



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA OBRAMBO**

Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana

T: 01 471 22 11  
E: glavna.pisarna@mors.si  
www.mors.si

Številka: 430-301/2025-2  
Datum: 19. 09. 2025

---

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**za**

**oddajo javnega naročila po odprtem postopku**  
**za nakup**

**Nakup gasilskih vozil**

**MORS 245/2025 – ODP**

---

**NAROČNIK:**

Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, tel: 01/471 22 11, glavna.pisarna@mors.si.

## **I. POVABILO**

### **1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE ZA IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA**

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22-odl. US, 100/22-ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

### **2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

2.1 Oznaka **MORS 245/2025 - ODP**

2.2 Predmet javnega razpisa: **Nakup gasilskih vozil**

**Izbrani dobavitelj bo naročniku dobavil blago po naslednjih sklopih (za posamezni sklop):**

1. **Sklop:**
  - ✓ **Gasilsko vozilo za gozdne požare – GVGP 2 (2 kos)**
2. **Sklop:**
  - ✓ **Vozilo za prevoz gasilcev – VGM 1 (2 kos)**

**Tehnične specifikacije predmeta javnega naročila so razvidne iz poglavja V. Tehnične specifikacije.**

**Ponudnik odda ponudbo za celotno javno naročilo ali za posamezen sklop javnega naročila.**

### **3. ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN (<https://ejn.gov.si/>) najkasneje do roka, kot je določeno v obvestilo o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si/>.

#### 4. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si/>), in sicer na dan, ki je določen v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

#### 5. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba, skupaj s ponudbeno dokumentacijo, mora veljati 120 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe, kar ponudnik potrdi z oddajo ponudbe.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka za veljavnost ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem veljavnosti ponudb morajo biti v pisni obliki.

#### 6. PREDVIDEN ČAS DOBAVE BLAGA

Po ponudbi izbranega ponudnika oziroma:

**Sklop 1 in Sklop 2:** po ponudbi ponudnika vendar ne kasneje kot 13 mesecev od podpisa pogodbe.

#### 7. LOKACIJA DOBAVE

**Kraj dobave blaga:**

Izbrani ponudnik (dobavitelj) bo moral naročeno blago dostaviti na lokacijo: **Izobraževalni center za zaščito in reševanje, Enota Sežana, Bazoviška cesta 13, 6210 Sežana.**

#### 8. ROK IN NAČIN PLAČILA

Naročnik se zaveže e-račun plačati **v 30ih dneh**, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu. Račun mora biti naslovljen na: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za nabavo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, s pripisom referenčne številke 104. V primeru, da e-račun ne bo izpolnjen z zahtevanimi podatki, se e-račun zavrne.

E-račun se uporablja le za slovenske pravne osebe, tuji ponudniki pošiljajo račune v pdf. obliki na e-naslov: [glavna.pisarna@mors.si](mailto:glavna.pisarna@mors.si).

## **9. VROČITEV ODLOČITVE O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

## **10. SKLENITEV POGODBE**

Naročnik bo upošteval določila 8. odstavka 90. člena ZJN-3, sklenil pogodbo z izbranim ponudnikom po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

Izbrani ponudnik je dolžan v roku 10 dni od prejema podpisane pogodbe s strani naročnika vrniti tudi z njegove strani podpisano pogodbo o izvedbi javnega naročila. V kolikor kljub pozivu tega ne bo storil, lahko naročnik v skladu s 112. členom ZJN-3 poda predlog prekrškovnemu organu za uvedbo postopka o prekršku.

## **11. PRAVICA NAROČNIKA DO USTAVITVE IN DO ODSTOPA OD IZVEDBE POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik si pridržuje pravico, da skladno z 90. členom ZJN-3 lahko do roka za oddajo ponudbe kadarkoli ustavi postopek oddaje javnega naročila brez odgovornosti do ponudnikov, ki sodelujejo ali bi sodelovali v postopku naročila.

Skladno z 8. odst. 90. člena ZJN-3 lahko naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča.

## **12. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

## II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### 1. PREDPISI, KI SE UPOŠTEVAJO PRI IZVEDBI POSTOPKA

Postopki se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

### 2. PONUDBA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Izpolnjen **Obrazec »PREDRAČUN ENOSTAVNI«** za vsak posamezni sklop javnega naročila posebej;
2. Izpolnjen obrazec **»ESPD«** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
3. Druge priloge:
  - ❖ **Priloga 1:** Podatki o ponudniku,
  - ❖ **Priloga S1:** Specifikacija cene blaga (za vsak posamezni sklop posebej),
  - ❖ **Priloga 2:** Izjava o omejitvah poslovanja, skladno s 1. odstavkom 35. člena ZIntPK,
  - ❖ **Priloga 3:** Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, skladno s 6. členom 14. člena ZIntPK,
  - ❖ **Priloga 4:** Izjava o izpolnjevanju tehničnih pogojev,
  - ❖ **Dokazila** v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij iz točke 3. Poglavja III – glede na posamezni sklop,
  - ❖ **Drugi zahtevani dokumenti**, potrdila, certifikati ipd. skladno s poglavjem V. Tehnične specifikacije za vsak posamezni sklop.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki.

Šteje se, da je s podpisom ponudbe podpisana vsa ponudbena dokumentacija, ki jo je ponudnik predložil v sistem e-JN, razen dokumentov, kjer je zahteva po fizičnem podpisu izrecno navedena in zahtevana.

### 3. OBRAZEC »PREDRAČUN ENOSTAVNI«

Ponudnik mora izpolniti predračun tako, da izpolni vse zahtevane podatke.

Ponudnik mora navesti ponudbene cene na naslednji način:

- cena posameznega blaga na enoto mere mora biti izražena v EUR, vsaj na 2 decimalni mesti;
- skupna vrednost ponudbe z in brez DDV ter skupna vrednost DDV morata biti izraženi na 2 decimalni mesti sicer bo naročnik vrednost na dve decimalni mesti zaokrožil sam upoštevajoč splošno veljavna pravila zaokroževanja vrednosti;
- če cena ne bo zapisana z decimalnimi mesti, bo naročnik na prvih dveh decimalnih mestih upošteval vrednost »nič«;
- če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije;
- v kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno;
- zajeti morajo biti vsi stroški in popusti;
- naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov;
- ne sme spreminjati vsebine predračuna;

- izračunana mora biti na rok plačila v 30ih dneh, šteto od uradnega prejema računa na naslovu naročnika, z upoštevanjem, da rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu listine pri naročniku in mora biti veljavna za čas veljavnosti ponudbe in pogodbe;
- navedena mora biti skupna vrednost ponudbe za posamezen sklop javnega naročila;
- cena vključuje dobavo in razložitev blaga DDP (INCOTERMS 2020) na lokaciji **Izobraževalni center za zaščito in reševanje, Enota Sežana, Bazoviška cesta 13, 6210 Sežana**;
- Embalaža in pakiranje morata biti všteta v ceno. Dobavljeno blago mora biti embalirano tako, da med transportom popolnoma zaščiti blago pred mehanskimi, kemičnimi in drugimi poškodbami.

**Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. Predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je naložen kot predračun v del »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.**

#### **4. OBRAZEC »ESPD«**

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

#### **5. RAČUNSKE NAPAKE**

Ponudbe bo naročnik preveril zaradi računskih napak.

Naročnik bo izključno ob pisnem soglasju ponudnika popravil računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

#### **6. POJASNILA IN ROK ZA POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje v pisni obliki na spletni naslov: <http://www.enarocanje.si>, in sicer do objavljenega roka.

Naročnik bo odgovor objavil na istem spletnem naslovu najpozneje **6 (šest)** dni pred potekom roka za oddajo ponudb pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

## **7. OBSEG PONUDBE IN VARIANTNE PONUDBE**

Ponudniki oddajo ponudbo za celotno javno naročilo ali za posamezen sklop javnega naročila. Variantne ponudbe ne bodo upoštevane. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo za posamezen sklop naročila. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo za posamezen sklop naročila, diskvalificira vse svoje ponudbe za sklop za katerega je oddal variantne ponudbe.

## **8. NAČIN OCENJEVANJA PONUDB IN POSTOPKI, KI SE NANAŠAJO NA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV**

Splošni in posebni pogoji za priznanje sposobnosti in dokumenti, s katerimi se le-ta dokazuje, so navedeni v poglavju III. - Navodila o načinu dokazovanja ponudnikove sposobnosti za izvedbo javnega naročila.

Naročnik bo izvedel ocenjevanje ponudb kot je določeno v poglavju IV. – Ocenjevanje ponudb.

## **9. PODIZVAJALCI**

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev<sup>2</sup>.

## **10. SKUPNA PONUDBA**

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine pred podpisom pogodbe zahteval predložitev ustreznega pravnega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi in delež vsakega partnerja v skupni ponudbi v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta,
- datum, žig in podpis s strani vseh partnerjev v skupini.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik posamično izpolnjevati vse zahtevane pogoje, določene v 1. točki III. poglavja. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati zahtevane dokumente iz 1. točke III. poglavja posamično.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

---

<sup>2</sup> Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Pogoje v zvezi z izpolnjevanjem tehničnih zahtev (pogojev) naročnika (točka 3. poglavja III.) ponudniki v skupni ponudbi lahko izpolnjujejo kumulativno. Tako ponudniki v skupni ponudbi lahko dokumentacijo: obrazec predračun in tehnično dokumentacijo oddajo v enem izvodu, ki ga mora podpisati vsaj en od ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi. Morebitno zahtevano finančno zavarovanje lahko predloži samo en izmed ponudnikov ali vsak ponudnik posebej (seštevek vseh zneskov zavarovanja mora biti najmanj v višini zahtevanega zneska).

## **11. STROŠKI PONUDBE**

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

## **12. VPOGLED V PONUDBE IN POSLOVNA SKRIVNOST**

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s 5. odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakonu o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.



### **III. NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA PONUDNIKOVE SPOSOBNOSTI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA**

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, ki so navedena pri vsakem od zahtevanih pogojev. Obrazci izjav ponudnika so del razpisne dokumentacije. Izjave ponudnika morajo biti predložene v ponudbi. Dokumenti morajo odražati zadnje stanje ponudnika. Naročnik bo pozval ponudnika, da že predloženo ponudbo dopolnjuje, popravlja, spreminja in pojasnjuje pod pogoji, ki jih določa peti in šesti odstavek 89. člena.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD v zvezi s 1. in 3. točko III. poglavja te dokumentacije. Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoje razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudnik v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji in morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točke 1. III. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk 1.1, 1.2 in 1.4 in prve alinee točke 1.5 poglavja III. te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz teh točk, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, katerim se bo odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 1. in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točke 3. III. poglavja te dokumentacije.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži ponudnik, morajo biti veljavni.

Ponudnik naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/esdp/>, v njega neposredno vnese zahtevane podatke in ga predloži v ponudbi.

Ponudnik lahko, ne glede na prejšnji odstavek, v tem postopku ponovno uporabi obrazec ESPD, ki je že bil uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru, da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno naročilo.

Naročnik se lahko odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo 3 leta.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZIntPK) se ponudnik zavezuje, da bo naročniku, na njegov poziv in na predloženem obrazcu, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 evrov brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, v roku 8 dni posredoval izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZIntPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom.

Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložene listine ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik potrdi, da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika in sprejema vsebinsko vzorca pogodbe in zahteve iz specifikacij naročila.

## **1. OSNOVNA SPOSOBNOST**

**1.1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.**

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

### **DOKAZILA:**

- Izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register in izpis ni starejši od 4-ih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, iz katere je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev ali
- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami« ). V kolikor bo odgovor gospodarskega subjekta DA in bo uveljavljal popravni mehanizem, je potrebno v polje »Opišite jih« napisati kršitve in ukrepe s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev in
- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor bo odgovor gospodarskega subjekta DA in bo uveljavljal popravni mehanizem, je potrebno kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navesti v lastni izjavi.

**1.2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijave znaša 50 eur ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan, ko poteče roka za oddajo ponudb ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke od delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe.**

**DOKAZILO:**

- potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi ali
- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«).

**1.3 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.**

**DOKAZILO:**

- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).

**1.4 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.**

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**DOKAZILO:**

- Izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi ali
- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor bo odgovor gospodarskega subjekta DA in bo uveljavljal popravni mehanizem, je potrebno kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navesti v lastni izjavi.

**1.5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če:**

- **se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije, po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi posledicami;**
- **je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;**

- so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

**DOKAZILO:**

- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«). V kolikor bo odgovor gospodarskega subjekta DA in bo uveljavljal popravni mehanizem, je potrebno v polje »Opišite jih« napisati kršitve, v polje »Navedite razloge za nemoteno izvedbo pogodbe« pa ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.

**1.6 Ponudnik/partner v skupni ponudbi mora predložiti podatke o ponudniku/partnerju v skupni ponudbi.**

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec **Priloga 1:** Podatki o ponudniku/partnerju v skupni ponudbi.

## **2. EKONOMSKO – FINANČNA SPOSOBNOST**

**2.1 Ponudnik mora izpolniti predračun ENOSTAVNI – glede na posamezni sklop javnega naročila,** kjer navede ponudbene cene skladno s poglavjem II.

**2.2 Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Izbrani ponudnik je dolžan **bančno garancijo** (brezpogojna, nepreklicna in plačljiva na prvi poziv) **ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku**, plačljivo na prvi poziv po vzorcu iz razpisne dokumentacije (**Priloga G3**), naročniku predložiti ob predaji blaga, in sicer v višini 2 % od vrednosti dobave brez DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi mora biti še 30 dni po izteku garancijskega roka.

## **3. TEHNIČNI POGOJI**

**3.1 Ponudnik mora zagotoviti, da je ponujeno blago v skladu s tehničnim in drugimi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.**

**DOKAZILO:**

- izpolnjen obrazec ESPD. Ponudnik izpolni predmetni obrazec v delu IV (pogoji za sodelovanje), razdelek a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje;
- Naročnik ne bo upošteval tehničnih dokazil, ki so izkazana na način, da ponudnik samo potrdi naročnikove tehnične zahteve in/ali poda izjavo, da izpolnjuje (vse) tehnične zahteve (takšna ponudba bo označena kot nedopustna). Naročnik ne bo upošteval tehničnih lastnosti, ki so na proizvajalčeve kataloge, prospekte, tehnične listine, ipd. vpisane naknadno s strani ponudnika in/ali izjave, s katero ponudnik zagotavlja izpolnjevanje posamezne tehnične lastnosti, ki pa ni del in/ali se razlikuje od proizvajalčeve tehnične dokumentacije. Naročnik bo upošteval tehnične spremembe, ki bodo potrjene izključno s strani proizvajalca neposredno in ustrezno tehnično predstavljene na način, da bo naročnik lahko nedvoumno ugotovil izpolnjevanje tehničnih zahtev.

- slika (lahko fotokopija iz kataloga, ne sme biti simbolična) in tehnična dokumentacija v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere mora biti razvidno, da ponujeno blago zadošča najmanj vsem naročnikovim zahtevam navedenim v tabeli za sklop;
- Iz tehnične dokumentacije mora biti razvidno: PROIZVAJALEC in TIP ponujenega predmeta javnega naročila;
- v primeru predložitve tehnične dokumentacije v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico ponudnika pozvati k predložitvi slovenskega prevoda na stroške ponudnika;
- izpolnjena tabela: Tehnične specifikacije, z vsemi zahtevanimi prilogami v tabeli (dokazila, certifikati, ...). *Ponudnik izpolni tabelo za sklop na katerega se prijavlja;*
- **okvirni terminski plan po fazah celotne izvedbe sklopa na katerega se ponudnik prijavlja (od morebitnega podpisa pogodbe do dobave);**
- **morebitne ostale informacije, ki so pomembne za realizacijo tega predmeta naročila.**

Ponudnik tehnično dokumentacijo in ostala dokazila predloži preko eJN, in sicer v razdelek »Druge priloge«.

#### **IV. OCENJEVANJE PONUDB (MERILA)**

Naročnik bo ob izpolnjevanju pogojev, navedenih v poglavju III. - Navodila o načinu dokazovanja ponudnikove sposobnosti za izvedbo javnega naročila, izbral ekonomsko **najugodnejšega** ponudnika za **posamezen sklop javnega naročila**, in sicer na podlagi ocenjevalnega merila najnižje cene. Upoštevala se bo skupna vrednost brez DDV v EUR posameznega sklopa javnega naročila.

**DOKAZILA:**

- **PREDRAČUN ENOSTAVNI** za Sklop 1 in/ali Sklop 2: Skupna vrednost posameznega sklopa brez DDV v EUR.

## **V. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE**

V tehničnih specifikacijah so navedene minimalne zahteve naročnika za blago. V kolikor ponujeno blago ne ustreza minimalnim tehničnim in drugim zahtevam naročnika, se ponudba izloči.

**Predmet javnega naročila:** Sklenitev pogodbe za nakup gasilskih vozil (*za celotno naročilo ali za posamezni sklop javnega naročila*).

Izbrani dobavitelj (za posamezen sklop) bo naročniku dobavil blago po naslednjih Sklopih in z naslednjimi količinami (za posamezni sklop):

1. **Sklop:**
  - ✓ **Gasilsko vozilo za gozdne požare – GVGP 2 (2 kos)**
2. **Sklop:**
  - ✓ **Vozilo za prevoz gasilcev – VGM 1 (2 kos)**

### **Rok dobave:**

- ✓ Za **Sklop 1 in/ali Sklop 2:** po ponudbi ponudnika vendar ne kasneje kot 13 mesecev od podpisa pogodbe

### **Lokacija dostave:**

Izbrani ponudnik (dobavitelj) bo moral naročeno blago dostaviti po incoterms DDP (INCOTERMS 2020) na lokacijo: **Izobraževalni center za zaščito in reševanje, Enota Sežana, Bazoviška cesta 13, 6210 Sežana.**

Ponudnik nosi vse stroške prevoza in vso odškodninsko odgovornost za morebitne poškodbe med prevozom.

Dobavljeno blago mora biti tehnično brezhibno in funkcionalno pripravljeno za uporabo. Dobavitelj mora na lastne stroške zagotavljati servisiranje in morebitna popravila v času garancijskega roka.

