REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE, PODNEBJE IN ENERGIJO
AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE

Vojkova 1b, 1000 Ljubljana

T: 01 478 40 00
E: gp.arso@gov.si
www.arso.gov.si

Dokument je elektronsko podpisan.

Podpisnik:Gregor Sluga
Izdajatelj:Republika Slovenija
Št.certifikata:ef 35 39 7c 00 00 00 00 56 7d ad
Potek veljavnosti:06.10.2026
Čas podpisa:12:59, 30.06.2025
Ref.št. dokumenta:43006-23/2025/3

Številka: 43006-23/2025-3
Datum: 30. 6. 2025

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Vzdrževanje in servisiranje vozil

POSTOPEK NAROČILA MALE VREDNOSTI

POVABILO K SODELOVANJU

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) in skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti vas vabimo k oddaji ponudbe za javno naročilo ***Vzdrževanje in servisiranje vozil.***

Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Podatki in naslov naročnika:
Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo
Agencija Republike Slovenije za okolje
Vojkova cesta 1b
1000 Ljubljana
Slovenija
Davčna številka: 29335833

Oznaka javnega naročila: 43006-23/2025

Ponudba naj vključuje vse zahtevane elemente in sestavine za oddajo ponudbe skladno z navodili ponudnikom za pripravo ponudbe.

Naročnik mora ponudbo prejeti **do dne 16. 7. 2025 do 12. ure** v informacijski sistem e-JN.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 16. 7. 2025 ob 13. uri.**

mag. Gregor Sluga
namestnik generalnega direktorja

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. Pravna podlaga za oddajo javnega naročila

Postopki oddaje javnih naročil Agencije Republike Slovenije za okolje se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

Za oddajo predmetnega javnega naročila se uporabi postopek naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

2. Jezik v katerem mora ponudnik pripraviti ponudbo

Ponudnik mora predložiti vse dokumente, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, v slovenskem jeziku, razen dokumentacije za ugotavljanje sposobnosti (poglavje 8. teh navodil) in za dokazovanje izpolnjevanja meril, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno, ter mu za to določi ustrezen rok, ki ne sme biti krajši od dveh (2) delovnih dni. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod v slovenskem jeziku.

3. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pojasnila v zvezi z njo

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je dostopna na naslovu: https://www.enarocanje.si/ oziroma na portalu javnih naročil. Odkupnine za dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ni.

Vse zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije v zvezi s predmetnim postopkom se posredujejo izključno preko portala javnih naročil. Vsi odgovori bodo objavljeni na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval.

Zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije lahko ponudniki naslovijo najkasneje do dne 8. 7. 2025 do 10. ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pred potekom roka za prejem ponudb lahko naročnik dopolni dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse bistvene spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bo naročnik podal najkasneje dva (2) dni pred rokom za prejem ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko portala javnih naročil. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za prejem ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S spremembo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za prejem ponudb.

4. Način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Način predložitve ponudbe s strani ponudnika je opisan v Navodilih za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudbo odda uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajo ponudb. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16- odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le ta zavezujoča za čas, naveden

v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN (https://ejn.gov.si) najpozneje do roka določenega za prejem ponudb v povabilu k sodelovanju. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

5. Sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v informacijskem sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, se v informacijskem sistemu e-JN odpre zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

6. Odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb poteka samodejno v informacijskem sistemu e-JN. Ob času, ki je določen za javno odpiranje ponudb, informacijski sistem e-JN odpre ponudbe, prikaže podatke o ponudniku in skupni ponudbeni vrednosti ter omogoči dostop do povzetka ponudbenega predračuna.

V primeru, da bodo vse prejete ponudbe nedopustne iz razloga, ker ponudbena cena presega naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročnik izvedel pogajanja. O pogajanjih bodo ponudniki obveščeni preko informacijskega sistema e-JN. Predmet pogajanj bo ponudbena cena. Natančnejši potek pogajanj bo naročnik opredelil v povabilu k pogajanjem. Ne glede na način izvedbe pogajanj bodo ponudniki predložili končno ponudbo v informacijski sistem e-JN.

7. Ponudba

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostalo zahtevano dokumentacijo:

1. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) – za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
2. Podatki o podizvajalcih (OBR-1) – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci;
3. Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-2) – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo;
4. Podatki o partnerju v skupni ponudbi (OBR-3) – v primeru skupne ponudbe;
5. Ponudbeni predračun (OBR-4) - naložen v informacijski sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun« (datoteka pdf);
6. Seznam referenc gospodarskega subjekta (OBR-5);
7. Podatki o servisni delavnici in izjava o usposobljenosti (OBR-6);
8. Dokazila iz točke 8. teh navodil.

Ponudniki morajo ponudbo predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika na predpisanih ali ponudnikovih lastnih obrazcih, ki niso skladni z zahtevami naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ne bodo upoštevani in so lahko razlog za zavrnitev ponudbe ponudnika.

Ponudba mora veljati najmanj tri (3) mesece po izteku roka za prejem ponudb.

Variantne ponudbe niso dopustne. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka oddaje javnega naročila izločena kot nedopustna.

Ponudnik v sistemu e-JN (razdelek »Skupna ponudbena vrednost«) vpiše skupni ponudbeni znesek v EUR brez DDV in znesek DDV; znesek v EUR z DDV se izračuna samodejno. V primeru razlikovanja med podatki v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in podatki v ponudbenem predračunu (OBR-4) bo naročnik upošteval podatke v ponudbenem predračunu (OBR-4).

Ponudnik izpolni vse postavke predračuna, in sicer največ na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Ponudniki prevzemajo vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe, vključno z morebitnimi drugimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika.

8. Ugotavljanje sposobnosti

Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, hkrati pa mora ponudnik izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje za sodelovanje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena pri vsakemu zahtevanemu pogoju.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz sprejel ESPD, ki vključuje uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila. Navedbe v ESPD in dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Naročnik lahko kadarkoli med postopkom pozove ponudnike, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

V ESPD mora gospodarski subjekt navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobil z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov in podati soglasje za naročnikovo pridobitev dokazil. Ponudnik v ESPD v Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, pod točko B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, v zadnji okvir vnese EMŠO zakonitega zastopnika, katerega naročnik potrebuje za pridobitev podatkov e-Dosje.

