



Številka: 43009-3/2025-3

Datum: 11. 7. 2025

## NAVODILA PONUDNIKOM

### 1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

<b>Naročnik</b>	<b>Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Agencija Republike Slovenije za okolje Vojkova 1b 1000 Ljubljana</b>
<b>Oznaka javnega naročila</b>	43009-3/2025
<b>Naziv javnega naročila</b>	<b>Nakup superračunalnika za izvajanje numerično intenzivnih aplikacij</b>
<b>Postopek</b>	Konkurenčni dialog
<b>Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju</b> (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22 in 28/23; v nadaljevanju: ZJN-3)	42. člen ZJN-3
<b>Sofinanciranje</b>	<p>Denarna sredstva za financiranje izvedbe predmeta javnega naročila so zagotovljena v okviru projekta »SOVIR - Nadgradnja sistema za opozarjanje in osveščanje na vremensko pogojene izredne razmere ter prilagajanje nanje v spremenjenem podnebju«, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Kohezijskega sklada, v proračunu Republike Slovenije na proračunskih postavkah 230624 – RSO2.4-SOVIR KS 21-27-EU (85 %) in 230625 – RSO2.4-SOVIR KS 21-27-SI (15 %), NRP 2571-24-0004 – Sistem za opozarjanje na vremenske razmere – SOVIR.</p> <p>Z nakupom superračunalnika za izvajanje numerično intenzivnih aplikacij bo v okviru projekta SOVIR dosežen rezultat vzpostavitve visoko zmogljive računalniške infrastrukture.</p>
<b>Opis (potek) postopka in trajanje naročila</b>	<p>Postopek bo potekal v treh fazah. Naročnik bo v prvi fazi sprejemal prijave. Po prejemu in pregledu prijav bo kandidate, ki bodo oddali dopustne prijave, pozval k enemu ali več ločenim krogom pogajanj. Vse kandidate bo obvestil o njihovem uspehu preko portala javnih naročil.</p> <p>Način in vsebino pogajanj v drugem krogu – fazi dialoga - bo v vsakem sklopu opredelil s povabilom kandidatom. Naročnik se bo v tej fazi pogajal o vseh elementih predmeta in pogodbenih določil. V okviru tega dialoga bo naročnik z izbranimi udeleženci razpravljal o vseh vidikih javnega naročila.</p> <p>Po zadnjem krogu pogajanj bo naročnik pripravil končno tehnično specifikacijo v postopku in končni vzorec pogodbe</p>



	<p>ter kandidate pozval k oddaji ponudb v zadnji (tretji) fazi konkurenčnega dialoga, pri čemer bo javno naročilo oddal na podlagi merila najboljšega razmerja med ceno in kakovostjo. Način in vsebino postopka v zadnji fazi konkurenčnega dialoga bo naročnik opredelil v končni razpisni dokumentaciji ter navedel, da gre za končno oddajo ponudb, oziroma bo vnaprej opredelil potek zadnje faze. V primeru, če bodo vse končne ponudbe nedopustne, si naročnik pridržuje pravico postopek vrniti v drugo ali tretjo fazo konkurenčnega dialoga, ter spremeniti obseg, trajanje ali vsebino tehničnega dela. Ponudniki, ki se v posamezni fazi dialoga kljub povabilu ne bodo udeležili, bodo izločeni iz nadaljnjega postopka in oddaje končne ponudbe – naročnik bo štel, da so odstopili od postopka.</p> <p>Naročnik predvideva rok dobave ter garancijo dobavljene opreme. Predviden rok dobave opreme je Q1 2026. Rok dobave in trajanje garancije je predmet pogajanj v drugi fazi postopka.</p>
--	---

## 2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

<b>Vrsta</b>	Blago
<b>Ocenjena vrednost v € brez DDV</b>	1.235.000,00 EUR brez DDV
<b>Delitev naročila</b>	Javno naročilo je celovito.

