SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE

Številka: 2025/461-4/3
Datum: 21. 10. 2025

NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

za oddajo javnega naročila storitev
po postopku naročila male vrednosti za izvedbo
akreditacije bolnišnice na podlagi mednarodno
priznanega zdravstvenega standarda kakovosti
AACI ali enakovredno,
št. 2025/461-4

KAZALO

1 NAROČNIK 3
2 OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA 3
3 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE 3
3.1 Predložitev ponudbe v sistemu e-JN 3
3.2 Predložitev dokazil 4
4 ODPIRANJE PONUDB 4
5 DODATNA OBVESTILA IN POJASNILA 4
6 PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA 4
7 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA 5
7.1 Razlogi za izključitev 5
7.2 Pogoji za sodelovanje 6
8 MERILO 7
9 IZDELAVA PONUDBE 7
9.1 Priprava in oddaja ponudbe v sistem e-JN 7
9.1.1 Ponudbeni predračun 8
9.2 Ponudbena dokumentacija 9
9.2.1 Izpolnjene izjave, obrazce oz. dokumente 9
9.2.2 Dokazila za podizvajalca 9
9.3 Druga določila za pripravo ponudbe 9
9.3.1 Jezik 9
9.3.2 Veljavnost ponudbe 9
9.3.3 Skupna ponudba 10
9.3.4 Ponudba s podizvajalci 10
9.3.5 Tuji gospodarski subjekti 10
9.3.6 Variantne ponudbe 11
10 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 11
11 OSTALA DOLOČILA V ZVEZI S POSTOPKOM JAVNEGA NAROČILA 12
11.1 Pogajanja 12
11.2 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila 12
11.3 Sklenitev pogodbe 12
11.4 Predčasno prenehanje pogodbe 13
11.5 Pravno varstvo 13

1 NAROČNIK

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) naročilo izvaja Splošna bolnišnica Trbovlje, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje.

Naročnik vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo ponudbo.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in morajo izpolnjevati vse zahteve oziroma pogoje za sodelovanje v postopku javnega naročila.

Vsi stroški priprave in predložitve ponudbene dokumentacije bremenijo ponudnika.

2 OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: 2025/461-4
Predmet: izvedba akreditacije bolnišnice na podlagi mednarodno priznanega zdravstvenega standarda kakovosti AACI ali enakovredno

Ponudniki morajo oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila.

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom ZJN-3 izvede postopek naročila male vrednosti.

Predmet javnega naročila in zahteve naročnika so podrobneje opredeljeni v prilogi »Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika«.

3 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

3.1 Predložitev ponudbe v sistemu e-JN

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas veljavnosti, zahtevane v razpisni dokumentaciji, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **do roka za oddajo ponudb, navedenega v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila se nahaja v objavi obvestila o javnem naročilu.

3.2 Predložitev dokazil

Ponudnik vsa zahtevana dokazila predloži v informacijski sistem e-JN.

4 ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN, na datum in uro, ki je navedena v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku roka, določenega v sistemu e-JN. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

5 DODATNA OBVESTILA IN POJASNILA

Ponudniki lahko v pisni obliki zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo oziroma pripravo ponudbe. Vprašanja ponudniki pošljejo na portal javnih naročil.

Naročnik bo odgovore objavil na portalu javnih naročil, pod pogojem, da bo naročnik prejel zahtevo za dodatna pojasnila najkasneje **do roka, navedenega v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil.**

Na zahteve za dodatna pojasnila, katerih naročnik ne bo prejel do zgoraj navedenega roka, naročnik ne bo dajal pojasnil. V primeru, da zahteva za dodatna pojasnila ne bo posredovana na zgoraj navedeni način, naročnik ne jamči za pravočasni odgovor. Naročnik ne bo odgovarjal na nespodobna oz. nespodobno postavljena vprašanja.

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo ponudbe, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na portalu javnih naročil.

Opozorilo: Ponudnikom se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo ponudbe, na portalu javnih naročil spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, sprememb razpisne dokumentacije, sprememb obvestila o javnem naročilu, ipd., v nasprotnem primeru tvegajo oddajo nedopustne ponudbe zaradi neupoštevanja morebitne spremembe ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije.

6 PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ in področje predmeta javnega naročila.

7 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila, tako da bo preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika navedeni v točki 7.1 tega poglavja, ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje, navedene v točki 7.2 tega poglavja.

Kot dokaz, da ponudnik izpolnjuje vse zahteve iz zgoraj navedenih točk, šteje izjava ponudnika o izpolnjevanju zahtev, ki jo ponudnik poda v obrazcu št. 3 (v nadaljevanju »Izjava ponudnika o izpolnjevanju zahtev«). Poleg tega mora ponudnik v ponudbi predložiti tudi druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so le-ta navedena pod posamezno zahtevo. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

Če je zahtevan certifikat najmanj določene stopnje, pomeni, da ponudnik v skladu s pogoji naročila lahko predloži najmanj zahtevani certifikat ali višji. Kot višji se šteje tisti certifikat, ki nedvoumno izkazuje poleg v naročilu zahtevanega, višjo stopnjo ustreznosti.

Kjer je pod posamezno zahtevo navedena le »Izjava ponudnika o izpolnjevanju zahtev«, bo naročnik v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav pridobil ustrezna dokazila iz dostopnih evidenc.

Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli med postopkom javnega naročila, vse do podpisa pogodbe, ponudnika pozvati k predložitvi dokazil, ki izkazujejo izpolnjevanje navedenih zahtev, predložitvi pooblastil za preveritev izpolnjevanja zahtev oziroma podatkov ter predložitvi podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje zahtev oziroma vsega potrebnega za pregled in preveritev ponudbe. V primeru naročnikove zahteve bo ponudnik moral zase in morebitnega podizvajalca predložiti oba navedena obrazca.

Ponudnik lahko izpolnjuje pogoje s podizvajalci pod pogojem, da bo podizvajalec izvedel posel v delu, v katerem bo ponudnik uporabil njegove zmogljivosti v ponudbi. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V kolikor tej definiciji ustreza gospodarski subjekt, s katerim namerava ponudnik sodelovati pri izvedbi predmetnega naročila, mora ponudnik le-tega upoštevati kot podizvajalca.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati zahteve pod točkami 7.1.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4, ter pogoj pod točko 7.2.1, zahtevo pod točko 7.1.5 pa le v primeru, da zahteva neposredno plačilo s strani naročnika ali v primeru, da bo izvedel glavni del predmeta naročila.

Pod enakimi pogoji lahko skupina ponudnikov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov (podizvajalcev).

Za skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ter za tuje gospodarske subjekte je potrebno upoštevati še točke 9.3.3 (Skupna ponudba), 9.3.4 (Ponudba s podizvajalci) in 9.3.5 (Tuji gospodarski subjekti) tega dela razpisne dokumentacije.

