Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

DOM NINE POKORN
Grmovje
posebni socialnovarstveni zavod

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: **DOM NINE POKORN GRMOVJE**
Pernovo 4A, 3310 Žalec

Predmet javnega naročila:

Dobava električne energije z deležem električne energije iz obnovljivih virov energije (OVE)
za obdobje od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2027

Št. zadeve: 4300-3/2025-2

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:
Postopek naročila male vrednost s sklenitvijo okvirnega sporazuma za obdobje 24 mesecev.

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

Kazalo

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE ... 3
1.1 Predmet in podatki o javnem naročilu ... 3
1.2 Specifikacija predmeta javnega naročila: ... 3
1.3 Okvirna predvidena količina porabe električne energije ... 3
1.4 Splošno o poteku naročila ... 5
1.5 Način oddaje javnega naročila ... 5
1.6 Spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije: ... 6
2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE ... 6
2.1 Ponudnik ... 6
2.2 Rok in način predložitve ponudbe ... 6
2.3 Čas in kraj odpiranja ponudb ... 7
2.4 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila ... 7
2.4.1 Razlogi za izključitev ... 8
2.4.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti ... 10
2.4.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja ... 10
2.4.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnosti ... 11
2.5 Drugi pogoji ... 11
2.6 Merilo za ocenjevanje ponudb ... 12
2.7 Ponudba ... 13
2.7.1 Ponudbena dokumentacija ... 13
2.7.2 Sestavljanje ponudbep. ... 14
2.8 Skupna ponudba ... 15
2.9 Ponudba s podizvajalci ... 16
2.10 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov ... 17
2.11 Omejitev sodelovanja ... 18
2.12 Variantne ponudbe ... 18
2.13 Jezik ponudbe ... 18
2.14 Priprava in oddaja ponudbe v sistem eJN ... 18
2.15 Veljavnost ponudbe ... 18
2.16 Stroški ponudbe ... 19
2.17 Protikorupcijsko določilo ... 19
2.18 Dopustne dopolnitve ponudbe ... 19
2.19 Neobičajno nizka ponudba ... 19
2.20 Zaupnost podatkov in postopka ... 20
2.21 Dopustne dopolnitve in popravki ponudbe ... 20
2.22 Obvestilo o odločitvi o oddaji javnega naročila ... 21
2.23 Odstop od izvedbe javnega naročila ... 21
2.24 Okvirni sporazum ... 21
2.25 Pogodba ... 22
2.26 Pravno varstvo ... 22
2.27 Podatki o merilnih mestih in okvirna predvidena količina porabe električne energije ... 22
2.28 Seznam merilnih mest za odkup: ... 23
2.29 Seznam merilnih mest za samooskrbo: ... 23

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1 Predmet in podatki o javnem naročilu

Naročnik DOM NINE POKORN GRMOVJE, Pernovo 4A, 3310 Žalec (v nadaljevanju: naročnik), na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – dol. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju: ZJN-3) vabi ponudnike k oddaji ponudbe za oddajo javnega naročila, katerega predmet je **Sukcesivna dobava električne energije za obdobje 24 mesecev** (1. točka drugega odstavka 6. člena in se upoštevajo okoljski vidiki po Uredbi o zelenem javnem naročanju, Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25, v nadaljevanju: Uredba o ZeJN) za obdobje od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2027.

1.2 Specifikacija predmeta javnega naročila:

Obdobje dobave električne energije: predvidoma **od 1. 1. 2026 ure 00:00 in do 31. 12. 2027 ure 23:59:59.** Datum pričetka in datum zaključka dobave iz predhodnega stavka je zgolj predviden in si naročnik pridržuje pravico do spremembe datuma pričetka, zaključka dobave električne energije po tem razpisu.
Naročilo ni razdeljeno na sklope.
Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz tehničnih specifikacij.

Skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 s spremembami) je ponudnik dolžan ponuditi **najmanj 55%** električne energije pridobljene iz obnovljivih virov energije (OVE) in/ali iz soproizvodnje električne energije (SPTE) z visokim izkoristkom, kot to določa zakon, ki ureja energetiko in področna EU zakonodaja (predvsem Direktiva (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. 12. 2018 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov, zadnjič spremenjena z Direktivo (EU) 2024/171 dne 13. 6. 2024; Direktiva (EU) 2023/1791 z dne 13. septembra 2023 o energetski učinkovitosti in spremembi Uredbe (EU) 2023/955 (prenovitev)).

Dobava in odkup električne energije
Ponudnik mora poleg dobave električne energije naročniku omogočati tudi odkup električne energije, ki jo naročnik proizvede s svojo sončno elektrarno (MFE DOM NINE POKORN GRMOVJE), pod enakimi pogoji, kot jih ponudnik ponuja naročniku za dobavo električne energije.

