

Št.: 845080118-052-25

NAROČNIK:



UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA

Zaloška cesta 2

1000 Ljubljana

RAZPISNA DOKUMENTACIJA za javno naročilo z naslovom:

Nakup in tehnična podpora licenc programske opreme Oracle

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3

Povabilo k oddaji ponudbe

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je nakup in tehnična podpora:

- **SKLOP 1: Vzdrževanje obstoječih licenc za obdobje 36 mesecev;**
- **SKLOP 2: Nakup dodatnih licenc Oracle in vzdrževanje za obdobje 36 mesecev.**

Natančen opis predmeta javnega naročila izhaja iz razpisne dokumentacije.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F), UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja po sklopih, sklopa sta dva (2).

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb na način: elektronska oddaja na URL: <https://ejn.gov.si>

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb preko informacijskega sistema e-JN, ki je dosegljiv na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnike opozarjamo, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno (predvsem veljaven elektronski certifikat) za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Pojasnila v zvezi z navedenim, kot tudi Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI najdete na spletni strani Direktorata za javno naročanje <http://www.djn.mju.gov.si/ejn-pogosta-vprasanja> in spletni strani <https://ejn.gov.si/>. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Ponudba mora biti preko navedenega informacijskega sistema oddana do navedene ure. Ponudbe vnesene pred potekom roka, ki bodo oddane po zgoraj navedenem roku (če sistem to omogoča), bodo izločene kot nepravočasne.

V izogib kasnejšim težavam si shranite potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe preko informacijskega sistema.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb je javno in bo potekalo na naslovu: **Spletna aplikacija e-JN**

Oddane ponudbe (predračuni) bodo vsem ponudnikom, ki so sodelovali v postopku, vidne preko spletne aplikacije e-JN po poteku roka za predložitev ponudb. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku obdobja, ki ga določa skrbnik sistema. Ponudniki si lahko prenesejo zapisnik o odpiranju ponudb in ponudbene predračune iz informacijskega sistema e-JN.

Ponudnike opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe. Predračun je javno viden po poteku roka za predložitev ponudb, ostala dokumentacija pa je vidna samo naročniku.

VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna**.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s sprem., v nadaljevanju: ZJN-3) v 4. odstavku 40. člena določa, da v nujnem primeru, ki ga naročnik ustrezno utemelji, če ni mogoče upoštevati roka iz drugega odstavka tega člena, lahko naročnik določi rok, ki ni krajši od 15 dni od datuma, ko je bilo v objavo poslano obvestilo o javnem naročilu.

V konkretnem primeru je naročnik ugotovil, da obstajajo okoliščine, opisane v prejšnjem odstavku.

OBRAZLOŽITEV NUJNOSTI

Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s sprem., v nadaljevanju: ZJN-3) v 4. odstavku 40. člena določa, da v nujnem primeru, ki ga naročnik ustrezno utemelji, če ni mogoče upoštevati roka iz drugega odstavka tega člena, lahko naročnik določi rok, ki ni krajši od 15 dni od datuma, ko je bilo v objavo poslano obvestilo o javnem naročilu.

V konkretnem primeru je naročnik ugotovil, da obstajajo okoliščine, opisane v prejšnjem odstavku in sicer:

V skladu s strateškimi cilji naročnika in nujnostjo zagotavljanja nemotenega delovanja ključnih informacijskih sistemov, naročnik ne sme dopustiti prekinitve delovanja in zagotavljanja storitve Oracle tehnične podpore. Informacijski sistemi naročnika, ki podpirajo poslovne, bolnišnične in zdravstvene procese, temeljijo na Oracle tehnologijah, ki zagotavljajo zanesljivo delovanje, varnost podatkov ter skalabilnost.

V zvezi z nemotenim delovanjem, zagotavljanjem kontinuitete, ter v izogib tveganju nedelovanja omenjenih informacijskih sistemov, je potrebno zagotoviti kontinuiteto vzdrževanja, ter hkrati pridobiti dodatne licence, iz razloga nemotene migracije informacijskega zdravstvenega sistema na novo platformo. Določeni programi naročnika trenutno delujejo na zastarelih sistemih, ki ne omogočajo posodobitve in so varnostno neskladne, ter v času povečanih kibernetičnih groženj tudi za naročnika lahko predstavlja povečano varnostno tveganje. Zato je prehod na novo platformo s povečanim poudarkom na stabilnosti in informacijski varnosti ključnega pomena za zagotavljanje kontinuitete in učinkovitosti delovanja. S tem bo naročnik zagotovil večjo informacijsko varnost, optimizacijo delovnih procesov, povečanje produktivnosti ter boljšo in varnejšo podporo končnim uporabnikom.

Organizacija brez ustrezne licenčne podpore predstavlja veliko varnostno tveganje, saj so vsi informacijski sistemi del kritične infrastrukture. Podaljšanje licenc in nakup dodatnih licenc je ključnega pomena za naše nadaljnje uspešno poslovanje ter doseganje strateških ciljev zavoda.



Zaradi navedenega in z namenom nemotene kontinuitete delovanja kritične infrastrukture in informacijskih sistemov, ki delujejo na platformi Oracle (tako hospitalni sistemi kakor tudi poslovni sistemi), za nemoteno delovanje zavoda, ki zaradi velikosti in pomembnosti predstavlja kritično infrastrukturo, ki brez navedene tehnične podpore predstavlja veliko varnostno tveganje, naročnik utemeljeno skrajšuje rok za izvedbo JN.

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA

generalni direktor
doc. dr. Marko Jug, dr. med.



Sklopi

Naročilo se oddaja po posameznih sklopih. Ponudniki lahko oddajo ponudbo za vsak posamezni sklop. Ponudniki v ponudbi navedejo, za katere sklope oddajajo ponudbo.

Zap. številka	Naziv sklopa
1	Sklop 1: tehnična podpora (vzdrževanje) obstoječih licenc za obdobje 36 mesecev
2	Sklop 2: Nakup dodatnih licenc Oracle in tehnična podpora (vzdrževanje) za obdobje 36 mesecev

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Zaželeno je, da je celotna ponudbena dokumentacija pripravljena izvirno v elektronski obliki in elektronsko podpisana s kvalificiranim potrdilom za elektronski podpis, izdanim s strani ponudnika kvalificiranih storitev zaupanja. Naročnik bo upošteval tudi ponudbe, ki bodo predložene kot kopija (oz. »sken«) lastnoročno podpisanih ponudbenih obrazcev. V tem primeru morajo biti kopije enake izvirnikom. Za dele ponudbene dokumentacije, ki ne bodo predložene v izvirni elektronski obliki in/ali podpisane s kvalificiranim elektronskim podpisom, si naročnik pridržuje pravico gospodarski subjekt pozvati k predložitvi originalnega/izvirnega izvoda ponudbene dokumentacije. Ne glede na navedeno, gospodarski subjekt prevzema odgovornost za zagotavljanje avtentičnosti kopije z izvirnikom v skladu z določbami Uredbe eIDAS.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka javnega naročila izločena kot nedopustna.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 60/17 in 72/19)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.



Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezní rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku, v kolikor je zagotovljen uraden prevod ponudbe v slovenski jezik s strani sodnega tolmača.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. ESPD

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki lahko vedno predložijo ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

V kolikor v razpisni dokumentaciji ni izrecno zahtevano, da so gospodarski subjekti dolžni predložiti ESPD, lahko namesto ESPD obrazca predložijo ostale zahtevane obrazce, s katerimi izkažejo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

6. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je



neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

V primeru javnega naročila blaga ponudnik v ponudbi ni dolžan navesti podizvajalcev oziroma delov naročila, ki jih namerava oddati v podizvajanje. Ponudnik v teh primerih ni dolžan označiti ali nastopa s podizvajalcem ali ne, prav tako ni dolžan izpolniti obrazcev, ki so v razpisni dokumentaciji namenjeni podizvajalcem. V primeru, da ponudnik želi izrecno nominirati podizvajalca, pa mora to označiti in za vsakega podizvajalca predložiti vse zahtevane podatke, kot to določa 94. člen ZJN-3 ter izpolniti vse potrebne obrazce, ki so priloga tej dokumentaciji.

7. Ustavititev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

8. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

12. Zaupnost ponudbene dokumentacije



Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje poslovnih skrivnosti.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje, razen v primeru, da bo ponudnik sam oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in ostali podatki vidni javnosti.

13. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je, da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenega osebe in žigosani z žigom ponudnika oz. podpisani s kvalificiranim digitalnim potrdilom.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenega osebe ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

14. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu in postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vložijo aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.



Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo: .

<https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>

Zahtevek za revizijo skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN lahko vloži samo preko portala eRevizija na spletnem naslovu <https://www.portalerevizija.si>.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.



Merila

Merila, ki veljajo za vse sklope, razen če je določeno drugače.

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV za celoten obseg javnega naročila v okviru posameznega sklopa	Naročnik bo prejete ponudbe razvrstil glede na ponudbene cene v EUR brez DDV, kot bodo izhajale iz obrazca Ponudba.
-----------	--	---

V primeru enakovrednih ponudb bo naročnik oddal javno naročilo ponudniku, ki je na e-JN prvi oddal ponudbo z identično ceno.

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Pogoji, ki veljajo za vse sklope, razen če je določeno drugače.