7.1 Razlogi za izključitev

Pri ponudniku ne sme obstajati nobeden od razlogov za izključitev iz te točke oziroma mora izpolnjevati vse spodaj navedene zahteve. Kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev iz te točke mora ponudnik v ponudbi predložiti »Izjavo ponudnika o izpolnjevanju zahtev«.

7.1.1 Ponudnik niti njegovi predstavniki (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali pa je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe, s katerimi je dokazal svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetim odstavkom ter upoštevajoč deseti in enajsti odstavek 75. člena ZJN-3.

7.1.2 Ponudnik na dan, ko je bila oddana ponudba, ni imel neizpolnjenih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, v višini 50 eurov ali več, in sicer v državi, v kateri ima sedež (matična država) in državi naročnika (Republiki Sloveniji), če ta ni ista kot država sedeža. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

7.1.3 Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

7.1.4. Pri ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države nista bili ugotovljeni dve ali več kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katere mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, ali pa je v primeru pravnomočne odločitve gospodarski subjekt (v skladu z Odločbo Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-23, z dne 5. 5. 2022, in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3) sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev.

7.1.5 Ponudnik ni v seznamu poslovnih subjektov iz sedmega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20, v nadaljevanju ZIntPK) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

7.2 Pogoji za sodelovanje

Ponudnik mora izpolnjevati v tej točki navedene pogoje. Kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev iz te točke mora ponudnik v ponudbi predložiti »Izjavo ponudnika o izpolnjevanju zahtev« ter druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so navedena pod posamezno zahtevo.

7.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

1. Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. (Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU).

2. Ponudnik ima v statutu ali družbeni pogodbi vpisano/-e dejavnost/-i, ki je/so predmet javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico naknadno od ponudnika zahtevati predložitev statuta ali družbene pogodbe ali drugega dokazila, ki izkazuje zgoraj navedeno.

7.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost:

1. Ponudnik je v zadnjih treh letih (šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil) pravilno in pravočasno izvedel postopek najmanj treh mednarodnih akreditacijskih presoj v bolnišnicah po AACI ali enakovrednem standardu v primerljivi vrednosti

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec št. 4 »Seznam referenc« s podatki o referenčnih naročnikih in kontaktnih osebah referenčnih naročnikov,
- Izjava o pravilni in pravočasni izpolnitvi pogodbenih obveznosti iz pogodb, navedenih v prejšnji alineji, ter da zoper ponudnika referenčni naročniki niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti storitve in nespoštovanja drugih določil pogodbe, ki ju ponudnik poda na obrazcu št. 4 »Seznam referenc«.

2. Ponudnik je član ISQua (The International Society for Quality in Health Care)

Dokazilo:

- Dokazilo o članstvu ISQua,
- Izjava, ki jo ponudnik poda na Obrazcu št. 3 – Izjava ponudnika o izpolnjevanju zahtev.

8 MERILO

Merilo za izbor ponudbe in oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, pri čemer se ponudbe oceni na podlagi cene, in sicer skupne vrednosti ponudbenega predračuna v EUR z DDV.

Pri ocenjevanju se upošteva skupna vrednost iz ponudbenega predračuna z vključenim DDV, če pa ponudnik ne obračuna DDV, ker v času oddaje ponudbe ni zavezanec za DDV, se pri tem ponudniku upošteva skupna vrednost brez DDV. V primeru slednjega mora ponudnik v primeru, da bo izbran kot najugodnejši in bo z naročnikom sklenil pogodbo, zagotavljati, da bo predmet javnega naročila zaračunaval naročniku po ceni, navedeni v ponudbenem predračunu. Sprememba davčnega statusa ponudnika (presežen znesek 50.000,00 EUR v obdobju zadnjih 12 mesecev) pred oddajo naročila, do sklenitve pogodbe ali v času izvajanja pogodbenih obveznosti ne bo vplivala na ponudbeno ceno, temveč le na ponudnikovo - kupčevo dolžnost v zvezi z obračunavanjem in plačevanjem DDV.

OPOMBA:
V primeru, da je pri dveh ali več ponudnikih ponujena enaka in hkrati najnižja skupna vrednost v EUR z DDV, bo naročnik z navedenima ponudnikoma oz. ponudniki izvedel žrebanje pred oddajo naročila. Na žrebanje bo naročnik pisno povabil oba ponudnika oz. vse ponudnike, pri katerih je nastala navedena situacija. Žrebanje bo potekalo tako, da bosta (bodo) ponudnika(-i) žrebala(-i) z vlečenjem številk, pri čemer bosta (bodo) ponudnika(-i) žrebala(-i) po vrstnem redu oddaje ponudb. Naročilo bo oddano ponudniku, ki bo izvlekel št.1.

Ponudnik, ki se ne bo udeležil žrebanja, ne bo sodeloval pri žrebu, kar pomeni, da njegova ponudba ne bo mogla biti izbrana. V primeru, da se žrebanja udeleži le en ponudnik, bo izbrana ponudba tega ponudnika. Vsem ponudnikom, tudi tistim, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

V kolikor naročnik ne bi mogel izvesti žrebanja na zgoraj naveden način, si pridržuje pravico izvesti žrebanje na drugačen način, o čemer bo ponudnika oz. ponudnike obvestil v povabilu na žrebanje.

9 IZDELAVA PONUDBE

9.1 Priprava in oddaja ponudbe v sistem e-JN

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ali v obrazce, ki jih izdela ponudnik sam, ki pa vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih obrazcev.

Kjer je na obrazcih (na koncu) dodana rubrika za datum, žig in podpis, morajo biti obrazci oz. izjave opremljene z datumom in podpisane, ter v kolikor gospodarski subjekt uporablja žig, morajo biti tudi žigosane.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da (.pdf) datoteke priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec št. 6 »Povzetek ponudbenega predračuna« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.
Obrazec št. 1 »Podatki o ponudniku in izjava v zvezi s predložitvijo ponudbe« ponudnik naloži v razdelek »Izjava«.
Ostale izjave, ponudbeni predračun, obrazce oz. dokumente, ki jih mora ponudnik v ponudbi predložiti, pa ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

9.1.1 Ponudbeni predračun

Ponudnik mora izpolniti naslednje:

- Ponudbeni predračun,
- Povzetek ponudbenega predračuna (Obrazec št. 6).

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine Ponudbenega predračuna.

Cene posamezne storitve, vrednost vseh storitev brez DDV in vrednost vseh storitev z DDV morajo biti zaokrožene na največ 2 decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke (alineje) v Ponudbenem predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke (storitve) ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko (storitev) brezplačno. V ponudbeni predračun ponudnik ravno tako vpiše ponujen zdravstveni standard kakovosti, na podlagi katerega bo izvedel akreditacijo, ter rok izvedbe posamezne storitve v posamezni fazi (ponujen rok izvedbe storitev ne sme odstopati od predvidenega terminskega plana, ki je naveden v točki 2.3 dokumenta »2_Opis predmeta JN in zahteve naročnika«).