Samooskrba in prenos viškov
Ponudnik mora z naročnikom skleniti Pogodbo o samooskrbi z električno energijo za tri (3) merilna mesta oziroma enote. Pogodba mora vključevati možnost prenosa presežkov (viškov) proizvedene električne energije v naslednje koledarsko obdobje.

1.3 Okvirna predvidena količina porabe električne energije

Okvirna predvidena količina porabe električne energije za obdobje 24 (štiriindvajsetih) mesecev znaša: 1.210 MWh.

tarifna postavka	Okvirna predvidena količina porabe električne energije (kWh) za obdobje 12 mesecev	Okvirna predvidena količina porabe električne energije (kWh) za obdobje 24 mesecev
večja dnevna tarifa (VT)	365.000	730.000
manjša dnevna tarifa (MT)	240.000	480.000
skupaj	605.000	1.210.000

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

Količina porabe električne energije, ki je predmet tega naročila, je določena na podlagi predhodnih potreb naročnika in je okvirna, zato lahko odstopa od dejansko porabljene količine električne energije.

Ponudnik bo v drugi pogodbeni fazi (odpiranje konkurence) ob oddaji ponudbe poleg ponudbe dobave električne energije za zgoraj navedeno predvideno okvirno količino **kWh** navedel tudi **odkupno ceno za odkup viška proizvedene električne energije** v predvideni količini 6.500 kWh (letno), ki jo proizvede sončna elektrarna naročnika MFE DOM NINE POKORN GRMOVJE.
Odkupna cena presežkov ne vpliva na oceno ponudbe za izbiro izvajalcev okvirnega sporazuma.

Količine in vrste blaga, navedene v tej točki navodil in v obrazcu ponudbenega predračuna (v vsaki drugi (pogodbeni) fazi), so okvirne, niso dokončne in se prilagajajo konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezani naročiti celotne količine, okvirne količine so tako za naročnika v času veljavnosti okvirnega sporazuma in pogodbe neobvezujoče. Naročnik bo pri ponudniku naročal le tiste količine in vrste blaga iz ponudbe, ki jih bodo v času veljavnosti okvirnega sporazuma in pogodbe dejansko potreboval. Ponudniki zaradi nedoseganja količin proti naročniku nimajo nobenih zahtevkov.

Predvidena količina na letni ravni je torej okvirna in lahko odstopa ter je odvisna od potreb naročnika. Naročnik si pridržuje pravico do povečanja ali zmanjšanja števila odjemnih mest pri naročniku v času dobave električne energije. V primeru povečanja števila odjemnih mest se bo za dodatna odjemna mesta pri obračunavanju dobavljene električne energije upoštevali enaki pogoji, ki jih bo izbrani dobavitelj podal v svoji ponudbeni dokumentaciji. Za dodatna odjemna mesta bo izbrani ponudnik uredil vse potrebno za menjavo dobavitelja ter vključitev v bilančno skupino dobavitelja.

V skladu s predhodnim odstavkom te točke navodil si naročnik pridržuje pravico zmanjšati ali povečati število odjemnih mest, pri čemer se s tem okvirnim sporazumom in pogodbo dogovorjena in fiksna izhodiščna cena na enoto ne spremeni.

Sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila je priloga, ki vsebuje obseg okvirne predvidene količine porabe električne energije za obdobje 24 mesecev z navedbo merilnega mesta, naziva merilnega mesta, naslova merilnega mesta (Podatki o merilnih mestih in okvirna predvidena količina porabe električne energije za obdobje 24 mesecev).
Pooblastila naročnika za posredovanje merilnih podatkov električne energije na spletni strani ne bo objavil, saj le-te vsebujejo podatke, ki niso namenjeni širši javnosti. Iz tega razloga morajo ponudniki, ki so zainteresirani za pridobitev naročila, naročniku po e-pošti na naslov olga.irman@dnpg.si posredovati prošnjo za pridobitev omenjenih prilog. Vsak ponudnik mora v sporočilu navesti naziv ponudnika ter se podpisati z imenom in priimkom. Ponudnikom, za katere naročnik ne bo mogel ugotoviti, ali izpolnjujejo pogoj za pridobitev dokumentacije (vpogled v Ajpes ipd.), le-te ne bo izročil. Dokumentacijo lahko ponudniki prevzamejo po elektronski pošti.

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

1.4 Splošno o poteku naročila

Cene so fiksne za obdobje povpraševanja (naročnik bo odpiral konkurenco predvidoma za obdobje enega leta, lahko pa tudi za krajše ali daljše obdobje) in tako veljajo ves čas trajanja okvirnega sporazuma in pogodbe. Po preteku povpraševanega obdobja bo naročnik povabil stranke okvirnega sporazuma k predložitvi novih ponudb.