Gospodarski subjekt naročnikov ESPD (datoteka XML) najprej shrani in nato uvozi na spletni strani portala e-JN (https://ejn.gov.si/espd) ter neposredno vnese zahtevane informacije in podatke. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Način izpolnitve ESPD s strani gospodarskega subjekta je opisan v navodilih za uporabo ESPD na naslovu https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html. Odgovori na pogosta vprašanja so objavljeni na spletni strani Evropske komisije https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj elektronsko podpisan ali nepodpisan ESPD (datoteka XML) v razdelek »ESPD – ponudnik«. V primeru nepodpisanega ESPD se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan ESPD. Za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik,

podizvajalci) ponudnik naloži podpisan ESPD v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Elektronsko podpisovanje ESPD je omogočeno preko SIPASS (https://sicas.gov.si/CES-Sign/sign/sign.htm).

Ponudnik lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 8.1. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila predloži tudi sam. Naročnik si pridružuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo oziroma z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Informacije o tem, katera dokazila je mogoče pridobiti v posamezni državi članici EU in kateri organ jih izdaja, so na voljo v aplikaciji e-Certis, ki je dostopna na spletni strani Evropske komisije (https://ec.europa.eu/tools/ecertis/).

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo oziroma z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Informacije o tem, katera dokazila je mogoče pridobiti v posamezni državi članici EU in kateri organ jih izdaja, so na voljo v aplikaciji e-Certis, ki je dostopna na spletni strani Evropske komisije (https://ec.europa.eu/tools/ecertis/).

Za ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točko 10. teh navodil. V primeru predložitve skupne ponudbe je potrebno upoštevati točko 11. teh navodil.

8.1. Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

   Dokazilo: ESPD – v delu A: **Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami.**

2. Gospodarski subjekt ima na rok za oddajo ponudbe neplačane zapadle obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več.

   Dokazilo: ESPD – v delu B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost.**

3. Gospodarski subjekt na rok za oddajo ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

   Dokazilo: ESPD – v delu B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost.**

4. Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek stečaja ali postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

Dokazilo: ESPD – v delu C: **Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil.**

5. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

   Dokazilo: ESPD – v delu D: **Nacionalni razlogi za izključitev.**

6. Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek zaradi ugotovljenih najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

   Dokazilo: ESPD – v delu D: **Nacionalni razlogi za izključitev.**

7. Gospodarski subjekt je:
   - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
   - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
   - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

   Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v situaciji iz te podtočke.

   Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD – za vse gospodarske subjekte v prijavi.

8.2. Pogoji za sodelovanje

Obrazci izjav za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko ne smejo bistveno odstopati od priloženih obrazcev. V kolikor je starost dokumenta pomembna, je to izrecno navedeno pri posameznem dokumentu, ne glede na to pa velja, da morajo vsi predloženi dokumenti odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti ali predložiti zahtevanih dokumentov, mora predložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanih pogojev.

Gospodarski subjekt lahko dokazuje izpolnjevanje pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo z uporabo zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njimi. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji dobavljali opremo ali izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V tem primeru mora gospodarski subjekt v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva (npr. s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen) in za druge subjekte predložiti dokazila za izpolnjevanje pogojev za ugotavljanje sposobnosti (točka 8. teh navodil).

8.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v ustrezen poslovni register, ki se vodi v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež in registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

   Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, za tiste dejavnosti, ki jih bo dejansko izvajal.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost: **Vpis v poslovni register**.

8.2.2. Ekonomski in finančni položaj

1. Gospodarski subjekt je imel v zadnjih treh (3) poslovnih letih (2022, 2023 in 2024) povprečen splošni letni promet, to je čiste prihodke od prodaje, v višini najmanj 130.000,00 EUR.

   Pogoj glede zahtevane višine povprečnega splošnega prometa, mora izkazati tudi gospodarski subjekt, ki posluje manj kot tri (3) leta. Gospodarski subjekt v tem primeru izkaže izpolnjevanje navedenega pogoja od začetka poslovanja.

   V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, lahko pogoj izpolnjujejo skupaj, pri čemer so na naročnikovo zahtevo solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj: **Splošni letni promet**. Če gospodarski subjekt posluje manj kot tri (3) leta tudi v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj: **Ustanovitev gospodarskega subjekta.**

2. Gospodarski subjekt v zadnjih šestih (6) mesecih pred izdajo dokazila oziroma pred rokom za prejem ponudb ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa. Datum izdaje dokazila ne sme biti starejši od trideset (30) dni pred rokom za prejem ponudb.

   Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj: **Druge ekonomske ali finančne zahteve**.
   IN
   Potrdilo banke za vsak transakcijski račun ali drugo dokazilo, ki izkazuje izpolnjevanje navedenega pogoja.

8.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

1. Gospodarski subjekt je v zadnjih treh (3) letih pred rokom za prejem ponudb, po pravilih stroke, pravočasno in kakovostno izvedel istovrstne storitve vzdrževanja in popravila vozil v skupni vrednosti vsaj 100.000,00 EUR brez DDV, pri čemer je bila vrednost vsaj enega (1) posameznega posla najmanj 30.000,00 EUR brez DDV.

   Gospodarski subjekti lahko pogoj izpolnjujejo skupaj, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tiste storitve, ki jih bo dejansko izvajal.

   Dokazila: ESPD - v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Za naročila storitev: Izvedba storitev določene vrste**.
   IN
   Izpolnjen seznam referenc gospodarskega subjekta (OBR-5). Gospodarski subjekt mora navesti toliko referenčnih poslov, da vsota njihovih vrednosti ustreza zahtevani skupni vrednosti.

2. Gospodarski subjekt mora za izvedbo javnega naročila:
   - zagotoviti najmanj eno (1) servisno delavnico v maksimalni oddaljenosti 20 km od naslova naročnika (Vojkova 1b, Ljubljana);
   - imeti na voljo ustrezno usposobljen in pooblaščen kader;

- razpolagati z ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi (tehnična opremljenost, skladiščni prostori, servisna mreža, ukrepi za zagotavljanje kakovosti).

Dokazila: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: **Tehnična sredstva in ukrepi za zagotavljanje kakovosti**. *Če gospodarski subjekt navedeni pogoj izpolnjuje, v polje »Prosimo opišite jih« vpiše **»DA«**.*
IN
Podatki o servisni delavnici in izjava o usposobljenosti (OBR-6) – za vse osebe.

9. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, določena na podlagi naslednjih meril:

a) **cena delovne ure (C)**,
b) **višina popusta na cenike (P)** in
c) **oddaljenost servisne delavnice (D).**

Izbran bo ponudnik, ki bo ob izpolnjevanju pogojev za ugotavljanje sposobnosti dosegel najvišje skupno število točk (S), izračunano na sledeči način:

$S = C + P$

Najvišje možno skupno število točk je 100. Točke se izračunajo na dve decimalki. V primeru da bo več ponudnikov doseglo enako število točk, bo izbran ponudnik z nižjo ceno delovne ure v EUR z DDV.