Ponudnik v Povzetek ponudbenega predračuna (Obrazec št. 6) vpiše vse podatke, kot jih predvideva obrazec.

Ponudbena cena mora zajemati popuste in pokrivati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, v primeru, da bo izbran na predmetnem javnem naročilu (npr. vse stroške posredovanja potrebne dokumentacije – zahteve standarda v slovenskem jeziku, posredovanje priporočljive dokumentacije v slovenskem jeziku, svetovanje in podpora naročniku pri uvajanju izboljšav, stroške komunikacije med izvajalcem akreditacijskih presoj in naročnikom po komunikacijskem protokolu, stroške dela zunanjih presojevalcev in prevajalcev, prevozne stroške, stroške nočitev, stroške prehrane, stroške prevodov poročil, standardov in vse ostale dokumentacije, stroške morebitne ponovne presoje zaradi ugotovljenih neskladij v okviru posamezne faze ter vse morebitne druge stroške, ki jih bo ponudnik imel v zvezi z realizacijo naročila, v primeru, da bo izbran na tem javnem naročilu), saj naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov. Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati sestavo ponudbene cene po elementih ponudbene cene.

Pri odpravi morebitnih računskih ali očitnih napak bo naročnik v primeru razhajanj med predloženimi podatki kot veljavne štel podatke iz Ponudbenega predračuna, iz razdelka »Drugi dokumenti«.

9.2 Ponudbena dokumentacija

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

9.2.1 Izpolnjene izjave, obrazce oz. dokumente

- Obrazec št. 1 – Podatki o ponudniku in izjava v zvezi s predložitvijo ponudbe
- Obrazec št. 2 – Izjava v zvezi z omejitvami poslovanja
- Obrazec št. 3 – Izjava ponudnika o izpolnjevanju zahtev
- Obrazec št. 4 – Seznam referenc
- Obrazec št. 6 – Povzetek ponudbenega predračuna
- Ponudbeni predračun

9.2.2 Dokazila za podizvajalca

V kolikor ponudnik v ponudbi prijavlja podizvajalca(-e), mora v obrazcu št. 1 navesti udeležbo podizvajalca in v ponudbi predložiti naslednje obrazce oziroma priloge:

- Obrazec št. 2 – Izjava v zvezi z omejitvami poslovanja */Velja le primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika ali v primeru, da bo podizvajalec izvedel glavni del predmeta naročila./*
- Obrazec št. 5 – Podatki o podizvajalcu, izjava v zvezi z neposrednim plačilom ter o izpolnjevanju zahtev.

Poslovna skrivnost:

Ponudnik mora dokumente oziroma informacije, katere je določil kot poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označiti z ustrezno navedbo (npr. "zaupno"), hkrati pa mora v ponudbi predložiti sklep, s katerim je določil poslovno skrivnost delov ponudbe, pri čemer pa se podatkov, navedenih v drugem odstavku 35. člena ZJN-3 ne more upoštevati kot poslovno skrivnost. V primeru, da ponudnik dokumentov oziroma informacij ne bo ustrezno označil, naročnik ne odgovarja za škodo zaradi morebitnega razkritja. Pri določitvi poslovne skrivnosti je potrebno upoštevati tudi Zakon o poslovni skrivnosti (ZposS).

9.3 Druga določila za pripravo ponudbe

9.3.1 Jezik

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Dokazila uradnih institucij so lahko predložena v jeziku države, ki jih izda.

Naročnik bo od ponudnika zahteval, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je to potrebno, ter mu za to določil ustrezen rok, ki ne sme biti krajši od dveh (2) delovnih dni. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba oz. uradni prevod v slovenskem jeziku.

9.3.2 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do vključno **28.2.2026.**

V izjemnih primerih bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo veljavnost ponudb za določeno dodatno obdobje.

9.3.3 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse zahteve, navedene v točki 7.1 ter pogoj iz točke 7.2.1.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti:

- Izjavo, da bodo predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu.
  Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in poslovodečega ponudnika. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.
- Za vsakega ponudnika skupne ponudbe posebej:
  - obrazec št. 1 – Podatki o ponudniku in izjava ponudnika o predložitvi ponudbe, ki mora biti izpolnjen v točki I. (za točko II. je dovolj, da jo izpolni le poslovodeči ponudnik),
  - obrazec št. 2 – Izjava v zvezi z omejitvami poslovanja,
  - obrazec št. 3 – Izjava ponudnika o izpolnjevanju zahtev in pogojev,
- Ostala dokazila iz točke 9.2 (Ponudbena dokumentacija) predložijo ponudniki skupne ponudbe skupaj, in sicer eno dokazilo (obrazec/dokument).

Naročnik bo do sprejema odločitve v zvezi z oddajo naročila s ponudniki skupne ponudbe komuniciral preko e-naslova, navedenega v sistemu e-JN.

9.3.4 Ponudba s podizvajalci

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Gospodarski subjekt, ki ustreza tej definiciji, se šteje za podizvajalca ne glede na to, ali se ponudnik sklicuje na njegove zmogljivosti (kapacitete) pri izpolnjevanju pogojev.

Ponudnik lahko skladno s 94. členom ZJN-3 del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila. Ponudnik mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje ter mora upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3.

Za podizvajalca mora ponudnik v ponudbi predložiti Dokazila za podizvajalca, navedena v točki 9.2.2 tega dela razpisne dokumentacije.

V primeru, da podizvajalec, ki ga je ponudnik prijavil v ponudbi, ne izpolnjuje vseh navedenih zahtev, bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, zagotoviti zamenjavo podizvajalca, ali zagotoviti, da bo del naročila, ki bi ga sicer izvedel podizvajalec, izvedel ponudnik sam.

9.3.5 Tuji gospodarski subjekti

Tuji ponudniki (ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji), bodo morali v primeru naročnikovega dvoma, na poziv naročnika pred oddajo naročila predložiti tudi ustrezna dokazila (iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3) v zvezi z zahtevami iz točke 7.1 tega dela razpisne dokumentacije, in sicer:

- v zvezi s točko 7.1.1 izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež ponudnik, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev;

- v zvezi s točko 7.1.2 potrdilo o izpolnjevanju obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti ter predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let, ki ga izda pristojni organ v državi članici ali tretji državi;
- v zvezi s točko 7.1.4 izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država zgoraj navedenih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz zgoraj navedenih točk, jih ponudnik lahko nadomesti z zaprisežено izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

V zvezi s točkama 7.1.3 in 7.1.5 ponudnik poda lastno izjavo na način, kot navedeno v prejšnjem odstavku.

Ravno tako bo moral ponudnik pred oddajo naročila na poziv naročnika in v roku, ki ga bo v pozivu določil naročnik, predložiti dokazila za tuje(-ga) podizvajalce(-a), v primeru, da bo ponudnik v ponudbi prijavil tuje(-ga) podizvajalce(-a) oz. z njim(-i) nastopal na predmetnem javnem naročilu, in sicer dokazila, ki se zahtevajo za podizvajalca, pri čemer se smiselno upoštevajo zgornje navedbe.