Naročnik si pridržuje pravico izvesti posamezno povpraševanje tudi za krajše časovno obdobje ali za vnaprej določeno količino. Če ob posameznem povpraševanju ne bo izrecno določeno drugače (spremenjena določila ob objavi povpraševanja ali drugačen vzorec pogodbe, kot priloga povpraševanja), bo z vsakim posameznim naročnikom povpraševanja sklenjena pogodba na podlagi vzorca pogodba, ki je predložen v tej fazi javnega naročila.
Začetek dobave na podlagi prvega povpraševanja se predvideva s 1. 1. 2026.

Faze povpraševanja se bodo praviloma izvajala preko portala eJN (oddaja posameznih naročil oziroma odpiranje konkurence) na e-naslov kontaktne osebe, ki bo naveden v okvirnem sporazumu.

V vsakokratnem povabilu k oddaji ponudbe bo opredeljen način na katerega bo naročnik izvedel povpraševanje v drugi - pogodbeni fazi, in sicer bo naveden:
- opis predmeta,
- merilo,
- pogoj,
- rok za oddajo ponudb,
- rok za odpiranje ponudb,
- začetek dobave,
- zaključek dobave.

Rok za oddajo ponudb bo od 1 do 7 delovne dni od datuma pošiljanja povabila k oddaji ponudb. Odpiranje ponudb bo izvedeno po izteku roka za oddajo ponudb in bo praviloma potekalo preko portala e-JN.

Naročnik bo o izbiri vsakokratnega dobavitelja izdal odločitev o oddaji posameznega naročila v okvirnem sporazumu najkasneje v treh (3) urah po poteku roka za odpiranje ponudb. O izbiri dobavitelja bodo ponudniki obveščeni z objavo odločitve, praviloma preko portala javnih naročil.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka pa lahko naročnik v času trajanja tega okvirnega sporazuma ponovno odpre konkurenco v izjemnih primerih, kot na primer: prenehanje delovanja dobavitelja, stečaj dobavitelja, ne podpis okvirnega sporazuma z dobaviteljem ali odstop od okvirnega sporazuma, bistvenih sprememb na trgu (v primeru, da se tržne cene znižajo za več kot 10 %) ali administrativnega ukrepa države.

Lokacije dobave električne energije oziroma predajno - prevzemna mesta so navedena v razpisni dokumentaciji (**Seznam merilnih mest z lokacijami in predvideno enoletno porabo**) in morebitne druge lokacije, ki se bodo pojavile v obdobju trajanja razpisa in/ali kasneje v obdobju trajanja pogodbe.

1.5 Način oddaje javnega naročila

Za oddajo predmetnega naročila se, skladno z 47. členom v povezavi z b) točko prvega odstavka 48. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), izvede postopek naročila male vrednosti s sklenitvijo okvirnih sporazumov z več gospodarskimi subjekti na splošnem področju, ob upoštevanju določb Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uredba o ZeJN).

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnike, s katerimi bo sklenil okvirne sporazume.

Naročnik bo okvirni sporazum sklenil z vsemi ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo in za katere ne bodo obstajali razlogi za izključitev, za obdobje 12 mesecev.

Na podlagi posameznih povabil k oddaji ponudbe (t. i. odpiranje konkurence) bo naročnik nato sklepal posamezne neposredne pogodbe z izbranimi ponudniki za posamezna obdobja oziroma dobave.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

1.6 Spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije:

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Ponudnik

Kot ponudnik lahko za predmetno javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki na trgu ponuja blago, ki je predmet tega javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije.

2.2 Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpo.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2) najkasneje do roka za oddajo ponudb, kot je določen v objavi javnega naročila na Portalu javnih naročil in/ali v sistemu e-JN.
Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.
Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« predloži Obrazec *Ponudbeni predračun* v *.pdf obliki.
Na javnem odpiranju ponudb bo odprt dokument *Ponudbeni predračun*.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Druge priloge**« naloži, skladno z navodili za pripravo ponudbe, izpolnjeno vso preostalo ponudbeno dokumentacijo: vsa dokazila in izpolnjene ter v kolikor je to na posameznem obrazcu označeno tudi podpisane in potrjene obrazce v *.pdf obliki.

2.3 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2) na dan in ob uri, kot sta določena v objavi javnega naročila na Portalu javnih naročil Republike Slovenije in/ali v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.4 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 2.4.1 do 2.4.2 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 2.4.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 2.4.1 teh navodil in dokazila o

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Dokazilo (potrdilo) ali zaprisežena izjava ali izjava določene osebe iz predhodnega odstavka je lahko v jeziku države v kateri ima tuji državljan stalno prebivališče oziroma ponudnik svoj sedež in prevod v angleškem jeziku ali slovenskem jeziku. Hkrati z dokazili (potrdili) ali zapriseženo izjavo ali izjavo določene osebe mora ponudnik k ponudbi priložiti izjavo v angleškem ali slovenskem jeziku s katero jamči, da so vsi prevodi strokovni in korektni, ter da z njimi ni spreminjal vsebine izvirnega dokumenta.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 2.10 (Skupna ponudba) in 2.11 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

2.4.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb, predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik lahko izpolnjevanje pogoja preveri sam v sistemu e-Dosje (če gre za slovensko državljanstvo).

