

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

»Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027«

Številka javnega naročila: JN VV 430-0074/2025

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **ODPRTI POSTOPEK**

Pripravila:
Mateja Cvetkovič, univ. dipl. prav.
Višja svetovalka za javna naročila

SREČKO OCVIRK
župan

Sevnica, julij 2025

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Številka: 430-0074/2025
Datum: 1.7.2025

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica je na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU, objavil obvestilo o naročilu (v nadaljevanju javni razpis) po **odprtem postopku** v skladu s **40. členom** Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23, v nadaljevanju: ZJN-3) za **»Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027«**, ki je razdeljeno na **19 sklopov**.

Vabimo vas, da predložite Vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in v skladu s Tehnično specifikacijo, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

Naročnik ima sredstva zagotovljena v proračunu Občine Sevnica, proračunska postavka 19430 – Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja, konto 411900 – Regresiranje prevozov v šolo.

OPOZORILO:

Zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe – OBR 8 (menico z menično izjavo mora ponudnik poslati naročniku v originalu (v papirni obliki). Naročnik jo mora prejeti do poteka roka za prejem ponudb, to je **1.8.2025 do 9.00 ure**, po pošti (priporočeno) ali oddano v sprejemno pisarno naročnika.

Kontaktna oseba s strani naročnika je Mateja Cvetkovič:

➤ E-pošta: mateja.cvetkovic@obcina-sevnica.si.

Ponudbe je potrebno oddati v informacijskem sistemu e-JN najkasneje **1.8.2025 do 9.00 ure**.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 1.8.2025 ob 10.00 uri.

Odgovorna oseba naročnika:

Srečko Ocvirk, župan

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Splošno

I. točka

Na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU je bil objavljen javni razpis po odprtem postopku za »**Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027**«.

Predmet javnega razpisa so prevozi učencev osnovnih šol, katerih ustanovitelj je Občina Sevnica, za šolska leta: 2025/2026 in 2026/2027 za naslednjih 19 sklopov, ki predstavljajo posamezne linije:

1. SKLOP (LINIJA ŠT. 1)

- 1.1 Dolnje Impolje 5 - Gornje Impolje 8 - Mala Hubajnica - Velika Hubajnica – Osredok 4 – Prevoje - Križe(Zavratac 53) - Domarjev vrh - Zavratac - OŠ Studenec
- 1.2 Gornje Orle 26A – Dolnje Orle – Arto 20 - Rovišče - Vrsa – OŠ Studenec
- 1.3 Hudo Brezje – Hudonovo – Cerovec – Ponikve – Ponikve AP – OŠ Studenec

2. SKLOP (LINIJA ŠT. 2)

- 2.1 Apnenik pri Boštanju 40 - Vrh pri Boštanju 60 – OŠ Boštanj

3. SKLOP (LINIJA ŠT. 3)

- 3.1 Novi Grad 6A – Jablanica - OŠ Boštanj
- 3.2 Lukovec - OŠ Boštanj
- 3.3 Žigriški Vrh - OŠ Sava Kladnika Sevnica

4. SKLOP (LINIJA ŠT. 4)

- 4.1 Drušče 14 – Telče – Jeprjek – Malkovec - OŠ Tržišče
- 4.2 Marendol - Zgornje Vodale – Spodnje Vodale – Tržišče – OŠ Tržišče
- 4.3 Pijavice – Kaplja vas - OŠ Tržišče
- 4.4 Polje - Spodnje Mladetiče – Gabrijele – OŠ Krmelj

5. SKLOP (LINIJA ŠT. 5)

- 5.1 Svinjsko - Češnjevec – Veliki Cirk - Podboršt – Požarče - Hinje - OŠ Šentjanž
- 5.2 Kij - Osredok pri Krmelju – Kal – Kal pri Krmelju 16 - OŠ Šentjanž

6. SKLOP (LINIJA ŠT. 6)

- 6.1 Log - OŠ Boštanj
- 6.2 Impoljca(Jerše) – Loke – Zavratac – Brezovo – Zavratac – Rovišče – Studenec – Novo – Impoljca - OŠ Sevnica

7. SKLOP (LINIJA ŠT. 7)

- 7.1 Primož - Konjsko – Radna - Zapuže – OŠ Boštanj
- 7.2 Pokojnik – Zabukovje - Trnovec - Podvrh – Marof – Lončarjev dol – OŠ Sevnica

8. SKLOP (LINIJA ŠT. 8)

- 8.1 Dol (križišče za Zabukovje) - Podgorje ob Sevnici. – Orešje nad Sevnico - OŠ Sevnica
- 8.2 Odcep za Šetenje – Drožanje – OŠ Sava Kladnika Sevnica

OBČINA SEVNICA**Glavni trg 19a****8290 Sevnica****9. SKLOP (LINIJA ŠT. 9)**

9.1 Vrh 33 – Okič - OŠ Boštanj

9.2 Orehovo – Ledina – Zajčja Gora - OŠ Sevnica

10. SKLOP (LINIJA ŠT. 10)

10.1 Gornje Brezovo – Dolnje Brezovo - OŠ Blanca

10.2 Stranje nad Blanco - Selce nad Blanco - Poklek nad Blanco - Trnovec - OŠ Blanca

10.3 Prešna Loka – OŠ Sava Kladnika Sevnica

11. SKLOP (LINIJA ŠT. 11)

11.1 Mrtovec – Šmarčna – Kompolje – Lisičje jame – OŠ Boštanj

11.2 Okroglice 33 (Močivnik) – Razbor - Lisce – Hrasti - Orešje nad Sevnico - OŠ Sava Kladnika Sevnica

12. SKLOP (LINIJA ŠT. 12)

12.1 Križ 35 – Slančji vrh – Otavnik - Krsinji vrh – Pavla vas – OŠ Tržišče

12.2 Križ 16 – Gabrje – Spodnje Vodale – Vrhek – Polje – OŠ Tržišče

12.3 Škovec – Petelinjek - OŠ Tržišče

13. SKLOP (LINIJA ŠT. 13)

13.1 Srednik 31 - OŠ Šentjanž

13.2 Rupa – Osredek pri Krmelju 19 – Kal pri Krmelju 16 – Birna Vas 8 - Vrhek 41 - Radna – OŠ Ana Gale

14. SKLOP (LINIJA ŠT. 14)

14.1 Žirovnica 11 – Radež – Radež 4 - OŠ Loka pri Zidanem Mostu

14.2 Okroglice 33 (Močivnik) - Polana 38 – Lisce - Razbor 19 – Razbor 8b - Razbor 4 – Breg AP – odcep za Breg 15 – OŠ Loka pri Zidanem Mostu