Naročnik bo merila upošteval na naslednji način:

a) Cena delovne ure (C) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 60 točk.

   Pri vrednotenju merila cena delovne ure se določi relativno razmerje med najnižjo ponujeno ceno delovne ure v EUR z DDV (C_{min}) in ponudbeno ceno delovne ure ocenjevanega ponudnika v EUR z DDV (C_p), izračunano na sledeči način:

   $C = 60 \times (C_{min} / C_p)$

b) Višina popusta cenika (P) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 30 točk.

Zap. št.	VRSTA POPUSTA	Najvišje možno št. točk
1.	Popust na cenik distributerja za originalne nadomestne dele (P_1)	10
2.	Popust na cenik distributerja za originalne nadomestne dele enakovrednih delov (P_2)	10
3.	Popust na cenik distributerja za maziva in motorno olje (P_3)	10

Skupno število točk, ki jih ponudnik prejme pri tem merilu, se izračuna na sledeči način:

$P = P_1 + P_2 + P_3$

Za posamezno vrsto popusta se število točk določi kot relativno razmerje med višino popusta ocenjevanega ponudnika na cenik v % (P_p) in najvišjim ponujenim popustom na cenik v % (P_{max}), izračunano na sledeči način:

$P_{1,2,3} = 10 \times (P_p / P_{max})$

V primeru, da ponudnik v ponudbenem predračunu (OBR-4) ne navede posamezne višine popusta na cenike, ki ga ponuja, se upošteva višina popusta 0 %.

c) Oddaljenost servisne delavnice (D) – najvišje možno število točk po tem merilu je 10 točk

Pri tem merilu se ocenjuje krajša oddaljenost servisne delavnice od sedeža naročnika (Vojkova 1b, Ljubljana), kot je zahtevana v tehničnih specifikacijah (tj. maksimalna oddaljenost servisne delavnice je 20 km od sedeža naročnika), tako da ponudnik prejeme:

Oddaljenost servisne delavnice od sedeža naročnika	**Število točk**
do 7 km	10
od vključno 7 km do 14 km	5
od vključno 14 km do 20 km	1

Pri vrednotenju merila oddaljenost servisne delavnice se upošteva razdalja, ki bo izračunana s pomočjo orodja https://www.google.com/maps/ z izbiro najkrajše poti z avtom. Razdalja se meri v kilometrih, zaokroženo na eno decimalno mesto. Pri izračunu razdalje se upošteva naslov servisne delavnice, ki ga ponudnik navede v obrazcu Podatki o servisni delavnici in izjava o usposobljenosti (OBR-6) pod I. točko (Podatki o servisni delavnici) v vrstici »Naslov servisne delavnice«.

10. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt izvedel javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-1) ter priložiti izpolnjen ESPD za vsakega podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-2), če podizvajalec to zahteva.

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno le, če podizvajalec to zahteva. Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s tem, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 8.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

11. Skupna ponudba

V primeru da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi izpolnjevati vse pogoje iz točke 8.1. teh navodil. Vsak gospodarski subjekt v skupni ponudbi mora izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Posamezni gospodarski subjekti, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo predložiti vse zahtevane dokumente, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev.

Pogoje iz točke 8.2. teh navodil lahko gospodarski subjekti izpolnjujejo skupaj oziroma mora pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, za tiste dejavnosti, ki jih bo dejansko izvajal, kakor je navedeno pri posameznem pogoju.

V primeru skupne ponudbe je potrebno predložiti obrazec Podatki o partnerju v skupni ponudbi (OBR-3).

V primeru, da bo skupina gospodarskih subjektov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila (sporazum ali pogodba), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih

subjektov pri izvedbi naročila. Ne glede na to pa gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku solidarno.

12. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila z objavo odločitve na Portalu javnih naročil.

13. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za izvedbo predmeta javnega naročila. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe.

14. Pravica zahtevka za revizijo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih (10) delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, sklic 16110-7111290-XXXXXX25, pri čemer je XXXXXX številka obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, ki je podana v obliki JNXXXXXX/2024-SL1/01 oziroma JNXXXXXX/2025-EUe16/01. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo.

PODATKI O PODIZVAJALCIH

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali z naslednjim podizvajalcem:

	Podizvajalec
Naziv	
Naslov	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Kontaktna oseba (ime, priimek, tel. št., el. naslov)	
Transakcijski račun, odprt pri banki	
Zakoniti zastopnik	
Delež javnega naročila, ki ga prevzema	
Vrsta del/storitev, ki jih prevzema	
Neposredno plačilo (DA/NE)	

Datum: Podpis pooblaščene osebe:

_____ _____

Opomba: *V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, je potrebno zgornjo tabelo izpolniti za vsakega podizvajalca.*

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Podizvajalec _____

(naziv, naslov)

dajem soglasje, na podlagi katerega naročnik Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Agencija Republike Slovenije za okolje, za javno naročilo z oznako 43006-23/2025, katerega predmet je ***vzdrževanje in servisiranje vozil***,

namesto ponudnika

_____

(naziv, naslov)

poravna naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe podizvajalca: _____

PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI

Izjavljamo, da bomo kot vodilni partner pri izvedbi javnega naročila v skupni ponudbi sodelovali z naslednjim partnerjem:

	Partner
Naziv	
Naslov	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Kontaktna oseba (ime, priimek, tel. št., el. naslov)	
Transakcijski račun, odprt pri banki	
Zakoniti zastopnik	
Dela, ki jih prevzema partner v skupni ponudbi	
Udeležba partnerja v skupni ponudbi (%)	

Datum: Podpis pooblaščene osebe:

_____ _____

Opomba: *V primeru, da v skupni ponudbi nastopa več partnerjev, je potrebno zgornjo tabelo izpolniti za vsakega partnerja.*

P O N U D B E N I P R E D R A Č U N

za javno naročilo:
Vzdrževanje in servisiranje vozil

PONUDNIK:

_____

(naziv in naslov ponudnika)

I. CENA DELOVNE URE

Zap. št.	**Predmet naročila** (v skladu s tehničnimi specifikacijami)	**Enota**	**Cena na enoto** v EUR **brez DDV**	**Cena na enoto** v EUR **z DDV**
1	Delovna ura	ura		

V ceno delovne ure so zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, ki so potrebni za kakovostno in pravočasno izvedbo posamezne storitve, vključno s stroški dela, manipulativnimi stroški in ostalimi povezanimi stroški. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ceno delovne ure.

