



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Generalni finančni urad

Šmartinska cesta 55, p.p. 631, 1001 Ljubljana

T: 01 478 38 00

E: gfu.fu@gov.si

www.fu.gov.si

Številka: 430-475/2025-3

Datum: 23. 06. 2025



RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU

Zaporedna številka naročila: JN 30/2025

Predmet javnega naročila: Vzdrževanje rentgenskega sistema znamke Nuctech MB1215DE in portala za odkrivanje radioaktivnosti Nuctech RM2000

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
1.1.	NAROČNIK	3
1.2.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA	3
1.3.	DAJANJE POJASNIL O RAZPISNI DOKUMENTACIJI, DOPOLNITVE IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	3
1.4.	OBSEG, SKLADNOST IN VELJAVNOST PONUDBE	4
1.5.	FINANČNA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE IN DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	4
1.6.	NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE	5
1.7.	ODPIRANJE PONUDB	5
1.8.	MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	6
1.9.	ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	6
1.10.	PRAVICA DO REVIZIJE	6
1.11.	SKLENITEV POGODBE	7
1.12.	DAJANJE NERESNIČNIH ALI ZAVAJAJOČIH DOKAZIL	7
1.13.	VAROVANJE ZAUPNOSTI	8
1.14.	USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA, ZAVRNITEV PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	8
2.	NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE	9
2.1.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	9
2.2.	OBRAZEC ESPD	9
2.3.	OBRAZEC »PREDRAČUN – JN 30/2025«	10
2.4.	DOKAZILA O NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV	11
2.5.	DOKAZILO O TEHNIČNI SPOSOBNOSTI	13
2.6.	PONUDBENA DOKUMENTACIJA	14
2.7.	ODDAJA SKUPNE PONUDBE	15
2.8.	ODDAJA PONUDBE, PRI KATERI SODELUJEJO PODIZVAJALCI	15
3.	VSEBINSKO TEHNIČNI OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA	17
4.	OBRAZEC »PREDRAČUN – JN 30/2025«	21
5.	PODATKI O SODELUJOČEM PODIZVAJALCU	23
6.	IZJAVA OZ. POOBLASTILO PROIZVAJALCA PORTALNEGA SKENERJA – POGOJ ŠT. 2.5.2	25
7.	OSNUTEK POGODBE	26
8.	FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE	36
9.	FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI ...	38
10.	IZJAVA O VAROVANJU PODATKOV	40

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik vabi ponudnike, da predložijo svoje ponudbe skladno z zahtevami razpisne dokumentacije in določili Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15), njegovimi spremembami in dopolnitvami.

1.1. Naročnik

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik ali FURS)

1.2. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je vzdrževanje rentgenskega sistema znamke Nuctech MB1215DE in portala za odkrivanje radioaktivnosti Nuctech RM2000 (v nadaljevanju: portalni skener). Javno naročilo se odda za 2-letno obdobje. Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

Javno naročilo vključuje opcijo, na podlagi katere se pogodbi, ki bo sklenjena na podlagi javnega naročila št. JN 30/2025, podaljša veljavnost za dodatno 2-letno obdobje s sklenitvijo aneksa k pogodbi. Aneks k pogodbi se sklene za enak obseg predmeta javnega naročila, kot je opredeljen v 3. poglavju razpisne dokumentacije, in v vrednosti, ki jo bo ponudnik opredelil v obrazcu »Predračun – JN 30/2025« v tabeli B. Naročnik bo sklenil aneks, če bo izbrani ponudnik v času veljavnosti pogodbe izpolnjeval obveznosti skladno s pogodbo. V tem primeru se aneks sklene skladno s 1. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3. Za prvi dan veljavnosti aneksa se šteje naslednji dan, ki sledi dnevu izteka veljavnosti pogodbe. Obveznosti se v času veljavnosti aneksa izvajajo na enak način, kot so se izvajale v času veljavne pogodbe, sklenjene na podlagi javnega naročila št. JN 30/2025.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v 3. poglavju razpisne dokumentacije »Vsebinsko tehnični opis predmeta javnega naročila«.

1.3. Dajanje pojasnil o razpisni dokumentaciji, dopolnitve in spremembe razpisne dokumentacije

Ponudniki morajo vprašanja oziroma (v nadaljevanju: oz.) zahteve za pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo posredovati izključno preko portala javnih naročil (<https://www.enarocanje.si>).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oz. kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z javnim naročilom štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 10. 7. 2025 do 10. ure.

Na zahteve za pojasnila oz. druga vprašanja v zvezi z javnim naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Odgovori in dodatna pojasnila bodo objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik ponudnike opozarja, da morajo sami spremljati morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije in objavljena vprašanja ter odgovore.

1.4. Obseg, skladnost in veljavnost ponudbe

Ponudba mora obsegati celoten predmet javnega naročila, kot je opredeljen v 3. poglavju razpisne dokumentacije »Vsebinsko tehnični opis predmeta javnega naročila«, obrazcu »Predračun – JN 30/2025« in osnutku pogodbe. Variantne ponudbe niso dovoljene.

Ponudba mora veljati vsaj do 30. 11. 2025. Vse stroške, ki so povezani s pripravo in oddajo ponudbe, nosi v celoti ponudnik.

1.5. Finančna zavarovanja za resnost ponudbe in dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V skladu s to razpisno dokumentacijo se za ustrezno finančno zavarovanje šteje bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice.

Za zavarovanje resnosti ponudbe mora ponudnik predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe z veljavnostjo do 30. 11. 2025 in v vrednosti 4.000,00 EUR. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti izdano pred iztekom roka za oddajo ponudb. Ponudnik k ponudbi predloži skenirano finančno zavarovanje za resnost ponudbe, in sicer v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: IS e-JN) v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil, če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali če ponudnik ne bo predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji javnega naročila.

Ponudnik lahko namesto prej navedenih oblik finančnih zavarovanj izvede polog denarnih sredstev z namenom zavarovanja resnosti ponudbe (denarni depozit), in sicer na podračun št. SI56 0110 0695 5804 170 - FURS - depozitni račun, prejemnik denarnega depozita je Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana, sklic SI00 XXXXXXXX-430475025. Oznaka X predstavlja 8-mestno davčno številko ponudnika, če je davčna številka ponudnika daljša, pa naj ponudnik v sklic navede prvih osem številk davčne številke. Ponudnik naj v primeru pologa denarnih sredstev (denarni depozit) k ponudbi predloži skenirano potrdilo o vplačilu denarnega depozita v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Naročnik bo ponudnikom, ki jim javno naročilo ne bo oddano, vrnil brezobrestni denarni depozit po pravomočnosti odločitve v predmetnem postopku javnega naročila, izbranemu ponudniku pa najkasneje po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik obdrži denarni depozit v primerih, ki so opredeljeni v prejšnjem odstavku.

Izbrani ponudnik bo moral v 8 delovnih dneh od podpisa pogodbe izročiti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti, ki znaša 5 % od skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV, pri čemer mora biti to veljavno najmanj 25 mesecev, šteto od predvidenega začetka veljavnosti pogodbe.

Dodatne informacije v zvezi s finančnim zavarovanjem za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti določa osnutek pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se lahko unovči, če izbrani ponudnik ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, jih izpolni napačno ali pomanjkljivo oz. jih izpolni nepravočasno ter v drugih primerih, ki jih določa pogodba.

Za bančne garancije veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, za kavcijska zavarovanja zavarovalnice pa veljajo, da mora biti ta

nepogojna in plačljiva na prvi poziv, za unovčitev navedenih finančnih instrumentov zadostuje le navedba številke izdanega finančnega zavarovanja na pozivu k njegovi unovčitvi.

Besedilo zavarovanj v bistvenih elementih ne sme odstopati od vzorca besedila iz razpisne dokumentacije.

1.6. Način, mesto in čas oddaje ponudbe

Ponudniki morajo predložiti ponudbe v IS e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu s točko 3 dokumenta »Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI« (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v IS e-JN, se v IS e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v IS e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. IS e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo, upoštevajoč 18. člen Obligacijskega zakonika – OZ (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo), njegove spremembe in dopolnitve. Z oddajo ponudbe je leta zavezujoča za čas, ki je naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko IS e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **28. 7. 2025 do 11. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v IS e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Zaradi morebitnih težav v delovanju IS e-JN naročnik poziva ponudnike, da ne oddajo ponudb tik pred iztekom roka za oddajo ponudb. Naročnik namreč ne more biti odgovoren za težave pri oddaji ponudbe, če tem ni vzrok nedelovanje ali nepravilno delovanje IS e-JN. Če IS e-JN ne bi deloval v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka za oddajo ponudb, bo naročnik podaljšal rok za oddajo in odpiranje ponudb, če bo ponudnik naročnika o tem nemudoma obvestil, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo ponudb in če bodo izpolnjeni ostali pogoji iz osmega odstavka 88. člena ZJN-3. Ponudniku ob telefonskem klicu ni treba razkrivati svoje identitete, bo pa naročnik ponudnikove navedbe preveril pri Ministrstvu za javno upravo - MJU.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v IS e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v IS e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v IS e-JN spremeni, je naročniku v IS e-JN odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.7. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v IS e-JN **28. 7. 2025** in se bo začelo **ob 13. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje ponudb poteka tako, da IS e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oz. dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v IS e-JN pod

razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo na razpolago navedene podatke v IS e-JN v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.8. Merilo za oddajo javnega naročila

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje skupne ponudbene vrednosti v EUR z DDV.

Če več ponudnikov doseže enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost v EUR z DDV, bo naročnik oddal javno naročilo tistemu ponudniku, ki je prej oddal ponudbo v IS e-JN.

1.9. Odločitev o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil skladno z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3.

1.10. Pravica do revizije

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11), njegovih sprememb in dopolnitev, lahko vloži zahtevek za revizijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oz. je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda: BSLJSI2X; IBAN: SI56 0110 0100 0358 802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Pri tem mora na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve:

- | | |
|-----------|--|
| 1. model: | 11 |
| 2. P1: | 16110 |
| 3. P2: | 7111290 |
| 4. P3: | XXXXXX25 (zadnji dve številki pomenita oznako leta). |

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno vpiše vezaj. Sklic v polju P3 je sestavljen iz 8 znakov, od katerih predstavljata zadnji dve oznako leta, pred njo se navede številko obvestila o naročilu s Portala javnih naročil, preostali znaki v polju P3 pa se zapolnijo s številko 0. Primer sklica v primeru javnega naročila po odprtem postopku z oznako JN000385/2025-EUe16/01 je: 11 16110-7111290-00038525.

Skladno s 24. členom ZPVPJN mora biti zahtevek za revizijo vložen preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), pri čemer se mora vlagatelj ali njegov pooblaščenec predhodno registrirati v skladu z navodili, ki so objavljeni na portalu eRevizija.