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

V primeru, da gre za tujega ponudnika: Ponudnik predloži izpis iz ustrezne evidence, kakršna je npr. kazenska evidenca, oziroma če takšnega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno,

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

da ne obstajajo razlogi za izključitev. Iz tako predloženega izpis oziroma potrdil mora biti razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev (velja za gospodarski subjekt ter člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta), potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. Nad gospodarskim subjektom se ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, ali se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

6. Pri gospodarskem subjektu se pri prejšnji pogodbi ali okvirnemu sporazumu o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe oziroma okvirnega sporazuma ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil« (predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz 2.4.1. točke teh navodil.

2.4.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU (za državo Slovenijo: »sodni register« (Portal Ajpes), »obrtni register« (Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije)).

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Vpis v ustrezen poklicni register: Gospodarski subjekt je vpisan v ustrezen register v kolikor dobavlja blago, za katero je v skladu z veljavno zakonodajo potrebno dovoljenje ali vpis v ustrezen register.

Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev npr. kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov (dokazilo o registraciji ustrezne dejavnosti, če le-ta ni razvidna iz uradni evidenc; npr. kopijo obrtnega dovoljenja ipd.).

2.4.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

1. Gospodarski subjekt mora imeti zagotovljeno likvidnost in ne sme biti v postopku insolventnosti.
V zadnjih šestih (6) mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni smel imeti dalj časa trajajoče blokade poslovnega računa.

DOKAZILO:
Naročnik bo podatek preveril sam preko javno dostopnih evidenc (npr. AJPES, eBonitete).
Po potrebi lahko naročnik od izbranega ponudnika pred sklenitvijo pogodbe zahteva predložitev dokazila (npr. BON-2 ali S.BON-1).
Če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali v skupni ponudbi, mora pogoj izpolnjevati vsak sodelujoči gospodarski subjekt.

2.4.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnosti

1. Ponudnik zagotavlja, da:

Vsaj 55 % dobavljene električne energije bo pridobljene iz obnovljivih virov energije (OVE) oziroma iz visoko učinkovite soproizvodnje električne energije (SPTE), kot določa 1. točka drugega odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju in v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja energetiko.

Ob koncu vsakega koledarskega leta izvajanja pogodbe bo ponudnik navedel izvor dobavljene električne energije in priložil potrdila o unovčenju ustreznega števila potrdil o izvoru električne energije, s čimer bo dokazal izpolnjevanje minimalnega deleža OVE in/ali SPTE.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Izpolnjen obrazec »Izjava o izpolnjevanju tehničnih specifikacij predmeta dobave«.

2.5 Drugi pogoji

Izbrani ponudnik mora pred pričetkom dobave električne energije izvesti, na podlagi pooblastila naročnika, menjavo bilančne skupine in skupaj s pristojnim upravljavcem elektroenergetskega omrežja urediti dostop do distribucijskega omrežja in podatkov za vsako odjemno mesto, ki ga bo pogodbeno oskrboval z električno energijo.

Izbrani ponudnik mora pred pričetkom dobave (podpisa pogodbe) električne energije podpisati tudi pogodbo o odkupu električne energije (po shemi PS. 2,. sončna elektrarna MFE Dom Nine Pokorn, št. merilnega mesta 2-1567) in pogodbo o samooskrbi za 3 (tri) enote (po shemi PS. 3A, Bivalna enota 6 Dobrna, Bivalna enota 7 Polzela in Dnevno varstvo Žalec).

Okvirne količine iz razpisne dokumentacije so zgolj informativne narave. Za obračun se uporabljajo podatki o dejanskih mesečnih količinah dobavljene oziroma porabljene električne energije, registrirani na merilnih napravah pripadajočega merilnega mesta.

Obdobje	Okvirna (predvidena) količina v kWh
1.1.2026 – 31.12.2026	550.000
1.1.2026 – 31.12.2027	1.100.000

Seznam merilnih mest se lahko tekom trajanja posamezne pogodbe spreminja (nova merilna mesta ali ukinitev le teh). Naročnik mora dobavitelja o spremembi merilnih mest obvestiti vsaj 1 (en) dan pred nameravano spremembo. Naročnik v obvestilu navede datum vključitve, naziv merilnega mesta in okvirno porabo, ob sami priključitvi pa še vse ostale podatke. Za vsa nova merilna mesta se sklene aneks k pogodbi in zanje veljajo enaki pogoji, kot so v osnovni pogodbi. Za merilna mesta s katerimi naročnik, v času trajanja posamezne pogodbe, preneha upravljati, se naročniku ne dobavlja električne energije.

