prevzeta, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na prevzemu. Pogoj za plačilo je predložitev zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi v skladu z določbami te pogodbe.

Naročnik bo račun plačal 30. (trideseti) dan od prejema računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Pri izstavitvi računov se je potrebno sklicevati na številko pogodbe. V kolikor izvajalec ne bo predložil zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, je naročnik upravičen zadržati od pogodbene vrednosti vrednost zavarovanja za ves čas garancijske dobe in se poplačevati iz hranjenega zneska pod enakimi pogoji, kot bi se bil upravičen poplačati iz predloženega zavarovanja. Po preteku obdobja zavarovanja naročnik neunovčena sredstva brezobrestno vrne izvajalcu.

Plačilo se izvrši z nakazilom denarnih sredstev na transakcijski račun izvajalca:
banka: .....
št. računa.....
V primeru zamude plačila ima izvajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

8. člen

Pri izvajanju javnega naročila bodo podizvajalci izvedli naslednja dela:

PODIZVAJALEC:
naziv: _____
naslov: _____
matična št. _____ davčna št. _____
TRR
VRSTA DEL (predmet, količina): _____
_____
_____
_____
_____
vrednost del: _____
kraj izvedbe: _____
rok izvedbe:

opomba: tabela se izpolni za vsakega podizvajalca, v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalci se tabela prečrta.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so neposredna plačila s strani naročnika zahtevali naslednji podizvajalci izvajalca: ..... Za navedene podizvajalce so neposredna plačila obvezna. S podpisom te pogodbe izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, ki jo izda podizvajalec, ki sodeluje pri izvajanju javnega naročila, in katero potrdi izvajalec, naročnik opravlja plačila neposredno podizvajalcem za dela, ki jih podizvajalci opravijo pri izvajanju javnega naročila.

Podizvajalec/-ci se s takšnimi neposrednimi plačili strinja/-jo, kot je razvidno iz soglasja, ki je priloga te pogodbe.

Izvajalec mora računu, ki ga izda naročniku, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Zamenjava posamičnega podizvajalca oziroma uvedba novega podizvajalca v izvajanje javnega naročila je mogoča samo, če naročnik poda predhodno pisno soglasje in če so izpolnjeni vsi pogoji iz ZJN-3. Naročnik bo vselej zavrnil uvedbo novega podizvajalca, če ta ne bo izpolnjeval pogojev, ki jih morajo izpolnjevati imenovani podizvajalci ob oddaji ponudbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročniku predložiti pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

9. člen

Kakovostni in količinski prevzem opreme se zapisniško izvrši po dobavi opreme in njeni montaži ter zaključnem končnem čiščenju prostorov in opreme, na lokaciji dobave opreme in izvedbe storitev. Prevzemni zapisnik podpišeta pooblaščena predstavnika obeh pogodbenih strank.

Izvajalec je dolžan naročniku ob podpisu prevzemnega zapisnika, za opremo, izročiti:
- garancijske liste;
- navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v slovenskem jeziku;
- dokazila o spoštovanju okoljskih zahtev.

V primeru zapisniško ugotovljenih količinskih ali kakovostnih napak, se izvajalec obveže le-te odpraviti na lastne stroške v roku 10 dni od datuma zapisnika. V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, je izvajalec dolžan dostaviti in montirati naročniku novo opremo, sicer lahko naročnik zniža pogodbeno vrednost ali od pogodbe odstopi. V vseh primerih je izvajalec dolžan povrniti nastalo škodo.

Šteje se, da pogodbene obveznosti izvajalca niso izpolnjene do odprave vseh ugotovljenih napak, zato se čas odpravljanja napak oziroma zamenjave opreme všteva v čas zamude in je za ta čas naročnik upravičen zaračunati, izvajalec pa dolžan plačati pogodbeno kazen. Izvajalec prav tako ni upravičen do izstavitve računa in do plačila po pogodbi do celotne izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je v roku 10 delovnih dni po uspešnem prevzemu dolžan naročniku izročiti zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije in te pogodbe.

Izbrani ponudnik lahko predloži tudi zavarovanje iz prejšnjega odstavka s krajšo veljavnostjo, vendar ne manj kot 1 leto, pri čemer je dolžan najkasneje 30 dni pred potekom veljavnosti takšnega zavarovanja le-to brez posebnega poziva naročnika nadomestiti z novo, vsakič vse dokler traja garancijska doba. Če izbrani ponudnik ne predloži nadomestnega zavarovanja

pravočasno, naročnik unovči že predloženo zavarovanje in sredstva hrani ločeno za primer, da bi nastali razlogi, zaradi katerih bi lahko unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, in se v takem primeru poplača iz hranjenih sredstev.

V primeru, da izvajalec ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi to predstavlja kršitev te pogodbe, zaradi katere je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5 % vrednosti vseh izvedenih del. Naročnik v tem primeru pri plačilu po tej pogodbi pobota svoj zahtevek za plačilo pogodbene kazni skladno s tem odstavkom ter ima pravico zadržati sredstva v višini zavarovanja za ves čas garancijske dobe in se poplačevati iz hranjenega zneska pod enakimi pogoji, kot bi se bil upravičen poplačati iz predloženega zavarovanja. Po preteku obdobja zavarovanja naročnik neunovčena sredstva brezobrestno vrne izvajalcu.