II. VIŠINA POPUSTA NA CENIKE

Zap. št.	**Vrsta popusta**	**Višina popusta v %**
1.	Popust na cenik distributerja za originalne nadomestne dele	
2.	Popust na cenik distributerja za originalne nadomestne dele enakovrednih delov	
3.	Popust na cenik distributerja za maziva in motorno olje	

Ponudbene cene in višine popustov so nespremenljive ves čas trajanja pogodbe.

S podpisom ponudbenega predračuna ponudnik jamči za resničnost oziroma verodostojnost podatkov v ponudbi.

Veljavnost ponudbe je najmanj tri (3) mesece od roka za oddajo ponudb.

Številka ponudbenega predračuna:

Datum:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

_____

Opomba: Izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun (OBR-4) ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

SEZNAM REFERENC GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Naročnik referenčne storitve (naziv, naslov)	**Izvajalec** (naziv, naslov)	**Opis storitev** (vrste storitev)	**Vrednost storitev** (v EUR brez DDV)	**Datum izvedbe storitev**	**Kontaktna oseba pri naročniku referenčne storitve, ki lahko potrdi referenco**
					Ime in priimek: E-pošta: Telefon:
					Ime in priimek: E-pošta: Telefon:
					Ime in priimek: E-pošta: Telefon:
					Ime in priimek: E-pošta: Telefon:
					Ime in priimek: E-pošta:

					Telefon:
					Ime in priimek: E-pošta: Telefon:

**Gospodarski subjekt po potrebi doda vrstice*

Opomba: Iz seznama referenc gospodarskega subjekta mora biti razvidno izpolnjevanje pogoja iz točke 8.2.3., podtočka 1 navodil ponudnikom za pripravo ponudbe. Gospodarski subjekt mora navesti najmanj toliko referenčnih storitev, kolikor je zahtevano pri pogoju. Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri pri referenčnih naročnikih.

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

_____

PODATKI O SERVISNI DELAVNICI IN IZJAVA O USPOSOBLJENOSTI

GOSPODARSKI SUBJEKT (ponudnik, partner, podizvajalec):

_____

(naziv in naslov)

I. PODATKI O SERVISNI DELAVNICI

(skladno s pogojem za sodelovanje iz točke 8.2.3., podtočka 2, prva alineja):

Naslov servisne delavnice *(maksimalna oddaljenost: 20 km od naslova naročnika)*	

Skladno s tehničnimi specifikacijami ponudnik vozilo naročnika prevzame na zgoraj navedenem naslovu in ga na istem naslovu tudi vrne naročniku.

II. IZJAVA O USPOSOBLJENOSTI

Izjavljamo, da:

- imamo za izvedbo javnega naročila na voljo ustrezno usposobljen in pooblaščen kader;
- za izvedbo javnega naročila razpolagamo z ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi (tehnična opremljenost, skladiščni prostori, servisna mreža, ukrepi za zagotavljanje kakovosti).

Podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta:

_____

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev vzdrževanja in popravil vozil naročnika. Količina in vrsta vozil, ki so navedena v 2. točki tehničnih specifikacij (Seznam vozil naročnika), je okvirna in se lahko prilagaja sprotnim potrebam naročnika oziroma spreminja zaradi nakupa vozil ali izločitve vozil iz uporabe.

Izvajalec mora biti za vzdrževanje in popravila vozil registriran pri pristojnem organu ter imeti vsa predpisana veljavna dovoljenja za opravljanje teh dejavnosti, vse v skladu s predpisi države, v kateri je dejavnost registrirana. Izvajalec mora biti usposobljen za vzdrževanje in popravila vseh vozil naročnika in izpolnjevati vse s predpisi določene zahteve na področju okolja, varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

Izvajalec mora za vsa vozila naročnika zagotavljati:
- vzdrževanje in popravila vozil, kar vključuje redni servis, preventivni pregled in popravilo okvar na vozilih z originalnimi nadomestnimi deli ali originalnim nadomestnim delom enakovrednimi deli, ličarska in karoserijska dela,
- brezplačno strokovno pomoč naročniku po telefonu, elektronski pošti ali osebno.

Izvajalec mora zagotoviti vgradnjo tistih nadomestnih delov, za katere se predhodno dogovori z naročnikom (originalnih nadomestnih delov oziroma originalnim nadomestnim delom enakovrednih delov). Vgrajeni nadomestni deli, maziva in motorna olja se obračunavajo po cenah iz veljavnih uradnih cenikov distributerja, zmanjšanimi za v ponudbenem predračunu izvajalca navedeni odstotek (%) popusta. V okviru izvajanja storitev za posamezno vozilo je izvajalec dolžan na zahtevo naročnika predložiti veljavni uradni cenik distributerja maziv in motornega olja oziroma veljavni uradni cenik distributerja originalnih nadomestnih delov oziroma originalnim nadomestnim delom enakovrednih delov, z navedenimi katalоškimi številkami proizvajalca nadomestnih delov, in v skladu z originalnimi tovarniškimi normativi specificirano oceno časa izvedbe posamezne storitve.

Vsi nadomestni deli ter drobni in potrošni material morajo ustrezati veljavnim tehničnim standardom proizvajalca vozila in veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji. Izvajalec mora razpolagati z zadostnimi kadrovskimi in tehničnimi zmogljivostmi (tehnična opremljenost, skladiščni prostori, servisna mreža, ukrepi za zagotavljanje kakovosti) za kakovostno realizacijo storitev vzdrževanja in popravil vozil ter vsa dela izvajati z ustrezno usposobljenim in pooblaščenim kadrom.

Pri izvajanju storitev vzdrževanja in popravil vozil naročnika mora izvajalec upoštevati originalne tovarniške oziroma s strani naročnika potrjene normative časa izvedbe posamezne storitve ter ostale tehnične standarde oziroma normative posameznih storitev proizvajalcev vozil.

Naročnik naroča storitve po telefonu ali elektronski pošti. Storitve se izvajajo na podlagi delovnega naloga, ki se sestavi in potrdi ob prevzemu vozila. Izvajalec je dolžan predložiti delovni nalog v potrditev predstavniku naročnika, ki predaja vozilo.

Zaradi stroškov povezanih z dostavo vozil v servisno delavnico izvajalca, predvidenih ogledov izvajanja storitev s strani naročnika in občasnega preverjanja izvajanja pogodbenih obveznosti mora izvajalec izvajati storitve v servisni delavnici v maksimalni oddaljenosti 20 km od naslova naročnika (Vojkova 1b, Ljubljana). Vse storitve se izvajajo v servisni delavnici izvajalca. Vso odgovornost za morebitno škodo na vozilu, krajo ali uničenje vozila v času od prevzema vozila do njegovega vračila naročniku, nosi izvajalec.