Razlogi za izključitev

<p>POGOJ 1 Nekaznovanost</p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in so taksativno naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in obrazec Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta.</p> <p>Preverbo izpolnjevanja pogojev bo naročnik izvedel sam. Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu preverjanje ponudbe, zahteva dopolnitev ponudbe z overjeno izjavo gospodarskega subjekta in fizičnih oseb, da je pogoj izpolnjen na dan oddaje ponudbe oziroma pooblastilo za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence, če bo navedeno potrebno (npr. zaradi nedelovanja sistema e-Dosje).</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izpis iz sodnega ali drugega ustreznega registra v državi sedeža, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Velja enako kot za vodilnega partnerja.</p>



Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce, ESPD in seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>
--------------	---

<p>POGOJ 2 Plačani davki in prispevki</p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<p>POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil</p>	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p>/</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.</p>
<p>Podizvajalci</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<p>POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo</p>	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, lahko naročnik potrdilo pridobi sam.</p>

NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Poslovna sposobnost

POGOJ 1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov , ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Če morajo imeti gospodarski subjekt določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekt, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj

	Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
--	--

Tehnična sposobnost

POGOJ 1 Reference gospodarskega subjekta	<p>Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora razpolagati z najmanj dvema (2) istovrstnima referenčnima posloma, kot je posel za katerega oddaja ponudbo za <u>sklop 2: Nakup dodatnih licenc Oracle in tehnično podporo za obdobje 36 mesecev</u></p> <p>V primeru samostojne ponudbe bo ponudnik izpolnil pogoj, vezan na reference, če bo izkazal, da je kadarkoli v obdobju 2020 – 2025 vsaj za dva (2) referenčna naročnika uspešno izvedel dobavo in tehnično podporo programske opreme Oracle.</p> <p>V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več partnerjev mora zgornji pogoj, vezan na število in vsebino referenc, izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg, dejansko izvedel dobavo programske opreme Oracle z vključenim vzdrževanjem. Gospodarski subjekt referenčno potrdilo predloži že ob oddaji ponudbe. Referenčni naročnik posameznemu sodelujočemu gospodarskemu subjektu lahko v okviru istovrstne storitve potrdi le eno referenco. Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku pa lahko isti referenčni naročnik potrdi referenco več (različnim) sodelujočim gospodarskim subjektom.</p> <p>Upošteva se referenca, ki jo potrdi končni naročnik referenčnega posla (končni uporabnik, ki uporablja predmetno programsko opremo Oracle), ki pa ni sodelujoči gospodarski subjekt v tem javnem naročilu. Referenca, ki bi jo sodelujoči gospodarski subjekt potrdil sam sebi ali drugemu sodelujočemu gospodarskemu subjektu, ni ustrezna in se ne upošteva.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva. Kot nekvalitetno opravljena dela štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi, izstavitve višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpoved pogodbe, unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo in podobno.</p>
DOKAZILO	<p>Gospodarski subjekt izpolni obrazec Referenčna lista gospodarskega subjekta.</p> <p>Gospodarski subjekti niso dolžni predložiti referenčnega potrdila v fazi predložitve dokumentacije. Naročnik si pridržuje naknadno od gospodarskih subjektov zahtevati tudi potrdila s strani naročnikov za vsako posamezno referenco na referenčnem potrdilu, ki ga bo moral vsak pozvani gospodarski subjekt predložiti v roku 3 dni od prejema poziva naročnika. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazcu oz. naknadno potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz razpisnega obrazca, se pri pregledu gospodarskem subjektu ne bodo upoštevale.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja



<p>POGOJ 2 Tehnična in strokovna sposobnost – izjava proizvajalca</p>	<p>Za sklop 1 in 2:</p> <p><u>1. Vzdrževanje (tehnična podpora) obstoječih licenc za obdobje 36 mesecev</u></p> <p><u>2. Nakup dodatnih licenc Oracle in vzdrževanje (tehnična podpora) za obdobje 36 mesecev</u></p> <p>Gospodarski subjekti morajo izpolnjevati tehnično in strokovno sposobnost in sicer v ponudbi morajo ponudniki predložiti izjavo proizvajalca oziroma njegovega predstavnika v Sloveniji ali izpis iz seznama pooblaščenih partnerjev proizvajalca ponujene opreme ali drugačen enakovreden dokument, s katerim dokazuje, da ima ponudnik status pooblaščenega prodajalca in serviserja programske opreme Oracle. Navedeno pomeni, da mora biti gospodarski subjekt Oracle partner, ki ima z proizvajalcem Oracle sklenjene vse potrebne distribucijske pogodbe za prodajo licenc in tehnično podporo uporabnikom iz javnega sektorja.</p> <p>V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več partnerjev mora zgornji pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg, dejansko zagotavljal dobavo licenc programske opreme Oracle z vključeno tehnično podporo oz. za tehnično podporo za celotno pogodbeno obdobje.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki ni ponudnik ali ni partner v skupni ponudbi, in bo v tem javnem naročilu opravljal dobave in storitve, za kar se zahteva ustrezna referenca iz te točke, se šteje kot podizvajalec, ki ga mora ponudnik navesti v obrazec »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti« (OBRAZEC 9) in zanj predložiti vso dokumentacijo, ki se zahteva v primeru ponudbe s podizvajalci.</p> <p>Ponudnik ali drugi gospodarski subjekt dokazilo o usposobljenosti predloži že ob oddaji ponudbe. Če bo dokazilo predloženo kasneje, na poziv naročnika, mora le-to odražati usposobljenost gospodarskega subjekta že na dan roka za oddajo ponudb in ne kasneje.</p> <p>Naročnik dokazila, izdanega s strani sodelujočega gospodarskega subjekta, ne bo upošteval, razen če je sodelujoči gospodarski subjekt hkrati proizvajalec predmetne opreme ali zastopnik proizvajalca ali drug pristojni subjekt/organ za izdajo dokazila.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Gospodarski subjekt k ponudbi predloži izjavo proizvajalca oziroma njegovega predstavnika v Sloveniji ali izpis iz seznama pooblaščenih partnerjev proizvajalca ponujene opreme ali drugačen enakovreden dokument, s katerim dokazuje, da ima ponudnik status pooblaščenega prodajalca programske opreme Oracle, ali podpisano lastno izjavo, podpisano izjavo principala oz. overjeno kopijo partnerske pogodbe. Gospodarski subjekt k ponudbi priložijo izpolnjen obrazec št. 6,.</p>



Finančna zavarovanja

Zavarovanje za dobro izvedbo

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje/depozit

Višina zavarovanja: 2,00 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: od datuma sklenitve pogodbe oziroma datuma predložitve finančnega zavarovanja skladno s pogodbo, za ves čas trajanja pogodbe in dodatnih 30 dni.

Naročnik bo predloženo finančno zavarovanje unovčil, v kolikor:

- dobavitelj ne prične izpolnjevati svojih pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z določili pogodbe,
- dobavitelj preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- dobavitelj svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- dobavitelj odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika,
- naročnik odstopi od pogodbe iz utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere dobavitelja,
- dobavitelj naročniku ali tretjim osebam pri izvajanju predmeta pogodbe povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- dobavitelj naročniku poda zavajajoče ali lažne izjave, podatke oziroma dokumente,
- dobavitelj v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila,
- dobavitelj naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja, ki bi bilo potrebno zaradi spremembe vrednosti predmeta naročila ali dobavnega roka.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Tehnične specifikacije

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je: **Tehnična podpora (vzdrževanje) obstoječih licenc in nakup dodatnih licenc programske opreme Oracle z vključeno tehnično podporo (vzdrževanje) za obdobje treh (3) let oziroma 36 mesecev.**

Naročnik bo na podlagi pogojev in merila, določenih v tej razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo po pravnomočno končanem postopku sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila.

TEHNIČNE ZAHTEVE

Predmet javnega naročila je razdeljen na dva sklopa:

Sklop	Opis	Količina
1	Tehnična podpora (vzdrževanje) obstoječih licenc za obdobje 36 mesecev	1
2	Nakup dodatnih licenc Oracle in tehnična podpora (vzdrževanje) za obdobje 36 mesecev	1

*Točka 1 mora ponudnik oceniti kot mesečni strošek

*Točka 2 mora ponudnik oceniti kot enkratni (nakup) in mesečni strošek

Sklop 1: Tehnična podpora (vzdrževanje) obstoječih licenc za obdobje 36 mesecev

Izvedba tehnične podpore za produkte Oracle za obdobje od 1. 6. 2025 do vključno 31. 5. 2028 za produkte pod postavkami od 1-24:

Točka	Licenca	CSI št.	količina
1	Oracle Multitenant - Processor Perpetual	19563375	3
2	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	19563375	3
3	Oracle Partitioning - Processor Perpetual	19563375	3
4	Oracle Database Standard Edition One – Processor Perpetual	18895548	1
5	Oracle Real Application Clusters – Processor Perpetual	16704879	6
6	Oracle WebLogic Server Standard Edition – Processor Perpetual	16704879	4
7	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	16704879	5
8	Oracle Internet Application Server Enterprise Edition - Processor Perpetual	16704879	2
9	Oracle Diagnostics Pack - Processor Perpetual	14837050	3
10	Oracle Tuning Pack - Processor Perpetual	14837050	3
11	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	14837050	3
12	Oracle Discoverer Desktop Edition - Named User Multi Server	14402589	2
13	Oracle Internet Developer Suite - Named User Multi Server		1