14.3 Šentjur na Polju – Račica – Račica 55B – Loka (Dobrava) - OŠ Loka pri Zidanem Mostu

15. SKLOP (LINIJA ŠT. 15)

15.1 Arto (ekološki otok in v vasi) – OŠ Blanca

15.2 Pečje 27 – Pečje 14 – odcep za Florjanska 26A - Florjanska 27 - Florjanska 50 – OŠ Sava Kladnika Sevnica

15.3 Žurkov Dol 45A (za Florjanska 35B, 38D, 36A, Žurkov Dol 45A) – Florjanska 38D – Florjanska 40 – OŠ Sava Kladnika Sevnica

16. SKLOP (LINIJA ŠT. 16)

16.1 Trščina 1B (za OŠ Tržišče) – Trščina 8 – OŠ Tržišče - Zgornje Mladetiče 5 - OŠ Ane Gale Sevnica

17. SKLOP (LINIJA ŠT. 17)

17.1 Sevnica - Orehovo - Črni potok – Jelša - Breg- Breg (Gasilski dom) - Račica – Loka - OŠ Sava Kladnika Sevnica

18. SKLOP (LINIJA ŠT. 18)

18.1 Komorivec – Žigriški Vrh – OŠ Blanca

18.2 Čanje – OŠ Blanca

18.3 Krajna Brda 12 – Drožanje 20A - Drožanje 33 – OŠ Ane Gale – OŠ Sava Kladnika Sevnica

19. SKLOP (LINIJA ŠT. 19)

19.1 Odcep za Podgorje ob Sevnici 24 – Podgorje ob Sevnici – Podgorje ob Sevnici 32
(križišče) – postajališče Orešje Ocvirk

19.2 Podgorica 1B – postajališče Orešje Ocvirk

19.3 Zabukovje 44 - Zabukovje 50 – Metni vrh 25 - Metni vrh 21A – OŠ Sava Kladnika
Sevnica

Prevoznik mora pri vseh izvedenih dnevnih prevozi na liniji št. 16 zagotoviti tudi spremljevalca. Spremljevalec ni voznik vozila. Spremljevalec skrbi za ustrezno fizično in psihično počutje - udobje otrok med prevozom, po potrebi nudi otrokom ustrezno pomoč ter otrokom pomaga iz vozila.

Prevoz učencev mora biti opravljen s prilagojenim prevoznim sredstvom, ki mora poleg zahtev, opredeljenih v veljavnih predpisih, imeti še:

- Alu talno letev za vpenjanje 4 točkovnih varnostnih pasov za pritrditev invalidskih vozičkov,
- pet točkovni varnostni pas,
- dvizžno ploščad ali teleskopsko rampo za vstop in izstop oseb na invalidskem vozičku,
- (prtljažni) prostor, ki zadošča za prevoz 2 (dveh) invalidskih vozičkov.

Naročnik zahteva najmanj 8 sedežno vozilo - kombi, pri čemer se zahtevano število sedežev nanaša na število potnikov (voznik ni vključen).

V prevoz sta trenutno vključena 2 otroka ter spremljevalec. Dva (2) otroka potrebujeta prevoz na invalidskem vozičku, spremljevalec se prevaža na sedežih vozila.

Ponudnik lahko odda ponudbo za:

- posamezen sklop,
- več sklopov,
- vse sklope.

V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po posameznem razpisanem sklopu.

Ponudnik mora ponuditi celotno linijo iz posameznega sklopa. V primeru, da ponudnik ne bo ponudil vseh zahtevanih linij iz sklopa bo izločen iz nadaljnje obravnave za ta sklop. Naročnik torej ne bo upošteval ponudnika, ki bo znotraj posameznega sklopa ponudil zgolj posamezno linijo.

Storitev se bo izvajala v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027.

Predviden rok izvedbe del:

- začetek del: **01.09.2025**
- končanje del: **24.6.2027**

II. točka

Javni razpis za oddajo javnega naročila po odprtem postopku se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23, v nadaljevanju: ZJN-3);

- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13; 90/14-ZDU-1I, 60/17 in 72/19 – v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Zakon o izvrševanju proračunov za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 UPB1, 64/16 – odl.US in 20/18-OROZ631);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri – v nadaljevanju: ZintPK);
- Zakon o prevozu v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-1O, 23/24 in 21/25);
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US in 38/24);
- Pravilnik o oznakah in opremi vozil, s katerimi se izvajajo prevozi v cestnem prometu (UL RS, št. 1/08, 78/08 in 1/09);
- Pravilnik o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 16/22 in 58/22);
- Pravilnik o obliki potrdila o poklicnih vozniških izkušnjah (uradni list RS, št. 67/11);
- Zakon o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 75/17 in 92/20 – ZPrCP-E);
- Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo, 161/21 – popr. in 22/25);
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državnih pomoči;
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

2.2 Sodelovanje

III. točka

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Samostojna ponudba:

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo, brez podizvajalcev in brez sponudnikov (partnerjev v skupini – skupna ponudba). V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti sam sposoben izvesti naročilo.

Ponudba s podizvajalci:

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalci ne bodo zahtevali neposrednega plačila bo moral glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisne izjave podizvajalcev, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka določil ponudbe s podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega, četrtega iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema tega predloga.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci (označi v OBR 1) mora poleg ostale zahtevane dokumentacije izpolniti:

- OBR-3 – izjavo o sodelovanju s podizvajalci s pooblastilom, v kateri navede s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila,
- OBR-3a – podatki o podizvajalcu in podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec (predmet, količina, vrednost ter kraj in rok izvedbe) za vsakega podizvajalca ter

za vsakega od podizvajalcev, s katerimi ponudnik nastopa na tem javnem naročilu, priložiti naslednje obrazce in dokumente, izpolnjene in podpisane od vsakega podizvajalca:

- ESPD obrazec,
- Finančna dokazila:
 - Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
 - Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran;
- OBR-3b izjavo o sodelovanju za podizvajalca, ki vsebuje tudi soglasje na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca) podizvajalcu v kolikor ta zahteva in
- OBR-4 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Obveznosti v primeru izvedbe naročila s podizvajalci veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitve skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za sposobnost ponudnika iz 75. člena ZJN-3, sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti in finančno sposobnost ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za izpolnjevanje pogojev za sodelovanje ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi)

pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi in delež vsakega partnerja v skupni ponudbi v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok veljavnosti pravnega akta.
- Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini.