Informacija ali dokument se šteje za vložnega na portal eRevizija z dnem, ko informacijski sistem samodejno potrdi prejem vložniku, razen če ZPVPJN določa drugače. Listine, ki se predložijo zahtevku za revizijo, njegovi dopolnitvi, in drugo procesno gradivo se mora pretvoriti v elektronsko obliko. Če to ni mogoče, se listina vloži neposredno na naslovu Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana ali priporočeno po pošti na prej navedenem naslovu, na portalu eRevizija pa mora pošiljatelj navesti, katere listine vroča neposredno na prej navedenem naslovu ali priporočeno po pošti. Informacija ali dokument se šteje za vročenega z dnem objave na portalu eRevizija.

Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom roka za vložitev zahtevka za revizijo ali drugega procesnega roka ne deluje, se lahko informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno na naslovu Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. Čas nedelovanja portala eRevizija se objavi na tem portalu. Pošiljatelj po ponovni vzpostavitvi delovanja informacije ali dokumente naknadno pošlje še prek portala eRevizija, kjer se postopek nadaljuje.

1.11. Sklenitev pogodbe

Pogodba o izvedbi javnega naročila v bistvenih sestavinah ne bo odstopala od osnutka pogodbe iz razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik mora naročniku vrniti podpisano pogodbo v desetih dneh od dneva, ko je od naročnika prejel pogodbo v podpis, k podpisani pogodbi mora izbrani ponudnik predložiti še izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, kot to določa šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije – ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) s spremembami ter dopolnitvami. Izjava oz. podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika morajo biti predloženi preden naročnik podpiše pogodbo.

Naročnik ne bo sklenil pogodbe, če bodo izpolnjeni pogoji iz šestega odstavka 100. člena Zakona o javnih uslužbencih - ZJU (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo), njegovimi spremembami in dopolnitvami. Pravne osebe, v kateri ima uradnik na položaju ali njegov zakonec, sorodnik v ravni vrsti oz. sorodnik v stranski vrsti do tretjega kolena več kot 20 % delež, ne smejo poslovati z naročnikom, v katerem uradnik dela. Pogodba, ki je sklenjena v nasprotju z navedenim, je nična.

Pogodba o izvedbi javnega naročila se bo izvajala skladno z Aktom o varstvu osebnih podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije št. 007-108/2021-1 z dne 19. 11. 2021 s spremembami in dopolnitvami, Navodilom o varovanju tajnih podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije št. 022-6/2020/79 z dne 11. 6. 2024 in Aktom o postopkih in ukrepih za varovanje tajnih podatkov, podatkov, ki so davčna tajnost in poslovnih skrivnosti v Finančni upravi Republike Slovenije, št. 007-132/2018-1 z dne 20. 12. 2018 ter njegovimi spremembami in dopolnitvami. V navedene akte lahko ponudnik vpogleda kadarkoli do konca postopka oddaje javnega naročila, pri čemer prošnjo za pridobitev teh aktov pošlje na e-naslov: gfu.fu@gov.si Pred podpisom pogodbe o izvedbi javnega naročila se je izbrani ponudnik dolžan seznaniti z vsebino navedenih aktov.

1.12. Dajanje neresničnih ali zavajajočih dokazil

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, kot to določa enajsti odstavek 89. člena ZJN-3.

1.13. Varovanje zaupnosti

Če ponudnik ne dovoli razkritja podatkov, ki predstavljajo poslovno skrivnost, jih mora v predloženih dokumentih ustrezno označiti, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti – ZPosS (Uradni list RS, št. 22/19). Ponudnik mora naročniku predložiti pisni sklep, v katerem je natančno opredeljeno, kateri podatki se štejejo za poslovno skrivnost. Ponudnik podatkov iz drugega odstavka 35. člena ZJN-3 ne more opredeliti za poslovno skrivnost.

Naročnik ne bo dovolil razkritja podatkov, ki se štejejo za tajni podatek po Zakonu o tajnih podatkih - ZTP (Uradni list RS, št. 50/06) in njegovimi spremembami ter dopolnitvami ali za osebni podatek po Zakonu o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2 (Uradni list RS, št. 163/22) oz. Uredbi (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL EU, št. L 119).

1.14. Ustavitev postopka javnega naročanja, zavrnitev ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 kadar koli pred iztekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja, po izteku roka za oddajo ponudb zavrne vse ponudbe, po sprejemu odločitve o oddaji javnega naročila in pred sklenitvijo pogodbe pa tudi odstopi od izvedbe javnega naročila.

mag. Andreja Šabec,
namestnica generalnega direktorja

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Navodila določajo naročnikove zahteve za izdelavo ponudbe. Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu s temi navodili.

2.1. Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v nadaljnjih točkah razpisne dokumentacije.

Če gospodarski subjekt nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Gospodarski subjekt, ki odda ponudbo, lahko glede tehnične in kadrovske sposobnosti za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen (pisni dogovor ali podobno). Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točki 2.7 in 2.8 razpisne dokumentacije.

2.2. Obrazec ESPD

Obrazec »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila« (v nadaljevanju: obrazec ESPD) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oz. izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Obrazec ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). **Naročnik izpostavlja, da morajo gospodarski subjekti v obrazcu ESPD v Delu II, v točki B. navesti imena in naslove vseh oseb, ki so ob izteku roka za oddajo ponudb člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v polju »Če je potrebno, navedite podrobne informacije o zastopstvu (njegove oblike, obseg, namen, zastopnikov EMŠO)« mora biti za vsako prej navedeno osebo zapisana EMŠO – enotna matična številka občana.**

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik, ki v IS e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj izpolnjen obrazec ESPD v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, obrazce ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v IS e-JN v

razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v IS e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan obrazec ESPD v .xml obliki ali nepodpisan obrazec ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v IS e-JN v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane obrazce ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2.3. Obrazec »Predračun – JN 30/2025«

Ponudnik v obrazec »Predračun – JN 30/2025« (v nadaljevanju: ponudbeni obrazec) v tabelo A. vpiše ceno mesečnega vzdrževanja v EUR brez DDV in vrednost vzdrževanja v EUR brez in z DDV za celotno predvideno obdobje veljavnosti pogodbe (24 mesecev), v tabelo B. (opcija) pa vpiše ceno mesečnega vzdrževanja v EUR brez DDV in vrednost vzdrževanja v EUR brez in z DDV za celotno predvideno obdobje veljavnosti aneksa k pogodbi (24 mesecev). Ponudnik vpiše tudi ostale podatke (polja), ki so navedeni na ponudbenem obrazcu in jih je treba izpolniti.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine ponudbenega obrazca, v nasprotnem primeru bo ponudba izločena kot nedopustna.

Ponudnik naj določi ceno in vrednosti za vsako posamezno postavko (vrstico) na največ dve decimalki, kot na primer 1,50 EUR brez DDV.

Če ponudnik ne vpiše cene v EUR brez DDV za posamezno postavko (vrstico), se šteje, da predmetne postavke ne ponuja. Naročnik bo takšno ponudbo izločil kot nedopustno.

Ponudnik lahko pri posamezni postavki (vrstici) določi ceno 0,00 EUR. V tem primeru se šteje, da ponudnik to postavko (vrstico) ponuja brezplačno.

Ponudbene cene oz. vrednosti vzdrževanja portalnega skenerja v EUR brez DDV so nespremenljive za celotno obdobje veljavnosti pogodbe. Ponudbene cene morajo zajemati vse stroške, ki so potrebni za izvedbo javnega naročila in bi lahko vplivali na končno ceno. Nespremenljivost cen pomeni, da ponudnik ni upravičen zahtevati spremembe (valorizacije) cene, če se po sklenitvi te pogodbe zvišajo cene elementov, na podlagi katerih je določena. Naročnik v zvezi z izvedbo tega javnega naročila ne bo priznal nobenih drugih ali dodatnih stroškov. Ponudnik mora sam izvesti ustrezne uvozne postopke, če je to potrebno. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo, morebitno povečanje stopnje DDV gre v breme naročnika.

Ponudnik v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupno ponudbeno vrednost javnega naročila v EUR brez DDV in znesek davka (DDV) v EUR. Skupna ponudbena vrednost javnega naročila v EUR z DDV se izračuna samodejno. Prav tako mora ponudnik v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun« naložiti datoteko v obliki .doc (Word) ali .pdf, tj. izpolnjen ponudbeni obrazec. Skupna ponudbena vrednost javnega naročila, ki bo vpisana v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« in ponudbeni obrazec, ki bo naložen kot predračun v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu (ponudbeni obrazec), ki je predložen v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, se kot veljavne štejejo podatki v dokumentu (ponudbeni obrazec), ki je bil predložen v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Naročnik izpostavlja, da ostali dokumenti, ki bodo naloženi v drugih razdelkih v IS e-JN, drugim ponudnikom ob odpiranju ponudb ne bodo razvidni.

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3. Naročnik bo dovolil odpravo napak, ki so posledica napačnega zaokroževanja. Pri odpravi napak pri zaokroževanju se bodo upoštevale določbe Zakona o uvedbi eura – ZUE (Uradni list RS, št. 114/06) in matematična pravila.

2.4. Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev

2.4.1. Gospodarski subjekt in osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa gospodarskega subjekta, ter osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri gospodarskem subjektu, niso pravnomočno obsojene zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;

2.4.2. Gospodarski subjekt mora do izteka roka za oddajo ponudb plačati zapadle obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oz. te zapadle obveznosti ne smejo dosegati vrednosti 50,00 EUR ali več, hkrati pa mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za preteklih pet let, kot to določa drugi odstavek 75. člena ZJN-3;

2.4.3. Gospodarski subjekt na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, kot to določa točka a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

2.4.4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek za ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, kot to določa točka b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

Če je gospodarski subjekt v položaju iz točke 2.4.1 ali 2.4.4 razpisne dokumentacije, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do izteka roka za oddajo ponudbe predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju v tem odstavku navedenih razlogov za izključitev.

2.4.5. Gospodarski subjekt (ponudnik) skladno s sklepom Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v

Ukrajini, se izloči iz postopka javnega naročanja, če se pri preverjanju ponudbe ugotovi, da je gospodarski subjekt;

- **ruski državljani ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,**
- **pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnjega alineje, ali**
- **fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.**

Enako velja, če je gospodarski subjekt, ki sodeluje v postopku javnega naročila, podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti javnega naročila.

DOKAZILO: Gospodarski subjekt dokazuje, da zoper njega ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.4 s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD skladno s točko 2.2 razpisne dokumentacije. Razlogi za izključitev iz točk 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3 in 2.4.4 razpisne dokumentacije se v obrazcu ESPD nahajajo v delu III. Razlogi za izključitev, neobstoj razloga za izključitev iz točke 2.4.5 razpisne dokumentacije pa gospodarski subjekt izkaže s tem, ko podpiše obrazec ESPD oz. ko odda ponudbo v IS e-JN.

Naročnik bo na podlagi v obrazcu ESPD vpisane matične številke gospodarskega subjekta in EMŠO številke oseb, navedenih v točki 2.4.1 razpisne dokumentacije, sam preveril obstoj razloga za izključitev iz navedene točke. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt k ponudbi predloži potrdila o nekaznovanosti.