		14402589	
14	Oracle Database Standard Edition - Processor Perpetual	16887248	4
15	Oracle Real Application Clusters – Processor Perpetual	18052868	10
16	Oracle Diagnostics Pack - Processor Perpetual	18052868	13
17	Oracle WebLogic Server Management Pack Enterprise Edition - Processor Perpetual	18052868	8
18	Oracle Internet Application Server Enterprise Edition - Processor Perpetual	18052868	5
19	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	18052868	8
20	Oracle WebLogic Server Standard Edition – Processor Perpetual	18052868	4
21	Oracle Tuning Pack - Processor Perpetual	21405341	13
22	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	24244238	2
23	Oracle Diagnostics Pack - Processor Perpetual	24244238	2
24	Oracle Tuning Pack - Processor Perpetual	24244238	2

Tehnična podpora za zajema:

Storitve tehnične podpore Oracle licenčne programske opreme se opravljajo v skladu z veljavnimi Oracle pravili tehnične podpore za obdobje od 1. 6. 2025 do 31. 5. 2028, dostopnimi na spletni strani: <https://oracle.com/support>. Programska oprema v času Premier Support obdobja znotraj Oracleovega cikla podpore obsega naslednje storitve (Software Update License & Support):

- nove verzije (posodobitve) programske opreme,
- popravke programske opreme, varnostna opozorila,
- navodila in postopke za nadgradnjo programske opreme, (razpoložljivost se lahko razlikuje glede na program),
- certificiranje za večino novih proizvodov/različic drugih proizvajalcev, (razpoložljivost se lahko razlikuje glede na program),
- večje izdaje programov in tehnologij, kar obsega splošne vzdrževalne izdaje, izdaje določenih funkcij in posodobitve dokumentacije,
- pomoč za storitvene zahteve 24 ur na dan vse dni v tednu,
- dostop do podpore My Oracle Support (spletni sistemi za podporo strankam, ki so na voljo 24 ur na dan vse dni v tednu), vključno z možnostjo spletne prijave storitvenih zahtevkov,
- netehnične storitve med običajnim delovnim časom.

Storitve se opravljajo preko My Oracle Support portala (<https://support.oracle.com>) ali po telefonu.

ČAS IN ROKI IZVEDBE

Čas izvedbe

Obdobje vzdrževanja predmetne programske opreme od 1. 6. 2025 – 31. 5. 2028.

Lokacija izvedbe storitev

Izvajalec storitve vzdrževanja po tej pogodbi izvaja po telefonu, preko elektronske pošte ali oddaljenega dostopa.

Sklop 2: Nakup dodatnih licenc Oracle in tehnična podpora (vzdrževanje) za obdobje 36 mesecev

Naročnik zaradi povečevanja obsega storitev, ki jih zagotavlja za svoje uporabnike, nadgrajuje okolje podatkovne baze Oracle z dodatnimi licencami za bazo ter pripadajočimi orodji.



Naročnik bo izvedel tudi migracijo licenc Standard Edition na Enterprise Edition (točka 2 spodnje tabele). Prav tako bo naročnik izvedel nakup dodatnih novih licenc programske opreme Oracle, ki mora ustrezati količinskim zahtevam in je razviden iz spodnje tabele:

Točka	Licenca	količina
1	Audit Vault and Database Firewall - Processor Perpetual	8
2	Database Enterprise Edition (Migracija iz 4 Database Standard Edition)	4

Po plačilu dobavljenih licenc programske opreme postane naročnik lastnik licenc programske opreme, programsko opremo pa lahko uporablja v okviru licenčnih pogojev časovno neomejeno. Naročnik je upravičen do uporabe zadnje verzije programske opreme, ki je bila dosegljiva pred iztekom obdobja vzdrževanja.

Storitve, vključene v nakup programske opreme

Vse licence, navedene v tabeli v predhodni točki, morajo vključevati tri (3) letno vzdrževanje (tehnično podporo), ki vključuje:

- možnost pridobitve novih verzij, popravkov in dokumentacije programske opreme,
- tehnično podporo, ki vključuje:
 - o možnost prijave in odprave napake 24 ur na dan / 7 dni v tednu,
 - o pomoč po telefonu ob delavnikih med 9.00 in 17.00,
 - o dostop do tehnične pomoči preko spleta.

Tehnična podpora za zajema:

Storitve tehnične podpore Oracle licenčne programske opreme se opravljajo v skladu z veljavnimi Oracle pravili tehnične podpore, dostopnimi na spletni strani: <https://oracle.com/support>. Programska oprema v času Premier Support obdobja znotraj Oracleovega cikla podpore obsega naslednje storitve (Software Update License & Support):

- nove verzije (posodobitve) programske opreme,
- popravke programske opreme, varnostna opozorila,
- navodila in postopke za nadgradnjo programske opreme, (razpoložljivost se lahko razlikuje glede na program),
- certificiranje za večino novih proizvodov/različic drugih proizvajalcev, (razpoložljivost se lahko razlikuje glede na program),
- večje izdaje programov in tehnologij, kar obsega splošne vzdrževalne izdaje, izdaje določenih funkcij in posodobitve dokumentacije,
- pomoč za storitvene zahteve 24 ur na dan vse dni v tednu,
- dostop do podpore My Oracle Support (spletni sistemi za podporo strankam, ki so na voljo 24 ur na dan vse dni v tednu), vključno z možnostjo spletne prijave storitvenih zahtevkov,
- netehnične storitve med običajnim delovnim časom.

Vzdrževanje predmetne programske opreme se prične izvajati z dnevom dobave licenc.

ČAS IN ROKI IZVEDBE

Čas izvedbe

Obdobje vzdrževanja predmetne programske opreme

Ponudnik mora za vso ponujeno programsko opremo v okviru vzdrževanja zagotavljati storitve v obdobju šestintrideset (36) mesecev od dneva dobave predmetnih licenc programske opreme in vključitve le-teh v vzdrževanje.

Roki izvedbe

Rok za dobavo predmetnih licenc programske opreme ter vključitev le-teh v vzdrževanje je trideset (30) dni po podpisu pogodbe.

Po opravljeni dobavi predmetnih licenc programske opreme in vključitvi le-teh v vzdrževanje se podpiše prevzemni zapisnik.

Lokacija izvedbe storitev

Izvajalec bo licence dobavil na lokacijo naročnika Zaloška 2, Ljubljana ali po elektronski poti.

Izvajalec storitve vzdrževanja po tej pogodbi izvaja po telefonu, preko elektronske pošte ali oddaljenega dostopa.

DODATNI POGOJI

Ponudnik mora v svoji ponudbi izkazati, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, vezane na tehnično in strokovno sposobnost:

- status ponudnika pri proizvajalcu - Tehnična sredstva in ukrepi za zagotovitev kakovosti in
- reference, kot je natančneje določeno v tej razpisni dokumentaciji.

3. ROK DOBAVE OPREME

Skrajni rok dobave licence (2. sklop) je trideset (30) dni po datumu sklenitve pogodbe. Namestitev opreme in usposabljanje uporabnikov opreme, v kolikor je zahtevano s strani naročnika, se izvede vključno do navedenega roka.

Navedeni roki dobave pričnejo teči od obojestranskega podpisa pogodbe z izbranim ponudnikom.

Ker je izpolnitev pogodbenih obveznosti v določenem roku za naročnika bistvena sestavina pogodbe, in če dobavitelj v tem roku pogodbenih obveznosti ne izpolni, je pogodba razvezana brez posledic za naročnika, razen če po preteku roka naročnik nemudoma obvesti dobavitelja, da zahteva izpolnitev pogodbe.

4. LOKACIJA DOBAVE OPREME IN PREVZEM OPREME

Količinski in kakovostni prevzem dobavljene opreme se izvrši zapisniško ob dobavi opreme na lokaciji naročnika, ki jo bo naročnik natančno določil po podpisu pogodbe. Prevzemni zapisnik podpišeta pooblaščen predstavnik ponudnika in naročnika.

Oprema mora biti ob dobavi dostavljena in razložena v prostore naročnika.

Ponudnik mora ob prevzemu opreme naročniku predložiti:

- tehnično dokumentacijo v slovenskem jeziku ali angleškem jeziku in mora vsebovati, tehnične podatke ter opis delovanja, ter so lahko predložena v fizični ali elektronski obliki,
- potrjene garancijske liste za opremo,
- dokazilo, da je oprema nova, če to ni razvidno iz potrjenih garancijskih listov,
- drugo pripadajočo dokumentacijo, ki je naročnik ni izrecno določil, vendar je obvezni del opreme.

Brez predložitve v prejšnjem odstavku navedenih dokumentov prevzem opreme ne bo opravljen.

V primeru količinskih ali kakovostnih odstopanj, ki se ugotovijo ob dobavi in zabeležijo v zapisniku naročnika o ugotovljenih napakah, se ponudnik obveže napake odpraviti brezplačno najkasneje v roku 10 (desetih) delovnih dni od datuma podpisa zapisnika ali v dogovoru z naročnikom daljšem roku, vendar še vedno znotraj roka dobave. V kolikor je rok dobave v skladu s pogodbo v primeru ugotovitev napak pri dobavi opreme prekoračen, preide ponudnik v zamudo.

