



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE

UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70

F: 01 300 56 20

E: gp.ursiks@gov.si

<http://www.uiks.gov.si>

Številka: 430-139/2025/3

Datum: 30. 4. 2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**»SERVISIRANJE PRALNIH, SUŠILNIH IN LIKALNIH STROJEV ZA ZAVODE
ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA IN PREVZGOJNI DOM«**

VSEBINA

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika
4. Ponudba s podizvajalci
5. Splošni in posebni pogoji, ki bodo sestavni del pogodbe
6. Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi

Priloge:

- ESPD obrazec
- Seznam pralnih, sušilnih in likalnih strojev za posamezne zavode

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju – ZJN -3) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za:

SERVISIRANJE PRALNIH, SUŠILNIH IN LIKALNIH STROJEV ZA ZAVODE ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA IN PREVZGOJNI DOM

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je vzdrževanje in servisiranje pralnih, sušilnih in likalnih strojev (pralne tehnike) za obdobje 36 mesecev, in sicer za naslednje zavode za prestajanje kazni zavora in Prevzgojni dom (v nadaljevanju: uporabniki):

- Zavod za prestajanje mladoletniškega zavora in kazni zavora Celje, Linhartova 3, Celje
- Zavod za prestajanje kazni zavora Dob, Slovenska vas 14, 8233 Mirna na Dolenjskem,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Ig, Na grad 25, 1292 Ig pri Ljubljani,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Ljubljana, Povšetova 5, 1000 Ljubljana,
- ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek Ig, Banija 97, Ig pri Ljubljani,
- ZPKZ Ljubljana, Oddelek Novo mesto, Jerebova 2, Novo mesto,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Maribor, Vošnjakova 16, 2000 Maribor,
- ZPKZ Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- ZPKZ Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem Polju,
- Prevzgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče.

Uporabnik ZPKZ Ljubljana se bo v času trajanja pogodbe selil na novo lokacijo v Dobrunje (na območju Mestne občine Ljubljana). Lokacija Odprti oddelek Ig se bo s selitvijo ukinila in se bo prav tako prestavila na lokacijo v Dobrunje (na območju Mestne občine Ljubljana). Za spremembo lokacije in s tem tudi spremembo lokacije dobav bo sklenjen aneks k pogodbi (*velja za sklop 1 in sklop 5*)

Javno naročilo je razdeljeno v sklope, in sicer:

SKLOP 1: Vzdrževanje in servisiranje pralnih in sušilnih strojev za ZPKZ Ljubljana, ZPKZ Ljubljana - Oddelek Novo mesto, ZPKZ Ljubljana - Odprti oddelek Ig, ZPKZ Ig in ZPKZ Dob,

SKLOP 2: Vzdrževanje in servisiranje pralnih in sušilnih strojev za ZPKZ Koper in ZPKZ Koper - Oddelek Nova Gorica,

SKLOP 3: Vzdrževanje in servisiranje pralnih in sušilnih strojev za ZPKZ Maribor, ZPKZ Maribor - Oddelek Murska Sobota, in ZPKZ Maribor - Odprti oddelek Rogoza,

SKLOP 4: Vzdrževanje in servisiranje pralnih in sušilnih strojev za ZPMZKZ Celje in PD Radeče,

SKLOP 5 : Vzdrževanje in servisiranje likalnih strojev za ZPKZ Ljubljana, ZPKZ Ljubljana - Oddelek Novo mesto, ZPKZ Ljubljana - Odprti oddelek Ig, ZPKZ Ig in ZPKZ Dob,

SKLOP 6: Vzdrževanje in servisiranje likalnih strojev za ZPKZ Maribor, ZPKZ Maribor - Oddelek Murska Sobota, in ZPKZ Maribor - Odprti oddelek Rogoza,

SKLOP 7: Vzdrževanje in servisiranje likalnih strojev za ZPKZ Koper in ZPKZ Koper - Oddelek

Nova Gorica,
SKLOP 8: Vzdrževanje in servisiranje likalnih strojev za PD Radeče.

Ponudnik lahko poda ponudbo za vse sklope ali za enega ali več sklopov.

Seznam pralne tehnike za vsakega uporabnika je razviden prilog te razpisne dokumentacije (Excel tabele). Seznam je zgolj okvirjen, saj se bo število, starost in vrsta opreme v času trajanja pogodbe spreminjala (nakup nove opreme, odpis ali zamenjava stare).

Servisiranje in vzdrževanje pralne tehnike bodo naročali posamezni uporabniki skladno s potrebami in glede na razpoložljiva finančna sredstva.

Za lažjo pripravo ponudbe naročnik priporoča ogled naprav pri posameznem uporabniku (po predhodni telefonski najavi). Priporočamo, da ponudnik pokliče posameznega uporabnika in se pozanima o stanju, vrsti in številu naprav.

