REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE, PODNEBJE IN ENERGIJO
AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE

Vojkova 1b, 1000 Ljubljana

T: 01 478 40 00
E: gp.arso@gov.si
www.arso.gov.si

Dokument je elektronsko podpisan.

Podpisnik:Gregor Sluga
Izdajatelj:Republika Slovenija
Št.certifikata:ef 35 39 7c 00 00 00 00 56 7d ad
Potek veljavnosti:06.10.2026
Čas podpisa:09:44, 25.04.2025
Ref.št. dokumenta:43006-21/2025/3

Številka: 43006-21/2025-3
Datum: 25. 4. 2025

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Nadvišanje piezometerskih vrtin

POSTOPEK NAROČILA MALE VREDNOSTI

POVABILO K SODELOVANJU

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) in skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti vas vabimo k oddaji ponudbe za **Nadvišanje piezometerskih vrtin**.

Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Podatki o naročniku:
Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo
Agencija Republike Slovenije za okolje
Vojkova 1b
1000 Ljubljana
Slovenija
Davčna številka: 29335833

Oznaka javnega naročila: 43006-21/2025

Ponudba naj vključuje vse zahtevane elemente in sestavine za oddajo ponudbe skladno z navodili ponudnikom za pripravo ponudbe.

Naročnik mora ponudbo prejeti **do dne 14. 5. 2025 do 12. ure** v informacijski sistem e-JN.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 14. 5. 2025 ob 13. uri.**

mag. Gregor Sluga
namestnik generalnega direktorja

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. Pravna podlaga za oddajo javnega naročila

Postopki oddaje javnih naročil Agencije Republike Slovenije za okolje se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

Za oddajo predmetnega javnega naročila se uporabi postopek naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

2. Jezik v katerem mora ponudnik pripraviti ponudbo

Ponudnik mora predložiti vse dokumente, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, v slovenskem jeziku, razen dokumentacije za ugotavljanje sposobnosti (poglavje 8. teh navodil) in za dokazovanje izpolnjevanja meril, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno, ter mu za to določi ustrezen rok, ki ne sme biti krajši od dveh (2) delovnih dni. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod v slovenskem jeziku.

3. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pojasnila v zvezi z njo

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je dostopna na naslovu: https://www.enarocanje.si/. Odkupnine za dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ni.

Vse zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije v zvezi s predmetnim postopkom se posredujejo izključno preko portala javnih naročil. Vsi odgovori bodo objavljeni na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval.

Zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije lahko ponudniki naslovijo najpozneje do dne 8. 5. 2025 do 10. ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pred potekom roka za prejem ponudb lahko naročnik dopolni dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse bistvene spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bo naročnik podal najpozneje dva (2) dni pred rokom za prejem ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za prejem ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S spremembo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za prejem ponudb.

4. Način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Način predložitve ponudbe s strani ponudnika je opisan v Navodilih za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN (https://ejn.gov.si) najpozneje do roka določenega za prejem ponudb v povabilu k sodelovanju. Za

oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

5. Sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

6. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Javno odpiranje ponudb poteka samodejno v sistemu e-JN. Ob času, ki je določen za javno odpiranje ponudb, sistem e-JN odpre ponudbe, prikaže podatke o ponudniku in skupni ponudbeni vrednosti ter omogoči dostop do ponudbenega predračuna (izpolnjen in podpisan OBR-3, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«).

V primeru, da bodo vse prejete ponudbe nedopustne iz razloga, ker ponudbena cena presega naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročnik izvedel pogajanja. O pogajanjih bodo ponudniki obveščeni preko informacijskega sistema e-JN. Predmet pogajanj bo ponudbena cena. Natančnejši potek pogajanj bo naročnik opredelil v povabilu k pogajanjem. Ne glede na način izvedbe pogajanj bodo ponudniki predložili končno ponudbo v informacijski sistem e-JN.