Gospodarski subjekti, ki imajo sedež izven Republike Slovenije, bodo morali predložiti tudi potrdilo o nekaznovanosti, izdanem pri pristojnem organu v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež. Oseba, ki je član upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa pri gospodarskem subjektu in tudi oseba, ki ima pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri gospodarskem subjektu in nima slovenskega državljanstva ali ima poleg slovenskega še drugo državljanstvo, bo morala predložiti tudi potrdilo o nekaznovanosti, izdanem pri pristojnem organu v državi, katere državljanstvo ima. Enako velja tudi za dokazila, ki se nanašajo na gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije v zvezi z razlogi za izključitev iz točk 2.4.2, 2.4.3 in 2.4.4 razpisne dokumentacije.

Naročnik bo upošteval potrdila o nekaznovanosti pristojnih organov le, če ta potrdila ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od izteka roka za oddajo ponudb, ali če bodo ta pridobljena najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, upoštevajoč točko a) tretjega odstavka 77. člena ZJN-3.

Če gospodarski subjekt nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov oz. če ti ne zajemajo vseh primerov iz točk 2.4.1, 2.4.2 in 2.4.4 razpisne dokumentacije, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Enako velja tudi za osebe, omenjene v točki 2.4.1 razpisne dokumentacije, če država, katere državljanstvo imajo, ne izdaja zahtevanih dokumentov.

Potrdila o nekaznovanosti, ki jih je izdal pristojni organ izven Republike Slovenije, bo naročnik upošteval brez predloženega prevoda, če gre za potrdila, izdana v angleškem, nemškem, francoskem, italijanskem, madžarskem, hrvaškem, srbskem, bosanskem ali črnogorskem jeziku.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, skupnega ponudnika ali podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom, razen če ZJN-3 za takšen položaj omogoča uveljavitev popravnega mehanizma in je gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe kot dokaz svoje zanesljivosti kljub obstoju razloga za izključitev.

Vsa naštetá dokazila iz točke 2.4 razpisne dokumentacije razen obrazcev ESPD, ki se nanašajo na ponudnika in morebitne ostale sodelujoče gospodarske subjekte, se naloži v IS e-JN, in sicer v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

2.5. Dokazilo o tehnični sposobnosti

2.5.1. Gospodarski subjekt, ki bo vzdrževal in servisiral portalni skener, bo skladno z Zakonom o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti – ZVISJV-1 (Uradni list RS, št. 76/17) in njegovimi spremembami ter dopolnitvami moral pridobiti dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti ali odločbo o potrditvi izpolnjevanja pogojev, da je v svoji državi ali državi članici Evropske unije pridobil dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti ali je zanjo registriran pod pogoji in po postopkih, ki so enakovredni pogojem in postopkom za pridobitev dovoljenja ali postopkom registracije za izvajanje sevalne dejavnosti iz prej omenjenega zakona, in sicer:

- **če je gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji, izda dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti, Ministrstvo za naravne vire in prostor, Uprava Republike Slovenije za jedrsko varnost,**
- **če je gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije, izda dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti ali odločbo o potrditvi izpolnjevanja pogojev, Ministrstvo za naravne vire in prostor, Uprava Republike Slovenije za jedrsko varnost.**

DOKAZILO: Gospodarski subjekt dokazuje izpolnjevanje pogoja iz točke 2.5.1 s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD, v delu IV: Pogoji za sodelovanje, točka A: Ustreznost, tretji odstavek: »Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje«, v katerem izbere ustrezen odgovor (DA). Z odgovorom DA gospodarski subjekt potrdi, da ima dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti Ministrstva za naravne vire in prostor, Uprave Republike Slovenije za jedrsko varnost oz. odločbo o potrditvi izpolnjevanja pogojev imenovanega organa. Gospodarski subjekt lahko v polje pod odgovorom DA vpiše številko v prejšnji povedi navedenega dokumenta.

Če bo gospodarski subjekt v prejšnjem odstavku navedeni točki obrazca ESPD vpisal NE, bo naročnik pozval gospodarski subjekt, da predloži takšno dovoljenje ali odločbo slovenskega pristojnega organa, preden mu bo naročnik oddal javno naročilo, če bo naročnik ocenil, da je njegova ponudba dopustna in je po merilu za oddajo javnega naročila uvrščena najvišje. Če takšnega dovoljenja ali odločbe gospodarski subjekt na naročnikov poziv ne bo predložil, bo naročnik ponudbo gospodarskega subjekta izločil kot nedopustno.

Če bo dovoljenje ali odločba v času veljavnosti pogodbe prenehala veljati, bo moral gospodarski subjekt pred prenehanjem veljavnosti dovoljenja ali odločbe predložiti novo dovoljenje ali odločbo, tako da bo zagotovljeno, da bo dovoljenje ali odločba veljavna ves čas veljavnosti pogodbe.

Izpolnjen obrazec ESPD se naloži v IS e-JN v ustrezen razdelek, kot je opredeljeno v točki 2.2 razpisne dokumentacije.

2.5.2. Gospodarski subjekt, ki bo vzdrževal in servisiral portalni skener, mora biti pooblaščen od proizvajalca portalnega skenerja in mora imeti sedež v Republiki Sloveniji ali drugi državi članici Evropske unije.

DOKAZILO: Gospodarski subjekt dokazuje izpolnjevanje pogoja iz točke 2.5.2 s predložitvijo podpisane in po želji žigosane pisne izjave ali potrdila, izdanega od proizvajalca portalnega skenerja, da je pooblaščen in bo vzdrževal in servisiral portalni skener. Vsebina izjave oz. potrdila je zajeta v obrazcu št. 6. V dokazilu iz prve povedi mora biti naveden tudi naziv (firma) in naslov gospodarskega subjekta, ki bo vzdrževal in servisiral portalni skener. Če bo vzdrževanje in servisiranje portalnega skenerja zagotavljal proizvajalec portalnega skenerja s sedežem v Evropski uniji, ki tudi oddaja ponudbo, mu tega dokazila ni treba predložiti, saj se bo že z oddajo ponudbe štelo, da ta pogoj izpolnjuje. Prav tako izjave oz. potrdila proizvajalca portalnega skenerja ni treba predložiti k ponudbi tistemu gospodarskemu subjektu (skupni ponudnik ali podizvajalec), ki v ponudbi sodeluje skupaj s proizvajalcem portalnega skenerja in proizvajalec portalnega skenerja odda ponudbo. V tem primeru se šteje, da je proizvajalec portalnega skenerja z oddajo ponudbe pooblastil vse v ponudbi prijavljene sodelujoče gospodarske subjekte. Izjava oz. potrdilo proizvajalca portalnega skenerja je lahko izdano v angleškem jeziku.

Če dokazilo iz prejšnjega odstavka, razen ko gre za primere iz četrte, pete in šeste povedi prejšnjega odstavka, ne bo predloženo k ponudbi, bo naročnik ponudbo izločil kot nedopustno.

Izpolnjeno, podpisano ter po želji žigosano izjavo ali potrdilo proizvajalca portalnega skenerja se naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

2.6. Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo dokumenti, ki so navedeni v 2. poglavju »Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe«, in sicer:

- izpolnjeni in po potrebi podpisani obrazci ESPD za vse sodelujoče gospodarske subjekte (ponudnik, skupni ponudnik, podizvajalec), ki bodo sodelovali pri izvedbi tega javnega naročila, pri čemer se te obrazce naloži v IS e-JN skladno s točko 2.2 razpisne dokumentacije,
- izpolnjen obrazec »Predračun – JN 30/2025«, ki se ga naloži v IS e-JN skladno s točko 2.3 razpisne dokumentacije,
- po potrebi potrdila o nekaznovanosti in drugi dokumenti, navedeni v točki 2.4 razpisne dokumentacije, pri čemer se jih naloži skladno s točko 2.4 razpisne dokumentacije,
- izpolnjen in podpisan obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu«, če bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem pri izvedbi javnega naročila, pri čemer se izpolnjen in podpisan obrazec predloži v IS e-JN skladno s točko 2.8 razpisne dokumentacije,
- skenirano finančno zavarovanje za resnost ponudbe ali skenirano potrdilo o vplačilu denarnega depozita, ki se ga naloži v IS e-JN skladno s točko 1.5 razpisne dokumentacije in
- dokazila v zvezi s pogoji iz točke 2.5 razpisne dokumentacije, ki se jih naloži v IS e-JN skladno s točko 2.5 razpisne dokumentacije.

Če se bo naročnik tako odločil, bodo morebitne pomanjkljivosti v prejšnjih odstavkih določenih ponudbenih dokumentih lahko odpravljene, upoštevajoč peti, šesti in sedmi odstavek 89. člena ZJN-3.

Ponudbena dokumentacija mora biti oddana v slovenskem jeziku, če ni pri posameznih točkah drugače določeno. Če bo kateri od ponudbenih dokumentov predložen v tujem jeziku, pa zanj predložitev v tujem jeziku na podlagi te razpisne dokumentacije ni bila predvidena, ima naročnik

pravico, da od ponudnika zahteva prevod v tujem jeziku predložene ponudbene dokumentacije, pri čemer stroški prevajanja bremenijo ponudnika.

Ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavlja, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložene listine ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vsebine dokazil. V primeru dvoma mora resničnost podatkov iz listin dokazati ponudnik. Če ponudnik ne posreduje zahtevanih dokazil ali ne poda pojasnil, bo naročnik ponudnika izključil iz postopka javnega naročanja.

2.7. Oddaja skupne ponudbe

Skupna ponudba je ponudba več gospodarskih subjektov, tj. pravnih in/ali fizičnih oseb, ki z naročnikom sklenejo pogodbo o izvedbi javnega naročila za dobavo blaga, izvedbo storitve oz. gradnje, pri čemer so skupni ponudniki solidarno odgovorni za izpolnitev obveznosti iz pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Naročnik ima pravico, da od gospodarskih subjektov, ki so oddali skupno ponudbo, zahteva predložitev akta o skupni izvedbi javnega naročila, v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Ne glede na navedeno pa so gospodarski subjekti, ki so oddali skupno ponudbo, solidarno odgovorni za izpolnitev obveznosti iz javnega naročila.

Skupni ponudniki predložijo v ponudbi le en izpolnjen obrazec »Predračun – JN 30/2025«, upoštevajoč navodila iz točke 2.3 razpisne dokumentacije.

Zoper posameznega skupnega ponudnika ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Vsak skupni ponudnik mora k ponudbi predložiti svoj izpolnjen obrazec ESPD z vsemi zahtevanimi podatki.

Če skupni ponudniki predložijo skupno ponudbo, bo naročnik le-to izločil iz postopka javnega naročanja, če se izkaže, da je kateri koli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Če bo kateri koli izmed skupnih ponudnikov v položaju iz točke 2.4 razpisne dokumentacije, bo naročnik ravnal v skladu z devetim, desetim in enajstim odstavkom 75. člena ZJN-3.

Pogoje iz točke 2.5 razpisne dokumentacije lahko izpolni kateri koli skupni ponudnik.

