



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Sofinancira
Evropska unija

Številka: 4110-76/2023-2718-47
Datum: 28. 8. 2025

DOKUMENTACIJA

Naročnik:

Urad Republike Slovenije za
nadzor, kakovost in investicije v
zdravstvu,
Ulica Ambrožiča Novljana 7, 1000
Ljubljana
tel.: 01 478 60 14
E-naslov: gp.unkiz@gov.si

Uporabnik in sonaročnik:

SPLOŠNA BOLNIŠNICA CELJE,
Oblakova ulica 5, 3000 Celje
tel.: 03 423 30 00
E-naslov: info@sb-celje.si

Predmet javnega naročila:

Finalizacija in opremljanje prve
etape Nadomestne novogradnje
v Splošni bolnišnici Celje

Zaporedna št. javnega naročila:

V17-25/G

**Vrsta postopka za oddajo
javnega naročila:**

Odprti postopek

Ponudnike vabimo, da oddajo ponudbo za izvedbo javnega naročila.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila obsega:

Povabilo k oddaji ponudbe

Poglavje 1 Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

Poglavje 2 Vzorec pogodbe za sklop 1 in vzorec vzdrževalne pogodbe za sklop 1, Splošni pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC RDEČA KNJIGA prva izdaja 1999, Posebni pogoji pogodbe, Dodatek k ponudbi, Vzorec pogodbe za sklop 2 in vzorec vzdrževalne pogodbe za sklop 2

Poglavje 3 Obrazec ponudbe

Poglavje 4 Vzorci finančnih zavarovanj

Poglavje 5 Sposobnost

Poglavje 6 Popis del/Ponudbeni predračun

Poglavje 7 Tehnične specifikacije

Obrazec ESPD

Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je »Finalizacija in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje«.

Trajanje ponudbenih del

Rok za izvedbo za sklop 1 je 365 dni od datuma začetka del po naslednji časovnici aktivnosti:

	AKTIVNOST	DAN
1	Podpis pogodbe	
2a	PREDAJA GARANCIJE ZA DOBRO IZV. DEL (v roku 20 dni po podpisu pogodbe)	
2b	PREDAJA ZAVAROVALNIH POLIC (v roku 20 dni po podpisu pogodbe)	
3	OBVESTILO INŽENIRJA O DATUMU ZAČETKA DEL (v roku 7 dni pred pričetkom del)	
4	DATUM ZAČETKA (v roku 28 dni po podpisu pogodbe)	0
5	IZVEDBA POGODBENIH DEL (rok za dokončanje del)	365
6	PRIDOBITEV UPORABNEGA DOVOLJENJA	400
7	IZDAJA POTRDILA O PREVZEMU	421
8	PREDAJA GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI	421
9	KONČNI OBRAČUN	481
10	ROK ZA REKLAMACIJE	511
11	IZDAJA POTRDILA O IZVEDBI	511

Rok za izvedbo sklopa 2 je 21 dni (pričetek dobave 400. dan aktivnosti sklopa 1, dokončanje 421. dan aktivnosti sklopa 1)

Pojasnila glede dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Morebitni ponudnik, ki potrebuje pojasnila glede dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, svojo zahtevo za pojasnilo ali vprašanja naročniku postavi prek Portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril na vsako zahtevo za dodatno pojasnilo najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, če je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno se bo štela vsaka zahteva, ki jo bo naročnik prejel prek Portala javnih naročil v roku, kot je podan v objavi obvestila o javnem naročilu. Vsako tako izdano pojasnilo postane sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN dne **3. 10. 2025** in se bo začelo ob **14:00** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in omogoči dostop do dokumenta .pdf, ki ga je ponudnik naložil v sistem e-JN pod razdelek Predračun. Podatki o ponudbah so v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku Pregled ponudb. Naročnik zapisnika o odpiranju ponudb ne bo dodatno pošiljal ponudnikom.

Ivan Osrečki
v. d. direktorja

VSEBINA

A. SPLOŠNO

1. Obseg ponudbenih del
2. Viri sredstev
3. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika v javnem naročilu
4. Merilo za izbiro ponudbe
5. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

6. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
7. Pojasnila glede dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ogled
8. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

C. PRIPRAVA PONUDBE

9. Jezik ponudbe
10. Sestavni deli ponudbe
11. Ponudbena vrednost
12. Valute ponudbe in plačil
13. Veljavnost ponudbe
14. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe
15. Priprava variantne ponudbe
16. Oblika ponudbe

D. ODDAJA PONUDBE

17. Način oddaje ponudbe
18. Rok za oddajo ponudbe
19. Sprememba ali umik ponudbe

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

20. Odpiranje ponudb
21. Pregled in ocenjevanje ponudb
22. Zaupnost podatkov
23. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila glede ponudb
24. Računske napake

F. ODDAJA NAROČILA

25. Odločitev o oddaji naročila
26. Sklenitev pogodbe in posredovanje podatkov
27. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKOM

A. SPLOŠNO

Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, Ulica Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: naročnik ali UNKIZ), skladno z določbami 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) vabi ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v postopku oddaje javnega naročila za »**Finalizacija in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje**«, ki se vodi po odprtem postopku.

Ponudba se pripravi skladno z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

Pri izvedbi je treba upoštevati okoljske vidike in cilje zelenega javnega naročanja iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

1. Obseg ponudbenih del**1.1. Predmet javnega naročila je razdeljen na 2 sklopa:**

1. sklop: Izvedba gradbeno obrtniških inštalacijskih del (GOI) in dobava, montaža ter implementacija pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme, in
2. sklop: Dobava in implementacija premične tehnološko - medicinske opreme.

Ponudnik mora ponuditi izvedbo predmeta naročila za celoten posamezen sklop (ne samo za del sklopa), sicer bo ponudba ocenjena kot nedopustna in izključena iz nadaljnjega postopka ocenjevanja. Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali oba sklopa.

Podrobnejši obseg predmeta javnega naročila je razviden iz Poglavja 6 (Popis del/Ponudbeni predračun) in Poglavja 7 (Tehnične specifikacije).

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je sestavljena iz več delov. Ponudnik mora pri oddaji ponudbe pregledati in upoštevati vse dele dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V kolikor ponudnik opazi neskladje med posameznimi dokumenti mora o tem postaviti vprašanje na Portal javnih naročil, naročnik bo podal razlago.

Dosedanji Izvajalec v skupni ponudbi Kolektor koling d. o. o., Pomgrad d. d. in Medicoengineering d. o. o. so odgovorni za garancijske pogoje na obstoječem objektu Etapa-1, ki je predmet finalizacije in opremljanja. Dela tega javnega naročila deloma konstrukcijsko posegajo v obstoječi objekt. Naročnik ponudnike opozarja, da vsak nepooblaščen poseg v izvedena GOI dela pomeni prenehanje garancijskih pogojev. Garancijski rok za izvedena GOI dela se izteče 24. 11. 2025, garancijski rok za konstrukcijo objekta oz. solidnost gradnje pa se izteče 24. 11. 2033.

Izvajalec je dolžan na pisni nalog naročnika izvesti dodatna ali nepredvidena dela, v kolikor se pokaže potreba po tem, in sicer po enotnih cenah iz obrazca »Predračun – popisi del« ter v celoti v skladu z elementi osnovne ponudbe oziroma dodatne ponudbe v primeru, da posamezna vrsta nepredvidenih del ni zajeta v postavkah obrazca »Predračun – popisi del« (izvajalec pred izvedbo del na zahtevo inženirja pripravi analizo cen).

V primeru potrebe po izvedbi dodatnih ali nepredvidenih del, ki jih izvajalec ne izvede sam, je izvajalec upravičen do obračuna pribitka v višini največ 3 % vrednosti cene podizvajalca, kar vključuje tudi vrednost režijskih stroškov, dobička, manipulativnih in morebitnih drugih s tem povezanih stroškov. Izvajalec je v tem primeru ne glede na obstoj obveznosti neposrednega plačila dolžan ob računu oz. situaciji priložiti račun podizvajalca.

Javno naročilo se v vsakem sklopu izvaja po dveh pogodbah:

- Ministrstvo za zdravje, Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu (v nadaljevanju UNKIZ) je naročnik (in v tej funkciji tudi podpisnik osnovnih pogodb) finalizacije in opremljanja prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje.
- Naročnik vzdrževanja določene opreme je Splošna bolnišnica Celje (in v tej funkciji tudi podpisnik vzdrževalnih pogodb). Ponudnik mora:
 - zagotavljati »all inclusive« vzdrževanje za obdobje sedem let po prevzemu opreme. Podrobnejši opis storitev, je naveden v Pogodbi o vzdrževanju;
 - dobavljati rezervne dele in material, ki ustrezajo tehničnim in kakovostnim zahtevam s strani vsakokratnega proizvajalca opreme.

1.2. Rok

Rok za izvedbo za sklop 1 je 365 dni od datuma začetka del po naslednji časovnici aktivnosti:

	AKTIVNOST	DAN
1	Podpis pogodbe	
2a	PREDAJA GARANCIJE ZA DOBRO IZV. DEL (v roku 20 dni po podpisu pogodbe)	
2b	PREDAJA ZAVAROVALNIH POLIC (v roku 20 dni po podpisu pogodbe)	
3	OBVESTILO INŽENIRJA O DATUMU ZAČETKA DEL (v roku 7 dni pred pričetkom del)	
4	DATUM ZAČETKA (v roku 28 dni po podpisu pogodbe)	0
5	IZVEDBA POGODBENIH DEL (rok za dokončanje del)	365
6	PRIDOBITEV UPORABNEGA DOVOLJENJA	400
7	IZDAJA POTRDILA O PREVZEMU	421
8	PREDAJA GARANCIJE ZA ODPRavo NAPAK V GARANCIJSKI DOBI	421
9	KONČNI OBRAČUN	481
10	ROK ZA REKLAMACIJE	511
11	IZDAJA POTRDILA O IZVEDBI	511

Rok za izvedbo sklopa 2 je 21 dni (pričetek dobave 400. dan aktivnosti sklopa 1, dokončanje 421. dan aktivnosti sklopa 1).

2. Viri sredstev

- 2.1. Razpisana dela se bodo financirala iz sredstev, ki so zajeta v Načrtu razvojnih programov na proračunskih postavkah 221659 - Investicije v javne zdravstvene zavode in/ali 221666 - Proračunski sklad po Zakonu o investicijah, projekt št. 2711-94-0010 z nazivom »SB Celje – bolnišnični oddelki in novogradnja«.

V kolikor bodo pridobljena sredstva skladov Evropske Unije - Evropski sklad za regionalni razvoj, bo Urad RS za nadzor, kakovost in investicije po izdani odločbi o podpori sofinanciral s sredstvi Evropske Unije - v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027.

Sredstva za vzdrževanje določene medicinske opreme zagotavlja Splošna bolnišnica Celje v tekočih stroških.

3. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika v javnem naročilu

Ponudnik je upravičen sodelovati v postopku oddaje javnega naročila, če ne obstajajo razlogi za izključitev, kot so podani v nadaljevanju v podčlenih 3.1 (a) do 3.1 (f), in so izpolnjeni pogoji za sodelovanje, kot so podani v podčlenih 3.2 (a) do 3.2 (e). Izpolnjevanje posameznega pogoja ponudnik dokazuje na način, kot je naveden pri posameznem pogoju. Obrazci in izjave za

dokazovanje sposobnosti ponudnika in podizvajalca so podani v obrazcu ESPD in poglavju 5 – Sposobnost.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve iz 90. člena ZJN-3 preveril obstoj ter vsebino podatkov in drugih navedb iz najugodnejše ponudbe in ostalih prejetih ponudb, če bo ocenjeval vse ponudbe.

Če obrazec ESPD ali izjava v poglavju 5 – Sposobnost ne vsebuje podatkov o brezplačnem neposrednem dostopu do nacionalnih zbirk podatkov (spletni naslov zbirke podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, in soglasje, da dokazilo pridobi naročnik), v katerih lahko naročnik pridobi potrdila ali druge potrebne informacije, je ponudnik dolžan na poziv naročnika v roku, ki ga določi naročnik, predložiti dokazila ali druge listinske dokaze, ki izkazujejo izpolnjevanje postavljenih pogojev.

Vsebina izpolnjenih obrazcev mora ustrezati zahtevam iz obrazca, podanega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ne glede na način izpolnjevanja.

Skladno s četrtem odstavkom 77. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekti, če država članica ali tretja država dokazil o izpolnjevanju zahtev iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ne izdaja, namesto dokazila predložijo zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

3.1. Razlogi za izključitev

- (a) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba z elementi kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo obrazec ESPD. Vpisati je treba tudi EMŠO številke fizičnih oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, za katerega se oddaja obrazec ESPD in so slovenski državljani, za potrebe preveritve izpolnjevanja tega pogoja v e-Dosje. V nasprotnem primeru bo ponudnik dolžan na poziv naročnika sam predložiti zahtevana dokazila.

Gospodarski subjekti morajo za pravno osebo, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, pa tudi za zgoraj navedene fizične osebe, ki niso državljani Republike Slovenije, predložiti izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, ki ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Zaželeno je, da gospodarski subjekti tako za pravno kot za zgoraj navedene fizične osebe ustrezno dokazilo priložijo že v ponudbi, sicer pa bo naročnik ponudnike k predložitvi dokazil pozval v fazi ocenjevanja ponudb.

Dopusti se popravni mehanizem.

- (b) Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti skladno z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ skladno s predpisi države, v kateri ima sedež, ali skladno s predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan roka za oddajo ponudb ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo obrazec ESPD.

- (c) Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo obrazec ESPD.

- (d) Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo obrazec ESPD.

Dopusti se popravni mehanizem.

- (e) Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene ali če se je skladno s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo obrazec ESPD.

Dopusti se popravni mehanizem.

- (f) Naročnik bo izključil gospodarski subjekt na podlagi določbe prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Za dokazovanje neobstoja predmetnega razloga za izključitev morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti izjavo 3.1 (f) v poglavju 5 – Sposobnost, razen tisti podizvajalci in subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik, ki ne predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

- (g) Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi in dobavlja medicinske pripomočke, ki spadajo pod kode CPV 33100000-1 do 33199000-1. Skladno s 1. členom Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2025/1197 z dne 19. junija 2025 ne sme imeti porekla v Ljudski republiki Kitajski.

Za dokazovanje neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo obrazec izjavo, da gospodarski subjekt nima porekla v Ljudski republiki Kitajski.

3.2 Pogoji za sodelovanje na datum za oddaja ponudbe, če ni drugače navedeno pri posamezni točki:

- (a) Gospodarski subjekt mora biti registriran pri pristojnem organu in imeti v temeljnem aktu družbe določeno dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.

Za dokazovanje navedenega pogoja mora gospodarski subjekt v ponudbi priložiti obrazec ESPD in izpolniti rubriko »Poslovni register«.

- (b) Gospodarski subjekt, ki dobavlja medicinsko opremo (ponudnik oz. njegov podizvajalec) je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dobavitelj opreme (ponudnik oz. njegov podizvajalec) mora biti vpisan register dobaviteljev medicinskih pripomočkov ali drug ustrezeni register. V skladu z določbo Zakona o medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 98/09) se morajo vsi poslovni subjekti, ki proizvajajo, trgujejo in uvažajo medicinske pripomočke in so rezidenti Republike Slovenije, v 15 dni po pričetku opravljanja dejavnosti prijaviti v odgovarjajoč register dejavnosti na področju medicinskih pripomočkov, ki ga vodi in objavlja Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (JAZMP) na svoji spletni strani. Izbranemu ponudniku medicinskih pripomočkov s sedežem v drugi državi članici Evropske Unije se ni potrebno prijaviti v register veletrgovcev ali proizvajalcev medicinskih pripomočkov v Sloveniji, predložiti pa mora ustrezno potrdilo države članice, iz katere izhaja.

Za dokazovanje navedenega pogoja mora gospodarski subjekt v ponudbi priložiti obrazec ESPD in izpolniti Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni ali poslovni register (1).

Na poziv naročnika bo moral ponudnik naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

- potrdilo o vpisu v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.
- Potrdilo o vpisu v register medicinskih pripomočkov (Dobaviteljev medicinskih pripomočkov s sedežem v RS).

Zaželeno je, da ponudnik to dokazilo predloži že skupaj s ponudbo.

- (c) Ponudnik ima povprečni čisti letni prihodek od prodaje v letih 2022, 2023 in 2024 v višini najmanj:
- 4.500.000,00 EUR v primeru, da odda ponudbo za Sklop 1 oziroma
 - 1.000.000,00 EUR v primeru, da odda ponudbo za Sklop 2.

V primeru predložitve skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več ponudnikov kot partnerjev, se upošteva vsakoletni čisti prihodek od prodaje vseh partnerjev.

V primeru, da ponudnik odda ponudbo za več sklopov, se zahteva za vsakoletni čisti prihodek od prodaje ponudnika seštevajo po ponujenih sklopih.

Če podjetje posluje krajši čas, se za leto, v katerem je bilo podjetje ustanovljeno, zahteva po čistem prihodku od prodaje proporcionalno zniža glede na obdobje delovanja podjetja.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec, izpolnjen v točki B dela IV (Splošni letni promet).

Gospodarski subjekti, katerih domača valuta ni euro (EUR), naj pri izpolnjevanju obrazca ESPD finančne podatke preračunajo na podlagi domačega povprečnega tečaja eura (EUR) za določeno leto in navedejo upoštevane tečaje.

Na poziv naročnika bo moral ponudnik naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

- ustrezen S.BON-1/P obrazec. Če gospodarski subjekt zaradi katerega koli utemeljenega razloga ne more predložiti tega dokazila, lahko svoj ekonomski in finančni položaj dokaže s katerim koli drugim dokumentom, za katerega naročnik meni, da je ustrezen. Zaželeno je, da ponudnik to dokazilo predloži že skupaj s ponudbo.

- (d) Gospodarski subjekt v zadnjih dvanajstih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe na podlagi predmetnega javnega naročila ni imel blokiranih transakcijskih računov.

Za dokazovanje navedenega pogoja mora ponudnik v ponudbi priložiti izjavo ponudnika 3.2 (d) v poglavju 5 – Sposobnost. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva predložitev dokazil (npr. potrdila bank, obrazec S BON ipd.), iz katerih bo razvidno, da posamezen račun v zadnjih dvanajstih mesecih pred oddajo ponudbe ni bil blokirani.

- (e) Referenca za sklop 1:

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih sedmih letih pred objavo predmetnega javnega naročila izvedel kot glavni izvajalec ali partner v skupnem nastopanju ali kot podizvajalec, izvedel vsaj 2 objekta GOI del v vrednosti vsak najmanj 4.000.000,00 EUR brez DDV na objektu s klasifikacijsko oznako (po Uredbi o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 96/22)) CC-SI s šifro 112 (večstanovanjske stavbe), 113 (Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine), 12111 (Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev), 122 (Poslovne in upravne stavbe), 126 Stavbe splošnega družbenega pomena in so bila dela izvedena strokovno, kakovostno ter pravočasno, za dela pa je bilo pridobljeno tudi uporabno dovoljenje.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum pravnomočnega uporabnega dovoljenja.

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik izpolniti obrazec 3.2 (e) v poglavju 5 - Sposobnost – Seznam najpomembnejših opravljenih referenčnih del.

Ponudnik mora seznamu priložiti potrdilo naročnika del, ki je bil hkrati tudi investitor, za referenčna dela, ki jih navaja v seznamu. Potrdilo naročnika del naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podano v Poglavju 5 - Sposobnost kot PRILOGA št. 1. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženih potrdil vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 1.

V primeru, da je ponudnik referenčna dela izvedel kot partner v skupni ponudbi, mora v referenčnem potrdilu navesti odstotek izvedenih del kot partner v skupnem nastopanju.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo od ponudnika naknadno zahteva dodatna pojasnila ali dokazila (npr. kopijo pogodbe o izvedbi navedenega referenčnega dela ipd.) oz. navedbe preveri neposredno pri referenčnem naročniku.

V primeru skupnega nastopa mora gospodarski subjekt, ki nudi reference za izvedbo tega javnega naročila, izvesti tudi dela na investiciji (ne glede na vrsto del), v minimalni vrednosti 4.000.000,00 EUR brez DDV.

Opomba:

V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva.

Nekakovostna izvedba del pomeni: zamude pri izvedbi zaradi razlogov na strani izvajalca, neodzivnost in ne odpravljanje napak v garancijski dobi, izstavitve višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpoved pogodbe zaradi razlogov na strani izvajalca, unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma pogodbene kazni in podobno. Vrednost del pomeni: izključno vrednost GOI del.

- (f) Referenca za sklop 1:

Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred objavo predmetnega javnega naročila, kot glavni izvajalec ali partner v skupnem nastopanju ali podizvajalec, izvedel vsaj eno dobavo in montažo medicinske opreme na objektu s klasifikacijsko oznako

(po Uredbi o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 96/22)) CC-SI s šifro 12640 (Stavbe za zdravstveno oskrbo) v skupni vrednosti vsaj 1.000.000,00 EUR brez DDV.

Potrdilo naročnika del naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podano v Poglavju 5 - Sposobnost kot PRILOGA št. 2. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženih potrdil vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 2.

Gospodarski subjekt, ki nudi eno referenco za izvedbo tega javnega naročila, mora dela na investiciji v celotnem obsegu tudi dejansko izvesti.

V primeru, da je ponudnik referenčna dela izvedel kot partner v skupni ponudbi, mora o obrazcu Potrdila o referenčnem delu ponudnika navesti odstotek izvedenih del kot partner v skupnem nastopanju.

Za opremo, ki jo ponudnik navaja mora biti uspešno izvedena primopredaja opreme med naročnikom in dobaviteljem. K obrazcu mora ponudnik priložiti seznam oz. popis dobavljene medicinske opreme.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi preverjanja referenc od ponudnika zahteva še dodatna dokazila.

Javni ali zasebni naročnik - potrjevalec reference o dobavi blaga, ne sme biti ponudnik, kar pomeni, da navedenega potrdila (oz. izjave) ne more potrditi ponudnik sam sebi. Referenčno potrdilo mora potrditi investitor.

(g) Referenca za sklop 1:

Ponudnik mora razpolagati z vodjo gradnje po GZ-1 za zahtevne objekte, ki mora:

- imeti izobrazbo gradbene smeri,
- biti zaposlen pri ponudniku,
- biti najkasneje do uvedbe v delo vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS v skladu z Gradbenim zakonom (Ur. l. RS, št. 61/17, 72/17 – popr., 65/20, 15/21 – ZDUOP in 199/21, 105/22 - ZZNŠPP – GZ-1) za poklicni naziv Vz-vodja del ali v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Ur. l. RS, št. 61/17 in 133/22 – odl. US; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv PI-pooblaščen inženir,
- imeti vsaj dve referenci v zadnjih sedmih letih pred objavo predmetnega javnega naročila pri izvedbi GOI del za novogradnjo ali rekonstrukcijo ali obnovo objekta s klasifikacijsko oznako (po Uredbi o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 96/22)) CC-SI s šifro 112 (večstanovanjske stavbe), 113 (Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine), 12111 (Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev), 122 (Poslovne in upravne stavbe), 126 Stavbe splošnega družbenega pomena in so bila izvedena strokovno, kakovostno ter pravočasno, v vrednosti najmanj 4.000.000,00 EUR brez DDV, in sicer kot kader, ki je opravljal dela, ki v smislu določb ZGO – 1 pomenijo funkcijo odgovornega vodje del ali funkcijo odgovornega vodje gradbišča oziroma po GZ ali GZ-1 funkcijo vodje gradnje.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum izdaje pravnomočnega uporabnega dovoljenja za referenčni objekt.

Za dokazovanje zgoraj navedenih pogojev mora ponudnik izpolniti obrazec 3.2 (g) v poglavju 5 - Sposobnost – Vodja gradnje, kjer mora navesti izobrazbene in strokovne kvalifikacije za navedeni kader, vključno z navedbo referenčnega dela in datumom dokončanja referenčnega dela. Poleg tega mora priložiti referenčno potrdilo naročnika del, ki je bil hkrati tudi investitor, za referenčna dela, ki jih navaja v obrazcu. Iz potrdila naročnika del, mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnih pogojev za strokovni kader iz tega podčlena. Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 5 – Sposobnost kot PRILOGA št. 3. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 3.

Izpolnjevanje pogojev določenih v veljavnem ZAID ponudnik izkaže z navedbo identifikacijske številke iz imenika IZS. Za kader, ki še ni vpisan v imenik IZS, ponudnik izkaže izpolnjevanje pogoja v ponudbi s podpisano izjavo 3.2 (g)-1, ki je podana v Poglavju

5 - Sposobnost, s katero se zavezuje, da bo kader najpozneje do uvedbe v delo vpisan v imenik aktivnih vodij del ali imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom.

Ponudnik priloži tudi M1 obrazec, s katerim ponudnik izkazuje, da je nominirani vodja gradnje redno zaposlen pri ponudniku.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo od ponudnika naknadno zahteva dodatna pojasnila ali dokazila (npr. kopijo pogodbe o izvedbi navedenega referenčnega dela ipd.) oz. navedbe preveri neposredno pri referenčnem naročniku.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: dokazilo o zaposlitvi, pogodbo ali drug enakovreden dokument) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Opomba:

V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva. Nekakovostna izvedba del pomeni: zamude pri izvedbi zaradi razlogov na strani izvajalca, neodzivnost in ne odpravljanje napak v garancijski dobi, izstavitve višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpoved pogodbe zaradi razlogov na strani izvajalca, unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma pogodbene kazni in podobno.

(h) Referenca za sklop 1:

Gospodarski subjekt je v zadnjih petih (5) letih pred objavo predmetnega javnega naročila, strokovno, kakovostno ter pravočasno izvedel gradnjo najmanj enega (1) podatkovnega centra s hladilno močjo vsaj 40 kW, ki je vseboval vsaj izvedbo električnih stikalnih blokov in razvoda do IKT opreme v rack omarah z nadzorom porabe/obremenitve po tokokrogih, izvedbo strojnih instalacij (cefovod, hladilni medij) za hladilni sistem podatkovnega centra, vključno z »InRow« ali »InLine« tehnologijo hlajenja, izvedbo podatkovnih povezav z bakrenimi (UTP/FTP) in optičnimi kablji in vključitev opreme za napajanje in hlajenje v podatkovnem centru naročnika, v skupni vrednosti najmanj 200.000,00 EUR brez DDV, pri čemer je vsaj eno leto izvajal tudi vzdrževanje podatkovnega centra.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum primopredaje med naročnikom in izvajalcem.

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik izpolniti obrazec 3.2 (h) v poglavju 5 - Sposobnost – Seznam najpomembnejših opravljenih referenčnih del in Izjavo proizvajalca ali certifikat oziroma adekvatno dokazilo s strani proizvajalca, iz katerega izhaja, da ima izvajalec podatkovnega centra (velja za gospodarski subjekt in najmanj za eno zaposleno osebo v tem gospodarskem subjektu) ustrezno dokazilo o usposobljenosti izvedbe in zagona s strani proizvajalca.

Ponudnik mora seznamu priložiti potrdilo naročnika del, ki je bil hkrati tudi investitor, za referenčna dela, ki jih navaja v seznamu. Potrdilo naročnika del naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podano v Poglavju 5 - Sposobnost kot PRILOGA št. 4. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženih potrdil vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 4.

V primeru, da je ponudnik referenčna dela izvedel kot partner v skupni ponudbi, mora v referenčnem potrdilu navesti odstotek izvedenih del kot partner v skupnem nastopanju.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo od ponudnika naknadno zahteva dodatna pojasnila ali dokazila (npr. kopijo pogodbe o izvedbi navedenega referenčnega dela ipd.) oz. navedbe preveri neposredno pri referenčnem naročniku.

Gospodarski subjekt, ki nudi eno referenco za izvedbo tega javnega naročila, mora dela na investiciji tudi izvesti, v minimalni vrednosti 200.000,00 EUR brez DDV.

(i) Referenca za sklop 1:

Gospodarski subjekt je v zadnjih treh (3) letih pred objavo predmetnega javnega naročila strokovno, kakovostno ter pravočasno izvedel najmanj dve (2) referenčni postavitvi IKT omrežja (aktivna komunikacijska oprema in oprema za kibernetno varnost), pri čemer je je vsaj eno leto izvajal tudi vzdrževanje ponujene opreme.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum primopredaje med naročnikom in izvajalcem.

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik izpolniti obrazec 3.2 (i) v poglavju 5 - Sposobnost – Seznam najpomembnejših opravljenih referenčnih del in Izjavo proizvajalca ali certifikat oziroma adekvatno dokazilo s strani proizvajalca, iz katerega izhaja, da ima izvajalec IKT omrežja (velja za gospodarski subjekt in najmanj za eno zaposleno osebo v tem gospodarskem subjektu) ustrezno dokazilo o usposobljenosti izvedbe in zagona s strani proizvajalca.

Potrdilo naročnika del naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podano v Poglavju 5 - Sposobnost kot PRILOGA št. 5. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženih potrdil vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 5.

Gospodarski subjekt, ki nudi eno referenco za izvedbo tega javnega naročila, mora dela na investiciji v celotnem obsegu tudi dejansko izvesti.

V primeru, da je ponudnik referenčna dela izvedel kot partner v skupni ponudbi, mora o obrazcu Potrdila o referenčnem delu ponudnika navesti odstotek izvedenih del kot partner v skupnem nastopanju.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi preverjanja referenc od ponudnika zahteva še dodatna dokazila.

Javni ali zasebni naročnik - potrjevalec reference o dobavi blaga, ne sme biti ponudnik, kar pomeni, da navedenega potrdila (oz. izjave) ne more potrditi ponudnik sam sebi. Referenčno potrdilo mora potrditi investitor.

(j) Referenca za sklop 1:

Gospodarski subjekt je v zadnjih treh (3) letih pred objavo predmetnega javnega naročila strokovno, kakovostno ter pravočasno izvedel najmanj eno (1) referenčno postavitev strežniškega sistema, pri čemer je vsaj eno leto izvajal tudi vzdrževanje ponujene opreme.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum primopredaje med naročnikom in izvajalcem.

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik izpolniti obrazec 3.2 (j) v poglavju 5 - Sposobnost – Seznam najpomembnejših opravljenih referenčnih del in Izjavo proizvajalca ali certifikat oziroma adekvatno dokazilo s strani proizvajalca, iz katerega izhaja, da ima izvajalec strežniškega sistema (velja za gospodarski subjekt in najmanj za eno zaposleno osebo v tem gospodarskem subjektu) ustrezno dokazilo o usposobljenosti izvedbe in zagona s strani proizvajalca.

Potrdilo naročnika del naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podano v Poglavju 5 - Sposobnost kot PRILOGA št. 6. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženih potrdil vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 6.

Gospodarski subjekt, ki nudi eno referenco za izvedbo tega javnega naročila, mora dela na investiciji v celotnem obsegu tudi dejansko izvesti.

V primeru, da je ponudnik referenčna dela izvedel kot partner v skupni ponudbi, mora o obrazcu Potrdila o referenčnem delu ponudnika navesti odstotek izvedenih del kot partner v skupnem nastopanju.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi preverjanja referenc od ponudnika zahteva še dodatna dokazila.

Javni ali zasebni naročnik - potrjevalec reference o dobavi blaga, ne sme biti ponudnik, kar pomeni, da navedenega potrdila (oz. izjave) ne more potrditi ponudnik sam sebi. Referenčno potrdilo mora potrditi investitor.

(k) Referenca za sklop 2:

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh letih pred objavo predmetnega javnega naročila, kot glavni izvajalec ali partner v skupnem nastopanju ali podizvajalec, izvedel vsaj eno dobavo medicinske opreme na objektu s klasifikacijsko oznako (po Uredbi o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 96/22)) CC-SI s šifro 12640 (Stavbe za zdravstveno oskrbo) v skupni vrednosti vsaj 1.000.000,00 EUR brez DDV.

Potrdilo naročnika del naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podano v Poglavju 5 - Sposobnost kot PRILOGA št. 7. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženih potrdil vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 7.

Ponudnik v skupnem nastopu, ki nudi zahtevano reference, mora dobavo in montažo medicinske opreme na investiciji v celotnem obsegu tudi dejansko izvesti.