1.2. Opis predmeta naročila

Preventivni pregled in vzdrževanje pralnih, sušilnih in likalnih za posamezni sklop naj zajema:

- 1 x letno preventivni pregled naprav na zahtevo posameznega uporabnika
- tekoče odpravljanje napak in okvar na napravah na poziv posameznega uporabnika,
- interventna popravila na napravah, ki jih posamezni uporabnik naroči izven delovnega časa izvajalca, ali ob sobotah, nedeljah in praznikih, ki so dela prosti dnevi.

Pri preventivnem pregledu bo moral izbrani izvajalec oceniti ustreznost delovanja opreme in odpraviti vse pomanjkljivosti, ki bi lahko vplivale na kasnejše okvare opreme in s tem povzročile večjo škodo na opremi. S preventivnim pregledom bo izbrani izvajalec zagotavljal, da je oprema vzdrževana tako, da v teku enega leta ne sme prihajati do večjih napak v delovanju (razen če gre za strojelom), ki so vzrok nestrokovnega dela izvajalca. O opravljenem preventivnem pregledu bo moral izbrani izvajalec podati podrobno pisno poročilo o brezhibnosti vsake posamezne opreme na dan opravljenega preventivnega pregleda in odpravi pomanjkljivosti. Takšno poročilo bo garancija izvajalca, da je ravnal odgovorno, gospodarno in v skladu s tehničnimi predpisi, normativi in standardi. V ugotovitvah bo navedel vse pomanjkljivosti in poda predlog z navedbo vzroka za morebitno menjavo rezervnih delov, tistih katerih vrednost je višja, npr. nad 100 €. Po prejemu poročila bo posamezni uporabnik odločil o smotrnosti predlagane menjave rezervnih delov.

Pri odpravljanju sprotnih okvar na posamezni opremi, ki jih bo najavil posamezni uporabnik, bo moral izbrani izvajalec to opremo temeljito pregledati, odpraviti okvaro in druge pomanjkljivosti, ki jih bo pri popravilu osnovne napake zaznal.

Za tekoče odpravljanje napak in okvar na poziv posameznega uporabnika bo moral izvajalec priti na lokacijo uporabnika v odzivnem času do največ 48 ur od telefonskega poziva uporabnika. Delovni čas se pri uporabnikih v delovnih dneh šteje od 7.00 do 18.00 ure. Če bo okvara na opremi takšna, da je izvajalec ne bo mogel popraviti na licu mesta na lokaciji uporabnika in jo bo odnesel v svojo delavnico, bo moral opremo vrniti v čim krajšem možnem času.

Če bo izvajalec pri popravilu opreme ugotovil okvaro, ki jo lahko opredeli kot strojelom, mora sam uporabnika o tem seznanimi in posredovati pisno poročilo o tem, kaj je vzrok za strojelom, s katerim bo lahko uporabnik uveljavljal strojelom pri zavarovalnici.

Vsa popravila in tudi preventivni pregled mora izvajalec obvezno beleži tudi v knjigi servisov, ki je na lokaciji uporabnika.

Če izvajalec odnese pokvarjeno opremo v delavnico, to navede na nalogu, sam nalog pa se ne zaključi. En izvod tega naloga se pusti pri uporabniku. Isti nalog se dokončno zaključi, ko izvajalec prinese opremo nazaj in preizkusi njeno delovanje.

Podpisan delovni nalog je osnova za račun in je njegova priloga. Uporabniki bodo izvajalcu priznavali ves porabljen čas v prostorih uporabnika in čas za popravila v delavnici izvajalca. Pri oceni porabe časa za popravila v delavnici izvajalca mora le ta delovati po normativih stroke in načelu poštenosti in etičnosti. Porabljen čas za popravila se bo zaokroževal na pol in celo uro (npr. če bo izvajalec v prostorih uporabnika do 30 minut bo uporabnik priznal obračun porabe časa za 30 minut, če bo izvajalec v uporabnikovih prostorih več kot 30 minut, bo uporabnik priznal 1 uro). Čas prisotnosti izvajalca v prostorih uporabnika se bo, v primeru dvoma, preverjal tudi v knjigi obiskovalcev, ki je na glavnem vhodu uporabnika.

Izbrani izvajalec bo moral pri vzdrževanju in servisiranju vgrajevati originalne nadomestne dele za posamezno vrsto opreme, če le-ti še obstajajo. Rezervne dele in ostalo opremo, ki jo bo izvajalec uporabil pri servisiranju in vzdrževanju pralne tehnike bodo uporabniki plačevali po urednem veljavnem ceniku izvajalca, ki ga bo izvajalec posredoval posameznemu uporabniku, en izvod veljanega cenika izvajalec priloži tudi ponudbi.

