Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBČINA ORMOŽ
Ptujska c. 6
2270 ORMOŽ

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Sprehajalna tematska pot Svetinje – Jeruzalem: Gradnja Interpretacijskega centra Svetinje in postavitev programskih točk

Številka: 430-0036/2025
Ormož, dne 4. 8. 2025

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBČINA ORMOŽ
Ptujska c. 6
2270 ORMOŽ

Številka: 430-0036/2025
Ormož, dne 4. 8. 2025

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

V skladu s 67. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju: ZJN-3)

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodila gospodarskim subjektom za izdelavo ponudbe
3. Ponudba
4. Drugi obrazci, določeni z navodilom za izdelavo ponudbe
5. Navedba vrste finančnih zavarovanj
6. Predračun
7. Vzorec pogodbe
8. Terminski plan

Žig

OBČINA ORMOŽ
ŽUPAN
Danijel VRBNJAK, mag. posl. ved

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBČINA ORMOŽ
Ptujska c. 6
2270 ORMOŽ

Številka: 430-0036/2025
Ormož, dne 4. 8. 2025

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na portalu javnih naročil pod št. _____, datum objave _____ , je bilo objavljeno javno naročilo po **postopku NAROČILA MALE VREDNOSTI** v skladu s **47. členom ZJN-3.**

Vabimo Vas, da podate Vašo ponudbo na to javno naročilo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Kontaktna oseba s strani naročnika je: Mitja Mar
e-pošta: mitja.mar@ormoz.si

ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudba se odda izključno v elektronski obliki preko aplikacije e-JN.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 25. 8. 2025 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:
https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=44192

INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **25. 8. 2025** in se bo začelo **ob 10.00 uri** na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Žig

OBČINA ORMOŽ
ŽUPAN
Danijel VRBNJAK, mag. posl. ved.

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBČINA ORMOŽ
Ptujska c. 6
2270 ORMOŽ

NAVODILA GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA IZDELAVO PONUDBE

I. člen

Naročnik Občina Ormož je na portalu javnih naročil pod št. _____, datum objave _____ objavil javno naročilo po postopku NMV, predmet javnega razpisa:

Sprehajalna tematska pot Svetinje – Jeruzalem: Gradnja Interpretacijskega centra Svetinje in postavitev programskih točk

Naročnik bo izvajalca izbral pod odložnim pogojem zagotovitve dela proračunskih sredstev za izvedbo investicije v Proračunu Občine Ormož za leto 2025. V kolikor proračunska sredstva za investicijo v Proračunu Občine Ormož za leto 2025 ne bodo zagotovljena, si naročnik pridržuje pravico, da kljub pravnomočni odločitvi o oddaji javnega naročila pogodbe z izbranim ponudnikom ne bo sklenil.
Občina Ormož bo torej z najugodnejšim ponudnikom pogodbo sklenila le v primeru zagotovitve proračunskih sredstev za investicijo v Proračunu Občine Ormož za leto 2025.
Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da v primeru, da pogodba z izbranim izvajalcem ne bo sklenjena, ne trpi nobenih škodljivih posledic. Vsaka stranka trpi svoje stroške in ne uveljavlja nobene pogodbene kazni.

Plačilo pogodbene vrednosti se bo v letu 2025 vršilo predvidoma do višine 360.000,00 EUR z DDV najkasneje do 13.10.2025, v letu 2026 predvidoma do višine 378.100,00 EUR z DDV, ostanek pa v letu 2027.

Naročnik si pridržuje pravico do prilagoditve porabe sredstev v posameznem letu, glede na višino odobrenih sofinancerskih sredstev in zagotovljenih sredstev v proračunu.

Gospodarski subjekt* mora ponuditi izvedbo celotnih gradbenih del po projektu.

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

II. člen

Gospodarski subjekt mora ponudbo izdelati v **slovenskem jeziku**.
V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki je lahko v tujem jeziku.

Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja razpisna dokumentacija v slovenskem jeziku in ponudba v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan v tujem jeziku, pa tuji jezik.

* »Gospodarski subjekt« pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopku javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev (6. točka, 1. odstavka, 2. člena ZJN-3)
** »Ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo (7. točka, 1. odstavka, 2. člena ZJN-3)
*** »Podizvajalec« je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila (1. odstavek 94. člena ZJN-3)

III. člen

Dopustna bo tista **ponudba**, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo

dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane naslednje dokumente:

- **ponudbo – obrazec ponudbe (OBR - 1);**
- **izjavo, o izpolnjevanju pogojev razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila (OBR - 2) (priloži se tudi za vsakega podizvajalca ali izvajalca v skupnem nastopu);**
- **izjavo o sodelovanju s podizvajalci (OBR - 3);**
- **podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca (OBR - 4);**
- **pooblastilo izvajalca naročniku za neposredno plačilo, v primeru da podizvajalec zahteva neposredno plačilo (OBR - 5);**
- **izjavo za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR - 6) (priloži se tudi za vsakega podizvajalca ali izvajalca v skupnem nastopu);**
- **dogovor o skupnem sodelovanju za vsakega podizvajalca ali izvajalca v skupnem nastopu;**
- **ostalo dokumentacijo iz VIII: člena navodil gospodarskim subjektom za izdelavo ponudbe po zaporednih številkah; Potrdilo poslovne banke ali obrazec S-BON (OBR - 7, OBR - 8, OBR - 9, OBR -10, OBR - 11), Kopijo pogodbe o zaposlitvi za vodjo del,**
- **dokumentacijo iz XII. člena navodil gospodarskih subjektom za izdelavo ponudbe po zaporednih številkah (OBR - 12, OBR – 13, OBR – 14);**
  Zavarovanje za resnost ponudbe se pošlje s fizično pošto ali dostavi osebno na naslov naročnika (v primeru zavarovanja, ki se lahko odda v elektronski verziji, se lahko ta odda skupaj s ponudbo in ga ni potrebno pošiljati v fizični obliki);
- **krovna izjava gospodarskega subjekta (OBR – 15);**
- **izjava – omejitev poslovanja (OBR – 15/A);**
- **izjava o dopustnih popravkih računskih napak (OBR-16);**
- **predračun / izpolnjen obrazec (OBR-17);**
- **parafiran in žigosan vzorec pogodbe (OBR - 18);**
- **terminski plan (pripravi ponudnik po svojem vzorcu).**

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s **podizvajalci**, mora za vsakega podizvajalca predložiti še naslednje dokumente:

- izjavo, o izpolnjevanju pogojev razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila (OBR - 2);
- izjavo o sodelovanju s podizvajalci (OBR - 3);
- podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca (OBR - 4);
- pooblastilo izvajalca naročniku za neposredno plačilo, v primeru da podizvajalec zahteva neposredno plačilo (OBR - 5);
- izjavo za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR - 6);
- dogovor o skupnem sodelovanju za vsakega podizvajalca.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s **skupno ponudbo** mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izjavo, o izpolnjevanju pogojev razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila (OBR - 2);
- izjavo o sodelovanju z izvajalci v skupnem nastopu (OBR - 3);
- izjavo za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR - 6);
- pooblastilo za podpis skupne ponudbe;
- dogovor o skupnem sodelovanju za vsakega izvajalca v skupnem nastopu.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

IV. člen

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme gospodarski subjekt zahtevati preko Portala javnih naročil.

Kontaktna oseba bo pisno odgovorila na vsa vprašanja v zvezi z razpisom, ki jih bo dobila v roku iz V. člena navodil gospodarskim subjektom.
Sestanek z gospodarskimi subjekti je možen po predhodnem telefonskem dogovoru s kontaktno osebo naročnika.

V. člen

Skrajni rok, do katerega gospodarski subjekt še lahko zahteva **dodatna pojasnila** v zvezi z razpisno dokumentacijo je **19. 8. 2025 do 8.00 ure.**

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje 4 dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana v pisni obliki. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

Če dodatne informacije niso bile pravočasno zahtevane ali je njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka ni potrebno.

VI. člen

Ponudbo je potrebno oddati <u>izključno v elektronski obliki preko aplikacije e-JN.</u>

Zavarovanje za resnost ponudbe se pošlje s fizično pošto ali dostavi osebno na naslov naročnika (v primeru zavarovanja, ki se lahko odda v elektronski verziji, se lahko ta odda skupaj s ponudbo in ga ni potrebno pošiljati v fizični obliki).

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu.

VII. člen

Gospodarski subjekt mora ponuditi dela po tehnični specifikaciji naročnika:
- **vse razpisane vrste gradenj, blaga ali storitev.**

Če ponudnik pri določeni postavki cene ne bo vpisal, bo naročnik za tako postavko upošteval, da jo ponudnik ponuja po ceni 0,00 EUR.

VIII. člen

Pogoji za priznanje sposobnosti

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk A.1. in A.2. in A.4. te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točk A.1., A.2. in A.4. te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo ali pojasnijo predložena potrdila.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem.

Pri NMV naročniku ni treba preverjati obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

A. Osnovna sposobnost ponudnika

A.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena **pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj**, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),

- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo: Izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež ponudnik, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev ali izjava.

A.2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik **ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti** v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša **50 eurov ali več**. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: Potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi ali izjava.

A.3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, **izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami**.

Dokazilo: Vpogled v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami ali izjava.