Izvajalec prevzame vozilo naročnika na naslovu servisne delavnice, navedene v obrazcu *»Podatki o servisni delavnici in izjava o usposobljenosti (OBR-6)«*, v roku dveh (2) delovnih dni od naročnikovega naročila storitve oziroma v dogovorjenem roku in ga po opravljeni storitvi vrne naročniku v okviru delovnega časa naročnika na istem naslovu servisne delavnice.

Po temeljitem strokovnem pregledu prevzetega vozila je izvajalec dolžan seznaniti odgovornega predstavnika naročnika z obsegom in vrednostjo del oziroma storitev ter njihovo podrobno in določno

specifikacijo, in sicer osebno, po telefonu ali elektronski pošti. Izvajalec mora pred vsakim začetkom izvajanja del oziroma storitev pridobiti naročnikovo soglasje oziroma potrditev za izvedbo predlaganih del oziroma storitev. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan naročniku pred začetkom izvajanja del oziroma storitev izstaviti predračun. Izvajalec mora naročniku poslati predračun v roku dveh (2) delovnih dni od prevzema vozila, in sicer na elektronski naslov odgovornega predstavnika naročnika. Rok za izvedbo del oziroma storitev začne teči prvi delovni dan po naročnikovi potrditvi.

V primeru, da se pri pregledu oziroma med vzdrževanjem ali popravilom vozila pokaže potreba po dodatnih storitvah oziroma delih izvajalca, mora izvajalec ponovno pridobiti naročnikovo soglasje oziroma potrditev za izvedbo predlaganih dodatnih del oziroma storitev. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan naročniku pred začetkom izvajanja dodatnih del posredovati nov, dopolnjen predračun s strokovno utemeljitvijo dodatnih storitev oziroma del ter njihovega obsega, s podrobno in določno specifikacijo potrebnih dodatnih storitev oziroma del.

Izvajalec mora vse storitve zagotavljati pod enakimi pogoji oziroma enakovrednimi tehničnimi in strokovnimi standardi za vsa vozila naročnika ne glede na njihovo starost, znamko ali tehnično stanje.

Po opravljeni storitvi oziroma delih je izvajalec dolžan obvestiti odgovornega predstavnika naročnika po telefonu ali elektronski pošti. Predstavnik naročnika prevzame opravljeno storitev oziroma delo na podlagi podpisanega oziroma potrjenega delovnega naloga. Delovni nalog morata podpisati oziroma potrditi predstavnika obeh pogodbenih strank. Ob prevzemu vozila opravi predstavnik naročnika pregled opravljenih storitev oziroma del. Izvajalec mora ob pregledu na zahtevo naročnika le temu dati na vpogled nadomestne dele ter drobni in potrošni material, ki so bili zamenjani. Izvajalec opravljene storitve oziroma delo ter zamenjane nadomestna dele ter drobni in potrošni material vpiše v delovni nalog ter na zahtevo naročnika tudi v servisno knjigo vozila.

Izvajalec mora po opravljeni storitvi naročniku predati vozilo, očiščeno najmanj morebitnih nečistoč nastalih zaradi opravljene storitve, snega, ledu ipd.

Izvajalec mora redni servis vozila izvesti in vozilo vrniti naročniku v treh (3) delovnih dneh, šteto od naročnikovega soglasja oziroma potrditve izvedbe predlaganih del oziroma storitev ali potrditve predračuna. V primeru večjih popravil mora izvajalec opravilo izvesti in vozilo vrniti naročniku v petih (5) delovnih dneh, šteto od naročnikovega soglasja oziroma potrditve izvedbe predlaganih del oziroma storitev ali potrditve predračuna oziroma v roku, ogovorjenem z naročnikom. V primeru, da izvajalec naročniku ne preda vozila v določenih rokih, mora le temu na svoje stroške zagotoviti istovrstno nadomestno vozilo do predaje (brezhibnega oziroma opravljenega) vozila. Nadomestno vozilo mora biti tehnično brezhibno, veljavno registrirano, zavarovano in pripravljeno za vožnjo ter naročniku izročeno v uporabo na naslovu naročnika oziroma na drugem kraju v dogovoru z naročnikom.

Za opravljeno storitev izvajalec zagotavlja naročniku najmanj dvanajst (12) mesečni garancijski rok od dneva prevzema vozila. Za vse vgrajene nadomestne dele izvajalec zagotavlja naročniku garancijski rok proizvajalca, vendar ne manj kot dvanajst (12) mesecev od dneva prevzema vozila.

2. Seznam vozil naročnika

Zap. št.	Tip vozila in znamka	Moč v kW	Prostornina motorja	Gorivo	Leto izdelave
1.	Mercedes Benz Sprinter	95	2148	Diesel	2005
2.	Mercedes Benz Sprinter	135	2987	Diesel	2007
3.	VW Caddy	81	1968	Diesel	2011
4.	Škoda Octavia 1.4	81	1395	Bencin/ Stisnjen zemeljski plin	2016
5.	VW Transporter	110	1968	Diesel	2017
6.	Škoda Octavia Combi 1.4 CNG	81	1395	Bencin/	2017

				Stisnjen zemeljski plin	
7.	Škoda Octavia Combi 1.4 CNG	81	1395	Bencin/ Stisnjen zemeljski plin	2017
8.	VW Transporter Hiab keson	110	1986	Diesel	2017
9.	VW Transporter	110	1968	Diesel	2019
10.	VW Cady 1.4 TGI	81	1395	Bencin/ Stisnjen zemeljski plin	2019
11.	VW Cady 1.4 TGI	81	1395	Bencin/ Stisnjen zemeljski plin	2019
12.	VW Golf Variant	96	1498	Bencin/ Stisnjen zemeljski plin	2019
13.	Mitsubishi Pick Up 2.5 / DCI	110	2268	Diesel	2021
14.	Kia Ceed 1.0 TGI	73,5	998	Bencin	2021
15.	Renault Megane E-tech plug-in Hybrid	67,31	1598	Elektrika / Bencin	2021
16.	KIA Sportage / 1.6	110,1	1598	Bencin	2022
17.	Peugeot, Hybrid 308 / 1.6 / AUT.HY	110	1598	Elektrika / Bencin	2022
18.	Toyota, Hilux 2.4 /D 4WD	110	2393	Diesel	2023
19.	Citroen C4 / 100 / Električni	100	1	Elektrika	2023
20.	Dacia Duster / 1.5 / DCI 4X4	84	1461	Diesel	2023
21.	Toyota Land Cruier / 2.8 / D AUT.	150	2755	Diesel	2024
22.	Toyota Land Cruier / 2.8 / D AUT.	150	2755	Diesel	2024
23.	Volkswage Crafter 35 2.0 TDI 4M AUT.	130	1968	Diesel	2025
24.	Volkswage Crafter 35 2.0 TDI 4M AUT.	130	1968	Diesel	2025
25.	Volkswage Crafter 35 2.0 TDI 4M AUT.	130	1968	Diesel	2025
26.	Volkswage Crafter 35 2.0 TDI 4M AUT.	130	1968	Diesel	2025