Izbrani ponudnik je dolžan naročniku tolmačiti vse nejasnosti iz obsega pogodbenih dobav in iz tega naslova spremljajočih se storitev.

Izbrani ponudnik mora urediti vse v zvezi z nakupom in odkupom električne energije in izvesti nakup električne energije.

Obračun se bo vršil glede na dejansko porabo (oz. po principu pavšalnega plačila s poračunom za merilna mesta, v kolikor ni omogočeno daljinsko branje podatkov). V ceno bodo morali biti vključeni vsi stroški dobavitelja pri zamenjavi dobavitelja za posamezna merilna mesta na omrežje ter vsi ostali stroški, ki bi jih imel dobavitelj pri izvedbi tega javnega naročila.

Naročnik ne bo zavezan nabaviti točno določene količine električne energije.
Izbrani ponudnik s katerim bo sklenjena pogodba bo naročniku posredoval podatke o porabljeni električni energiji za preteklo obdobje po mesecih in sicer najkasneje 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Izbrani ponudnik se zaveže, da bo naročniku nudil tudi storitve priprave podatkov glede na mesečno porabo tako, da bo vsak mesec naročniku pripravil skupno poročilo (tabelo) o porabljeni električni energiji po posameznem merilnem mestu za pretekli mesec. Iz poročila mora biti razvidno tudi, koliko energije in na katerih SMM gre za dejansko mesečno porabo.

Izbrani ponudnik izstavi naročniku zbirnike računov. Izstavljeni računi za vsako merilno mesto so priloga k zbirniku računov po specifikaciji iz seznama zbirnih računov, ki ga določi naročnik po podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik je dolžan račune z zbirniki in prilogami zagotoviti brez dodatnih stroškov.

2.6 Merilo za ocenjevanje ponudb

Merilo: **ekonomsko najugodnejša ponudba** (merilo najnižja ponudbena cena).
Najnižja ponudbena cena se določi kot skupna cena dobave električne energije za predvideno količino (v EUR z DDV), izračunana po vseh tarifnih postavkah (VT, MT), brez vključitve stroškov, ki jih določa zakon ali jih neposredno plačuje naročnik, kot so:

- trošarine in prispevki za povečanje učinkovitosti rabe energije;
- stroški uporabe elektroenergetskih omrežij (ELES in distribucija),
- morebitni drugi dodatki in prispevki.

Izračun ponudbene cene:
Najnižja cena je seštevek vseh ponudbenih cen po formulah navedenih v tej točki navodil. Število točk pri tem merilu se izračuna (po spodaj navedeni formuli) kot razmerje med najnižjo ponujeno ceno in ceno iz ponudbe, ki se ocenjuje. Dobljeno število se pomnoži z 100 in zaokroži na pet decimalnih mest. Ponudnik, ki v ponudbi ponudi najnižjo ceno, dobi 100 točk.

Pretvorba cene v točke:
P=(Pmin/Px) × 100
Kjer:
P = število točk ponudbena ceno
Pmin = najnižja ponudbena cena med vsemi ponudbami
Px = ponudbena cena, ki se ocenjuje

Postopek ocenjevanja:
Ponudba se najprej preverijo glede ustreznosti z vidika izpolnjevanja tehničnih specifikacij in pogojev sodelovanja. Šele nato se izračunajo točke za ponudbeno ceno in določi najugodnejša ponudba.

V primeru enake ponujene najnižje cene med dvema ali več ponudniki, ki sta oziroma so predložili dopustno ponudbo, bo izbran ponudnik, katerega ponudba je bila oddana prva (upošteva se dan in ura oddaje ponudbe v sistemu eJN).

Ob posameznem povpraševanju (odpiranju konkurence) ponudnik ne bo mogel ponuditi nižjega odstotka električne energije pridobljene iz OVE in/ali SPTE z visokim izkoristkom, kot navedenem ob oddaji ponudbe v obrazcu »Izjava o izpolnjevanju tehničnih specifikacij naročila«.

Dobavitelj je dolžan upoštevati vse zahteve naročnika, ki se nanašajo na lastnosti in specifikacije blaga, predmet javnega naročila.