A.4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države **dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo**.

Dokazilo: Izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi ali izjava.

A.5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže **kršitev obveznosti** iz drugega odstavka 3. člena zakona (izpolnjevanje veljavnih obveznosti **na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava**).

A.6. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se je nad gospodarskim subjektom začel **postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja** po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali **postopek likvidacije** po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

A.7. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt **zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil**, zaradi česar je omajana njegova integriteta (kot dokazila o nekvalitetno izvedenih delih bo naročnik štel pisne reklamacije, pisna opozorila dobavitelju o kršitvah pogodbenih obveznosti, obračunane pogodbene kazni ali unovčenje bančne garancije).

A.8. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil **dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco**. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.

A.9. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če **nasprotja interesov** iz tretjega odstavka 91. člena tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.

A.10. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če **izkrivljanja konkurence** zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi.

A.11. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne **pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti**, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

A.12. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je gospodarski subjekt kriv **dajanja resnih zavajajočih razlag** pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom zakona.

A.13. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je gospodarski subjekt poskusil **neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije**, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Dokazilo za točke A.5. do A.13.: Izjava gospodarskega subjekta (OBR - 4)

B. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

B.1. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

Dokazilo: Izpis iz registra

C. Ekonomska in finančna sposobnost gospodarskega subjekta:

C.1. Da gospodarski subjekt v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa.

Dokazilo: Potrdilo poslovne banke, ki vodi račun gospodarskega subjekta, iz katerega izhaja, da ni imel blokiranega transakcijskega računa. Če ima gospodarski subjekt odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe. Namesto potrdila poslovne banke se lahko predloži tudi ustreuen BON obrazec.

C.2. Da nudi najmanj 30 dnevni plačilni rok.
Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta o plačilnih pogojih (OBR - 7)

D. Tehnične in kadrovske sposobnosti

D.1. Da je gospodarski subjekt v zadnjih petih letih pred oddajo ponudbe že izvedel novogradnjo, rekonstrukcijo ali dograditev objekta visoke gradnje v vrednosti vsaj 500.000,00 EUR z DDV.

Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta in potrdilo naročnika (OBR - 8 in OBR - 9).

D.2. Da gospodarski subjekt razpolaga s strokovnim kadrom in tehnično opremo za izvedbo javnega naročila.
Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta, seznam strokovnega kadra in seznam razpoložljive opreme (OBR - 10).

D.3. Da gospodarski subjekt razpolaga z osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del v skladu z 19. členom Gradbenega zakona (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP.).
Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta o razpolaganju z osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del (OBR - 11), kopijo pogodbe o zaposlitvi.

D.4. Da gospodarski subjekt, ki bo izbran za izvedbo del, pred podpisom pogodbe predloži pogodbo ali polico o zavarovanju odgovornosti v skladu s 16. členom Gradbenega zakona (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP), v vrednosti min. 100.000 EUR.
Dokazilo: Kopija zavarovalne police ali pogodbe – dostavi izbrani ponudnik pred podpisom pogodbe (Krovna izjava - OBR - 15).

E. Upoštevanje Uredbe o zelenem javnem naročanju

Ponudniki morajo pri podaji ponudb upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

Ponudnik mora v naročilu izpolniti naslednje cilje:
- delež hladilnikov, zamrzovalnikov in njunih kombinacij, pomivalnih, pralnih in sušilnih strojev, sesalnikov in klimatskih naprav, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 80 % vseh artiklov;
- delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu znaša najmanj 70 % prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva, razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča;
- delež grelnikov vode, grelnikov prostorov in njihovih kombinacij ter hranilnikov tople vode, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 85 %;
- delež sanitarnih armatur, ki so nameščene v nestanovanjskih prostorih za več uporabnikov in pogosto uporabo ter omogočajo omejitev časa posamezne uporabe vode, znaša najmanj 70 %;
- delež splakovalnih sistemov iz opreme za stranišča na splakovanje in opreme za pisoarje, ki vključuje napravo za varčevanje z vodo, znaša najmanj 60 %;
- delež recikliranega ali ponovno uporabljenega gradbenega lesa v leseni stenski plošči znaša najmanj 10 %;
- delež lesa ali lesnih tvoriv v stavbah znaša najmanj 30 % prostornine vgrajenih materialov (brez notranje opreme, plošče pritlične etaže in pod njo ležečih konstrukcij), razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča, pri čemer je lahko delež lesa za tretjino manjši, če se v stavbo vgradi najmanj 10 % gradbenih proizvodov, ki imajo znak za okolje tipa I ali III;
- delež električnih sijalk, ki so uvrščene v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;
- delež svetilk, ki omogoča uporabo električnih sijalk, uvrščenih v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;
- delež lesa ali lesnih tvoriv v stavbnem pohištvu znaša najmanj 80 % prostornine vgrajenih materialov (brez stekla in stavbnega okovja), razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti Izjavo, da bo pri gradnji izpolnil zahtevo. (Krovna izjava - OBR - 15).

F. Razvezni pogoj

Pogodba bo sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega

prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

Naročnik v primeru obstoja razloga za izključitev ponudniku dovoli popravni mehanizem. Dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, je naročniku dolžan predložiti ponudnik.
V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev za razvezo pa se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost vsem gospodarskim subjektom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz člena in predložili ustrezna dokazila.
Ponudnik, ki ne izpolnjuje pogojev iz tega člena bo izključen iz postopka.

IX. člen

Ponudba s podizvajalci:
Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, **je potrebno v izjavi o sodelovanju s podizvajalci (OBR-3 druga tabela) in podatkih o podizvajalcu (OBR-4) navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del).**

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prvega in drugega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi zahtevane podatke in dokumente.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točke A. in B. VIII. člena te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za naslednje situacije, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke, in sicer za:

- javna naročila blaga,
- podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

X. člen

Gospodarski subjekti morajo izjave predložiti na **predpisanih obrazcih** brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji gospodarskih subjektov se ne upoštevajo. Potrdila in druga dokazila so lahko v kopijah, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, določen za predložitev ponudb.

XI. člen

Gospodarski subjekt mora navesti končno vrednost ponudbe v evrih.
Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate.
Ponudnik mora DDV posebej prikazati.
Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljena najnižja končna cena ponudbenega predračuna.
Cene iz ponudbenega predračuna so nespremenljive. Naročnik dovoljuje ponudniku, da v primeru napake v formuli ponudbenega predračuna le-to popravi.
Če ponudnik pri določeni postavki cene ne bo vpisal, bo naročnik za tako postavko upošteval, da jo ponudnik ponuja po ceni 0,00 EUR.

XII. člen

Ponudnik mora predložiti:

1. Originalno **garancijo** banke ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici **za resnost ponudbe** v višini 10.000,00 EUR, izstavljena v skladu z vzorcem bančne garancije (OBR – 12).

Zavarovanje za resnost ponudbe se pošlje s fizično pošto ali dostavi osebno na naslov naročnika in mora biti pri naročniku do datuma in ure določene za oddajo ponudb. Ponudnik, ki ne bo predložil zavarovanja za resnost ponudbe do določenega roka bo izločen iz nadaljnjega postopka (v primeru zavarovanja, ki se lahko odda v elektronski verziji, se lahko ta odda skupaj s ponudbo in ga ni potrebno pošiljati v fizični obliki). Elektronska verzija garancije se šteje za pravilno tudi brez navedbe, da gre za original.

2. Izjavo, da bo gospodarski subjekt zagotovil ustrezno obliko **finančnega zavarovanja** (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici) **za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 10 % od vrednosti pogodbe, v kolikor bo izbran na javnem razpisu. (OBR - 13),
Bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali ustrezno zavarovanje pri zavarovalnici je moral gospodarski subjekt izročiti naročniku najkasneje v 15 dneh od sklenitve pogodbe. Predloženo finančno zavarovanje ne sme odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo krajših rokov, kot jih določi naročnik, nižjega zneska, kot ga določi naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Sklenjena pogodba postane veljavna šele s predložitvijo garancije za dobro izvedbo posla. Če izvajalec del ne bo izpolnil svoje pogodbene obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, bo naročnik unovčil instrument finančnega zavarovanja.

Finančno zavarovanje mora biti v višini 10 % od vrednosti pogodbe in mora veljati še vsaj 30 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta blaga, gradbenega dela ali storitve, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost.
Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali ustrezno zavarovanje pri zavarovalnici ne sme po vsebini bistveno odstopati od vzorca bančne garancije iz razpisne dokumentacije (OBR – 13A).

3. Izjavo, da bo gospodarski subjekt zagotovil ustrezno obliko **finančnega zavarovanja** (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici) **za odpravo napak v garancijskem roku** v višini 5 % od končne vrednosti posla, v kolikor bo izbran na javnem razpisu. (OBR 14)

Bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku ali ustrezno zavarovanje pri zavarovalnici je dolžan izvajalec izročiti naročniku po primopredaji, vendar še pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in plačilom končne situacije.

Garancijski znesek znaša 5 % od vrednosti posla, za katerega se daje. Rok trajanja garancije mora biti 30 dni daljši kot je garancijski rok, ki je določen v pogodbi.
Predloženo finančno zavarovanje ne sme odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije (OBR - 14 A).

