

FILMSKI STUDIO



LJUBLJANA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Za oddajo javnega naročila

po odprtem postopku

št. 1/2025-JN-varovanje

Naročnik: **FILMSKI STUDIO VIBA FILM LJUBLJANA,
Stegne 5, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa Mitja Bravhar, v.d. direktorja**

Predmet javnega naročila: **Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja**

Zap. številka javnega naročila: **Št. 1/2025-JN-varovanje**

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **Odprti postopek**

Datum opravljanja storitev: **v obdobju od 1.8.2025 do 31.7.2028**

Ljubljana, maj 2025

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

A. SPLOŠNI DEL (od 1. do 39. strani):

I.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
II.	NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE	3 – 10
III.	POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	11 – 14
IV.	MERILA ZA DODELITEV JAVNEGA NAROČILA	15
V.	PONUDBENA DOKUMENTACIJA ZA SESTAVO PONUDBE (razpisni obrazci in ostali dokumenti)	16 – 39

B. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA (od 40. do 42. strani)

V tehnični specifikaciji za izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja so opredeljene storitve, ki jih naročnik potrebuje, vse karakteristike, tehnični standardi in druge tehnične zahteve, kar mora ponudnik upoštevati in zagotoviti s svojo ponudbo.

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da na podlagi javnega razpisa predložijo ponudbo v skladu z Zakonom o javnem naročanju in navodili za izdelavo ponudbe iz te razpisne dokumentacije.

Predmetno javno naročilo se izvaja v skladu s 40. členom ZJN-3 in se izvede po odprtem postopku.

Ponudbe je potrebno oddati najkasneje do **9. 6. 2025 do 09:00 ure**. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> (podrobno v 6. točki Navodil za izdelavo ponudbe in druge informacije).

II. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

FILMSKI STUDIO VIBA FILM LJUBLJANA,

Stegne 5, 1000 Ljubljana

Identifikacijska številka za DDV: SI91095042

Matična številka: 5848482000

2. Predmet javnega naročila

Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila je v Tehnični specifikaciji te razpisne dokumentacije. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili predmeta naročila v celoti, izločil iz ocenjevanja.

3. Ponudnik

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Vkolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora ponudnik to jasno navesti v ponudbi in ponudbeno dokumentacijo pripraviti v skladu z navodili te razpisne dokumentacije. Podizvajalci lahko opravijo le del naročila, ne pa celote. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

4. Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje, ki je predmet javnega naročila.

5. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Ponudniki lahko pridobijo razpisno dokumentacijo brezplačno preko portala javnih naročil in zahtevajo pojasnila k razpisni dokumentaciji v pisni obliki prav tako preko portala javnih naročil. Pojasnila (vprašanja in odgovori) bodo posredovana najkasneje do dne **21.5.2025 do 10.00 ure** pod pogojem, da je bilo vprašanje oz. zahteva ponudnikov posredovana najkasneje do dne **20. 5. 2025 do 10.00 ure**.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila najkasneje do **21.5.2025 do 10.00 ure**. Sprememba bo v pisni obliki posredovana preko portala javnih naročil.

Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

6. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z dokumentom Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN **<https://ejn.gov.si> najkasneje do 9. 6. 2025 do 09.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **9. 6. 2025** in se bo začelo ob **11.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga je ponudnik naložil v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

7. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih

zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

V primeru, da je v obrazcu ESPD zahtevan obvezen vnos v posamezno polje, naročnik pa se v predmetni dokumentaciji naročila v zvezi s tem poljem ni opredelil, ponudnik vpiše poljuben številčni ali črkovni znak.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, podizvajalci, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjeki, na katere zmožljivosti se sklicuje ponudnik).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

8. Navodila glede ponudbene dokumentacije

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži obrazec Predračun (obrazec 1) v .pdf datoteki v razdelek »Predračun«, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik mora izpolniti Predračun, ob upoštevanju zahtev in specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni postavke v Predračunu, in sicer: na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (prevozne in ostalo).

Številka obrazca	Naziv obrazca	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
Obrazec 1	Predračun	Obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa.

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati še vse spodaj navedene dokumente, ki jih ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti« :

Ponudnik mora vse ponudbene dokumente skenirati ter jih v PDF obliki predložiti v svoji elektronski ponudbi. Pred tem mora obrazce, kjer je to zahtevano, izpolniti, podpisati in žigosati.

Številka obrazca	Naziv obrazca	Navodila za izpolnjevanje obrazcev
Obrazec 2	Specifikacija predračuna	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik obrazec izpolni, podpiše in žigosa. - Ponudnik izpolni specifikacijo predračuna po posameznih postavkah s cenami na enoto in skupaj; iz specifikacije predračuna (obrazec 2) se oblikuje predračun (obrazec 1)
Obrazec 3A	Podatki o ponudniku	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik obrazec izpolni, podpiše in žigosa. - V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak partner v skupni ponudbi.
Obrazec 3B	Podatki o podizvajalcu	<ul style="list-style-type: none"> - Podizvajalec obrazec izpolni, podpiše in žigosa. - Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca v ponudbi
Obrazec 4	Plačilni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik obrazec izpolni, podpiše in žigosa.
Obrazec 5 in 5/1	Referenčna tabela + Potrditev referenc	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik obrazec izpolni, podpiše in žigosa. - K referenčni tabeli priloži ponudnik potrjeno referenco s strani naročnikov
Obrazec 6	Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravna oseba	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik obrazec izpolni, podpiše in žigosa.
Obrazec 7	Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizične osebe	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik obrazec izpolni, žigosa, obrazec pa podpiše fizična oseba
Obrazec 8	Izjava ponudnika	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik obrazec izpolni, podpiše in žigosa.
Obrazec 9	Izjava o predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik obrazec izpolni, podpiše in žigosa.
Obrazec 10	Udeležba podizvajalcev	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik obrazec izpolni, podpiše in žigosa
Obrazec 11	Pooblastilo naročniku za neposredno plačilo podizvajalcu	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik obrazec izpolni, podpiše in žigosa
Obrazec 12	Vzorec pogodbe	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik vzorec pogodbe izpolni, podpiše in žigosa
Obrazec 13	Izjava odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom	<ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik obrazec izpolni, podpiše in žigosa
	Izpolnjen ESPD dokument	<ul style="list-style-type: none"> - Izpolnjen in priložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi

	Obrazec BON-2 ali bančno potrdilo o solventnosti	- Dokument priložen za vse poslovne banke, pri katerih imajo gospodarski subjekti, ki sodelujejo v ponudbi, odprte poslovne račune
	Izjava - podatek o številu vseh zaposlenih in številu zaposlenih za nedoločen čas na dan 15.5.2025	- Ponudnik predloži svoj dokument, podpiše in žigosa.
	Kopija licence za varovanje ljudi in premoženja	- Ponudnik predloži kopijo veljavnega dokumenta
	Kopija licence za izvajanje sistemov tehničnega varovanja	- Ponudnik predloži kopijo veljavnega dokumenta
	Kopija licence za upravljanje varnostno nadzornega centra	- Ponudnik predloži kopijo veljavnega dokumenta
	Kopija pooblastila za izvajanje požarnega varovanja	- Ponudnik predloži kopijo veljavnega dokumenta

9. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do **vklučno 10. 9. 2025.**

10. Jezik, valuta

Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v EUR-ih.