### **Tehnične zahteve:**

Podroben opis je razviden iz Tabel za posamezni Sklop: *Tehnične specifikacije/zahteve*.

**Splošne zahteve ob prevzemu predmetov blaga (za posamezen sklop):**

<b>Zahteva</b>	<b>Sklop 1: »GVGP 2«</b>	<b>Sklop 2: »GVM«</b>
➤ posamezno gasilsko vozilo oziroma nadgradnja / oprema mora biti nova,	da	da
➤ pnevmatike ne smejo biti stare več kot 1 leto in ne smejo biti obnovljene,	da	da
➤ Rezervoar posameznega gasilskega vozila mora biti napolnjen z gorivom najmanj do 1/2, posoda za čiščenje vetrobranskega stekla mora biti polna s tekočino, ki je primerna za čiščenje glede na čas dobave,	da	da
➤ naročnik prevzame homologirano gasilsko vozilo/nadgradnjo (v nadaljevanju: vozilo z nadgradnjo) v kompletu z vgrajeno in pripadajočo opremo,	da	da
➤ zagotovilo, da bo v času garancijskega roka vozila/nadgradnje odpravil napake na gasilskem vozilu z opremo, brez vseh omejitev, izjem, predpostavk ali dodatnih pogojev na območju Republike Slovenije, Evropske Unije in preostalih držav Evrope,	da	da
➤ zagotovilo, da bo v času garancijskega roka vozila zagotavljal brezplačna popravila gasilskega vozila z opremo ter organiziral brezplačno pomoč 24 ur na dan, 7 dni v tednu,	da	da
➤ za lažja popravila zagotavljal rok izvedbe popravila največ 1 delovni dan od prevzema vozila v servis ter za obsežnejša popravila se bosta naročnik in dobavitelj dogovorila naknadno od prevzema gasilskega vozila v servis,	da	da
➤ zagotovilo, da bo zagotavljal servisno mrežo za vzdrževanje gasilskega vozila z opremo v Republiki Sloveniji v obdobju njegove celotne življenjske dobe – predvidoma 15 let (velja na podlagi povpraševanja naročnika oziroma na podlagi medsebojne pogodbe za vzdrževanje vozil),	da	da
➤ zagotovilo za izvedbo servisiranja in oskrbo z nadomestnimi deli v obdobju celotne življenjske dobe gasilskega vozila z opremo – predvidoma 15 let (velja na podlagi povpraševanja naročnika oziroma na podlagi medsebojne pogodbe za vzdrževanje vozil),	da	da
➤ navodilo za uporabo in osnovno vzdrževanje vozila, nadgradnje ter vgrajene in priložene opreme. Navodilo mora biti v slovenskem jeziku, vsebina pa mora vsebovati vse zahteve, ki so navedeni v tehničnih tabelah za posamezno vozilo / sklop,	da	da
➤ tehnično dokumentacijo za vozilo/nadgradnjo in vso zahtevano opremo,	da	da
➤ potrdilo o opravljeni homologaciji,	da	da
➤ garancijsko izjavo oziroma podpisan in potrjen garancijski list proizvajalca,	da	da
➤ izjavo o ustreznosti za vso opremo,	da	da
➤ servisno knjižico za vozilo v slovenskem jeziku,	da	da
➤ poročilo o pregledu za vitel,	da	ne
➤ tovarniška dokumentacija o preizkusu vitla za samoizvleko in atest jeklenice,	da	ne
➤ tehtalne liste končnega vozila s tehtanjem po oseh,	da	ne
➤ račun za registracijo vozila (3 original izvodi),	da	da
➤ račun podvozja za registracijo vozila	da	da
➤ osnutek opisa razporeda opreme po pritrdiščih in boksih v excel obliki ter	da	da



slike posameznih boksov in vsebin zabojev (v fizični in elektronski obliki),		
➤ zagotoviti označbe na vozilu v slovenskem jeziku.	da	da
➤ rezervni ključi – 2x	da	da

**V času izdelave nadgradnje mora ponudnik na lokaciji, kjer se dela nadgradnja na lastne stroške naročniku omogočati neomejen fizičen dostop, ogled in sodelovanje. Naročnik in dobavitelj se medsebojno dogovorita glede termina dostopov, ogledov in sodelovanja.**

#### **Tehnični oz. funkcionalni test – prevzem vozila/nadgradnje:**

Tehnični pregled oz. funkcionalni test vozila z nadgradnjo (blaga) se opravi s strani tehnične komisije naročnika in dobavitelja pred izvedbo količinskega in kakovostnega prevzema blaga in sicer na lokaciji, ki jo določi dobavitelj.

Stroške, ki bodo nastali v povezavi z navedenim ter ostalimi nepredvidenimi pregledi in tudi z izvedbo kontrole kakovosti (do vključno 3 osebe), krije izbrani dobavitelj (stroški organizacije, potni stroški, prehrane in stroški namestitve) in so vključeni v ceno blaga, ki je predmet naročila.

Ponudnik pri funkcionalnem testu blaga omogoči in izvede vse potrebne preizkuse in testiranja, ki definirajo tehnične karakteristike vozila.

Izvedbo funkcionalnega testa v celoti organizira ponudnik vključno z osebjem, merilno tehniko, poligon, transport...).

Na podlagi izvedenega tehničnega pregleda se izda poročilo o tehnični ustreznosti blaga, ki ga obojestransko podpišeta ponudnik in naročnik.

Izvedba tehničnega oziroma funkcionalnega testa blaga je vključena v nabavno ceno blaga!

Postopek količinskega in kakovostnega prevzema se lahko prične na podlagi obojestransko podpisanega poročila o tehnični ustreznosti blaga, ki se izvede na lokaciji: **Izobraževalni center za zaščito in reševanje, Enota Sežana, Bazoviška cesta 13, 6210 Sežana.**

Za prevoz vozila na lokacijo naročnika poskrbi dobavitelj, ki nosi vse stroške prevoza in nosi vso odškodninsko odgovornost za poškodbe med prevozom.

**Naročnik si pridržuje pravico, da pred izbiro preveri resničnost izjav na terenu.**

Vse ostale podrobnosti izvedbe naročila so razvidne tudi iz vzorca pogodbe.

**NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE TABEL– Tehnične zahteve naročnika:**

**SPLOŠNO:**

- V tehničnih specifikacijah/zahtevah naročnika so navedene minimalne zahteve naročnika za blago. V kolikor ponujeno blago ne ustreza minimalnim tehničnim zahtevam naročnika, se ponudba izloči iz nadaljnje obravnave.
- Dobavljeno blago mora biti novo in funkcionalno pripravljeno za uporabo.
- Ponudnik mora v ponudbi kot dokazilo za navedbe v stolpcu št. 2 in 3, za vso ponujeno blago predložiti publikacije proizvajalca s tehničnimi in uporabniškimi podatki v slovenskem ali angleškem jeziku (v kolikor so v drugem tujem jeziku, mora predložiti prevod v angleški ali slovenski jezik) tudi slikovno gradivo (kjer obstaja) iz katerih bo razvidno izpolnjevanje zahtev naročnika.
- V kolikor zainteresirani ponudnik ocenjuje, da lahko ponudi blago, ki v tehničnih specifikacijah odstopa od zahtev naročnika in je mnenja, da to blago po funkciji izpolnjuje zahteve naročnika, ki izhajajo iz tehničnih specifikacij, lahko na Portalu javnih naročil predlaga spremembo tehničnih specifikacij naročnika in to tudi strokovno utemelji z ustreznimi tehničnimi dokumenti proizvajalca.
- Ponudnik mora v primeru, da je ponudil opremo drugega proizvajalca oziroma drugačnih tehničnih karakteristik, to opremo v tabeli tehničnih karakteristik in v ponudbi vidno označiti z rumeno barvo ter navesti tehnične karakteristike, s katerimi bo dokazoval tehnično ustreznost ponujenega blaga.
- Vse slike v tabeli tehničnih specifikacij/zahtev naročnika so zgolj simbolične.
- Z opremo navedene v tabeli tehničnih specifikacij/zahtev, kjer je navedeno besedilo »dostavi naročnik« naročnik že razpolaga in ni predmet nabave.
- Vsa oprema, ki se ne vgradi na/v vozilo se dobavi skupaj ob dobavi vozila.
- Blago, ki s svojim opisom kaže na točno določeno blago ali blagovno znamko, tip ali proizvajalca, se skladno s šestim odstavkom 68. člena ZJN-3 obravnava kot blago z obvezno dodano navedbo »ali enakovreden«, kot sinonim kakovostne ravni blaga.

V stolpcih pod zaporednimi **številkami 2 in 3 so podane zahteve naročnika**. Ponudnik izpolni stolpce 4 in 5:

- **v stolpcu št. 4** ponudnik **OBVEZNO navede odgovor** na naročnikovo zahtevo iz drugega in tretjega stolpca, opis in ostale tehnične podatke (številčni podatek, opis, potrdilo, certifikat, izjava,...);
- v kolikor bo naročnik pri pregledu ponudbe ugotovil, da je prišlo do razhajanja med navedenim odgovorom ponudnika v tabeli (stolpec št. 4) in podatkom iz priložene tehnične specifikacije ponudnika, bo naročnik upošteval dejanski podatek, ki bo razviden iz predložene tehnične dokumentacije ponudnika (kot npr., če bo ponudnik v stolpcu št. 4 navedel odgovor DA, pri pregledu priložene tehnične dokumentacije pa bo naročnik ugotovil, da te naročnikove zahteve ne izpolnjuje bo naročnik upošteval podatek, ki bo razviden iz predložene tehnične dokumentacije ponudnika);

- v stolpcu št. 5 ponudnik navede **številko priloge ali strani**, pod katero je priložena tehnična dokumentacija, iz katere je razvidno izpolnjevanje zahteve naročnika **(USTREZNO OZNAČITI)**.

**Ponudnikove navedbe v preglednici so za ponudnika zavezujoče. Za analizo ponudbe in ocenjevanje se upoštevajo podatki iz preglednice, kateri pa morajo biti razvidni tudi iz tehničnih specifikacij proizvajalca ponujenega blaga.**

**1. Sklop: GASILSKO VOZILO ZA GOZDNE POŽARE – GVGP 2**

<b>PONUDBNIK:</b>	
<b>ZNAMKA PODVOZJA VOZILA:</b>	
<b>PONUJENI TIP in MODEL VOZILA (popolna oznaka):</b>	
<b>NADGRADNJA: (naziv in naslov nadgraditelja)</b>	

**PREGLEDNICA št. 1: Tehnične specifikacije – Gasilsko vozilo za gozdne požare – GVGP 2**

Zap. št.	Opis - naročnikove zahteve	Naročnikova zahteva	Odgovor – dejanske vrednosti, podatki, dodatna pojasnila	Razvidnost odgovora: priloga/stran (ponudnik navede št. strani v ponudbi dok., kjer je podatek naveden oz. ustrezna dokazila, potrdila, ipd.)
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>SPLOŠNE ZAHTEVE ZA VOZILO</b>			
<b>1.1</b>	<b>Osnovni namen in zahteve za vozilo</b>			



Slike so simbolične

1.1.1	Skladno s standardom SIST EN 1846 -1, 2 in 3.	Ponudnik ob oddaji ponudbe predloži dokazilo-certifikat s strani proizvajalca o skladnosti izdelave gasilskih vozil z zahtevami standarda.			
1.1.2	Posadka – 1 voznikov sedež + 2 sedeža na sovoznikovi strani in 3 ali 4 sedeži v podaljšanem delu nadgradnje.	Število	1+2+3 ali 1+1+4		
1.1.3	Dolžina vozila.	mm	do 6.370 mm		
1.1.4	Širina vozila v najširšem delu brez ogledal.	mm	do 2.380 mm		
1.1.5	Višina praznega vozila.	mm	do 2.990 mm		
1.1.6	Medosna razdalja.	mm	do 3.850 mm		
1.1.7	Skupna dovoljena tehnična masa vozila.	kg	med 8.000 in 10.000 kg		
1.1.8	Najmanjša razdalja diferenciala od tal.	mm	400 mm		
1.1.9	Vozilo na 4 kolesni pogon (4x4).				
1.1.10	Moč motorja.	150 - 185 kW pri 2300 vrt/min navor min. 850Nm število obratov min. 1200obr/min			
1.1.11	Hitrost vozila.	min 100 km/h			
<b>2</b>	<b>PODVOZJE VOZILA S KABINO</b>				
<b>2.1</b>	<b>Podvozje vozila</b>				
2.1.1	Diesel motor 4 valjni	vodno hlajen			
		Euro 6			
2.1.2	Elektronski pospeševalnik (tempomat).				
2.1.3	Vsi deli na podvozju – šasiji, ki so izpostavljeni mehanskim poškodbam (veje...) morajo biti zaščiteni z				

	mehansko zaščito (mrežo ali podobno).			
2.1.4	Vzmetenje mora biti s pol-eliptičnimi ali paraboličnimi listnimi vzmetmi ali vijačne vzmeti s progresivno karakteristiko.	ojačane		
		spredaj in zadaj		
2.1.5	Motorna zavora, močnejša.			
	Nosilnost prednje osi min. 4.000 kg.			
	Nosilnost zadnje osi min. 5.500 kg.			
2.1.6	Opozorilni signal za vzvratno vožnjo.			
2.1.7	Zadnji prečni nosilec za vlečno sklopko.			
2.1.8	2 škobca na okvirju spredaj in zadaj.			
2.1.9	Jeklen odbijač spredaj in naletna zaščita zadaj	<i>skladno s cestno prometnimi predpisi</i> bele barve		
2.1.10	Razdelilnik moči za 2 prenosni razmerji (visoka/nizka)	počasne in hitre		
		zapora sredinskega diferenciala		
2.1.11	Avtomatski menjalnik z vzvratno prestavo.	min. 10 prestav in 2 vzvratni prestavi		
2.1.12	Odgon iz menjalnika s prirobnico za gasilsko črpalko moči najmanj 35 Hp, primeren mora biti za trajno delovanje.	možnost delovanja odgona med vožnjo		
2.1.14	Zavorni sistem	kolutne zavore na prvi in drugi osi z ABS zavornim sistemom ali enakovreden		
		možnost izklopa zavornega sistema ABS ali enakovreden		
		ročna zavora na prednjih ali vseh kolesih		
		sistem proti zdrs.		
2.1.15	Rezervoar goriva.	najmanj 80 l		
2.1.16	Sistem za nadzor pravilne prestave in vrtljajev motorja za odgon črpalke.			
2.1.17	Vgrajen ustrezen odgon za pogon črpalke in ostalih naprav, ki so opredeljene v opisu nadgradnje za gašenje in reševanje.			
2.1.18	Klimatska naprava			
2.1.19	Kabina mehansko vzmetena, prilagojena namenu rabe.			
2.1.20	Ogledalo na levi in desni strani, ki se morajo popolnoma poklopiti na kabino.			
2.1.21	Komfortno vzmeten, nastavljen sedež za voznika in sovoznika z varnostnim pasom in naslonom za roke.	min. voznikov sedež zračno vzmeten		
2.1.22	Radio z anteno in zvočniki v sprednjem in zadnjem delu			

	kabine.			
2.1.24	Zapora diferenciala na sprednji in zadnji osi.			
2.1.25	Zapora centralnega diferenciala.			
2.1.26	Trdne osi z enojnimi kolesi.			
2.1.27	Akumulatorji 24 V.			
<b>2.2</b>	<b>Kabina vozila</b>			
2.2.1	Vozniška kabina, podaljšana.	moštvo 1+2+3 ali 1+1+4		
2.2.2	Osvetlitev vstopa.			
2.2.3	Centralno zaklepanje.			
2.2.4	Zadnja stranica kabine brez okna.			
2.2.7	Ogledala na vozniki in sovozniki strani.			
2.2.8	Gaberitne luči spredaj na kabini in zadaj na nadgradnji.			
2.2.10	Hidravlično krmilo.			
2.2.11	Krmiljenje nameščeno na levi strani vozila.			
2.2.12	Rezervoar za olje krmilnega sistema.			
2.2.13	Električni pomik stekel na voznikovi in sovoznikovi strani ter zadaj.			
2.2.14	Centralno zaklepanje.			
2.2.15	Slovenski jezik na prikazovalniku na armaturni plošči.			
2.2.16	Elektronski števec delovnih ur vozila.			
2.2.17	V sredini, med sedežema se namesti centralni zaboj za shranjevanje opreme.			
2.2.18	Satelitska navigacijska naprava z avto nosilcem in polnilcem, Garmin Camper 795, MT-D ali enakovredno ali serijsko vgrajena navigacijska naprava. Naloženi morajo biti zemljevidi.			
2.2.19	Vlečna kljuka s kroglo in kavljem (CE) NATO OSE – kavelj in krogelna glava. Poleg kljuke morata biti ločeno nameščeni 7 in 13 polna vtičnica (za elektriko prikolice).			
<b>2.3</b>	<b>Barva vozila</b>			
2.2.1	Kabina	rdeča - RAL 3000 <i>streha kabine bele barve</i>		
2.3.2	Platišča jeklena.	original tovarniška barva		
2.3.3	Podvozje originalna barva proizvajalca.	zaščita proti koroziji		
2.3.4	Sprednji in zadnji odbijač ter sprednji in zadnji blatniki morajo biti v beli barvi.			
2.3.5	Nadgradnja	rdeča - RAL 3000 – strukturna barva		