V primeru, da je ponudnik referenčna dela izvedel kot partner v skupni ponudbi, mora o obrazcu Potrdila o referenčnem delu ponudnika navesti odstotek izvedenih del kot partner v skupnem nastopanju.

Za opremo, ki jo ponudnik navaja mora biti uspešno izvedena primopredaja opreme med naročnikom in dobaviteljem. K obrazcu mora ponudnik priložiti seznam oz. popis dobavljene medicinske opreme.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi preverjanja referenc od ponudnika zahteva še dodatna dokazila.

Javni ali zasebni naročnik - potrjevalec reference o dobavi blaga, ne sme biti ponudnik, kar pomeni, da navedenega potrdila (oz. izjave) ne more potrditi ponudnik sam sebi. Referenčno potrdilo mora potrditi investitor.

(l) Referenca za sklop 2:

Ponudnik mora razpolagati z vodjo projekta, ki je v zadnjih treh letih pred objavo predmetnega javnega naročila kot vodja projekta pri dobavi in/ali koordinator dobave izvedel vsaj eno dobavo medicinske opreme na objektu s klasifikacijsko oznako (po Uredbi o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 96/22)) CC-SI s šifro 12640 (Stavbe za zdravstveno oskrbo) v skupni vrednosti vsaj 1.000.000,00 EUR brez DDV.

Za dokazovanje zgoraj navedenih pogojev mora ponudnik izpolniti obrazec 3.2 (l) v poglavju 5 - Sposobnost – Vodja projekta, kjer mora navesti referenčno delo in datum dokončanja referenčnega dela. Poleg tega mora priložiti referenčno potrdilo naročnika del, ki je bil hkrati tudi investitor, za referenčna dela, ki jih navaja v obrazcu. Iz potrdila naročnika del, mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnih pogojev za strokovni kader iz tega podčlena. Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 5 – Sposobnost kot PRILOGA št. 8. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 8.

Vodja projekta, ki nudi zahtevano reference, mora pri izvedbi javnega naročila dobave in montaže medicinske opreme na investiciji tudi dejansko koordinirati.

Za opremo, ki jo ponudnik navaja, mora biti uspešno izvedena primopredaja opreme med naročnikom in dobaviteljem. K obrazcu mora ponudnik priložiti seznam oz. popis dobavljene medicinske opreme.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi preverjanja referenc od ponudnika zahteva še dodatna dokazila.

Javni ali zasebni naročnik - potrjevalec reference o dobavi blaga, ne sme biti ponudnik, kar pomeni, da navedenega potrdila (oz. izjave) ne more potrditi ponudnik. Referenčno potrdilo mora potrditi investitor.

- (m) Ponudnik se zavezuje, da bo pri oddaji ponudbe in izvedbi javnega naročila upošteval splošne tehnične zahteve naročnika in zahteve naročnika, ki se nanašajo na Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti izjavo 3.2 (m) v poglavju 5 – Sposobnost.

- (n) Gospodarski subjekt mora v ponudbi za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v izbrani ponudbi (ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in podizvajalci, katerih vrednost podizvajalskega dela brez DDV znaša več kot 10.000,00 EUR in bodo poplačani neposredno s strani naročnika), posredovati izjavo oziroma podatke, kot so opredeljeni v šestem odstavku 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri):
- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskih subjektov, vključno z udeležbo tihih družbenikov;
 - o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjeno Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika v poglavju 5 – Sposobnost.

- (o) Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom ali uporabnikom.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjeno Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika v poglavju 5 – Sposobnost.

- (p) Izvajalec mora imeti sklenjeno veljavno zavarovanje za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam, v zvezi z opravljanjem dejavnosti. Predmet zavarovanja je obstoječi objekt in obstoječa oprema z zavarovalno vsoto na prvi riziko do 3.000.000 EUR in splošna odgovornost za izvajalca del do tretjih oseb za poškodovanje oseb in stvari v višini 300.000 EUR.

V zvezi z navedenim mora ponudnik predložiti polico zavarovalnice skladno s PRILOGO št. 9 (sklop 1) in PRILOGO št. 10 (sklop 2), ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Izvajalec bo v roku 20 dni od podpisa pogodbe predložil kopijo zavarovalne police in podpisan dogovor z zavarovalnico o načinu plačevanja premije za pogodbeno obdobje posla (fotokopijo – original pa na vpogled). Predložitev zavarovalne police in dogovora o načinu plačevanja premije predstavlja pogoj za veljavnost pogodbe.

3.3 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko skladno z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz podčlena 3.2, če je treba, za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V takem primeru mora ponudnik naročniku dokazati, da bo imel na voljo vse potrebno za izvedbo predmeta javnega naročila.

Naročnik bo ob uporabi zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 3.1 ali pogoji iz teh navodil ponudnikom.

Za ta namen mora ponudnik za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v podčleni 3.1 in 3.2 teh navodil ponudnikom.

Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi, v nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

3.4 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko posamezne dele javnega naročila odda v podizvajanje. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 3.1 teh navodil ponudnikom ali če ne izpolnjuje pogoja za sodelovanje iz podčlena 3.2 (a), 3.2 (c) ali 3.2 (d) teh navodil ponudnikom v odvisnosti od prijave na posamezen sklop.

Če bo ponudnik nastopal s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce in vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- navesti podatke za stik in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev;
- priložiti izpolnjene obrazce ESPD za te podizvajalce skladno z 79. členom ZJN-3;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Samo če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno skladno z ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo skladno s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa ali situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- podizvajalec predložiti zahtevo in soglasje, na podlagi katerih naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika;
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki jo je predhodno potrdil.

Če namerava ponudnik izvajati naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi za vsakega podizvajalca predložiti obrazec PODATKI O PODIZVAJALCU (OBRAZEC 3.4 v poglavju 5), v katerem izpolni vse navedene razdelke. Poleg tega mora podizvajalec podati zahtevo in soglasje podizvajalca, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna njegovo terjatev do glavnega izvajalca (predložitev zahteve in soglasja je potrebna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo). Podizvajalci neobstoj razlogov za izključitev iz podčlena 3.1 teh navodil ponudnikom in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje iz podčlena 3.2 (a), (c), (d), (e), (f) teh navodil ponudnikom izkažejo na način, kot je v podčleni 3.1 in podčleni 3.2 (a), (c), (d), (e), (f) zahtevano za gospodarski subjekt.

3.5 Skupna ponudba

Ponudnik, ki predloži skupno ponudbo dveh ali več partnerjev, mora v ponudbi izpolnjevati naslednje zahteve:

- a) Ponudba mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi posebej vsebovati vsa dokazila iz podčlenov 3.1 (a) do 3.1 (g) in 3.2 (a), 3.2 (c), 3.2 (d), 3.2 (l), 3.2 (m) in 3.2 (n).
- b) Za dokazila, zahtevana v podčleni 3.2 (b), 3.2 (g), zadošča, da jih predloži eden od partnerjev, če je iz njih razvidno izpolnjevanje navedenega pogoja.
- c) Dokazila, zahtevana v podčleni 3.4, v ponudbi predložijo partnerji, ki nominirajo podizvajalce.

Pri predložitvi skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več partnerjev, se zmogljivosti posameznih partnerjev v skupni ponudbi seštevajo, da se ugotovi izpolnitev pogoja po podčleni 3.2 (c) teh navodil ponudnikom.

Kadar je bila izbrana skupna ponudba partnerjev, mora izbran ponudnik v desetih delovnih dneh od prejema sklenjene pogodbe predložiti naročniku zavezujoč pravni akt o skupni izvedbi naročila, v katerem mora biti prikazana podrobna razdelitev del med posameznimi partnerji in morebitnimi podizvajalci tako po vsebini kot vrednosti del. Vsak partner skupnega nastopanja v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

4. Merilo za izbiro ponudbe

Merilo za izbiro ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba. Ekonomsko najugodnejšo ponudbo se izbere na podlagi merila najnižja ponudbena vrednost brez DDV.

Če dva ali več ponudnikov ponudi enako najnižjo ponudbeno vrednost, bo o najugodnejši ponudbi odločil žreb. Žreb bo vodila strokovna komisija naročnika v prisotnosti ponudnikov, ki so oddali pravočasno ponudbo in se bodo odzvali vabilu naročnika, da prisostvujejo žrebu.

5. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

- 5.1. Ponudnik prevzema vse stroške, povezane z izdelavo in predložitvijo ponudbe.

B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

6. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

6.1. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila vsebuje naslednje dokumente:

Povabilo k oddaji ponudbe:

Poglavje 1 Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

Poglavje 2 Vzorec pogodbe za sklop 1 in vzorec vzdrževalne pogodbe za sklop 1, Splošni pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC RDEČA KNJIGA prva izdaja 1999, Posebni pogoji pogodbe, Dodatek k ponudbi, Vzorec pogodbe za sklop 2 in vzorec vzdrževalne pogodbe za sklop 2

Poglavje 3 Obrazec ponudbe

Poglavje 4 Vzorci finančnih zavarovanj

Poglavje 5 Sposobnost

Poglavje 6 Popis del/Ponudbeni predračun

Poglavje 7 Tehnične specifikacije (Gospodarski subjekt celotno tehnično dokumentacijo uvozi iz ☐ [Projektna dokumentacija](#))

Obrazec ESPD

Sestavni del dokumentacije so tudi pojasnila, izdana skladno s 7. členom teh navodil ponudnikom in dodatki, izdani skladno z 8. členom teh navodil ponudnikom.

6.2. Ponudnikom je celotna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila na voljo na Portalu javnih naročil. Celotna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je ponudnikom podana v obliki .pdf. Vsi obrazci, ki jih morajo ponudniki izpolniti in priložiti k ponudbi, so za pomoč pri pripravi ponudbe podani tudi v aktivni obliki .docx ali .xlsx, ki omogoča izpolnjevanje obrazcev z računalnikom.

6.3. Ponudnik mora skrbno pregledati vso dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ob predložitvi ponudbe izpolniti vse zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> in oddati na način, kot je opisan v podčlenu 10.1. teh navodil ponudnikom.

7. Pojasnila glede dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ogled

7.1. Morebitni ponudnik, ki potrebuje pojasnila glede dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, svojo zahtevo za pojasnilo ali vprašanja naročniku postavi izključno prek Portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril na vsako zahtevo za dodatno pojasnilo, če je bila zahteva posredovana pravočasno, na Portalu javnih naročil. Vsako tako izdano pojasnilo postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 6.1. teh navodil ponudnikom.

Ponudnik se je dolžan s skrbnostjo dobrega strokovnjaka seznaniti s PZI in drugimi relevantnimi dejstvi, ki bi lahko vplivale na samo izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih zahtev izbranega ponudnika iz razloga nepoznavanja okoliščin, ki bi morale biti skrbnemu dobavitelju poznane v času sklenitve pogodbe.

7.2. Naročnik bo za potencialne ponudnike organiziral ogled obstoječih prostorov. Ogled bo organiziran v ponedeljek 15. 9. 2025 ob 09:00 uri, ko se potencialni ponudniki zberejo v sejni sobi Sektorja SIPVI v SB Celje, Oblakova ulica 5, 3000 Celje. Vse stroške v zvezi z ogledom prevzame ponudnik sam. Ogled lokacije ni obvezen. Ponudnik, ki se ogleda ne bo udeležil, lahko kljub temu odda ponudbo, vendar mu naročnik (v primeru, da mu bo kot najugodnejšemu ponudniku oddal naročilo) ne bo priznaval dodatnih stroškov iz naslova nepoznavanja okoliščin (ki bi ponudniku lahko bile oziroma bi mu morale biti poznane, če bi ogled opravil). **Naročnik, iz razloga nepoznavanja lokacije in okoliščin, kasneje - po sklenitvi pogodbe, izbranemu ponudniku ne bo priznaval dodatnih stroškov / del.**

Ogled ni namenjen pojasnjevanju odprtih vprašanj, saj komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila ali pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

8. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

- 8.1. Naročnik si pridržuje pravico, da ob vsakem času pred rokom za oddajo ponudbe spremeni ali dopolni dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Če bodo spremembe povezane z dokumentacijo, ki ni dostopna prek Portala javnih naročil, bo v dodatku pojasnjen način, kako lahko morebitni ponudnik pridobi takšno dokumentacijo.

Vsaka takšna sprememba oz. dopolnitev postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 6.1. teh navodil ponudnikom.

- 8.2. Če bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest dni ali manj pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb. O podaljšanju roka bo obvestil ponudnike prek Portala javnih naročil in spremembo roka objavil tako, kot je bil objavljen razpis.

C. PRIPRAVA PONUDBE

9. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, morata biti napisani v slovenskem jeziku. Če ponudnik v ponudbi predloži dokumentacijo v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži prevode dokumentov ali dokazil, ki so predložena v tujem jeziku. Za dokumentacijo, predloženo na zahtevo naročnika v fazi ocenjevanja ponudb, bo naročnik naknadno določil zahtevan obseg prevoda.

10. Sestavni deli ponudbe

10.1. Ponudba, ki jo predloži ponudnik, mora vsebovati naslednje dokumente:

1. Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd> in vanj neposredno vnese zahtevane podatke. Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki pri skupni ponudbi in podizvajalci). Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj obrazec ESPD v razdelek ESPD – ponudnik, obrazce ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek ESPD – ostali sodelujoči. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan obrazec ESPD v obliki xml. ali nepodpisan obrazec ESPD v obliki xml., pri čemer se v slednjem primeru skladno s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek ESPD – ostali sodelujoči priloži podpisane obrazce ESPD v obliki .pdf ali elektronsko podpisane obrazce v obliki .xml.
2. Pri skupni ponudbi, ki jo predloži skupina dveh ali več partnerjev skupnega nastopanja, mora ponudba vsebovati pooblastilo/-a vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe skladno z vzorcem pooblastila, kot je podan v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (pooblastilo je treba v ponudbi predložiti za vse partnerje). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek Drugi dokumenti naloži pooblastilo v obliki .pdf.
3. Izpolnjeno in podpisano poglavje 3 – Obrazec ponudbe. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek Predračun naloži obrazec ponudbe v obliki .pdf.
4. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe (po vzorcu iz poglavja 4). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek Drugi dokumenti naloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe v obliki .pdf.
5. Izpolnjeno in podpisano poglavje 5 – Sposobnost vključno z vsemi zahtevanimi dokazili. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek Drugi dokumenti naloži poglavje 5 - Sposobnost vključno z vsemi zahtevanimi dokazili v obliki .pdf.
6. Izpolnjeno in podpisano poglavje 6 (Ponudbeni predračun). Ponudnik je prejel Poglavje 6 – Popis del/Ponudbeni predračun v obliki .xlsx datoteke, ki ponudniku služi kot osnova za pripravo Ponudbenega predračuna v .xlsx datoteki. Ponudbeni predračun (.xlsx datoteka) je dolžan ponudnik izpolniti s cenami na enoto po posameznih postavkah in, kot Ponudbeni predračun oddati v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« v .xlsx datoteki. V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu ponudbe - naloženim v razdelek »Predračun«, in Ponudbenim predračunom v .xlsx datoteki - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v Ponudbenem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

Definiranje ponujene opreme je potrebno za koronarograf, anestezijske naprave, stropne stativne, endoskopsko opremo, laser, kirurško elektro enoto, ORL opremo, bolniške postelje, monitorje in UZ, vse skladno s predvidenimi označbami v popisih za Sklop 1 in Sklop 2. Pri tem je potrebno v ponudbi predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi opreme ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno

razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje zahteve naročnika. Ponudnik naj v tehnični dokumentaciji vidno označi vse tiste pozicije, ki izpolnjujejo zahtevane tehnične specifikacije iz popisov. V kolikor ponudnik na predvideno mesto v ponudbenem predračunu ne vpiše proizvajalca in tipa ponujenega blaga, ali ne priloži zahtevanih dokazil, bo naročnik štel, ponudbo kot neveljavno. Za ostale postavke v razpisu ni potrebno navajati tipa opreme in proizvajalca, saj bo treba seznam opreme z vsemi tehničnimi podatki predložiti po podpisu pogodbe.

Oprema mora zagotavljati suho ter mokro čiščenje s sredstvi za higienizacijo in dezinfekcijo. Ponujena storitev in blago naj bodo skladne z Uredbo o zelenem javnem naročanju.

Vsa ponujena oprema mora biti ob dobavi nova in nerabljena, pri čemer ne sme biti starejša od dvanajst mesecev od dneva dobave.

11. Ponudbena vrednost

- 11.1. Šteje se, da se je ponudnik pred oddajo ponudbe seznanil z vsemi pomembnimi podatki za izpolnitev pogodbenih obveznosti, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in ostalih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil dokumentacijo o oddaji del, da je dobil vse potrebne podatke, ki vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti, in da je na podlagi vsega navedenega tudi oddal svojo ponudbo.
- 11.2. Ponudbena vrednost mora vključevati vse stroške za ponudnikovo opremo, delavce, vodstvo, materiale, montažo, drobn material, transportne stroške, zavarovanja, davke in dajatve ter vse ostale stroške, ki so potrebni za izpolnitev pogodbenih obveznosti, skupaj z vsemi splošnimi tveganji, odgovornostmi in obveznostmi.
- 11.3. Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbe na osnovi cen na enoto.

Obračun po pogodbi se izvede glede na dejansko opravljene količine del in cene na enoto.
- 11.4. Vse dajatve, takse in drugi izdatki, ki jih mora plačati dobavitelj skladno z zakonodajo, morajo biti vsebovani v skupni ponudbeni vrednosti za izvedbo javnega naročila, ki jo predloži ponudnik.
- 11.5. Ponudbena vrednost mora vsebovati tudi vse stroške, povezane z morebitno faznostjo izvedbe del.
- 11.6. Popusti na ponudbeno vrednost niso dovoljeni; popust mora biti vračunan v ceno na enoto.
- 11.7. Cene na enoto so nespremenljive pri osnovnih pogodbah in valorizirane skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja pri vzdrževalnih pogodbah.
- 11.8. Če ponudnik cene pri posamezni postavki v Ponudbenem predračunu ne vpiše, se šteje, da postavko ponuja po ceni nič (0) EUR. Če ponudnik pri posamezni postavki vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

12. Valute ponudbe in plačil

- 12.1. Ponudbene cene se v celoti prikazujejo izključno v EUR, ki je uradno plačilno sredstvo v Republiki Sloveniji, in se zaokrožujejo na dve decimali natančno.

13. Veljavnost ponudbe

- 13.1. Ponudbe, brez kakršnih koli popravkov ponudbenih cen, ostanejo veljavne najmanj 120 dni šteto od roka za oddajo ponudb.
- 13.2. Naročnik lahko pozove ponudnika k podaljšanju roka veljavnosti ponudbe in finančnega zavarovanja za resnost ponudbe za dodaten čas. Zahteva oziroma odgovori nanjo morajo

potekati v pisni obliki. Ponudnik v takem primeru podaljša rok veljavnosti ponudbe za čas podaljšanja in podaljša veljavnost finančnega zavarovanja za resnost ponudbe za čas podaljšanja, vse v skladu s 14. členom teh navodil ponudnikom. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. Če ponudnik ne podaljša roka veljavnosti ponudbe in finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izključil iz nadaljnega postopka.

14. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

14.1. Ponudnik kot sestavni del ponudbe predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

- za sklop 1 v znesku 500.000,00 EUR;
- za sklop 2 v znesku 100.000,00 EUR.

14.2. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora izdati:

- banka v državi naročnika ali
- zavarovalnica v državi naročnika.

14.3. Vsebina finančnega zavarovanja mora biti skladna z vzorcem, kot je podan v poglavju 4.

14.4. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti veljavno najmanj do dneva izteka roka veljavnosti ponudbe, ki je zahtevan. Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe.

14.5. Za finančno zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

14.6. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe je unovčljivo:

- (a) če ponudnik umakne ponudbo med njeno veljavnostjo, navedeno v ponudbi; ali
- (b) če ponudnik, ki ga je naročnik med veljavnostjo ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ni podpisal katere od vseh pogodb ali
 - ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v predpisanem roku in zahtevani višini.

15. Priprava variantne ponudbe

15.1. Za navedeno javno naročilo variantne ponudbe niso dopustne. Ponudniki morajo predložiti svojo ponudbo skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila brez kakršnih koli odstopanj.

16. Oblika ponudbe

16.1. Ponudnik mora ponudbo pripraviti v elektronski obliki na način, kot je to opisano v podčlenu 10.1. teh navodil ponudnikom.

16.2. Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ponudniku ni dovoljeno kakor koli spreminjati in dopolnjevati.

D. ODDAJA PONUDBE

17. Način oddaje ponudbe

- 17.1. Ponudniki morajo ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> skladno s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljnjem besedilu: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.
- 17.2. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> skladno z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
- 17.3. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom gumba Oddaj. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.
- 17.4. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.

18. Rok za oddajo ponudbe

- 18.1. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme prek sistema e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> najpozneje **do dne 3. 10. 2025 do 12.00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom ODDANO.
- 18.2. Naročnik lahko podaljša rok za oddajo ponudb skladno z 8. členom teh navodil ponudnikom. Podaljšanje roka bo naročnik objavil tako, kot je bilo objavljeno obvestilo o naročilu.
- 18.3. Naročnik lahko podaljša rok za oddajo ponudb tudi skladno z osmim odstavkom 88. člena ZJN-3, če so za to izpolnjeni predpisani pogoji.
- 18.4. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

19. Sprememba ali umik ponudbe

- 19.1. Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik iz informacijskega sistema e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana, in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

20. Odpiranje ponudb

- 20.1. Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 3. 10. 2025 in se bo začelo ob 14.00** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.
- 20.2. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in omogoči dostop do dokumenta .pdf, ki ga je ponudnik naložil v sistem e-JN pod razdelek Predračun. Ponudnik, ki odda ponudbo, ima te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku Zapisnik o odpiranju ponudb. Naročnik zapisnika o odpiranju ponudb ne bo dodatno pošiljal ponudnikom.

21. Pregled in ocenjevanje ponudb

- 21.1. Naročnik bo pravočasne ponudbe, razen ponudb, ki bodo pred razvrstitvijo glede na merilo ocenjene kot nedopustne, ker ne izpolnjujejo zahtev glede finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, razvrstil glede na merila in preveril, ali je ponudba, ki je glede na merila prvouvrščena, dopustna. Če bo ugotovil, da je prvouvrščena ponudba glede na merila nedopustna, bo preveril dopustnost naslednje ponudbe skladno z razvrstitvijo po merilih. Naročnik lahko preveri in oceni vse pravočasne ponudbe.

22. Zaupnost podatkov

- 22.1. Naročnik zagotavlja zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb predpisov, ki urejajo področja poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov ter tajne podatke.

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa veljavna zakonodaja. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje ter količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

23. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila glede ponudb

- 23.1. Če naročnik ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija iz ponudbe nepopolna ali napačna oziroma če dokumenti manjkajo, lahko ponudnika pozove, da v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente oziroma dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, in sicer samo, če nekega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta oziroma dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj je mogoče pred iztekom roka, določenega za oddajo ponudbe, objektivno preveriti.

Če ponudnik v roku, kot ga bo v zahtevi določil naročnik, ne bo predložil manjkajočega dokumenta oziroma ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil.

24. Računske napake

- 24.1. Naročnik bo preveril ponudbe glede računskih napak. Izključno naročnik sme ob upoštevanju sedmega odstavka 89. člena ZJN-3 ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb.

- 24.2. Znesek, naveden v obrazcu ponudbe, bo naročnik popravil s soglasjem ponudnika in bo za ponudnika obvezujoč. Če ponudnik ne soglaša s popravkom ponudbene vrednosti v roku, določenem v pisnem zahtevku naročnika, bo njegova ponudba zavrnjena kot nedopustna.

F. ODDAJA NAROČILA

25. Odločitev o oddaji naročila

- 25.1. Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb sprejel odločitev o oddaji naročila za posamezen sklop.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila za posamezen sklop objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno na dan objave na Portalu javnih naročil.

26. Sklenitev pogodbe in posredovanje podatkov

- 26.1. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik z Obvestilom o pravnomočnosti odločitve obvestil uspešnega ponudnika za posamezen sklop, da je njegova ponudba sprejeta. Skupaj z Obvestilom o pravnomočnosti odločitve bo naročnik poslal ponudniku v podpis pogodbi z vsebino, kot je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.
- 26.2. Najkasneje v roku 8 dni po prejemu posamezne pogodbe (osnovna pogodba in vzdrževalna pogodba za vsak sklop) mora izbrani ponudnik pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku. Če se izbrani ponudnik v tem roku ne odzove na poziv za podpis pogodb, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

27. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

- 27.1. Izbran ponudnik je dolžan v 20 dneh po prejemu obojestransko podpisane osnovne pogodbe za posamezen sklop naročniku UNKIZ predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % ocenjene pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati še vsaj 30 dni po pridobitvi potrdila o izvedbi (sklop 1) oz. po izteku pogodbenega roka (sklop 2).
- 27.2. Nadalje bo izbran ponudnik dolžan najpozneje do izdaje potrdila o prevzemu (sklop 1) oz. zapisnika o prevzemu (sklop 2) naročniku UNKIZ predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % končne pogodbene vrednosti (z DDV). Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora biti veljavno še vsaj 30 dni po izteku (najdaljšega) garancijskega roka.
- 27.3. Izbran ponudnik je dolžan najpozneje do izdaje potrdila o prevzemu (sklop 1) oz. zapisnika o prevzemu (sklop 2) naročniku SB Celje predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del v posamezni vzdrževalni pogodbi v višini 5 % od pogodbene vrednosti z DDV (vrednost vzdrževanja za obdobje 7 let) z veljavnostjo še 30 dni po poteku veljavnosti posamezne vzdrževalne pogodbe.
- 27.4. Kadar je kot najugodnejša ponudba izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev - dobaviteljev, mora biti naročnik posameznega finančnega zavarovanja eden od partnerjev v skupni ponudbi.
- 27.5. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, ki ju mora predložiti izbran ponudnik mora izdati:
- banka v državi naročnika ali
 - zavarovalnica v državi naročnika.
- Vsebina predloženih finančnih zavarovanj mora biti v celoti skladna z vsebino, kot je razvidna iz vzorcev finančnih zavarovanj v poglavju 4.

Za finančno zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

- 27.6. Če je finančno zavarovanje podpisano digitalno, in ne lastnoročno, mora biti digitalni podpis varen elektronski podpis, overjen s kvalificiranim potrdilom.

POGLAVJE 2

VZORCI POGODB

za javno naročilo

FINALIZACIJA IN OPREMLJANJE PRVE ETAPE NADOMESTNE NOVOGRADNJE V SPLOŠNI BOLNIŠNICI CELJE

VZOREC POGODBE ZA SKLOP 1**OSNUTEK (osnovne) POGODBE – 1. del (pogodbeni sporazum)**

NAROČNIK: REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE,
URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR, KAKOVOST
IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU,
Ulica Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa _____,
Matična številka: 2516535000
Davčna številka: SI 64234894
(v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in
UPORABNIK: SPLOŠNA BOLNIŠNICA CELJE,
Oblakova ulica 5, 3000 Celje,
ki ga zastopa _____,
Matična številka: 5064716000
Davčna številka: SI 42119022
(v nadaljnjem besedilu: uporabnik)

ter
IZVAJALEC: firma: _____
naslov: _____
pošta: _____,
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
Davčna številka: _____
TRR: _____ - _____, odprt pri _____
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

sklepajo

POGODBO ŠT.....**za****Finalizacijo in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje
v Splošni bolnišnici Celje, Sklopa 1 – 2****Sklop 1: Izvedba gradbeno obrtniških inštalacijskih del (GOI) in dobava, montaža ter
implementacija pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko -
medicinske opreme****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik dne objavil na portalu javnih naročil pod št. in na portalu TED pod št. javno naročilo po odprtem postopku v skladu z 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št., 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) za »Finalizacija in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje,

- Sklop 1 – 2«;
- je bila kot najugodnejša ponudba za »Sklop 1: Izvedba gradbeno obrtniških inštalacijskih del (GOI) in dobava, montaža ter implementacija pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme;
 - so sredstva za izvedbo pogodbe zagotovljena v okviru projekta z oznako ».....« na proračunskih postavkah:;
 - /spodnja določila se vnesejo v primeru, da bo zagotovljeno sofinanciranje EU/:
 - se izvedba gradbeno obrtniških inštalacijskih del (GOI) in dobava, montaža ter implementacija pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme, ki je predmet te pogodbe, sofinancirana iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljnjem besedilu: ESRR);
 - /spodnja določila se vnesejo v primeru, da ponudnik/izvajalec nastopa s partnerjem/ji/:
 - da je zakoniti zastopnik partnerja v skupni ponudbi s pooblastilom vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe z dne, pooblastil zakonitega zastopnika vodilnega partnerja, da v njihovem imenu in za njihov račun podpiše in sklene pogodbo;
 - da vsak od partnerjev skupnega nastopanja do naročnika prevzema neomejeno solidarno odgovornost za izpolnitev vseh obveznosti po tej pogodbi;
 - v primeru skupne ponudbe račune izstavlja vodilni partner in predloži vsa finančna zavarovanja po tej pogodbi.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da so sestavni del te pogodbe še naslednji dokumenti, ki se jih bo tolmačilo po vrstnem redu, kot so navedeni:

1. Pogodba (pogodbeni sporazum),
2. Posebni pogoji pogodbe,
3. Splošni pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC RDEČA KNJIGA prva izdaja 1999,
4. Ponudbeni predračun in Dodatek k ponudbi,
5. Tehnične specifikacije,
6. Razpisna dokumentacija, katere del so tudi dodatna pojasnila naročnika,
7. Pravni akt o skupni izvedbi naročila, kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev,
8. Soglasja podizvajalcev,
9. Drugi dokumenti, ki predstavljajo del pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, Izvajalec pa prevzema v izvedbo Finalizacijo in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje, Sklop 1: Izvedba gradbeno obrtniških del ... in dobava, montaža ter implementacija pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme, ki zajema gradbena, obrtniško zaključna in inštalacijska dela ter dobavo, montažo in implementacijo pisarniške opreme, pohištvene opreme, računalniške opreme in nepremične tehnološko - medicinske opreme, pri katerih se upoštevajo okoljski vidiki.

Natančen obseg del in opreme je razviden iz tehničnih specifikacij ter popisa del/ponudbenega predračuna.

Izvajalec se zavezuje vzdrževati dobavljeno opremo v obdobju 7 (sedmih) let od izdaje Potrdila o prevzemu s strani naročnika, kar pogodbeni stranki podrobneje urejata s sklenitvijo ločene pogodbe za »Kompletno vzdrževanje za obdobje sedmih let – sklop 1«.

III. POGODBENA VREDNOST DEL

3. člen

Pogodbena vrednost del iz 2. člena te pogodbe, je določena s klavzulo »cena na enoto mere« na osnovi izvajalčeve ponudbe št. _____ z dne _____ in znaša:

brez DDV EUR

DDV EUR,

z DDV EUR

(z besedo: in/100 evrov).

V pogodbeno vrednost iz predhodnega odstavka je vključena tudi vrednost nepredvidenih del v višini 3 %. Vrednost nepredvidenih del je namenjena le plačilu dodatnih GOI del in nujnih nepredvidenih GOI del. Če v okviru izvajanja pogodbe ne nastane potreba po izvedbi dodatnih del in nujnih nepredvidenih del, izvajalec tega zneska ni upravičen obračunati.

Po izvedenem končnem obračunu se sklence ugotovitveni aneks.

Cene na enoto iz ponudbe izvajalca so nespremenljive, izvajalec ni upravičen do revalorizacije. V primeru zvišanja cen po 656. členu OZ, se uporabi indeks cen Gospodarske zbornice Slovenije, Zbornice gradbeništva in industrije gradbenega materiala - 03 Visoka gradnja.

/spodnja določila se vnesejo v primeru, da bo zagotovljeno sofinanciranje EU/:

Izvedba gradbeno obrtniških inštalacijskih del (GOI) in dobava, montaža ter implementacija pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme, ki je predmet te pogodbe, se sofinancirajo iz projekta ».....«, potrjenega s strani organa upravljanja Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj z odločitvijo o podpori št. _____ z dne _____.