7. Ponudba

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostalo zahtevano dokumentacijo:

1. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) – za vsak gospodarski subjekt;
2. Podatki o podizvajalcih (OBR-1) – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci;
3. Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-2) – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo;
4. Povzetek ponudbenega predračuna (OBR-3) - naložen v informacijski sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun« (datoteka pdf);
5. »Ponudba.xlsx« (excel tabela) - naložen v sistem e-JN pod razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«;
6. Seznam nominiranega kadra (OBR-4);
7. Seznam referenc nominiranega kadra (OBR-5);
8. Dokazila iz točke 8. teh navodil.

Ponudniki morajo ponudbo predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika na predpisanih ali ponudnikovih lastnih obrazcih, ki niso skladni z zahtevami naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ne bodo upoštevani in so lahko razlog za zavrnitev ponudbe ponudnika.

Ponudnik v sistemu e-JN (razdelek »Skupna ponudbena vrednost«) vpiše skupni ponudbeni znesek v EUR brez DDV in znesek DDV; znesek v EUR z DDV se izračuna samodejno. V primeru razlikovanja med podatki v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in podatki v ponudbenem predračunu (OBR-3) bo naročnik upošteval podatke v ponudbenem predračunu (OBR-3).

Ponudba mora veljati najmanj tri (3) mesece po izteku roka za prejem ponudb.

Variantne ponudbe niso dopustne. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka oddaje javnega naročila izločena kot nedopustna.

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti.

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije za oddajo javnega naročila.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Ponudniki prevzemajo vse stroške vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe, vključno z drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika.

8. Ugotavljanje sposobnosti

Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, hkrati pa mora ponudnik izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje za sodelovanje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena pri vsakem zahtevanem pogoju.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz sprejel ESPD, ki vključuje uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila. Navedbe v ESPD in dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Naročnik lahko kadarkoli med postopkom pozove ponudnike, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

V ESPD mora gospodarski subjekt navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobil z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov in podati soglasje za naročnikovo pridobitev dokazil.

Gospodarski subjekt naročnikov ESPD (datoteka XML) najprej shrani in nato uvozi na spletni strani portala javnih naročil e-JN (https://ejn.gov.si/espd) ter neposredno vnese zahtevane informacije in podatke. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Način izpolnitve ESPD s strani gospodarskega subjekta je opisan v navodilih za uporabo ESPD na naslovu https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html. Odgovori na pogosta vprašanja so objavljeni na spletni strani Evropske komisije https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj elektronsko podpisan ali nepodpisan ESPD (datoteka XML) v razdelek »ESPD – ponudnik«. V primeru nepodpisanega ESPD se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan ESPD. Za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik, podizvajalci) ponudnik priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Elektronsko podpisovanje ESPD je omogočeno preko SIPASS (https://sicas.gov.si/CES-Sign/sign/sign.htm).

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od izbranega ponudnika zahteva, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave), kot dokaz izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti. Gospodarski subjekt lahko predmetna dokazila predloži tudi sam. Naročnik si v primeru dvoma o resničnosti

ponudnikovih izjav v ESPD pridržuje pravico preveriti obstoj in vsebino navedb v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov v uradnih evidencah. V primeru, da ponudnik na zahtevo naročnika ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo oziroma z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Informacije o tem, katera dokazila je mogoče pridobiti v posamezni državi članici EU in kateri organ jih izdaja, so na voljo v aplikaciji e-Certis, ki je dostopna na spletni strani Evropske komisije (https://ec.europa.eu/tools/ecertis/).

Za ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točko 10. teh navodil. V primeru predložitve skupne ponudbe je treba upoštevati točko 11. teh navodil.

8.1. Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

   Dokazilo: ESPD – v delu A: **Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**.

2. Gospodarski subjekt ima na rok za oddajo ponudbe neplačane zapadle obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več.

   Dokazilo: ESPD – v delu B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**.

3. Gospodarski subjekt na rok za oddajo ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

   Dokazilo: ESPD – v delu B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**.

4. Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek stečaja ali postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev

   Dokazilo: ESPD – v delu C: **Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil.**

5. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami

izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Dokazilo: ESPD – v delu D: **Nacionalni razlogi za izključitev**.

6. Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek zaradi ugotovljenih najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

   Dokazilo: ESPD – v delu D: **Nacionalni razlogi za izključitev**.

7. Gospodarski subjekt je:
   - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
   - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
   - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

   Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v situaciji iz te podtočke.

   Dokazilo: Izpolnjen ESPD – za vse gospodarske subjekte v prijavi.

8.2. Pogoji za sodelovanje

Obrazci izjav za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko ne smejo bistveno odstopati od priloženih obrazcev. V kolikor je starost dokumenta pomembna, je to izrecno navedeno pri posameznem dokumentu, ne glede na to pa velja, da morajo vsi predloženi dokumenti odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti ali predložiti zahtevanih dokumentov, mora predložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanih pogojev.

Gospodarski subjekt lahko dokazuje izpolnjevanje pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo z uporabo zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njimi. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve ali prevzeli dobavo, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V tem primeru mora gospodarski subjekt v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva (npr. s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen) in za druge subjekte predložiti dokazila za izpolnjevanje pogojev za ugotavljanje sposobnosti (točka 8. teh navodil).

8.2.1. Ekonomski in finančni položaj

1. Gospodarski subjekt v zadnjih šestih (6) mesecih pred izdajo dokazila oziroma pred rokom za prejem ponudb ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa. Datum izdaje dokazila ne sme biti starejši od trideset (30) dni pred rokom za prejem ponudb.

   Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.

Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj: **Druge ekonomske ali finančne zahteve**.
IN
Potrdilo banke za vsak transakcijski račun ali drugo dokazilo, ki izkazuje izpolnjevanje navedenega pogoja.

8.2.2. Tehnična in strokovna sposobnost

1. Gospodarski subjekt mora imeti veljaven certifikat varilne proizvodnje po SIST EN ISO 3834 in certifikat EN1090, ki dokazuje mehansko odpornost in stabilnost jeklenih konstrukcij.

   Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.

   Gospodarski subjekt mora veljavnost certifikatov zagotavljati ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Tehnična sredstva in ukrepi za zagotavljanje kakovosti**. *Če gospodarski subjekt navedeni pogoj izpolnjuje, v polje »Prosimo opišite jih« vpiše **»DA«**.*
   IN
   Veljavna certifikata SIST EN ISO 3834 in EN1090.

2. Gospodarski subjekt mora za izvedbo javnega naročila zagotoviti najmanj enega (1) varilca, s katerim ima sklenjeno delovno ali pogodbeno razmerje, ki bo na razpolago ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti ter izpolnjuje naslednje zahteve:

   - ima certifikat o preizkusu usposobljenosti varilca (A test varilca) na za to akreditirani ustanovi;
   - ima izkušnje z delom na terenu (npr. varjenje na terenu);
   - je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb v vlogi varilca sodeloval pri najmanj enem (1) poslu, ki je primerljiv s predmetom tega javnega naročila.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Izobrazba in strokovna usposobljenost**, kamor se navede ime in priimek osebe.
   IN
   Seznam nominiranega kadra (OBR-4).
   IN
   Kopija obojestransko podpisanega dokazila o sodelovanju (npr. pogodbe o zaposlitvi, pisnega dogovora, avtorske/podjemne pogodbe).
   IN
   Seznam referenc nominiranega kadra (OBR-5).
   IN
   Kopija dokazila o opravljenem preizkusu usposobljenosti varilca (A test varilca).

9. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo za oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi **najnižje skupne ponudbene cene v EUR z DDV**.

Ponudbena cena mora vsebovati vse morebitne stroške in popuste. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo skupno ponudbeno ceno (v EUR z DDV), bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika glede na čas oddaje ponudbe. Izbrana bo tista ponudba, ki je bila prej oddana v sistemu e-JN.

10. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt izvedel javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-1) ter priložiti izpolnjen ESPD za vsakega podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-2), če podizvajalec to zahteva.

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno le, če podizvajalec to zahteva. Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave oziroma storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s tem, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 8.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

11. Skupna ponudba

V primeru da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi izpolnjevati vse pogoje iz točke 8.1. teh navodil. Vsak gospodarski subjekt v skupni ponudbi mora izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Posamezni gospodarski subjekti, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo predložiti vse zahtevane dokumente, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev.

Pogoje iz točke 8.2. teh navodil lahko gospodarski subjekti izpolnjujejo skupaj oziroma mora pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, za tiste dejavnosti, ki jih bo dejansko izvajal, kakor je navedeno pri posameznem pogoju.

V primeru, da bo skupina gospodarskih subjektov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila (sporazum ali pogodba), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov pri izvedbi naročila. Ne glede na to pa gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku solidarno.

12. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila z objavo odločitve na portalu javnih naročil.

13. Pravica zahtevka za revizijo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance št.

SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, sklic 16110-7111290-XXXXXX25, pri čemer je XXXXXX številka obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, ki je podana v obliki JNXXXXXX/2025-SL1/01 oziroma JNXXXXXX/2025-EUe16/01. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo.

PODATKI O PODIZVAJALCIH

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

	Podizvajalec 1	**Podizvajalec 2**	**Podizvajalec 3**
Naziv			
Naslov			
Matična številka			
Identifikacijska številka za DDV			
Kontaktna oseba (ime, priimek, tel. št., el. naslov)			
Transakcijski račun, odprt pri banki			
Zakoniti zastopnik			
Delež javnega naročila, ki ga prevzema			
Vrsta dobave, ki jo prevzema			
Neposredno plačilo (DA/NE)			

Datum: Podpis pooblaščene osebe:

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Podizvajalec _____

(naziv, naslov)

dajem soglasje, na podlagi katerega naročnik Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Agencija Republike Slovenije za okolje, za javno naročilo z oznako 43006-21/2025, katerega predmet je **Nadvišanje piezometerskih vrtin**, namesto ponudnika

_____

(naziv, naslov)

poravna naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

P O V Z E T E K P O N U D B E N E G A P R E D R A Č U N A

za javno naročilo:
Nadvišanje piezometerskih vrtin

1. PONUDNIK

_____

(naziv in naslov ponudnika)

1. PONUDBENA CENA

Zap. št.	Vrsta dobave/storitve (v skladu s tehničnimi specifikacijami)	Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV	Skupna ponudbena cena v EUR z 22 % DDV
1.	Preddela		
2.	Stopnice dela		
3.	Nadvišanje notranje cevi		
4.	Nadvišanje zunanje cevi		
5.	Dodatna nepredvidena dela (največ 10% skupne ponudbene cene iz točk 1. - 4. povzetka ponudbenega predračuna)		
	Skupaj:		

Ponudbene cene vključujejo vse morebitne stroške, povezane z izvedbo predmeta javnega naročila. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni.

Cene za storitve so nespremenljive ves čas trajanja pogodbe.

S podpisom ponudbenega predračuna ponudnik jamči za resničnost oziroma verodostojnost podatkov v ponudbi.

Številka ponudbe:	
Datum:	

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

_____

Opombi:

1. *Ponudnik izpolni excelovo tabelo »ponudba.xlsx«, ki je del razpisne dokumentacije kot ločena priloga. Izpolnjeno tabelo ponudnik spremeni v pdf datoteko in jo podpiše ter naloži v sistem e-JN pod razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.*
2. *Izpolnjen »Povzetek ponudbenega predračuna« (OBR-3), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. V primeru razlikovanja med podatki v »ponudba.xlsx« (pdf excel tabele) in podatki v povzetku ponudbenega predračuna (OBR-3), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, bo naročnik upošteval podatke iz dokumenta »ponudba.xlsx« (pdf excel tabele).*