9.3.6 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

10 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti najkasneje v 8 dneh po obojestranskem podpisu pogodbe naročniku predložiti bianco menico z menično izjavo (glej obrazec št. 7), v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati najmanj 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe. Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

V primeru nepravočasnega ali nepravilnega izpolnjevanja pogodbenih obveznosti izbranega ponudnika – izvajalca ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Bianco menica in menična izjava morata biti podpisani (s strani zakonitega zastopnika izbranega ponudnika – izvajalca) in žigosani, menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana, s pooblastilom za izpolnitev in oznako "Brez protesta", plačljivo na prvi poziv.

Menica mora biti unovčljiva na območju Republike Slovenije (sedež banke ali vsaj ena poslovalnica, v kateri je mogoče unovčiti menico, mora biti na območju Republike Slovenije).

Opomba: izbrani ponudnik – izvajalec lahko za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti namesto menice z menično izjavo predloži tudi bančno garancijo, izdano skladno po EPGP (Enotna pravila za garancije na poziv) 758.

11 OSTALA DOLOČILA V ZVEZI S POSTOPKOM JAVNEGA NAROČILA

11.1 Pogajanja

V skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3 bodo izvedena pogajanja samo, če naročnik ne bo prejel nobene dopustne ponudbe zgolj z vidika cene.

Naročnik bo ponudnike povabil k pogajanjem preko sistema e-JN, z obvestilom na elektronski naslov ponudnika, naveden v sistemu e-JN. Naročnik bo k pogajanjem povabil vse ponudnike, ki bodo oddali pravočasno ponudbo, razen če bo že pred pogajanji ugotovil takšno pomanjkljivost v ponudbi, ki je razlog za izključitev ponudbe in je ni možno odpraviti. Ponudniki bodo obveščeni, ali gre za zadnji krog pogajanj ter kakšen je rok za oddajo in rok za odpiranje končne ponudbe v sistemu e-JN. Ponudnik končno ponudbo predloži na enak način kot osnovno ponudbo. V primeru, da ponudnik končne ponudbe ne bo predložil v sistem e-JN v skladu z zahtevanim, bo naročnik pri analizi ponudbe upošteval njegovo ponudbo takšno, kot je bila prvotno predložena na predmetno javno naročilo.

Po prejemu končnih ponudb si naročnik pridržuje pravico najugodnejšega ponudnika (oz. edinega ponudnika, če je edini), katerega ponudba je dopustna (razen morebiti glede cene), povabiti k dodatnim pogajanjem, ne glede na to, če je v sistemu e-JN označil, da je šlo za zadnji krog pogajanj. Naročnik bo ta pogajanja izvedel praviloma ustno v času in na lokaciji, ki jo bo naročnik navedel v povabilu k pogajanjem. Po zaključenih ustnih pogajanjih ponudnik predloži končno ponudbo oz. potrebno dokumentacijo, v skladu z doseženim na pogajanjih. V primeru, da se ponudnik na vabilo k pogajanjem ne bo odzval oziroma se pogajanj ne bo udeležil, bo naročnik pri analizi ponudbe upošteval njegovo ponudbo takšno, kot je bila predložena na predmetno javno naročilo oz. na predhodni krog pogajanj, ali pa bo ponudnika ponovno povabil na pogajanja.

OPOZORILO: V primeru, da se bo ponudnik udeležil ustnih pogajanj, po zaključenih pogajanjih pa ne bo predložil končne ponudbe oz. potrebne dokumentacije, v skladu z doseženim na pogajanjih ali le-te ne bo predložil do zahtevanega roka, bo njegova ponudba izključena, naročnik pa bo preveril naslednjo najugodnejšo ponudbo ter po preveritvi ponudbe, s ponudnikom izvedel pogajanja na že opisan način.

Predmet pogajanj je cena oziroma v primeru več meril vsa smiselna merila in, če tako določi naročnik, tudi ostali elementi ponudbe v okviru zahtev iz razpisne dokumentacije. Če se bo naročnik s ponudniki(-om), poleg cene oziroma smiselnih meril, pogajal tudi o ostalih elementih ponudbe, bo naročnik o tem obvestil ponudnike(-a) v povabilu k pogajanjem.

Ponudnik mora med pogajanji za posamezne elemente, o katerih se pogaja, podati vsaj enako ali za naročnika ugodnejšo ponudbo, kot je bila prvotna ponudba oziroma glede na ponudbo v predhodnem krogu pogajanj. V zvezi s ceno se kot element upošteva skupna vrednost ponudbenega predračuna z DDV.

11.2 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

11.3 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, katerega ponudba bo dopustna, sklenil pogodbo za izvedbo predmeta javnega naročila. Naročnik bo z izbranim ponudnikom – izvajalcem sklenil pogodbo za obdobje treh let, in sicer od predvidoma 1. 3. 2026 do 28. 2. 2029.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih

dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. V primeru, da bo izbrani ponudnik pri izvedbi predmetnega naročila posloval s podizvajalcem, ki bo neposredno s strani naročnika poplačan v vrednosti nad 10.000,00 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik zgoraj navedene podatke posredovati tudi za podizvajalca.

V primeru, da izbrani ponudnik zgoraj navedenega ne bo posredoval samoiniciativno, ga bo naročnik pozval k predložitvi le-tega. V tem primeru bo rok za predložitev 8 dni od prejema naročnikovega poziva.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Rok za podpis in vračilo pogodbe naročniku je 8 delovnih dni od prejema le-te. Če izbrani ponudnik pogodbe ne bo podpisal in je vrnil naročniku ali če naročniku ne bo predložil izjave oziroma podatkov po ZIntPK, ali izpolnil drugih morebitnih obveznosti za sklenitev pogodbe, navedenih v tej razpisni dokumentaciji, se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.

Opozorilo: V zvezi z resnostjo ponudbe ponudnike opozarjamo na kazensko določbo, po kateri se v skladu s 112. členom ZJN-3 kaznuje pravna oseba, če kot ponudnik, kljub naročnikovemu pozivu in čeprav za to niso podani objektivni razlogi, z njim ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila. Šteje se, da so objektivni razlogi tisti, na katere ponudnik ni mogel vplivati, jih pričakovati, preprečiti, odpraviti in se jim izogniti. Naročnik ne sme skleniti pogodbe s ponudnikom, v kolikor obstajajo razlogi o prepovedi poslovanja iz 35. člena ZIntPK.

11.4 Predčasno prenehanje pogodbe

Pogodba o izvedbi javnega naročila se sklene pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od okoliščin, navedenih v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila, ne glede na določila Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v primeru okoliščin navedenih v 96. členu ZJN-3.

Naročnik si pridržuje pravico do odstopa od pogodbe tudi v primeru, da za nadaljevanje naročila ne bodo zagotovljena proračunska sredstva z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Odstop učinkuje v 30 dneh od prejema pisne izjave o odpovedi, posredovane izvajalcu s priporočeno pošto.