Projekt sofinancirata Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Republika Slovenija. Projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027: Cilj politike CP

Izvajanje te pogodbe spada pod:

- Projekt številka: _____
- Aktivnost: _____
- Podaktivnost: _____
- Proračunska postavka: _____
- Konto za izplačilo: _____

DDV pri vrednosti nakupa opreme je upravičen strošek za sofinanciranje iz ESRR.

Sredstva za financiranje iz ESRR ne predstavljajo državne pomoči.

IV. NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL

4. člen

Opravljenega dela bo izvajalec obračunal po cenah iz ponudbenega predračuna glede na dejansko izvedene količine. Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Obračunavanje del, bo izvajalec izvršil z izstavitvijo začasnih mesečnih situacij in končne situacije, v katerih mora prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem. Končno situacijo se izstavi skladno s podčlenom 14.10 Splošnih pogojev pogodbe. Osnutek končne situacije bo izstavljen pred izdajo Potrdila o izvedbi. Pri izstavitvi računa oz. situacije se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

V skladu z zakonodajo o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je izvajalec dolžan naročniku izdajati račune oz. situacije izključno v elektronski obliki (e-račun), naročnik pa prejemati e-račun preko aplikacije UJPnet.

V primeru skupne ponudbe je obvezna priloga k prvi situaciji podpisan in pravno učinkujoč pravni akt o skupni izvedbi naročila, v katerem mora biti prikazana podrobna razdelitev del med posameznimi partnerji in morebitnimi podizvajalci, tako po vsebini kot po vrednosti del. Če izvajalec ob predložitvi prve situacije ne bo predložil zavezujočega pravnega akta o skupni izvedbi naročila, bo naročnik plačilo po situaciji zadržal do predložitve manjkajočega akta.

/navedeno določilo se vnese v primeru, da ponudnik/izvajalec nastopa s podizvajalcem in podizvajalec zahteva neposredno plačilo/:

Izvajalec se zavezuje ob izstavitvi situacije podati izjavo o opravljeni storitvi podizvajalca za obdobje, na katerega se nanaša zaračunana opravljena storitev. Izjavo mora priložiti vsak partner v skupini izvajalcev tudi v primeru, ko v tistem mesecu ni aktivnih podizvajalcev.

Izvajalec mora ob izstavitvi mesečne situacije predložiti tudi mesečno poročilo o napredovanju del za obračunsko obdobje.

Noben izdatek, ki je nastal v zvezi s pogodbo, ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih evropskih in/ali nacionalnih sredstev. To pomeni, da se za iste izdatke ne sme dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v več podaktivnosti in/ali uporabljati že odobreno sofinanciranje EU.

V. NAČIN PLAČEVANJA

5. člen

Izvršena dela bo naročnik izvajalcu *in podizvajalcem /navedeno besedilo se vnese v primeru, da ponudnik/izvajalec nastopa s podizvajalcem in podizvajalec zahteva neposredno plačilo/* plačeval na podlagi začasnih mesečnih situacij.

Plačilo za opravljene storitve se v primeru skupne ponudbe izvede vsakemu izmed partnerjev posebej. Za opravljene storitve bo vodilni partner izstavil naročniku situacijo v elektronski obliki (e-račun), ki mu bodo priložene vse situacije partnerjev in podizvajalcev, ki zahtevajo neposredna plačila, ter rekapitulacija plačil z navedbo zneskov, ki bodo plačani iz posameznih virov financiranja, pri čemer je osnova za izstavitve in plačilo situacije s strani naročnika potrjena situacija.

Izvajalec je obvezan situacijo v roku 5 dni po koncu obračunskega obdobja (konec meseca), to je do 5. v mesecu za pretekli mesec, predložiti naročniku in inženirju v vrednost v skladu s podčlenom 14.3 Splošnih pogojev pogodbe.

Naročnik je dolžan potrditi ali zavrniti situacijo v roku 20 dni od prejema. Če je del situacije sporen, naročnik izvajalca pisno opozori o vrednosti spornega dela situacije, izvajalec pa mora v roku 3 dni od prejema opozorila za sporni del naročniku predložiti dobropis. Če izvajalec dobropisa v zahtevanem roku ne predloži, se mu situacija za vrednost spornega dela zavrne.

Če situacija ni sporna, bo naročnik situacijo plačal v roku, določenem z veljavnim zakonom, ki ureja

izvrševanje proračunov Republike Slovenije, pod pogojem, da so predložene ustrezne izjave za podizvajalce in potrjeni računi podizvajalcev, v nasprotnem primeru se plačilo situacije do prejema zahtevane dokumentacije zadrži, izvajalcu pa v tem primeru ne pripadajo zamudne obresti.

V primeru, da naročnik pride v zamudo z obveznostjo plačila potrjene situacije, ima izvajalec pravico do obračuna in plačila zakonsko določenih zamudnih obresti za čas od datuma zapadlosti situacije v plačilo do datuma plačila.

Pogodbene stranke so soglasne, da je izpolnitev te pogodbe vezana na proračunske zmogljivosti naročnika v letih 2025 in 2026. Če pride do spremembe v proračunu ali programu dela naročnika oziroma do proračunskih ukrepov, ki neposredno vplivajo na to pogodbo, so stranke soglasne, da s sklenitvijo dodatka to pogodbo ustrezno spremenijo. Prevzem obveznosti za dodeljena sredstva za leta 2025 in 2026 se uredi pod odložnim pogojem, in sicer prevzem obveznosti v tem delu stopi v veljavo, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije.

V primeru zavrnitve situacije in/ali prepozno dostavljene situacije, kot to določa ta člen te pogodbe, se izvajalec zavezuje naročniku povrniti vse stroške, ki bodo nastali zaradi zavrnitve in/ali prepozno dostavljene situacije (npr. zakonske zamudne obresti za plačilo davščin).

6. člen

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki to zahtevajo.

Naročnik je dolžan namesto izvajalca poravnati podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, za kar izvajalec predloži pisno soglasje podizvajalca, ki to zahteva. Soglasje je sestavni del te pogodbe.

V tem primeru mora izvajalec računu oziroma situaciji obvezno priložiti potrjene račune oziroma situacije teh podizvajalcev in izjavo, da so priložene obračunske situacije vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev in da drugih ni. Izjava mora biti podpisana s strani izvajalca in vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev.

V nobenem trenutku v primeru neposrednih plačil podizvajalcem, direktna plačila podizvajalcem ne smejo preseči vrednosti izstavljenе situacije izvajalca v določenem obdobju (vmesni roki). Naročnik bo zavrnil plačilo izvajalcu in podizvajalcu, če bo vrednost računa, oziroma izstavljenе situacije podizvajalca presegla vrednost, ki jo lahko izvajalec obračuna v določenem (vmesnem) obdobju v skladu z določili te pogodbe.

Pogodbene stranke soglašajo, da se izvajalec odpoveduje prenosu svojih terjatev na tretjo osebo.

VI. PODIZVAJALCI

7. člen

Poleg Izvajalca sodelujejo pri izvedbi del naslednji podizvajalci:

(Navedeni podatki bodo vneseni v pogodbo na podlagi prilog »podatki o podizvajalcu«, priloženih v ponudbi – Poglavje 5)

naziv:

polni naslov:

matična številka:

davčna številka:

TRR, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela (v primeru zahteve podizvajalca za neposredno plačilo):

podizvajalec zahteva neposredna plačila: DA/NE

opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:

vrednost del v EUR na dan oddaje ponudbe (brez DDV):

Izvajalec ne sme brez predhodnega soglasja naročnika spreminjati podizvajalcev ali sodelovati z drugimi podizvajalci, ki niso navedeni v pogodbi.

Izvajalec mora naročnika obvestiti o vseh morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Za vse podizvajalce, ki jih izvajalec ni navedel v ponudbi, mora, preden jih angažira za določeno delo, pridobiti pisno soglasje naročnika. V tem primeru mora naročniku posredovati predlog za vključitev podizvajalca v izvajanje del, v katerem mora navesti razlog, zaradi katerega je prišlo do potrebe po vključitvi podizvajalca v izvajanje del in ga vsebinsko utemeljiti in predlogu priložiti pogodbo oz. predpogodbo z novo predlaganim podizvajalcem.

Naročnik bo preveril primernost in zmogljivost podizvajalca in odločil, ali bo novo naznanjenega podizvajalca odobril. Na novo naznanjeni podizvajalec mora izpolnjevati enake pogoje, kot so bili zahtevani za podizvajalce v okviru predmetnega javnega naročila. Predlogu mora biti predložena vsa dokumentacija, ki bo izkazovala izpolnjevanje prej navedenih pogojev.

Naročnik brez utemeljenega razloga ne sme zavrniti predloga izvajalca o vključitvi novega podizvajalca.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena tega zakona, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Morebitna izdaja soglasja k predlogu, izvajalca ne odvezuje njegovih odgovornosti prevzetih s to pogodbo in še naprej sam in v celoti odgovarja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi.

Če izvajalec brez soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali posreduje delež naročila podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi oziroma pogodbi, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zaračuna pogodbeno kazen.

Za podizvajalce, ki neposrednega plačila ne bodo zahtevali, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

8. člen

Naročnik se obvezuje:

- izvajalcu in podizvajalcem sproti in redno plačevati mesečne situacije, skladno z določili te pogodbe,
- redno in tekoče spremljati napredovanje del,
- opravljati vse ostale naloge, ki so opredeljene v dokumentih, ki so del pogodbe, vse z namenom, da bo delo potekalo nemoteno in skladno s terminskim planom.

VIII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

9. člen

V zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe se izvajalec obvezuje:

- v primeru skupne ponudbe v roku 10 delovnih dni od sklenitve pogodbe naročniku predložiti zavezujoč pravni akt o skupni izvedbi naročila, v katerem mora biti prikazana podrobna razdelitev del med posameznimi partnerji in morebitnimi podizvajalci, tako po vsebini kot po vrednosti del;
- */vnesti v primeru, da je izvajalec v ponudbi nominiral vodjo gradnje, ki v času oddaje ponudbe ni bil vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS za poklicni naziv Vz-vodja del ali v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom »pooblaščen inženir« (vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega objekta)/: za vodjo gradnje, ki v času oddaje ponudbe ni bil vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS za poklicni naziv Vz-vodja del ali v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom »pooblaščen inženir« (vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega objekta) naročniku najkasneje do uvedbe v delo predložiti dokazilo o vpisu v imenik aktivnih vodij del pri IZS s poklicnim nazivom »Vz-vodja del« oz. dokazilo o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom »pooblaščen inženir« (vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega objekta);*
- izdelati terminski in finančni plan, in sicer v računalniškem orodju MS Project;
- izvršiti dela kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi;
- izvajati notranjo kontrolo kvalitete betonov;
- pred pričetkom del zapisniško in slikovno npr. s kamero ugotoviti ter dokumentirati obstoječe stanje vseh sosednjih objektov in cest, drugih površin ter dostopnih poti;
- na lastne stroške odpraviti vse morebitne poškodbe na zemljiščih, obstoječi komunalni infrastrukturi in drugih objektih, ki bi nastale ob izvajanju del;
- na lastne stroške izvesti vse zaščite komunalnih naprav in drugih objektov v skladu z navodili upravljavcev teh naprav;
- vsa izvršena dela zaščititi pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami;
- za vse materiale in konstrukcije dostaviti naročniku ali inženirju originale atestov v potrditev pred vgradnjo materialov, kopije atestov pa predložiti naročniku ob zapisniško potrjeni primopredaji objekta, v skladu s pravilnikom o dokazilu o zanesljivosti objekta;
- da bo za čas, ko še ni dostavil ustreznih listin o kvaliteti materialov, sam odgovarjal za kvaliteto teh materialov;
- pred pričetkom del izdelati načrt ureditve gradbišča, Tehnološki elaborat, Elaborat za preprečevanje in zmanjševanje emisije delcev z gradbišč, Elaborat cestne zapore za potrebe

interne infrastrukture, Elaborat zdravja in varstva pri delu in ostale potrebne elaborate;

- gradbišče urejati in voditi v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo, pogoji naročnika in varnostnim načrtom;
- upoštevati navodila koordinatorja za varnost in zdravje pri delu;
- da so dobavljeno blago in izvedene storitve brezhibne in nimajo stvarnih napak;
- da dobavljeno blago in izvedene storitve popolnoma ustrezajo vsem tehničnim opisom, lastnostim in specifikacijam, ki so zahtevane s strani naročnika;
- če dobavljeno blago ne bo ustrezalo zahtevam naročnika, bo dobavljeno blago v dogovorjenem roku zamenjal oziroma nadomestil z novim, ki bo ustrezalo vsem zahtevam naročnika;
- da bo pri transportu opreme znotraj objekta upošteval navodila uporabnika glede dovoljenih transportnih poti, načina izvedbe transporta in točnega časa, kdaj je dovoljeno transporte izvajati. Vnos opreme bo dovoljen v delu dneva, ko je frekvenca zaposlenih in pacientov v objektu najmanjša (večerni in nočni čas ter vikendi);
- da bo dnevno izvajal namestitvev in odstranitvev zaščite transportnih poti znotraj objekta ter dnevno izvajal čiščenje transportnih poti po zaključku transporta;
- da bo po vsakokratni izvedeni montaži in implementaciji opreme izvedel končno čiščenje prostorov in nameščene opreme;
- v roku 15 delovnih dni po sklenitvi pogodbe predložiti naročniku vso dokumentacijo, potrebno za potrditev opreme, ki ni bila že potrjena v fazi pred podpisom pogodbe (navedba proizvajalca, produkta, modela, tehnične liste) ter vso dokumentacijo, iz katere bo razvidno izpolnjevanje pogojev, opredeljenih v tehničnih specifikacijah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- prigrasiti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, in imeti z vsemi podizvajalci sklenjene pogodbe;
- v primeru, ko je uporabil zmogljivosti drugih subjektov, zagotoviti, da bodo slednji izvajali gradnje oziroma storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti;
- upoštevati Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 s spremembami);
- izročiti naročniku vsa dokazila o vgrajenih materialih in konstrukcijah in evidenčne liste, določene s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki;
- voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno za ves čas izvajanja del v skladu s Splošnimi in Posebnimi pogoji pogodbe in navodili inženirja;
- dostaviti naročniku enovito Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10 % od pogodbene vrednosti del z DDV, v skladu s pogoji Pogodbe in njenih sestavnih delov. Pravico do unovčenja finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo imel naročnik tudi v vseh primerih iz podčlena 15.2 Splošnih pogojev pogodbe in 15.2 Posebnih pogojev pogodbe;
- najkasneje 20 dni po podpisu pogodbe predložiti naročniku dokazilo, da je sklenil zavarovanje v skladu z zahtevo iz podčlena 18.3 Splošnih pogojev pogodbe in podčlena 18.3 Posebnih pogojev pogodbe. V skladu s podčlenom 18.1 Splošnih pogojev pogodbe mora izvajalec zagotavljati, da se zavarovanje vzdržuje ves čas izvajanja del in ne napravi nobenih stvarnih sprememb v pogojih zavarovanja brez predhodne odobritve naročnika;
- ker bo na gradbišču več izvajalcev, skleniti s temi izvajalci pisni dogovor o izvajanju del, terminskem usklajevanju del, izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču, izvajanju ukrepov za varovanje lastnine naročnika in drugih izvajalcev ter vzdrževanja prehodnih poti v območju gradbišča in dostopov do gradbišča;
- dela opravljati s strokovnjaki, navedenimi v pogodbi;
- da bo vodja gradnje, vodja gradbenih del, vodja del za elektro in strojna dela prisoten na vseh koordinacijskih in ostalih sestankih ter na gradbišču oziroma na zahtevo naročnika;
- ob dokončanju gradnje podati naročniku pisno izjavo o dokončanju del;
- ob dokončanju gradnje naročniku dostaviti Dokazilo o zanesljivosti objekta;

- zbrati tehnične podatke vseh sprememb pri gradnji in jih predati naročniku ter projektantu, ki izvaja projektantski nadzor, za namen uskladitve in izdelave projektne dokumentacije izvedenih del (PID);
- sodelovati s projektantom, ki izvaja projektantski nadzor;
- izdelati projektno dokumentacijo izvedenih del (PID), geodetski načrt novega stanja, navodila za obratovanje in vzdrževanje (NOV), podatke za vpis v kataster GJI ter BCP poročilo, ki ga izdelata usposobljeni popisovalec, vse skladno z zakonodajo in zahtevami naročnika. Projektna dokumentacija izvedenih del (PID), v kateri so prikazana odstopanja od PZI, mora biti izdelana na način, ki omogoča jasno prepoznavnost spremenjenih delov;
- po končani gradnji naročniku izročiti poročilo o nastalih gradbenih odpadkih, izkaz požarne varnosti, izkaz zaščite pred hrupom, izkaz energetske lastnosti stavbe, meritve toplotnega okolja in kakovosti zraka v posameznih prostorih stavbe, itd....;
- dokumentacijo iz predhodnih dveh alinej predložiti naročniku v 6 (šestih) tiskanih izvodih in v elektronski obliki (3x USB ključek). Tehnična dokumentacija v elektronski obliki mora biti pripravljena v naslednjih formatih: grafični del v formatu .pdf in vektorskem formatu .dwg in .dxf, tekstualni del v formatu .doc ali .docx, tabelarni del v formatu .xls ali .xlsx;
- po končani gradnji opraviti kvalitetni pregled vseh opravljenih del in o tem zapisati zapisnik, katerega potrdijo naročnik, inženir in izvajalec;
- ponudnik je skladno z določili GZ-1 dolžan pridobiti uporabno dovoljenje. Pred izvedbo morebitnih sprememb pri izvajanju gradnje, mora projektant pisno potrditi, da gre za dopustna manjša odstopanja in jih mora inženir vpisati v gradbeni dnevnik. Spremembe v konstrukciji, inštalacijskih sistemih, tehnoloških rešitvah mora odobriti vodja projekta in morajo biti preverjene z novimi deli projekta za izvedbo
- spremembo strokovnjakov, navedenih v pogodbi, izvesti samo s predhodnim pisnim soglasjem naročnika;
- na zahtevo naročnika zamenjati ali razrešiti posamezen kader za izvajanje katerikoli nalog, ki so v povezavi z izvedbo del, ki so predmet te pogodbe;
- pripraviti program in izvesti izobraževanje osebja uporabnika (poimenski seznam osebja, ki je bilo izšolano, mora biti priloga primopredajnega zapisnika) o varnem ravnanju oz. rokovanju z opremo na lokaciji uporabnika (z izdajo potrdila o izobraževanju);
- da bo vsa dela izvajal v skladu z gradbenim dovoljenjem in zahtevami mnenjedajalcev/soglasodajalcev.

Izvajalec je dolžan na pisni nalog naročnika izvesti dodatna ali nepredvidena dela, v kolikor se pokaže potreba po tem, in sicer po enotnih cenah iz obrazca »Predračun – popisi del« ter v celoti v skladu z elementi osnovne ponudbe oziroma dodatne ponudbe v primeru, da posamezna vrsta nepredvidenih del ni zajeta v postavkah obrazca »Predračun – popisi del« (izvajalec pred izvedbo del na zahtevo inženirja pripravi analizo cen).

V primeru potrebe po izvedbi dodatnih ali nepredvidenih del, ki jih izvajalec ne izvede sam, je izvajalec upravičen do obračuna pribitka v višini največ 3 % vrednosti cene podizvajalca, kar vključuje tudi vrednost režijskih stroškov, dobička, manipulativnih in morebitnih drugih s tem povezanih stroškov. Izvajalec je v tem primeru ne glede na obstoj obveznosti neposrednega plačila dolžan ob računu oz. situaciji priložiti račun podizvajalca.

Izvajalec se obvezuje na zahtevo naročnika predložiti ustrezno dokazilo o izpolnjevanju obveznosti na podlagi Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2025/1197 z dne 19. junij 2025, o neoddaji več kot 50 % skupne pogodbene vrednosti v podizvajanje gospodarskim subjektom iz Ljudske Republike Kitajske. Izvajalec se prav tako zavezuje na poziv naročnika predložiti dokazila, da več kot 50% skupne vrednosti naročil medicinskih pripomočkov, ki spadajo pod CPV 33100000-1 do 33199000-1, izvira iz držav, ki niso tretja država, za katero velja ukrep IPI.

10. člen

Prevzem blaga/storitev se opravi s prevzemnim zapisnikom, ki ga na podlagi pravilno izročenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga/pravilno in kakovostno izvedenih storitev ter spremljajočih listin podpišeta predstavnik izvajalca, predstavnik uporabnika in predstavnik naročnika.

Izvajalec mora ob prevzemu naročniku izročiti tudi naslednjo spremno dokumentacijo:

- garancijske liste s seznamom kontaktov oseb pri proizvajalcih opreme ali njihovih zastopnikih za slovenski trg;
- ateste, certifikate in izjave o tehničnih lastnostih vgrajene oz. dobavljene opreme;
- navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v slovenskem jeziku.

Oprema, montaža ali implementacija opreme, za katero se bo ugotovilo, da kakor koli odstopa od navedb v ponudbeni dokumentaciji ali ni skladna z določbami te pogodbe, bo zavrnjena, izvajalec pa bo moral ugotovljene nepravilnosti odpraviti v roku, kot mu ga določi naročnik. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za kateri koli priložen dokument. Če izvajalec napake ne odpravi v roku, bo naročnik zaračunal pogodbeno kazen.

IX. OBVEZNOSTI UPORABNIKA

11. člen

Uporabnik se zavezuje, da bo sodeloval pri izvedbi te pogodbe v skladu z pristojnostmi in nalogami, navedenimi v Posebnih pogojih FIDIC.

12. člen

Če naročnik ali inženir ugotovita, da že izvedena dela ali dela v izvajanju odstopajo od projektne dokumentacije, na podlagi katere se izvajajo pogodbeni dela, ali takšna dela niso v skladu s predpisi, sta upravičena dela nemudoma ustaviti. Izvajalec mora na zahtevo naročnika ali inženirja na lastne stroške takoj odstraniti neustrezne materiale in popraviti slabo izvedena dela oziroma jih nadomestiti z ustreznimi ter hkrati poravnati tudi vse nastale stroške, ki bi jih zaradi tega imel naročnik. Če izvajalec ne upošteva zahtev naročnika ali inženirja ter ne izvrši nalog v postavljenem roku, lahko naročnik, na stroške izvajalca, bodisi sam izvede zahtevan obseg nalog bodisi v ta namen angažira druge osebe ali izvajalce. Ne glede na to, kdo odpravi potrebna dela zaradi odstopanja od projektne dokumentacije, standardov oz. neupoštevanja atestov, pa naročnik v razmerju do izvajalca obdrži vse pravice, ki jih ima sicer po tej pogodbi v primeru odstopa oziroma razdrta pogodbe, vključno z unovčitvijo garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

13. člen

Izvajalec je dolžan v roku 20 dni po podpisu pogodbe s strani vseh pogodbenih strank predložiti nepreklicno in brezpogojno ter na prvi poziv unovčljivo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti del z DDV, ki mora veljati še vsaj 30 dni po izdaji Potrdila o izvedbi. Finančno zavarovanje se izda v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja.

Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tudi zaradi poplačila obračunane, a neplačane pogodbene kazni.

Če se med izvajanjem pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih obveznosti ali pogodbeni vrednost, mora izvajalec v roku 15 dni po podpisu aneksa k tej pogodbi s strani vseh pogodbenih strank naročniku predložiti prenovljeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s spremembami pogodbe, sicer sme naročnik unovčiti prvotno finančno zavarovanje.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo bo izvajalcu vrnjeno potem, ko predloži naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

IX. ROKI ZA DOKONČANJE DEL

14. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvajanjem del pričel takoj po uvedbi v delo ter jih izvedel v naslednjih rokih:

Zap. št.	AKTIVNOST	DAN
1	Podpis pogodbe	
2a	PREDAJA GARANCIJE ZA DOBRO IZV. DEL (v roku 20 dni po podpisu pogodbe)	
2b	PREDAJA ZAVAROVALNIH POLIC (v roku 20 dni po podpisu pogodbe)	
3	OBVESTILO INŽENIRJA O DATUMU ZAČETKA DEL (v roku 7 dni pred pričetkom del)	
4	DATUM ZAČETKA (v roku 28 dni po podpisu pogodbe)	0
5	IZVEDBA POGODBENIH DEL (rok za dokončanje del)	365
6	PRIDOBITEV UPORABNEGA DOVOLJENJA	400
7	PRIDOBITEV POTRDILA O PREVZEMU	421
8	PREDAJA GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI	421
9	KONČNI OBRAČUN	481
10	ROK ZA REKLAMACIJE	511
11	PRIDOBITEV POTRDILA O IZVEDBI	511

Izvajalec je upravičen do izdaje Potrdila o prevzemu po zaključku izvedbe predmeta pogodbe in pridobitvi uporabnega dovoljenja.

Po izdaji Potrdila o prevzemu, ostane izvajalec še naprej zavezan prestaviti obstoječ koronarograf v za to namenski prostor, kot je to navedeno v PZI.

Po izdaji Potrdila o izvedbi ostane izvajalec še naprej odgovoren za izpolnitev vseh obveznosti, ki izvirajo iz odgovornosti izvajalca za morebitne napake in pomanjkljivosti v izdelavi del in naprav ter za morebitne napake in pomanjkljivosti dobavljene, montirane in implementirane opreme do izteka zadnjega garancijskega roka. Šteje se, da pogodba v tem delu ostaja v veljavi.

X. POGODBENA KAZEN

15. člen

Če izvajalec po svoji krivdi zamudi rok določen za aktivnost pod zap. št. 5 in/ali 7 iz tabele v 14. členu te pogodbe, ima naročnik pravico izvajalcu za vsak zamujeni koledarski dan zaračunati pogodbeno kazen v višini 1 ‰ (1 promila) od pogodbene vrednosti del z DDV. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se pogodbeni kazen obračunava za vsako posamezno vmesno zamudo roka.

Pogodbeno kazen se izvajalec zaveže plačati naročniku tudi v primeru zamude rokov iz 9. člena te pogodbe, in sicer v višini 0,5 ‰ od vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan posebej.

Skupni znesek pogodbenih kazni zaradi zamude ne more presegati 10% pogodbene vrednosti del z DDV.

Za vsako spremembo strokovnega kadra izvajalca iz 21. člena ali spremembo podizvajalca iz 7. člena te pogodbe, ki ne bo odobrena in potrjena s strani naročnika, bo izvajalec dolžan plačati naročniku kazen v višini 10.000,00 EUR. Skupni znesek pogodbenih kazni zaradi spremembe kadra/podizvajalca ne sme presegati 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Pogodbeno kazen se izvajalec zaveže plačati naročniku tudi v primeru neizpolnitve pogodbe, in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti del z DDV.

Pogodbeni kazen zaradi zamude, pogodbeni kazen zaradi neizpolnitve in pogodbeni kazen zaradi kršitve sprememb strokovnega kadra ali podizvajalca se med sabo ne izključujejo.

16. člen

Nastanek škode naročniku ni pogoj za obračun pogodbene kazni in je naročnik upravičen do plačila pogodbene kazni, četudi mu ni nastala dejanska škoda.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik ali uporabnik utrpita zaradi neizpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik ali uporabnik zahtevata poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je naročnik ali uporabnik utrpel zaradi izvajalčeve zamude ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca in razdre pogodbo.

Izvajalec mora, če ga naročnik ali uporabnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, nastalih zaradi zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.

Pogodbeni kazen in odškodnina se obračunata z izstavitvijo računa, katerega rok plačila je 30 dni od izstavitve računa.

XI. PREVZEM DEL

17. člen

Pred prevzemom del in izdajo Potrdila o prevzemu, bo naročnik pregledal izvršena dela v skladu z določili Splošnih pogojev pogodbe in Posebnimi pogoji pogodbe.

Vse ugotovljene pomanjkljivosti je izvajalec dolžan odpraviti najkasneje do izdaje Potrdila o izvedbi, inženir pa bo izdal Potrdilo o izvedbi šele po odpravi vseh pomanjkljivosti.

XII. GARANCIJSKI ROK

18. člen

Izvajalec je odgovoren naročniku za morebitne napake in pomanjkljivosti v izdelavi del in naprav ter za morebitne napake in pomanjkljivosti dobavljene, montirane in implementirane opreme, ki so predmet te pogodbe, v času trajanja garancijskega roka, določenega v Dodatku k ponudbi.

Garancijski rok začne teči z dnem primopredaje.

19. člen

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v skupni višini 5 % končne pogodbene vrednosti del z DDV (predložita se dve ločeni garanciji, in sicer v višini 5% končne vrednosti z DDV GOI del in opreme v trajanju 24 mesecev in 5% končne vrednosti del za solidnost v trajanju 10 let) bo izvajalec dostavil naročniku pred izdajo Potrdila o prevzemu in jo nato po potrjeni končni situaciji uskladi in po potrebi dopolni. Vse dotlej, dokler tako finančno zavarovanje ne bo izdano in ne bo izdano Potrdilo o izvedbi, bo naročnik zadržal veljavno Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora biti veljavno še vsaj 30 dni po izteku zadnjega garancijskega roka.

Finančno zavarovanje se izda v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja, kot je to navedeno v razpisni dokumentaciji in predloženem vzorcu finančnega zavarovanja.

20. člen

Naročnik in izvajalec bosta pred iztekom garancijske dobe opravila pregled in ugotovila stanje izvedenih del.

Izvajalec se obvezuje v primeru naročnikovega poziva o ugotovitvi pomanjkljivosti v času garancijske dobe nemudoma oz. najkasneje v roku 5 delovnih dni odzvati in opraviti ogled na terenu. Izvajalec je dolžan na podlagi ogleda v roku 10 delovnih dni od poziva podati pisno mnenje o ugotovljeni napaki predvsem iz vidika varnosti. Izvajalec bo k odpravi napak v garancijski dobi pristopil najkasneje v roku 15 delovnih dni od poziva naročnika in jih odpravil v najkrajšem možnem času, najkasneje pa v roku 20 delovnih dni od poziva naročnika, razen če bi izvajalec in naročnik sporazumno določila drug, daljši rok ali če bi naročnik izvajalcu določil drug, primeren rok. Naročnik ima pravico, da v primeru, ko izvajalec v zgoraj navedenem roku ne bi pristopil k odpravi napak ali v zgoraj navedenem roku ne bi odpravil napak, za odpravo takšnih napak nemudoma angažirati drugega izvajalca ter za poplačilo stroškov odprave napak in vseh drugih s tem povezanih stroškov unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

XIII. STROKOVNI KADER IN PREDSTAVNIKI

21. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je:

Namestnik pooblaščenega predstavnika naročnika po tej pogodbi/skrbnika pogodbe je

Namestnik nadomešča skrbnika pogodbe v času njegove odsotnosti z vsemi pooblastili skrbnika pogodbe.

Skrbnik pogodbe s strani uporabnika je:

Namestnik pooblaščenega predstavnika uporabnika po tej pogodbi/skrbnika pogodbe je

Namestnik nadomešča skrbnika pogodbe v času njegove odsotnosti z vsemi pooblastili skrbnika pogodbe.

Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je:

S strani izvajalca je določen za vodjo gradnje:

ki ga v času njegove odsotnosti nadomešča:

Vodja gradnje mora prevzeti v izvajanje dela, za katere je imenovan in biti osebno prisoten pri vseh poklicnih nalogah, ki jih izvaja.

Naročnik bo v skladu s Splošnimi pogoji pogodbe imenoval za inženirja:

pri čemer se za predstavnika imenuje:

ki ga v času njegove odsotnosti nadomešča:

Vodja nadzora po GZ-1

ki ga v času njegove odsotnosti nadomešča:

22. člen

Izvajalec je dolžan pred začetkom del naročniku sporočiti imena ključnih kadrov in predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev zahtevanih v dokumentaciji o izvedbi predmetnega naročila.

Izvajalec ključnega kadra, ki ga je navedel v ponudbi, ne sme zamenjati, razen iz opravičljivih razlogov (smrt, bolezen, prenehanje delovnega razmerja, starševski dopust). Ključni kader, ki bo nadomestil oziroma zamenjal v predhodnem členu katerega od navedenih ključnih kadrov, mora izpolnjevati iste pogoje, kot jih je izpolnjeval zamenjani kader, za kar izvajalec naročniku predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev zahtevanih v dokumentaciji o izvedbi predmetnega naročila na novo predlaganega kadra.