Za intervencijsko uro se štejejo vsi prihodi, ki jih uporabnik naroči izven delovnega časa izvajalca, ali ob sobotah, nedeljah in praznikih, ki so dela prosti dnevi. Intervencijska ura se obračunava ob takojšnjem prihodu k uporabniku in za čas popravila oziroma okvare napake, za vsa nadaljnja popravila, ki so neposredno vezana na isto prijavo pa se obračunava cena po redni servisni uri iz ponudbenega predračuna. Za interventna popravila, ki jih bo najavil uporabnik, bo izbrani izvajalec na lokaciji v čim krajšem možnem času, najkasneje pa v 6-ih urah.

1.3 Variantne ponudbe

Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

1. 4 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

2. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji. Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.

2.1. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

2.2. Sestavni deli ponudbe

1. Izpolnjeni in podpisani podatki o ponudniku (priloga 1) in ponudbeni predračun (priloga 2),
2. Izpolnjen in podpisan Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) – *navodila v zvezi z obrazcem ESPD so podana v točki 3.1.*
3. izpolnjena in podpisana izjava glede podizvajalcev ter izpolnjena in podpisana izjava glede zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to želi (priloge 3, 3/1 in 3/2) – *navedene priloge ni potrebno priložiti ponudniku, ki ne nastopa s podizvajalci*
4. podpisan vzorec pogodbe (priloga 4). *Osnutek pogodbe je informativen in se lahko v nebistvenih sestavinah spremeni.*
5. podpisani in izpolnjeni podatki o lastniških deležih in povezanih družbah, (priloga 5) – *bo priložil izbrani izvajalec ob podpisu pogodbe*
6. Druge priloge oz. dokazila, ki so zahtevana v razpisni dokumentaciji.

Vsi dokumenti so lahko tudi elektronsko podpisani. V primeru elektronskega podpisa, žig ni obvezen.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe (priloga 5)

2.3. Merilo za izbor in ponudbena cena

Merilo za izbor bo ekonomsko najugodnejša ponudba za posamezni sklop, in sicer bo naročnik sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo za posamezen sklop dosegel najvišje število točk po izvedenem ocenjevanju prejetih ponudb, in sicer po naslednjih kriterijih:

• **Cena – 85,00 točk**

Ponudnik z najnižjo ponudbeno ceno (skupna ponudbena vrednost za ceno rednega vzdrževanja/servisa in ceno interventne ure) prejme 85,00 točk, ostali pa sorazmerno manj glede na ponudbeno ceno.

Pri vrednotenju posamezne ponudbene cene se izračuna količnik med najnižjo ponudbeno ceno dopustne ponudbe in obravnavano ponudbeno ceno, ki se pomnoži s številom točk 85.

• **Odstotek popusta na cenik rezervnih delov in materiala – 10,00 točk**

Ponudnik lahko za cenik rezervnih delov in materiala prejme največ 10 točk, za vsak % popusta dobi 1 točko (npr. za 0% popust 0 točk, za 1% popust 1 točko, za 5% popust 5 točk, za 10 in več % pa 10 točk).

• **pridobljen polni certifikat »Družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat – 5,00 točk**

Certifikat »Družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat – 5 točk

Ponudnik, ki ima pridobljen polni certifikat »Družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat in ga tudi priloži ponudbi, pridobi 5 točk. Ponudnik, ki bo prejel točke za certifikat in bo izbran, mora imeti certifikat veljaven ves čas izvajanja pogodbe, kar bo moral naročniku dokazovati ob izdaji novega dokumenta - podaljšanju veljavnost (*glej določilo v pogodbi*).

Ponudnik, ki certifikata »Družini prijazno podjetje« ali enakovrednega certifikata nima, dobi 0 točk.

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih in sicer na največ dve decimalni mesti.

Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, DDV), popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Možno je največ 100 točk. Najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po vrednotenju po kriterijih za izbiro najugodnejše ponudbe doseže najvišji rezultat.

Cene rezervnih delov in materiala se bodo obračunale po vsakokratnem uradnem veljavnem ceniku izvajalca, ki ga ponudnik lahko priloži ponudbi, izbrani ponudnik pa ga bo moral poslati ob podpisu pogodbe. Ob vsaki spremembi cen, bo izbrani izvajalec moral posredovati nov uradni veljavni cenik posameznim uporabnikom. Na veljavni cenik rezervnih delov in materiala bo izbrani izvajalec nudil popust, kot ga bo navedel v ponudbi (priloga št. 2).