2.8. Oddaja ponudbe, pri kateri sodelujejo podizvajalci

Gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, lahko pri izvedbi javnega naročila sodeluje s podizvajalcem.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oz. gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Ponudnik v odnosu do naročnika v celoti odgovarja za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matično in davčno število ter transakcijski račun) ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (vrsto in vrednost del, ki jih posamezni podizvajalec prevzema),
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene obrazce ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- predložiti zahtevo oz. soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V prejšnjem odstavku navedene podatke iz prve in druge alineje vpiše podizvajalec v obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu, ki ga podpiše podizvajalec, k ponudbi pa ta obrazec predloži gospodarski subjekt, ki odda ponudbo. Če bo posamezen podizvajalec zahteval neposredna plačila od naročnika, kot je to opredeljeno v četrti alineji prejšnjega odstavka, izpolni podizvajalec v imenovanem obrazcu tudi soglasje, na podlagi katerega bo naročnik neposredno plačal podizvajalcu in ne izbranemu ponudniku. Izpolnjen in podpisan obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu« se naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

K ponudbi morajo biti priloženi tudi od podizvajalcev izpolnjeni in podpisani obrazci ESPD, s čimer podizvajalec izjavi, da zoper njega in njegove osebe, ki so opredeljene v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev, ki se nanašajo na podizvajalca, se predložijo v skladu s točko 2.4 razpisne dokumentacije. Če bi se izkazalo, da zoper podizvajalce obstaja razlog za izključitev ali da podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, bo naročnik takšne podizvajalce zavrnil skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3.

Ponudnik lahko dokazuje pogoje iz točke 2.5 razpisne dokumentacije tudi s podizvajalci.

Kakršne koli spremembe podizvajalcev v času veljavnosti pogodbe o izvedbi javnega naročila bodo možne le na podlagi naročnikovega soglasja. Izbrani ponudnik bo moral obvestiti naročnika o spremembah informacij iz tretjega odstavka te točke in najkasneje v 5 dneh po spremembi poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral izbrani ponudnik skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje tretjega odstavka te točke.

Predlagani novi podizvajalec bo moral izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati vsak podizvajalec, hkrati pa tudi tistih pogojev, ki jih je v ponudbi z dokazili izkazal podizvajalec, ki ga izbrani ponudnik namerava nadomestiti. Če bi se v času veljavnosti pogodbe izkazalo, da je dela izvajal gospodarski subjekt, ki bi moral biti prijavljen kot podizvajalec, pa izbrani ponudnik o tem ni obvestil naročnika oz. naročnik za njegovo vključitev ni podal soglasja, se to šteje kot prekršek.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora izbrani ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani izbranega ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izbranega ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do izbranega ponudnika. Izbrani ponudnik svojemu računu oz. situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ni zahteval neposrednega plačila, mora izbrani ponudnik naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo in podizvajalčevo pisno izjavo, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Opustitev predložitve pisnih izjav predstavlja prekršek.

3. VSEBINSKO TEHNIČNI OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je vzdrževanje rentgenskega sistema znamke Nuctech MB1215DE in portala za odkrivanje radioaktivnosti Nuctech RM2000 (v nadaljevanju: portalni skener) za 2-letno obdobje.

Javno naročilo vključuje opcijo, na podlagi katere se pogodbi, ki bo sklenjena na podlagi javnega naročila št. JN 30/2025, podaljša veljavnost za dodatno 2-letno obdobje s sklenitvijo aneksa k pogodbi. Aneks k pogodbi se sklene za enak obseg predmeta javnega naročila, kot je opredeljen v 3. poglavju razpisne dokumentacije, in v vrednosti, ki jo bo ponudnik opredelil v obrazcu »Predračun – JN 30/2025« v tabeli B. Naročnik bo sklenil aneks, če bo izbrani ponudnik v času veljavnosti pogodbe izpolnjeval obveznosti skladno s pogodbo. V tem primeru se aneks sklene skladno s 1. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3. Za prvi dan veljavnosti aneksa se šteje naslednji dan, ki sledi dnevu izteka veljavnosti pogodbe. Obveznosti se v času veljavnosti aneksa izvajajo na enak način, kot so se izvajale v času veljavne pogodbe, sklenjene na podlagi javnega naročila št. JN 30/2025.

Portalni skener se nahaja v Luki Koper.

Program vzdrževanja portalnega skenerja se mora opravljati skladno z navodili in priporočili za vzdrževanje sistema, ki jih je izdal proizvajalec portalnega skenerja, tj. podjetje Nuctech Company Limited Warsaw iz Republike Poljske.

Izbrani ponudnik mora zagotoviti, da bodo vzdrževanje portalnega skenerja izvajale le osebe, ki so v skladu z veljavnimi predpisi ustrezno usposobljene za izvajanje vzdrževanja portalnega skenerja.

Vzdrževanje portalnega skenerja obsega naslednje storitve:

Stalna tehnična pomoč naročniku

V okviru vzdrževanja portalnega skenerja mora izbrani ponudnik omogočati stalno tehnično pomoč za vsa naročnikova vprašanja. Vsaka komunikacija mora potekati v slovenskem jeziku ali preko tolmača, ki ga zagotovi in plača izbrani ponudnik.

Preventivno vzdrževanje portalnega skenerja

Preventivno vzdrževanje je niz periodičnih vzdrževalnih posegov in pregledov, skupaj s pravočasno zamenjavo delov, ki zagotavlja neprekinjeno delovanje opreme in minimizira čas, ko oprema ne deluje oz. deluje s pomanjkljivostmi. Preventivno vzdrževanje zajema stroške vseh rednih vzdrževalnih preventivnih servisov, ki se izvajajo v skladu s proizvajalčevimi navodili in priporočili, vključujoč stroške rezervnih (nadomestnih) delov, ves potrošni material, stroške dela, prevozne stroške in ostale stroške.

Preventivno vzdrževanje mora zajemati mesečna, četrtna, polletna in letna vzdrževanja.

Skupno mora biti opravljenih 12 preventivnih vzdrževanj portalnega skenerja letno. Točen datum izvedbe preventivnega vzdrževanja je treba predhodno dogovoriti z naročnikom. Le-to se opravi skladno z naročnikovimi delovnimi obvezami.

Spisek del, ki jih zajema mesečno preventivno vzdrževanje:

Številka	Opis izvedenega dela
1	Preverjanje korekcijske naprave
2	Preverjanje količine tekočine v hladilnih enotah ter preverjanje puščanja na spojih
3	Preverjanje sistema za ustavitev v sili
4	Preverjanje poteznega stikala za ustavitev v sili v tunelu za skeniranje
5	Čiščenje svetlobne pregrade v tunelu za skeniranje
6	Preverjanje infrardečih stikal in sistema za optično razpoznavanje znakov
7	Preverjanje bliskavice in kamere sistema za optično razpoznavanje znakov
8	Zamenjava razvlaževalnika v kabini
9	Čiščenje elektronske omare in priključne doze
10	Preverjanje avdio in video nadzornega sistema
11	Preverjanje detektorskega modula, napajalnika in priključkov
12	Preverjanje korelacijskega stikala za varnostno omejitev višine in alarma
13	Preverjanje alarmnega sistema v omari
14	Preverjanje veličin napajanja elektronskega topa v modulatorski kabini
15	Preverjanje puščanja v valovodih rentgena, tlaka žveplovega heksaflourida v pospeševalniku

Spisek del, ki jih zajema četrtno vzdrževanje, poleg del, ki so navedena v mesečnem vzdrževanju:

Številka	Opis izvedenega dela
1	Varnostno kopiranje podatkov in trdega diska
2	Preverjanje stanja svetlobne pregrade
3	Preverjanje tečajev, zaklepa, držajev, podmazovanje in pritrditev delov
4	Čiščenje-preverjanje delovanja postaje za upravljanje, postaje za slikanje, zaslona in glavnega računalnika
5	Čiščenje zračnega filtra sistema za napihovanje v rentgenskem sistemu
6	Čiščenje prehodnega droga in menjava zobniškega olja v reduktorju
7	Preverjanje stabilnosti rezervnih (nadomestnih) delov, poškodb omejitvenih stikal
8	Dopolnitev litijeve masti št. 2 v korekcijski napravi
9	Preverjanje tlaka hladilne tekočine hladilnih enot pospeševalnika in AC-enot
10	Preverjanje korozije
11	Merjenje sevalnih doz v okolju
12	Merjenje-testiranje napajanja magnetrona
13	Čiščenje hladilnih enot in po potrebi menjava hladilne tekočine
14	Preverjanje-pritrditev priključnih sponk
15	Preverjanje kamer CCTV
16	Preverjanje detektorskih modulov, napajalnika in kabelskih priključkov
17	Preverjanje korelacijskega stikala za varnostno omejitev višine in alarma
18	Preverjanje alarmnega sistema
19	Preverjanje veličin napajanja elektronskega topa v modulatorski kabini
20	Preverjanje puščanja v valovodih rentgena, tlaka žveplovega heksaflourida v pospeševalniku (To 0,2 Mpa)

Spisek del, ki jih zajema polletno in letno vzdrževanje, poleg del, ki so navedena v mesečnem vzdrževanju.

Številka	Opis izvedenega dela
1	Varnostno kopiranje podatkov in trdega diska
2	Preverjanje stanja svetlobne pregrade
3	Preverjanje tečajev, zaklepa, držajev, nato podmazovanje in pritrditev delov
4	Čiščenje postaje za upravljanje, postaje za slikanje, zaslona in glavnega računalnika
5	Čiščenje zračnega filtra sistema za napihovanje v rentgenskem sistemu
6	Čiščenje prehodnega droga in menjava zobniškega olja v reduktorju
7	Preverjanje stabilnosti rezervnih (nadomestnih) delov, poškodb omejitvenih stikal
8	Dopolnitev litijeve masti št. 2 v korekcijski napravi
9	Preverjanje tlaka hladilne tekočine hladilnih enot pospeševalnika in AC-enot
10	Preverjanje korozije
11	Merjenje sevalnih doz v okolju
12	Merjenje-testiranje napajanja magnetrona
13	Čiščenje vodnih hladilnih enot in po potrebi menjava hladilne tekočine
14	Preverjanje-pritrditev priključnih sponk
15	Preverjanje kamere CCTV
16	Preverjanje detektorskih modulov, napajalnika in kabelskih priključkov
17	Preverjanje korelacijskega stikala za varnostno omejitev višine in alarma
18	Preverjanje alarmnega sistema
19	Preverjanje veličin napajanja elektronskega topa v modulatorski kabini
20	Preverjanje puščanja v valovodih rentgena, tlaka žveplovega heksafluorida v pospeševalniku
21	Preverjanje valov vseh tipov v modulatorski kabini
22	Preverjanje - varnostno kopiranje operacijskega sistema vsake delovne postaje
23	Preverjanje stanja korodiranosti strojne opreme

Korektivno vzdrževanje oz. odprava napak

Izbrani ponudnik mora zagotoviti, da se po prejemu naročnikovega poziva za odpravo napake odzove nemudoma. Naročniku zagotovi najprej telefonsko pomoč pri odpravi napake. Če telefonska pomoč ni uspešna, mora izbrani ponudnik najkasneje v 24 urah začeti z odpravo napake.