V primeru potrebe po zamenjavi ključnega kadra, je izvajalec dolžan naročniku posredovati predlog za zamenjavo z dokazili o izpolnjevanju pogojev zahtevanih v dokumentaciji o izvedbi predmetnega naročila za novo predlagani kader.

Naročnik bo v primerih iz predhodnih dveh odstavkov tega člena preveril ustreznost kadra, predlaganega za zamenjavo in odločil, ali bo novo predlagani ključni kader odobril. Naročnik ne sme zavrniti predloga izvajalca po zamenjavi ključnega kadra tekom izvedbe pogodbe brez utemeljenega razloga.

V primeru utemeljenih razlogov lahko zamenjavo ključnega kadra zahteva naročnik sam. Izvajalec je dolžan podati predlog za potrditev novega kadra, vključno z dokazili o izpolnjevanju pogojev, v najkrajšem možnem času.

V primeru spremembe ključnega kadra bodo naročnik, uporabnik in izvajalec sklenili aneks k tej pogodbi.

XVI. OBVEŠČANJE JAVNOSTI IN KOMUNICIRANJE

23. člen

/spodnja določila se vnesejo v primeru, da bo zagotovljeno sofinanciranje EU/:

Pogodbene stranke so dolžne izvajati dejavnost prepoznavnosti in preglednosti kot ga določa 50. člen Uredbe 2021/1060/EU in spoštovati pravila o informiranju in obveščanju javnosti, ki so podrobneje določena v Navodilih organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>.

Dokumentacija v zvezi z izvedbo gradbeno obrtniških inštalacijskih del (GOI) in dobavo, montažo ter implementacijo pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme ter vsa oprema, ki jo bo izvajalec dobavil v okviru te pogodbe, morajo biti označeni z ustreznim simbolom EU, na njih pa mora biti smiselno uporabljena navedba o sofinanciranju.

XVII. HRANJENJE DOKUMENTACIJE

24. člen

/spodnja določila se vnesejo v primeru, da bo zagotovljeno sofinanciranje EU/:

Pogodbene stranke morajo na varen in urejen način hraniti vse dokumente in račune, ki se nanašajo na financiranje izvedbe gradbeno obrtniških inštalacijskih del (GOI) in dobave, montaže ter implementacije pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, še 10 let po njenem zaključku, in sicer za potrebe revizije oz. kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj. Praviloma je mogoče uporabiti tudi primerne slikovne in podatkovne medije v primeru, da gre za popolno, urejeno in vsebinsko identično reprodukcijo, ki je v celoti skladna z originalom in je primerna za revizijo ter je dostop do nje mogoč kadarkoli do konca obdobja hrambe.

Pogodbene stranke morajo omogočiti dostop do dokumentacije organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim slovenskim organom in pristojnim organom EU. Kadarkoli in na prvi poziv morajo predložiti vse relevantne dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost stroškov ter pravilnost postopkov in učinkovitost izvajanja pogodbe. Dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih za dobavo opreme morajo pogodbene stranke zagotoviti za obdobje petih let od 31. decembra leta, v katerem je organ upravljanja opravil zadnje plačilo naročniku, če ni drugače določeno z 82. členom Uredbe 2021/1060/EU oz. predpisom, ki bi jo nadomestil. V primeru neskladja rokov veljajo določila Uredbe 2021/1060/EU.

XVIII. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA

25. člen

Pogodbene stranke se zavezujejo, da se bodo vzdržale vsakršnega ravnanja oziroma opustitve, pri katerem-i kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla,

- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je družbi povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku družbe, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik mora v primeru ugotovitve domnevnega obstoja okoliščin ali obvestila komisije oz. drugih organov o domnevnem nastanku okoliščin iz prvega odstavka tega člena začeti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe.

Pogodbene stranke obenem ugotavljajo, da glede na dostopne podatke ni podano nasprotje interesov v smislu določil veljavne zakonodaje.

XIX. KONČNE DOLOČBE

26. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči ob izpolnitvi ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu med izvajanjem pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v 10 dneh.

Kljub obstoju kršitev iz prvega odstavka tega člena, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost.

Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec dokazov za podizvajalca ne predloži / naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če zamenjava / prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase / za podizvajalca ali, če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve

naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

27. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vse informacije, podatke, dokumentacijo in druge zadeve, ki se nanašajo izvajanje te pogodbe, obravnaval kot strogo zaupne. Brez predhodnega pisnega soglasja naročnika izvajalec teh informacij ne sme posredovati nobeni tretji osebi, vključno z javnostjo, mediji ali nepristojnim osebam.

Izvajalec se obvezuje, da ne bo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika podajal izjav, intervjujev, sporočil za javnost ali kakršnih koli drugih informacij v zvezi z izvajanjem te pogodbe. Vsa komunikacija z mediji in javnostjo v zvezi z izvajanjem te pogodbe se izvaja izključno prek naročnika ali njegovega pooblaščenca.

Obveznost zaupnosti traja ves čas izvajanja te pogodbe in tudi po njenem prenehanju, ne glede na razlog prenehanja pogodbenega razmerja, dokler informacije ne postanejo javno dostopne na zakonit način ali dokler naročnik pisno ne razreši izvajalca teh obveznosti.

28. člen

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v primeru nastopa okoliščin, ki so opredeljene v 96. členu ZJN-3.

29. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, da je nastop učinkovanja pravic in obveznosti iz te pogodbe neodvisen od dejstva, ali je uporabnik s podpisom te pogodbe pristopil k pogodbenemu razmerju.

Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem, in sicer mora izvajalec za izpolnitev pogoja v roku 20 (dvajset) dni po podpisu pogodbe s strani vseh pogodbenih strank naročniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če izvajalec ne bo izpolnil zahtevanih obveznosti iz predhodnega odstavka tega člena te pogodbe, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena in lahko naročnik od izvajalca zahteva povračilo vse škode, ki bi mu zaradi tega nastala, v nasprotnem primeru, tj. ob izpolnitvi pogoja iz predhodnega odstavka tega člena, pa pogodba učinkuje od dneva sklenitve pogodbe. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank.

30. člen

Uporaba posebnih gradbenih uzanc je izključena.

31. člen

Morebitne spore, ki bi nastali ob izvajanju te pogodbe, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno.

32. člen

Pogodba se podpisuje v elektronski obliki in je sklenjena z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbeni stranka.

št.:

Datum: razvidno iz e-podpisa

Naročnik:
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE
URAD REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA NADZOR, KAKOVOST
IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU


Uporabnik:
SPLOŠNA BOLNIŠNICA
CELJE


Izvajalec:

OSNUTEK POGODBE – 2. del (splošni pogoji pogodbe)

Ponudba in izvajanje del in storitev morajo biti v skladu z določili Splošnih pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC RDEČA KNJIGA prva izdaja 1999, ki jih je mogoče kupiti pri:

FIDIC / Fédération Internationale des Ingénieurs - Conseils

 P.O. Box 86, CH - 1000 Lausanne 12

 +41 21 654 44 11, fax: +41 21 653 54 32


E-mail: fidic@pobox.com


WWW <http://www.fidic.org>

Prevod v slovenski jezik je izdala:

Gospodarska zbornica Slovenije

Združenje inženirsko svetovalnih podjetij – ZISP

 Dimičeva 13, 1504 Ljubljana

 + 386 1 58 98 254, fax: +386 1 58 98 200

E-mail: silva.rantasa@gzs.si

Ti Splošni pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, so podvrženi spremembam in dodatkom prikazanim v posebnih pogojih pogodbe.

Z oddajo ponudbe ponudnik izjavlja, da je seznanjen s celotnim besedilom Splošnih pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC prva izdaja 1999, in da z besedilom razpolaga.

OSNUTEK POGODBE – 3. del (posebni pogoji pogodbe)**SPLOŠNO**

Ti pogodbeni pogoji vsebujejo Splošne pogoje, ki tvorijo del Pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik – RDEČA KNJIGA (*Prva izdaja 1999, ki jo je izdala Federation Internationale des Ingenieurs-Conseils (FIDIC)*) in v nadaljevanju navedene Posebne pogoje, ki zajemajo dopolnitve in spremembe Splošnih pogojev.

Doda oz. spremeni se:

Člen 1 - Splošne določbe**1.1.1 Pogodba**

1.1.1.1 »Pogodba« pomeni pogodbo (pogodbeni sporazum), ponudbo, posebne pogoje, ponudbeni predračun, tehnične specifikacije in druge dokumente, ki so navedeni v pogodbi.

1.1.1.2 »Pogodbeni sporazum« pomeni Pogodbo, ki jo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila skleneta naročnik in izbrani izvajalec v vsebini, kot je bila objavljena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

1.1.1.3 »Pismo o sprejemu ponudbe« je s strani naročnika podpisano obvestilo uspešnemu ponudniku, da je njegova ponudba sprejeta, s katerim naročnik pošlje v podpis pogodbo. V primeru, da obvestila uspešnemu ponudniku, da je njegova ponudba sprejeta ni, le tega nadomesti Pogodba. Datum izstavitve ali prejema Pisma o sprejemu se v tej dokumentaciji nadomesti z datumom podpisa Pogodbe.

1.1.1.4 »Ponudbeno pismo« pomeni dokument, ki je naslovljen kot Obrazec ponudbe, ki ga izpolni izvajalec in v katerega vključi podpisano ponudbo naročniku za izvedbo del.

1.1.2 Stranke in osebe

1.1.2.2 »Naročnik« je Ministrstvo za zdravje, Urad Republike Slovenija za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, Ulica Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana.

1.1.2.3 »Izvajalec« pomeni osebo(e) imenovano(e) izvajalec v Pogodbi. Izvajalec mora izpolniti naloge izvajalca skladno z Gradbenim zakonom (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNSPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A).

1.1.2.4 »Inženir« je oseba, ki jo bo za posamezni projekt imenoval naročnik.

1.1.2.8 »Podizvajalec« je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

1.1.2.11 »Joint Venture« (JV) pomeni: skupina gospodarskih subjektov, ki so se dogovorili za skupno izvedbo Del po Pogodbi na osnovi medsebojnega sporazuma.

1.1.2.12 »Uporabnik« pomeni uporabnika objekta Splošno bolnišnico Celje.

1.1.3 Datumi, preskusi, roki in dokončanje

1.1.3.1 »Osnovni datum« je datum podpisa pogodbenega sporazuma s strani obeh pogodbenih strank.

1.1.3.10 »Uvedba v delo« je podpisan dokument med izvajalcem, inženirjem in naročnikom, ki določa datum začetka del.

1.1.3.11 Za »dokument o končni poravnavi« (podčlen 14.12) se smatra »zapisnik o končnem obračunu«.

1.1.6 Druge definicije

1.1.6.2 »Domača država« pomeni Republiko Slovenijo.

1.1.6.5 »Pravo« pomeni vso zakonodajo, veljavno v Republiki Sloveniji.

1.1.6.10 »Garancija za odpravo napak v garancijskem roku« pomeni garancijo (garancije) v skladu s podčlenom 4.25 Posebnih pogojev pogodb.

Podčlen 1.4 - Pravo in jezik

Podčlen se spremeni in se glasi:

- »(a) Pogodba se podreja pravu Republike Slovenije.
- (b) Vsa dokumentacija mora biti v slovenskem jeziku. Vsa komunikacija med naročnikom, inženirjem in izvajalcem poteka v slovenskem jeziku, lahko tudi z uporabo tolmača ali prevajalca.«

Podčlen 1.5 – Prioriteta dokumentov

Podčlen se v celoti briše.

Podčlen 1.6 – Pogodbeni sporazum

Izbriše se besedilo podčlena 1.6 in se ga nadomesti s sledečim besedilom:

»Stranke sklenejo Pogodbeni sporazum po pravnomočnosti odločitve, skladno z 90. členom ZJN-3.«

Podčlen 1.7 – Odstop pogodbe

Spremeni se alineja (a) tako, da glasi:

»lahko odstopi del le-te s predhodnim dogovorom (soglasjem) z drugo stranko«.

Izbriše se alineja (b).

Na koncu podčlena 1.10 se doda besedilo:

Izvajalec je dolžan nadzornemu inženirju predati delavniške risbe v slovenskem jeziku v jasni in preprosti obliki, v dveh kopijah in v digitalni obliki na elektronskem nosilcu podatkov.

Izvajalec mora omogočiti normalen dostop do delovišča v času normalnih delovnih ur in prav tako zagotoviti nemoten dostop do vseh dokumentov in risb, ki so potrebne za dokončanje pogodbenih del.

Podčlen 1.12 – Zaupni podatki

Na koncu podčlena 1.12 se doda besedilo:

»Izvajalec mora smatrati podatke iz pogodbe kot zaupne, razen v primeru, ko mora izpolnjevati obveznosti v zvezi s predmetno pogodbo, ali kadar je tako predpisano z veljavnim zakonom. Izvajalec teh podatkov ne sme objaviti ali dovoliti, da bi bili objavljeni ali odkriti, niti v celoti niti delno, v nobenem tržnem ali tehničnem dokumentu ali kje drugje, brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. Svojim podizvajalcem sme razkriti le tiste podatke, ki so potrebni za izvedbo njihovega dela.

Kot zaupni veljajo tudi tisti podatki, ki niso označeni izrecno kot zaupni ali niso označeni z oznako, ki kaže na zaupnost teh podatkov, a je očitno, da bi nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba ali če iz veljavne zakonodaje izhaja, da bi z razkritjem ali nezakonitim upravljanjem podatkov kršili veljavno zakonodajo.«

Člen 2 – Naročnik

Podčlen 2.2 – Dovoljenja, licence ali soglasja

Briše se besedilo točke (ii) in (iii) alineje (b).

Na koncu podčlena se doda:

»Naročnik že ima pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Dovoljenja ustreznih institucij, ki so potrebna v Republiki Sloveniji za dokončanje določenih del gradnje,

morajo biti pridobljena s strani izvajalca, na njegove stroške. Takšna dovoljenja vključujejo: prometna dovoljenja, cestna dovoljenja, dovoljenja za pričetek del, dovoljenja za uporabo »walkie-talkie«, itd.»

Doda se nov podčlen 2.6, ki se glasi:

»Uporabnik ima naslednje obveznosti in pristojnosti:

- sodelovati z izvajalcem pri izvajanju del v skladu s podčlenom 4.6 (Sodelovanje)
- ukrepati podobno, kot se od izvajalca zahteva v pododstavkih (a), (b) in (c) podčlena 4.8 (varnostni postopki) in podčlena 4.18 (Varstvo okolja),
- sodelovati pri potrjevanju tehničnih in uporabniških rešitev;
- sodelovati pri operativnem usklajevanju in koordiniranju del z zunanjimi izvajalci;
- sodelovati pri terminskem in finančnem nadzoru izvedbe projekta;
- sodelovati pri izvedbi del in prevzemu celotne opreme;
- sodelovati z naročnikom in izvajalcem, ter zagotavljati vpogled v relevantno dokumentacijo in dati na razpolago vse potrebne podatke za izvedbo del;
- pregledovati stopnjo izvedenosti del ter kontrolirati mesečne situacije;
- tekoče spremljati izvajanje del.»

Člen 3 - Inženir

Podčlen 3.1 - Obveznosti in pooblastila inženirja

Četrty odstavek podčlena 3.1 se spremeni tako, da se glasi:

»Kadar inženir izvaja določeno pooblastilo, za katero je potrebno naročnikovo soglasje (za namene Pogodbe), se šteje, da je naročnik soglasje dal, razen v kolikor je na podlagi naročnikovih prejšnjih ravnanj ali izjav očitno sklepati, da soglasja ni oziroma ga naročnik ne bi podal.»

Na koncu podčlena 3.1 se doda:

»Inženir bo pridobil posebno pisno dovoljenje Naročnika, preden bo:

- (a) odobril (potrdil) dodatne stroške po členu 13,
- (b) določil podaljšanje roka po členu 8.4,
- (c) odobril spremembe po členu 13.

Ne da bi kršil zgoraj navedeno obvezo za pridobitev dovoljenja, če po mnenju Inženirja pride do nujne situacije, ki bi ogrožala varnost življenja ali izvedbo del, ali lastnine, sme Inženir, dati Izvajalcu navodilo, da naj izvrši vsa takšna dela, ali naredi vse, kar je po mnenju Inženirja potrebno za odpravo ali zmanjšanje rizika. Izvajalec bo ravnal v skladu z vsemi takimi navodili Inženirja, kljub temu, da ni bilo dovoljenja Naročnika.»

Podčlen 3.2 - Pooblastila, dana s strani inženirja

Na koncu podčlena 3.2. se doda:

»Tudi za pooblastila pomočnikom veljajo omejitve, ki veljajo za Inženirja po podčlenu 3.1.»

Doda se nov podčlen:

»3.6 Redni operativni sestanki: Inženir sklicuje redne operativne sestanke zaradi ugotavljanja izvajanja pogodbe in navodil Inženirja. Na sestankih se vodi zapisnik, ki se ga pošlje vsem prisotnim. V kolikor udeleženci v 3 dneh, ko je zapisnik poslan, nimajo pripomb, se smatra, da je zapisnik potrjen. Na sestankih sprejeti sklepi so obvezujoči.»

Člen 4 – Izvajalec

Podčlen 4.1 – Splošne obveznosti izvajalca

Na koncu podčlena 4.1 se dodajo naslednji trije odstavki:

»Izvajalec bo takoj obvestil naročnika in inženirja o kakršnikoli napaki, izostanku, pomanjkljivosti ali drugi nepravilnosti v projektu, Načrtih, popisih del in drugih informacijah kar zadeva dela, ki bi jih izvajalec odkril pred pričetkom izvajanja ali med izvajanjem del. Če izvajalec tega ne stori in zaradi tega nastanejo zamude ali druga odstopanja od pogodbe, kot posledica tega, potem izvajalec nima pravice postavljati zahtev za povračilo stroškov in bo odgovoren za take posledice, če je pri tem povzročena naročniku škoda.

Izvajalec bo v času veljavnosti pogodbe vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer.«

Podčlen 4.2 – Garancija za dobro izvedbo

V celoti se nadomesti prvi in drugi odstavek podčlena, da se glasita:

»Izvajalec je dolžan na lastne stroške v roku 20 dni po podpisu Pogodbenega sporazuma s strani vseh pogodbenih strank predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti del z DDV. Finančno zavarovanje se izda v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja.

Kopijo garancije bo poslal tudi inženirju.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti izdana s strani:

- a) banke v državi naročnika ali
- b) zavarovalnice v državi naročnika.

Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem, kot je bil podan v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.«

Tretji odstavek se spremeni tako, da glasi:

»Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavna še vsaj 30 dni po izdaji Potrdila o izvedbi. Če pogoji garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti določajo datum, ko garancija preteče in obdobje v katerem mora biti veljavna garancija še ni poteklo, mora izvajalec glede na to podaljšati veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, da bo ta veljavna, kot je določeno v tem odstavku.«

Podčlen 4.4 – Podizvajalci

Podčlen se v celoti briše.

Podčlen 4.5 – Odstop koristi podpogodbe

Podčlen 4.5 se v celoti briše.

Podčlen 4.6 - Sodelovanje

Briše se drugi in tretji odstavek podčlena 4.6.

Na koncu podčlena se doda besedilo, ki se glasi:

»Izvajalec zaradi zahteve po sodelovanju z drugimi izvajalci, ki so vključeni v izvajanje del na gradbišču, ni upravičen do priznanja in plačila dodatnih stroškov, kakor tudi ne do podaljšanja pogodbenega roka.«

Podčlen 4.9 – Zagotavljanje kakovosti

Na koncu podčlena se doda besedilo, ki se glasi:

»Izvajalec mora zagotoviti sistem zagotavljanja kakovosti, ki ga predloži inženirju v roku štirinajstih (14) dni po prejemu obvestila o datumu začetka del.«

Podčlen 4.18 – Varstvo okolja

Na koncu podčlena se doda besedilo, ki se glasi:

»Pri ravnanju z gradbenimi odpadki je potrebno upoštevati določila oziroma obvezna ravnanja z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih zaradi gradnje, rekonstrukcije, adaptacije, obnove ali odstranitve objekta (gradbeni objekt), ki jih določa Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Izvajalec mora v celoti upoštevati tudi vse pogoje, določene v gradbenem dovoljenju.«

Podčlen 4.20 – Oprema naročnika in material po prosti izbiri

Podčlen se črta.

Doda se nov podčlen:

»4.25 Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Po zakonskih določilih Republike Slovenije je izvajalec odgovoren za pomanjkljivosti in napake definirane v podčlenih 11.2 (a), (b), (c), ki se niso mogle opaziti, ali za katere se smatra, da niso bile opazne pred iztekom Roka za odpravo pomanjkljivosti in napak (Defect Liability period) določenim v Dodatku k ponudbi v skladu s podčlenom 11.1, z vsakršnim podaljšanjem v okviru podčlena 11.3.

Izvajalec mora pred izdajo Potrdila o prevzemu predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (Extended Liability) kot nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv unovčljivo bančno

garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv po vzorcu iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: garancija), in sicer v višini 5 % (pet odstotkov) od končne pogodbene vrednosti del z DDV. Rok trajanja garancije mora biti za vsaj 30 dni daljši, kot je zadnji garancijski rok. Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Finančno zavarovanje mora biti izdano s strani:

- a) banke v državi naročnika ali
- b) zavarovalnice v državi naročnika.

Vsebina finančnega zavarovanja mora biti skladna z vzorcem, kot je bil podan v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec lahko pred izdajo Potrdila o prevzemu izroči naročniku nepreklicno in brezpogojno ter na prvi poziv unovčljivo bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku plačljivo na prvi poziv v višini 5 % (pet odstotkov) od končne pogodbene vrednosti del z DDV, za več neprekinjenih zaporednih krajših obdobj, pri čemer mora biti skupna doba trajanja predloženih finančnih zavarovanj 30 dni daljša od obdobja zahtevanega finančnega zavarovanja skladno s to pogodbo.

Vsako zaporedno finančno zavarovanje, ki ga bo izvajalec na način iz prejšnjega odstavka tega člena predložil naročniku, mora biti v višini 5 % od končne pogodbene vrednosti del z DDV in trajati najmanj 2 (dve) leti, pri čemer mora izvajalec vsako novo finančno zavarovanje naročniku predložiti najkasneje 30 (trideset) dni pred iztekom veljavnosti obstoječega finančnega zavarovanja, tako da bo skupna doba veljavnosti vseh predloženih finančnih zavarovanj neprekinjena vse do izteka trajanja garancije iz drugega odstavka tega podčlena.

V primeru, da izvajalec na način in pod pogoji iz tega podčlena naročniku ne bo pravočasno predložil novega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, bo naročnik unovčil celotno že prejeto finančno zavarovanje.

Izvajalec odgovarja za odpravo stvarnih napak v garancijskih rokih skladno s to pogodbo, tudi če bo naročnik unovčil prejeto zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.«

Člen 5 - Imenovani podizvajalci

Člen se v celoti briše – od podčlena 5.1 do podčlena 5.4.

Člen 6 - Kadri in delavci

Podčlen 6.7 - Zdravje in varnost

Izbrišeta se prvi in drugi odstavek podčlena 6.7 in se nadomestita z besedilom:

»Izvajalec mora upoštevati vse previdnostne ukrepe za zaščito zdravja in varnosti pri delu za vse svoje osebe, v skladu s slovensko zakonodajo in razpisno dokumentacijo.

Izvajalec mora upoštevati navodila SPOBO-služba za preprečevanje in obvladovanje bolnišničnih okužb, Hišni red uporabnika ter Sporazum za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požari.«

Podčlen 6.9 – Osebe izvajalca

Podčlenu 6.9 se doda besedilo:

»Strokovne funkcije, ki so bile razpisane v naročnikovi dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko opravlja samo strokovni kader, ki je bil v ponudbi imenovan na te funkcije. V primeru, da obstajajo objektivni razlogi, da priglašeni strokovni kader ne more opravljati strokovnih funkcij, za katere je bil priglašen, lahko izvajalec zamenja strokovni kader z drugim, ki izpolnjuje vse zahtevane referenčne pogoje naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in skladno z določili Pogodbe.«

Člen 7 – Obratna oprema, materiali in izdelava

Podčlen 7.4 - Preskušanje

Zadnji stavek v zadnjem odstavku podčlena se zbrise in na koncu podčlena se doda:

»V primeru, da predstavnik Inženirja ni bil prisoten pri preskušanju, lahko sprejme rezultate in zapisnike preskusa kot sprejemljive ali pa, v primeru dvoma, zahteva ponovitev preskusov.«

Podčlen 7.8 – Pristojbine

Doda se alineja (c):

(c) začasno ali dokončno odlaganje vseh vrst odpadkov ali drugih presežnih materialov, vključno z nevarnimi odpadki.

Člen 8 – Začetek, zamude in ustavitev

Podčlen 8.1- Začetek del

Prvi odstavek podčlen 8.1 se spremeni tako, da glasi:

»Inženir mora izvajalca obvestiti o uvedbi v delo (t.j. datum začetka del) vsaj 7 dni prej. Uvedba v delo se izvede po sklenitvi pogodbe.«

Podčlen 8.3 – Program

Briše se prvi stavek in nadomesti z:

»Izvajalec mora ob uvedbi v delo Inženirju posredovati podroben Program (Terminski program).«

Na koncu točke (d) (ii) podčlena se doda:

»Terminski program mora zajemati usklajen mrežni plan napredovanja del, iz katerega bo možno razbrati časovno določene posamezne faze del (izvedba GOI del, izvajanje zahtevanih pregledov in testiranj). Istočasno s terminskim programom bo izvajalec predal inženirju plan opreme in mehanizacije, gradbenega materiala in delovne sile, ki se nanaša na terminski program ter finančni plan, izražen v odstotkih od skupne ponudbene cene, iz katerega bo razvidno črpanje finančnih sredstev po mesecih. Finančni plan mora biti narejen na podlagi terminskega plana, iz njega pa je možno ugotoviti mesečno realizacijo del. Pri izdelavi podrobnega terminskega plana bo izvajalec moral upoštevati najbolj optimalno zaporedje izvajanja del, ki bo usklajeno z uporabnikom.

Terminski plan mora biti izdelan v programu MS Project in v skladu z navodili Inženirja. Terminski plan mora biti v pisni in elektronski obliki in predan Inženirju.«

Na koncu podčlena se doda:

»Nadalje mora izvajalec pred pričetkom izvedbe posameznih del izdelati in naročniku predati v potrditev Tehnološki elaborat izvedbe del.

Vsebina in način potrjevanja TE sta podana v ostalih poglavjih razpisne dokumentacije.

Izvajalec del brez potrjenega TE del ne sme pričeti z deli.

Nadalje mora izvajalec v roku 28 dni po sklenitvi pogodbe predložiti podatke o kalkulativnih elementih ponudbe. V primeru skupnega konzorcija izvajalcev morajo biti ceniki enotni za vse partnerje. Nadalje mora v roku 28 dni po prejemu sklenjene pogodbe izvajalec predložiti analize enotnih cen, ki so navedene v Tehničnih specifikacijah (poglavje 7).«

Podčlen 8.4 – Podaljšanje roka za dokončanje

Spremenita se (c) in (d) alineji podčlena 8.4. tako da se glasita:

»c) izjemno neugodnih vremenskih razmer, ki se jim s prerazporeditvijo del ni bilo mogoče izogniti;

d) nepredvidljivih in neizogibljivih primanjkljajev v razpoložljivosti osebja ali blaga, ki so posledica epidemije ali ukrepov vlade;«

Podčlen 8.6 – Hitrost napredovanja

Doda se nov zadnji odstavek:

»Če naročnik ali inženir tekom izvedbe ugotovi, da izvajalec zamuja s terminskim planom izvedbe del in je ogrožen končni rok izvedbe, si pridržuje pravico predlaganja ukrepov za pospešitev del in zagotovitev pravočasne izvedbe del po terminskem planu. Izvajalec ni upravičen do povračila stroškov za izvedbo ukrepov.«.

Podčlen 8.7 – Odškodnina za zamudo

Podčlen se v celoti briše.

Člen 10 – Prevzem s strani naročnika

Podčlen 10.1. – Prevzem del in odsekov del

Na koncu podčlena se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Predpogoj za izdajo Potrdila o prevzemu del je pridobljeno dokončno uporabno dovoljenje in predana dokumentacija skladno s pogodbenimi določili.«

Člen 11 – Odgovornost za napake

Podčlen 11.3 – Podaljšanje roka za reklamacijo napak

Na koncu podčlena se doda:

»Izvajalec odgovarja za pomanjkljivosti in skrite napake na izvedenih delih in napravah, definirane v podčlenu 11.2 točka (a), (b), (c), ki se niso mogle opaziti, ali za katere se smatra, da niso bile opazne pred iztekom roka za odpravo pomanjkljivosti in napak (Defect Liability period) po čl. 11.3.«

Podčlen 11.4 – Neuspela odprava napak

Na koncu drugega odstavka podčlena 11.4 se doda alineja (d):

»(d) unovči Garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.«

Podčlen 11.9 – Potrdilo o izvedbi

Na koncu podčlena se doda:

»Ne glede na izdano Potrdilo o izvedbi ter ostala določila pogodbe, izvajalec še naprej odgovarja za odpravo napak v garancijskih rokih, določenih v Dodatku k ponudbi.«

Člen 12 - Merjenje in ocena

Podčlen 12.3 – Ocena

Črta se točka (a) v drugem odstavku podčlena 12.3 vključno z alinejami.

Tretji odstavek se spremeni tako, da glasi:

»Vsaka nova tarifa ali cena se izračuna na podlagi ustreznih tarif ali cen v pogodbi z ustreznimi prilagoditvami. Izvajalec mora na zahtevo Inženirja predložiti analizo pogodbene cene, na podlagi katere se z ustreznimi prilagoditvami in upoštevanjem pogodbenih kalkulativnih elementov izračuna nova tarifa ali cena. Če v predračunu ni ustrezne postavke mora izvajalec izračunati ceno na podlagi predvidenih stroškov za izvedbo dela. V analizi cene na enoto mora biti razvidna predvidena tehnologija dela in predvideni stroški za delo, transportna sredstva, mehanizacijo in material. Cene kalkulativnih elementov morajo biti enake kot tiste, s katerimi so izračunane pogodbene cene. Če tarif kalkulativnih elementov ni, izvajalec višino le teh dokaže s ceniki ali drugimi dokazljivimi podatki.«

Podčlen 12.4 – Opustitev

Doda se naslednji odstavek:

»Izvajalec zaradi opustitev ni upravičen do povračila izgubljenega dobička.«

Člen 13 – Spremembe in prilagoditve

Podčlen 13.3 – Postopek spremembe

Točka (c) prvega odstavka se spremeni tako, da glasi:

(c) vrednostno oceno spremembe. Vrednostna ocena mora biti izdelana na osnovi analize cene z upoštevanjem kalkulativnih elementov, kot izhajajo iz predloženih prilog oz. v kolikor ti niso zajeti v

navedenih prilogah na osnovi dokazljivih cenikov ali drugih dokazljivih podatkov, ki utemeljujejo vrednostno oceno spremembe.»

Za drugim odstavkom se doda naslednje besedilo:

»Izvajalec je dolžan na zahtevo inženirja predložiti druge potrebne podrobne podatke, kot tudi dodatne analize cen za postavke iz predračuna, za katere tako zahteva inženir v zvezi z obravnavo predloga.«

Za utemeljitev spremembe (zahtevka) je potrebno priložiti:

- Poročilo o nepredvidenih okoliščinah (jasno opredeljen namen spremembe (zahtevka), utemeljen razlog za posredovanje spremembe (zahtevka)),
- Dopise in zahteve naročnika (dokazila o zahtevkih naročnika),
- Izračun stroškov (analiza cene) in ponudbo za dodatna dela z dokazili (računi ponudbami,...),
- Časovni vpliv na projekt (če dodatna dela podaljšujejo rok izvedbe).

V primeru, da nepredvidena ali dodatna dela (spremembe) izvaja podizvajalec lahko glavni izvajalec uveljavlja stroške na podlagi plačanega in predloženega računa podizvajalca, povečanega za vrednost dogovorjenega pribitka.