4. **Krovno izjavo** gospodarskega subjekta, s katero izjavlja:
- da vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
- da vse navedbe, ki so jih podali v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju, naročniku pa dajejo pravico, da jih preveri pri sodelujočih v ponudbi ali pristojnih ustanovah oz. inštitucijah;
- da v primeru tega javnega naročila niso, skupaj s podizvajalci oz. izvajalci v skupnem nastopu, izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov; prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z njimi pri pripravi ponudbe;
- da jim zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
- da imajo plačane zapadle prispevke za zdravstveno zavarovanje, prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevke za zaposlovanje, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za poškodbe pri delu;
- da bodo strokovnjaki, ki jih navajajo v ponudbi, tudi izvajali projekt, ki je predmet tega javnega naročila;
- da bodo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bodo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila in da razpolagajo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi;
- da njihova družba (podjetje ipd.) nima omejitve poslovanja z naročnikom v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb), ki določa, da naročnik, ki posluje po predpisih o javnem naročanju, ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri tem naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član poslovodstva ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu. Ta prepoved velja smiselno tudi za državne pomoči in druge oblike pridobivanja sredstev od naročnikov, ki poslujejo po predpisih o javnem naročanju ter za koncesije in druge oblike javno - zasebnega partnerstva, razen za državne pomoči v primeru naravnih nesreč:
  - da bodo naročnika takoj pisno obvestili o spremembah vseh relevantnih podatkov iz ponudbe, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega oddajamo ponudbo;
  - da soglašajo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;
  - da ponujajo vsa razpisana dela oz. razpisano blago v skladu z zahtevami, navedenimi v razpisni dokumentaciji;
  - da bodo dela izvedli v ponujenem roku;
  - da so seznanjeni z obstoječo dokumentacijo, s predvideno lokacijo izvajanja del ter predvidenim načinom izvedbe ter so si ogledali obstoječe stanjem na terenu;

- da so seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22) in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15 in 53/22);
- da bodo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- bodo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju RS;
- da se v celoti strinjajo in sprejemajo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev;
- da so ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da so v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- da ne bodo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bodo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da so podali samo resnične oziroma verodostojne izjave;
- da bodo v primeru, da bodo izbrani za izvedbo javnega naročila, pred podpisom pogodbe naročniku dostavili koopijo zavarovalne police ali pogodbe, v vrednosti min. 100.000 EUR;
- da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu, na poziv naročnika posredovali podatke o: svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb; gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. Podatke bodo posredovali naročniku v roku osmih (8) dni od prejema poziva;
- da bodo pri izvedbi javnega naročila ravnali v skladu z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23),(OBR-15).

5. **Izjavo** – omejitev poslovanja (OBR-15/A).

6. **Izjavo o dopustnih popravkih računskih napak**, s katero izjavlja, da sme naročnik v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 popraviti očitne računske napake v ponudbi (OBR - 16).

XIII. člen

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

XIV. člen

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki naj bi vseboval:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini ali delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora ponudnik v OBR-3 (druga tabela) navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točk A., B. in C. VIII. člena teh navodil.

XV. člen

Gospodarski subjekt mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.
Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak gospodarskega subjekta. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše pogodbo.

XVI. člen

Ponudba mora veljati do vključno **90 dni od dneva odpiranja ponudb.**

XVII. člen

Gospodarski subjekt mora priložen vzorec pogodbe na zadnji strani parafirati in žigosati.

XVII. člen

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe.

XVIII. člen

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

XIX. člen

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali, ki bi vplivale na nepristranskost revizijske komisije.

XX. člen

Naročnik lahko pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila preveri obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

XXI. člen

Po roku za prejem ponudb bo kontaktna oseba izvajalca postopka javnega naročila, vsa obvestila, zahteve za dopolnitve formalno nepopolnih ponudb ter druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi.

XXII. člen

Dopustne dopolnitve ponudb:
Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb

ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

XXIII. člen

Če je v zakonu in v razpisni dokumentaciji določeno, da je pogoj za izvedbo naročila izdaja soglasja določenega organa, pogodba ne prične veljati, dokler ni veljavno to soglasje.

XXIV. člen

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka **o prekršku**:

- v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3 (izvedba javnih naročil s podizvajalcem).

XXV. člen

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-1l, 95/2014 - ZIPRS1415-C, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,
6. potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN vloži:
- vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda,
- zagovornik javnega interesa.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso na transakcijski račun pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Taksa znaša 2.000 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v postopku NMV.
Taksa znaša dva odstotka od cene najugodnejše popolne ponudbe za javno naročilo (z DDV), vendar ne manj kot 500 EUR in ne več kot 25.000 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila.
Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000 eurov.
Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zgoraj navedenega zahtevka ni mogoče vložiti po roku za prejem ponudb.

Zoper obvestilo o izboru lahko vlagatelj vloži zahtevek za revizijo v roku 5 delovnih dni od dneva prejema odločitve.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si/), ustrezna povezava je vzpostavljena na portalu javnih naročil v dosjeju javnega naročila (Zavihek pregled objav).

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

Žig



OBČINA ORMOŽ
ŽUPAN
Danijel VRBNJAK, mag. posl. ved

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR - 1

Gospodarski subjekt:_____

Naročnik:_____

P O N U D B A

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega v na portalu javnih naročil pod št._____, datum objave_____, se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

01. Podatki o gospodarskem subjektu

Firma oziroma ime:
Zakoniti zastopnik:
Identifikacijska št. za DDV:
Številka transakcijskega računa:
Matična številka:
Naslov:
Številka telefona:
Elektronska pošta:
Kontaktna oseba:
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:
Pristojni davčni urad:
Ponudnik je MSP (MSP kot je opredeljeno v Priporočilu komisije 2003/361/ES): DA NE

02. Ponudbena cena

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

Ponudba številka: _____

	V EUR
ponudbena cena je (brez DDV)	
DDV _____ %	
ponudbena cena z DDV	

Z besedo:_____ __/100

03. Rok začetka in končanja izvajanja storitev, dobave blaga, gradnje

Rok začetka izvajanja gradnje je od podpisa pogodbe in uvedbe izvajalca v delo. Rok zaključka je najkasneje do 31. 7. 2027.

Plačilo pogodbene vrednosti se bo v letu 2025 vršilo predvidoma do višine 360.000,00 EUR z DDV najkasneje do 13.10.2025, v letu 2026 predvidoma do višine 378.100,00 EUR z DDV, ostanek pa v letu 2027.

04. Veljavnost ponudbe

Naša ponudba ostaja v veljavi do _____ 20__ (navesti datum!!).

Ponudba mora veljati do vključno **90 dni od dneva odpiranja ponudb.**

05. Način predložitve ponudbe

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno, kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci, kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo, kot partner v skupini ponudnikov

Kraj in datum: Žig: Podpis:

_____ _____

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 2

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

IZJAVA

Gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev iz VIII. člena navodil za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije.

Izjavljamo,

1. da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejan navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;

2. da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več, in da smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;

3. da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

4. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;

5. da nismo na kakršen koli način kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena zakona (izpolnjevanje veljavnih obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);

6. da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začet postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

7. da nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;

8. da z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;

9. da ne obstaja nobeno nasprotje interesov;

10. da ne izkrivljamo konkurence zaradi predhodnega sodelovanja pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom zakona;

11. da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;

12. da ne bomo dajali resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, in bomo te informacije tudi razkrili, ter da bomo predložili dokazila, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom zakona;

13. da ne bomo poskušali neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajočih informacij, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno štev.:_____, oz. na osnovi vpisa pri v Poslovni register Slovenije, AJPES izpostava _____ številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, štev.:_____ izdano pri _____, dne _____ in smo člani naslednje organizacije._____(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila z vsemi popravki in dopolnitvami razpisne dokumentacije, vključno z določili vzorca pogodbe;
- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih petih letih.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na razpis za:_____

Objavljen na portalu javnih naročil z dne _____pod št. JN_____ .

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

Priloge za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:
- dokazilo ali zaprisežena izjava.

Pod kazensko odgovornostjo zagotavljamo, da so navedeni podatki resnični, kar lahko na željo naročnika izkažemo z ustreznimi listinskimi dokazili.

Dovoljujemo naročniku _____, da lahko za namene javnega naročila _____, objavljenega na portalu javnih naročil, z dne _____, pod št. JN_____ , pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila.

Zavezujemo se na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

Datum:_____ Žig in podpis ponudnika:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 3

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

I Z J A V A
O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:
(opomba: v primeru, da ponudnik na OBR-1 obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	**naziv podizvajalca**	**naslov podizvajalca**
1.		
2.		
3.		
4.		

I Z J A V A
O SODELOVANJU Z IZVAJALCI V SKUPNEM NASTOPU

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi izvajalci v skupnem nastopu:
(opomba: v primeru, da ponudnik na OBR-1 obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval z izvajalci v skupnem nastopu, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	**naziv izvajalca**	**naslov izvajalca**
1.		
2.		
3.		
4.		