Naročnik: Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo Agencija Republike Slovenije za okolje Vojkova 1b 1000 Ljubljana ki jo zastopa mag. Joško Knez, generalni direktor	Podpisnik pogodbe: mag. Gregor Sluga, namestnik gen. dir.
Davčna št: SI 29335833	Datum:
Matična št.: 2632632000	Telefon: 01 478 40 00
Transakcijski račun: SI56 0110 0630 0109 972	E-pošta: gp.arso@gov.si

Izvajalec: ki ga zastopa	Podpisnik pogodbe:
Davčna št.:	Datum:
Matična št.:	Telefon:
Transakcijski račun:	E-pošta:

skleneta naslednjo

P O G O D B O št.

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- se pogodba sklepa na podlagi izvedenega in oddanega javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil dne _____ z oznako _____;
- je naročnik z odločitvijo o oddaji naročila št. _____ z dne _____ izbral ponudbo izvajalca kot najugodnejšo.

2. člen

Predmet pogodbe je **izvajanje storitev vzdrževanja in servisiranja vozil naročnika.**

Predmet pogodbe je podrobneje določen v tehničnih specifikacijah naročnika in ponudbenem predračunu izvajalca št. _____ z dne _____, ki so priloge te pogodbe in njen sestavni del ter se izvaja na način, kot je določen v prilogah in pogodbi.

Izvajalec je kot strokovnjak odgovoren za kakovostno in pravočasno izvedbo vseh pogodbenih obveznosti, ki jih je potrebno izvršiti za uspešno in popolno izvedbo predmeta pogodbe.

3. člen

Pogodba se sklepa za obdobje od sklenitve pogodbe do porabe vseh sredstev na pogodbi oziroma **najdlje za šestintrideset (36) mesecev od sklenitve pogodbe.**

4. člen

Skupna pogodbena vrednost znaša brez DDV največ:

132.600,00 EUR
(z besedo: sto dvaintrideset tisoč šesto in 00/100 evrov),

z DDV v višini 22 % pa največ:

161.772,00 EUR
(z besedo: sto enainšestdeset tisoč sedemsto dvainsedemdeset in 00/100 evrov),

Skupna pogodbena vrednost vključuje vse storitve, vso blago in vse stroške, ki so potrebni za izvedbo predmeta pogodbe ter vse morebitne spremembe cen na trgu v času trajanja pogodbe.

Cena delovne ure (cena na enoto) in popusti so nespremenljivi ves čas trajanja pogodbe.

Naročnik bo storitve naročal v okviru pogodbene vrednosti glede na dejanske potrebe. Naročnik se ne zavezuje, da bo storitve, ki so predmet te pogodbe, naročal do celotne pogodbene vrednosti.

5. člen

Naročnik naroča storitve preko elektronske pošte ali telefona. Izvajalec izvaja storitve na podlagi delovnega naloga, ki se sestavi ob prevzemu vozila. Izvajalec je dolžan predložiti delovni nalog v potrditev predstavniku naročnika, ki predaja vozilo.

Vse storitve, ki so predmet te pogodbe, se izvajajo v servisni delavnici izvajalca.

Izvajalec prevzame vozilo naročnika na naslovu servisne delavnice _____ */navede s naslov, ki ga bo izvajalec navedel v obrazcu »Podatki o servisni delavnici in izjava o usposobljenosti (OBR-6)«/* najkasneje v roku dveh (2) delovnih dni od naročnikovega naročila storitve oziroma v drugem dogovorjenem roku. Izvajalec po opravljeni storitvi vrne naročniku vozilo na naslovu servisne delavnice iz predhodnega stavka, in sicer v okviru delovnega časa naročnika. Vso odgovornost za morebitno škodo na vozilu, krajo ali uničenje vozila v času od prevzema vozila do njegovega vračila naročniku, nosi izvajalec.

Po pregledu prevzetega vozila je izvajalec dolžan osebno, po telefonu ali elektronski pošti seznaniti naročnika z obsegom in vrednostjo del oziroma storitev ter njihovo podrobno in določno specifikacijo. Izvajalec mora pred vsakim začetkom izvajanja del oziroma storitev pridobiti naročnikovo soglasje oziroma potrditev za izvedbo predlaganih del oziroma storitev. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan naročniku pred začetkom izvajanja del oziroma storitev izstaviti predračun. Izvajalec mora naročniku poslati predračun v roku dveh (2) delovnih dni od prevzema vozila, in sicer na elektronski naslov odgovornega predstavnika naročnika ali drug dogovorjen elektronski naslov. Rok za izvedbo del oziroma storitev začne teči prvi delovni dan po potrditvi naročnika.

V primeru, da se pri pregledu oziroma med vzdrževanjem ali popravilom vozila pokaže potreba po dodatnih storitvah oziroma delih izvajalca, mora izvajalec ponovno pridobiti naročnikovo soglasje oziroma potrditev za izvedbo predlaganih dodatnih del oziroma storitev. Na zahtevo naročnika je izvajalec pred začetkom izvajanja dodatnih del dolžan naročniku posredovati nov (dopolnjen) predračun s strokovno utemeljitvijo dodatnih storitev oziroma del ter njihovega obsega, s podrobno in določno specifikacijo potrebnih dodatnih storitev oziroma del. Na podlagi predhodnega soglasja naročnika lahko izvajalec opravi tudi storitve, ki niso bile naročene, če so nujno potrebne za zagotovitev varnosti voznika in vozila samega.