10. člen

V primeru, da se po prevzemu opreme, ne glede na to, ali jo je bilo mogoče ugotoviti pred tem, ugotovi kakršna koli napaka, jo je dolžan izvajalec odpraviti na svoje stroške.

V primeru, da se po uspešnem prevzemu opreme po tej pogodbi pokaže kakšna napaka, ki je ob prevzemu z običajnim pregledom, ni bilo mogoče odkriti (skrite napake) in ki ne zapade pod določbe garancije po tej pogodbi, jo je dolžan izvajalec odpraviti v skladu z določbami Obligacijskega zakonika.

11. člen

Izvajalec daje garancijo vezano na opremo v skladu z drugim odstavkom tega člena. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Iz garancije so izločeni predmeti, ki se uporabljajo za tekoče vzdrževanje.

Izvajalec daje od dne uspešnega prevzema opreme garancijo v trajanju 3 leta. V kolikor proizvajalec posamezne opreme daje daljši garancijski rok, velja za takšno opremo daljši garancijski rok.

V primeru, da se v garancijski dobi po drugem odstavku pojavi napaka, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v dogovorjenem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki. Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Če izvajalec v dogovorjenem roku ne odpravi napake, ki jih je dolžan odpraviti po prejšnjem odstavku in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve napake, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca iz te pogodbe 5 % pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

Naročnik lahko v primeru prejšnjega odstavka tega člena unovči zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

12. člen

Predstavnik naročnika po tej pogodbi je _____.

Predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Predstavnika pogodbenih strank skrbita za izvajanje te pogodbe, pri čemer pa vse odločitve, ki pomenijo spremembo te pogodbe, lahko sprejme le zakoniti zastopnik ali pooblaščenec.

13. člen

V primeru, da pride do:

- izvajalec ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik
- neupoštevanje določil glede cen
- nedoseganja dogovorjene kvalitete storitev, pri čemer izvajalec kršitev ne odpravi niti po predhodnem pozivu naročnika
- naročnik opozori izvajalca, da neodprava določene napake pomeni bistveno kršitev pogodbe, izvajalec pa te napake ne odpravi v razumnem roku, ki ga določi naročnik
- izvajalec je z izvedbo del v tako veliki zamudi, da je zapadla celotna pogodbena kazen, opredeljena v pogodbi
- drugih primerov kršitve te pogodbe s strani izvajalca, pri čemer izvajalec kršitev ne odpravi niti po predhodnem pozivu naročnika
- izvajalec pred zamenjavo podizvajalcev ne pridobi pisnega soglasja naročnika;
- naročnik ugotovi, da izvajalec ni priglasil vseh podizvajalcev ter v zvezi z njimi kasneje tudi ni zahteval pisnega soglasja naročnika, pa tega ne stori niti po pozivu naročnika;

lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % celotne pogodbene vrednosti (z DDV) in vso škodo, kolikor ta presega plačano pogodbeno kazen), in sicer v 8 dneh od prejema poziva s strani naročnika. Odstop od pogodbe se sporoči pisno s priporočeno poštno pošiljko in učinkuje takoj s sprejemom takšnega pisanja.

V primeru razveze pogodbe je dolžna stranka, na strani katere so nastali razlogi za razvezo, povrniti drugi pogodbeni stranki vso škodo, ki nastane zaradi razveze pogodbe ter vso morebitno bodočo škodo.

14. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku

povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

V primeru razveze pogodbe je dolžna stranka, na strani katere so nastali razlogi za razvezo, povrniti drugi pogodbeni stranki vso škodo, ki nastane zaradi razveze pogodbe ter vso morebitno bodočo škodo.

15. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

16. člen

Pri izvajanju določil iz te pogodbe in pri izpolnjevanju medsebojnih obveznosti, ki niso opredeljene v predmetni pogodbi, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

17. člen

Spremembe in dopolnitve k tej pogodbi so veljavne le, če so sprejete v pisni obliki, kot aneks k pogodbi.

18. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa spora ne bosta mogli rešiti sami pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

19. člen

Pogodba je sklenjena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

_____, dne _____ _____, dne _____

Izvajalec: Naročnik:

Občina Mirna

direktor

Dušan Skerbiš

župan

C.07 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

Podatki o subjektu:

Naziv:
Subjekt je nosilec tihe družbe (obkrožiti):
DA / NE

Lastniška struktura subjekta:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki:

Navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

1	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
2	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
3	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Če je oseb več, se ta stran kopira

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

1	Naziv:	
	Sedež:	

	Matična št.:			
	Delež lastništva:		Nosilec tihe družbe:	DA / NE
	Pravna oseba je v lastništvu naslednjih fizičnih oseb:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Za vsako pravno osebo se priloži lasten list. Če je fizičnih oseb več, se priloži več listov za posamezno pravno osebo.

Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

1	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
2	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
3	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
4	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: Subjekt:

Podpis:

C.08 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK

Za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Dobava in montaža opreme za Vrtec Mirna«, objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. _____z dne ____2025, dajemo naslednjo:

IZJAVO po 35. členu ZIntPK

_____

(ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam, da poslovni subjekt

_____

(naziv poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja Občine Mirna na način, kot je določeno v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

Besedilo prvega odstavka 35. člena ZIntPK se glasi:

»Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.«

C.09 VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA: *vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnik javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je *(vpiše se predmet javnega naročila).*

ZNESEK V EUR: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)