Datum:_____ Žig in podpis ponudnika:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 4

PODATKI O PODIZVAJALCU IN IZJAVA PODIZVAJALCA
(IZPOLNI PODIZVAJALEC)

Naziv podizvajalca:
Naslov podizvajalca, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Elektronski naslov podizvajalca:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Zakoniti zastopnik podizvajalca:

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:

_____

_____

KOLIČINA, KI JO PREVZEMA PODIZVAJALEC:

_____

VREDNOST del, ki jih prevzema podizvajalec:

element	znesek v EUR
vrednost brez DDV	
DDV – 22%	
skupna vrednost z DDV	
delež v % glede na vrednost ponudbe	

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

KRAJ IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : _____

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : _____

IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S PLAČILI

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna, le če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi tega javnega naročila v kateri nastopamo kot podizvajalec:

opomba: obvezno ustrezno označiti

zahtevamo neposredno plačilo: DA NE

DA – zahtevamo neposredno plačilo	NE – ne zahtevamo neposrednega plačila
Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (izvajalcu) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (izvajalca), in sicer na podlagi izstavljenega računa s priloženo situacijo, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (izvajalec) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (izvajalec).	Plačilo za izvedeno delo bomo prejemali s strani ponudnika (izvajalca). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (izvajalec) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

kraj: _____

datum: _____

ime in priimek zakonitega zastopnika podizvajalca

žig

_____

Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi mora izpolniti obrazec Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik navede, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v tabeli na OBR-3.
Zaradi večjega števila podizvajalcev ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR-5

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

POOBLASTILO

(izpolni ponudnik v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo)

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel in zanje priložil podatke.

Datum:_____

Žig in podpis ponudnika:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 6

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

I Z J A V A
ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Dovoljujemo naročniku _____, da lahko za namene javnega naročila _____, objavljenega na portalu javnih naročil, z dne _____, pod št. ob-_____ , pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščene za zastopanje:

Ime in priimek:_____EMŠO_____ Podpis:_____
Ime in priimek: _____EMŠO _____ Podpis:_____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:
_____ ,

objavljen na portalu javnih naročil pod št. JN_____, z dne _____ .

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 7

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

I Z J A V A
O PLAČILNIH POGOJIH

Pogodbeno vrednost bo naročnik plačeval po, s strani gradbenega nadzora, potrjenih začasnih mesečnih situacijah in s končno obračunsko situacijo po dokončanju vseh pogodbenih obveznosti.

Začasne mesečne situacije mora izvajalec dostaviti zastopniku naročnika (odgovorni vodja nadzora) do 5. (petega) dne v mesecu za pretekli mesec, ta pa je dolžan, da najkasneje v roku 7 dni od prejema potrdi prejeto situacijo in jo pošlje naročniku v izplačilo.

Naročnik bo nesporni del situacije plačeval v 30 dneh od dneva uradnega prejema.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

_____ ,

objavljen na portalu javnih naročil pod št. JN_____, z dne _____.

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 8

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

IZJAVA O IZVEDENIH GRADNJAH V ZADNJIH PETIH LETIH PRED ODDAJO PONUDBE S PODROČJA JAVNEGA NAROČILA

V zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila smo izvedli naslednje gradnje:

Zap. Št.	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	Leto realizacije	Vrednost pogodbe
1.				
2.				
3.				
4.				

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

_____ ,

objavljen na portalu javnih naročil pod št. JN _____, z dne _____.

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 9

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

POTRDILO - REFERENCE

Podpisani izdajatelj potrdila:

_____

kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec:

_____

za nas izvedel naslednje gradnje:

Vrsta gradenj	Kraj	Datum	Po pog. št.	Vrednost

V vrednosti _____v obdobju od _____do _____.

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vse gradnje izvedel v skladu s pogodbenimi določili po predpisih stroke. Vse gradnje so bile tudi ustrezno zaključene.

Potrdilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javno naročilo.

Datum:_____

Žig

Podpis izdajatelja potrdila:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 10

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

IZJAVA O KADRIH IN RAZPOLOŽLJIVI OPREMI

Izjavljamo, da razpolagamo z naslednjimi kadri, ki so usposobljeni za izvedbo razpisane gradnje in da razpolagamo s tehnično opremo za izvedbo javnega naročila.

Zap. Št.	Ime in priimek	Leto zaposlitve	Strokovna izobrazba
1.			
2.			
3.			

Seznam razpoložljive opreme za gradnjo:

Zap. Št.	Opis razpoložljive opreme za izvedbo gradenj
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

Seznanjeni smo s tem, da lahko naročnik zahteva od nas ustrezna dokazila pred oddajo javnega naročila in da bomo na njegovo zahtevo ta dokazila tudi predložili.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za _____objavljen na portalu javnih naročil pod št. JN_____, z dne _____.

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 11

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

I Z J A V A
Gospodarskega subjekta o razpolaganju z osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da razpolagamo z osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del v skladu z 19. členom Gradbenega zakona (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP),
in sicer za _____(ime in priimek).

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za _____objavljen na portalu javnih naročil pod št. JN_____, z dne _____ .

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 12

VZOREC 1 - GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke (zavarovalnice): _____
Kraj in datum: _____
Upravičenec: _____
Garancija št. _____

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. objave _____, z dne _____, za izvedbo naročila _____,

za potrebe naročnika _____, je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, priskrbeti naročniku garancijo v višini 10.000 EUR.

Banka (zavarovalnica) se zavezuje, da bo plačala naročniku navedeni znesek v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času veljavnosti, navedeni v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom,
  - ali ne predloži ali zavrne predložitev garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki (zavarovalnici) in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje in
3. original Garancije št. _____/_____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo posla, vendar najkasneje **90 dni** od dneva odpiranja ponudb.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do _____ ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.
Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče kraja naročnika.

Banka (zavarovalnica)
(žig in podpis)

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 13

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

I Z J A V A
O ZAGOTAVLJANJU USTREZNE OBLIKE FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo, da bomo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložili bančno garancijo oz. drugo ustrezno finančno zavarovanje v višini 10% pogodbene obveznosti ob sklenitvi pogodbe, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za _____objavljen na Portalu javnih naročil pod št. JN_____, z dne _____ .

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR - 13 A

VZOREC 2: GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke:
Kraj in datum
Upravičenec
Garancija št. _____

V skladu s pogodbo _____(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) _____ in _____ (naziv prodajalca oziroma izvajalca) za nakup (izdelavo, dobavo) _____ (predmet pogodbe) v vrednosti _____EUR, je izvajalec dolžan opraviti naslednja dela:

1. _____
2. _____
3. _____

v skupni vrednosti _____EUR (z besedo_____)
v roku _____(datum, dni mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo prodajalca (izvajalca) se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali _____EUR, če prodajalec (izvajalec) svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago (opravljena storitev) tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:
1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje in
3. original Garancije št. ____

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.
Ta garancija velja najkasneje do _____. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se prodajalcu (izvajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da prodajalec (izvajalec) ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma prodajalec/izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.
Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka (žig, podpis)

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 14

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

I Z J A V A
O ZAGOTAVLJANJU USTREZNE OBLIKE FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izjavljamo, da bomo za odpravo napak v garancijskem roku predložili bančno garancijo oz. drugo ustrezno finančno zavarovanje v višini 5% končne pogodbene vrednosti ob primopredaji del.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:
_____.

objavljen na Portalu javnih naročil pod št. JN_____, z dne _____.

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR - 14 A

VZOREC 3: GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke:
Kraj in datum
Upravičenec
Garancija št. _____

V skladu s pogodbo _____(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) _____ in _____ (naziv izvajalca) za izvedbo _____ (predmet pogodbe) v vrednosti _____EUR, je prodajalec (izvajalec) dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor prodajalca (izvajalca) plačali znesek _____ EUR če prodajalec (izvajalec) v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:
1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje in
3. original Garancije št. ____

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do _____ .Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se prodajalcu (izvajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da prodajalec (izvajalec) ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma prodajalec/izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka
(žig in podpis)

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 15

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

KROVNA IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

S polno odgovornostjo izjavljamo:

1. da vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
2. da vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju, naročniku pa dajemo pravico, da jih preveri pri sodelujočih v ponudbi ali pristojnih ustanovah oz. inštitucijah;
3. da v primeru tega javnega naročila nismo, skupaj s podizvajalci oz. izvajalci v skupnem nastopu, izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov; prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z nami pri pripravi ponudbe;
4. da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
5. da imamo plačane zapadle prispevke za zdravstveno zavarovanje, prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevke za zaposlovanje, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za poškodbe pri delu;
6. da bodo strokovnjaki, ki jih navajamo v ponudbi, tudi izvajali projekt, ki je predmet tega javnega naročila;
7. da bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila in da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi;
8. da naša družba (podjetje ipd.) nima omejitve poslovanja z naročnikom v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb), ki določa, da naročnik, ki posluje po predpisih o javnem naročanju, ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri tem naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član poslovodstva ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu. Ta prepoved velja smiselno tudi za državne pomoči in druge oblike pridobivanja sredstev od naročnikov, ki poslujejo po predpisih o javnem naročanju ter za koncesije in druge oblike javno - zasebnega partnerstva, razen za državne pomoči v primeru naravnih nesreč.
9. da bomo naročnika takoj pisno obvestili o spremembah vseh relevantnih podatkov iz ponudbe, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega oddajamo ponudbo;
10. da soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;