11.5 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 63/13, 60/1, 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji oz. izidu javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem in
- potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN, na račun Ministrstva za finance št. 01100-1000358802. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati naslednje sklicevanje na številko odobritve: 11 16110-7111290-00000722. Višina takse je 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:

- očitane kršitve ter
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

mag. Marjan Podgoršek
direktor

PONUDBENI PREDRAČUN

v zvezi z javnim naročilom št. 2025/461-4

št. _____ z dne _____

Ponudnik: _____ *(navesti naziv ponudnika)*

Navedba mednarodnega standarda za bolnišnice: _____ *(AACI ali enakovredno)*

Storitev	**Količina in EM**	***Skupna vrednost brez DDV v EUR***	**Rok izvedbe storitve**
1. FAZA:			
- storitve (re)akreditacijske presoje po mednarodnem standardu za bolnišnice	1 komplet		
- storitve certifikacijske presoje sistema vodenja kakovosti po standardu ISO 9001:2015	1 komplet		
2. FAZA:			
- storitve prve obnove akreditacije – 1. periodična presoja	1 komplet		
- storitve prve kontrole presoje sistema vodenja kakovosti ISO 9001:2015	1 komplet		
3. FAZA:			
- storitve druge obnove akreditacije – 2. periodična presoja	1 komplet		
- storitve prve kontrole presoje sistema vodenja kakovosti ISO 9001:2015	1 komplet		
	Skupna vrednost brez DDV v EUR:		
	22 % DDV:		
	Skupna vrednost z DDV v EUR:		

Izjavljamo, da zgoraj navedena skupna ponudbena vrednost pokriva vse stroške, ki jih bomo imeli v zvezi z realizacijo naročila, v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu.

OSNUTEK POGODBE

Splošna bolnišnica Trbovlje, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje, ki jo zastopa direktor, mag. Marjan Podgoršek (v nadaljevanju naročnik),
identifikacijska številka za DDV: SI99756650

in

..... (naziv izvajalca, naslov, kraj), ki ga zastopa ..... (v nadaljevanju izvajalec)
(ime, priimek in naziv podpisnika)
identifikacijska številka za DDV: .....

skleneta naslednjo

POGODBO O IZVEDBI AKREDITACIJE BOLNIŠNICE NA PODLAGI MEDNARODNO PRIZNANEGA ZDRAVSTVENEGA STANDARDA KAKOVOSTI _____ */se izpolni v času sklepanja pogodbe/*
ŠT. .....

1. člen

Predmet pogodbe je izvedba akreditacije bolnišnice na podlagi mednarodno priznanega zdravstvenega standarda kakovosti _____ */se izpolni v času sklepanja pogodbe/*, po ponudbenem predračunu št. _____ z dne_____ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki ga je izvajalec predložil v svoji ponudbi in bil izbran kot najugodnejši ponudnik na javnem naročilu za oddajo naročila storitev po postopku naročila male vrednosti za izvedbo akreditacije bolnišnice na podlagi mednarodno priznanega zdravstvenega standarda kakovosti AACI ali enakovredno, št. 2025/461-4, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____, pod objavo št._____ (v nadaljevanju: javno naročilo).

Ponudbeni predračun je priloga in sestavni del te pogodbe.

Izvajalec zagotavlja, da je strokovno in tehnično sposoben izvesti naročilo po tej pogodbi.

Pogodba se sklepa za obdobje treh let, in sicer od __. __. 2026 do __. __. 2029. */predvidoma od 1. 3. 2026 do 28. 2. 2029/*

2. člen

Cene iz ponudbenega predračuna so izražene v eurih (EUR) in vključujejo vse stroške, povezane z realizacijo predmeta pogodbe, DDP (INCOTERMS 2020) kraj izvedbe: Splošna bolnišnica Trbovlje, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje.

3. člen

/izpolni se v fazi sklepanja pogodbe/

/V primeru tujega ponudnika ustrezno prilagoditi/

Pogodbena vrednost brez DDV je _____ EUR, _____ % davek na dodano vrednost znaša _____ EUR. Skupna pogodbena vrednost znaša _____ EUR z DDV.

Izvajalec zagotavlja, da bo storitve po predmetni pogodbi zaračunaval naročniku po ceni navedeni v ponudbenem predračunu. Sprememba davčnega statusa izvajalca (presežen znesek 50.000,00 EUR v obdobju zadnjih 12 mesecev) v času izvajanja pogodbenih obveznosti ne bo vplivala na ponudbeno ceno, temveč le na izvajalčevo dolžnost v zvezi z obračunavanjem in plačevanjem DDV. */upošteva se v primeru, da ponudnik v ponudbenem predračunu ni obračunal DDV, ker v času oddaje ponudbe ni bil zavezanec za DDV./*

4. člen

Cene izvedbe storitev iz ponudbenega predračuna so fiksne ves čas trajanja pogodbe in zajemajo popuste ter pokrivajo vse stroške, povezane z realizacijo predmeta pogodbe (npr. vse stroške posredovanja potrebne dokumentacije – zahteve standarda v slovenskem jeziku, posredovanje priporočljive dokumentacije v slovenskem jeziku, svetovanje in podpora naročniku pri uvajanju izboljšav, stroške komunikacije med izvajalcem akreditacijskih presoj in naročnikom po komunikacijskem protokolu, stroške dela zunanjih presojevalcev in prevajalcev, prevozne stroške, stroške nočitev, stroške prehrane, stroške prevodov poročil, standardov in vse ostale dokumentacije, stroške morebitne ponovne presoje zaradi ugotovljenih neskladij v okviru posamezne faze ter vse morebitne druge stroške, ki jih bo izvajalec imel v zvezi z realizacijo naročila). Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov.

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- izvajal storitve strokovno in kakovostno s skrbnostjo dobrega gospodarja ter v skladu s pogodbenimi določili,
- izvajal storitve na najracionalnejši način v okviru naročnikovih strokovnih zahtev,
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način,
- storitve izvedel v rokih, navedenih v ponudbenem predračunu,
- po vsaki zaključeni fazi naročniku v roku 10 koledarskih dni predložil končno poročilo o presoji,
- pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile oziroma onemogočile kakovostno in pravilno ter pravočasno izvedbo storitev, navedel razloge za zamudo ter predlagal alternativno rešitev oziroma korake za preprečitev škode.

Če naročnik naroči storitev, za katero izvajalec meni, da bi bili kršeni predpisi ali povzročena nesorazmerna škoda naročniku ali tretjemu, lahko izvedbo odkloni, ne da bi kršil določila te pogodbe, vendar mora razlog odklonitve dokazati oz. izkazati obstoj in predstaviti dejstva, ki utemeljujejo odklonitev. Če naročilo ne omogoča strokovno optimalne izvedbe storitve ali pa zahteva rešitve, ki niso v skladu s pravili stroke, mora izvajalec naročnika na to dejstvo opozoriti in mu svetovati primernejšo izvedbo, vendar mora nalogo izpolniti, kot mu je bilo naročeno, če naročnik vztraja pri tem. Izvajalčeva neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina izvedbe pomeni kršitev pogodbenih obveznosti po tej pogodbi.

6. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- izvajalcu dal na razpolago vse potrebne informacije, podatke in dokumente, s katerimi razpolaga in so povezani z izvedbo storitev po tej pogodbi,
- posredoval svoje zahteve izvajalcu v roku, ki bo omogočal normalno izvedbo pogodbenih obveznosti,

- zagotovil razpoložljivost človeških in informacijskih virov za izvedbo storitev,
- izvajalcu nudil vso pomoč, da bo ta lahko opravil storitev v skladu s strokovnimi zahtevami,
- obveščal izvajalca o vseh morebitnih spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih storitev,
- plačeval naročene storitve v dogovorjenih rokih.

7. člen

/V primeru tujega ponudnika ustrezno prilagoditi/

Izvajalec bo naročniku izstavil račun po vsaki posamezni izvedeni fazi.

Naročnik bo kupnino poravnal 30. dan od dneva prejema računa, na račun izvajalca št. _____, odprt pri _____ oziroma na račun izvajalca, ki je naveden na računu, oziroma na račun podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, kot je opredeljeno v 10. členu te pogodbe. Izvajalec mora računu priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. */tekst glede podizvajalcev se upošteva v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika/*. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2. Za potrebe naročnikovega sporočanja javno dostopnih informacij javnega značaja iz pogodbe o izvedbi javnega naročila, ki se nanašajo na plačilne transakcije, skladno z osmim odstavkom 3. člena Pravilnika o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15 in 53/22) mora izvajalec na računu navesti številko pogodbe. V nasprotnem primeru bo naročnik račun zavrnil.

Izvajalec izdane račune pošlje naročniku v elektronski obliki v skladu z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19). */se ne upošteva za tujega ponudnika/*

8. člen

V primeru zamude pri izvedbi storitev in v primeru zamude s pravilno izpolnitvijo (od dospelosti obveznosti do odprave napak) naročnik za vsak dan zamude izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,2 % od skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Če je naročniku nastala večja škoda kot znaša znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico poleg pogodbene kazni od izvajalca zahtevati tudi povračilo škode. Pravico do povračila škode naročnik uveljavlja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

Izvajalec se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru zamude z izpolnitvijo izvajalca, ob sprejemu izpolnitve naročnik ni dolžan izvajalca posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, pač pa se pogodbena kazen obračuna v skladu z določili te pogodbe ob vsaki zamudi brez obvestila.

9. člen

Izvajalec se obveže, da bo najkasneje v 8 (osmih) dneh po obojestranskem podpisu pogodbe, za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti naročniku predložil bianco menico z menično izjavo »na prvi poziv« po vzorcu in zahtevah iz razpisne dokumentacije javnega naročila iz 1. člena te pogodbe (v nadaljevanju finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), v višini 10 % od skupne pogodbene vrednosti z DDV iz 3.

člena te pogodbe, to je _____ EUR */Izpolni se v fazi sklepanja pogodbe/*. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še najmanj 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ima naročnik pravico unovčiti v primeru, da izvajalec ne bo pravočasno ali pravilno izpolnjeval svojih pogodbenih obveznosti.

10. člen
/izpolni se v fazi sklepanja pogodbe/
/upoštevati, če ponudnik nastopa s podizvajalcem-i/

Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalcem(-a/-i)*/ustrezno navesti/* _____ _____. */navesti naziv in naslov vseh podizvajalcev/*.

/upoštevati v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo/
Podizvajalec_____ */navesti naziv/* zahteva neposredno plačilo z izjavo »Podatki o podizvajalcu, izjava v zvezi z neposrednim plačilom ter o izpolnjevanju zahtev«. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi računa, potrjenega s strani izvajalca, izvede neposredno plačilo podizvajalcu.

/upoštevati v primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila/
Podizvajalec _____ */navesti naziv/* ne zahteva neposrednega plačila z izjavo »Podatki o podizvajalcu, izjava v zvezi z neposrednim plačilom ter o izpolnjevanju zahtev«. V skladu z Zakonom o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS, v nadaljevanju: ZJN-3), bo naročnik po zaključku pogodbe izvajalca pozval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačila za del predmeta javnega naročila, ki ga je podizvajalec izvedel neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Izvajalec mora navedeno poslati najpozneje v 60 dneh od plačila zadnjega računa naročnika izvajalcu. V primeru, da izvajalec naročniku v navedenem roku ne posreduje izjav iz tega odstavka, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Obrazca »Podatki o ponudniku in izjava v zvezi s predložitvijo ponudbe« (s podatki o udeležbi podizvajalca) in »Podatki o podizvajalcu, izjava v zvezi z neposrednim plačilom ter o izpolnjevanju zahtev« sta sestavni del in priloga te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, v 5 dneh po spremembi, o tem podal pisni predlog oziroma obvestilo naročniku, kateremu bo priložil Dokazila za podizvajalca, navedena v točki 9.2.2 Navodil za izdelavo ponudbe razpisne dokumentacije javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Naročnik poda soglasje ali zavrnitev skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 v roku 10 dni od prejema predloga oziroma obvestila izvajalca.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

11. člen

Izvajalec zagotavlja, da ne bo obljubil, ponudil ali dal nedovoljenega darila ali druge nedovoljene koristi v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije, posredno ali neposredno po kateremkoli funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu v vladi ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katerikoli zakon ali odločitev vlade ali drugega pristojnega organa tako, da bi s tem pridobil posel, obdržal

posel, sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji ali usmeril posle k izvajalcu ali kateremukoli hčerinskemu podjetju ali drugemu povezanemu podjetju.

Pogodbeni stranki soglašata, da je pogodba v primeru, da kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke (izvajalca), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

12. člen

V primeru neizpolnitve pogodbenih obveznosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije javnega naročila iz 1. člena te pogodbe ali če izvajalec obveznosti ne bo izpolnil na način, dogovorjen s to pogodbo, lahko naročnik, ob upoštevanju določb Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan naročniku povrniti vso škodo.

13. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____, e-naslov: _____.

Skrbnik te pogodbe za izvajalca je _____, e-naslov: _____.

Za spremembo skrbnikov iz tega člena ni potrebno skleniti aneksa k pogodbi. O spremembi se stranki pisno obvestita.

14. člen

Za medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

15. člen

Vse morebitne spore povezane s to pogodbo, njeno sklenitvijo in veljavnostjo bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, sicer pa jih rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

16. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in prične veljati z izpolnitvijo obveznosti izvajalca iz prvega odstavka 9. člena te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico do odstopa od pogodbe tudi v primeru, da za nadaljevanje naročila ne bodo zagotovljena proračunska sredstva z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Odstop učinkuje v 30 dneh od prejema pisne izjave o odpovedi, posredovane izvajalcu s priporočeno pošto.