SEZNAM NOMINIRANEGA KADRA

Ime in priimek	
Certifikat	
Delovne izkušnje * opis * čas pridobitve (obdobje) * način pridobitve (delodajalec oziroma naročnik), * kontaktna oseba pri delodajalcu oziroma naročniku (ime, priimek, telefon, e-pošta)	

<u>Opomba:</u> Gospodarski subjekti izpolni zgornjo tabelo za osebo, ki bo nominirana kot varilec, tako da je razvidno izpolnjevanje pogoja iz točke 8.2.2., podtočka 2., druga alinea navodil ponudnikom za pripravo ponudbe

SEZNAM REFERENC NOMINIRANEGA KADRA

Ime in priimek	
Referenčni posel	
Opis referenčnega posla	
Čas izvajanja storitev (od, do)	
Delodajalec/naročnik (naziv, naslov)	
Kontaktna oseba pri delodajalcu/naročniku, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek: E-pošta: Telefon:

<u>Opomba:</u> Gospodarski subjekt izpolni zgornjo tabelo za osebo, ki bo nominirana kot varilec, tako da je razvidno izpolnjevanje pogoja iz točke 8.2.2., podtočka 2., tretja alinea navodil ponudnikom za pripravo ponudbe. Gospodarski subjekt mora predložiti v celoti izpolnjeno tabelo za vsako posamezno referenco nominiranega kadra. Naročnik si pridružuje pravico, da navedene reference preveri pri referenčnih naročnikih oziroma delodajalcih.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet javnega naročila je nadvišanje petih (5) piezometerskih vrtin, ki se nahajajo na treh lokacijah (Bevke, Iška loka in Rakova Jelša).

Na navedenih piezometerskih vrtinah je potrebno povišati tako notranje kot zunanje inox cevi (razvidno na slikah v prilogi) ter prilagoditi obstoječe dodatke konstrukciji (prirobnic, nosilca za merilni aparat). Povišanja za posamezno vrtino so različna (1x50cm, 3x70cm in 1x120cm). Notranja cev mora zagotavljati tesnjenje (ne sme prepuščati vode), kar ponudnik lahko izvede z varjenjem cevi. Pomembno je, da je zunanja cev iz notranje strani zaščitena z izolacijsko peno (min 50mm, za katero ni potrebno, da je enodelna) in s tem preprečuje zmrzovanje vode v notranji cevi. Ves inox material, ki se bo uporabljal za nadvišanje cevi mora biti inox ASI 304. Urediti je potrebno tudi dostop do povišanega dela ustja vrtine (nove stopnice: 1x višine 170 in 4x višine 140 – po priloženih načrtih) za varno izvajanje vzdrževalnih del in meritev.

Dela se bodo izvajala ob nizkem vodostaju, ko nekaj dni pred in po pričetku izvajanja del ne bo predvidenih padavin. Zahtevan je predhoden dogovor med naročnikom in izvajalcem o pričetku dela, da se iz vrtin odstrani merilna oprema, ter da se izvajalcu preda ključ za dostop do vrtin. Predaja ključa se bo izvedla na terenu v sklopu katerega se bo izvedel tudi skupni ogled lokacije in pregledalo podrobnosti. To se lahko po želji izvajalca izvede tudi na prvi dan pričetka del na lokaciji. Dela na lokaciji morajo potekati pod nadzorom naročnika.

Več informacij se nahaja v excel dokumentu – Ponudba.xml.

Dokumentacija obsega tudi:

- načrt za izdelavo stopnic (ograja zgolj na eni strani stopnic, zgoraj na platformi je ograja obojestranska);
- načrt iz projektne dokumentacije kapa piezometra z načrtom zunanje cevi;
- načrt piezometra z nosilcem za inštrument z načrtom notranje cevi;
- fotografije trenutnega stanja na merilnem mestu Iška loka (naročnik lahko po potrebi pošlje tudi dodatne fotografije iz preostalih merilnih mest).