11. Ogled objektov

Ogled objektov Filmski studio VIBA FILM LJUBLJANA, Stegne 5, 1000 Ljubljana in ateljeja v Piranu, Fornace 27 nudimo ponudnikom v času priprave ponudbe, vendar najkasneje do **vklučno 19.5.2025** po predhodnem dogovoru s kontaktnima osebama:

Boštjan Kerčmar, boštjan.kercmar@vibafilm.si, tf.: 041 357 530
 Suzana Zirkelbach, suzana.zirkelbach@vibafilm.si, tf.: 031 284 316

12. Izpolnjevanje in označevanje dokumentacije

Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v ponudbeni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani zakonitega zastopnika oz. pooblaščen osebe in žigosani z žigom ponudnika.

13. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

14. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

15. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev) skupaj. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa ter katera dela in za kakšno ceno vsak prevzema.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred sklenitvijo pogodbe zahteva pisni dogovor o skupnem nastopanju, iz katerega bodo razvidna medsebojna razmerja in obveznosti vseh partnerjev.

V skupni ponudbi mora ponudnik predložiti obrazce v skladu z navodili o pripravi ponudbene dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

16. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje v skladu z razpisno dokumentacijo, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v razpisni dokumentaciji ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

17. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

18. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije ter odpravo računskih napak, vendar le v okviru dopustnih, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali, če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Ponudbo se izloči kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za

uvvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

19. Pogodba

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku osem delovnih dni po prejemu le-te s strani naročnika.

Naročnik bo pogodbo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku 8 dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

20. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko, skladno s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3, kadarkoli do roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročila, ali skladno s petim odstavkom 90. člena ZJN-3, v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe, ali skladno z osim odstavkom 90. člena ZJN-3, po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, navedenih v osmem odstavku 90. člena ZJN-3.

Naročnik si pridržuje pravico do morebitnih sprememb obsega naročila od razpisanega, odvisno od razpoložljivih finančnih sredstev in dejanskih potreb.

21. Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati vse v tem oddelku navedene pogoje. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna dokazila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil ponudnik v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se ponudnika ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, ponudniku pošlje utemeljitev takšne odločitve.

III.1. Razlogi za izključitev:

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

Ponudnik predloži tudi soglasja za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (Obrazec št. 6 in št. 7 ponudbene dokumentacije)

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

- Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

- Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

- Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

III.2. Pogoji za sodelovanje

III.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

2. Gospodarski subjekt mora imeti veljavno licenco za varovanje ljudi in premoženja.

DOKAZILO:

Kopija veljavne licence za varovanje ljudi in premoženja.

3. Gospodarski subjekt mora imeti veljavno licenco za izvajanje sistemov tehničnega varovanja

DOKAZILO:

Kopija veljavne licence za izvajanje sistemov tehničnega varovanja.

4. Gospodarski subjekt mora imeti veljavno licenco za upravljanje varnostno nadzornega centra

DOKAZILO:

Kopija veljavne licence za upravljanje varnostno nadzornega centra

5. Gospodarski subjekt mora imeti veljavno pooblastilo za izvajanje požarnega varovanja

DOKAZILO:

Kopija veljavnega pooblastila za izvajanje požarnega varovanja.

Pogoje (od 1. do 5. točke) v tem razdelku morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti v ponudbi v obsegu posla, ki ga bodo izvajali.

III.2.2. Ekonomski in finančni položaj

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudbe ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune več kot 3 dni zaporedoma.

DOKAZILO:

Obrazec BON-2 ali potrdilo o solventnosti vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot rok za oddajo ponudb.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti v ponudbi.

III.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

1. Reference izvajalca:

Ponudnik mora v ponudbi predložiti vsaj dve referenci (**Obrazec št. 5**) kot dokaz, da je v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo ponudbe uspešno izvedel dela s primerljivimi storitvami fizičnega varovanja ljudi in premoženja z varnostnim osebjem in tehničnega varovanja z izvajanjem storitev varnostno nadzornega centra in intervencijskih skupin v vrednosti na posameznega referenčnega naročnika vsaj 80.000,00 EUR brez DDV na letni ravni.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu,...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost

in izpolnjen obrazec št. 5 – Seznam referenčnih poslov ponudnika in izpolnjen obrazec št. 5/1 - Potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika za vsako priglašeno referenco.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik oz. podizvajalec, ki bo dejansko izvajal storitve varovanja.

III.2.4. Tehnični in človeški viri

Ponudnik jamči, da je zanesljiv, ima izkušnje in kadre, ki izpolnjujejo pogoje za opravljanje del, ki so predmet javnega naročila in so sposobni izvesti razpisana dela. Ponudnik zagotavlja, da razpolaga z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za kakovostno, pravilno in pravočasno izvedbo javnega naročila, skladno z zahtevami dokumentacije za izvedbo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmetnega javnega naročila.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec št. 8 – Izjava ponudnika (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

III.2.5. Drugi pogoji

Ponudnik na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije potrjuje, da nobeden od funkcionarjev, ki pri Okrajnem sodišču v Ljubljani opravlja funkcijo, ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu v njegovem podjetju.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec št. 13: »Izjava odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom

V. MERILA ZA DODELITEV JAVNEGA NAROČILA

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

Za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe bomo upoštevali dve merili. Največje skupno število možnih točk z upoštevanjem obeh meril je 100. Izbrana bo ponudba, ki bo dosegla najvišje število točk.

MERILA	Vrednost merila v %	Max. točke
1. Ponudbena cena (brez DDV)	95 %	95
2. Število zaposlenih za nedoločen čas/ vsi zaposleni – podatek na dan 15.5.2025	5%	5

Primer izračuna števila točk za obe merili:

1. Ponudbena cena (brez DDV)

Izračun števila točk za posamezne ponudnike:

$$T_c = (C_{\min}/C) * 95$$

T_c = število točk za posamezne ponudnike

C_{\min} = najnižja ponujena cena

C = cena posameznega ponudnika

2. Število zaposlenih za nedoločen čas/vsi zaposleni – ponudnik poda podatek na dan 15.5.2025 v svoji lastni izjavi, ki jo priloži k ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico za namene preverjanje ponudbe od ponudnika zahtevati dodatna dokazila o številu zaposlenih za nedoločen čas (npr. pogodbe o zaposlitvi, obrazci M1/M2, ...)