17. člen

/navedbe, ki se nanašajo na podizvajalca, se ustrezno upoštevajo glede na konkreten primer/

Ta pogodba ja sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  a) plačilom za delo,
  b) delovnim časom,
  c) počitki,
  d) opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev za razvezo pogodbe iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Izvajalec je dolžan nemudoma seznaniti naročnika o okoliščinah iz prvega odstavka tega člena.

Naročnik lahko, ne glede na določila Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročila, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročila;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji - PEU (UL C št. 326 z dne 26. 10. 2012), Pogodbe o delovanju Evropske unije - PDEU (UL C št. 326 z dne 26. 10. 2012) in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

18. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme en izvod.

....., dne _____	Trbovlje, dne _____
Izvajalec:	Naročnik:
.....	SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE
(naziv)	
.....	.....
(ime in priimek podpisnika)	(ime in priimek podpisnika)
.....	.....

Obrazec št. 1

PODATKI O PONUDNIKU IN IZJAVA V ZVEZI S PREDLOŽITVIJO PONUDBE

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila storitev po postopku naročila male vrednosti **za izvedbo akreditacije bolnišnice na podlagi mednarodno priznanega zdravstvenega standarda kakovosti AACI ali enakovredno, št. 2025/461-4,** navajamo podatke o ponudniku in podajamo izjavo o izpolnjevanju zahtev, kot sledi:

I. PODATKI O PONUDNIKU:

PONUDNIK _____

NASLOV PONUDNIKA _____

MATIČNA ŠTEVILKA _____

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV _____

KONTAKTNA OSEBA _____

ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE _____

TELEFON _____

MOBILNI TELEFON _____

PREDSTAVNIKI PONUDNIKA: *(navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem): V primeru več oseb, dodati vrstice v tabeli.*

Ime in priimek:	Naslov:	Datum rojstva:	Kraj, občina in država rojstva:	EMŠO:

NAVEDBA, ALI JE PONUDNIK MSP - malo ali srednje veliko podjetje (kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES): *(ustrezno obkrožiti!)*

a) DA b) NE

II. NAVEDBA PONUDNIKA, NA KAKŠEN NAČIN DAJE PONUDBO:

Ponudbo dajemo *(ustrezno obkrožiti!)*:

a) samostojno

b) s podizvajalcem (-i), in sicer *(navesti)*:

Udeležba podizvajalca:

/navesti za vsakega podizvajalca posebej/
V ponudbi je podizvajalec _____ *(naziv)* v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR oziroma _____% ponudbene vrednosti, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal/izvedel:

_____

(navesti vsako vrsto del, ki jih bo izvedel in vsako vrsto blaga, ki ga bo dobavil)

OPOMBA:
V primeru večjega števila podizvajalcev ponudnik obrazec v tem delu razširi.

c) skupno ponudbo v skupini ponudnikov *(navesti naziv)*:
_____,

poslovodeči ponudnik je: _____.

III. DRUGE IZJAVE

1. Izjavljamo, da z oddajo ponudbe potrjujemo, da v celoti sprejemamo pogoje tega javnega naročila, in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter v celoti sprejemamo vsebino osnutka pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila.

2. Izjavljamo, da bomo, v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na tem javnem naročilu, izvajali storitve strokovno in kvalitetno, po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi...).

OPOMBA:
V primeru večjega števila ponudnikov (skupna ponudba) se obrazec izpolni v več izvodih.

Obrazec št. 2

IZJAVA V ZVEZI Z OMEJITVAMI POSLOVANJA

Spodaj podpisana fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta:
(navesti ime in priimek fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta, naslov stalnega bivališča, EMŠO)

Ime in priimek: _____

Naslov stalnega bivališča: _____

EMŠO: _____

izjavljam, da **poslovni subjekt** (naziv poslovnega subjekta, naslov poslovnega subjekta, matična številka poslovnega subjekta)

Poslovni subjekt: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

ni/nisem povezan z direktorjem Splošne bolnišnice Trbovlje in po mojem vedenju ni/nisem povezan z družinskimi člani direktorja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije[1] (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

Izjavljam, da bomo naročnika obvestili o vsakršni morebitni spremembi v zvezi z zgoraj navedenim.

Kraj in datum: _____

Podpis: _____

[1] *Prvi odstavek 35. člena ZIntPK:*
Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:
- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

Obrazec št. 3

IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV

Na osnovi javnega naročila za oddajo naročila storitev po postopku naročila male vrednosti **za izvedbo akreditacije bolnišnice na podlagi mednarodno priznanega zdravstvenega standarda kakovosti AACI ali enakovredno, št. 2022/461-7**, podajamo izjave kot sledi:

Ponudnik: _____ *(navesti naziv ponudnika)*

I. Izjava ponudnika o izpolnjevanju zahtev:

Glede na zahteve oziroma razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje, ki se zahtevajo za ponudnika v poglavju 7 Navodila za izdelavo ponudbe pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. naša družba (gospodarski subjekt), niti naši predstavniki (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem), niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, oziroma je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe naša družba (gospodarski subjekt) sprejela zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetim odstavkom ter upoštevajoč deseti in enajsti odstavek 75. člena ZJN-3.

2. na dan, ko je oddana ponudba, nimamo neizpolnjenih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, v višini 50 eurov ali več, in sicer v državi, v kateri imamo sedež (matična država) in državi naročnika (Republiki Sloveniji), če ta ni ista kot država sedeža, ter imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

3. naša družba (gospodarski subjekt) na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločena iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

4. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri naši družbi (gospodarskem subjektu) nista bili ugotovljeni dve ali več kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katere mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, oziroma je v primeru pravnomočne odločitve naša družba (gospodarski subjekt) (v skladu z Odločbo Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-23 z dne 5.5.2022 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3) sprejela zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokažemo svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev.

5. nismo v seznamu poslovnih subjektov iz sedmega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20, v nadaljevanju ZIntPK) in nam na podlagi tega člena ni prepovedano poslovanje z naročnikom.

6. smo član ISQua.

7. da smo v zadnjih treh letih (šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil) pravilno in pravočasno izvedli postopek najmanj treh mednarodnih akreditacijskih presoj v bolnišnicah po AACI ali enakovrednem standardu v primerljivi vrednosti.

II. Izjava o predložitvi dokazil, pooblastil in drugih podatkov

Izjavljamo, da bomo za izpolnjevanje zahtev iz 7. poglavja Navodila za izdelavo ponudbe, v primeru zahteve naročnika kadarkoli med postopkom javnega naročila vse do podpisa pogodbe, predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtev, potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje zahtev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe.

Ponudnik bo moral navedeno predložiti v primeru zahteve naročnika, za ponudnika ter morebitne podizvajalce. Obrazec »Pooblastilo« bo v takem primeru ponudniku posredoval naročnik in ga pozval, da ga izpolni (tako za pravno, kot tudi za fizične osebe).

III.