Če bo več ponudnikov ponudilo enako ponudbo, bo izbran ponudnik, ki bo ponudil nižjo ceno ure preventivnega / rednega vzdrževanja z DDV.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke predračuna (za tiste sklope, za katere oddaja ponudbo), ki je v prilogi št. 2. Ponudbeni predračun mora podpisati in žigosati; *v primeru elektronskega podpisa, žig ni potreben.*

Če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom/i ki ga bo/jih izbral v skladu z merilom iz razpisne dokumentacije, za obdobje predvidoma od **19. 8. 2025 do 18. 8. 2028.**

Cene so za čas veljavnosti ponudbe fiksne.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne najmanj za obdobje dvanajstih (12) mesecev od podpisa pogodbe. Za nadaljnji čas veljavnosti pogodbe pa se cene lahko spremenijo po preteku enega leta od sklenitve pogodbe.

V skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznostih, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) so cene eno leto fiksne. Dvig cen je možen po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih kumulativno preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe, se višina cen lahko uskladi za največ 80% povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov. Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa industrijskih proizvodov ponovno preseže 4% odstotke vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Naročnik drugega povišanja cen, ki ne temelji na določbah Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo osebe javnega sektorja, ne bo priznal.

Uskladitev cen se bo opravila na ponudnikov pisni predlog. Ponudnik bo v pisnem predlogu zapisal cene, kot so opredeljene v osnovni ponudbi ter nove cene storitev, ki upoštevajo dovoljeno višino uskladitve. Naročnik bo potrdi cenik z novimi cenami šele po preveritvi povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov ter pravilnosti izračuna novih cen blaga. S strani naročnika potrjen cenik začne veljati prvi dan naslednjega meseca.

Smiselno enako velja za znižanje cen.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (Priloga št. 2) v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

2.4. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se prikazujejo v evrih (EUR), na največ dve decimalni mesti.

2.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi najmanj do 31. 10. 2025. V izrednih okoliščinah lahko naročnik pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas.

2.6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

2. 8. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakona¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 19. 6. 2025 do 9:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2. 9. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 19. 6. 2025 in se bo začelo ob 10:00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2. 10. Ustavitev postopka

Naročnik si pridržuje pravico, da skladno z 90. členom ZJN-3 lahko do roka za oddajo ponudbe kadarkoli ustavi postopek oddaje javnega naročila brez odgovornosti do ponudnikov, ki sodelujejo ali bi sodelovali v postopku naročila.

2. 11. Računske napake

Naročnik bo izključno ob pisnem soglasju ponudnika popravil računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

2. 12. Pravni akt o skupni izvedbi naročila

Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev, ki mora na zahtevo naročnika predložiti pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), če bo izbrana na javnem razpisu. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja za vsakega izvajalca v skupini ponudnikov posamično, kar pomeni, da morajo biti v skupni ponudbi dokazila predložena za vsakega izvajalca v skupini.

Vse zahtevane izjave in podatki morajo biti v skupni ponudbi predloženi v enem izvodu, biti morajo žigosani, vsak izvajalec v skupini pa jih mora podpisati.

3. 13. odstop od izvedbe naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da

predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

3. 14 Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva oddaje obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb.

Zahtevek za revizijo se od 1. 1. 2021 vroča preko portala e-revizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti vlagatelja, kontaktno osebo, naziv naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku (če nastopa s pooblaščenecem) in obvezno priložiti potrdilo o vplačilu takse v višini 4.000,00 EUR.

Številka računa odprtega pri ministrstvu, pristojnem za finance, na katerega je vlagatelj ob vložitvi zahtevka dolžan plačati z zakonom določeno takso, je: SI56011001000358802. Pri tem mora na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL

(prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu, ki jo ponudnik vpiše sam; zadnji dve številki pomenita oznako leta).

2. 14. Pojasnila razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje na portal javnih naročil pravočasno, to je najkasneje 10 (deset) dni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik bo odgovor objavil na portalu javnih naročil najkasneje šest (6) dni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji.

Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2. 15 Vpogled v ponudbe in poslovna skrivnost

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s petim odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika kot je to opredeljeno v Zakonu o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

2. 16 Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb skladno z možnostjo, opredeljeno v četrtem odstavku 89. člena ZJN -3.

Naročnik si pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev predložene dokumentacije, skladno s petim odstavkom 89. členom ZJN -3 in ob upoštevanju zahtev iz razpisne dokumentacije.

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustne v mejah, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN – 3.

Ponudbo se izloči kot nedopustno tudi, če je se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila tako, da bo preveril ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 3. 1. te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 3.1. te razpisne dokumentacije, če se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 3.1 te razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točko 4. te razpisne dokumentacije.

3.1. Osnovna sposobnost

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Vnos podatka o EMŠO za zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora gospodarskega subjekta je v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta.

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

5. Ponudnik ni v stečajnem postopku.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: »Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. Ponudnik je izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazalo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«).

OBRAZEC »ESPD«

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

4.1 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 3. 1. te razpisne dokumentacije, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati za podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 3.1. te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz druge točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

4.2. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točki 3.1. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točkah 3.1. lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD).

Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

5. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI, KI BODO SESTAVNI DEL POGODBE

Naročnik bo v primeru uspešno zaključenega postopka javnega naročanja z najugodnejšim ponudnikom glede na merilo iz razpisne dokumentacije sklenil pogodbo za servisiranje in vzdrževanje pralnih, sušilnih in likalnih strojev, ki jo bo izbrani ponudnik moral podpisati v roku 5 dni od prejetja.

Osnutek pogodbe je priloga 4 razpisne dokumentacije.

6. ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA Z NAVODILOM O IZPOLNITVI

Ponudnik izpolni ponudbeni predračun, ki mora biti podpisan in žigosan (priloga 2) ali elektronsko podpisan.

Denis Perše
generalni direktor

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. naziv	
Naslov	
Pooblaščen oseb	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Telefaks	
Elektronski naslov	

Kraj in datum: _____

žig _____
(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)_____
(podpis)

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

»Povzetek ponudbenega predračuna«

Na osnovi razpisne dokumentacije za vzdrževanje in servisiranje pralnih, sušilnih in likalnih strojev za zavode za prestajanje kazni zapora in prevzgojni dom št. 430-139/2025/3 z dne, 30. 4. 2025 dajemo ponudbo, kot sledi:

	PONUDBENA VREDNOST Z DDV		
SKLOP	Cena ure preventivnega vzdrževanja/rednega servisa z DDV	Cena interventne ure (od prihoda na lokacijo posameznega uporabnika) z DDV	Skupna ponudbena vrednost (cena preventivnega vzdrževanja + cena interventne ure) z DDV
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

* V ceno morajo biti vključeni vsi spremljajoči stroški (prevozni in potni stroški, amortizacija, zavarovanja...)

Ponudnik mora k ponudbi obvezno predložiti cenik rezervnih delov in materiala, ki ga je možno porabiti pri servisiranju pralnih, sušilnih in likalnih strojev.

Odstotek popusta na cenik rezervnih delov in materiala: _____%

Naša ponudba ostaja v veljavi do (najmanj do 31. 10. 2025).

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe ponudnika)

(podpis)

IZJAVA GLEDE PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (*ustrezno obkroži in dopolni*):

- samostojno
- s podizvajalci, in sicer:

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Zakoniti zastopniki	
Pooblaščen oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	
Opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Kraj izvajanja del	
Rok izvedbe del	

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje naročila, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli zgoraj. S podpisom ponudbe potrjujemo, da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz 5. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s citiranim zakonom obvezna, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Kraj in datum:

žig _____
(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)

(podpis)

Kraj in datum:

žig _____
(ime in priimek pooblaščen osebe
podizvajalca)

(podpis)

IZJAVA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za servisiranje in vzdrževanje pralnih, sušilnih in likalnih strojev izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot dobavitelj zavezujemo:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo;
- da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca naročniku v roku 5 (petih) dni posredovali obvestilo o spremembi, skupaj:
 - s podizvajalčevo izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
 - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor to zahteva.
- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance

Podizvajalec: **(ustrezno obkrožiti)**

- a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVA neposredno plačilo s strani naročnika.
- b) NE ZAHTEVA neposrednega plačila s strani naročnika.

OPOMBA: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec natisne v več izvodih. V primeru več sklopov, se podatki glede udeležbe podizvajalca navedejo za vsak sklop posebej, v katerem je udeležen podizvajalec.

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)

(podpis)

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum:

žig _____
(ime in priimek pooblaščenice osebe
podizvajalca)

(podpis)

Vzorec pogodbe, mora ponudnik podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem. Vzorec pogodbe je informativen in se lahko v nebitvenih sestavinah spremeni.

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana,

ki ga zastopa: Denis Perše, generalni direktor

ID za DDV: SI 26731622

matična št.: 5888093000

TRR: SI56 0110 0630 0109 972

(v nadaljevanju: naročnik)

in

(naziv in naslov ponudnika)

ki ga zastopa: _____

ID za DDV: _____

matična št.: _____

TRR: _____

(v nadaljevanju: dobavitelj)

sta sklenila naslednjo

POGODBO ZA SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE PRALNIH, SUŠILNIH IN LIKALNIH STROJEV št. C2031-25-090072

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod objavo številka _____, z namenom sklenitve pogodbe za servisiranje in vzdrževanje pralnih, sušilnih in likalnih strojev za zavode za prestajanje kazni zapora in prevzgojni dom, izvajalec pa je bil izbran za sklop _____ (odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran).

Pogodba se sklepa za obdobje predvidoma od 19. 8. 2025 do 18. 8. 2028. Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS.

2. člen

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. 430-139/2025/3 z dne 30. 4. 2025, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami, in ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____.