Izbrani ponudnik mora zagotoviti dobavo potrebnega rezervnega (nadomestnega) dela in odpravo napake ter vzpostavitev delovanja sistema v največ 7 dneh, šteto od dneva naročnikovega poziva.

Izbrani ponudnik mora zagotoviti, da se najpogostejši rezervni (nadomestni) deli nahajajo v bližini naročnikove lokacije portalnega skenerja.

Izbrani ponudnik mora zagotoviti najmanj 2-letno garancijo na rezervne (nadomestne) dele, ki so bili vgrajeni v času veljavnosti pogodbe in začne teči od dneva naročnikovega podpisa delovnega naloga.

Dodatne varnostne zahteve, ki so povezane z vzdrževanjem portalnega skenerja

Če je kadarkoli v življenjskem ciklu portalnega skenerja potreben vnos kakršnihkoli podatkov (to pomeni tudi programske kode in ostalo) npr. zaradi nadgradenj, popravil in podobno, mora izbrani ponudnik pred izvedbo takšnega posega pridobiti naročnikovo soglasje.

Portalni skener je možno nadgraditi z uporabo standardnih vmesnikov (npr. USB).

Izbrani ponudnik se zavezuje, da bo nemudoma obvestil naročnika, če je ali bo seznanjen s kakršnokoli ranljivostjo portalnega skenerja, delovanjem portalnega skenerja, ki ni skladno z naročnikovimi tehničnimi zahtevami in/ali dostavljeno tehnično dokumentacijo, če je ali bo seznanjen s kakršnimi koli stranskimi vrati ali čimer koli drugim, kar bi lahko vplivalo na varnost.

Vsi posegi v portalni skener se lahko izvajajo ob upoštevanju vseh naročnikovih varnostnih zahtev.

Kršitev katere koli od navedenih zahtev, ki bi lahko imela vpliv na varnost, se šteje za bistveno kršitev pogodbe, zaradi katere lahko naročnik kadarkoli odstopi od pogodbe in zahteva povrnitev škode.

4. OBRAZEC »PREDRAČUN – JN 30/2025«

Naziv ponudnika: _____

Naslov: _____

IBAN: _____ ID št. za DDV: _____

Ponudbo oddajamo kot (označite/obkrožite 1 ali 2):

1. samostojni ponudnik
2. skupina ponudnikov, ki jo sestavljajo ponudniki, razvidni iz k ponudbi priloženih obrazcev ESPD.

Javno naročilo bomo izvedli (označite/obkrožite 1 ali 2):

1. brez podizvajalcev
2. s podizvajalci, ki so razvidni iz k ponudbi priloženih obrazcev ESPD in obrazcev »Podatki o sodelujočem podizvajalcu«.

Skladno z zahtevami razpisne dokumentacije ponujamo:

TABELA A. – sklenitev pogodbe za 2-letno obdobje

Predmet	Cena v EUR brez DDV/mesec (A)	Količina (B)	Vrednost v EUR brez DDV za celotno količino (C = A x B)	Vrednost v EUR z 22 % DDV za celotno količino (C = A x B x 1,22)
Vzdrževanje portalnega skenerja		24 mesecev		

TABELA B. – sklenitev aneksa k pogodbi za dodatno 2-letno obdobje (začetek veljavnosti aneksa je prvi dan, ki sledi dnevu izteka veljavnosti pogodbe)

Predmet	Cena v EUR brez DDV/mesec (A)	Količina (B)	Vrednost v EUR brez DDV za celotno količino (C = A x B)	Vrednost v EUR z 22 % DDV za celotno količino (C = A x B x 1,22)
Vzdrževanje portalnega skenerja		24 mesecev		

Hkrati z oddajo ponudbe soglašamo:

- da bomo naročniku v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, njegovimi spremembami in dopolnitvami, pred sklenitvijo pogodbe podali izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- da se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje javnega naročila, da po njih dajemo ponudbo za izvedbo javnega naročila, ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi javnega naročila, in bo vzdrževanje portalnega skenerja ustrezalo vsem zahtevam, ki jih

je naročnik opredelil v razpisni dokumentaciji, njenih dopolnitvah, spremembah in odgovorih na vprašanja zainteresiranih ponudnikov;

- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- da odgovarjamo za resničnost oz. verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi;
- s predlogom pogodbe in bomo naročniku vrnilo podpisano pogodbo v desetih dneh od njenega prejema.

Ponudba velja do 30. 11. 2025.

Opomba: Ponudnik naj pri izpolnitvi obrazca »Predračun – JN 30/2025« upošteva navodila iz točke 2.3 razpisne dokumentacije.

5. PODATKI O SODELUJOČEM PODIZVAJALCU COOPERATING SUBCONTRACTOR'S DATA

Pri izvedbi javnega naročila z oznako JN 30/2025 bomo sodelovali z naslednjim podizvajalcem
In the public contract performance No. JN 30/2025 we shall cooperate with the following subcontractor:

Naziv podizvajalca Subcontractor's name:		
Sedež podizvajalca (ulica, hišna številka, poštna št. in kraj) Subcontractor's full address (street, house number, postcode, city, state)		
Matična številka podizvajalca Registration number of the subcontractor:		
Davčna številka podizvajalca VAT ID number:		
Transakcijski račun Transaction Account (IBAN)		
Vrsta del, ki jih podizvajalec prevzema The part of the subject-matter that subcontractor shall perform		
Vrednost del, ki jih podizvajalec prevzema v javnem naročilu (vrednost se opredeli v EUR brez DDV ali v % od skupne ponudbene vrednosti v EUR brez DDV) Value of this part of the subject-matter that subcontractor shall perform in the public tender (value can be defined in EUR excluding VAT or % of total offer value in EUR excluding VAT):	(npr. vrednost del _____ EUR brez DDV ali _____ % od skupne ponudbene vrednosti v EUR brez DDV)	
Kontaktna oseba podizvajalca (ime in priimek, tel. št., e-naslov) Subcontractor contact person (name and surname, tel. no., e-mail)		
Zakoniti zastopniki podizvajalca (ime in priimek, funkcija v družbi) Legal representatives of the subcontractor (name and surname, function in a company)		
Zahteva za neposredno plačilo od naročnika (označite DA ali NE)* Subcontractor's request for direct payment performed by the contracting authority (mark YES or NO)*	DA / YES	NE / NO

* Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo od naročnika in ne od ponudnika, potem mora podizvajalec izpolniti spodnje besedilo. S tem podizvajalec soglaša, da naročnik plača terjatev neposredno podizvajalcu namesto izvajalcu.

** If the subcontractor requests direct payment from the contracting authority, and not by the tenderer, then the subcontractor must fill in the following text below. With the following text the subcontractor agrees that the contracting authority shall directly pay them instead of the tenderer.*

Podpisani _____ (ime in priimek odgovorne osebe podizvajalca), ki zastopam zgoraj imenovanega podizvajalca, soglašam, da Finančna uprava Republike Slovenije plača namesto ponudniku neposredno nam, pri čemer ponudnikova obveznost do nas izhaja iz javnega naročila z oznako JN 30/2025. Vse ostale podrobnosti o obveznosti so opredeljene v tem obrazcu.

Signed _____ (name and surname of subcontractor's representative) represent _____ (name and address of the subcontractor's company) and as such agree that Ministry of finance, Financial Administration of the Republic of Slovenia shall settle the obligation directly with us instead of the tenderer and that the tenderer's obligation to us stems from the public contract No. JN 30/2025. All other details regarding the obligation are defined in this form.

Kraj in datum
Place and date:

Podpis pooblaščenice osebe podizvajalca
Signature of the subcontractor's authorised person

Opomba: Ta obrazec mora biti predložen za vsakega sodelujočega podizvajalca.

Note: This form must be submitted for each participating subcontractor.

6. IZJAVA OZ. POOBLASTILO PROIZVAJALCA PORTALNEGA SKENERJA – POGOJ ŠT. 2.5.2

Podatki o proizvajalcu portalnega skenerja, ki izdaja to izjavo oz. pooblastilo:

Potrujemo, da je gospodarski subjekt, ki vam bo vzdrževal in servisiral portalni skener:

_____,
(navedite naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki bo vzdrževal in servisiral portalni skener)

pooblaščen za vzdrževanje in servisiranje naših portalnih skenerjev v Evropski uniji.

Ime in priimek kontaktne osebe proizvajalca portalnega skenerja: _____

Tel. št. in e-naslov kontaktne osebe proizvajalca portalnega skenerja: _____

Kraj in datum: _____

Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe proizvajalca portalnega skenerja:

Opomba: Ta izjavo oz. pooblastilo predloži gospodarski subjekt, ki bo vzdrževal in servisiral portalni skener. Če bo vzdrževanje in servisiranje portalnega skenerja zagotavljal proizvajalec portalnega skenerja s sedežem v Evropski uniji, ki tudi oddaja ponudbo, mu tega dokazila ni treba predložiti, saj se bo že z oddajo ponudbe štelo, da ta pogoj izpolnjuje. Prav tako izjave oz. potrdila proizvajalca portalnega skenerja ni treba predložiti k ponudbi tistemu gospodarskemu subjektu (skupni ponudnik ali podizvajalec), ki v ponudbi sodeluje skupaj s proizvajalcem portalnega skenerja in proizvajalec portalnega skenerja odda ponudbo. V tem primeru se šteje, da je proizvajalec portalnega skenerja z oddajo ponudbe pooblastil vse v ponudbi prijavljene sodelujoče gospodarske subjekte.

7. OSNUTEK POGODBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije,
Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana,
ki jo zastopa Peter Grum, generalni direktor
matična številka: 2482711000
ID št. za DDV: SI77695771
IBAN: SI56 0110 0630 0109 972
(v nadaljevanju: naročnik)

in

naziv in naslov izvajalca:
ki ga/jo zastopa:
matična številka:
ID št. za DDV:
IBAN:
(v nadaljevanju: izvajalca)

skleneta

**POGODBO O VZDRŽEVANJU RENTGENSKEGA SISTEMA ZNAMKE NUCTECH MB1214DE IN PORTALA ZA
ODKRIVANJE RADIOAKTIVNOSTI NUCTECH RM2000
ŠT. C1620-xx-0000xx**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik za sklenitev te pogodbe izvedel postopek javnega naročila, tj. odprti postopek, po 40. členu Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15), njegovimi spremembami in dopolnitvami, javno naročilo pa je bilo objavljeno na portalu javnih naročil pod št. JN_____ z dne _____;
- je bil izvajalec na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. _____ z dne _____, izbran kot najugodnejši ponudnik za vzdrževanje rentgenskega sistema znamke Nuctech MB1215DE in portala za odkrivanje radioaktivnosti Nuctech RM2000 (v nadaljevanju: portalni skener);
- sklepata to pogodbo za ureditev medsebojnih pravic in obveznosti.

2. člen

Predmet pogodbe je vzdrževanje portalnega skenerja za 2-letno obdobje. Portalni skener se nahaja v Luki Koper.

