

**TEHNIČNI DEL DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA
NAROČILA »ZAGOTAVLJANJE OKOLJSKO MANJ
OBREMENJUJOČIH STORITEV TISKANJA«**

Vsebina

1.	PREDSTAVITEV NAROČILA	2
2.	SPLOŠNE ZAHTEVE NAROČNIKA.....	2
3.	DOLOČILA V ZVEZI Z DOSEGANJEM CILJEV, NAVEDENIH V UREDBI O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU	3
4.	VRSTE NAPRAV IN PROGRAMSKA OPREMA	4
4.1.	Vrste naprav	4
a)	BARVNA MULTIFUNKCIJSKA A3 NAPRAVA	4
b)	FINIŠER ZA A3 BARVNO MULTIFUNKCIJSKO NAPRAVO	5
c)	BARVNA MULTIFUNKCIJSKA NAPRAVA A4	5
d)	ČRNOBELI A4 TISKALNIK	5
e)	BARVNI A4 TISKALNIK.....	5
f)	RISALNIK A0	Napaka! Zaznamek ni definiran.
g)	ČITALEC KARTIC.....	6
4.2.	Programska oprema	6
5.	OCENJENO ŠTEVILO IN LOKACIJA NAPRAV	7
7.	NAČIN IZVAJANJA IN VZDRŽEVANJE NAPRAV	9

1. PREDSTAVITEV NAROČILA

Predmet javnega naročila je zagotavljanje storitev tiskanja na način:

- najema večjega števila multifunkcijskih naprav in tiskalnikov, vključno z ustrezno programsko opremo (čitalci za prijavo in upravljanje naprav oz. nadzor tiskanja) ter
- vzdrževanja najetih multifunkcijskih naprav in tiskalnikov, vključno z materialom za tiskanje (z izjemo papirja za tiskanje).

Storitve predmetnega javnega naročila se bodo izvajale 60 mesecev (5 let) s predvidenim začetkom najema 1.1.2026, pri čemer bo v dodatnem dvomesečnem obdobju pred pričetkom izvajanjem storitev izbrani ponudnik moral izvesti inštalacijo multifunkcijskih naprav in tiskalnikov s programsko opremo s čitalci za upravljanje in nadzor tiskanja z upoštevanjem dejstva, da pogodba z aktualnim izvajalcem poteče 19.12.2025 in mora kontinuiteta storitve na že obstoječih lokacijah (napravah) biti zagotovljena.

Ponudnik mora v obdobju od 01.11.2025 do 31.12.2025 (oziroma v dvo (2) mesečnem obdobju od datuma sklenitve pogodbe, če bo datum podpisa kasneje od 1.11.2025), ustrezno namestiti vse naprave in omogočiti delovanje vseh naprav na vseh lokacijah naročnika. Ponudnik mora najprej zamenjati že obstoječe naprave, in sicer tako da zaključi z zamenjavo v prvih 45 dneh prehodnega dvomesečnega obdobja. Terminski plan zamenjav oziroma namestitev dogovorita naročnik in izbrani ponudnik v 10 delovnih dneh po podpisu pogodbe.

Namestitev vseh naprav vključuje tudi namestitev in konfiguracijo programske opreme na napravah in strežniku. Namestitev naprav (v dvomesečnem obdobju in tudi kasneje v primeru zamenjav modela, rotiranja ali nadomeščanja naprave) ponudnik izvede v dogovoru z naročnikom in trenutnim izvajalcem tovrstne storitve, tako da delovni proces naročnika ni moten (vikendi, dela prosti dnevi, popoldan – izven delovnega časa) in da poteka istočasno odklop in odvoz stare naprave ter priklop nove naprave.

Skupno javno naročilo se izvede za več družb po pravilih priložnostnega skupnega javnega naročanja - posamezni naročniki predmetnega skupnega javnega naročila so:

- 1) Holding Slovenske elektrarne d.o.o. (HSE),
- 2) HSE Invest d.o.o. (HSE Invest),
- 3) ECE d.o.o. (ECE),
- 4) Energija Plus (E+) ter
- 5) Termoelektrarna Šoštanj d.o.o. (TEŠ).