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na predmetnem javnem naročilu, skladno s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, pred sklenitvijo pogodbe predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu našega podjetja kot ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našim podjetjem kot ponudnikom ter da bomo navedeno posredovali tudi za podizvajalca (e) */slednje se upošteva v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem (i), ki bo(do) neposredno s strani naročnika poplačan(i) v vrednosti nad 10.000, 00 EUR brez DDV/*. V primeru fizičnih oseb bo izjava vsebovala ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Obrazec št. 4

SEZNAM REFERENC

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila storitev po postopku naročila male vrednosti **za izvedbo akreditacije bolnišnice na podlagi mednarodno priznanega zdravstvenega standarda kakovosti AACI ali enakovredno, št. 2022/461-7**, podajamo naslednji seznam referenc:

Ponudnik: _____ *(navesti naziv ponudnika)*

Številka pogodbe in datum podpisa pogodbe	Navedba referenčnega naročnika (naziv, naslov), kratek opis predmeta in vrednosti pogodbe ter navedba obdobja izvedbe storitev	Podatki o kontaktni osebi referenčnega naročnika, kjer lahko naročnik v primeru dvoma spodaj navedeno referenco potrdi *(ime in priimek, telefonska številka in e-naslov)*

Opomba:

1. *Ponudnik mora izpolnjevati pogoj, da je v zadnjih treh letih (šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil) pravilno in pravočasno izvedel postopek najmanj treh mednarodnih akreditacijskih presoj v bolnišnicah po AACI ali enakovrednem standardu primerljive vrednosti.*
2. *Primerljiva vrednost reference pomeni «izvedbo predmetnih storitev po pogodbi z enako ali višjo vrednostjo, kot znaša ponudbena vrednost«.*

Hkrati izjavljamo, da smo pravilno in pravočasno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz pogodb, navedenih v zgornji tabeli, in da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti storitve in nespoštovanja drugih določil pogodbe.

Obrazec št. 5

PODATKI O PODIZVAJALCU, IZJAVA V ZVEZI Z NEPOSREDNIM PLAČILOM TER O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila storitev po postopku naročila male vrednosti **za izvedbo akreditacije bolnišnice na podlagi mednarodno priznanega zdravstvenega standarda kakovosti AACI ali enakovredno, št. 2025/461-4,** izjavljamo, da smo kot podizvajalec udeleženi v ponudbi ponudnika _____ *(navesti naziv)*, ter v nadaljevanju navajamo sledeče podatke:

I. Podatki o podizvajalcu:

PODIZVAJALEC _____

NASLOV PODIZVAJALCA _____

ELEKTRONSKI NASLOV PODIZVAJALCA _____

MATIČNA ŠTEVILKA _____

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV _____

KONTAKTNA OSEBA _____

TELEFON / MOBILNI TELEFON _____

ZAKONITI ZASTOPNIK _____

PREDSTAVNIKI PODIZVAJALCA: *(navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa podizvajalca ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem): V primeru več oseb, dodati vrstice v tabeli.*

Ime in priimek:	Naslov:	Datum rojstva:	Kraj, občina in država rojstva:	EMŠO:

II. Izjava v zvezi z neposrednim plačilom: *(ustrezno obkrožiti)*

a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVAMO neposredno plačilo s strani naročnika, ter v primeru, da bo ponudnik izbran kot najugodnejši na predmetnem javnem naročilu ter bo naročnik z njim sklenil pogodbo, soglašamo, da naročnik – pogodbena stranka po predmetnem javnem naročilu namesto ponudnika poravna našo terjatev do ponudnika neposredno nam.

b) NE ZAHTEVAMO neposrednega plačila s strani naročnika.

III. Izjava podizvajalca o izpolnjevanju zahtev in pogojev:

Glede na zahteve oziroma razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje, ki se zahtevajo za podizvajalca v poglavju 7 Navodila za izdelavo ponudbe, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. naša družba (gospodarski subjekt), niti naši predstavniki (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem), niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, oziroma je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe naša družba (gospodarski subjekt) sprejela zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetim odstavkom ter upoštevajoč deseti in enajsti odstavek 75. člena ZJN-3.

2. na dan, ko je oddana ponudba, nimamo neizpolnjenih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, v višini 50 eurov ali več, in sicer v državi, v kateri imamo sedež (matična država) in državi naročnika (Republiki Sloveniji), če ta ni ista kot država sedeža, ter imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

3. naša družba (gospodarski subjekt) na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločena iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

4. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri naši družbi (gospodarskem subjektu) nista bili ugotovljeni dve ali več kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

za katere mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, oziroma je v primeru pravnomočne odločitve naša družba (gospodarski subjekt) (v skladu z Odločbo Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-23 z dne 5.5.2022 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3) sprejela zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokažemo svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev.

5. nismo v seznamu poslovnih subjektov iz sedmega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20, v nadaljevanju ZIntPK) in nam na podlagi tega člena ni prepovedano poslovanje z naročnikom. */velja le za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo s strani naročnika ali v primeru, da bo izvedel glavni del predmeta naročila/*

OPOMBA: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec izpolni v več izvodih.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

Obrazec št. 6

POVZETEK PONUDBENEGA PREDRAČUNA

izvedba akreditacije bolnišnice na podlagi mednarodno priznanega zdravstvenega standarda kakovosti AACI ali enakovredno, št. 2025/461-4

1. **Naziv PONUDNIKA:**

2. **PONUDBENA VREDNOST (SKUPNA PONUDBENA VREDNOST, KOT je NAVEDENA V PONUDBENEM PREDRAČUNU):**

Skupna vrednost brez DDV v EUR:	
22 % DDV:	
Skupna vrednost z DDV v EUR:	

Obrazec št. 7

MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izvajalec *(naziv in naslov):*

_____

_____

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti iz pogodbe št. _____, z dne _____ *(vpiše se številko in datum obojestranskega podpisa pogodbe o izvedbi javnega naročila)* za izvedbo akreditacije bolnišnice na podlagi mednarodno priznanega zdravstvenega standarda kakovosti _____ *(AACI ali enakovredno)*,

izročamo naročniku Splošna bolnišnica Trbovlje, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje, 1 (eno) menico v višini _____EUR (z besedo: _____ EUR __/100).

Menica je podpisana s strani odgovornih(e) oseb(e) izvajalca:

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

Podpisnik(i) menice je/so pooblaščen(i) za podpis menice.

Naročnika pooblaščamo, da v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti po zgoraj navedeni pogodbi, unovči menico.

Menica je izpolnjena s klavzulo **»brez protesta«.**

Menica je veljavna in se lahko uporabi do vključno __. __. **2026.** *(veljavnost menice mora biti najmanj 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe!)*

Menica je plačljiva pri banki _____, ki vodi naš transakcijski račun številka _____.

Priloga: MENICA

Kraj in datum: _____

žig

Podpis izdajatelja menice

_____

Opombi:

- *Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.*
- *Menica mora biti unovčljiva na območju Republike Slovenije.*