Priloge:

- IV - kapa piezometra.pdf;
- Notranjost vrtine od zgoraj.jpg;
- pokrov vrtine.jpg;
- Stopnice načrt h=1,7m in 1,4m.dwg;
- Stopnice-1,4m.pdf;
- Stopnice-1,7m.pdf;
- Trenutno stanje (2).jpg;
- Trenutno stanje.jpg;
- V-Zaključek piezometra z nosilcem za inštrumente.pdf

Naročnik: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo Agencija Republike Slovenije za okolje Vojkova 1b 1000 Ljubljana ki jo zastopa mag. Joško Knez, generalni direktor	Podpisnik pogodbe: mag. Gregor Sluga, namestnik gen. dir.
Davčna št: 29335833	Datum:
Matična št.: 2632632000	Telefon: 01 478 40 00
Transakcijski račun: SI56 0110 0630 0109 972	E-pošta: gp.arso@gov.si

Izvajalec: ki ga zastopa	Podpisnik pogodbe:
Davčna št.:	Datum:
Matična št.:	Telefon:
Transakcijski račun:	E-pošta:

skleneta naslednjo

P O G O D B O št.

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:
- se pogodba sklepa na podlagi izvedenega in oddanega javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____ z oznako _____,
- je naročnik z odločitvijo o oddaji naročila št. _____ z dne _____ izbral ponudbo izvajalca kot najugodnejšo.

2. člen

Predmet pogodbe so **Nadvišanje piezometerskih vrtin**.

Predmet pogodbe je podrobneje določen v tehničnih specifikacijah naročnika in ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____, ki sta prilogi te pogodbe in njen sestavni del ter se izvaja na način, kot je določen v prilogah in pogodbi.

3. člen

Pogodba se sklepa **najdlje do 30. 11. 2025**.

4. člen

Skupna pogodbena vrednost znaša brez DDV največ:

_____ EUR
(z besedo: _____),

z DDV v višini 22 % pa največ:

_____ EUR
(z besedo: _____).

V skupno pogodbeno ceno so zajeti vsi stroški izvedbe predmeta pogodbe in morebitna dodatna nepredvidena dela. Cene so nespremenljive (fiksne) ves čas trajanja pogodbe. Naročnik bo storitve in blago naročal glede na dejanske potrebe, do višine skupnega pogodbenega zneska in se ne zavezuje, da bo storitve naročil do te vrednosti.

5. člen

Za opravljene storitve mora izvajalec računu priložiti poročilo o opravljenem delu za poseg na posamezni vrtini, ki mora obsegati najmanj:

- datum izvedbe posega na terenu,
- lokacijo posega,
- podroben opis opravljenih del,
- specifikacijo vgrajenega materiala oziroma,
- garancijske izjave za vgrajen material, spoje in da se na izdelkih ne bo pojavila korozija ali oksidacija.,
- ustrezno dokumentacijo o opravljenem delu, dogovorih in spremembah v zvezi z delom ter ostalimi posegi v vrtino,
- zapisnik dodatnih dogovorov in izvedbe dodatnih del med naročnikom in izvajalcem, ki se pojavijo tekom ogleda ali izvajanja del.

V primeru dobave materiala oziroma izvedbe storitve mora biti računu priložena podpisana dobavnica, ki izkazuje prevzem materiala oziroma storitve s strani naročnika.

6. člen

Pogodbeno ceno za opravljene storitve bo naročnik poravnal izvajalcu po v celoti opravljenem delu.

Izvajalec je dolžan po v celoti izvedenih delih na vseh piezometričnih vrtinah in obojestranskem podpisu prevzemnega zapisnika v roku osmih (8) dni izstaviti račun.

Pri izstavitvi računa se mora izvajalec obvezno sklicevati na številko pogodbe.