Ponudnik mora v OBR-1 – Ponudba navesti, da predlaga skupno ponudbo – kot partner v skupni ponudbi ter poleg ostale zahtevane dokumentacije izpolniti:

- OBR-2 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov ter za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, s katerimi ponudnik nastopa na tem javnem naročilu, priložiti naslednje obrazce in dokumente, izpolnjene in podpisane od vsakega sponudnika:
 - OBR-2a – Podatki o sponudniku,
 - ESPD obrazec,
 - Finančna dokazila:
 - Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
 - Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran in
- OBR-4 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil

teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Ponudnik mora za vsakega izmed subjektov na katerega zmogljivosti se sklicuje priložiti naslednje izpolnjene in podpisane obrazce in dokumente:

- OBR-2a – Podatki o subjektu na katerega zmogljivosti se sklicuje,
- ESPD obrazec,
- Finančna dokazila lahko predloži ponudnik in navedeni subjekti skupaj, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih:
 - Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
 - Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran in
- OBR-4 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Tuji ponudniki

Ponudnik s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

V primeru, če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izda katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ga lahko ponudnik nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Omejitve poslovanja:

Pri oddaji ponudbe morajo ponudniki upoštevati določila 35. in 36. člena ZInPK.

V skladu s 1. odstavkom 35. člena ZInPK naročnik ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

V skladu s 5. odstavkom 35. člena ZInPK fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta poda pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena. (OBR – 11)

2.3 Dokumentacija, dodatna pojasnila in spremembe dokumentacije
--

IV. točka

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena na portalu e-narocanje. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila je brezplačen in zajema vso dokumentacijo

V. točka

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **24.7.2025 do 12.00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

VI. točka

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

Rok za predložitev ponudb bo podaljšal tudi v primeru:

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je gospodarski subjekt pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb;
- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

Če dodatne informacije ne bodo pravočasno zahtevane ali je njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka ni potrebno.

2.4 Predložitev ponudbe

VII. točka

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 1.8.2025 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati

VIII. točka

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **1.8.2025** in se bo začelo **ob 10.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

IX. točka

Ponudnik mora ponudbo oddati za celotni sklop na katerega se prijavlja.

2.5 Zaupnost podatkov in postopka
--

X. točka

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Te osebe, kot tudi naročnik, bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge poslovne podatke v skladu s pristojno zakonodajo.

Ne glede na oznako zaupnost so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste strani dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO«, pod tem napisom

pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Ponudbi lahko predložite sklep o podatkih, ki so poslovna skrivnost, vendar morajo biti podatki, ki so zaupni označeni kot je zahtevano v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru da predložite sklep o zaupnosti, za podatke, ki so določeni v sklepu pod oznako zaupno ni potreben podpis osebe, ki je podpisala ponudbo.

Če bodo kot zaupni označeni podatki, ki ne ustrezajo zgoraj navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Ponudnik to naredi tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in čas ter se podpiše.

2.6 Jezik ponudbe

XI. točka

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Vsa dokazila za izpolnjevanje obveznosti, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložena v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja razpisna dokumentacija v slovenskem jeziku in ponudba v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan v tujem jeziku, pa tuji jezik.

2.7 Dopustnost, presoja in dopolnitev ponudbe

XII.točka

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik strojne opreme je ponudbi dolžan predložiti vse tehnične specifikacije opreme, ki jo namerava vgraditi oziroma ponuditi alternativo, ki bo ustrezala tehničnim zahtevam.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Glede predloženih listin in navedb (izjav) naročnik od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudbo se zavrne, če:

- obstajajo razlogi za izključitev,
- ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ZJN-3,
- ponudba ne bo vsebovala vseh tehničnih specifikacij opreme,
- ponudba ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam.

Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz 1. in 2. točke osnovne sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. To ne velja za ponudnika, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivost drugih subjektov, mora ESPD vsebovati vse zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik.

Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD, če dvomi v resničnost ESPD.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ne bo predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem.

Če naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev ali spremembo njegove ponudbe le v primeru, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ponudbe ustrezno ne bo dopolnil oz. spremenil, bo naročnik tako ponudbo izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali spreminjati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,

- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Izključno naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne v naprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudnik ponudi, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične formule. Ne glede na prej navedeno, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

2.8 Razlogi za izključitev

XIII. točka

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja skladno z določbami 75. člena ZJN-3 izključil gospodarski subjekt, če:

- pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

- pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe;

- če je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;

- če mu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;

- je v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

- je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajane njegova integriteta.

Dokazilo o izpolnjevanju teh pogojev.:

- ESPD obrazec (**Obvezno navesti EMŠO za vse člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem**).

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2.9 Vsebina ponudbe

XIV. točka

Ponudniki morajo ponudbi predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane naslednje dokumente:

- OBR 1 – Ponudba
- ESPD obrazec
- OBR-2 - Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov
- OBR-2a – Podatki o soponudniku/subjektu na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje
- BON 2 oz. BON-1/SP in potrdilo poslovne banke ali bank pri katerih imamo odprte transakcijske račune
- OBR-3 – Izjava o sodelovanju s podizvajalci
- OBR-3a – Podatki o podizvajalcu
- OBR-3b – Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo
- OBR – 4 - Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

- OBR-5 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov
- OBR-6 – Izjava o tehničnih zmogljivostih za izvedbo javnega naročila
- OBR-7 – Izjava o parkirnih prostorih
- OBR-8 – Zavarovanje za resnost ponudbe – menična izjava s pooblastilom za izpolnitev
- OBR-9 – Izjava o izročitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo
- OBR-10 – Izjava o posredovanju podatkov
- OBR – 11 – Izjava o omejitvi poslovanja
- OBR-12 – Pogodba o izvajanju del (vzorec)

2.10 Pogoji za sodelovanje

XV. točka

Za sodelovanje mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v 76. členu, in pogoje navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe, mora izpolnjevati pogoje za sodelovanje, kjer je v teh navodilih tako določeno, tudi vsak od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi in vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe.