Izračun števila točk za posamezne ponudnike:

$$T_z = (Z_n / Z_{\text{vsi}}) * 5$$

T_z = število točk za posamezne ponudnike

Z_n = število zaposlenih za nedoločen čas pri posameznem ponudniku

Z_{vsi} = število vseh zaposlenih pri posameznem ponudniku

V. PONUDBENA DOKUMENTACIJA ZA SESTAVO PONUDBE

OBRAZCI iz razpisne dokumentacije, ki jih ponudnik izpolni, podpiše (zakoniti zastopnik za podpis ponudbe) in predloži v ponudbi:

- Obrazec 1: PREDRAČUN
- Obrazec 2: Specifikacija predračuna
- Obrazec 3A: Podatki o ponudniku
- Obrazec 3B: Podatki o podizvajalcu
- Obrazec 4: Plačilni pogoji
- Obrazec 5 in 5/1: Referenčna tabela + potrditev referenc
- Obrazec 6: Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravna oseba
- Obrazec 7: Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizične osebe
- Obrazec 8: Izjava ponudnika
- Obrazec 9: Izjava o predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Obrazec 10: Udeležba podizvajalcev
- Obrazec 11: Pooblastilo naročniku za neposredno plačilo podizvajalcu
- Obrazec 12: Vzorec pogodbe
- Obrazec 13: Izjava odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom

Ponudnik v ponudbi predloži še naslednje dokumente:

- Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi
- Obrazec BON-2 ali bančno potrdilo o solventnosti za vse gospodarske subjekte v ponudbi
- Izjava - podatek o številu vseh zaposlenih in številu zaposlenih za nedoločen čas na dan 15. 5. 2025
- Kopija veljavne licence za varovanje ljudi in premoženja
- Kopija veljavne licence za izvajanje sistemov tehničnega varovanja
- Kopija veljavne licence za upravljanje varnostno nadzornega centra
- Kopija veljavnega pooblastila za izvajanje požarnega varovanja

OBRAZEC 1

Ponudnik: _____

Naslov: _____

PREDRAČUN ZA JAVNO NAROČILO št. 1/2025-JN-varovanje

	Opis postavke	Vrednost v EUR
1.	Neto mesečna vrednost opravljene storitve (po predračunu tehnične specifikacije)	
2.	Neto 3-letna vrednost opravljene storitve (neto mesečna vrednost x 36)	
3.	Popust	
4.	Neto 3-letna vrednost opravljene storitve skupaj s popustom	
5.	DDV 22%	
6.	Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV	

Urna neto postavka izrednega varovanja: _____ eur

Izredno varovanje je predmet občasnega izrednega naročila in izrednega plačila in se ne všteva v ponudbeno ceno.

Skupna ponudbena vrednost je formirana na podlagi cenovnih postavk iz Specifikacije predračuna (obrazec 2), v njej so zajeti vsi stroški.

Cene so fiksne za čas trajanja pogodbe.

Ponudba velja do vključno 10. 9. 2025.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

OBRAZEC 2

Ponudnik: _____

Naslov: _____

SPECIFIKACIJA PREDRAČUNA ZA JAVNO NAROČILO št. 1/2025-JN-varovanje

Ponudnik oblikuje v tem obrazcu specifikacijo predračuna. Navesti mora ločene cene in končno skupno neto mesečno vrednost, ki zajema vse stroške in je osnova za oblikovanje Predračuna (obrazec 1).

A. Ponudbeni predračun za fizično varovanje

v EUR

NETO CENA ZA URO FIZIČNEGA VAROVANJA	
NETO CENA ZA MESEČNO FIZIČNO VAROVANJE	

Ponudnik obvezno navede tudi urno postavko za izredno varovanje po naročilu naročnika _____ eur (se ne všteva v redno mesečno fizično varovanje). Pogoji: Urna postavka za izredno varovanje ne sme presegati 2-kratnika urne postavke rednega fizičnega varovanja.

B. Ponudbeni predračun za tehnično varovanje

v EUR

NETO MESEČNA CENA ZA PRIKLOP NA DEŽURNI CENTER – TEHNIČNO VAROVANJE (protivlomni sistem)	
--	--

SKUPAJ:

SKUPAJ NETO MESEČNA VREDNOST ZA FIZIČNO IN TEHNIČNO VAROVANJE (A+B) Z VSEMI STROŠKI (vpis tudi v obrazec 1 pod postavko 1)	
--	--

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

OBRAZEC 3A

**PODATKI O PONUDNIKU
 ZA JAVNO NAROČILO
 št. 1/2025-JN-varovanje**

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV IN SEDEŽ:	
ZAKONITI ZASTOPNIK:	
KONTAKTNA OSEBA za pojasnila ponudbe:	
TELEFON kontaktne osebe:	
E-NASLOV kontaktne osebe:	
MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
PRISTOJNI URAD FURS-a:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI:	
Ponudnik spada med MSP (DA ali NE):	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: V primeru skupne ponudbe se obrazec izpolni za vsakega ponudnika.



OBRAZEC 3B

**PODATKI O PODIZVAJALCU
ZA JAVNO NAROČILO
št. 1/2025-JN-varovanje**

NAZIV PODIZVAJALCA:	
NASLOV IN SEDEŽ:	
ZAKONITI ZASTOPNIK:	
KONTAKTNA OSEBA za pojasnila ponudbe:	
TELEFON kontaktne osebe:	
E-NASLOV kontaktne osebe:	
MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
PRISTOJNI URAD FURS-a:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI:	
Podizvajalec spada med MSP (DA ali NE):	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec izpolni za vsakega podizvajalca.

OBRAZEC 4

PLAČILNI POGOJI

ZA JAVNO NAROČILO
št. 1/2025-JN-varovanje

Ponudnik: _____

Izjavljamo,

- da nudimo **30 dnevni plačilni** rok za plačilo opravljene storitve v preteklem mesecu, ki prične teči z dnem izstavitve fakture

Izvajalec, ki nastopa s podizvajalci, vedno izstavi račun naročniku za celotno storitev v preteklem mesecu. Izstavljeni račun za celotno opravljeno storitev mora imeti priložene račune podizvajalcev. V skladu s pooblastilom naročniku za neposredno plačilo podizvajalcu, naročnik ustrezno izvrši plačilo izvajalcu in podizvajalcem.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

OBRAZEC 5

REFERENČNA TABELA

ZA JAVNO NAROČILO št. 1/2025-JN-varovanje

Ponudnik: _____

Ponudnik mora v ponudbi predložiti vsaj dve referenci (**Obrazec št. 5**) kot dokaz, da je v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo ponudbe uspešno izvedel dela s primerljivimi storitvami fizičnega varovanja ljudi in premoženja z varnostnim osebjem in tehničnega varovanja z izvajanjem storitev varnostno nadzornega centra in intervencijskih skupin v vrednosti na posameznega referenčnega naročnika vsaj 80.000,00 EUR brez DDV na letni ravni.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu,...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku.