## 3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

<b>Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Navodila ponudnikom;</li><li>2. ESPD;</li><li>3. Obrazec »OBR-1: Podatki o podizvajalcih«</li><li>4. Obrazec »OBR-2: Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo«</li><li>5. Obrazec »OBR-3: Reference«;</li><li>6. Obrazec »OBR-4: Podatki o kadru«;</li><li>7. Obrazec »OBR-5: Informativni opis ponujene rešitve«;</li><li>8. Vzorec pogodbe;</li><li>9. Specifikacije s priložo: HPC-soba.pdf;</li><li>10. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.</li></ol>	
<b>Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila</b>	
Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu:	Cena in način plačila



<a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a>	Dokumentacija je na voljo brezplačno.
<b>Dodatna pojasnila</b>	
Kontaktne podatke za dodatna pojasnila	<p>Vse zahteve za dodatna pojasnila oziroma druga vprašanja se posredujejo izključno preko portala javnih naročil. Vsi odgovori bodo objavljeni na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval.</p> <p>Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena preko portala javnih naročil.</p>
Rok za postavitev vprašanj	<p><b>do dne 8. 8. 2025 do 10. ure</b></p> <p>Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po zgoraj navedenem roku, naročnik ne bo odgovarjal.</p>
Seznanitev glede posredovanja dokumentacije	<p>Naročnik ponudnike seznaja, da bo, skladno s programskimi navodili projekta SOVIR, zaradi izvedbe postopkov upravljalnih preverjanj, vsa dokumentacija (kar med drugim vključuje tudi dokumentacijo, ki vsebuje osebne podatke, ter dokumentacijo oziroma podatke, ki so označene kot poslovna skrivnost), ki jo bodo ponudniki predložili v okviru vseh treh faz konkurenčnega dialoga (tudi dokumentacija, ki bo predložena v okviru pozivov za dopolnitev/pojasnilo/odpravo računskih napak) oziroma bo pridobljena s strani naročnika iz uradnih evidenc, posredovana organom, ki za omenjeni projekt izvajajo postopke zgoraj navedenih preverjanj.</p>
Ogled	<p>Naročnik bo za zainteresirane ponudnike na sedežu naročnika (Vojkova 1b, Ljubljana) organiziral lokacijo ogleda dobave. Ogled ni obvezen.</p> <p>Ogled bo možen najkasneje do dne 7. 8. 2025. Zainteresirani ponudniki pošljejo elektronsko sporočilo na <a href="mailto:gp.arso@gov.si">gp.arso@gov.si</a>, pri čemer naj navedejo tudi številko zadeve 43009-3/2025.</p>

#### 4. PRIJAVA

**Prijava mora vsebovati vse spodaj naštetе ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente**

1. izpolnjen obrazec ESPD (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila);
2. **Kratek informativni opis ponujene rešitve** (obrazec **OBR-5: Informativni opis ponujene rešitve**): ponudnik predstavi informativno ponujeno rešitev (predvidena oprema, ki je predmet ponudbe (blagovna znamka), okvirni idejni načrt ponujene rešitve, strojne in programske opreme);
3. izpolnjen in podpisan obrazec **Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu ponudnika** (za ponudnika in vse partnerje v konzorciju; v kolikor ponudnik tega

obrazca ne bo predložil v prijavi ali ponudbi, ga bo naročnik zahteval naknadno od (izbranega) ponudnika, pred podpisom pogodbe);

4. **listine iz točke 7. teh navodil** (razen že zgoraj navedenih razpisnih obrazcev, ki jih na tem mestu ni potrebno ponovno prilagati);
5. **v primeru, da ponudnik nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter **predvideno vrsto del, ki jih prevzema posamezen partner**. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti;
6. **v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci: obrazec OBR-1: Podatki o podizvajalcih** in obrazec **OBR-2: Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo**.

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.

Komunikacija s ponudnikom o zahtevah za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma drugih vprašanjih v zvezi z vsebino naročila ali pripravo prijave bo do izteka roka za te zahteve oziroma vprašanja potekala izključno v elektronski obliki preko portala javnih naročil na spletnem naslovu <https://www.enarocanje.si/>.

Po izteku navedenega roka bo komunikacija s kandidatom/ponudnikom (npr. poziv na dopolnitev ali pojasnilo prijave ali ponudbe) potekala v elektronski obliki preko informacijskega sistema e-JN (kjer bo to mogoče).

Obvestila in druge akte v zvezi z javnim naročilom, ki jih mora naročnik skladno z ZJN-3 objaviti na portalu javnih naročil, bo naročnik objavil na navedenem portalu.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za izvedbo predmeta javnega naročila. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. V primeru finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo pogodba sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, ko po končani tretji fazi konkurenčnega dialoga izbrani ponudnik ne pristopi k podpisu pogodbe, pozove k podpisu pogodbe naslednjega ekonomsko najugodnejšega ponudnika, skladno s postavljenimi merili.