V kolikor so ugotovljene napake iz prejšnjega odstavka, se šteje, da prevzem opreme, v skladu z določili iz pogodbe, do odprave napak ni opravljen. V kolikor v takšnem primeru vseeno ostane dostavljena oprema skladiščena v prostorih naročnika, nevarnost uničenja, poškodbe ali kraje blaga in s tem tudi obveznost in strošek zavarovanja blaga nosi izvajalec, vse do odprave z zapisnikom ugotovljenih napak na dostavljeni opremi oz. do končnega prevzema s prevzemnim zapisnikom (ki vključuje tako pravilno dobavo opreme kot tudi izvedbo montaže in usposabljanja, če je zahtevano).



V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, je ponudnik dolžan dostaviti naročniku novo opremo, ki mora biti najmanj enake kvalitete kot nadomeščena oprema, sicer lahko naročnik zniža pogodbeno vrednost ali odstopi od pogodbe. V vseh primerih je ponudnik dolžan povrniti naročniku vso nastalo škodo.

Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve (npr. vizualizacijo elektronskega podpisa).

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Relevantno stran obrazca Ponudba iz katere je razvidna ponudbena cena, ponudnik pripne v razdelek »Predračun« v aplikaciji e-JN.
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	ESPD	Izpolnjen .xml, uvoziti v e-JN ali predložen izpolnjen in podpisan pdf.
4	Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Potrebno predložiti tudi za člane organov in zastopnike partnerjev in podizvajalcev.
5	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Oracle licenčna programska oprema	Parafrican ali elektronsko podpisan.
7	Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Parafrican ali elektronsko podpisan.



8	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
9	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
10	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
11	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
12	Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
Priloga	Vzorec pogodbe: Pogodba o vzdrževanju (tehnični podpora) obstoječih licenc za obdobje 36 mesecev	Podpisan (ročno ali elektronsko).
Priloga	Vzorec pogodbe: Pogodba o nakupu dodatnih licenc Oracle in vzdrževanje (tehnična podpora) za obdobje 36 mesecev	Podpisan (ročno ali elektronsko).



Obrazec št: 1

Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »**Nakup in vzdrževanje (tehnična podpora) licenc programske opreme Oracle**« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____ za sklop: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
SPLOŠNI ELEKTRONSKI NASLOV PONUDNIKA:*	
SPLOŠNA TELEFONSKA ŠTEVILKA PONUDNIKA:*	

* V primeru izbire v predmetnem javnem naročilu bosta navedena podatka objavljena v obvestilu o oddaji javnega naročila na portalu javnih naročil, in sicer v Razdelku »D. Rezultati«, pod točko »D.2.3 Izbran ponudnik«, v poljih »Uradni elektronski naslov gospodarskega subjekta« in »Uradna telefonska št. gospodarskega subjekta«. Ponudnik podaja soglasje za javno objavo podatka o uradnem elektronskem naslovu gospodarskega subjekta in javno objavo uradne telefonske številke gospodarskega subjekta.

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- ☐ samostojno
- ☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____
- ☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____
- ☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

III. Podatki o plačilu

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Če ni z zakonom ali drugim predpisom določeno drugače, je rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

IV. Ponudbena cena

SKLOP	Postavka	Predmet	KPV v EUR brez DDV	KPV v EUR z DDV	SKUPAJ / SKLOP
1	1	Vzdrževanje (tehnična podpora) obstoječih licenc za obdobje 36 mesecev			
2	1	Nakup dodatnih licenc			
2	2	Vzdrževanje (tehnična podpora) za obdobje 36 mesecev			

	V EUR brez DDV	v EUR z DDV
PONUDBENA CENA SKUPAJ:		



V. Podatki o gospodarskem subjektu

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
POOBlašČENA OSEBA ZA VROČANJE: <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št. 2

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »Nakup in vzdrževanje (tehnična podpora) licenc programske opreme Oracle«

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglasiženih podizvajalcev ali priglasiženih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglasiženi v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglasižene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v sodni, poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,



- gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil pravnomočno obsojen zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- da nad gospodarskim subjektom ni bil začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana** v zvezi z oddajo javnega naročila z naslovom: **Nakup in vzdrževanje (tehnična podpira) licenc programske opreme Oracle, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko _____** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(ziq in podpis)



Obrazec št: 3

ESPD

Ponudnik pri elektronski oddaji ponudbe v razdelek »ESPD – ponudnik« uvozi *.xml obliko datoteke obrazca ESPD, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

Na portalu e-JN je na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/espd/> dostopna aplikacija za ESPD, s katero se zagotavlja brezplačna elektronska storitev ESPD. Gospodarski subjekt v to aplikacijo uvozi s strani naročnika pripravljen ESPD ali enega od svojih predhodno izpolnjenih ESPD, ga izpolni s svojimi osnovnimi poslovnimi podatki in podatki o načinu predložitve ponudbe (samostojna ponudba, ponudba s sklicevanjem na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ponudba s podizvajalci, ponudba za en, več ali vse sklope) ter se opredeli do zahtevanih pogojev za sodelovanje in uporabljenih razlogov za izključitev. Gospodarski subjekt z ESPD soglaša tudi, da se njegov status preveri v posamezni uradni evidenci in da se preverjanje izvede v enotnem informacijskem sistemu (aplikacija e-Dosje).

Za uporabo aplikacije ESPD, ki v okviru portala javnih naročil zagotavlja elektronsko storitev ESPD, registracija uporabnika ni potrebna. Dostop do aplikacije je mogoč v vseh najbolj razširjenih spletnih brskalnikih (npr. Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox). Gospodarski subjekt lahko ESPD pripravlja oziroma izpolnjuje postopoma. To stori tako, da ESPD po zaključku vsakokratne priprave oziroma izpolnjevanja izvozi in shrani na svojem računalniku ali drugem elektronskem mediju (.xml oblika).



Obrazec št: 4

Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta

SEZNAM ČLANOV ORGANOV IN ZASTOPNIKOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

za gospodarski subjekt

Naziv gospodarskega subjekta:	
Sedež gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Davčna številka:	

SEZNAM

Ime in priimek	Funkcija v gospodarskem subjektu	EMŠO*

* podatek je potreben za preverbo v e-Dosje

Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu preverjanje ponudbe, zahteva dopolnitev ponudbe z overjeno izjavo gospodarskega subjekta in fizičnih oseb, da je pogoj izpolnjen na dan oddaje ponudbe oziroma pooblastilo za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence, če bo navedeno potrebno (npr. zaradi nedelovanja sistema e-Dosje).

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(podpis)

V primeru nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno seznam predložiti tudi za PARTNERJE in PODIZVAJALCE.

(sidpob)



Obrazec št: 6

**IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – ORACLE LICENČNA
PROGRAMSKA OPREMA**

Gospodarski subjekt (ponudnik) : _____

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup in vzdrževanje (tehnična podpora) licenc programske opreme Oracle**«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da razpolagamo s tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za pravočasno ter uspešno izpolnitev javnega naročila, skladno z zahtevami naročnika v Tehničnih specifikacijah.
- da imamo s principalom Oracle sklenjeno partnerstvo in vse potrebne distribucijske pogodbe za prodajo Oracle licenc in vzdrževanje oz. tehnično podporo končnemu uporabniku iz javnega sektorja, in sicer: (i) Oracle partnerski status, (ii) Oracle License & Hardware Track status, (iii) sklenjeno Oracle FUDA distribucijska pogodbo (Full Use Distribution Addendum), in (iv) sklenjen Oracle Public Sector Addendum (PSADD).

Priloge:

- Partnerske pogodbe, ki dokazujejo Oracle partnerski status in Oracle License & Hardware Track status,
- Veljavna Oracle FUDA distribucijska pogodba (Full Use Distribution Addendum),
- Veljaven Oracle Public Sector Addendum (PSADD).

Datum: _____

Ime in priimek zastopnika/pooblaščenice osebe: _____

Žig in podpis:



Obrazec št. 7

Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za **Nakup in vzdrževanje (tehnična podpora) licenc programske opreme Oracle, za sklop: _____**

ZNESEK IN VALUTA: 2,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje;

2. Kopija garancije št. _____

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.



Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)



Obrazec št: 7

Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____ (Firma), _____ (Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov oddaje javnih naročil,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)



Obrazec št: 8

Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »**Nakup in vzdrževanje (tehnična podpora) licenc programske opreme Oracle**«, izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.



Obrazec št: 9

Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »**Nakup in vzdrževanje (tehnična podpora) licenc programske opreme Oracle**«, sklop _____,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ ne nastopamo s podizvajalci

☐ nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec (firma, naslov):	1	
VRSTA DEL (predmet, količina):		Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: _____
Podizvajalec (firma, naslov):	2	
VRSTA DEL (predmet, količina):		Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: _____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglasičen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasičil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasičil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.



Obrazec št: 10

Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.



Obrazec št: 11

Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014

PONUDBNIK.....

Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.K Uredbe (EU) št. 833/2014

Spodaj podpisani kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/576 z dne 8. aprila 2022. Še posebej izjavljam, da:

- (a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
- (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
- (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

Kraj:

Datum:

_____ Žig

Ime in priimek pooblaščenice osebe

ponudnika / podizvajalca /

ponudnika – partnerja v skupini

Podpis pooblaščenice osebe

Vzorec pogodbe

POGODBA ZA STORITVE TEHNIČNE PODPORE (VZDRŽEVANJE) OBSTOJEČIH LICENC ORACLE ZA OBDOBJE 36 MESECEV – sklop 1

sklenjena med

NAROČNIKOM: UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa doc. dr. Marko Jug, dr. med., generalni direktor

Matična številka: 5057272000
Identifikacijska številka (ID za DDV): SI 52111776
Transakcijski račun (TRR): SI56 0110 0603 0277 894

in

DOBAVITELJEM: _____,
ki ga zastopa _____,

Matična številka: _____
Identifikacijska številka (ID za DDV): _____
Transakcijski račun (TRR): _____

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je naročnik izvedel javno naročilo za storitve Tehnične podpore (vzdrževanja) obstoječih licenc Oracle za obdobje 36 mesecev – sklop 1 po odprtem postopku na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami).

Obvestilo o naročilu je bilo objavljeno v Uradnem listu EU pod št. objave _____, dne _____, in na portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS pod št. objave _____, dne _____.

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik predmetnega javnega naročila na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____.

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da se predmetno javno naročilo izvaja skladno z razpisno in ponudbeno dokumentacijo za predmetno javno naročilo ter da je v celoti seznanjen z obsegom, obveznostmi in zahtevnostjo dobav in storitev po tej pogodbi. V primeru razhajanj med določili te pogodbe in določili razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila, veljajo določila pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo izvajalec nudi storitve tehnične podpore za programsko opremo proizvajalca Oracle za obdobje od 1. 6. 2025 do 31. 5. 2028 za produkte pod postavkami od 1-24:

Točka	Licenca	CSI št.	količina
1	Oracle Multitenant - Processor Perpetual	19563375	3
2	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	19563375	3
3	Oracle Partitioning - Processor Perpetual		3



		19563375	
4	Oracle Database Standard Edition One – Processor Perpetual	18895548	1
5	Oracle Real Application Clusters – Processor Perpetual	16704879	6
6	Oracle WebLogic Server Standard Edition – Processor Perpetual	16704879	4
7	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	16704879	5
8	Oracle Internet Application Server Enterprise Edition - Processor Perpetual	16704879	2
9	Oracle Diagnostics Pack - Processor Perpetual	14837050	3
10	Oracle Tuning Pack - Processor Perpetual	14837050	3
11	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	14837050	3
12	Oracle Discoverer Desktop Edition - Named User Multi Server	14402589	2
13	Oracle Internet Developer Suite - Named User Multi Server	14402589	1
14	Oracle Database Standard Edition - Processor Perpetual	16887248	4
15	Oracle Real Application Clusters – Processor Perpetual	18052868	10
16	Oracle Diagnostics Pack - Processor Perpetual	18052868	13
17	Oracle WebLogic Server Management Pack Enterprise Edition - Processor Perpetual	18052868	8
18	Oracle Internet Application Server Enterprise Edition - Processor Perpetual	18052868	5
19	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	18052868	8
20	Oracle WebLogic Server Standard Edition – Processor Perpetual	18052868	4
21	Oracle Tuning Pack - Processor Perpetual	21405341	13
22	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	24244238	2
23	Oracle Diagnostics Pack - Processor Perpetual	24244238	2
24	Oracle Tuning Pack - Processor Perpetual	24244238	2

Tehnična podpora za zajema:

Storitve tehnične podpore Oracle licenčne programske opreme se opravljajo v skladu z veljavnimi Oracle pravili tehnične podpore za obdobje od 1. 6. 2025 do 31. 5. 2028, dostopnimi na spletni strani: <https://oracle.com/support>. Programska oprema v času Premier Support obdobja znotraj Oraclovega cikla podpore obsega naslednje storitve (Software Update License & Support):

- nove verzije (posodobitve) programske opreme,
- popravke programske opreme, varnostna opozorila,
- navodila in postopke za nadgradnjo programske opreme, (razpoložljivost se lahko razlikuje glede na program),
- certificiranje za večino novih proizvodov/različic drugih proizvajalcev, (razpoložljivost se lahko razlikuje glede na program),
- večje izdaje programov in tehnologij, kar obsega splošne vzdrževalne izdaje, izdaje določenih funkcij in posodobitve dokumentacije,
- pomoč za storitvene zahteve 24 ur na dan vse dni v tednu,
- dostop do podpore My Oracle Support (spletni sistemi za podporo strankam, ki so na voljo 24 ur na dan vse dni v tednu), vključno z možnostjo spletne prijave storitvenih zahtevkov,
- netehnične storitve med običajnim delovnim časom.

Storitve se opravljajo preko My Oracle Support portala (<https://support.oracle.com>) ali po telefonu.



Podprta licenčna programska oprema je specifičirana v Prilogi 1 (Oracle dokument za naročilo - Storitve številka _____), ki je sestavni del te pogodbe.

3. člen

Predmet te pogodbe so nove verzije podprte programske opreme, ko so na voljo in storitve tehnične podpore za licenčno programsko opremo, ki je predmet te pogodbe. Pogodbene storitve se opravljajo v skladu s Prilogo 1 (vključno s pogodbami, na katere se le-ta sklicuje), z Oracle pravili storitev tehnične podpore, dostopnimi na internetni strani <http://www.oracle.com/support/policies.html> in v skladu s to pogodbo.

III. POGODBENA VREDNOST

4. člen

Skupna pogodbena vrednost storitev po tej pogodbi za obdobje od 1. 6. 2025 do 31. 5. 2028 znaša brez davka na dodano vrednost _____ EUR. Izvajalec obračuna DDV v skladu z veljavno zakonodajo.

Navedena vrednost vsebuje vse elemente cene in druge odvisne stroške ter je ni možno povečati na nobeni osnovi. Pogodbena cena vsebuje vse morebitne podražitve do izteka veljavnosti pogodbe.

Izvajalec izstavi e-račun mesečno, in sicer v začetku meseca za storitve, izvedene pretekli mesec. Naročnik se obvezuje, da bo plačal znesek obveznosti ter veljavni davek v roku 30 dni od prejema fakture na TRR: _____.

Račun za vzdrževanje (tehnično podporo) bo naročnik plačal izvajalcu v 36 enakovrednih obrokih, kar znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV na mesec. Prvi račun bo dobavitelj izstavil 1 mesec po začetku zagotavljanja tehnične podpore.

IV. FINANČNA ZAVAROVANJA

5. člen

Izbrani izvajalec je dolžan v roku deset dni od sklenitve pogodbe naročniku predložiti finančno zavarovanje kot instrument zavarovanja pogodbe:

- nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo ali enakovredno kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, unovčljivo na prvi poziv in sicer v višini 2% pogodbene vrednosti z vključenim DDV z veljavnostjo garancije 36 mesecev in dodatnih 30 dni, šteto od izdaje finančnega zavarovanja; ali
- vplača denarni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 2% od pogodbene vrednosti vključno z DDV, ki jo plača najkasneje deset dni po sklenitvi pogodbe preko plačilnega naloga na številko 01100-6030277894 s pripisom DENARNI DEPOZIT po pogodbi št. _____, sklic na št. 20010-845-0801. Izvajalec bo naročniku posredoval potrdilo o vplačilu. Po preteku pogodbe, v skladu z določili pogodbe, bo naročnik v roku 30 dni, denarni depozit ne-obrestovan vrnil izvajalcu na sporočen TRR:

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje obveznosti dogovorjenih s to pogodbo, ima naročnik možnost unovčenja finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V KOLIKOR IZVAJALEC NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE SPODNJE DOLOČBE IZBRIŠEJO IZ POGODBE!

Izvajalec s podpisom te pogodbe (za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo), pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu/em in prilaga soglasje podizvajalca/ev, na podlagi katerega/ih naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevu terjatev do izvajalca.

V primeru, da je podizvajalec zahteval neposredno plačilo, sta zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sestavni del te pogodbe.



Podatki o podizvajalcih:

1. podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun ter kontaktni podatki):

Podizvajalec matična številka davčna številka
..... TRR pri banki , kontaktni
podatki: kontaktna oseba..... telefonska št..... telefax....., e-
naslov.....

2. predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Podizvajalec bo opravil naslednje dobave in storitve v zvezi s sklenjeno
pogodbo:

V primeru nastopa s podizvajalci mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem ali če pride do morebitnih sprememb informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

1. obvestilo oz. vse dokumente skladno z določbo 3. odstavka 94. člena ZJN-3,
2. pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu (v primeru da novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo),
3. zahtevo in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v primeru da novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Novi podizvajalec mora v takem primeru izpolnjevati vse zahtevane pogoje, ki se nanašajo na podizvajalce v razpisni dokumentaciji oziroma ZJN-3, oziroma pogoje, ki jih je izpolnjeval prvotni podizvajalec. Izvajalec mora naročniku pred zamenjavo podizvajalca posredovati vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev za novega podizvajalca.

V primeru da izvajalec ne predloži zahtevane dokumentacije pred zamenjavo podizvajalca, podizvajalca ne more zamenjati, naročnik pa lahko tudi odstopi od pogodbe.