HSE je nosilec poslovnega procesa podpornega centra službe informatike za več družb skupine HSE (Dravske elektrarne Maribor d.o.o. (DEM), Soške elektrarne Nova Gorica d.o.o. (SENG) ter RGP d.o.o. (RGP)), zato se storitve tiskanja po tem javnem naročilu zagotavljajo tako formalnim naročnikom v tem postopku javnega naročila (HSE, HSE Invest, ECE, E+ in TEŠ) kot tudi navedenim odvisnim družbam (DEM, SENG in RGP).

Predmet skupnega javnega naročila je opredeljen kot naročilo storitev ter enovito, brez oblikovanja sklopov.

2. SPLOŠNE ZAHTEVE NAROČNIKA

Ponudnik mora s ponudbo izkazati, da ponujene naprave ustrezajo vsem zahtevam naročnika v dokumentaciji, kar izkaže s predloženim obrazcem Izpolnjevanje minimalnih tehničnih zahtev za ponujene naprave (Priloga št. 10). Ponudnik naj v ponudbi predloži tudi dokumentacijo, iz katere bo razvidno izpolnjevanje tehničnih zahtev za ponujene naprave (kot npr. tehnična dokazila, ki vsebujejo tehnične opise, certifikate, opise naprav ali prospektni material z fotografijami ponujenih naprav ali morebitna druga dokazila).

Ponudnik mora ponudbi priložiti:

- Tehnična dokazila za ponujene naprave kot navedeno v prejšnjem odstavku;
- Dokazila v zvezi z doseganjem ciljev navedenih v Uredbi o zelenem javnem naročanju kot navedeno v tretjem poglavju tega dokumenta.

Naročnik si pridržuje pravico, da med pregledom in ocenjevanjem ponudb, v primeru nepredložitve ali nepopolne predložitve dokumentov, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje tehničnih zahtev ter zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju oziroma lastnosti posameznega blaga oziroma drugih dokumentov, od ponudnikov zahteva predložitve dodatnih informacij ali pojasnil. Naročnik lahko skladnost s tehničnimi zahtevami ter zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju oziroma lastnostmi posameznega blaga ali drugimi podatki preveri tudi preko spletnih virov, javno dostopne dokumentacije ali drugih evidenc, pod pogojem, da gre za objektivna dejstva, preverljiva pred iztekom roka za oddajo ponudb.

Vse naprave morajo biti:

- nove in avtentične laserske tehnologije (aktualni model),
- avtorizirane s strani njihovega proizvajalca ali njegovega pooblaščenca v Republiki Sloveniji ter skladne z vso veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji,
- nameščene z najnovejšo verzijo programske opreme (FW) po priporočilih proizvajalca.

Vse specifikacije naprav se nanašajo na 80 g/m² papir.

Naročnik bo zagotovil vso potrebno infrastrukturo za priklop naprav.

Naročnik za potrebe priprave ponudbe oz. skupne ponudbene vrednosti naročila ocenjuje okvirno število 158 (sto sedeminpetdeset) naprav.

Naročnik lokacije najetih naprav prikazuje v tabeli v nadaljevanju te tehnične specifikacije.

3. DOLOČILA V ZVEZI Z DOSEGANJEM CILJEV, NAVEDENIH V UREDBI O ZELEDEM JAVNEM NAROČANJU

Naročnik je za zagotavljanje doseganja cilja iz Uredbe o zelenem javnem naročanju določil naslednje zahteve:

1. Ponujene naprave s funkcijo enobarvnega tiskanja in fotokopiranja, katerih največja hitrost delovanja presega 24 strani na minuto za papir formata A4, morajo imeti funkcijo samodejnega dvostranskega tiskanja oziroma fotokopiranja (enota dvojnega izpisa) v izvorni programski opremi, ki jo je zagotovil proizvajalec. Dvostransko tiskanje oziroma fotokopiranje mora biti nastavljeno kot privzeto. Vse druge naprave z manjšo največjo hitrostjo delovanja morajo vključevati možnost nastavitve tiskanja oziroma fotokopiranja v programski opremi ali ročnih nastavitvah.