11. da ponujamo vsa razpisana dela oz. razpisano blago v skladu z zahtevami, navedenimi v razpisni dokumentaciji;
12. da bomo dela izvedli v ponujenem roku;
13. da smo seznanjeni z obstoječo dokumentacijo, s predvideno lokacijo izvajanja del ter predvidenim načinom izvedbe ter smo si ogledali obstoječe stanjem na terenu;
14. da smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22) in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15 in 53/22);
15. da bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
16. bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju RS;
17. da se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev;
18. da smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
19. da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
20. da ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
21. da smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave;
22. da bomo v primeru, da bomo izbrani za izvedbo javnega naročila, pred podpisom pogodbe dostavili koopijo zavarovalne police ali pogodbe, v vrednosti min. 100.000 EUR;
23. da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu, na poziv naročnika posredovali podatke o: svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb; gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. Podatke bodo posredovali naročniku v roku osmih (8) dni od prejema poziva;
24. da bomo pri izvedbi javnega naročila ravnali v skladu z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

V naročilu bomo izpolnjevali naslednje cilje:

- delež hladilnikov, zamrzovalnikov in njunih kombinacij, pomivalnih, pralnih in sušilnih strojev, sesalnikov in klimatskih naprav, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 80 % vseh artiklov;

- delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu znaša najmanj 70 % prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva, razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča;

- delež grelnikov vode, grelnikov prostorov in njihovih kombinacij ter hranilnikov tople vode, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 85 %;

- delež sanitarnih armatur, ki so nameščene v nestanovanjskih prostorih za več uporabnikov in pogosto uporabo ter omogočajo omejitev časa posamezne uporabe vode, znaša najmanj 70 %;

- delež splakovalnih sistemov iz opreme za stranišča na splakovanje in opreme za pisoarje, ki vključuje napravo za varčevanje z vodo, znaša najmanj 60 %;

- delež recikliranega ali ponovno uporabljenega gradbenega lesa v leseni stenski plošči znaša najmanj 10 %;

- delež lesa ali lesnih tvoriv v stavbah znaša najmanj 30 % prostornine vgrajenih materialov (brez notranje opreme, plošče pritlične etaže in pod njo ležečih konstrukcij), razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča, pri čemer je lahko delež lesa za tretjino manjši, če se v stavbo vgradi najmanj 10 % gradbenih proizvodov, ki imajo znak za okolje tipa I ali III;

- delež električnih sijalk, ki so uvrščene v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;

- delež svetilk, ki omogoča uporabo električnih sijalk, uvrščenih v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;

- delež lesa ali lesnih tvoriv v stavbnem pohištvu znaša najmanj 80 % prostornine vgrajenih materialov (brez stekla in stavbnega okovja), razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

_____.

objavljen na Portalu javnih naročil pod št. JN_____, z dne _____.

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 15/A

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

IZJAVA

(NAVEDBA IMENA IN PRIIMKA FIZIČNE OSEBE ALI ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA)

izjavljam, da poslovni subjekt _____ ***(NAVEDBA POSLOVNEGA SUBJEKTA[2])*** ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb, ZIntPK).

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Prosimo, da podpisano in žigosano izjavo vrnete naročniku.

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

---

[2] Navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc.

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 16

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

IZJAVA O DOPUSTNIH POPRAVKIH RAČUNSKIH NAPAK

S polno odgovornostjo izjavljamo:

da v fazi ocenjevanja ponudb za predmetno javno naročilo dovoljujemo naročniku popravljanje nesporno ugotovljenih računskih napak.

Računske napake lahko naročnik odpravi na način, določen s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

Izjavljamo, da bomo na poziv naročnika vse kopije strani ponudbene dokumentacije, ki vsebujejo računske napake popravili v roku treh dni od prejema poziva naročnika, tako da bomo pravilne vrednosti potrdili s podpisom in žigom. V nasprotnem primeru se bo štelo, da smo odstopili od ponudbe.

Za vse neodkrite napake odgovarjamo sami.

Izrecno izjavljamo, da se ta izjava šteje kot soglasje, opredeljeno v 7. odstavku 89. člena ZJN-3.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:
_____.
Objavljen na Portalu javnih naročil pod št. JN _____, z dne _____.

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR - 17

Gospodarski subjekt: _____

Naročnik: _____

PREDRAČUN št. _____

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Opomba: Popisi del so objavljeni na Portalu JN zraven razpisne dokumentacije.

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Opomba: Tehnične specifikacije so objavljene na Portalu JN zraven razpisne dokumentacije.

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

OBR – 18

VZOREC POGODBE št. _____/_____

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

GRADBENA POGODBA

ki sta jo sklenila:

1. OBČINA ORMOŽ, Ptujska cesta 6, 2270 Ormož, davčna številka **SI 29924464,** ki jo zastopa župan **Danijel VRBNJAK,** kot naročnik

in

2. _____, davčna številka _____, ki ga zastopa **direktor _____,** kot izvajalec

kakor sledi:

PREDMET POGODBE:

1. člen

Na osnovi razpisa za oddajo javnega naročila (Portal javnih naročil, št. objave JN _____/2025-_____, z dne .....) je bil za:

Sprehajalna tematska pot Svetinje – Jeruzalem: Gradnja Interpretacijskega centra Svetinje in postavitev programskih točk,

kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela razpisanega javnega naročila.

2. člen

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so predvidena v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom s popisom in tehnično dokumentacijo.

Dela se bodo izvajala po ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

Ta dela se izvajalec zaveže opraviti v skladu s svojo ponudbo, v pogodbenem roku in za pogodbeno ceno.

CENA:

3. člen

Vrednost del po tej pogodbi znaša _____ **EUR z zajetim DDV** (z besedo: _____ ___/00 EUR).

Dela po popisu iz ponudbenega predračuna v prejšnjem členu se izvedejo po fiksnih enotnih cenah na osnovi izmer.

4. člen

Izvajalec je dolžan voditi knjigo obračunskih izmer, v kateri so prikazane postavke iz ponudbenega predračuna. Knjiga obračunskih izmer je osnova za ovrednotenje izvedenih del.

5. člen

Izvajalec se zavezuje opraviti za investitorja in po njegovem naročilu morebitna presežna, manjkajoča in nepredvidena dela.

Za sestavljanje predračuna za to delo se bodo upoštevali elementi ponudbe, ki so sestavni del pogodbe.

SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE:

6. člen

V zvezi z izvedbo del, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin in v primeru povečanja obsega del, ki ga ob sklenitvi te pogodbe ni bilo mogoče predvideti, ali spremembe količin, ki bi vplivale na zvišanje pogodbene vrednosti, je potrebno o tem skleniti pisni aneks k pogodbi. Nepredvidena oz. spremenjena dela in material, ki niso navedena v ponudbi izvajalca, naročnik prizna samo po predhodnem dogovoru in vpisu odgovornega nadzornika v gradbeni dnevnik, in sicer po vnaprej dogovorjenih cenah.

7. člen

O kakršnih koli nepredvidenih delih mora izvajalec pravočasno pisno obvestiti odgovornega nadzornika ter predstavnike naročnika, ter jim brez predhodnega poziva s strani odgovornega nadzornika, naročnika dostaviti predračun teh del. Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja s strani odgovornih nadzornikov ter predstavnikov naročnika.
V kolikor predračun za dodatna dela ni potrjen s strani odgovornih nadzornikov ter predstavnikov naročnika, izvajalec dodatnih del ne sme izvesti, prav tako ni opravičen do dodatnega plačila zaradi ustavitve del (stojnine).
V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi po cenah materiala in dela, ki so navedene v osnovni ponudbi.

Za dodatna dela (presežna, manjkajoča, nepredvidena, ...) ali nova dela - pozneje naročena, ki bi se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila, skladno z določbami 95. člena ZJN-3. V primerih iz navedenega člena se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja. Z izvajalcem se v tem primeru sklene aneks k osnovni pogodbi.

S strani naročnika nepotrjene tehnologije dela, ki bi imele za posledico večje količine izvedenih del ali odškodnine tretjim osebam, niso predmet stroškov naročnika.

8. člen

Izvajalec lahko, ko gre za izvajanje dodatnih oziroma več del, ki povišujejo pogodbeno vrednost, prične z izvedbo del po potrditvi obsega del s strani odgovornega nadzornika in s strani naročnika.

OBRAČUN IN PLAČILA:

9. člen

Izvajalec bo izvršena dela obračunaval z začasnimi mesečnimi situacijami in s končno obračunsko situacijo po dokončanju vseh pogodbenih obveznosti, na podlagi dejansko izvršenih del po gradbeni knjigi, potrjenih s strani odgovornega nadzornika.

Izvajalec bo predlog posamezne situacije dostavil v enem fizičnem izvodu zastopniku naročnika (odgovorni vodja nadzora) do 25. v mesecu za tekoči mesec. Izvajalec in zastopnik naročnika (odgovorni vodja nadzora) uskladita situacijo do 5. v mesecu za pretekli mesec, ta pa je dolžan, da najkasneje v roku 7 dni od uskladitve potrdi prejeto situacijo in jo pošlje naročniku v izplačilo.

Plačevanje situacij se bo vršilo v 30 (tridesetih) dneh od datuma pravilno izstavljenega računa in uradno prispele situacije na naslov naročnika. Naročnik bo izvedel nakazilo sredstev na transakcijski račun izvajalca, naveden na vsakokratni situaciji.