## 5. VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE

Rok veljavnosti prijave/ponudbe	Tri (3) mesece od roka za prejem prijave/ponudbe, kar kandidati potrjujejo z izpolnitvijo obrazca ESPD.
Jezik prijave/ponudbe	Prijava/ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v angleškem jeziku. Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik.
Oblika prijave/ponudbe	Prijava/ponudba mora biti predložena v elektronski obliki v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in poskeniranih v formatu PDF ter oddanih v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/">https://ejn.gov.si/</a> .
Stroški prijave/ponudbe	Kandidat nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave/ponudbe.

Variantne ponudbe	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Opcije	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Skupno nastopanje	Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne prijave/ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.		
Nastopanje s podizvajalci	Če se kandidat sklicuje na kapacitete tretjih (z njimi izpolnjuje pogoje), jih mora navesti v prijavi/ponudbi (zanje predložiti ESPD in dokazila za izpolnjevanje pogojev, kjer je to zahtevano) - če bodo slednji izvajali storitve, povezane z izvedbo naročila, morajo biti priglašeni kot podizvajalci.		

## 6. PREDLOŽITEV PRIJAV

Predložitev prijav	
Rok za prejem prijav	<b>do dne 20. 8. 2025 do 12. ure</b>
Vložišče	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/">https://ejn.gov.si/</a> pri objavi tega javnega naročila
Spremembe in umik prijav	Kandidati lahko spremenijo ali umaknejo prijave do roka za prejem prijav. Umik ali sprememba prijave je mogoče izvesti v informacijskem sistemu e-JN. Če kandidat v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v informacijskem sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, se v informacijskem sistemu e-JN odpre zadnja oddana prijava.  Določbe, ki se nanašajo na oddajo in odpiranje prijave, veljajo smiselno tudi za oddajo ponudbe v naslednjih fazah postopka.
Odpiranje prijav	Odpiranje prijav bo potekalo samodejno v sistemu e-JN dne 20. 8. 2025 ob 13. uri. Odpiranje prijav ni javno.

## 7. PREVERJANJE SPOSOBNOSTI

**Gospodarski subjekt potrdi neobstoj izključitvenih razlogov in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD** (gospodarski subjekt obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave <https://ejn.gov.si/espd>. Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti ESPD«. Gospodarski subjekt predloži obrazec ESPD v .xml ali .pdf obliki).

## RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

### A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD, in sicer:

- za gospodarski subjekt se ustrezno izpolni Del III: Razlogi za izključitev, točka A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami;
- za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem se ustrezno izpolni Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta (obvezna navedba enotne matične številke osebe - EMŠO).

**Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji** (in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ki ni državljan/ka Republike Slovenije oz. nima v Republiki Sloveniji stalnega prebivališča) potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- izpolnjenega obrazca ESPD;
- **izpisa iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca**, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt lahko s pomočjo spletne strani

<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> poišče katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti, in sicer:

- Evidence of absence of conviction for legal persons and
- Evidence of absence of conviction for natural persons.

V kolikor država članica ali tretja država ne izdaja teh dokumentov oz. potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za prejem ponudb ali prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb ali prijav.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

### B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika;



- ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

*Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.*

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

### **C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil**

1. Nad gospodarskim subjektom se ni začel postopek stečaja ali postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, ali njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, ali se ni v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

### **D: Nacionalni razlogi za izključitev**

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- a) na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3;
- b) pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

## **POGOJI ZA SODELOVANJE**

### **A: Ustreznost**

1. Vpis v ustrezen poklicni register

Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

Za gospodarske subjekte je to razvidno iz javne evidence (Ajpes) ali drugo ustrezno dokazilo države, kjer je gospodarski subjekt ustanovljen.

(vsak gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

### **B: Ekonomski in finančni položaj**

1. Povprečni splošni letni promet gospodarskega subjekta, v zadnjih treh (3) poslovnih letih znaša najmanj 2.000.000,00 EUR.