<b>2.4</b>	<b>Pnevmatike</b>			
2.4.1	Enojne pnevmatike mora biti na obeh oseh M+S, na kovinskih platiščih.	Pnevmatike morajo biti v skladu s homologacijo in <b>ne smejo biti starejše</b> več kot 1 leto.		
2.4.2	Jekleni kolesni obroči.			
2.4.3	Pnevmatike morajo biti po izbiri proizvajalca in imeti M+S profil na vseh pnevmatikah.	terenske		
2.4.4	Dimenzije pnevmatik minimalno R20.	min. 335/80 ali primerljivo, vezano na podvozje		
2.4.5	Rezervno kolo s pnevmatiko profila M+S, ki je nameščeno na strehi nadgradnje. Ponudnik lahko rezervno kolo dobavi samostojno, v kolikor namestitvev na streho nadgradnje ni mogoča.			
<b>2.5</b>	<b>Oprema podvozja</b>			
2.5.3	Min. 3 x 12V 2 polna vtičnica			
2.5.4	Min 4x USB vtičnica (2x USB C, 2x USB B)			
2.5.5	Dodati kabel 1xUSB/C in 1x USB/B			
2.5.6	Nameščenih mora biti min. 5 polnilcev (v kabini) za luči.	npr. Adalit ali enakovreden ( <i>podroben opis pod tehnično zahtevo št. 4.8.7</i> )		
2.5.7	Nameščena morata biti min. 2 polnilca (v kabini) za ročne radijske postaje.	npr. Motorola ali enakovreden ( <i>podroben opis pod tehnično zahtev poglavje 4.8.6</i> )		
2.5.8	Na sovoznikovi strani mora biti nameščena dodatna bralna lučka, ki mora imeti na sebi vklop/izklop stikalo.			
2.5.9	Prva pomoč			
2.5.10	Varnostni trikotnik			
2.5.11	Opozorilna luč			
2.5.12	Odsevni jopič/brezrokavnik	količina: 3 kos		
2.5.13	Rezervne žarnice			
2.5.14	Zagozda za vozilo. Nameščena mora biti na nadgradnji vozila.	količina: 2 kos		
2.5.15	Ročni gasilnik S (v skladu z zahtevami homologacije pritrjen v kabini vozila)			
2.5.16	Dvigalka za tovrstno vozilo.			
2.5.17	Električno stikalo za odklop akumulatorjev mora biti nameščen v kabini ali na šasiji, na lahko dostopnem			




	mestu. Polnjenje akumulatorjev mora biti omogočeno v vseh pozicijah stikala 0 in 1. <b>Ko je glavno stikalo v poziciji 0 morajo biti odklopljeni vsi porabniki v vozilu.</b>			
<b>2.6</b>	<b>Vitel:</b>			
2.6.1	Električni vitel z jeklenico, vlečne sile min. 5400 kg, vodoodporen.	Vgrajen mora biti v odbijač vozila		
2.6.2	Nameščen mora biti na prednjem delu vozila.	V primeru, da je vitel izpostavljen vremenskim vplivom, mora biti zaščiten s ponjavo.		
2.6.3	Imeti mora glavno odklopno stikalo in blokado električnega toka v primeru trka.			
2.6.4	Upravljanje žično s konzolo na spiralnem traku in brezžično upravljanje.			
2.6.5	Dodatna oprema: torba za opremo za delo z vitlom, škripec, vlečni trak.	Oprema mora ustrezati vlečni sili, za katero je dimenzioniran vitel.		
<b>3</b>	<b>NADGRADNJA VOZILA</b>			
<b>3.1</b>	<b>Nadgradnja</b>			
3.1.1	Modularna nadgradnja mora biti iz nerjavečega jekla, umetnih mas (npr. s steklom ojačan poliester ali primerljivo) in aluminija z integriranim sistemom nosilnih in proti torzijskih elementov.			
3.1.2	Vozniška kabina, ter podvozje morajo imeti vodno zaščito s sistemom (samoreševanje), kateri je gnan preko ločene električne črpalke primerne zmogljivosti glede na število šob za gašenje. Šobe morajo zaščititi vozilo na predelih, kateri so pomembni za delovanje in vožnjo vozila. Zaščita na kabini mora biti integrirana v vejno zaščito ali nameščena ločeno. Vklop zaščite vozila mora biti izvedena v kabini vozila na armaturni plošči ( <i>točno lokacijo se dogovori z naročnikom v času izdelave nadgradnje</i> ). Samozaščita mora delovati med vožnjo vozila. Izvedena mora biti pred toplotnimi vplivi temperature požara (termična zaščita). Sistem mora biti opremljen za izpust vode v zimskem času. Zaščita kabine min. 10 kos razpršilnih šob, podvozje min. 4 razpršilnih šob.			

3.1.3	<p>Sistem mora imeti samostojno neodvisno črpalko na električni pogon, z neodvisnim enakomernim delovanjem, neglede na vrtljaje motorja vozila.</p> <p>Črpalka mora delovati med vožnjo vozila in v mirovanju vozila.</p> <p>Vklop črpalke in zaščite mora biti v kabini vozila.</p> <p>Ko je količina vode v rezervoarju 300 l se v kabini vozila vklopi zvočni in svetlobni signal.</p> <p>Zvočni in optični signal lahko ročno izklopimo.</p> <p>Zvočni in svetlobni signal mora biti namenjen opozorilu, da imamo v rezervoarju samo še 300 l vode, ki jo lahko uporabimo za samoreševanje iz ogroženega terena, oziroma za nadaljnje gašenje, če je samoreševanje iz akcije izključljivo.</p>			
3.1.4	<p>Vejna zaščita vozila mora potekati od prednjega dela vozila, čez streho vozila na nadgradnjo do kolotov za cevi na zadnjem delu. Vejna zaščita mora biti med kabino in nadgradnjo ločena. Vejna zaščita v predelu motorja mora biti izvedena na način, da je mogoč enostaven dostop do motorja vozila (enostavno snemljiva oziroma izvedena, da ne ovira dostopa). Narejena mora biti iz inox materiala, ter pobarvana v beli strukturni barvi.</p>	<p>Barva: bela</p> <p>Strukturna barva</p>		
3.1.5	<p>Zaščita mora biti izdelana iz INOX cevi premera med 45 in 55 mm.</p>			
3.1.6	<p>Cevna zaščita se mora prilagajati linijam kabine in nadgradnje in mora biti izpeljana po robovih.</p>			
3.1.7	<p>Cevi se ne smejo dotikati nadgradnje in kabine vozila ter ne smejo ovirati možnosti dostopa do motorja in funkcionalnosti vozila.</p>			
3.1.8	<p>Osnutek oblike cevne zaščite mora ponudnik oddati pri ponudbi. Končno obliko pa ponudnik in naročnik uskladita v času izdelave.</p>			
3.1.9	<p>Zadnji del nadgradnje mora biti odprtega tipa (navijaki, konzola črpalke), na levi in desni strani nadgradnje je roleta. Nadgradnja vozila mora biti v gabaritih kabine oziroma najširše točke vozila ali ožje s čim krajšim zadnjim previsom.</p>			
3.1.10	<p>Zadaj nad navijaki se izdelava zaboj za opremo z vrati, ki se</p>			

	morajo odpirati navzgor. Dostop do notranjosti zaboja je od zadaj.			
3.1.11	Streha nadgradnje mora biti pohodna, pokrita z rebrasto Al pločevino, katera je proti oksidaciji zaščitena s postopkom eloksiranja oziroma pobarvana s protizdrsnim premazom.			
3.1.13	Bočne rolete morajo biti izvedene tako, da tesnijo in ne prepuščajo prahu. Rolete prostorov za opremo imajo ključavnico z istim ključem.	Ob dobavi morata biti priložena 2 kos rezervnih ključavnic.		
3.1.14	Zadaj na zaključku šasije sta nameščena 2 škopca.			
3.1.15	Oprema v nadgradnji mora biti optimalno razporejena – naprimer: izvlečna ali vrtljiva stena, zaboji, pritrdišča...	<b>Ponudnik v ponudbi</b> predlaga osnutek optimalne rešite za namestitvev opreme, ki jo bosta naročnik in ponudnik skupaj dogovorila v fazi izdelave nadgradnje.		
3.1.16	Oprema mora biti nameščena tako, da je ergonomsko dosegljiva in hitro uporabna.			
3.1.17	Vsa pritrdišča za opremo morajo biti označena z napisi v slovenskem jeziku.			
3.1.18	Na enem pritrdišči je lahko samo 1 kos opreme.			
3.1.19	Notranjost nadgradnje mora biti ustrezno osvetljena z LED lučmi			
3.1.20	Ko se odpre vrata se morajo luči avtomatsko prižgati in ko zapremo vrata se morajo luči avtomatsko ugasniti			
3.1.22	Na zadnjem delu vozila mora biti nameščena opozorilna tabla in odsevni trak	barva opozorilne table: rumeno-rdeča, v skladu s cestno prometnimi predpisi Količina: 2 kos		
3.1.23	Pri stopnici za vstop voznika v kabino ali drugem primernem mestu mora biti nameščena dvopolna 12V vtičnica (DIN 14690, 16A), okrogla z zunanjim navojem in zaščitnim pokrovčkom na verižici) za stalno polnjenje akumulatorjev vezana <b>mimo glavnega</b> odklopnega stikala. Ko je glavno stikalo v poziciji 0 ali 1, mora biti omogočeno polnjenje akumulatorjev. Za isti namen se namesti še magnetni priklop.			
3.1.24	Vtičnica za polnjenje vozila mora biti z avtomatskim odklopom pri zagonu vozila. Dobavi se tudi min 4 m kabla. Vtičnica mora biti nameščena na levo stran vozila,	Airbox 24V ali enakovredno		

	v sprednjem delu.			
3.1.25	Na levi strani mora biti nameščena hitra spojka za priklop na zunanji dovod zraka.			
3.1.26	V bližini akumulatorjev mora biti na lahko dostopnem mestu nameščen priklop - 24V izveden z viličarsko vtičnico (Anderson konektor SB 175 - ČRN z zaščitnim pokrovčkom) za vžig lastnega ali tujega vozila v primeru izpraznjenih akumulatorjev. Konektor mora biti zavarovan pred nenamernim kratkim stikom			
3.1.27	Pri nadgradnji mora biti isti proizvajalec nadgradnje, rolet in črpalke oziroma mora biti ponudnik serviser ponujene črpalke v primeru, da je črpalka drugega proizvajalca.			
<b>3.2</b>	<b>Črpalka, rezervoar in navijaki:</b>			
3.2.1	Kapaciteta rezervoarja <b>min. 1800 l oziroma v plus kar je največja mogoča količina glede na nosilnost vozila.</b> Natančno količino, uskladi ponudnik skupaj z naročnikom po predhodnem izračunu teže in obremenitve vozila.	Odstopanje je lahko +/- 5%.		
3.2.2	Rezervoar mora biti nameščen tako, da ustreza osnim obremenitvam in ne zmanjšuje vozni lastnosti ter stabilnosti vozila med vožnjo - optimalno težišče.			
3.2.3	Notranjost mora imeti pregrade, ki preprečujejo valovanje vode			
3.2.4	Spodnji del rezervoarja se lahko izdelava v konus-nižje od šasije oziroma med šasijo.			
3.2.5	Zračnik mora biti izpeljan na spodnjo stran vozila (mimo kardana ali šasije) tako, da ob prelivu ne moči delov vozila.			
3.2.6	Polnjenje rezervoarja mora biti z B priklopom Storz fi 75 mm (1 kos), vključno s slepo spojko, katera mora biti varovana z verižico, vključno z ročnim ventilom na zasun, na desni strani ali zadaj pri črpalki. Med ventilom in spojko mora biti nameščen manjši ventil za razbremenitev pritiska. <i>Naročnik in ponudnik točno lokacijo določita v času izdelave nadgradnje.</i>			
3.2.8	Priklopi morajo biti označeni z ustrezno barvo v dogovoru z naročnikom.			

3.2.9	Elektronski nivokaz mora biti nameščen na komandni plošči črpalke in zunanjem delu vozila levo in desno.			
3.2.10	Med črpalko in rezervoarjem mora biti nameščen kroglični ventil.			
3.2.11	Rezervoar ima možnost direktnega izpusta vode s krogličnim ventilom nameščenim zadaj na najnižji točki.			
3.2.12	Pred rezervoarjem na lahko dostopnem mestu mora biti nameščen vodni filter zaščiten proti mehanskim poškodbam in visoko temperaturo, ki je enostavno snemljiv za čiščenje. Pred filtrom mora biti nameščen kroglični ventil.	Upoštevati zahteve črpalke		
3.2.13	Čiščenje in vzdrževanje rezervoarja mora biti omogočeno skozi za to izdelano odprtino velikosti cca 450 mm.			
3.2.14	Na podvozju vozila mora biti nameščena visokotlačna batna ali centrifugalna črpalka, v zadnjem delu vozila pa armaturna plošča s krmilnimi in nadzornimi elementi.			
3.2.15	Zmogljivost črpalke	min. 240 l/min pri tlaku 40 bar		
3.2.16	Črpalka mora biti gnana preko odgona iz motorja ali menjalnika vozila ter povezana z rezervoarjem.			
3.2.17	Vklop črpalke mora biti omogočen v kabini, pri delujočem motorju			
3.2.18	Armaturna plošča črpalke mora biti nameščena v zadnji del nadgradnje <i>oziroma v dogovoru z naročnikom</i> , opremljena mora biti z ročnim regulatorjem tlaka, ročico za razbremenitev tlaka črpalke, manometrom, ventili navijakov, števcem delovnih ur, nivokazom, stikali za upravljanje z razsvetljavo (ločena stikala za vsak sklop razsvetljave: bočno zgoraj, zadaj in osvetlitvijo). Vsi elementi morajo biti označeni z napisi v slovenskem jeziku.			
3.2.19	Armaturna plošča črpalke mora biti ustrezno zaščiten proti vremenskim vplivom, s snemljivo ponjavo rdeče barve. Imeti mora IP zaščito vseh stikal pred vodo in prahom, ki je omogočena brez ponjave.			
3.2.20	Črpalka in pripadajoči cevni sistem (navijaki) morajo imeti vgrajen sistem za popolno izpraznitev vode s komprimiranim zrakom (vzdrževanje, zimski čas...);			

3.2.21	Črpalka mora imeti min. 4 (2x navijak, 2x prosti spojki) izhode za priklop navijakov UNI25 spojka in min 2x UNI25 visokotlačna izliva opremljena s slepo spojko.	Prosti izlivi imajo UNI25 moški del spojke, ki je opremljen s slepo spojko - ženski del.		
3.2.22	Črpalka mora imeti možnost delovanja med vožnjo.			
3.2.23	Črpalka mora imeti samodejni varovalni sistem proti pregretju. Vgrajen mora biti avtomatski ventil za izpust tople vode iz črpalke, ter pritok hladne iz rezervoarja v črpalko.			
3.2.24	Mešalec penila: Mešalno razmerje 1-6% Montaža mora biti na desni strani na visokotlačnem navijaku. Nameščen mora biti nepovratni ventil za preprečitev mešanja penila v rezervoar vode. Pretok je lahko do max 80 l/min Tlak je lahko do max 40 bar	Npr. AWG ali enakovredno		
3.2.25	Penilo mora biti v namenskih posodah za penilo, 20 l. Nameščena mora biti min 1 posodo 20 l. V kolikor dopušča prostor naj se namestita max 2 posodi. <i>Naročnik in ponudnik se po potrebi lahko o sami izvedbi uskladita tudi v času nadgradnje izdelave.</i>			
3.2.26	Na levi in desni strani zadaj mora biti nameščen navijak s kovinskim navijalnim bobnom in električnim pogonom, z VT cevjo dolžine <b>min. 100 m, premera 19 mm</b> in ročnikom (turbo ročnik), ki omogočajo odpiranje in zapiranje vode ter spremembo oblike curka.	Navijaka morata biti obrnjena nazaj, možnost odvijanja nazaj. Ročnik je definiran v poglavju 4.3.6.		
3.2.27	VT cev premera 19 mm mora biti sestavljena iz min 2 ali 3 enakih kosov s spojkami UNI25, prav tako morajo biti UNI25 spojke na začetku in koncu cevi ter na ročniku.	Na ročniku je ženski del spojke, na navijalnem bobnu pa moški del spojke 		
3.2.28	Navijanje navijakov mora biti električno. Omogočati mora navijanje, razvijanje in razbremenitev navijaka. Vsak			

	navijak mora imeti redukcijo moči ali blažitev navijanja.			
3.2.29	Navijaki morajo imeti sistem za odvijanje cevi (valjčki zgoraj, spodaj, levo, desno) in s tem zaščito nadgradnje pred poškodbami s cevjo.			
3.2.30	Navijaki morajo imeti zavoro za preprečitev samodejnega odvijanja med vožnjo in pri delovanju.			
<b>3.3</b>	<b>Izgled nadgradnje/vozila:</b>			
3.3.1	Spodnji del kabine in nadgradnje mora biti obrizgan z zaščitnim bitumenskim premazom			
3.3.2	Na vozilu morajo biti zaščiteni vsi vitalni deli podvozja (zaščita pred visoko temperaturo): instalacije za gorivo, zavore, elektroinstalacija. Zaščita mora biti izvedena tako, da se ohrani operativna sposobnost vozila.			
3.3.3	Namestitev znaka ICZR in napisa IZOBRAŽEVALNI CENTER za ZAŠČITO in REŠEVANJE na levi in desni vozila (zrcalno) ter zadaj, spredaj napis GASILCI, spredaj na senčniku oziroma kabini napis GASILSKA ŠOLA, bočno in zadaj napis GASILSKA ŠOLA, na levi in desni strani taktična oznaka vozila GVGP 2 in količina vode v rezervoarju, vrata naj bodo označene z nalepkami L1, D1... Tip pisave je ARIAL.			
3.3.4	Napis za tlak v pnevmatikah (v barih) mora biti nad vsemi kolesi. Kljuke vrat kabine morajo biti obrobljene z belo barvo, nalepko.			
3.3.5	Na streho kabine so nameščene nalepke: GVGP 2 in GASILSKA ŠOLA (v dogovoru z naročnikom).			
3.3.6	Za boljšo vidljivost v nočnem času morajo biti nameščeni odsevni trakovi v skladu s homologacijskimi zahtevami, v rumeni in beli barvi.			
3.3.7	<b>Končni izgled vozila ponudnik in naročnik uskladiata pred podpisom pogodbe.</b> V manjši meri se ga lahko prilagodi v času izdelave nadgradnje, z dovoljenjem naročnika.			
3.3.8	Vse komande, stikala in pripomočki za vklop in izklop morajo biti označeni z napisi v slovenskem jeziku, nad predalniki z opremo morajo biti napisi v slovenskem jeziku ter na zabojih in policah številke zabojev (smiselno			