Dobavitelj se zavezuje, da bo zagotovil:

- izvedbo postopka zamenjave bilančne skupine operaterja sistema, na katerega je priključen naročnik;
- naročniku dostop do distribucijskega omrežja električne energije in sistemskih storitev ter ureditev vseh potrebnih postopkov za zamenjavo dobavitelja električne energije, s prvim možnim datumom po podpisu okvirnega sporazuma, in nemoteno uporabo sistema za čas trajanja okvirnega sporazuma;
- dostop do merilnih podatkov naročnika ter do baze podatkov (evidenca odjemnih mest) o naročniku in njegovih odjemnih mestih;
- neprekinjeno dobavo električne energije na odjemna mesta skozi celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma;
- izdajo računa v elektronski obliki (e-račun) v skladu s predpisi, ki veljajo za proračunske uporabnike, z vsemi zakonsko zahtevanimi podatki, številko odjemnega mesta ter skupno ceno z in brez DDV, tako da je omogočeno pridobivanje podatkov za potrebe Energetskega knjigovodstva;
- pridobitev pisnega soglasja naročnika za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih določil;
- pravočasno obveščanje o morebitnih motnjah pri dobavi energentov ter zaščito interesov naročnika.

Dobavitelj mora posamičnemu naročniku omogočiti vključevanje dodatnih odjemnih mest za električno energijo med obdobjem trajanja javnega naročila po cenah, določenih v izbrani ponudbi za posamično naročilo. Naročnik si pridržuje pravico do ukinitve posameznih merilnih mest v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Dobavitelj je dolžan vse obveznosti izpolnjevati pošteno in s skrbnostjo dobrega gospodarja.

2.7 Ponudba

2.7.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
- izpolnjen obrazec »Ponudba«;
- izpolnjen obrazec »Oddaja ponudbe za javno naročilo«;
- obrazec »Izjava o izpolnjevanju tehničnih specifikacij predmeta dobave«;
- izpolnjen obrazec »Soglasje podizvajalca« (za neposredna plačila), v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in ti to zahtevajo.

Ponudnik v ponudbi priloži izključno dokumente, navedene v tej točki. Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe razpisne dokumentacije. V primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan predložitve ponudbe.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb ali dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljene napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno pri

posameznih zahtevah oziroma razlogih za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, ter da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu nastane.

2.7.2 Sestavljanje ponudbe

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Izpolnjen za vse gospodarske subjekte, ki sodelujejo v ponudbi:
ponudnik, sodelujoči ponudniki (skupna ponudba), gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik, podizvajalci.
ESPD potrjuje:

- neobstoj razlogov za izključitev,
- izpolnjevanje pogojev za sodelovanje,
- sposobnost predložitve dokazil na zahtevo.

Navedbe in priložena dokazila morajo biti veljavni.

Izpolnjevanje ESPD
Določeni podatki v del I (informacije o objavi): sklic na objavo na nacionalni ali EU ravni (npr. JN00____/2025-___).
Naložiti v sistem e-JN:

- ponudnik: »Dokumenti – ESPD ponudnik«,
- ostali sodelujoči: »Sodelujoči – ESPD ostali sodelujoči«.

Oblike predložitve:

- elektronsko podpisan XML (ponudnik in sodelujoči),
- nepodpisan XML (ponudnik, šteje kot pravno zavezujoč),
- lastnoročno podpisan PDF (sodelujoči).

Dokazila o izpolnjevanju tehničnih specifikacij

- Predložiti v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije.
- Dokumenti morajo potrjevati, da ponudba izpolnjuje minimalne tehnične zahteve.

Obrazec »Predračun«

Predračun se predloži šele v drugi - pogodbeni fazi (odpiranje konkurence).

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. Ker pa se predračun naloži šele tekom odpiranja konkurence, ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjene prostore vpiše: znesek 0,00.

V del »Predračun« pa naloži datoteko/(izpolnjen OBRAZEC) v obliki word, excel ali pdf.: »Oddaja ponudbe za javno naročilo«. Dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun« bo razviden in dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Začetek dobave na podlagi prvega povpraševanja se predvideva s 1. 1. 2026.

Ponudnik mora v ponudbeni predračun vpisati cene električne energije (VT, MT) (enota mere (EM) =1 kWh).

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Cena mora biti izražena v evrih (EUR) (brez DDV in z DDV) ter zaokrožena in prikazana na največ pet (5) decimalk.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...), ki jih bo imel ponudnik z izvajanjem okvirnega sporazuma/pogodbe, zato ponudnik ne bo upravičen do dodatnih plačil. Naročnik naknadno ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Cena posameznih postavk, ki jih bo ponudnik navedel v predračunu za posamezno obdobje, bodo fiksne ves čas trajanja pogodbe za isto obdobje kot je bilo izdana odločitev o oddaji posameznega naročila v okvirnem sporazumu k oddaji ponudbe. Pogodbeni stranki se lahko dogovorita za znižanje ponudbene cene.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna, naročnik bo ponudbo ponudnika v nasprotnem primeru izločil kot nedopustno.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Odpiranje konkurence bo potekalo preko portala e-JN:

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

2.8 Skupna ponudba

V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, je potrebno v ponudbi navesti zahtevane podatke o skupni ponudbi, ki so navedeni v obrazcu »Ponudba«.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati pogoje, določene v točkah - razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje teh navodil.