Naročnik bo, v primeru dvoma, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

Osnovna sposobnost ponudnika

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1);
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1);
- škuevanje in javno povelieevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1);
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1);
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1);
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1);
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1);
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1);
- goljufija (211. člen KZ-1);
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1);
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1);
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1); poslovna goljufija (228. člen KZ-1);
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1);
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1);
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1);
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1);
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1);

OBČINA SEVNICA

Glavni trg 19a

8290 Sevnica

- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1);
- ponareitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1);
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1);
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1);
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1);
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1);
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1);
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1);
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1);
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1);
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1);
- pranje denarja (245. člen KZ-1);
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1);
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1);
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1);
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1);
- tihotapstvo (250. člen KZ-1);
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1);
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1);
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1);
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1); dajanje podkupnine (262. člen KZ-1);
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1);
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1);
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);

Ponudnik izkaže, da izpolnjuje navedene pogoje z dokazilom iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež ponudnik, in iz katerega ja razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev

Dokazilo: ESPD obrazec

2. Ponudnik:

-izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Dokazilo: ESPD obrazec

3. Ponudnik:

- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Dokazilo: ESPD obrazec

4. Ponudniku:

- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb

civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;

Dokazilo: ESPD obrazec

5. Ponudnik:

- ni v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

- ponudnik ni zagrešil hujšo kršitev pravil, zaradi česar je omajane njegova integriteta.

Dokazilo: ESPD obrazec

Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih in poslovnih registrov v državah članicah EU določa priloga XI Direktive 2014/24/EU.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki ga bodo izvajali kot podizvajalci.

V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev posebej.

Dokazilo: ESPD obrazec

Ekonomska in finančna sposobnost

Ponudnik mora nuditi trideset (30) dnevni plačilni rok po predložitvi in potrditvi računa/mesečne situacije s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika.

Ponudnik v zadnjih 90 dneh pred določenim rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih transakcijskih računov več kot 30 zaporednih dni.

Dokazilo:

- Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
- Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran.

Dokumenti iz predhodnih alinej ne smejo biti starejši od 30 dni na dan določen za predložitev ponudb. Dokazilo se ponudbi priloži v originalu ali kopiji.

V primeru skupne ponudbe se dokazilo predloži ponudbi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.

Tehnična in kadrovska sposobnost

1. Ponudnik mora biti tehnično in kadrovske sposoben izvesti naročilo – sklop na katerega se prijavlja, skladno z vsemi zahtevami naročnika. Tehnično sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenega, datiranega, podpisanega in žigosanega obrazca.

Dokazilo:

Izpolnjena Izjava o tehnični in kadrovski zmogljivosti za izvedbo naročila (OBR-6).

V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj.

2. Ponudnik je v zadnjih sedmih (7) letih od dneva oddaje ponudbe samostojno, v skupni ponudbi ali kot podizvajalec vsaj eno (1) šolsko leto izvajal storitev rednega prevoza šolskih otrok za javnega naročnika.

Dokazilo:

Izpolnjena Izjava o tehnični in kadrovski zmogljivosti za izvedbo naročila (OBR-6).

3. Ponudnik mora zagotavljati nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika.

Dokazilo:

Izpolnjena Izjava o tehnični in kadrovski zmogljivosti za izvedbo naročila (OBR-6).

V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj.

3. Ponudnik mora more razpolagati s tehnično brezhibnimi vozili z opremo, ki jo določajo predpisi za prevoze skupine otrok.

Dokazilo:

Izpolnjena Izjava o tehnični in kadrovski zmogljivosti za izvedbo naročila (OBR-6).

V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj.

4. Ponudnik more imeti licenco za prevoze v prometu in sklenjeno obvezno dvojno zavarovanje.

Dokazilo:

Izpolnjena Izjava o tehnični in kadrovski zmogljivosti za izvedbo naročila (OBR-6) in **priložene licence ter kopijo sklenjenega zavarovanja.**

V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj.

5. Ponudnik more imeti zagotovljena parkirna mesta za parkiranje vozil s katerimi se bodo opravljali prevozi.

Dokazilo:

Izpolnjena Izjava o parkirnih mestih. (OBR-7)

6. Ponudnik mora opravljati šolske prevoze v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji.

Dokazilo:

Izpolnjena Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov (OBR-5).

XVI. točka

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila preveri verodostojnost ponudnikovih navedb (izjav) iz priložene dokumentacije.

XVII. točka

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe.

2.11 Merilo za izbor

XVIII. točka

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je **ekonomsko najugodnejša ponudba: Najnižja končna cena za ponujeni sklop.**

Cena mora zajemati vse stroške (cestnine, dnevnice,...), naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila isto ceno bo izbran tisti ponudnik, ki bo ponudbo prej oddal v sistem E-JN.

2.12 Ponudbena cena

XIX. točka

Ponudnik mora v ponudbi navesti skupno končno ceno v EUR. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV – ja posebej izkazano.

2.13 Posredovanje podatkov izbranega ponudnika

XX. točka

Ponudnik mora skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

V kolikor bo v ponudbi prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višji od 10.000 EUR brez DDV, mora navedene podatke posredovati tudi za podizvajalce.

Dokazilo: *Izjava – podatki o udeležbi v lastništvu ponudnika. (OBR-10)*

2.14 Finančna zavarovanja

XXI. točka

Zavarovanje za resnost ponudbe:

1. Bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 3% (brez DDV) za posamezni sklop (OBR – 8)

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavarovanje mora biti v originalu ter veljati vsaj 15 dni dlje od veljavnosti ponudbe.

Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti zavarovanja ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik od ponudnikov zahteva podaljšanje roka veljavnosti zavarovanja, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem zavarovanja morajo biti v pisni obliki.

Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (OBR-8).

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

Ponudnik mora predložiti izjavo, da bo, če bo izbran, v 10 dneh od sklenitve pogodbe naročniku izročil bančno garancijo ali ustrezno zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo del v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, veljavno najmanj 30 dni od pogodbene roka za izvedbo vseh pogodbenih del.

Za dokazovanje izpolnjevanja tega pogoja ponudnik predloži Izjavo o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. (OBR – 9)

V kolikor bi naročnik odločil, da se rok za izvedbo naročila, določen v pogodbi, podaljša, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če:

- v primeru prevoznikovega odstopa od pogodbe pred ali med izdajanjem del, po krivdi prevoznika,
- v primeru nekvalitetnega izvajanja del po tej pogodbi,
- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja v smislu te pogodbe.