Ko izvajalec opravi vse storitve oziroma dela je o tem po telefonu ali elektronski pošti dolžan obvestiti odgovornega predstavnika naročnika. Naročnik prevzame opravljeno storitev oziroma delo na podlagi podpisanega oziroma potrjenega delovnega naloga. Delovni nalog, s katerim se opravi prevzem opravljenega dela oziroma storitve, morata podpisati oziroma potrditi predstavnika obeh pogodbenih strank. Izvajalec je dolžan seznaniti naročnika z vsemi opravljenimi deli oziroma storitvami. Ob prevzemu vozila opravi naročnik pregled opravljenih storitev oziroma del. Kakovost opravljenih del oziroma storitev se ugotavlja ob prevzemu vozila z ugotavljanjem funkcionalnosti opravljenega dela in estetskega videza. Izvajalec mora ob pregledu na zahtevo naročnika le temu dati na vpogled nadomestne dele ter drobni in potrošni material, ki so bili zamenjani. Izvajalec opravljene storitve oziroma delo ter zamenjane nadomestne dele ter drobni in potrošni material vpiše v delovni nalog ter na zahtevo naročnika tudi v servisno knjigo vozila.

6. člen

Izvajalec mora redni servis vozila izvesti in vozilo vrniti naročniku v roku (3) delovnih dni, šteto od naročnikovega soglasja oziroma potrditve izvedbe predlaganih del oziroma storitev ali potrditve predračuna.

V primeru večjih popravil mora izvajalec popravilo izvesti in vozilo vrniti naročniku v petih (5) delovnih dneh, šteto od naročnikovega soglasja oziroma potrditve izvedbe predlaganih del oziroma storitev ali potrditve predračuna oziroma v roku, dogovorjenem z naročnikom.

V primeru, da izvajalec naročniku ne preda vozila v določenih oziroma dogovorjenih rokih, mora naročniku na svoje stroške zagotoviti istovrstno nadomestno vozilo do predaje (brezhibnega oziroma popravljenega) vozila. Nadomestno vozilo mora biti tehnično brezhibno, veljavno registrirano, zavarovano in pripravljeno za vožnjo ter naročniku izročeno v uporabo na naslovu naročnika oziroma na drugem kraju v dogovoru z naročnikom.

Izvajalec mora po opravljeni storitvi naročniku predati čisto vozilo, očiščeno najmanj morebitnih nečistoč nastalih zaradi opravljene storitve, snega, ledu in podobno.

7. člen

Izvajalec mora vse storitve zagotavljati pod enakimi pogoji oziroma enakovrednimi tehničnimi in strokovnimi standardi za vsa vozila naročnika ne glede na njihovo starost, znamko ali tehnično stanje.

Izvajalec mora vse storitve izvajati v skladu z normativi proizvajalca in zahtevami iz tehnične ter tehnološke dokumentacije za vzdrževanje vozila. Zagotoviti mora vgradnjo tistih nadomestnih delov, za katere se je predhodno dogovoril z naročnikom (originalnih nadomestnih delov oziroma originalnim nadomestnim delom enakovrednih delov).

8. člen

Storitve, ki so predmet te pogodbe, se obračunavajo po posamezno opravljeni storitvi.

Opravljene storitve se obračunavajo po ceni delovne ure iz ponudbenega predračuna izvajalca in skladno s tehničnimi standardi oziroma originalnimi tovarniškimi normativi posameznih storitev proizvajalcev vozil oziroma s strani naročnika potrjenimi normativi v času izvedbe posamezne storitve.

Vgrajeni nadomestni deli, maziva in motorna olja se obračunavajo po cenah iz veljavnih uradnih cenikov distributerja, zmanjšanimi za v ponudbenem predračunu izvajalca navedeni odstotek (%) popusta.

Naročnik si pridružuje pravico, da od izvajalca kadarkoli zahteva predložitev uradnih cenikov distributerja.

9. člen

Izvajalec je dolžan izstaviti račun v roku osmih (8) dni po prevzemu posamezne storitve.

Izvajalec se mora pri izstavitvi vsakega posameznega računa sklicevati na številko pogodbe. Posameznemu računu mora biti priložen s strani naročnika podpisan oziroma potrjen delovni nalog, ki je podlaga za plačilo.

Izvajalec mora naročniku posredovati račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. */velja samo v primeru, če ima izvajalec sedež v Republiki Sloveniji/*

10. člen

Posamezen račun po tej pogodbi se plača po potrditvi predstavnika naročnika. Predstavnik naročnika mora račun potrditi ali zavrniti v roku osmih (8) dni po prejemu. Če predstavnik naročnika računa v osmih (8) dneh od prejema ne potrdi ali ga ne zavrne, se šteje, da je ta potrjen.

Naročnik je dolžan plačati račun v tridesetih (30) dneh od njegovega uradnega prejema na transakcijski račun izvajalca. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za plačilo. V primeru, da je plačilni dan dela prost dan po zakonu oziroma plačilnem sistemu Target2 ni opredeljen kot plačilni dan, se kot plačilni dan šteje naslednji delovni dan oziroma plačilni dan v sistemu Target2.

Naročnik ima sredstva za plačilo po tej pogodbi predvidena v proračunu Republike Slovenije na proračunski postavki 231341, NRP 2334-13-0001.

Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila do 31. 12. 2026, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije ter ostale predpise, ki omogočajo izvrševanje sprejetega Proračuna Republike Slovenije za posamezno leto oziroma sprejeti proračun za posamezno leto. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem takoj pisno obvestil izvajalca. Z dnem prejema obvestila se šteje pogodba za razvezano. Obveznosti in pravice nastale do dne razveze pogodbe sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno izpolniti in poravnati.

11. člen

Izvajalec se s podpisom pogodbe zavezuje, da bo:

- pogodbene storitve izvrševal strokovno, kakovostno ter skladno s pogoji in navodili proizvajalca ter naročnika oziroma uporabnikov vozil naročnika, vse s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- prevzeta dela opravljal v skladu z veljavnimi tehničnimi zahtevami, predpisi, normativi in standardi, ki veljajo za izvajanje tovrstnih storitev oziroma smernicami proizvajalca vozil;
- pri izvajanju storitev upošteval tovarniške normative, pogoje in standarde predpisane pri proizvajalcu vozila za vsa vozila naročnika, ki so v garancijski dobi, tako, da ne bo ogrožena tovarniška garancija takšnega vozila;
- izvrševal pogodbene in garancijske obveznosti z ustrezno usposobljenimi in pooblaščenimi kadri ter z ustreznimi orodij (tako mehanskimi kot programskimi) za servisiranje posamezne znamke in vrste vozil naročnika;
- pri izvajanju storitev vgrajeval oziroma uporabljal tiste nadomestne dele, za katere se bo predhodno dogovoril z naročnikom ter da bo s stalnostjo zalog nadomestnih delov zagotavljal nemoteno izvajanje pogodbenih storitev;
- naročniku nudil brezplačno strokovno pomoč po telefonu, elektronski pošti ali osebno;

- naročniku po sklenitvi pogodbe sporočil elektronski naslov in telefonsko številko za sprejem najave storitev in za brezplačno strokovno pomoč;
- izvrševal pogodbene storitve v korist in po navodilih naročnika;
- izvajal svoje obveznosti v določenih oziroma sporazumno dogovorjenih rokih;
- naročnika nemudoma pisno opozoril na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno, pravočasno in pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti;
- bo na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršil korekcijo storitev, če bo ugotovljeno, da je izvajalec prevzete storitve opravil pomanjkljivo ali v neprimerni kakovosti.