	številčno označevanje, usklajeno z naročnikom v času izdelave nadgradnje)			
3.3.9	Na sprednjem vetrobranskem steklu, v levem kotu zgoraj, z notranje strani mora biti nameščena nalepka z gabariti vozila (dolžina, širina, višina), teža vozila, kapaciteto rezervoarja, vrsto goriva in stranjo grla za točenje goriva			
3.3.10	V kabini, v vsakem boksu nadgradnje in na strehi v vsakem zaboju je nameščen vodotesen utor (cca. 20x20cm) za plastificiran spisek oz. sliko opreme. Ponudnik lahko predlaga drugo ustrežnejšo rešitev vendar jo mora vsaj <b>kot osnutek predlagati ob oddaji ponudbe.</b>			
<b>3.4</b>	<b>Kabina in signalizacija vozila:</b>			
3.4.1	Posadka vozila 1+2+3 ali 1+1+4	1 ali 2 sedeža spredaj in 3 ali 4 sedeži zadaj (posamezni sedeži)		
3.4.2	Original podaljšana kabina			
3.4.3	Vsi sedeži morajo biti opremljeni z varnostnimi pasovi.	barva pasov: rdeča ali druga vidna barva		
3.4.4	V kabini vgrajeni 2 mobilni radijski postaji. Zahteva po navedenem modelu izhaja iz pogoja poenotenja UKW zvez v sistemu naročnika.	Npr. Motorola serije 4000 ali enakovreden. <i>(Radijske postaje so podrobneje opisane v poglavju 4.8.8)</i>		
	Ena radijska postaja mora imeti vgrajen GPS. Model radijske postaje DM 4601E VHF – klasični kit PMLN6404B+PMKN4143 in kit pogovorne z upravljalcem PMLN7131B ali enakovredno.			
	DM4600 radijska postaja ali enakovredno mora biti povezana z odvojnimi setom (mikrofon in zvočnik, ki morata biti nameščena pri črpalki).			
	Dodatni zvočnik z mikrofonom pri črpalki mora imeti možnost vklopa/izklopa in nastavitve glasnosti.			
	Ena od postaj mora biti opremljena z oddvojeno ročno kontrolno glavo za upravljanje in komuniciranje, povezana s postajo s spiralnim kablom.			
	Ponudnik mora izvesti kompletno montažo in programiranje sistema radijskih postaj ZARE, z ustreznimi antenami glede na vrsto postaje, ter montažo oddvojenega seta			





	<b><u>Delovanje radijskih postaj:</u></b> ko vklopimo kontakt vozila se mora radijska postaja vklopiti, ko izključimo kontakt se mora radijska postaja izklopiti. Postaji morata delovati smo pod vključenim kontaktom vozila.			
	Vozilo ima v zadku kamero s prikazom slike na LCD zaslonu, nameščene v kabini vozila.	LDC zaslon je lahko v sklopu drugih zaslonov oz. prikazovalnikov		
3.4.5	IR kamera je zaščiten z ustrezno kovinsko zaščito	zaščito min IP69		
3.4.6	Kamero mora imeti možnost vklopiti/izklopiti tudi ročno v kabini neglede, v kateri prestavi je vozilo. Kamera se vklopi avtomatsko ob vklopu vzvratne prestave.			
3.4.8	Stopnice za vstop v voznikovo kabino in kabino za posadko morajo biti fiksne izvedbe, stopnice morajo biti osvetljene. Spodnja stopnica je lahko mehansko gibljiva.			
3.4.9	Tla kabine morajo biti obložena z ne drsečo oblogo.			
3.4.10	V kabini mora biti oprijemljiv ročaj v svetli visokovidni barvi (rumena ali podobno) za posadko in primerno osvetlitev v LED tehniki (Osvetlitev ne sme biti moteča za voznika).			
3.4.11	Upravljanje z elektroopremo vozila in kontrolo posameznih vgrajenih sistemov vozila mora biti iz kabine s pomočjo stikal nameščenih na konzoli oziroma armaturni plošči.			
3.4.12	Sistem mora tako omogočati vklop modrih luči in zvočnih opozorilnih signalov, osvetlitev okolice levo in desno zgoraj osvetlitev okolice zadaj in spredaj ter druge kontrole.			
3.4.13	Bočno in zadnjo razsvetljavo mora biti mogoče vklopiti tudi na krmilni plošči črpalke.	Besedilne oznake/napisi morajo biti v slovenskem jeziku		
3.4.14	Vedno, ko vklopimo modre luči se morajo vklopiti vse modre luči na vozilu. S posebno tipko mora biti možnost izklopa samo zadnje modre luči (npr. vožnja v konvoju) .			
3.4.15	V vidnem polju voznika in na njegovem doseg na armaturni plošči vozila mora biti nameščen nadzorni sistem s prikazom odprtih rolet, delovanju delovne razsvetljave, delovanju opozorilne razsvetljave in drugih komponent.			
3.4.17	Na levem in desnem boku nadgradnje, na armaturni			






	plošči črpalke (lahko v sklopu nadzorno/kontrolne konzole) morajo biti nameščeni optični pokazatelji količine vode v rezervoarju (sistem semaforja), v LED tehniki.			
3.4.18	Delovna osvetlitev okolice vozila se mora napajati iz električnega sistema vozila.			
3.4.19	Delovna osvetlitev (bočno zgoraj in zadaj) se mora vklapljati ročno.			
	Omogočen mora ročni vklop delovne razsvetljave iz voznikove kabine in zadaj pri črpalci (posebej stikalo za bočno razsvetljavo zgoraj in razsvetljavo zadaj).			
	Na nadzornem sistemu mora biti nedvoumno prikazano opozorilo, kdaj so luči prižgane.			
	Delovna osvetlitev okolice mora sestavljati osem (8) LED širokokotnih reflektorjev 2 na levi in 2 na desni strani nadgradnje zgoraj, 1 na levi in 1 na desni strani nad zadnjimi vrati kabine ter 2 zadaj. Namesto na strehi kabine je reflektor lahko nameščen tudi na vratih kabine. Razsvetljavo se lahko izvede tudi z LED moduli. Reflektorja nad zadnjimi vrati oziroma na vratih kabine se morata prižgati tudi ko odpremo vrata kabine.	Zaščita IP67 Svetilnost min 1000 lm		
3.4.20	Opozorilno signalizacijo sestavljajo dve LED bliskavici na strehi kabine. Imeti morajo učinek 360° vidljivosti, ter odpornost na temperature v min. razponu od -30°C do +50°C. <i>Samostojni svetlobni blok na strehi za naročnika ni sprejemljiv!</i>	Okrogle nizke izvedbe		
	4 v sprednjem delu v maski vozila, katerih posamezni modul združuje vsaj praviloma 6x LED žarnico.			
	Nad vetrobranskim steklom vozila mora biti nameščen LED bar širine vsaj 600 mm.			
3.4.21	Vklop mora biti mogoč posamično ali istočasno ob vklopu dolgih luči vozila.			
	Voznik mora imeti možnost izklopa LED bara ali reflektorjev.			


	Visoko ločljivi računalniški objektiv – leča / leče, z zaščito pred megljenjem – rosenjem (Anti-fog)			
	Delovna temperatura v min. razponu od: - 40 °C do + 85 °C.			
	Vodotesnost min.: IP 68.			
	Ohišje iz aluminijeve zlitine, protikislinsko aluminijasto ohišje za zaščito pred ostrimi vremenskimi pogoji.			
	Oblika: ukrivljena - uločena v stilu vetrobranskega stekla.			
	Elektronski ojačevalnik min. moči 200W, s parom tankih zvočnikov (max. 60 mm), katera sta vgrajena za masko vozila.			
3.4.22	Zvočnik mora biti odporen na vse vremenske razmere, kot sta visok mraz ali izredna vročina.			
	Zaščiten z eloksacijo katera mora preprečevati rjavenje in poškodbe vseh delov zvočnika.			
	Omogočati mora tudi govor iz kabine.			
3.4.23	Zadnje luči morajo biti zaščitene proti udarcem z ustrezno konstrukcijsko rešitvijo.			
3.4.24	Na armaturno ploščo mora biti v prostoru sovoznika vgrajena giblivo bralno luč na podaljšku v LED tehniki s stikalom za vklop in izklop.			
3.4.25	Odklopno stikalo akumulatorjev mora biti vezano tako, da omogoča vzdrževalcu akumulatorjev polnjenje neglede na pozicijo (0 ali 1) odklopnega stikala. Z izklopom stikala morajo biti izklopljeni vsi porabniki na vozilu.			
3.4.26	V kabini morajo biti nameščeni polnilci za 5 prenosnih luči in dva polnilca ročnih radijskih postaj. <i>Točno pozicijo določita naročnik in ponudnik skupaj v času izdelave nadgradnje.</i>			
3.4.27	Vsa elektrooprema in signalne naprave morajo biti izvedena v skladu s cestno prometnimi predpisi v Republiki Sloveniji in EU na dan dobave vozila.			
3.4.28	Na zadnjem zgornjem levem in desnem vogalu nadgradnje morajo biti nameščene dodatne pozicijske luči, smerniki in zavorne luči.			

3.4.29	Izvedene morajo biti električne meritve po metodi in z merilno opremo skladno z določili slovenskega standarda SIST EN 61557.			
3.4.31	Izenačitev električnega potenciala zajema meritev medsebojnih povezav vseh kovinskih delov.			
3.4.32	Izolacija upornosti mora presegati 1MOhm merjeno s testno napetostjo 500 V.			
3.4.33	Nadomestni uhajavi tok mora biti merjen z nadomestno izmenično napetostjo 40V.			
3.4.34	Vgrajena električna inštalacija omogoča stalno neprekinjeno delovanje v trajanju min. 24 ur. Električni vodniki morajo biti primerne preseka glede na predvideno tokovno obremenitev. Na koncih vgrajenih električnih vodnikov morajo biti nameščene votlice.			
3.4.35	Vsa električna napeljava mora biti izvedena v konstrukciji nadgradnje vozila oziroma v posebnih kanalih (ceveh), tako da ni videti kablov in ni izpostavljena ostrim robovom. Vsi elektro prehodi morajo biti izvedeni s kabelskimi uvodnicami.			
3.4.36	Varnostni sistem: Ko pade napetost v akumulatorjih, pri nedelujočem vozilu pod funkcionalno napetost, katere je primerna za zagon vozila.			
3.4.37	Elektrifikacija nadgradnje mora biti v polnosti ločena od elektrike vozila, zgrajena mora biti v omaricah in centralno napajana, omarica z vgrajenimi releji in varovalkami za krmiljenje zvočno svetlobnih naprav, omarica z vgrajenimi releji in varovalkami za delovanje gasilnega sistema (črpalka, ventili, radijske postaje, polnilci itd.). Nameščeno mora biti glavno stikalo, ki odklopi elektriko v nadgradnji.			
3.4.38	Elektro-omara z varovalkami in releji mora biti pravilno označena (vsaka varovalka in vsak rele) po pripadajoči električni shemi vozila. Montirana mora biti tako, da je dostop do nje nemoten in v vsakem trenutku.			
3.4.39	Svetlobna telesa morajo biti zaščitena proti mehanskim poškodbam oziroma morajo biti odporna na mehanske poškodbe.			
3.4.40	V zadnjem delu kabine mora biti izdelano pritrdišče za	Sistem za reševanje ni predmet razpisa.		



	namestitev sistema za samoreševanje posadke v vozilu (tlačna posoda 6,8l 300bar, reducirni ventil s priključno enoto). Predvidi se mora tudi prostor za zaščitne maske, 5 kos).	  <p><i>Slike so simbolične.</i></p>		
<b>4</b>	<b>OPREMA:</b>			
<b>4.1</b>	<b>Varovalna oprema za varno delo z napravami:</b>			
<u>4.1.1</u>	<u>Protivrezne hlačnice (zapevanje s klipsno, ne z zadrgo), zaščitna razred1, pri uporabi mot. žage, univerzalna velikost, po EN 381-5.</u>	<p>Npr. Stihl Function ali enakovredno količina: 1</p> 		
<u>4.1.2</u>	<u>Gozdarska zaščitna čelada z glušniki in zašč. mrežico EN 397.</u>	<p>Npr. Stihl Function Universal ali enakovredno količina: 1</p> 		
4.1.3	Čepki za zaščito sluha	količina: 10 kos		
4.1.4	Polmaska (respirator) za prašne delce, zložljiva <b>FFP2 NR po EN 149:2001 + A1:2009.</b>	Npr. Donges 256102 ali enakovredno količina: 50 kos (vgradi se 10 kos)		
4.1.5	Opozorilni odsevni brezrokavnik, avtomobilski.			


		količina: 2 kos 		
<b>4.2</b>	<b>Stroji in naprave:</b>			
4.2.1	Motorna žaga, prostornina cca 50 cm <sup>3</sup> , moč min 3,0 kW, veriga .325''1,6	Npr. Stihl MS 261 ali enakovreden količina: 1 kos		
4.2.2	Rezervna veriga za motorno žago .325''1,6	Npr. Stihl MS 261 ali enakovreden količina: 1 kos		
4.2.3	Kombinirana posoda za motorno žago za gorivo/olje 3l/1,5l, s tulcem za hitro polnjenje goriva.	Npr. Stihl 3l/1,5l ali enakovreden količina: 2 kos (vgradi se 1 kos) 		
4.2.4	Orodje za motorno žago za popravilo in ostrenje, komplet v etuiju.	količina: 1 kos		
<b>4.3</b>	<b>Oprema za gašenje:</b>			
4.3.1	Reševalna negorljiva ponjava-zapakirana po EN 1869:2001-01 (cca 160x180 cm).	količina: 1 kos		
4.3.2	Gasilnik na prah 6 kg	Gasilna sposobnost min.: 43 A / 233 B (ustrezno 12 gasilnih enot A in 15 B količina: 1 kos)		


				
4.3.3	Ročni gasilni aparat	Bioversal 9 l, QF količina: 1 kos 		
<u>4.3.4</u>	Visokotlačni turbo ročnik, z vrtljivo spojko UNI25, In Forest 360, min 3 različne nastavitve pretoka (do cca 150 l/min), nastavljiva šoba za min 3 oblike curka, uporaben pri tlaku min 40 bar, izdelan iz visokotrpežnega eloksiranega aluminija, nizka teža.	Npr. InForest 360 ali AWG2130HD ali enakovredno količina: 1 kos 		
4.3.5	Hidrantni nastavek 2B	količina: 1 		
4.3.6	Prehodna spojka B/C	količina: 2 kos		
<u>4.3.7</u>	<u>Prehodna spojka C/D</u>	<u>količina: 4 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.8	Prehodna spojka H/D Storz, MS-visokotlačna.	količina: 1 kos		
4.3.9	Ključ za spajanje A, B, C jeklen	količina: 2 kos 		
<u>4.3.10</u>	<u>Ključ za spajanje DH</u>	<u>količina: 4 kos - zagotovi naročnik</u>		
4.3.11	C ali D spojka s pipo za polnjenje naprtnjač	količina: 2 kos (vgradi se 1 kos)		

4.3.12	<u>Naprtnjača cca. 20l,</u>	<u>količina: 4 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.13	<u>Gasilska metla, teleskopska,</u>	<u>količina: 4 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.14	<u>Izpihovalnik,</u>	<u>količina: 2 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.15	<u>C 52 tlačna cev 15 m,</u>	<u>količina: 2 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.16	<u>B tlačna cev 5 m,</u>	<u>količina: 1 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.17	<u>D visokotlačna cev 15 ali 20 m,</u>	<u>količina: 10 kos (8 kos v nahrbtnik., 2 kos v nadgradnji) – zagotovi naročnik</u>		
4.3.18	<u>Ključ za podzemni hidrant,</u>	<u>količina: 1 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.19	<u>Ključ za nadzemni hidrant,</u>	<u>količina: 1 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.20	<u>Prehodna spojka VT/D (visokotlačni del moški in ženski),</u>	<u>količina: 3 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.21	<u>Dvojak C/DD, zasun,</u>	<u>količina: 1 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.22	<u>Trojak zasun C/CDC,</u>	<u>količina: 1 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.23	<u>Dvojak D/DD, zasun,</u>	<u>količina: 4 kos (2 kos v nahrbtniku) – zagotovi naročnik</u>		
4.3.24	<u>Zaporni ventil C,</u>	<u>količina: 2 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.3.25	Zaporni ventil D,	količina: 2 kos		
4.3.26	Prehodni kos UNI25/D visokotlačni – kpl (1 komplet sestavlja 1 moški in 1 ženski del skupaj)	količina: 2 kpl		
4.3.27	<u>Ročnik D</u>	<u>količina: 2 kos v nahrbtniku – zagotovi naročnik</u>		
4.4	<b>Ročno orodje:</b>			
4.4.1	Kovček z orodjem 5 delni z vsebino po <b>DIN14881-FWKA</b> (izvijajč izolirani 2,5 mm, izvijač 4, 6,5 in 8 mm, križni izvijač velikosti 1, 2 in 3, kotni izvijač zarez A1 x 5,5, kotni izvijač križna zarez PH 1x2, imbus ključ dolžine 1,5, 2, 2,5, 3, 4, 5, 6, 8 in 10 mm, notranji šesterokotni zatični ključ torx T10, T15, T20, T25, T27, T30, T40, T45, kombiniran ključ 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 24, 27, 30, 32 mm, nastavljiv viličast ključ 200 mm, garnitura imbus nasadnih ključev 3/8 v zaboju, novo izdelani ključ, ključ za omarico, kovinsko kladivo 500, točkalo 4 mm 75, klešče za robljenje 250 mm, VDE stranski rezalnik 160 mm, VDE klešče 160 mm, VDE ploščate klešče 200 mm, klešče 250 mm, klešče za vodno črpalko, cevne kotne klešče 1-1/2, žaga za kovino 300 mm, žagini listi dvostranski 10 kos, železna ročica 400 mm, ploščato dleto 200 mm, reševalni nož, merilni trak 3 m, zaščitna očala.	vsebina DIN14881-FWKA količina: 1 kpl npr. Unior ali enakovreden 		