Ponudnik mora ponudbi priložiti naslednja dokazila:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene (kot npr. Blauer Engel (Blue Angel)), ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene.

2. Oprema za preslikovanje mora kot standardno značilnost ponujati zmogljivost tiskanja dveh ali več strani dokumenta na en list papirja, če proizvod upravlja originalna programska oprema, ki jo zagotovi proizvajalec (gonilnik tiskalnika).

Ponudnik mora ponudbi priložiti naslednja dokazila:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene (kot npr. Blauer Engel (Blue Angel)), ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene.

3. Oprema za preslikovanje, razen optičnih bralnikov, mora biti sposobna obdelovati recikliran papir, ki izpolnjuje zahteve kakovosti iz standarda EN 12281 oziroma vsakokrat veljavnega enakovrednega standarda.

Ponudnik mora ponudbi priložiti naslednja dokazila:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene (kot npr. Blauer Engel (Blue Angel)), ali

- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
 - ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.
4. Naprave ne smejo biti zasnovane na način, ki preprečuje uporabo predelanih kartuš in vsebnikov s tonerjem in/ali črnilom. Konstruktivni ukrepi, ki temeljijo na programski opremi, ali drugi ukrepi, ki preprečujejo uporabo predelanih kartuš in vsebnikov, ne smejo biti prisotni ali se uporabljati.
- Ponudnik mora ponudbi priložiti naslednja dokazila:
- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene (kot npr. Blauer Engel (Blue Angel)), ali
 - tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
 - ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.
5. K plastiki v ohišjih in delih ohišja se ne smejo dodati nobene snovi, navedene na seznamu kandidatnih snovi iz uredbe REACH¹. Zahteve veljajo tudi za recikliran material.

Ponudnik mora ponudbi priložiti naslednja dokazila:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene (kot npr. Blauer Engel (Blue Angel)), ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- izjavo o skladnosti z zahtevo.

4. VRSTE NAPRAV IN PROGRAMSKA OPREMA

4.1. Vrste naprav

a) BARVNA MULTIFUNKCIJSKA A3 NAPRAVA

- Najmanj 35 strani črno-belih in barvnih kopij na minuto, velikosti A4
- velikost papirja mora biti od A5 do SRA3
- Dvostransko kopiranje, tiskanje, skeniranje
- Sposobnost kreiranja datoteke PDF za iskanje (OCR podpora)
- Skeniranje papirja mora potekati s hitrostjo najmanj 90 strani na minuto, z opcijo nadgradnje skeniranja obeh strani papirja v enem prehodu in z večjo hitrost najmanj 180 strani na minuto
- Avtomatski podajalec za najmanj 100 listov
- Mrežni vmesnik 10/100/1000 Base T Ethernet, TCP/IP
- Združljivost z vsemi novjšimi Windows in Mac OS okolji
- Razpon povečav - pomanjšanje od 25% do 400 %
- Podpira Papir s težo od najmanj 65 - 200 gramov (ali več)
- Možnost pošiljanja skeniranih dokumentov na FTP strežnik ali elektronsko pošto
- Velik ekran na dotik (najmanj 25 cm diagonale)
- Vmesnik /platforma za razširljive rešitve kot npr. OXP
- Uporabniški meni na ekranu mora biti v slovenskem jeziku
- Zalogo papirja omogočata najmanj dve kaseti za 500 listov,
- Stranski vhod za najmanj 100 listov
- Dodatni predali s skupno kapaciteto najmanj 1000 listov
- Samodejni izklop aparata – s pomočjo varčevalne funkcije
- HDD/SSD 250 GB + inkripcija
- najmanj 6 GB RAM

¹ Uredba (ES) št. 1907/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. decembra 2006 o registraciji, evalvaciji, avtorizaciji in omejevanju kemikalij (REACH) ter o ustanovitvi Evropske agencije za kemikalije in o spremembi Direktive 1999/45/ES ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (EGS) št. 793/93 in Uredbe Komisije (ES) št. 1488/94 ter Direktive Sveta 76/769/EGS in direktiv Komisije 91/155/EGS, 93/67/EGS, 93/105/ES in 2000/21/ES s spremembami in dopolnitvami.