Predmet naročila je vzdrževanje in servisiranje pralnih, sušilnih in /ali likalnih strojev, in sicer _____ za naslednje uporabnike: _____ (odvisno od sklopa za katerega bo ponudnik izbran).

Servisiranje in vzdrževanje zajema:

- 1 x letno preventivni pregled naprav na zahtevo posameznega uporabnika
- tekoče odpravljanje napak in okvar na napravah na poziv posameznega uporabnika,
- interventna popravila na napravah, ki jih posamezni uporabnik naroči izven delovnega časa izvajalca, ali ob sobotah, nedeljah in praznikih, ki so dela prosti dnevi.

Storitve bodo naročali naslednji uporabniki:

- Zavod za prestajanje mladoletniškega zavora in kazni zavora Celje, Linhartova ulica 3, Celje
- Zavod za prestajanje kazni zavora Dob, Slovenska vas 14, 8233 Mirna na Dolenjskem,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Ig, Na grad 25, 1292 Ig pri Ljubljani,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Ljubljana, Povšetova 5, 1000 Ljubljana,
- ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek Ig, Banija 97, Ig pri Ljubljani,
- ZPKZ Ljubljana, Oddelek Novo mesto, Jerebova 2, Novo mesto,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Maribor, Vošnjakova 16, 2000 Maribor,
- ZPKZ Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- ZPKZ Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem Polju,
- Prevozgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče. (odvisno od sklopa za katerega bo ponudnik izbran)

Uporabnik ZPKZ Ljubljana se bo v času trajanja pogodbe selil na novo lokacijo v Dobrunjah na območju Mestne občine Ljubljana, kar bosta pogodbeni stranki uredili z aneksom (*velja za sklop 1 in sklop 5*).

3. člen

Intervencijska ura se obračunava ob takojšnjem prihodu in za čas popravila oziroma okvare napake, za vsa nadaljnja popravila, ki so neposredno vezana na isto prijavo, pa se obračunava cena po redni servisni uri iz ponudbenega predračuna.

Cena intervencijske ure z DDV: EUR

Cena redne ure se nanaša na vsa vzdrževalna dela in popravila v rednem delovnem času.

Cena redne ure z DDV: EUR

Besedilo zgornjih odstavkov se ustrezno prilagodi glede na sklop/e, za katere/ga bo ponudnik izbran oz. če bo izbran za več sklopov.

Cene rezervnih delov in dodatne opreme se obračunajo po vsakokratnem uradnem veljavnem ceniku izvajalca, ki ga izvajalec posreduje uporabnikom. Na cenik rezervnih delov in opreme izvajalec nudi _____ % popust.

Skupna pogodbeni vrednost za sklop znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV. (odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran in za koliko sklopov bo izbran)

Izvajalec naročniku izstavi račun in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Izvajalec mora pri tem upoštevati naslednje podatke:

Proračunski uporabnik: MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Naslov: Beethovnova 3, 1000 Ljubljana
E-naslov: gp.ursiks@gov.si
Identifikacijska št.: SI26731622
Matična št.: 5888093000
Transakcijski račun (IBAN): 01100-6300109972
BIC banke (SWIFT): BSLJSI2X

Vsak izstavljen račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Izvajalec obračunava DDV v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo izvajalec zaračunal izvršene storitve na osnovi izstavljenega delovnega naloga, ki ga podpiše skrbnik pogodbe za uporabnika po končanem delu.

Naročnik bo potrjeni znesek računa nakazal v največ 30 dneh po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca št. _____.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

V primeru zamude pri plačilu lahko izvajalec zaračuna zakonske zamudne obresti.

Način spreminjanja cen v času trajanja pogodbe je določen v razpisni dokumentaciji št. _____ z dne _____.

V skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznostih, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) so cene eno leto fiksne. Dvig cen je možen po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih kumulativno preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe, se višina cen lahko uskladi za največ 80% povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov. Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa industrijskih proizvodov ponovno preseže 4% odstotke vrednosti od zadnjega povišanja cen.

4. člen

Izvajalec se zavezuje:

- da bo opravil obračun storitve na podlagi pravilno izpolnjenega in podpisanega delovnega naloga s strani odgovornih oseb, določenih v pogodbi. Pravilno izpolnjen delovni nalog je, če vsebuje najmanj naslednje podatke:
- številka delovnega naloga
- datum odprtja in datum zaključka delovnega naloga
- kontaktna oseba naročnika, ki je popravilo naročila z navedbo datuma in ure
- navedba številke pogodbe po kateri se storitev opravlja
- opis okvare in popravila
- specifikacija zamenjanih rezervnih delov in ali materiala.

Če izvajalec odnese del naprave ali napravo v delavnico, to navede v nalogu, sam nalog pa se ne zaključí. En izvod tega naloga se pusti pri uporabniku. Isti nalog se dokončno zaključí, ko

izvajalec prinese del naprave ali napravo nazaj in preizkusi delovanje v navzočnosti predstavnika naročnika.