Na koncu podčlena se doda:

»Naročnik bo postopek oddaje morebitnih dodatnih in nepredvidenih del izvedel ob upoštevanju veljavne zakonodaje in internih predpisov. V primeru spremembe pogodbeno določenih rokov morata naročnik in izvajalec spremembo roka urediti z aneksom k osnovni pogodbi.«

Podčlen 13.4 – Plačilo v veljavnih valutah

Podčlen se v celoti briše.

Podčlen 13.5. Začasni znesek

Podčlen 13.5 se spremeni tako, da glasi:

»Začasni znesek se uporabi za plačilo več del, dodatnih del in nujnih nepredvidenih del.

Višina pribitka v primeru, da izvajalec izvedbo dodatnih ali nepredvidenih del odda v podizvajanje, lahko znaša največ 3 % od vrednosti cene podizvajalca, kar vključuje tudi vrednost režijskih stroškov, dobička, manipulativnih in morebitnih drugih s tem povezanih stroškov.«

Podčlen 13.8 – Prilagoditve zaradi spremembe stroškov

Podčlen se v celoti briše.

Člen 14 – Pogodbena cena in plačilo

Podčlen 14.2 – Predplačilo

Podčlen se v celoti briše.

Podčlen 14.3 – Prošnja za potrdilo o vmesnem plačilu

Spremeni se 1. odstavek podčlena 14.3, da se glasi:

»Izvajalec je obvezan situacijo v roku 5 dni po obračunskem obdobju (konec meseca) to je do 5. v mesecu za pretekli mesec predložiti naročniku in inženirju v vednost, v obliki, ki jo inženir odobri in ki podrobno prikazuje zneske, do katerih se izvajalec smatra za upravičenega, skupaj z dokaznimi dokumenti, ki vključujejo poročilo o poteku del v tem mesecu v skladu s podčlenom 4.21 (Poročila o poteku del).«

Podčlen 14.6 – Izdaja potrdil o vmesnih plačilih

V prvem odstavku podčlena 14.6 se spremeni drugi stavek, tako da se sedaj glasi:

»Po tem mora inženir v 15 dneh po prejemu obračuna (situacije) in dokaznih dokumentov izstaviti naročniku Potrdilo o vmesnem plačilu, ki mora navajati znesek, katerega inženir pošteno določi, da ga je treba plačati na podlagi ustreznih podrobnih podatkov.«

Podčlen 14.7 – Plačilo

Podčlen se v celoti briše.

Podčlen 14.8 – Zamujeno plačilo

Podčlen se v celoti briše.

Podčlen 14.10 - Obračun (situacija) ob dokončanju

Podčlen se črta.

Podčlen 14.11- Prošnja za potrdilo o končnem plačilu

Izbriše se besedilo prvega odstavka podčlena 14.11 do alinej in se ga nadomesti z besedilom:

»Izvajalec mora v 60 dneh po prejemu Potrdila o prevzemu del predložiti inženirju končni obračun ob dokončanju z dokaznimi dokumenti, ki v obliki, odobreni s strani inženirja, natančno prikazujejo:«

Podčlen 14.15 – Valute plačil

Podčlen 14.15 se spremeni tako, da glasi:

»Plačila Izvajalcu s strani Naročnika se bodo vršila v EUR, na bančni račun ali račune, ki so določeni v pogodbi.«

Člen 15 – Odstop od Pogodbe s strani naročnika

Podčlen 15.2 – Odstop od pogodbe s strani naročnika

Podčlen 15.2 se dopolni kot sledi:

V prvem odstavku se dodajo nove alineje kot glasi:

»(g) Če Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja Naročnika zamenja podizvajalca ali delo posreduje podizvajalcu brez predhodnega soglasja Naročnika.«

Podčlen 15.4 – Plačilo po odstopu od pogodbe

V prvem odstavku podčlen 15.4 se doda nova točka:

»(d) Naročnik lahko v primeru odstopa od pogodbe unovči Garancijo za dobro izvedbo del.«

Člen 16 – Zaustavitev Del in odstop od Pogodbe s strani Izvajalca

Člen 16.1 – Pravica Izvajalca do zaustavitve Del

Prvi odstavek se v celoti briše in nadomesti z naslednjim:

»Če inženir ne izda potrdila v skladu s podčlenom 14.6 [Izdaja Potrdil o vmesnem plačilu] ali naročnik ne izpolni obveznosti v skladu s podčlenom 2.4 [Finančni aranžmaji naročnika] za nesporni del plačila, lahko izvajalec po preteku najmanj 21 dni po obvestilu, poslanem naročniku, zaustavi delo (ali zmanjša hitrost dela), vse dokler ne prejme Potrdila o plačilu ali primernega dokaza ali plačila, odvisno od primera in kot je opisano v obvestilu.

Izvajalec pa ni upravičen zaustaviti Del, če gre za del plačila, ki je med strankami sporen in ga zato inženir ni potrdil oz. naročnik ni plačal.«

Člen 17 – Tveganje in odgovornost

Podčlen 17.1 – Odškodnine

Briše se besedilo zadnjega odstavka podčlena 17.1.

Podčlen 17.6 – Omejitev odgovornosti

Besedilo drugega (predzadnjega) odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»Celotna odgovornost izvajalca do naročnika v okviru te pogodbe ali v zvezi z njo ni omejena in velja načelo popolne odškodnine.«

Člen 18 – Zavarovanje

Podčlen 18.1 – Splošne zahteve za zavarovanje

Doda se tretji odstavek podčlena, ki glasi:

»Izvajalec je dolžan skleniti vsa zavarovanja, ki se nanašajo na Pogodbo.«

V podčlenu 18.1 se na koncu doda besedilo:

»Rok za predložitev zavarovanja je 20 dni po podpisu pogodbe.«

Podčlen 18.4 – Zavarovanje osebja Izvajalca

Podčlenu se doda drugi odstavek, ki glasi:

»Zavarovanje mora biti sklenjeno v skladu z zakonodajo Republike Slovenije in je strošek izvajalca. Izvajalec je v primeru neupoštevanja teh zakonov podvržen sankcijam v skladu s pogoji pogodbe ter zakoni in predpisi Republike Slovenije. V okviru te zavarovalne police mora biti zavarovano osebje Naročnika, s tem, da to zavarovanje lahko izključuje tiste izgube in zahtevke, ki nastanejo iz Naročnikove malomarnosti ali malomarnosti njegovega osebja.«

Člen 20 - Zahtevki, spori in arbitraža

Podčlen 20.1 - Zahtevki izvajalca

Na koncu podčlena 20.1 se doda besedilo:

»Zahtevek se predloži na obrazcu po predlogu inženirja.

Analiza cene na enoto mora biti sestavljena iz:

- Normativne porabe materiala, dela, mehanizacije (strojnih storitev) in transporta, na enoto mere, na podlagi veljavnih normativov,
- Stroškov kalkulativnih elementov na enoto mere, tj. stroškov materiala, dela, mehanizacije (strojnih storitev) in transporta iz kalkulacijskega cenika ali drugega dokazljivega vira (ceniki materialov, ponudba, račun za material).

Analiza cene mora biti prikazana transparentno z vključitvijo vseh zgoraj navedenih elementov. Izdelana mora biti ob upoštevanju kalkulativnih elementov iz prilog in mora izkazovati ponujeno vrednost postavke, kot je podana v popisu del. Analizam cene mora biti priložena dopolnilna, dokazna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec izračun vrednost posamezne postavke dodatnih del, kot so primerjalna analiza cene in kalkulativni elementi (ceniki mehanizacije, delovne sile, materiala, ponudbe za material - računi). Vsak material, ki ni naveden v kalkulativnem ceniku in je njegova cena izkazana s ponudbo, mora biti izkazan s primerjavo treh ponudb. V primeru, ko gre za specialna dela, ki niso del pogodbenih del in bo ta dodatna dela izvajal podizvajalec, lahko izvajalec ceno na enoto oziroma ceno dodatnih del izkaže s ponodbami najmanj treh potencialnih izvajalcev za ta dela. Na tak način se lahko izkazujejo le posebna dodatna dela, ki niso del splošnih gradbenih, inštalacijskih oziroma zaključnih del.«

Dodatek k ponudbi

	Podtočke splošnih ali posebnih FIDIC pogojev	
Ime in naslov naročnika	1.1.2.2 1.3	Ministrstvo za zdravje, Urad Republike Slovenija za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, Ulica Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana
Ime in naslov izvajalca	1.1.2.3 1.3	_____
Ime in naslov inženirja	1.1.2.4 1.3	DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d. o. o., Kotnikova 40, 1000 Ljubljana
Ime in naslov uporabnika	1.1.2.12 1.3	Splošna bolnišnica Celje, Oblakova ulica 5, 3000 Celje
Osnovni datum	1.1.3.1	datum podpisa pogodbenega sporazuma
Rok za dokončanje (od Datuma začetka do izdaje Potrdila o prevzemu)	1.1.3.3	365 dni
Rok za reklamacijo napak (od izdaje Potrdila o prevzemu)	1.1.3.7	90 dni
Elektronski prenosni sistemi	1.3	e-mail
Veljavno pravo	1.4	Republika Slovenija
Prevladujoči jezik	1.4	Slovenski jezik
Sporazumevalni jezik	1.4	Slovenski jezik
Rok za dostop na gradbišče	2.1	Na dan uvedbe v delo
Znesek Garancije za dobro izvedbo (finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti)	4.2	10 % pogodbene vrednosti del, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV)
Rok veljavnosti Garancije za dobro izvedbo	4.2	30 dni po izdaji Potrdila o izvedbi

	Podtočke splošnih ali posebnih FIDIC pogojev	
Znesek Garancije za odpravo napak v roku za reklamacijo napak (finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku)	4.25	5 % končne pogodbene vrednosti del, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV)
Rok veljavnosti Garancije za odpravo napak	4.25	Še vsaj 30 dni po izteku zadnjega garancijskega roka
Garancijski roki (šteto od izdaje Potrdila o prevzemu)	11.3	<ul style="list-style-type: none"> • solidnost gradnje: 10 let, • ostala GOI dela: 24 mesecev, • dobavljena oprema: 24 mesecev.
Začasni zneski	13.5 (b) (ii)	Višina pribitka znaša največ 3 % od vrednosti cene podizvajalca, kar vključuje tudi vrednost režijskih stroškov, dobička, manipulativnih in morebitnih drugih s tem povezanih stroškov.
Odstotek zadržanega zneska	14.9	Zadržanega zneska ni.
Omejitev zadržanega zneska	14.9	Zadržanega zneska ni.
Valuta plačila	14.15	EUR (evro)
Roki za predložitev zavarovanj (kopije zavarovalnih polic)	18.1	20 dni po podpisu pogodbe
Minimalni znesek zavarovanja tretje osebe	18.3	<ul style="list-style-type: none"> - predmet zavarovanja je obstoječi objekt in obstoječa oprema z zavarovalno vsoto na prvi riziko do 3.000.000 EUR, - predmet zavarovanja je splošna odgovornost za izvajalca del do tretjih oseb za poškodovanje oseb in stvari v višini 300.000 EUR,
KRS	20.2	3 članski
Kraj arbitraže	20.6	Ljubljana

(vzorec pooblastila vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe)

Partner v skupni ponudbi:

.....
.....
.....

POOBLASTILO VODILNEMU PARTNERJU ZA SKLENITEV POGODBE

Zakoniti zastopnik partnerja v skupni ponudbi (firma in sedež partnerja) (ime in priimek zakonitega zastopnika) pooblašča zakonitega zastopnika vodilnega partnerja (firma in sedež vodilnega partnerja), ki je s Sporazumom o predložitvi skupne ponudbe za izvedbo naročila z dne imenovan za vodilnega partnerja v skupni ponudbi J. V., da v našem imenu in za naš račun podpiše in sklene pogodbo za

**»Finalizacija in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje
v Splošni bolnišnici Celje, Sklop 1 – 2**

Sklop 1: Izvedba gradbeno obrtniških inštalacijskih del (GOI) in dobava, montaža ter implementacija pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme«

V _____, dne _____

PARTNER (podpis) _____

VZOREC POGODBE ZA VZDRŽEVANJE (SKLOP 1)

NAROČNIK: **SPLOŠNA BOLNIŠNICA CELJE,**
Oblakova ulica 5, 3000 Celje,
ki ga zastopa _____,
Matična številka: 5064716000
Davčna številka: SI 42119022
(v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

IZVAJALEC: firma: _____
naslov: _____
pošta: _____,
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
Davčna številka: _____
TRR: _____ - _____, odprt pri _____
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

sklepata

POGODBO ŠT.
za
KOMPLETNO VZDRŽEVANJE OPREME ZA OBDOBJE SEDMIH LET – SKLOP 1

I. UVODNE UGOTOVITVE**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je:

naročnik skupaj z RS, Ministrstvom za zdravje, Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu (v nadaljevanju kot UNKIZ), izvedel javno naročilo Finalizacijo in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje, Sklopa 1 – 2, objavljeno na portalu javnih naročil pod št. _____;

dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila ter ponudbena dokumentacija izvajalca sestavni del te pogodbe;

bil v delu naročila iz prve alineje, ki se nanaša na izvedbo gradbeno obrtniških del in dobavo, montažo ter implementacijo pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme, naročnik UNKIZ, medtem ko je v delu, ki se nanaša na vzdrževanje opreme, naročnik Splošna bolnišnica Celje;

je bil v postopku naročila iz prve alineje za sklop 1 kot izbrani ponudnik izbran izvajalec;

izvajalec z UNKIZ sklenil Pogodbo za izvedbo finalizacije in opremljanja prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje, Sklop 1: Izvedba gradbeno obrtniških inštalacijskih del (GOI) in dobava, montaža ter implementacija pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme (v nadaljevanju kot Glavna pogodba);

začetek izvajanja storitev po tej pogodbi odvisen od izpolnitve pogoja izdaje Potrdila o prevzemu skladno z Glavno pogodbo;

/spodnja določila se vnesejo v primeru, da ponudnik/izvajalec nastopa s partnerjem/ji:

da je zakoniti zastopnik partnerja v skupni ponudbi s pooblastilom vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe z dne, pooblastil zakonitega zastopnika vodilnega partnerja

da v njihovem imenu in za njihov račun podpiše in sklene pogodbo;
da vsak od partnerjev skupnega nastopanja do naročnika prevzema neomejeno solidarno odgovornost za izpolnitev vseh obveznosti po tej pogodbi;
v primeru skupne ponudbe račune izstavlja vodilni partner in predloži vsa finančna zavarovanja po tej pogodbi.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe zajema kompletno vzdrževanje določene dobavljene nepremične medicinske opreme, vse navedeno v rekapitulaciji del in opreme razpisne dokumentacije (v nadaljevanju kot oprema), vse po principu »ALL INCLUSIVE« za obdobje sedmih (7) let.

Obdobje vzdrževanja, ki prične teči od dneva izdaje Potrdila o prevzemu skladno z Glavno pogodbo, sestavlja dvoletno garancijsko obdobje in petletno izven-garancijsko obdobje.

3. člen

Vzdrževanje po tej pogodbi v celotnem obdobju vzdrževanja zajema naslednje vrste del, ki so vključene v ceno vzdrževalnine:

preventivno, kurativno in programirano vzdrževanje (vključno potrošni material ali drug material potreben za storitev, kakor tudi stroški dela, potni stroški, stroški bivanja vzdrževalcev, dnevnice, kilometrine, transport, dajatve, davščine in drugi morebitni stroški potrebni za izvedbo vzdrževanja opreme) z namenom ohranjanja stopnje funkcionalnosti sistemov in naprav ob nakupu, oz. pravilnega in brezhibnega delovanja opreme;

zamenjava vseh okvarjenih in izrabljenih originalnih rezervnih/nadomestnih delov ter potrošnega in drugega materiala, ki so se izrabili oz. okvarili pri normalni in pravilni uporabi, velja tako za kurativno vzdrževanje, kot tudi za preventivno vzdrževanje po časovni dinamiki in obsegu, ki je predpisan z navodili proizvajalca za vzdrževanje opreme;

redne preventivne kontrole, nastavitve, meritve po časovni dinamiki in obsegu, ki je predpisan z navodili proizvajalca za vzdrževanje opreme (vključno z delom in materialom po navodilih proizvajalca);

nastavitve sistema po potrebi;

pripravljenost ter stroške dela za popravila okvar, ki nastanejo izven rednega delovnega časa;

letne kalibracije, meritve, nastavitve, overitve, ves potrošni material ter drug potreben material za izvedbo vzdrževanja po navodilih proizvajalca;

nujne nadgradnje in zamenjave (programske in strojne opreme) za ohranitev funkcionalnosti sistema ob zagonu (kot npr. update-i ipd.) (v skladu z zahtevo proizvajalca);

nujne nadgradnje in zamenjave (programske in strojne) za povečanje funkcionalnosti sistema od nakupa (v skladu z zahtevo proizvajalca);

odpravo nepravilnega delovanja ali okvare sistema, ki niso posledica nepravilne uporabe na strani naročnika;

daljinski nadzor in servis;

kontrole, inšpekcije, certificiranje in zagotovitev kakovosti, opremljanje z označbami (nalepkami na opremi) o izvedenem vzdrževanju;

optimiranje funkcijskih parametrov delovanja;

zagotovitev pravice k produktivni nadgradnji, ki predstavlja zamenjavo/posodobitev/nadgradnjo obstoječih verzij programske opreme, ki v celoti nadomestijo licencirano verzijo programskih licenc;

druge stroške, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja aparata;

koordinacijo vseh serviserjev posamezne opreme.

4. člen

V ceno vzdrževalnine po tej pogodbi niso vključena sledeča dela in material, ki jih naročnik po ustreznem postopku ločeno naroči in obračuna:

delo pri odpravi napak, ki so nastale zaradi nepravilne uporabe, ,
dodatno naročene spremembe programske opreme, ki niso povezane z vzdrževanjem,
nadgradnje in zamenjave (programske in strojne opreme) za povečanje funkcionalnosti od
nakupa,
odprava napak, ki so nastale zaradi posegov nepooblaščenih oseb, ki niso povezane z
izvajalcem,
odprava napak nastalih zaradi atmosferskih razelektrenj (strele),
odprava napak nastalih zaradi višje sile (poplave, potres, požar, ipd.),
izvedba fizičnih prestavitev opreme.

III. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo naročnika o prejemu Potrdila o prevzemu obvestil v roku 3 delovnih dni po prejemu.

Izvajalec bo v skladu z določili te pogodbe izvajal sledeče:

opravił število obiskov preventivnega vzdrževanja, po časovni dinamiki in obsegu, ki je predpisan z navodili proizvajalca za vzdrževanje opreme, v usklajenih terminih med pogodbenima strankama. Preventivno vzdrževanje bo izvedeno ob delavnikih (od ponedeljka do petka) med 7.00 in 17.00 uro. Izvajalec mora ob podpisu pogodbe dostaviti naročniku načrt preventivnega vzdrževanja. Iz načrta mora biti razviden predviden potreben čas servisiranja in opis del in postopkov. Terminski in vsebinski načrt preventivnega vzdrževanja je priloga te pogodbe;

izvajal kurativno vzdrževanje na prizadeven in profesionalen način med načrtovanimi obiski ali na poziv. Izvajalec se obvezuje, da se bo na vsako prijavo napake s strani naročnika, na protokoliran način, kot je navedeno v 7. členu te pogodbe, odzval z intervencijo znotraj odzivnega časa. Izvajalec se bo na servisni poziv odzval v roku treh ur (odzivni čas) od prejema sporočila o okvari. V tem času se mora vzdrževalec izvajalca javiti odgovorni osebi naročnika in se dogovoriti o vsebini in času odprave okvare ter kdo bo okvaro odpravil. Čas za odpravo okvare je največ 4 delovne dni od poteka odzivnega časa. Vsa popravila se bodo vršila v delavnikih (od ponedeljka do petka) med 7.00 in 17.00 uro. V kolikor bi dela motila delovni proces naročnika, se bo delo izvajalo v skladu z dogovorom med naročnikom in izvajalcem. V urgentnih primerih bo izvajalec opravil servisno vzdrževanje tudi izven delovnega časa ter med prazniki in vikendi (v času dela prostih dni). Urgentni primer nastane, ko v bolnišnici zaradi okvare naprav ni na voljo nobena druga naprava za izvedbo določene vrste preiskave. V primeru, da bo oprema v okvari več kot 48 ur, mora izvajalec o tem pisno obvestiti odgovorno osebo naročnika (lahko po elektronski pošti). Vsi nadomestni deli, katerih potreba bi bila ugotovljena do 16.00 ure na delovni dan, bodo nemudoma naročeni pri proizvajalcu, ki jih najkasneje v roku 24 ur po hitri pošti pošlje izvajalcu. Izvajalec se obvezuje, da bo nadomestne dele takoj po prihodu uporabil za odpravo okvare.

Odgovorna oseba izvajalca (skrbnik pogodbe) je /*vpisati ime, priimek, funkcija, telefonska številka, elektronska pošta, področje odgovornosti*/:

_____, _____, tel. _____, e-mail _____

Izvajalec bo ob koncu vsakoletnih obdobij predložil naročniku poročilo o stanju opreme. Izvajalec bo ob koncu sedemletnega pogodbenega obdobja predal naročniku poročilo o stanju opreme z oceno smiselnosti nadaljnjega vzdrževanja.

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po pogodbi izvrševal v dogovorjenih rokih, strokovno in v skladu s tehničnimi predpisi in navodili proizvajalcev opreme. Pri zamenjavi rezervnih/nadomestnih delov, potrošnega in drugega materiala bo uporabljal originalne ali od proizvajalca priporočene rezervne dele in materiale. Izvajalec zagotavlja vzdrževanje in dobavo rezervnih/nadomestnih delov za dobo minimalno 7 let od začetka izvajanja vzdrževalne pogodbe.

Izvajalec je naročniku po vsakem preventivnem in korektivnem vzdrževalnem posegu na opremi dolžan podati poročilo v obliki delovnega naloga z natančnim opisom izvedenih storitev in o eventualni zamenjavi delov/materiala, in sicer:

število opravljenih ur (redne, izredne),
inventarna številka opreme oziroma aparata,
količina in vrsta vgrajenega materiala oz. rezervnih delov,
cena vgrajenega materiala oz. rezervnih delov,
dolžino garancijskega obdobja za vgrajene rezervne/nadomestne dele/materiala,
da je aparat brezhiben in varen za uporabo.

Izvajalec se zavezuje:

naročniku ob podpisu pogodbe predložiti seznam strokovnega kadra (serviserjev), ki bodo izvajali delo po tej pogodbi in sicer ločeno za posamezno opremo. Izvajalec bo ažurno obveščal naročnika o spremembah izvajalcev (kadrov) po tej pogodbi, zagotavljati usposobljenost in izpopolnjevanje nominiranih kadrov z ustreznimi certifikati in opravljenim šolanjem pri proizvajalcu ter na zahtevo naročnika predložiti o tem ustrezno dokazilo,
ker bo na gradbišču več izvajalcev, skleniti s temi izvajalci pisni dogovor o izvajanju del, terminskem usklajevanju del, izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču, izvajanju ukrepov za varovanje lastnine naročnika in drugih izvajalcev ter vzdrževanja prehodnih poti v območju gradbišča in dostopov do gradbišča.

IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

7. člen

Naročnik bo vsako opaženo nepravilnost v delovanju opreme takoj telefonsko sporočil izvajalcu, in sicer: na telefonsko številko: _____

Pri prijavi okvare je potrebno navesti:

ime in priimek odgovorne osebe,
opis okvare.

Telefonski poziv odgovorne osebe naročnika velja kot naročilo izvajalcu za korektivno vzdrževanje.

Odgovorna oseba naročnika mora po vsaki odpravljeni okvari in opravljenem preventivnem posegu izvajalca na aparatu potrditi opravljeno delo izvajalca na delovnem nalogu izvajalca.

8. člen

Naročnik se obvezuje:

da bo serviserjem izvajalca omogočil nemoten pristop do opreme (na lokaciji ali na daljavo), ki je predmet te pogodbe;
da ne bo dovolil nepoklicanim osebam pristopa in posegov v aparat in da bo v prostorih, kjer je aparat instaliran, poskrbel za vse potrebne pogoje za normalno obratovanje aparata.

Odgovorne osebe naročnika so (ime, priimek, telefonska številka, elektronska pošta, področje odgovornosti):

_____, tel. _____, e-mail _____, področja odgovornosti (nepremična tehnološko – medicinska oprema):

- sodelovanje pri pripravi terminov za preventivno vzdrževanje,
- nadzor nad izvedenimi vzdrževalnimi deli na aparatu,
- sodelovanje s serviserji oziroma izvajalcem,
- sodelovanje pri organizaciji preventivnega vzdrževanja aparata,
- prijava okvar in napak pri delovanju aparata,
- nadzor nad izvedenimi vzdrževalnimi deli na aparatu.

V. VZDRŽEVALNINA IN PLAČILNI POGOJI

9. člen

Vzdrževalnina za dela po 3. členu te pogodbe brez DDV znaša:

Leto	Letni znesek	Mesečni znesek
za prvo leto	/	/
za drugo leto		
za tretje leto		
za četrto leto		
za peto leto		
za šesto leto		
za sedmo leto		

(Opomba: Za prvo leto se vzdrževalnina ne zaračuna. Prvi račun za mesečni znesek za drugo leto se izstavi po poteku enega leta od izdaje Potrdila o prevzemu skladno z Glavno pogodbo, skladno z 10. členom te pogodbe)

Skupna vrednost pogodbe brez DDV znaša _____ EUR.

Skupna vrednost pogodbe z vključenim DDV znaša _____ EUR.

Cene se lahko spremenijo v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/2004) oziroma predpisom, ki bi ta pravilnik nadomestil, z upoštevanjem povprečnega indeksa cen življenjskih potrebščin, ki ga izračunava in objavlja Statistični urad Republike Slovenije. Povišanje vrednosti lahko znaša največ 50% povišanja indeksa cen. Spremembo cene lahko predlaga katerakoli pogodbeni stranka.

V primeru spremembe davčne stopnje za vrste storitve po tej pogodbi se lahko cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

10. člen

Izvajalec bo izstavljal mesečne račune za vzdrževalnino vsakega 30. v mesecu za tekoči mesec na ime naročnika. Plačilni rok je 30 dni od izstavitve računa. Plačilo izvede naročnik z nakazilom dolgovanega zneska na TRR izvajalca _____. V primeru, da se spremeni predpis, ki ureja plačilne roke, se plačilni roki temu ustrezno spremenijo. O navedenem bo naročnik obvestil izvajalca hkrati z izdajo prvega naslednjega računa po spremembi plačilnega roka.

Če zadnji dan roka za plačilo računa sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

V primeru zamude plačil se naročniku zaračunajo zamudne obresti od dneva zapadlosti obveznosti do dneva priliva sredstev na TRR izvajalca, po zakonito predpisani obrestni meri.

V skladu z zakonodajo o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je izvajalec dolžan naročniku izdajati račune izključno v elektronski obliki (e-račun), naročnik pa prejemati e-račun preko aplikacije UJPnet.

Pogodbene stranke so soglasne, da je izpolnitev te pogodbe vezana na proračunske zmogljivosti naročnika v obdobju izvajanja pogodbe. Če pride do spremembe v proračunu ali programu dela naročnika oziroma do proračunskih ukrepov, ki neposredno vplivajo na to pogodbo, so stranke soglasne, da s sklenitvijo dodatka to pogodbo ustrezno spremenijo.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, če bo dela izvajal s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, računu obvezno priložil potrjene račune teh podizvajalcev.

Če izvajalec (oz. skupina izvajalcev v primeru skupne izvedbe) storitve izvaja s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu.

Naročnik je dolžan v primeru, ko podizvajalec zahteva naročnikova neposredna plačila, namesto izvajalca poravnati podizvajalčevo terjatev do izvajalca, za kar izvajalec predloži pisno soglasje podizvajalca, ki je sestavni del te pogodbe.

V nobenem trenutku v primeru neposrednih plačil podizvajalcem direktna plačila podizvajalcem ne smejo preseči vrednosti predvidenih plačil izvajalcu v določenem obdobju. Naročnik bo zavrnil plačilo izvajalcu in podizvajalcu, če bo vrednost izstavljenega računa presegla vrednost, ki jo lahko izvajalec obračuna v določenem obdobju v skladu z določili te pogodbe. Naročnik bo izvedel plačilo šele potem, ko bo izvajalec izstavil račun in potrdil račun podizvajalca, skladno z določili te pogodbe. Izvajalec v primeru, ko izstavi račun in/ali potrdi račun podizvajalca v nasprotju z določili te pogodbe in zaradi tega plačila ne bodo izvedena pravočasno, ni upravičen do izplačila zamudnih obresti.

Pogodbeni stranki soglašata, da se izvajalec odpoveduje prenosu svojih terjatev na tretjo osebo.

VI. JAMSTVO TER POGODBENA KAZEN

11. člen

Izvajalec je dolžan najpozneje do izdaje potrdila o prevzemu naročniku SB Celje predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del v vzdrževalni pogodbi v višini 5 % od pogodbene vrednosti z DDV (vrednost vzdrževanja za obdobje 7 let) z veljavnostjo še 30 dni po poteku veljavnosti vzdrževalne pogodbe.

/Se uporabi, če je skupna ponudba/

Naročnik posameznega finančnega zavarovanja je eden od partnerjev v skupni ponudbi.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izdati:

- banka v državi naročnika ali
- zavarovalnica v državi naročnika.

Vsebina predloženih finančnih zavarovanj mora biti v celoti skladna z vsebino, kot je razvidna iz vzorcev finančnih zavarovanj v poglavju 4.

Za finančno zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Če se med izvajanjem pogodbe spremeni pogodbena vrednost, mora izvajalec naročniku predložiti prenovljeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s spremembami pogodbene vrednosti, sicer sme naročnik unovčiti prvotno finančno zavarovanje.

Zavarovanje lahko naročnik unovči:

v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,

v primeru nekvalitetne izvedbe del,
v primeru nepravočasnega in neustreznega vzdrževanja,
v primeru, da izvajalec ne izvaja obveznosti po tej pogodbi
v primeru, da je potrebno poplačilo obračunane, a neplačane pogodbene kazni.

Izvajalec jamči, da bo obveznosti po pogodbi izvajal tako, da bodo v celoti in v vseh svojih delih ustrezala zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnim za tovrstno storitev.

Naročnik lahko izvajalcu v primeru kršitev obveznosti po tej pogodbi zaračuna naslednje pogodbene kazni:

izvajalec se na servisni poziv ne odzove v roku 3 ur (odzivni čas) od prejema sporočila o okvari - 500,00 EUR brez DDV za posamezno kršitev;
izvajalec ne izvede posamezne aktivnosti iz terminskega in vsebinskega načrta preventivnega vzdrževanja - 500,00 EUR brez DDV za posamezno kršitev;
izvajalec storitev izvede s serviserjem, ki ni nominiran skladno s 6. členom – 1.000,00 EUR brez DDV za posamezno kršitev;
izvajalec storitev ne izvede v času za odpravo okvare iz 5. člena – 1.000,00 EUR brez DDV za posamezno kršitev;
izvajalec storitve izvaja s podizvajalcem, ki ni odobren in potrjen s strani naročnika, skladno z 12. členom - 1.000,00 EUR brez DDV za posamezno kršitev.

Skupni znesek pogodbene kazni ne more presegati 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV. Pogodbene kazni iz predhodnega odstavka se med sabo ne izključujejo.

Naročnik bo za vsako zaračunano pogodbeno kazen izvajalcu izdal račun z zapadlostjo 8 dni od dneva izstavitve računa.

Naročnik ima pravico zaračunano pogodbeno kazen enostransko pobotati s katero koli že zapadlo obveznostjo naročnika do izvajalca.

Če izvajalec pri izvedbi storitev zamuja toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode ali razdre pogodbo.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik utрпи zaradi kršitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca, zaradi te kršitve pa je naročnik že uveljavljal pogodbene kazni, lahko naročnik, v kolikor nastala škoda presega znesek zaračunane pogodbene kazni, zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve kršitve.