- čas prvega izpisa črno-belo 7,9 sekunde ali hitreje, barvno 8,5 sekunde ali hitreje
- Tiskalniški vmesnik PCL 5c in PCL6, PostScript3, XPS
- Aparat mora omogočati/podpirati tonerje za CMYK za vsaj 24.000 odtisov ob 5% pokritosti

b) FINIŠER ZA A3 BARVNO MULTIFUNKCIJSKO NAPRAVO

- Velikost sortiranja do SRA3
- Kapaciteta nad 2000 listov
- Spenjanje z eno oz. dvema sponkama 50 listov ali več

c) BARVNA MULTIFUNKCIJSKA NAPRAVA A4

- Najmanj 30 strani črno-belih ali barvnih kopij na minuto, velikosti A4
- Velikost papirja mora biti od A5 do A4
- Dvostransko kopiranje, tiskanje, skeniranje
- Dvostransko skeniranje v enem prehodu s hitrostjo več kot 85 strani na minuto
- Avtomatski podajalec za najmanj 75 listov
- Mrežni vmesnik 10/100/1000 Base T Ethernet, TCP/IP
- Združljivost z vsemi najnovjšimi Windows in Mac OS okolji
- Razpon povečav- pomanjšanje od 25% do 400 % po 1%
- Podpira Papir s težo od najmanj 65 do 200 gramov (ali več)
- Možnost pošiljanja skeniranih dokumentov na FTP strežnik ali elektronsko pošto
- Velik ekran na dotik (najmanj 25 cm diagonale)
- Vmesnik /platforma za razširljive rešitve kot npr. OXP
- Uporabniški meni na ekranu mora biti v slovenskem jeziku
- Zaloga papirja za najmanj 500 listov
- Stranski vhod za najmanj 100 listov
- Samodejni izklop aparata s pomočjo varčevalne funkcije
- HDD/SSD 250 GB + inkripcija
- Najmanj 4 GB RAM
- čas prvega izpisa črno-belo 6,1 sekunde ali hitreje, barvno 6,6 sekunde ali hitreje
- Tiskalniški vmesnik PCL 5c in PCL 6, PostScript3, XPS
- Naprava mora omogočati tonerje CMYK za najmanj 8000 odtisov ob 5% pokritosti

d) ČRNOBELI A4 TISKALNIK

- Najmanj 43 črno-belih strani na minuto velikosti A4,
- Velikost papirja mora biti od A6 do A4
- Dvostransko tiskanje
- Čas prvega izpisa 8 sekunde ali hitreje
- Omrežni vmesnik 10/100/1000 BaseT Ethernet, TCP/IP
- Združljivost z vsemi najnovjšimi Windows in Mac OS okolji,
- Ločljivost tiskanja vsaj 1200x1200 dpi
- Podpira papir s težo najmanj od 64 -120 gramov (ali več)
- Zalogo papirja omogoča kaseta v s a j 500 listov
- Ročni vhod za najmanj 50 listov
- Samodejni izklop aparata s pomočjo varčevalne funkcije
- Najmanj 512 MB RAM,
- Tiskalniški vmesnik PCL6, PostScript3, XPS
- Aparat mora omogočati/podpirati toner za K vsaj 15.500 odtisov ob 5% pokritosti

e) BARVNI A4 TISKALNIK

- Najmanj 30 črno-belih in barvnih kopij na minuto, velikost A4
- Velikost papirja mora biti od A5 do A4
- Dvostransko tiskanje