Vsak ponudnik v skupni ponudbi mora dokazati neobstoj razlogov za izključitev po ZJN-3 sam: vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti:
- ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, lahko naročnik pred oddajo javnega naročila zahteva akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila, kot so predvsem:

- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini (vodilni partner bo podpisnik pogodbe o izvedbi javnega naročila),
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom v skupni ponudbi, menjava članov skupine tekom izvajanja okvirnega sporazuma ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, lahko naročnik odpove sporazum o izvedbi javnega naročila.

2.9 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so navedeni v obrazcu »Ponudba« in v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Vsi podizvajalci morajo izpolniti:

- ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje, določene v točkah razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje teh navodil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi (osmi odstavek 94. člena ZJN-3 – smiselna

uporaba določb tega člena tudi za javno naročilo blaga):

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem tega javnega naročila (tretji odstavek 94. člena ZJN-3 – smiselna uporaba določb tega člena tudi za javno naročilo blaga): naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe/sporazuma, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v 2.4.1 točki teh Navodil ter zahteval zamenjavo.

Naročnik lahko zavrne vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi/sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

2.10 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo pogojev za sodelovanje ali zanje obstajajo razlogi za izključitev v

skladu s točko 2.4.1 (Razlogi za izključitev) te dokumentacije, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

2.11 Omejitev sodelovanja

Vsak ponudnik lahko kot partner predloži oziroma nastopa le v eni ponudbi. Ponudnik, ki kot partner nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa, razen v kolikor se pri preverjanju izkaže, da so prijave oblikovane neodvisno in da ni nevarnosti negativnega vpliva na konkurenco med ponudniki.

2.12 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

2.13 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.
Izjema: potrdilo o nekaznovanosti ali dokazilo (potrdilo) ali zapriseženа izjava ali izjava določene osebe, ki ga ponudnik lahko predloži v jeziku države v kateri ima tuji državljan stalno prebivališče oziroma ponudnik svoj sedež in prevod v angleškem jeziku ali slovenskem jeziku. Hkrati z dokazili (potrdili) ali zapriseženo izjavo ali izjavo določene osebe mora ponudnik k ponudbi priložiti izjavo v angleškem ali slovenskem jeziku s katero jamči, da so vsi prevodi strokovni in korektni, ter da z njimi ni spreminjal vsebine izvirnega dokumenta.

2.14 Priprava in oddaja ponudbe v sistem eJN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si .

2.15 Veljavnost ponudbe

Ponudba oddana v prvi fazi tega postopka mora veljati najmanj 30 dni od datuma odpiranja ponudb. Prekratka veljavnost ponudbe je razlog za izključitev ponudnika takšne ponudbe.

Čas veljavnosti ponudbe, ki jo bo sposobni ponudnik oddal tekom odpiranja konkurence (druga faza postopka) pa bo navedena v posameznem povabilo, praviloma tri (3) ure od ure odpiranja ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje časa veljavnosti ponudb ter odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki ali preko veljavne elektronske pošte.

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

2.16 Stroški ponudbe

Vsi stroški, povezani s pripravo in oddajo ponudbe, so v celoti na strani ponudnika.

2.17 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba/okvirni sporazum ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

2.18 Dopustne dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:
- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

2.19 Neobičajno nizka ponudba

e bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik na podlagi 86. člena ZJN-3 preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu z drugim odstavkom 86. člena ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Če predložena dokazila ne bodo pojasnila nizke ravni predlagane cene ali stroškov, lahko naročnik tako ponudbo zavrne.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (neizpolnjevanje veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava ali predpisih), bo naročnik tako ponudbo zavrnil.

2.20 Zaupnost podatkov in postopka

Če ponudba vsebuje podatke, ki predstavljajo poslovno skrivnost na podlagi 39. člena Zakona o gospodarskih družbah (Ur. list RS, št. 65/09 s spremembami, ZGD-1) in v povezavi z 2. členom Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19, ZPosS), mora ponudnik v ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost oziroma drug dokument v pisni obliki, kot to določa drugi odstavek 2. člena ZPosS, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki v prijavi za sodelovanje oziroma ponudbi pomenijo poslovno skrivnost. Podatki, navedeni v tem sklepu ali drugem dokumentu, morajo biti označeni tudi v posameznih segmentih prijave za sodelovanje oziroma ponudbe. Pri tem mora ponudnik upoštevati tudi določbe 35. člena ZJN-3 in določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06 s spremembami, ZDIJZ).

V primeru predložitve skupne ponudbe velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega partnerja v skupni ponudbi, če poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na partnerja.