12. člen

Za opravljeno storitev izvajalec zagotavlja naročniku najmanj dvanajst (12) mesečni garancijski rok od dneva prevzema vozila. Za vse vgrajene nadomestne dele izvajalec zagotavlja naročniku garancijski rok proizvajalca, vendar ne manj kot dvanajst (12) mesecev od dneva prevzema vozila.

Če se v garancijskem roku pokažejo napake oziroma pomanjkljivosti storitev oziroma nadomestnih delov, je izvajalec dolžan v primernem času, ki ga določi naročnik, odpraviti napake oziroma pomanjkljivosti storitev in zagotoviti zamenjavo nadomestni delov z novimi. Vsi stroški v zvezi z odpravo napak ali pomanjkljivosti oziroma z zamenjavo nadomestnih delov v času garancijskega roka bremenijo izvajalca. V kolikor izvajalec v določenem roku ne odpravi napake ali pomanjkljivosti oziroma ne zagotovi zamenjave nadomestnih delov z novimi, lahko naročnik izvajalcu obračuna pogodbeno kazen in odstopi od pogodbe.

Če je bila v garancijskem roku storitev izvedena ponovno oziroma so bili nadomestni deli zamenjani, začne teči garancijski rok znova z dnem prevzema vozila s strani naročnika.

13. člen

Če izvajalec po lastni krivdi ne izpolni pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbenimi določili ali zamuja z njihovo izpolnitvijo in naročnik zaradi kršitev odstopi od pogodbe, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je izvajalec dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

V primeru da naročnik zaradi neizpolnitve oziroma neustrezne izpolnitve ali zamude ne odstopi od pogodbe, je upravičen do pogodbene kazni za vsak dan zamude v višini 0,1 % pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ do pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je izvajalec dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

Če izvajalec zamuja z izvedbo storitev toliko, da bi lahko naročniku nastala večja škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik na stroške izvajalca naroči nadomestno storitev pri drugem gospodarskem subjektu.

Če naročnik prevzame storitev po tem, ko je izvajalec prešel v zamudo, ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Pogodbena kazen se obračuna pri izplačilu izvajalcu oziroma v kolikor to ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku osem (8) dni od prejema.

V primeru da pride izvajalec v zamudo zaradi višje sile, ki onemogoči izvajanje pogodbenih obveznosti v dogovorjenih rokih, je dolžan nemudoma obvestiti naročnika, da so nastali razlogi višje sile, z izvajanjem pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo.

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

14. člen

Naročnik in izvajalec imenujeta odgovorna predstavnika, ki skrbita za nemoteno izvajanje te pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika je _____, e-pošta _____.

Odgovorni predstavnik izvajalca je , e-pošta .

Če katera od pogodbenih strank spremeni odgovornega predstavnika, mora o tem obvestiti nasprotno pogodbeno stranko.

15. člen

/če izvajalec nastopa brez podizvajalcev, se ta člen izbriše/

Izvajalec odgovarja naročniku za sodelavce in podizvajalce, kot če bi dela opravil sam. Odgovornost izvajalcev nasproti naročniku je solidarna.

Izvajalec bo pogodbene storitve izvedel v sodelovanju z naslednjimi podizvajalci: _____.

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmeta pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev in priložiti soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Pred zamenjavo oziroma naknadno vključitvijo podizvajalca naročnik preveri izpolnjevanje pogojev in zamenjavo oziroma naknadno vključitev podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko zamenja oziroma naknadno vključi podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora naročniku predložiti vse zahtevane podatke in dokumente. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti tudi predhodno potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi. /*v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo*/

Izvajalec mora naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. /*v kolikor neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno*/

Če naročnik ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, o katerem ga izvajalec ni obvestil na način, določen v tem členu, lahko odstopi od pogodbe. Naročnik lahko na kraju izvajanja del kadarkoli preveri osebe, ki opravljajo dela po tej pogodbi, te osebe pa so naročniku dolžne dati verodostojne podatke.

16. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,

- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

17. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih (10) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

18. člen

Sprememba ali dopolnitev te pogodbe se lahko izvrši le v obliki pisnega aneksa, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ob morebitni spremembi odgovornega predstavnika katere od pogodbenih strank ali transakcijskega računa izvajalca zadostuje obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

19. člen

Če katera od pogodbenih strank bistveno krši določbe te pogodbe ali se kršitve ponavljajo, lahko vsaka pogodbena stranka po predhodnem pisnem opozorilu in primernem dodatnem roku za odpravo kršitve, razmerje, vzpostavljeno s to pogodbo, razveže s petnajst (15) dnevnim odpovednim rokom.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka sme naročnik po pisnem opozorilu razmerje, vzpostavljeno s to pogodbo, kadarkoli odpovedati z eno (1) mesečnim odpovednim rokom. V odpovedi mora naročnik jasno navesti razloge za odpoved.

V času odpovednega roka sta pogodbeni stranki dolžni v celoti poravnati vse medsebojne še odprte in nesporne obveznosti, ki izhajajo iz te pogodbe.

20. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:
- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem izmed položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku oddaje javnega naročila;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji – PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije – PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop učinkuje naslednji dan od dneva, ko je naročnik odposlal odstop.

Izvajalec ima v primerih iz prvega odstavka tega člena pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljene storitve in dobave, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za predmetne storitve za preostanek pogodbenega obdobja določil nov izvajalec.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz zgornjih razlogov utegnila nastati izvajalcu.

V primeru odstopa po drugi ali tretji alineji prvega odstavka tega člena se šteje, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti skladno z določili te pogodbe.

21. člen

Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.

Morebitne spore, nastale v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ni mogoča, je za rešitev spora pristojno sodišče v Ljubljani.

22. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

23. člen

Pogodba je podpisana elektronsko. / Pogodba je sestavljena v 4 (širih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri) izvode, izvajalec pa 1 (en) izvod.