- Mrežni vmesnik 10/100/1000 Base T Ethernet, TCP/IP
- Združljivost z vsemi novjšimi Windows in Mac OS okolji,
- Ekran na dotik (najmanj 2 cm diagonale) v slovenskem jeziku
- Ločljivost tiskanja vsaj 1200x1200 dpi
- Podpira papir s težo od najmanj 65 - 200 gramov (ali več)
- Zalogo papirja omogoča najmanj ena kaseta za 500 listov
- stranski vhod za najmanj 50 listov
- Samodejni izklop aparata s pomočjo varčevalne funkcije
- Najmanj 1 GB RAM
- Čas prvega izpisa črno-belo 8,8 sekunde ali hitreje, barvno 9,7 sekunde ali hitreje
- Tiskalniški vmesnik PCL 5c in PCL6, PostScript3, XPS
- Aparat mora omogočati/podpirati toner K za vsaj 10500 odtisov in toner CMY za vsaj 5700 odtisov ob 5% pokritosti

f) ČITALEC KARTIC

- Vgrajen oz. zunanji čitalec obstoječih naročnikovih kartic za avtorizacijo s CCID protokolom za komunikacijo med multifunkcijsko napravo in brezkontaktnim čitalcem kartic
- Tehnologija kartic: RFID kartica Indala (125 kHz) ali novejši

4.2. Programska oprema

- a) Naročnik zahteva vzpostavitev sistema programske rešitve za nadzor uporabe naprav in varno tiskanje (PaperCut ali podobno)
- b) Funkcionalnosti programske opreme:
 - Avtorizacijo uporabnikov na multifunkcijskih napravah z obstoječimi karticami naročnika za registracijo delovnega časa (kartica).
 - Programska oprema mora podpirati integracijo baze podatkov uporabnikov z naročnikovim AD imenikom.
 - Programska oprema mora omogočati uparitev kartice in uporabnika samodejno. Ob prvem tisku mora uporabnik ob prijavi s kartico vnesti domensko (AD) uporabniško ime in geslo. Rešitev mora podpirati tudi branje številke kartice iz poljubnega polja v AD-ju in omogočati pretvorbo številke kartic na nivoju aplikacije in na nivoju čitalca kartic.
 - Samodejna namestitvev tiskalnika z uporabo univerzalnega gonilnika na strežniku ob namestitvi programske rešitve za nadzor uporabe naprav in varnega tiskanja, ki omogoča tiskanja na katerokoli napravo (različnih proizvajalcev).
 - »Secure pull print« (omogoča uporabnikom, da svoje dokumente izpišejo šele po uspešni avtentikaciji na multifunkcijski napravi). Do pričetka tiskanja morajo biti dokumenti shranjeni na strežniku. Po preteku 24 ur, se dokumenti brišejo iz strežnika.
 - »Follow Me print« (omogoča, da naročnikovi uporabniki svoje dokumente, ki čakajo v čakalni vrsti, priključijo na kateri koli napravi v okolju naročnika, ne glede na lokacijo).
 - »Job Accounting« (omogoča naročniku spremljanje tiskanja na vseh napravah, in sicer po posamezni napravi, po uporabniku, velikosti strani, številu barvnih in črno-belih strani, enostranskem in dvostranskem tiskanju). Prav tako mora biti omogočeno, da si administrator naročnika sam pripravi poročilo glede na izbrane kriterije.
 - Mobilno tiskanje iz iOS in Android naprav
 - Vnaprej določena ali prilagojena poročila po uporabniku, oddelku...
 - Možnost ustvarjanja pravil za izvedbo akcij za upravljanje s tiskalniškimi opravili, npr: prisilna pretvorba tiskalniškega opravila iz barvnega v črno-belo, iz enostranskega v dvostranski izpis (in obratno), ...
 - Obračun posameznega opravila na multifunkcijski napravi na način, da po končani opravljeni operaciji na multifunkcijski napravi naprava pošlje podatke o vrsti opravila in količini (tiskanja/skeniranja/kopiranja)
 - Obračun tiskalniških poslov mora biti mogoč tudi ob direktnem tiskanju na multifunkcijsko napravo mimo sistema programske rešitve za nadzor uporabe naprav in varno tiskanje (ob direktnem tisku na IP naprave)