Skladno z zakonodajo mora izvajalec naročniku izstavljati račune/situacije v e-obliki, (e-Račun). Izvajalec lahko izstavi e-račun, ko je situacija potrjena s stani nadzora.
Na računu mora biti obvezno navedena podlaga za izstavitev računa (naročilnica, pogodba, št. javnega naročila ipd.). Vsa spremljajoča dokumentacija, kot so zapisniki o prevzemu, dobavnice in prevzemnice, mora biti čitljivo podpisana in se pošilja kot priloga e-računa.

Plačilo pogodbene vrednosti se bo v letu 2025 vršilo predvidoma do višine 360.000,00 EUR z DDV najkasneje do 13.10.2025, v letu 2026 predvidoma do višine 378.100,00 EUR z DDV, ostanek pa v letu 2027.

10. člen

V primeru, da bo naročnik zamudil s plačilom situacije, ima izvajalec pravico zaračunati zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti do dneva izplačila situacije.

11. člen

Naročnik ni plačnik DDV v skladu s 76. a členom ZDDV-1, saj se opravljene storitve nanašajo na neobdavčljivo dejavnost občine.

ROKI:

12. člen

Rok začetka izvajanja gradnje je od podpisa pogodbe in uvedbe izvajalca v delo. Rok zaključka je najkasneje do 31. 7. 2027.

ZAČETEK IN DOKONČANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI:

13. člen

Izvajalec se obvezuje takoj po uvedbi v delo pričeti z deli in jih končati v roku, ki je naveden v 12. členu, izvesti investicijo in pri tem upoštevati vse zahteve v zvezi z roki izvedbe del.

Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v delo. Tega dne izvajalec začne voditi gradbeni dnevnik in gradbeno knjigo.

Zaključek pogodbenih obveznosti je uspešno opravljen kvalitetni in interni tehnični pregled (odpravljene vse evidentirane pomanjkljivosti), opravljen končni obračun, s strani nadzornika in naročnika podpisan primopredajni zapisnik o prevzemu del in predloženo finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku, prevzem objekta in dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja.

Rok za gradnjo se lahko izjemoma sorazmerno podaljša ob nastopu izrednih dogodkov, ki jih ob sklenitvi pogodbe ni bilo možno predvideti. Izvajalec mora izkazati upravičenost podaljšanja roka za dokončanje del in o tem predhodno pisno obvestiti naročnika.
Spremembo pogodbe za podaljšanje roka se lahko predlaga najkasneje 5 dni pred iztekom roka iz 12. člena te pogodbe. Skrajšanje roka lahko izvajalec zahteva kadarkoli.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI NAROČNIKA:

14. člen

Naročnik se zaveže,da bo:

- dostavil izvajalcu en izvod projektne dokumentacije,

- v času gradnje sodeloval z izvajalcem del in
- izvajalca zapisniško uvedel v delo.

Naročnik ima pravico ustaviti dela, če ugotovi, da izvajalec ne vgrajuje elementov po tej pogodbi, ki so navedeni pri posamezni postavki Predračuna in v pogodbeni dokumentaciji. V tem primeru se izvajalec izrecno strinja, da lahko naročnik:

- zahteva od izvajalca, da take elemente takoj zamenja s predvidenimi elementi iz Predračuna oz. druge pogodbene dokumentacije ali
- naroči zamenjavo/vgradnjo teh elementov drugemu izvajalcu in vse stroške zamenjave, vključno z manipulativnimi stroški v višini 10% na vrednost izvedenih del, odšteje od pogodbene vrednosti. Garancijo za ta dela prevzame izvajalec po tej pogodbi ali
- odloči, da takih elementov ne bo zamenjal, pri čemer se izvajalec izrecno strinja, da je te elemente oz. navedeno postavko vgradil za skupno vrednost 1,00 EUR z DDV (tudi če so elementi različni), in da pri plačilih naročnik vrednost take postavke iz predračuna oz. druge pogodbene dokumentacije odšteje od pogodbene vrednosti.

Naročnik ima pravico na račun izvajalca angažirati drugega izvajalca, če ugotovi, da izvajalec po svoji krivdi del po tej pogodbi ne izvaja kvalitetno ali zamuja s pogodbenimi roki del na kritični poti, kot je določeno s terminskim planom. V takem primeru mora izvajalec na zahtevo naročnika prepustiti material za izvajanje del, ki še ni vgrajen na objektu, in pomožno opremo in objekte ter odstraniti z gradbišča svoje delavce. Pri končnem obračunu, za prepuščeni material in pomožno opremo ter objekte, naročnik prizna izvajalcu ustrezno odškodnino in jo kompenzira pri obračunu škode.

Naročnik in nadzornik imata pravico odrediti, da se ustavijo dela, da se posamezni deli rušijo, če se dela izvajajo v nasprotju s potrjeno projektno dokumentacijo, tehničnimi predpisi ali standardi in/ali pravili stroke. O tem nadzornik takoj obvesti pooblaščenega predstavnika naročnika, dejstva o ustavitvi oziroma izvajanju del pa vpiše v gradbeni dnevnik.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA:

15. člen

Izvajalec se zaveže, da bo:

- pravočasno opozoril naročnika na ugotovljene pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji, opozorilo mora biti jasno in izčrpno, združeno z opozorilom na škodljive posledice, ki bi jih graditev v skladu s to dokumentacijo povzročila; V kolikor izvajalec tega ne stori v 20. dneh po prejemu dokumentacije,se šteje, da je dokumentacijo podrobno preučil in na predano dokumentacijo nima pripomb,
- pred pričetkom del dokumentirati nulto stanje zemljišč, dovoznih poti, vseh bližnjih objektov in druge infrastructure, ki bo uporabljena in nato po končanih delih na svoje stroške povrniti v prvotno stanje (škoda na objektih, infrastruktura itd.)
- zavaroval gradnjo tako, da bo zavarovanje zajemalo škodo tudi proti tretji osebi in pravočasno ukrenil, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih

objektov ter za varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, napeljav, opreme materiala in strojnega parka;
- izvajal dela v skladu z dokumentacijo;
- ščitil interese naročnika;
- opravil vsa prevzeta dela s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in strokovnjaka kvalitetno ter skladno z veljavnimi gradbenimi predpisi, normativi, standardi, predpisi iz varstva pri delu in projektno dokumentacijo;
- za vse materiale in naprave pred vgradnjo, predložil v potrditev nadzorniku in naročniku vzorce, tehnične karakteristike, izjave o skladnosti in ostala dokazila o ustreznosti vseh materialov in naprav z jasnim prikazom izbranega materiala oziroma naprave. Projektant, nadzornik in naročnik pred dokončnim naročilom ali serijsko izdelavo ter montažo na objektu vzorce potrdijo. Vzorce hrani nadzor do končnega obračuna in predaje objekta;
- pravočasno in pred vgradnjo predložil nadzorniku vsa dokazila o kvaliteti materialov za vgradnjo, izjave o skladnosti, ter ostale podatke v skladu s postopkom za zagotovitev kvalitete izvedbe gradbenih in obrtniških ter instalacijskih del, in jih arhiviral pri vodji gradbišča na gradbišču, originalen izvod pa pri nadzorniku mesečno ob izstavitvi mesečnih situacij,
- pridobil ateste, certifikate, izjave o skladnosti, garancijske liste, rezultate predpisanih meritev in preizkusov, navodila za uporabo in vzdrževanje (vsi tuji dokumenti morajo biti prevedeni v slovenski jezik in po potrebi na zahtevo nadzora ali naročnika nostrificirani od pooblaščene institucije) in jih predal pooblaščenemu zastopniku naročnika objekta;
- vgrajeval prvovrstne gradbene proizvode, ki ustrezajo nameravani uporabi in so bili dani v promet skladno s predpisi o dajanju gradbenih proizvodov v promet in katerih skladnost je potrjena z ustreznimi listinami o skladnosti in takšne naravne materiale oziroma mineralne snovi, za katere obstoji dokaz, da so bile pridobljene v skladu s prepisi o rudarstvu oziroma, da so iz legalnega kopa;
- v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročiti posebne preiskave (če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec), sicer pa naročnik;
- nadzorniku sproti izročal vso dokumentacijo, certifikate, dokazila o pregledih in meritvah ustreznosti izvedbe del, ki se nanašajo na vgrajene materiale in proizvode;
- z lastno kontrolo zagotovil, da se dela izvajajo v skladu s prejšnjimi alineami;
- da bo nadzorniku med izvajanjem del omogočil, da opravlja sprotno kontrolo gradbenih konstrukcij in drugih nosilnih elementov;
- upošteval navodila predstavnikov naročnika in nadzornika na gradbišču;
- pridobil dovoljenja lastnikov parcel za dostope do gradbišča, ki niso zajeta v gradbenem dovoljenju;
- izvedel vse upravne postopke in pridobil vso z zakonom predpisano dokumentacijo v zvezi z uporabo delovnih priprav in zaposlitvijo osebja na gradbišču ter zadrževanju izven gradbišča, urejal in zanje odgovarjal sam ter nosil vse morebitne nastale stroške;
- v celoti preveril in si priskrbel vse informacije o pogojih na gradbišču in ne bo imel zaradi pomanjkljivih informacij nobenih zahtevkov do naročnika;
- med izvajanjem del vodil gradbeni dnevnik ter obračunsko knjigo izmer v skladu s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08, 54/09 – popr., 61/17 – GZ in 199/21 – GZ-1)