Podpisan delovni nalog je osnova za račun in je njegova priloga.

Naročnik bo izvajalcu priznaval ves porabljen čas v prostorih uporabnika in čas za popravila v delavnici izvajalca. Pri oceni porabe časa za popravila v delavnici izvajalca mora le ta delovati po normativih stroke in načelu etičnosti in poštenosti. Porabljen čas za popravila v prostorih uporabnika se bo zaokroževal na pol in celo uro (npr: če bo izvajalec v prostorih naročnika do 30 minut bo naročnik priznal obračun porabe časa za 30 minut, če bo izvajalec v naročnikovih prostorih več kot 30 minut, bo naročnik priznal 1 uro). Čas prisotnosti izvajalca v prostorih uporabnika se bo v primeru dvoma preverjalo tudi v knjigi obiskovalcev, ki je na glavnem vhodu uporabnika.

- da bo opravljene interventne okvare na sistemu oz. napravi zaračunal na podlagi dejansko opravljenih interventnih ur (z zaokroževanjem do pol in ene ure) in porabljenih nadomestnih delov, kar izkazuje z delovnim nalogom ter fiksne cene intervencijske oz. redne ure;
- da bo prevzeta dela po tej pogodbi opravljal na podlagi prijave okvare uporabnika preko elektronske pošte _____ ali na telefon _____ ali pisno na naslov izvajalca;
- da bodo storitve izvajali ustrezno usposobljeni strokovnjaki ter, da bodo pri servisiranju uporabljali samo originalne nadomestne dele, če za opremo, ki je predmet pogodbe, še obstajajo; in sicer take, ki bodo po kvaliteti odgovarjali veljavnim standardom in predpisom;
- da bo za redna vzdrževanja, popravila in odpravljanje napak na poziv posameznega uporabnika prišel na lokacijo uporabnika v odzivnem času do največ **48 ur od telefonskega poziva uporabnika**,
- da bo za interventna popravila, ki jih bo najavil uporabnik, izbrani izvajalec na lokaciji v **čim krajšem možnem času, najkasneje pa v 6-ih urah**;
- da bo izvedel preventivne preglede (v primeru, da bo uporabnik to zahteval) enkrat v roku 12 mesecev, vsakega naslednjega pa po preteku enega leta od zadnjega preventivnega pregleda do izteka pogodbe;
- da bo servisne preglede in pravila izvrševal strokovno in v skladu s tehničnimi predpisi in pravili stroke;
- da bo skrbel za organizacijo zaloge potrebnih rezervnih delov za potrebe vzdrževanja;
- da bo upošteval in se podrejal hišnemu redu posameznega uporabnika, ter vzdrževalna dela izvajal praviloma med delovnim časom, razen če se stranki ne dogovorita drugače.

5. člen

Naročnik in uporabniki se zavezujejo:

- da bodo delavcem izvajalca omogočil nemoten dostop do naprav oz. sistemov, katerih vzdrževanje je predmet te pogodbe,
- da ne bodo dovolili nepoklicanim osebam pristopa in posegov v naprave oz. sistem, ki so predmet te pogodbe,
- da bodo preverjali s strani izvajalca opravljena dela pri vzdrževanju naprav in da bo po njihovem dokončanju odgovorni delavec naročnika žigosal in podpisal delovni nalog vzdrževalcev izvajalca in s tem potrdil, da opravljena dela po obsegu, roku in kvaliteti ustrezajo pogodbenemu dogovoru.

6. člen

Uporabniki bodo naročili izvedbo storitev glede na dejanske potrebe, ki so odvisne od števila in starosti pralnih, sušilnih in/ali likalnih strojev. Seznam opreme, ki je priloga razpisne

dokumentacije št. _____ z dne _____, ni dokončen in se lahko v času trajanja pogodbe spremeni (npr. zaradi nakupa novih naprav ter odpisa ali zamenjave starih).

Pogodbena kazen

7. člen

Če pri izvajanju pogodbe izvajalec zamuja z izvajanjem svojih obveznosti, če ne opravi storitev v terminih, določenih v 4. členu te pogodbe, je dolžan po predhodnem telefonskem ali pisnem opozorilu, v katerem bo določen rok za naknadno izpolnitev, za vsak dan zamude tega roka, plačati pogodbeno kazen v višini 2% od vrednosti storitve s katero je v zamudi. Pogodbena kazen se izvajalcu obračuna pri plačilu računa za opravljene storitve za mesec, v katerem je prišlo do zamude.