- Programska oprema mora omogočati vpogled in izpis vseh standardnih storitev tiskanja glede na uporabnika, vrsto naprave, lokacijo in način tiskanja.
- Programska oprema mora omogočati skeniranje direktno iz multifunkcijske naprave na elektronsko pošto ali v uporabnikovo domačo mapo (home folder) na uporabnikovem računalniku.
- Samodejno kreiranje bližnjice "Scan to my email" na »izvornem zaslonu« naprave po prijavi uporabnika na napravo in prikaz bližnjice »Scan to my email« preko vmesnika aplikacije za avtentikacijo na multifunkcijskem tiskalniku.
- Ob izpadu ali nedosegljivosti destinacije za skeniranje mora aplikacija preklopiti pošiljanje preko drugega vnaprej definiranega protokola (npr. skeniranje v uporabnikovo domačo mapo – home folder)
- Oddaljeno proaktivno nadziranje in upravljanje multifunkcijskih naprav ter skupinsko upravljanje in nadgrajevanje strojne programske opreme (firmware) multifunkcijskih naprav.
- Dostop do vmesnika za nastavitve posameznih naprav.
- Dostop do podatka o stanju potrošnega materiala za posamezno napravo.
- Sprememba nastavitev (posamična in skupinska) naprav na daljavo.
- Opozarjanja administratorjev naročnika v primeru, ko se na posamezni napravi pojavijo težave.
- Programska oprema mora delovati v virtualnem okolju ESX VMWare, v operacijskem sistemu Windows Server 2016 oziroma novejši, ki ga priskrbi naročnik.

5. OCENJENO ŠTEVILO IN LOKACIJA NAPRAV

Naročnik za potrebe priprave ponudbe oz. izračuna ocenjene skupne ponudbene vrednosti naročila ocenjuje število naprav. Ocenjeno število naprav ni osnova za dejanski obračun.

Dejanski obračun se bo izvedel na podlagi dejansko dobavljenih oziroma nameščenih naprav.

Vrste in količine naprav ter lokacije*														
	Vrsta naprave	Čitalec	Prog. oprema	HSE	DEM	DEM-HE	TEŠ	EDT	RGP	HSE-Invest	ECE	Energija Plus	SENG	SENG-HE
1	A3 - MFP	DA	DA	5	8	4	9	0	1	4	2	0	0	3
2	A3 + finisher - MFP	DA	DA	5	1	0	0	1	0	0	1	0	3	0
3	A4 - barvni MFP	DA	DA	2	3	0	1	1	1	0	3	0	0	0
4	A4 - barvni MFP	NE	DA	0	6	9	18	0	9	0	19	2	1	9
5	A4 - barvni	NE	DA	0	2	0	5	0	0	0	0	0	0	0
6	A4 - črno bel	NE	DA	0	5	5	2	0	0	0	0	0	0	0
7	Vgradna Fax naprava v MFP A3	NE	NE	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				14	27	18	35	2	11	4	25	2	4	12

Skupaj 154 naprav

*Naslov posamezne lokacije:

- HSE d.o.o., Koprška 92, 1000 Ljubljana
- HSE d.o.o., Cesta v Mestni log 88a, 1000 Ljubljana
- HSE d.o.o. PE Maribor, Obrežna ulica 170, 2000 Maribor
- HSE d.o.o. PE Šoštanj, Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj
- HSE d.o.o. PE Nova Gorica, Erjavčeva ulica 20, 5000 Nova Gorica
- HSE d.o.o., PE Trbovlje, Ob železnici 27, 1420 Trbovlje
- DEM- Dravske elektrarne d.o.o., Obrežna ulica 170, 2000 Maribor
- DEM-HE Dravograd, Meža 133, 2370 Dravograd
- DEM-HE Vuzenica, Livarska cesta 24, 2367 Vuzenica

- DEM-HE Vuhred, Vuhred 178, 2360 Radlje ob Dravi
- DEM-HE Ožbolt, Vurmat 15, 2361 Ožbolt
- DEM-HE Fala, Fala 24, 2352 Selnica ob Dravi
- DEM-HE Mariborski otok, Obrežna cesta 170, Maribor
- DEM-HE Zlatoličje, Zlatoličje 5 B, 2205 Starše
- DEM-HE Formin, Formin 40 A, 2272 Gorišnica
- DEM-HE Jez Melje, Meljska cesta 86 X, 2000 Maribor