4.4.2	Lomilka večja po DIN14853	Npr. Donges 210310 ali enakovredno količina: 1 kos		
4.4.3	Zagodka gozdarska, umetna masa, dolžina min. 245 mm	količina: 2 kos		
4.4.5	Sekira manjša min 600 g, lesen ročaj cca 30 cm	Npr. Donges 201010 ali enakovredno količina: 1 kos		
4.4.6	Sekira gozdarska DIN7294-B2, dolžina min. 900 mm, teža max. 2,9 kg	Npr. Donges 202050 ali enakovredno količina: 1 kos		
4.4.7	Gasilska lopata DIN 20127, s T-ročajem	Npr. Donges 210530 ali enakovredno količina: 1 kos		
4.4.8	Gasilska lopata za gozdne požare	Npr. Vallfirest ali enakovredno količina: 1 kos 		
4.4.10	Macola DIN6475, min. 1,5 kg, lesen kratek ročaj	Npr. Donges 280512 ali enakovredno količina: 2 kos (vgradi se 1 kos)		
4.4.11	Kramp DIN20109, lažji <b>max 1,3 kg</b> , + ročaj dolžine cca. 950 mm.	količina: 1 kos		
4.4.12	<u>Ročna žaga - vejnik</u>	<u>količina: 1 kos – zagotovi naročnik</u>		
4.4.14	<u>Vejnik,</u>	<u>količina: 1 – zagotovi naročnik</u>		
4.4.15	<u>Ključ za odpiranje pokrovov jaškov z verigo,</u>	<u>količina: 1 – zagotovi naročnik</u>		
4.4.16	Sekira gasilska za gozdne požare – Pulaski axe.	npr. Wallfirest ali enakovredno količina: 1 kos 		
4.5	<b>Ostala oprema:</b>			
4.5.1	Digitalni merilnik vetra in temperature (°C) s popolno natančnostjo ter dodatne funkcije senzorja zračnega tlaka, ki zagotavlja nadmorsko višino in barometrične informacije. V etuiju.	npr. Inforest PM6252B ali enakovredno količina: 1		

4.5.2	<u>Nahrbtnik za cevi in opremo z vrečo opremljena s 5 kos D cevi, ki jih zagotovi naročnik.</u>	<p><u>Npr. Vallfirest vft, Inforest hose carryng backpack ali enakovreden</u> <u>količina: 2 – zagotovi naročnik</u></p> 		
4.6	<b>Opozorilna signalizacija:</b>			
4.6.1	Triopan znak odsevni	količina: 2 kos		
4.7	<b>Prva pomoč:</b>			
4.7.1	Prva pomoč v nahrbtniku komplet B po DIN14142-K;	količina: 1 kpl (praviloma se vgradi v kabino vozila)		
4.8	<b>Ostalo:</b>			
4.8.1	<u>Delovna vrv F 30-K, DIN14920, l=30 m, s karabinom, v zaščitni vreči DIN 14921.</u>	<p><u>Npr. Donges 212650 ali enakovredno</u> <u>Npr. Donges 212630 ali enakovredno</u> <u>količina: 1 kos – zagotovi naročnik</u></p>		
4.8.2	PVC posoda 5 l za rezervno gorivo z izlivno cevjo - bencin za izpihovalnik in VT napravo.	<p>količina: 2 kos</p> 		
4.8.3	Kovinska posoda za gorivo 20l, dizel, DIN 7274 s pregibno nalivko (za vozilo)	<p>Npr. Donges 280071 ali enakovredno Npr. Donges 280077 ali enakovredno barva: zelena količina: 1 kos</p>		
4.8.4	<u>Netilka za proti ogenj, - Kapaciteta: min. 5 l, z dvema varnostnima ventiloma katera preprečujeta povratni udarec v rezervoar, in pokrov z dvojnimi navojem za kompaktno shranjevanje.</u>	<p><u>npr. InForest ali enakovredno</u> <u>količina: 1</u></p>		

				
4.8.5	Ročna radijska postaja	2 kos npr. Motorola R7 FKP VHF z mikrofonom (PMMN4128A) ali enakovredno in whip daljšo anteno ter baterijo		
		2 kos Li-Lon Impres akumulatorjev z zaponko (mora biti kompatibilen z radijsko postajo)		
		2 kos avtomobilski polnilec 12V s stikali za indikacijo stanja vklopa (npr. NNTN8525A ali enakovreden), nameščen v kabini vozila. <i>Točno pozicijo določi naročnik in ponudnik skupaj v času izdelave nadgradnje.</i> Vgrajeno stikalo za vklop in izklop polnilca ali nameščena 12V vtičnica		
		2 kos polnilec baterij 220V (če ni v kompletu z radijsko postajo) (klasičen Motorola Impres polnilec ali enakovredno, ki mora biti kompatibilen s radijsko postajo) – dobavi se z raven vozila		
4.8.6	Programiranje vseh radijskih postaj na sistem ZA-RE in ZA-RE DMR			
4.8.7	Mobilna radijska postaja ZARE, vgrajena v kabino vozila	2 kos npr. Motorola serije DM4601E (VHF) ali enakovreden		
		1 kos klasični kit npr. PMLN6404B + PMKN4143 ali enakovreden		
		1 kos PMKN4144 + 1 kit pogovorke z upravljalcem PMLN7131B ali enakovreden		
		2 kos antena multopolaritetna		
4.8.8	Ročna svetilka, Atex II 1G Ex, IP67, delovanje min 15 h,	npr. Adalit L90R polnilna ali enakovredno		

	tipka za vklop in izklop, prikaz nivoja, polnilec, photoluminescentni okvir, zaponka na zadnji strani svetilke, točkovni, razpršeni žarek ali utripanje, svetilnost min. 280 lm, material odporen na udarce, ekstremne temperature in korozivne snovi.	vgradi se v kabino vozila količina: 5 kos		
4.8.9	Vlečna jeklenica dolžine 5 m, fi16 mm, z očesi na obeh koncih.	npr. Donges 212715 ali enakovredno količina: 1 kos		
4.8.10	Podloga za pisanje iz umetne mase PPP, lahka, barva rdeča, s predalom za shranjevanje dokumentov - odpiranje pokrova z vrha.	npr. Donges 255520 ali enakovredno količina: 2 kos		
4.8.11	Mehki varilni kabli za vžig vozila dolžine 8 m in preseka 35 mm <sup>2</sup> z Anderson konektorjem (SB 175 - črn) na vsakem koncu. Kabli morajo biti v mrežasti PVC cevi.	Količina: 1 – predvidi se samo prostor v nadgradnji 		
4.8.12	Mehki varilni kabli za vžig vozila dolžine 1 m 35 mm <sup>2</sup> z Anderson konektorjem (SB 175 - črn) na enem koncu in štart kleščami (modra in rdeča) za priklop na akumulator na drugem koncu, klešče s povečano naležno površino in izoliranim stranskim delom klešč, s povezavo obeh čeljusti (Klešče Elektron Berlin 1000A, 35mm <sup>2</sup> ). Kabli morajo biti v mrežasti PVC cevi.	Količina: 2 – predvidi se samo prostor v nadgradnji 		
4.8.13	Termo kamera na vozilu s prikazovalnikom v kabini vozila. Kamera mora biti namenjena hitremu in varnemu umiku iz nevarnega (gorečega) območja. Prikazovalnik mora imeti možnost prikaza sprednje ali zadnje slike ali obeh slik naenkrat – omogočena mora biti možnost priklopa med prikazi. Nameščena mora biti na sprednjem (1 kos) in zadnjem (1 kos) delu vozila. Temperaturno območje mora omogočate – 40°C do 80°C Ločljivost mora biti 324 x 256 Pixela Stopnja zaščite mora biti IP 68	Ried Control Laser Robot 336 ali enakovredno		

	Objektiv mora biti 19 mm Krmilnik za upravljanje kamer mora biti nameščen v kabini.			
<b>5</b>	<b>Tehnični podatki, risbe, fotografije, oprema</b>			
5.1	Ponudnik mora pri oddaji ponudbe priložiti dokumentacijo iz katere bo razvidno: Proizvajalec, tip, izvedenka; dejansko ponujena oprema z vsemi relevantnimi podatki s tehničnim opisom.			
5.2	Podatki o lastnih masah, osne obremenitve.			
5.3	Tloris in naris (leva in desna stran) vozila z nadgradnjo, z dimenzijami, predlog načrta razporeditve opreme v nadgradnji, ki ga pred začetkom izdelave potrdi naročnik, predlog poslikave.			
5.4	Oprema mora biti označena z <b>vijola barvo v enem vozilu in v drugem vozilu s sivo barvo</b>	okrogle kakovostne nalepke nameščene na vsakem kosu opreme, premer nalepk 15 mm ali 30 mm dobavitelj dobavi dodatno 50 kos nalepk vsake velikosti. 		
<b>6</b>	<b>GARANCIJSKE ZAHTEVE</b>			
6.1	Garancijski rok	<b>za vozilo mora imeti min. 24 mesecev</b> , brez vseh omejitev, izjem, predpostavk ali dodatnih pogojev na območju Republike Slovenije, Evropske Unije in preostalih držav Evrope in sicer od dneva kakovostnega prevzema vozila s strani naročnika. <b>za opremo</b> je enak garancijskemu roku, ki ga za ponujeno blago nudi proizvajalec vendar <b>ne sme biti krajši od 12 mesecev</b>		

		od dneva kakovostnega prevzema vozila s strani naročnika.		
6.2	Mreža pooblaščenih servisov v Republiki Sloveniji	vsaj 1 pooblaščen servis - <b>Ponudnik v ponudbi</b> navede vse osnovne podatke vezane na kontakt pooblaščenega serviserja.		
6.3	Izvedba servisiranja in oskrbe z nadomestnimi deli	zagotovitev vzdrževanje vozil v Republiki Sloveniji ali državi, ki je proizvedla vozilo, v obdobju celotne življenjske dobe trajanja vozil – min. 15 let - zahteva velja na podlagi povpraševanja naročnika oziroma medsebojne pogodbe za vzdrževanje dobavljenih vozil (je predmet posebnega pogodbenega razmerja in NI del tega postopka javnega naročila).		
		<b>Ponudnik v ponudbi</b> navede ali ima možnost zagotoviti izvedbo servisiranja pri naročniku oz. na lokaciji lociranega vozila. V primeru, da ima, naj ponudnik v ponudbi navede tudi pogoje za takšno storitev ter ostale pomembne informacije.		
6.4	Nadomestni deli in servisi	<b>Ponudnik v ponudbi</b> predloži spisek nadomestnih delov ter okvirni strošek periodičnih in generalnih servisov NADGRADNJE - predložen mora biti na ustreznem formatu za hitro pregledovanje.		
6.5	Brezplačna popravila v času garancijske dobe	organizacija brezplačne pomoči 24 ur na dan, 7 dni v tednu.		
		za lažja popravila rok izvedbe največ 1 delovni dan od prevzema vozila v servis oziroma po dogovoru z naročnikom.		
		rok izvedbe za obsežnejša popravila in servis vozila se naročnik in izvajalec dogovorita naknadno.		
<b>7</b>	<b>USPOSABLJANJE</b>			
7.1	Usposabljanje	Dobavitelj bo za naročnika in v dogovoru z naročnikom izvedel osnovno usposabljanje o uporabi in osnovnem		

		vzdrževanju vozila z nadgradnjo in opremo. Ponudnik ob ponudbi predloži okviren program usposabljanja. Cena usposabljanja mora biti vključena že v nabavno ceno vozila. Za kraj in točen čas usposabljanja se naročnik in dobavitelj dogovorita naknadno. Vsa usposabljanja morajo biti izvedena v slovenskem jeziku ali v tujem jeziku z uradnim prevajalcem. Usposabljanje mora biti organizirano za do 30 udeležencev, v trajanju do 8 ur. Po končanem usposabljanju dobavitelj izda slušateljem usposabljanja potrdila o usposobljenosti za upravljanje in osnovno vzdrževanje vozila, gasilske nadgradnje ter vgrajene in priložene opreme.		
<b>8</b>	<b>DOKUMENTACIJA (ob dobavi)</b>			
8.1	Navodilo za uporabo in osnovno vzdrževanje vozila, nadgradnje ter vgrajene in priložene opreme	Dobavitelj bo, v dogovoru z naročnikom, ob dobavi vozil dostavil navodilo za uporabo in osnovno vzdrževanje vozila, vgrajene in priložene opreme. Navodilo mora biti v slovenskem jeziku, vsebina pa naj obsega sledeče teme:		
		opozorila na nevarnosti		
		tehnični podatki modula		
		opis osnovnega modula in delovanje sistemov		
		okvare in motnje (nasveti in pomoč, ukrepanje ob okvari)		
		tehnični list		
8.2	Blok električne sheme in pozicijsko shemo ter električno shemo vgrajene električne inštalacije, skupaj z navodili za uporabo.			
<b>9</b>	<b>REFERENCE</b>			
8.1		Ponudnik mora v ponudbi predložiti seznam z navedbo datumov ter številom prodanih nadgradenj proizvajalca iz katerega je razvidno, da je proizvajalec		

		prodal najmanj 2 tovrstni nadgradnji (enakega tipa kot je ponujeno vozilo) v zadnjih 5 letih, šteto od roka za oddajo ponudbe. Seznam mora vsebovati tudi kontaktne podatke kupcev. Za gasilsko vozilo primerljivo ali enako razpisanemu naročnikovemu vozilu se šteje vozilo s tehničnimi karakteristikami gasilskega vozila za gašenje gozdnih požarov GVGP 2, ki ustreza najmanj navedenim pogojem: pogon 4x4 za terensko vožnjo, vgrajena 2 kos navijaka z visokotlačno cevjo.		
--	--	--	--	--

**Pomembno:** V posameznih točkah tehnične specifikacije, kjer je navedeno »v skladu s standardom ali predpisom« (npr. DIN, ICAO, NFPA, tipizacija, homologacija, ..... ) mora ponudnik v tabeli navesti odgovor »DA«, če ponujeno sredstvo zahtevo izpolnjuje. Dokazila oziroma ustrezna potrdila (certifikate, homologacijo, 2x original račun ...) je izbrani dobavitelj dolžan dostavi ob dobavi vozila, njihovo ustreznost ter skladnost sredstva z dokazili pa se bo preverjala na kakovostnem in količinskem prevzemu vozila. V kolikor ponudnik posamezna dokazila poseduje že v fazi priprave ponudbe, lahko le te predloži kot priloge k ponudbi.

#### OPOMBA

Oprema, ki je podčrtana in napisana poševno ni predmet ponudbe. Opremo zagotovi naročnik.

Oprema, ki se ne vgradi v vozilo se dobavi zraven vozila.



## 2. Sklop: GASILSKO VOZILO ZA PREVOZ MOŠTVA – GVM 1

PONUDBNIK:	
ZNAMKA PODVOZJA VOZILA:	
PONUJENI TIP in MODEL VOZILA (popolna oznaka):	

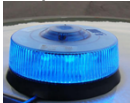
### PREGLEDNICA št. 3: Tehnične specifikacije – Gasilsko vozilo za prevoz moštva GVM 1

Zap. št.	Opis - naročnikove zahteve	Naročnikova zahteva	Odgovor – dejanske vrednosti, podatki, dodatna pojasnila	Razvidnost odgovora: priloga/stran (ponudnik navede št. strani v ponudbi dok., kjer je podatek naveden oz. ustrezna dokazila, potrdila, ipd.)
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>SPLOŠNE ZAHTEVE ZA VOZILO</b>			
<b>1.1</b>	<b>Osnovni namen in zahteve za vozilo brez nadgradnje</b>			
1.1.1	Največja dovoljena skupna masa vozila max 3.500 kg			
1.1.2	Nosilnost	min 1.000 kg		
1.1.3	Dolžina vozila	max 5.500 mm		
1.1.4	Dolga medosna razdalja L2			
1.1.5	Širina vozila z ogledali	max 2.300 mm		
1.1.6	Višina vozila brez strešnih nosilcev	max 2.000 mm		
1.1.7	Motor diesel	min 2.0 TDI 125 kW (170 KM)		

1.1.8	Pogon	4 x 4, štirikolesni		
1.1.9	Posadka	1 + 7		
1.1.10	Menjalnik	Avtomatski, min 8 stopenjski		
1.1.11	Protiblokirni zavorni sistem	ABS ali enakovredno		
1.1.12	Sistem za pomoč pri speljevanju v klanec			
1.1.13	Elektronski sistem za stabilizacijo vozila	EPS ali enakovredno		
1.1.14	Sistem za preprečevanje naleta			
1.1.15	Sistem za nadzor zdrsa			
1.1.16	Sistem za nadzor nihanja prikolice			
1.1.17	LED žarometi			
1.1.18	Dnevni LED žarometi			
1.1.19	Samodejni preklap med dolgimi in kratkimi lučmi			
1.1.20	Zračne blazine			
1.1.21	Tempomat, aktivni			
1.1.22	Pomoč pri vzdrževanju smeri vožnje			
1.1.23	Električno pomični sprednji stekli			
1.1.24	Ogrevani bočni ogledali			
1.1.25	Ogrevano vetrobransko steklo			
1.1.26	Sistem za zaznavanje vozila v mrtvem kotu			
1.1.27	Sistem za pomoč pri vzdrževanju smeri z opozarjanjem na nenamerno menjavo voznega pasu			
1.1.28	Vzratna kamera			
1.1.29	Sprednji in zadnji parkirni senzorji			
1.1.30	Avtoradio DAB z zvočniki			
1.1.31	Navigacija			
1.1.32	Brezžična povezava android			
1.1.33	Klimatska naprava s samodejno regulacijo temperature	Klimatska naprava tudi za potniški prostor.		