Predmet pogodbe je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji za javno naročilo št. JN 30/2025 z vsemi njenimi dopolnitvami, spremembami in naročnikovimi pojasnili ter odgovori, objavljenimi na portalu javnih naročil (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in izvajalčevi ponudbi z dne _____. Oba dokumenta iz prejšnje povedi tega odstavka sta sestavna dela te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico do podaljšanja veljavnosti pogodbe še za dodatno 2-letno obdobje s sklenitvijo aneksa k pogodbi skladno s 1. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3. Aneks k pogodbi se sklene za enak obseg predmeta javnega naročila, kot je opredeljen v 3. poglavju razpisne dokumentacije, in v vrednosti, ki je opredeljena v tretjem odstavku 5. člena te pogodbe.

Naročnik bo sklenil aneks, če bo izvajalec v času veljavnosti pogodbe izpolnjeval obveznosti skladno s pogodbo. Za prvi dan veljavnosti aneksa se šteje naslednji dan, ki sledi dnevu izteka veljavnosti pogodbe. Obveznosti se v času veljavnosti aneksa izvajajo na enak način, kot so se izvajale v času veljavnosti te pogodbe.

3. člen

Izvajalec mora v okviru vzdrževanja portalnega skenerja zagotoviti stalno tehnično (strokovno) pomoč za vsa naročnikova vprašanja, ki se zagotavlja na način, kot je opredeljen v petem odstavku tega člena, stalna tehnična pomoč pa je ne glede na njen obseg že vračunana v skupno pogodbeno vrednost iz 5. člena pogodbe in se posebej ne obračunava.

Preventivno vzdrževanje portalnega skenerja obsega niz periodičnih vzdrževalnih posegov in pregledov, skupaj s pravočasno zamenjavo delov, ki zagotavlja neprekinjeno delovanje portalnega skenerja in minimizira čas, ko portalni skener ne deluje oz. deluje s pomanjkljivostmi. Preventivno vzdrževanje portalnega skenerja zajema stroške vseh rednih vzdrževalnih preventivnih servisov, ki se izvajajo v skladu s proizvajalčevimi navodili in priporočili za vzdrževanje portalnega skenerja, vključujoč stroške rezervnih (nadomestnih) delov, ves potrošni material, stroške dela, prevozne stroške in ostale stroške.

Preventivno vzdrževanje se izvaja v obliki mesečnih, četrtnih, polletnih in letnih pregledov portalnega skenerja in vzdrževalnih posegov, ki so opredeljena v razpisni dokumentaciji in v proizvajalčevih navodilih in priporočilih za vzdrževanje portalnega skenerja.

Skupno mora biti opravljenih 12 preventivnih vzdrževanj opreme letno. O točnem datumu izvedbe preventivnega vzdrževanja portalnega skenerja se mora izvajalec predhodno dogovoriti z naročnikom. Le-to se opravi skladno z naročnikovimi delovnimi obvezami.

V okviru korektivnega vzdrževanja oz. odprave napak v delovanju portalnega skenerja se mora izvajalec po prejemu naročnikovega poziva za odpravo napake nemudoma odzvati. Naročnik sporoča napake v delovanju portalnega skenerja na izvajalčevo telefonsko številko _____ in po potrebi tudi na izvajalčev e-naslov _____.

Izvajalec mora naročniku zagotoviti:

- najprej telefonsko pomoč pri odpravi napake, če telefonska pomoč ni uspešna, mora izvajalec najkasneje v 24 urah začeti z odpravo napake,
- dobavo potrebnega rezervnega (nadomestnega) dela in odpravo napake ter vzpostavitev delovanja portalnega skenerja v največ 7 dneh, šteto od dneva naročnikovega poziva,
- da se najpogostejši rezervni (nadomestni) deli nahajajo v bližini naročnikove lokacije portalnega skenerja,
- najmanj 2-letno garancijo na rezervne (nadomestne) dele, ki so bili vgrajeni v času veljavnosti pogodbe, pri čemer začne garancija teči od dneva naročnikovega podpisa delovnega naloga,
- da bodo vzdrževanje portalnega skenerja izvajale le osebe, ki so v skladu z veljavnimi predpisi ustrezno usposobljene za izvajanje vzdrževanja portalnega skenerja.

Za vsako preventivno in korektivno vzdrževanje portalnega skenerja mora izvajalec izdati delovni nalog, ki ga naročnik podpiše šele, ko ugotovi, da je bilo vzdrževanje ustrezno opravljeno in portalni skener deluje.

Za izvedbo storitev vzdrževanja portalnega skenerja mora imeti izvajalec in gospodarski subjekt, ki z izvajalcem sodeluje, dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti ali odločbo o potrditvi izpolnjevanja pogojev, izdano od pristojnega organa v Republiki Sloveniji. Če dovoljenje ali odločba v času veljavnosti pogodbe preneha veljati, mora izvajalec in gospodarski subjekt, ki z

izvajalcem sodeluje, pred prenehanjem veljavnosti dovoljenja ali odločbe naročniku predložiti novo dovoljenje oz. novo odločbo.

Izvajalec mora zagotoviti, da bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti komunikacija potekala v slovenskem jeziku. Če izvajalčevi delavci ali delavci drugega gospodarskega subjekta, s katerim izvajalec sodeluje pri izpolniti pogodbenih obveznosti, niso sposobni tekoče pisno in ustno komunicirati v slovenskem jeziku, pa mora izvajalec na svoje stroške zagotoviti strokovno usposobljenega tolmača, preko katerega bo zagotovljena tekoča pisna in ustna komunikacija v slovenskem jeziku.

Izvajalčevi delavci ali delavci drugega gospodarskega subjekta, s katerim izvajalec sodeluje pri izpolniti pogodbenih obveznosti, v vsakem primeru niso sposobni tekočega ustnega in pisnega razumevanja in izražanja v slovenskem jeziku, če nimajo nivoja znanja slovenskega jezika vsaj na stopnji B2 enotnega evropskega referenčnega okvira za znanje jezikov. Stroške in breme dokazovanja znanja jezika v primeru spora nosi izvajalec. Presoja pa se dejansko tekoče ustno in pisno razumevanje in izražanje kadra v slovenskem jeziku.

Če naročnik ugotovi, da so izvajalčevi delavci ali delavci drugega gospodarskega subjekta, s katerim izvajalec sodeluje pri izpolniti pogodbenih obveznosti, tehnično nestrokovni ali neakovostni, poslovno-operativno neučinkoviti, nezmožni komuniciranja in koordiniranja z operaterji, lahko naročnik zahteva zamenjavo takih delavcev z ustreznimi. Izvajalec mora take delavce zamenjati najpozneje v enem mesecu od datuma naročnikove zahteve.

4. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih obveznosti ter da bo slednje opravil na najbolj ekonomičen način, v obsegu, kot izhaja iz proizvajalčevih navodil in priporočil za vzdrževanje portalnega skenerja oz. najmanj v obsegu, kot izhaja iz razpisne dokumentacije, z ustreznim številom strokovno usposobljenih delavcev, pravilno in kakovostno po pravilih stroke, v skladu z veljavno zakonodajo oz. predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi.

5. člen

Pogodbena vrednost za vzdrževanje portalnega skenerja za 2-letno obdobje znaša:

Predmet	Cena v EUR brez DDV/mesec (A)	Količina (B)	Vrednost v EUR brez DDV za celotno količino (C = A x B)	Vrednost v EUR z 22 % DDV za celotno količino (C = A x B x 1,22)
Vzdrževanje portalnega skenerja		24 mesecev		

Pogodbene cene oz. vrednosti vzdrževanja portalnega skenerja v EUR brez DDV so nespremenljive za celotno obdobje veljavnosti pogodbe. Pogodbene cene morajo zajemati vse stroške, ki so potrebni za izvedbo javnega naročila oz. te pogodbe in bi lahko vplivali na končno ceno. Nespremenljivost cen pomeni, da izvajalec ni upravičen zahtevati spremembe (valorizacije) cene, če se po sklenitvi te pogodbe zvišajo cene elementov, na podlagi katerih je določena. Naročnik v zvezi z izvedbo tega javnega naročila oz. pogodbenih obveznosti ne bo priznal nobenih drugih ali dodatnih stroškov. Izvajalec mora sam izvesti ustrezne uvozne postopke, če je

to potrebno. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo, morebitno povečanje stopnje DDV gre v breme naročnika.

Pogodbeni stranki soglašata, da v primeru sklenitve aneksa k pogodbi na podlagi tretjega odstavka 2. člena te pogodbe, znaša vrednost za vzdrževanje portalnega skenerja za dodatno 2-letno obdobje:

Predmet	Cena v EUR brez DDV/mesec (A)	Količina (B)	Vrednost v EUR brez DDV za celotno količino (C = A x B)	Vrednost v EUR z 22 % DDV za celotno količino (C = A x B x 1,22)
Vzdrževanje portalnega skenerja		24 mesecev		

Tudi v primeru sklenitve aneksa k pogodbi velja za ceno in vrednost vzdrževanja portalnega skenerja določba drugega odstavka tega člena.

6. člen

Izvajalec bo vsak mesec izstavil e-račun v enakem znesku (ena štiriindvajsetina skupne pogodbene vrednosti), podlaga za izstavitev e-računov pa bo od naročnika podpisan delovni nalog za v preteklem mesecu opravljeno preventivno vzdrževanje portalnega skenerja. Če je izvajalec v preteklem mesecu opravil tudi korektivno vzdrževanje oz. odpravil napake v delovanju portalnega skenerja, priloži od naročnika podpisane delovne naloge tudi za te opravljene storitve. Priložen delovni nalog je podlaga za izdajo e-računa.

Izvajalec naslovi e-račune na naslov: Finančna uprava Republike Slovenije, Finančni urad Koper, Piranska cesta 2, 6000 Koper. E-račun naj vsebuje naslednje podatke o naročniku: ID št. za DDV: SI77695771, IBAN: SI56 0110 0630 0109 972, BIC koda: UJPLSI2D1CL. Obveznost izdaje e-računa velja le za tistega izvajalca, ki ima sedež v Republiki Sloveniji, v nasprotnem primeru se izda račun na papirju in ga pošlje po pošti ali izroči na prej navedenem naročnikovem naslovu oz. pošlje po elektronski pošti v pdf. obliki. Izvajalec, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, izstavi račune v EUR brez DDV, upoštevajoč ta in prejšnji odstavek tega člena, pri čemer na računu zapiše »VAT reverse charge« ali »obrnjena davčna obveznost«. Naročnik bo v tem primeru sam obračunal in plačal DDV (samoobdavčitev).

Naročnik lahko nepravilno izstavljen e-račun zavrne v 15 dneh od dneva njegovega prejema. Naročnik je dolžan plačati e-račun v tridesetih dneh po prejemu pravilno izstavljenega računa oz. skladno z veljavnimi predpisi, in sicer na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden na e-računu. E-račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

7. člen

(člen se izloči iz besedila pogodbe, če gre za ponudbo samostojnega ponudnika)

Izvajalci, ki skupaj izpolnjujejo pogodbene obveznosti, odgovarjajo solidarno za pravilno izpolnitev pogodbenih obveznosti.