- SENG-Uprava: Erjavčeva 20, 5000 Nova Gorica
- SENG-HE Doblar: Doblar 6, 5215 Ročinj
- SENG-HE Solkan: Soška cesta 44, 5250 Solkan
- SENG-HE Plave: Vojkova 36, 5210 Anhovo
- SENG-HE Hubelj: Cesta IV. prekomorske 59, 5270 Ajdovščina
- SENG-HE Plužna: Plužna 9, 5230 Bovec
- SENG-HE Mesto: Vodnikova 7, 5280 Idrija
- SENG-Delavnice Solkan: Soška cesta 46, 5250 Solkan
- SENG-ČHE Avče: Avče, 5213 Kanal (nima hišne št.)

- RGP, Rudarska cesta 6, 3320 Velenje
- RGP – Kamnolom, Paka pri Velenju 69, 3320 Velenje
- RGP – Deponija premoga, Rudniška cesta 6, 3320 Velenje
- RGP – Betonarna PV, Partizanska cesta 78, 3320 Velenje
- RGP - hidroelektrarna MB otok, Bresternica 2000, 2000 Maribor

- HSE Invest - Obrežna ulica 170, 2000 Maribor
- HSE Invest – Cesta v Mestni log 88A, 1000 Ljubljana
- HSE Invest – Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj
- HSE Invest – Cesta bratov Cerjakov 33A, 8250 Brežice

- ECE - Vrunčeva ulica 2 A, 3000 Celje
- ECE – Aškerčeva ulica 15. 3000 Celje
- ECE - Ulica Mirka Vadnova 3, 4000 Kranj
- ECE - Cesta 4. julija 32, 8270 Krško
- ECE - Francetova cesta 12, 2380 Slovenj Gradec
- ECE - Partizanska cesta 52 a, 3320 Velenje

- Energija Plus - Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor
- Energija Plus - Veselova ulica 10, 2000 Maribor
- Energija Plus - Lendavska ulica 31a, 9000 Murska Sobota
- Energija Plus – Lackova ulica 4, 9250 Gornja Radgona
- Energija Plus – Ormoška cesta 26 a, 2250 Ptuj
- Energija Plus - Kolodvorska ulica 21 a, 2310 Slovenska Bistrica

- TEŠ, Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj

6. OCENJENO ŠTEVILO IN VRSTA KOPIJ

Naročnik za potrebe priprave ponudbe oz. izračuna ocenjene skupne ponudbene vrednosti naročila ocenjuje mesečno količino izpisov za naprave. Ocenjena mesečna količina izpisov za naprave ni osnova za dejanski obračun izvedenih izpisov.

Dejanski obračun izvedenih izpisov se bo izračunal:

- za naprave; glede na dejansko izvedene izpise z upoštevanjem cene na enoto (Cena izpisa na kos ločeno za vsak format).

Število in vrsta kopij				
Vrsta naprave	Velikost papirja in vrsta tiska	Število naprav	Ocenjena MESEČNA količina izpisov na eno napravo (kos)	Ocenjena MESEČNA količina izpisov za vse naprave (kos)
A3 - MFP in A3+finisher - MFP	A3 ČB	48	200	9.600
	A3 color	48	500	24.000
	A4 ČB	48	400	19.200
	A4 color	48	1.500	72.000
A4 barvni - MFP	A4 ČB	84	250	21.000
	A4 color	84	750	63.000
A4 - barvni	A4 ČB	7	180	1.260
	A4 color	7	520	3.640
A4 - črno bel	A4 ČB	12	300	3.600