Zamenjavo podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

V. VELJAVNOST POGODBE

6. člen

Pogodba je sklenjena (veljavna) z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in se uporablja od 1. 6. 2025 do 31. 5. 2028, ob upoštevanju odložnega pogoja predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s 5. členom te pogodbe.

Veljavnih storitev tehnične podpore za zgoraj navedeno obdobje ni moč ne odpovedati, ne zanje izterjati povračila stroškov.

VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

8. člen



Pravice in obveznosti pogodbenih strank so določene tudi v Oraclovem sporazumu o licencah in storitvah, podpisanem ob nakupu Oracle licenc, v Prilogi 1 te pogodbe in v Oracle pravilih tehnične podpore, veljavnimi v času izvajanja storitev, ki so strankam dostopne na Oraclovi spletni strani na naslovu <http://www.oracle.com/supoorUpolicies.html> in se lahko spremenijo, vendar te spremembe nimajo posledic materialnega zmanjšanja ravni storitev, ki se izvajajo za podprto programsko opremo v obdobju, za katerega je bilo plačano nadomestilo za tehnično podporo.

9. člen

Obveznosti izvajalca

Izvajalec se obvezuje:

- da bo v dogovorjenem obdobju izvrševal vse zajete pogodbene storitve v skladu z Oracle pravili tehnične podpore, s Prilogo 1, vključno s pogodbo na katero se le-ta nanaša ter v skladu s to pogodbo;
- da odgovarja za vse svoje zaposlene, orodja in materiale uporabljene za izvajanje storitev po tej pogodbi;
- vse obveznosti po tej pogodbi opraviti strokovno, pravilno, vestno, kvalitetno, po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo, ki se nanaša na predmet pogodbe, ter na način, kot je opredeljen v tej pogodbi, razpisni in ponudbeni dokumentaciji;
- sodelovati z naročnikom, upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje ter opravljati pogodbene obveznosti gospodarno v korist naročnika;
- storiti vse, kar sodi v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni in dosledno upoštevani;
- takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti;

10. člen

Obveznosti naročnika

Naročnik se obvezuje, da bo redno izpolnjeval finančne obveznosti, nastale po tej pogodbi in obveznosti v skladu z Oracle pravili tehnične podpore, s Prilogo 1, vključno s pogodbo na katero se leta nanaša ter v skladu s to pogodbo.

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se obveznosti po tej pogodbi opravijo v dogovorjeni vsebini, pravočasno, kvalitetno in v obojestransko korist;
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih položajih ter okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izvajanje obveznosti po tej pogodbi.

VI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

11. člen

Pogodba, pri kateri kdo ravna v imenu in za račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

— za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

VII. POSLOVNA SKRIVNOST

12. člen

Pogodbeni stranki bosta kot zaupne obravnavali vse podatke, razkrite s strani nasprotne stranke oziroma do katerih bosta prišli v trajanju in v zvezi z izvrševanjem svojih obveznosti po tej pogodbi (»zaupne informacije«), in sicer za čas treh let od datuma razkritja posamezne zaupne informacije. Zaupne informacije pomenijo vse podatke, ob razkritju označene kot zaupne.

Podatki, ki so bili pred sklenitvijo te pogodbe v javni domeni, ali ki postanejo tekom veljavnosti te pogodbe takšni brez krivde katerekoli pogodbene stranke, in ki so bili pred izvedbo te pogodbe v zakoniti lasti nasprotne pogodbene stranke, ali podatki, ki se razkrijejo vladnemu ali drugemu pristojnemu organu, kot to zahteva zakon, se ne obravnavajo kot zaupni podatki. Poleg tega se pogodbeni stranki strinjata, da se zaupne podatke razkrije samo za tiste zaposlene ali zastopnike (vključno z zaposlenimi ali zastopniki podružnic), ko je to potrebno za izvajanje obveznosti po tej pogodbi, in ki so potrebni za zaščito pred nepooblaščenim razkritjem.

Za zagotavljanje storitev tehnične podpore kakršenkoli dostop do in/ali obdelava osebnih podatkov v prostorih in/ali na računalniški opremi izvajalca ni predvidena. Izvajalec se zavezuje ravnati v skladu:

- z ustreznimi Oracle pravili o zasebnosti, ki veljajo za pogodbeno dogovorjene storitve, ki so dostopni na: <http://www.oracle.com/us/legal/privacy/overview/index.html>;
- z veljavnimi administrativnimi, fizičnimi, tehničnimi in drugimi varovalkami ter drugimi ustreznimi vidiki upravljanja sistemov in vsebine, ki so dostopni na <http://www.oracle.com/us/corporate/contracts/>; in
- z veljavno različico Sporazuma o Obdelavi Podatkov za Oracleove Storitve (»Sporazum o Obdelavi Podatkov«). Različica Sporazuma o Obdelavi Podatkov je dostopna na <https://www.oracle.com/contracts/#data-processing> in predstavlja sestavni del te pogodbe.

VII. VIŠJA SILA

13. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvidljivi in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju te pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti, zlasti vojne, sovražnosti, ali sabotaža, električni, internetni ali telekomunikacijski izpadi, ki niso povzročeni s strani pogodbenih strank, vladne omejitve (vključno z zavrnitvijo ali preklicem izvoznega ali drugega dovoljenja), in ki povzročajo odpoved ali zamudo v izvedbi obveznosti po tej pogodbi.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev ali zamudo pri izvajanju storitev in obveznosti po tej pogodbi, do katere pride zaradi višje sile. Obe pogodbeni stranki se bosta kot bo razumno mogoče, potrudili, da bi zmanjšali ali preprečili oz. odpravili posledice višje sile. Če bi tak dogodek trajal več kot 30 dni, lahko vsaka od pogodbenih strank prekliče neizvedene storitve s pisnim obvestilom nasprotni stranki. Ta člen ne razbremenjuje nobene od pogodbenih strank obveznosti, da izvede vse razumne korake, da bi popravila stanje, naročnika pa ne odvezuje plačila za že izvedene storitve.

VIII. RAZVEZNI POGOJ

14. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom,



počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo. Naročnik se obvezuje poravnati vse nastale obveznosti po tej pogodbi do datuma razveze pogodbe.

IX. SKRBNIKI POGODBE

15. člen

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.

15. člen

Enotna vstopna točka za prijavo napak

Enotna vstopna točka za prijavo napak je:

X. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v pisni obliki kot aneksi k pogodbi. Pogodba je napisana v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme 2 (dva) izvoda naročnik, 1 (enega) pa izvajalec.

17. člen

Vse morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe in njenih prilog, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno. Če spornega vprašanja ni mogoče rešiti sporazumno, je za rešitev spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

18. člen



Sestavni del te pogodbe je tudi dokumentacija, na katero se pogodba izrecno sklicuje ter ponudbo izvajalca.

V primeru neskladja med določili iz dokumentov prejšnjega odstavka in določili te pogodbe, obveljajo najprej določbe te pogodbe.

Za vse, kar v tej pogodbi, vključno z njenimi sestavnimi deli, ni posebej dogovorjeno, veljajo določila Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št.83/01, z vsemi nadaljnjimi spremembami).

Izvajalec:

Naročnik:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA

doc. dr. Marko Jug, dr. med.

generalni direktor

V Ljubljani, dne _____

V Ljubljani, dne _____



Priloga 1

Storitve št. _____



**POGODBA ZA NAKUP DODATNIH LICENC ORACLE IN TEHNIČNO PODPORO (VZDRŽEVANJE) ZA
OBDOBJE 36 MESECEV – sklop 2**

sklenjena med

NAROČNIKOM: UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa doc. dr. Marko Jug, dr. med., generalni direktor

Matična številka: 5057272000
Identifikacijska številka (ID za DDV): SI 52111776
Transakcijski račun (TRR): SI56 0110 0603 0277 894

in

DOBAVITELJEM: _____,
ki ga zastopa _____,

Matična številka: _____
Identifikacijska številka (ID za DDV): _____
Transakcijski račun (TRR): _____

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je naročnik izvedel javno naročilo blaga za Nakup dodatnih licenc Oracle in tehnično podporo (vzdrževanje) za obdobje 36 mesecev po odprtem postopku na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami).

Obvestilo o naročilu je bilo objavljeno v Uradnem listu EU pod št. objave _____, dne _____, in na portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS pod št. objave _____, dne _____.

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik predmetnega javnega naročila na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____.

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da se predmetno javno naročilo izvaja skladno z razpisno in ponudbeno dokumentacijo za predmetno javno naročilo ter da je v celoti seznanjen z obsegom, obveznostmi in zahtevnostjo dobav in storitev po tej pogodbi. V primeru razhajanj med določili te pogodbe in določili razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila, veljajo določila razpisne dokumentacije.

PREDMET POGODBE

2. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bo izvajalec na podlagi te pogodbe za naročnika dobavil licence programske opreme Oracle in zagotavljal vzdrževanje le-teh. Predmet pogodbe je obveznost dobavitelja, da bo naročniku za določeno kupnino dobavil in izročil v last in posest ter v funkcionalno uporabo licence, katerih specifikacija je navedena v ponudbi št. _____ z dne _____, ki je priloga te Pogodbe.