Naročnik lahko odkloni prevzem izvedenih storitev, če te po vsebini, količini in kakovosti ne ustrezajo zahtevam iz pogodbe in tehničnih specifikacij. Izvajalec je dolžan ugotovljene napake in pomanjkljivosti na lastne stroške odpraviti nemudoma oziroma v razumnem roku, ki ga določi naročnik in praviloma ni daljši od deset (10) delovnih dni. Če izvajalec napak in pomanjkljivosti ne odpravi v roku, preide v zamudo.

Izvajalec mora naročniku posredovati račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. *(velja samo v primeru, če ima izvajalec sedež v Republiki Sloveniji)*

7. člen

Račun po tej pogodbi se plača po potrditvi predstavnika naročnika. Predstavnik naročnika mora račun potrditi ali zavrniti v roku osmih (8) dni po prejemu. Če predstavnik naročnika računa v osmih (8) dneh od prejema ne potrdi ali ga ne zavrne, se šteje, da je ta potrjen.

Naročnik je dolžan plačati račun v roku 30 dni od njegovega uradnega prejema na transakcijski račun izvajalca. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za plačilo. V primeru, da je plačilni dan dela prost dan po zakonu oziroma plačilnem sistemu Target2 ni opredeljen kot plačilni dan, se kot plačilni dan šteje naslednji delovni dan oziroma plačilni dan v sistemu Target2.

Naročnik ima sredstva za plačilo po tej pogodbi zagotovljena v Proračunu RS na proračunski postavki 231342, NRP 2571-24-0001.

8. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo:
- na pobudo in na način, ki ga v teku izvajanja storitev določi naročnik, sodeloval z naročnikom, kot tudi z drugimi strokovnjaki s tega področja;
- prevzete naloge izvrševal strokovno pravilno, kakovostno in pravočasno, v skladu z veljavnimi predpisi in tehničnimi navodili, vse s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- izvrševal pogodbene storitve s strokovno usposobljenimi in pooblaščenimi kadri;
- pri izvrševanju pogodbenih obveznosti ščitil interese naročnika;
- naročnika nemudoma pisno opozoril na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti;
- omogočal naročniku opravljanje nadzora ter mu pri tem nudil vso potrebno podporo in pomoč;
- na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršil korekcijo storitev, v kolikor bo ugotovljeno, da je izvajalec prevzete storitve opravil pomanjkljivo ali v neprimerni kvaliteti

9. člen

Izvajalec mora imeti ves čas izvajanja pogodbenih storitev na voljo zahtevan kader, ki izpolnjuje vse zahtevane pogoje. Izvajalec za izvedbo pogodbenih storitev zagotavlja naslednje osebe:
- /vpišejo se imena in priimki ter vloge nominiranega kadra/

Sprememba kadra je mogoča izključno s soglasjem naročnika. V primeru spremembe kadra tekom izvajanja pogodbenih storitev, mora nadomestni kader izpolnjevati vse zahtevane kadrovske pogoje. Pred morebitno kadrovsko spremembo pri izvajanju predmeta pogodbe je izvajalec dolžan pisno obvestiti naročnika in predložiti zahtevane dokumente, ki dokazujejo usposobljenost kadra. Kot sprememba kadra se šteje morebiten dodatni kader, ki bo izvajal pogodbene storitve, kot tudi morebitna zamenjava prvotnega kadra. Pri spremembi kadra mora izvajalec zagotoviti prenos predhodnih rezultatov dela in znanja pridobljenega tekom izvajanja pogodbenih storitev na nadomestni kader.

Če naročnik ugotovi, da je kader tehnično nestrokoven ali nekvaliteten, poslovno-operativno neučinkovit ali nezmožen komuniciranja in koordiniranja s svetovalci in osebjem naročnika, lahko naročnik zahteva zamenjavo takega kadra z ustreznim. Izvajalec mora tak kader zamenjati najpozneje v enem mesecu od datuma zahteve naročnika.