7. NAČIN IZVAJANJA IN VZDRŽEVANJE NAPRAV

- Ponudnik mora naprave dostaviti in za ves čas trajanja javnega naročila zagotoviti:
 - vzdrževanje naprav,
 - usposabljanje in svetovanje administratorjem naročnika,
 - ustrezna tehnična navodila in njihove morebitne posodobitve,
 - uporabniška navodila v slovenskem jeziku in v elektronski obliki (vključno z morebitnimi posodobitvami),
 - namestitev programske opreme in
 - vse ostalo potrebno za nemoteno delovanje naprav.
- Programska oprema, ki jo bo namestil ponudnik, mora omogočati nadzor tiskalnikov, vključno s samodejnim naročanjem potrebnega potrošnega materiala brez vključevanja naročnika in samodejnim javljanjem napak.
- V skladu z naročnikovimi varnostnimi politikami mora biti programska oprema za upravljanje tiskanja (npr. avtentikacija, pravice tiskanja, varnostni izpisi ipd.) nameščena lokalno (on-premise). Takšna ureditev omogoča popoln nadzor nad podatki in integracijo v naročnikov interni varnostni sistem, kar je ključno za zaščito zaupnih dokumentov in skladnost z notranjimi akti ter regulatornimi predpisi. V delu, ki zadeva programsko opremo za nadzor delovanja naprav (npr. samodejna obvestila o stanju tonerja ali servisih), naročnik dopušča pošiljanje osnovnih tehničnih podatkov v oblak, vendar mora biti ta del rešitve strogo ločen od tiskalnega upravljanja, tako da vsebuje le neobčutljive podatke in ne posega v varnost uporabniških informacij.
- Ponudnik mora vzpostaviti avtorizacijo tiskanja s čitalci kartic.
- Ponudnik lahko v času izvedbe javnega naročila ob soglasju naročnika nadomesti/zamenja katerokoli obstoječ model naprave z drugim, novejšim modelom, vendar mora nov model naprave biti enak ali boljši od obstoječega.
- Z namenom doseganja stroškovne učinkovitosti naročnik dopušča, da ponudnik kadarkoli v času izvedbe javnega naročila ob soglasju naročnika rotira obstoječe naprave znotraj naročnikovih lokacij.
- Ponudnik naročniku zagotavlja stalno operativno uporabo naprav, zato v celoti vzdrževanje prilagodi zagotavljanju nemotenega delovanja.
- Potrošni material - dostava tonerjev in morebitnega ostalega potrošnega materiala pri napravah se v smislu naročanja izvaja samodejno s strani ponudnika, ko doseže posamezni toner minimalni nivo npr. 20 %, brez posredovanja naročnika. Tako naročen novi toner (ali drug potrošni material) mora biti dostavljen na posamezno lokacijo tiskalnika oz. na naslov kontaktne osebe posamezne družbe v roku dveh (2) delovnih dni.
- Programiranje naprav - ponudnik je dolžan (v kolikor obstaja nov FW za ponujeni model naprave), enkrat letno izvesti nadgradnjo FW na aktualno verzijo; v kolikor gre za kritičen popravek FW, je le tega potrebno namestiti v treh (3) tednih od izdaje popravka.
- Vse okvare ali prijave napak/zastojev ponudniku sporoča naročnikov podporni center službe

informatike preko telefona, elektronske pošte oz. namenskega sistema za prijavo napak ponudnika. Ponudnik mora naročniku zagotoviti naslednje odzivne čase:

- dve (2) uri od naročnikove prijave napake; skrajni rok, v katerem mora ponudnik pristopiti k reševanju prijavljenega zastoja ali okvare naprave.
- štiriindvajset (24) ur oz. en (1) delovni dan od naročnikove prijave napake; skrajni rok, v katerem mora ponudnik odpraviti napako in vzpostaviti delovanje naprave.
- v kolikor ponudnik ne izvede storitev v skladu s prejšnjo alinejo mora v osemindvajsetih (48) urah oz. dveh (2) delovnih dneh od naročnikove prijave napake (skrajni rok) namestiti naročniku nadomestno napravo najmanj istega ali višjega ranga.

Ponudnik mora zagotavljati dosegljivost na način, da bo zagotavljal postavljene odzivne čase.

- Varnostna politika - po poteku trajanja pogodbe oz. ob zamenjavi naprave (ko naprava ni več v uporabi pri naročniku), je ponudnik dolžan ob prisotnosti naročnika vse trde diske v napravah fizično uničiti in naročniku izdati ustrezno izjavo ali potrdilo o uničenju najkasneje v roku tridesetih (30) dni od prevzema naprave s strani ponudnika. Do uničenja diski fizično ne smejo zapustiti lokacije naročnika.