Postavka 1: Nakup licenc Oracle, kot je razvidno iz tabele spodaj:

Točka	Licenca	količina
-------	---------	----------



Točka	Licenca	količina
1	Audit Vault and Database Firewall - Processor Perpetual	8
2	Database Enterprise Edition (Migracija iz 4 Database Standard Edition)	4

Postavka 2: Tehnična podpora (vzdrževanje) za obdobje 36 mesecev:

Izvajalec zagotavlja šestintrideset (36) mesečno vzdrževanje licenc programske opreme iz 4. člena te pogodbe, ki teče od dneva dobave programske opreme in vključitve le-teh v vzdrževanje, ter zajema:

- možnost pridobitve novih verzij, popravkov in dokumentacije programske opreme,
- tehnično podporo delovanju.

V okviru tehnične podpore delovanju je izvajalec dolžan zagotavljati:

- možnost prijave in odprave napake 24 ur na dan/7 dni v tednu,
- pomoč po telefonu ob delavnikih od 9.00 do 17.00,
- dostop do tehnične pomoči preko spleta.

Tehnična podpora za zajema:

Storitve tehnične podpore Oracle licenčne programske opreme se opravljajo v skladu z veljavnimi Oracle pravili tehnične podpore, dostopnimi na spletni strani: <https://oracle.com/support>. Programska oprema v času Premier Support obdobja znotraj Oracleovega cikla podpore obsega naslednje storitve (Software Update License & Support):

- nove verzije (posodobitve) programske opreme,
- popravke programske opreme, varnostna opozorila,
- navodila in postopke za nadgradnjo programske opreme, (razpoložljivost se lahko razlikuje glede na program),
- certificiranje za večino novih proizvodov/različic drugih proizvajalcev, (razpoložljivost se lahko razlikuje glede na program),
- večje izdaje programov in tehnologij, kar obsega splošne vzdrževalne izdaje, izdaje določenih funkcij in posodobitve dokumentacije,
- pomoč za storitvene zahteve 24 ur na dan vse dni v tednu,
- dostop do podpore My Oracle Support (spletni sistemi za podporo strankam, ki so na voljo 24 ur na dan vse dni v tednu), vključno z možnostjo spletne prijave storitvenih zahtevkov,
- netehnične storitve med običajnim delovnim časom.

Storitve se opravljajo preko My Oracle Support portala (<https://support.oracle.com>) ali po telefonu.

Po plačilu dobavljenih licenc programske opreme postane naročnik lastnik licenc programske opreme, programsko opremo pa lahko uporablja v okviru licenčnih pogojev časovno neomejeno. Naročnik je upravičen do uporabe zadnje verzije programske opreme, ki je bila dosegljiva pred iztekom obdobja vzdrževanja.

3. člen

Namen te pogodbe so nove verzije podprte programske opreme, ko so na voljo in storitve tehnične podpore za licenčno programsko opremo, ki je predmet te pogodbe. Pogodbene storitve se opravljajo v skladu s Prilogo 1 (vključno s pogodbami, na katere se le-ta sklicuje), z Oracle pravili storitev tehnične podpore dostopnimi na internetni strani: <http://www.oracle.com/support/policies.html> in v skladu s to pogodbo.

ČAS, ROKI IZVEDBE IN PREVZEM PROGRAMSKE OPREME

4. člen

Čas izvedbe

Delovni čas je za potrebe tega javnega naročila opredeljen kot čas od ponedeljka do petka, med 07:00 in 17:00 ob delovnih dneh. Po dogovoru z naročnikom se storitve lahko izvajajo tudi izven tega delovnega časa.



5. člen

Roki izvedbe

Izvajalec se zavezuje izvesti dobavo predmetnih licenc in vključitev le-teh v vzdrževanje v roku trideset (30 dni) od dneva veljavnosti te pogodbe. Po opravljeni dobavi in vključitvi licenc v vzdrževanje izvajalec in naročnik podpišeta prevzemni zapisnik.

6. člen

Spremenjene okoliščine, ki vplivajo na rok izvedbe

Roki izvedbe dobav in storitev po tej pogodbi se izjemoma lahko podaljšajo v primerih:

- izrednih dogodkov (višja sila),
- vladnih ukrepov, sprejetih zaradi izrednih okoliščin,
- prekinitve oziroma prestativne izvajanja storitev/dobav na zahtevno naročnika,
- okoliščin oziroma dogodkov, ki vplivajo na izvedbo dobav in storitev, in jih ni bilo mogoče predvideti ter jih ni povzročil izvajalec.

Za višjo silo se štejejo dogodki in okoliščine, ki jih, kot takšne, priznava sodna praksa v primerljivih primerih.

Izvajalec mora obvestiti naročnika o razlogih za podaljšanje pogodbenega roka v pisni obliki, lahko tudi preko elektronske pošte, z obrazložitvijo in navedbo razlogov za podaljšanje takoj, ko izve za vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka. Pogodbeni stranki dogovorita nov (podaljšan) rok za izvedbo. Naročnik pošlje izvajalcu potrditev podaljšanja roka po elektronski pošti in sklenitev aneksa glede podaljšanja le-tega ni potrebna. Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku podaljšanje roka za dobavo predmetnih licenc in vključitev le-teh v vzdrževanje pogodbeni stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi.

V primeru tretje alineje prvega odstavka tega člena se lahko rok izvedbe podaljša tudi na predlog naročnika brez predhodnega pisnega predloga izvajalca.

Podaljšanje roka ne vpliva na pogodbene cene, določene s to pogodbo.

7. člen

Prevzem dobavljene programske opreme

Naročnik se obvezuje podpisati dobavnico za dobavljeno programsko opremo ob ugotovitvi, da je prevzel pravilno dobavljeno programsko opremo in da je le-ta vključena v vzdrževanje.

Izvajalec programsko opremo dostavi na naslov naročnika: UKC Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000, Ljubljana oziroma po elektronski poti.

Izvajalec storitve po tej pogodbi izvaja po telefonu, preko elektronske pošte ali oddaljenega dostopa.

POGODBENA CENA

8. člen

Za celoten predmet pogodbe, bo naročnik plačal pogodbeno ceno v skupnem znesku: _____ brez DDV oziroma EUR z DDV. Vrednost brez davka na dodano vrednost (DDV): _____ EUR.

Davek na dodano vrednost (DDV): _____ EUR

Postavka	Predmet	KPV v EUR brez DDV	KPV v EUR z DDV
----------	---------	--------------------	-----------------



1	Nakup dodatnih licenc		
2	Tehnična podpora (vzdrževanje) za obdobje 36 mesecev		

Pogodbene cene na enoto mere v EUR brez DDV so razvidne iz predračuna, ki je sestavni del te pogodbe in vključujejo vse stroške, povezane z izvedbo predmetnega javnega naročila. Naročnik nima v zvezi z izvajanjem predmetnih dobav in storitev po tej pogodbi nobenih dodatnih stroškov, zato stroškov, ki bi presegali pogodbeno ceno na enoto mere v EUR brez DDV, ne priznava.

Cene na enoto mere v EUR brez DDV so fiksne ves čas trajanja te pogodbe.

Vsa plačila se nakažejo na transakcijski račun izvajalca številka _____, odprt pri _____.

Naročnik bo plačal dobavitelju dobavo licenc v roku 30 dni po datumu prejema pravilno izstavljenega računa.

Račun za tehnično podporo bo naročnik plačal izvajalcu v 36 enakovrednih obrokih kar znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ z DDV/mesec.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku tega člena se skupna pogodbeno vrednost lahko poveča v primerih in pod pogoji, ki jih določa 95. člen ZJN-3.

IV. FINANČNA ZAVAROVANJA

9. člen

Izbrani izvajalec je dolžan v roku deset dni od sklenitve pogodbe naročniku predložiti finančno zavarovanje kot instrument zavarovanja pogodbe:

- nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo ali enakovredno kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, unovčljivo na prvi poziv in sicer v višini 2% pogodbene vrednosti z vključenim DDV z veljavnostjo garancije 36 mesecev in dodatnih 30 dni, šteto od izdaje finančnega zavarovanja; ali
- vplača denarni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 2% od pogodbene vrednosti vključno z DDV, ki jo plača najkasneje deset dni po sklenitvi pogodbe preko plačilnega naloga na številko 01100-6030277894 s pripisom DENARNI DEPOZIT po pogodbi št. _____, sklic na št. 20010-845-0801. Izvajalec bo naročniku posredoval potrdilo o vplačilu. Po preteku pogodbe, v skladu z določili pogodbe, bo naročnik v roku 30 dni, denarni depozit ne-obrestovan vrnil izvajalcu na sporočen TRR:

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje obveznosti dogovorjenih s to pogodbo, ima naročnik možnost unovčenja finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V KOLIKOR IZVAJALEC NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE SPODNJE DOLOČBE IZBRIŠEJO IZ POGODBE!

Izvajalec s podpisom te pogodbe (za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo), pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu/em in prilaga soglasje podizvajalca/ev, na podlagi katerega/ih naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

V primeru, da je podizvajalec zahteval neposredno plačilo, sta zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sestavni del te pogodbe.