2.15 Variantne ponudbe

XXII. točka

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

2.16 Protikorupcijska klavzula

XXIII. točka

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

2.17 Veljavnost ponudbe

XXIV. točka

Ponudba mora veljati minimalno 3 mesece od roka za oddajo ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

2.18 Obvestilo o oddaji

XXV. točka

Po sprejetju odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dne objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave zakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti.

2.19 Pogodba

XXVI. točka

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo v skladu z določbami vzorca pogodbe iz te dokumentacije. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če pogodbe ne bo podpisal v roku 8 delovnih dni od poziva, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik od takega ponudnika zahteval povračilo vse nastale škode.

2.20 Pravno varstvo

XXVII. točka

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se razen v primeru 4. odst. 25. člena ZPVPJN vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vloži preko sistema eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>)

Taksa znaša 4.000,00 EUR in se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek – SI56 0110 0100 0358 802. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

3. OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

Ponudnik

P O N U D B A, št. _____

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil dne, _____, pod št. objave ____/2025, ter v Uradnem listu EU se prijavljamo na javno naročilo za »**Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027**« in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Vrednost ponudbe:

1. SKLOP (LINIJA ŠT. 1)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

2. SKLOP (LINIJA ŠT. 2)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

3. SKLOP (LINIJA ŠT. 3)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

4. SKLOP (LINIJA ŠT. 4)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

5. SKLOP (LINIJA ŠT. 5)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

6. SKLOP (LINIJA ŠT. 6)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

7. SKLOP (LINIJA ŠT. 7)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

8. SKLOP (LINIJA ŠT. 8)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

9. SKLOP (LINIJA ŠT. 9)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto			

2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

10. SKLOP (LINIJA ŠT. 10)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

11. SKLOP (LINIJA ŠT. 11)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

12. SKLOP (LINIJA ŠT. 12)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

13. SKLOP (LINIJA ŠT. 13)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

14. SKLOP (LINIJA ŠT. 14)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

15. SKLOP (LINIJA ŠT. 15)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

16. SKLOP (LINIJA ŠT. 16)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV

Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

17. SKLOP (LINIJA ŠT. 17)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

18. SKLOP (LINIJA ŠT. 18)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

19. SKLOP (LINIJA ŠT. 19)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			

2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

Ponudbeni pogoji:

1. Veljavnost ponudbe (vsaj 3 mesece) je _____ mesece od roka za oddajo ponudb.
2. V ponudbeni ceni je zajet davek na dodano vrednost, ki je prikazan ločeno.
3. Ponudbena cena je pogodbeni cena in je za šolsko leto 2025/2026 nespremenljiva (fiksna). Za šolsko leto 2026/2027 pa se lahko spremeni v skladu s pogodbenimi določili.

Način predložitve ponudbe:

(ustrezno obkrožite)

- **Samostojno ponudbo**, kot samostojen ponudnik;
- **Skupno ponudbo**, kot vodilni partner v skupini ponudnikov¹;
- **Ponudbo s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci²;
- **Ponudba z uporabo zmogljivosti drugih subjektov**³.

Rok izvedbe del:

- začetek izvajanja storitve: **1.9.2025**
- zaključek izvajanja storitve: **24.6.2027**

Plačilni rok in način plačila:

Naročniku izjavljamo, da:

- nudimo 30 dnevni plačilni rok, ki teče z dne prejema pravilno izstavljenega računa,
- v zadnjih 90 dneh pred določenim rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranih transakcijskih računov več kot 30 zaporednih dni,
- bomo izstavljali račune v skladu s pogodbenimi določili,
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, če podizvajalec to zahteva, plačeval opravljeno delo podizvajalcev, neposredno podizvajalcem,
- bomo v primeru, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci k vsakemu izstavljenemu računu s priloženo situacijo priložili račun s priloženo situacijo svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, ob čemer bodo upošteevane določbe v zvezi z izstavljanjem elektronskih računov (e-Račun),
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci in da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom tega javnega naročila,

¹ Ponudnik, ki se na javno naročilo prijavlja s skupno ponudbo mora OBR-2 za vsakega soponudnika priložiti še OBR-2a

² Ponudnik, ki se na javno naročilo prijavlja s podizvajalci mora priložiti še OBR-3, OBR-3a in OBR-3b

³ Ponudnik, ki se na javno naročilo prijavlja z uporabo zmogljivosti drugih subjektov mora za vsak subjekt na katerega zmogljivosti se sklicuje izpolniti obrazec OBR-2a.

- se strinjamo, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvedbe ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Izjavljamo:

- da bo cena fiksna ves čas izvajanja pogodbe
- da bomo vsa pogodbeni dela po tem razpisu izvajali strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji in predloženi ponudbi in skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila
- da prejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila,
- se zavezujemo, da bomo dela izvajali v skladu s pogodbenimi določili,
- da nismo dali zavajajočih podatkov glede zahtev razpisne dokumentacije.
- da za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. in 36. člena ZIntPK,
- da smo si ogledali posamezne linije, za katere smo dali ponudbo,
- da so nam znani pogoji na cestah na posameznih linijah,
- da bomo zagotovili pravočasen prevoz učencev na posamezni liniji v skladu z razpisom.

Podatki o ponudniku:

Firma oz. ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

--

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

--

Ponudba velja do_____.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

*** Priloga: Ponudbeni predračuni**

POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV

Podpisani (ime in priimek odgovorne osebe - pooblastitelja)	
z nazivom (funkcija)	
naziv in naslov podjetja	

podpisani (ime in priimek odgovorne osebe - pooblastitelja)	
z nazivom (funkcija)	
naziv in naslov podjetja	

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki izvajalcev/ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo za
**»Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in
2026/2027«** in s tem dokumentom pooblaščamo

za vodilnega partnerja:

naziv in naslov vodilnega partnerja pri skupni ponudbi

in za podpis skupne ponudbe:

podpisani (ime in priimek odgovorne osebe)	
z nazivom (funkcija)	
podpis	
parafa	

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno dopolnitev, spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem naročilu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila, skladno z Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v primeru, da ga ne prilagamo tej ponudbi.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od ponudnikov v skupini:

- OBR-2a – Podatki o soponudniku,
- ESPD obrazec in za navedenim obrazcem tudi finančna dokazila:
 - Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
 - Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun.
- OBR-4 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Datum, kraj:

ime in priimek pooblastitelja:

Žig

podpis pooblastitelja:

Datum, kraj:

ime in priimek pooblastitelja:

Žig

podpis pooblastitelja:

NAVODILO

Ponudniki OBR-2 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo. Priloga mora biti datirana, žigosana in podpisana od ponudnikov, ki oddajajo skupno ponudbo.