1.1.34	Nadglavna konzola v sprednjem delu kabine			
1.1.35	Nizka višina strehe H1			
1.1.36	Dvižna zadnja vrata z LED osvetlitvijo			
1.1.37	Min 4 kos zank za privez tovora v prtljažnem prostoru			
1.1.38	Vlečna kljuka, fiksna, homologirana	13 pinski konektor (priložen mora biti adapter iz 7 na 13 pinski konektor) vpis v homologacijo		
1.1.39	Vlečna zmogljivost nezaviralnega priklopnika	min 750 kg		
1.1.40	Vlečna zmogljivost zaviralnega priklopnika	min 2.300 kg		
1.1.41	Električna vtičnica 230V/400V			
1.1.42	USB priklop spredaj	(min 1 kos A in C)		
1.1.43	USB priklop zadaj	(min 1 kos A in C)		
1.1.44	AGM akumulator in alternator s povečano kapaciteto			
1.1.45	Tonirana stekla ali folija za zaščito proti soncu (propustnost svetlobe cca 5%)	V primeru folije mora biti le ta homologirana in imeti mora garancijo min 15 let.		
1.1.46	Drsna vrata na desni strani			
1.1.47	Bočni stekli v drugi vrsti s poklopnim odpiranjem			
1.1.48	Močnejše vzmetenje (gasilska vozila)	Max povišana NDM do 3.500 kg Vpis v homologacijo		
1.1.49	Enojni sovoznikov sedež z ledveno oporo, nastavljiv in vrtljiv			
1.1.50	Voznikov sedež z ledveno oporo, nastavljiv, vrtljiv			
1.1.51	Odstranljivi sedeži v potniškem delu vozila			
1.1.52	Zaščita spodnjega dela motorja			
1.1.53	Talna obloga iz vinila	V sprednjem in zadnjem delu vozila		
1.1.54	Priloženi gumi tepihi	Spredaj in za obe vrsti zadaj		
1.1.55	Prva pomoč			
1.1.56	Varnostni trikotnik			

1.1.57	Odsevni brezrokavnik			
1.1.58	Rezervne žarnice			
1.1.59	Ročni gasilni aparat			
1.1.60	Orodje in dvigalka vozila			
<b>1.2</b>	<b>Barva vozila</b>			
1.2.1	Vozilo	Rdeča, tovarniška barva, v skladu s Tipizacijo gasilskih vozil GZS		
<b>1.3</b>	<b>Pnevmatike in platišča</b>			
1.3.1	Enojne pnevmatike na obeh oseh M+S.	Celoletne pnevmatike. Pnevmatike morajo biti v skladu s homologacijo in <b>ne smejo biti starejše</b> več kot 1 leto.		
1.3.2	Rezervno kolo isto kot ostala kolesa			
1.3.3	Tipala za nadzor tlaka v pnevmatikah			
<b>1.4</b>	<b>Nadgradnja podvozja</b>			
1.4.1	Podvozje mora biti prilagojeno lažji terenski vožnji in obremenitvi.	Meti mora ojačane vzmeti, ki omogočajo povišanje NDM za min 200 kg in mora biti vpisano v homologacijo.		
1.4.2	Na sprednjem delu vozila morajo biti vgrajene modre LED opozorilne luči, min 6 LED žarnic.	2 kos spredaj		
1.4.3	Na zadnjem delu vozila morajo biti vgrajene modre LED opozorilne luči in LRD luči za razsvetljavo.	2 kos LED modre opozorilne luči, ki morajo biti nameščene zadaj pod lučmi vozila ali v odbijaču.		
		2 kos LED luči za razsvetljavo pri vzvratni vožnji, nameščene morajo biti pod zadnjim odbijačem.		
1.4.4	Modre LED solaris okrogle luči, ki morajo biti na strehi vozila. <i>Samostojni svetlobni blok na strehi ni sprejemljiv.</i>	2 kos, okrogle, višina max 75mm. Fiksno morajo biti vgrajene na sprednjem delu strehe vozila. 1 kos, okrogle, višina max 75mm. Fiksno morajo biti vgrajena na zadnjem delu strehe vozila - na sredini. Homologirane morajo biti z evropskim predpisom R 65.		

		Imeti morajo učinek 360° vidljivosti ter odpornost na temperature v min razponu od -30°C do +50°C 		
1.4.5	Elektronski ojačevalnik z minimalno moč 100W, 12V, s parom tankih zvočnikov (max. 60 mm), katera morata biti vgrajena za masko vozila.	Zvočnik mora biti odporen na vse vremenske razmere, kot sta visok mraz ali izredna vročina. Zaščiten z eloksacijo katera preprečuje rjavenje in poškodbe vseh delov zvočnika. Omogočati mora tudi govor iz kabine.		
1.4.6	Stikala za modre luči, sirene, delovne luči in drugo morajo biti izvedena s stikalno ploščo na armaturni plošči v dosegu voznika in sovoznika	Dimenzija tipk min 20x40 mm Tipke morajo biti osvetljene in označene s simbolom in napisom Vklon tipke mora ponazarjati belo osvetlitev, izklop tipk mora ponazarjati modro svetlobo ali druge različne barve. min 5 tipk Pomen tipk: vklop modrih luči, izklop modrih zadnjih luči, vklop siren, sprememba tona siren, vklop zadnje razsvetljave in drugo v skladu z dogovorom z naročnikom. Poleg tipk se mora namestiti USB priklop – 1xUSB A in 1xUSB C		
1.4.7	Bralna LED lučka mora biti na sovoznikovi strani na gibljivem nosilcu.			
1.4.8	Vedno, ko se vklopijo modre luči se morajo vklopiti vse modre luči na vozilu. S posebno tipko mora biti možnost, da se izklopi samo zadnje modre luči (npr. vožnja v konvoju).			
1.4.9	LED razsvetljava mora biti na zadnjih dvižnih vratih in v prtljažnem prostoru.			
1.4.10	LED lučka mora biti v potniškem delu z možnostjo			

	nastavitve jakosti svetilnosti.			
1.4.11	Magnetni priklop za priklop vzdrževalca baterij.	Nameščen mora biti na levi strani vozila blizu voznikovih vrat.		
1.4.12	Vzdrževalec akumulatorjev mora biti prilagojen tipu akumulatorja v vozilu.	Npr. C TEK MXS 7A ali enakovredno – dobavi ponudnik		
		Magnetni priklop s kablom		
1.4.13	Radijska postaja (montaža in dobava)	1 kos Motorola serije DM4600E (VHF) z mikrofonom brez tipkovnice ali enakovredno		
		1 kos antena multipolaritetna za vozilo		
1.4.14	Radijske postaje morajo biti sprogramirane na sistem ZA-RE in ZA-RE DMR			
1.4.15	Delovanje radijske postaje	Ko vklopimo kontakt vozila se mora radijska postaja vklopiti, ko izključimo kontakt se mora radijska postaja izklopiti. Postaja mora delovati samo pod vključenim kontaktom vozila.		
1.4.16	LED ročna svetilka mora biti s polnilcem in posebnim stikalom za vklop/izklop polnilca.	1 kos		
		polnilna, avtopolnilec 12V		
		domet snopa min 600 m		
		svetilnost min 1100 lm		
		IP67		
		dodan rdeč stožec		
		Npr. Nightsearcher Explorer XPL ali enakovredno		
		Nameščeno mora biti dodatno stikalo za vklop in izklop polnilca.		
1.4.17	Poslikava vozila	Na sprednjem pokrovu motorja mora biti napis <b>GASILCI</b> .		
		Na vratih mora biti znak in napis <b>IZOBRAŽEVALNI CENTER za ZAŠČITO in REŠEVANJE</b> .		
		Zadaj mora biti napis <b>GASILCI</b> .		
		Na levi in desni strani mora biti napis <b>GASILSKA ŠOLA</b> .		
		Napisi morajo biti bele svetlobno odbojne barve		

		Na robovih vrat in vrat prtljažnega prostora mora biti nameščene segmentne rumeno-zelene nalepke (3D).		
		Smiselno se vključi rumene in bele svetlobno odbojne vzorce (3D)		
		<i>Končno opcijo poslikave določita naročnik in ponudnik pred izdelavo nadgradnje.</i>		
1.4.18	Prtljažni prostor mora biti zaščiten z rebrasto pločevino.			
<b>2</b>	<b>OPREMA</b>			
2.1	Opozorilni telovnik	2 kos		
2.2	Gasilnik na prah S6	1 kos		
2.3	Triopan GASILCI	2 kos		
2.4	Signalni lopar GASILCI, PVC	2 kos		
2.5	Lomilka ali večnamensko orodje	1 kos		
	<b>Komunikacijska oprema</b>			
2.6	Naprava za vodenje intervencij mora delovati na sprejemnem mestu in v štabu ter mora biti uporabna tudi pri izvedbi usposabljanj: 15``FHD+IPS, 32 GB, kapaciteta shrambe 2 TB SSD, teža max 1,8 kg, dimenzije max 40 x 26 x 2 cm v etuiju (npr. A37YDET ali enakovredno).	2 kos		
2.7	Radijska postaja ročna	1 kos Motorola R7 FKP VHF z mikrofonom (PMMN4128A) ali enakovredno in whip daljšo anteno ter baterijo		
		1 kos Li-Lon Impres akumulatojev z zaponko		
		1 kos polnilec baterij 220V (če ni v kompletu z radijsko postajo) (klasičen Motorola Impres polnilec ali enakovredno) – <u>se ne vgradi, dobavi se poleg vozila.</u>		
		1 kos avtomobilski polnilec 12V s stikali za indikacijo stanja vklopa (npr.		

		NNTN8525A), <b>nameščen mora biti v kabini vozila</b> (točno pozicijo določita naročnik in ponudnik skupaj). Vgrajeno mora biti stikalo za vklop in izklop polnilca ali nameščena mora biti 12V vtičnica.		
		1 kos mikrofona za ročno radijsko postajo.		
<b>3</b>	<b>Ostale zahteve:</b>			
<b>3.1</b>	<b>Nadgradnja in predelava podvozja</b>			
3.1.1	Nadgradnjo in predelavo podvozja mora izvesti pooblaščen servis vozila oziroma pooblaščen osebje. <b>Ponudnik mora ob oddaji ponudbe preložiti dokazilo oziroma potrdilo pooblaščenega serviserja, da je pooblaščen s strani proizvajalca podvozja za izdelavo nadgradnje in predelave podvozja.</b>			
<b>3.2</b>	<b>Tehnični podatki, risbe, fotografije, oprema</b>			
3.2.1	<b>Ponudnik mora pri oddaji ponudbe priložiti dokumentacijo, iz katere bo razvidno:</b> Proizvajalec, tip, izvedenka; dejansko ponujena oprema z vsemi relevantnimi podatki s tehničnim opisom.			
<b>4</b>	<b>GARANCIJSKE ZAHTEVE</b>			
4.1	Garancijski rok	<b>za vozilo min. 24 mesecev</b> , brez vseh omejitev, izjem, predpostavk ali dodatnih pogojev na območju Republike Slovenije, Evropske Unije in preostalih držav Evrope in sicer od dneva kakovostnega prevzema vozila s strani naročnika.		
		<b>za opremo v vozilu</b> je enak garancijskemu roku, ki ga za ponujeno blago nudi proizvajalec vendar ne sme <b>biti krajši od 12 mesecev</b> od dneva kakovostnega prevzema vozila s strani naročnika.		
4.3	Mreža pooblaščenih servisov v Republiki Sloveniji.	vsaj 1 pooblaščen servis - Ponudnik v ponudbi navede vse osnovne podatke vezane na kontakt pooblaščenega		



		serviserja.		
4.4	Izvedba servisiranja in oskrbe z nadomestnimi deli	zagotovitev vzdrževanje vozil v Republiki Sloveniji v obdobju celotne <b>življenjske dobe</b> trajanja vozil – <b>min. 15 let</b> - zahteva velja na podlagi povpraševanja naročnika oziroma medsebojne pogodbe za vzdrževanje dobavljenih vozil (je predmet posebnega pogodbenega razmerja in NI del tega postopka javnega naročila).		
		<b>Ponudnik v ponudbi</b> navede ali ima možnost zagotoviti izvedbo servisiranja pri naročniku oz. na lokaciji lociranega vozila. V primeru, da ima, naj ponudnik v ponudbi navede tudi pogoje za takšno storitev ter ostale pomembne informacije.		
4.5	Nadomestni deli in servisi	<b>Ponudnik v ponudbi</b> predloži spisek nadomestnih delov ter okviren strošek periodičnih in generalnih servisov vozila.		
4.6	Brezplačna popravila v času garancijske dobe	organizacija brezplačne pomoči 24 ur na dan, 7 dni v tednu.		
		za lažja popravila rok izvedbe največ 1 delovni dan od prevzema vozila v servis oziroma po dogovoru z naročnikom.		
		rok izvedbe za obsežnejša popravila in servis vozila se naročnik in izvajalec dogovorita naknadno.		
<b>5</b>	<b>USPOSABLJANJE</b>			
5.1	Usposabljanje	Dobavitelj bo za naročnika in v dogovoru z naročnikom izvedel osnovno usposabljanje o uporabi in osnovnem vzdrževanju vozila z opremo. <b>Ponudnik ob ponudbi</b> predloži okviren program		

		usposabljanja. Cena usposabljanja mora biti vključena že v nabavno ceno vozila. Za kraj in točen čas usposabljanja se naročnik in dobavitelj dogovorita naknadno. Vsa usposabljanja morajo biti izvedena v slovenskem jeziku ali v tujem jeziku z uradnim prevajalcem. Usposabljanje mora biti organizirano za do 30 udeležencev, v trajanju do 8 ur. Po končanem usposabljanju dobavitelj izda slušateljem usposabljanja potrdila o usposobljenosti za upravljanje in osnovno vzdrževanje vozila, ter vgrajene in priložene opreme.		
<b>6</b>	<b>DOKUMENTACIJA (ob dobavi)</b>			
6.1	Navodilo za uporabo in osnovno vzdrževanje vozila, nadgradnje ter vgrajene in priložene opreme.	Dobavitelj bo, v dogovoru z naročnikom, ob dobavi vozil dostavil navodilo za uporabo in osnovno vzdrževanje vozila, vgrajene in priložene opreme. Navodilo mora biti v slovenskem jeziku, vsebina pa naj obsega sledeče teme:		
		opozorila na nevarnosti		
		tehnični podatki vozila		
		opis osnovnega vozila in delovanje sistemov		
		upravljanje vozila z opremo		
		okvare in motnje (nasveti in pomoč, ukrepanje ob okvari)		
		tehnični list		
6.2	Blok električne sheme in pozicijsko shemo ter električno shemo vgrajene električne inštalacije, skupaj z navodili za uporabo.			
<b>7</b>	<b>REFERENCE</b>			
7.1		<b>Ponudnik mora v ponudbi predložiti seznam z navedbo datumov ter številom prodanih vozil proizvajalca iz</b>		

		katerega je razvidno, da je proizvajalec prodal najmanj 5 tovrstni vozili (enakega tipa kot je ponujeno vozilo) v zadnjih 3 letih, šteto od dneva oddaje ponudbe. Seznam mora vsebovati tudi kontaktne podatke kupcev. Za gasilsko vozilo primerljivo razpisanemu naročnikovemu vozilu se šteje vozilo s tehničnimi karakteristikami podvozja manjšega gasilskega vozila za prevoz moštva GVM 1.		
--	--	--	--	--

**Pomembno:** V posameznih točkah tehnične specifikacije, kjer je navedeno »v skladu s standardom ali predpisom« (npr. DIN, ICAO, NFPA, tipizacija, homologacija, ..... ) mora ponudnik v tabeli navesti odgovor »DA«, če ponujeno sredstvo zahtevo izpolnjuje. Dokazila oziroma ustrezna potrdila (certifikate, homologacijo, 2x original račun ...) je izbrani dobavitelj dolžan dostavi ob dobavi vozila, njihovo ustreznost ter skladnost sredstva z dokazili pa se bo preverjala na kakovostnem in količinskem prevzemu vozila. V kolikor ponudnik posamezna dokazila poseduje že v fazi priprave ponudbe, lahko le te predloži kot priloge k ponudbi.

PRILOGA 1: Podatki o ponudniku

PODATKI O PONUDNIKU  
MORS 285/2024-ODP  
NAKUP GASILSKIH VOZIL

Podatki o ponudniku:

POPOLNI NAZIV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA (ime, priimek in EMŠO) - navesti je potrebno vse zakonite zastopnike in osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali imajo pooblastila za odločanje ali nadzor pri ponudniku z zahtevanimi podatki v skladu z 75. členom ZJN-3)	
NASLOV (SEDEŽ) PONUDNIKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	
PRISTOJNI FINANČNI URAD	
TELEFON	
ELEKTRONSKI NASLOV (za prejemanje uradne pošte)	
KONTAKTNA OSEBA – SKRBNIK POGODBE	
MOBILNI TELEFON KONTAKTNE OSEBE - SLUŽBENI	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
POOBLAŠČENA OSEBA ZA ELEKTRONSKI PODPIS POGODBE	

(desni stolpec izpolni ponudnik)

**PRILOGA S1: Specifikacija cene**

**SPECIFIKACIJA CENE za SKLOP \_\_\_\_\_**

Zap. št.	Blago	ME	Količina	Cena/ME brez DDV v EUR	22% DDV/ME	Cena/ME z DDV v EUR
1.	Vozilo – podvozje s kabino	kos	1			
2.	Nadgradnja vozila	kos	1			
3.	Oprema	kos	1			
4.	Usposabljanje	kos	1			
SKUPNA VREDNOST BREZ DDV V EUR:						
SKUPNA VREDNOST DDV V EUR:						
SKUPNA VREDNOST Z DDV V EUR:						

*Ponudnik priloži specifikacijo cene (vrednost blaga, transport, dajatve, ...) ZA VSAK POSAMEZNI SKLOP POSEBEJ (glede na sklop na katerega se prijavi), ki se mora ujemati z vrednostjo ponujeno na dokumentu »predračun enostavni« za vsak posamezni sklop.*

## PRILOGA 2: Izjava o omejitvah poslovanja

### IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA<sup>1</sup> MORS 245/2025–ODP Nakup gasilskih vozil

\_\_\_\_\_  
(navedba imena in priimka fizične osebe<sup>2</sup> ali odgovorne osebe<sup>3</sup> gospodarskega subjekta)

\_\_\_\_\_  
(podatek, s katerim je fizično osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO))

izjavljam, da gospodarski subjekt \_\_\_\_\_ (navedba gospodarskega subjekta<sup>4</sup>)  
\_\_\_\_\_ (matična številka gospodarskega subjekta) ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem  
vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja v **Ministrstvu za obrambo RS** na način,  
določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št.  
69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22-Zdeb in 16/23-ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK).