- izvedel vsa dela v pogodbenem roku, ne glede na otežujoče okoliščine, ki bi jih moral odpraviti z uvedbo dodatnih ukrepov, toda brez dodatnih stroškov;
- izvajal montažo tako, da se na opremi ne bodo pojavljale poškodbe sled časa, načina dela ali vremenskih nezgod;
- samo po predhodnem pisnem naročilu pooblaščenega predstavnika naročnika z vpisom v gradbeni dnevnik opravil tudi nepogojena dodatna dela, ki so neodložljivo nujna, da se prepreči večja škoda na objektu;
- imel na gradbišču stalno ekipo kvalitetnih delavcev;
- v imenu naročnika poskrbel za označitev gradbišča s tablo v skladu s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08, 54/09 – popr., 61/17 – GZ in 199/21 – GZ-1).
- gradbene odpadke odlagal v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08);
- pred izvedbo del predstavniku naročnika dostavil v potrditev načrt organizacije gradbišča izdelan v skladu s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08, 54/09 – popr., 61/17 – GZ in 199/21 – GZ-1);
- koordiniral svoja dela pri morebitni prestavitvi obstoječih komunalnih vodov s soglasje-dajalci oz. upravljavci;
- vse poškodbe podzemnih vodov in privatne lastnine, povzročene s svojim delom, popravil na lastne stroške;
- varoval osebne podatke in poslovno tajnost naročnika in njegovih partnerjev;
- izvedel prevezavo med novo in obstoječo komunalno infrastrukturo po predhodnem dogovoru s soglasje-dajalcem oz. z upravljavcem;
- v primeru ustavitve del, zaradi nepotrjenih dodatnih del, od naročnika ne bo zahteval dodatnega plačila;
- izvedel vse ukrepe varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati, oz. katere bo zahteval koordinator za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih;
- da bo naročniku pravočasno zagotovil vso potrebno dokumentacijo (dokazilo o zanesljivosti objekta, ter navodila za obratovanje in vzdrževanje, dokazila - ateste o vgrajenih materialih, konstrukcijah in opreme in itd);
- v primeru kakršne koli spremembe v katerikoli fazi izvedbe pogodbenih del, o tem takoj obvestil naročnika:
- pri izvedbi javnega naročila ravnal v skladu z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23):
  - delež hladilnikov, zamrzovalnikov in njunih kombinacij, pomivalnih, pralnih in sušilnih strojev, sesalnikov in klimatskih naprav, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 80 % vseh artiklov;

  - delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu znaša najmanj 70 % prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva, razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča;

  - delež grelnikov vode, grelnikov prostorov in njihovih kombinacij ter hranilnikov tople vode, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 85 %;

  - delež sanitarnih armatur, ki so nameščene v nestanovanjskih prostorih za več uporabnikov in pogosto uporabo ter omogočajo omejitev časa posamezne uporabe vode, znaša najmanj 70 %;

- delež splakovalnih sistemov iz opreme za stranišča na splakovanje in opreme za pisoarje, ki vključuje napravo za varčevanje z vodo, znaša najmanj 60 %;
- delež recikliranega ali ponovno uporabljenega gradbenega lesa v leseni stenski plošči znaša najmanj 10 %;
- delež lesa ali lesnih tvoriv v stavbah znaša najmanj 30 % prostornine vgrajenih materialov (brez notranje opreme, plošče pritlične etaže in pod njo ležečih konstrukcij), razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča, pri čemer je lahko delež lesa za tretjino manjši, če se v stavbo vgradi najmanj 10 % gradbenih proizvodov, ki imajo znak za okolje tipa I ali III;
- delež električnih sijalk, ki so uvrščene v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;
- delež svetilk, ki omogoča uporabo električnih sijalk, uvrščenih v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;
- delež lesa ali lesnih tvoriv v stavbnem pohištvu znaša najmanj 80 % prostornine vgrajenih materialov (brez stekla in stavbnega okovja), razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča.

Izvajalec ima v pogodbeni vrednosti zajeto tudi:

- morebitne stroške dodatnega najema zemljišča za potrebe organizacije gradbišča izven parcel, ki jih naročnik brezplačno zagotavlja za gradnjo,
- stroške pripravljalnih del, organizacije, ureditve in čuvanja gradbišča ter postavitve gradbiščne table,
- vse stroške pridobitve potrebnih soglasij in dovoljenj v zvezi s prekopi cest, prevozi, zaporami, prečkanji komunalnih vodov, stroške zaščite vseh komunalnih naprav in stroške upravljavcev ali njihovih predstavnikov, stroške raznih pristojbin s tem v zvezi, zaščita vseh komunalnih in drugih naprav, ki na terenu obstajajo in to skladno z zahtevami upravljavca teh naprav in objektov,
- stroške eventualnih sprememb prometnega režima,
- stroške vzdrževanja začasnih internih poti na gradbišču in stroške sprotnega čiščenja javnih ter drugih poti in okolja izven gradbišča, ki jih bo onesnažil s svojimi vozili ali deli izvajalec ali njegov podizvajalec,
- stroške čiščenja objekta, kar zadeva izvajalčevo delo, in sicer med izvedbo del in pred primopredajo objekta,
- stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale na objektih kot celoti oz. delu objektov, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih po krivdi izvajalca,
- stroški raznih elaboratov, če bodo potrebni,
- odvoz izkopanega materiala na začasne deponije in stalne deponije, vključno z vsemi pristojbinami in stroški deponij. Izvajalec bo moral nadzoru sprotno predložiti potrdilo o ustreznem in kontroliranem deponiranju odvečnega materiala v skladu s predpisi oziroma navodili lokalne skupnosti in projektno dokumentacijo.

DELA S PODIZVAJALCI:

16. člen

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi izvajalec ne sme samovoljno vključiti podizvajalca. Izvajalec lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.
opomba: odstavek bo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____ dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalcev.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:
podizvajalec št. 1:
- naziv: _____
- naslov: _____
- matična številka: _____
- ID za DDV: _____
- transakcijski račun _____ pri _____
- ki ga zastopa: _____
- vrsta del: _____
- količina del: _____
- vrednost del: _____
- kraj izvedbe del: _____
- rok izvedbe: _____

podizvajalec _____ je v ponudbi izvajalca z dne _____, dne _____ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava njegove terjatve do izvajalca – *opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo*

podizvajalec _____ v ponudbi izvajalca z dne _____, dne _____ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do izvajalca. –

opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila
opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.
opomba: drugi do peti odstavek bodo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedi naročila sodeloval s podizvajalci

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi naročnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci, ki so že vključeni v dela po tej pogodbi in mu posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje del po tej pogodbi.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tej pogodbi ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora izvajalec naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:
- izjavo, o izpolnjevanju pogojev razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila (OBR - 2);
- izjavo o sodelovanju s podizvajalci (OBR - 3);
- podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca (OBR - 4);
- pooblastilo izvajalca naročniku za neposredno plačilo, v primeru da podizvajalec zahteva neposredno plačilo (OBR - 5);
- izjavo za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR - 6);
- dogovor o skupnem sodelovanju za vsakega podizvajalca.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, za katere v skladu z ZJN-3 neposredno plačilo ni obvezno, najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedbo del po tej pogodbi.

ZAVAROVANJE:

17. člen

Izvajalec mora imeti v skladu s 16. členom Gradbenega zakona (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP) zavarovano svojo odgovornost za škodo pri izvedbi del, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, v vrednosti najmanj 100.000 EUR.
Izvajalec del je dolžan na lastne stroške vsa izvršena dela zaščititi proti vremenskim vplivom in drugimi poškodbami. Izvajalec je dolžan pri zavarovalnici zavarovati svojo opremo in opremo podizvajalcev proti vsem rizikom do predaje objekta in je za to polno odgovoren.

V primeru, da pride do škode pri izvedbi pogodbenih obveznosti zaradi odgovornosti izvajalca, mora le-ta na svoje stroške nadomestiti, popraviti ali postaviti in dovršiti dela, ki morajo biti opravljena v skladu s pogodbenimi določili in navodili naročnika.

Izvajalec ravno tako odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno ob izvajanju pogodbenih obveznosti. Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi nastala kot posledica emisij škodljivih snovi v času gradnje, z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja.

VAROVANJE IN UPRAVLJANJE GRADBIŠČA:

18. člen

Izvajalec mora ustrezno zavarovati dele objekta oziroma prostore naročnika, ki jih bo uporabljal pri izvajanju del.

Vsakršno poškodovanje obstoječe komunalno - energetske ali druge infrastrukture, naprav, napeljave, objektov, bremeni izvajalca. Izvajalec nosi stroške ureditve, ki je določena v tem členu in ki bi nastali zaradi neizvajanja zgornjih zahtev.

ZAŠČITA OKOLJA:

19. člen

Izvajalec mora v času trajanja gradnje na svoje stroške izvesti vse potrebne ukrepe za zaščito okolja v skladu z veljavno zakonodajo. Stroški za spremljanje in izvedbo sanacijskih ukrepov za varstvo in zaščito okolja morajo biti vsebovani v ponudbeni ceni.