<i>Naziv naročnika referenčnega posla</i>	<i>Predmet referenčnega posla – kratek opis del</i>	<i>Datum začetka in končanja posla</i>	<i>Vrednost posla v EUR brez DDV</i>

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

OBRAZEC 5/1

Priloga k referenčni tabeli

Potrditev reference s strani posameznih naročnikov

ZA JAVNO NAROČILO št. 1/2025-JN-varovanje

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....

Naziv in naslov naročnika:

.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

POTRJUJEMO

da nam je ponudnik v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo ponudbe uspešno izvedel dela s primerljivimi storitvami fizičnega varovanja ljudi in premoženja z varnostnim osebjem in tehničnega varovanja z izvajanjem storitev varnostno nadzornega centra in intervencijskih skupin v vrednosti na posameznega referenčnega naročnika vsaj 80.000,00 EUR brez DDV na letni ravni. Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna, pravočasna in v skladu z določili pogodbe.

Ponudnik je izvedel naslednja dela:

Vrednost opravljenih del:

Datum začetka posla:

Datum končanja posla:

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo Filmskega studia VIBA FILM Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis in žig odgovorne osebe naročnika:

Opomba: Obrazec se uporabi za vsakega posameznega naročnika.

OBRAZEC 6

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKÉ EVIDENCE –
PRAVNA OSEBA**

ZA JAVNO NAROČILO št. 1/2025-JN-varovanje

V zvezi z javnim naročilom »Izvedba storitev fizičnega in tehničnega varovanja« za Filmski studio Viba film Ljubljana, objavljenim na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____

izjavljamo, da naročniku Filmski studio Viba film Ljubljana, Stegne 5, 1000 Ljubljana kot naročniku, dajemo soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, preko aplikacije e-Dosje pridobi podatke o nekaznovanosti, da kot pravna oseba nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

PONUĐNIK (polno ime):	
Sedež:	
Poštna številka in kraj:	
Občina sedeža ponudnika:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številka vpisa v sodni register:	

Kraj in datum:

Žig:

Ime in priimek zakonitega
zastopnika in podpis

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNE OSEBE

ZA JAVNO NAROČILO št. 1/2025-JN-varovanje

V zvezi z javnim naročilom »Izvedba storitev fizičnega in tehničnega varovanja« za Filmski studio Viba film Ljubljana, objavljenim na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____

izjavljamo, da naročniku Filmski studio Viba film Ljubljana, Stegne 5, 1000 Ljubljana kot naročniku, dajemo soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, preko aplikacije e-Dosje pridobi podatke o nekaznovanosti, da kot fizična oseba nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

IME IN PRIIMEK:	
EMŠO:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Občina rojstva:	
Država rojstva:	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
Poštna številka in kraj stalnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Prejšnji priimek:	

Kraj in datum:

Žig:

Ime in priimek fizične osebe
in podpis

IZJAVA PONUDNIKA

ZA JAVNO NAROČILO št. 1/2025-JN-varovanje

V zvezi z javnim naročilom »Izvedba storitev fizičnega in tehničnega varovanja« za Filmski studio Viba film Ljubljana, objavljenim na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____

jamčimo, da

- smo zanesljivi, imamo izkušnje in kadre, ki izpolnjujejo pogoje za opravljanje del, ki so predmet javnega naročila in ki so sposobni izvesti razpisana dela ter razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za kakovostno, pravilno in pravočasno izvedbo javnega naročila, skladno z zahtevami razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmetnega javnega naročila.
- razpolagamo z ustreznimi kadri, ki bodo opravljali fizično varovanje in izredno varovanje na dogodkih v prostorih Viba filma

Ponudnik/izbrani izvajalec bo moral naročniku predložiti potrdilo o nekaznovanosti za varnostnike, ki bodo opravljali dela po pogodbi.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis

OBRAZEC 9

Ponudnik: _____

IZJAVA O PREDLOŽITVI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

V zvezi z javnim naročilom »Izvedba storitev fizičnega in tehničnega varovanja« za Filmski studio Viba film Ljubljana, objavljenim na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____

in v zvezi z našo ponudbo št. _____

ZA JAVNO NAROČILO št. 1/2025-JN-varovanje

IZJAVLJAMO,

da bomo v primeru sklenitve pogodbe z naročnikom predložili garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (izdano s strani banke) v višini **10 % pogodbene vrednosti**, nepreklicno, brezpogojno in plačljivo na prvi poziv, veljavno še 2 meseca po pogodbeno dogovorjenem roku dokončanja pogodbenih del.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Izvedba storitev fizičnega in tehničnega varovanja« za Filmski studio Viba film Ljubljana, objavljenim na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____

izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer:

Podizvajalec _____ (naziv)

Vrsta del, ki jih bo izvajal _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

Vrsta del, ki jih bo izvajal _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

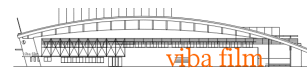
kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis: _____

Ponudnik mora izpolniti vse rubrike.



Ponudnik: _____

Naročnik: Filmski studio VIBA FILM Ljubljana

POOBLASTILO

naročniku za neposredno plačilo podizvajalcu

ZA JAVNO NAROČILO št. 1/2025-JN-varovanje

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje
podizvajalcu _____

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo
št. 1/2025-JN-varovanje za predmet naročila:

»Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja«

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

OBRAZEC 12

VZOREC POGODBE

NAROČNIK: **FILMSKI STUDIO VIBA FILM LJUBLJANA,**
Stegne 5, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa Mitja Bravhar, v.d.direktorja
Matična številka: 5848482000
ID številka: SI91095042
Podračun pri UJP: SI56 0110 0603 0354 621
In

IZVAJALEC:

.....
.....
Matična številka podjetja:
ID številka podjetja:
TRR št.:

skleneta naslednjo

P O G O D B O št. _____

I. PREDMET IN OBSEG POGODBENIH DEL

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil izvajalec izbran na osnovi izvedenega odprtega postopka oddaje javnega naročila št. 1/2025-JN-varovanje v skladu z 40. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3 za predmet naročila: »**Izvajanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja**« in da je ponudbi priložil vso na razpisu zahtevano dokumentacijo, ki se šteje kot sestavni del te pogodbe.

Predmet naročila v skladu s podrobnim opisom del v tehnični specifikaciji razpisne dokumentacije in izbrano ponudbo ponudnika obsega:

1. Izvajanje storitev fizičnega varovanja na lokaciji Stegne 5, 1000 Ljubljana
2. Izvajanje storitev tehničnega varovanja na lokaciji Stegne 5, 1000 Ljubljana in
3. Izvajanje storitev fizičnega varovanja na lokaciji Fornače 27, Piran.

Storitve fizičnega in tehničnega varovanja bodo izvedene v skladu z zakonom in vsemi predpisi, ki urejajo zasebno varovanje.

2. člen

Prevzeta dela se izvajalec zaveže izvesti v obsegu in skladno:

- s ponudbo izvajalca št. z dne,
- z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo,
- z vso ostalo dokumentacijo, ki jo je prejel izvajalec ob razpisu oz. jo je priložil k svoji ponudbi, in ki se prav tako šteje kot sestavni del te pogodbe.

II. ROK OPRAVLJANJA STORITVE

3. člen

Izvajalec se zaveže, da bo storitve, ki so predmet te pogodbe, opravljal najdlje v obdobju treh let. Rok pričetka izvajanja storitev je **1.8.2025 in rok zaključka najkasneje 31.7.2028.**

III. CENA

4. člen

Storitve varovanja za 3 leta znašajo _____ EUR
 (z vsemi stroški in popusti)

DDV znaša: _____ EUR

SKUPAJ z DDV: _____ EUR

(z besedo: EUR)

Cena je fiksna in zajema vse stroške.

IV. PLAČILNI POGOJI

5. člen

Storitve varovanja za posamezen mesec skupaj z DDV znašajo _____ EUR.

Naročnik bo znesek iz prejšnjega odstavka plačal na TRR izvajalca št.:
 _____ najkasneje v 30 dneh po izstavitvi fakture za storitev,
 izvedene v preteklem koledarskem mesecu.

Izvajalec, ki nastopa s podizvajalci, vedno izstavi račun naročniku za celotno storitev v preteklem mesecu. Izstavljeni račun za celotno opravljeno storitev mora imeti priložene račune podizvajalcev. V skladu s pooblastilom naročniku za neposredno plačilo podizvajalcu, naročnik ustrezno izvrši plačilo izvajalcu in podizvajalcem.

V. SKRBNIKI POGODBE

6. člen

Skrbnik pogodbe naročnika je _____.

Skrbnik pogodbe izvajalca je _____.

Skrbnika sta dolžna skrbeti za pravilno in pravočasno izvajanje te pogodbe in sta zadolžena za kontakt ter informiranje med pogodbenima strankama.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec se zaveže, da bo:

- pogodbeno dogovorjeno delo opravi s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, pravilno in kvalitetno, vestno, pošteno in skladno s to pogodbo in njenimi sestavnimi deli, veljavnimi predpisi in pravili stroke, sicer bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo posla;
- najkasneje v roku 10 dni po podpisu pogodbe predložil naročniku seznam delavcev, ki bodo opravljali storitve varovanja in drugih morebitnih sodelavcev ali strokovnjakov, ki bodo odgovorni za izvedbo javnega naročila;
- opozoril naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju pogodbenih del odkril;
- izvajal vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjal ter garantiral za svoje delo, kakor tudi za delo svojih morebitnih podizvajalcev;
- upošteval ocene in pripombe glede kakovosti izvedenih pogodbenih del in med izvajanjem pogodbenih del sproti odpravljal napake in pomanjkljivosti, na katere je opozorjen;
- naročnika obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih del.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

8. člen

Naročnik se zaveže, da bo:

- izvajalcu dal na razpolago vso zahtevano dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg pogodbenih del potrebne;
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo izvajalec prevzete obveznosti izvršil pravočasno in v skladu z določili te pogodbe;
- tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačal pogodbeni del v dogovorjenem roku.

VIII. PODIZVAJALCI

9. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv), (polni naslov), matična številka, davčna številka/identifikacijska številka za DDV, bo izvedel (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša EUR z DDV. Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del) v roku (navesti termin izvedbe).

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e, mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

Neposredna plačila podizvajalcem

10. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-,
 -
 -

Izvajalec je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec izstavi račun naročniku in pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani izvajalca, le ta izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

IX. POGODBENA KAZEN

11. člen

Če izvajalec krši določila pogodbe, ga naročnik o tem pisno obvesti. Če kljub opozorilu izvajalec nepravilnosti v roku ne odpravi, lahko naročnik pred plačilom posameznega računa odšteje pogodbeno kazen v višini 5 procentov mesečnega računa z DDV.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Če naročniku nastane škoda, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca plačilo odškodnine za vso škodo, nastalo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del.

X. GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO DEL

12. člen

Izvajalec bo najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe naročniku izročil nepreklicno in nepogojno bančno garancijo, unovčljivo na prvi poziv brez ugovorov, in sicer za dobro izvršitev del v višini **10 % pogodbene vrednosti**, z veljavnostjo do najmanj 2 mesecev po pogodbeno dogovorjenem roku dokončanja pogodbenih del. To je pogoj za sklenitev pogodbe – v kolikor izvajalec v roku 10 dni od podpisa pogodbe ne predloži ustreznega sredstva zavarovanja, se šteje, da pogodba ni nikdar začela veljati, izvajalec pa odgovarja naročniku za morebiti nastalo škodo.

XI. VARSTVO PODATKOV

13. člen

Naročnik in izvajalec se obvezujeta varovati kot poslovno skrivnost vse podatke, dejstva in vsebino iz te pogodbe in njej priloženih listin, ter drugih zaupnih listin, ki jih kot take označita, ter se dogovorita, da bosta ves čas trajanja te pogodbe varovali podatke, s katerimi sta bili seznanjeni in bi drugi stranki nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb, razen če je določen podatek javen na podlagi zakona ali odločitve sodnega oz. drugega pristojnega organa.

Pogodbeni strani bosta z osebnimi podatki, s katerimi se seznanita pri izvajanju pogodbe, ravnali v skladu z določili Splošne uredbe o varovanju podatkov (GDPR) in zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Pogodbeni stranki bosta osebne podatke uporabljali za namene izvajanja te pogodbe in za izpolnjevanje zakonskih obveznosti ter zagotavljali vse potrebne organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varuje osebne podatke, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihovo spremembo ali izgubo ter nepooblaščen obdelavo. Pogodbeni stranki bosta število oseb, ki bodo imele dostop do osebnih podatkov, omejili in dostop omogočili le osebam, ki ga potrebujejo ter zagotovili, da so osebe, ki bodo imele dostop do osebnih podatkov, zavezane k varovanju osebnih podatkov.

Izvajalec bo zagotovil zadostna jamstva za izvedbo ustreznih tehničnih in organizacijskih ukrepov za varstvo osebnih podatkov na tak način, da bo obdelava izpolnjevala vse zahteve iz Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov (GDPR), še zlasti iz 28. člena uredbe, in zagotavljala varstvo pravic posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki. Izvajalec ne bo angažiral drugega obdelovalca brez predhodnega pisnega dovoljenja naročnika. Zagotovil bo, da so osebe izvajalca, ki so pooblaščen za obdelavo osebnih podatkov, zavezane k zaupnosti ali jih k zaupnosti zavezuje ustrezen zakon. Izvajalec bo osebne podatke, s katerimi se seznanili ali jih evidentira pri izpolnjevanju

pogodbenih obveznosti (varovanje oseb, premoženja ipd.), obdeloval samo na podlagi navodil naročnika in za potrebe izvajanja nalog naročnika v času trajanja te pogodbe. Prav tako bo vodil evidenco dejavnosti obdelave osebnih podatkov v okviru svoje odgovornosti.

Kadar obdelovalec zadolži drugega obdelovalca za izvajanje specifičnih dejavnosti obdelave v imenu upravljavca, za tega drugega obdelovalca na podlagi pogodbe ali drugega pravnega akta v skladu s pravom Unije ali pravom države članice veljajo enake obveznosti varstva podatkov, kot so določene v pogodbi ali drugem pravnem aktu med upravljavcem in obdelovalcem iz odstavka 3, zlasti za zagotovitev zadostnih jamstev za izvajanje ustreznih tehničnih in organizacijskih ukrepov na tak način, da bo obdelava izpolnjevala zahteve iz te uredbe. Kadar ta drugi obdelovalec ne izpolni obveznosti varstva podatkov, prvi obdelovalec še naprej v celoti odgovarja upravljavcu za izpolnjevanje obveznosti drugega obdelovalca.

Kadar izvajalec pri izvajanju svojih nalog ali recepcijske službe hrani stvari in/ali dokumente naročnika, jih mora hraniti po navodilih naročnika ter s skrbnostjo dobrega gospodarja, dokumente pa tudi skladno s predpisi, ki zavezujejo javni zavod in urejajo hrambo dokumentarnega gradiva.

Pri izvajanju svojih nalog bo izvajalec upošteval vse predpise, ki veljajo pri naročniku, še zlasti hišni red, požarni red in pravila o hrambi ključev. Izvajalec je dolžan zagotoviti varstvo ključev in drugih stvari in naprav, ki omogočajo pristop do prostorov ali v prostore naročnika. Dolžan je poskrbeti za preglede in zaklepanje prostorov ter s tem preprečiti nepooblaščen vstop v prostore naročnika.

XII. TRAJANJE IN PRENEHANJE POGODBE

14. člen

Ta pogodba se sklepa za določen čas najdlje do treh let oz. od 1. 8. 2025 do 31. 7. 2028.

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli brez navedbe razloga odpove pogodbo pred iztekom skrajnega roka z odpovednim rokom treh (3) mesecev od dneva, ko naročnik oziroma izvajalec pošlje pisno sporočilo o odpovedi. Sporočilo se pošlje s priporočeno pošto pošiljko; v primeru, da je ni možno vročiti na takšen način, pa se lahko pošlje ali vroči tudi na drug način (npr. po elektronski pošti, osebno). V času trajanja odpovednega roka sta pogodbeni stranki obvezni izpolniti vse obveznosti iz te pogodbe. Pogodbeni stranki se strinjata, da se v primeru odpovedi pred iztekom skrajnega roka trajanja pogodbe izvajalca obračuna in izplača po dejansko opravljenih storitvah.

V primeru, da je izvajalčeva storitev opravljena nepravčasno ali nepravilno/v nasprotju s predpisi ali neskladno s pogodbenimi določili oziroma tehnično specifikacijo javnega naročila, naročnik o tem pisno opozori izvajalca in mu določi rok za odpravo napak. Pisno opozorilo se lahko poda po elektronski poti na naslov zakonitega zastopnika izvajalca ali skrbnika pogodbe na strani izvajalca. Če izvajalec v določenem roku napak ne odpravi ali jih ponovi, lahko naročnik odstopi od pogodbe na podlagi odstopne izjave, ki se pošlje s priporočeno pošto pošiljko; v primeru, da je ni možno vročiti na takšen način, pa se lahko pošlje ali vroči tudi na drug način (npr. po elektronski pošti, osebno). Če pa je izvajalčeva storitev opravljena nepravčasno ali nepravilno/v nasprotju s predpisi ali neskladno s pogodbenimi določili oziroma tehnično specifikacijo javnega naročila in ima to za posledico materialno škodo, ima naročnik pravico takoj, brez predhodnega pisnega opozorila, odstopiti od pogodbe in vnovčiti bančno garancijo. Tudi tak odstop od pogodbe se izvrši na podlagi odstopne izjave, ki se pošlje s priporočeno pošto pošiljko; v primeru, da je ni možno vročiti na takšen način, pa se lahko pošlje ali vroči tudi na drug način (npr. po elektronski pošti, osebno).

Ne glede na določilo prvega odstavka tega člena ima naročnik pravico odpovedati pogodbo v delu, ki se nanaša na varovanje objekta/nepremičnine v Fornačah 27 v Piranu, v primeru prodaje te nepremičnine s strani ustanovitelja, Vlade RS. V tem primeru preneha izvajanje pogodbenih storitev v zvezi z objektom/nepremičnino v Fornačah 27 v Piranu z dnem prenosa lastninske pravice na kupca nepremičnine, ne glede na odpovedni rok iz drugega odstavka tega člena, pri čemer pa je naročnik

dolžan obvestiti izvajalca v čim krajšem možnem času, odkar zve za sklenitev morebitne prodajne pogodbe in datum prenosa lastninske pravice.

XIII. RAZVEZNI POGOJ

15. člen

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe preveril, ali je na dan tega preverjanja izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

a) izvajalcu ali podizvajalcu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa izvajalca ali podizvajalca, ali osebi, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivega dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3,

b) izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja,

c) je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,

č) je v zadnjih treh letih pred dnevom tega preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

16. člen

Preverjanje iz prejšnjega člena te pogodbe naročnik izvede s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc. - Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo okoliščine iz a) točke prejšnjega člena pogodbe, naročnik sprejme izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, in izpis ni starejši od 4 mesecev od dneva preverjanja ali je pridobljen najpozneje v 20 dneh od roka za preverjanje; če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo okoliščine iz a) točke prejšnjega člena pogodbe.

- Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi, je izvajalec dolžan zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da niso izpolnjene okoliščine iz a), b) in č) točke prejšnjega člena pogodbe, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država teh potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz a), b) in č) točke prejšnjega člena pogodbe, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Če izvajalec s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi dokazila iz tega odstavka ne dostavi v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da je izvajalec ali podizvajalec v enakem položaju, kot če bi bile izpolnjene okoliščine iz prejšnjega člena pogodbe.

Naročnik v primeru izpolnitve okoliščine iz tega člena pogodbe o tem v desetih dneh obvesti izvajalca. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju okoliščin iz prejšnjega člena pogodbe. Če je pri izvajalcu izpolnjena okoliščina iz prejšnjega člena

pogodbe in če izvajalec ni predložil dokazov ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, naročnik takoj, vendar najpozneje 60 dni od poteka roka za preverjanje začne nov postopek javnega naročanja. Če je okoliščina iz prejšnjega člena te pogodbe izpolnjena pri podizvajalcu, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju okoliščin. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec v prej navedenih rokih ne prevzame del sam ali ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, naročnik takoj, vendar najpozneje 60 dni od poteka roka za preverjanje, začne nov postopek javnega naročila.

17. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin iz 15. člena te pogodbe ter ob upoštevanju 16. člena pogodbe uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. V tem primeru se razvezni pogoj uresniči trideseti dan po izvedenem preverjanju o izpolnitvi okoliščin iz 15. člena te pogodbe.

XIV. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

18. člen

Če v zvezi s sklenitvijo te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je ta pogodba nična.

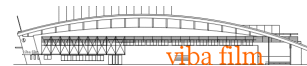
XV. KONČNE DOLOČBE

19. člen

V primeru statusnih sprememb katerekoli pogodbene strani se obveznosti in dolžnosti po sklenjeni pogodbi prenesejo na nove pravne subjekte.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitna nesoglasja oz. spore reševali po mirni poti in sporazumno. Če jima to ne bo uspelo, bo v sporih odločilo pristojno sodišče v Ljubljani.

Za vsa vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, se pogodbeni stranki strinjata, da se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.



20. člen

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sestavljena v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka en izvod.

V....., dne

V, dne

Izvajalec:

Naročnik:

Filmski studio VIBA FILM Ljubljana

Mitja Bravhar, v.d. direktorja

Direktor

Direktor

OBRAZEC 13

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

odgovorna oseba poslovnega subjekta:

Ime in priimek odgovorne osebe

p poslovnega subjekta:

o Naziv poslovnega subjekta:

d Naslov oz. sedež:

a Matična številka:

j

podajam naslednjo

IZJAVO

ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM

s katero izjavljam, da poslovni subjekt

(navede se firma poslovnega subjekta/ponudnika)

nisem/ni povezan s funkcionarjem naročnika Filmski studio Viba film Ljubljana in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri poslovnem subjektu

(navede se firma poslovnega subjekta/ponudnika)

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe
poslovnega subjekta:

Opomba: Ponudnik izpolni, podpiše in žigosa izjavo ter jo priloži k svoji ponudbi.

B. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

IZVAJANJE STORITEV FIZIČNEGA IN TEHNIČNEGA VAROVANJA

LOKACIJI: Filmski studio VIBA FILM Ljubljana, Stegne 5, Ljubljana in
atelje v Piranu, Fornače 27

1. Izvajanje storitev fizičnega varovanja na lokaciji Stegne 5, Ljubljana obsega:

- a. izvajanje varnostno – receptorske službe, vodenje evidence vseh dogodkov
Zahteva naročnika glede redne dnevne prisotnosti varnostnikov fizičnega varovanja (v Ljubljani, Stegne 5): od ponedeljka do nedelje 24 ur dnevno neprekinjeno (ne glede na sobote, nedelje in dela proste dneve).
- b. preprečevanje nedovoljenih ravnanj obiskovalcev na varovanem območju in nepooblaščenih vstopov v prepovedana območja,
- c. ustrezno strokovno ukrepanje v primeru varnostno pomembnih dogodkov,
- d. obveščanje odgovornih oseb ob izrednih dogodkih (policija, prva pomoč, gasilci, pooblašcene osebe naročnika itd.),
- e. izvajanje postopkov obravnav v primeru izvršitve prekrškov in kaznivih dejanj po zakonu,
- f. zaklepanje in odklepanje vrat prostorov po dogovoru z naročnikom
- g. izvajanje rednih in izrednih varnostnih obhodov, predvidena sta dva redna obhoda celotnega objekta dnevno; prvi obhod praviloma v večernih urah pred 24.00, drugi obhod do 5. ure zjutraj, po potrebi pa izredni obhod (zunaj in notranji pregled varovanega območja). Dodatno so potrebni tudi nočni obhodi parkirišč, ki jih varnostnik pregleda vsaki 2 uri med 20. uro in 6. uro zjutraj. Med vikendi in prazniki se obhodi izvajajo vsakih 8 ur. Obhodi se opravljajo, ko v objektu ni večjega prometa. Varnostnik ob začetku obhoda zaklene vhodna vrata in preusmeri telefonske klice na služben mobilni telefon, ki ga dobi od naročnika. Telefon uporablja izključno za potrebe varovanja.
Izvajalec bo izvajal obhodno varovanje objekta naročnika, ki vključuje vizualni pregled vseh možnih vstopnih točk v objekt in zadrževanje v neposredni okolici objekta. Varnostnik piše dnevnik obhodov, kjer navede čas obhoda in ugotovljeno stanje.
- h. kontrola vstopa in izstopa obiskovalcev, usmerjanje k osebam naročnika ali k najemnikom pri naročniku ter redno dnevno vodenje evidence obiskovalcev in dogodkov na varovanem območju. Varnostnik vpisuje prihod in odhod strank v računalniško tabelo ter spremlja elektronsko pošto, v kateri naročnik občasno daje navodila in informacije. Računalnik lahko uporablja izključno za te namene.
- i. pregled požarnih izhodov,
- j. izdajanje že pripravljene tehnike in sprejem vrnjene tehnike ter skrb za podpis pripadajočega reverza, v primeru potrebe po izdaji oziroma vračilu tehnike izven delovnega časa redno zaposlenih delavcev Vibe.
- k. sprejemanje in usmerjanje telefonskih klicev,

- l.** protivlomno varovanje,
- m.** protipožarno varovanje (vključuje tudi upravljanje protipožarne centrale)
- n.** v primeru vdora meteorne vode v objekt je naloga varnostnika, da takoj začne s postopkom črpanja vode iz jaška z opremo, ki jo zagotovi Viba film,
- o.** izvajanje izrednih dežurstev na projektih (prireditve, dogodki) na osnovi predhodnega naročila naročnika.