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

Žig

\_\_\_\_\_  
Podpis fizične oz. odgovorne osebe

*Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, **ki mu bo izvedeno neposredno plačilo**, mora zgoraj navedeni pogoji izpolnjevati tudi podizvajalec. V ta namen mora tudi podizvajalec izpolniti to prilogo.*

#### **1. odstavek 35. člena ZIntPK:**

*Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:*

- *udeležen kot poslovođa, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

<sup>1</sup>Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka 35. člena ZIntPK.

<sup>2</sup>Navedba mora vsebovati ime in priimek fizične osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je fizično osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO).

<sup>3</sup>Navedba mora vsebovati ime in priimek odgovorne osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je odgovorno osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO)

<sup>4</sup>Navedba poslovnega subjekta mora vsebovati naziv poslovnega subjekta, naslov poslovnega subjekta ter podatek, s katerim je mogoče poslovni subjekt jasno identificirati (npr. matična številka poslovnega subjekta)

**PRILOGA G3 Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

**ZNESEK IN VALUTA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prezemni zapisnik, zaključni obračun)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov). Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložiti.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

### Priloga 3: Izjava o lastništvu

*glava ponudnika*

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ((Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22-Zdeb in 16/23-ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

#### IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

**Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Firma ponudnika: \_\_\_\_\_

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označi):    ☐ DA                      ☐ NE

#### **Lastniška struktura ponudnika:**

##### **1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki:**

Fizična oseba 1:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): \_\_\_\_\_

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Tihi družbenik (ustrezno označi):    ☐ DA                      ☐ NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: \_\_\_\_\_

Fizična oseba 2:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): \_\_\_\_\_

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Tihi družbenik (ustrezno označi):    ☐ DA                      ☐ NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: \_\_\_\_\_

(ustrezno nadaljuj seznam)

##### **1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:**



Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (ustrezno označi): ☐ DA ☐ NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): \_\_\_\_\_

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Tihi družbenik (ustrezno označi): ☐ DA ☐ NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: \_\_\_\_\_

(ustrezno nadaljuj seznam)

**1.3. Podatki o udeležbi družb v lastništvu ponudnika, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s ponudnikom:**

Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

povezana na način \_\_\_\_\_

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju. S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum:

---

Žig podjetja  
oz. ponudnika

---

Ime in priimek zakonitega zastopnika

---

Podpis zakonitega zastopnika

**Priloga 4: Izjava o izpolnjevanju tehničnih pogojev**

**MORS 245/2025-ODP  
NAKUP VOZIL ZA GAŠENJE POŽAROV V NARAVI**

V ponudbi prilagamo sliko blaga (lahko fotokopijo iz kataloga, ki ni simbolična) in tehnične **specifikacije v slovenskem ali angleškem jeziku za ponujeno blago**, iz katerih je razvidno, da ponujeno blago zadošča **najmanj vsem naročnikovim tehničnim zahtevam**, ter razviden proizvajalec in tip ponujenega blaga, pri čemer smo upoštevali zahtevo naročnika, da zgolj prepis tehničnih zahtev naročnika ni zadosten dokaz.

**V ponudbi prilagamo vsa dokazila, ki so zahtevana v tabeli iz poglavja V.**

**PRILOGA VZOREC POGODBE** (opomba: Pogodba se prilagodi glede na izbran sklop javnega naročila)

Ponudnik s podpisom obrazca ESPD potrjuje, da je seznanjen in se strinja z vsebino določil pogodbe, ki se smiselno prilagodijo sklopu/pozicijam, za katerega je bil ponudnik izbran. Istočasno s podpisom potrjuje, da se strinja, da bo po morebitnem obojestranskem podpisu pogodbe, pogodba objavljena na Portalu javnih naročil, skladno s Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15 in 53/22);

<b>Naročnik:</b>	Podpisnik:
REPUBLIKA SLOVENIJA Ministrstvo za obrambo Vojkova cesta 55 1000 Ljubljana  ki ga zastopa minister mag. Borut Sajovic	
Davčna št.: 47978457	Telefon: 01 471 22 11
Matična št.: 5268923000	
Transakcijski račun: 01100-6370191114	E-pošta: <a href="mailto:glavna.pisarna@mors.si">glavna.pisarna@mors.si</a>

<b>Dobavitelj:</b>	Podpisnik: Ime priimek, direktor
_____  ki ga zastopa direktor Ime Priimek	
Davčna št.:	Telefon:
Matična št.:	
Transakcijski račun:	E-pošta:

skleneta naslednjo

**POGODBO O NAKUPU GASILSKIH VOZIL  
ZA SKLOP \_\_\_\_\_**

(se prilagodi glede na izbran sklop javnega naročila)

**Splošna določba****1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik, na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22-odl. US, 100/22-ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3) in v skladu z razpisno dokumentacijo, št. 430-301/2025-\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, izvedel odprti postopek oddaje javnega naročila MORS 245/2025-ODP, nakup gasilskih vozil.

Dobavitelj je bil izbran za Sklop \_\_\_\_\_ kot najugodnejši ponudnik na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. 430-301/2025-\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, ki je postala pravnomočna dne \_\_\_\_\_.

## Predmet pogodbe

### 2. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavil \_\_\_\_\_ (se prilagodi glede na izbran sklop javnega naročila):

- ✓ Gasilsko vozilo za gozdne požare – GVGP 2 (2 kosa) in/ali
- ✓ Vozilo za prevoz gasilcev – VGM 1 (2 kosa)

(v nadaljevanju: blago) kot izhaja iz zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije št. 430-301/2025-\_\_\_\_ in iz ponudbene dokumentacije, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Embalaža mora biti taka, da med transportom popolnoma zaščiti blago pred mehanskimi, kemičnimi in drugimi poškodbami. Pakiranje in embalaža sta všteta v ceno.

## Vrednost pogodbe, cene, rok in kraj dobave

### 3. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavil blago po cenah (se prilagodi glede na izbor posameznega sklopa javnega naročila):

Zap. št.	Sklopi	Naziv predmeta	Kol.	ME	Cena na ME v EUR brez DDV	22% DDV na ME v EUR	Cena z DDV na ME v EUR	Skupna vrednost v EUR z DDV
1.	1.Sklop	Gasilsko vozilo za gozdne požare - GVGP 2	2	kos				
2.	2.Sklop	Vozilo za prevoz gasilcev - VGM	2	kos				
Skupna vrednost brez DDV v EUR								
Skupna vrednost DDV v EUR:								
Skupna vrednost z DDV v EUR								

Navedene cene so fiksne in vključujejo dobavo in razložitev blaga DDP (INCOTERMS 2020) na lokaciji: **Izobraževalni center za zaščito in reševanje, Enota Sežana, Bazoviška cesta 13, 6210 Sežana.**

Za prevoz vozila na lokacijo naročnika poskrbi dobavitelj, ki nosi vse stroške prevoza in nosi vso odškodninsko odgovornost za poškodbe med prevozom.

### Dobava blaga:

- Sklop 1 v roku \_\_\_\_\_ koledarskih dni od podpisa te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank. in/ali
- Sklop 2 v roku \_\_\_\_\_ koledarskih dni od podpisa te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

Dobavitelj mora naročniku mesečno poročati o realizaciji terminskega plana dobav.

### Usposabljanje:

Dobavitelj bo za naročnika \_\_\_\_\_ izvedel usposabljanje o osnovni uporabi in vzdrževanju vozila z nadgradnjo ter za vso pripadajočo opremo v skladu z navodili proizvajalca ponujenega blaga. Usposabljanje se bo izvedlo v roku 1 meseca po dobavi blaga oziroma v dogovoru z naročnikom ter skladno s programom usposabljanja, ki je v prilogi te pogodbe.

Ob zaključku usposabljanj dobavitelj izda za izvedeno usposabljanje potrdilo o udeležbi na usposabljanju vsem udeležencem ter Zapisnik o uspešno opravljenem usposabljanju, katerega podpišeta pooblaščenca oseba s strani naročnika in dobavitelja. Cena usposabljanja je vključena v nabavno ceno celotnega blaga, ki je predmet te pogodbe.

#### **Način plačila**

##### **4. člen**

Dobavitelj se zavezuje, da bo predvidoma v 5-tih dneh od dneva uspešno izvedenega količinskega in kakovostnega prevzema blaga s strani naročnika, izstavil in poslal naročniku račun izključno v elektronski obliki (e-račun), opremljen z naročnikovo številko te pogodbe.

Ob izdaji e-računa bo obvezno priložil:

- s strani naročnika podpisano in pravilno izpolnjeno dobavnico s količino in ceno in
- zapisnik o kontroli kakovosti blaga in/ali storitev – obrazec SS14-7.

E-račun mora biti naslovljen na: Ministrstvo za obrambo RS, Direktorat za logistiko, Sektor za nabavo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, s pripisom referenčne številke 104.

Naročnik se zavezuje e-račun plačati v 30ih dneh, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

##### **5. člen**

V primeru reklamacije se e-račun zavrne. Po prejemu novega e-računa, ki se izda po odpravi reklamacije, se plačilo izvede v 30ih dneh po prejemu novega e-računa. Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-račun), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

E-račun se uporablja le za slovenske pravne osebe, tuji ponudniki pošiljajo račune v pdf. obliki na e-naslov: [glavna.pisarna@mors.si](mailto:glavna.pisarna@mors.si).

V kolikor naročnik ne poravna e-računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico zahtevati zakonite zamudne obresti.

#### **Obveznosti dobavitelja**

##### **6. člen**

Dobavitelj je dolžan pri izvedbi dobave blaga in storitve (nadgradnje), varovati interese naročnika in ravnati kot dober gospodar ter upoštevati vsa navodila za izvedbo posla, upoštevajoč predpise in ustrezne zakone.

Dobavitelj se obvezuje da bo za dobavljena vozila v kompletu z opremo:

- zagotavljal v času garancijskega roka vozila/nadgradnje/opreme odpravo napak na gasilskem vozilu/nadgradnji z opremo, brez vseh omejitev, izjem, predpostavk ali dodatnih pogojev na območju Republike Slovenije, Evropske Unije in preostalih držav Evrope;
- zagotavljal v času garancijskega roka vozila/nadgradnje/opreme brezplačna popravila vozila/nadgradnje z opremo ter organiziral brezplačno pomoč 24 ur na dan, 7 dni v tednu;

- za lažja popravila zagotavljal rok izvedbe popravila največ 1 delovni dan od prevzema vozila/nadgradnje v servis ter za obsežnejša popravila se bosta naročnik in dobavitelj dogovorila naknadno od prevzema vozila/nadgradnje v servis;
- zagotavljal servisno mrežo za vzdrževanje vozila/nadgradnje z opremo v Republiki Sloveniji v obdobju njegove celotne življenjske dobe – min. 15 let (velja na podlagi povpraševanja naročnika oziroma na podlagi medsebojne pogodbe za vzdrževanje vozil);
- zagotavljal izvedbo servisiranja in oskrbo z nadomestnimi deli v obdobju celotne življenjske dobe vozila/nadgradnje z opremo – min. 15 let (velja na podlagi povpraševanja naročnika oziroma na podlagi medsebojne pogodbe za vzdrževanje vozil).

## Kakovost blaga

### 7. člen

Podrobnejša določila o kakovosti, nadzoru nad zagotavljanjem kakovosti in prevzemnimi pogoji so navedena v Prilogi k pogodbi – opredelitev kontrole kakovosti za prevzem proizvodov, ki je sestavni del te pogodbe.

Kakovost blaga in storitve mora ustrezati naročnikovemu tehničnemu opisu in dobaviteljevi ponudbi.

Za dokazilo h kakovosti blaga mora dobavitelj naročniku ob dobavi predložiti dokumentacijo, ki je navedena v tabelah pri tehničnih zahtevah naročnika in opisih blaga, ki je priloga te pogodbe.

Ob dobavi mora vsako posamezno vozilo izpolnjevati naslednje zahteve naročnika:

- vozilo z vso nadgradnjo ter opremo mora biti homologirano in v kompletu z vgrajeno in pripadajočo opremo;
- vozilo mora biti novo;
- na vozilu mora biti nameščen komplet pnevmatik, ki bo, upoštevajoč zakonodajo, ustrezen za čas, v katerem bodo vozila dobavljena. Pnevmatike ne smejo biti stare več kot 1 leto in ne smejo biti obnovljene;
- rezervoar posameznega vozila z opremo mora biti napolnjen min. do  $\frac{1}{2}$  z gorivom ter posoda za čiščenje vetrobranskega stekla mora biti polna s tekočino, ki je primerna za čiščenje glede na čas dobave.

## Količinski in kakovostni prevzem blaga

### 8. člen

Postopek prevzema se prične na osnovi obrazca SS 12-7. Nadaljevanje postopka mora potekati v skladu z zahtevami, ki so navedene v prilogi k pogodbi – opredelitev kontrole kakovosti za prevzem proizvodov.

O kakovostnem prevzemu blaga, ki je predmet te pogodbe, se sestavi zapisnik (obrazec SS 14-7). Zapisnik podpišeta pooblaščen osebni pogodbenih strank. Pooblaščenec naročnika za prevzem je predstavnik Oddelka za prevzem oz. od njega pooblaščen oseba, dobavitelja pa \_\_\_\_\_.

Po uspešno opravljenem kakovostnem prevzemu ima zapisnik oznako: "Kakovost ustreza".

Pogodbeni stranki soglašata, da se za dobavo šteje dan, ko je blago izročeno naročniku na namembni kraj po pogodbi, podpisan zapisnik o kontroli kakovosti blaga/storitev z oznako »Kakovost ustreza pogodbenim določilom« in pravilno izpolnjena in podpisana dobavnica.

Ob dobavi na namembni kraj po pogodbi se izvede količinski prevzem, ki se potrdi s podpisom na dobavnico.

### 9. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta za stvarne napake uveljavljali določila Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB; s spremembami in dopolnitvami). Dobavitelj jamči za skrite napake na blagu v obdobju 6 mesecev od datuma prevzema blaga, pod pogojem, da naročnik obvesti dobavitelja o nastali napaki nemudoma.

Dobavitelj je dolžan odpraviti napako oz. blago z napako zamenjati z novim blagom v roku, ki mu ga bo določil naročnik, saj bo v obratnem primeru naročniku odškodninsko odgovoren. Stroške nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi ter povrnitev s tem nastale škode, nosi dobavitelj.

### **Garancija za brezhibno delovanje dobavljenega blaga in življenjska doba**

#### **10.člen**

Garancijski rok za dobavljeno vozilo je \_\_\_\_\_ **mesecev** od dneva kakovostnega prevzema gasilskega vozila z opremo s strani naročnika. Garancija velja brez vseh omejitev, izjem, predpostavk ali dodatnih pogojev in sicer na območju Republike Slovenije, Evropske Unije in preostalih držav Evrope.

Za reševalno opremo v vozilu je garancija \_\_\_\_\_ **mesecev** od dneva kakovostnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika.

Garancija za prerjavenje je \_\_\_\_\_ **let** od dneva kakovostnega prevzema gasilskega vozila s strani naročnika.

Življenjska doba za gasilsko vozilo je \_\_\_\_\_ **let** od dneva kakovostnega prevzema vozila s strani naročnika.

V garancijskem roku dobavitelj zagotavlja brezhibno delovanje dobavljenega blaga in brezplačno odpravljanje napak, ki niso nastale po krivdi naročnika. Naročnik ob uveljavljanju garancijskega zahtevka določi primeren rok za odpravo napak, ki ne sme biti krajši od 45 dni. Če dobavitelj v določenem roku ne odpravi napake, mu je dolžan dobavljeno blago z napako nadomestiti z novim, brezhibnim blagom. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom oziroma zamenjavo v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja. Naročnik ima pravico do povračila škode, ki mu je nastala zaradi napake, iz razloga, ker blaga ni mogel uporabljati, in sicer od trenutka, ko je zahteval popravilo ali zamenjavo, do njune izvršitve.

Garancijski rok se pri manjšem popravilu podaljša za toliko časa, kolikor časa naročnik ni mogel uporabljati blaga, za zamenjano blago pa garancijski rok začne teči znova, in sicer se šteje od dneva kakovostnega prevzema zamenjanega blaga.

Dobavitelj mora na lastne stroške zagotavljati servisiranje in morebitna popravila v času garancijskega roka.

### **Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

#### **11.člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob primopredaji blaga izročil naročniku brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo brez ugovorov naročnika garancije ali kavcijsko zavarovanje plačljivo na prvi poziv za odpravo napak v garancijskem roku. Vrednost bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja znaša 2 % pogodbene vrednosti (z DDV v EUR). Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje mora veljati vsaj še 30 dni po izteku garancijskega roka, ki je določen v pogodbi.

Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora pokrivati primere,



če dobavitelj v primeru okvare ali kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v garancijskem roku, ni izvršil svoje obveznosti.

### **Protikorupcijska klavzula**

#### **12.člen**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

### **Odstop od pogodbe**

#### **13.člen**

Naročnik ima pravico od pogodbe odstopiti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode, če dobavitelj:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi ali stečaju, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja oziroma sredstev ali če se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- zamudi z dobavo blaga (opravljeno storitvijo) za več kot 30 dni,
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

V kolikor dobavitelj po sklenitvi pogodbe odstopi od pogodbe in tako ne izpolni pogodbenih obveznosti iz razlogov na njegovi strani, velja določba o pogodbeni kazni te pogodbe tudi za nedobavo blaga.

### **Pogodbena kazen**

#### **14.člen**

V kolikor dobavitelj naročniku ne dobavi blaga in izvede usposabljanja v pogodbenem roku, ki je določen za posamezno dobavo in ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5‰ (promilov), od vrednosti zamujene dobave za vsak dan zamude z DDV, vendar ne več kot 15% (odstotkov) od vrednosti celotne zamujene dobave z DDV.

Dobavitelj je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 15% (odstotkov) od celotne vrednosti pogodbe z DDV, če blaga, ki je predmet pogodbe, ne dobavi ali ne izvede usposabljanja.