VII. PODIZVAJALCI

12. člen

Poleg Izvajalca sodelujejo pri izvedbi del naslednji podizvajalci:

(Navedeni podatki bodo vneseni v pogodbo na podlagi prilog »podatki o podizvajalcu«, priloženih v ponudbi – Poglavlje 5):

naziv:

polni naslov:

matična številka:

davčna številka:

TRR, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela (v primeru zahteve podizvajalca za neposredno plačilo):

podizvajalec zahteva neposredna plačila: DA/NE

opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:

vrednost del v EUR na dan oddaje ponudbe (brez DDV):

Izvajalec ne sme brez predhodnega soglasja naročnika spreminjati podizvajalcev ali sodelovati z drugimi podizvajalci, ki niso navedeni v pogodbi.

Izvajalec mora naročnika obvestiti o vseh morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Za vse podizvajalce, ki jih izvajalec ni navedel v ponudbi, mora, preden jih angažira za določeno delo, pridobiti pisno soglasje naročnika. V tem primeru mora naročniku posredovati predlog za vključitev podizvajalca v izvajanje del, v katerem mora navesti razlog, zaradi katerega je prišlo do potrebe po vključitvi podizvajalca v izvajanje del in ga vsebinsko utemeljiti in predlogu priložiti pogodbo oz. predpogodbo z novo predlaganim podizvajalcem.

Naročnik bo preveril primernost in zmogljivost podizvajalca in odločil, ali bo novo naznanjenega podizvajalca odobril. Na novo naznanjeni podizvajalec mora izpolnjevati enake pogoje, kot so bili zahtevani za podizvajalce v okviru predmetnega javnega naročila. Predlogu mora biti predložena vsa dokumentacija, ki bo izkazovala izpolnjevanje prej navedenih pogojev.

Naročnik brez utemeljenega razloga ne sme zavrniti predloga izvajalca o vključitvi novega podizvajalca.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena tega zakona, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Morebitna izdaja soglasja k predlogu, izvajalca ne odvezuje njegovih odgovornosti prevzetih s to pogodbo in še naprej sam in v celoti odgovarja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi.

Če izvajalec brez soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali posreduje delež naročila podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi oziroma pogodbi, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen in odstopi od pogodbe.

Za podizvajalce, ki neposrednega plačila ne bodo zahtevali, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

VIII. VELJAVNOST POGODBE

13. člen

Pogodba je sklenjena z dnem zadnjega podpisa pogodbenih strank, uporablja pa se od prvega dne po prejemu Potrdila o prevzemu glavne pogodbe.

Pogodba je sklenjena za dobo 7 let šteto od prvega dne po prejemu Potrdila o prevzemu.

14. člen

Spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki s soglasjem pogodbenih strank. Pri spremembi zakonov oziroma predpisov, na katerih temelji ta pogodba, bodo pogodbene stranke sklenile ustrezen aneks k tej pogodbi oziroma novo pogodbo.

IX. REŠEVANJE SPOROV

15. člen

Pogodba je obravnavana in vodena v skladu s slovensko zakonodajo.

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, nastale pri izpolnjevanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Celju.

X. OSTALA DOLOČILA

16. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da se bosta vzdržali vsakršnega ravnanja oziroma opustitve, pri katerem-i kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je družbi povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku družbe, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik mora v primeru ugotovitve domnevnega obstoja okoliščin ali obvestila komisije oz. drugih organov o domnevnem nastanku okoliščin iz prvega odstavka tega člena začeti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe.

Pogodbeni stranki obenem ugotavljata, da glede na dostopne podatke ni podano nasprotje interesov v smislu določil veljavne zakonodaje.

17. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči ob izpolnitvi ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu med izvajanjem pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v 10 dneh.

Kljub obstoju kršitev iz prvega odstavka tega člena, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost.

Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec dokazov za podizvajalca ne predloži / naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če zamenjava / prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase / za podizvajalca ali, če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

18. člen

Pogodba lahko z (enostranskim) naročnikovim razdrtjem preneha:

- če je proti izvajalcu uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
- če je bila izvajalcu izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov pogodbe ali upravnih aktov, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnjega pravnega izvajanja pogodbe,
- če je po sklenitvi pogodbe ugotovljeno, da je izvajalec dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na izbor ponudnika,
- če zaradi zakasnitve ali napak pri izvedbi storitev naročnik ne bi več uresničil namena, ki ga je zasledoval,
- če izvajalec ne izvaja pogodbe skladno s prejetimi obveznostmi,
- če obstaja utemeljen dvom, da izvajalec v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti, iz razlogov in po postopku, kot to določajo splošni obligacijski predpisi,
- iz razlogov iz 96. člena ZJN-3,
- če izvajalec storitve izvaja s podizvajalcem, ki ni odobren in potrjen s strani naročnika, v nasprotju z 12. členom te pogodbe.

V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz predhodnega odstavka lahko začne naročnik s postopkom za enostransko razdrtje pogodbe, ki učinkuje takoj, z dnem posredovanja pisnega obvestila o odstopu izvajalcu.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če Glavna pogodba preneha veljati pred izdajo Potrdila o prevzemu.

19. člen

Izvajalec se zavezuje varovati vse zaupne podatke naročnika, s katerimi se seznani pri izvajanju svojih pogodbenih obveznosti. Za izvajalca velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik. Izvajalec se obenem obvezuje, da ne bo uporabljal informacij in dokumentov, ki bi mu bili dostopni pri izvajanju teh obveznosti.

20. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva (2) izvoda. Pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbenih strank. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank.

Datum :
Št. pogodbe:

Izvajalec:
Direktor

Žig in podpis:

Datum :
Št. pogodbe:

Naročnik: Splošna bolnišnica Celje
Direktor:

Dragan Kovačić, direktor

Žig in podpis:

(vzorec pooblastila vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe)

Partner v skupni ponudbi:

.....
.....
.....

POOBLASTILO VODILNEMU PARTNERJU ZA SKLENITEV POGODBE

Zakoniti zastopnik partnerja v skupni ponudbi (firma in sedež partnerja) (ime in priimek zakonitega zastopnika) pooblašča zakonitega zastopnika vodilnega partnerja (firma in sedež vodilnega partnerja), ki je s Sporazumom o predložitvi skupne ponudbe za izvedbo naročila z dne imenovan za vodilnega partnerja v skupni ponudbi J. V., da v našem imenu in za naš račun podpiše in sklene pogodbo za

»KOMPLETNO VZDRŽEVANJE OPREME ZA OBDOBJE SEDMIH LET – SKLOP 1«

V _____, dne _____

PARTNER (podpis) _____

VZOREC (osnovne) POGODBE ZA SKLOP 2

NAROČNIK: REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE,
URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR, KAKOVOST
IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU,
Ulica Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa _____,
Matična številka: 2516535000
Davčna številka: SI 64234894
(v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in
UPORABNIK: SPLOŠNA BOLNIŠNICA CELJE,
Oblakova ulica 5, 3000 Celje,
ki ga zastopa _____,
Matična številka: 5064716000
Davčna številka: SI 42119022
(v nadaljnjem besedilu: uporabnik)

ter
DOBAVITELJ: firma: _____
naslov: _____
pošta: _____,
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
Davčna številka: _____
TRR: _____ - _____, odprt pri _____
(v nadaljnjem besedilu: dobavitelj)

sklepajo

POGODBO ŠT.....**za****Finalizacijo in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje
v Splošni bolnišnici Celje, Sklopa 1 – 2****Sklop 2: Dobava in implementacija premične tehnološko - medicinske opreme****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik dne objavil na portalu javnih naročil pod št. in na portalu TED pod št. javno naročilo po odprtem postopku v skladu z 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št., 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) za

- »Finalizacija in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje, Sklop 1 – 2«;
- je bila kot najugodnejša ponudba za »Sklop 2: Dobava, montaža in implementacija premične tehnološko - medicinske opreme« izbrana ponudba v tej pogodbi navedenega dobavitelja;
 - so sredstva za izvedbo pogodbe zagotovljena v okviru projekta z oznako ».....« na proračunskih postavkah:;
 - /spodnja določila se vnesejo v primeru, da bo zagotovljeno sofinanciranje EU/:
 - se dobava, montaža in implementacija premične tehnološko - medicinske opreme, ki je predmet te pogodbe, sofinancirana iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljnjem besedilu: ESRR);
 - /spodnja določila se vnesejo v primeru, da ponudnik/izvajalec nastopa s partnerjem/ji/:
 - da je zakoniti zastopnik partnerja v skupni ponudbi s pooblastilom vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe z dne, pooblastil zakonitega zastopnika vodilnega partnerja, da v njihovem imenu in za njihov račun podpiše in sklene pogodbo;
 - da vsak od partnerjev skupnega nastopanja do naročnika prevzema neomejeno solidarno odgovornost za izpolnitev vseh obveznosti po tej pogodbi;
 - v primeru skupne ponudbe račune izstavlja vodilni partner in predloži vsa finančna zavarovanja po tej pogodbi
 - Tehnične specifikacije iz zgoraj navedenega javnega naročila predstavljajo del te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, dobavitelj pa prevzema v izvedbo Finalizacijo in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje, Sklop 2: Dobava, montaža in implementacija premične tehnološko - medicinske opreme, kot izhaja iz ponudbe št. z dne (v nadaljevanju: ponudba dobavitelja), ki je priloga te pogodbe.

Natančen popis opreme, ki jo je potrebno dobaviti, je razviden iz popisa del/ponudbenega predračuna.

Dobavitelj se zavezuje vzdrževati določeno dobavljeno opremo v obdobju 7 (sedmih) let od izdaje Potrdila o prevzemu s strani naročnika, kar pogodbeni stranki podrobneje urejata s sklenitvijo ločene pogodbe za »Kompletno vzdrževanje za obdobje sedmih let – sklop 2«.

Dobavitelj se zavezuje na zahtevo naročnika opraviti tudi druga dela, ki so v neposredni zvezi s prevzetimi posli iz te pogodbe, pa ne pomenijo povečanja obsega del in niso izrecno navedena v ponudbi.

Ob morebitnem neskladju med pogodbo in ponudbo veljajo določbe pogodbe.

III. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena vrednost storitev iz 2. člena te pogodbe je določena s klavzulo »cena na enoto mere« na osnovi ponudbe dobavitelja in znaša:

brez DDV EUR

DDV EUR,

z DDV EUR

(z besedo: in/100 evrov).

Cene na enoto iz ponudbe dobavitelja so nespremenljive, dobavitelj ni upravičen do revalorizacije.

Pogodbena vrednost vključuje vse stroške, ki so potrebni za popolno izpolnitev te pogodbe. Obračun se izvede glede na dejansko dobavljene in izvedene količine.

/spodnja določila se vnesejo v primeru, da bo zagotovljeno sofinanciranje EU/:

Dobava in implementacija premične tehnološko - medicinske opreme se sofinancirajo iz projekta ».....«, potrjenega s strani organa upravljanja Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj z odločitvijo o podpori št. _____ z dne _____.

Projekt sofinancirata Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Republika Slovenija. Projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027: Cilj politike CP

Izvajanje te pogodbe spada pod:

- Projekt številka: _____
- Aktivnost: _____
- Podaktivnost: _____
- Proračunska postavka: _____
- Konto za izplačilo: _____

DDV pri vrednosti nakupa opreme je upravičen strošek za sofinanciranje iz ESRR.

Sredstva za financiranje iz ESRR ne predstavljajo državne pomoči.

4. člen

Če nastane potreba po povečanju obsega del, ki ga ob sklenitvi te pogodbe ni bilo mogoče predvideti, dobavitelj pri naročniku vloži pisni zahtevek za povečanje pogodbene vrednosti z obrazložitvijo, po morebitni odobritvi pa sta naročnik in dobavitelj sporazumna, da bosta o tem sklenila pisni dogovor v obliki aneksa k tej pogodbi, če bo to dopustno glede na pravila po Zakonu o javnem naročanju. Če bo treba, se bosta zaradi povečanega obsega del dogovorila tudi o morebitnem podaljšanju končnega roka po tej pogodbi. Za dodatno naročena dela oz. dobave, ki niso zajeta v predračunu bosta pogodbeni stranki cene določila na osnovi primerljivih cen iz ponudbenega predračuna.

IV. NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL

5. člen

Dobavljeno blago in opravljene storitve po tej pogodbi bo izvajalec obračunaval enkrat mesečno z izstavitvijo računa po cenah na enoto, kot izhajajo iz ponudbe dobavitelja in glede na dejansko izvedene količine. Izvajalec izstavi račun do 5. v mesecu za blago in storitve, dobavljene in opravljene v preteklem mesecu. Obvezna priloga računa je s strani naročnika potrjena specifikacija izvedenih dobav in

opravljenih storitev v obračunanem obdobju. Na računu mora biti navedena številka pogodbe, ki jo je določil naročnik.

Če račun ni sporen, bo naročnik račun plačal v roku, določenem z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije, pod pogojem, da so predložene ustrezne izjave za podizvajalce in potrjeni računi podizvajalcev, v nasprotnem primeru se plačilo računa do prejema zahtevane dokumentacije zadrži, izvajalcu pa v tem primeru ne pripadajo zamudne obresti. Plačilni rok začne teči naslednji dan od prejema računa s priloženo s strani naročnika potrjeno specifikacijo dobavljenega blaga in opravljenih storitev v obračunanem obdobju.

Če zadnji dan roka za plačilo računa sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. V okviru tega roka je naročnik dolžan v 15 dneh račun potrditi oziroma ga delno ali v celoti zavrniti ter v nadaljnjih 15 dneh izvršiti plačilo nespornega dela.

V kolikor naročnik v celoti ali delno zavrne račun, mora dobavitelj v roku 8 dni podati dodatno (izčrpno in jasno) obrazložitev svoje realizacije oziroma sestave računa.

V skladu z zakonodajo o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je dobavitelj dolžan naročniku izdajati račune izključno v elektronski obliki (e-račun), naročnik pa prejemati e-račun preko aplikacije UJPnet.

Pogodbene stranke so soglasne, da je izpolnitev te pogodbe vezana na proračunske zmogljivosti naročnika v letih 2025 in 2026 */določilo se vnese glede na predvideno trajanje pogodbe ob upoštevanje datuma sklenitve pogodbe/*. Če pride do spremembe v proračunu ali programu dela naročnika oziroma do proračunskih ukrepov, ki neposredno vplivajo na to pogodbo, so stranke soglasne, da s sklenitvijo dodatka to pogodbo ustrezno spremenijo. Prezem obveznosti za dodeljena sredstva za leta 2025 in 2026 */določilo se vnese glede na predvideno trajanje pogodbe ob upoštevanje datuma sklenitve pogodbe/* se uredi pod odložnim pogojem, in sicer prevzem obveznosti v tem delu stopi v veljavo, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru, če bo dela izvajal s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, računu obvezno priložil potrjene račune teh podizvajalcev.

Če dobavitelj (oz. skupina dobaviteljev v primeru skupne izvedbe) storitve izvaja s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu.

Naročnik je dolžan v primeru, ko podizvajalec zahteva naročnikova neposredna plačila, namesto dobavitelja poravnati podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, za kar dobavitelj predloži pisno soglasje podizvajalca, ki je sestavni del te pogodbe.

V nobenem trenutku v primeru neposrednih plačil podizvajalcem direktna plačila podizvajalcem ne smejo preseči vrednosti predvidenih plačil dobavitelju v določeni fazi. Naročnik bo zavrnil plačilo dobavitelju in podizvajalcu, če bo vrednost izstavljenega računa presegla vrednost, ki jo lahko dobavitelj obračuna v določeni fazi v skladu z določili te pogodbe. Naročnik bo izvedel plačilo šele potem, ko bo dobavitelj izstavil račun in potrdil račun podizvajalca, skladno z določili te pogodbe. Dobavitelj v primeru, ko izstavi račun in/ali potrdi račun podizvajalca v nasprotju z določili te pogodbe in zaradi tega plačila ne bodo izvedena pravočasno, ni upravičen do izplačila zamudnih obresti.

Pogodbene stranke soglašajo, da se dobavitelj odpoveduje prenosu svojih terjatev na tretjo osebo.

Noben izdatek, ki je nastal v zvezi s pogodbo, ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih evropskih in/ali nacionalnih sredstev. To pomeni, da se za iste izdatke ne sme dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v več podaktivnosti in/ali uporabljati že odobreno sofinanciranje EU.

V. PODIZVAJALCI

6. člen

Poleg dobavitelja sodelujejo pri izvedbi del naslednji podizvajalci:

(Navedeni podatki bodo vneseni v pogodbo na podlagi prilog »podatki o podizvajalcu«, priloženih v ponudbi – Poglavlje 5)

naziv:

polni naslov:

matična številka:

davčna številka:

TRR, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela (v primeru zahteve podizvajalca za neposredno plačilo):

podizvajalec zahteva neposredna plačila: DA/NE

opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:

vrednost del v EUR na dan oddaje ponudbe (brez DDV):

Dobavitelj ne sme brez predhodnega soglasja naročnika spreminjati podizvajalcev ali sodelovati z drugimi podizvajalci, ki niso navedeni v pogodbi.

Dobavitelj mora naročnika obvestiti o vseh morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Za vse podizvajalce, ki jih dobavitelj ni navedel v ponudbi, mora, preden jih angažira za določeno delo, pridobiti pisno soglasje naročnika. V tem primeru mora naročniku posredovati predlog za vključitev podizvajalca v izvajanje del, v katerem mora navesti razlog, zaradi katerega je prišlo do potrebe po vključitvi podizvajalca v izvajanje del in ga vsebinsko utemeljiti in predlogu priložiti pogodbo oz. predpogodbo z novo predlaganim podizvajalcem.

Naročnik bo preveril primernost in zmogljivost podizvajalca in odločil, ali bo novo naznanjenega podizvajalca odobril. Na novo naznanjeni podizvajalec mora izpolnjevati enake pogoje, kot so bili zahtevani za podizvajalce v okviru predmetnega javnega naročila. Predlogu mora biti predložena vsa dokumentacija, ki bo izkazovala izpolnjevanje prej navedenih pogojev.

Naročnik brez utemeljenega razloga ne sme zavrniti predloga dobavitelja o vključitvi novega podizvajalca.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena tega zakona, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Morebitna izdaja soglasja k predlogu, dobavitelja ne odvezuje njegovih odgovornosti prevzetih s to pogodbo in še naprej sam in v celoti odgovarja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi.

Če dobavitelj brez soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali posreduje delež naročila podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi oziroma pogodbi, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zaračuna pogodbeno kazen.

Za podizvajalce, ki neposrednega plačila ne bodo zahtevali, mora dobavitelj naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila (končnega) računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

7. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z dobaviteljem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- dati na razpolago dobavitelju vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga, in so za realizacijo pogodbenih del potrebne;
- pravočasno obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev in realizacijo izvedbe predmeta pogodbe;
- urediti in spoštovati plačilne obveznosti, izhajajoč iz te pogodbe;
- tekoče (dnevno/mesečno) spremljati izvajanje pogodbenih storitev;
- sproti potrjevati dogovorjene spremembe na projektu.

VII. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

8. člen

Dobavitelj naročniku jamči:

- da so dobavljeno blago in izvedene storitve brezhibne in nimajo stvarnih napak;
- da bo v roku 15 delovnih dni po sklenitvi pogodbe predložiti naročniku in inženirju vso dokumentacijo, potrebno za potrditev opreme, ki ni bila že potrjena v fazi pred podpisom pogodbe (navedba proizvajalca, produkta, modela, tehnične liste) ter vso dokumentacijo, iz katere bo razvidno izpolnjevanje pogojev, opredeljenih v tehničnih specifikacijah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V zvezi z izvajanjem te pogodbe se dobavitelj obvezuje:

- prevzete storitve izvršiti strokovno, vestno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavno zakonodajo, tehničnimi predpisi, standardi in normami;
- izvršiti pogodbene storitve gospodarno v korist naročnika;
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti;
- za izvajanje pogodbenih obveznosti zagotoviti sodelovanje strokovno usposobljenih delavcev;

če dobavljeno blago ne bo ustrezalo zahtevam naročnika, da bo dobavljeno blago v dogovorjenem roku zamenjal oziroma nadomestil z novim, ki bo ustrezalo vsem tehničnim specifikacijam v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in zahtevam naročnika;

vso komunikacijo (pisno in ustno) voditi v slovenskem jeziku;

v primeru, kadar je izbrana skupna ponudba partnerjev skupnega nastopanja, v roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe predložiti naročniku zavezujoč pravni akt o skupni izvedbi naročila, v katerem mora biti prikazana podrobna razdelitev del med posameznimi partnerji in morebitnimi podizvajalci, tako po vsebini kot po vrednosti del;

ves čas trajanja pogodbe storitve izvajati na način, da bo pri tem spoštovana okoljska politika naročnika, kar pomeni zlasti: zmanjšati negativen vpliv na okolje, spodbujati uporabo okoljsko sprejemljivejših in manj obremenjujočih izdelkov, izboljšati učinkovitost rabe javnih financ, ipd. tako, da se zagotovi trajnostni razvoj;

upoštevati Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 s spremembami);

dela izvajati z vso potrebno skrbnostjo, da z izvajanjem svojih del ne bo povzročil kakršne koli škode na objektu;

izvajati dela skladno z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih. V ta namen se mora seznaniti z varnostnim načrtom izvajalca GOI del in navodili koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu ter pred pričetkom izvajanja del na gradbišču podpisati izjavo o seznanitvi z varnostnim načrtom izvajalca GOI del in upoštevanju navodil koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu;

da bo odpravil morebitne poškodbe na objektu, ki jih bo povzročil;

da bo pri transportu opreme znotraj objekta upošteval navodila uporabnika glede dovoljenih transportnih poti, načina izvedbe transporta in točnega časa, kdaj je dovoljeno transporte izvajati. Vnos opreme bo dovoljen v delu dneva, ko je frekvenca zaposlenih in pacientov v objektu najmanjša (večerni in nočni čas ter vikendi);

da bo dnevno izvajal namestitvev in odstranitvev zaščite transportnih poti znotraj objekta ter dnevno izvajal čiščenje transportnih poti po zaključku transporta;

da bo po vsakokratni izvedeni montaži opreme izvedel končno čiščenje prostorov in nameščene opreme;

izdelati in predati navodila za obratovanje in vzdrževanje dobavljene opreme v slovenskem jeziku;

predati poročilo o nastalih odpadkih;

omogočiti naročniku ter vsem ostalim institucijam vpogled v originalne dokumente, tako računovodske kot ostale, ki so vezani na projekt, zagotavljati ustrezne revizijske sledi in spoštovati pravne predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji;

varovati poslovno tajnost naročnika, kakor tudi tajnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva;

hraniti vso dokumentacijo o izvajanju projekta v skladu s predpisi, ki urejajo hrambo in arhiviranje dokumentov, ločeno od ostalih dokumentov;

izvesti brezplačno izobraževanje osebja uporabnika dobavljene opreme o varnem ravnanju oz. rokovanju z opremo na lokaciji uporabnika (z izdajo potrdila);

ne glede na določila te pogodbe upoštevati morebitna, s strani naročnika ali uporabnika posredovana dodatna navodila oziroma spremembe že danih navodil in zahtev ter tudi po prenehanju pogodbe po potrebi sodelovati z naročnikom;

Na morebitne potrebe po spremembi pogodbe je dobavitelj dolžan opozoriti naročnika takoj, ko je to mogoče, vendar najkasneje 60 dni pred potekom pogodbenega obdobja in pravočasno pripraviti vse potrebne podlage za spremembo pogodbe.

Izvajalec se obvezuje na zahtevo naročnika predložiti ustrezno dokazilo o izpolnjevanju obveznosti na podlagi Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2025/1197 z dne 19. junij 2025, o neoddaji več kot 50 % skupne pogodbene vrednosti v podizvajanje gospodarskim subjektom iz Ljudske Republike Kitajske. Izvajalec se prav tako zavezuje na poziv naročnika predložiti dokazila, da več kot 50% skupne vrednosti naročil medicinskih pripomočkov, ki spadajo pod CPV 33100000-1 do 33199000-1, izvira iz držav, ki niso tretja država, za katero velja ukrep IPI.

9. člen

Prezem blaga/storitev se opravi s prevzemnim zapisnikom, ki ga na podlagi pravilno izročenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga/pravilno in kakovostno izvedenih storitev ter spremljajočih listin podpišeta predstavnik dobavitelja, predstavnik uporabnika in predstavnik naročnika.

Dobavitelj mora ob prevzemu naročniku izročiti tudi naslednjo spremno dokumentacijo:

- garancijske liste s seznamom kontaktov oseb pri proizvajalcih opreme ali njihovih zastopnikih za slovenski trg;
- ateste, certifikate in izjave o tehničnih lastnostih vgrajene oz. dobavljene opreme;
- navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v slovenskem jeziku.

Oprema ali storitev, za katero se bo ugotovilo, da kakor koli odstopa od navedb v ponudbeni dokumentaciji ali ni skladno z določbami te pogodbe, bo zavrnjena, dobavitelj pa bo moral ugotovljene nepravilnosti odpraviti v roku, kot mu ga določi naročnik. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za kateri koli priložen dokument. Če dobavitelj napake ne odpravi v roku, bo naročnik zaračunal pogodbeno kazen.

10. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo v garancijskem roku zagotavljal servis in rezervne dele za dobavljeno opremo, ki je predmet te pogodbe, na lokaciji uporabnika, razen če to ni mogoče zaradi narave potrebnega posega.

Ob morebitni neizpolnitvi obveznosti iz prejšnjega odstavka tega člena je dobavitelj dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jih naročnik zaradi tega lahko utrpel.

VIII. OBVEZNOSTI UPORABNIKA

11. člen

Uporabnik se obvezuje:

- sodelovati z dobaviteljem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- pravočasno seznaniti dobavitelja z dopustnimi transportnimi potmi in časovnimi omejitvami za izvedbo transportov;
- dati na razpolago dobavitelju vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga, in so za realizacijo pogodbenih del potrebne;
- pravočasno obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev in realizacijo izvedbe predmeta pogodbe;
- omogočiti dobavitelju nemoteno delo (predaja delovišča v trenutno posest, zagotovitev primernih dostopov itd.);
- zagotoviti sodelovanje svojih tehnično vzdrževalnih služb.

IX. GARANCIJE DOBAVITELJA

12. člen

Dobavitelj je odgovoren naročniku za morebitne napake in pomanjkljivosti, ki se niso mogle opaziti, ali za katere se smatra, da niso bile opazne pri prevzemu opreme in opravljenih storitev, ki so predmet te pogodbe, v času trajanja garancijskega roka, ki znaša 24 mesecev.

Garancijski rok teče od dneva podpisa prevzemnega zapisnika.

Če je bila oprema v garancijskem roku zamenjana ali bistveno popravljena, začne garancijski rok teči znova za tako zamenjano ali bistveno popravljeno opremo, dobavitelj pa je dolžan izdati nov garancijski list in prenovljeno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

13. člen

Dobavitelj mora v garancijskem obdobju zagotavljati odzivni čas največ 4 ure od prejema obvestila o napaki. Odpravo napake dobavitelj zagotovi v 14 dneh od prejema prijave napake (popravilo ali zagotovitev nadomestne opreme z najmanj enakimi lastnostmi), v nasprotnem primeru se za čas trajanja popravila dostavi nadomestna oprema.

Za čas obvestila se šteje čas, ko je bilo sporočilo dostavljeno dobavitelju na e-poštni naslov (_____), če ga je oddal naročnik in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo napake.

Vsi prevozní in drugi stroški v zvezi s popravilom med garancijskim rokom bremenijo dobavitelja.

X. ZAVAROVANJA

14. člen

Dobavitelj je dolžan v roku 20 dni po podpisu pogodbe s strani vseh pogodbenih strank predložiti nepreklicno in brezpogojno ter na prvi poziv unovčljivo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati še vsaj 30 dni po izteku pogodbenega obdobja. Finančno zavarovanje se izda v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja.

Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tudi zaradi poplačila obračunane, a neplačane pogodbene kazni.

Če se med izvajanjem pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih obveznosti ali pogodbena vrednost, mora dobavitelj v roku 15 dni po podpisu aneksa k tej pogodbi s strani vseh pogodbenih strank naročniku predložiti prenovljeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s spremembami pogodbe, sicer sme naročnik unovčiti prvotno finančno zavarovanje.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo bo dobavitelju vrnjeno potem, ko naročniku predloži finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

15. člen

Dobavitelj je dolžan najpozneje zapisnika o prevzemu naročniku UNKIZ predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % končne pogodbene vrednosti (z DDV). Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora biti veljavno še vsaj 30 dni po izteku (najdaljšega) garancijskega roka. Finančno zavarovanje se izda v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja.

Če dobavitelj v roku iz prvega odstavka tega člena ne predloži finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, je naročnik upravičen unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % od končne vrednosti blaga in storitev (z DDV), unovčen znesek pa zadržati kot depozit do izteka roka veljavnosti zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi oz. do predložitve ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku po prvem odstavku tega člena.

XI. POGODBENI ROK IN POGODBENO OBDOBJE

16. člen

Rok za izvedbo sklopa 2 je 21 dni (pričetek dobave 400. dan aktivnosti sklopa 1, dokončanje 421. dan aktivnosti sklopa 1). Časovnica aktivnosti sklopa 1 je naslednja:

	AKTIVNOST	DAN
1	Podpis pogodbe	
2a	PREDAJA GARANCIJE ZA DOBRO IZV. DEL (v roku 20 dni po podpisu pogodbe)	
2b	PREDAJA ZAVAROVALNIH POLIC (v roku 20 dni po podpisu pogodbe)	
3	OBVESTILO INŽENIRJA O DATUMU ZAČETKA DEL (v roku 7 dni pred pričetkom del)	
4	DATUM ZAČETKA (v roku 28 dni po podpisu pogodbe)	0
5	IZVEDBA POGODBENIH DEL (rok za dokončanje del)	365
6	PRIDOBITEV UPORABNEGA DOVOLJENJA	400
7	IZDAJA POTRDILA O PREVZEMU	421
8	PREDAJA GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI	421
9	KONČNI OBRAČUN	481
10	ROK ZA REKLAMACIJE	511
11	IZDAJA POTRDILA O IZVEDBI	511

Rok izvedbe predmeta pogodbe je mogoče podaljšati v primeru podaljšanja roka za dokončanje GOI del iz Pogodbe za finalizacijo in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje, Sklopa 1 – 2, Sklop 1: Izvedba gradbeno obrtniških inštalacijskih del (GOI) in dobava, montaža ter implementacija pisarniške, pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme. V primeru podaljšanja roka za izvedbo te pogodbe sklopa 2, dobavitelju ne pripada plačilo dodatnih stroškov ali obračun škode.

Izbrani dobavitelj se bo dolžan prilagajati dinamiki izvajanja GOI del po gradbeni pogodbi za finalizacijo in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje, Sklopa 1 – 2, Sklop 1: Izvedba gradbeno obrtniških inštalacijskih del (GOI) in dobava, montaža ter implementacija pisarniške,

pohištvene in računalniške opreme ter nepremične tehnološko - medicinske opreme in ni upravičen do povračila škode v primeru spremembe terminskega plana.

Kot dokončanje pogodbenih del se šteje datum pisne potrditve uporabnika in naročnika, da je dobavitelj zaključil z dobavo, montažo in implementacijo opreme, izdane na podlagi pisnega obvestila dobavitelja o dokončanju.

Pogodba ostane veljavna v delu, ki se nanaša na odpravo napak v garancijski dobi.

Pogodbeni rok se lahko spremeni ob izrednih dogodkih (višja sila), ki jih ni bilo mogoče predvideti ob oddaji ponudbe ali sklenitvi pogodbe in niso pod nadzorom nobene pogodbene stranke.

Pogodbeni rok se lahko podaljša tudi, če se stranki tako dogovorita ali zaradi dogovorjenih dodatnih del, o čemer bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi.

Pogodbena stranka, na strani katere nastopijo okoliščine, zaradi katerih nastane morebitna potreba po spremembi roka, mora drugo pogodbeno stranko v primernem roku oz. najkasneje v 8 (osmih) dneh pisno obvestiti o nastopu okoliščin.