Če gospodarski subjekt posluje manj kot tri (3) leta, navede podatke za čas njegovega poslovanja. V vsakem primeru mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj glede zahtevane višine povprečnega splošnega letnega prometa, ki jo mora gospodarski subjekt v tem primeru izkazati od začetka poslovanja.

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj - promet partnerjev se seštevaja; naročnik zahteva solidarno odgovornost drugega subjekta v primeru sklicevanja na njegove zmogljivosti)

### C: Tehnična in strokovna sposobnost

1. Gospodarski subjekt je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb, uspešno izvedel vsaj en (1) projekt enkratne dobave računalniške opreme (strežniki, aktivna oprema, osebni računalniki, periferna oprema ipd.) po eni ali več pogodbah, vendar enemu naročniku, v skupni vrednosti najmanj 500.000,00 EUR brez DDV v zahtevanem obdobju.

Izpolnjevanje navedenega pogoja mora izkazati ponudnik (v primeru samostojne ponudbe) oziroma katerikoli od partnerjev (v primeru skupne ponudbe). Ponudnik navedenega pogoja ne more izkazovati s podizvajalci.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD  
in  
Obrazec »OBR-3: REFERENCE«

Reference morajo biti potrjene s strani naročnika referenčnega posla.

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj – izkaže ga lahko katerikoli od partnerjev)

2. Gospodarski subjekt ima za izvedbo javnega naročila na razpolago celovito podporo principala/proizvajalca opreme, ki jo namerava ponuditi.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD  
in  
Izjava principala/proizvajalca opreme, da ima gospodarski subjekt celovito podporo za dobavo, vzdrževanje in servis opreme.

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj)

3. Izobrazba in strokovna usposobljenost kadrov

Gospodarski subjekt ima na voljo najmanj tri (3) kadre, ki so usposobljeni za servis opreme, ki jo gospodarski subjekt namerava ponuditi, ter imajo znanje slovenskega jezika za potrebe neposrednega komuniciranja z naročnikom.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD  
in  
Obrazec »OBR-4: PODATKI O KADRU« - za vse osebe  
in  
Obojestransko podpisano dokazilo o sodelovanju (npr. pogodba o zaposlitvi, pisni dogovor, avtorska/podjemna pogodba) – za vse osebe  
in  
Certifikat ali potrdilo proizvajalca/principala opreme, ki izkazuje, da je kader usposobljen za servis opreme, ki se jo namerava ponuditi. Naročnik bo namesto certifikatov ali potrdil kot ustrezno dokazilo štel tudi izjavo proizvajalca/principala





opreme s poimenskim seznamom kadrov gospodarskega subjekta, da so kadri usposobljeni za servis opreme, ki se jo namerava ponuditi.

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj)

**D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje**

/

**8. OCENJEVANJE PONUDB**

**Naročnik bo v tretji fazi konkurenčnega dialoga izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili**

Merilo za izbiro	Ekonomsko najugodnejša ponudba v obliki najugodnejšega razmerja med ceno in kakovostjo, na način da bo naročnik kot najugodnejšo izbral ponudbo, ki bo za zagotovljena sredstva v višini 1.506.700,00 EUR z DDV dosegla najvišjo kakovost. Kakovost je definirana v obliki tehničnih lastnosti ponujene opreme, ki se izraža kot hitrost ponujene rešitve na podlagi sintetičnega testa, ki ga bo dal naročnik na voljo za potrebe oddaje končne ponudbe v tretji fazi. Gre za hitrost izvajanja testnih delovnih bremen sestavljenih iz aplikacij, ki so za naročnika najbolj računsko in časovno zahtevne. Ponudnik bo deklariral zmogljivost ponujenega sistema, merjene s hitrostjo izvajanja tipičnih delovnih bremen, ki jih bo moral potrditi ob prevzemu sistema (ponudba zagotavljanja nivoja hitrosti, kar pomeni, če dobavljena oprema ne bo dosegla deklarirane hitrosti iz ponudbe, bo ponudnik na svoje stroške razširil sistem (dodal procesorje ali podobno), da bo dosegel ponujeno hitrost.
Pravilo v primeru enakovrednih ponudb	Prej prispela ponudba.

**9. PRAVNO VARSTVO**

Pravno varstvo ponudnikov v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročila določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.



Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.

**Zastopnik / pooblaščenec naročnika**

mag. Gregor Sluga  
namestnik generalnega direktorja