2. Izvajanje storitev tehničnega varovanja na lokaciji Stegne 5, Ljubljana obsega:

- a.** povezava alarmnih naprav in prenos alarmnih signalov na varnostno – nadzorni center izvajalca,
- b.** vklopjanje in izklopjanje protivlomnih in protipožarnih naprav,
- c.** nadzor in vklopjanje tehnične opreme naročnika (klima, luči, ogrevanje, indikatorji ipd.)
Varnostnik pozorno spremlja delovanje klimatov. Njihovo delovanje preveri na nadzornem računalniku CNS-a vsaj vsaki dve uri. V primeru alarmov o tem nemudoma obvesti naročnika. Varnostnik tudi pozorno spremlja zasedenost prostorov in po potrebi vkloplja in izkloplja delovanje klimatov. Varnostnik lahko tudi na željo stranke popravi željeno temperaturo prostora. Če se prostor neha uporabljati, mora varnostnik klimat tega prostora izklopiti.
- d.** spremljanje video nadzornih kamer,
- e.** posredovanje in obveščanje naročnika zaradi tehničnih okvar ter vklopa ali izklopa alarmnega sistema in drugih naprav.

3. Izvajanje storitev fizičnega varovanja na lokaciji Fornače 27, Piran obsega:

- a.** izvajanje rednih zunanjih obhodov 3 x mesečno. Po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom varnostnik opravi tudi notranji obhod. Enkrat mesečno izvajalec sestavi poročilo o ugotovljenem stanju na objektu v Piranu in ga pošlje naročniku,
- b.** preprečevanje nedovoljenih ravnanj obiskovalcev na varovanem območju in nepooblaščenih vstopov v prepovedana območja,
- c.** ustrezno strokovno ukrepanje v primeru varnostno pomembnih dogodkov,
- d.** obveščanje odgovornih oseb ob izrednih dogodkih (policija, prva pomoč, gasilci, pooblašcene osebe naročnika itd.),
- e.** izvajanje postopkov obravnav v primeru izvršitve prekrškov in kaznivih dejanj po zakonu,
- f.** zaklepanje in odklepanje vrat prostorov po dogovoru z naročnikom,
- g.** protipožarno varovanje.

Tehnične zahteve:

- A.** Izvajalec za opravljanje pogodbenih del razpolaga z zakonsko potrebnimi licencami in certifikati – kot je podrobno opredeljeno v oddelku III Splošnega dela RD – Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in razlogi za izključitev.
- B.** Varnostniki, ki bodo delali na objektu, morajo imeti potrdilo o opravljenem usposabljanju za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije.
- C.** Izvajalec mora vsa dela izvajati z usposobljenimi varnostniki v skladu z načrtom varovanja in z Zakonom o zasebnem varovanju. Varnostniki morajo imeti vsaj 1 leto izkušenj v varnostno – receptorski službi.

- D. Izvajalec bo po podpisu pogodbe v roku 3 mesecev za naročnika izdelal načrt varovanja (s seznamom varnostnikov, ki bodo opravljali fizično varovanje na objektu). V skladu z načrtom varovanja mora izvajalec pisno obvestiti naročnika o morebitni menjavi oz. usposabljanju novega varnostnika na objektu.
- E. Izvajalec se obvezuje, da bo v skladu s predpisi, ki veljajo za področje varovanja in pod pogoji iz tega razpisa v primeru evidentiranja protivlomnega alarma ali sprožitve panik stikala iz naročnikovega objekta (Filmski studio VIBA FILM Ljubljana) na svojem dežurnem centru, v najkrajšem možnem času (največ do 15 minut) poskrbel za strokovno intervencijo na mestu sprožitve.

4. Obveznosti izvajalca

Izvajalec se zavezuje, da:

- bo omogočil varnostnikom udeležbo na izobraževanju za upravljanje z vsemi sistemi za nadzor, varovanje in zaščito objekta vsaj 3 dni pred prevzemom objekta. Izobraževanje bo pripravil naročnik v dogovoru z izvajalcem,
- da bodo objekt naročnika varovali ustrezno usposobljeni delavci, ki izpolnjujejo vse pogoje iz Zakona o zasebnem varovanju, za upravljanje z vsemi sistemi za nadzor, varovanje in zaščito objekta,
- bo varoval poslovne skrivnosti naročnika, s katerimi se seznani pri izvajanju fizičnega in tehničnega varovanja,
- bo predmet tega razpisa izvajal z zadostnim številom, najmanj 5, usposobljenimi delavci, ki so pri njem zaposleni. Naročnik mora podati pisno soglasje k vsakokratni predvideni zamenjavi varnostnika,
- bo upošteval pisno zahtevo naročnika za zamenjavo konkretnega varnostnika. Naročniku zahteve za menjavo varnostnika ni potrebno obrazložiti,
- bo varnostnik, ki bo opravljal predmet tega razpisa, pri naročniku dnevno evidentiral prisotnost,
- bo delo opravljeno strokovno, kvalitetno in skrbno ter v skladu z določili te pogodbe in razpisnimi pogoji. Kvaliteto opravljenega dela bo nadzoroval predstavnik naročnika.

Izvajalec odgovarja za morebitno nastalo škodo, ki bi jo naročniku povzročili izvajalčevi delavci pri opravljanju svojega dela. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti.

Višino povzročene škode ugotovita pogodbeni stranki pri skupnem ogledu predstavnikov obeh pogodbenih strank.

5. Obveznosti naročnika

Naročnik se zavezuje, da:

- bo pred pričetkom izvajanja varovanja za vse varnostnike izvedel izobraževanje za upravljanje z vsemi sistemi za nadzor, varovanje in zaščito objekta in preveril njihovo usposobljenost po končanem izobraževanju,
- bo redno in pravočasno posredoval izvajalcu v pisni obliki vse spremembe, ki vplivajo na izvajanje načrta fizičnega varovanja,
- bo izvajalcu zagotovil materialne in tehnične pogoje (prostor za varnostnike, telefon, voda, sanitarije), ki so potrebni za izvajanje načrta varovanja,
- bo poučil varnostnike z ukrepi za varstvo pri delu pri naročniku in o tem izdelal zapisnik,
- bo redno in pravočasno izpolnjeval vse finančne in druge obveznosti iz predmeta tega razpisa,
- bo vsa dodatna dela, ki niso predmet tega razpisa, dodatno naročil izvajalcu v pisni obliki ter poravnal vse stroške dodatnega varovanja.