XII. POGODBENA KAZEN

17. člen

Če dobavitelj po svoji krivdi zamuja z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti v kateremkoli roku iz te pogodbe ali sporazumno dogovorjenem roku, ima naročnik pravico dobavitelju za vsak koledarski dan zamude zaračunati pogodbeno kazen v višini 0,2 % (2 promila) pogodbene vrednosti z DDV. Skupni znesek pogodbene kazni zaradi zamude ne more presegati 10% pogodbene vrednosti z DDV.

Če dobavitelj pri izdelavi, dobavi blaga ali montaži in implementaciji blaga zamuja toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno blago/storitev naroči pri drugem dobavitelju na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode ali razdre pogodbo.

Kadar dobavitelj zamuja pri odpravi napake, bo naročnik obračunal pogodbeno kazen samo, če mu dobavitelj ne bo zagotovil uporabe enakovredne nadomestne opreme, in sicer v višini 1 % od pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude, vendar skupno največ 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Pogodbeno kazen se dobavitelj zaveže plačati naročniku tudi v primeru neizpolnitve pogodbe, in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Za vsako spremembo podizvajalca iz 7. člena te pogodbe, ki ne bo odobrena in potrjena s strani naročnika, bo dobavitelj dolžan plačati naročniku kazen v višini 10.000,00 EUR. Skupni znesek pogodbene kazni zaradi spremembe podizvajalca ne sme presegati 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Pogodbena kazen zaradi zamude, pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve in pogodbeno kazen zaradi kršitve sprememb podizvajalca se med sabo ne izključujejo.

18. člen

Nastanek škode naročniku ni pogoj za obračun pogodbene kazni in je naročnik upravičen do plačila pogodbene kazni, četudi mu ni nastala dejanska škoda.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik ali uporabnik utrpita zaradi neizpolnitve ali zamude s strani dobavitelja in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik ali uporabnik poleg pogodbene kazni zahtevata tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je naročnik ali uporabnik utrpel zaradi dobaviteljeve zamude ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti dobavitelja in razdre pogodbo.

Dobavitelj mora, če ga naročnik ali uporabnik k temu pozove, skupaj z naročnikom ali uporabnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, nastalih zaradi zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve dobavitelja.

Pogodbena kazen in odškodnina se obračunata z izstavitvijo računa, katerega rok plačila je 30 dni od izstavitve računa.

19. člen

Dodaten rok za pravilno izpolnitev pogodbenih obveznosti določi naročnik.

Ob morebitni neizpolnitvi pogodbenih obveznosti v dodatnem roku lahko naročnik odstopi od pogodbe in obračuna pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve.

XIII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

20. člen

Pogodbene stranke se dogovorijo, da se bodo v duhu dobrih poslovnih običajev obveščale o vseh dogodkih in okoliščinah, pomembnih za izvrševanje te pogodbe. Vsa obvestila se pošljejo odgovorni osebi – skrbniku pogodbe – vsake pogodbene stranke na način, ki je primeren glede na vsebino obvestila.

Skrbnik pogodbe na strani naročnika:	tel.: E-naslov:
Namestnik skrbnika pogodbe na strani naročnika:	tel.: E-naslov:
Skrbnik pogodbe na strani uporabnika:	tel.: E-naslov:
Namestnik skrbnika pogodbe na strani uporabnika:	tel.: E-naslov:
Skrbnik pogodbe na strani dobavitelja:	tel.: E-naslov:
Predstavnik inženirja:	tel.: E-naslov:

XIV. OBVEŠČANJE JAVNOSTI IN KOMUNICIRANJE

15. člen

Pogodbene stranke so dolžne izvajati dejavnost prepoznavnosti in preglednosti kot ga določa 50. člen Uredbe 2021/1060/EU in spoštovati pravila o informiranju in obveščanju javnosti, ki so podrobneje določena v Navodilih organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>.

Dokumentacija v zvezi z dobavo in implementacijo premične tehnološko - medicinske opreme ter vsa oprema, ki jo bo izvajalec dobavil v okviru te pogodbe, morajo biti označeni z ustreznim simbolom EU, na njih pa mora biti smiselno uporabljena navedba o sofinanciranju.

XV. HRANJENJE DOKUMENTACIJE

16. člen

Pogodbene stranke morajo na varen in urejen način hraniti vse dokumente in račune, ki se nanašajo na financiranje dobave in implementacije premične tehnološko - medicinske opreme nakupa opreme v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, še 10 let po njenem zaključku, in sicer za potrebe revizije oz. kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj. Praviloma je mogoče uporabiti tudi primerne slikovne in podatkovne medije v primeru, da gre za popolno, urejeno in vsebinsko identično reprodukcijo, ki je v celoti skladna z originalom in je primerna za revizijo ter je dostop do nje mogoč kadarkoli do konca obdobja hrambe.

Pogodbene stranke morajo omogočiti dostop do dokumentacije organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim slovenskim organom in pristojnim organom EU. Kadarkoli in na prvi poziv morajo predložiti vse relevantne dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost stroškov ter pravilnost postopkov in učinkovitost izvajanja pogodbe. Dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih za dobavo opreme morajo pogodbene stranke zagotoviti za obdobje petih let od 31. decembra leta, v katerem je organ upravljanja opravil zadnje plačilo naročniku, če ni drugače določeno z 82. členom Uredbe 2021/1060/EU oz. predpisom, ki bi jo nadomestil. V primeru neskladja rokov veljajo določila Uredbe 2021/1060/EU.

XVI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

21. člen

Pogodbene stranke se zavezujejo, da se bodo vzdržale vsakršnega ravnanja oziroma opustitve, pri katerem-i kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je družbi povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku družbe, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik mora v primeru ugotovitve domnevnega obstoja okoliščin ali obvestila komisije oz. drugih organov o domnevnem nastanku okoliščin iz prvega odstavka tega člena začeti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe.

Pogodbene stranke obenem ugotavljajo, da glede na dostopne podatke ni podano nasprotje interesov v smislu določil veljavne zakonodaje.

XVII. ODSTOP OD POGODBE

22. člen

Katera koli pogodbeni stranka lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe z odpovednim rokom 90 dni. Ob odstopu so pogodbene stranke dolžne poravnati do tedaj nastale medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

Stranka, ki odstopi od pogodbe, o odstopu obvesti nasprotno stranko z odstopno izjavo, poslano s priporočenim pismom po pošti. Rok za odpoved pogodbe začne teči naslednji dan po prejemu odstopne izjave. Če odstopne izjave ni bilo mogoče vročiti, se šteje, da je odpovedni rok pričel teči na dan oddaje priporočene pošiljke na pošto.

XVIII. VARSTVO PODATKOV

23. člen

Dobavitelj se zavezuje varovati vse zaupne podatke naročnika, s katerimi se seznani pri izvajanju svojih pogodbenih obveznosti. Za dobavitelja velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik. Dobavitelj se obenem obvezuje, da ne bo uporabljal informacij in dokumentov, ki bi mu bili dostopni pri izvajanju teh obveznosti.

XIX. KONČNE DOLOČBE

24. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči ob izpolnitvi ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu med izvajanjem pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti dobavitelja v 10 dneh.

Kljub obstoju kršitev iz prvega odstavka tega člena, lahko dobavitelj v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost.

Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če dobavitelj dokazov za podizvajalca ne predloži / naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če zamenjava / prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če dobavitelj ni predložil dokazov zase / za podizvajalca ali, če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo ali če dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

25. člen

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v primeru nastopa okoliščin, ki so opredeljene v 96. členu ZJN-3.

26. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, da je nastop učinkovanja pravic in obveznosti iz te pogodbe neodvisen od dejstva, ali je uporabnik s podpisom te pogodbe pristopil k pogodbenemu razmerju.

Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem, in sicer mora dobavitelj za izpolnitev pogoja v roku 20 dni po podpisu pogodbe s strani vseh pogodbenih strank naročniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če dobavitelj ne bo izpolnil zahtevanih obveznosti iz predhodnega odstavka tega člena te pogodbe, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena in lahko naročnik od izvajalca zahteva povračilo vse škode, ki bi mu zaradi tega nastala, v nasprotnem primeru, tj. ob izpolnitvi pogoja iz predhodnega odstavka tega člena te pogodbe, pa pogodba učinkuje od dneva sklenitve pogodbe. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank.

27. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, nastale pri izpolnjevanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v kraju sedeža naročnika.

28. člen

Pogodba se podpisuje v elektronski obliki in je sklenjena z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbeni stranka.

št.:

Ljubljana, dne _____

Naročnik:
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE
URAD REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA NADZOR, KAKOVOST
IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU

št.:

Maribora, dne _____

Uporabnik:
SPLOŠNA BOLNIŠNICA
CELJE

št.:

_____, dne

Dobavitelj:

(vzorec pooblastila vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe)

Partner v skupni ponudbi:

.....
.....
.....

POOBLASTILO VODILNEMU PARTNERJU ZA SKLENITEV POGODBE

Zakoniti zastopnik partnerja v skupni ponudbi (firma in sedež partnerja) (ime in priimek zakonitega zastopnika) pooblašчам zakonitega zastopnika vodilnega partnerja (firma in sedež vodilnega partnerja), ki je s Sporazumom o predložitvi skupne ponudbe za izvedbo naročila z dne imenovan za vodilnega partnerja v skupni ponudbi J. V., da v našem imenu in za naš račun podpiše in sklene pogodbo za

**»Finalizacija in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje
v Splošni bolnišnici Celje, Sklop 1 – 2**

Sklop 2: Dobava in implementacija premične tehnološko - medicinske opreme«

V _____, dne _____

PARTNER (podpis) _____

VZOREC POGODBE ZA VZDRŽEVANJE (SKLOP 2)

NAROČNIK: **SPLOŠNA BOLNIŠNICA CELJE,**
Oblakova ulica 5, 3000 Celje,
ki ga zastopa _____,
Matična številka: 5064716000
Davčna številka: SI 42119022
(v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

IZVAJALEC: firma: _____
naslov: _____
pošta: _____,
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
Davčna številka: _____
TRR: _____ - _____, odprt pri _____
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

sklepata

POGODBO ŠT.
za
KOMPLETNO VZDRŽEVANJE OPREME ZA OBDOBJE SEDMIH LET – SKLOP 2

I. UVODNE UGOTOVITVE**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je:

naročnik skupaj z RS, Ministrstvom za zdravje, Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu (v nadaljevanju kot UNKIZ), izvedel javno naročilo Finalizacijo in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje, Sklopa 1 – 2, objavljeno na portalu javnih naročil pod št. _____;

dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila ter ponudbena dokumentacija izvajalca sestavni del te pogodbe;

bil v delu naročila iz prve alineje, ki se nanaša na dobavo, montažo ter implementacijo premične tehnološko - medicinske opreme, naročnik UNKIZ, medtem ko je v delu, ki se nanaša na vzdrževanje opreme, naročnik Splošna bolnišnica Celje;

je bil v postopku naročila iz prve alineje za sklop 2 kot izbrani ponudnik izbran izvajalec;

izvajalec z UNKIZ sklenil Pogodbo za izvedbo finalizacije in opremljanja prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje, Sklop 2: Dobava, montaža ter implementacija premične tehnološko - medicinske opreme (v nadaljevanju kot Glavna pogodba);

začetek izvajanja storitev po tej pogodbi odvisen od izpolnitve pogoja izdaje Zapisnika o prevzemu skladno z Glavno pogodbo;

/spodnja določila se vnesejo v primeru, da ponudnik/izvajalec nastopa s partnerjem/ji/:

da je zakoniti zastopnik partnerja v skupni ponudbi s pooblastilom vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe z dne, pooblastil zakonitega zastopnika vodilnega partnerja, da v njihovem imenu in za njihov račun podpiše in sklene pogodbo;

*da vsak od partnerjev skupnega nastopanja do naročnika prevzema neomejeno solidarno odgovornost za izpolnitev vseh obveznosti po tej pogodbi;
v primeru skupne ponudbe račune izstavlja vodilni partner in predloži vsa finančna zavarovanja po tej pogodbi.*

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe zajema kompletno vzdrževanje določene dobavljene premične tehnološko - medicinske opreme iz poglavja E.1, vse navedeno v rekapitulaciji del in opreme razpisne dokumentacije (v nadaljevanju kot oprema), vse po principu »ALL INCLUSIVE« za obdobje sedmih (7) let.

Obdobje vzdrževanja, ki prične teči od dneva izdaje Zapisnika o prevzemu skladno z Glavno pogodbo, sestavlja dvoletno garancijsko obdobje in petletno izven-garancijsko obdobje.

3. člen

Vzdrževanje po tej pogodbi v celotnem obdobju vzdrževanja zajema naslednje vrste del, ki so vključene v ceno vzdrževalnine:

preventivno, kurativno in programirano vzdrževanje (vključno potrošni material ali drug material potreben za storitev, kakor tudi stroški dela, potni stroški, stroški bivanja vzdrževalcev, dnevnice, kilometrine, transport, dajatve, davščine in drugi morebitni stroški potrebni za izvedbo vzdrževanja opreme) z namenom ohranjanja stopnje funkcionalnosti sistemov in naprav ob nakupu, oz. pravilnega in brezhibnega delovanja opreme;
zamenjava vseh okvarjenih in izrabljenih originalnih rezervnih/nadomestnih delov ter potrošnega in drugega materiala, ki so se izrabili oz. okvarili pri normalni in pravilni uporabi, velja tako za kurativno vzdrževanje, kot tudi za preventivno vzdrževanje po časovni dinamiki in obsegu, ki je predpisan z navodili proizvajalca za vzdrževanje opreme;
redne preventivne kontrole, nastavitve, meritve po časovni dinamiki in obsegu, ki je predpisan z navodili proizvajalca za vzdrževanje opreme (vključno z delom in materialom po navodilih proizvajalca);
nastavitve sistema po potrebi;
pripravljenost ter stroške dela za popravila okvar, ki nastanejo izven rednega delovnega časa;
letne kalibracije, meritve, nastavitve, overitve, ves potrošni material ter drug potreben material za izvedbo vzdrževanja po navodilih proizvajalca;
nujne nadgradnje in zamenjave (programske in strojne opreme) za ohranitev funkcionalnosti sistema ob zagonu (kot npr. update-i ipd.) (v skladu z zahtevo proizvajalca);
nujne nadgradnje in zamenjave (programske in strojne) za povečanje funkcionalnosti sistema od nakupa (v skladu z zahtevo proizvajalca);
odpravo nepravilnega delovanja ali okvare sistema, ki niso posledica nepravilne uporabe na strani naročnika;
daljinski nadzor in servis;
kontrole, inšpekcije, certificiranje in zagotovitev kakovosti, opremljanje z označbami (nalepkami na opremi) o izvedenem vzdrževanju;
optimiranje funkcijskih parametrov delovanja;
zagotovitev pravice k produktivni nadgradnji, ki predstavlja zamenjavo/posodobitev/nadgradnjo obstoječih verzij programske opreme, ki v celoti nadomestijo licencirano verzijo programskih licenc;
druge stroške, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja aparata;
koordinacijo vseh serviserjev posamezne opreme.

4. člen

V ceno vzdrževalnine po tej pogodbi niso vključena sledeča dela in material, ki jih naročnik po ustreznem postopku ločeno naroči in obračuna:

delo pri odpravi napak, ki so nastale zaradi nepravilne uporabe, ,
dodatno naročene spremembe programske opreme, ki niso povezane z vzdrževanjem,
nadgradnje in zamenjave (programske in strojne opreme) za povečanje funkcionalnosti od
nakupa,
odprava napak, ki so nastale zaradi posegov nepooblaščenih oseb, ki niso povezane z
izvajalcem,
odprava napak nastalih zaradi atmosferskih razelektrenj (strela),
odprava napak nastalih zaradi višje sile (poplave, potres, požar, ipd.),
izvedba fizičnih predstavitev opreme.

III. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo naročnika o izdaji Zapisnika o prevzemu obvestil v roku 3 delovnih dni po izdaji.

Izvajalec bo v skladu z določili te pogodbe izvajal sledeče:

opravił število obiskov preventivnega vzdrževanja, po časovni dinamiki in obsegu, ki je predpisan z navodili proizvajalca za vzdrževanje opreme, v usklajenih terminih med pogodbenima strankama. Preventivno vzdrževanje bo izvedeno ob delavnikih (od ponedeljka do petka) med 7.00 in 17.00 uro. Izvajalec mora ob podpisu pogodbe dostaviti naročniku načrt preventivnega vzdrževanja. Iz načrta mora biti razviden predviden potreben čas servisiranja in opis del in postopkov. Terminski in vsebinski načrt preventivnega vzdrževanja je priloga te pogodbe;

izvajal kurativno vzdrževanje na prizadeven in profesionalen način med načrtovanimi obiski ali na poziv. Izvajalec se obvezuje, da se bo na vsako prijavo napake s strani naročnika, na protokoliran način, kot je navedeno v 7. členu te pogodbe, odzval z intervencijo znotraj odzivnega časa. Izvajalec se bo na servisni poziv odzval v roku treh ur (odzivni čas) od prejema sporočila o okvari. V tem času se mora vzdrževalec izvajalca javiti odgovorni osebi naročnika in se dogovoriti o vsebini in času odprave okvare ter kdo bo okvaro odpravil. Čas za odpravo okvare je največ 4 delovne dni od poteka odzivnega časa. Vsa popravila se bodo vršila v delavnikih (od ponedeljka do petka) med 7.00 in 17.00 uro. V kolikor bi dela motila delovni proces naročnika, se bo delo izvajalo v skladu z dogovorom med naročnikom in izvajalcem. V urgentnih primerih bo izvajalec opravil servisno vzdrževanje tudi izven delovnega časa ter med prazniki in vikendi (v času dela prostih dni). Urgentni primer nastane, ko v bolnišnici zaradi okvare naprav ni na voljo nobena druga naprava za izvedbo določene vrste preiskave. V primeru, da bo oprema v okvari več kot 48 ur, mora izvajalec o tem pisno obvestiti odgovorno osebo naročnika (lahko po elektronski pošti). Vsi nadomestni deli, katerih potreba bi bila ugotovljena do 16.00 ure na delovni dan, bodo nemudoma naročeni pri proizvajalcu, ki jih najkasneje v roku 24 ur po hitri pošti pošlje izvajalcu. Izvajalec se obvezuje, da bo nadomestne dele takoj po prihodu uporabil za odpravo okvare.

Odgovorna oseba izvajalca (skrbnik pogodbe) je /*vpisati ime, priimek, funkcija, telefonska številka, elektronska pošta, področje odgovornosti*/:

_____, _____, tel. _____, e-mail _____

Izvajalec bo ob koncu vsakoletnih obdobij predložil naročniku poročilo o stanju opreme. Izvajalec bo ob koncu sedemletnega pogodbenega obdobja predal naročniku poročilo o stanju opreme z oceno smiselnosti nadaljnjega vzdrževanja.

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po pogodbi izvrševal v dogovorjenih rokih, strokovno in v skladu s tehničnimi predpisi in navodili proizvajalcev opreme. Pri zamenjavi rezervnih/nadomestnih delov, potrošnega in drugega materiala bo uporabljal originalne ali od proizvajalca priporočene rezervne dele in materiale. Izvajalec zagotavlja vzdrževanje in dobavo rezervnih/nadomestnih delov za dobo minimalno 7 let od začetka izvajanja vzdrževalne pogodbe.

Izvajalec je naročniku po vsakem preventivnem in korektivnem vzdrževalnem posegu na opremi dolžan podati poročilo v obliki delovnega naloga z natančnim opisom izvedenih storitev in o eventualni zamenjavi delov/materiala, in sicer:

število opravljenih ur (redne, izredne),
inventarna številka opreme oziroma aparata,
količina in vrsta vgrajenega materiala oz. rezervnih delov,
cena vgrajenega materiala oz. rezervnih delov,
dolžino garancijskega obdobja za vgrajene rezervne/nadomestne dele/materiala,
da je aparat brezhiben in varen za uporabo.

Izvajalec se zavezuje:

naročniku ob podpisu pogodbe predložiti seznam strokovnega kadra (serviserjev), ki bodo izvajali delo po tej pogodbi in sicer ločeno za posamezno opremo. Izvajalec bo ažurno obveščal naročnika o spremembah izvajalcev (kadrov) po tej pogodbi, zagotavljati usposobljenost in izpopolnjevanje nominiranih kadrov z ustreznimi certifikati in opravljenim šolanjem pri proizvajalcu ter na zahtevo naročnika predložiti o tem ustrezno dokazilo.

IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

7. člen

Naročnik bo vsako opaženo nepravilnost v delovanju opreme takoj telefonsko sporočil izvajalcu, in sicer: na telefonsko številko: _____

Pri prijavi okvare je potrebno navesti:

ime in priimek odgovorne osebe,
opis okvare.

Telefonski poziv odgovorne osebe naročnika velja kot naročilo izvajalcu za korektivno vzdrževanje.

Odgovorna oseba naročnika mora po vsaki odpravljeni okvari in opravljenem preventivnem posegu izvajalca na aparatu potrditi opravljeno delo izvajalca na delovnem nalogu izvajalca.

8. člen

Naročnik se obvezuje:

da bo serviserjem izvajalca omogočil nemoten pristop do opreme (na lokaciji ali na daljavo), ki je predmet te pogodbe;
da ne bo dovolil nepoklicanim osebam pristopa in posegov v aparat in da bo v prostorih, kjer je aparat instaliran, poskrbel za vse potrebne pogoje za normalno obratovanje aparata.

Odgovorne osebe naročnika so (ime, priimek, telefonska številka, elektronska pošta, področje odgovornosti):

_____, tel. _____, e-mail _____, področja odgovornosti (premična tehnološko – medicinska oprema):

- sodelovanje pri pripravi terminov za preventivno vzdrževanje,
- nadzor nad izvedenimi vzdrževalnimi deli na aparatu,
- sodelovanje s serviserji oziroma izvajalcem,
- sodelovanje pri organizaciji preventivnega vzdrževanja aparata,
- prijava okvar in napak pri delovanju aparata,
- nadzor nad izvedenimi vzdrževalnimi deli na aparatu.

V. VZDRŽEVALNINA IN PLAČILNI POGOJI

9. člen

Vzdrževalnina za dela po 3. členu te pogodbe brez DDV znaša:

Leto	Letni znesek	Mesečni znesek
za prvo leto	/	/
za drugo leto		
za tretje leto		
za četrto leto		
za peto leto		
za šesto leto		
za sedmo leto		

(Opomba: Za prvo leto se vzdrževalnina ne zaračuna. Prvi račun za mesečni znesek za drugo leto se izstavi po poteku enega leta od izdaje Potrdila o prevzemu skladno z Glavno pogodbo, skladno z 10. členom te pogodbe)

Skupna vrednost pogodbe brez DDV znaša _____ EUR.

Skupna vrednost pogodbe z vključenim DDV znaša _____ EUR.

Cene se lahko spremenijo v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/2004) oziroma predpisom, ki bi ta pravilnik nadomestil, z upoštevanjem povprečnega indeksa cen življenjskih potrebščin, ki ga izračunava in objavlja Statistični urad Republike Slovenije. Povišanje vrednosti lahko znaša največ 50% povišanja indeksa cen. Spremembo cene lahko predlaga katerakoli pogodbeni stranka.

V primeru spremembe davčne stopnje za vrste storitve po tej pogodbi se lahko cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

10. člen

Izvajalec bo izstavljal mesečne račune za vzdrževalnino vsakega 30. v mesecu za tekoči mesec na ime naročnika. Plačilni rok je 30 dni od izstavitve računa. Plačilo izvede naročnik z nakazilom dolgovanega zneska na TRR izvajalca _____. V primeru, da se spremeni predpis, ki ureja plačilne roke, se plačilni roki temu ustrezno spremenijo. O navedenem bo naročnik obvestil izvajalca hkrati z izdajo prvega naslednjega računa po spremembi plačilnega roka.

Če zadnji dan roka za plačilo računa sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

V primeru zamude plačil se naročniku zaračunajo zamudne obresti od dneva zapadlosti obveznosti do dneva priliva sredstev na TRR izvajalca, po zakonito predpisani obrestni meri.

V skladu z zakonodajo o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je izvajalec dolžan naročniku izdajati račune izključno v elektronski obliki (e-račun), naročnik pa prejemati e-račun preko aplikacije UJPnet.

Pogodbene stranke so soglasne, da je izpolnitev te pogodbe vezana na proračunske zmogljivosti naročnika v obdobju izvajanja pogodbe. Če pride do spremembe v proračunu ali programu dela naročnika oziroma do proračunskih ukrepov, ki neposredno vplivajo na to pogodbo, so stranke soglasne, da s sklenitvijo dodatka to pogodbo ustrezno spremenijo.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, če bo dela izvajal s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, računu obvezno priložil potrjene račune teh podizvajalcev.

Če izvajalec (oz. skupina izvajalcev v primeru skupne izvedbe) storitve izvaja s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalca.

Naročnik je dolžan v primeru, ko podizvajalec zahteva naročnikova neposredna plačila, namesto izvajalca poravnati podizvajalčevo terjatev do izvajalca, za kar izvajalec predloži pisno soglasje podizvajalca, ki je sestavni del te pogodbe.

V nobenem trenutku v primeru neposrednih plačil podizvajalcem direktna plačila podizvajalcem ne smejo preseči vrednosti predvidenih plačil izvajalcu v določenem obdobju. Naročnik bo zavrnil plačilo izvajalcu in podizvajalcu, če bo vrednost izstavljenega računa presegla vrednost, ki jo lahko izvajalec obračuna v določenem obdobju v skladu z določili te pogodbe. Naročnik bo izvedel plačilo šele potem, ko bo izvajalec izstavil račun in potrdil račun podizvajalca, skladno z določili te pogodbe. Izvajalec v primeru, ko izstavi račun in/ali potrdi račun podizvajalca v nasprotju z določili te pogodbe in zaradi tega plačila ne bodo izvedena pravočasno, ni upravičen do izplačila zamudnih obresti.

Pogodbene stranke soglašata, da se izvajalec odpoveduje prenosu svojih terjatev na tretjo osebo.

VI. JAMSTVO TER POGODBENA KAZEN

11. člen

Izvajalec je dolžan najpozneje do izdaje potrdila o prevzemu naročniku SB Celje predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del v vzdrževalni pogodbi v višini 5 % od pogodbene vrednosti z DDV (vrednost vzdrževanja za obdobje 7 let) z veljavnostjo še 30 dni po poteku veljavnosti vzdrževalne pogodbe.

/Se uporabi, če je skupna ponudba/

Naročnik posameznega finančnega zavarovanja je eden od partnerjev v skupni ponudbi.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izdati:

- banka v državi naročnika ali
- zavarovalnica v državi naročnika.

Vsebina predloženih finančnih zavarovanj mora biti v celoti skladna z vsebino, kot je razvidna iz vzorcev finančnih zavarovanj v poglavju 4.

Za finančno zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Če se med izvajanjem pogodbe spremeni pogodbena vrednost, mora izvajalec naročniku predložiti prenovljeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s spremembami pogodbene vrednosti, sicer sme naročnik unovčiti prvotno finančno zavarovanje.

Zavarovanje lahko naročnik unovči:

v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,
v primeru nekvalitetne izvedbe del,
v primeru nepravočasnega in neustreznega vzdrževanja,
v primeru, da izvajalec ne izvaja obveznosti po tej pogodbi
v primeru, da je potrebno poplačilo obračunane, a neplačane pogodbene kazni.

Izvajalec jamči, da bo obveznosti po pogodbi izvajal tako, da bodo v celoti in v vseh svojih delih ustrezala zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnim za tovrstno storitev.

Naročnik lahko izvajalcu v primeru kršitev obveznosti po tej pogodbi zaračuna naslednje pogodbene kazni:

izvajalec se na servisni poziv ne odzove v roku 3 ur (odzivni čas) od prejema sporočila o okvari - 500,00 EUR brez DDV za posamezno kršitev;
izvajalec ne izvede posamezne aktivnosti iz terminskega in vsebinskega načrta preventivnega vzdrževanja - 500,00 EUR brez DDV za posamezno kršitev;
izvajalec storitev izvede s serviserjem, ki ni nominiran skladno s 6. členom – 1.000,00 EUR brez DDV za posamezno kršitev;
izvajalec storitev ne izvede v času za odpravo okvare iz 5. člena – 1.000,00 EUR brez DDV za posamezno kršitev;
izvajalec storitve izvaja s podizvajalcem, ki ni odobren in potrjen s strani naročnika, skladno z 12. členom - 1.000,00 EUR brez DDV za posamezno kršitev.

Skupni znesek pogodbene kazni ne more presegati 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV. Pogodbene kazni iz predhodnega odstavka se med sabo ne izključujejo.

Naročnik bo za vsako zaračunano pogodbeno kazen izvajalcu izdal račun z zapadlostjo 8 dni od dneva izstavitve računa.

Naročnik ima pravico zaračunano pogodbeno kazen enostransko pobotati s katero koli že zapadlo obveznostjo naročnika do izvajalca.

Če izvajalec pri izvedbi storitev zamuja toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode ali razdre pogodbo.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik utрпи zaradi kršitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca, zaradi te kršitve pa je naročnik že uveljavljal pogodbene kazni, lahko naročnik, v kolikor nastala škoda presega znesek zaračunane pogodbene kazni, zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve kršitve.

VII. PODIZVAJALCI

12. člen

Poleg Izvajalca sodelujejo pri izvedbi del naslednji podizvajalci:

(Navedeni podatki bodo vneseni v pogodbo na podlagi prilog »podatki o podizvajalcu«, priloženih v ponudbi – Poglavje 5):

naziv:

polni naslov:

matična številka:

davčna številka:

TRR, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela (v primeru zahteve podizvajalca za neposredno plačilo):

podizvajalec zahteva neposredna plačila: DA/NE

opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:
vrednost del v EUR na dan oddaje ponudbe (brez DDV):

Izvajalec ne sme brez predhodnega soglasja naročnika spreminjati podizvajalcev ali sodelovati z drugimi podizvajalci, ki niso navedeni v pogodbi.

Izvajalec mora naročnika obvestiti o vseh morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Za vse podizvajalce, ki jih izvajalec ni navedel v ponudbi, mora, preden jih angažira za določeno delo, pridobiti pisno soglasje naročnika. V tem primeru mora naročniku posredovati predlog za vključitev podizvajalca v izvajanje del, v katerem mora navesti razlog, zaradi katerega je prišlo do potrebe po vključitvi podizvajalca v izvajanje del in ga vsebinsko utemeljiti in predlogu priložiti pogodbo oz. predpogodbo z novo predlaganim podizvajalcem.

Naročnik bo preveril primernost in zmogljivost podizvajalca in odločil, ali bo novo naznanjenega podizvajalca odobril. Na novo naznanjeni podizvajalec mora izpolnjevati enake pogoje, kot so bili zahtevani za podizvajalce v okviru predmetnega javnega naročila. Predlogu mora biti predložena vsa dokumentacija, ki bo izkazovala izpolnjevanje prej navedenih pogojev.

Naročnik brez utemeljenega razloga ne sme zavrniti predloga izvajalca o vključitvi novega podizvajalca.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena tega zakona, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Morebitna izdaja soglasja k predlogu, izvajalca ne odvezuje njegovih odgovornosti prevzetih s to pogodbo in še naprej sam in v celoti odgovarja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi.

Če izvajalec brez soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali posreduje delež naročila podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi oziroma pogodbi, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen in odstopi od pogodbe.

Za podizvajalce, ki neposrednega plačila ne bodo zahtevali, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

VIII. VELJAVNOST POGODBE

13. člen

Pogodba je sklenjena z dnem zadnjega podpisa pogodbenih strank, uporablja pa se od prvega dne po izdaji Zapisnika o prevzemu Glavne pogodbe.

Pogodba je sklenjena za dobo 7 let šteto od prvega dne po izdaji Zapisnika o prevzemu po Glavni pogodbi.

14. člen

Spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki s soglasjem pogodbenih strank. Pri spremembi zakonov oziroma predpisov, na katerih temelji ta pogodba, bodo pogodbene stranke sklenile ustrezen aneks k tej pogodbi oziroma novo pogodbo.

IX. REŠEVANJE SPOROV

15. člen

Pogodba je obravnavana in vodena v skladu s slovensko zakonodajo.

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, nastale pri izpolnjevanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Celju.