Podatki o podizvajalcih:

1. podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun ter kontaktni podatki):



Podizvajalecmatična številka davčna številka
..... TRR pri banki , kontaktne
podatki: kontaktna oseba....., telefonska št....., telefax....., e-
naslov.....

2. predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Podizvajalec bo opravil naslednje dobave in storitve v zvezi s sklenjeno pogodbo:

V primeru nastopa s podizvajalci mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem ali če pride do morebitnih sprememb informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

1. obvestilo oz. vse dokumente skladno z določbo 3. odstavka 94. člena ZJN-3,
2. pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu (v primeru da novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo),
3. zahtevo in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v primeru da novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Novi podizvajalec mora v takem primeru izpolnjevati vse zahtevane pogoje, ki se nanašajo na podizvajalce v razpisni dokumentaciji oziroma ZJN-3, oziroma pogoje, ki jih je izpolnjeval prvotni podizvajalec. Izvajalec mora naročniku pred zamenjavo podizvajalca posredovati vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev za novega podizvajalca.

V primeru da izvajalec ne predloži zahtevane dokumentacije pred zamenjavo podizvajalca, podizvajalca ne more zamenjati, naročnik pa lahko tudi odstopi od pogodbe.

Zamenjavo podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

V. VELJAVNOST POGODBE

10. člen

Pogodba je sklenjena in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in ob upoštevanju odložnega pogoja predaji finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s 10. členom te pogodbe ter velja do izteka vzdrževanja (tehnične podpore) licenc programske opreme iz 2. člena te pogodbe.

Veljavnih storitev tehnične podpore za zgoraj navedeno obdobje ni moč ne odpovedati, ne zanje izterjati povračila stroškov.

VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

11. člen

Pravice in obveznosti pogodbenih strank so določene tudi v Oraclovem sporazumu o licencah in storitvah, podpisanem ob nakupu Oracle licenc, v Prilogi 1 te pogodbe in v Oracle pravilih tehnične podpore, veljavnimi v času izvajanja storitev, ki so strankam dostopne na Oraclovi spletni strani na naslovu <http://www.oracle.com/supoorUpolicies.html> in se lahko spremenijo, vendar te spremembe nimajo posledic materialnega zmanjšanja ravni storitev, ki se izvajajo za podprto programsko opremo v obdobju, za katerega je bilo plačano nadomestilo za tehnično podporo.



12. člen

Obveznosti izvajalca

Izvajalec se obvezuje:

- da bo v dogovorjenem obdobju izvrševal vse zajete pogodbene storitve v skladu z Oracle pravili tehnične podpore, s Prilogo 1, vključno s pogodbo na katero se le-ta nanaša ter v skladu s to pogodbo;
- da odgovarja za vse svoje zaposlene, orodja in materiale uporabljene za izvajanje storitev po tej pogodbi;
- vse obveznosti po tej pogodbi opraviti strokovno, pravilno, vestno, kvalitetno, po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo, ki se nanaša na predmet pogodbe, ter na način, kot je opredeljen v tej pogodbi, razpisni in ponudbeni dokumentaciji;
- sodelovati z naročnikom, upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje ter opravljati pogodbene obveznosti gospodarno v korist naročnika;
- storiti vse, kar sodi v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni in dosledno upoštevani;
- takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti;
- naročniku omogočiti ustrezen nadzor nad izvajanjem pogodbenih obveznosti.

13. člen

Obveznosti naročnika

Naročnik se obvezuje, da bo redno izpolnjeval finančne obveznosti, nastale po tej pogodbi in obveznosti v skladu z Oracle pravili tehnične podpore, s Prilogo 1, vključno s pogodbo na katero se leta nanaša ter v skladu s to pogodbo.

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se obveznosti po tej pogodbi opravijo v dogovorjeni vsebini, pravočasno, kvalitetno in v obojestransko korist;
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih položajih ter okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izvajanje obveznosti po tej pogodbi.

VI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

14. člen

Pogodba, pri kateri kdo ravna v imenu in za račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

VII. POSLOVNA SKRIVNOST

15. člen

Pogodbeni stranki bosta kot zaupne obravnavali vse podatke, razkrite s strani nasprotne stranke oziroma do katerih bosta prišli v trajanju in v zvezi z izvrševanjem svojih obveznosti po tej pogodbi (»zaupne informacije«), in sicer za čas treh let od datuma razkritja posamezne zaupne informacije. Zaupne informacije pomenijo vse podatke, ob razkritju označene kot zaupne.

Podatki, ki so bili pred sklenitvijo te pogodbe v javni domeni, ali ki postanejo tekom veljavnosti te pogodbe takšni brez krivde katerekoli pogodbene stranke, in ki so bili pred izvedbo te pogodbe v zakoniti lasti nasprotne pogodbene stranke, ali podatki, ki se razkrijejo vladnemu ali drugemu pristojnemu organu, kot to zahteva zakon, se ne obravnavajo kot zaupni podatki. Poleg tega se pogodbeni stranki strinjata, da se zaupne podatke razkrije samo za tiste zaposlene ali zastopnike (vključno z zaposlenimi ali zastopniki podružnic), ko je to potrebno za izvajanje obveznosti po tej pogodbi, in ki so potrebni za zaščito pred nepooblaščenim razkritjem. Za zagotavljanje storitev tehnične podpore kakršenkoli dostop do in/ali obdelava osebnih podatkov v prostorih in/ali na računalniški opremi izvajalca ni predvidena. Izvajalec se zavezuje ravnati v skladu:

- d. z ustreznimi Oracle pravili o zasebnosti, ki veljajo za pogodbeno dogovorjene storitve, ki so dostopni na: <http://www.oracle.com/us/legal/privacy/overview/index.html>;
- e. z veljavnimi administrativnimi, fizičnimi, tehničnimi in drugimi varovalkami ter drugimi ustreznimi vidiki upravljanja sistemov in vsebine, ki so dostopni na <http://www.oracle.com/us/corporate/contracts/>; in
- f. z veljavno različico Sporazuma o Obdelavi Podatkov za Oracleove Storitve (»Sporazum o Obdelavi Podatkov«). Različica Sporazuma o Obdelavi Podatkov je dostopna na <https://www.oracle.com/contracts/#data-processing> in predstavlja sestavni del te pogodbe.

VII. VIŠJA SILA

16. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvidljivi in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju te pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti, zlasti vojne, sovražnosti, ali sabotaža, električni, internetni ali telekomunikacijski izpadi, ki niso povzročeni s strani pogodbenih strank, vladne omejitve (vključno z zavrnitvijo ali preklicem izvoznega ali drugega dovoljenja), in ki povzročajo odpoved ali zamudo v izvedbi obveznosti po tej pogodbi.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev ali zamudo pri izvajanju storitev in obveznosti po tej pogodbi, do katere pride zaradi višje sile. Obe pogodbeni stranki se bosta kot bo razumno mogoče, potrudili, da bi zmanjšali ali preprečili oz. odpravili posledice višje sile. Če bi tak dogodek trajal več kot 30 dni, lahko vsaka od pogodbenih strank prekliče neizvedene storitve s pisnim obvestilom nasprotni stranki. Ta člen ne razbremenjuje nobene od pogodbenih strank obveznosti, da izvede vse razumne korake, da bi popravila stanje, naročnika pa ne odvezuje plačila za že izvedene storitve.

VIII. RAZVEZNI POGOJ

17. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali



prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

18. člen

Skrbniki pogodbe in kontaktni podatki

Pogodbeni stranki imenujeta skrbnike pogodbe z namenom, da bi sproti reševali vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe, in tako omogočili nemoteno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.

Pogodbeni stranki smeta v primeru objektivnih razlogov zamenjati skrbnika pogodbe. Za spremembo skrbnika pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi in sklenitev aneksa glede te spremembe ni potrebna.

Skrbnika sproti ocenjujeta kakovost opravljenih pogodbenih obveznosti ter razrešujeta morebitna nesoglasja, reklamacije in podobno. Če naročnik poda pisne pripombe, jih je izvajalec dolžan upoštevati in v dogovorjenem roku tudi odpraviti napake, vse na svoje stroške.

19. člen

Enotna vstopna točka za prijavo napak

Enotna vstopna točka za prijavo napak s strani naročnika je: racunalniska.podpora@kclj.si.

X. KONČNE DOLOČBE

20. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v pisni obliki kot aneksi k pogodbi. Pogodba je napisana v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme 2 (dva) izvoda naročnik, 1 (enega) pa izvajalec.

21. člen

Vse morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe in njenih prilog, rešujeta pogodbeni stranki sporazumno. Če spornega vprašanja ni mogoče rešiti sporazumno, je za rešitev spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

22. člen

Sestavni del te pogodbe je tudi dokumentacija, na katero se pogodba izrecno sklicuje, vključno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter ponudbo izvajalca.



V primeru neskladja med določili iz dokumentov prejšnjega odstavka in določili te pogodbe, obveljajo najprej določbe te pogodbe ter dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Za vse, kar v tej pogodbi, vključno z njenimi sestavnimi deli, ni posebej dogovorjeno, veljajo določila Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št.83/01, z vsemi nadaljnjimi spremembami).

Izvajalec:

Naročnik:

V Ljubljani, dne _____

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA

doc. dr. Marko Jug, dr. med.

generalni direktor

V Ljubljani, dne _____