Ponudnik mora dokumente, ki predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno in sicer tako, da je podatek podčrtan, v isti vrstici na desnem robu pa dodana oznaka »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril« (drugi odstavek 35. člena ZJN-3). Kot poslovna skrivnost pa tudi ne morejo biti označeni podatki, ki so javno dostopni oziroma so javni že v skladu z zakonom (kot so npr. podatki o pogodbah, sklenjenih z javnim sektorjem).

2.21 Dopustne dopolnitve in popravki ponudbe

Naročnik sme skladno s 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko

predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DPZP, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

2.22 Obvestilo o odločitvi o oddaji javnega naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

2.23 Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe/okvirnega sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

2.24 Okvirni sporazum

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z vsemi ponudniki, ki oddajo dopustno ponudbo za obdobje 24 mesecev in za katere ne obstajajo razlogi za izključitev. Na podlagi posameznih povabil k oddaji ponudbe bo nato sklenil neposredno pogodbo z izbranim ponudnikom.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli pred sklenitvijo okvirnega sporazuma:
prekliče javno naročilo, zavrne vse ponudbe, dovoli, da se kateri izmed naročnikov umakne.

V teh primerih naročnik ne prevzema odškodninske odgovornosti, izbira ponudnika pa ostaja njegova izključna pravica. Naročnik ne krije stroškov ponudnikov v zvezi s pripravo ponudb ali pojasnili.

Izbrani ponudnik je pred podpisom okvirnega sporazuma dolžan na poziv naročnika predložiti podatke o svojih lastnikih in o gospodarskih subjektih, ki se štejejo za povezane družbe. Lažna ali neresnična izjava povzroči ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma. Podatke je možno predložiti že ob oddaji ponudbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti okvirni sporazum v roku petih (5) delovnih dni po prejemu podpisanega sporazuma s strani naročnika. Če tega ne stori ali zavrne podpis, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

Okvirni sporazum se pred podpisom vsebinsko prilagodi glede na morebitno skupno ponudbo, prijavo podizvajalcev ali druge relevantne okoliščine.

2.25 Pogodba

Naročnik bo s ponudnikom, ki odda najugodnejšo ponudbo v drugi, pogodbeni fazi, sklenil neposredno pogodbo v skladu z določbami vzorca pogodbe.

Izbrani ponudnik je dolžan podpisati in vrniti pogodbo naročniku v roku petih (5) delovnih dni po prejemu pogodbe, podpisane s strani naročnika.

2.26 Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih (10) delovnih dneh od:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov (javno naročilo se oddaja po postopku naročila male vrednosti) mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN ali obstajajo omejitve iz 16. člena ZPVPJN ali ni dopusten, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

2.27 Podatki o merilnih mestih in okvirna predvidena količina porabe električne energije

št. merilnega mesta	Naziv merilnega mesta	Naslov merilnega mesta	Okvirna letna količina v kWh
2-1567	DOM NINE POKORN GRMOVJE	Pernovo 4A, 3310 Žalec	445.702
2-29311	BIVALNA ENOTA 10 ŽALEC (Gabrilo)	Savinjska cesta 20, Žalec	15.000
2-208072	BIVALNA ENOTA 4 DRAMLIE	Svetelka 1, 3222 Dramlje	27.292
2-56167	BIVALNA ENOTA 6 DOBRNA	Dobrna 15A, 3204 Dobrna	36.158

Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649

2-20698	BIVALNA ENOTA 7 POLZELA	Orova vas 2, 3313 Polzela	15.116
2-29290	BIVALNA ENOTA 8 ŽALEC	Ul. Nikole Tesla 4, 3310 Žalec	6.938
2-33592	STANOVANJE TOMŠIČEVA	Tomšičeva 1, 3310 Žalec	2.530
2-176385	DNEVNO VARSTVO	Gotoveljska cesta 7, 3310 Žalec	1.602

2.28 Seznam merilnih mest za odkup:

št. merilnega mesta	Naziv merilnega mesta	Naslov merilnega mesta	Okvirna letna količina v kWh	Nazivna moč naprave
2-1567	DOM NINE POKORN GRMOVJE	Pernovo 4A, 3310 Žalec	11.305	128 kW

2.29 Seznam merilnih mest za samooskrbo:

št. merilnega mesta	Naziv merilnega mesta	Naslov merilnega mesta	Nazivna moč naprave
2-56167	BIVALNA ENOTA 6 DOBRNA	Dobrna 15A, 3204 Dobrna	13,68 kW
2-206698	BIVALNA ENOTA 7 POLZELA	Orova vas 2, 3313 Polzela	11,20 kW
2-176385	DNEVNO VARSTVO	Gotoveljska cesta 7, 3310 Žalec	7 kW

DOM NINE POKORN GRMOVJE
dr. Tomaž Lenart, direktor

REPUBLIKA SLOVENIJA DOM NINE POKORN-GRMOVJE 2 ŽALEC