X. OSTALA DOLOČILA

16. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da se bosta vzdržali vsakršnega ravnanja oziroma opustitve, pri katerem-i kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je družbi povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku družbe, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik mora v primeru ugotovitve domnevnega obstoja okoliščin ali obvestila komisije oz. drugih organov o domnevnem nastanku okoliščin iz prvega odstavka tega člena začeti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe.

Pogodbeni stranki obenem ugotavljata, da glede na dostopne podatke ni podano nasprotje interesov v smislu določil veljavne zakonodaje.

17. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči ob izpolnitvi ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu med izvajanjem pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v 10 dneh.

Kljub obstoju kršitev iz prvega odstavka tega člena, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost.

Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec dokazov za podizvajalca ne predloži / naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če zamenjava / prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase / za podizvajalca ali, če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

18. člen

Pogodba lahko z (enostranskim) naročnikovim razdrtjem preneha:

- če je proti izvajalcu uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
- če je bila izvajalcu izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov pogodbe ali upravnih aktov, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnega pravičnega izvajanja pogodbe,
- če je po sklenitvi pogodbe ugotovljeno, da je izvajalec dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na izbor ponudnika,
- če zaradi zakasnitve ali napak pri izvedbi storitev naročnik ne bi več uresničil namena, ki ga je zasledoval,
- če izvajalec ne izvaja pogodbe skladno s prejetimi obveznostmi,
- če obstaja utemeljen dvom, da izvajalec v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti, iz razlogov in po postopku, kot to določajo splošni obligacijski predpisi,
- iz razlogov iz 96. člena ZJN-3,
- če izvajalec storitve izvaja s podizvajalcem, ki ni odobren in potrjen s strani naročnika, v nasprotju z 12. členom te pogodbe.

V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz predhodnega odstavka lahko začne naročnik s postopkom za enostransko razdrtje pogodbe, ki učinkuje takoj, z dnem posredovanja pisnega obvestila o odstopu izvajalcu.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če Glavna pogodba preneha veljati pred izdajo Zapisnika o prevzemu.

19. člen

Izvajalec se zavezuje varovati vse zaupne podatke naročnika, s katerimi se seznanja pri izvajanju svojih pogodbenih obveznosti. Za izvajalca velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik. Izvajalec se obenem obvezuje, da ne bo uporabljal informacij in dokumentov, ki bi mu bili dostopni pri izvajanju teh obveznosti.

20. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva (2) izvoda. Pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbenih strank. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank.

Datum :

Št. pogodbe:

Izvajalec:

Direktor

Žig in podpis:

Datum :

Št. pogodbe:

Naročnik: Splošna bolnišnica Celje

Direktor:

Dragan Kovačič, direktor

Žig in podpis:

(vzorec pooblastila vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe)

Partner v skupni ponudbi:

.....
.....
.....

POOBLASTILO VODILNEMU PARTNERJU ZA SKLENITEV POGODBE

Zakoniti zastopnik partnerja v skupni ponudbi (firma in sedež partnerja) (ime in priimek zakonitega zastopnika) pooblašča zakonitega zastopnika vodilnega partnerja (firma in sedež vodilnega partnerja), ki je s Sporazumom o predložitvi skupne ponudbe za izvedbo naročila z dne imenovan za vodilnega partnerja v skupni ponudbi J. V., da v našem imenu in za naš račun podpiše in sklene pogodbo za

»KOMPLETNO VZDRŽEVANJE OPREME ZA OBDOBJE SEDMIH LET – SKLOP 2«

V _____, dne _____

PARTNER (podpis) _____

POGLAVJE 3

PONUDBA

za javno naročilo

**FINALIZACIJA IN OPREMLJANJE PRVE ETAPE NADOMESTNE NOVOGRADNJE V
SPLOŠNI BOLNIŠNICI CELJE**

Polni naziv ponudnika:	
Sedež:	
Matična številka:	
Identifikacijska št. za DDV:	
Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik plačeval opravljeno dobavo/storitev:	Št. računa odprt pri (navedba banke)

(izpolniti v primeru samostojne ponudbe)

Ponudnik:	
(navesti vse partnerje v skupni ponudbi)	
Vodilni partner:	
Sedež:	
Matična številka:	
Identifikacijska št. za DDV:	
Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik plačeval opravljeno dobavo/storitev:	Št. računa odprt pri
Partner:	
Sedež:	

(izpolniti v primeru skupne ponudbe, po potrebi dodati polja za vpis)

OBRAZEC PONUDBE

številka

z dne

za

FINALIZACIJA IN OPREMLJANJE PRVE ETAPE NADOMESTNE NOVOGRADNJE V SPLOŠNI BOLNIŠNICI CELJE – SKLOP 1

Ponudbo oddajamo (označi):

samostojno

skupna ponudba

s podizvajalci

uporaba zmogljivosti drugih subjektov

- Potem, ko smo pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila za izvedbo zgoraj navedenih del vključno z vsemi dodatki k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, spodaj podpisani nudimo izvedbo in dokončanje razpisanih del za ponudbeno vrednost:

Ponudbena vrednost brez DDV:EUR

Vrednost DDV:EUR

Ponudbena vrednost z DDV:EUR

2. Zavezuje se, da bomo v primeru izbora naše ponudbe, začeli izvajati dela takoj po uvedbi v delo in vsa dela izvedli v rokih, kot izhajajo iz vzorca pogodbe.
3. Izjavljamo, da bodo vsa GOI del in vsa izdelana, dobavljena in montirana oprema izpolnjevala vse zahteve, kot izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
4. Izjavljamo, da je veljavnost ponudbe najmanj 120 dni šteto od roka za oddajo ponudb. Ves ta čas je naša ponudba obvezujoča in je lahko izbrana kadarkoli pred potekom tega obdobja.
5. Soglašamo, da naročnik s tem javnim naročilom ni obvezan, da izbere ponudnika. V takem primeru ne bomo imeli nobenih odškodninskih zahtevkov do naročnika.
6. Izjavljamo, da smo v celoti preučili dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da se v celoti strinjamo z njeno vsebino in z vsemi določili in pogoji dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Datirano dne _____

Podpisnik (*ime in priimek*) _____

Podpis _____ v funkciji _____

s polnim pooblastilom za podpis ponudb za in v imenu _____

(napisano čitljivo z velikimi tiskanimi črkami)

Polni naziv ponudnika:	
Sedež:	
Matična številka:	
Identifikacijska št. za DDV:	
Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik plačeval opravljeno dobavo/storitev:	Št. računa odprt pri (navedba banke)

(izpolniti v primeru samostojne ponudbe)

Ponudnik:	
(navesti vse partnerje v skupni ponudbi)	
Vodilni partner:	
Sedež:	
Matična številka:	
Identifikacijska št. za DDV:	
Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik plačeval opravljeno dobavo/storitev:	Št. računa odprt pri
Partner:	
Sedež:	

(izpolniti v primeru skupne ponudbe, po potrebi dodati polja za vpis)

OBRAZEC PONUDBE

številka

z dne

za

FINALIZACIJA IN OPREMLJANJE PRVE ETAPE NADOMESTNE NOVOGRADNJE V SPLOŠNI BOLNIŠNICI CELJE – SKLOP 2

Ponudbo oddajamo (označi):

samostojno

skupna ponudba

s podizvajalci

uporaba zmogljivosti drugih subjektov

7. Potem, ko smo pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila za izvedbo zgoraj navedenih del vključno z vsemi dodatki k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, spodaj podpisani nudimo izvedbo in dokončanje razpisanih del za ponudbeno vrednost:

Ponudbena vrednost brez DDV:EUR

Vrednost DDV:EUR

Ponudbena vrednost z DDV:EUR

8. Zavezuje se, da bomo v primeru izbora naše ponudbe, začeli izvajati dela takoj po uvedbi v delo in vsa dela izvedli v rokih, kot izhajajo iz vzorca pogodbe.
9. Izjavljamo, da bo vsa izdelana, dobavljena in montirana oprema izpolnjevala vse zahteve, kot izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
10. Izjavljamo, da je veljavnost ponudbe najmanj 120 dni šteto od roka za oddajo ponudb. Ves ta čas je naša ponudba obvezujoča in je lahko izbrana kadarkoli pred potekom tega obdobja.
11. Soglašamo, da naročnik s tem javnim naročilom ni obvezan, da izbere ponudnika. V takem primeru ne bomo imeli nobenih odškodninskih zahtevkov do naročnika.
12. Izjavljamo, da smo v celoti preučili dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da se v celoti strinjamo z njeno vsebino in z vsemi določili in pogoji dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Datirano dne _____

Podpisnik (*ime in priimek*) _____

Podpis _____ v funkciji _____

s polnim pooblastilom za podpis ponudb za in v imenu _____

(napisano čitljivo z velikimi tiskanimi črkami)

POGLAVJE 4

VZORCI FINANČNIH ZAVAROVANJ

za javno naročilo

**FINALIZACIJA IN OPREMLJANJE PRVE ETAPE NADOMESTNE NOVOGRADNJE V SPLOŠNI
BOLNIŠNICI CELJE**

VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: (vpiše se upravičenca, tj. naročnika postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za resnost ponudbe

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JNXXXX/XX (interna oznaka), z dne , katerega predmet je (vpiše se naziv javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki z avtentificiranim SWIFT sporočilom po SWIFT sistemu na naslov (Navede se SWIFT naslova garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila.)

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: DD. MM. LL (vpiše se datum, ki je naveden kot datum veljavnosti garancije v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv v roku petih (5) delovnih dni po prejemu zahtevka za plačilo izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik garancije je umaknil ponudbo med njeno veljavnostjo, navedeno v ponudbi; ali
2. izbrani naročnik garancije ni vrnil katere od podpisanih pogodb v osmih dneh od prejema posamezne pogodbe; ali
3. izbrani naročnik garancije ni predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v predpisanem roku in zahtevani višini.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum izteka veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: (vpiše se upravičenca, tj. naročnika postopka javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (Navede se SWIFT naslova garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila.)

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: DD. MM. LL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv v roku petih (5) delovnih dni po prejemu zahtevka za plačilo izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum izteka veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: (vpiše se upravičenca, tj. naročnika postopka javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za odpravo napak v garancijskem roku

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Urada Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila.)

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: DD. MM. LL (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv v roku petih (5) delovnih dni po prejemu zahtevka za plačilo izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla. Katerokoli zahtevo

za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum izteka veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

**VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758 ZA
VZDRŽEVALNO POGODBO**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: (vpiše se upravičenca, tj. naročnika postopka javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Splošna bolnišnica Celje, Oblakova ulica 5, 3000 Celje

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se vzdrževalno pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (Navede se SWIFT naslova garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila.)

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: DD. MM. LL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv v roku petih (5) delovnih dni po prejemu zahtevka za plačilo izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum izteka veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

POGLAVJE 5

SPOSOBNOST

za

**FINALIZACIJA IN OPREMLJANJE PRVE ETAPE NADOMESTNE NOVOGRADNJE V SPLOŠNI
BOLNIŠNICI CELJE**

IZJAVA 3.1 (f)

Gospodarski subjekt:

.....

.....

IZJAVA

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

V _____, dne _____ GOSPODARSKI SUBJEKT (podpis) _____



Sofinancira
Evropska unija

Gospodarski subjekt:

Izjava 3.1 (g)

.....
.....

IZJAVA

Gospodarski subjekt: _____, država porekla _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nimamo porekla v Ljudski republiki Kitajski in zato v zvezi s ponudbo in dobavo medicinskih pripomočkov v ponudbi ni podan izključitveni razlog iz 1. člena po Izvedbeni uredbi Komisije (EU) 2025/1197 z dne 19. junija 2025.

_____, _____

žig

gospodarski subjekt

(ime in priimek

zakonitega

zastopnika/pooblaščne osebe)

(podpis)



Sofinancira
Evropska unija

IZJAVA 3.2 (d)

Gospodarski subjekt:

.....

.....

I Z J A V A

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da v zadnjih dvanajstih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe na podlagi predmetnega javnega naročila nismo imeli blokiranih transakcijskih računov.

V _____, dne _____ GOSPODARSKI SUBJEKT (podpis) _____

SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH OPRAVLJENIH REFERENČNIH DEL
obrazec 3.2 (e)

Naziv naročnika	Dela izvedel kot samostojni izvajalec/ partner/ podizvajalec (ustrezno navesti)	Vrsta del (z navedbo izvedenih aktivnosti in opisom v skladu z zahtevami iz podčlena 3.2. (e) Navodil ponudnikom ter navedbo vrste objekta)	Datum dokončanja del (datum pravnomočnega uporabnega dovoljenja)

V _____, dne _____

PONUDNIK (podpis) _____

Priloga 1

POTRDILO O REFERENČNEM DELU

Naziv in naslov naročnika:

.....

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):

.....,

tel.:, e-naslov:.....

Naziv pogodbenega izvajalca:

Predmet pogodbe:

.....

številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve (vključno z morebitnimi aneksi):.....

Gospodarski subjekt, ki sem mu izdaja referenca

(ustrezno izpolniti) je v okviru pogodbe:

- dela izvajal kot glavni izvajalec DA NE (ustrezno obkroži)
- dela izvajal kot partner v skupni izvedbi DA NE (ustrezno obkroži)
- v kolikor DA, navesti vse partnerje in deleže posameznega partnerja v skupnem nastopanju:
..... v deležu%
- dela izvajal kot podizvajalec DA NE (ustrezno obkroži)
- izvedel GOI dela na stavbi iz klasifikacije CC SI ki so vključevala GOI dela v vrednosti
..... EUR brez DDV

Referenčna dela so bila dokončana (navesti datum pravnomočnega uporabnega dovoljenja)

.....

Naročnik potrjujem, da je gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca, izvedel referenčna dela, navedena na tem referenčnem potrdilu. Dela so bila izvedena strokovno, kakovostno ter pravočasno.

Datum izdaje potrdila:

Za naročnika:

.....
(ime in priimek)

.....
(Podpis)

Priloga 2

POTRDILO O REFERENČNEM DELU

Naziv in naslov naročnika:

.....

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):

.....

tel.:, e-naslov:

Naziv izvajalca:

Predmet pogodbe:

številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve (vključno z morebitnimi aneksi):

Gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca:

..... je opravljal referenčna dela kot *samostojni izvajalec* / kot *partner v skupini izvajalcev* (zgoraj navedeni izvajalec je kot partner v skupnem nastopanju izvedel posel v deležu%) / kot *podizvajalec* (*ustrezno obkrožiti*).

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je zgoraj navedeni gospodarski subjekt pri naročniku v okviru pogodbenih del izvedel dobavo in montažo medicinske opreme na objektu (navesti naziv objekta), CC-SI v vrednosti EUR brez DDV.

Dela so bila zaključena (*potrdila, ki izkazuje datum sprejema referenčnega dela (dobave in montaže) s strani naročnika*)

Izvajalec je dela po pogodbi opravil pravilno in pravočasno.

Datum izdaje potrdila

za naročnika:

.....
(ime in priimek)

.....
(podpis)

VODJA GRADNJE

3.2 (g)

Ime in priimek ter izobrazba	Številka inženirja pri pristojni poklicni zbornici	Zaposlen pri ponudniku DA/NE	Navedba referenc v skladu z zahtevo iz podčlena 3.2 (g) Navodil (navesti tudi datum dokončanja del – datum pravnomočnega uporabnega dovoljenja)

V _____, dne _____

PONUDNIK (podpis) _____

Priloga 3

POTRDILO O REFERENČNEM DELU ZA STROKOVNI KADER

(Vodja gradnje)

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba pri naročniku:

tel.:, e-naslov:

Naziv izvajalca (pogodbenika) za referenčno delo:

Naziv referenčnega projekta

Opis referenčnega dela:

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je

..... (ime in priimek strokovnega kadra ter izobrazba)

opravljal funkcijo (navesti funkcijo kot npr.: vodja

gradnje/odgovorni vodja del/ odgovorni vodja gradbišča) pri

izvedbi GOI del na stavbi iz klasifikacije CC SI, ki so obsegala GOI dela v vrednosti

..... EUR brez DDV.

Referenčna dela so bila dokončana (navesti datum pravnomočnega uporabnega dovoljenja)

Strokovnjak je dela po pogodbi opravil skladno s pravili stroke. Dela so bila izvedena strokovno, kakovostno ter pravočasno.

Datum izdaje potrdila

za naročnika:

.....
(ime in priimek)

.....
(podpis)

IZJAVA 3.2 (g)-1

Ponudnik:

.....

.....

Izjavljamo, da vodja gradnje:

_____ (navesti ime in priimek), ki smo ga navedli v ponudbi, ni vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS za poklicni naziv Vz-vodja del ali v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom »pooblaščen inženir« (vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega objekta) in se zavezujemo, da bomo do uvedbe v delo naročniku predložili dokazilo o vpisu v imenik aktivnih vodij del pri IZS s poklicnim nazivom »Vz-vodja del« oz. dokazilo o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom »pooblaščen inženir« (vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega objekta) za vodjo gradnje.

V _____, dne _____

PONUĐNIK (podpis) _____

SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH OPRAVLJENIH REFERENČNIH DEL

obrazec 3.2 (h)

Naziv naročnika	Dela izvedel kot samostojni izvajalec/ partner/ podizvajalec (ustrezno navesti)	Vrsta del (z navedbo izvedenih aktivnosti in opisom v skladu z zahtevami iz podčlena 3.2. (h) Navodil ponudnikom)	Datum dokončanja del (datum primopredaje)

V _____, dne _____

PONUDNIK (podpis) _____

Priloga 4

POTRDILO O REFERENČNEM DELU

Naziv in naslov naročnika:

.....

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):

.....,

tel.:, e-naslov:.....

Naziv pogodbenega izvajalca:

Predmet pogodbe:

.....

Številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve (vključno z morebitnimi aneksi):.....

Gospodarski subjekt, ki sem mu izdaja referenca

(ustrezno izpolniti) je v okviru pogodbe:

- dela izvajal kot glavni izvajalec DA NE (ustrezno obkroži)
- dela izvajal kot partner v skupni izvedbi DA NE (ustrezno obkroži) v
kolikor DA, navesti vse partnerje in deleže posameznega partnerja v skupnem nastopanju:
..... v deležu%
- dela izvajal kot podizvajalec DA NE (ustrezno obkroži)

izvedel gradnjo podatkovnega centra s hladilno močjo kW, ki je vseboval:

- izvedbo električnih stikalnih blokov DA / NE (ustrezno obkroži)
- razvod do IKT opreme v rack omarah z nadzorom porabe/obremenitve po tokokrogih DA /
NE (ustrezno obkroži)
- izvedbo strojnih instalacij (cevovod, hladilni medij) za hladilni sistem podatkovnega centra,
vključno z »InRow« ali »InLine« tehnologijo hlajenja DA / NE (ustrezno obkroži)
- izvedbo podatkovnih povezav z bakrenimi (UTP/FTP) DA / NE (ustrezno obkroži)
- optičnimi kabli DA / NE (ustrezno obkroži)
- vključitev opreme za napajanje in hlajenje v podatkovnem centru naročnika DA / NE (ustrezno
obkroži)

vse v skupni vrednosti EUR brez DDV, pri čemer je mesecev izvajal
tudi vzdrževanje podatkovnega centra.

Referenčna dela so bila dokončana (navesti datum primopredaje)

.....

Naročnik potrjujem, da je gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca, izvedel referenčna dela, navedena na tem referenčnem potrdilu. Dela so bila izvedena strokovno, kakovostno ter pravočasno.

Datum izdaje potrdila:

Za naročnika:

(ime in priimek)

(Podpis)

SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH OPRAVLJENIH REFERENČNIH DEL**obrazec 3.2 (i)**

Naziv naročnika	Dela izvedel kot samostojni izvajalec/ partner/ podizvajalec (ustrezno navesti)	Vrsta del (z navedbo izvedenih aktivnosti in opisom v skladu z zahtevami iz podčlena 3.2. (i) Navodil ponudnikom)	Datum dokončanja del (datum primopredaje)

V _____, dne _____

PONUDNIK (podpis) _____

Priloga 5

POTRDILO O REFERENČNEM DELU

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):

.....,

tel.:, e-naslov:.....

Naziv pogodbenega izvajalca:

Predmet pogodbe:

številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve (vključno z morebitnimi aneksi):.....

Gospodarski subjekt, ki sem mu izdaja referenca
(ustrezno izpolniti) je v okviru pogodbe:

- dela izvajal kot glavni izvajalec DA NE (ustrezno obkroži)
 - dela izvajal kot partner v skupni izvedbi DA NE (ustrezno obkroži)
- v kolikor DA, navesti vse partnerje in deleže posameznega partnerja v skupnem nastopanju:
..... v deležu%

- dela izvajal kot podizvajalec DA NE (ustrezno obkroži)

izvedel postavitev IKT omrežja (aktivna komunikacijska oprema in oprema za kibernetsko varnost), pri čemer je mesecev izvajal tudi vzdrževanje ponujene opreme.

Referenčna dela so bila dokončana (navesti datum primopredaje)

.....

Naročnik potrjujem, da je gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca, izvedel referenčna dela, navedena na tem referenčnem potrdilu. Dela so bila izvedena strokovno, kakovostno ter pravočasno.

Datum izdaje potrdila:

Za naročnika:

.....
(ime in priimek)

.....
(Podpis)

SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH OPRAVLJENIH REFERENČNIH DEL
obrazec 3.2 (j)

Naziv naročnika	Dela izvedel kot samostojni izvajalec/ partner/ podizvajalec <i>(ustrezno navesti)</i>	Vrsta del (z navedbo izvedenih aktivnosti in opisom v skladu z zahtevami iz podčlena 3.2. (j) Navodil ponudnikom)	Datum dokončanja del (datum primopredaje)

V _____, dne _____

PONUDNIK (podpis) _____

Priloga 6

POTRDILO O REFERENČNEM DELU

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):

.....,

tel.:, e-naslov:.....

Naziv pogodbenega izvajalca:

Predmet pogodbe:

številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve (vključno z morebitnimi aneksi):.....

Gospodarski subjekt, ki sem mu izdaja referenca
(ustrezno izpolniti) je v okviru pogodbe:

- dela izvajal kot glavni izvajalec DA NE (ustrezno obkroži)
 - dela izvajal kot partner v skupni izvedbi DA NE (ustrezno obkroži)
- v kolikor DA, navesti vse partnerje in deleže posameznega partnerja v skupnem nastopanju:
..... v deležu%

- dela izvajal kot podizvajalec DA NE (ustrezno obkroži)

izvedel postavitev strežniškega sistema, pri čemer je mesecev izvajal tudi vzdrževanje ponujene opreme.

Referenčna dela so bila dokončana (navesti datum primopredaje)

.....

Naročnik potrjujem, da je gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca, izvedel referenčna dela, navedena na tem referenčnem potrdilu. Dela so bila izvedena strokovno, kakovostno ter pravočasno.

Datum izdaje potrdila:

Za naročnika:

(ime in priimek)

(Podpis)

Priloga 7

POTRDILO O REFERENČNEM DELU

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):

tel.:, e-naslov:

Naziv izvajalca:

Predmet pogodbe:

številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve (vključno z morebitnimi aneksi):

Gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca:

..... je opravljal referenčna dela kot *samostojni izvajalec* / kot *partner v skupini izvajalcev* (zgoraj navedeni izvajalec je kot partner v skupnem nastopanju izvedel posel v deležu%) / kot *podizvajalec* (ustrezno obkrožiti).

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je zgoraj navedeni gospodarski subjekt pri naročniku v okviru pogodbenih del izvedel dobavo medicinske opreme na objektu (navesti naziv objekta), CC-SI v vrednosti EUR brez DDV.

Dela so bila zaključena (*potrdila, ki izkazuje datum sprejema referenčnega dela (dobave in montaže) s strani naročnika*)

Izvajalec je dela po pogodbi opravil pravilno in pravočasno.

Datum izdaje potrdila

za naročnika:

.....
(ime in priimek)

.....
(podpis)

VODJA PROJEKTA

3.2 (I)

Ime in priimek	Zaposlen pri ponudniku DA/NE	Navedba referenc v skladu z zahtevo iz podčlena 3.2 (I) Navodil (navesti tudi datum dokončanja del – datum primopredaje)

V _____, dne _____

PONUDNIK (podpis) _____

Priloga 8

POTRDILO O REFERENČNEM DELU ZA STROKOVNI KADER
(Vodja projekta)

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba pri naročniku:

tel.:, e-naslov:

Naziv izvajalca (pogodbenika) za referenčno delo:

Naziv referenčnega projekta

Opis referenčnega dela:

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je

..... (ime in priimek strokovnega kadra)

opravljal funkcijo (navesti funkcijo kot npr.: vodja projekta, koordinator dobave, odgovorna oseba po pogodbi, skrbnik pogodbe) v okviru pogodbenih del koordiniral dobavo medicinske opreme na objektu (navesti naziv objekta), CC-SI v vrednosti EUR brez DDV.

Referenčna dela so bila dokončana (navesti datum primopredaje)

Strokovnjak je dela po pogodbi opravil skladno s pravili stroke. Dela so bila izvedena strokovno, kakovostno ter pravočasno.

Datum izdaje potrdila

za naročnika:

.....
(ime in priimek)

.....
(podpis)

IZJAVA 3.2 (m)

Ponudnik:

.....

.....

IZJAVA

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da bomo pri oddaji ponudbe in izvedbi javnega naročila upoštevali splošne tehnične zahteve naročnika in zahteve naročnika, ki se nanašajo na Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

V _____, dne _____

PONUĐNIK (podpis) _____

PODATKI O PODIZVAJALCU

obrazec 3.4

Firma / ime:
Sedež:
Država registracije:
Telefon:; E-naslov:

Matična številka (v državi ponudnika):

Davčna številka (v državi ponudnika)

Zakoniti zastopniki podizvajalca:
.....

Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela
..... pri

Nominiran v ponudbi s strani (v primeru oddaja skupne ponudbe je potrebno navesti partnerja, ki
je nominiral podizvajalca v ponudbi):
.....

Zahteva neposredno plačilo:

DA

NE (ustrezno obkrožiti)

Podatki o prevzetem poslu:

Vrsta del, ki jih bo opravil	
Vrednost podizvajalskega dela brez DDV v EUR na dan oddaje ponudbe	

V _____, dne _____

PONUĐNIK (podpis) _____

Podizvajalec:

.....

.....

.....

ZAHTEVA in SOGLASJE

Podajamo zahtevo za neposredna plačila in soglašamo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna našo terjatev do glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvedbi naročila »FINALIZACIJA IN OPREMLJANJE PRVE ETAPE NADOMESTNE NOVOGRADNJE V SPLOŠNI BOLNIŠNICI CELJE«.

V _____, dne _____

PODIZVAJALEC (podpis)

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Gospodarski subjekt:

Naročnik: Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, Ulica Ambrožiča Novljana 7, Ljubljana

Uporabnik in naročnik: SPLOŠNA BOLNIŠNICA CELJE, Oblakova ulica 5, 3000 Celje

Predmet javnega naročila: FINALIZACIJA IN OPREMLJANJE PRVE ETAPE NADOMESTNE NOVOGRADNJE V SPLOŠNI BOLNIŠNICI CELJE

V skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije vam posredujem podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA:

Opomba: vpisati je treba naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in sedež pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je treba vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. Če gre za delniško družbo, je treba navesti le tiste delničarje, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5-% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe (glej Sistemsko pojasnilo KPK št. 06272-2/2012-3 z dne 20. 7. 2022).

ZAP ŠT.	IME IN PRIIMEK / NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA / SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

PODATKI O TIHIIH DRUŽBENIKIH

Opomba: v primeru, da so udeleženci v lastništvu ponudnika tihi družbeniki, je za vsakega od tihih družbenikov treba vpisati naslednje podatke:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in sedež pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je treba vpisati za vse tihe družbenike, ne glede na delež lastništva. Tabelo izpolni ponudnik, v katerega lastništvu so udeleženi tihi družbeniki.

ZAP ŠT.	IME IN PRIIMEK / NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA / SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

IZJAVA, DA NI TIH DRUŽBENIKOV

Opomba: v primeru, da lastništvu ponudnika ni tih družbenikov, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da v lastništvu ponudnika

(naziv in sedež ponudnika)

ni tih družbenikov.

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in sedež povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je treba vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

ZAP ŠT.	NAZIV POVEZANE DRUŽBE	SEDEŽ POVEZANE DRUŽBE	VRSTA POVEZAVE / DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda izjavo:

Izjavljamo, da s ponudnikom _____
(naziv in sedež ponudnika)

ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te izjave izjavljam, da nisem oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem nobenega od naročnikov in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom teh funkcionarjev na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Ime in priimek:

(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Podpis: _____

(oseba, ki je pooblaščen za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum:

Priloga 9

**OBRAZEC IZJAVE ZAVAROVALNICE ZA PRIDOBITEV ZAVAROVALNE POLICE
(sklop 1)**

Naziv zavarovalnice:

Kraj in datum:

Upravičenec: Splošna bolnišnica Celje, Oblakova ulica 5, Celje

Št. dokumenta :.....

V skladu z javnim naročilom »Finalizacija in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje, Sklop 1 – 2«, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. _____, _____ (naziv zavarovalnice), za naročnika _____ nepreklicno potrjujemo, da bomo s podjetjem _____ (naziv in sedež izvajalca), če bo le-to izbrano s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega naročila,

sklenili zavarovalno polico za zavarovanje odgovornosti pred škodo, ki bi utegnila nastati upravičencu in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti na projektu, ki je predmet javnega naročila, ki vključuje gradbeno in montažno zavarovanje z naslednjim obsegom zavarovalnega kritja:

- predmet zavarovanja so objekti v gradnji/ali montaži, do višine pogodbene vrednosti posla,
- predmet zavarovanja je obstoječi objekt in obstoječa oprema z zavarovalno vsoto na prvi riziko do 3.000.000 EUR,
- predmet zavarovanja je splošna odgovornost za izvajalca del do tretjih oseb za poškodovanje oseb in stvari v višini 300.000 EUR,
- zavarovanje naj vključuje vse partnerje v skupnem poslu in vse podizvajalce v poslu,
- gradbeno in montažno zavarovanje naj bo sklenjeno za celoten posel,
- trajanje zavarovanja naj bo za čas izvedbe predmeta pogodbe do primopredaje objekta, zavarovalna polica mora biti vinkulirana v korist naročnika UNKIZ.

Zavarovalnica
(žig in podpis)

Priloga 10

**OBRAZEC IZJAVE ZAVAROVALNICE ZA PRIDOBITEV ZAVAROVALNE POLICE
(sklop 2)**

Naziv zavarovalnice:

Kraj in datum:

Upravičenec: Splošna bolnišnica Celje, Oblakova ulica 5, Celje

Št. dokumenta :.....

V skladu z javnim naročilom »Finalizacija in opremljanje prve etape Nadomestne novogradnje v Splošni bolnišnici Celje, Sklop 1 – 2«, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. _____, _____ (naziv zavarovalnice), za naročnika _____ nepreklicno potrjujemo, da bomo s podjetjem _____ (naziv in sedež izvajalca), če bo le-to izbrano s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega naročila,

sklenili zavarovalno polico za zavarovanje odgovornosti pred škodo, ki bi utegnila nastati upravičencu in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti na projektu, ki je predmet javnega naročila, ki vključuje montažno zavarovanje z naslednjim obsegom zavarovalnega kritja:

- predmet zavarovanja je oprema v montaži, do višine pogodbene vrednosti posla,
- predmet zavarovanja je obstoječi objekt in obstoječa oprema z zavarovalno vsoto na prvi riziko do 3.000.000 EUR,
- predmet zavarovanja je splošna odgovornost za izvajalca del do tretjih oseb za poškodovanje oseb in stvari v višini 300.000 EUR,
- zavarovanje naj vključuje vse partnerje v skupnem poslu in vse podizvajalce v poslu,
- montažno zavarovanje naj bo sklenjeno za celoten posel,
- trajanje zavarovanja naj bo za čas izvedbe predmeta pogodbe do primopredaje objekta, zavarovalna polica mora biti vinkulirana v korist naročnika UNKIZ.

Zavarovalnica
(žig in podpis)