Izvajalec mora delo organizirati tako, da:

- se pri gradnji uporablja čisto tehnologijo in brezhibne stroje;
- za gradnjo uporablja stroje, izdelane skladno z emisijskimi normami za tresljaje, ki jih povzročajo gradbeni stroji;
- bo na gradbišču hranil ali začasno skladiščil odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
- bo sproti oddajal gradbene odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov zbiralcu oziroma predelovalcu le-teh ter naročniku predložil potrdilo o tem;
- bodo vsi ostanki gradbenega materiala in kakršnih koli drugi odpadki odpeljani na primerno deponijo t.j. urejena odlagališča gradbenega materiala, da ne bi v času gradnje prišlo do onesnaženja.

POGODBENA KAZEN:

20. člen

V primeru, da izvajalec preda objekt z zamudo po svoji krivdi, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 0,5 % (pol procenta) od skupne vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni lahko znaša največ 10% (deset odstotkov) od skupne vrednosti pogodbenih del, kar se izvajalcu obračuna pri končni situaciji.

V primeru zamude planiranih rokov po terminskem planu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini pol procenta 0,5 % od pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude že med izvajanjem del.

Za uveljavljanje pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi račun, ki ga je izvajalec dolžan poravnati v osmih (8) dneh od izstavitve.

PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH DEL:

21. člen

Kvalitetni in količinski pregled pogodbenih del opravijo pooblaščenci naročnika, uporabnika objekta in izvajalca v 8 dneh po obvestilu izvajalca o dokončanju del. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti se izvajalcu določi rok za njihovo odpravo.
Izvajalec se zavezuje, da bo v tem primeru v najkrajšem možnem času na svoje stroške izvedel potrebne spremembe oziroma popravila. Če izvajalec te svoje obveze ne bo izpolnil v določenem roku ali kljub izvedenim spremembam in/oz. popravilom ne bo uspešno izveden ponovni kvalitetni pregled objekta, ima naročnik pravico do odškodnine. V teh primerih ima naročnik pravico odpravo pomanjkljivosti naročiti pri tretji osebi in izvajalcu zaračunati stroške popravila in odškodnino v višini 10% celotne pogodbene vrednosti.

Po pisni izjavi izvajalca, da je napake odpravil, se ponovno pregleda izvršena dela in izvrši primopredajo, ter pristopi h končnemu obračunu.
Za primopredajo se sestavi komisija predstavnikov naročnika, uporabnika, izvajalca ter strokovnega nadzora, ki zapisniško prevzame dela.

Pogoji za primopredajo objekta bodo izpolnjeni, ko bo izvajalec:
- izvršil vsa pogodbeno dogovorjena dela,
- odpravil vse pomanjkljivosti s tehničnega in kvalitetnega pregleda,
- predal naročniku vso potrebno dokumentacijo.

Izjavo o odpravi pomanjkljivosti pripravi izvajalec, potrdi pa nadzorna služba naročnika.

S tem so izpolnjeni tudi pogoji za izstavitev končne situacije ter garancije za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi.

Dostava garancije za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi je tudi pogoj za plačilo končne situacije.

Izvajalec mora garancijo za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi dostaviti pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

GARANCIJSKA DOBA:

22. člen

Izvajalec prevzame jamstvo za kvalitetno izvedbo del, kvaliteto dobavljenega materiala, opreme in kvaliteto vgradnje le-te.

Izvajalec se s pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:
- splošni garancijski roka za izvedena dela 5 (pet) let;
- solidnost gradnje 10 (deset) let,
- za vse ostale vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.

Grancijski roki začnejo teči z dnem, ko bodo pogodbena dela v celoti končana, object tehnično pregledan, odpravljene vse pomanjkljivosti in pridobljeno uporabno dovoljenje, kar je pogoj za uspešno primoredajo.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material ali del opreme, potem za celoto, v okviru katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkivost, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

23. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku potem, ko ga predstavnik naročnika obvesti o nastali napaki.

V primeru, da napake izvajalec ne bo odpravil v dogovorjenem roku, bo naročnik odredil popravilo drugemu izvajalcu, unovčil finančno zavarovanje (bančno garancijo) za odpravo napak v garancijskem roku, ob čemer bo naročnik zaračunal 5 % pribitek na vrednost teh del za kritje svojih režijskih stroškov.
Za zamenjane dele v garancijski dobi prične z dnem zamenjave dela teči nov garancijski rok.

NADZOR NAD IZVAJANJEM DEL:

24. člen

Skrbnik pogodbe je Mitja Mar.
Izvajalec se zavezuje, da bo skrbnika pogodbe obveščal o postopku izvajanja del v vseh fazah gradnje.
Pooblaščeni zastopnik izvajalca del je _____.

ODSTOP OD POGODBE / RAZDRTJE POGODBE:

25. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca v naslednji primerih:

- če izvajalec po pisnem pozivu naročnika ter naknadnem roku z deli ne začne ali jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje;
- če izvajalec dela izvaja nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke ter s takšnim početjem kljub opozorilom nadzornega organa oziroma predstavnika občine nadaljuje;
- če izvajalec brez soglasja naročnika odda dela podizvajalcem, ki niso bili navedeni v ponudbi;
- če izvajalec grobo krši določila te pogodbe in zaostaja z napredovanjem del po svoji krivdi za več kot 20 % po terminskem planu;
- če izvajalec ne opravlja del po tej pogodbi v skladu s pravili stroke in pogoji v dokumentaciji;
- če izvajalec krši druge obveznosti, dogovorjene s to pogodbo;
- če je v času oddaje javnega naročila bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- če izvajalec bankrotira ali postane nesolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejela sklep o zapiranju gospodarske družbe, (razen prostovoljne likvidacije, zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja ali sredstev;
- iz drugih razlogov na strani naročnika.

V primeru odstopa od pogodbe iz zgoraj navedenih razlogov, naročnik ustavi vsa plačila izvajalcu do ugotovitve nastale škode, ki jo je dolžan izvajalec plačati, istočasno pa ima pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen in škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti.
Če naročnik odstopi od pogodbe iz zgoraj navedenih razlogov, mu mora izvajalec plačati pogodbeno kazen za neizpolnitev v višini 30 % pogodbene vrednosti z DDV.
Za pogodbeno kazen in uveljavljanje odškodnine lahko naročnik izstavi račun.
Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Izvajalec ima pravico zahtevati razdrtje pogodbe v naslednjih primerih če:
- z deli ne more pričeti po krivdi naročnika v dogovorjenem roku po podpisu pogodbe,
- se dela prekinejo po krivdi naročnika,
- naročnik zamuja s plačilom situacij za več kot 30 dni od zapadlosti.

Pogodbo morata pogodbeni stranki razdreti pisno z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih pogodbo razdirata. Izvajalec je dolžan ne glede na razdrtje pogodbe, izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista stranka, ki je odgovorna za razdrtje pogodbe. Izvajalec mora v vseh primerih razdrtja pogodbe, na svoje stroške umakniti z gradbišča svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstraniti začasne objekte ter očistiti objekt in gradbišče v roku 15 dni po razdrtju pogodbe.

RAZVEZA POGODBE:

26. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo.

Naročnik v primeru obstoja razloga za izključitev, pri katerm je to dovoljeno, ponudniku dovoli popravni mehanizem. Dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, je naročniku dolžan predložiti ponudnik.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev za razvezo pa se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

GARANCIJE:

27. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita da bo izvajalec:

- v roku 15 dni po podpisu te pogodbe naročniku dostavil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10 % končne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo vsaj še 30 dni po preteku roka za izvedbo. Naročnik bo finančno zavarovanje unovčil v primeru, če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v tej pogodbi.

  Če se med trajanjem izvedbe pogodbe kvaliteta in količina del spremenita, mora ponudnik v roku deset (10) dni od podpisa aneksa k tej pogodbi predložiti novo finančno zavarovanje ali aneks k obstoječemu s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

- po prevzemu del naročniku izroči garancijo za odpravo napak v garancijski dobi. Izplačilo končne situacije bo naročnik zadržal do prejema garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA:

28. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

KONČNE DOLOČBE:

29. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta nastale spore, izvirajoče iz te pogodbe reševati predvsem sporazumno.

Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora. V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo. Za morebitno sporazumno rešitev sporov imenuje naročnik skupino sestavljeno iz predstavnikov naročnika, izvajalca in po potrebi zunanjih neodvisnih članov.
V primeru statusne spremembe pogodbenih strank, se vse obveznosti po tej pogodbi prenesejo na njihove pravne naslednike.

30. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe dogovorili v obliki pisnih aneksov k pogodbi.

31. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišeta predstavnika obeh pogodbenih strank in ko izvajalec naročniku izroči ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s 27. členom te pogodbe in kopijo zavarovalne police, skladno s 17. členom te pogodbe.

To pogodbo pravno veljavno podpišeta predstavnika obeh pogodbenih strank v štirih izvodih, od katerih prejmeta naročnik in izvajalec vsak po dva izvoda.

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

Številka: 430-0020/2025
Ormož, dne _____

I Z V A J A L E C :

N A R O Č N I K :
OBČINA ORMOŽ
ŽUPAN
Danijel VRBNJAK, mag. posl. ved

Občina Ormož

Slovenski regionalno razvojni sklad

TERMINSKI PLAN (pripravi ponudnik po svojem vzorcu)