8. člen

(člen se izloči iz besedila pogodbe, če gre za ponudbo samostojnega ponudnika brez podizvajalcev)

Izvajalec, ki skupaj s podizvajalcem izpolnjuje pogodbene obveznosti, v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za njihovo pravilno izvedbo.

Izvajalec mora v času veljavnosti pogodbe obvestiti naročnika o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in mu poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v 5 dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 skupaj z obvestilom naročniku med drugim predložiti podatke in dokumente o kontaktnih osebah in zakonitih zastopnikih novih podizvajalcev, izpolnjene obrazce ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kakršne koli spremembe podizvajalcev v času veljavnosti te pogodbe bodo možne le na podlagi naročnikovega soglasja. Predlagani novi podizvajalec bo moral predložiti ustrezne listine in izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati vsak podizvajalec, hkrati pa tudi tistih pogojev, ki jih je v ponudbi z dokazili izkazal podizvajalec, ki ga izvajalec namerava nadomestiti z drugim podizvajalcem.

Če naročnik ugotovi, da pogodbene obveznosti opravlja podizvajalec, ki ni bil naveden v ponudbi oz. ni vključen v izvedbo pogodbenih obveznosti na način, kot ga določa ta člen, ima naročnik pravico odpovedati to pogodbo.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri kogarkoli od podizvajalcev, ki opravljajo pogodbene obveznosti.

9. člen

(člen se izloči iz besedila pogodbe, če gre za ponudbo samostojnega ponudnika brez podizvajalcev)

Izvajalec s sklenitvijo te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjenega podizvajalčevega računa oz. situacije plača neposredno podizvajalcu. To velja v primeru, ko izvajalec pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti sodeluje s podizvajalcem, podizvajalec pa je podal zahtevo za neposredno plačilo. Podizvajalec mora v tem primeru podati pisno soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec mora k svojemu računu oz. situaciji priložiti podizvajalčev račun oz. situacijo, ki jo mora predhodno potrditi.

Če podizvajalec ni zahteval neposrednega plačila, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oz. dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Opustitev predložitve pisnih izjav predstavlja prekršek.

10. člen

Niti izvajalec niti naročnik nista odgovorna za neizpolnitev pogodbenih obveznosti zaradi okoliščin, katerih vzrok je izven nadzora posamezne pogodbene stranke in ga ni bilo mogoče pričakovati, se mu izogniti ali ga odvrniti. Zaradi višje sile se prestavijo roki za izpolnitev pogodbene obveznosti. Višja sila se ne upošteva, če neposredno prizadeta pogodbeni stranka o tem pisno ne obvesti druge pogodbene stranke takoj, ko je mogoče glede na naravo vzroka višje sile.

11. člen

V primeru zamude roka iz petega odstavka in prve alineje šestega odstavka 3. člena pogodbe, ki nastane iz razlogov na strani izvajalca, je ta dolžan plačati pogodbeno kazen za vsako zamujeno uro v višini 0,01 % od skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV. Skupna vrednost pogodbene kazni ne sme preseči 10 % prej navedene vrednosti, kar velja za vsako posamezno zamudo. Enako velja tudi v primeru zamude roka iz četrtega odstavka in druge alineje šestega odstavka 3. člena pogodbe, ki nastane iz razlogov na strani izvajalca, vendar se v tem primeru zamuda obračuna za vsak zamujen dan, in sicer v enaki vrednosti, kot je navedeno v prejšnji povedi tega odstavka.

Izvajalec je dolžan plačati odškodnino tudi za tisti del škode, ki presega obračunano pogodbeno kazen.

Naročnik izstavi izvajalcu bremepis za obračunano pogodbeno kazen oz. nadomestilo za nastalo škodo. Če izvajalec pogodbene kazni ne plača v roku, ki ga naročnik določi v bremepisu, si naročnik pridržuje pravico, da ob plačilu izvajalčevega računa ne plača zneska, ki je naveden na izvajalčevem računu, ampak zmanjšane za znesek obračunane pogodbene kazni. Naročnik lahko to opravi večkrat do dokončnega poplačila obračunane pogodbene kazni. Enako velja tudi v primeru neplačila odškodnine po drugem odstavku tega člena.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru izvajalčevega neplačila pogodbene kazni oz. odškodnine, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če naročnik ne bi mogel zagotoviti poplačila pogodbene kazni oz. odškodnine na način iz prejšnjega odstavka tega člena.

Naročnik obračuna izvajalcu pogodbeno kazen po pisnem opominu, vendar se pogodbeno kazen ne glede na odposlani pisni opomin vselej obračuna od trenutka nastopa zamude roka, tj. ko bi izvajalec v skladu z določbami te pogodbe moral svojo pogodbeno obveznost ustrezno izpolniti, pa do prenehanja zamude roka, tj. dokler izvajalec pravilno ne izpolni svoje pogodbene obveznosti.

12. člen

Naročnikov skrbnik pogodbe je _____, e-naslov: _____, tel. _____.

Izvajalčev skrbnik pogodbe je _____, e-naslov: _____, tel. _____.

13. člen

Če se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja, ali za opustitev obveznega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda, ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik ob ugotovitvi domnevnega obstoja dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali ob obvestilu komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega

domnevnega nastanka začne z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena in z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

14. člen

Izvajalec je dolžan ohraniti kot zaupne in varovati podatke, ki so osebni podatki, davčna tajnost, podatke, ki so poslovna skrivnost, podatke, varovane na podlagi zakona, ki ureja tajne podatke in vse ostale podatke (v nadaljevanju: varovani podatki), ki jih pridobi oz. za katere izve med izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti, in sicer toliko dolgo, kolikor je treba v skladu z roki hrambe, ki jih določa predpis oz. če rok hrambe ni posebej določen, toliko dolgo, dokler naročnik ne sporoči, da se ti lahko uničijo. Izvajalec varovanih podatkov ne sme uporabiti v lastno korist ali v komercialne namene in jih ne sme brez vednosti in naročnikovega soglasja posredovati tretjim osebam.

Pogodbenima strankama ni dovoljena uporaba varovanih podatkov, za katere izvesta pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo oz. neposredno povezan z namenom izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni stranki sta dolžni zagotoviti zavarovanje varovanih podatkov v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (v nadaljevanju: uredba) oz. skladno z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, zakonom o davčnem postopku in drugimi predpisi, ki urejajo področje varnosti varovanih podatkov. Izvajalec je dolžan zagotoviti ustrezne ukrepe za varovanje navedenih podatkov s svojimi notranjim aktom. Če izvajalec takšnega notranjega akta o zavarovanju podatkov nima, pa najmanj v takšnem obsegu, kot ga določajo Akt o varstvu osebnih podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije št. 007-108/2021-1 z dne 19. 11. 2021, s spremembami in dopolnitvami, Navodilo o varovanju tajnih podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije št. 022-6/2020/79 z dne 11. 6. 2024 in Akt o postopkih in ukrepih za varovanje tajnih podatkov, podatkov, ki so davčna tajnost in poslovnih skrivnosti v Finančni upravi Republike Slovenije, št. 007-132/2018-1 z dne 20. 12. 2018 ter njihove spremembe in dopolnitve. Prejšnji stavek velja tudi v primeru, ko ima izvajalec svoj notranji akt, ki pa ne dosega enake ravni varovanja, kot jih določajo prej navedeni naročnikovi akti.

Če obstaja možnost, da se izvajalčevi delavci, ki bodo neposredno izvajali storitve po tej pogodbi, seznanijo z osebnimi in drugimi varovanimi podatki, bodo morali pred začetkom storitev podpisati izjavo o varovanju podatkov.

Obveznosti iz prejšnjih odstavkov tega člena veljajo enako tudi za delavce drugih gospodarskih subjektov, s katerimi izvajalec sodeluje pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

15. člen

Izvajalec lahko navaja naročnika v svojih referencah le ob predhodnem naročnikovem pisnem soglasju.

16. člen

Ta pogodba lahko preneha veljati z odstopom od pogodbe katere koli pogodbene stranke, pri čemer je vzrok za odstop od pogodbe neizpolnjevanje oz. neustrezno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti. Pogodbena stranka mora najprej drugo pogodbeno stranko opozoriti na neizpolnjevanje oz. neustrezno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti s pisnim opominom in jo pozvati, da v dodatnem roku pravilno izpolni svoje pogodbene obveznosti. Če druga pogodbeni stranka pogodbene obveznosti ne izpolni v roku in na način, kot to določa ta pogodba, lahko

pogodbena stranka drugi pogodbeni stranki pošlje pisno obvestilo o odstopu od pogodbe, ki učinkuje z dnem njegovega prejema, če ni v pisnem obvestilu drugače določeno.

Razlog za odstop od pogodbe je tudi kršitev obveznosti, ki se nanašajo na varnostne zahteve, vezane na vzdrževanje portalnega skenerja, opredeljene v razpisni dokumentaciji, ki bi lahko imele vpliv na varnost. Naročnik lahko v tem primeru kadarkoli odstopi od pogodbe in zahteva povračilo škode.

Ta pogodba preneha veljati tudi v primeru, če se uresniči razvezni pogoj. Razvezni pogoj se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti, katere vsebino opredeljuje drugi odstavek 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo. Če se v času veljavnosti pogodbe spremeni vsebina razveznega pogoja, kot ga določa veljavni zakon, ki ureja javno naročanje, pogodbeni stranki soglašata, da se vsebina razveznega pogoja, kot je opredeljena v tem odstavku tega člena, nadomesti z vsebino razveznega pogoja, kot ga določa veljavni zakon, ki ureja javno naročanje. V tem primeru ni treba skleniti aneksa k pogodbi, razen če to zahteva veljavni zakon, ki ureja javno naročanje.

Naročnik lahko ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v naslednjih primerih:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izločiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

17. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se izvršijo v obliki pisnih aneksov, ki jih podpišeta obe pogodbeni stranki, razen v primerih, ko sta pogodbeni stranki s to pogodbo določili drugače. Pogodbeni stranki soglašata, da se lahko vse spremembe, ki se nanašajo na naziv, naslov oz. sedež pogodbenih strank, nazive in naslove finančnih uradov, številke transakcijskih računov, elektronskih naslovov, telefonskih števil in imen zakonitih zastopnikov, skrbnikov pogodb in kontaktnih oseb naročnika in izvajalca, izvedejo s pisnim obvestilom, pri čemer za takšne spremembe pogodbe ni treba skleniti aneksa k pogodbi.

18. člen

Pogodbeni stranki bosta vse morebitne spore reševali sporazumno. Če do sporazuma ne bi prišlo, je za reševanje spora pristojno sodišče v Ljubljani.

19. člen

Določila te pogodbe se pri presoji izpolnitvenih obveznosti razlagajo skupaj z razpisno dokumentacijo in njenimi dopolnitvami in spremembami. Če bi naštetih dokumentov isto vprašanje urejali drugače in se pogodbeni stranki ne bi mogli dogovoriti o vsebini izpolnitvene obveznosti, ima pri razlagi pogodba skupaj z razpisno dokumentacijo prednost pred izvajalčevo ponudbo, razen če bi bilo upoštevanje ponudbe za naročnika ugodnejše.