10. člen

/če izvajalec nastopa brez podizvajalcev, se ta člen izbriše/

Izvajalec pri izvajanju te pogodbe sodeluje s podizvajalcem/i _____.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti tudi predhodno

potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi. *(v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo)*

Izvajalec mora naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljene dobave ali izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. *(v kolikor neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno)*

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmeta pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev in priložiti soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Pred zamenjavo oziroma naknadno vključitvijo podizvajalca naročnik preveri izpolnjevanje pogojev in zamenjavo oziroma naknadno vključitev podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko zamenja oziroma naknadno vključi podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora naročniku predložiti vse zahtevane podatke in dokumente. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del.

Če naročnik ugotovi, da dobavo ali storitve izvaja podizvajalec, o katerem ga izvajalec ni obvestil na način, določen v tem členu, lahko odstopi od pogodbe. Naročnik lahko na kraju izvajanja del kadarkoli preveri osebe, ki opravljajo dela po tej pogodbi, te osebe pa so naročniku dolžne dati verodostojne podatke.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del po tej pogodbi.

11. člen

Če izvajalec po lastni krivdi ne izpolni pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbenimi določili ali zamuja z njihovo izpolnitvijo in naročnik zaradi kršitev odstopi od pogodbe, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je izvajalec dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

V primeru, da naročnik zaradi neizpolnitve oziroma neustrezne izpolnitve ali zamude ne odstopi od pogodbe, je upravičen do pogodbene kazni za vsak dan zamude v višini 0,1 % pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ do pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je izvajalec dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

Če naročnik prevzame predmet pogodbe po tem, ko je izvajalec prešel v zamudo, ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Pogodbena kazen se obračuna pri izplačilu izvajalcu oziroma v kolikor to ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku osem (8) dni od prejema.

V primeru da pride izvajalec v zamudo zaradi višje sile, ki onemogoči izvajanje pogodbenih obveznosti v dogovorjenih rokih, je dolžan naročnika nemudoma pisno obvestiti, da so nastali razlogi višje sile, z izvajanjem pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo.

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

12. člen

Če katera od pogodbenih strank bistveno krši določila te pogodbe ali se kršitve ponavljajo, lahko vsaka pogodbena stranka po predhodnem pisnem opozorilu in primernem dodatnem roku za odpravo kršitve, razmerje, vzpostavljeno s to pogodbo, razveže s petnajst (15) dnevnim odpovednim rokom.

V času odpovednega roka sta pogodbeni stranki dolžni v celoti poravnati vse medsebojne še odprte in nesporne obveznosti, ki izhajajo iz te pogodbe.

13. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem izmed položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku oddaje javnega naročila;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji – PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije – PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop učinkuje naslednji dan od dneva, ko je naročnik odposlal odstop.

Izvajalec ima v primerih iz prvega odstavka tega člena pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljene storitve, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za predmetne storitve za preostanek pogodbenega obdobja določil nov izvajalec.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati izvajalcu.

V primeru odstopa po 2. ali 3. alineji prvega odstavka tega člena se šteje, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti skladno z določili te pogodbe.

14. člen

Naročnik in izvajalec imenujeta odgovorna predstavnika, ki skrbita za nemoteno izvajanje te pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika je , elektronski naslov: .

Odgovorni predstavnik izvajalca je , elektronski naslov: .

Če katera od pogodbenih strank spremeni odgovornega predstavnika, mora o tem obvestiti nasprotno pogodbeno stranko.

15. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

16. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih (10) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3), ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

17. člen

Sprememba ali dopolnitev te pogodbe se lahko izvrši le v obliki pisnega aneksa, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ob morebitni spremembi odgovornega predstavnika katere od pogodbenih strank ali transakcijskega računa izvajalca zadostuje obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

18. člen

Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.

Morebitne spore, nastale v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ni mogoča, je za rešitev spora pristojno sodišče v Ljubljani.

19. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in velja do izvedbe vseh pogodbenih obveznosti obeh strank.

20. člen

Pogodba je podpisana elektronsko. / Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri) izvode, izvajalec pa 1 (en) izvod.