Pogodbena kazen v višini 10% (deset odstotkov) pogodbene cene je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

V primeru, da ima naročnik zaradi izvajalčeve zamude oziroma zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec dolžan poleg pogodbene kazni plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

8. člen

V primeru zamude pri plačilu lahko izvajalec zaračuna zakonske zamudne obresti.

9. člen

Skrbnik te pogodbe za naročnika je _____, za izvajalca pa _____.

Skrbniki pogodbe s strani posameznih uporabnikov so: _____

(skrbnike na strani naročnika in uporabnikov bo določil naročnik ob podpisu pogodbe, odvisno od tudi sklopa, za katerega bo ponudnik izbran)

V primeru spremembe skrbnikov zadostuje pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

Podizvajalci

10. člen

(Opomba naročnika: ta člen velja samo v primeru, če izvajalec nastopa skupaj s podizvajalci)

Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:

- _____ (naziv, polni naslov, matična številka in davčna številka), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____.
/navesti dela, predmet in količina izvedenih del /, ki ga bo opravil v _____.
/navesti kraj izvajanja del/

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju, v primeru, če podizvajalec to zahteva, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

Za podizvajalce, ki v skladu s prvim odstavkom tega člena neposrednega plačila ne zahtevajo, mora izvajalec, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem pred spremembo oz. najkasneje v petih dneh po spremembi, o tem obvestil naročnika in mu posredoval:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- vso ostalo dokumentacijo zahtevano s predmetnim javnim naročilom (podatki o izvajalcu, izjava o izpolnjevanju pogojev, ...),
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje novega podizvajalca o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca.

Naročnik lahko po preveriti novega podizvajalca, le-tega zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev ali če bi zamenjava podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca lahko vplivala na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor bo izvajalec izvajal javno naročilo s podizvajalci, o katerih ne bo obvestil naročnika ali s podizvajalci, katere bo naročnik zavrnil zaradi neizpolnjevanja pogojev za sodelovanje, bo naročnik prekinil pogodbo in Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz druge točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Odpovedni rok, odstop od pogodbe in prenehanje

11. člen

Odpovedni rok po tej pogodbi je 3 (tri) mesece in velja za obe stranki pogodbe. Pogodba se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil te pogodbe znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka pogodbe s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali ponavljajoče se kršitve določb pogodbe z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je pogodba prenehala veljati s potekom navedenega roka.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah, če:

- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu,
- v kolikor je izvajalec v ocenjevanju ponudb dobil točke iz posedovanja veljavnih dokumentov za socialni vidik poslovanja (družini prijazno podjetje ali drugo dokazilo), katerim se veljavnost med izvajanjem pogodbe izteče, pa ne predloži dokazila o podaljšanju veljavnosti,

- če izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalci, vendar o tem ni obvestil naročnika oz. izvaja javno naročilo s podizvajalcem, katerega je naročnik zavrnil zaradi neizpolnjevanja pogodbe za sodelovanje pri javnem naročilu

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek
- in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Protikorupcijska določba

12. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Druge določbe

13. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo podatke, ki jih bo pridobil ali izvedel zanje med izvajanjem pogodbe, ohranil kot zaupne in jih trajno varoval ter podatkov ne bo uporabil v lastno korist ali v komercialne namene in jih tudi ne bo brez vednosti in soglasja naročnika posredoval tretjim osebam.

14. člen

Izvajalec in naročnik soglašata, da osebnih podatkov, za katere izvesta pri izvrševanju obveznosti iz pogodbe, ne bosta uporabili v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo, in da bosta zagotovili zavarovanje osebnih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov.

15. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

16. člen

Pogodba ne izključuje subsidiarne uporabe obligacijske zakonodaje.

Naročnik in izvajalec se zavežeta, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševala sporazumno.

Če spora ne bosta mogli rešiti sporazumno, pa stranki pogodbe soglašata, da spor rešuje sodišče v Ljubljani.

17. člen

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme po 2 (dva) izvoda.

Sprememba te pogodbe je mogoča le s sklenitvijo aneksa v pisni obliki, razen če posamezne določbe te pogodbe ne določajo drugače.

18. člen

Pogodba se sklene z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Datum:
Številka: C2031-25-090072

Datum:
Številka:

NAROČNIK
Republika Slovenija
Ministrstvo za pravosodje
Uprava Republike Slovenije za izvrševanje
kazenskih sankcij
Denis Perše
generalni direktor

IZVAJALEC

PODATKI O LASTNIŠKIH DELEŽIH IN POVEZANIH DRUŽBAH na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)

Podatki o ponudniku:

Firma oz. naziv:	
Sedež:	
Matična številka:	
ID za DDV:	

Lastniški deleži (navedite lastnike in njihove lastniške deleže; za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

Ustanovitelji:	
Družbeniki:	
Tihi družbeniki:	
Delničarji:	
Komanditisti:	
Drugi lastniki:	

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)

(podpis)