Pogodbeni stranki morata upoštevati tudi pravice in obveznosti, ki v pogodbi niso zapisane, so pa zapisane v vsebinsko-tehničnem opisu predmeta javnega naročila, ki je del razpisne dokumentacije in s tem tudi del te pogodbe.

Vse zadeve, ki jih pogodbeni stranki v pogodbi nista dogovorili drugače, bosta obravnavali v skladu z določbami Obligacijskega zakonika - OZ (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo), njegovimi spremembami in dopolnitvami, ter ostalimi veljavnimi predpisi.

Če je katerakoli od pogodbenih določb neveljavna ali taka postane, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Z izrazom »pisno« se po tej pogodbi razume tudi sporočilo, ki ga katera koli pogodbeni stranka pošlje po elektronski pošti na e-naslov skrbnika pogodbe in uradni e-naslov pogodbene stranke, kot je naveden na spletni strani pogodbene stranke.

20. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbeni stranka, in velja za 2-letno obdobje, tj. od _____ (predvidoma 20. 1. 2026, če bo pogodba do tedaj podpisana) do _____ (predvidoma do 19. 1. 2028, če bo pogodba podpisana do vključno 20. 1. 2026). Pogoj za veljavnost pogodbe je, da izvajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora naročniku v 8 delovnih dneh od podpisa pogodbe predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti 5 % od skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV, pri čemer mora biti to veljavno najmanj 25 mesecev, šteto od predvidenega začetka veljavnosti pogodbe.

Finančno zavarovanje se unovči, če izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, jih izpolni napačno oz. pomanjkljivo oz. jih ne izpolni pravočasno ter v primerih, ko je to navedeno v določbah te pogodbe.

Če bo naročnik v skladu s tretjim odstavkom 2. člena te pogodbe sklenil aneks k pogodbi, se bo veljavnost pogodbe podaljšala za dodatno 2-letno obdobje. Za prvi dan veljavnosti aneksa se šteje naslednji dan, ki sledi dnevu izteka veljavnosti pogodbe. V primeru sklenitve aneksa k pogodbi mora izvajalec kot pogoj za veljavnost aneksa predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki vrednosti in obdobju veljavnosti, kot izhaja iz drugega odstavka tega člena, le da se pri začetku obdobja veljavnosti finančnega zavarovanja upošteva predvideni datum začetka veljavnosti aneksa.

21. člen

Naročnik s to pogodbo prevzame obveznost plačil, ki zapadejo v obdobju veljavnega proračuna, nadalje pa, če bodo naročniku zagotovljena proračunska sredstva za namen izpolnitve obveznosti po tej pogodbi. Če proračunska sredstva ne bodo zagotovljena, preneha veljati pogodba z dnem prejema naročnikovega pisnega obvestila ali drugim datumom, ki ga naročnik določi v pisnem obvestilu.

22. člen

Pogodba je sestavljena v 3 izvodih, od katerih prejme naročnik 2 izvoda, izvajalec pa 1 izvod./Pogodba je podpisana elektronsko. (Način podpisa pogodbe dogovorita naročnik in izbrani ponudnik po nastopu pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila).

Kraj in datum: _____

Kraj in datum: _____

Naročnik:

Izvajalec:

Republika Slovenija
Ministrstvo za finance
Finančna uprava Republike Slovenije

Peter Grum, generalni direktor

_____, _____

8. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana

Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: (kavcijsko zavarovanje/garancija za resnost ponudbe)

ŠTEVILKA: _____ (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: _____ (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: _____ (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oz. ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: Obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JNXXXX/20xx (interna oznaka JN 30/2025), z dne _____, katerega predmet je vzdrževanje rentgenskega sistema znamke Nuctech MB1215DE in portala za odkrivanje radioaktivnosti Nuctech RM2000.

ZNESEK IN VALUTA: 4.000,00 EUR

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: Nobena.

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: _____ (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

DATUM VELJAVNOSTI: 30. 11. 2025

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oz. ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s to zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje/garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oz. zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja/garancije je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanje/garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 oz. za kavcijsko zavarovanje zavarovalnice velja, da mora biti to nepogojno in plačljivo na prvi poziv, pri unovčitvi kavcijskega zavarovanja pa upravičencu ni treba predložiti originala kavcijskega zavarovanja, ampak zadostuje le navedba številke kavcijskega zavarovanja, navedena na pozivu k njegovi unovčitvi.

garant
(žig in podpis)

9. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana

Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: (kavcijsko zavarovanje/garancija za dobro izvedbo posla)

ŠTEVILKA GARANCIJE: _____ (vpiše se številka garancije)

GARANT: _____ (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: _____ (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: Pogodba o vzdrževanju rentgenskega sistema znamke Nuctech MB1215DE in portala za odkrivanje radioaktivnosti Nuctech RM2000 (v nadaljevanju: portalni skener) št. C1620-xx-000xxx. Pogodba je sklenjena na podlagi javnega naročila št. JN 30/2025 in ponudbe naročnika garancije z dne _____.

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: _____ EUR (v skladu s točko 1.5 razpisne dokumentacije)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: Nobena.

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: _____ (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: do _____ (v skladu s točko 1.5 razpisne dokumentacije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri

je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 oz. za kavcijsko zavarovanje zavarovalnice velja, da mora biti to nepogojno in plačljivo na prvi poziv, pri unovčitvi kavcijskega zavarovanja pa upravičencu ni treba predložiti originala kavcijskega zavarovanja, ampak zadostuje le navedba številke kavcijskega zavarovanja, navedena na pozivu k njegovi unovčitvi.

garant
(žig in podpis)

10. IZJAVA O VAROVANJU PODATKOV

Pogodbenik/uporabnik: _____
Ime in priimek delavca: _____
Naslov delavca: _____
Poštna številka in kraj: _____

Podpisani/-a _____, letnica rojstva _____ (neobvezno)

IZJAVLJAM:

1.

Zavedam se, da bom za potrebe izvajanja pogodbe, sklenjene med v uvodu te izjave navedenim pogodbenikom in Finančno upravo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: FURS) ter pogodbenikom in njegovim morebitnim podizvajalcem, ali na drugi pravni podlagi kot uporabnik imel/-a dostop do različnih vrst varovanih podatkov (podatki, ki so davčna tajnost, osebni podatki, podatki, ki so poslovna skrivnost, tajni podatki in kateri koli drugi na podlagi zakona ali drugega predpisa varovani podatki), katerih obdelava in varovanje sta predpisana, zloraba ali malomarno ravnanje z njimi pa lahko predstavlja prekršek ali kaznivo dejanje ter lahko povzroči materialno oziroma nematerialno škodo.

2.

Potrujem, da sem bil/-a posebej **opozorjen/-a na predpise**, ki urejajo varstvo v predhodnem odstavku navedenih podatkov:

- Zakon o finančni upravi (ZFU, Uradni list RS, št. 25/14 in spremembe), in sicer predvsem na 11., 14., 46., 47., 48., 60., 61., 77. in 89. člen;
- Zakon o davčnem postopku (ZDavP-2, Uradni list RS, št. 13/11 - UPB in spremembe), predvsem na 8. člen, V. poglavje, 2. točko 395. člena in 18. točko 1. odstavka 397. člena;
- Pravilnik o izvajanju zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 141/06 in spremembe), predvsem na Tretji del (Fizični, organizacijski in tehnični ukrepi in postopki za varovanje podatkov, ki so davčna tajnost);
- **Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR), predvsem členi 5 do 11, 12 do 22, 24 do 25, 28 do 30, 32, 35 do 36, 44 do 49 ter 77 in 79;**
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22);
- Zakon o tajnih podatkih (ZTP, Uradni list RS, št. 50/06 - UPB in spremembe);
- Uredbo o varovanju tajnih podatkov (Uradni list RS, št. 74/05 in spremembe);
- Kazenski zakonik (KZ-1, Uradni list RS, št. 50/12 - UPB in spremembe), predvsem na 143., 236. in 260. člen;
- Zakon o poslovni skrivnosti (ZPosS, Uradni list RS, št. 22/19);
- Krovno politiko informacijske varnosti Finančne uprave Republike Slovenije in področne politike informacijske varnosti, glede katerih je FURS omogočil seznanitev pred podpisom izjave;
- Akt o varstvu osebnih podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije, glede katerega je FURS omogočil seznanitev pred podpisom izjave;
- Navodilo o varovanju tajnih podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije,
- Akt o postopkih in ukrepih za varovanje tajnih podatkov, podatkov, ki so davčna tajnost in poslovnih skrivnosti v Finančni upravi Republike Slovenije, glede katerega je FURS omogočil seznanitev pred podpisom izjave;
- druge dokumente s področja varovanja podatkov v FURS, glede katerih je FURS omogočil seznanitev pred podpisom izjave.

Upoštevaj/-a in izvajaj/-a bom vse ukrepe, ki jih ti predpisi določajo za zavarovanje in s tem varstvo podatkov iz tega člena.

3.

Obvezujem se, da:

- bom vse podatke iz 1. člena te izjave, s katerimi sem prišel/-a v stik oz. imam do njih dostop, uporabljal/-a izključno v obsegu in za namen izvajanja pogodbe med pogodbenikom in FURS ter pogodbenikom in podizvajalcem oziroma v obsegu in za namene za katere mi je bil dostop odobren;
- podatkov iz prejšnje alineje ne bom na kakršen koli način dajal/-a na razpolago osebi, ki dela za FURS, za pogodbenika oz. podizvajalca, če jih ne potrebuje za opravo nalog, ki izhaja iz pogodbe, oz. jih potrebuje, pa ni podpisala takšne izjave, oz. katerim koli osebam izven FURS;
- bom izvajaj/-a vse potrebne ukrepe, s katerimi se preprečuje nenamerna ali nezakonita obdelava, uničenje, izguba, sprememba, nepooblaščenno razkritje ali dostop do podatkov iz 1. alineje tega člena, kot so ti določeni v pogodbi, sklenjeni med pogodbenikom in FURS.

Dolžnosti iz prejšnjega odstavka trajajo tudi po prenehanju pogodbenega oz. drugega razmerja med FURS in pogodbenikom ter pogodbenikom in podizvajalcem.

4.

Seznanjen/-a sem, da bo FURS v okviru svojih pooblastil in zakonitih nalog za namen izvajanja nadzora nad spoštovanjem te izjave preverjal moje osebne podatke v informacijskih sistemih, opravljal ustrezne poizvedbe pri drugih organih, institucijah oz. gospodarskih družbah ali podjetnikih oz. na drug način ugotavljal, ali sem spoštoval/-a obveznosti, ki iz nje izhajajo.

5.

Zavezujem se, da bom v primeru suma ali obstoja kršitve varstva osebnih podatkov čimprej obvestil/-a DPO na dpo.furs@gov.si in v primerih hujših groženj za informacijske sisteme tudi vodjo informacijske varnosti v FURS na infosec.furs@gov.si.

6.

Ta izjava je podpisana v dveh enakih izvodih, od katerih en izvod prejme FURS in ga hrani v zadevi, drugi izvod prejme delavec/uporabnik.

V _____, dne _____

(podpis)