**PODATKI O SOPONUĐNIKU / SUBJEKTU NA KATEREGA ZMOGLJIVOSTI SE
PONUĐNIK SKLICUJE**

Firma oz. ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

Vrsta del, ki jih bo izvedel gospodarski subjekt

Količina del gospodarskega subjekta

Vrednost del gospodarskega subjekta (v eur brez DDV)

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Kraj izvedbe:

Rok izvedbe:

Datum, kraj:

Žig in podpis zakonitega zastopnika
gospodarskega subjekta:

NAVODILO:

OBR-2a mora izpolniti vsak partner v skupni ponudbi, vsak subjekt na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje

Ponudnik: _____

IZJAVA
o sodelovanju s podizvajalci

izjavljam da bom pri izvedbi naročila sodeloval
z naslednjimi podizvajalci:

Zahteva za
neposredno plačilo
od podizvajalca
DA/NE

NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 1		
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 2		
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 3		
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 4		
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 5		
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. ...		

in dajem

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Pooblašчам naročnika, Občino Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih kot ponudnik navedli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

Za podizvajalce v nadaljevanju ponudbe prilagamo podatke.

Ta pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo »Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027«, objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____ pod št. _____ in Uradnem listu EU.

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

*Ta del izpolni samo ponudnik, ki bo pri izvedbi javnega naročila sodeloval s podizvajalci. Za podizvajalce se ne štejejo dobavitelji in prevozniki ponudnika.
Za vsakega podizvajalca je potrebno izpolniti tudi OBR-3a: navedbo podizvajalca ter OBR-3b: izjavo in soglasje posameznega podizvajalca.*

PODATKI O PODIZVAJALCU

Firma oz. ime podizvajalca

Zakoniti zastopnik podizvajalca

Davčna številka podizvajalca

Številka transakcijskega računa podizvajalca

Matična številka podizvajalca

Naslov podizvajalca

Številka telefona

Številka telefaksa

Elektronska naslov kontaktne osebe:

Kontaktna oseba podizvajalca za obveščanje

Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec

Količina del podizvajalca

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Vrednost del gospodarskega podizvajalca(v eur brez DDV)

Kraj izvedbe:

Rok izvedbe:

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

Navodila za izpolnitev:

- *Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.*
- *V primeru, da bo sodelovalo več podizvajalcev je potrebno obrazec ustrezno kopirati.*

Podizvajalec: _____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V skladu z ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu:

za javno naročilo »**Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027**«, objavljenim na Portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____ in v Uradnem listu EU.

in

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Soglašamo, da naročnik Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, na podlagi pogodbe št. _____ ter v skladu z ZJN-3 namesto ponudnika/dobavitelja:

poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/dobavitelja.

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in le ti podajo zahtevo za neposredno plačilo. V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Ponudnik: _____

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

S podpisom izjavljamo:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter obsegom del, ki se nanaša na javno naročilo za katerega dajemo ponudbo,
- da smo si ogledali posamezne linije, za katere smo dali ponudbo,
- da so nam znani pogoji na cestah na posameznih linijah,
- da bomo zagotovili pravočasen prevoz učencev na posamezni liniji v skladu z razpisom
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo,
- bomo pri izvedbi naročila v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in vsa navodila, ki nam bi jih v času izvedbe del dal naročnik ali njegov nadzorni organ;
- smo seznanjeni z vsemi določili pogodbe o izvedbi del, da smo jih v celoti razumeli in z določili pogodbe soglašamo,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju ter da so kopije vseh dokumentov verodostojne; da smo seznanjeni s tem, da nas lahko naročnik izloči iz ocenjevanja ponudb, če bo ugotovljeno, da so v ponudbi posredovani zavajajoči podatki,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. in 36. člena ZIntPK.
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo **»Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027«**, objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu EU.

Datum, kraj:

podpis pooblaščen osebe
(podizvajalca/partnerja v skupni
ponudbi/subjekta)

Ponudnik: _____

IZJAVA O UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV

S podpisom izjavljamo:

- da upoštevamo in bomo pri izvedbi javnega naročila upoštevali vse veljavne predpise, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo **»Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027«**, objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu EU.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščen osebe:

Ponudnik: _____

IZJAVA O TEHNIČNIH IN KADROVSKA ZMOGLJIVOSTIH ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Izjavljamo,

- da razpolagamo z zadostnimi finančnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo storitev;
- da smo v zadnjih sedmih (7) letih od dneva oddaje ponudbe samostojno, v skupni ponudbi ali kot podizvajalec vsaj eno (1) šolsko leto izvajali storitev rednega prevoza šolskih otrok za javnega naročnika in bomo na zahtevo naročnika priložili dokazilo o izpolnitvi tega pogoja:

Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	Leto realizacije

- da zagotavljamo nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika;
- da razpolagamo s tehnično brezhibnimi vozili z opremo, ki jo določajo predpisi za prevoze skupine otrok;
- da imamo licenco za prevoze v prometu;
- da imamo sklenjeno obvezno dvojno zavarovanje.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027**«, objavljen na Portalu javnih naročil in v uradnem listu EU.

Priloge: licence in kopija zavarovanja.

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščenih oseb:

Ponudnik: _____

IZJAVA O PARKIRNIH PROSTORIH

Izjavljamo,

- da imamo zagotovljena parkirna mesta za parkiranje vozil s katerimi bomo opravljali prevozi.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027**«, objavljen na Portalu javnih naroči in v uradnem listu EU.

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

VZOREC

OBR-8

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

Nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Občino Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javni razpis »**Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027**«, objavljenim na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU, skladno z določil razpisne dokumentacije in prijave za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu, izpolni v vseh neizpolnjenih delih v višini 3% ponudbene cene brez DDV za posamezni sklop. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, na račun številka SI56 0110 0010 0011 010. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«

Ponudnik hkrati pooblašča naročnika Občino Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Žig in podpis

Priloga:

- bianco menica

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Ponudnik

OBR-9

**IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Izjavljamo,

- da bomo kot jamstvo za dobro izvedbo del v 10 dneh od sklenitve pogodbe naročniku izročili bančno garancijo ali ustrezno zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo del v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, veljavno najmanj 30 dni od pogodbenega roka za izvedbo vseh pogodbenih del.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027**«, objavljen na Portalu javnih naroči in v Uradnem listu EU.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik

OBR-10

IZJAVA - PODATKI O UDELEŽBI V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije izjavljamo, da so v lastništvu naše družbe udeleženi naslednji subjekti:

Pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov

Št.	Naziv	Sedež
1		
2		
3		
....		

Fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
....			

Gospodarski subjekti, ki skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, veljajo za povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
3			
....			

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »**Prevoz osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027**«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Kraj in datum:

Žig in podpis:

V skladu s 5. odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije podajam naslednjo:

IZJAVO

**NAVEDBA IMENA IN PRIIMKA FIZIČNE OSEBE ALI ODGOVORNE OSEBE
POSLOVNEGA SUBJEKTA:**

Ime in priimek:

izjavljam, da poslovni subjekt

NAVEDBA POSLOVNEGA SUBJEKTA (kot izhaja iz uradnih evidenc):

Naziv subjekta:

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum:

Ime in priimek fizične osebe ali odgovorne
osebe poslovnega subjekta - ponudnika:
podpis in žig

VZOREC POGODBE

ki je sklenjena in dogovorjena med pogodbenima strankama:
OBČINA SEVNICA, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica,
ki jo zastopa Srečko Ocvirk, župan,
identifikacijska številka za DDV: SI 99767392, matična številka: 5883008
kot naročnik
in

_____, _____, _____,
ki ga zastopa _____,
identifikacijska številka za DDV: SI _____, matična številka: _____
kot izvajalec

skleneta naslednjo

POGODBO

ZA PREVOZ OSNOVNOŠOLSKIH OTROK V OBČINI SEVNICA V ŠOLSKIH LETIH 2025/2026 IN 2026/2027

1. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo izvajanje »**Prevoza osnovnošolskih otrok v Občini Sevnica v šolskih letih 2025/2026 in 2026/2027 – sklop št. _____** - _____.

Naročilo se odda v izvajanje na podlagi odprtega postopka, objavljenega na portalu za javna naročila, pod številko _____, z dne _____ in v Uradnem listu EU. Naročnik je na podlagi javnega razpisa in prejetih ponudb z Obvestilom o oddaji javnega naročila številka _____, z dne _____, izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Stranki soglašata, da je predmet te pogodbe opravljanje šolskih prevozov v skladu z razpisnimi pogoji in ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____.

Izvajalec se obvezuje, da bo izvajal naročilo v skladu s pogoji in zahtevami, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji naročnika, tehnični specifikaciji in da bo upošteval svojo ponudbo št. _____ z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

2. člen

Izvajalec je v skladu s tehnično specifikacijo, dolžan izvajati šolske prevoze v šolskih dnevih od ponedeljka do petka ali v izjemnih primerih tudi v soboto, v skladu s šolskim urnikom.

3. člen

Pogodba se sklene za obdobje 2 (dveh) let, to je 01.09.2025 do 24.06.2027.

4. člen

Vrednost pogodbeno sprejetih del iz 1. člena te pogodbe znaša:

1. SKLOP (LINIJA ŠT. 1)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

2. SKLOP (LINIJA ŠT. 2)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

3. SKLOP (LINIJA ŠT. 3)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

4. SKLOP (LINIJA ŠT. 4)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
--	---------------	-----	------------

Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

5. SKLOP (LINIJA ŠT. 5)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

6. SKLOP (LINIJA ŠT. 6)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

7. SKLOP (LINIJA ŠT. 7)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

8. SKLOP (LINIJA ŠT. 8)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

9. SKLOP (LINIJA ŠT. 9)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

10. SKLOP (LINIJA ŠT. 10)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			

Cena na km			
-------------------	--	--	--

11. SKLOP (LINIJA ŠT. 11)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

12. SKLOP (LINIJA ŠT. 12)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

13. SKLOP (LINIJA ŠT. 13)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

14. SKLOP (LINIJA ŠT. 14)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
--	---------------	-----	------------

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

15. SKLOP (LINIJA ŠT. 15)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

16. SKLOP (LINIJA ŠT. 16)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

17. SKLOP (LINIJA ŠT. 17)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

18. SKLOP (LINIJA ŠT. 18)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

19. SKLOP (LINIJA ŠT. 19)

	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV
Cena na dan			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2025/2026)			
Cena na dan X 190 dni (šolsko leto 2026/2027)			
Skupna cena			
Cena na km			

Cena za šolsko leto 2025/2026 je fiksna in nespremenljiva.

S 01.09.2026 je možna uskladitev cene glede na povprečno letno spremembo rasti cen v cestnem potniškem prometu po podatkih Statističnega urada RS (klas. št. 0732), v kolikor se ta spremeni za 3% več ali manj, na podlagi česar se, najkasneje do 30. septembra 2026, podpiše aneks k tej pogodbi.

5. člen

Izvajalec bo izstavljal mesečne račune za opravljene prevoze do 10. dne v mesecu za pretekli mesec.

Naročnik bo storitev poravnal v skladu z določili 32. člena Zakona o izvrševanju proračuna RS za leti 2024 in 2025. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo.

Naročnik bo vsako izstavljeno situacijo, skladno z določili te pogodbe plačal izvajalcu na transakcijski račun številka IBAN _____, BIC koda _____ pri _____.

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Sevnica – Proračunska postavka 19430 Transferi posameznikom na področju osnovnošolskega izobraževanja, konto 411900 – Regresiranje prevozov učencev v šolo.

6. člen

Izvajalec bo prevoze opravljal v dneh pouka po šolskem koledarju, ki ga izvajalcu predloži naročnik. V primeru, da šola spremeni šolski koledar, mora naročnik o tem obvestiti izvajalca najmanj 3 (tri) dni pred spremembo.

Naročnik je dolžan izvajalcu posredovati poimenski seznam učencev vozačev po posameznih linijah z navedbo imena, priimka, naslova ter vstopne postaje najkasneje pred pričetkom šolskega leta.

Izvajalec bo naročniku do 5. v mesecu za pretekli mesec posredoval poročilo o zasedenosti vozila na posamezni liniji.

7. člen

V pogodbene cene iz 4. člena te pogodbe so v okviru razpoložljivega prostora na prevoznih sredstvih vključeni tudi prevozi občanov na linijah, ki izpolnjujejo pogoje iz 54. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu.

V primeru pomanjkanja prostora na prevoznem sredstvu imajo prednost osnovnošolski otroci.

