



OBČINA DRAVOGRAD

Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, tel.: +386 2 872 35 60, faks: +386 2 872 35 74
<http://www.dravograd.si>; e-mail: obcina@dravograd.si

Številka: 430-0015/2025-21-3

Datum : 25.08.2025

V skladu s 3. odstavkom 90. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22 in 74/22 – odl. US, v nadaljevanju ZJN-3) in na podlagi javnega razpisa, objavljenega na portalu javnih naročil št. objave JN005098/2025-SL1/01, z dne 01.07.2025, po postopku oddaje naročila male vrednosti ZJN-3, za projekt »OBNOVA ŠPORTNEGA CENTRA DRAVOGRAD«

izdajamo naslednjo

ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo »OBNOVA ŠPORTNEGA CENTRA DRAVOGRAD« se odda ponudniku:

SGP POKERŽNIK, d.o.o.
Robindvor 110
2370 Dravograd

O B R A Z L O Ž I T E V :

Na povabilo naročnika SO pravočasno do roka za oddajo ponudb prispele 3 (tri) ponudba in sicer ponudbe ponudnikov:

1. Ponudba ponudnika SGP Pokeržnik d.o.o., Robindvor 110, 2370 Dravograd:
Ponudbena cena ponudnika znaša 398.387,66 EUR z DDV.
2. Ponudba ponudnika STIN d.o.o., Trg 4. julija 67, 2370 Dravograd:
Ponudbena cena ponudnika znaša 437.556,57 EUR z DDV.
3. Ponudba ponudnika BB ISABELIS NIVAL d.o.o., Borisova ulica 4, 2366 Muta:
Ponudbena cena ponudnika znaša 491.963,12 EUR z DDV.

Naročnik je najprej preveril predložitev garancij za resnost ponudbe in ugotovil, da so ponudniki predložili garancijo za resnost ponudbe na predpisan način iz razpisne dokumentacije.

Naročnik je nato na podlagi meril iz razpisne dokumentacije naprej preveril izpolnjevanje vseh pogojev iz razpisne dokumentacije za najugodnejšega ponudnika in si za navedbe v njegovi ponudbi pridobil vse podatke iz uradnih evidenc. Ugotovil je, da ponudba ponudnika SGP

Pokeržnik d.o.o. vsebuje vse z razpisno dokumentacijo zahtevane obrazce in dokazila ter je s tem v skladu z ZJN-3 dopustna.

Naročnik je tako ugotovil, da je ponudba ponudnika SGP Pokeržnik d.o.o., Robindvor 110, 2370 Dravograd, glede na pogoje in navodila, navedena v razpisni dokumentaciji, dopustna in glede na določena merila (cena) tudi ekonomsko najugodnejša.

S tem naročnik utemeljuje svojo odločitev.

Pravni pouk:

Zahtevek za dodatno obrazložitev te odločitve po zakonu ni dovoljen.

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN-B, Uradni list RS, št. 60/17), vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- (a) ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,**
- (b) ime naročnika,**
- (c) oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,**
- (č) predmet javnega naročila,**
- (d) pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom,**
- (e) potrdilo o vplačilu takse v višini 7.967,53 EUR.** Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicovanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-00509825.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Zahtevek za revizijo se lahko vloži z elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Zahtevek za revizijo postopka javnega naročila se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja, ne določata drugače. Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo **pet delovnih dni** od prejema te odločitve. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ne vsebuje vseh obveznih sestavin iz prvega odstavka 15. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja in manjkajoče

sestavine niso razvidne iz vsebine dokumentacije o postopku oddaje javnega naročila, nemudoma, najpozneje pa v treh delovnih dneh od prejema zahtevka za revizijo, vlagatelja pozove, da ga v treh delovnih dneh od prejema poziva dopolni. V pozivu mora naročnik jasno navesti, v katerem delu naj se zahtevek dopolni, in vlagatelja opozoriti na pravne posledice nepravočasne ali neustrezne dopolnitve. Če vlagatelj v roku zahtevka za revizijo ne dopolni ali ga ne dopolni ustrezno, naročnik zahtevek za revizijo v treh delovnih dneh od poteka roka za dopolnitev s sklepom zavrže. Če vlagatelj zahtevek za revizijo pravočasno in ustrezno dopolni, ga naročnik sprejme v obravnavo.

Pripravil:
Miran BREG
Vodja projekta



Odgovorna oseba naročnika:
Anton PREKSAVEC
Župan



Vročiti:

1. Ponudniku, preko portala JN
2. Arhiv