Dobavitelj se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova pogodbene kazni pobota s katerikoli svojimi finančnimi obveznostmi do dobavitelja po katerikoli pogodbi oziroma v kolikor navedeno ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora dobavitelj plačati v roku 8 dni od prejema.

Če je škoda, ki jo je naročnik utrpel večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

## Razvezni pogoji

### 15. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo iz prejšnjega odstavka tega člena pogodbe, bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh. Dobavitelj bo lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne bo smel biti daljši kot 15 dni, predložil dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če dobavitelj dokazov iz prejšnjega odstavka tega člena pogodbe ne bo predložil ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, se bo razvezni pogoj iz prvega odstavka tega člena pogodbe uresničil pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve okoliščin in pogojev za razvezo pogodbe iz prvega in tretjega odstavka tega člena pogodbe se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelj.

Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

## Nadzor in skrbništvo pogodbe

### 16. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je \_\_\_\_\_, s strani dobavitelja pa \_\_\_\_\_.

Za vsebinsko realizacijo predmeta pogodbe se s strani naročnika pooblasti \_\_\_\_\_, strokovni nosilec.

## Višja sila

### 17. člen

Za višjo silo se šteje dogodek, ki ga stranka ob sklenitvi pogodbe ni mogla predvideti, se mu izogniti, oziroma ga odvrniti, čeprav je ravnala s skrbnostjo dobrega gospodarja, pod pogojem, da dogodek izhaja iz zunanje sfere njenega poslovanja in z njim ni bila dolžna računati.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v dveh dneh po nastopu oz. prenehanju višje sile.

Po končanem delovanju višje sile pogodbeni stranki ugotovita morebitne spremembe obveznosti iz pogodbe ter na podlagi tega skleneta ustrezen aneks k tej pogodbi. Če se ne moreta sporazumeti o tem,

ima stranka, pri kateri niso nastopile okoliščine višje sile, pravico odstopiti od pogodbe s pisnim obvestilom drugi stranki. Stranki morata druga drugi poravnati vse do takrat nastale obveznosti.

## **Končne določbe**

### 18.člen

Ta pogodba je sklenjena za predmetni nakup in preneha z njeno izpolnitvijo.

### 19.člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu dobavitelja, se obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

### 20.člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne, le če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

Za spremembo skrbnikov in pooblaščenih oseb iz te pogodbe, je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

### 21.člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se za vsa določila, ki niso dogovorjena s pogodbo, uporabljajo določila Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB; s spremembami in dopolnitvami).

### 22.člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bi mogli rešiti sporazumno, bo o sporu po slovenskem pravu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

### 23.člen

Pogodba se podpiše elektronsko.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da začne pogodba veljati z dnem obojestranskega podpisa pogodbe.

Priloge kot sestavni del te pogodbe so: *(prilagoditi naknadno)*

- osnovni obrazec – Podatki o ponudniku;
- ponudba št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ ;
- tehnične specifikacije;
- opredelitev kontrole kakovosti za prevzem proizvodov;
- obvestilo o pripravi proizvodov za prevzem.

## PRILOGA K POGODBI

### OPREDELITEV KONTROLE KAKOVOSTI ZA PREVZEM PROIZVODOV

#### Področje uporabe

##### 1.1

Kupec/naročnik in prodajalec/izvajalec/dobavitelj na podlagi sklenjene pogodbe s to prilogo določa načela, pogoje in način opravljanja kontrole kakovosti za prevzem proizvodov (v nadaljevanju: prevzem) ter nadzor nad sistemom zagotavljanja kakovosti pri prodajalcu/izvajalcu/dobavitelju.

#### Splošne določbe

##### 2.1

Obe pogodbeni stranki morata spoštovati načelo dobrega gospodarja in načelo, da se izročitev ter prevzem proizvodov za oba opravi z najmanjšimi stroški in ob upoštevanju pravil stroke.

##### 2.2

Prodajalec/izvajalec/dobavitelj mora ustrezno upravljati sistem kakovosti, in sicer tako, da:

- ob opravljanju kontrole kakovosti oziroma ob dostavi proizvodov priloži dokumente o kontroli;
- testira in preizkuša predmet pogodbe;
- izvaja predpisan ali dogovorjen način kontrole kakovosti proizvodov;
- so odgovornosti za kakovost predpisane;
- upošteva zahteve kupca za upravljanje sistema kakovosti;
- za podizvajalce veljajo enake zahteve, kot jih je kupec/naročnik postavil prodajalcu/izvajalcu/dobavitelju.

#### Pristop h kontroli kakovosti

##### 3.1

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika začne postopek kontrole kakovosti za prevzem proizvodov na podlagi prejetega obvestila o pripravi proizvodov za prevzem (obrazec SS 12-7), ki ga dobavitelj pošlje na naslov kupca/naročnika, če je treba, skupaj s podatki o transportni enoti proizvodov in strokovnimi priporočili za prevzem.

Obrazec SS 12-7 je sestavni del te priloge.

Proizvod je pripravljen za prevzem, če je skladen s pogodbenimi določili, količinsko popoln, ustrezno embaliran in označen ter opremljen z ustreznimi dokumenti, ki se zahtevajo v pogodbi. Proizvod mora biti do kontrole kakovosti ločen od drugih proizvodov in razmeščen tako, da je vsaka embalirana transportna enota dostopna za pregled in je oznaka enote razvidna z vseh strani oziroma sta omogočeni vzorčenje in zaznamovanje.

Praviloma se prevzem začne v osmih dneh od prejema obrazca SS 12-7.

Kupec/naročnik lahko še pred končnim prevzemom proizvodov opravi občasno kontrolo kakovosti v proizvodnem procesu prodajalca/izvajalca/dobavitelja. Vsakokratne ugotovitve občasne kontrole v proizvodnem procesu se vnesejo v zapisnik o predhodni/fazni/mejni kontroli, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik kupca/naročnika in pooblaščen predstavnik prodajalca/izvajalca/dobavitelja.

## Opravljanje kontrole kakovosti

### 4.1

Kontrola kakovosti se na podlagi pisnega protokola prevzema ali dogovora lahko opravi pri prodajalcu/izvajalcu/dobavitelju ali pri kupcu/naročniku, če v pogodbi ni drugače določeno.

### 4.2

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika opravi kontrolo kakovosti po pravilih stroke, in sicer:

- s predpisanimi in standardiziranimi pripravami in metodami kontrole,
- z meritvami, testiranjem in preizkušanjem karakteristik proizvodov,
- s primerjavo ugotovljenih rezultatov, z zapisi v tehnični dokumentaciji prodajalca/izvajalca,
- s tehničnimi zahtevami kupca/naročnika, določenimi v pogodbi,
- s primerjavo in oceno nemerljivih karakteristik in lastnosti.

Meritve karakteristik kakovosti opravi pooblaščen predstavnik kupca/naročnika glede na obojestransko usklajen protokol prevzemanja ali kontrolni načrt ter glede na obseg in zahtevnost proizvoda, in sicer opravi:

- 100-odstotni pregled,
- naključni pregled,
- vzorčenje,
- certifikacijo,
- preverjanje na podlagi primerjave s potrjenim vzorcem (iz javnega razpisa oziroma svojim).

Če obseg proizvodov zahteva, da se opravi kontrola kakovosti z vzorčenjem, pooblaščen predstavnik kupca/naročnika pri kontroli za prevzem proizvodov navadno uporablja standard ISO 2859, če v pogodbi ni drugače določeno.

Sestavo lotov, velikost lota in način, na katerega mora biti predstavljen in identificiran vsak lot, pripravi dobavitelj/izvajalec/prodajalec, odobri pa pooblaščen predstavnik kupca/naročnika.

### 4.3

Če se pooblaščen predstavnik kupca/naročnika odloči, da so za kontrolo kakovosti potrebni dodatni testi ali preizkusi, jih mora prodajalec/izvajalec/dobavitelj omogočiti in opraviti s svojimi strokovnjaki, v svojih prostorih ter s svojimi napravami in pomožnim materialom.

Če prodajalec/izvajalec/dobavitelj ne more omogočiti in opraviti dodatnih preizkusov s svojimi strokovnjaki, v svojih prostorih ter s svojimi napravami in pomožnim materialom, opravijo dodatne preizkuse ustrezne ustanove na njegov račun.

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika lahko k sodelovanju pri prevzemu za pomoč pri identifikaciji proizvoda oziroma ugotavljanju zahtevanih karakteristik povabi skrbnika pogodbe, vodjo projekta oziroma predstavnika predlagatelja naročila, ki je sodeloval pri projektu oziroma naročilu.

### 4.4

Pooblaščen predstavnik kupca/naročnika lahko proizvode prevzame ali zavrne. Prevzem proizvodov se potrdi s podpisom zapisnika o kontroli kakovosti proizvodov (obrazec SS 14-7), v katerega se obvezno vpiše ocena »**Kakovost ustreza pogodbenim določilom**«.

Če pooblaščen predstavnik kupca/naročnika zavrne prevzem proizvodov, mora biti zavrnitev pisno utemeljena, razlogi za zavrnitev pa navedeni v zapisniku, v katerega se obvezno vpiše ocena »**Kakovost NE ustreza pogodbenim določilom**«.

## Stroški pri opravljanju kontrole kakovosti

### 5.1

Stroške, nastale s pravočasnim prevzemom proizvodov in ugodnim izidom za kupca/naročnika prevzame kupec/naročnik, z neugodnim izidom za kupca pa prodajalec/izvajalec/dobavitelj.

Ob neskladnosti rezultatov, ugotovljenih pri kontroli kakovosti za prevzem proizvodov, s podatki,

navedenimi v tehnični dokumentaciji proizvajalca in zahtevami iz te pogodbe ter posledično pri odločitvi pooblaščenega predstavnika kupca/naročnika za ponovno vzorčenje, merjenje, testiranje ali preizkušanje, plača nastale stroške prodajalec/izvajalec/dobavitelj.

## **Obveznosti prodajalca/izvajalca/dobavitelja**

### **6.1**

Prodajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan pooblaščenemu predstavniku kupca/naročnika omogočiti razmere za kontrolo kakovosti proizvodov na predpisan in po pravilih stroke ustrezen način.

### **6.2**

Prodajalec/izvajalec/dobavitelj je dolžan, ne glede na to, da so bili proizvodi prevzeti, odpraviti ugotovljeno neskladnost oziroma pomanjkljivost, dopolniti ali nadomestiti vsak posamezen del proizvoda ali dokument, če je pooblaščen predstavniki naročnika/uporabnika v presoji ocenil, da obstaja manjša funkcionalna neskladnost oziroma manjše odstopanje, in določil rok za odpravo neskladja.

Če se po opravljeni kontroli kakovosti in prevzemu izkaže, da kakovost proizvodov zaradi spregleda ali skrite napake ni skladna s pogodbenimi določili, pogodbeni stranki za reševanje reklamacije uporabljata določbe zakona, s katerim se ureja obligacijsko razmerje med strankama.

### **6.3**

Prodajalec/izvajalec/dobavitelj mora pripraviti, hraniti in vzdrževati zapise, ki dokazujejo, da so bili proizvodi kontrolirani oziroma preizkušeni. Ti zapisi morajo jasno pokazati, da so proizvodi izpolnili zahteve kontrole glede na zahteve kupca/naročnika. Iz zapisov mora biti razvidna predpisana odgovornost oseb.

### **6.4**

Prodajalec/izvajalec/dobavitelj je pooblaščenega predstavnika kupca/naročnika dolžan seznaniti z datumom začetka proizvodnje, če gre za proizvodno dejavnost. Kupec/naročnik ima pravico, da takrat proizvodnjo njemu namenjenih proizvodov nadzira, če v pogodbi ni določeno drugače.

### **6.5**

Pri nabavi proizvodov v eni izmed držav članic Nata ali partnerskih držav, ki so prevzele Stanag 4107, se kontrola kakovosti na podlagi tega Stanaga lahko vključi v pogodbeno določila. V okviru Stanaga 4107 in ustreznega SVS AQAP se na podlagi vzajemnosti opravi zaprosilo za kontrolo kakovosti.

Končno kontrolo kakovosti opravi notranja organizacijska enota MO, pristojna za kontrolo kakovosti.

## **Splošno**

### **7.1**

Ta določila se uporabljajo smiselno kot priloga k pogodbi, in sicer glede na vrsto predmeta pogodbe.

**Priloga 1:** Obvestilo o pripravi proizvodov za prevzem, obrazec SS 12-7

**Priloga 2:** Zapisnik o kontroli kakovosti proizvodov, obrazec SS 14-7

IZVAJALEC/DOBAVITELJ/PRODAJALEC:

PRILOGA ŠT. 1

REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO

DIREKTORAT ZA LOGISTIKO

Sektor za upravljanje materialnih sredstev  
Oddelek za prevzem  
Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana

**OBVESTILO O PRIPRAVI PROIZVODOV ZA PREVZEM**

Številka pogodbe/naročilnice: \_\_\_\_\_

Datum pogodbe/naročilnice: \_\_\_\_\_

Pogodbeni datum/rok dobave: \_\_\_\_\_

Ime in priimek pooblaščenice osebe dobavitelja<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

Dosegljivost: telefaks \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_ mobilni telefon \_\_\_\_\_

Številka dobave/pošiljke<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

Kraj – lokacija kontrole kakovosti: \_\_\_\_\_

Zap. št. <sup>3</sup>	Identifikacija <sup>4</sup>	Naziv proizvoda <sup>5</sup>	Mera <sup>6</sup>	Količina	Datum <sup>7</sup>

V/Na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Podpis  
izvajalca/dobavitelja/prodajalca

**OPOMBE:**

1. Ime in priimek osebe, ki bo pri prevzemu zastopala dobavitelja.
2. Zaporedna številka dobave/pošiljke, če je dobavni rok razdeljen na več faz/dobav/pošiljk.
3. Zaporedna številka proizvoda, če se dobavlja različno blago ali storitve.
4. Koda ali NSN naročenega proizvoda, če jo je dobavitelj predhodno pridobil.
5. Komercialni naziv proizvoda.
6. Enota mere proizvoda.
7. Datum dobave proizvoda, če je dobavni rok razdeljen na več faz/dobav/pošiljk.

---

**OBVESTILO POSREDOVATI NA**  
Ministrstvo za obrambo  
e-pošta: glavna.pisarna@mors.si  
naslov: Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO

PRILOGA ŠT. 2

DIREKTORAT ZA LOGISTIKO

Sektor za upravljanje materialnih sredstev  
Oddelek za prevzem  
Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana

T: 01 471 23 05  
F: 01 471 12 65  
E: glavna.pisarna@mors.si  
www.mors.si

Številka: [številka - avtomatsko - ne spreminjaj]  
Datum: [datum - avtomatsko - ne spreminjaj]

<b>ZAPISNIK O KONTROLI KAKOVOSTI PROIZVODOV</b>	<b>Št. kontrole kakovosti:</b>
---	--------------------------------

<b>Dobavitelj/ponudnik storitev (izvajalec):</b>		<b>Naslov:</b>
<b>Številka pogodbe:</b>	<b>Datum pogodbe:</b>	<b>Pogodbeni datum dobave:</b>
<b>Številka dobavnice/predračuna/računa:</b>		<b>Število prevzemov:</b>

1. IDENTIFIKACIJA PRESOJE KAKOVOSTI:

a. Storitev:

b. Blago:

Šifra MS	Naziv proizvoda	Enota mere	Količina	Opombe

2. PRESOJA KAKOVOSTI:

a. Uvod:

b. Predmet presoje kakovosti:

c. Vrednost prevzetega proizvoda:

d. Ugotovitev:



e.	<u>Preizkus delovanja:</u>
f.	<u>Dokumentacija:</u>
g.	<u>Garancija:</u>
h.	<u>Drugo:</u>
i.	<u>Odprava pomanjkljivosti</u>

<b>Način preverjanja skladnosti – kontrola je potekala po metodi (ustrezno obkroži):</b>	
1. 100 % pregleda;	2. naključnega pregleda;
3. certifikacije;	4. vzorčenja;
5. primerjave s potrjenim vzorcem.	
<b>Ocena: KAKOVOST (NE) USTREZA POGODBENIM DOLOČILOM</b>	
<b>Kraj kontrole:</b>	<b>Datum kontrole:</b>

<p><b>IZJAVA:</b></p> <p><b>DOBAVITELJ JAMČI, DA JE CELOTNA DOBAVLJENA KOLIČINA BLAGA ENAKE KAKOVOSTI KOT KONTROLIRANI PROIZVODI.</b></p> <p><b>DOLOČBA:</b></p> <p><b>ČE JE DOBAVITELJ/PONUDBNIK STORITEV Z DOBAVO BLAGA/IZVEDBO STORITVE, ZAMUJAL, BO NAROČNIK OBRAČUNAL DOGOVORJENO POGODBENO KAZEN. <input type="checkbox"/></b></p>
--

<b>Pooblaščen predstavniki(-i) dobavitelja/izvajalca/prodajalca:</b>
--

<b>Pooblaščen predstavniki(-i) kupca/naročnika:</b>
---

<p><b>3. OPOMBE:</b></p> <p>Dobava:</p> <p>Plačnik PU:</p> <p>Črpanje finančnih sredstev:</p>
---

Začetni prevzem:

Gibanje:

Knjiženje ML:

Knjižna vrednost z DDV:

Izdelava sklepa o prenosu MS med PU:

Nalog za prenos MS na drugo skladišče:

Končni uporabnik:

Gibanje (230 ali 280):

Izdelava tehničnih knjižic:

Tehnično vzdrževanje:

**Druge opombe:**

/.

**Poslano:**

- dobavitelju/prodajalcu (brez prilog – prejel ob prevzemu),
- skrbniku pogodbe (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- naročniku/predlagatelju naročila (XY, OE, po IRDG – s prilogami)
- uporabniku (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- knjigovodji (XY, OE, po IRDG – s prilogami),
- zbirka DG, SUMS (original – brez prilog).

**Priloge:**

- dobavni dokumenti,
- garancije,
- izkazi kakovosti,
- tehnična dokumentacija.