V kolikor se bo naročnik odločil za brezplačne prevoze občanov, se izvajalec zavezuje, da bo za opravljanje brezplačnih prevozov občanov pri Direkciji Republike Slovenije za ceste pridobil potrebno dovoljenje.

8. člen

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi izvajalec ne sme samovoljno vključiti podizvajalca.

Izvajalec lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. V tem primeru mora glavni izvajalec med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika obvestiti o vključitvi podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-3a),
- izpolnjen ESPD ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-3b).

Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi. Naročnik ne izda soglasja in zavrne vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi na podlagi utemeljenih razlogov (predlagani podizvajalec ne izpolnjuje pogojev določenih v zakonu, ki ureja javno naročanje - ne izpolnjuje pogojev vezanih na podizvajalce, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, ali če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del).

(opomba: prvi in drugi odstavek bosta v končni pogodbi v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev).

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____ dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	_____ davčna št.
TRR _____	
VRSTA DEL (predmet, količina):	

kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

(opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev)

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Glavni izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih podanih v ponudbi in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradnje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi vse zahtevane podatke in dokumente.

9. člen

Stranki pogodbe sporazumno določijo morebitne spremembe linij in vozni redov.

V primeru, da se število kilometrov na posamezni liniji oz. sklopu poveča ali zmanjša zaradi gibanja števila šoloobveznih otrok, naročnik o tem izvajalca pisno obvesti, izvajalec pa mora spremembe upoštevati najkasneje v roku sedem dni po prejemu obvestila s strani naročnika. Cena se v tem primeru prilagodi sorazmerno s številom kilometrov za katere se posamezna linija skrajša oz. podaljša ob upoštevanju podatkov o ceni km iz 4. člena te pogodbe.

10. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo prevoze izvajal skladno z zakonskimi določili, ki urejajo prevoz oseb v notranjem cestnem prevozu in drugih predpisov, ki urejajo prevoz otrok.

Izvajalec v celoti odgovarja za varnost otrok med prevozom v šolo in iz šole.

Izvajalec je dolžan zavarovati otroke proti morebitnim poškodbam, ki bi jih le ti lahko utrpeli v primeru prometne nesreče.

11. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po tej pogodbi opravljal vestno in pošteno, strokovno, pravilno, v skladu z veljavno zakonodajo, s standardi, dobrimi poslovnimi običaji ter v sodelovanju z naročnikom.

Naročnik lahko kadarkoli med izvajanjem pogodbe izvede kontrolo vozil s katerimi se izvajajo prevozi in preveri izpolnjevanje predpisanih pogojev za voznike, ki opravljajo predmetno storitev.

V primeru, da se med izvrševanjem del po tej pogodbi izkaže, da se izvajalec ne drži določenih pogojev in ne dela tako kot bi moral, ga naročnik na to opozori in mu določi rok, da delo prilagodi zahtevam naročnika. V primeru, da se izvajalec tudi po opozorilu ne drži pogojev pogodbe, lahko naročnik pogodbo razdre.

12. člen

V primeru, da izvajalec ne opravi prevoza šoloobveznih otrok po določenem voznem redu, mu naročnik ni dolžan plačati vrednosti prevoza. Izvajalec je nemudoma oz. v roku 1 ure od ugotovitve, da prevoza ne more izvesti, dolžan obvestiti naročnika o tem dejstvu ter hkrati zagotoviti nadomestnega prevoznika, kateri izpolnjuje vse obveznosti za podizvajalca iz te pogodbe in razpisne dokumentacije.

13. člen

Izvajalec je dolžan izročiti naročniku nepreklicno bančno garancijo za dobro izvedbo del v višini 10% vrednosti celotne pogodbe za čas trajanja pogodbe.

Naročnik bo bančno garancijo za dobro izvedbo del unovčil:

- v primeru prevoznikovega odstopa od pogodbe pred ali med izdajanjem del, po krivdi prevoznika,
- v primeru nekvalitetnega izvajanja del po tej pogodbi,
- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja v smislu te pogodbe.

Pogodba začne veljati z dnem predložitve garancije naročniku.

14. člen

Pogodbeni stranki lahko to pogodbo odpovesta sporazumno z odpovednim rokom treh mesecev.

Naročnik lahko odpove pogodbo, če:

- izvajalec bankrotira ali postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejel sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na kateri koli del njegovega podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se prosti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- izvajalec prenese pogodbo ali katerokoli pravico ali interes, ki izvira iz pogodbe, brez soglasja naročnika,
- izvajalec odstopi od pogodbe ali jo preneha izvajati
- izvajalec ni takoj začel izvajati del, ki so predmet pogodbe, na da bi imel utemeljen razlog za to, ali jih je ustavil za dlje kakor 1 dan po prejemu pisnega naloga naročnik, naj jih nadaljuje; izvajalec večkrat ne izvaja del v skladu s pogodbo ali večkrat ne izpolni svojih obveznosti v skladu s pogodbo ali večkrat spregleda svoje obveznosti v skladu s pogodbo brez upravičenega razloga.

15. člen

Stranki sta druga drugi odgovorni za povzročeno škodo.

16. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da nihče v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali občinske uprave Občine Sevnica ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Občini Sevnica povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali občinske uprave Občine Sevnica, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je v primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega odstavka ali podobnega dejanja sklenjena pogodba nična in se šteje, da nikoli ni bila sklenjena.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

17. člen

Pooblaščen zastopnik naročnika, ki je pooblaščen, da naročnika zastopa glede vseh vprašanj v zvezi s to pogodbo je: Mojca Sešlar, vodja oddelka za družbene dejavnosti.

Pooblaščen zastopnik izvajalca, ki je pooblaščen, da izvajalca zastopa glede vseh vprašanj v zvezi s to pogodbo je: _____.

18. člen

Za medsebojna razmerja strank pogodbe, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, Zakona o prevozih v cestnem prometu in ostala določila veljavne zakonodaje, ki se uporabljajo za predmetno področje.

19. člen

OBČINA SEVNICA
Glavni trg 19a
8290 Sevnica

Morebitne spore rešujejo stranke sporazumno, če pa to ni mogoče, se spori rešujejo pred pristojnim sodiščem.

20. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa vseh strank pogodbe ter s predložitvijo garancije za dobro izvedbo del, izvajati pa se začne s 1.9.2025.

21. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme po dva (2) izvoda.

Številka: 430-0074/2025

Datum:

Naročnik:

Občina Sevnica
Srečko Ocvirk,
župan

Izvajalec:

