Dokument je elektronsko podpisan.

Podpisnik:Gregor Sluga
Izdajatelj:Republika Slovenija
Št.certifikata:ef 35 39 7c 00 00 00 00 56 7d ad
Potek veljavnosti:06.10.2026
Čas podpisa:20:01, 28.04.2025
Ref.št. dokumenta:43009-2/2025/3

Številka: 43009-2/2025-3
Datum: 28. 4. 2025

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Park Fenološka ura

POSTOPEK NAROČILA MALE VREDNOSTI

POVABILO K SODELOVANJU

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) in skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti vas vabimo k oddaji ponudbe za javno naročilo gradenj **Park Fenološka ura**.

Predmet javnega naročila je preureditev parkovne površine na parcelni št. 1154/5, katastrska občina 2636 Bežigrad, na način, da bo na njej mogoče izvajati fenološka opazovanja, preučevati zakonitosti periodičnih pojavov v razvojnem ciklu rastlin in njihovo odvisnost od sezonskih in letnih nihanj okoljskih dejavnikov ter na preprost in slikovit način ozaveščati javnost o vplivu spreminjanja okolja na rastlinski svet ter je podrobneje opredeljen v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Podatki in naslov naročnika:
Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo
Agencija Republike Slovenije za okolje
Vojkova cesta 1b
1000 Ljubljana
Slovenija
Davčna številka: SI 29335833

Oznaka javnega naročila: 43009-2/2025

Ponudba naj vključuje vse zahtevane elemente in sestavine za oddajo ponudbe skladno z navodili ponudnikom za pripravo ponudbe.

Naročnik mora ponudbo prejeti **do dne 15. 5. 2025 do 12.00 ure** v informacijski sistem e-JN.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 15. 5. 2025 ob 13.00 uri.**

mag. Gregor Sluga
namestnik generalnega direktorja

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. Pravna podlaga za oddajo javnega naročila

Postopki oddaje javnih naročil Agencije Republike Slovenije za okolje se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

Za oddajo predmetnega javnega naročila se uporabi postopek naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

Na Agenciji Republike Slovenije za okolje se izvaja projekt »Nadgradnja sistema za opozarjanje in osveščanje na vremensko pogojene izredne razmere ter prilagajanje nanje v spremenjenem podnebju (SOVIR)«, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Kohezijskega sklada. Agencija Republike Slovenije za okolje v okviru projekta SOVIR načrtuje nadgradnjo sistema za učinkovitejše opozarjanje državljanov pred vremensko pogojenimi izrednimi razmerami, ki bodo zaradi podnebnih sprememb vse pogostejše. Park Fenološka ura bo prispeval k spremljanju in preučevanju fenološkega razvoja rastlin v odvisnosti od sezonskih in letnih nihanj podnebnih dejavnikov, kar sodi med naloge državne meteorološke, hidrološke in oceanografske službe. Poleg tega je namen Fenološke ure na preprost in slikovit način ozaveščati javnost o vplivu spreminjanja okolja na rastlinski svet. Zasajena fenološka ura letnih časov je en izmed rezultatov projekta SOVIR, ki bo prispeval k doseganju cilja št. 3: nadgrajena merilna in informacijska infrastruktura za stalno spremljanje in napovedovanje meteoroloških, hidroloških in oceanografskih razmer.

Naročnik ponudnike seznanja, da bo, skladno s programskimi navodili projekta SOVIR, zaradi izvedbe postopkov upravljavskih preverjanj, vsa ponudbena dokumentacija (kar med drugim vključuje tudi dokumentacijo, ki vsebuje osebne podatke, ter dokumentacijo oziroma podatke, ki so označeni kot poslovna skrivnost), ki jo bodo ponudniki predložili v okviru predmetnega javnega naročila (tudi dokumentacija, ki bo predložena v okviru pozivov za dopolnitev / pojasnilo / odpravo računskih napak) oziroma bo pridobljena s strani naročnika iz uradnih evidenc, posredovana organom, ki za omenjeni projekt izvajajo postopke zgoraj navedenih preverjanj.

2. Jezik v katerem mora ponudnik pripraviti ponudbo

Ponudnik mora predložiti vse dokumente, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, v slovenskem ali angleškem jeziku.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno, ter mu za to določi ustrezen rok, ki ne sme biti krajši od dveh (2) delovnih dni. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod v slovenskem jeziku.

3. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pojasnila v zvezi z njo

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je dostopna na naslovu: https://www.enarocanje.si/. Odkupnine za dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ni.

Vse zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije v zvezi s predmetnim postopkom se posredujejo izključno preko portala javnih naročil. Vsi odgovori bodo objavljeni na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval.

Zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije lahko ponudniki naslovijo najkasneje do dne 8. 5. 2025 do 10.00 ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pred potekom roka za prejem ponudb lahko naročnik dopolni dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse bistvene spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bo naročnik podal najkasneje dva (2) dneva pred rokom za prejem ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za prejem ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S spremembo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za prejem ponudb.

4. Način predložitve ponudbe

Ponudba mora biti predložena v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Način predložitve ponudbe s strani ponudnika je opisan v navodilih za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudbo odda uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajo ponudb. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16- odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudbo mora naročnik prejeti preko sistema e-JN pravočasno, to je najpozneje do roka določenega za prejem ponudb v povabilu k sodelovanju. Za oddano se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

5. Sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo spremeni ali umakne. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, se v sistemu e-JN odpre zadnja oddana ponudba. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl.

Po preteku roka za oddajo ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

6. Odpiranje ponudb in pogajanja

Javno odpiranje ponudb poteka samodejno v informacijskem sistemu e-JN. Ob času, ki je določen za javno odpiranje ponudb, informacijski sistem e-JN odpre ponudbe, prikaže podatke o ponudniku in skupni ponudbeni vrednosti ter omogoči dostop do ponudbenega predračuna (izpolnjen in podpisan OBR-3, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«).

V primeru, da bodo vse prejete ponudbe nedopustne iz razloga, ker ponudbena cena presega naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročnik izvedel pogajanja. O pogajanjih bodo ponudniki obveščeni preko informacijskega sistema e-JN. Predmet pogajanj bo ponudbena cena. Natančnejši potek pogajanj bo naročnik opredelil v povabilu k pogajanjem. Ne glede na način izvedbe pogajanj bodo ponudniki predložili končno ponudbo v informacijski sistem e-JN.

7. Ponudba

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostalo zahtevano dokumentacijo:

1. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) – za vsak gospodarski subjekt;
2. Podatki o podizvajalcih – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci (OBR-1);
3. Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo (OBR-2);
4. Povzetek ponudbenega predračuna (OBR-3) - naložen v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun« (datoteka pdf);
5. Excel tabele »3.1.Ponudbeni predračun.xlsx« – naložene v sistem e-JN pod razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«;
6. Potrdilo reference gospodarskega subjekta (OBR-4);
7. Seznam nominiranega kadra (OBR-5);
8. Dokazila iz točke 8. teh navodil.

Ponudniki morajo ponudbo predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika na predpisanih ali ponudnikovih lastnih obrazcih, ki niso skladni z zahtevami naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ne bodo upoštevani in so lahko razlog za zavrnitev ponudbe ponudnika.

Ponudba mora veljati najmanj tri (3) mesece po izteku roka za prejem ponudb.

Variantne ponudbe niso dopustne. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka oddaje javnega naročila izločena kot nedopustna.

Ponudnik izpolni vse postavke predračuna, in sicer največ na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudnik v sistem e-JN (razdelek »Skupna ponudbena vrednost«) vpiše skupni ponudbeni znesek v EUR brez DDV in znesek DDV, znesek v EUR z DDV se izračuna samodejno.

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna (OBR-3)« v obliki pdf. Obrazec »3.1.Ponudbeni predračun.xlsx« pa ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Skupna ponudbena vrednost, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, kateri bo naložen kot predračun v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku ponudbenega predračuna (OBR-3), naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in podatki v dokumentu »3.1.Ponudbeni predračun.xlsx«, naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, se kot veljavni štejejo podatki v dokumentu »3.1.Ponudbeni predračun.xlsx«.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Ponudniki prevzemajo vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe, vključno z morebitnimi drugimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika.

8. Ugotavljanje sposobnosti

Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, hkrati pa mora ponudnik izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje za sodelovanje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena pri vsakemu zahtevanemu pogoju.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz sprejel ESPD, ki vključuje uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila. Navedbe v ESPD in dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Naročnik lahko kadarkoli med postopkom pozove ponudnike, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

V ESPD mora gospodarski subjekt navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobil z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov in podati soglasje za naročnikovo pridobitev dokazil.

Gospodarski subjekt naročnikov ESPD (datoteka XML) najprej shrani in nato uvozi na spletni strani portala e-JN (https://ejn.gov.si/espd) ter neposredno vnese zahtevane informacije in podatke.

Način izpolnitve ESPD s strani gospodarskega subjekta je opisan v navodilih za uporabo ESPD na naslovu https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html.

Odgovori na pogosta vprašanja so objavljeni na spletni strani Evropske komisije https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj elektronsko podpisan ali nepodpisan ESPD (datoteka XML) v razdelek »ESPD – ponudnik«. V primeru nepodpisanega ESPD se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan ESPD. Za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik, podizvajalci) ponudnik naloži podpisan ESPD v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Elektronsko podpisovanje ESPD je omogočeno preko SIPASS (https://sicas.gov.si/CES-Sign/sign/sign.htm).

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od izbranega ponudnika zahteva, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti. Gospodarski subjekt lahko predmetna dokazila predloži tudi sam. Naročnik si v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD pridržuje pravico preveriti obstoj in vsebino navedb v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov v uradnih evidencah. V primeru, da ponudnik na zahtevo naročnika ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo oziroma z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Informacije o tem, katera dokazila je mogoče pridobiti v posamezni državi članici EU in kateri organ jih izdaja, so na voljo v aplikaciji e-Certis, ki je dostopna na spletni strani Evropske komisije (https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/homePage).

Za ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točko 10. teh navodil. V primeru predložitve skupne ponudbe je potrebno upoštevati točko 11. teh navodil.

8.1. Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

   Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, A: **Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**.
   V kolikor je odgovor v tem primeru »DA«, se v navedena polja vpiše podatke, ki jih od gospodarskega subjekta zahteva ESPD. V primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »*Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samoočiščenje")?*« v polje »*Prosimo opišite jih**« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
   IN
   Izpolnjen obrazec ESPD – v delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: **Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta**, kamor se navede vse zakonite zastopnike in se v polje »Po potrebi navedite dodatne informacije o predstavništvu (njegove oblike, namen, EMŠO…)« ***navede njihov EMŠO*** za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence. S klikom na znak »+« lahko gospodarski subjekt doda nov sklop polj za vnos več zakonitih zastopnikov.

   Kandidat lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od štirih (4) mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb ali prijav.

2. Gospodarski subjekt ima na rok za oddajo ponudbe neplačane zapadle obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več.

   Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**.

3. Gospodarski subjekt nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

   Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost.**

4. Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek stečaja ali postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, C: **Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil.**

5. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

   Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, D: **Nacionalni razlogi za izključitev.**

6. Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek zaradi ugotovljenih najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

   Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD – v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: **Nacionalni razlogi za izključitev**.
   V kolikor je vaš odgovor v tem primeru »DA« in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

8.2. Pogoji za sodelovanje

Obrazci izjav za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko ne smejo bistveno odstopati od priloženih obrazcev. V kolikor je starost dokumenta pomembna, je to izrecno navedeno pri posameznem dokumentu, ne glede na to pa velja, da morajo vsi predloženi dokumenti odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti ali predložiti zahtevanih dokumentov, mora predložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanih pogojev.

Gospodarski subjekt lahko dokazuje izpolnjevanje pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo z uporabo zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njimi. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V tem primeru mora gospodarski subjekt v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva (npr. s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen) in za druge subjekte predložiti dokazila za izpolnjevanje pogojev za ugotavljanje sposobnosti (točka 8. teh navodil).

8.2.1. Ustreznost

Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti gradbeništva ali inženiringa po standardni klasifikaciji dejavnosti NACE[1], zlasti za opravljanje dejavnosti:

[1] Klasifikacijo NACE določa Uredba (ES) št. 1893/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 2006 o uvedbi statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2 in o spremembi Uredbe Sveta (EGS) št. 3037/90, kakor tudi nekaterih uredb ES o posebnih statističnih področjih (UL L 393, 30.12.2006, str. 1–39).

– F42.99 (gradnja objektov nizke gradnje),
– F43.12, F43.99 (specializirana gradbena dela),
– A81.30 (urejanje in vzdrževanje zelenih površin),
– in/ali M71.129 (tehnično svetovanje),

pri čemer mora biti registracija veljavna na dan oddaje ponudbe.

Gospodarski subjekti lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, kar pomeni, da lahko gospodarski subjekt strokovne sposobnosti izpolnjuje skupaj s partnerjem v skupni ponudbi ali s podizvajalcem, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal.

Dokazila: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost, **Vpis v poslovni register**.
IN
Izpis iz poslovnega registra o vpisani dejavnosti gradbeništva ali inženiringa kot izhaja iz pogoja.

8.2.2. Tehnična in strokovna sposobnost

1. Gospodarski subjekt je v zadnjih sedmih (7) letih pred rokom za prejem ponudb po pravilih stroke, pravočasno in kakovostno uspešno izvedel vsaj dva (2) projekta, ki sta vključevala tako gradbena dela kot dela hortikulturne zasaditve, pri čemer je vrednost vsakega referenčnega projekta znašala najmanj 150.000,00 EUR brez DDV.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela.

Naročnik gospodarskemu subjektu sposobnosti ne bo priznal, v kolikor bo pri preverjanju referenčnega posla pri naročniku prejel informacijo, da je pri referenčnem poslu izvajalec dela opravljal nekvalitetno, z zamudo, pomanjkljivo, da ni izpolnjeval pogodbenih obveznosti, da so mu bile večkrat grajane napake, da je bilo unovčeno zavarovanje za dobro izvedbo posla, da je gospodarski subjekt moral plačevati pogodbeno kazen in primerljivo.

Gospodarski subjekti lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, kar pomeni, da lahko gospodarski subjekt strokovne sposobnosti izpolnjuje skupaj s partnerjem v skupni ponudbi ali s podizvajalcem, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal.

Dokazila: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste**.
IN
Ustrezno število s strani naročnikov referenčnih poslov potrjenih referenc. Gospodarski subjekt mora predložiti v celoti izpolnjeno Potrdilo reference gospodarskega subjekta (OBR-4) najmanj v zahtevanem številu referenc. Javni ali zasebni naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo, je tretja (pravna) oseba oziroma samostojni gospodarski subjekt, ki je neodvisen od ponudnika (navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi).

2. Gospodarski subjekt mora za izvedbo javnega naročila zagotoviti najmanj enega (1) vodjo projekta, s katerim ima sklenjeno delovno ali pogodbeno razmerje, ki bo na razpolago ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti ter je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb vodil vsaj en (1) projekt, ki je vključeval tako gradbena dela kot dela hortikulturne zasaditve, pri čemer je vrednost del hortikulturne zasaditve znašala najmanj 30.000,00 EUR brez DDV.

Kader, ki ga ponudnik imenuje v ponudbi, bo izvajal dela, za katera je imenovan.

Gospodarski subjekt mora neprekinjeno zagotavljati potrebno število kadra za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v skladu s tehničnimi zahtevami predmetnega javnega naročila ter v skladu s predpisi in standardi s področja predmeta naročila, predpisi delovnopravne zakonodaje in za dokončanje del v predvidenem roku.

Gospodarski subjekti lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, kar pomeni, da lahko gospodarski subjekt strokovne sposobnosti izpolnjuje skupaj s partnerjem v skupni ponudbi ali s podizvajalcem, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal.

Dokazila: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Izobrazba in strokovna usposobljenost**. Gospodarski subjekt mora za vsako posamezno osebo navesti ime in priimek.
IN
Seznam nominiranega kadra (OBR-5).
IN
Pogodba o zaposlitvi za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, ali z zakonom, ki ureja trg dela, z najmanj enim posameznikom, ki izkazuje delovno ali pogodbeno razmerje med gospodarskim subjektom in nominiranim kadrom.

9. Merilo za oddajo javnega naročila

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo **najnižja skupna ponudbena cena v EUR z DDV**, kot izhaja iz ponudbe.

Ponudbena cena mora vsebovati vse morebitne stroške in popuste. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

10. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt izvedel javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-1) ter priložiti izpolnjen ESPD za vsakega podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-2), če podizvajalec to zahteva.

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno le, če podizvajalec to zahteva. Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s tem, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Podizvajalec mora enako kot gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje za ugotavljanje sposobnosti iz točke 8. teh navodil. Gospodarski subjekt mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, kot jih mora priložiti zase.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 8.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

11. Skupna ponudba

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi izpolnjevati vse pogoje iz točke 8.1. teh navodil. Vsak gospodarski subjekt v skupni ponudbi mora izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Posamezni gospodarski subjekti, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo predložiti vse zahtevane dokumente, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev.

Pogoje iz točke 8.2. teh navodil lahko gospodarski subjekti izpolnjujejo skupaj oziroma mora pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, za tiste dejavnosti, ki jih bo dejansko izvajal, kakor je navedeno pri posameznem pogoju.

Finančno zavarovanje lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi, lahko ga predloži več ponudnikov, v vsakem primeru morajo biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost,…), določene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo skupina gospodarskih subjektov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila (sporazum ali pogodba), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov pri izvedbi naročila. Ne glede na to pa gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku solidarno.

12. Finančno zavarovanje

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje predložiti finančno zavarovanje (v nadaljnjem besedilu: zavarovanje). Zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Ponudnik lahko predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici. Če izda banka ali zavarovalnica zavarovanje z izjavo kot npr., da bo izdala garancijo v skladu s svojo poslovno politiko in podobno, predstavlja to pogojno izjavo, katero bo naročnik štel za neustrezno.

Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Zavarovanje lahko izbrani ponudnik predloži na priloženemu vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali na svojem obrazcu.

Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, po vsebini ne sme odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v skladu z zahtevami iz vzorca pogodbe.

13. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila z objavo odločitve na Portalu javnih naročil.

14. Pravica zahtevka za revizijo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, sklic 16110-7111290-XXXXXX25, pri čemer je XXXXXX številka obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, ki je podana v obliki JNXXXXXX-W01/2025 oziroma JNXXXXXXB01/2025.

PODATKI O PODIZVAJALCIH

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

	Podizvajalec 1	Podizvajalec 2	Podizvajalec 3
Naziv			
Naslov			
Matična številka			
Identifikacijska številka za DDV			
Kontaktna oseba (ime, priimek, tel. št., el. naslov)			
Transakcijski račun, odprt pri banki			
Zakoniti zastopnik			
Delež javnega naročila, ki ga prevzema			
Vrsta del, ki jih prevzema			
Neposredno plačilo (DA/NE)			

Datum: _____

Podpis pooblaščene osebe: _____

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Podizvajalec

_____

(naziv, naslov)

dajem soglasje, na podlagi katerega naročnik Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Agencija Republike Slovenije za okolje, za javno naročilo z oznako 43009-2/2025, katerega predmet je preureditev parkovne površine v Fenološko uro, namesto ponudnika

_____

(naziv, naslov)

poravna naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

_____ _____

P O V Z E T E K P O N U D B E N E G A P R E D R A Č U N A
za javno naročilo gradnje:
Park Fenološka ura

PONUDNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

Zap. št.	Predmet naročila (posamezne naloge v skladu s tehničnimi specifikacijami)	Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV	Skupna ponudbena cena v EUR z DDV
1.	Pripravljalna dela		
2.	Zemeljska dela		
3.	Saditvena dela		
4.	Gradbena in obrtniška dela		
5.	Tuje storitve		
6.	Zaključna dela		
	SKUPAJ:		

Skupna ponudbena cena vključuje vse stroške izvedbe predmeta javnega naročila, ki jih je izvajalec v času oddaje ponudbe lahko predvidel, tudi dela, za katera je izvajalec ob oddaji ponudbe vedel ali bi moral vedeti, da jih je treba izvesti, ne glede na to, ali je stroške v kalkulacijah ponudbe upošteval ali ne, ne obsega pa nepredvidenih del, ki jih v času oddaje ponudbe izvajalec ni mogel predvideti. V skupni ponudbeni ceni je upoštevana tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del, potrebnih za izvedbo del, ki so predmet javnega naročila, stroškov za izdelavo potrebne delavniške in druge dokumentacije, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, varnosti pri delu, transportnih stroškov, sodelovanja na tehničnem pregledu in drugih stroškov, z vsemi pripadajočimi organizacijskimi ukrepi in drugimi, tako da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudbene cene so nespremenljive ves čas trajanja pogodbe.

S podpisom ponudbenega predračuna ponudnik jamči za resničnost oziroma verodostojnost podatkov v ponudbi.

Veljavnost ponudbe: */najmanj tri (3) mesece od roka za oddajo ponudb/*

Številka ponudbenega predračuna:
Datum:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

_____

Opomba:
Ponudnik izpolni excelovo tabelo »3.1.Ponudbeni predračun.xlsx, ki je del razpisne dokumentacije kot ločene priloge. Izpolnjeno tabelo ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

POTRDILO REFERENCE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Naročnik referenčnega posla (naziv, naslov)	
Naziv referenčnega posla	
Izvajalec referenčnega posla (naziv, naslov)	
Vloga gospodarskega subjekta v referenčnem poslu (izvajalec, partner, podizvajalec)	
Delež izvajaleca v % (v primeru skupnega posla)	
Datum začetka in končanja posla	
Vrednost referenčnega posla (v EUR brez DDV)	
Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je izvajalec po pravilih stroke, pravočasno, kakovostno in v skladu s pogodbenimi določili izvedel naslednji posel	Opis referenčnega posla:
Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek: E-pošta: Telefon:
Podpis in žig naročnika referenčnega posla	V/na , dne Ime in priimek podpisnika: Podpis in žig:

Opomba:
Iz potrdila reference mora biti razvidno izpolnjevanje pogojev iz točke 1. poglavja 8.2.2. Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe. Gospodarski subjekt mora predložiti v celoti izpolnjeno potrdilo reference gospodarskega subjekta najmanj v zahtevanem številu referenc.
Za vsako dodatno referenco gospodarski subjekt izpolni ločeno tabelo.

SEZNAM NOMINIRANEGA KADRA

Ime in priimek	
Vloga	VODJA PROJEKTA
Delovne izkušnje • število let delovnih izkušenj na področju predmeta javnega naročila; • način pridobitve delovnih izkušenj - delodajalec oziroma naročnik/i • opis	
Reference • naziv projekta • opis projekta	
Naročnik projekta (naziv, naslov)	
Čas izvajanja projekta (od, do)	
Vrednost projekta, ki se nanaša na dela hortikulturne zasaditve	
Kontaktna oseba pri naročniku projekta, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek: E-pošta: Telefon:

Opomba:
Gospodarski subjekt izpolni tabelo, tako da je razvidno izpolnjevanje pogoja iz točke 2. poglavja 8.2.2. Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe.
Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri pri referenčnih naročnikih oziroma delodajalcih.

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE, Vojkova cesta 1b, 1000 Ljubljana
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA: (Kavcijsko zavarovanje/Garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Agencija Republike Slovenije za okolje, Vojkova cesta 1b, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se pogodba za javno naročilo gradnje z oznako 43009-2/2025, katerega predmet je **preureditev parkovne površine v Fenološko uro**).*

ZNESEK V EUR: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski ali angleški

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: (*garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov) ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv** (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(podpis)

** Podatke za SWIFT sistem se izpolni samo v primeru predložitve bančne garancije.*
*** Enotna pravila za garancije se uporabljajo samo v primeru predložitve bančne garancije.*

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1. Uvod

Na lokaciji opazovalnega prostora meteorološke postaje Ljubljana, na sedežu Agencije RS za okolje, Vojkova 1b, Ljubljana (ob Peričevi ulici) je načrtovana preureditev parkovne površine v Fenološko uro, kot je opredeljena v Tehničnem poročilu št. KA1057 in Načrtu krajinske arhitekture Park Fenološka ura št. KA1057, ki sta prilogi te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in njen sestavni del.

Naročnik: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo Agencija Republike Slovenije za okolje Vojkova 1b 1000 Ljubljana ki jo zastopa mag. Joško Knez, generalni direktor	Podpisnik pogodbe: mag. Gregor Sluga, namestnik gen. dir.
Davčna št: SI 29335833	Datum:
Matična št.: 2632632000	Telefon: 01 478 40 00
Transakcijski račun: SI56 0110 0630 0109 972	E-pošta: gp.arso@gov.si
in	
Izvajalec: ki ga zastopa	Podpisnik pogodbe:
Davčna št.:	Datum:
Matična št.:	Telefon:
Transakcijski račun:	E-pošta:

skleneta naslednjo

P O G O D B O št. ___

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- se pogodba sklepa na podlagi izvedenega in oddanega javnega naročila gradenj »Park Fenološka ura«, ki je bilo izvedeno po postopku naročila male vrednosti in objavljeno dne _____ na Portalu javnih naročil z oznako _____;
- je naročnik z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____ izbral ponudbo izvajalca kot najugodnejšo.

2. člen

Predmet pogodbe je **preureditev parkovne površine na parcelni št. 1154/5, katastrska občina 2636 Bežigrad, na način. da bo na njej mogoče izvajati fenološka opazovanja, preučevati zakonitosti periodičnih pojavov v razvojnem ciklu rastlin in njihovo odvisnost od sezonskih in letnih nihanj okoljskih dejavnikov ter na preprost in slikovit način ozaveščati javnost o vplivu spreminjanja okolja na rastlinski svet**.

Predmet pogodbe je podrobneje določen v Tehničnem poročilu št. KA1057, Načrtu krajinske arhitekture Park Fenološka ura št. KA1057 in ponudbenemu predračunu izvajalca št. _____ z dne _____, ki sta prilogi te pogodbe in njen sestavni del ter se izvaja na način, kot je določen v prilogah in pogodbi.

3. člen

Pogodba se sklepa do dne **30. 4. 2026**.

4. člen

Skupna pogodbena cena znaša:

_____ EUR
(z besedo: _____),

z DDV v višini 22 %:

_____ EUR
(z besedo: _____).

V skupno pogodbeno ceno so všteti vsi stroški za izvedbo predmeta pogodbe, ki jih je izvajalec v času sklenitve pogodbe lahko predvidel, tudi blago in storitve, za katera je izvajalec ob sklenitvi pogodbe vedel ali bi moral vedeti, da jih je treba izvesti, ne glede na to, ali je stroške v kalkulacijah ponudbe upošteval ali ne. V skupni pogodbeni ceni je upoštevana tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del, potrebnih za izvedbo pogodbenih obveznosti, stroškov za izdelavo potrebne delavniške in druge dokumentacije, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, varnosti pri delu, transportnih stroškov, sodelovanja na tehničnem pregledu in drugih stroškov, z vsemi pripadajočimi organizacijskimi ukrepi in drugi, tako da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani z izvedbo predmeta javnega naročila.

Cene pogodbenih del so ves čas trajanja pogodbe nespremenljive.

5. člen

Izvajalec izstavi račun enkrat na tri (3) mesece za opravljena dela in dobave v predhodnih mesecih ter končni račun po uspešni primopredaji.

Izvajalec mora naročniku posredovati račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. /*velja samo v primeru, če ima izvajalec sedež v Republiki Sloveniji*/

6. člen

Posamezni račun po tej pogodbi se plača po potrditvi odgovornega predstavnika naročnika. Predstavnik naročnika račun potrdi ali zavrne v roku osmih (8) dni po prejemu. Če predstavnik naročnika računa v osmih (8) dneh od prejema ne potrdi ali ga ne zavrne, se šteje, da je ta potrjen.

Izvajalec se mora pri izstavitvi vsakega računa sklicevati na številko pogodbe ter na projekt »SOVIR - Nadgradnja sistema za opozarjanje in osveščanje na vremensko pogojene izredne razmere ter prilagajanje nanje v spremenjenem podnebju«, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Kohezijskega sklada. Pri označevanju dokumentov, ki so priloga računa, mora izvajalec upoštevati navodila naročnika ter navodila organa upravljanja s področja komuniciranja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027. Podlaga za izplačilo je s strani odgovornega predstavnika naročnika podpisan primopredajni zapisnik in veljavna bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku, ki je skladna s to pogodbo.

Naročnik je dolžan plačati račun v tridesetih (30) dneh od njegovega uradnega prejema na transakcijski račun izvajalca. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za plačilo. V primeru, da je plačilni dan dela prost dan po zakonu oziroma v plačilnem sistemu Target2 ni opredeljen kot plačilni dan, se kot plačilni dan šteje naslednji delovni dan oziroma plačilni dan v sistemu Target2.

Denarna sredstva za plačilo javnega naročila so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije:
- za financiranje projekta »SOVIR - Nadgradnja sistema za opozarjanje in osveščanje na vremensko pogojene izredne razmere ter prilagajanje nanje v spremenjenem podnebju«, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Kohezijskega sklada na proračunskih postavkah 230624 – RSO2.4-SOVIR KS 21-27-EU (85 %) in 230625 – RSO2.4-SOVIR KS 21-27-SI (15 %), NRP 2571-24-0004 – Sistem za opozarjanje na vremenske razmere – SOVIR in
- na proračunski postavki 231342 - Investicije in investicijsko vzdrževanje državnih organov, NRP 2571-24-0004 – Sistem za opozarjanje na vremenske razmere – SOVIR.

7. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z vso dokumentacijo, potrebno za izvedbo pogodbenih obveznosti, obsegom in zahtevnostjo predmeta pogodbe in z lokacijo, kjer se bodo izvajala pogodbena dela, z možnostjo dostopa do lokacije ter izvedbo javnega naročila.

Izvajalec se zavezuje, da bo:
- pogodbene obveznosti izvajal strokovno pravilno, kakovostno, vestno in pravočasno, v skladu z veljavnimi predpisi, standardi in tehničnimi normativi, soglasji, vse s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter skladno z navodili naročnika;
- izvrševal pogodbene in garancijske obveznosti s strokovno usposobljenimi in pooblaščenimi kadri;
- med izvajanjem pogodbenih obveznosti samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- na pobudo in na način, ki ga v teku izvajanja pogodbenih obveznosti določi naročnik, sodeloval z naročnikom kot tudi z drugimi pooblaščenimi strokovnjaki;
- naročnika nemudoma pisno opozoril na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti;
- na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršil korekcijo izvedbe predmeta pogodbe, v kolikor bo ugotovljeno, da je prevzete obveznosti izvršil pomanjkljivo ali v neprimerni kakovosti;
- imel ob sklenitvi pogodbe in ves čas trajanja pogodbenega razmerja sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti za škodo iz opravljanja dejavnosti, ki zajema izvajanje gradbenih del in hortikulturne zasaditve. Zavarovanje mora kriti škodo, ki bi pri izvajanju pogodbenih del lahko nastala naročniku ali tretjim osebam, in sicer zaradi telesnih poškodb, poškodovanja tuje lastnine ali drugih posledic delovnega procesa (npr. delovanja strojev, uporabe materialov ipd.). Minimalna višina zavarovalne vsote mora znašati najmanj 100.000 EUR za posamezen škodni dogodek in najmanj 200.000 EUR za vse škodne dogodke skupaj v enem zavarovalnem obdobju. Izvajalec mora najpozneje ob podpisu pogodbe predložiti veljavno zavarovalno polico ali drugo ustrezno dokazilo o sklenjenem zavarovanju;
- pri označevanju dokumentacije upošteval navodila naročnika ter navodila organa upravljanja s področja komuniciranja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027.

V kolikor izvajalec v danem roku ni zmožen dobaviti vseh rastlin, ki so v načrtu hortikulturne zasaditve, lahko naročnika zaprosi za zamenjavo rastlin ali pa za podaljšanje roka zasaditve. Brez predhodne pisne odobritve naročnika zamenjava rastlin ali podaljšanje roka ni možno.

8. člen

Izvajalec mora imeti ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti na voljo zahtevan kader, ki izpolnjuje vse zahtevane pogoje. Izvajalec za izvedbo pogodbenih obveznosti zagotavlja naslednje osebe: _____.
- /vpišejo se imena in priimki ter vloge nominiranega kadra/

Sprememba kadra je mogoča izključno s soglasjem naročnika. V primeru spremembe kadra tekom izvajanja pogodbenih obveznosti mora nadomestni kader izpolnjevati vse zahtevane kadrovske pogoje. Pred morebitno kadrovsko spremembo pri izvajanju predmeta pogodbe je izvajalec dolžan pisno

obvestiti naročnika in predložiti zahtevane dokumente, ki dokazujejo usposobljenost kadra. Kot sprememba kadra se šteje morebiten dodatni kader, ki bo izvajal pogodbene obveznosti, kot tudi morebitna zamenjava prvotnega kadra. Pri spremembi kadra mora izvajalec zagotoviti prenos predhodnih rezultatov dela in znanja pridobljenega tekom izvajanja pogodbenih obveznosti na nadomestni kader.

Če naročnik ugotovi, da je kader tehnično nestrokoven ali nekvaliteten, poslovno-operativno neučinkovit ali nezmožen komuniciranja in koordiniranja s svetovalci in osebjem naročnika, lahko naročnik zahteva zamenjavo takega kadra z ustreznim. Izvajalec mora tak kader zamenjati najpozneje v enem (1) tednu od datuma zahteve naročnika.

9. člen

Naročnik se s podpisom pogodbe zavezuje, da bo:
- pred začetkom izvajanja del izvajalcu predal vso potrebno dokumentacijo, s katero razpolaga;
- uvedel izvajalca v delo in mu nudil vse potrebne informacije za izvedbo obveznosti po tej pogodbi;
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novonastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti;
- izvajalcu zagotovil dosegljivost svojega odgovornega predstavnika (v rednem delovnem času).

Nobena poslovna listina v zvezi z dobavo ali izvajanjem del in noben prevzem ne more biti veljaven in naročnika ne obvezuje, če je predhodno ne odobri naročnik sam. Kakršnokoli odstopanje od te pogodbe s strani izvajalca brez predhodne odobritve naročnika je neveljavno, izvajalec pa je za nepotrjeno odstopanje od te pogodbe naročniku odškodninsko odgovoren in mora na zahtevo naročnika takoj vzpostaviti pravilno stanje predmeta pogodbe.

10. člen

Po izvedbi zadnjega mejnika sestavita odgovorna predstavnika pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovita predvsem:
- ali izvedena dela in dobave ustrezajo določbam te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- datume začetka in zaključka izvedbe pogodbenih obveznosti;
- kakovost izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca ter morebitne pripombe odgovornega predstavnika naročnika v zvezi z izvedbo pogodbenih obveznosti;
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank, sporna vprašanja tehnične narave;
- ali se šteje, da je bila izvedba pogodbenih obveznosti izvajalca prevzeta ali ne;
- ali naročnik uveljavlja pogodbeno kazen.

Končni prevzem se opravi s podpisom primopredajnega zapisnika s strani odgovornega predstavnika naročnika.

11. člen

Če izvajalec naročenih pogodbenih obveznosti po svoji krivdi ne izvede v pogodbeno določenem roku, je dolžan za vsak dan zamude naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (pet promilov) od skupne pogodbene vrednosti z upoštevanim DDV, oziroma največ 20 % pogodbene cene z DDV.

Če naročnik ugotovi nepravilno oziroma nekvalitetno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti, lahko zaradi kršitev izvajalca odstopi od pogodbe. V primeru odstopa od pogodbe zaradi izvajalčevih kršitev je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV.

Če izvajalec zamuja z izvedbo pogodbenih obveznosti toliko, da bi lahko naročniku nastala večja škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik na stroške izvajalca naroči nadomestno blago oziroma storitev pri drugem izvajalcu.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi, če izvajalec na naročnikov poziv ne sodeluje pri uvedbi v delo, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik, ne omogoči uvedbe v delo. V primeru odstopa od pogodbe zaradi razloga iz prejšnjega stavka je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini dva odstotka (2 %) pogodbene vrednosti z DDV.

Če naročnik prevzame predmet pogodbe po tem, ko je izvajalec prešel v zamudo, ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Če škoda presega višino pogodbene kazni, je izvajalec dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

Pogodbena kazen se obračuna pri izplačilu izvajalcu oziroma v kolikor to ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v tridesetih (30) dneh od datuma prejema.

V primeru, da pride izvajalec v zamudo zaradi višje sile, ki onemogoči izvajanje pogodbenih obveznosti v dogovorjenih rokih, je dolžan nemudoma obvestiti naročnika, da so nastali razlogi višje sile, z izvajanjem pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo.

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

12. člen

Garancijski rok za dobavljeno hortikulturno zasaditev je tri (3) leta od končnega prevzema.

Izvajalec je dolžan izročiti naročniku navodila za uporabo ob primopredaji pogodbenih obveznosti, najkasneje do podpisa primopredajnega zapisnika.

Garancijski rok začne teči z dnem, ko sta izročitev in prevzem pogodbenih obveznosti veljavno izvršena skladno z določbami te pogodbe oziroma z dnem podpisa primopredajnega zapisnika.

Napake oziroma pomanjkljivosti, ki jih ugotovi naročnik v garancijskem roku, mora izvajalec odpraviti nemudoma, vendar ne dlje kot v roku enega (1) leta od trenutka ugotovljene napake oziroma pomanjkljivosti. Odpravljanje napak oziroma pomanjkljivosti bo opravil izvajalec sam ali njegov pooblaščeni predstavnik. Če izvajalec navedenih obveznosti ne izvede skladno z določbami te pogodbe, odpravo napak oziroma pomanjkljivosti izvede naročnik na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je pri tem utrpel.

V kolikor bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane pomanjkljivosti izvršeno popravilo v okviru hortikulturne zasaditve, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranega blaga dalje.

13. člen

Dobavitelj mora kot pogoj za plačilo računa naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV in veljavnostjo še en (1) mesec po preteku garancijskega roka. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno, plačljivo na prvi

poziv in v obliki originalne bančne garancije, izdelane po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758, ali enakovrednega kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici, z valuto plačila petnajst (15) koledarskih dni od prejema zahteve upravičenca.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku lahko naročnik unovči, če dobavitelj v garancijskem roku ob okvari ali kateremkoli drugem dogodku, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe, ne odpravi vseh pomanjkljivosti in napak ali zamenja opreme oziroma ne izvaja garancijskih obveznosti na način, kot je opredeljen v tej pogodbi.

14. člen

/če izvajalec nastopa brez podizvajalcev, se ta člen izbriše/

Izvajalec odgovarja naročniku za sodelavce in podizvajalce, kot če bi dela opravil sam. Odgovornost izvajalcev nasproti naročniku je solidarna.

Izvajalec bo pogodbene storitve izvedel v sodelovanju z naslednjimi podizvajalci: _____.

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmeta pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev in priložiti soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Pred zamenjavo oziroma naknadno vključitvijo podizvajalca naročnik preveri izpolnjevanje pogojev in zamenjavo oziroma naknadno vključitev podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko zamenja oziroma naknadno vključi podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora naročniku predložiti vse zahtevane podatke in dokumente. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti tudi predhodno potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi. /*v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo*/

Izvajalec mora naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. /*v kolikor neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno*/

Če naročnik ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, o katerem ga izvajalec ni obvestil na način, določen v tem členu, lahko odstopi od pogodbe. Naročnik lahko na kraju izvajanja del kadarkoli preveri osebe, ki opravljajo dela po tej pogodbi, te osebe pa so naročniku dolžne dati verodostojne podatke.

15. člen

Izvajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dajati kakršnihkoli zagotovil in izjav tretjim osebam o izvajanju storitev. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika.

16. člen

Naročnik in izvajalec imenujeta odgovorna predstavnika, ki skrbita za nemoteno izvajanje te pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika je _____, e-pošta _____, telefon: _____.

Odgovorni predstavnik izvajalca je , e-pošta , telefon: .

Če katera od pogodbenih strank spremeni odgovornega predstavnika, o tem pisno obvesti nasprotno pogodbeno stranko.

19. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

20. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih (10) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj

uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

21. člen

Izvajalec ima pravico do spremembe pogodbenih rokov v naslednjih primerih:
- vremenske razmere, ki utemeljeno onemogočajo izvajanje pogodbenih obveznosti;
- dogodki, ki so posledica višje sile;
- začasna prekinitev izvajanja pogodbenih obveznosti izvajalca na zahtevo naročnika;
- naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo pogodbenih obveznosti;
- druge izredne okoliščine, ki vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti in ki jih ni bilo mogoče predvideti ob določitvi roka za izvedbo predmeta pogodbe, jih ni povzročil izvajalec in so izven izvajalčeve vplivne sfere.

Izvajalec mora naročniku predlagati spremembo pogodbenega roka v pisni obliki z obrazložitvijo najpozneje v petih (5) dneh, ko izve za razlog, zaradi katerega se lahko rok spremeni, sicer izgubi pravico do spremembe roka. Sporazum o spremembi pogodbenega roka mora biti sklenjen v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

22. člen

Če izvajalec po lastni krivdi ne izpolni obveznosti iz pogodbe v skladu s pogodbenimi določbami ali v dogovorjenem oziroma sporazumno podaljšanem roku, lahko naročnik odstopi od pogodbe, izvajalec pa je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen in povrniti nastalo škodo.

23. člen

Sprememba ali dopolnitev te pogodbe se lahko izvrši le v obliki pisnega aneksa, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ob morebitni spremembi odgovornega predstavnika katere od pogodbenih strank ali transakcijskega računa izvajalca zadostuje obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

24. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:
- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem izmed položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku oddaje javnega naročila;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji – PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije – PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop učinkuje naslednji dan od dneva, ko je naročnik odposlal odstop.

Izvajalec ima v primerih iz prvega odstavka tega člena pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljeno izvedbo pogodbenih obveznosti, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za predmetne obveznosti za preostanek pogodbenega obdobja določil nov izvajalec.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati izvajalcu.

26. člen

Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi Republike Slovenije, ki urejajo pogodbene odnose.

Morebitne spore, nastale v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ni mogoča, je za rešitev spora pristojno sodišče v Ljubljani.

26. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, pod pogojem, da je izvajalec pravočasno izročil naročniku zavarovalno polico ali drugo ustrezno dokazilo o sklenjenem zavarovanju odgovornosti za škodo iz opravljanja dejavnosti.

Pogodba velja do izvedbe vseh pogodbenih obveznosti obeh strank.

27. člen

Pogodba je podpisana elektronsko. / Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) izvode, izvajalec pa en (1) izvod.